



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 179 (XXIII) — Nr. 256

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Martți, 12 aprilie 2011

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>LEGI ȘI DECRETE</b>			
50. — Lege pentru ratificarea Protocolului adițional, semnat la București la 27 septembrie 2010, la Acordul privind promovarea și protejarea reciprocă a investițiilor dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Orientale a Uruguayului, semnat la Montevideo la 23 noiembrie 1990 .....	2	Acord între Guvernul României și Guvernul Republicii Guatemala cu privire la cooperarea economică, științifică și tehnică .....	8–9
Protocol adițional la Acordul privind promovarea și protejarea reciprocă a investițiilor dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Orientale a Uruguayului, semnat la Montevideo la 23 noiembrie 1990 .....	2–3	350. — Hotărâre pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Supraetajare și mansardare aripa est Tribunalul Cluj” .....	10–11
428. — Decret privind promulgarea Legii pentru ratificarea Protocolului adițional, semnat la București la 27 septembrie 2010, la Acordul privind promovarea și protejarea reciprocă a investițiilor dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Orientale a Uruguayului, semnat la Montevideo la 23 noiembrie 1990 .....	3	359. — Hotărâre privind desființarea și reorganizarea unor unități sanitare publice cu paturi din județul Arad .....	11
<b>DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE</b>			
Decizia nr. 304 din 1 martie 2011 referitoare la excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 5 alin. (1) teza întâi din titlul XIII „Accelerarea judecăților în materia restituirii proprietăților funciare” al Legii nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente.....	4–6	<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
Decizia nr. 314 din 3 martie 2011 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 41 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, precum și ale art. 5 lit. c) din Hotărârea Guvernului nr. 1.373/2008 privind reglementarea furnizării și transportului rutier de bunuri divizibile pe drumurile publice din România .....	6–7	1.150/2.205. — Ordin al ministrului dezvoltării regionale și turismului și al ministrului culturii și patrimoniului național privind aprobarea Ghidului operațional pentru realizarea obiectivului finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban din cadrul Programului prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban .....	12–21
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
275. — Hotărâre pentru aprobarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Guatemala cu privire la cooperarea economică, științifică și tehnică, semnat la Ciudad de Guatemala la 21 ianuarie 2010 .....	8	1.151/2.206. — Ordin al ministrului dezvoltării regionale și turismului și al ministrului culturii și patrimoniului național privind aprobarea Ghidului operațional pentru realizarea obiectivului reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban din cadrul Programului prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban .....	22–32

**LEGI ȘI DECRETE****PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****LEGE**

**pentru ratificarea Protocolului adițional, semnat la București la 27 septembrie 2010, la Acordul privind promovarea și protejarea reciprocă a investițiilor dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Orientale a Uruguayului, semnat la Montevideo la 23 noiembrie 1990**

**Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se ratifică Protocolul adițional, semnat la București la 27 septembrie 2010, la Acordul privind promovarea și protejarea reciprocă a investițiilor dintre Guvernul României și

Guvernul Republicii Orientale a Uruguayului, semnat la Montevideo la 23 noiembrie 1990, ratificat prin Legea nr. 38/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 125 din 6 iunie 1991.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**ROBERTA ALMA ANASTASE**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**MIRCEA-DAN GEOANĂ**

București, 7 aprilie 2011.  
Nr. 50.

**PROTOCOL ADIȚIONAL**

**la Acordul privind promovarea și protejarea reciprocă a investițiilor dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Orientale a Uruguayului, semnat la Montevideo la 23 noiembrie 1990**

Reprezentanții Guvernului României și ai Guvernului Republicii Orientale a Uruguayului, discutând intențiile României de a amenda Acordul privind promovarea și protejarea reciprocă a investițiilor dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Orientale a Uruguayului, semnat la Montevideo la 23 noiembrie 1990 (denumit în continuare *Acordul*), în vederea respectării obligațiilor care îi revin în calitate de stat membru al Uniunii Europene, recunoscând faptul că România, conform art. 351 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și art. 6.10 din Tratatul privind aderarea la Uniunea Europeană, trebuie să întreprindă toate demersurile necesare pentru a elimina incompatibilitățile dintre dreptul Uniunii Europene și toate acordurile internaționale încheiate, inclusiv Acordul, hotărând, prin urmare, că este necesar ca anumite amendamente să fie aduse Acordului pentru a se evita astfel de incompatibilități, au convenit să încheie următorul protocol adițional:

**ARTICOLUL I**

Paragraful 3 al articolului 3 va fi redactat după cum urmează:

„3. Prevederile prezentului acord referitoare la tratamentul națiunii celei mai favorizate nu se vor aplica avantajelor prezente sau viitoare acordate de oricare parte contractantă în virtutea apartenenței la ori asocierii cu o uniune vamală, economică sau monetară, o piață comună ori zonă de comerț liber, investitorilor și investițiilor statelor membre ale unei astfel de uniuni, piețe comune sau zone de comerț liber ori ai unui stat terț.”

**ARTICOLUL II**

La articolul 5 se adaugă următoarele paragrafe:

„3. Dispozițiile prezentului acord nu vor fi interpretate ca împiedicând o parte contractantă să adopte sau să mențină măsuri care să restrângă transferurile:

- a) în cazul în care partea contractantă întâmpină dificultăți serioase ale balanței de plăți sau riscuri în acest sens;
- b) în cazul în care partea contractantă consideră necesar pentru motive politice grave sau din motive de urgență.

Aceste restricții vor fi echitabile, nu vor fi arbitrare sau în mod nejustificat discriminatorii, vor fi adoptate cu bună-credință, vor avea o durată limitată și nu vor depăși ceea ce este necesar ca să remedieze situația care le-a generat.

4. Dispozițiile prezentului acord nu se vor interpreta ca aducând atingere adoptării măsurilor de aplicare generală, nediscriminatorii și nearbitrare, luate de orice entitate publică în aplicarea politicilor monetare și de credit sau a politicilor privind rata de schimb.

5. Referirile din prezentul acord la măsuri luate de o parte contractantă includ și măsuri aplicabile în conformitate cu dreptul Uniunii Europene pe teritoriul acelei părți contractante ca urmare a calității sale de membru al Uniunii Europene. Referirile la «dificultăți serioase ale balanței de plăți sau riscuri în acest sens» includ și dificultăți serioase ale balanței de plăți sau riscuri în acest sens ale uniunii economice și monetare al cărei membru este această parte contractantă.

6. Determinarea conformității unei măsuri luate de o parte contractantă cu prezentul acord se va face exclusiv potrivit procedurilor de soluționare a diferendelor prevăzute de acesta.”

## ARTICOLUL III

La articolul 12 se adaugă următorul paragraf:

„4. Fără a aduce atingere dispozițiilor paragrafului 2 al art. 12, Acordul va fi amendat, dacă este necesar, prin consimțământul părților contractante, în vederea asigurării conformității prevederilor sale cu obligațiile părților contractante rezultând din calitatea de stat membru al unei uniuni regionale. Dacă un asemenea acord nu poate fi obținut, fiecare parte contractantă va avea dreptul de a denunța prezentul acord.

Semnat la București la 27 septembrie 2010, în două exemplare originale, fiecare în limbile română și spaniolă, ambele texte fiind egal autentice.

Pentru Guvernul României,  
**Doru Costea,**  
secretar de stat

Acesta va ieși din vigoare la 3 luni după primirea notificării de denunțare.”

## ARTICOLUL IV

Prezentul protocol adițional va face parte integrantă din Acord, va intra în vigoare la data primirii ultimei notificări prin care părțile contractante își vor comunica reciproc îndeplinirea procedurilor interne necesare pentru intrarea acestuia în vigoare și va rămâne în vigoare atâta timp cât Acordul rămâne în vigoare.

Pentru Guvernul Republicii Orientale a Uruguayului,  
**Roberto Conde Carreras,**  
viceministru al relațiilor externe

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

**privind promulgarea Legii pentru ratificarea Protocolului adițional, semnat la București la 27 septembrie 2010, la Acordul privind promovarea și protejarea reciprocă a investițiilor dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Orientale a Uruguayului, semnat la Montevideo la 23 noiembrie 1990**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru ratificarea Protocolului adițional, semnat la București la 27 septembrie 2010, la Acordul privind promovarea și protejarea reciprocă a investițiilor dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Orientale a Uruguayului, semnat la Montevideo la 23 noiembrie 1990, și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 6 aprilie 2011.  
Nr. 428.

---

# DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE

## CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

### DECIZIA Nr. 304

din 1 martie 2011

#### referitoare la excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 5 alin. (1) teza întâi din titlul XIII „Accelerarea judecăților în materia restituirii proprietăților funciare” al Legii nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente

Augustin Zegrean	— președinte
Aspazia Cojocaru	— judecător
Acsinte Gaspar	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Iulia Antoanella Motoc	— judecător
Ion Predescu	— judecător
Puskás Valentin Zoltán	— judecător
Tudorel Toader	— judecător
Ingrid Alina Tudora	— magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Simona Ricu.

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a prevederilor art. 5 alin. (1) teza întâi din titlul XIII „Accelerarea judecăților în materia restituirii proprietăților funciare” al Legii nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, excepție ridicată de Fundația Obștea Sătească Bălcești-Perești din satul Bengești-Ciocadia, județul Gorj, și de către Obștea Pociovaliștea din satul Pociovaliștea, județul Gorj, în dosarele nr. 1.053/198/2009 și nr. 1.055/198/2009 ale Tribunalului Vâlcea — Secția civilă.

Dezbaterile au avut loc în ședința publică din 8 februarie 2011, fiind consemnate în încheierea de ședință de la acea dată, când Curtea a dispus amânarea pronunțării pentru datele de 15 februarie, 24 februarie, respectiv 1 martie 2011.

#### CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarelor, constată următoarele:

Prin încheierile nr. 33/R și nr. 34/R din 24 iunie 2010, pronunțate în dosarele nr. 1.053/198/2009 și nr. 1.055/198/2009, **Tribunalul Vâlcea — Secția civilă a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 5 alin. (1) din titlul XIII „Accelerarea judecăților în materia restituirii proprietăților funciare” al Legii nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente**, excepție ridicată de Fundația Obștea Sătească Bălcești-Perești din satul Bengești-Ciocadia, județul Gorj, și de către Obștea Pociovaliștea din satul Pociovaliștea, județul Gorj, în cauze având ca obiect fond funciar.

În motivarea excepției de neconstituționalitate autorii acesteia susțin că „punerea în executare a unei hotărâri judecătorești de primă instanță, pronunțată în materie funciară, prin punerea în posesie și emiterea titlului de proprietate, transferându-se corelativ și atributele dreptului de proprietate, fără nicio restricție în exercitarea acestora, consacră o incertitudine în care se găsesc părțile și înfrâng dezideratul de restabilire a drepturilor încălcate prin reinstaurarea legalității care trebuie să guverneze toate raporturile juridice într-un stat de drept”. În susținerea excepției, aceștia invocă jurisprudența instanței de contencios constituțional, referitoare la exercitarea

și protecția dreptului de proprietate al statului și al altor persoane fizice sau juridice.

**Tribunalul Vâlcea — Secția civilă** și-a exprimat opinia în sensul că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată, apreciind că prin suprimarea căii de atac a apelului nu se aduce atingere dispozițiilor constituționale sau reglementărilor internaționale invocate de autorii excepției.

Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

**Președinții celor două Camere ale Parlamentului, Guvernul și Avocatul Poporului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

#### CURTEA,

examinând încheierile de sesizare, notele scrise depuse la dosar, concluziile procurorului, prevederile legale criticate, raportate la dispozițiile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie prevederile art. 5 alin. (1) din titlul XIII „Accelerarea judecăților în materia restituirii proprietăților funciare” al Legii nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 653 din 22 iulie 2005, cu modificările și completările ulterioare.

Din examinarea notelor scrise ale autorilor excepției, Curtea constată că aceștia critică numai teza întâi a acestui articol, astfel încât obiectul excepției de neconstituționalitate asupra căruia Curtea urmează a se pronunța îl constituie prevederile art. 5 alin. (1) teza întâi din titlul XIII „Accelerarea judecăților în materia restituirii proprietăților funciare” al Legii nr. 247/2005, potrivit cărora:

*„Hotărârile pronunțate de instanțele judecătorești în procesele funciare în primă instanță sunt supuse numai recursului. [...]”*

În opinia autorilor excepției de neconstituționalitate, textul de lege criticat contravine dispozițiilor constituționale ale art. 21 alin. (3) care consacră dreptul la un proces echitabil, art. 44 alin. (1) și (2) și art. 136 alin. (2) referitoare la ocrotirea și garantarea dreptului de proprietate, precum și dispozițiilor art. 6 paragraful 1 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, privind dreptul la un proces echitabil, art. 1 din Primul Protocol adițional la Convenție, referitoare la protecția proprietății, art. 10 din Declarația Universală a Drepturilor Omului și art. 14 paragraful 1 din Pactul internațional cu privire la drepturile civile și politice.

I. Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că o primă problemă care se impune a fi analizată este aceea privind admisibilitatea excepției de neconstituționalitate, sub aspectul legalității sesizării.

Astfel, Curtea reține că, ulterior sesizării sale de către Tribunalul Vâlcea — Secția civilă, preliminar ședinței publice din data de 8 februarie 2011, părțile Nicolae Șerbănescu, Rodica Deaconeasa și Veronica Apostoiu au depus la dosar înscrisuri prin care solicită respingerea excepției de neconstituționalitate, ca rămasă fără obiect. În acest sens, au învederat instanței de contencios constituțional faptul că împotriva încheierilor de sesizare nr. 33/R, respectiv nr. 34/R din data de 24 iunie 2010, pronunțate de Tribunalul Vâlcea — Secția civilă, au formulat recurs în termenul legal.

Curtea de Apel Pitești — Secția civilă, pentru cauze privind conflicte de muncă și asigurări sociale și pentru cauze cu minori și de familie, prin Decizia civilă nr. 1.488/R din 6 octombrie 2010, a admis recursul declarat de părțile mai sus menționate și a modificat încheierile Tribunalului Vâlcea — Secția civilă, în sensul că respinge cererea de înaintare a excepției către Curtea Constituțională și trimite cauzele pentru continuarea judecării. Această instanță a apreciat că recursul formulat de părțile Nicolae Șerbănescu, Rodica Deaconeasa și Veronica Apostoiu este fondat, raportat la motivul de recurs prevăzut de art. 304 pct. 9 din Codul de procedură civilă, respectiv aplicarea greșită a legii de către Tribunalul Vâlcea — Secția civilă.

Totodată instanța a arătat că, în numeroase rânduri, Curtea s-a mai pronunțat asupra reglementării criticate, statuând că aceasta este constituțională și, dat fiind faptul că nu au intervenit aspecte noi, care să determine schimbarea jurisprudenței Curții Constituționale, invocarea excepției de neconstituționalitate a prevederilor art. 5 alin. (1) din titlul XIII al Legii nr. 247/2005 este în contradicție cu prevederile art. 29 alin. (1)—(3) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale. Mai mult decât atât, Curtea de Apel Pitești — Secția civilă, pentru cauze privind conflicte de muncă și asigurări sociale și pentru cauze cu minori și de familie a apreciat că nu este îndeplinită nici condiția potrivit căreia prevederea legală supusă controlului de constituționalitate trebuie să aibă legătură cu cauza.

Față de această situație, Curtea reține că, potrivit art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată, „*Curtea Constituțională decide asupra excepțiilor ridicate în fața instanțelor judecătorești sau de arbitraj comercial privind neconstituționalitatea unei legi sau ordonanțe ori a unei dispoziții dintr-o lege sau dintr-o ordonanță în vigoare, care are legătură cu soluționarea cauzei în orice fază a litigiului și oricare ar fi obiectul acestuia*”, iar, potrivit alin. (5) al aceluiași articol, „*Dacă excepția este inadmisibilă, fiind contrară prevederilor alin. (1), (2) sau (3), instanța respinge printr-o încheiere motivată cererea de sesizare a Curții Constituționale. Încheierea poate fi atacată numai cu recurs la instanța imediat superioară, în termen de 48 de ore de la pronunțare. Recursul se judecă în termen de 3 zile*”.

Prin aceste dispoziții legale se atribuie instanței în fața căreia a fost ridicată o excepție de neconstituționalitate o competență specială, limitată la verificarea îndeplinirii condițiilor de admisibilitate stabilite în alin. (1), (2) și (3) ale art. 29 din Legea nr. 47/1992, republicată, respectiv dacă legea sau ordonanța a cărei neconstituționalitate se cere a fi constatată este în vigoare, dacă aceasta are legătură cu soluționarea cauzei și dacă nu s-a constatat anterior neconstituționalitatea sa. Dispozițiile legale menționate au caracter special și derogă în mod evident de la regulile generale instituite de Codul de procedură civilă și de Codul de procedură penală cu privire la competența materială de soluționare a recursului.

Cu privire la pretinsa nelegalitate a sesizării Curții Constituționale, prin Decizia Înaltei Curți de Casație și Justiție

nr. 36 din 11 decembrie 2006, pronunțată cu prilejul examinării recursului în interesul legii declarat de procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, cu privire la posibilitatea legală de a fi supuse căii de atac a recursului încheierile instanțelor de recurs de respingere, ca inadmisibile, a cererilor de sesizare a Curții Constituționale cu soluționarea excepțiilor de neconstituționalitate, s-a statuat că „*Încheierile instanțelor de recurs de respingere, ca inadmisibile, a cererilor de sesizare a Curții Constituționale, cu soluționarea unei excepții de neconstituționalitate, sunt supuse căii de atac a recursului*”.

Ca atare, *per a contrario*, având în vedere prevederile art. 29 alin. (5) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, coroborate cu Decizia nr. 36 din 11 decembrie 2006 a Înaltei Curți de Casație și Justiție, Curtea constată că împotriva încheierilor prin care se admite cererea de sesizare a instanței de contencios constituțional cu soluționarea excepției de neconstituționalitate nu se poate formula nicio cale de atac, întrucât astfel s-ar aduce atingere voinței legiuitorului, care a atribuit caracter de ordine publică examinării de către Curtea Constituțională a excepțiilor de neconstituționalitate ridicate în fața oricărei instanțe judecătorești sau de arbitraj comercial.

Așa fiind, Curtea apreciază că a fost legal sesizată de Tribunalul Vâlcea — Secția civilă cu soluționarea excepției de neconstituționalitate a prevederilor art. 5 alin. (1) teza întâi din titlul XIII „Accelerarea judecăților în materia restituirii proprietăților funciare” al Legii nr. 247/2005.

II. Analizând excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 5 alin. (1) din titlul XIII „Accelerarea judecăților în materia restituirii proprietăților funciare” al Legii nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, sub aspectul conformității acestora cu Legea fundamentală, Curtea constată că reglementarea criticată a mai făcut obiect al controlului de constituționalitate, în acest sens fiind Decizia nr. 463/2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 448 din 30 iunie 2009, și Decizia nr. 21/2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 45 din 27 ianuarie 2009.

Astfel, prin aceste decizii, Curtea a reținut că prevederile de lege criticate sunt norme de procedură, potrivit cărora hotărârile pronunțate de instanțele judecătorești în procesele funciare în primă instanță sunt supuse numai recursului.

În acest context, Curtea a constatat că Legea fundamentală nu cuprinde dispoziții referitoare la obligativitatea existenței tuturor căilor de atac, ci statuează principial în art. 129 că, „*împotriva hotărârilor judecătorești, părțile interesate și Ministerul Public pot exercita căile de atac, în condițiile legii*”, iar art. 126 alin. (2) din Constituție prevede că procedura de judecată și competența instanțelor judecătorești sunt stabilite numai prin lege.

De altfel, Curtea a statuat în mod constant în jurisprudența sa că accesul liber la justiție nu înseamnă accesul, în toate cazurile, la toate structurile judecătorești și la toate căile de atac. Așa fiind, Curtea a apreciat că nu poate fi reținută încălcarea dispozițiilor art. 6 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale.

Întrucât nu au intervenit elemente noi, de natură să determine reconsiderarea jurisprudenței Curții Constituționale, atât soluția, cât și considerentele cuprinse în deciziile menționate își păstrează valabilitatea și în cauza de față.

Cât privește invocarea dispozițiilor art. 44 și 136 din Constituție, precum și a celorlalte reglementări internaționale, Curtea constată că acestea nu au incidență în cauză.

Pentru motivele expuse, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

## CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca neîntemeiată, excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 5 alin. (1) teza întâi din titlul XIII „Accelerarea judecăților în materia restituirii proprietăților funciare” al Legii nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, excepție ridicată de Fundația Obștea Sătească Bălcești-Perești din satul Bengești-Ciocadia, județul Gorj, și de către Obștea Pociovaliștea din satul Pociovaliștea, județul Gorj, în dosarele nr. 1.053/198/2009 și nr. 1.055/198/2009 ale Tribunalului Vâlcea — Secția civilă.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 1 martie 2011.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,  
**AUGUSTIN ZEGREAN**

Magistrat-asistent,  
**Ingrid Alina Tudora**

## CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

### DECIZIA Nr. 314

din 3 martie 2011

### referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 41 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, precum și ale art. 5 lit. c) din Hotărârea Guvernului nr. 1.373/2008 privind reglementarea furnizării și transportului rutier de bunuri divizibile pe drumurile publice din România

Augustin Zegrean	— președinte
Aspazia Cojocar	— judecător
Acsinte Gaspar	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Iulia Antoanella Motoc	— judecător
Ion Predescu	— judecător
Puskás Valentin Zoltán	— judecător
Marieta Safta	— prim-magistrat-asistent

nr. 1.986 D/2010, pune în discuție, din oficiu, problema conexării cauzelor.

Reprezentantul Ministerului Public apreciază ca fiind întrunite condițiile conexării dosarelor.

Curtea, în temeiul dispozițiilor art. 53 alin. (5) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, dispune conexarea Dosarului nr. 1.986 D/2010 la Dosarul nr. 1.985 D/2010, care a fost primul înregistrat.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate ca inadmisibilă, arătând că, pe de o parte, obiectul acesteia îl constituie o hotărâre a Guvernului, care nu face parte din sfera actelor normative supuse controlului de constituționalitate exercitat de Curte, iar, pe de altă parte, criticile referitoare la Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 vizează probleme de aplicare a acesteia.

## CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarelor, reține următoarele:

Prin încheierile din 1 iunie 2010, pronunțate în dosarele nr. 10.960/225/2009 și nr. 9.443/225/2009, **Tribunalul Mehedinți — Secția comercială și de contencios administrativ a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor „art. 41 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997, completată cu Hotărârea Guvernului nr. 1.373/2008 privind art. 5 lit. c) din această hotărâre”, excepție ridicată de Societatea Comercială „Ionanitrans” — S.R.L. din Țicleni.**

În motivarea excepției de neconstituționalitate, similară în dosarele conexe, se susține, în esență, că dispoziția din Hotărârea Guvernului nr. 1.373/2008 criticată este „netemeinică și nelegală”, deoarece nu se poate aplica de către transportatori. Astfel, în opinia autorului excepției, legiuitorul a omis să prevadă

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Simona Ricu.

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor „art. 41 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997, completată cu Hotărârea Guvernului nr. 1.373/2008 privind art. 5 lit. c) din această hotărâre”, excepție ridicată de Societatea Comercială „Ionanitrans” — S.R.L. din Țicleni în Dosarul nr. 10.960/225/2009 al Tribunalului Mehedinți — Secția comercială și de contencios administrativ și care formează obiectul Dosarului nr. 1.985 D/2010.

La apelul nominal lipsesc părțile, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Președintele dispune să se facă apelul și în Dosarul nr. 1.986 D/2010, având ca obiect aceeași excepție de neconstituționalitate, invocată de același autor în Dosarul nr. 9.443/225/2009 al aceleiași instanțe.

La apelul nominal lipsesc părțile, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Prim-magistrat-asistent referă că autorul excepției a depus în cele două dosare copii ale unui raport de expertiză încuviințat într-o cauză similară de către Judecătoria Motru.

Curtea, având în vedere obiectul excepțiilor de neconstituționalitate ridicate în dosarele nr. 1.985 D/2010 și

pentru ce materiale pot fi respectate condițiile prevăzute de art. 5 lit. c) din hotărârea menționată. Se arată în acest sens că „materialul vrac poate fi încărcat în saci, containere, buncăre, care pot fi repartizate ca greutate pe axe și în același timp pot fi asigurate. Materialul vrac încărcat direct în bascule, chiar dacă legiuitorul l-ar obliga pe furnizor să cântărească autovehiculele pe axe, acestea în timpul deplasării își pot modifica greutatea pe axe, deoarece ele urcă și coboară pante, frânează, iar materialul vrac nu poate fi asigurat să nu se miște în aceste bascule”. În final, se mai arată de către autorul excepției că a respectat permanent condițiile impuse de lit. b) din anexa nr. 2 la Ordonanța Guvernului nr. 43/1997, iar pentru situația expusă se solicită „să se lămurească legalitatea acestor prevederi și modul cum pot fi respectate de către utilizatori”.

**Tribunalul Mehedinți — Secția comercială și de contencios administrativ** apreciază că excepția invocată este neîntemeiată.

În conformitate cu dispozițiile art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierile de sesizare au fost comunicate președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

**Președinții celor două Camere ale Parlamentului, Guvernul și Avocatul Poporului** nu au comunicat punctele lor de vedere cu privire la excepția de neconstituționalitate.

#### CURTEA,

examinând încheierile de sesizare, rapoartele întocmite de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie art. 41 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 237 din 29 iunie 1998, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora „(1) *Este interzisă efectuarea transportului cu vehicule rutiere, înmatriculate sau înregistrate în România sau în alte state, pe drumurile publice cu depășirea masei totale maxime admise, maselor maxime admise pe axe și/sau dimensiunilor maxime admise prevăzute*

Pentru motivele mai sus arătate, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

#### CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge ca inadmisibilă excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 41 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, precum și ale art. 5 lit. c) din Hotărârea Guvernului nr. 1.373/2008 privind reglementarea furnizării și transportului rutier de bunuri divizibile pe drumurile publice din România, excepție ridicată de Societatea Comercială „Ionanitrans” — S.R.L. din Țicleni în dosarele nr. 10.960/225/2009 și nr. 9.443/225/2009 ale Tribunalului Mehedinți — Secția comercială și de contencios administrativ.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 3 martie 2011.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,  
**AUGUSTIN ZEGREAN**

Prim-magistrat-asistent,  
**Marieta Safta**

în anexele nr. 2 și 3.”, precum și ale art. 5 lit. c) din Hotărârea Guvernului nr. 1.373/2008 privind reglementarea furnizării și transportului rutier de bunuri divizibile pe drumurile publice din România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 749 din 6 noiembrie 2008, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora „*Obligațiile utilizatorului sunt următoarele: [...] c) să transbordeze încărcătura, pe propria cheltuială, parțial sau total, în unul sau mai multe vehicule, astfel încât să fie respectate masele pe axe maxime admise, prevăzute de legislația în vigoare, sau masele înscrise în autorizația specială de transport, după caz, în situația în care se constată de către personalul de control prevăzut la art. 8 alin. (4) circulația vehiculelor cu depășirea maselor maxime pe axe ce pot fi autorizate*”.

Se susține că prevederile de lege criticate încalcă dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, precum și dispozițiile constituționale cuprinse în art. 1 — *Statul român* și art. 108 — *Actele Guvernului*.

Examinând excepția de neconstituționalitate astfel cum a fost formulată, se constată următoarele:

I. Potrivit art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, Curtea Constituțională decide asupra excepțiilor privind neconstituționalitatea unei legi sau ordonanțe ori a unei dispoziții dintr-o lege sau dintr-o ordonanță în vigoare. Prin urmare, nu pot face obiectul controlului de constituționalitate prevederile unei hotărâri a Guvernului. Ca urmare, excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 5 lit. c) din Hotărârea Guvernului nr. 1.373/2008 privind reglementarea furnizării și transportului rutier de bunuri divizibile pe drumurile publice din România este inadmisibilă.

II. În ceea ce privește art. 41 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, autorul excepției critică, în realitate, modul de aplicare a prevederilor de lege atacate, cu referire concretă la aceleași dispoziții ale hotărârii Guvernului, care constituie, în realitate, motivul nemulțumirii acestuia, întrucât, așa cum se argumentează în motivarea excepției, acestea creează dificultăți de aplicare. Astfel fiind și având în vedere faptul că, potrivit dispozițiilor art. 2 alin. (3) din Legea nr. 47/1992, Curtea Constituțională se pronunță numai asupra constituționalității actelor cu privire la care a fost sesizată, excepția de neconstituționalitate este, de asemenea, inadmisibilă.

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRĂRE

**pentru aprobarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Guatemala cu privire la cooperarea economică, științifică și tehnică, semnat la Ciudad de Guatemala la 21 ianuarie 2010**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 20 din Legea nr. 590/2003 privind tratatele,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Acordul dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Guatemala cu privire la cooperarea economică, științifică și tehnică, semnat la Ciudad de Guatemala la 21 ianuarie 2010.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Ministrul economiei, comerțului și mediului de afaceri,  
**Ion Ariton**  
p. Ministrul afacerilor externe,  
**Anton Niculescu,**  
secretar de stat

București, 23 martie 2011.  
Nr. 275.

### A C O R D

**între Guvernul României și Guvernul Republicii Guatemala cu privire la cooperarea economică, științifică și tehnică**

#### PREAMBUL

Guvernul României și Guvernul Republicii Guatemala, denumite în continuare *părțile contractante*, conștiente de legăturile economice tradiționale solide și de viziunea lor comună asupra problematicilor de interes reciproc dezvoltate prin intermediul unei cooperări fructuoase și reciproc avantajoase, dorind să stabilească un cadru legal propice dialogului permanent în vederea identificării de măsuri adecvate în scopul dezvoltării relațiilor economice, științifice și tehnice în beneficiul ambelor state, hotărând să consolideze, să adâncească și să diversifice relațiile lor economice, științifice și tehnice, astfel încât acestea să atingă un potențial optim, în beneficiul reciproc, recunoscând faptul că parteneriatul economic are rolul de a dinamiza dialogul pe diverse aspecte economice de interes comun, susținând dezvoltarea economiilor ambelor țări, îmbunătățind eficiența economică și bunăstarea consumatorilor, convinse de faptul că legăturile mai puternice dintre părțile contractante vor asigura oportunități mai mari și un mediu de afaceri stabil, favorabil colaborării economice, științifice și tehnice, au convenit asupra celor ce urmează:

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

##### ARTICOLUL 1

Părțile contractante, având în vedere potențialul lor intern și aspirațiile lor economice pe termen lung, vor încuraja cooperarea bilaterală în toate domeniile considerate potrivite, în special în sectoarele economic, științific și tehnic.

Obiectivele acestei cooperări sunt:

- dezvoltarea și prosperitatea industriilor lor de profil;
- încurajarea cooperării economice și a progresului științific și tehnologic;

- protecția și ameliorarea mediului înconjurător; și
- contribuția la dezvoltarea de ansamblu a economiilor lor și la creșterea nivelului de trai din cele două țări.

##### ARTICOLUL 2

Relațiile economice vor fi dezvoltate în baza prezentului acord, prin promovarea activităților aferente sectoarelor economic, științific și tehnic, în special, fără însă a se limita la următoarele domenii: mecanică fină, hidroenergetic, industria chimică, tehnologia informației și prelucrarea lemnului.

Cooperarea în domeniile menționate mai sus are menirea de a încuraja dezvoltarea contactelor de afaceri dintre companiile



părților contractante, informarea reciprocă asupra legislației în vigoare sau identificarea unor proiecte specifice și sectoare cu potențial pentru colaborarea bilaterală.

Vor fi facilitate schimbul reciproc de experți din sectorul public și privat, tehnicieni, investitori și reprezentanți ai oamenilor de afaceri, precum și transferul de materiale, echipamente și know-how necesare implementării activităților la care face referire prezentul acord.

## CAPITOLUL II

### Forme de colaborare economică

#### ARTICOLUL 3

Părțile contractante vor colabora la nivel interguvernamental în vederea promovării și evaluării diverselor activități economice, precum și pentru implementarea prevederilor prezentului acord.

#### ARTICOLUL 4

Pentru a facilita implementarea și îndeplinirea obiectivelor generale ale prezentului acord, părțile contractante vor realiza, printre altele, următoarele:

— examinarea evoluției și perspectivelor relațiilor economice bilaterale;

— încurajarea cooperării în domenii de interes reciproc prin facilitarea contactelor dintre companii din cele două țări, prin identificarea proiectelor specifice și a sectoarelor de interes cu potențial de cooperare bilaterală;

— informarea propriilor comunități de afaceri cu privire la oportunitățile de investiții în statul celeilalte părți contractante, informarea reciprocă asupra legilor și reglementărilor în vigoare care au legătură sau care pot afecta aplicarea prezentului Acord;

— promovarea și dezvoltarea cooperării economice, științifice și tehnologice în domeniile public și privat, inclusiv a transferului de tehnologie, în concordanță cu obligațiile internaționale ale părților contractante, cu respectarea drepturilor de proprietate intelectuală și în acord cu prioritățile și politicile economice și de dezvoltare ale părților contractante;

— evaluarea periodică a gradului de implementare a prezentului acord.

#### ARTICOLUL 5

În vederea identificării și facilitării oportunităților de afaceri, precum și a unor noi forme de cooperare economică, științifică și tehnică, părțile contractante vor întreprinde următoarele:

— acordă asistență pentru deschiderea și funcționarea de noi birouri de reprezentare, sucursale, camere de comerț mixte și alte entități economice, în conformitate cu legislația în vigoare în statele părților contractante;

— promovează și sprijină misiuni economice și de investiții, târguri, expoziții, seminare, simpozioane, precum și alte activități similare;

— sprijină instituțiile financiare și băncile din cele două țări în vederea stabilirii de contacte sau pentru întărirea cooperării

dintre acestea, încurajează participarea întreprinderilor mici și mijlocii la îndeplinirea obiectivelor prezentului acord, încurajează activitățile de investiții, precum și crearea de întreprinderi mixte și sucursale.

## CAPITOLUL III

### Consultări

#### ARTICOLUL 6

În vederea soluționării divergențelor rezultate din interpretarea și implementarea prezentului acord, partea contractantă afectată poate prezenta, în scris, o cerere pentru organizarea de consultări.

Consultările se vor desfășura într-un interval de maximum 30 de zile de la data primirii solicitării scrise.

## CAPITOLUL IV

### Dispoziții finale

#### ARTICOLUL 7

Prezentul acord va intra în vigoare la data la care părțile contractante își vor notifica reciproc îndeplinirea procedurilor legale interne pentru intrarea sa în vigoare.

Prezentul acord se încheie pentru o perioadă de 5 ani și va fi reînnoit în mod automat pentru perioade consecutive de 5 ani dacă niciuna dintre părțile contractante nu notifică celeilalte părți, în formă scrisă, intenția sa de a nu reînnoi prezentul acord.

#### ARTICOLUL 8

Fiecare parte contractantă poate denunța prezentul acord prin transmiterea către cealaltă parte contractantă a unei notificări scrise. În acest caz, prezentul acord va ieși din vigoare după expirarea unui termen de 6 luni de la data primirii notificării.

Denunțarea prezentului acord înainte de expirarea perioadei sale de valabilitate nu va determina încetarea proiectelor convenite în perioada de valabilitate a acestuia.

#### ARTICOLUL 9

Prezentul acord poate fi amendat prin acordul părților contractante, exprimat în formă scrisă, conform procedurii prevăzute la art. 7.

#### ARTICOLUL 10

Prevederile prezentului acord nu vor afecta obligațiile internaționale ale părților contractante. Prevederile prezentului acord se vor aplica fără a prejudicia obligațiile ce decurg din statutul României de membru al Uniunii Europene.

Prezentul acord nu poate fi interpretat sau invocat în scopul de a anula sau a afecta în vreun fel obligațiile ce decurg din orice acord încheiat între Comunitatea Europeană sau Comunitatea Europeană și statele membre ale acesteia, pe de o parte, și Republica Guatemala, pe de altă parte.

Semnat la Ciudad de Guatemala la 21 ianuarie 2010, în 3 exemplare originale, în limbile română, spaniolă și engleză, toate textele fiind egal autentice. În cazul unor divergențe de interpretare, textul în limba engleză va prevala.

Pentru Guvernul României,  
**Manuela Vulpe,**  
ambasadorul României

Pentru Guvernul Republicii Guatemala,  
**Roger Haroldo Rodas Melgar,**  
ministrul relațiilor externe

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții  
„Supraetajare și mansardare aripa est Tribunalul Cluj”**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 42 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Supraetajare și mansardare aripa est Tribunalul Cluj”, județul Cluj, prevăzuți în anexă.

Art. 2. — Finanțarea obiectivului de investiții ai cărui indicatori tehnico-economici sunt aprobați la art. 1 și prevăzuți în anexă se realizează din fondurile alocate proiectului „Reforma sistemului judiciar”, finanțat prin Acordul de împrumut nr. 4811—RO încheiat între Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, ratificat prin Legea nr. 205/2006 privind ratificarea Acordului de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare pentru

finanțarea Proiectului privind reforma sistemului judiciar, semnat la București la 27 ianuarie 2006, cu modificările și completările ulterioare, asigurate conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2008, cu modificările și completările ulterioare, și din fonduri de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Justiției, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate conform legii, precum și din alte surse legal constituite.

Art. 3. — Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Ministrul justiției,

**Cătălin Marian Predoiu**

Ministrul dezvoltării regionale și turismului,

**Elena Gabriela Udrea**

Ministrul culturii și patrimoniului național,

**Kelemen Hunor**

Ministrul finanțelor publice,

**Gheorghe Ialomițianu**

București, 6 aprilie 2011.  
Nr. 350.

ANEXĂ

## INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI

**ai obiectivului de investiții „Supraetajare și mansardare aripa est Tribunalul Cluj”, județul Cluj**

**Titular:** Ministerul Justiției

**Beneficiar:** Tribunalul Județean Cluj

**Amplasament:** județul Cluj, localitatea Cluj-Napoca, Calea Dorobanților nr. 2—4

**Indicatori tehnico-economici:**

— Valoarea totală a investiției, inclusiv TVA (în prețuri la data de 31 iulie 2010; 1 euro = 4,2471 lei), din care:	mii lei	16.497*)
— construcții-montaj	mii lei	11.837
— Eșalonarea investiției:		
— anul I    INV	mii lei	10.998
C+M	mii lei	7.891
— anul II  INV	mii lei	5.499
C+M	mii lei	3.946
— Capacitate		
Suprafață totală desfășurată	m <sup>2</sup>	3.701
din care:		
— suprafață desfășurată clădire existentă (consolidare) S+P+ET1	m <sup>2</sup>	2.100
— suprafață desfășurată extindere ET2 + mansardă	m <sup>2</sup>	1.601
— Durata de realizare	luni	18

\*) Valoarea se va actualiza potrivit evoluției ulterioare a prețurilor.

**Factori de risc**

Obiectivul se va proteja antiseismic conform Normativului P 100 — 1/2006

**Finanțarea investiției**

Finanțarea obiectivului de investiții se realizează din fondurile alocate proiectului „Reforma sistemului judiciar”, finanțat prin Acordul de împrumut nr. 4811—RO încheiat între Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și

Dezvoltare, asigurate conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2008, cu modificările și completările ulterioare, și de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Justiției, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate conform legii, precum și din alte surse legal constituite.

**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRÂRE****privind desființarea și reorganizarea unor unități sanitare publice cu paturi din județul Arad**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 174 alin. (3) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă desființarea Spitalului Clinic Municipal Arad, unitate sanitară publică cu paturi, cu personalitate juridică, cu sediul în municipiul Arad, piața Mihai Viteazu nr. 7—8, al cărui management a fost preluat de către Consiliul Județean Arad.

(2) Se aprobă desființarea Spitalului Clinic de Obstetrică-Ginecologie „Dr. Salvator Vuia” Arad, unitate sanitară publică cu paturi, cu personalitate juridică, cu sediul în municipiul Arad, Str. Episcopiei nr. 7, al cărui management a fost preluat de către Consiliul Județean Arad.

(3) Unitățile sanitare prevăzute la alin. (1) și (2) se reorganizează ca structuri fără personalitate juridică în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

Art. 2. — (1) Structura organizatorică a Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad rezultată în urma reorganizării prevăzute la art. 1 alin. (3) se aprobă prin act administrativ al președintelui Consiliului Județean Arad, cu avizul Ministerului Sănătății, în condițiile art. 174 alin. (5) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) La elaborarea structurii organizatorice prevăzute la alin. (1) conducerea Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad împreună cu Direcția de Sănătate Publică a Județului Arad vor avea în vedere corelarea serviciilor medicale acordate cu modul de amplasare a structurilor care oferă aceste servicii.

Art. 3. — (1) Personalul de specialitate medico-sanitar și auxiliar sanitar care își desfășoară activitatea în cadrul unităților sanitare prevăzute la art. 1 alin. (1) și (2) se preia de către Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad.

(2) Personalul tehnico-economic-administrativ și de întreținere care își desfășoară activitatea în cadrul unităților sanitare prevăzute la art. 1 alin. (1) și (2) se preia de către Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad, cu respectarea normativelor de personal, sau, după caz, se redistribuie la alte unități sanitare.

Art. 4. — Patrimoniul unităților sanitare prevăzute la art. 1 alin. (1) și (2), stabilit pe baza bilanțului contabil de închidere la data predării-preluării, însoțit de bilanța de verificare sintetică, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, conturile de execuție întocmite pe fiecare sursă de finanțare și celelalte anexe, inclusiv cele care se întocmesc la finele anului, potrivit normelor în vigoare, se preia de către Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad prin protocol de predare-preluare încheiat în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. — La data expirării termenului prevăzut la art. 2 alin. (1) se abrogă numerele curente 14 și 15 de la rubrica „Județul Arad” din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 529/2010 pentru aprobarea menținerii managementului asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale care au desfășurat faze-pilot, precum și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se menține managementul asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale și la Primăria Municipiului București și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se transferă managementul asistenței medicale către autoritățile administrației publice locale și către Primăria Municipiului București, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 385 din 10 iunie 2010, cu modificările ulterioare.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Ministrul sănătății,

**Cseke Attila**

Ministrul administrației și internelor,

**Constantin-Traian Igaș**

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,

**Ioan Nelu Botiș**

Ministrul finanțelor publice,

**Gheorghe Ialomițianu**

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI  
Nr. 1.150 din 11 martie 2011

MINISTERUL CULTURII ȘI PATRIMONIULUI NAȚIONAL  
Nr. 2.205 din 29 martie 2011

## ORDIN

**privind aprobarea Ghidului operațional pentru realizarea obiectivului finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban din cadrul Programului prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban**

Având în vedere prevederile art. 21 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 23 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, al art. 13 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.631/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii și Patrimoniului Național, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul dezvoltării regionale și turismului și ministrul culturii și patrimoniului național** emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Ghidul operațional pentru realizarea obiectivului finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban din cadrul Programului prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea,

modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul dezvoltării regionale și turismului,  
**Gheorghe Nastasia,**  
secretar general

Ministrul culturii și patrimoniului național,  
**Kelemen Hunor**

ANEXĂ

### GHID OPERAȚIONAL pentru realizarea obiectivului

**finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban din cadrul Programului prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban**

#### 1. Cadrul general al Programului

Programul prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban, denumit în continuare *Program*, instituit prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *O.U.G. nr. 118/2006*, reprezintă o inițiativă a Guvernului României, dedicată creșterii calității vieții culturale în mediul rural și mic

urban prin extinderea și susținerea infrastructurii culturale existente și prin diversificarea ofertei culturale.

Programul are ca principale obiective proiectarea, construirea și dotarea de sedii pentru așezăminte culturale din mediul rural și mic urban în localitățile unde nu există asemenea instituții, reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban și finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban.

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului va implementa obiectivele Programului prin Compania Națională de Investiții „C.N.I.” — S.A., aflată sub autoritatea acestuia, în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 25/2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A.,

aprobată cu modificări prin Legea nr. 117/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Finanțarea se va realiza din sume alocate de la bugetul de stat, din fonduri externe rambursabile și nerambursabile și din alte surse, în condițiile legii, conform prevederilor art. 21 alin. (1) din O.U.G. nr. 118/2006.

Pentru realizarea și implementarea obiectivului finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban, Ministerul Culturii și Patrimoniului Național împreună cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, în temeiul prevederilor art. 23 alin. (4) din O.U.G. nr. 118/2006, elaborează prezentul ghid operațional, aprobat prin ordin comun de ministrul culturii și patrimoniului național și ministrul dezvoltării regionale și turismului.

Prezentul ghid operațional stabilește reguli pentru elaborarea, depunerea, evaluarea, selectarea și implementarea proiectelor finanțate prin Programul prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban.

Durata de implementare a Programului: până la data de 31 decembrie 2015.

## 2. Glosar de termeni

În sensul prezentului ghid operațional, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *așezămintele culturale*, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 118/2006, sunt persoane juridice de drept public sau privat, indiferent de forma de organizare și finanțare, care desfășoară activități în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă, reprezentând servicii culturale de utilitate publică, cu rol în asigurarea coeziunii sociale și a accesului comunitar la informație;

b) *solicitant* — autoritate publică locală din mediul rural sau mic urban, singură sau în parteneriat cu alte instituții publice ori cu organizații neguvernamentale din țară sau din străinătate, care solicită finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea unui așezământ cultural în cadrul Programului;

c) *cererea pentru finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban*, denumită în continuare *cerere*, reprezintă documentul prin care solicitantul cere finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezământului cultural în sensul prezentului ghid operațional;

d) *Comisia pentru evaluarea și selecția proiectelor*, denumită în continuare *Comisie*, instituită în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 118/2006, selectează proiectele depuse de solicitanți și propune Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului finanțarea celor care întrunesc criteriile stabilite prin prezentul ghid operațional;

e) *criteriile de eligibilitate* reprezintă elementele/principiile în baza cărora cererea poate fi admisă în etapa de evaluare și selecție;

f) *mediul rural* este alcătuit din localitățile rurale de rangul IV și V, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor, definite în conformitate cu prevederile Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național — Secțiunea a IV-a — Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare;

g) *mediul mic urban*, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 118/2006, este alcătuit din localitățile urbane de rangul III, orașe definite în conformitate cu prevederile Legii nr. 351/2001

privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național — Secțiunea a IV-a — Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare;

h) *proiect* — documentația de eligibilitate care va însoți cererea, conform pct. 6.1;

i) *Secretariatul Comisiei* — format din specialiști numiți de către ministrul dezvoltării regionale și turismului, prin ordin, primește și verifică conformitatea administrativă a proiectelor și asigură lucrările Comisiei. Secretariatul va funcționa la sediul Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A.

## 3. Implementarea Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban

Implementarea Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban se realizează de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, prin Compania Națională de Investiții „C.N.I.” — S.A., aflată sub autoritatea acestuia.

Activitatea de selecție și evaluare a proiectelor se realizează de către Comisie.

Președinția Comisiei este asigurată de către un reprezentant al Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, desemnat prin ordin al ministrului dezvoltării regionale și turismului.

Componenta, rolul și atribuțiile Comisiei sunt stabilite în Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea și selecția proiectelor, prevăzut în anexa nr. 1.

## 4. Înscrierea și participarea la selecție a proiectelor

Programul — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban are ca scop principal creșterea accesului populației din mediul rural și mic urban la informație, educație, cultură și coeziune socială, finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban și va lua în considerare potențialul comunității de a susține pe termen lung atât funcționarea și destinația clădirii, cât și derularea unor activități specifice.

Solicitanți în cadrul Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban pot fi:

a) autoritățile administrației publice locale ale localităților din mediul rural, singure sau în parteneriat cu alte autorități publice ori cu organizații neguvernamentale din țară sau din străinătate, alcătuite din localitățile rurale de rang IV și V, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor, definite în conformitate cu prevederile Legii nr. 351/2001, cu modificările și completările ulterioare, în care există un așezământ cultural care necesită finalizare și dotare;

b) autoritățile administrației publice locale ale localităților din mediul mic urban, singure sau în parteneriat cu alte autorități publice ori cu organizații neguvernamentale din țară sau din străinătate, alcătuite din localitățile urbane de rang III, orașe definite în conformitate cu prevederile Legii nr. 351/2001, cu modificările și completările ulterioare, în care există un așezământ cultural care necesită finalizare și dotare.

## 5. Criterii de eligibilitate

Criteriile de eligibilitate sunt condiții obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către solicitant, precum și de către proiectul acestuia pentru a participa la selecție în vederea acordării unei contribuții financiare de la bugetul de stat.

Cele două criterii de eligibilitate sunt:

- a) eligibilitatea solicitantului;
- b) eligibilitatea proiectului.

### 5.1. Eligibilitatea solicitantului

Pentru a fi eligibili, solicitanții trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la pct. 4, precum și obligația asigurării unei finanțări, din resurse proprii sau atrase, de minimum 10% din valoarea totală a proiectului, în conformitate cu prevederile pct. 6.1.4 lit. e) corelate cu prevederile pct. 5.4.

În relația cu Comisia, solicitantul este reprezentat de primarul unității administrativ-teritoriale (UAT), care va semna cererea, sau de un înlocuitor al acestuia, numit prin dispoziție a primarului.

### 5.2. Eligibilitatea proiectului

Sunt eligibile proiectele pentru finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban.

### 5.3. Durata lucrărilor de execuție

Durata lucrărilor de execuție a obiectivelor de investiții aferente Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban nu poate fi mai mare de 18 luni de la data precizată în ordinul de începere a lucrărilor.

### 5.4. Valoarea maximă eligibilă

În cadrul Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban, valoarea maximă eligibilă care se va aloca de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, este de 3.000.000 lei, inclusiv taxa pe valoarea adăugată (TVA).

Valoarea totală a lucrărilor de finalizare și dotare a așezămintelor culturale poate să depășească suma alocată de la bugetul de stat, și anume 3.000.000 lei. În această situație, solicitantul va asigura finanțarea diferenței dintre valoarea totală și suma maximă ce poate fi alocată prin Program din alte surse legale constituite.

### 5.5. Cheltuieli neeligibile

Reprezintă cheltuieli neeligibile:

a) cumpărarea, închirierea sau luarea în leasing a clădirilor existente, indiferent dacă leasingul are ca rezultat trecerea în proprietate a celui care ia în leasing sau nu;

b) cheltuieli operaționale, inclusiv cheltuieli de întreținere și chirie;

c) comisioane bancare, cheltuieli cu garanțiile și cheltuieli similare;

d) cheltuieli efectuate de administrația publică și, în special, cheltuieli de regie, pentru chirii și salarii ale personalului angajat în activități de management, implementare, monitorizare și control;

e) achiziționarea de mijloace de transport;

f) cheltuieli cu panourile publicitare, respectiv panouri pentru afișare temporară și plăci pentru amplasare permanentă;

g) cheltuieli pentru asigurarea utilităților;

h) cheltuieli cu expertiza tehnică/energetică.

### 6. Condiții de participare a solicitanților

#### 6.1. Conținutul dosarului de participare la preselecție

Solicitanții trebuie să depună/să transmită la adresa unde își desfășoară activitatea Secretariatul Comisiei, prevăzută la pct. 6.2, un dosar pentru solicitarea finalizării lucrărilor de construcție și dotarea unui așezământ cultural din mediul rural și mic urban, care va conține cel puțin următoarele documente:

6.1.1. cererea, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, completată în limba română;

6.1.2. dovada deținerii terenului și a așezământului cultural, confirmată prin extras de carte funciară, cu precizarea exactă a tuturor elementelor de identificare. Așezământul cultural și terenul aferent trebuie să facă parte din domeniul privat al statului sau al UAT;

6.1.3. planul de activitate cuprinzând programele și proiectele culturale pentru următorii 3 ani de la darea în funcțiune a așezământului cultural finalizat și dotat, care să conțină: activități culturale educative, informative, formative, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3;

6.1.4. hotărârea consiliului local, cu referire la următoarele aspecte obligatorii:

a) necesitatea, oportunitatea și aprobarea finalizării lucrărilor de construcție și dotarea așezământului cultural;

b) faptul că investiția face parte din strategia de dezvoltare locală aprobată de către acesta;

c) aprobarea planului de activitate pe următorii 3 ani de la darea în funcțiune;

d) păstrarea destinației clădirii timp de minimum 15 ani;

e) asigurarea unei finanțări, din resurse proprii sau atrase, de minimum 10% din valoarea totală a proiectului, în corelație cu prevederile pct. 5.4;

f) angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță și gestionare a investiției, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data la care investiția a fost dată în exploatare;

6.1.5. contractul de parteneriat, în cazul în care autoritățile administrației publice locale aplică la Program în parteneriat cu alte autorități publice ori cu organizații neguvernamentale din țară sau din străinătate, din care să rezulte cota-parte de contribuție, în procente, față de valoarea totală a proiectului;

6.1.6. declarația pe propria răspundere din care să rezulte:

a) că așezământul cultural care urmează să se finalizeze și terenul aferent sunt libere de orice sarcină, nu fac obiectul unui litigiu aflat pe rolul unei instanțe judecătorești sau al vreunei revendicări pe cale administrativă ori juridică;

b) că sunt asigurate sau, după caz, că vor fi asigurate utilitățile aferente așezământului cultural;

c) numărul de locuitori ai UAT solicitante;

d) anul construirii, aria desfășurată a așezământului cultural, regimul de înălțime;

e) că vor pune la dispoziția Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A. expertiza tehnică și energetică (construcții și instalații) a așezământului cultural ce urmează a fi finalizat și dotat, prin care să fie indicate și propuse soluțiile tehnice de finalizare;

6.1.7. copie de pe actul de identitate (BI sau CI) al reprezentantului legal care semnează cererea de finanțare.

#### 6.2. Termenul de depunere a dosarelor

Termenul de depunere a dosarelor pentru solicitarea finalizării lucrărilor de construcție și dotare a așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban este de 30 de zile calendaristice de la anunțarea lansării Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban.

Lansarea Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban se va aduce la cunoștința publicului prin publicarea ghidului operațional pe site-ul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, [www.mdr.ro](http://www.mdr.ro), și pe site-ul Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A., [www.cni.com.ro](http://www.cni.com.ro)

Vor fi luate în considerare doar dosarele care au data expediției (ștampila poștei) cuprinsă în cadrul perioadei precizate mai sus.

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului și Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, prin acord comun, în funcție de solicitări, vor putea organiza noi sesiuni de depunere a dosarelor.

Deschiderea de noi sesiuni va fi adusă la cunoștința publicului pe site-ul [www.mdr.ro](http://www.mdr.ro) și pe site-ul [www.cni.com.ro](http://www.cni.com.ro)

Dosarele vor fi expediate prin poștă, în două exemplare originale, la Secretariatul Comisiei pentru evaluarea și selecția proiectelor, pe adresa de mai jos:

„Compania Națională de Investiții

Programul prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban

Secretariatul Comisiei pentru evaluarea și selecția proiectelor  
Piața Națiunilor Unite nr. 8, bl. 108, tronson 2, sectorul 5,  
București”

## 7. Evaluarea proiectelor

### 7.1. Etapa I — Preselecția — efectuată de Secretariatul Comisiei

Secretariatul Comisiei verifică existența tuturor documentelor solicitate pentru constituirea dosarului, precum și conformitatea administrativă a documentelor.

Pentru această etapă de preselecție se aplică următoarele criterii de eligibilitate:

a) solicitantul este o autoritate publică locală definită conform pct. 4;

b) dosarul conține toate documentele solicitate.

În urma preselecției, Secretariatul Comisiei stabilește lista solicitanților eligibili, care va fi comunicată Comisiei.

### 7.2. Etapa a II-a — Evaluarea — efectuată de Comisie

Criteriile pe baza cărora vor fi evaluate proiectele sunt:

a) criterii care țin de aspectul formal al cererii — 10% din punctajul total:

— completarea corectă și integrală a cererii de finanțare;

b) criterii privind calitatea proiectului depus/alte criterii — 90% din punctajul total:

— relevanța, calitatea, diversitatea activităților propuse în cadrul planului de activitate, pentru scopul general al Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban;

— modul de asigurare a finanțării activităților și asigurarea funcționării așezământului cultural după finalizare și dotare;

— procentul de cofinanțare din partea autorității publice locale;

— existența unui parteneriat cu alte autorități publice ori cu organizații neguvernamentale din țară sau din străinătate, în funcție de procentul cu care participă la finalizarea lucrărilor de construcție a așezământului cultural;

— numărul de locuitori ai UAT solicitante;

— UAT solicitantă figurează în Legea nr. 5/2000 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național — Secțiunea a III-a — zone protejate;

Aceste criterii de evaluare sunt detaliate în grila de evaluare pentru selecția unui proiect depus în cadrul Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban, cuprinsă în anexa nr. 4.

### 7.3. Etapa a II-a — Selecția proiectelor — efectuată de Comisie

Fiecare membru al Comisiei acordă un punctaj individual fiecărui proiect. Punctajul final se va obține prin media aritmetică a tuturor punctajelor acordate de către fiecare membru al Comisiei.

Comisia, prin Secretariat, va întocmi lista solicitanților selectați, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

Solicitanții vor fi informați de către Comisie asupra rezultatelor evaluării și selecției proiectelor, prin publicarea listei pe site-ul [www.mdr.ro](http://www.mdr.ro)

Hotărârea Comisiei, bazată pe raportul de evaluare, este definitivă pentru sesiunea de evaluare la care se referă.

Solicitantul poate depune o nouă cerere, într-o altă sesiune de selecție, dacă se va mai organiza.

## 8. Promovarea și derularea investițiilor

8.1. Comisia va întocmi și va transmite Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului lista solicitanților selectați.

8.2. Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului aprobă lista solicitanților selectați și o comunică Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A., care, după preluarea așezământului cultural și a terenului aferent, pe bază de protocol, derulează investiția în conformitate cu legislația în vigoare. Protocolul va conține în anexă fișa de identificare a imobilului și valoarea de inventar.

8.3. Compania Națională de Investiții „C.N.I.” — S.A. va contracta prin procedura de achiziție publică, conform reglementărilor în vigoare, atât prestările de servicii de proiectare și asistență tehnică, cât și execuția lucrărilor.

8.4. După efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, Compania Națională de Investiții „C.N.I.” — S.A. predă beneficiarului, pe bază de protocol, cu titlu gratuit, așezământul cultural finalizat și dotat și terenul aferent, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Protocolul va conține și valoarea totală a lucrărilor executate, indiferent de sursa de finanțare.

8.5. Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, prin direcțiile pentru cultură și patrimoniul național ale județelor, urmărește ca beneficiarii să păstreze în timp destinația obiectivului de investiții, în conformitate cu dispozițiile legale.

8.6. Pentru reglementarea modului de derulare a Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului va elabora norme metodologice, aprobate prin ordin al ministrului dezvoltării regionale și turismului.

8.7. Monitorizarea implementării Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban se realizează de către Compania Națională de Investiții „C.N.I.” — S.A., în condițiile legii.

8.8. Compania Națională de Investiții „C.N.I.” — S.A. va transmite trimestrial Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului informări cu privire la stadiul derulării și implementării Programului.

## 9. Reguli de publicitate

9.1. Orice demers publicitar efectuat de către solicitant, devenit beneficiar, în orice formă și în orice mediu, trebuie să specifice că obiectivul de investiții a fost realizat cu sprijinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, prin Programul prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban.

9.2. Pentru semnalizarea lucrărilor de finalizare și dotare a așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban și pentru publicitatea scrisă se va utiliza panoul de identitate vizuală, elaborat în conformitate cu mențiunile prevăzute în anexa nr. 5.

9.3. Pentru a face cunoscută implicarea Guvernului în finanțarea lucrărilor realizate în cadrul Programului, autoritatea publică pentru care se realizează investiția are obligația ca, pe cheltuiala proprie, să amplaseze panouri publicitare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5.

10. Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezentul ghid operațional.

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE  
a Comisiei pentru evaluarea și selecția proiectelor**

**Comisia pentru evaluarea și selecția proiectelor — componență, funcționare**

Art. 1. — Comisia pentru evaluarea și selecția proiectelor, denumită în continuare *Comisia*, are ca principal rol selectarea și evaluarea cererilor pentru finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban.

Art. 2. — (1) Comisia are următoarea componență:

a) 2 reprezentanți ai Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, dintre care unul îndeplinește funcția de președinte al Comisiei;

b) un reprezentant al Ministerului Culturii și Patrimoniului Național;

c) un reprezentant al Asociației Comunelor din România;

d) un reprezentant al Asociației Orașelor din România.

(2) Membrii Comisiei din cadrul ministerelor sunt desemnați prin ordine ale miniștrilor de resort.

(3) Reprezentanții orașelor/comunelor sunt numiți la nivel de președinte/vicepreședinte de asociație, prin decizie a președintelui asociației orașelor/comunelor.

Art. 3. — Președintele Comisiei îndeplinește următoarele atribuții:

a) convoacă, coordonează pregătirile și conduce ședințele Comisiei;

b) reprezintă Comisia în relațiile cu alți parteneri implicați în implementarea Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban.

Art. 4. — (1) Atribuțiile Comisiei sunt următoarele:

a) se reunește, ori de câte ori este necesar, pentru evaluarea și selecția proiectelor depuse în cadrul Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban;

b) consultă, dacă se va considera necesar, orice fel de specialist pentru buna desfășurare a procesului de evaluare; acești specialiști vor avea calitatea de invitați în ședințele Comisiei;

c) analizează proiectele depuse, în vederea selecției, pe baza rapoartelor întocmite de Secretariatul Comisiei;

d) evaluează proiectele, conform grilei de evaluare prevăzute în anexa nr. 4 la ghidul operațional;

e) poate solicita, prin Secretariatul Comisiei, dacă este necesar, o documentație suplimentară pentru buna desfășurare a procesului de evaluare a proiectelor depuse;

f) fiecare membru al Comisiei acordă un punctaj individual fiecărui proiect. Punctajul final se va obține prin media aritmetică a tuturor punctajelor acordate de către fiecare membru al Comisiei;

g) elaborează lista solicitanților selectați, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute;

h) transmite, prin Secretariatul Comisiei, lista solicitanților selectați Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului;

i) informează solicitanții, prin Secretariatul Comisiei, asupra rezultatelor evaluării și selecției proiectelor, prin publicarea listei pe site-ul [www.mdrt.ro](http://www.mdrt.ro)

j) asigură realizarea transparenței deciziilor, rezultatele ședințelor Comisiei având caracter public.

(2) În îndeplinirea atribuțiilor sale Comisia este sprijinită de un secretariat.

Art. 5. — Secretariatul Comisiei este format din minimum 5 membri, specialiști din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului și din cadrul Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A., desemnați prin ordin de către ministrul dezvoltării regionale și turismului. Secretariatul Comisiei va funcționa la sediul Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A.

Art. 6. — Atribuțiile Secretariatului Comisiei sunt următoarele:

a) primește și înregistrează toate cererile, cu documentația specifică aferentă;

b) verifică conformitatea administrativă a proiectelor;

c) verifică proiectele și întocmește pentru fiecare proiect un raport de verificare;

d) solicită, în scris, documentații suplimentare necesare în procesul de evaluare a proiectului;

e) întocmește și arhivează procesele-verbale ale ședințelor Comisiei și verifică dacă acestea au fost semnate de toți membrii Comisiei;

f) organizează și completează Registrul de evidență a hotărârilor Comisiei;

g) asigură activitățile de registratură și arhivare a documentelor destinate Comisiei.

**C E R E R E**

**pentru finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban**

— model —

**A. DATE DE ÎNREGISTRARE** (Se completează de către Secretariatul tehnic al Comisiei.)

Număr de înregistrare .....

Data înregistrării .....

Județul .....

Unitatea administrativ-teritorială (UAT) .....

Numele și prenumele persoanei care înregistrează .....

Semnătura .....



**B. INFORMAȚII DESPRE SOLICITANT** (*Se completează de către solicitant, autoritatea administrației publice locale.*)**1. Date despre solicitant**

1.1. Autoritatea administrației publice locale care solicită finalizarea și dotarea

## 1.2. Persoana de contact

Numele .....

Prenumele .....

Funcția .....

Telefon ....., fax .....

Mobil ....., e-mail .....

## 1.3. Reprezentantul legal (primarul UAT)

Numele .....

Prenumele .....

Specimen de semnătură .....

## 1.4. Adresa solicitantului

Județul .....

Localitatea .....

Codul poștal .....

Strada ..... numărul.....

Telefon ....., fax ....., e-mail .....

**C. DATE DESPRE PARTENERI**

În cazul în care lucrările de finalizare și dotare a așezământului cultural se realizează în parteneriat, vă rugăm ca pentru fiecare partener să furnizați următoarele documente:

- în cazul unui parteneriat public-privat: datele de contact, dovada și cotele cofinanțării pentru fiecare partener în parte (cofinanțarea se exprimă în procente aplicate la valoarea totală a proiectului, conform pct. 5.4 din ghidul operațional), precum și rolul acestora în proiect;
- în cazul unui parteneriat local: scrisoare de intenție și datele de contact ale partenerului, cota de cofinanțare în procente aplicate la valoarea totală a proiectului, conform pct. 5.4 din ghidul operațional.

**D. DESCRIEREA PROIECTULUI PROPUȘ****1. Identificarea obiectivului de investiție**

## 1.1. Indicarea obiectivului de investiție:

- finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural;
- finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban.

## 1.2. Amplasarea proiectului

Județul .....

Localitatea .....

Codul SIRUTA

1.3. Obiectivul de investiții (denumirea lucrării, amplasamentul, valoarea de inventar, suprafața desfășurată etc.)

1.4. Enumerați toate activitățile care se vor putea desfășura ca urmare a finalizării lucrărilor de construcție și dotare a așezământului cultural, conform planului de activități culturale (anexa nr. 3 la ghidul operațional).

1.5. Numărul de locuitori ai UAT solicitante

1.6. Cota de cofinanțare a UAT solicitante, % din valoarea totală a proiectului (conform pct. 5.4 din ghidul operațional)

1.7. Cum intenționați să asigurați viabilitatea, sustenabilitatea activităților așezământului cultural după finalizarea clădirii: salarizarea personalului, plata cheltuielilor de întreținere a clădirii, utilități etc.?

Din totalul cheltuielilor anuale necesare, sursele de finanțare vor fi asigurate din:

- a) bugetul local — %;  
 b) altele (venituri proprii, sponsorizări) — %.  
 TOTAL: 100%

1.8. Localitatea figurează în Legea nr. 5/2000 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național — Secțiunea a III-a — zone protejate.

- DA   
 NU

1.9. Indicați dacă arealul cultural în care se încadrează obiectivul de investiții reprezintă un areal de conservare, protejare și promovare a tradițiilor, obiceiurilor, meșteșugurilor și a altor elemente care definesc patrimoniul imaterial. Detaliați.

- DA   
 NU

Certific prin semnătura mea corectitudinea datelor completate în acest formular.

.....

Semnătura reprezentantului legal al autorității publice solicitante

Ștampila

Data .....

*ANEXA Nr. 3  
 la ghidul operațional*

### PLAN DE ACTIVITATE<sup>1)</sup>

— model —

Unitatea administrativ-teritorială .....

Nr. crt.	Descrierea activităților	Perioada de desfășurare	Buget estimat	Număr estimat de participanți	Rezultate așteptate
	ANUL 1				
1.	CAP. I. Activități culturale				
2.	CAP. II. Activități de informare				
3	CAP. III. Activități de educație permanentă				

<sup>1)</sup> Activitățile nu se limitează la cele cuprinse în model. Activitățile se pot completa cu cele prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare. Planul se întocmește pentru o perioadă de 3 ani.

**GRILA DE EVALUARE****pentru selecția unui proiect depus în cadrul Programului — obiectivul finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban**

Pentru a fi declarat eligibil, un proiect trebuie să acumuleze minimum 50 de puncte din 100.

Criteriile de eligibilitate și punctajele pentru fiecare dintre ele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj	Observații
1.	Cererea are toate câmpurile completate.	10 puncte	— Se acordă 10 puncte pentru cerere corect și integral întocmită. — Se acordă 0 puncte pentru cerere întocmită greșit sau incomplet.
2.	Asigurarea unei cote de cofinanțare cuprinse între 10 și 50% din valoarea totală a proiectului (conform pct. 5.4 din ghidul operațional)	Maximum 25 de puncte	— Pentru cofinanțare mai mică de 10% se acordă 0 puncte. — Pentru cofinanțare între 10 și 50% se acordă între 0 și 25 de puncte, obținute prin interpolare liniară. — Pentru cofinanțare mai mare de 50% se acordă 25 de puncte.
3.	Gradul de implicare/participare, activitatea și rolul partenerilor în realizarea obiectivelor privind finalizarea și dotarea așezământului cultural, cuprins între 10 și 30% din valoarea totală a proiectului (conform pct. 5.4 din ghidul operațional)	Maximum 10 puncte	— Pentru participare mai mică de 10% se acordă 0 puncte. — Pentru participare situată între 10 și 30% se acordă între 0 și 10 puncte, obținute prin interpolare liniară; $10/30 \times \text{nr. de procente declarat}$ (de exemplu: $10/30 \times 20 = 6,66$ puncte). — Pentru cofinanțare mai mare de 30% se acordă 10 puncte.
4.	Capacitatea solicitantului de a asigura întreținerea și funcționalitatea așezământului cultural	Maximum 10 puncte	— Dacă solicitantul asigură întreținerea din bugetul local în proporție mai mare de 50% din cheltuieli, se acordă 0 puncte. — Dacă procentul din bugetul local este mai mic de 50% din cheltuieli, se acordă 10 puncte.
5.	Numărul de locuitori ai unității administrative-teritoriale	Maximum 10 puncte	Pentru așezămintele culturale din mediul rural: — Pentru o localitate cu număr de locuitori mai mic de 3.000, se acordă 5 puncte. — Pentru o localitate cu număr de locuitori între 3.000 și 5.000, se acordă între 5 și 10 puncte, prin interpolare lineară, astfel: $10/5.000 \times \text{nr. de locuitori}$ , calculat cu două zecimale (de exemplu: $10/5.000 \times 4.000 = 8$ puncte). Pentru așezămintele culturale din mediul mic urban: — Pentru o localitate cu număr de locuitori mai mic de 5.000, se acordă 5 puncte. — Pentru o localitate cu număr de locuitori între 5.000 și 36.000, se acordă între 5 și 10 puncte, prin interpolare lineară, astfel: $10/36.000 \times \text{nr. de locuitori}$ , calculat cu două zecimale (de exemplu: $10/36.000 \times 20.000 = 5,55$ puncte).
6.	Diversitatea și adaptarea activităților cuprinse în planul de activitate la resursele culturale existente — în comunitatea locală unde funcționează așezământul cultural, detaliat în cererea pentru finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban la pct. D.1.2, pentru următorii 3 ani după darea în folosință	Maximum 25 de puncte	Pentru nr. de activități enumerate mai mic de 5, se acordă 0 puncte. Pentru nr. de activități enumerate între 5 și 20, se acordă punctaj prin interpolare; $25/20 \times \text{nr. de activități}$ (de exemplu: $25/20 \times 15 = 18,75$ puncte). Pentru nr. de activități mai mare de 20, se acordă 25 de puncte.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj	Observații
7.	Obiectivul de investiții este amplasat într-o localitate cu obiective culturale și turistice, conform Legii nr. 5/2000 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național — Secțiunea a III-a — zone protejate.	5 puncte	Da = 5 puncte Nu = 0 puncte
8.	Obiectivul de investiții este situat în areal de conservare, protejare și promovare a tradițiilor, obiceiurilor și meșteșugurilor.	5 puncte	Da = 5 puncte Nu = 0 puncte
	<b>Total:</b>	<b>100 de puncte</b>	

*Evaluator,*  
.....

*ANEXA Nr. 5  
la ghidul operațional*

### PANOU DE IDENTITATE VIZUALĂ

PANOURI PENTRU AFIȘARE TEMPORARĂ ȘI PLĂCI PENTRU AMPLASARE PERMANENTĂ

#### A. Panouri pentru afișare temporară

Panourile de publicitate privind finanțarea proiectelor din bugetul de stat vor fi amplasate într-un loc vizibil, în apropierea obiectivului de investiții. Contractorul va identifica cele mai potrivite amplasamente (în condiții de vizibilitate și conform reglementărilor existente în România).

Panoul va fi afișat pe perioada implementării proiectului și încă 6 luni după finalizarea acestuia.


Elementele de informare înscrise pe panou vor fi următoarele:

— în partea stângă sus, stema României, având deasupra textul **GUVERNUL ROMÂNIEI MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI**, scris cu fontul Arial, 250, bold. Stema României va avea dimensiunile de L = 0,18 m, I = 0,14 m. În partea din mijloc sus, textul: **PROIECT FINANȚAT PRIN „PROGRAMUL PRIORITAR NAȚIONAL PENTRU CONSTRUIREA DE SEDII PENTRU AȘEZĂMINTE CULTURALE ÎN LOCALITĂȚILE UNDE NU EXISTĂ ASEMENEA INSTITUȚII, PRECUM ȘI PENTRU REABILITAREA, MODERNIZAREA, DOTAREA ȘI FINALIZAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE A AȘEZĂMINTELOR CULTURALE DE DREPT PUBLIC DIN MEDIUL RURAL ȘI MIC URBAN”**, scris cu fontul Arial, 200, bold și italic. Sub acest text vor fi trecute, unele sub altele, următoarele: Denumirea beneficiarului, Titlul proiectului și Anul realizării, cu fontul Arial, 200, bold. Caseta care va conține elementele de mai sus va avea lățimea de 0,35 m;

— dedesubt se va întocmi un tabel, împărțit în 3 casete, având următoarele dimensiuni: caseta 1 — L = 0,40 m, I = 0,21 m; caseta 2 — L = 0,40 m, I = 0,21 m; caseta 3 — L = 0,40 m, I = 0,23 m. În aceste casete vor fi scrise în ordine următoarele: Obiectivul (denumirea obiectivului de investiții), Valoarea (în lei) și Termenul de execuție (luna și anul). Pentru categoriile Proiect, Valoare, Termen de execuție se va folosi fontul Arial, 150, Normal, iar pentru descrierea categoriei, fontul Arial, 150, bold.

Panoul va avea dimensiunile L = 3 m și I = 1,8 m, fondul va fi alb, iar caracterele vor fi negre.

Exemplu\*):

<p><b>GUVERNUL ROMÂNIEI</b></p> <p><b>MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI</b></p> 	<p><b>PROIECT FINANȚAT PRIN „PROGRAMUL PRIORITAR NAȚIONAL PENTRU CONSTRUIREA DE SEDII PENTRU AȘEZĂMINTE CULTURALE ÎN LOCALITĂȚILE UNDE NU EXISTĂ ASEMENEA INSTITUȚII, PRECUM ȘI PENTRU REABILITAREA, MODERNIZAREA, DOTAREA ȘI FINALIZAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE A AȘEZĂMINTELOR CULTURALE DE DREPT PUBLIC DIN MEDIUL RURAL ȘI MIC URBAN”</b></p> <p><b>Beneficiar:</b> <b>COMUNA/ORĂȘUL.....</b></p> <p><b>Anul realizării:</b></p>	<p><b>COMUNA/ ORAȘUL .....</b></p> <p><b>STEMA UNITĂȚII ADMINISTRATIV- TERITORIALE</b></p>
--	---	--

\*) Exemplul este reprodus în facsimil.

<b>OBIECTIVUL DE INVESTIȚII:</b>
<b>VALOAREA (LEI):</b>
<b>TERMENUL DE EXECUȚIE:</b>

**B. Plăci pentru amplasare permanentă**

Pentru a face cunoscută implicarea Guvernului României în finanțarea lucrărilor realizate în cadrul Programului prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban vor fi amplasate panouri inscripționate, în apropierea acestora.

Elementele de informare afișate pe plăcuțe vor fi următoarele:

— în partea stângă sus, stema României, având deasupra textul **GUVERNUL ROMÂNIEI MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI**, scris cu fontul Arial, 250, bold. Stema României va avea dimensiunile de L = 0,18 m, I = 0,14 m;

— în partea dreaptă sus, stema unității administrativ-teritoriale, având deasupra textul **COMUNA/ORAȘUL**, scris cu fontul Arial, 250, bold. Stema unității administrativ-teritoriale va avea dimensiunile de L = 0,14 m, I = 0,18 m;

— text care să reflecte contribuția Guvernului României (de exemplu: „Acest așezământ cultural a fost finalizat și dotat cu sprijinul Guvernului României.”).

Caseta care va conține elementele de mai sus va avea lățimea de 0,35 m. Dedesubtul acesteia se va întocmi un tabel, al cărui capăt va fi împărțit în două casete, cu următoarele dimensiuni: caseta 1 — L = 0,40 m, I = 0,21 m; caseta 2 — L = 0,40 m, I = 0,21 m.

În aceste casete se vor scrie, în ordine, Proiectul: (denumirea investiției), Valoarea și Anul realizării. Se va folosi fontul Arial, 150, Normal, bold.

Panoul va avea dimensiunile L = 1,8 m și I = 1 m, fondul va fi alb, iar caracterele vor fi negre.

Exemplu\*):

<b>GUVERNUL ROMÂNIEI</b>  <b>MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI</b>  	<b>ACEST AȘEZĂMÂNT CULTURAL A FOST FINALIZAT ȘI DOTAT CU SPRIJINUL GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>	<b>COMUNA/ORAȘUL</b>  .....  <b>STEMA UNITĂȚII ADMINISTRATIV- TERITORIALE</b>
<b>DENUMIREA INVESTIȚIEI:</b>		
<b>Valoarea:</b>		
<b>ANUL REALIZĂRII:</b>		

\*) Exemplul este reprodus în facsimil.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI  
Nr. 1.151 din 11 martie 2011

MINISTERUL CULTURII ȘI PATRIMONIULUI NAȚIONAL  
Nr. 2.206 din 29 martie 2011

## O R D I N

### **privind aprobarea Ghidului operațional pentru realizarea obiectivului reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban din cadrul Programului prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban**

Având în vedere prevederile art. 21 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 23 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, al art. 13 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.631/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii și Patrimoniului Național, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul dezvoltării regionale și turismului și ministrul culturii și patrimoniului național** emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Ghidul operațional pentru realizarea obiectivului reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban din cadrul Programului prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

p. Ministrul dezvoltării regionale și turismului,  
**Gheorghe Nastasia,**  
secretar general

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor și al ministrului culturii și cultelor nr. 851/2.446/2008 privind aprobarea Ghidului operațional pentru Programul prioritar național pentru reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 612 din 19 august 2008, se abrogă.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul culturii și patrimoniului național,  
**Kelemen Hunor**

ANEXĂ

## G H I D O P E R A Ț I O N A L

### **pentru realizarea obiectivului reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban din cadrul Programului prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban**

#### 1. Cadrul general al Programului

Programul prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban, denumit în continuare *Program*, instituit prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *O.U.G.*

*nr. 118/2006*, reprezintă o inițiativă a Guvernului României, dedicată creșterii calității vieții culturale în mediul rural și mic urban prin extinderea și susținerea infrastructurii culturale existente și prin diversificarea ofertei culturale.

Programul are ca principale obiective proiectarea, construirea și dotarea sediilor pentru așezăminte culturale din mediul rural și mic urban, în localitățile unde nu există asemenea instituții, reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban și finalizarea lucrărilor de construcție și dotarea așezămintelor culturale din mediul rural și mic urban.

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului va implementa obiectivele Programului prin Compania Națională de Investiții „C.N.I.” — S.A., aflată sub autoritatea acestuia, în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 25/2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A., aprobată cu modificări prin Legea nr. 117/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Finanțarea se va realiza din sume alocate de la bugetul de stat, din fonduri externe rambursabile și nerambursabile și din alte surse, în condițiile legii, conform prevederilor art. 21 alin. (1) din O.U.G. nr. 118/2006.

Pentru realizarea și implementarea obiectivului reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban, Ministerul Culturii și Patrimoniului Național împreună cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, în temeiul prevederilor art. 23 alin. (4) din O.U.G. nr. 118/2006, elaborează prezentul ghid operațional, aprobat prin ordin comun al ministrului culturii și patrimoniului național și al ministrului dezvoltării regionale și turismului.

Prezentul ghid operațional stabilește reguli pentru elaborarea, depunerea, evaluarea, selectarea și implementarea proiectelor finanțate prin Programul prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban.

Durata de implementare a Programului este până la data de 31 decembrie 2015.

## 2. Glosar de termeni

În sensul prezentului ghid operațional, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *așezămintele culturale*, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 118/2006, sunt persoane juridice de drept public sau privat, indiferent de forma de organizare și finanțare, care desfășoară activități în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă, reprezentând servicii culturale de utilitate publică, cu rol în asigurarea coeziunii sociale și a accesului comunitar la informație;

b) *solicitant*, autoritate publică locală din mediul mic urban, singură sau în parteneriat cu alte instituții publice ori cu organizații neguvernamentale din țară sau din străinătate, care solicită reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea unui așezământ cultural în cadrul Programului;

c) *cererea pentru reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban*, denumită în continuare *cerere*, reprezintă documentul prin care solicitantul cere reabilitarea, modernizarea și dotarea așezământului cultural în sensul prezentului ghid operațional;

d) *Comisia pentru evaluarea și selecția proiectelor*, denumită în continuare *Comisia*, instituită în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 118/2006, selectează proiectele depuse de solicitanți și propune Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului finanțarea celor care întrunesc criteriile stabilite prin prezentul ghid operațional;

e) *criteriile de eligibilitate* reprezintă elementele/principiile în baza cărora cererea poate fi admisă în etapa de evaluare și selecție;

f) *mediul mic urban*, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 118/2006, este alcătuit din localitățile urbane de rangul III, orașe definite în conformitate cu prevederile Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național — Secțiunea a IV-a — Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare;

g) *lucrările de intervenții* reprezintă lucrările de reabilitare, modernizare și dotare a așezămintelor culturale, denumite în continuare *lucrări*;

h) *proiect* — documentația de eligibilitate care va însoți cererea, conform pct. 6.1;

i) *Secretariatul Comisiei* este format din specialiști numiți de către ministrul dezvoltării regionale și turismului, prin ordin, primește și verifică conformitatea administrativă a proiectelor și asigură lucrările Comisiei.

Secretariatul va funcționa la sediul Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A.

## 3. Implementarea Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban

Implementarea Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban se realizează de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, prin Compania Națională de Investiții „C.N.I.” — S.A., aflată sub autoritatea acestuia.

Activitatea de selecție și evaluare a proiectelor se realizează de către Comisie.

Președinția Comisiei este asigurată de către un reprezentant al Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, desemnat prin ordin al ministrului dezvoltării regionale și turismului.

Componența, rolul și atribuțiile Comisiei sunt stabilite în Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea și selecția proiectelor, prevăzut în anexa nr. 1.

## 4. Înscrierea și participarea la selecție a proiectelor

Programul — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban are ca scop principal creșterea accesului populației din mediul mic urban la informație, educație, cultură și coeziune socială, reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban și va lua în considerare potențialul comunității de a susține pe termen lung atât funcționarea și destinația clădirii, cât și derularea unor activități specifice.

Solicitanți în cadrul Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban pot fi autoritățile administrației publice locale ale localităților din mediul mic urban, singure sau în parteneriat cu alte autorități publice ori cu organizații neguvernamentale din țară sau din străinătate, alcătuite din localitățile urbane de rang III, orașe definite în conformitate cu prevederile Legii nr. 351/2001, cu modificările și completările ulterioare, în care există un așezământ cultural care necesită reabilitare, modernizare sau dotare.

## 5. Criterii de eligibilitate

Criteriile de eligibilitate sunt condiții obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către solicitant, precum și de către proiectul acestuia pentru a participa la selecție în vederea acordării unei contribuții financiare de la bugetul de stat.

Cele două criterii de eligibilitate sunt:

- a) eligibilitatea solicitantului;
- b) eligibilitatea proiectului.

### 5.1. Eligibilitatea solicitantului

Pentru a fi eligibili, solicitanții trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la pct. 4, precum și obligația asigurării unei finanțări, din resurse proprii sau atrase, de minimum 10% din valoarea totală a proiectului, în conformitate cu prevederile pct. 6.1.4 lit. e) corelate cu prevederile pct. 5.4.

În relația cu Comisia solicitantul este reprezentat de primarul unității administrativ-teritoriale (UAT), care va semna cererea, sau de un înlocuitor al acestuia, numit prin dispoziție a primarului.

## 5.2. Eligibilitatea proiectului

Sunt eligibile proiectele pentru reabilitarea, modernizarea și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban.

## 5.3. Durata lucrărilor de execuție

Durata lucrărilor de execuție a obiectivelor de investiții aferente Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban nu poate fi mai mare de 18 luni de la data prezată în ordinul de începere a lucrărilor.

## 5.4. Valoarea maximă eligibilă

În cadrul Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban, valoarea maximă eligibilă care se va aloca de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, este de 3.000.000 lei, inclusiv taxa pe valoarea adăugată (TVA).

Valoarea totală a lucrărilor de intervenție poate să depășească suma alocată de la bugetul de stat, și anume 3.000.000 lei. În această situație, solicitantul va asigura finanțarea diferenței dintre valoarea totală și suma maximă ce poate fi alocată prin Program din alte surse legal constituite.

## 5.5. Cheltuieli neeligibile

Reprezintă cheltuieli neeligibile:

- cumpărarea, închirierea sau luarea în leasing a clădirilor existente, indiferent dacă leasingul are ca rezultat trecerea în proprietate a celui care ia în leasing sau nu;
- cheltuieli operaționale, inclusiv cheltuieli de întreținere și chirie;
- comisioane bancare, cheltuielile cu garanțiile și cheltuieli similare;
- cheltuieli efectuate de administrația publică și, în special, cheltuieli de regie, chirie și salarii ale personalului angajat în activități de management, implementare, monitorizare și control;
- achiziționarea de mijloace de transport;
- cheltuieli cu panourile publicitare, respectiv panouri pentru afișare temporară și plăci pentru amplasare permanentă;
- cheltuieli pentru asigurarea utilităților;
- cheltuieli cu expertiza tehnică/energetică.

## 6. Condiții de participare a solicitanților

### 6.1. Conținutul dosarului de participare la preselecție

Solicitanții trebuie să depună/să transmită la adresa unde își desfășoară activitatea Secretariatul Comisiei, prevăzută la pct. 6.2, un dosar pentru solicitarea efectuării lucrărilor de reabilitare, modernizare a infrastructurii culturale și dotare a unui așezământ cultural din mediul mic urban, care va conține cel puțin următoarele documente:

6.1.1. cererea pentru reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, completată în limba română;

6.1.2. dovada deținerii terenului și a așezământului cultural, confirmată prin extras de carte funciară, cu precizarea exactă a tuturor elementelor de identificare. Așezământul cultural și terenul aferent trebuie să facă parte din domeniul privat al statului sau al UAT;

6.1.3. planul de activitate cuprinzând programele și proiectele culturale pentru următorii 3 ani de la darea în funcțiune a așezământului cultural reabilitat, modernizat, dotat, care să conțină: activități culturale educative, informative, formative, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3;

6.1.4. hotărârea consiliului local, cu referire la următoarele aspecte obligatorii:

a) necesitatea, oportunitatea și aprobarea reabilitării, modernizării infrastructurii culturale și dotării așezământului cultural din mediul mic urban;

b) faptul că investiția face parte din strategia de dezvoltare locală aprobată de către acesta;

c) aprobarea planului de activitate pe următorii 3 ani de la darea în funcțiune;

d) păstrarea destinației clădirii timp de minimum 15 ani;

e) asigurarea unei finanțări, din resurse proprii sau atrase, de minimum 10% din valoarea totală a proiectului, în corelație cu prevederile pct. 5.4;

f) angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță și gestionare a investiției, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data la care investiția a fost dată în exploatare;

6.1.5. contractul de parteneriat, în cazul în care autoritățile administrației publice locale aplică la Program în parteneriat cu alte autorități publice ori cu organizații neguvernamentale din țară sau din străinătate, din care să rezulte cota-parte de contribuție, în procente, față de valoarea totală a proiectului;

6.1.6. declarația pe propria răspundere din care să rezulte:

a) că așezământul cultural care urmează să se reabiliteze și terenul aferent sunt libere de orice sarcină, nu fac obiectul unui litigiu aflat pe rolul unei instanțe judecătorești sau al vreunei revendicări pe cale administrativă ori juridică;

b) că sunt asigurate sau, după caz, că vor asigura utilitățile aferente așezământului cultural;

c) numărul de locuitori ai UAT solicitante;

d) anul construirii, aria desfășurată a așezământului cultural, regimul de înălțime;

e) că vor pune la dispoziția Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A. expertiza tehnică și energetică (construcții și instalații) a așezământului cultural ce urmează a fi reabilitat, modernizat și dotat, prin care să fie indicate și propuse soluțiile tehnice de reabilitare;

6.1.7. copie de pe actul de identitate (BI sau CI) al reprezentantului legal care semnează cererea de finanțare.

### 6.2. Termenul de depunere a dosarelor

Termenul de depunere a dosarelor pentru solicitarea lucrărilor de reabilitare, modernizare a infrastructurii culturale și dotare a așezămintelor culturale din mediul mic urban este de 30 de zile calendaristice de la anunțarea lansării Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban.

Lansarea Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban se va aduce la cunoștința publicului prin publicarea ghidului operațional pe site-ul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, [www.mdr.ro](http://www.mdr.ro), și pe site-ul Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A., [www.cni.com.ro](http://www.cni.com.ro)

Vor fi luate în considerare doar dosarele care au data expediției (ștampila poștei) cuprinsă în cadrul perioadei precizate mai sus.

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului și Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, prin acord comun, în funcție de solicitări, vor putea organiza noi sesiuni de depunere a dosarelor.

Deschiderea de noi sesiuni va fi adusă la cunoștința publicului pe site-ul [www.mdr.ro](http://www.mdr.ro) și pe site-ul [www.cni.com.ro](http://www.cni.com.ro)

Dosarele vor fi expediate prin poștă, în două exemplare originale, la Secretariatul Comisiei pentru evaluarea și selecția proiectelor, pe adresa de mai jos:

„Compania Națională de Investiții

Programul prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor



culturale de drept public din mediul rural și mic urban — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban

Secretariatul Comisiei pentru evaluarea și selecția proiectelor:

Piața Națiunilor Unite nr. 8, bl. 108, tronson 2, sectorul 5, București”

## 7. Evaluarea proiectelor

### 7.1. Etapa I — Preselecția — efectuată de Secretariatul Comisiei

Secretariatul Comisiei verifică existența tuturor documentelor solicitate pentru constituirea dosarului, precum și conformitatea administrativă a documentelor.

Pentru această etapă de preselecție se aplică următoarele criterii de eligibilitate:

a) solicitantul este o autoritate publică locală definită conform pct. 4;

b) dosarul conține toate documentele solicitate.

În urma preselecției, Secretariatul Comisiei stabilește lista solicitanților eligibili, care va fi comunicată Comisiei.

### 7.2. Etapa a II-a — Evaluarea — efectuată de Comisie

Criteriile pe baza cărora vor fi evaluate proiectele sunt:

a) criteriile care țin de aspectul formal al cererii — 10% din punctajul total:

— completarea corectă și integrală a cererii de finanțare;

b) criteriile privind calitatea proiectului depus/alte criterii — 90% din punctajul total:

— relevanța, calitatea, diversitatea activităților propuse în cadrul planului de activitate, pentru scopul general al Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban;

— modul de asigurare a finanțării activităților și asigurarea funcționării așezământului cultural după terminarea reabilitării și dotării;

— procentul de cofinanțare din partea autorității publice locale;

— existența unui parteneriat cu alte autorități publice ori cu organizații neguvernamentale din țară sau din străinătate, în funcție de procentul cu care participă la reabilitarea așezământului cultural;

— numărul de locuitori ai UAT solicitante;

— UAT solicitantă figurează în Legea nr. 5/2000 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național — Secțiunea a III-a — zone protejate.

Aceste criterii de evaluare sunt detaliate în grila de evaluare pentru selecția unui proiect depus în cadrul Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban, cuprinsă în anexa nr. 4.

### 7.3. Etapa a II-a — Selecția proiectelor — efectuată de Comisie

Fiecare membru al Comisiei acordă un punctaj individual fiecărui proiect. Punctajul final se va obține prin media aritmetică a tuturor punctajelor acordate de către fiecare membru al Comisiei.

Comisia, prin Secretariat, va întocmi lista solicitanților selectați, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

Solicitanții vor fi informați de către Comisie asupra rezultatelor evaluării și selecției proiectelor, prin publicarea listei pe site-ul [www.mdrtr.ro](http://www.mdrtr.ro)

Hotărârea Comisiei, bazată pe raportul de evaluare, este definitivă pentru sesiunea de evaluare la care se referă.

Solicitantul poate depune o nouă cerere, într-o altă sesiune de selecție, dacă se va mai organiza.

## 8. Promovarea și derularea investițiilor

8.1. Comisia va întocmi și va transmite Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului lista solicitanților selectați.

8.2. Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului aprobă lista solicitanților selectați și o comunică Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A., care, după preluarea așezământului cultural și a terenului aferent, pe bază de protocol, derulează investiția în conformitate cu legislația în vigoare. Protocolul va conține în anexă fișa de identificare a imobilului și valoarea de inventar.

8.3. Compania Națională de Investiții „C.N.I.” — S.A. va contracta prin procedura de achiziție publică, conform reglementărilor în vigoare, atât prestările de servicii de proiectare și asistență tehnică, cât și execuția lucrărilor.

8.4. După efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, Compania Națională de Investiții „C.N.I.” — S.A. predă beneficiarului, pe bază de protocol, cu titlu gratuit, așezământul cultural reabilitat, modernizat și dotat și terenul aferent, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Protocolul va conține și valoarea totală a lucrărilor executate, indiferent de sursa de finanțare.

8.5. Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, prin direcțiile pentru cultură și patrimoniul național ale județelor, urmărește ca beneficiarii să păstreze în timp destinația obiectivului de investiții, în conformitate cu dispozițiile legale.

8.6. Pentru reglementarea modului de derulare a Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului va elabora norme metodologice, aprobate prin ordin al ministrului dezvoltării regionale și turismului.

8.7. Monitorizarea implementării Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban se realizează de către Compania Națională de Investiții „C.N.I.” — S.A., în condițiile legii.

8.8. Compania Națională de Investiții „C.N.I.” — S.A. va transmite trimestrial Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului informări cu privire la stadiul derulării și implementării Programului.

## 9. Reguli de publicitate

9.1. Orice demers publicitar efectuat de către solicitant, devenit beneficiar, în orice formă și în orice mediu, trebuie să specifice că obiectivul de investiții a fost realizat cu sprijinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, prin Programul prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban.

9.2. Pentru semnalizarea lucrărilor de reabilitare, modernizare a infrastructurii culturale și dotare a așezămintelor culturale din mediul mic urban și pentru publicitatea scrisă se va utiliza panoul de identitate vizuală, elaborat în conformitate cu mențiunile prevăzute în anexa nr. 5.

9.3. Pentru a face cunoscută implicarea Guvernului în finanțarea lucrărilor realizate în cadrul Programului, autoritatea publică pentru care se realizează investiția are obligația ca, pe cheltuiala proprie, să amplaseze panouri publicitare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5.

10. Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezentul ghid operațional.

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE  
a Comisiei pentru evaluarea și selecția proiectelor****Comisia pentru evaluarea și selecția proiectelor — componență, funcționare**

Art. 1. — Comisia pentru evaluarea și selecția proiectelor, denumită în continuare *Comisie*, are ca principal rol selectarea și evaluarea cererilor pentru reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban.

Art. 2. — (1) Comisia are următoarea componență:

a) 2 reprezentanți ai Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, din care unul îndeplinește funcția de președinte al Comisiei;

b) un reprezentant al Ministerului Culturii și Patrimoniului Național;

c) un reprezentant al Asociației Comunelor din România;

d) un reprezentant al Asociației Orașelor din România.

(2) Membrii Comisiei din cadrul ministerelor sunt desemnați prin ordine ale miniștrilor de resort.

(3) Reprezentanții orașelor/comunelor sunt numiți la nivel de președinte/vicepreședinte de asociație, prin decizie a președintelui asociației orașelor/comunelor.

Art. 3. — Președintele Comisiei îndeplinește următoarele atribuții:

a) convoacă, coordonează pregătirile și conduce ședințele Comisiei;

b) reprezintă Comisia în relațiile cu alți parteneri implicați în implementarea Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban.

Art. 4. — (1) Atribuțiile Comisiei sunt următoarele:

a) se reunește, ori de câte ori este necesar, pentru evaluarea și selecția proiectelor depuse în cadrul Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban;

b) consultă, dacă se va considera necesar, orice fel de specialist pentru buna desfășurare a procesului de evaluare; acești specialiști vor avea calitatea de invitați în ședințele Comisiei;

c) analizează proiectele depuse, în vederea selecției, pe baza rapoartelor întocmite de Secretariatul Comisiei;

d) evaluează proiectele, conform grilei de evaluare prevăzute în anexa nr. 4 la ghidul operațional;

e) poate solicita, prin Secretariatul Comisiei, dacă este necesar, documentație suplimentară pentru buna desfășurare a procesului de evaluare a proiectelor depuse;

f) fiecare membru al Comisiei acordă un punctaj individual fiecărui proiect în parte. Punctajul final se va obține prin media aritmetică a tuturor punctajelor acordate de către fiecare membru al Comisiei;

g) elaborează lista solicitanților selectați, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute;

h) transmite, prin Secretariatul Comisiei, lista solicitanților selectați la Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului;

i) informează solicitanții, prin Secretariatul Comisiei, asupra rezultatelor evaluării și selecției proiectelor, prin publicarea listei pe site-ul [www.mdrt.ro](http://www.mdrt.ro)

j) asigură realizarea transparenței deciziilor, rezultatele ședințelor Comisiei având caracter public;

(2) În îndeplinirea atribuțiilor sale Comisia este sprijinită de un secretariat.

Art. 5. — Secretariatul Comisiei este format din minimum 5 membri, specialiști din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului și din cadrul Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A., desemnați prin ordin de către ministrul dezvoltării regionale și turismului. Secretariatul Comisiei va funcționa la sediul Companiei Naționale de Investiții „C.N.I.” — S.A.

Art. 6. — Atribuțiile Secretariatului Comisiei sunt următoarele:

a) primește și înregistrează toate cererile, cu documentație specifică aferentă;

b) verifică conformitatea administrativă a proiectelor;

c) verifică proiectele și întocmește pentru fiecare proiect un raport de verificare;

d) solicită, în scris, documentații suplimentare necesare în procesul de evaluare a proiectului;

e) întocmește și arhivează procesele-verbale ale ședințelor Comisiei și verifică dacă acestea au fost semnate de către toți membrii Comisiei;

f) organizează și completează Registrul de evidență a hotărârilor Comisiei;

g) asigură activitățile de registratură și arhivare a documentelor destinate Comisiei.

**CERERE**

**pentru reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban**

— model —

A. **DATE DE ÎNREGISTRARE** (Se completează de către Secretariatul tehnic al Comisiei.)

Număr de înregistrare .....

Data înregistrării .....

Județul .....

Unitatea administrativ-teritorială (UAT) .....

Numele și prenumele persoanei care înregistrează .....

Semnătura .....

**B. INFORMAȚII DESPRE SOLICITANT** (Se completează de către solicitant, autoritatea administrației publice locale.)**1. Date despre solicitant**

1.1. Autoritatea administrației publice locale care solicită reabilitarea, modernizarea și dotarea

## 1.2. Persoana de contact

Numele .....

Prenumele .....

Funcția .....

Telefon ....., fax .....

Mobil ....., e-mail .....

## 1.3. Reprezentantul legal (primarul UAT)

Numele .....

Prenumele .....

Specimen de semnătură .....

## 1.4. Adresa solicitantului

Județul .....

Localitatea .....

Codul poștal .....

Strada ..... numărul .....

Telefon ....., fax ....., e-mail .....

**C. DATE DESPRE PARTENERI**

În cazul în care lucrările de intervenție se realizează în parteneriat, vă rugăm ca pentru fiecare partener în parte să furnizați următoarele documente:

— în cazul unui parteneriat public-privat: datele de contact, dovada și cotele cofinanțării pentru fiecare partener în parte (cofinanțarea se exprimă în procente aplicate la valoarea totală a proiectului, conform pct. 5.4 din ghidul operațional), precum și rolul acestora în proiect;

— în cazul unui parteneriat local: scrisoare de intenție și datele de contact ale partenerului, cota de cofinanțare în procente aplicate la valoarea totală a proiectului, conform pct. 5.4 din ghidul operațional.

**D. DESCRIEREA PROIECTULUI PROPUȘ****1. Identificarea obiectivului de investiție****1.1. Indicarea obiectivului de investiție:**

Reabilitare așezământ cultural pentru o localitate din mediul mic urban

Variantele de la pct. 5.2 din ghidul operațional:

- a) reabilitarea și dotarea așezămintelor culturale;
- b) modernizarea și dotarea așezămintelor culturale;
- c) reabilitarea, modernizarea și dotarea așezămintelor culturale.

**1.2. Amplasarea proiectului**

Județul .....

Localitatea .....

Codul SIRUTA

**1.3. Obiectivul de investiții (denumirea lucrării, amplasament, valoarea de inventar, suprafața desfășurată etc.)**

1.4. Enumerați toate activitățile care se vor putea desfășura ca urmare a realizării lucrărilor de reabilitare, modernizare și dotare a așezământului cultural, conform planului de activități culturale (anexa nr. 3 la ghidul operațional).

**1.5. Numărul de locuitori ai UAT solicitante****1.6. Cota de cofinanțare a UAT solicitante, % din valoarea totală a proiectului (conform pct. 5.4 din ghidul operațional)**

1.7. Cum intenționați să asigurați viabilitatea, sustenabilitatea activităților așezământului cultural după finalizarea clădirii: salarizarea personalului, plata cheltuielilor de întreținere a clădirii, utilități etc.)?

Din total cheltuieli anuale necesare, sursele de finanțare vor fi asigurate din:

- a) bugetul local — %;
  - b) altele (venituri proprii, sponsorizări) — %;
- TOTAL: 100%

1.8. Localitatea figurează în Legea nr. 5/2000 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național —

Secțiunea a III-a — zone protejate

DA

NU

1.9. Indicați dacă arealul cultural în care se încadrează obiectivul de investiții reprezintă un areal de conservare, protejare și promovare a tradițiilor, obiceiurilor, meșteșugurilor și a altor elemente care definesc patrimoniul imaterial. Detaliați.

DA

NU

Certific prin semnătura mea corectitudinea datelor completate în acest formular.

.....  
Semnătura reprezentantului legal al autorității publice solicitante

Ștampila

Data .....

**PLAN DE ACTIVITATE<sup>1)</sup>**  
— model —

Unitatea administrativ-teritorială .....

Nr. crt.	Descrierea activităților	Perioada de desfășurare	Buget estimat	Număr estimat de participanți	Rezultate așteptate
	ANUL 1				
1.	CAP. I. Activități culturale				
2.	CAP. II. Activități de informare				
3.	CAP. III. Activități de educație permanentă				

<sup>1)</sup> Activitățile nu se limitează la cele cuprinse în model. Activitățile se pot completa cu cele prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare. Planul se întocmește pentru o perioadă de 3 ani.

**GRILA DE EVALUARE**  
**pentru selecția unui proiect depus în cadrul Programului — obiectivul reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban**

Pentru a fi declarat eligibil, un proiect trebuie să acumuleze minimum 50 de puncte din 100.  
Criteriile de eligibilitate și punctajele pentru fiecare dintre ele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj	Observații
1.	Cererea are toate câmpurile completate.	10 puncte	— Se acordă 10 puncte pentru cerere corect și integral întocmită. — Se acordă 0 puncte pentru cerere întocmită greșit sau incomplet.
2.	Asigurarea unei cote de cofinanțare cuprinse între 10 și 50% din valoarea totală a proiectului (conform pct. 5.4 din ghidul operațional)	Maximum 25 de puncte	— Pentru cofinanțare mai mică de 10% se acordă 0 puncte. — Pentru cofinanțare între 10 și 50% se acordă între 0 și 25 de puncte, obținute prin interpolare liniară. — Pentru cofinanțare mai mare de 50% se acordă 25 de puncte.
3.	Gradul de implicare/participare, activitatea și rolul partenerilor în realizarea obiectivelor privind reabilitarea, modernizarea și dotarea așezământului cultural, cuprins între 10 și 30% din valoarea totală a proiectului (conform pct. 5.4 din ghidul operațional)	Maximum 10 puncte	— Pentru participare mai mică de 10% se acordă 0 puncte. — Pentru participare situată între 10 și 30% se acordă între 0 și 10 puncte, obținute prin interpolare liniară; $10/30 \times \text{nr. de procente declarat}$ (de exemplu: $10/30 \times 20 = 6,66$ puncte). — Pentru cofinanțare mai mare de 30% se acordă 10 puncte.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj	Observații
4.	Capacitatea solicitantului de a asigura întreținerea și funcționalitatea așezământului cultural	Maximum 10 puncte	— Dacă solicitantul asigură întreținerea din bugetul local în proporție mai mare de 50% din cheltuieli, se acordă 0 puncte. — Dacă procentul din bugetul local este mai mic de 50% din cheltuieli, se acordă 10 puncte.
5.	Numărul de locuitori ai unității administrativ-teritoriale	Maximum 10 puncte	— Pentru o localitate cu număr de locuitori mai mic de 5.000, se acordă 5 puncte. — Pentru o localitate cu număr de locuitori între 5.000 și 36.000, se acordă între 5 și 10 puncte prin interpolare lineară, astfel: $10/36.000 \times$ nr. de locuitori, calculat cu două zecimale (de exemplu: $10/36.000 \times 20.000 = 5,55$ puncte).
6.	Diversitatea și adaptarea activităților cuprinse în planul de activitate la resursele culturale existente — în comunitatea locală unde funcționează așezământul cultural, detaliat în cererea pentru reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea așezămintelor culturale din mediul mic urban la pct. D.1.2, pentru următorii 3 ani după darea în folosință	Maximum 25 de puncte	Pentru nr. de activități enumerate mai mic de 5, se acordă 0 puncte. Pentru nr. de activități enumerate între 5 și 20, se acordă punctaj prin interpolare; $25/20 \times$ nr. de activități (de exemplu: $25/20 \times 15 = 18,75$ puncte). Pentru nr. de activități mai mare de 20, se acordă 25 de puncte.
7.	Obiectivul de investiții amplasat într-o localitate cu obiective culturale și turistice, conform Legii nr. 5/2000 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național — Secțiunea a III-a — zone protejate.	5 puncte	Da = 5 puncte Nu = 0 puncte
8.	Obiectivul de investiții este situat în areal de conservare, protejare și promovare a tradițiilor, obiceiurilor și meșteșugurilor.	5 puncte	Da = 5 puncte Nu = 0 puncte
	<b>TOTAL:</b>	<b>100 de puncte</b>	

Evaluator,

.....

ANEXA Nr. 5  
la ghidul operațional

### PANOUE IDENTITATE VIZUALĂ

PANOURI PENTRU AFIȘARE TEMPORARĂ ȘI PLĂCI PENTRU AMPLASARE PERMANENTĂ

#### A. Panouri pentru afișare temporară

Panourile de publicitate privind finanțarea proiectelor din bugetul de stat vor fi amplasate într-un loc vizibil, în apropierea obiectivului de investiții. Contractorul va identifica cele mai potrivite amplasamente (în condiții de vizibilitate și conform reglementărilor existente în România).

Panoul va fi afișat pe perioada implementării proiectului și încă 6 luni după finalizarea proiectului.


Elementele de informare înscrise pe panou vor fi următoarele:

— în partea stângă sus, stema României, având deasupra textul **GUVERNUL ROMÂNIEI MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI**, scris cu fontul Arial, 250, bold. Stema României va avea dimensiunile de  $L = 0,18$  m,  $I = 0,14$  m. În partea din mijloc sus, textul: **PROIECT FINANȚAT PRIN „PROGRAMUL PRIORITAR NAȚIONAL PENTRU CONSTRUIREA DE SEDII PENTRU AȘEZĂMINTE CULTURALE ÎN LOCALITĂȚILE UNDE NU EXISTĂ ASEMENEA INSTITUȚII, PRECUM ȘI PENTRU REABILITAREA, MODERNIZAREA, DOTAREA ȘI FINALIZAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE A AȘEZĂMINTELOR CULTURALE DE DREPT PUBLIC DIN MEDIUL RURAL ȘI MIC URBAN”**, scris cu fontul Arial, 200, bold și italic. Sub acest text vor fi trecute, unele sub altele, următoarele: Denumirea beneficiarului, Titlul proiectului și Anul realizării, cu fontul Arial, 200, bold. Caseta care va conține elementele de mai sus va avea lățimea de 0,35 m;

— dedesubt se va întocmi un tabel, împărțit în 3 casete, având următoarele dimensiuni: caseta 1 —  $L = 0,40$  m,  $I = 0,21$  m; caseta 2 —  $L = 0,40$  m,  $I = 0,21$  m; caseta 3 —  $L = 0,40$  m,  $I = 0,23$  m. În aceste casete vor fi scrise în ordine următoarele: Obiectivul (denumirea obiectivului de investiții), Valoarea (în lei) și Termenul de execuție (luna și anul). Pentru categoriile Proiect, Valoare, Termen de execuție se va folosi fontul Arial, 150, Normal, iar pentru descrierea categoriei, fontul Arial, 150, bold.

Panoul va avea dimensiunile de  $L = 3$  m și  $I = 1,8$  m, fondul va fi alb, iar caracterele vor fi negre.

Exemplu\*):

<p><b>GUVERNUL ROMÂNIEI</b></p> <p><b>MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI</b></p> 	<p><b>PROIECT FINANȚAT PRIN „PROGRAMUL PRIORITAR NAȚIONAL PENTRU CONSTRUIREA DE SEDII PENTRU AȘEZĂMINTE CULTURALE ÎN LOCALITĂȚILE UNDE NU EXISTĂ ASEMENEA INSTITUȚII, PRECUM ȘI PENTRU REABILITAREA, MODERNIZAREA, DOTAREA ȘI FINALIZAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE A AȘEZĂMINTELOR CULTURALE DE DREPT PUBLIC DIN MEDIUL RURAL ȘI MIC URBAN”</b></p> <p><b>Beneficiar:</b> <b>ORAȘUL.....</b></p> <p><b>Anul realizării:</b></p>	<p><b>ORAȘUL .....</b></p> <p><b>STEMA UNITĂȚII ADMINISTRATIV-TERITORIALE</b></p>
<p><b>OBIECTIVUL DE INVESTIȚII:</b></p>		
<p><b>VALOAREA (LEI):</b></p>		
<p><b>TERMENUL DE EXECUȚIE:</b></p>		

#### B. Plăci pentru amplasare permanentă

Pentru a face cunoscută implicarea Guvernului României în finanțarea lucrărilor realizate în cadrul Programului prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public din mediul rural și mic urban vor fi amplasate panouri inscripționate, în apropierea acestora.

Elementele de informare afișate pe plăcuțe vor fi următoarele:

- în partea stângă, sus, stema României având deasupra textul **GUVERNUL ROMÂNIEI MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI**, scris cu fontul Arial, 250, bold. Stema României va avea dimensiunile de L = 0,18 m, l = 0,14 m;
- în partea dreaptă, sus, Stema unității administrativ-teritoriale, având deasupra textul **ORAȘUL....**, scris cu fontul Arial, 250, bold. Stema unității administrativ-teritoriale va avea dimensiunile L = 0,14 m, l = 0,18 m;
- text care să reflecte contribuția Guvernului României (de exemplu: „Acest așezământ cultural a fost reabilitat, modernizat și dotat cu sprijinul Guvernului României”);
- caseta care va conține elementele de mai sus va avea lățimea de 0,35 m. Dedesubtul acesteia se va întocmi un tabel, al cărui capăt va fi împărțit în două casete, cu următoarele dimensiuni: caseta 1 — L = 0,40 m, l = 0,21 m; caseta 2 — L = 0,40 m, l = 0,21 m;
- în aceste casete se vor scrie, în ordine, Proiectul: (denumirea investiției), Valoarea și Anul realizării. Se va folosi fontul Arial, 150, Normal, bold.

Panoul va avea dimensiunile L = 1,8 m și l = 1 m, fondul va fi alb, iar caracterele vor fi negre.

\*) Exemplul este reprodus în facsimil.

Exemplu\*):

<p><b>GUVERNUL ROMÂNIEI</b></p> <p><b>MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI</b></p> 	<p><b>ACEST AȘEZĂMÂNT CULTURAL A FOST REABILITAT, MODERNIZAT ȘI DOTAT CU SPRIJINUL GUVERNULUI ROMÂNIEI</b></p>	<p><b>ORAȘUL .....</b></p> <p><b>STEMA UNITĂȚII ADMINISTRATIV- TERITORIALE</b></p>
<p><b>DENUMIREA INVESTIȚIEI:</b> <b>Valoare:</b></p>		
<p><b>ANUL REALIZĂRII:</b></p>		

\*) Exemplul este reprodus în facsimil.

---



---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

---



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), internet: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 522176