



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 177 (XXI) — Nr. 807

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 26 noiembrie 2009

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
DECRETE		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.696. — Decret privind conferirea Semnului onorific <i>În Serviciul Patriei</i> unor ofițeri din Serviciul de Informații Externe	2	833/3.159. — Ordin al ministrului dezvoltării regionale și locuinței și al ministrului finanțelor publice privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru axele prioritare „Dezvoltare economică și socială” și „Protecția mediului și pregătirea pentru situații de urgență” din cadrul Programului IPA de cooperare transfrontalieră România—Serbia	12–15
1.724. — Decret privind conferirea unor decorații	2–3		
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
1.381. — Hotărâre privind unele măsuri de reorganizare în cadrul Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați	4	1.665. — Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2.311/2007 privind condițiile de delegare a competenței de efectuare a inspecției fiscale altui organ de inspecție fiscală	16
1.385. — Hotărâre privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Familiei și a Drepturilor Copilului	5–8		
1.387. — Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 11/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale	9–11		

DECRETE**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****DECRET****privind conferirea Semnului onorific *În Serviciul Patriei* unor ofițeri din Serviciul de Informații Externe**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, precum și ale art. 4 alin. (1), ale art. 10 pct. 3 și ale art. 11 pct. IX.3 din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere propunerile directorului Serviciului de Informații Externe,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Art. 1. — Pe data de 1 decembrie 2009 se conferă Semnul onorific *În Serviciul Patriei*, pentru 15 ani de activitate în domeniile apărării, ordinii publice și siguranței naționale, pentru rezultate meritorii în îndeplinirea atribuțiilor și în pregătirea profesională, ofițerilor prevăzuți în anexa nr. 1*), care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 2. — Pe data de 1 decembrie 2009 se conferă Semnul onorific *În Serviciul Patriei*, pentru 20 de ani de activitate în domeniile apărării, ordinii publice și siguranței naționale, pentru

rezultate meritorii în îndeplinirea atribuțiilor și în pregătirea profesională, ofițerilor prevăzuți în anexa nr. 2*), care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 3. — Pe data de 1 decembrie 2009 se conferă Semnul onorific *În Serviciul Patriei*, pentru 25 de ani de activitate în domeniile apărării, ordinii publice și siguranței naționale, pentru rezultate meritorii în îndeplinirea atribuțiilor și în pregătirea profesională, ofițerilor prevăzuți în anexa nr. 3*), care face parte integrantă din prezentul decret.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

**În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.**

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

București, 17 noiembrie 2009.
Nr. 1.696.

*) Anexele nr. 1—3 se comunică instituțiilor interesate.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**DECRET****privind conferirea unor decorații**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (1), ale art. 6 lit. A și B, ale art. 8 lit. A și B și ale art. 11 din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere propunerea ministrului apărării naționale,

în semn de înaltă apreciere a serviciilor aduse instituției militare, pentru rezultatele remarcabile obținute în activitate și înaltul profesionalism dovedit în îndeplinirea cu succes a misiunilor încredințate,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Art. 1. — Se conferă Ordinul Național *Steaua României* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru civili:

1. domnului Oancea Nicolae Viorel;
2. domnului Mihai Constantin Ștefan.

Art. 2. — Se conferă Ordinul Național *Serviciul Credincios* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru civili, doamnei Brezeanu Ion Marieta.

Art. 3. — Se conferă Ordinul Național *Pentru Merit* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru militari:

1. domnului colonel Bucur Nicolae Daniel-Gheorghe-Leonaș;
2. domnului colonel Stoicheci Constantin Ștefan.

Art. 4. — Se conferă Ordinul Național *Pentru Merit* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru civili:

1. domnului Ghercioiu Constantin Dragoș-Gabriel;
2. doamnei Hidec Florian Aurora;
3. domnului Petrache Gheorghe Costinel.

Art. 5. — Se conferă Ordinul *Virtutea Militară* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru militari:

1. domnului general-maior Pârvulescu Nicolae Iulian;
2. domnului colonel Bălălau Ion Adrian;
3. domnului colonel Bîrlă Adam-Dan Nelu;
4. domnului colonel Bumbăcea Gheorghe Nicolaie-Liviu;
5. domnului colonel Deaconu Gheorghe Ion;

6. domnului colonel Leonte Vasile Ioan-Mugurel;
7. domnului colonel Panait Ion Ion;
8. domnului colonel Stancu Marin Mihai;
9. domnului colonel Vasile Ion Ion;
10. domnului colonel Zaharia Costică Săndel-Aurelian;
11. domnului locotenent-colonel Oanță Petre Florin-Petre;
12. domnului locotenent-colonel Șoimu Paul George-Adrian;
13. domnului locotenent-colonel Vasilachi Constantin

Constantin;

14. domnului maior Popescu Vintilă Liviu-Gheorghe.

Art. 6. — Se conferă Ordinul *Virtutea Militară* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru civili:

1. doamnei Ancuț Roman Mariana;
2. doamnei Dumitriu Mihail Mihaela.

Art. 7. — Se conferă Ordinul *Virtutea Aeronautică* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru militari:

1. domnului comandor Someșan Ilie Lian;
2. domnului căpitan-comandor Florea Iosif Dan-Gabriel.

Art. 8. — Se conferă Ordinul *Virtutea Maritimă* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru militari, domnului comandor Bocai Ion Corneliu.

Art. 9. — Se conferă Crucea Națională *Serviciul Credincios* clasa a III-a, cu însemn pentru militari:

1. domnului plutonier-major Oprișan Gheorghe Constantin-Cristian;

2. domnului plutonier-major Stoian Ion Gabriel.

Art. 10. — Se conferă Crucea Națională *Serviciul Credincios* clasa a III-a, cu însemn pentru civili:

1. doamnei Bucur Vasile Emilia;
2. domnului Holban Petre Stelian;
3. doamnei Manole Mihalache Livia;
4. domnului Motoacă Dumitru George;
5. domnului Nanu Nicolae Valeriu-Marian.

Art. 11. — Se conferă Medalia Națională *Serviciul Credincios* clasa a III-a, cu însemn pentru militari, doamnei plutonier-major Gavrilovici Constandin Mihaela.

Art. 12. — Se conferă Medalia Națională *Serviciul Credincios* clasa a III-a, cu însemn pentru civili:

1. doamnei Codorean Gheorghe Viorica;
2. doamnei Teodorescu Gheorghe Elena;
3. domnului Ursuț Grigore Grigore-Martin;
4. domnului Vilceanu Dumitru Niculae.

Art. 13. — Se conferă Medalia Națională *Pentru Merit* clasa a III-a, cu însemn pentru militari:

1. domnului plutonier-adjutant Ciornodolea Radu Radu;
2. domnului plutonier-adjutant Radu Sevastian Bogdan-Sebastian.

Art. 14. — Se conferă Medalia Națională *Pentru Merit* clasa a III-a, cu însemn pentru civili:

1. doamnei Grigore Ion Elena;
2. doamnei Grigorescu Ștefan Liliana;
3. doamnei Niță Ioan Eugenia-Livia;
4. domnului Trifu Ion Gheorghe.

Art. 15. — Se conferă Medalia *Virtutea Militară* clasa a III-a, cu însemn pentru militari:

1. domnului plutonier-adjutant principal Dumitrescu Mircea Cristian-Paraschiv;
2. domnului plutonier-adjutant principal Petrică Ștefan Marcelin;
3. domnului plutonier-adjutant Tudose Gheorghe Mihai;
4. domnului plutonier-major Chelu Dumitru Ion;
5. domnului plutonier Ghiurcă Marin-Tache Sorin-Cristian;
6. domnului maistru militar clasa a II-a Roșu-Racoveanu Toader Costel.

Art. 16. — Se conferă Medalia *Virtutea Militară* clasa a III-a, cu însemn pentru civili:

1. doamnei Chirănescu Nicolae Victoria;
2. doamnei Ion Ioviță Cornelia;
3. domnului Mihai Tudor Eugen;
4. doamnei Mitran Cezar Simona;
5. doamnei Mitu Sofian Elena-Luminița;
6. doamnei Scarlat Anton Florina.

Art. 17. — Se conferă Medalia *Virtutea Aeronautică* clasa a III-a, cu însemn pentru militari:

1. domnului plutonier-adjutant Gheorghe Vasile-Valeriu Demostene-Dorinel;
2. domnului plutonier-adjutant Savastre Manolache Silviu-Ionică;
3. domnului maistru militar clasa a II-a Nelu Zamfir Angeli-Ionuț.

Art. 18. — Se conferă Medalia *Virtutea Aeronautică* clasa a III-a, cu însemn pentru civili:

1. doamnei Szafian Constantin Nicuța;
2. doamnei Zainea Neculai Georgeta.

Art. 19. — Se conferă Medalia *Virtutea Maritimă* clasa a III-a, cu însemn pentru civili, doamnei Popescu Marin Antoneta-Suzana.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

**În temeiul art. 100 alin. (2) din Constituția
României, republicată, contrasemnăm acest
decret.**

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind unele măsuri de reorganizare

în cadrul Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (ANES), denumită în continuare *Agenția*, funcționează cu un număr de 41 de posturi la nivel central, funcționari publici și personal contractual, inclusiv președintele, prin desființarea structurilor teritoriale, ca urmare a reorganizării activității.

(2) Ca urmare a reorganizării activității, structura organizatorică, statul de funcții și repartizarea numărului de posturi se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

Art. 2. — (1) Încetarea raporturilor de muncă sau de serviciu ale personalului din cadrul structurilor teritoriale, ca urmare a reorganizării Agenției, se face în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (5) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional.

(2) Personalul disponibilizat ca urmare a reorganizării Agenției beneficiază de măsurile de protecție socială prevăzute de lege.

Art. 3. — (1) Ca urmare a aplicării măsurilor de reorganizare și de raționalizare a cheltuielilor publice prevăzute de Legea nr. 329/2009, implicit a reducerii numărului de posturi aferent Agenției, președintele Agenției este asimilat din punctul de vedere al drepturilor salariale directorului general din minister.

(2) Președintele este numit prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

Art. 4. — Bunurile aflate în administrarea și gestionarea structurilor teritoriale desființate sunt preluate, în condițiile legii, pe bază de protocol de predare-primire de către Agenție.

Art. 5. — De la data intrării în vigoare a prevederilor prezentei hotărâri, președintele comisiilor județene, respectiv a municipiului București în domeniul egalității de șanse între femeii și bărbați este persoana desemnată prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale din cadrul agenției de prestații sociale județene și a municipiului București. Această persoană are și calitatea de reprezentant teritorial al Agenției.

Art. 6. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 4 alin. (2), art. 6, art. 8—10, art. 11 alin. (3) din Statutul Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 484/2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 364 din 29 mai 2007, precum și anexa la statut.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

p. Ministrul muncii, familiei și protecției sociale, interimar,
Mihai Constantin Șeitan,
secretar de stat
Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Pogea

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale
pentru Protecția Familiei și a Drepturilor Copilului**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Se înființează Autoritatea Națională pentru Protecția Familiei și a Drepturilor Copilului, denumită în continuare *Autoritate*, organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, prin preluarea atribuțiilor Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului, ale Centrului Pilot de Asistență și Protecție a Victimelor Violentei în Familie, ale Centrului de Informare și Consultanță pentru Familie și ale Agenției Naționale pentru Protecția Familiei.

(2) La data înființării Autorității, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Agenția Națională pentru Protecția Familiei își încetează activitatea.

(3) Centrul Pilot de Asistență și Protecție a Victimelor Violentei în Familie și Centrul de Informare și Consultanță pentru Familie din subordinea Agenției Naționale pentru Protecția Familiei se desființează începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(4) Sediul Autorității este în București, bd. Magheru nr. 7, sectorul 1.

(5) Cheltuielile curente și de capital ale Autorității se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, precum și din alte surse, potrivit legii.

Art. 2. — (1) Numărul maxim de posturi la nivelul Autorității este de 82, funcționari publici și personal contractual.

(2) Structura organizatorică și statul de funcții ale Autorității se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

(3) Autoritatea este finanțată de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, și poate beneficia de donații și sponsorizări în condițiile legii. Pentru finanțarea activității Autorității pot fi utilizate și fonduri externe rambursabile și nerambursabile.

Art. 3. — Obiectivele Autorității sunt:

a) promovarea și respectarea drepturilor și libertăților civile ale copiilor;

b) monitorizarea respectării drepturilor copilului la nivel național;

c) responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;

d) responsabilizarea comunităților locale pentru prevenirea separării copilului de părinți și susținerea familiilor pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;

e) protecția unor grupuri vulnerabile de copii și tineri care necesită o protecție specială;

f) dezvoltarea sistemului de servicii destinate protecției copilului la nivel național;

g) îndrumarea metodică în domeniul său de competență a activității direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului care funcționează în subordinea consiliilor județene și, respectiv, în subordinea consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, precum și a activității serviciilor publice de asistență socială;

h) elaborarea și implementarea politicilor în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului;

i) promovarea valorilor familiale, a înțelegerii și înțelesului în familie, prevenirea și combaterea violenței în relațiile dintre membrii săi;

j) sprijinirea membrilor de familie aflați în dificultate ca urmare a actelor de violență în familie;

k) inițierea și coordonarea parteneriatelor sociale, în scopul prevenirii și combaterii violenței în familie.

CAPITOLUL II

Funcțiile și atribuțiile Autorității

Art. 4. — Pentru realizarea obiectivelor în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului, Autoritatea are următoarele funcții principale:

a) de strategie, prin care se asigură fundamentarea și aplicarea strategiilor și a programelor în domeniul protecției copilului și familiei;

b) de monitorizare a respectării drepturilor copilului;

c) de promovare a drepturilor copilului și a valorilor familiale;

d) de colectare, analiză și evaluare a datelor și informațiilor privind drepturile copilului și apărarea și consolidarea familiei;

e) de reprezentare, prin care se asigură, în numele statului român, reprezentarea pe plan intern și extern;

f) de administrare, prin care se asigură gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al statului pe care le are în administrare sau în folosință, după caz, și de gestionare a bugetelor și a fondurilor alocate;

g) de autoritate de stat, prin care se asigură urmărirea aplicării reglementărilor în domeniul propriu de activitate;

h) de control al modului în care sunt respectate drepturile copilului, ale tinerilor care beneficiază de o măsură de protecție specială, în care este sprijinită familia și sunt aplicate reglementările din domeniul propriu de activitate.

Art. 5. — (1) În exercitarea funcțiilor sale, Autoritatea îndeplinește următoarele atribuții principale:

1. propune Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale proiecte de politici publice/acte normative în domeniul de activitate;

2. coordonează activitățile și măsurile de implementare a obiectivelor strategiilor naționale din domeniul de activitate;

3. evaluează impactul aplicării obiectivelor strategice și ia măsurile necesare sau, după caz, propune Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale luarea măsurilor necesare pentru îmbunătățirea obiectivelor sau, după caz, a activităților de implementare a strategiilor naționale din domeniul de activitate;

4. monitorizează respectarea drepturilor copilului și recomandă autorităților centrale sau locale luarea măsurilor care se impun;

5. identifică nevoile de formare a personalului implicat în protecția familiei și în protecția și promovarea drepturilor copilului și colaborează cu instituțiile abilitate de lege la fundamentarea și elaborarea de programe care să răspundă acestor nevoi;

6. elaborează și fundamentează programe în domeniul protecției familiei și pentru prevenirea și combaterea violenței în familie și în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului;

7. centralizează și sintetizează informațiile referitoare la respectarea principiilor și normelor stabilite de Convenția cu privire la drepturile copilului, ratificată prin Legea nr. 18/1990, republicată, și elaborează rapoartele prevăzute la art. 44 pct. 1 din această convenție;

8. urmărește și ia măsurile necesare pentru punerea în aplicare a recomandărilor Comitetului privind drepturile copilului, formulate ca urmare a prezentării rapoartelor prevăzute la art. 44 pct. 1 din Convenția cu privire la drepturile copilului, ratificată prin Legea nr. 18/1990, republicată;

9. asigură controlul în ceea ce privește aplicarea legislației din domeniul propriu de activitate și al modului în care sunt respectate drepturile copilului de către instituțiile publice, celelalte persoane juridice și de persoanele fizice, în conformitate cu legislația în vigoare; constată faptele care constituie contravenții și propune stabilirea răspunderii disciplinare, contravenționale sau penale, după caz, a persoanelor vinovate;

10. propune autorităților, instituțiilor și celorlalte persoane juridice suspendarea sau încetarea activităților care pun în pericol grav și iminent sănătatea sau dezvoltarea fizică ori psihică a copilului;

11. ia măsurile necesare sau, după caz, propune autorităților ori instituțiilor competente luarea măsurilor necesare pentru prevenirea sau, după caz, înlăturarea efectelor oricăror acte ori fapte care încalcă principiile și normele tratatelor internaționale în domeniul drepturilor copilului și al protecției familiei la care România este parte;

12. ia măsurile necesare pentru ducerea la îndeplinire a obligațiilor pe care le are în calitate de autoritate centrală și care decurg din instrumente juridice internaționale ratificate sau semnate de România ori la care aceasta a aderat;

13. inițiază, negociază și încheie, prin împuternicirea Guvernului, instrumente juridice internaționale de cooperare în domeniul său de activitate;

14. realizează prognoze, efectuează studii și cercetări, realizează și publică materiale științifice și promoționale în domeniul protecției familiei și al protecției drepturilor copilului;

15. fundamentează și propune politici de prevenire a situațiilor care determină marginalizarea socială a tinerilor care beneficiază de o măsură de protecție specială, precum și măsurile de sprijin și intervenție;

16. coordonează și îndrumă metodologic activitățile serviciilor destinate prevenirii separării copilului de părinții săi și ale celor de protecție specială a copilului, precum și activitățile desfășurate de comisiile pentru protecția copilului;

17. elaborează standarde, norme metodologice și proceduri de lucru pentru serviciile care asigură prevenirea separării copilului de părinții săi, protecția specială a copilului și tânărului, precum și pentru protecția familiei;

18. elaborează metodologia de licențiere și criteriile de evaluare a serviciilor destinate prevenirii separării copilului de părinții săi, protecției speciale a copilului și tânărului și victimelor violenței în familie;

19. licențiază serviciile destinate prevenirii separării copilului de părinții săi, pe cele destinate protecției speciale a copilului și tânărului, precum și serviciile destinate protecției victimelor violenței în familie organizate, în condițiile legii, de către autoritățile administrației publice locale, instituții sau alte persoane juridice;

20. garantează protecția juridică a copiilor cetățeni străini aflați pe teritoriul României, neînsoțiți de părinți sau de un alt reprezentant legal ori care nu se găsesc sub supravegherea legală a unor persoane;

21. coordonează și îndrumă metodologic activitățile de sprijinire a familiei și victimelor violenței în familie, precum și ale serviciilor destinate acestora;

22. elaborează standarde, norme metodologice și proceduri de lucru pentru serviciile sociale din domeniul protecției familiei, a victimelor violenței în familie și pentru cele destinate agresorilor;

23. realizează baza de date privind copiii aflați în sistemul de protecție specială, copiii și familiile aflate în situație de risc, precum și a cazurilor de violență în familie;

24. stabilește procedurile și criteriile de evaluare a nevoilor sociale în domeniul violenței în familie și elaborează metodologia de intervenție în aceste cazuri;

25. gestionează bunurile proprietate publică și privată a statului pe care le are în administrare sau în folosință, după caz;

26. gestionează sau, după caz, monitorizează gestionarea fondurilor alocate pentru finanțarea programelor din domeniul său de activitate;

27. finanțează sau, după caz, cofinanțează proiecte specifice și proiecte în cadrul programelor de interes național;

28. propune și fundamentează adoptarea măsurilor necesare pentru asigurarea finanțării adecvate a serviciilor destinate prevenirii separării copilului de părinții săi, protecției speciale a copilului, sprijinirii familiei, prevenirii și combaterii violenței în familie.

(2) Autoritatea elaborează regulamentul propriu de organizare și funcționare, care se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

Art. 6. — (1) Autoritatea asigură respectarea, pe teritoriul României, a drepturilor copilului prin intervenția, în condițiile legii, în procedurile administrative și judiciare privind respectarea și promovarea drepturilor copilului.

(2) Autoritatea are dreptul să controleze modul în care sunt respectate drepturile copiilor și să ceară autorităților administrației publice, altor instituții și persoane juridice care în activitatea desfășurată lucrează direct cu copiii, precum și persoanelor fizice care au în îngrijire și asigură protecția unui copil orice informații sau documente necesare, să intervieveze și să ia declarații de la conducătorii acestora și de la orice funcționari sau lucrători care poate da informațiile necesare soluționării cererii.

(3) Autoritățile administrației publice, conducerea instituțiilor și organizațiilor private acreditate, precum și persoanele fizice sunt obligate să comunice sau, după caz, să pună la dispoziția Autorității, în termen de 15 zile, în condițiile legii, informațiile, documentele sau actele pe care le dețin în legătură cu cererile pe care aceasta le formulează, să permită interviuarea și luarea declarațiilor prevăzute la alin. (2), acordându-i sprijin pentru exercitarea atribuțiilor sale.

(4) În acțiunile de apărare și respectare a drepturilor copiilor, reprezentanții împuterniciți ai Autorității au acces, în condițiile legii, la documentele secrete deținute de autoritățile administrației publice și alte instituții, în măsura în care le consideră necesare pentru soluționarea plângerilor care i s-au adresat, cu obligația de a nu divulga sau de a nu face publice informațiile ori documentele secrete la care au avut acces.

Art. 7. — (1) Autoritatea este condusă de un președinte, ajutat de un vicepreședinte, asimilați din punctul de vedere al drepturilor salariale cu funcția de director general, respectiv de director general adjunct din ministere, numiți prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

(2) Președintele este ordonator secundar de credite.

(3) Președintele conduce întreaga activitate a Autorității și reprezintă Autoritatea în raporturile cu ministerele, cu alte autorități ale administrației publice, cu organizații, precum și în raporturile cu persoane fizice și juridice române sau străine.

Art. 8. — (1) Pe lângă președintele Autorității funcționează Consiliul consultativ, organism fără personalitate juridică, cu rol consultativ și care are în componența sa reprezentanți ai unor ministere și ai altor organe de specialitate ale administrației publice centrale, ai structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale, precum și reprezentanți ai structurilor asociative ale societății civile.

(2) Consiliul consultativ este alcătuit din reprezentanți ai următoarelor instituții:

- a) Autoritatea Națională pentru Protecția Familiei și a Drepturilor Copilului;
- b) Oficiul Român pentru Adopții;
- c) Autoritatea Națională pentru Protecția Persoanelor cu Handicap;
- d) Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
- e) Ministerul Educației, Cercetării și Inovării;
- f) Avocatul Poporului;
- g) Ministerul Administrației și Internelor;
- h) Ministerul Sănătății;
- i) Uniunea Națională a Președinților Consiliilor Județene;
- j) Federația Organizațiilor Neguvernamentale pentru Protecția Drepturilor Copilului din România;
- k) Asociația Directorilor Direcțiilor de Asistență Socială și Protecția Copilului.

(3) Lucrările Consiliului consultativ sunt conduse de președintele Autorității.

Art. 9. — (1) Consiliul consultativ are următoarele atribuții principale:

- a) asigură cooperarea dintre instituțiile și organizațiile care îl compun în vederea realizării Programului de guvernare în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului și familiei;
- b) asigură monitorizarea aplicării legislației în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului și familiei;
- c) formulează propuneri privind îmbunătățirea cadrului normativ în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului și familiei;
- d) formulează propuneri privind îmbunătățirea relațiilor interinstituționale ale autorităților publice implicate în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului și familiei.

(2) Consiliul consultativ se întrunește trimestrial și ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Autorității.

(3) La lucrările Consiliului consultativ pot participa, la invitația președintelui Autorității, reprezentanți ai altor instituții decât cele prevăzute la art. 8, reprezentanți ai societății civile, precum și reprezentanți ai mass media.

(4) În realizarea atribuțiilor sale Consiliul consultativ adoptă hotărâri cu caracter de recomandare.

CAPITOLUL III

Programe de interes național în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului

Art. 10. — În înțelesul prezentei hotărâri, prin *programe de interes național* se înțelege acele programe care contribuie la:

- a) dezvoltarea și diversificarea sistemului de servicii și instituții destinate protecției și promovării drepturilor copilului, precum și pentru prevenirea separării copilului de familie;
- b) dezvoltarea deprinderilor de viață independentă și integrarea socioprofesională a tinerilor care beneficiază de o măsură de protecție specială;

c) sprijinirea familiilor în vederea asumării responsabilităților părintești;

d) prevenirea și combaterea violenței în familie;

e) asigurarea funcționării adecvate a sistemului prevăzut la lit. a), în vederea îmbunătățirii indicatorilor de calitate și performanță a respectivelor servicii și instituții.

Art. 11. — (1) Autoritatea poate finanța sau, după caz, cofinanța următoarele tipuri de programe de interes național:

a) programele de interes național în domeniile prevăzute la art. 10;

b) programe de urgență pentru depășirea unor situații de criză, determinate fie de calamități naturale, fie de imposibilitatea unor autorități ale administrației publice locale de a asigura din bugetul propriu sumele necesare, în vederea asigurării protecției și îngrijirii copiilor, sprijinirii familiilor, precum și, după caz, pentru intervenții cu caracter umanitar;

c) orice alte programe considerate importante și oportune pentru domeniul de activitate al Autorității.

(2) Programele de interes național prevăzute la alin. (1) lit. a) sunt complementare acțiunilor finanțate la nivel local și pot avea următoarele obiective generale:

a) realizarea investițiilor necesare pentru dezvoltarea, diversificarea, restructurarea și buna funcționare a serviciilor și instituțiilor care asigură îngrijirea, protecția și promovarea drepturilor copilului, ale tinerilor care beneficiază de o măsură de protecție specială, protecția familiei, precum și combaterea violenței în familie;

b) realizarea de studii, cercetări și publicații în domeniul de activitate al Autorității;

c) formarea inițială și continuă a personalului care își desfășoară activitatea în cadrul serviciilor și instituțiilor ce asigură promovarea drepturilor copilului, protecția specială a copiilor aflați în dificultate și a celor cu handicap, a tinerilor care beneficiază de o măsură de protecție specială, protecția familiilor, precum și combaterea violenței în familie;

d) informarea opiniei publice despre drepturile copilului și valorile familiei prin campanii de mediatizare;

e) promovarea valorilor familiale, a înțelegerii și înțelesului în familie, prevenirea și combaterea violenței în relațiile dintre membrii acesteia;

f) sprijinirea membrilor de familie aflați în dificultate ca urmare a actelor de violență în familie;

g) sprijinirea victimelor violenței în familie prin programe de recuperare a sănătății și de reinsertie socială;

h) asistarea agresorilor prin tratamente de dezalcoolizare, dezintoxicare, psihologice și psihiatrice;

i) susținerea integrării socioprofesionale a tinerilor care beneficiază de o măsură de protecție specială;

j) orice alte obiective corespunzătoare domeniului de activitate al Autorității.

Art. 12. — (1) Programele de interes național pot fi anuale sau, după caz, multianuale și se aprobă prin hotărâre a Guvernului, pe baza fundamentărilor elaborate de Autoritate.

(2) În cadrul programelor de interes național multianuale pot fi finanțate sau, după caz, cofinanțate proiecte multianuale cu finanțare anuală, în funcție de complexitatea programelor.

Art. 13. — (1) Finanțarea sau, după caz, cofinanțarea programelor de interes național anuale ori multianuale se asigură din următoarele surse:

a) bugetul de stat;

b) fonduri externe rambursabile și nerambursabile;

c) donații, sponsorizări și alte surse, în condițiile legii.

(2) Sumele alocate din sursele prevăzute la alin. (1) vor fi cuprinse în bugetul propriu al Autorității.

Art. 14. — (1) În scopul finanțării programelor de interes național Autoritatea este autorizată să aloce fonduri din bugetul propriu:

a) serviciilor publice specializate pentru protecția copilului;

b) organismelor private autorizate, potrivit legii.

(2) Alocarea fondurilor potrivit alin. (1) se face pe bază de convenții încheiate cu consiliile județene și cu consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, respectiv cu organismele private autorizate potrivit legii.

Art. 15. — Autoritatea elaborează metodologia de evaluare, selecție și monitorizare a proiectelor specifice din cadrul programelor de interes național, care va fi aprobată prin hotărâre a Guvernului.

Art. 16. — (1) În condițiile legii, la nivelul Autorității se pot organiza, prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale, unități de management de proiect, denumite în continuare *UMP*, organisme fără personalitate juridică, conduse de un director de proiect, în vederea asigurării unui cadru unitar pentru managementul proiectelor finanțate din credite externe rambursabile sau nerambursabile. Finanțarea cheltuielilor de personal se face din costurile proiectului prevăzute cu această destinație, în condițiile legii.

(2) Structura organizatorică, numărul de posturi, regulamentul de organizare și funcționare pentru fiecare *UMP* și, după caz, numărul de unități se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

(3) Președintelui Autorității numește personalul *UMP* și stabilește competențele acestuia.

(4) Personalul poate fi angajat din sursă externă pe perioadă determinată sau poate fi transferat sau detașat în condițiile legii.

(5) Salarizarea personalului *UMP* se realizează potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 52/1999 privind asigurarea unui cadru unitar pentru managementul proiectelor finanțate prin împrumuturi externe contractate sau garantate de stat, rambursabile sau nerambursabile, inclusiv privind plata specialiștilor români care își desfășoară activitatea în cadrul unităților de management de proiect, aprobată prin Legea nr. 172/2001.

CAPITOLUL IV

Finanțarea activităților de protecție a copilului, a tinerilor care beneficiază de o măsură de protecție specială, precum și de protecție a familiei

Art. 17. — (1) Activitatea serviciilor și instituțiilor publice care asigură protecția specială a copilului și tânărului se finanțează din următoarele surse:

a) venituri proprii ale consiliilor locale, consiliilor județene, respectiv ale sectoarelor municipiului București;

b) sume alocate din bugetul Autorității, conform prevederilor art. 10—14.

(2) Activitatea serviciilor și instituțiilor publice care asigură prevenirea și combaterea violenței în familie se finanțează din sursele prevăzute la alin. (1).

Art. 18. — (1) În condițiile legii Autoritatea va prelua toate drepturile și va fi ținută de toate obligațiile Agenției Naționale pentru Protecția Familiei, ale Centrului Pilot de Asistență și Protecție a Victimelor Violentei în Familie, ale Centrului de Informare și Consultanță pentru Familie, precum și ale Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului, potrivit reglementărilor legale sau contractuale.

(2) Patrimoniul Agenției Naționale pentru Protecția Familiei, al Centrului Pilot de Asistență și Protecție a Victimelor Violentei în Familie, al Centrului de Informare și Consultanță pentru Familie, precum și al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului, stabilit pe baza ultimului bilanț contabil anterior intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se preia de către Autoritate pe bază de protocol de predare-primire.

Art. 19. — Autoritatea asigură, în condițiile legii, continuitatea tuturor proiectelor în derulare, inițiate de fosta Agenție Națională

pentru Protecția Familiei și de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului.

Art. 20. — În aplicarea prevederilor prezentei hotărâri, Autoritatea elaborează Metodologia de control al modului în care sunt respectate drepturile copilului, ale tinerilor care beneficiază de o măsură de protecție specială, în care este sprijinită familia și sunt aplicate reglementările din domeniul propriu de activitate, care se aprobă prin ordin al președintelui Autorității.

Art. 21. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, în cuprinsul actelor normative în vigoare sintagmele „Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului” și „Agenția Națională pentru Protecția Familiei” se înlocuiesc cu sintagma „Autoritatea Națională pentru Protecția Familiei și a Drepturilor Copilului”.

Art. 22. — (1) Personalul din cadrul Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului, al Agenției Naționale pentru Protecția Familiei, al Centrului Pilot de Asistență și Protecție a Victimelor Violentei în Familie și al Centrului de Informare și Consultanță pentru Familie este preluat sau, după caz, transferat în interesul serviciului, în condițiile legii, la Autoritate.

(2) Încadrarea personalului prevăzut la alin. (1) în numărul de posturi aprobat potrivit legii se face în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, cu respectarea prevederilor art. 6 din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional.

(3) Personalul disponibilizat ca urmare a reorganizării Autorității beneficiază de măsurile de protecție socială prevăzute de lege.

Art. 23. — Actele normative în care sunt prevăzute organele de specialitate ale administrației publice centrale care se desființează sau se reorganizează potrivit prevederilor prezentei hotărâri se modifică în mod corespunzător.

Art. 24. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă:

a) Hotărârea Guvernului nr. 1.624/2003 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Familiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 57 din 23 ianuarie 2004;

b) Hotărârea Guvernului nr. 1.432/2004 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 868 din 23 septembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare;

c) Hotărârea Guvernului nr. 938/1998 privind înființarea Centrului de Informare și Consultanță pentru Familie, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 509 din data de 29 decembrie 1998;

d) Hotărârea Guvernului nr. 852/1996 privind înființarea Centrului Pilot de Asistență și Protecție a Victimelor Violentei în Familie, cu modificările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 241 din 3 octombrie 1996.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

p. Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,
interimar,

Mihai Constantin Șeitan,
secretar de stat
Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Pogea

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Ă R E
pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 11/2009
privind organizarea și funcționarea
Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordului-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Hotărârea Guvernului nr. 11/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 41 din 23 ianuarie 2009, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 23 va avea următorul cuprins:

„Art. 23. — (1) Instituțiile care funcționează în subordinea, în coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, după caz, sunt prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Instituțiile prevăzute în anexa nr. 2 lit. A pct. 1—5 sunt în subordinea directă a ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

(3) Instituțiile prevăzute în anexa nr. 2 lit. A pct. 6 sunt în subordinea secretarului de stat coordonator al domeniului care gestionează fonduri structurale europene.

(4) Conducătorii instituțiilor publice aflate în subordinea sau în coordonarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale sunt numiți și eliberați din funcție de către ministrul muncii, familiei și protecției sociale, cu respectarea condițiilor legale.

(5) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile instituțiilor care funcționează în subordinea sau în coordonarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, prevăzute în anexa nr. 2, se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare, aprobat prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale, după caz, cu respectarea condițiilor legale.

(6) Repartizarea numărului maxim de posturi, structura organizatorică și statele de funcții pentru instituțiile prevăzute în anexa nr. 2 lit. A și B se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.”

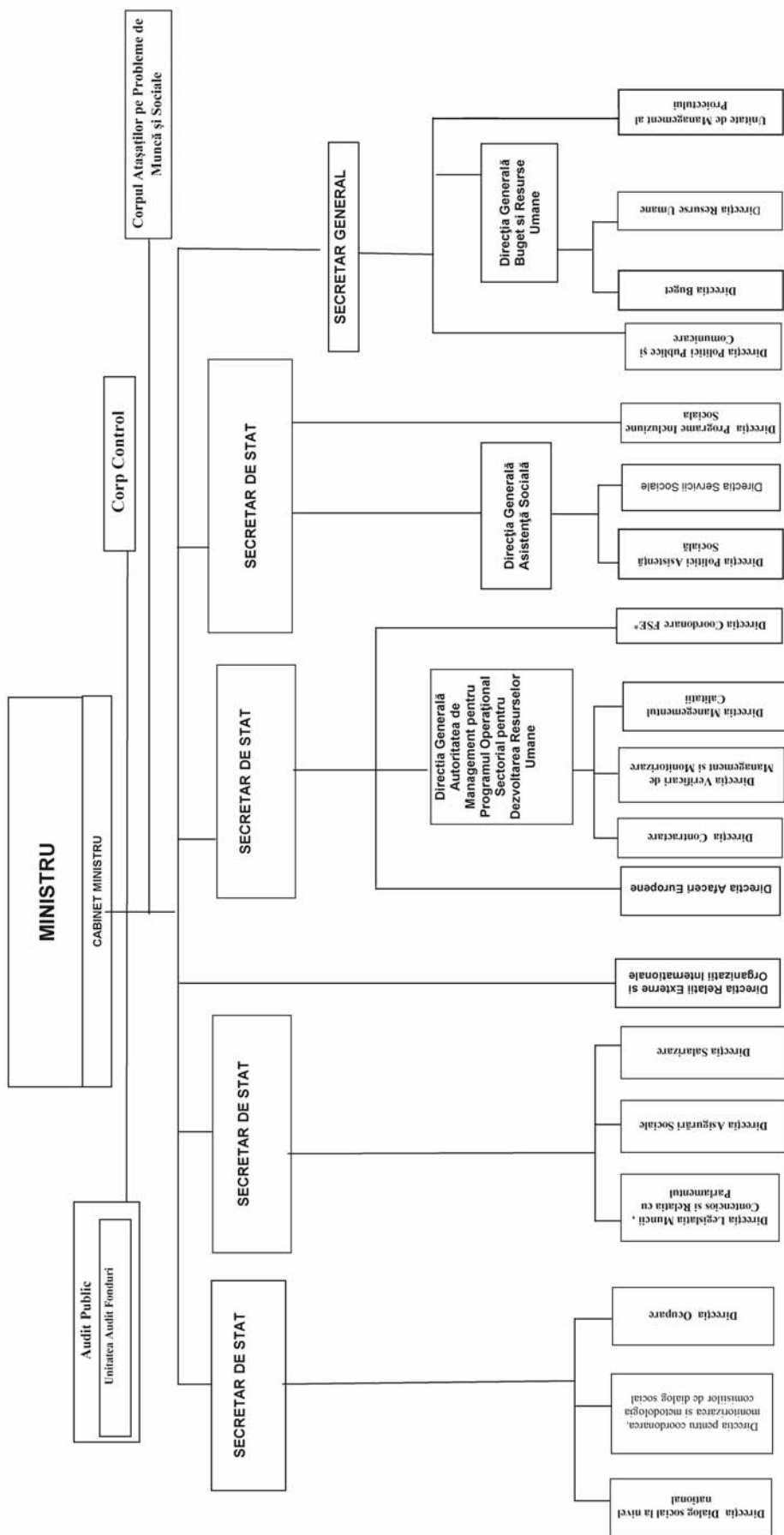
2. Anexele nr. 1, 2 și 3 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1, 2 și 3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
p. Ministrul muncii, familiei
și protecției sociale,
interimar,
Mihai Constantin Șeitan,
secretar de stat
Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Pogea

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ a Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale

Număr maxim de posturi: 452 (exclusiv demnitari și posturile aferente cabinetului ministrului)



*) Îndeplinește funcția de șef de misiune FSE.

1) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil

INSTITUȚIILE**care funcționează în subordinea, în coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale****A. În subordine:**

1. Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Handicap (80 de posturi)
2. Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Familiei (82 de posturi)
3. Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (41 de posturi)
4. Agenția Națională pentru Prestații Sociale (1.376 de posturi)
5. Inspekția Muncii (3.571 de posturi)
6. Organisme intermediare regionale pentru Programul operațional sectorial pentru dezvoltarea resurselor umane (350 de posturi):
 - a) Organismul intermediar regional pentru Programul operațional sectorial pentru dezvoltarea resurselor umane — Regiunea Nord-Est;
 - b) Organismul intermediar regional pentru Programul operațional sectorial pentru dezvoltarea resurselor umane — Regiunea Sud-Est;
 - c) Organismul intermediar regional pentru Programul operațional sectorial pentru dezvoltarea resurselor umane — Regiunea Sud-Muntenia;
 - d) Organismul intermediar regional pentru Programul operațional sectorial pentru dezvoltarea resurselor umane — Regiunea Sud-Vest Oltenia;

e) Organismul intermediar regional pentru Programul operațional sectorial pentru dezvoltarea resurselor umane — Regiunea Vest;

f) Organismul intermediar regional pentru Programul operațional sectorial pentru dezvoltarea resurselor umane — Regiunea Nord-Vest;

g) Organismul intermediar regional pentru Programul operațional sectorial pentru dezvoltarea resurselor umane — Regiunea Centru;

h) Organismul intermediar regional pentru Programul operațional sectorial pentru dezvoltarea resurselor umane — Regiunea București-Ilfov.

B. În coordonare:

1. Institutul Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale — I.N.C.S.M.P.S. București

2. Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Protecția Muncii — I.N.C.D.P.M. „Alexandru Darabont” — București

3. Revista „Obiectiv”

C. Sub autoritate:

1. Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale

2. Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă

PARCUL NORMAT**de mijloace de transport și consumul lunar de carburanți pentru Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și instituțiile din subordine**

Nr. crt.	Denumirea instituției	Tipul mijlocului de transport	Parcul normat	Consumul lunar de carburanți — litri lună/mijloc de transport —
1.	Administrația centrală a Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale	autoturism	— cabinet ministru — 1 — cabinet secretar de stat — 4 — cabinet secretar general — 1 — parc comun — 5*	400 300 300 300
2.	Organismele intermediare regionale pentru Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane”	autoturism	— câte două pentru fiecare organism	250
3.	Agenția Națională pentru Prestații Sociale	autoturism	— aparat central — 4 — agenții teritoriale de prestații sociale — 86 (câte două pentru fiecare agenție județeană și 4 pentru cea a municipiului București)	300 250
4.	Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați	autoturism	2	300
5.	Revista „Obiectiv”	— autofurgonetă — autoturism — autovehicul pentru transport de marfă și persoane	1 1 1	350 300 350

*) Dintre care două autoturisme achiziționate din fonduri comunitare de preaderare destinate activităților specifice Autorității de management pentru Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane”.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI LOCUINȚEI

MINISTERUL FINANȚELOR PUBLICE

Nr. 833 din 8 octombrie 2009

Nr. 3.159 din 12 noiembrie 2009

ORDIN

privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru axele prioritare „Dezvoltare economică și socială” și „Protecția mediului și pregătirea pentru situații de urgență” din cadrul Programului IPA de cooperare transfrontalieră România—Serbia

În conformitate cu prevederile:

- Regulamentului (CE) nr. 1.085/2006 al Consiliului din 17 iulie 2006 de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA);
- Regulamentului (CE) nr. 718/2007 al Comisiei din 12 iunie 2007 de punere în aplicare a Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1.085/2006 al Consiliului de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA);
- Regulamentului (CE, Euratom) nr. 1.605/2002 al Consiliului din 25 iunie 2002 privind regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunității Europene, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții,

în temeiul art. 12 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 33/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței, cu modificările ulterioare, și al art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul dezvoltării regionale și locuinței și ministrul finanțelor publice emit următorul ordin:

Art. 1. — În cadrul proiectelor finanțate prin axele prioritare „Dezvoltare economică și socială” și „Protecția mediului și pregătirea pentru situații de urgență” din cadrul Programului IPA de cooperare transfrontalieră România—Serbia, sunt considerate eligibile categoriile de cheltuieli care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) respectă reglementările prevăzute în legislația națională și comunitară în vigoare;
- b) nu sunt finanțate integral sau parțial prin alte instrumente financiare naționale, europene sau internaționale;
- c) sunt însoțite de documente justificative, în conformitate cu prevederile legislației naționale, pe baza cărora cheltuielile să fie înregistrate în contabilitatea beneficiarului, certificate și identificate;
- d) sunt necesare implementării proiectelor și sunt în conformitate cu prevederile contractului de finanțare încheiat între Autoritatea de management și partenerul lider de proiect, pentru aprobarea operațiunii, cu respectarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.085/2006 al Consiliului din 17 iulie 2006 de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA) și ale Regulamentului (CE) nr. 718/2007 al Comisiei din 12 iunie 2007 de punere în aplicare a Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1.085/2006 al Consiliului de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA);
- e) sunt efectiv plătite de către beneficiar.

Art. 2. — (1) Cheltuielile prevăzute la art. 1 sunt considerate eligibile dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) sunt efectuate de la data aprobării oficiale a Programului IPA de cooperare transfrontalieră România—Serbia de către Comisia Europeană;

b) sunt efectuate de la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare semnat între partenerul lider de proiect și Autoritatea de management;

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), următoarele categorii de cheltuieli, ce constituie cheltuieli pentru pregătirea proiectelor, efectuate de beneficiar sunt considerate eligibile de la data de 1 ianuarie 2007:

- a) cheltuieli pentru elaborarea studiului de fezabilitate, prefazăibilitate;
- b) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de teren;
- c) cheltuieli pentru expertiza tehnică și, după caz, audit energetic;
- d) cheltuieli cu consultanța pentru elaborarea proiectului — maximum 1% din totalul cheltuielilor eligibile și nu mai mult de 10.000 euro;
- e) cheltuieli pentru asistența privind derularea procedurilor de achiziții publice;
- f) cheltuieli pentru traducerea documentelor;
- g) cheltuieli pentru documentația de avizare a lucrărilor de intervenții;
- h) cheltuieli pentru elaborarea proiectului tehnic;
- i) cheltuieli pentru achiziția de terenuri — maximum 10% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale operațiunii respective;
- j) cheltuieli pentru avize, acorduri, autorizații;
- k) cheltuieli cu taxe și comisioane bancare de tipul celor prevăzute la art. 16 alin. (1) — maximum 5% din totalul cheltuielilor eligibile;
- l) cheltuieli pentru organizarea de întâlniri între partenerii proiectului — cheltuieli cu deplasarea și cheltuieli pentru organizarea evenimentului, inclusiv cheltuieli pentru cafea, apă, sucuri și tratații în valoare de maximum 2% din valoarea cumulată a cheltuielilor cu pregătirea proiectului.

(3) Cheltuielile menționate la alin. (2) lit. l) sunt eligibile cu respectarea prevederilor legislației naționale în vigoare și a următoarelor condiții:

- a) transport — cel mai scăzut preț, pe baza analizei a 3 oferte;

b) cazare — în limitele plafoanelor permise de legislația națională pentru organismele publice;

c) traducere simultană în timpul întrunirilor;

d) diurne — plafoanele permise de legislația națională aplicabilă.

(4) Procedurile de achiziție derulate pentru efectuarea cheltuielilor menționate la alin. (2) se derulează în conformitate cu prevederile procedurii specifice de achiziții publice utilizate în relația cu statele nemembre ale Uniunii Europene.

(5) Cheltuielile pentru pregătirea proiectelor sunt eligibile dacă au fost efectuate cu maximum 2 ani înaintea termenului-limită de depunere a cererii de finanțare și dacă valoarea cumulată nu depășește 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

(6) Contribuția beneficiarului la realizarea operațiunii trebuie să fie sub formă financiară.

(7) Cheltuielile pentru pregătirea proiectului prevăzute la art. 2 alin. (2) pot fi declarate de către un beneficiar numai în prima cerere de rambursare a cheltuielilor.

Art. 3. — (1) Sunt eligibile cheltuielile pentru amenajarea terenului și cheltuielile cu amenajarea terenului pentru protecția mediului, necesare pentru obiectivul de investiție.

(2) Pentru amenajarea terenului sunt considerate eligibile cheltuielile efectuate la începutul lucrărilor, care au ca scop pregătirea amplasamentului pentru derularea proiectului și care constau în cheltuieli pentru dezasamblări, evacuări materiale rezultate, devieri ale rețelelor de utilități din amplasament, drenaje, epuismențe — exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază, devieri de cursuri de apă.

(3) În cazul amenajărilor pentru protecția mediului sunt considerate eligibile cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecție a mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor.

Art. 4. — Sunt eligibile cheltuielile pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiție, respectiv pentru: alimentare cu apă, canalizare, drumuri de acces, care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități.

Art. 5. — Sunt eligibile cheltuielile pentru organizarea de șantier în scopul realizării obiectivului de investiție, necesare contractantului în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții-montaj.

Art. 6. — (1) Sunt eligibile cheltuielile privind proiectarea și asistența tehnică pentru implementarea proiectelor, cuprinzând cheltuielile pentru studii de teren, obținerea de avize, acorduri și autorizații, proiectare și inginerie, organizarea procedurilor de achiziție, consultanță și asistență tehnică, altele decât cele prevăzute la art. 2.

(2) Pentru studii de teren, cheltuielile eligibile cuprind cheltuielile pentru studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție.

(3) Pentru obținere de avize, acorduri, autorizații, cheltuielile eligibile cuprind cheltuielile pentru:

a) obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism;

b) obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare;

c) obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc.;

d) obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă;

e) întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară;

f) obținerea acordului de mediu;

g) obținerea avizului P.S.I.;

h) alte avize, acorduri și autorizații.

(4) Pentru proiectare și inginerie cheltuielile eligibile cuprind cheltuielile pentru:

a) elaborarea tuturor fazelor de proiectare — studiu de fezabilitate, studiu de fezabilitate, proiect tehnic și detalii de execuție, pentru verificarea tehnică a proiectării și pentru elaborarea certificatului de performanță energetică a clădirii, precum și pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție — documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, studii de trafic;

b) lucrările de intervenții la construcții existente sau pentru continuarea lucrărilor la obiective începute și neterminate, incluzând cheltuielile efectuate pentru expertizarea tehnică, cu condiția ca aceste clădiri să facă parte integrantă și inseparabilă din rezultatul operațiunii;

c) lucrările de creștere a performanței energetice a clădirilor ca urmare a modernizărilor/reabilitărilor, incluzând cheltuielile pentru efectuarea auditului energetic.

(5) Pentru organizarea procedurilor de achiziție cheltuielile eligibile cuprind cheltuielile aferente asistenței/consultanței juridice, în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, publicarea anunțurilor de intenție, de participare și de atribuire a contractelor, corespondență prin poștă, fax, în legătură cu procedurile de achiziție publică.

(6) Pentru consultanță cheltuielile eligibile cuprind cheltuielile efectuate, după caz, pentru:

a) servicii de consultanță la elaborarea studiilor de piață, de evaluare etc.;

b) servicii de consultanță în domeniul managementului execuției investiției sau administrarea contractului de execuție.

(7) Pentru asistență tehnică cheltuielile eligibile cuprind cheltuielile efectuate, după caz, pentru:

a) asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectului;

b) plata diriginților de șantier, desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații, în limita de maximum 10% din valoarea contractului de lucrări.

(8) Cheltuielile prevăzute la alin. (5), (6) și (7) sunt eligibile în quantum de maximum 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

Art. 7. — (1) Pentru investiția de bază necesară obiectivului de investiție sunt considerate eligibile cheltuielile efectuate pentru construcții și instalații, cheltuielile pentru montajul utilajelor tehnologice, cheltuielile pentru utilaje, echipamente și funcționale tehnologice cu montaj, cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor care nu necesită montaj și a echipamentelor de transport tehnologic, cheltuieli pentru dotări și cheltuieli pentru active necorporale.

(2) Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție, iar delimitarea obiectelor se face de către proiectant; cheltuielile aferente fiecărui obiect de construcție sunt estimate prin devizul pe obiect.

(3) Cheltuielile eligibile efectuate pentru construcții și instalații cuprind cheltuielile aferente execuției, reabilitării, extinderii și modernizării obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție: clădiri și anexe aferente, construcții speciale, instalații aferente construcțiilor, precum instalații electrice, sanitare, instalații interioare de alimentare cu gaze naturale, instalații de încălzire, ventilare, climatizare, P.S.I., telecomunicații, crearea, modernizarea facilităților de acces pentru persoane cu dizabilități, rețele de comunicații electronice și alte tipuri de instalații impuse de destinația obiectivului investiției.

(4) Cheltuielile eligibile pentru montajul utilajelor tehnologice cuprind cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora.

(5) Cheltuielile pentru utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj cuprind cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale.

(6) Cheltuielile pentru dotări cuprind cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria mijloacelor fixe sau a obiectelor de inventar, precum: mobilier, echipamente IT, dotări P.S.I., dotări privind protecția muncii.

(7) Cheltuielile pentru active necorporale cuprind cheltuielile cu achiziționarea drepturilor referitoare la brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate.

Art. 8. — (1) Sunt eligibile cheltuielile cu achiziția/închirierea de echipamente, altele decât cele prevăzute la art. 7, în scopul realizării activităților de bază ale proiectului și justificate prin prisma obiectivelor proiectului.

(2) Toate echipamentele trebuie să îndeplinească condițiile cerute prin proiect și trebuie să respecte principiul eficienței economice, energetice și al impactului negativ redus asupra mediului înconjurător.

Art. 9. — (1) Sunt eligibile cheltuielile specifice, altele decât cele prevăzute la art. 2—8, efectuate în scopul realizării activităților de bază ale proiectului pentru:

a) sprijinirea infrastructurii economice și sociale, regionale și locale;

b) dezvoltarea turismului, inclusiv întărirea identității regionale a regiunii de graniță ca atracție turistică;

c) promovarea dezvoltării IMM-urilor;

d) acordarea de sprijin pentru creșterea nivelului de inovare, cercetare și dezvoltare în regiunea de graniță;

e) îmbunătățirea sistemelor și abordărilor referitoare la provocările, protecția și managementul mediului în context transfrontalier;

f) dezvoltarea și implementarea unor strategii eficiente pentru managementul deșeurilor și al apelor uzate;

g) dezvoltarea unor abordări și sisteme eficiente pentru pregătirea pentru situații de urgență.

(2) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. a) cuprind:

a) cheltuieli pentru elaborarea de studii, strategii, planuri comune privind sprijinirea infrastructurii economice și sociale, regionale și locale;

b) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională, schimburi de experiență, seminarii, ateliere de lucru, târguri și expoziții, crearea de rețele de comunicare, realizarea de campanii de conștientizare în domeniul dezvoltării economice și sociale.

(3) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. b) cuprind:

a) cheltuieli pentru elaborarea de studii, proiecte-pilot, strategii, planuri comune privind sprijinirea dezvoltării turismului, inclusiv întărirea identității regionale;

b) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională, schimburi de experiență, seminarii, ateliere de lucru, târguri și expoziții, crearea de rețele de comunicare, realizarea de campanii de conștientizare în domeniul dezvoltării turismului, inclusiv întărirea identității regionale;

c) cheltuieli pentru realizarea de produse și servicii de turism transfrontaliere și materiale de marketing în domeniul dezvoltării turismului, inclusiv întărirea identității regionale.

(4) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. c) cuprind:

a) cheltuieli pentru elaborarea de studii și strategii privind dezvoltarea mediului de afaceri;

b) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională, crearea de rețele de comunicare, târguri și

expoziții și realizarea de campanii de conștientizare în domeniul dezvoltării mediului de afaceri și cercetare, dezvoltare și inovare;

c) cheltuieli privind crearea și facilitarea accesului întreprinzătorilor la informații, baze de date și infrastructura mediului de afaceri;

d) cheltuieli pentru amenajări și dotări de spații aferente centrelor de informare și promovare, târgurilor și expozițiilor.

(5) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. d) cuprind:

a) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională, crearea de rețele de comunicare și realizarea de campanii de conștientizare în domeniul agriculturii;

b) cheltuieli pentru realizarea unor studii și strategii privind dezvoltarea agriculturii și a mediului de afaceri;

c) cheltuieli pentru promovarea mediului de afaceri, precum și a activităților de cercetare, dezvoltare și inovare;

d) cheltuieli pentru realizarea unor activități de marketing specifice și promovare prin intermediul internetului și alte mijloace electronice;

e) cheltuieli pentru achiziționarea și crearea de baze de date.

(6) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. e) cuprind:

a) cheltuieli pentru realizarea unor studii, colectare de date și creare baze de date, strategii și planuri comune de acțiune pentru protecția și managementul mediului;

b) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională, schimburi de experiență, seminarii, ateliere de lucru, târguri și expoziții, crearea de rețele de comunicare, realizarea de campanii de conștientizare în domeniul protecției mediului;

c) cheltuieli pentru dezvoltarea unor sisteme de management în domeniul situațiilor de urgență;

d) cheltuieli pentru lucrări în scopul îmbunătățirii controlului asupra inundațiilor prin terasamente și pentru protejarea malurilor apelor curgătoare împotriva eroziunii, reabilitarea arilor poluate, construcția de noi facilități în vederea reducerii poluării, refacerii/renovării celor existente;

e) cheltuieli pentru restaurarea habitatelor și crearea coridoarelor ecologice transfrontaliere.

(7) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. f) cuprind:

a) cheltuieli pentru realizarea unor studii, strategii și planuri comune de acțiune pentru managementul deșeurilor și cel al apelor reziduale;

b) cheltuieli pentru achiziționarea de servicii de utilitate publică pentru gestionarea deșeurilor;

c) cheltuieli pentru amenajări în scopul protecției mediului.

(8) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. g) cuprind:

a) cheltuieli pentru realizarea unor studii, colectare și baze de date, strategii și planuri comune de acțiune în domeniul pregătirii pentru situații de urgență;

b) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională, schimburi de experiență, seminarii, ateliere de lucru, târguri și expoziții, crearea de rețele de comunicare, realizarea de campanii de conștientizare în domeniul pregătirii pentru situații de urgență;

c) cheltuieli pentru dezvoltarea unor sisteme de management în domeniul pregătirii pentru situații de urgență.

Art. 10. — Sunt eligibile următoarele cheltuieli cu servicii, dacă sunt altele decât cele finanțate în baza prevederilor art. 2 și 9:

a) servicii IT & C, actualizare și dezvoltare a aplicațiilor IT, inclusiv soluții de securitate a acestora;

b) servicii de traducere și interpretariat, inclusiv traducerea documentelor elaborate, în concordanță cu obiectivele proiectului supus finanțării;

c) instruirea specializată a personalului operativ pentru utilizarea echipamentelor tehnologice, dacă nu este inclusă în prețul de achiziție al echipamentelor;

d) transportul de materiale, mobilier și echipamente, dacă nu este inclus în prețul achiziției.

Art. 11. — Sunt eligibile cheltuielile privind informarea și publicitatea pentru proiect, în care se includ: cele pentru panouri publicitare, afișe, broșuri, pliante, reclame media, alte materiale promoționale, campanii media, evenimente de informare, conferințe de presă, conform Manualului de identitate vizuală a Programului și prevederilor acordului încheiat între parteneri și partenerul lider de proiect, respectiv ale contractului încheiat între partenerul lider de proiect și Autoritatea de management.

Art. 12. — (1) Sunt considerate eligibile cheltuielile de personal, inclusiv contribuțiile salariale suportate de către angajat și angajator aferente persoanelor angajate pentru implementarea proiectului, cu contract individual de muncă, contract individual de muncă cu timp parțial sau act administrativ de numire în funcția publică, pe durată nedeterminată sau determinată, cu fracțiune de normă sau cu normă întregă de lucru.

(2) Cheltuielile cu salariile funcționarilor publici prevăzute la alin. (1) sunt eligibile cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind incompatibilitatea și la nivelul stabilit de prevederile legale în vigoare aplicabile.

(3) În cazul cheltuielilor pentru personalul contractual prevăzute la alin. (1), nivelul salariului nu poate fi mai mare decât nivelul salarial practicat în mod obișnuit, înainte de implementarea proiectului, de beneficiarul în cadrul căruia este încadrat.

(4) Cheltuielile prevăzute la alin. (1) sunt considerate eligibile doar dacă personalul este direct angajat de către organizațiile partenere prevăzute în lista oficială din cererea de finanțare și are atribuții în procesul de gestionare a proiectului, conform fișelor de post.

(5) Cheltuielile de personal prevăzute la alin. (1) se decontează conform contractului de muncă/actului administrativ de numire sau proporțional cu procentul prevăzut în fișa postului/foaie de prezentă aferent atribuțiilor specifice gestionării proiectului.

(6) Timpul de muncă alocat proiectului nu poate depăși durata normală de lucru, conform prevederilor legislației naționale în vigoare.

(7) Cheltuielile aferente orelor suplimentare sunt eligibile dacă sunt efectuate în scopul implementării proiectului, conform fișei de pontaj, în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare.

Art. 13. — Sunt considerate eligibile cheltuielile efectuate pentru organizarea de întâlniri între partenerii proiectului în scopul implementării operațiunii — cheltuieli cu deplasarea și cheltuieli cu organizarea evenimentului, inclusiv cheltuieli pentru cafea, apă, sucuri și tratații, în valoare de maximum 2% din valoarea cumulată a cheltuielilor cu pregătirea proiectului, cu respectarea prevederilor legislației naționale în vigoare și a următoarelor condiții:

a) transport — cel mai scăzut preț, pe baza analizei a 3 oferte;

b) cazare — în limitele plafoanelor permise de legislația națională pentru organismele publice;

c) traducere simultană în timpul întrunirilor;

d) diurne — plafoanele permise de legislația națională aplicabilă.

Art. 14. — (1) În categoria cheltuielilor generale de administrație se includ cheltuielile efectuate pentru închirierea sediului, plata utilităților: energie termică, energie electrică, apă, canalizare, salubritate, gaze naturale; telefon, fax, servicii poștale, curierat rapid și internet, cheltuielile efectuate pentru achiziționarea materialelor și serviciilor de întreținere a sediului, cheltuielile pentru serviciile de întreținere și reparații echipamente și autoturisme, cheltuielile de arhivare, birotică și papetărie. Acestea sunt eligibile dacă se poate demonstra că sunt bazate pe costuri reale.

(2) Cheltuielile generale de administrație sunt eligibile dacă îndeplinesc următoarele condiții:

a) sunt alocate proporțional proiectului, în conformitate cu metoda de calcul a pro-ratei pentru decontarea cheltuielilor de administrație elaborată de către Autoritatea de management și atașată ca anexă la contractul de finanțare;

b) valoarea totală a acestor cheltuieli nu poate depăși 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului;

c) sunt bazate pe costuri reale care se reflectă în contabilitate.

Art. 15. — (1) Cheltuielile diverse și neprevăzute sunt eligibile pentru lucrările efectuate în scopul implementării proiectului, dacă sunt detaliate în documentele justificative, corespunzător alin. (2) și doar în limita a 5% din valoarea cheltuielilor eligibile prevăzute la art. 7, în funcție de natura și complexitatea lucrărilor.

(2) Din procentul stabilit la alin. (1) se acoperă, după caz, cheltuielile rezultate în urma modificărilor de soluții tehnice, cantități suplimentare de lucrări, utilaje sau dotări ce se impun pe parcursul derulării investiției, precum și cheltuielile de conservare pe parcursul întreruperii execuției din cauze independente de autoritatea contractantă.

Art. 16. — (1) Sunt considerate eligibile următoarele categorii de cheltuieli, altele decât cele prevăzute la art. 2 alin. (2):

a) comisioane pentru tranzacțiile financiare transnaționale;

b) comisioane bancare pentru deschiderea și administrarea conturilor separate necesare pe durata implementării proiectului;

c) taxe notariale, costurile pentru consultanță juridică, costul expertizei tehnice și financiare, precum și costurile de audit sau de contabilitate, în cazul în care acestea sunt direct legate de operațiunea cofinanțată și sunt necesare pentru pregătirea sau punerea în aplicare a acesteia.

(2) TVA aferentă cheltuielilor eligibile este eligibilă dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) nu este recuperabilă prin orice alte mijloace;

b) este stabilit faptul că este suportată de beneficiarul final;

c) este identificată clar în propunerea de proiect.

(3) Totalul cheltuielilor prevăzute la alin. (1), cumulat cu totalul cheltuielilor de la art. 2 alin. (2) lit. k), nu poate depăși 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

(4) Prin excepție de la prevederile art. 16 alin. (2) nu este eligibilă TVA aferentă cheltuielilor generale de administrație, calculate pe bază de pro-rată, pentru acei beneficiari care desfășoară atât operațiuni cu drept de deducere, cât și operațiuni fără drept de deducere.

Art. 17. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul dezvoltării regionale și locuinței,

Vasile Blaga

Ministrul finanțelor publice,

Gheorghe Pogea

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN

pentru completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2.311/2007 privind condițiile de delegare a competenței de efectuare a inspecției fiscale altui organ de inspecție fiscală

În temeiul art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 109/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare,
având în vedere prevederile art. 99 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2.311/2007 privind condițiile de delegare a competenței de efectuare a inspecției fiscale altui organ de inspecție fiscală, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 842 din 8 decembrie 2007, se completează după cum urmează:

— **La articolul 2, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1¹), cu următorul cuprins:**

„(1¹) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru contribuabilii aflați în competența de administrare a organelor fiscale din municipiul București, delegarea de competență se acordă de către directorul coordonator al Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București, fără avizul direcției care coordonează metodologic activitatea de inspecție fiscală din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în următoarele situații:

a) când delegarea de competență se solicită de către administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București, pentru acțiunile de inspecție fiscală efectuate la persoane fizice;

b) în cazul inspecțiilor fiscale anticipate pentru soluționarea deconturilor cu sumă negativă de taxă pe valoarea adăugată cu opțiuni de rambursare sau pentru controalele încrucișate solicitate reciproc de administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București și/sau activitatea de inspecție fiscală din cadrul Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București.”

Art. II. — Direcția generală coordonare inspecție fiscală și Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Sorin Blejnar

București, 17 noiembrie 2009.
Nr. 1.665.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

