



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 179 (XXIII) — Nr. 633

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 5 septembrie 2011

### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>	
871. — Hotărâre privind desființarea Spitalului Clinic de Obstetrică-Ginecologie „Dr. Dumitru Popescu” Timișoara și reorganizarea Spitalului Clinic Municipal de Urgență Timișoara .....	2
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
87. — Ordin al secretarului de stat al Secretariatului de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 privind organizarea și desfășurarea activităților Școlii de Vară „Revoluția Română din Decembrie 1989” .....	3-4
1.225/4.866. — Ordin al ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru modificarea anexei nr. 3 la Ordinul ministrului sănătății publice și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.141/1.386/2007 privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală.....	5-10
2.086. — Ordin al ministrului mediului și pădurilor pentru aprobarea Procedurii de înregistrare în sistemul comunitar de management de mediu și audit — EMAS .....	11-16

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### privind desființarea Spitalului Clinic de Obstetrică-Ginecologie „Dr. Dumitru Popescu” Timișoara și reorganizarea Spitalului Clinic Municipal de Urgență Timișoara

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 174 alin. (3) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă desființarea Spitalului Clinic de Obstetrică-Ginecologie „Dr. Dumitru Popescu” Timișoara, unitate sanitară publică cu paturi cu personalitate juridică, cu sediul în municipiul Timișoara, Bd. 16 Decembrie nr. 22—24, județul Timiș, al cărui management a fost preluat de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

(2) Desființarea spitalului prevăzut la alin. (1) se realizează prin reorganizarea acestuia în structuri fără personalitate juridică, în cadrul Spitalului Clinic Municipal de Urgență Timișoara, unitate sanitară publică cu paturi cu personalitate juridică, cu sediul în municipiul Timișoara, str. Hector nr. 1, județul Timiș, al cărui management a fost preluat de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

Art. 2. — Structura organizatorică a Spitalului Clinic Municipal de Urgență Timișoara, rezultată în urma reorganizării prevăzute la art. 1 alin. (2), se aprobă prin act administrativ al conducătorului unității administrativ-teritoriale, cu avizul Ministerului Sănătății, în condițiile art. 174 alin. (5) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. — (1) Personalul de specialitate medico-sanitar și auxiliar sanitar care își desfășoară activitatea în cadrul unității sanitare prevăzute la art. 1 alin. (1) se preia de către Spitalul Clinic Municipal de Urgență Timișoara.

(2) Personalul tehnico-economic-administrativ și de întreținere care își desfășoară activitatea în cadrul unității sanitare prevăzute

la art. 1 alin. (1) se preia de către Spitalul Clinic Municipal de Urgență Timișoara, cu încadrarea în normativul de personal sau, după caz, se redistribuie la alte unități sanitare.

Art. 4. — Patrimoniul Spitalului Clinic de Obstetrică-Ginecologie „Dr. Dumitru Popescu” Timișoara, stabilit pe baza bilanțului contabil de închidere la data predării-preluării, însoțit de balanța de verificare sintetică, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, conturile de execuție întocmite pe fiecare sursă de finanțare și celelalte anexe, inclusiv cele care se întocmesc la finele anului, potrivit normelor în vigoare, se preia de către Spitalul Clinic Municipal de Urgență Timișoara prin protocol de predare-preluare încheiat în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. — La data expirării termenului prevăzut la art. 2 se abrogă nr. crt. 315 de la rubrica „Județul Timiș” din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 529/2010 pentru aprobarea menținerii managementului asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale care au desfășurat faze-pilot, precum și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se menține managementul asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale și la Primăria Municipiului București și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se transferă managementul asistenței medicale către autoritățile administrației publice locale și către Primăria Municipiului București, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 385 din 10 iunie 2010, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Ministrul sănătății,

**Ritli Ladislau**

Ministrul administrației și internelor,

**Constantin-Traian Igaș**

Ministrul finanțelor publice,

**Gheorghe Ialomițianu**

București, 31 august 2011.

Nr. 871.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

GUVERNUL ROMÂNIEI

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU PROBLEMELE REVOLUȚIONARILOR DIN DECEMBRIE 1989

## ORDIN

### privind organizarea și desfășurarea activităților Școlii de Vară „Revoluția Română din Decembrie 1989”

Având în vedere prevederile:

— art. 2 lit. b) din Legea recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989, precum și față de persoanele care și-au jertfit viața sau au avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare;

— Normelor metodologice de aplicare a Legii recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989 nr. 341/2004, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.412/2004, cu modificările și completările ulterioare;

— Memoriului șefului Serviciului monitorizare, înregistrat sub nr. 18/5.755 din 12 iulie 2011, privind constituirea colectivului de organizare a Școlii de Vară „Revoluția Română din Decembrie 1989”;

— Legii bugetului de stat pe anul 2011 nr. 286/2010, cu modificările și completările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 760/2003 privind organizarea și funcționarea Secretariatului de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989, cu modificările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 760/2003, cu modificările ulterioare,

**secretarul de stat al Secretariatului de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989** emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) În perioada 5—10 septembrie 2011 se desfășoară activitățile Școlii de Vară „Revoluția Română din Decembrie 1989”, în cadrul Complexului turistic Comorova Neptun, conform programului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Sumele aferente desfășurării programului, în cuantum de 60.000 lei, sunt cuprinse în bugetul instituției aprobat prin Legea bugetului de stat pe anul 2011 nr. 286/2010, cu modificările și completările ulterioare, la capitolul de cheltuieli 57.02.01

„Ajutoare sociale în numerar (Program comemorativ privind respectarea adevărului istoric prin aprofundarea documentării privind Revoluția română din decembrie 1989)”.

Art. 2. — Conducerea colectivului va fi asigurată de domnul Ilie Drăgulin — șef Serviciu monitorizare, sub îndrumarea domnului Adrian Viorel Nicolaescu — secretar general.

Art. 3. — Serviciul monitorizare va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Secretarul de stat al Secretariatului de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989,  
**George Costin**

București, 23 august 2011.

Nr. 87.

ANEXĂ

## PROGRAMUL

### Școlii de Vară „Revoluția Română din Decembrie 1989”

Locul de desfășurare: campusul Comorova din cadrul Universității „Bioterra” din stațiunea Neptun — Constanța

Perioada de desfășurare: 5—10 septembrie 2011

#### Luni, 5 septembrie 2011

10,00: Sosirea participanților

11,00—12,00: Probleme administrative și de organizare

12,00—13,00: Dejun

13,00—14,00: Prezentarea programului, a scopului activității, a obiectivelor ce urmează a se realiza

14,00—16,00: Prelegere susținută de domnul profesor Titi Iacob și de domnul profesor doctor Valentin Talpalario de la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași:

— tema: „14 decembrie 1989 Iași — Încercare eșuată a declanșării Revoluției din Decembrie 1989”;

— prezentarea unor aspecte inedite din tipul evenimentelor de către un participant la acestea

16,00—18,00: Revoluția din Ploiești, prezentată de domnul Daniel Perju, participant la aceste evenimente

18,00—19,00: Cina

**Marti, 6 septembrie 2011**

8,00—9,00: Mic dejun

9,00—11,30: Timișoara — trecerea de la revoltă spontană la Revoluție. Primul Program al Revoluției din Decembrie 1989:

— prelegere susținută de domnul profesor universitar Alexandru Oșca din cadrul Institutului Revoluției Române din Decembrie 1989 I.R.R.D.;

— prezentarea unor aspecte inedite din timpul evenimentelor de către participanții la acestea: domnii Claudiu Iordache, Hosu Virgil, Vasi Ioan, Cin Ioan, Tomoni Dumitru, Dan Curiban și Daniel Zăgănescu.

11,30—13,00: Revoluția din Decembrie 1989 din Cluj-Napoca:

— prelegere susținută de domnul profesor universitar Ioan Căpușan de la Facultatea de Istorie din cadrul Universității „Babeș — Bolyai”;

— prezentarea unor aspecte inedite din timpul evenimentelor de către un participant la acestea.

13,00—14,00: Dejun

14,00—16,00: Revoluția din Decembrie de la Sibiu prezentată de doamna Daniela Munteanu, profesor la Universitatea din Sibiu

16,00—18,00: Prezentarea unor aspecte inedite din timpul evenimentelor de către domnul Mircea Risti și doamna Ana Mihaela Onișor, participanți la acestea

18,00—19,00: Cina

**Miercuri, 7 septembrie 2011**

8,00—9,00: Mic dejun

9,00—11,00: București — Revoluția din Decembrie 1989 de la miting la părăsirea Comitetului Central de către cuplul dictatorial:

— prelegere susținută de domnul profesor universitar Ioan Bucur de la Facultatea de Istorie din cadrul Universității din București;

— prezentarea unor aspecte inedite din timpul evenimentelor de către participanții la acestea.

11,00—13,00: Revoluția de la Târgu Mureș. Prezentarea unor aspecte inedite din timpul evenimentelor de către unii participanții la acestea, domnii Sorin Moldovan și Vasile Fărcaș

13,00—14,00: Dejun

14,00—16,00: Revoluția din Decembrie 1989 în orașele Lugoj, Caransebeș și Reșița. Prezentarea unor aspecte inedite din timpul evenimentelor de către unii participanți la acestea, domnul Dumitru Alexa și domnul profesor Petru Bucateci

16,00—18,00: Revoluția din Decembrie 1989 — „De la fuga Dictatorului la condamnarea în urma unui proces controversat”:

— Masă rotundă cu participarea a 2 profesori de la I.R.R.D., a domnului general-magistrat Dan Voinea, a domnului Gelu Voican Voiculescu, a domnului senator Sergiu Nicolaescu, a domnului profesor Mazilu Dumitru și a domnului Cazimir Ionescu.

18,00—19,00: Cina

**Joi, 8 septembrie 2011**

8,00—9,00: Micul dejun

9,00—11,00: Revoluția din Brașov, prezentată de un profesor din cadrul Universității Brașov și de un participant la aceste evenimente

11,00—13,00: Revoluția din Decembrie de la Constanța, prezentată de prof. univ. dr. Marian Cojoc, prof. univ. dr. Ion Scurtu, de martori ai acestor evenimente, respectiv domnul Bonțescu Petre

13,00—14,00 Dejun

14,00—16,00: Revoluția de la Galați și Brăila, prezentate de către participanții la acestea

16,00—18,00: Considerente privind necesitatea studierii, începând cu anul școlar 2011—2012, a Revoluției din Decembrie 1989 la disciplina Istorie, după un manual adițional, care va fi o sinteză a studiilor privind acest eveniment de cea mai mare importanță din epoca contemporană a României. Prezentarea unui proiect al acestui manual.

Considerații privind importanța Revoluției din Decembrie 1989, pentru dezvoltarea ulterioară a României pe linia democrației europene

Prelegeri susținute de domnul senator Raymond Luca — președintele Comisiei parlamentare a revoluționarilor din Decembrie 1989 (CPRD) și de domnul George Costin — secretarul de stat al Secretariatului de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989

18,00—19,00: Cina

**Vineri, 9 septembrie 2011**

8,00—9,00: Mic dejun

9,00—11,00: Revoluția din Târgoviște, prezentată de domnul profesor Ioan Chifu și domnul Ilie Știrbescu, martor la aceste evenimente

11,00—13,00 Revoluția din Decembrie 1989 de la Craiova, prezentată de martori ai acestor evenimente: prof. univ. dr. Ion Pătroi, respectiv domnul Mirea Costinel Venus și domnul Drăgulin Ilie

13,00—14,00: Dejun

14,00—16,00: Revoluția de la Târgu Jiu prezentată de domnul profesor dr. Haidău Grigore de la Universitatea „Constantin Brâncuși” și de un participant al acestor evenimente, domnul Tănescu Alexandru

16,00—18,00: Concluzii privind desfășurarea activității și realizarea obiectivelor stabilite. Înmânarea diplomelor de participare.

Conferința de presă

18,00—21,00: Cina festivă

**Sâmbătă: 10 septembrie 2011:**

Plecarea invitaților

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII  
Nr. 1.225 din 29 iulie 2011

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII,  
TINERETULUI ȘI SPORTULUI  
Nr. 4.866 din 17 august 2011

## O R D I N

### pentru modificarea anexei nr. 3 la Ordinul ministrului sănătății publice și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.141/1.386/2007 privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală

Văzând Referatul de aprobare al Direcției generale resurse umane și certificare nr. Cs.A. 8.995 din 29 iulie 2011, în temeiul prevederilor:

- Ordonanței Guvernului nr. 18/2009 privind organizarea și finanțarea rezidențiatului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului,

**ministrul sănătății și ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului** emit următorul ordin:

**Art. I.** — Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului sănătății publice și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.141/1.386/2007 privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală,

publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 671 din 1 octombrie 2007, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. II.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,  
**Cseke Attila**

Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului,  
**Daniel Petru Funeriu**

*ANEXĂ*  
*(Anexa nr. 3 la Ordinul nr. 1.141/1.386/2007)*

## L I S T A

### centrelor universitare medicale și a unităților sanitare acreditate pentru derularea programelor de specializare prin rezidențiat\*)

#### 1. Lista centrelor universitare și a unităților sanitare din centre universitare acreditate pentru derularea programelor de specializare prin rezidențiat

Centrul universitar	Unitatea sanitară
Arad	Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad
Brașov	Spitalul Clinic Județean de Urgență Brașov
Brașov	Spitalul Clinic de Copii Brașov
Brașov	Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie „Dr. I. A. Sbârcea” Brașov
Brașov	Spitalul de Boli Infecțioase Brașov
Brașov	Spitalul de Psihiatrie și Neurologie Brașov
Brașov	Spitalul de Pneumoftiziologie Brașov
Brașov	Spitalul Clinic CF Brașov — Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
București	Spitalul Clinic „Sf. Maria” București
București	Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „Gr. Alexandrescu” București
București	Spitalul Clinic de Urgență de Chirurgie Plastică Reparatrice și Arsuri București
București	Spitalul Clinic de Nefrologie „Dr. Carol Davila” București
București	Spitalul Clinic „Filantropia” București

\*) Vor fi reacreditate la un interval de 5 ani.

Centrul universitar	Unitatea sanitară
București	Spitalul Clinic de Urgență București
București	Spitalul Clinic de Urgențe Oftalmologice București
București	Spitalul Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială „Prof. Dr. Dan Theodorescu” București
București	Spitalul Clinic „Dr. Ion Cantacuzino” București
București	Spitalul Clinic „Colentina” București
București	Spitalul Clinic de Ortopedie și TBC Osteoarticular „Foișor” București
București	Spitalul Clinic de Urgență „Sf. Pantelimon” București
București	Spitalul Clinic „Colțea” București
București	Spitalul Clinic „N. Malaxa” București
București	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Tropicale „Dr. V. Babeș” București
București	Spitalul Clinic de Copii „Dr. V. Gomoiu” București
București	Spitalul Clinic de Dermato-venerologie „Prof. Dr. S. Longhin” București
București	Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „M.S. Curie” București
București	Spitalul Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Al. Obregia” București
București	Spitalul Clinic de Urgență „Bagdasar-Arseni” București
București	Spitalul Clinic de Urgență „Elias” București
București	Spitalul Clinic de Urgență „Sf. Ioan” București
București	Spitalul Clinic „Prof. Dr. Th. Burghel” București
București	Spitalul Universitar de Urgență București
București	Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie „Prof. Dr. Panait Sârbu” București
București	Centrul de Boli Reumatismale „Dr. I. Stoia” București
București	Centrul Clinic de Urgențe de Boli Cardio-Vasculare „Acad. Vasile Cârdea” al Armatei
București	Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Domeniul Patologiei și Științelor Biomedicale „V. Babeș” București
București	Institutul Național de Hematologie Transfuzională „Prof. Dr. C.T. Nicolau” București
București	Institutul Oncologic „Prof. Dr. Al. Trestioreanu” București
București	Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului „Prof. Dr. A. Rusescu” București
București	Institutul Național de Endocrinologie „C.I. Parhon” București
București	Institutul Național de Geriatrie și Gerontologie „Ana Aslan” București
București	Institutul Național de Boli Infecțioase „Prof. Dr. Matei Balș” București
București	Institutul de Fonoaudiologie și Chirurgie Funcțională ORL „Prof. Dr. D. Hociotă” București
București	Institutul de Pneumoftiziologie „Prof. Dr. Marius Nasta” București
București	Institutul Național de Neurologie și Boli Neurovasculare București
București	Institutul Național de Diabet, Nutriție și Boli Metabolice „Prof. Dr. N. Paulescu” București
București	Institutul Național de Recuperare, Medicină Fizică și Balneoclimatologie București
București	Institutul Clinic Fundeni București
București	Institutul de Urgență pentru Boli Cardiovasculare „Prof. Dr. C.C. Ilescu” București
București	Institutul Național de Medicină Legală „Mina Minovici” București
București	Institutul Național de Sănătate Publică București
București	Institutul de Virusologie „St. S. Nicolau” București
București	Institutul Național de Medicină Sportivă
București	Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă
București	Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar București
București	Spitalul Universitar de Urgență Militar Central „Dr. Carol Davila”
București	Spitalul de Urgență „Prof. Dr. D. Gerota”
București	Spitalul de Urgență „Prof. Dr. Agrippa Ionescu”
București	Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie și Imunologie „Cantacuzino”
București	Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov
București	Spitalul Clinic CF nr. 1 Witing București — Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
București	Spitalul Clinic General CF nr. 2 București — Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
Cluj-Napoca	Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca
Cluj-Napoca	Institutul Regional de Gastroenterologie-Hepatologie „Prof. Dr. Octavian Fodor” Cluj-Napoca
Cluj-Napoca	Spitalul Clinic Municipal Cluj-Napoca
Cluj-Napoca	Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca
Cluj-Napoca	Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie „Leon Danielo” Cluj-Napoca
Cluj-Napoca	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Cluj-Napoca

Centrul universitar	Unitatea sanitară
Cluj-Napoca	Spitalul Clinic de Recuperare Cluj-Napoca
Cluj-Napoca	Institutul Clinic de Urologie și Transplant Renal Cluj-Napoca
Cluj-Napoca	Institutul Inimii de Urgență pentru Boli Cardiovasculare „Prof. Dr. Nicolae Stăncioiu” Cluj-Napoca
Cluj-Napoca	Institutul Oncologic „Prof. Dr. I. Chiricuță” Cluj-Napoca
Cluj-Napoca	Institutul de Medicină Legală Cluj-Napoca
Cluj-Napoca	Spitalul Clinic CF Cluj-Napoca — Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
Constanța	Spitalul Clinic Județean de Urgență Constanța
Constanța	Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța
Constanța	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Constanța
Constanța	Spitalul Clinic de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie Eforie Nord
Constanța	Spitalul Clinic CF Constanța — Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
Craiova	Spitalul Clinic Județean de Urgență Craiova
Craiova	Spitalul Clinic Municipal „Filantropia” Craiova
Craiova	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie „Victor Babeș” Craiova
Craiova	Spitalul Clinic de Neuropsihiatrie Craiova
Craiova	Institutul de Medicină Legală Craiova
Craiova	Spitalul Clinic CF Craiova — Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
Craiova	Spitalul Clinic de Urgență Militar „Dr. Ștefan Odobleja” Craiova
Galați	Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Galați
Galați	Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „Sf. Ioan” Galați
Galați	Spitalul de Boli Infecțioase „Cuvioasa Parascheva” Galați
Iași	Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași
Iași	Spitalul Clinic de Urgență „Prof. Dr. Nicolae Oblu” Iași
Iași	Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „Sf. Maria” Iași
Iași	Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie „Elena Doamna” Iași
Iași	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase „Sf. Parascheva” Iași
Iași	Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie „Cuza Vodă” Iași
Iași	Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Iași
Iași	Spitalul Clinic „Dr. C.I. Parhon” Iași
Iași	Spitalul Clinic de Recuperare Iași
Iași	Institutul de Boli Cardiovasculare „Prof. Dr. G.I.M. Georgescu” Iași
Iași	Spitalul Clinic de Psihiatrie „Socola” Iași
Iași	Institutul de Medicină Legală Iași
Iași	Spitalul Clinic CF Iași — Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
Iași	Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. I. Czihac” Iași
Oradea	Spitalul Clinic Județean de Urgență Oradea
Oradea	Spitalul Clinic Municipal „Dr. Gavril Curteanu” Oradea
Oradea	Spitalul Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix
Oradea	Spitalul Clinic de Urgență „Avram Iancu” Oradea
Oradea	Spitalul Clinic CF Oradea — Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
Sibiu	Spitalul Clinic Județean de Urgență Sibiu
Sibiu	Spitalul Clinic de Pediatrie Sibiu
Sibiu	Spitalul de Psihiatrie „Dr. Ghe. Preda” Sibiu
Sibiu	Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu

Centrul universitar	Unitatea sanitară
Târgu Mureș	Spitalul Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș
Târgu Mureș	Spitalul Clinic Județean Mureș
Târgu Mureș	Institutul de Medicină Legală Târgu Mureș
Timișoara	Spitalul Clinic Județean de Urgență Timișoara
Timișoara	Spitalul Clinic Municipal de Urgență Timișoara
Timișoara	Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „Louis Țurcanu” Timișoara
Timișoara	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie „Victor Babeș” Timișoara
Timișoara	Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie „Dr. D. Popescu” Timișoara
Timișoara	Institutul de Boli Cardiovasculare Timișoara
Timișoara	Institutul de Medicină Legală Timișoara
Timișoara	Spitalul Clinic CF Timișoara — Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
Timișoara	Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara

## NOTĂ:

În spitalele care nu sunt universitare sau clinice, sunt acreditate pentru pregătirea rezidenților numai secțiile clinice. Restul secțiilor sunt acreditate numai pentru pregătirea rezidenților în medicină de familie.

## 2. Unități sanitare județene, municipale și orășenești acreditate pentru pregătire în medicina de familie

Centrul universitar de îndrumare	Județul	Unitatea sanitară
Cluj-Napoca	Alba	Spitalul Județean de Urgență Alba Iulia
București	Argeș	Spitalul Județean de Urgență Pitești
București	Argeș	Spitalul Municipal Câmpulung
București	Argeș	Spitalul Militar de Urgență „Ion Jianu” Pitești
Iași	Bacău	Spitalul Județean de Urgență Bacău
Iași	Bacău	Spitalul de Pediatrie Bacău
Iași	Bacău	Spitalul Municipal Onești
Iași	Bacău	Spitalul Municipal de Urgență Moinești
Oradea	Bihor	Spitalul Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita
Oradea	Bihor	Spitalul Municipal „Episcop N. Popovici” Beiuș
Târgu Mureș	Bistrița-Năsăud	Spitalul Județean de Urgență Bistrița
Iași	Botoșani	Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani
Iași	Botoșani	Spitalul de Obstetrică-Ginecologie Botoșani
Iași	Botoșani	Spitalul de Copii Botoșani
Iași	Botoșani	Spitalul de Psihiatrie Botoșani
Iași	Botoșani	Spitalul Municipal Dorohoi
București	Brăila	Spitalul de Urgență Județean Brăila
București	Brăila	Spitalul de Obstetrică-Ginecologie Brăila
București	Brăila	Spitalul de Psihiatrie „Sf. Pantelimon” Brăila
Brașov	Brașov	Spitalul Municipal „Dr. Aurel Tulbure” Făgăraș
București	București	Spitalul „Prof. Dr. Constantin Angelescu” București — Ministerul Justiției
București	Buzău	Spitalul Județean de Urgență Buzău
București	Călărași	Spitalul Județean de Urgență Călărași
București	Călărași	Spitalul Municipal Oltenița
Timișoara	Caraș-Severin	Spitalul Județean de Urgență Reșița
Timișoara	Caraș-Severin	Spitalul Municipal de Urgență Caransebeș
Cluj-Napoca	Cluj	Spitalul Municipal Dej



Centrul universitar de îndrumare	Județul	Unitatea sanitară
Cluj-Napoca	Cluj	Spitalul Municipal Turda
Cluj-Napoca	Cluj	Spitalul Militar de Urgență „Dr. Constantin Papilian” Cluj
Constanța	Constanța	Spitalul Municipal Mangalia
Constanța	Constanța	Spitalul Municipal Medgidia
Constanța	Constanța	Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Gafencu” Constanța — Ministerul Apărării Naționale
Târgu Mureș	Covasna	Spitalul Județean de Urgență „Dr. Fogolyan Kristof” Sfântu Gheorghe
București	Dâmbovița	Spitalul Județean de Urgență Târgoviște
Craiova	Dolj	Spitalul Filișanilor — Filiși
Craiova	Dolj	Spitalul Municipal Calafat
Galați	Galați	Spitalul de Obstetrică-Ginecologie „Buna Vestire” Galați
Galați	Galați	Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci
Galați	Galați	Spitalul de Pneumoftiziologie Galați
Galați	Galați	Spitalul de Psihiatrie „Elena Doamna” Galați
Galați	Galați	Spitalul General CF Galați
Galați	Galați	Spitalul Militar de Urgență „Dr. Aristide Serfioti” Galați
București	Giurgiu	Spitalul Județean de Urgență Giurgiu
Craiova	Gorj	Spitalul Județean de Urgență Târgu Jiu
Târgu Mureș	Harghita	Spitalul Județean de Urgență Miercurea-Ciuc
Târgu Mureș	Harghita	Spitalul Municipal Odorheiu Secuiesc
Timișoara	Hunedoara	Spitalul Județean de Urgență Deva
Timișoara	Hunedoara	Spitalul Municipal „A. Simionescu” Hunedoara
Timișoara	Hunedoara	Spitalul de Urgență Petroșani
București	Ialomița	Spitalul Județean de Urgență Slobozia
Iași	Iași	Spitalul Municipal Pașcani
Iași	Iași	Spitalul General CF Pașcani
București	Ifov	Spitalul de Psihiatrie „Eftimie Diamandescu” Bălăceanca
Cluj-Napoca	Maramureș	Spitalul Județean de Urgență „Dr. Constantin Opreș” Baia Mare
Cluj-Napoca	Maramureș	Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare
Cluj-Napoca	Maramureș	Spitalul de Pneumoftiziologie Baia Mare
Cluj-Napoca	Maramureș	Spitalul Municipal Sighetu Marmăției
Cluj-Napoca	Maramureș	Spitalul Orășenesc Vișeu de Sus
Craiova	Mehedinți	Spitalul Județean de Urgență Drobeta-Turnu Severin
Craiova	Mehedinți	Spitalul Municipal Orșova
Craiova	Mehedinți	Spital General CF Drobeta-Turnu Severin
Târgu Mureș	Mureș	Spitalul Municipal „Dr. Ghe. Marinescu” Târnăveni
Târgu Mureș	Mureș	Spitalul Municipal „Dr. E. Nicoară” Reghin
Târgu Mureș	Mureș	Spitalul Municipal Sighișoara
Iași	Neamț	Spitalul Județean de Urgență Piatra-Neamț
Iași	Neamț	Spitalul Municipal de Urgență Roman
Craiova	Olt	Spitalul Județean de Urgență Slatina
Craiova	Olt	Spitalul Municipal Caracal

Centrul universitar de îndrumare	Județul	Unitatea sanitară
București	Prahova	Spitalul Județean de Urgență Ploiești
București	Prahova	Spitalul de Obstetrică-Ginecologie Ploiești
București	Prahova	Spitalul Municipal Ploiești
București	Prahova	Spitalul de Pediatrie Ploiești
București	Prahova	Spitalul de Boli Infecțioase Ploiești
București	Prahova	Spitalul Municipal Câmpina
București	Prahova	Spitalul General CF Ploiești
Cluj-Napoca	Sălaj	Spitalul Județean de Urgență Zalău
Cluj-Napoca	Sălaj	Spitalul Orășenesc Șimleu Silvaniei
Cluj-Napoca	Satu Mare	Spitalul Județean de Urgență Satu Mare
Sibiu	Sibiu	Spitalul Municipal Mediaș
Sibiu	Sibiu	Spitalul General CF Sibiu
Sibiu	Sibiu	Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Augustin” Sibiu
Iași	Suceava	Spitalul Județean de Urgență „Sf. Ioan cel Nou” Suceava
Iași	Suceava	Spitalul Municipal Rădăuți
București	Teleorman	Spitalul Județean de Urgență Alexandria
Timișoara	Timiș	Spitalul Municipal Lugoj
Constanța	Tulcea	Spitalul Județean de Urgență Tulcea
Craiova	Vâlcea	Spitalul Județean de Urgență Râmnicu Vâlcea
Craiova	Vâlcea	Spitalul de Obstetrică-Ginecologie Râmnicu Vâlcea
Craiova	Vâlcea	Spitalul Municipal „Costache Nicolescu” Drăgășani
Iași	Vaslui	Spitalul Județean de Urgență Vaslui
Iași	Vaslui	Spitalul Municipal de Urgență „Elena Beldiman” Bârlad
Iași	Vrancea	Spitalul Județean de Urgență „Sf. Pantelimon” Focșani
Iași	Vrancea	Spitalul Municipal Adjud
Iași	Vrancea	Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Popescu” Focșani

### 3.1. Lista centrelor universitare în care pot fi derulate programe de rezidențiat în medicina de urgență

- București;
- Cluj-Napoca;
- Craiova;
- Iași;
- Târgu Mureș;
- Timișoara.

### 3.2. Lista centrelor universitare în care pot fi derulate programe de rezidențiat în medicina de urgență în colaborare

#### cu alte centre:

- Arad, în colaborare cu Timișoara;
- Brașov și Sibiu, în colaborare cu Târgu Mureș;
- Constanța și Galați, în colaborare cu București;
- Oradea, în colaborare cu Cluj-Napoca.

## MINISTERUL MEDIULUI ȘI PĂDURILOR

**ORDIN****pentru aprobarea Procedurii de înregistrare în sistemul comunitar de management de mediu și audit — EMAS**

În conformitate cu prevederile art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 57/2011 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea aplicării prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.221/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 noiembrie 2009 privind participarea voluntară a organizațiilor la un sistem comunitar de management de mediu și audit (EMAS) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 761/2001 și a deciziilor 2001/681/CE și 2006/193/CE ale Comisiei,

în temeiul art. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 57/2011 și al art. 15 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.635/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul mediului și pădurilor** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura de înregistrare în sistemul comunitar de management de mediu și audit — EMAS, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul mediului și pădurilor,  
**László Borbély**

București, 17 august 2011.  
Nr. 2.086.

ANEXĂ

**PROCEDURA****de înregistrare în sistemul comunitar de management de mediu și audit — EMAS****CAPITOLUL I****Prevederi generale**

Art. 1. — Organismul competent desemnat prin prevederile art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 57/2011 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea aplicării prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.221/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 noiembrie 2009 privind participarea voluntară a organizațiilor la un sistem comunitar de management de mediu și audit (EMAS) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 761/2001 și a deciziilor 2001/681/CE și 2006/193/CE ale Comisiei ca responsabil pentru înregistrarea organizațiilor în sistemul comunitar de management de mediu și audit, denumit în continuare *EMAS*, împreună cu Comitetul EMAS și Biroul EMAS, înființate conform prevederilor art. 2 alin. (2) și (5) din Hotărârea Guvernului nr. 57/2011, pun în aplicare Procedura de înregistrare în EMAS.

Art. 2. — Definițiile termenilor specifici utilizați în prezenta procedură sunt prevăzute în art. 2 din Regulamentul (CE) nr. 1.221/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 noiembrie 2009 privind participarea voluntară a organizațiilor la un sistem comunitar de management de mediu și audit (EMAS) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 761/2001 și a Deciziilor 2001/681/CE și 2006/193/CE ale Comisiei, denumit în continuare *Regulament*.

Art. 3. — Prezenta procedură se aplică tuturor organizațiilor situate pe teritoriul României, precum și organizațiilor situate pe teritoriul celorlalte state membre care, conform prevederilor art. 3 alin. (2) din Regulament, solicită organismului competent înregistrarea în EMAS.

**CAPITOLUL II****Procesul de înregistrare în EMAS a organizațiilor situate pe teritoriul României****SECȚIUNEA 1*****Pregătirea pentru obținerea înregistrării în EMAS, depunerea și conținutul cererii de înregistrare în EMAS***

Art. 4 — (1) Organizațiile care se înregistrează pentru prima dată în EMAS trebuie să îndeplinească, conform prevederilor art. 4 din Regulament, următoarele cerințe:

- a) efectuarea analizei de mediu;
- b) elaborarea și punerea în aplicare a unui sistem de management de mediu;
- c) efectuarea auditului intern;
- d) elaborarea declarației de mediu;
- e) verificarea de către un verficator de mediu acreditat sau autorizat a analizei de mediu, a sistemului de management de mediu și a procedurii de audit și punerea sa în aplicare, precum și validarea declarației de mediu de către acesta;
- f) procurarea dovezilor privind respectarea tuturor cerințelor legale aplicabile din domeniul protecției mediului și prezentarea actelor de reglementare pentru acele activități care se supun procedurilor de autorizare.

(2) Organizațiile se pot adresa Biroului EMAS din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului pentru a solicita acordare de asistență și de informații cu privire la cerințele legale din domeniul protecției mediului, aplicabile organizațiilor în cauză.

(3) Fiecare solicitare de acordare de asistență și de furnizare de informații adresată de către o organizație este supusă plății unei sume ce reprezintă tariful pentru procesarea solicitării

respective, prevăzut în anexa nr. 1, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

(4) Tariful prevăzut la alin. (3) nu se percepe în cazul organizațiilor mici.

Art. 5. — (1) În vederea obținerii înregistrării în EMAS, organizația înaintează Biroului EMAS următoarele:

a) cererea de înregistrare în EMAS, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2;

b) documentele de susținere a cererii de înregistrare în EMAS, prevăzute la art. 5 alin. (2) din Regulament.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se depun în două exemplare pe suport hârtie și într-un exemplar pe suport electronic.

(3) La data depunerii cererii de înregistrare în EMAS, data validării declarației de mediu nu trebuie să depășească 8 luni.

Art. 6. — În termen de două zile lucrătoare de la data depunerii documentelor prevăzute la art. 5 alin. (1), Biroul EMAS înștiințează în scris organismul competent despre depunerea acestora.

Art. 7. — (1) Biroul EMAS efectuează o analiză preliminară a documentelor solicitării înregistrării în EMAS.

(2) Biroul EMAS verifică dacă:

a) toate secțiunile din cererea de înregistrare în EMAS sunt completate corect;

b) au fost depuse toate documentele de susținere a cererii de înregistrare în EMAS;

c) verficatorul de mediu care a condus verificarea și validarea informațiilor din declarația de mediu a organizației este acreditat sau autorizat pentru domeniul de activitate al organizației pentru care se solicită înregistrarea în EMAS.

Art. 8. — (1) Dacă cerințele prevăzute la art. 7 nu sunt îndeplinite, Biroul EMAS solicită în scris conducerii organizației completări sau clarificări la documentele depuse, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea documentelor.

(2) Organizația are obligația să transmită completările sau clarificările la documentele depuse în termen de 10 zile de la primirea solicitării.

Art. 9. — (1) Dacă cerințele prevăzute la art. 7 sunt îndeplinite, Biroul EMAS realizează, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea documentelor, următoarele:

a) informează în scris conducerea organizației cu privire la începerea procedurii de înregistrare în EMAS;

b) înștiințează în scris organismul competent în legătură cu rezultatul analizei preliminare;

c) dispune afișarea informației privind depunerea cererii de înregistrare în EMAS a organizației pe pagina web a Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a agenției teritoriale pentru protecția mediului în a cărei rază de competență se află organizația sau acea parte a organizației pentru care se solicită înregistrarea în EMAS;

d) solicită agenției teritoriale pentru protecția mediului și comisariatului teritorial al Gărzii Naționale de Mediu în a cărui rază de competență se află organizația sau acea parte a organizației pentru care se solicită obținerea înregistrării în EMAS situația respectării în ultimii 2 ani de la data depunerii cererii a cerințelor legale din domeniul protecției mediului aplicabile activității acesteia și fixează un termen de 10 zile pentru primirea informațiilor solicitate.

(2) În cazul în care Biroul EMAS constată că în ultimii 2 ani de la data solicitării obținerii înregistrării în EMAS organizația a încălcat cerințele legale din domeniul protecției mediului și a produs un prejudiciu asupra mediului, solicită conducătorului organizației o declarație, care să ateste faptul că daunele care au adus prejudiciul asupra mediului au fost reparate și că s-au luat toate măsurile pentru a preveni apariția altor situații similare și fixează un termen de 5 zile pentru primirea acesteia.

Art. 10. — (1) În termen de 5 zile de la data înștiințării prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. b), organismul competent solicită, în scris:

a) organismului de acreditare sau autorizare, responsabil conform prevederilor art. 23 alin. (1) din Regulament pentru supravegherea activităților verficatorului de mediu care a desfășurat activități de verificare la nivelul organizației, raportul de supraveghere a activității verficatorului de mediu;

b) organismului de acreditare sau autorizare care a acordat acreditarea sau autorizarea verficatorului de mediu care a desfășurat activități de verificare la nivelul organizației referințe cu privire la acreditarea sau autorizarea verficatorului de mediu, în cazul constatării unor neclarități privind acreditarea sau autorizarea acestuia.

(2) Organismul competent fixează un termen de 10 zile pentru primirea răspunsurilor la solicitările prevăzute la alin. (1).

#### SECȚIUNEA a 2-a

##### **Evaluarea observațiilor părților interesate**

Art. 11. — (1) Părțile interesate pot să își facă cunoscută opinia și să transmită Biroului EMAS, în scris, comentariile asupra solicitării de înregistrare în EMAS, în termen de 30 de zile de la data afișării informației prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. c).

(2) În termen de 5 zile de la primirea comentariilor din partea părților interesate, Biroul EMAS înștiințează în scris organismul competent și conducătorul organizației despre acestea și fixează un termen de 5 zile pentru primirea răspunsului conducătorului organizației asupra comentariilor primite din partea părților interesate.

(3) Comentariile părților interesate și răspunsul conducătorului organizației, inclusiv informațiile primite conform prevederilor art. 9 alin. (1) lit. d) și alin. (2), precum și ale art. 10 alin. (1) se analizează de către organismul competent și de Comitetul EMAS în cadrul întrunirii de evaluare a documentelor organizației solicitante.

#### SECȚIUNEA a 3-a

##### **Evaluarea solicitării de înregistrare în EMAS**

Art. 12. — Toate documentele solicitării de înregistrare în EMAS ale organizației se supun analizei detaliate efectuate de organismul competent împreună cu Comitetul EMAS, în cadrul întrunirii de evaluare a documentelor organizației solicitante. Data întrunirii de evaluare nu poate depăși 45 de zile lucrătoare de la data afișării informației prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. c).

Art. 13. — (1) Documentele trebuie să fie complete și corect întocmite și să prezinte organismului competent și Comitetului EMAS toate informațiile necesare pentru luarea deciziei.

(2) Dacă se constată că există neclarități privind documentele și informațiile furnizate de către organizație, organismul competent și Comitetul EMAS, prin Biroul EMAS, solicită organizației informații suplimentare de clarificare asupra secțiunilor respective.

(3) Biroul EMAS fixează un termen de 10 zile pentru primirea informațiilor suplimentare prevăzute la alin. (2).

(4) Reprogramarea întrunirii de evaluare a completărilor la documentația depusă nu trebuie să depășească 30 de zile de la data primirii completărilor solicitate.

#### SECȚIUNEA a 4-a

##### **Refuzul solicitării de înregistrare în EMAS**

Art. 14. — (1) Organismul competent, cu avizul Comitetului EMAS, decide refuzul solicitării de înregistrare în EMAS în următoarele cazuri:

a) organizația solicitantă nu transmite la termen documentele suplimentare prevăzute la art. 8 alin. (1), art. 9 alin. (2) și art. 13

alin. (2), nu prezintă toate elementele necesare pentru luarea deciziei și nu face dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 13 alin. (2) din Regulament;

b) pe baza informațiilor primite de la părțile interesate, conform prevederilor art. 11 alin. (1), inclusiv de la autoritatea teritorială pentru protecția mediului și comisariatul teritorial al Gărzii Naționale de Mediu, se constată faptul că organizația solicitantă nu întrunește toate condițiile legale pentru obținerea înregistrării în EMAS, în special în ceea ce privește respectarea cerințelor legale din domeniul protecției mediului aplicabile activității acesteia;

c) se constată cazul prevăzut la art. 13 alin. (5) din Regulament;

d) referințele privind acreditarea sau autorizarea verficatorului de mediu, primite conform art. 10 alin. (1) lit. b), atestă faptul că verficatorul de mediu nu respectă condițiile pentru efectuarea verificării și a validării prevăzute la art. 25 și 26 din Regulament.

(2) Refuzul solicitării înregistrării în EMAS va ține seama de cauzele și de gravitatea abaterii de la cerințele legale pentru obținerea înregistrării în EMAS.

Art. 15. — (1) În cazul refuzului solicitării de înregistrare în EMAS, organizația reia procedura de înregistrare în EMAS de la etapa inițială.

(2) În termen de 10 zile lucrătoare de la data întrunirii Comitetului EMAS, Biroul EMAS informează organizația, în scris, asupra motivației refuzului solicitării de înregistrare în EMAS, concomitent cu returnarea documentelor depuse.

#### SECȚIUNEA a 5-a

##### **Acordarea înregistrării în EMAS**

Art. 16. — (1) Dacă în cadrul întrunirii de evaluare se constată că sunt îndeplinite toate condițiile legale pentru obținerea înregistrării în EMAS prevăzute în art. 13 alin. (2) din Regulament, organismul competent, în baza avizului Comitetului EMAS, decide acordarea înregistrării în EMAS.

(2) În termen de 5 zile de la luarea deciziei de acordare a înregistrării în EMAS, Biroul EMAS realizează următoarele:

a) atribuie un număr de înregistrare și include organizația în Lista organizațiilor înregistrate în EMAS;

b) informează conducătorul organizației asupra acordării înregistrării în EMAS și transmite varianta electronică a siglei EMAS.

(3) În termen de 30 de zile de la data obținerii înregistrării în EMAS, organizația trebuie să furnizeze Biroului EMAS informații asupra modului de publicare a declarației de mediu.

Art. 17. — (1) În termen de 5 zile de la luarea deciziei de acordare a înregistrării în EMAS, organismul competent emite Certificatul de înregistrare în EMAS.

(2) Certificatul de înregistrare în EMAS este valabil pe o perioadă de 3 ani de la data includerii organizației în Lista organizațiilor înregistrate în EMAS.

#### SECȚIUNEA a 6-a

##### **Pregătirea pentru obținerea reînnoirii înregistrării în EMAS, depunerea și conținutul cererii de reînnoire a înregistrării în EMAS**

Art. 18. — Organizațiile care doresc să își reînnoiască înregistrarea în EMAS trebuie să îndeplinească, conform termenelor și cerințelor din art. 6 din Regulament, următoarele:

a) efectuarea unei verificări complete a sistemului de management de mediu, a programului de audit și punerea în aplicare a acestora, precum și elaborarea și validarea declarației de mediu;

b) efectuarea pe perioada deținerii înregistrării inițiale în EMAS a auditului intern al performanței de mediu și al

conformării cu cerințele legale aplicabile din domeniul protecției mediului, elaborarea declarației de mediu actualizate și validarea acesteia de către un verficator de mediu.

Art. 19. — (1) În vederea obținerii reînnoirii înregistrării în EMAS, organizația înaintează Biroului EMAS următoarele:

a) cererea de reînnoire a înregistrării în EMAS, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2;

b) documentele de susținere a cererii de reînnoire a înregistrării în EMAS, prevăzute la art. 14 alin. (1) lit. (a)—(b) din Regulament.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se depun cu cel puțin 60 de zile înainte de data expirării Certificatului de înregistrare în EMAS existent, în două exemplare pe suport hârtie și într-un exemplar pe suport electronic.

Art. 20. — (1) Procedura de reînnoire a înregistrării în EMAS parcurge procedura de înregistrare în EMAS.

(2) În cazul în care organismul competent în baza avizului Comitetului EMAS decide reînnoirea înregistrării în EMAS, acesta emite un nou certificat de înregistrare în EMAS.

#### SECȚIUNEA a 7-a

##### **Suspendarea sau radierea înregistrării în EMAS**

Art. 21. — (1) În vederea menținerii înregistrării în EMAS, organizația trebuie să îndeplinească anual cerințele prevăzute la art. 6 alin. (2) din Regulament și să înainteze Biroului EMAS documentele prevăzute la art. 6 alin. (2) lit. (c)—(d) din Regulament. Dacă se aplică prevederile art. 7 din Regulament, organizația trebuie să înainteze Biroului EMAS confirmarea verficatorului de mediu care a efectuat verificarea că sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. (a)—(c) din Regulament și declarația de mediu actualizată nevalidată.

(2) În cazul în care organizația planifică introducerea unor modificări substanțiale, aceasta trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 8 din Regulament și să comunice modificările, în scris, Biroului EMAS, conform prevederilor art. 8 alin. (4) din Regulament.

Art. 22. — (1) În termen de 5 zile de la data depunerii documentelor prevăzute la art. 21 alin. (1) și, după caz, la alin. (2), Biroul EMAS realizează următoarele:

a) înștiințează organismul competent despre depunerea documentelor;

b) solicită, în scris, agenției teritoriale pentru protecția mediului și, după caz, comisariatului teritorial al Gărzii Naționale de Mediu în a cărei rază de competență se află organizația sau acea parte a organizației informații privind situația respectării cerințelor legale din domeniul protecției mediului aplicabile activității acesteia, modul de îndeplinire a cerințelor menționate în anexa VI la Regulament privind accesul public la declarația de mediu sau la declarația de mediu actualizată, precum și situația respectării cerințelor de utilizare a siglei EMAS, în conformitate cu prevederile art. 10 din Regulament.

(2) Biroul EMAS fixează un termen de 10 lucrătoare pentru primirea informațiilor prevăzute la alin. (1) lit. b).

Art. 23. — (1) În termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii înștiințării prevăzute la art. 22 alin. (1) lit. a), organismul competent, prin Biroul EMAS, convoacă întrunirea Comitetului EMAS.

(2) Documentele prevăzute la art. 21 și la art. 22 lit. b) se supun analizei efectuate de organismul competent, împreună cu Comitetul EMAS, în cadrul întrunirii Comitetului EMAS.

(3) Dacă se constată că organizația înregistrată în EMAS se încadrează în cazurile prevăzute la art. 15 alin. (1), (3) și (4) din Regulament, în cadrul întrunirii Comitetului EMAS se stabilește modalitatea și termenul de consultare cu agenția teritorială pentru protecția mediului sau/și comisariatul teritorial al Gărzii Naționale de Mediu în a cărei rază de competență se află organizația sau acea parte a organizației înregistrată în EMAS, precum și cu conducătorul organizației.

(4) Prevederile alin. (3) se aplică și în cazul în care, conform prevederilor art. 15 alin. (2) și (7) din Regulament, organismul competent primește informații scrise, prin care se atestă faptul că activitățile verficatorului de mediu nu s-au realizat într-o manieră corespunzătoare care să garanteze că organizația îndeplinește cerințele necesare menținerii înregistrării în EMAS. În acest caz consultarea se stabilește cu organismul de acreditare sau de autorizare responsabil cu supravegherea activității verficatorului de mediu care a desfășurat activități de verificare la nivelul organizației sau, după caz, cu organismul de acreditare sau de autorizare care a acordat acreditarea sau autorizarea verficatorului de mediu.

Art. 24. — (1) După efectuarea consultărilor, în termen de 10 zile, organismul competent, prin Biroul EMAS, convoacă întrunirea Comitetului EMAS, în vederea analizării neconformităților organizației, pe baza dovezilor furnizate de către părțile consultate.

(2) În funcție de natura și amploarea nerespectării cerințelor legale necesare menținerii înregistrării în EMAS, cu luarea în considerare a prevederilor art. 15 alin. (5) și (6) din Regulament și pe baza probelor primite, precum și în urma consultărilor cu părțile interesate, inclusiv cu conducătorul organizației, organismul competent, în baza avizului Comitetului EMAS, decide asupra suspendării înregistrării în EMAS pentru o perioadă de timp determinată, dar nu mai mare de un an, sau asupra radierei înregistrării în EMAS.

(3) În termen de 5 zile de la luarea deciziei, Biroul EMAS comunică organizației decizia de suspendare sau de radiere a înregistrării în EMAS și motivele care au stat la baza acesteia.

Art. 25. — (1) După înlăturarea neconformităților care au dus la suspendarea înregistrării în EMAS, dar nu mai târziu de termenul-limită pentru care s-a dispus suspendarea, organizația solicită organismului competent, prin Biroul EMAS, ridicarea suspendării înregistrării EMAS și transmite Biroului EMAS documentele doveditoare privind conformarea.

(2) În termen de 5 zile lucrătoare de la primirea documentelor prevăzute la alin. (1), Biroul EMAS înștiințează organismul competent despre primirea acestora și solicită agenției teritoriale pentru protecția mediului și comisariatului teritorial al Gărzii Naționale de Mediu în a cărei rază de competență se află organizația sau cea parte a organizației în cauză situația conformării cu cerințele prevăzute la art. 21 alin. (1) și fixează un termen de 5 zile pentru primirea răspunsurilor.

(3) În termen de 10 zile de la primirea răspunsurilor, organismul competent, prin Biroul EMAS, convoacă întrunirea Comitetului EMAS. Organismul competent împreună cu Comitetul EMAS analizează solicitarea organizației de ridicare a suspendării și răspunsurile autorităților și decide în consecință.

(4) În termen de două zile de la luarea deciziei, Biroul EMAS informează organizația în legătură cu decizia și, în cazul unei decizii favorabile, înscrie ridicarea suspendării în Registrul EMAS.

Art. 26. — (1) Dacă organizația nu a transmis în termenul-limită documentele de justificare care să demonstreze înlăturarea neconformităților pentru care s-a decis suspendarea, Biroul EMAS înștiințează organismul competent asupra acestui fapt.

(2) Organismul competent, în baza avizului Comitetului EMAS, decide radierea înregistrării în EMAS, în termen de 5 zile de la data înștiințării, iar Biroul EMAS informează în termen de 5 zile organizația asupra radierei înregistrării în EMAS.

(3) Organizația căreia i s-a radiat înregistrarea în EMAS poate să solicite o nouă înregistrare în EMAS, în condițiile respectării tuturor condițiilor legale necesare obținerii înregistrării în EMAS și să reia procedura de înregistrare în EMAS de la etapa inițială.

#### SECȚIUNEA a 8-a

#### Soluționarea contestațiilor

Art. 27. — (1) Împotriva deciziei organismului competent privind refuzul înregistrării în EMAS, a deciziei de suspendare sau de radiere a înregistrării în EMAS, organizația poate să depună contestație.

(2) Contestația se motivează în scris și se înaintează Biroului EMAS, în termen de 30 de zile de la data comunicării deciziei.

(3) În termen de 3 zile de la data depunerii contestației, Biroul EMAS înștiințează organismul competent și Comitetul EMAS asupra depunerii acesteia.

Art. 28. — (1) La nivelul autorității publice centrale pentru protecția mediului se constituie Comisia pentru contestații, care este alcătuită din 3 membri.

(2) Componența nominală a Comisiei pentru contestații se aprobă prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului.

(3) Deciziile Comisiei pentru contestații se iau prin votul majorității membrilor săi.

Art. 29. — (1) În cazul în care Comisia pentru contestații respinge contestația, organismul competent, prin Biroul EMAS, informează contestatarul, în termen de 5 zile lucrătoare, asupra respingerii contestației.

(2) În cazul în care Comisia pentru contestații admite contestația, această decizie este finală și obligatorie pentru toate părțile implicate și presupune, după caz, acordarea înregistrării în EMAS, anularea suspendării, respectiv revocarea deciziei de radiere a înregistrării în EMAS.

(3) Decizia privind soluționarea contestației se comunică de către Biroul EMAS contestatarului, în scris, în termen de 5 zile de la luarea deciziei.

Art. 30. — În cazul în care organizația nu depune contestație în termenul prevăzut la art. 27 alin. (2) sau în cazul respingerii contestației, în termen de 5 zile de la expirarea termenului, Biroul EMAS are obligația:

a) să înscrie suspendarea sau radierea înregistrării în EMAS în Registrul EMAS;

b) să dispună afișarea informației privind suspendarea sau radierea înregistrării în EMAS a organizației pe pagina web a Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a agenției teritoriale pentru protecția mediului în a cărei rază de competență se află organizația sau cea parte a organizației.

#### CAPITOLUL III

#### Procesul privind înregistrarea colectivă unică în EMAS a organizațiilor

Art. 31. — (1) În cazul în care o organizație are amplasamente aflate pe teritoriul României și pe teritoriul unuia sau mai multor state membre, aceasta poate solicita organismului competent al statului membru pe teritoriul căruia se află sediul central sau centrul său de management înregistrarea colectivă unică în EMAS, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Regulament.

(2) Pentru amplasamentele situate pe teritoriul României, organismul competent coordonează procesul privind înregistrarea colectivă unică în EMAS a organizațiilor, inclusiv comunicarea cu organisme competente ale celorlalte state membre implicate în proces.

(3) Procesul privind înregistrarea colectivă unică în EMAS a organizațiilor se realizează în conformitate cu prevederile normelor europene aplicabile domeniului.

#### CAPITOLUL IV

#### Dispoziții finale

Art. 32. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta procedură.

**TARIFE**  
**pentru solicitarea de acordare de asistență și de furnizare de informații**

Scopul lucrării sau al serviciului care se prestează	Tipul lucrării sau al serviciului care se prestează	Cuquantumul în lei al tarifelor care se încasează*)
Asistența tehnică și furnizarea de informații privind cerințele legale din domeniul protecției mediului aplicabile organizației	Procesarea solicitării de acordare de asistență și de furnizare de informații	300

\*) Tariful pentru solicitarea de acordare de asistență și de furnizare de informații se achită în contul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului.

Nr. de înregistrare organizație: .....

Nr. înregistrare ANPM: .....

Data: .....

Data: .....

**CERERE DE ÎNREGISTRARE/REÎNNOIRE**  
**a înregistrării în EMAS**

— model —

<b>A. Date privind organizația pentru care se solicită înregistrarea în EMAS</b>		
1. Denumirea organizației		
Nr. de înregistrare la registrul comerțului		
Reprezentantul legal (numele și datele de contact)		
Persoana de contact — responsabilul cu implementarea EMAS (numele și datele de contact)		
Codul CAEN al activităților		
Categoria de activități se află sub incidența legislației privind prevenirea și controlul integrat al poluării (se va marca corespunzător).	Da	Nu
Situația reglementării din punctul de vedere al protecției mediului (se atașează o copie de pe actele de reglementare)	Tipul actului	Numărul actului
Numărul de angajați		
<b>2. Descrierea organizației</b>		
Descrierea activității organizației pentru care se solicită înregistrarea în EMAS		
Numărul și descrierea amplasamentelor organizației		
Subcontractori		

<b>B. Date privind amplasamentul pentru care se solicită înregistrarea în EMAS*)</b>		
1. Denumirea amplasamentului		
Nr. de înregistrare la registrul comerțului		
Reprezentantul legal (numele și datele de contact)		
Persoana de contact — responsabilul cu implementarea EMAS (numele și datele de contact)		
Codul CAEN al activităților pe amplasament		
Categoria de activități se află sub incidența legislației privind prevenirea și controlul integrat al poluării (se va marca corespunzător).	Da	Nu

Situația reglementării din punctul de vedere al protecției mediului (se atașează o copie de pe actele de reglementare)	Tipul actului	Numărul actului
Numărul de angajați		
2. Descrierea amplasamentului		
Descrierea activității amplasamentului pentru care se solicită înregistrare în EMAS (se atașează o copie de pe organigrama și de pe planul de situație al amplasamentului)		
Subcontractori		

Întocmit la data: .....

Numele reprezentantului legal al organizației: .....

Funcția: .....

Semnătura: .....

\*) Se atașează o copie de pe organigrama și de pe planul de situație al amplasamentului.

Se anexează o copie de pe certificatul de acreditare sau de autorizare al verficatorului de mediu.

Reprezentantul legal al organizației/amplasamentului își asumă răspunderea pentru corectitudinea informațiilor incluse în documentele de susținere a cererii de înregistrare/reînnoire a înregistrării în EMAS.

Secțiunea B se va completa pentru fiecare amplasament în parte. Dacă organizația este identică cu amplasamentul, secțiunea B nu se completează.

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

