



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 179 (XXIII) — Nr. 790

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 8 noiembrie 2011

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE</b>			
Decizia nr. 1.154 din 13 septembrie 2011 referitoare la excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 268 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii	2-4		
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
1.035. — Hotărâre pentru aprobarea Planului de management al Parcului Național Călimani .....	4		
1.065. — Hotărâre privind transmiterea unor imobile sau a unor părți din acestea, aflate în domeniul public al statului, din administrarea unor unități din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale în administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, pentru unele centre județene aflate în subordinea acesteia .....	5-6		
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
46. — Ordin al președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei pentru modificarea și completarea Procedurii de avizare a		proiectelor noi sau de re tehnologizare ale centralelor de cogenerare, aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 26/2010 .....	7-8
		851. — Ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii pentru publicarea acceptării amendamentelor la anexa Protocolului din 1997 privind amendarea Convenției internaționale din 1973 pentru prevenirea poluării de către nave, așa cum a fost modificată prin Protocolul din 1978 referitor la aceasta (model revizuit al Suplimentului la Certificatul IAPP), adoptate de Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MEPC.194(61) a Comitetului pentru Protecția Mediului Marin din 1 octombrie 2010 .....	9-10
		5.564. — Ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului privind aprobarea Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia .....	11-16
		★	
		Rectificări .....	16

**DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE****CURTEA CONSTITUȚIONALĂ****DECIZIA Nr. 1.154**

din 13 septembrie 2011

**referitoare la excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 268 alin. (1) lit. a)  
din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii**

Augustin Zegrean	— președinte
Aspazia Cojocaru	— judecător
Acsinte Gaspar	— judecător
Petre Lăzăroiu	— judecător
Iulia Antoanella Motoc	— judecător
Ion Predescu	— judecător
Puskás Valentin Zoltán	— judecător
Tudorel Toader	— judecător
Simina Gagu	— magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror  
Simona Ricu.

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a prevederilor art. 283 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, excepție ridicată de Petru Bahnovei, Vasile Daniel Burtoi, Mariana Buțiu, Iosif Denghel, Ștefan Dan Guluțanu, Alice Gabriela Lodea, Aurel Murariu, Sergiu Constantin Negoii, Cristina Maria Răhăian, Florin Gabriel Tacacsi și Daniela Lucia Tarcea în Dosarul nr. 2.726/85/2010 al Tribunalului Sibiu — Secția civilă și care formează obiectul Dosarului Curții Constituționale nr. 17D/2011.

La apelul nominal răspunde Lucian Băgia, în calitate de mandatar, cu procură judiciară depusă la dosar, al autorilor excepției Petru Bahnovei, Vasile Daniel Burtoi, Mariana Buțiu, Iosif Denghel, Ștefan Dan Guluțanu, Alice Gabriela Lodea, Aurel Murariu, Sergiu Constantin Negoii, Cristina Maria Răhăian, Florin Gabriel Tacacsi, și în calitate de avocat, cu delegație depusă la dosar, pentru autorul excepției, Daniela Lucia Tarcea. De asemenea, răspunde partea Societatea Comercială „Rova România” — S.R.L din Sibiu, reprezentată prin avocatul Liviu Burcea, cu delegație depusă la dosar.

Cauza fiind în stare de judecată, președintele Curții acordă cuvântul reprezentantului autorilor excepției, care solicită admiterea excepției. În acest sens susține că, în contradicție cu dispozițiile art. 16 alin. (1), art. 21 alin. (1), (2), (3), art. 124 alin. (2) din Constituție și ale art. 6 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, textul de lege criticat creează o stare de inegalitate pentru justițiabili, subiecte ale unor rapoarte juridice din dreptul muncii, deoarece termenul în care pot fi formulate cererile pentru soluționarea conflictelor de muncă este stabilit pe zile calendaristice, iar nu pe zile libere, astfel cum prevede art. 101 din Codul de procedură civilă.

Reprezentantul părții Societatea Comercială „Rova România” — S.R.L. din Sibiu solicită respingerea excepției de neconstituționalitate ca neîntemeiată, deoarece stabilirea termenelor în care persoanele interesate au posibilitatea să se adreseze instanțelor judecătorești reprezintă o modalitate firească pentru exercitarea accesului liber la justiție, în concordanță cu prevederile constituționale invocate în susținerea excepției.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate ca neîntemeiată. În acest sens, arată că prevederile legale criticate reprezintă norme procedurale, adoptate de legiuitor fără a afecta principiul

egalității în drepturi a cetățenilor, accesul liber la justiție, inclusiv dreptul la un proces echitabil sau regula constituțională privind unicitatea, egalitatea și imparțialitatea justiției.

**CURTEA,**

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

Prin Încheierea din 16 decembrie 2010, pronunțată în Dosarul nr. 2.726/85/2010, **Tribunalul Sibiu — Secția civilă a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 283 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii.**

Excepția a fost ridicată de Petru Bahnovei, Vasile Daniel Burtoi, Mariana Buțiu, Iosif Denghel, Ștefan Dan Guluțanu, Alice Gabriela Lodea, Aurel Murariu, Sergiu Constantin Negoii, Cristina Maria Răhăian, Florin Gabriel Tacacsi și Daniela Lucia Tarcea într-o cauză având ca obiect contestația împotriva deciziei de concediere.

**În motivarea excepției de neconstituționalitate** autorii acesteia susțin, în esență, că în cauzele privind soluționarea conflictelor de muncă termenele prevăzute de Codul muncii pentru exercitarea acțiunii în justiție sunt prevăzute pe zile calendaristice și nu pe zile libere, așa cum sunt toate termenele de exercitare a oricărei acțiuni în justiție, conform prevederilor art. 101 din Codul de procedură civilă. Persoanele care se adresează instanțelor judecătorești pentru apărarea drepturilor decurgând dintr-un contract individual de muncă se află într-o situație de inegalitate atât în fața legii, cât și în fața justiției, față de toate celelalte categorii de justițiabili, deoarece nu pot introduce o acțiune în termenul prevăzut de Codul muncii, dacă termenul se împlinește într-o zi de sărbătoare legală sau în care serviciul este suspendat. În acest fel, termenul prevăzut de textul de lege criticat este practic scurtat cu una sau două zile calendaristice, justițiabilul fiind nevoit să introducă acțiunea înainte de data la care termenul s-ar împlini într-o zi de sărbătoare legală sau în care serviciul este suspendat.

**Tribunalul Sibiu — Secția civilă** își exprimă opinia în sensul respingerii excepției de neconstituționalitate.

Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și formula punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

**Guvernul** apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată. Subliniază că autorii excepției fac o confuzie între noțiunea de „zi calendaristică”, utilizată în textul de lege criticat, și noțiunea de „zile libere”, utilizată în cuprinsul art. 101 din Codul de procedură civilă, noțiune care are semnificația unui sistem de calcul al termenelor.

**Avocatul Poporului** consideră că prevederile legale criticate sunt constituționale. Reglementarea termenului de 30 de zile pentru formularea cererilor în vederea soluționării unui conflict de muncă reprezintă o opțiune a legiuitorului, care a avut în vedere instituirea unei proceduri simple și urgente, adaptată raporturilor de muncă și exercitării dreptului la muncă.

**Președinții celor două Camere ale Parlamentului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

#### CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului și Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, susținerile reprezentanților părților prezente, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie prevederile art. 283 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 72 din 5 februarie 2003.

Curtea constată că, ulterior sesizării sale, Legea nr. 53/2003 — Codul muncii a fost republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 345 din 18 mai 2011, iar în urma renumerotării textelor, prevederile legale criticate se regăsesc, în prezent, la art. 268 alin. (1) lit. a) din acest act normativ, asupra căruia urmează să se pronunțe instanța de contencios constituțional și care are următorul conținut: „(1) *Cererile în vederea soluționării unui conflict de muncă pot fi formulate:*

a) *în termen de 30 de zile calendaristice de la data în care a fost comunicată decizia unilaterală a angajatorului referitoare la încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea contractului individual de muncă;*”.

Autorii excepției de neconstituționalitate susțin că textul de lege criticat încalcă dispozițiile din Constituție cuprinse în art. 16 alin. (1) privind egalitatea în drepturi a cetățenilor, art. 21 alin. (1)—(3) privind accesul liber la justiție și art. 124 alin. (2) privind unicitatea, imparțialitatea și egalitatea justiției, precum și prevederile art. 6 paragraful 1 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale privind dreptul la un proces echitabil.

Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea reține că prevederile art. 268 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii sunt norme care stabilesc o procedură specială, derogatorie, simplă și urgentă, aplicabilă în cazul cererilor referitoare la conflictele de muncă și adaptată raporturilor de muncă și exercitării dreptului la muncă.

Termenul de 30 de zile calendaristice prevăzut de art. 268 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii reprezintă un termen de prescripție, susceptibil de suspendare sau întrerupere, imperativ, aplicabil atunci când obiectul conflictului de muncă este legat de decizia unilaterală a angajatorului referitoare la încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea contractului individual de muncă. Această situație comportă urgență în soluționarea conflictului, iar reglementarea supusă controlului de constituționalitate are tocmai menirea de a pune capăt în cel mai scurt timp stării de incertitudine în care se află raporturile de muncă, în interesul legitim al fiecăreia dintre părțile litigante.

De asemenea, Curtea reține că termenul prevăzut de art. 268 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii este justificat de interesul salariaților de a contesta într-un termen cât mai scurt măsurile dispuse de angajator în executarea contractelor de muncă și de a restabili legalitatea în exercitarea raporturilor de muncă.

Specificul litigiilor de muncă justifică astfel, în mod obiectiv, instituirea unor termene distincte de cele stabilite prin Codul de procedură civilă. În ceea ce privește respectarea unor asemenea termene, aceasta ține, fără îndoială, de diligența părții interesate în apărarea drepturilor și intereselor sale

legitime. În plus, Curtea observă că, potrivit art. 275 din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, dispozițiile titlului XII „*Jurisdicția muncii*” din acest act normativ, din care fac parte și prevederile legale supuse controlului de constituționalitate, se completează cu prevederile Codului de procedură civilă. În aceste condiții nu poate fi reținută critica formulată de autorul excepției de neconstituționalitate, în sensul că „termenul prevăzut de textul de lege criticat este practic scurtat cu una sau două zile calendaristice, justițiabilul fiind nevoit să introducă acțiunea sa înainte de data la care termenul s-ar împlini într-o zi de sărbătoare legală sau în care serviciul este suspendat”, de vreme ce, indiferent de modul de stabilire a termenelor, art. 101 alin. 5 din Codul de procedură civilă prevede că termenul care se sfârșește într-o zi de sărbătoare legală sau când serviciul este suspendat se va prelungi până la sfârșitul primei zile de lucru următoare. Sunt asigurate astfel garanțiile specifice dreptului la un proces echitabil, soluționat de o instanță independentă, în condiții de egalitate și imparțialitate, în acord cu prevederile art. 124 alin. (2) din Constituție.

În aceste condiții, Curtea constată că argumentele de neconstituționalitate referitoare la încălcarea accesului liber la justiție, a dreptului la un proces echitabil și a principiului egalității în drepturi nu pot fi reținute. Exercițarea dreptului de acces liber la justiție poate fi supusă unor condiționări legale, cum sunt și termenele stabilite pentru introducerea cererilor, menite să asigure restabilirea în termen rezonabil a drepturilor încălcate, precum și stabilitatea raporturilor juridice. În acest sens este și jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului, care, în repetate rânduri, spre exemplu, în hotărârile pronunțate în Cauza *Goldner contra Regatului Unit al Marii Britanii*, paragraful 38, anul 1975, Cauza *Waite și Kennedy contra Germaniei*, paragraful 59, anul 1999, Cauza *Cudak contra Lituaniei*, paragraful 55, anul 2010, a statuat că dreptul de acces la justiție, asigurat prin art. 6 paragraful 1 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, nu este unul absolut, ci poate fi supus unor condiționări. Acestea sunt permise deoarece dreptul de acces la justiție, prin însăși natura sa, solicită o reglementare din partea statului, care, în această privință, se bucură de o anumită marjă de apreciere.

De asemenea, Curtea reține că, în virtutea dispozițiilor art. 126 alin. (2) din Constituție, legiuitorul are dreptul de a opta pentru instituirea unor termene diferite în considerarea deosebirilor ce există între natura și obiectul diferitelor litigii. Aceasta nu contravine nici principiului constituțional al egalității în drepturi, întrucât acest principiu nu presupune uniformitate, astfel încât situația obiectiv diferită în care se află persoanele care se adresează instanțelor judecătorești pentru apărarea drepturilor și intereselor legitime care izvorăsc dintr-un contract individual de muncă, față de celelalte categorii de justițiabili, justifică instituirea unui tratament juridic diferențiat. Curtea reține că aceeași concluzie rezultă și din jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului (spre exemplu, hotărârile pronunțate în Cauza *Marckx contra Belgiei*, paragraful 33, anul 1979, Cauza *D.H. și alții contra Republicii Cehe*, paragrafele 175 și 196, anul 2007, Cauza *Andrejeva contra Letoniei*, paragraful 81, anul 2009), care a statuat, cu valoare de principiu, că „discriminarea” presupune a trata diferit, fără o justificare obiectivă și rezonabilă, persoane aflate în situații similare. O asemenea situație intervine în cazul în care distincția în cauză nu urmărește un scop legitim sau nu există o raport rezonabil de proporționalitate între mijloacele utilizate și scopul urmărit a fi realizat.

Aplicând principiile menționate anterior în prezenta cauză, Curtea constată că normele legale criticate nu încalcă dispozițiile invocate din Legea fundamentală și din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, acestea fiind edictate pentru a evita tergiversarea soluționării cauzei și pentru a asigura, în mod eficient și practic, dreptul la un proces echitabil, soluționat într-un termen rezonabil.

Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca neîntemeiată, excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 268 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, excepție ridicată de Petru Bahnovei, Vasile Daniel Burtoi, Mariana Buțiu, Iosif Denghel, Ștefan Dan Guluțanu, Alice Gabriela Lodea, Aurel Murariu, Sergiu Constantin Negoii, Cristina Maria Răhăian, Florin Gabriel Tacacsi și Daniela Lucia Tarcea în Dosarul nr. 2.726/85/2010 al Tribunalului Sibiu — Secția civilă.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 13 septembrie 2011.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,  
**AUGUSTIN ZEGREAN**

Magistrat-asistent,  
**Simina Gagu**

---

## HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### pentru aprobarea Planului de management al Parcului Național Călimani

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 21 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2011,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Planul de management al Parcului Național Călimani, elaborat de Administrația Parcului Național Călimani cu sprijinul Consiliului științific și al Consiliului consultativ de administrare, prevăzut în anexa\*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Ministrul mediului și pădurilor,  
**László Borbély**

p. Ministrul dezvoltării regionale  
și turismului,

**Gheorghe Nastasia,**  
secretar general

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,  
**Valeriu Tabără**

Ministrul transporturilor și infrastructurii,  
**Anca Daniela Boagiu**

Ministrul economiei, comerțului  
și mediului de afaceri,

**Ion Ariton**  
Ministrul administrației și internelor,

**Constantin-Traian Igaș**  
Ministrul culturii și patrimoniului

național,  
**Kelemen Hunor**

București, 12 octombrie 2011.  
Nr. 1.035.

---

\*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 790 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind transmiterea unor imobile sau a unor părți din acestea, aflate în domeniul public al statului, din administrarea unor unități din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale în administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, pentru unele centre județene aflate în subordinea acesteia**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 867 alin. (1) și al art. 868 alin. (1) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă transmiterea unor imobile sau a unor părți din acestea, aflate în domeniul public al statului, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din administrarea unor unități din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale în administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, pentru unele centre județene aflate în subordinea acesteia.

Art. 2. — Predarea-preluarea bunurilor imobile transmise potrivit art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură va lua măsurile necesare pentru punerea în aplicare a prevederilor

actelor normative în vigoare privind executarea lucrărilor de cadastru și publicitate imobiliară, respectiv reevaluarea imobilelor prevăzute în anexă, în termen de 60 de zile de la întocmirea protocoalelor prevăzute la art. 2.

Art. 4. — Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică și, împreună cu Ministerul Finanțelor Publice, va opera modificarea corespunzătoare a anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.020 și 1.020 bis din 21 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,  
**Valeriu Tabără**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Ialomițianu**

București, 26 octombrie 2011.  
Nr. 1.065.

ANEXĂ

## DATELE DE IDENTIFICARE

**a unor imobile sau a unor părți din acestea, aflate în domeniul public al statului, care se transmit din administrarea unor unități din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale în administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, pentru unele centre județene aflate în subordinea acesteia**

Nr. crt.	Locul unde este situat imobilul/parte din imobil care se transmite	Persoana juridică de la care se transmite imobilul/parte din imobil	Persoana juridică la care se transmite imobilul/parte din imobil	Caracteristicile tehnice ale imobilului/ ale părții din imobil	Valoarea de inventar (lei)	Codul de clasificare din inventarul bunurilor aflate în administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și numărul de identificare MFP
1	2	3	4	5	6	7
<b>ARGEȘ</b>						
1.	Municipiul Pitești, Calea Câmpulung nr. 8, județul Argeș	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Direcția pentru Agricultură a Județului Argeș C.U.I. 4229547	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură — Centrul Județean Argeș C.U.I. 23134320	Suprafața construită = 152 m <sup>2</sup> Suprafața desfășurată = 152 m <sup>2</sup> Suprafața curții = 2.532 m <sup>2</sup>	179.688	Imobil cod 8.29.06 34463

1	2	3	4	5	6	7
GIURGIU						
2.	Comuna Comana, satul Comana, str. Cumani nr. 464, județul Giurgiu	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Direcția pentru Agricultură a Județului Giurgiu C.U.I. 4852439	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură — Centrul Județean Giurgiu C.U.I. 20738836	Suprafața construită = 50 m <sup>2</sup> Suprafața desfășurată = 50 m <sup>2</sup> Suprafața curții = 1.927 m <sup>2</sup>	14.919	Imobil cod 8.29.06 39894
MEHEDINȚI						
3.	Comuna Cujmir, satul Aurora nr. 2, județul Mehedinți	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Administrația Națională a Îmbunătățirilor Funciare R.A. București, Sucursala Dunăre—Olt C.U.I. 16870560	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură — Centrul Județean Mehedinți C.U.I. 20738852	Sediu sistem Aurora	23.076	Imobil cod 8.29.06 150923
NEAMȚ						
4.	Municipiul Piatra-Neamț, str. Mihai Eminescu nr. 26, județul Neamț	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Direcția pentru Agricultură a Județului Neamț C.U.I. 2613540	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură — Centrul Județean Neamț C.U.I. 20775907	Suprafața construită = 319,5 m <sup>2</sup> Suprafața desfășurată = 154,85 m <sup>2</sup> Subsol Suprafața desfășurată = 13,45 m <sup>2</sup> Etaj 2 Suprafața desfășurată = 74,25 m <sup>2</sup> Mansardă Suprafața desfășurată = 67,15 m <sup>2</sup>	127.874	Imobil (parțial) cod 8.29.06 150103
5.	Municipiul Piatra-Neamț, str. Mihai Eminescu nr. 26, județul Neamț	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Direcția pentru Agricultură a Județului Neamț C.U.I. 2613540	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură — Centrul Județean Neamț C.U.I. 20775907	Suprafața construită = 116 m <sup>2</sup> Suprafața desfășurată = 116 m <sup>2</sup>	38	Imobil (parțial) cod 8.29.06 26213
SATU MARE						
6.	Municipiul Satu Mare, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 15, județul Satu Mare	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Direcția pentru Agricultură a Județului Satu Mare C.U.I. 3897351	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură — Centrul Județean Satu Mare C.U.I. 20741670	Suprafața construită = 53,36 m <sup>2</sup> Suprafața desfășurată = 53,35 m <sup>2</sup> Suprafața curții = 1.043 m <sup>2</sup>	39.661	Imobil cod 8.29.06 28001
TELEORMAN						
7.	Municipiul Alexandria, str. Constantin Brâncoveanu nr. 73, județul Teleorman	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Direcția pentru Agricultură a Județului Teleorman C.U.I. 4253642	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură — Centrul Județean Teleorman C.U.I. 20751460	Suprafața construită = 567,70 m <sup>2</sup> Suprafața desfășurată = 629,20 m <sup>2</sup> Suprafața curții = 1.268 m <sup>2</sup>	348.835	Imobil (parțial) cod 8.29.06 35224

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI

## ORDIN

### pentru modificarea și completarea Procedurii de avizare a proiectelor noi sau de re tehnologizare ale centralelor de cogenerare, aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 26/2010

Având în vedere prevederile art. 11 alin. (1) și alin. (2) lit. a) și h) din Legea energiei electrice nr. 13/2007, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 6 lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 1.215/2009 privind stabilirea criteriilor și a condițiilor necesare implementării schemei de sprijin pentru promovarea cogenerării de înaltă eficiență pe baza cererii de energie termică utilă, precum și prevederile Hotărârii Guvernului nr. 219/2007 privind promovarea cogenerării bazate pe cererea de energie termică utilă,

în temeiul dispozițiilor art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.428/2009 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, cu completările ulterioare,

**președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei emite următorul ordin:**

**Art. I.** — Procedura de avizare a proiectelor noi sau de re tehnologizare ale centralelor de cogenerare, aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 26/2010, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 679 din 7 octombrie 2010, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La articolul 3 alineatul (2), litera h) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„h) *exploatare comercială (a unei capacități energetice)* — ansamblul activităților desfășurate de proprietarul/operatorul unei capacități energetice pentru recuperarea economică a investiției realizate și obținerea de profit; se consideră că o capacitate energetică este în exploatare comercială după obținerea licenței sau, după caz, în condițiile prevăzute de Regulamentul pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 540/2004, cu modificările și completările ulterioare;”.

**2. La articolul 4 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„b) proiectul investițional pentru una sau mai multe unități de cogenerare noi ori re tehnologizate se află într-o fază avansată de construcție-montaj/recepție la terminarea lucrărilor, unitatea/unitățile respectivă/respective fiind planificată/planificate să intre în exploatare comercială:

- (i) în anul următor; sau
- (ii) în anul curent, numai pentru situația prevăzută la art. 7 alin. (3),

caz în care se solicită un aviz pentru acreditare finală”.

**3. La articolul 5 alineatul (2), după litera b) se introduce o nouă literă, litera c), cu următorul cuprins:**

„c) cel mai târziu la data de 30 septembrie a anului curent, în cazul persoanelor fizice sau juridice care se află în situația prevăzută la art. 7 alin. (3) și solicită un aviz pentru acreditare finală pentru una ori mai multe unități de cogenerare noi sau re tehnologizate care face/fac obiectul unui proiect investițional cu intrare în exploatare comercială în cursul aceluiași an.”

**4. La articolul 7, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:**

„(3) Prevederile alin. (2) nu se aplică în cazul proiectelor noi sau de re tehnologizare care la data de 30 septembrie a anului «n» nu se află într-o fază avansată de construcție-montaj/recepție la terminarea lucrărilor, dar vor intra în exploatare comercială în cursul anului «n+1»; pentru obținerea dreptului de accesare a schemei de sprijin în anul «n+1»,

persoanele fizice sau juridice responsabile cu derularea unui astfel de proiect au următoarele obligații:

a) să transmită la ANRE, până la data de 30 septembrie a anului «n», o declarație scrisă privind punerea în funcțiune în anul «n+1» a uneia ori mai multor unități de cogenerare noi sau re tehnologizate, însoțită obligatoriu de o documentație similară cu documentația pentru acreditare prevăzută la lit. B din anexa nr. 2;

b) să solicite avizul pentru acreditare finală, conform prevederilor prezentei proceduri, până cel mai târziu la data de 30 septembrie a anului «n+1».”

**5. Articolul 14 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 14. — (1) Capacitățile electrice de înaltă eficiență ale unităților de cogenerare aflate în exploatare comercială la data intrării în vigoare a prezentei proceduri, care au fost validate de ANRE pe baza datelor și calculelor de autoevaluare transmise de producători pentru înregistrarea configurațiilor/unităților de producție în cogenerare, conform prevederilor Regulamentului, se includ din oficiu în Lista capacităților cu acreditare finală.

(2) Unitățile de cogenerare aflate în funcțiune, dar nu în exploatare comercială, la data intrării în vigoare a prezentei proceduri, pot fi incluse în Lista capacităților cu acreditare finală numai după solicitarea și obținerea avizului pentru acreditare finală, conform prevederilor prezentei proceduri.

(3) Capacitățile electrice de înaltă eficiență ale unităților de cogenerare intrate în exploatare comercială după data intrării în vigoare a prezentei proceduri, dar care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate pentru schema de sprijin prevăzute de legislație, pot fi incluse în Lista capacităților cu acreditare finală ulterior, ca urmare a unor modificări ce conduc la îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, dar numai după solicitarea și obținerea avizului pentru acreditare finală, conform prevederilor prezentei proceduri.”

**6. La articolul 17 alineatul (1), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) pentru unitățile de cogenerare aflate în exploatare comercială la data intrării în vigoare a prezentei proceduri, în următoarele situații:

- (i) dacă apar modificări față de capacitatea electrică de înaltă eficiență înregistrată anterior ca urmare a aplicării prevederilor Regulamentului;
- (ii) dacă un producător solicită dreptul de accesare a schemei de sprijin și îndeplinește condițiile de

eligibilitate prevăzute de legislație ulterior publicării unei actualizări a Listei capacităților;”.

**7. La articolul 17 alineatul (1), după litera e) se introduce o nouă literă, litera f), cu următorul cuprins:**

„f) la schimbarea denumirii producătorului sau ca urmare a altor modificări justificate ale datelor existente în Lista capacităților aflată în vigoare.”

**8. La anexa nr. 2 „Conținutul documentației de acreditare”, la litera B, după punctul 4 se introduce un nou punct, punctul 5, cu următorul cuprins:**

„5. declarația solicitantului privind satisfacerea cerinței prevăzute la art. 12 alin. (4) din procedură privitoare la echipamentele principale.”

**9. Anexa nr. 3 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.**

**Art. II.** — Operatorii economici care derulează proiecte investiționale pentru unități noi sau re tehnologizate în centrale de cogenerare, operatorii economici care dețin sau exploatează comercial unități de cogenerare, furnizorii consumatorilor casnici și Compania Națională de Transport al Energiei Electrice „Transelectrica” — S.A. duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. III.** — Entitățile organizatorice din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei urmăresc respectarea prevederilor prezentului ordin.

**Art. IV.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei,  
**Iulius Dan Plaveti**

București, 20 octombrie 2011.  
Nr. 46.

ANEXĂ  
(Anexa nr. 3 la procedură)

**1. Lista capacităților de producere de energie electrică și termică în cogenerare, cu acreditare finală**

Nr. crt.	Denumirea producătorului (*)		Capacitatea electrică instalată (MW)	Combustibilul majoritar	Tipul tehnologiei (**)	Capacitate aflată în exploatare comercială (da/nu)	Capacitate cu aviz de acreditare finală (da/nu)	Capacitatea electrică de înaltă eficiență (MW)		Data primirii avizului pentru acreditare finală (zz/ll/aaaa)	Data declarată a intrării în exploatare comercială (ll/aaaa)
	Operator economic/localitate	Centrală/localitate						totală	din care eligibilă pentru schema de sprijin		

**2. Lista capacităților de producere de energie electrică și termică în cogenerare, cu acreditare preliminară**

Nr. crt.	Denumirea producătorului (*)		Capacitatea electrică instalată (MW)	Tipul tehnologiei (**)	Combustibilul majoritar	Capacitatea electrică de înaltă eficiență (MW)		Data primirii avizului pentru acreditare preliminară (zz/ll/aaaa)	Data estimată a intrării în exploatare comercială (ll/aaaa)
	Operator economic/localitate	Centrală/localitate				totală	din care eligibilă pentru schema de sprijin pentru cogenerare		

(\*) Operatorul economic care deține/exploatează comercial unități de cogenerare și care consumă energie electrică din producția acestor unități pentru alimentarea locurilor proprii de consum aflate pe același amplasament, aferente unor activități ale acestuia, altele decât producerea de energie electrică și termică – în aceste cazuri capacitatea electrică eligibilă pentru schema de sprijin a fost diminuată față de capacitatea electrică de înaltă eficiență rezultată din calculul de autoevaluare, conform prevederilor art. 18 din Procedura de avizare a proiectelor noi sau de re tehnologizare ale centralelor de cogenerare, aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 26/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(\*\*) Tipul tehnologiei de cogenerare: CC — ciclu combinat TG+TA; TA — turbină cu abur, de condensare, cu prize de termoficare; TC — turbină cu abur, de contrapresiune; TG — turbină cu gaze, cu recuperare de energie termică; MT — motor cu combustie internă.



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

**ORDIN****pentru publicarea acceptării amendamentelor la anexa Protocolului din 1997 privind amendarea Convenției internaționale din 1973 pentru prevenirea poluării de către nave, așa cum a fost modificată prin Protocolul din 1978 referitor la aceasta (model revizuit al Suplimentului la Certificatul IAPP), adoptate de Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MEPC.194(61) a Comitetului pentru Protecția Mediului Marin din 1 octombrie 2010**

Având în vedere prevederile art. 16(2)(f)(iii) și ale art. 16(2)(g)(ii) din Convenția internațională din 1973 pentru prevenirea poluării de către nave,

în temeiul prevederilor art. 4 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 2 pct. 18 și art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 76/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul transporturilor și infrastructurii** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se publică amendamentele la anexa Protocolului din 1997 privind amendarea Convenției internaționale din 1973 pentru prevenirea poluării de către nave, așa cum a fost modificată prin Protocolul din 1978 referitor la aceasta (model revizuit al Suplimentului la Certificatul IAPP), adoptate de Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MEPC.194(61) a Comitetului pentru Protecția Mediului Marin din

1 octombrie 2010, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Autoritatea Navală Română va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor și infrastructurii,  
**Anca Daniela Boagiu**

București, 31 octombrie 2011.  
Nr. 851.

ANEXĂ

**REZOLUȚIA MEPC.194(61)  
adoptată la 1 octombrie 2010****Amendamente la anexa Protocolului din 1997 privind amendarea Convenției internaționale din 1973 pentru prevenirea poluării de către nave, așa cum a fost modificată prin Protocolul din 1978 referitor la aceasta (model revizuit al Suplimentului la Certificatul IAPP)**

Comitetul pentru Protecția Mediului Marin,  
amintind art. 38(a) al Convenției privind crearea Organizației Maritime Internaționale referitor la funcțiile Comitetului pentru Protecția Mediului Marin (*Comitetul*) conferite acestuia prin convențiile internaționale pentru prevenirea și controlul poluării marine, luând notă de art. 16 al Convenției internaționale din 1973 pentru prevenirea poluării de către nave (denumită în continuare *Convenția din 1973*), de art. VI al Protocolului din 1978 privind Convenția internațională din 1973 pentru prevenirea poluării de către nave (denumit în continuare *Protocolul din 1978*) și de art. 4 al Protocolului din 1997 privind amendarea Convenției internaționale din 1973 pentru prevenirea poluării de către nave, așa cum a fost modificată prin Protocolul din 1978 referitor la aceasta (denumit în continuare *Protocolul din 1997*), care specifică împreună procedura de amendare a Protocolului din 1997 și conferă organismului competent al Organizației funcția de examinare și adoptare a amendamentelor la Convenția din 1973, așa cum a fost modificată prin protocoalele din 1978 și 1997,

luând notă, de asemenea, de faptul că prin Protocolul din 1997 a fost adăugată la Convenția din 1973 anexa VI, intitulată „Reguli privind prevenirea poluării atmosferei de către nave” (denumită în continuare *anexa VI*),

luând notă, în plus, de faptul că prin Rezoluția MEPC.176(58) a fost adoptată anexa VI revizuită și că aceasta a intrat în vigoare la 1 iulie 2010,

luând în considerare amendamentele propuse la anexa VI revizuită,

1. adoptă, în conformitate cu art. 16(2)(d) al Convenției din 1973, amendamentele la anexa VI, al căror text este prevăzut în anexa la prezenta rezoluție;

2. stabilește, în conformitate cu art. 16(2)(f)(iii) al Convenției din 1973, că amendamentele se vor considera ca fiind acceptate la 1 august 2011, în afara cazului în care înainte de această dată cel puțin o treime din părți sau părțile ale căror flote comerciale reprezintă în total nu mai puțin de 50% din tonajul brut al flotei comerciale mondiale vor fi notificat Organizației obiecțiunile lor la aceste amendamente;

3. invită părțile să noteze că, în conformitate cu art. 16(2)(g)(ii) al Convenției din 1973, amendamentele menționate vor intra în vigoare la 1 februarie 2012, după acceptarea lor în conformitate cu paragraful 2 de mai sus;

4. solicită secretarului general, în conformitate cu art. 16(2)(e) al Convenției din 1973, să transmită tuturor părților la Convenția din 1973, așa cum a fost modificată prin protocoalele din 1978 și 1997, copii certificate ale prezentei rezoluții și textul amendamentelor conținut în anexă;

5. solicită, în plus, secretarului general să transmită membrilor Organizației care nu sunt părți la Convenția din 1973, așa cum a fost modificată prin protocoalele din 1978 și 1997, copii ale prezentei rezoluții și ale anexei sale.

ANEXĂ  
la Rezoluția MEPC.194(61)

#### A M E N D A M E N T E

#### la apendicele I al anexei VI revizuite la MARPOL (model revizuit al Suplimentului la Certificatul internațional de prevenire a poluării atmosferei)

Paragraful 2.3 al modelului Suplimentului la Certificatul internațional de prevenire a poluării atmosferei este modificat după cum urmează:

##### „2.3. Oxizi de sulf (SO<sub>x</sub>) și particule materiale (regula 14)

2.3.1. În cazul în care nava este exploatată în afara unei zone de control al emisiilor specificate în regula 14.3, aceasta utilizează:

.1 combustibil lichid al cărui conținut de sulf, așa cum a fost atestat prin notele de livrare a buncărului, nu depășește valoarea-limită de:

- 4,50% m/m (nu se aplică la 1 ianuarie 2012 sau după această dată); sau .....
- 3,50% m/m (nu se aplică la 1 ianuarie 2020 sau după această dată); sau .....
- 0,50% m/m și/sau .....

.2 un aranjament echivalent, aprobat în conformitate cu regula 4.1, așa cum se indică la paragraful 2.6, care este cel puțin la fel de eficient sub aspectul reducerilor emisiei de SO<sub>x</sub> în comparație cu utilizarea unui combustibil lichid cu o valoare a limitei de conținut de sulf de:

- 4,50% m/m (nu se aplică la 1 ianuarie 2012 sau după această dată); sau .....
- 3,50% m/m (nu se aplică la 1 ianuarie 2020 sau după această dată); sau .....
- 0,50% m/m .....

2.3.2. În cazul în care nava este exploatată în interiorul unei zone de control al emisiilor, specificate în regula 14.3, aceasta utilizează:

.1 combustibil lichid al cărui conținut de sulf, așa cum a fost atestat prin notele de livrare a buncărului, nu depășește valoarea-limită de:

- 1,00% m/m (nu se aplică la 1 ianuarie 2015 sau după această dată); sau.....
- 0,10% m/m și/sau .....

.2 un aranjament echivalent, aprobat în conformitate cu regula 4.1, așa cum se indică la paragraful 2.6, care este cel puțin la fel de eficient sub aspectul reducerilor emisiei de SO<sub>x</sub> în comparație cu utilizarea unui combustibil lichid cu o valoare a limitei de conținut de sulf de:

- 1,00% m/m (nu se aplică la 1 ianuarie 2015 sau după această dată); sau .....
- 0,10% m/m .....

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

**ORDIN****privind aprobarea Metodologiei de acreditare  
și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă  
și a programelor de formare oferite de aceștia**

În baza prevederilor art. 244 alin. (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011 și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului,

**ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.611/2005\*) privind aprobarea Metodologiei de acreditare a programelor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar.

Art. 3. — Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului,

**Daniel Petru Funeriu**

București, 7 octombrie 2011.

Nr. 5.564.

\*) Ordinul nr. 4.611/2005 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ANEXĂ

**METODOLOGIE****de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia****CAPITOLUL I****Dispoziții generale**

Art. 1. — Activitatea de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă a personalului didactic și didactic auxiliar, precum și a personalului de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar și a programelor de formare oferite de aceștia este, potrivit art. 244 alin. (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, realizată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, prin direcția de specialitate.

Art. 2. — (1) Furnizorul de formare continuă, denumit în continuare *furnizor*, este o instituție/unitate de învățământ, o organizație neguvernamentală sau o persoană juridică, publică ori privată, care, potrivit statutului, are ca obiect principal de activitate formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar, precum și a personalului de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar.

(2) Programul de formare continuă reprezintă oferta educațională a unui furnizor, care urmărește formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului didactic și didactic auxiliar, precum și a personalului de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar, în conformitate cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standarde de calitate și competențe profesionale.

**CAPITOLUL II****Acreditarea și evaluarea periodică a furnizorilor****SECȚIUNEA 1****Furnizorii de programe de formare continuă**

Art. 3. — Categoriile de furnizori care pot fi acreditați în vederea formării continue a personalului didactic și didactic auxiliar, precum și a personalului de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar sunt următoarele:

a) instituțiile publice și/sau particulare de învățământ superior, prin facultăți, departamente pentru formarea personalului din educație/institute de formare a personalului din educație și departamente pentru pedagogia învățământului primar și preșcolar;

b) unități din sistemul național de învățământ preuniversitar public și/sau particular care au resurse umane acreditate ca formatori de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu specializări recunoscute în educația adulților;

c) institutele/centrele de cercetare și dezvoltare în domeniul învățământului și/sau în domeniul educației adulților;

d) Institutul de Științe ale Educației, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, Centrul Național de Evaluare și Examinare, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;

e) casele corpului didactic, conform Legii nr. 1/2011;

f) centrele de formare continuă în limbile minorităților naționale;

g) centrele județene de resurse și asistență educațională/Centrul de Resurse și Asistență Educațională al Municipiului București;

h) Palatul Național al Copiilor din București, palatele județene și cluburile copiilor și elevilor;

i) structurile organizatorice/instituționale pentru implementarea programelor internaționale la care România este parte sau a programelor cu finanțare externă al căror beneficiar este Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului — de exemplu programe furnizate pe baza acordurilor bilaterale dintre guverne și/sau instituții specializate;

j) structurile instituționale interne/internaționale agreeate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, care au ca obiect de activitate pregătirea, perfecționarea și dezvoltarea profesională a personalului didactic din învățământul preuniversitar: Institutul Cultural Francez, Institutul Goethe, Institutul Cervantes, British Council etc.;

k) fundațiile, asociațiile profesionale și organizațiile neguvernamentale, conform art. 14 din Legea nr. 1/2011, care au ca obiect principal de activitate formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar sau a personalului de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar și care au cel puțin 50% personal propriu, formatori certificați, angajați cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, sau care au parteneriate cu instituții/unități din sistemul național de învățământ acreditate;

l) persoanele juridice, publice sau private, care au în statutul societății stipulat ca obiect principal de activitate formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, a personalului de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar, precum și codul CAEN 8559 și care au cel puțin 50% personal propriu, formatori certificați, angajați cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, sau care au parteneriate cu instituții/unități din sistemul național de învățământ acreditate.

#### SECȚIUNEA a 2-a

##### **Procedura de acreditare a furnizorilor**

Art. 4. — (1) În vederea obținerii acreditării ca furnizor este necesară depunerea la Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară a unei solicitări de acreditare ca furnizor și a unui program de formare continuă, prin care solicitantul trebuie să dovedească respectarea următoarelor criterii și condiții:

a) administrative: actul de înființare sau echivalentul acestuia, dovada deținerii ori a dreptului de folosință a spațiului/spațiilor și a aprobărilor necesare în vederea desfășurării activităților de formare continuă;

b) curriculare: necesitatea/utilitatea programului de formare continuă; obiectivele, structura planului-cadru de formare, modalitățile de evaluare și resursele de timp alocate;

c) resursele umane utilizate și atribuțiile acestora în program, precum și resursele didactico-materiale disponibile.

(2) În vederea acreditării programului de formare continuă, documentația va fi prezentată pe suport hârtie, paginat și legat, precum și în format electronic, iar toate documentele trebuie asumate de directorul programului prin semnătură.

Art. 5. — (1) Solicitarea de acreditare a programului de formare continuă va fi însoțită de documentația prevăzută la art. 18 și va fi depusă direct sau prin poștă la secretariatul Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară.

(2) Procedura de acreditare a programelor de formare continuă se declanșează la data înregistrării cererii de acreditare și se va desfășura în conformitate cu reglementările incluse în cap. III.

(3) Înainte de a depune documentația în vederea acreditării unui program/unor programe de formare continuă, furnizorii pot beneficia de consiliere în vederea constituirii dosarului de acreditare, asigurată de personalul Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară.

Art. 6. — (1) Procedura de acreditare ca furnizor și a programului de formare continuă depus se încheie prin emiterea ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(2) Acreditarea programului de formare continuă este valabilă pentru o perioadă de maximum 5 ani, pe niveluri de competență.

Art. 7. — (1) Pentru înscrierea în Registrul național al furnizorilor acreditați, furnizorii vor intra în procedură de monitorizare.

(2) Monitorizarea programelor de formare continuă, realizată de către personalul Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară, presupune observarea și urmărirea activităților de organizare, coordonare, proiectare, livrare propriu-zisă și evaluare care au loc în cadrul programului. Monitorizarea implică și oferirea de feedback cu privire la progresul înregistrat atât furnizorilor, cât și beneficiarilor sau grupului-țintă al programului de formare continuă.

(3) Rezultatele monitorizării sunt consemnate în raportul de monitorizare, care va fi supus analizei Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară.

(4) În urma analizării raportului de monitorizare se propune, după caz:

a) menținerea acreditării programului de formare continuă;

b) suspendarea acreditării până la remedierea aspectelor care au condus la această propunere. În caz de suspendare a acreditării, furnizorul nu mai are dreptul de a organiza formarea pentru alte serii de cursanți până la ridicarea suspendării;

c) retragerea acreditării programului de formare continuă.

(5) Propunerile din raportul de monitorizare menționate la alin. (4) se înaintează directorului general al Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară în vederea validării înscrierii furnizorului în Registrul național al furnizorilor de formare continuă.

(6) Validarea înscrierii furnizorului în Registrul național al furnizorilor de formare continuă încheie procedura de acreditare a furnizorului.

## SECȚIUNEA a 3-a

**Evaluarea periodică a furnizorilor acreditați**

Art. 8. — (1) Evaluarea periodică a furnizorilor acreditați constă în urmărirea îndeplinirii de către furnizori a criteriilor care au stat la baza acreditării programelor de formare continuă, precum și a calității serviciilor de formare oferite.

(2) Furnizorul este evaluat prin efectuarea unor vizite periodice de evaluare, la care se pot adăuga vizite suplimentare, în cazul unor sesizări și/sau în situații speciale.

Art. 9. — (1) Evaluatorii verifică la sediul furnizorului modul în care sunt îndeplinite criteriile de acreditare, analizând cauzele care au determinat eventualele sesizări sau reclamații.

(2) Rezultatele vizitei se consemnează în raportul de evaluare care se depune la secretariatul Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară.

Art. 10. — (1) În situația în care furnizorul nu mai îndeplinește unul sau mai multe criterii de acreditare, va fi atenționat printr-o notă transmisă de Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară despre situația constatată și i se acordă o perioadă de 30 de zile pentru a remedia neconformitățile constatate.

(2) În termen de 30 de zile, furnizorul comunică remedierea neregularităților constatate.

(3) Dacă furnizorul nu a luat măsuri de remediere în termenul stabilit Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară dispune suspendarea acreditării.

Art. 11. — (1) Furnizorul poate să conteste suspendarea acreditării în termen de 15 zile de la data comunicării.

(2) Contestația se depune la secretariatul Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară.

Art. 12. — (1) Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară va desemna în vederea analizării contestației alți evaluatori decât cei care au efectuat evaluarea.

(2) După analiza documentelor și, după caz, a situației de pe teren, evaluatorii întocmesc un raport de constatare pe care îl prezintă Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară.

Art. 13. — (1) Soluționarea contestației se face în termen de 30 de zile de la data înregistrării acesteia, cu motivarea soluției.

(2) În termen de 5 zile se aduce la cunoștința furnizorului soluționarea contestației.

## CAPITOLUL III

**Acreditarea programelor de formare continuă**

## SECȚIUNEA 1

**Categoriile de programe de formare continuă**

Art. 14. — (1) Programele de formare continuă supuse acreditării pot fi clasificate conform anexei care face parte integrantă din prezenta metodologie.

(2) În alocarea numărului de ore pentru activitățile unui program de formare continuă cu forma de învățământ zi se recomandă ca alocarea timpului să se facă respectând următoarele proporții: 10% evaluare, 30% curs/activitate teoretică și 60% aplicații practice.

Art. 15. — (1) Pentru programele de formare continuă, comisia specializată de acreditare alocă un număr de credite profesionale transferabile, în funcție de categoria, publicul-țintă, tipul de competență și durata acestora.

(2) Personalul didactic și personalul de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar trebuie să acumuleze la intervale consecutive de 5 ani, primul fiind

considerat de la data promovării examenului de definitivare în învățământ, minimum 90 de credite profesionale transferabile, conform art. 245 alin. (6) din Legea nr. 1/2011.

Art. 16. — În vederea corelării componentelor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar cu evoluțiile sectoriale sau globale din societate, programele de formare continuă se acreditează pe module centrate pe competențe.

Art. 17. — (1) Pentru îndeplinirea criteriilor curriculare programul de formare continuă trebuie să satisfacă următoarele cerințe referitoare la structura planului-cadru de formare:

a) denumirea programului;

b) categoria de program, conform anexei;

c) forma de învățământ: zi, la distanță, blended learning;

d) curriculum-ul programului: se precizează scopul și obiectivele programului stabilite în funcție de analiza de nevoi; studiul de impact pentru programele propuse unei noi perioade de acreditare; concordanța obiectivelor cu activitățile și utilitatea din oferta de program; competențele pe care le formează cursanților; planul de învățământ; schița/rezumatul temelor din programul de formare continuă; bibliografia și timpul alocat fiecărei teme; corelarea duratei cu scopul, obiectivele, conținuturile și competențele formate; orarul/calendarul programului, semnate de propunători;

e) strategii de formare utilizate: metode și tehnici de instruire utilizate; formele și modalitățile de organizare și desfășurare a activităților de formare;

f) evaluarea finală se realizează prin susținerea în ședință publică a unui proiect/unei teme din portofoliul realizat sau a unei lucrări elaborate în acest scop. Aprecierea portofoliului și a susținerii proiectului/temei/lucrării se face prin calificative: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Suficient”, „Insuficient”. Bugetul de timp alocat evaluării face parte din durata totală a programului de formare continuă.

(2) În activitatea de evaluare finală, furnizorul va respecta prevederile prezentei metodologii și în termen de 5 zile va transmite Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară, prin poștă, următoarele documente: procesul-verbal al evaluării finale, catalogul centralizator care cuprinde și rezultatele evaluării finale. Toate documentele solicitate vor fi semnate, parafate și certificate pentru conținut și număr de pagini de către responsabilul/directorul de program de formare continuă.

(3) Pentru programele de formare continuă propuse pentru forma de învățământ la distanță, furnizorii vor elabora proiectele curriculare pe baza standardelor minimale de prezentare a programelor oferite prin forma ID și blended learning.

Art. 18. — (1) Pentru asigurarea resurselor umane și a celor didactico-materiale necesare implementării programului de formare continuă furnizorul face precizări cu privire la:

a) resursele umane implicate: structura administrativă și managerială a echipei care este implicată în desfășurarea programului de formare continuă; responsabilul de program; prezentare CV, pentru toți membrii echipei de implementare a programelor, cu detalierea experienței în domeniul vizat de program; diplomele și certificatele cu relevanță în domeniu, în copie legalizată sau pentru conformitate cu originalul prin ștampila unității la care acesta este titular ori prin ștampila furnizorului; referințe despre prestația sa de formator; specializări recunoscute în formarea adulților; acreditare ca formator de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, alte documente relevante; personalul de sprijin logistic și administrativ pentru toate locațiile de implementare a

programelor de formare continuă, declarațiile formatorilor cu privire la disponibilitatea susținerii cursurilor și la implicarea în alte programe de formare continuă. Echipele de formatori trebuie să aibă în componență cadre didactice din învățământul universitar, cadre didactice din învățământul preuniversitar, precum cât și persoane cu expertiză în domeniu;

b) resursele didactico-materiale prevăzute pentru desfășurarea activităților din program: existența spațiilor optime de desfășurare a activităților de formare, săli corespunzătoare numărului de participanți, dotările necesare, lumină naturală/artificială, mobilier etc. Pentru activități practice sau seminare, numărul participanților nu poate depăși 25 într-o grupă; existența unor echipamente adecvate, destinate formării continue: calculatoare, retro/videoproiectoare, aparatură video/TV/DVD, telefon, fax, copiatoare etc.; accesul la un centru de documentare și informare care să cuprindă literatură și publicații de specialitate, materiale audiovizuale, acces la internet, facilități de multiplicare.

(2) Baza didactico-materială și spațiile furnizorilor de formare continuă atestate prin documente pot fi deținute în proprietate sau concesionate, închiriate, dobândite prin parteneriat ori alte forme pe durata formării respective.

Art. 19. — (1) Responsabilii programelor de formare continuă a personalului didactic care sunt incluse în categoria 4 de programe, respectiv programe speciale, înaintea directorului general al Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară, în vederea echivalării numărului de credite profesionale transferabile, următoarele: denumirea programului, misiunea și obiectivele, curricula de formare, calendarul de desfășurare a activităților, evaluarea, durata și un tabel nominal cu personalul didactic care a finalizat programul în care să se consemneze și rezultatele obținute.

(2) Directorul general al Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară supune atenției comisiei specializate de acreditare documentația menționată la alin. (1) în vederea stabilirii de către aceasta a numărului de credite profesionale transferabile echivalente.

(3) Validarea rezultatelor se face prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului și se comunică solicitantului în termen de 5 zile de la emitere.

#### SECȚIUNEA a 2-a

##### **Procedura de acreditare a programelor de formare continuă**

Art. 20. — (1) Acreditarea programelor de formare continuă se realizează la solicitarea furnizorilor și presupune parcurgerea următoarelor etape: etapa de verificare, etapa de evaluare a programelor și etapa finală.

1. Etapa de verificare se realizează prin:

a) înregistrarea programului de formare continuă la secretariatul Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară;

b) verificarea documentației depuse în vederea acreditării programelor de formare continuă sub aspectul conformității cu criteriile precizate la art. 17 și 18 și completarea matricei de verificare a programului de formare de către inspectorii cu atribuții în acest sens;

c) înaintarea documentelor de prezentare a programului de formare continuă, precum și a documentelor de verificare întocmite de personalul Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară către comisia specializată de acreditare.

2. Etapa de evaluare a programelor de formare continuă se realizează prin:

a) analizarea documentației programului, completarea fișei de evaluare și luarea deciziei de propunere de acreditare, respingere sau amânare a programului;

b) redactarea raportului de evaluare pentru propunerea de acreditare, amânare sau respingere a programului;

c) înaintarea raportului de evaluare conducerii Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară.

3. Etapa finală se realizează prin elaborarea și comunicarea ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului privind acreditarea sau respingerea programului de formare.

(2) În cazul în care s-a recomandat amânarea, după soluționarea de către furnizor, în termen de 30 de zile, a aspectelor pentru care programul de formare continuă a fost amânat, acesta reintră în etapa de evaluare în comisia specializată de acreditare, respectând prevederile pct. 3.

Art. 21. — (1) Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară pune la dispoziția furnizorilor toate informațiile necesare în vederea soluționării aspectelor care au determinat amânarea.

(2) Înaintea începerii programului de formare continuă, furnizorul are obligația de a transmite Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară calendarul desfășurării activităților din programul acreditat pentru fiecare serie de cursanți.

(3) Orice modificări survenite pe parcursul derulării programului de formare continuă trebuie aduse la cunoștința Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară de către furnizor, sub sancțiunea suspendării acreditării.

#### SECȚIUNEA a 3-a

##### **Comisia specializată de acreditare**

Art. 22. — (1) În vederea acreditării programelor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar, se numește prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului comisia specializată de acreditare.

(2) Comisia specializată de acreditare, denumită în continuare *Comisie*, are drept scop evaluarea programelor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar în vederea acreditării, alocarea de credite profesionale transferabile programelor implementate de furnizori, precum și echivalarea numărului de credite profesionale transferabile obținute de personalul din învățământul preuniversitar în cadrul programelor speciale, în conformitate cu categoriile de programe menționate în anexă.

(3) Comisia propune spre acreditare programele de formare continuă a formatorilor/mentorilor, precum și a altor funcții/roluri noi din sistemul de învățământ preuniversitar.

Art. 23. — Comisia are următoarele atribuții:

a) evaluează programele de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar propuse de furnizori;

b) analizează și evaluează documentația de prezentare a programelor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar, pe baza criteriilor precizate la art. 17 și 18;

c) propune acreditarea, amânarea sau respingerea, după caz, a programelor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar;

d) stabilește procedurile și instrumentele necesare pentru certificarea formatorilor/mentorilor, precum și a altor funcții/roluri noi din sistemul de învățământ preuniversitar care au finalizat programe de formare continuă acreditate în condițiile prezentei metodologii;

e) propune modificări ale criteriilor, standardelor, metodologiei și instrumentelor de monitorizare și evaluare a programelor de formare continuă;

f) stabilește standardele minimale pentru acreditarea programelor de formare continuă în sistem la distanță, blended learning;

g) stabilește numărul de credite profesionale transferabile aferente programelor de formare continuă, în funcție de categorie, durată, relevanță și public-țintă, sau echivalează numărul de credite obținute de personalul din învățământul preuniversitar ca urmare a participării la programe speciale;

h) propune, prin președintele ei, înlocuirea unora dintre membrii săi pentru motive întemeiate, pe care le înaintează Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară.

Art. 24. — (1) Comisia se poate organiza pentru desfășurarea activităților în subcomisii.

(2) Evaluarea programelor de formare continuă se realizează în subcomisia pe categorii de programe, public-țintă sau după alte criterii.

Art. 25. — (1) Membrii Comisiei sunt numiți prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea înnoirii mandatului o singură dată.

(2) Comisia este formată din 20 de membri, dintre care un președinte și 2 vicepreședinți.

(3) Comisia își alege un președinte și 2 vicepreședinți. Alegerea se face prin vot secret, cu majoritatea simplă a tuturor membrilor.

(4) Președintele Comisiei și cei 2 vicepreședinți sunt numiți pe o perioadă de 5 ani, pe baza rezultatelor consemnate în procesul-verbal al ședinței de alegeri.

(5) Președinte și vicepreședinții stabilesc pentru fiecare ședință, în funcție de necesități, componența subcomisiilor.

Art. 26. — Activitățile de secretariat ale Comisiei sunt asigurate de personalul din cadrul Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară cu atribuții în acest sens.

Art. 27. — (1) Ședințele Comisiei sunt statutar constituite în cazul întrunirii majorității simple.

(2) Comisia se întrunește și lucrează în plen, de regulă lunar.

(3) Subcomisiile Comisiei se întrunesc ori de câte ori este nevoie, la solicitarea președintelui sau a vicepreședinților.

Art. 28. — (1) Atribuțiile și responsabilitățile președintelui, ale vicepreședinților Comisiei și ale subcomisiilor se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare propriu, elaborat de Comisie sub coordonarea președintelui acesteia și avizat de directorul general al Direcției generale management, resurse umane și rețea școlară.

(2) Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei se elaborează în maximum 30 de zile de la constituirea acesteia.

Art. 29. — Comisia este constituită din cadre didactice din învățământul universitar și preuniversitar, persoane cu experiență relevantă necesară evaluării programelor de formare continuă. Domeniile principale de expertiză sunt: management educațional, curriculum de formare, didactici de specialitate, inclusiv învățământ special și învățământ tehnic și profesional, educația adulților, învățământ la distanță și soft educațional, formarea formatorilor/mentorilor, programe educaționale internaționale.

#### CAPITOLUL IV

##### **Certificarea personalului didactic care a finalizat programe de formare continuă acreditate**

Art. 30. — Documentul care se eliberează pentru beneficiarii programelor de formare continuă acreditate este Certificatul de competențe profesionale ale personalului didactic.

Art. 31. — Certificatele de competențe profesionale ale personalului didactic sunt achiziționate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și distribuite de Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară furnizorilor de programe de formare continuă acreditate.

Art. 32. — Evidența distribuirii certificatelor de competențe profesionale ale personalului didactic se consemnează de către Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară în Registrul unic de evidență a certificatelor de competențe profesionale ale personalului didactic.

Art. 33. — Costurile implicate de tipărirea, securizarea, evidența și eliberarea certificatelor de competențe profesionale ale personalului didactic se suportă de către furnizorii de programe de formare continuă acreditate sau individual de către personalul din învățământul preuniversitar care a urmat programe de formare continuă acreditate.

Art. 34. — Furnizorul de programe de formare continuă acreditate, pe baza documentelor de evaluare prevăzute la art. 35, eliberează cursantului care a parcurs programul de formare continuă Certificatul de competențe profesionale ale personalului didactic, precum și fișa competențelor și a disciplinelor/temelor.

Art. 35. — (1) Consemnarea activităților din programul de formare continuă acreditat se face de către furnizor în următoarele documente:

a) Registrul unic de evidență a cursanților, care va cuprinde: personalul didactic și didactic auxiliar, precum și personalul de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar;

b) calendarul/orarul activităților programate pentru fiecare serie de cursanți;

c) condica de evidență a desfășurării activităților;

d) catalogul disciplinei/temei — completat de formator;

e) catalogul evaluării finale;

f) catalogul centralizator — completat de persoana desemnată de către responsabilul programului de formare continuă, care cuprinde și evaluarea finală;

g) registrul de procese-verbale referitoare la evaluarea finală a cursanților.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se numerotează, se parafează și se certifică pentru conținut și număr de pagini de către conducerea furnizorului de programe de formare continuă acreditate.

(3) Modelele documentelor consemnate la alin. (1) se pun la dispoziția furnizorului în momentul acreditării programului de formare continuă.

Art. 36. — Toate documentele privind evidența activităților din cadrul programului de formare continuă se păstrează și se arhivează în conformitate cu prevederile Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, cu modificările și completările ulterioare.

#### CAPITOLUL V

##### **Dispoziții finale**

Art. 37. — Programele de formare continuă acreditate anterior intrării în vigoare a prezentei metodologii își păstrează valabilitatea pentru perioada precizată în ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului/decizia de acreditare.

Art. 38. — În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei metodologii se vor elabora procedurile, instrumentele și toate documentele care decurg din aplicarea acesteia.

Categoriile de programe de formare continuă	Tipuri de competențe
1. Programe de dezvoltare profesională, conform art. 244 alin. (5) lit. a), b) și c) din Legea educației naționale nr. 1/2011*	a) Actualizarea și dezvoltarea competențelor în domeniul de specializare corespunzător funcției didactice ocupate, precum și în domeniul psihopedagogic și metodic b) Dezvoltarea competențelor pentru evoluția în cariera didactică c) Dobândirea sau dezvoltarea competențelor de conducere, de îndrumare și de control
2. Programe de dezvoltare profesională în concordanță cu politicile și strategiile Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, conform art. 244 alin. (5) lit. e) și f) din Legea nr. 1/2011	a) Dobândirea unor competențe complementare prin care se extinde categoria de activități ce pot fi prestate în activitatea curentă, cum ar fi: predarea asistată de calculator, predarea în limbi străine, consilierea educațională și orientarea în carieră, educația adulților și altele b) Dezvoltarea și extinderea competențelor transversale privind interacțiunea și comunicarea cu mediul social și cu mediul pedagogic, asumarea de responsabilități privind organizarea, conducerea și îmbunătățirea performanței strategice a grupurilor profesionale, autocontrolul și analiza reflexivă a propriei activități și altele
3. Programe modulare realizate prin stagii nondisciplinare	Programe propuse de furnizorii de formare continuă vizând alte tipuri de competențe decât cele prevăzute la categoriile 1 și 2 de programe
4. Programe speciale	Curriculum și competențele vizate sunt stabilite pentru programele respective de către furnizorii de formare continuă, în concordanță cu analiza de nevoi.

\* Programele din această categorie pot fi supuse acreditării numai de universitățile clasificate în categoria universităților de cercetare avansată și educație sau de universitățile care desfășoară programe de studii universitare în domeniul de ierarhizare corespunzător categoriei A sau B.

★

## RECTIFICĂRI

La Decretul nr. 164/1997 privind conferirea Medaliei „Crucea comemorativă a celui de-al doilea război mondial, 1941—1945”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 74 din 24 aprilie 1997, se face următoarea rectificare:

— la nr. crt. 2878, în loc de: „*Gisca N. Gheorghe*” se va citi: „*Gâscă N. Gheorghe*”.

---



---

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

