



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 177 (XXI) — Nr. 578

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 19 august 2009

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>		<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
866.	— Hotărâre pentru modificarea art. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 657/2009 privind aprobarea limitelor pe anul 2009 pentru finanțările rambursabile care pot fi contractate și pentru tragerile din finanțările rambursabile contractate sau care urmează a fi contractate de către unitățile administrativ-teritoriale ....	2	1.028. — Ordin al ministrului mediului pentru modificarea și completarea anexelor nr. 1—5 la abonamentul-cadru de utilizare/exploatare, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 798/2005 ..... 4—8
889.	— Hotărâre pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Modernizare DN 14B, Teiuș — Coșșa Mică, km 0+000 — km 21+907; km 39+527 — km 56+241, județele Alba și Sibiu”.....	2	2.323. — Ordin al ministrului culturii, cultelor și patrimoniului național privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Registrului artelor spectacolului ..... 9—15
<b>DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU</b>		<b>ACTE ALE AUTORITĂȚII ELECTORALE PERMANENTE</b>	
600.	— Decizie pentru modificarea Deciziei primului-ministru nr. 420/2009 privind stabilirea atribuțiilor domnului Iftimoaei Ciprian Constantin, inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului.....	3	19. — Lista partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale, organizațiilor cetățenilor români aparținând minorităților naționale și a candidaților independenți care au depus până la data de 18 august 2009 raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, conform art. 38 alin. (1 <sup>1</sup> ) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, cu modificările și completările ulterioare, pentru alegerile locale parțiale desfășurate conform Hotărârii Guvernului nr. 779/2009 privind stabilirea datei alegerilor locale parțiale pentru alegerea primarilor în unele circumscripții electorale ..... 16
601.	— Decizie pentru modificarea Deciziei primului-ministru nr. 430/2009 privind stabilirea atribuțiilor doamnei Dobriță Niculina, inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului.....	3	

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

**pentru modificarea art. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 657/2009  
privind aprobarea limitelor pe anul 2009 pentru finanțările rambursabile care pot fi contractate  
și pentru tragerile din finanțările rambursabile contractate sau care urmează a fi contractate  
de către unitățile administrativ-teritoriale**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Articolul 4 din Hotărârea Guvernului nr. 657/2009 privind aprobarea limitelor pe anul 2009 pentru finanțările rambursabile care pot fi contractate și pentru tragerile din finanțările rambursabile contractate sau care urmează a fi contractate de către unitățile administrativ-teritoriale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 400 din 12 iunie 2009, se modifică după cum urmează:

1. **Alineatul (4) se abrogă.**

2. **Alineatul (5) va avea următorul cuprins:**

„(5) Prin ordin comun al ministrului finanțelor publice și al ministrului administrației și internelor se poate aproba redistribuirea pro rata a economiilor, înregistrate în cursul anului, între sumele stabilite ca limite pe categorii de unități administrativ-teritoriale, prevăzute la alin. (3), și sumele autorizate de Comisia de autorizare a împrumuturilor locale.”

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**  
Viceprim-ministru,  
ministrul administrației și internelor,  
**Dan Nica**

București, 29 iulie 2009.  
Nr. 866.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții  
„Modernizare DN 14B, Teiuș — Copșa Mică, km 0+000 — km 21+907; km 39+527 — km 56+241,  
județele Alba și Sibiu”**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 42 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare, și al art. 11 lit. e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 84/2003 pentru înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România — S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome „Administrația Națională a Drumurilor din România”, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 47/2004, cu modificările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Modernizare DN 14B, Teiuș — Copșa Mică, km 0+000 — km 21+907; km 39+527 — km 56+241, județele Alba și Sibiu”, prevăzuți în anexa\*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Finanțarea obiectivului de investiții prevăzut la art. 1 se face de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului

Transporturilor și Infrastructurii, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, precum și din alte surse legal constituite, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

Art. 3. — Ministerul Transporturilor și Infrastructurii răspunde de modul de utilizare a sumei prevăzute în anexă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul transporturilor și infrastructurii,  
**Radu Mircea Berceanu**  
Ministrul dezvoltării regionale și locuinței,  
**Vasile Blaga**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

București, 5 august 2009.  
Nr. 889.

\*) Anexa nu se publică, fiind clasificată potrivit legii.

**DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU****GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIMUL-MINISTRU****DECIZIE****pentru modificarea Deciziei primului-ministru nr. 420/2009  
privind stabilirea atribuțiilor domnului Iftimoaei Ciprian Constantin,  
inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului**

În temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

**primul-ministru** emite prezenta decizie.

**Articol unic.** — Articolul unic din Decizia primului-ministru nr. 420/2009 privind stabilirea atribuțiilor domnului Iftimoaei Ciprian Constantin, inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 209 din 1 aprilie 2009, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Iftimoaei Ciprian Constantin, inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului, este desemnat să îndeplinească, la nivelul județului Vaslui, atribuții ce intră în sfera de competență a Ministerului Administrației și Internelor. Fișa de descriere a atribuțiilor și

responsabilităților și a modului de raportare a activității desfășurate se stabilește prin ordin al ministrului administrației și internelor. Plata drepturilor salariale ale inspectorului guvernamental și a celorlalte drepturi aferente se realizează de Secretariatul General al Guvernului, în condițiile legii, pe bază de pontaj și raport bilunar de urmărire a indicatorilor punctuali ai activității pe care o desfășoară în teritoriu, aprobat de ordonatorul de credite și/sau reprezentantul Ministerului Administrației și Internelor la nivelul județului unde își desfășoară activitatea. Evaluarea anuală se realizează, în condițiile legii, pe baza raportărilor realizate în urma activității desfășurate.”

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Secretarul general al Guvernului,  
**Daniela Nicoleta Andreescu**

București, 17 august 2009.  
Nr. 600.

**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIMUL-MINISTRU****DECIZIE****pentru modificarea Deciziei primului-ministru nr. 430/2009 privind stabilirea atribuțiilor  
doamnei Dobrilă Niculina, inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului**

Având în vedere propunerea ministrului mediului transmisă cu Adresa nr. 6.676/N.N din 7 august 2009, înregistrată la Secretariatul General al Guvernului sub nr. 20/15.534/D.N.A. din 10 august 2009,

în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

**primul-ministru** emite prezenta decizie.

**Articol unic.** — Articolul unic din Decizia primului-ministru nr. 430/2009 privind stabilirea atribuțiilor doamnei Dobrilă Niculina, inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 209 din 1 aprilie 2009, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, doamna Dobrilă Niculina, inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului, este desemnată să îndeplinească, la nivelul județului Neamț, atribuții ce intră în sfera de competență a Ministerului Mediului.

Fișa de descriere a atribuțiilor și responsabilităților și a modului de raportare a activității desfășurate se stabilește prin ordin al ministrului mediului. Plata drepturilor salariale ale inspectorului guvernamental și a celorlalte drepturi aferente se realizează de Secretariatul General al Guvernului, în condițiile legii, pe bază de pontaj și raport bilunar de urmărire a indicatorilor punctuali ai activității pe care o desfășoară în teritoriu, aprobat de ordonatorul de credite și/sau reprezentantul Ministerului Mediului la nivelul județului unde își desfășoară activitatea. Evaluarea anuală se realizează, în condițiile legii, pe baza raportărilor realizate în urma activității desfășurate.”

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Secretarul general al Guvernului,  
**Daniela Nicoleta Andreescu**

București, 17 august 2009.  
Nr. 601.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL MEDIULUI

## ORDIN

### pentru modificarea și completarea anexelor nr. 1—5 la abonamentul-cadru de utilizare/exploatare, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 798/2005

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 117.113 al Direcției generale pentru managementul apelor din 15 mai 2009, în temeiul prevederilor art. 5 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 57/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului,

ministrul mediului emite prezentul ordin.

**Art. I.** — Anexele nr. 1—5 la abonamentul-cadru de utilizare/exploatare, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 798/2005, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 846 din 19 septembrie 2005, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. În anexa nr. 1, articolul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 8. — Graficul de punere la dispoziția beneficiarului a resurselor de apă se stabilește anual, în baza necesarului solicitat de beneficiar, în limitele prevăzute de actul de reglementare din punct de vedere al gospodăririi apelor, și se completează pe formularul-tip prevăzut în anexa nr. 1.1 la abonamentul-cadru.”

**2. În anexa nr. 1, la articolul 9, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(2) Cantitățile de substanțe poluante din apele uzate evacuate de beneficiar se stabilesc pe baza debitelor de apă evacuate, măsurate cu echipamente autorizate metrologic, montate prin grija beneficiarului în instalațiile proprii de evacuare, a concentrațiilor substanțelor impurificatoare respective determinate de beneficiar și/sau de operator ori de un alt laborator acreditat, precum și a duratei efective de funcționare a instalațiilor de evacuare. Calculul cantităților de substanțe poluante din apele uzate evacuate se face conform art. 12—16 din anexa nr. 3 la abonamentul-cadru. Facturarea se face la nivelul cantităților lunare recunoscute de părți prin proces-verbal semnat de persoanele împuternicite în acest sens.”

**3. În anexa nr. 1, articolul 12 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 12. — (1) Plata pentru cantitățile de resurse de apă utilizate se face de către beneficiar cu instrumente legale de plată, în baza facturii emise de operator, în termen de 30 de zile de la emiterea acesteia.

(2) Refuzul de plată a facturii emise de operator va fi comunicat de către beneficiar, în scris și motivat, în termen de maximum 7 zile de la data primirii de către acesta a facturii. Necomunicarea, comunicarea ulterioară termenului de 7 zile, lipsa motivării sau transmiterea în altă formă decât cea scrisă a refuzului este considerată ca acceptare a sumei facturate.”

**4. În anexa nr. 1, articolul 14 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 14. — (1) Pentru neachitarea facturilor în termenul scadent al obligațiilor de plată, utilizatorii datorează majorări de întârziere calculate la nivelul și după procedura celor prevăzute în Codul de procedură fiscală pentru creanțele bugetare.

(2) În cazul în care s-au acordat înlesniri la plata debitelor, majorările de întârziere se datorează până la data emiterii documentului prin care se acordă aceste înlesniri.

Nerespectarea înlesnirilor la plată, așa cum au fost acordate, conduce la calculul majorărilor de întârziere de la data încetării valabilității acestora, conform legii.

(3) Majorările de întârziere la plată se facturează trimestrial, corespunzător perioadei de întârziere la plată.”

**5. În anexa nr. 1, articolul 15 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 15. — (1) Majorările de întârziere se calculează pentru fiecare zi, începând cu ziua imediat următoare scadenței obligației și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

(2) Prevederile alin. (1) nu se aplică în cazul sumelor datorate ca majorări de întârziere sau amenzi.”

**6. În anexa nr. 1, articolul 16 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 16. — Nivelul majorării de întârziere este de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere și va fi modificat prin notificare, în condițiile prevăzute de prezentul abonament și de legislația în vigoare.”

**7. În anexa nr. 1, la articolul 18, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 18. — (1) Beneficiarul are obligația să încheie cu operatorul, trimestrial, un proces-verbal de reglare și confirmare certă a debitelor restante, care constituie și înștiințare de plată de la data înmânării sau comunicării acestuia.”

**8. În anexa nr. 1, la articolul 20, partea introductivă și litera a) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 20. — Administrația Națională «Apele Române» — Direcția Apelor ..... se obligă:

a) să aducă la cunoștința beneficiarului modificările legale ale contribuțiilor specifice, conform art. 4, în termen de 5 zile de la modificare; în aceste condiții, notificarea împreună cu confirmarea de primire țin loc de act adițional la prezentul abonament și fac dovada acceptării noii contribuții specifice de către beneficiar;”

**9. În anexa nr. 1, la articolul 21, literele a) și e) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„a) să accepte aplicarea contribuțiilor legal modificate, de la data fixată prin actul normativ de modificare;

.....  
e) să suporte plata majorărilor de întârziere la plată a facturilor, precum și a penalităților pentru abateri de la normele de utilizare a resurselor de apă și de evacuare a apelor uzate, conform prevederilor anexei nr. 7 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale «Apele Române», aprobată cu modificări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările și completările ulterioare;”

**10. În anexa nr. 1, articolul 23 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 23. — Soluționarea litigiilor se realizează, de regulă, pe cale amiabilă. În caz de litigii neconciliabile pe cale amiabilă, soluționarea acestora revine instanțelor de judecată competente conform legii.”

**11. În anexa nr. 1, articolul 24 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 24. — (1) Părțile se obligă să adapteze abonamentele de utilizare/exploatare în derulare în cazul apariției unor modificări aduse prevederilor legale pe baza cărora au fost încheiate.

(2) În cazul în care pe parcursul derulării abonamentului apare ca necesară renegocierea anumitor clauze și condiții, datorată altor cauze decât modificările legislative, aceasta se va face prin acte adiționale.

(3) Modificările datorate modificărilor legislative se fac conform prevederilor din prezentul abonament.

(4) Părțile pot conveni și alte clauze, acestea neputând să contravină prevederilor specifice gospodăririi apelor și prevederilor legale în vigoare.”

**12. În anexa nr. 1, articolul 26 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 26. — Prezentul abonament de utilizare/exploatare încetează în următoarele cazuri:

- prin acordul părților, exprimat în scris;
- la expirarea duratei abonamentului de utilizare/exploatare;
- la retragerea sau expirarea actului de reglementare, în cazul în care nu s-a solicitat prelungirea acestuia;
- dacă beneficiarul cesionează drepturile sau obligațiile fără a avea acordul scris al celeilalte părți;
- în caz de dizolvare, lichidare sau faliment al beneficiarului;
- în caz de reziliere în condițiile art. 17.”

**13. În anexa nr. 1, articolul 29 se abrogă.****14. În anexa nr. 2, articolul 16 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 16. — Plata volumelor extrase se face de către beneficiar cu instrumente uzuale de plată, în baza facturii emise de operator, în termen de 30 de zile de la emiterea acesteia.”

**15. În anexa nr. 2, articolul 19 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 19. — (1) Pentru neachitarea facturilor în termenul scadent al obligațiilor de plată, utilizatorii datorează majorări de întârziere calculate la nivelul și după procedura celor prevăzute în Codul de procedură fiscală pentru creanțele bugetare.

(2) În cazul în care s-au acordat înlesniri la plata debitelor, majorările de întârziere se datorează până la data emiterii documentului prin care se acordă aceste înlesniri. Nerespectarea înlesnirilor la plată, așa cum au fost acordate, conduce la calculul majorărilor de întârziere de la data încetării valabilității acestora, conform legii.

(3) Majorările de întârziere la plată se facturează trimestrial, corespunzător perioadei de întârziere la plată.”

**16. În anexa nr. 2, articolul 20 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 20. — (1) Majorările de întârziere se calculează pentru fiecare zi, începând cu ziua imediat următoare scadenței obligației și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

(2) Prevederile alin. (1) nu se aplică în cazul sumelor datorate ca majorări de întârziere sau amenzi.”

**17. În anexa nr. 2, articolul 21 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 21. — Nivelul majorării de întârziere este de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere și va fi modificat prin notificare, în

condițiile prevăzute de prezentul abonament și de legislația în vigoare.”

**18. În anexa nr. 2, la articolul 22, teza I se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 22. — Neîndeplinirea de către beneficiar în termen de 3 luni de la data scadenței a obligației de plată a facturii dă dreptul operatorului să rezilieze de drept prezentul abonament de utilizare/exploatare și să sisteze utilizarea/exploatarea nisipurilor și pietrișurilor.”

**19. În anexa nr. 2, la articolul 23, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 23. — (1) Beneficiarul are obligația să încheie cu operatorul, trimestrial, un proces-verbal de reglare și confirmare certă a debitelor restante, care constituie și înștiințare de plată de la data înmânării sau comunicării acestuia.”

**20. În anexa nr. 2, la articolul 24, partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 24. — Administrația Națională «Apele Române» — Direcția Apelor ..... se obligă:”.

**21. În anexa nr. 2, articolul 29 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 29. — (1) Părțile se obligă să adapteze abonamentele în derulare în cazul apariției unor modificări aduse prevederilor legale pe baza cărora au fost încheiate.

(2) În cazul în care, pe parcursul derulării abonamentului, apare ca necesară renegocierea anumitor clauze și condiții, datorată altor cauze decât modificările legislative, aceasta se va face prin acte adiționale.

(3) Părțile pot conveni și alte clauze, acestea neputând să contravină prevederilor specifice gospodăririi apelor și prevederilor legale în vigoare.”

**22. În anexa nr. 3, la articolul 7, litera e) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„e) la operatorii economici din acvacultură (iazuri piscicole), cu excepția cazurilor în care se încheie contracte pentru serviciile comune prevăzute la cap. II pct. 7 și 14 din anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările și completările ulterioare, se ia în considerare necesarul de apă solicitat de utilizator, care trebuie să fie corespunzător volumului de apă utilizat pentru umplerea iazului plus cel pentru primenire; în cazul iazurilor piscicole amplasate în cascadă, volumul de apă brută asigurat în sursă este cel utilizat pentru primul lac din cascadă plus cel utilizat pentru primenire și, după caz, diferențele dintre volumele de apă aferente pentru fiecare dintre lacurile mai mari din aval față de volumul de apă al primului lac;”.

**23. În anexa nr. 3, la articolul 9, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(3) Pentru utilizarea resurselor de apă, pentru volume anuale mici și foarte mici, procesul-verbal de recepție și facturarea se pot face trimestrial sau semestrial.”

**24. În anexa nr. 3, la articolul 12, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(4) În cazul prelevării de apă dintr-o sursă subterană, diferențele se aplică numai în situația în care emisarul prezintă o încărcare naturală mare la unul sau, după caz, la mai mulți indicatori specifici tipului de apă uzată evacuată, mai mare decât cea corespunzătoare clasei II de calitate din «Normativul pentru obiectivele de referință pentru clasificarea calității apelor de suprafață». Limitele corespunzătoare acestei clase corespund valorilor-țintă (obiective de calitate) și reflectă condiția de calitate pentru protecția ecosistemelor acvatice.”

25. În anexa nr. 3, la articolul 14, după punctul 6 se introduce un nou punct, punctul 7, cu următorul cuprins:

„7. În cazul în care determinările beneficiarului prezintă abateri mai mari de 20% față de cele de control ale operatorului, beneficiarul poate efectua, pe cheltuiala proprie, analiza probei/probelor-martor la un laborator independent acreditat, amplasat în localitatea unde își are sediul operatorul. Proba-martor este recoltată la momentul controlului, etichetată și sigilată de reprezentanții operatorului și păstrată în condiții corespunzătoare la sediul beneficiarului. Beneficiarul va informa prin fax operatorul asupra laboratorului și datei la care se efectuează analiza, pentru ca un reprezentant al operatorului să asiste la desigilarea probei-martor. Dacă beneficiarul nu prezintă operatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea abaterii buletinul de analiză al probei-martor, se vor lua în calcul rezultatele buletinului de analiză al operatorului ca valori pe baza cărora se vor determina cantitățile de substanțe impurificatoare evacuate în emisar.”

26. În anexa nr. 3, articolul 23 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 23. — Anual, reprezentanții Administrației Naționale «Apele Române» reglează facturarea cantităților efectiv extrase în baza cantităților ce rezultă că au fost excavate din profilele post execuție prezentate de beneficiar la sfârșitul perioadei de valabilitate a autorizației și din profilele post execuție depuse la documentația pentru obținerea autorizației de gospodărire a apelor pentru perioada următoare, cu excepția celor care desfășoară activitate de extracție pe fluviul Dunărea și lacuri de acumulare; reglarea facturării cantităților efectiv extrase se face și pe bază de punctaj, ținând cont de datele obținute de la Agenția Națională pentru Resurse Minerale.”

27. În anexa nr. 4 la punctul A, subpunctul A.1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„A.1. **Calculul penalităților pentru depășirea debitelor sau volumelor de apă prelevate prevăzute în actele de reglementare sau abonament**

Abaterile se determină pe bază de măsurători efectuate de către utilizatorii de apă sau de către unitățile de gospodărire a apelor. Măsurătorile se înscriu în fișa de măsurători hidrometrice

prezentată în anexa nr. 4.1, de către cel ce realizează măsurătoarea.

Depășirea volumului de apă corespunzător debitului reglementat prevăzut în actul de reglementare sau abonament se determină cu relația:

$$\Delta V_n = \sum_{f=1}^n | (Q_{pnc} - Q_{pna}) D_f |, \text{ unde:}$$

$\Delta V_n$  = depășirea volumului corespunzător debitului reglementat;

$Q_{pnc}$  = debitul mediu zilnic prelevat, care se ia din coloana 11 a fișei de măsurători hidrometrice și din rândurile în care acest debit este mai mare decât cel reglementat prevăzut în actul de reglementare sau abonament;

$Q_{pna}$  = debitul maxim zilnic reglementat prevăzut în actul de reglementare sau abonament;

$D_f$  = durata zilnică de funcționare;

$I = 1 \dots n$  = numărul de zile în care debitul prelevat este mai mare decât cel reglementat.

Relația de mai sus se aplică pentru fiecare captare și se însumează pe totalul folosinței de apă.

Suma de plată se determină prin înmulțirea mărimii abaterii cu penalitatea prevăzută în anexa nr. 7 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale «Apele Române», aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările și completările ulterioare (corespunzătoare procentului de depășire).”

28. **Anexa nr. 5 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.**

**Art. II.** — În tot cuprinsul Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 798/2005, sintagma „dobânzi și penalități de întârziere” se înlocuiește cu sintagma „majorări de întârziere”.

**Art. III.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Art. IV.** — Abonamentul-cadru de utilizare/exploatare, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 798/2005, cu modificările și completările aduse prin prezentul ordin, se republică în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

Ministrul mediului,  
**Nicolae Nemirschi**

București, 28 iulie 2009.  
Nr. 1.028.

**ANEXĂ**  
(Anexa nr. 5 la Ordinul nr. 798/2005)

FORMULARE-TIP PENTRU PROCESELE-VERBALE DE CONSTATARE A ABATERILOR

**A. În cazul depășirii volumelor de apă maxim admise pentru prelevare**

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ „APELE ROMÂNE”  
DIRECȚIA APELOR .....

UTILIZATORUL DE APĂ

**PROCES-VERBAL**

**de constatare a abaterilor de la normele de utilizare/exploatare a resursei**

.....  
Seria ..... nr. ....

Încheiat în ziua ..... luna ..... anul .....

Subsemnatul/Subsemnații, ....., salariat/salariați la Direcția Apelor .....,  
având funcția de ....., împuternicit/împuterniciți de director prin Decizia nr. .... emisă în baza art. 6  
alin. (1) și (6) din anexa nr. 4 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale „Apele Române”, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările și completările ulterioare, posesor/posesori

al/ai legitimației/legitimațiilor nr. ...., eliberată/eliberate de ....., în urma controlului efectuat în ziua de..... luna..... anul ..... la ....., str. .... nr. ...., am constatat următoarele:

Nr. crt.	Abaterea	Mărimea abaterii (mii mc)	Nivelul penalităților (lei/1.000 mc)	Suma de penalizare (lei)
0	1	2	3	4
1.	Volumul de apă prelevat peste cel corespunzător debitului reglementat			
2.	Volumul de apă prelevat peste cel corespunzător debitelor prevăzute în planul de restricții			
3.	Volumul de apă preluat fără abonament de utilizare/exploatare			
4.	Volumul de apă folosit în alt scop decât cel reglementat			
	<b>TOTAL:</b>			

De săvârșirea acestor fapte se face vinovat/vinovată (unitatea)....., înregistrată la registrul comerțului ....., cod fiscal R ....., reprezentat/reprezentată prin ....., având calitatea de ....., domiciliat/domiciliată în localitatea ....., str. .... nr. .... și legitimația seria ... nr. ....

În temeiul art. 4 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările și completările ulterioare, pentru abaterile de la prevederile reglementate de utilizare/exploatare a resursei de apă, înscrise în anexa la Abonamentul de utilizare/exploatare nr. ...., are de plată suma de ..... lei, reprezentând penalități calculate pentru abaterea constatată, pe baza prevederilor pct. B din anexa nr. 7 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Penalitățile se vor achita în termen de 10 zile lucrătoare de la data comunicării procesului-verbal, prin ordin de plată, în contul nr. .... al ....., deschis la .....

Unitatea penalizată a formulat următoarele obiecțiuni:

Împotriva prezentului proces-verbal, care ține loc și de înștiințare de plată, se poate face plângere în termen de 15 zile de la data comunicării.

Plângerea va fi însoțită de copia procesului-verbal și se va depune la judecătoria teritorială competentă.

Prezentul proces-verbal de constatare, neatacat în justiție în termen de 15 zile de la data comunicării, constituie titlu executoriu, în înțelesul art. 372 din Codul de procedură civilă.

Întocmit în .... exemplare, dintre care o copie s-a comunicat astăzi ...../ se va comunica unității penalizate.

*Organul constatator,*

*Unitatea penalizată,*

### **B. În cazul depășirii concentrațiilor maxime admise ale poluanților din apele uzate evacuate**

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ „APELE ROMÂNE”  
DIRECȚIA APELOR .....

UTILIZATORUL DE APĂ

#### **PROCES-VERBAL**

#### **de constatare a depășirii concentrațiilor maxime admise ale poluanților din apele uzate evacuate**

Seria ..... nr. ....

Încheiat în ziua ..... luna ..... anul .....

Subsemnatul/Subsemnații, ....., salariat/salariați la Direcția Apelor ....., având funcția de ....., împuternicit/împuterniciți de director prin Decizia nr. .... emisă în baza art. 6 alin. (1) și (6) din anexa nr. 4 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale „Apele Române”, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările și completările ulterioare, posesor/posesori al/ai legitimației/legitimațiilor nr. ...., eliberată/eliberate de ....., în urma controlului efectuat în ziua de ... luna ..... anul ... la ....., str. .... nr. ...., am constatat următoarele:

De săvârșirea acestor fapte se face vinovat/vinovată (unitatea) ....., înregistrată la registrul comerțului ....., cod fiscal R....., reprezentat/reprezentată prin ....., având calitatea de ....., domiciliat/domiciliată în localitatea ....., str. .... nr. .... și legitimația seria ..... nr. ....

În temeiul art. 4 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările și completările ulterioare, pentru abaterile de la prevederile reglementate referitoare la concentrațiile maxime admise ale poluanților din apele uzate evacuate în resursele de apă, înscrise în anexa la Abonamentul de utilizare/exploatare nr. ...., are de plată suma de ..... lei, reprezentând penalități calculate pentru abaterea constatată pentru fiecare poluant (indicator de calitate) a cărui concentrație depășește limitele admise, conform tabelului anexat.

Penalitatea se va achita în termen de 10 zile lucrătoare de la data comunicării procesului-verbal, prin ordin de plată, în contul nr. .... al ....., deschis la .....

Unitatea penalizată a formulat următoarele obiecțiuni:

Împotriva prezentului proces-verbal, care ține loc și de înștiințare de plată, se poate face plângere în termen de 15 zile de la data comunicării.

Plângerea va fi însoțită de copia procesului-verbal și se va depune la judecătoria teritorială competentă.

Prezentul proces-verbal de constatare, neatacat în justiție în termen de 15 zile de la data comunicării, constituie titlu executoriu, în înțelesul art. 372 din Codul de procedură civilă.

Întocmit în .... exemplare, dintre care o copie s-a comunicat astăzi ...../se va comunica unității penalizate.

Organul constatator,

Unitatea penalizată,

### C. În cazul constatării abaterilor de la normele de utilizare/exploatare a nisipurilor și pietrișurilor

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ „APELE ROMÂNE”

UTILIZATORUL DE BALAST

DIRECȚIA APELOR .....

### PROCES - VERBAL

#### de constatare a abaterilor de la normele de utilizare/exploatare a nisipurilor și pietrișurilor

Seria ..... nr. ....

Încheiat în ziua ..... luna ..... anul .....

Subsemnatul/Subsemnata, ..... salariat/salariați la Direcția Apelor ....., având funcția de ....., împuternicit/împuterniciți de director prin Decizia nr. .... emisă în baza art. 6 alin. (1) și (6) din anexa nr. 4 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale „Apele Române”, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările și completările ulterioare, posesor/posesori al/ai legitimației/legitimațiilor nr. ...., eliberată/eliberate de ....., în urma controlului efectuat în ziua de ..... luna ..... anul .... la ....., str. .... nr. ...., am constatat următoarele:

Nr. crt.	Abaterile	Mărimea abaterii (mii mc)	Nivelul penalităților (lei/mc)	Suma de penalizare (lei)
0	1	2	3	4
1.	Volumul de nisipuri și pietrișuri peste cel corespunzător volumului reglementat	*		
2.	Volumul de nisipuri și pietrișuri fără abonament de utilizare/exploatare		De zece ori contribuția	
<b>TOTAL:</b>				

\* Mărimea abaterii se determină în conformitate cu pct. B alin. (1) și (3) din anexa nr. 7 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările și completările ulterioare.

De săvârșirea acestor fapte se face vinovat/vinovată (unitatea)....., înregistrată la registrul comerțului ..... cod fiscal R....., reprezentat/reprezentată prin ....., având calitatea de..... domiciliat/domiciliată în localitatea ....., str. .... nr. ...., și legitimația seria ... nr. ....

În temeiul art. 4 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările și completările ulterioare, pentru abaterile de la prevederile reglementate de utilizare/exploatare a resursei de nisip și pietriș, înscrise în anexa la Abonamentul de utilizare/exploatare nr. ...., are de plată suma de ..... lei, reprezentând penalități calculate pentru abaterea constatată, pe baza prevederilor pct. B din anexa nr. 7 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Penalitățile se vor achita în termen de 10 zile lucrătoare de la data comunicării procesului-verbal, prin ordin de plată, în contul nr. .... al ....., deschis la .....

Unitatea penalizată a formulat următoarele obiecțiuni:

Împotriva prezentului proces-verbal, care ține loc și de înștiințare de plată, se poate face plângere în termen de 15 zile de la data comunicării.

Plângerea va fi însoțită de copia procesului-verbal și se va depune la judecătoria teritorială competentă.

Prezentul proces-verbal de constatare, neatacat în justiție în termen de 15 zile de la data comunicării, constituie titlu executoriu, în înțelesul art. 372 din Codul de procedură civilă.

Întocmit în .... exemplare, dintre care o copie s-a comunicat astăzi ...../se va comunica unității penalizate.

Organul constatator,

Unitatea penalizată,



MINISTERUL CULTURII, CULTELOR ȘI PATRIMONIULUI NAȚIONAL

**ORDIN****privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Registrului artelor spectacolului**

În conformitate cu prevederile art. 27 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007,

în temeiul prevederilor art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 9/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național, cu modificările ulterioare,

**ministrul culturii, cultelor și patrimoniului național** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Registrului artelor spectacolului, cuprins în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Centrul de Pregătire Profesională în Cultură va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul culturii, cultelor și patrimoniului național,  
**Theodor Paleologu**

București, 22 iulie 2009.  
Nr. 2.323.

ANEXĂ**REGULAMENT****de organizare și funcționare a Registrului artelor spectacolului**

**CAPITOLUL I**  
**Dispoziții generale**

Art. 1. — Registrul artelor spectacolului, denumit în continuare *Registrul*, constituie documentul unitar de evidență în care sunt înscrise instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și persoanele fizice titulare ale atestatului de impresar artistic și persoanele juridice de drept privat care au obținut avizul de impresariat artistic.

Art. 2. — (1) Registrul este administrat de Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național prin Centrul de Pregătire Profesională în Cultură, denumit în continuare *Centrul*.

(2) Registrul este ținut pe suport hârtie și în format electronic.

Art. 3. — Informațiile cuprinse în Registrul sunt publice, în condițiile prevăzute de prezentul regulament.

Art. 4. — Operațiunile în Registrul, precum și oferirea de informații din acesta se fac prin decizie a directorului Centrului, după caz, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice îndreptățite, în urma referatului întocmit de persoanele care asigură secretariatul.

**CAPITOLUL II**  
**Organizarea Registrului**

Art. 5. — (1) Efectuarea operațiunilor în Registrul se face de către persoanele desemnate prin decizie a directorului Centrului.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) îndeplinesc următoarele atribuții:

a) primesc și înregistrează solicitările de înscriere sau reînscrisere în Registrul;

b) întocmesc referatul prevăzut la art. 4 și îl înaintează directorului Centrului;

c) efectuează operațiunile de înscriere, reînscrisere și înregistrare a mențiunilor în Registrul;

d) asigură efectuarea corespondenței referitoare la Registrul;

e) asigură și verifică actualizarea și corectitudinea informațiilor cuprinse în versiunea electronică a extrasului din Registrul, publicate pe pagina de internet gestionată de Centrul;

f) alte atribuții prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului sau prin decizie a directorului Centrului, în condițiile legii.

Art. 6. — (1) Registrul este organizat pe următoarele secțiuni:

a) „Instituții de spectacole sau concerte”;

b) „Companii de spectacole sau concerte”;

c) „Impresari artistici” — care are 3 părți: Partea A „Impresari artistici — persoane fizice”; Partea B „Impresari artistici — persoane juridice”; Partea C „Instituții de spectacole sau concerte care desfășoară activități de impresariat al propriilor producții”.

(2) Pentru fiecare secțiune se organizează registre de evidență, care se completează în ordine cronologică, pe baza cererilor și a documentației prezentate.

Art. 7. — Secțiunea „Instituții de spectacole sau concerte” cuprinde următoarele înregistrări și mențiuni:

a) înregistrări:

(i) numărul de înregistrare;

(ii) denumirea autorității administrației publice în subordinea căreia își desfășoară activitatea;

(iii) denumirea instituției;

(iv) codul de înregistrare fiscală;

(v) adresa sediului la care își desfășoară activitatea și titlul cu care îl deține;

- (vi) numele și prenumele directorului general/directorului, precum și ale directorilor generali adjuncți/directorilor adjuncți;
- (vii) obiectivele și principalele activități, specificate în actul constitutiv și/sau în regulamentul de organizare și funcționare;
- (viii) facilități (numărul de săli, ateliere, spații de depozitare, alte spații utilizate);
- (ix) număr de angajați — personal de specialitate artistic, tehnic și administrativ;

b) menționi referitoare la înregistrările prevăzute la lit. a).

Art. 8. — Secțiunea „Companii de spectacole sau concerte” cuprinde următoarele înregistrări și mențiuni:

a) înregistrări:

- (i) numărul de înregistrare;
- (ii) denumirea companiei;
- (iii) codul unic de înregistrare și numărul de înregistrare în registrul comerțului sau în Registrul asociațiilor și fundațiilor, după caz;
- (iv) adresa sediului la care își desfășoară activitatea și titlul cu care îl deține;
- (v) adresa filialelor sau a sucursalelor, după caz;
- (vi) numele și prenumele persoanelor care reprezintă compania, precum și limitele puterilor conferite;
- (vii) obiectivele și principalele activități, specificate în actul constitutiv;
- (viii) facilități (numărul de săli, ateliere, spații de depozitare, alte spații utilizate);

b) mențiuni referitoare la înregistrările prevăzute la lit. a).

Art. 9. — Secțiunea „Impresari artistici” cuprinde următoarele înregistrări și mențiuni:

1. Partea A „Impresari artistici — persoane fizice”:

a) înregistrări:

- (i) numărul de înregistrare;
- (ii) numele și prenumele;
- (iii) domiciliul;
- (iv) cetățenia;
- (v) data, locul nașterii și codul numeric personal;
- (vi) numărul, seria și data obținerii atestatului de impresar artistic și ale legitimației;
- (vii) data și numărul autorizației deținute în conformitate cu prevederile legale privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate sau data și numărul contractului de muncă/asociere încheiat cu o persoană juridică avizată să desfășoare activități de impresariat artistic;

b) mențiuni:

- (i) persoana juridică în cadrul căreia își desfășoară activitatea, după caz;
- (ii) suspendarea atestatului și motivul pentru care a fost suspendat;
- (iii) numărul suspendărilor;
- (iv) retragerea atestatului și motivul pentru care a fost retras;
- (v) orice modificări și/sau mențiuni privitoare la înregistrările prevăzute la lit. a).

2. Partea B „Impresari artistici — persoane juridice”:

a) înregistrări:

- (i) numărul de înregistrare;
- (ii) denumirea persoanei juridice;
- (iii) sediul la care își desfășoară activitatea și titlul cu care îl deține;
- (iv) codul unic de înregistrare/codul de identificare fiscală;
- (v) numărul de înregistrare în registrul comerțului sau în Registrul asociațiilor și fundațiilor, după caz;
- (vi) domeniul/domeniile de activitate;

(vii) numărul, seria și data obținerii avizului pentru desfășurarea activității de impresariat artistic și ale legitimației;

(viii) numele și prenumele persoanelor împuternicite să reprezinte persoana juridică, precum și limitele puterilor conferite;

(ix) numele și prenumele impresarului sau impresarilor artistici persoane fizice atestați angajați/asociați ai persoanei juridice;

b) mențiuni:

(i) suspendarea avizului și motivul pentru care a fost suspendat;

(ii) numărul de suspendări;

(iii) retragerea avizului și motivul pentru care a fost retras;

(iv) orice modificări și/sau mențiuni privitoare la înregistrările prevăzute la lit. a).

3. Partea C „Instituții de spectacole sau concerte care desfășoară activități de impresariat al propriilor producții”:

a) înregistrări:

(i) numărul de înregistrare;

(ii) denumirea instituției;

(iii) sediul la care își desfășoară activitatea;

(iv) codul de înregistrare fiscală;

(v) documentul prin care s-a aprobat desfășurarea de activități de impresariere a propriilor producții artistice — numărul și data acestuia;

(vi) numele și prenumele impresarului sau impresarilor artistici persoane fizice atestați angajați/asociați ai instituției;

b) mențiuni: orice modificări și/sau mențiuni privitoare la înregistrările prevăzute la lit. a).

Art. 10. — Informațiile prevăzute la art. 7—9 pot fi aduse la cunoștința publică sub formă de extras din Registru, publicat pe pagina de internet a Centrului.

### CAPITOLUL III

#### Înscrierea în Registru

Art. 11. — (1) Cererile pentru înscrierea în Registru a instituțiilor de spectacole sau concerte se depun la sediul Centrului și se înregistrează de persoanele care asigură secretariatul, conform dispozițiilor art. 5.

(2) Formularele-tip ale cererilor pentru înscrierea în Registru sunt prevăzute în anexele nr. 1—3.

(3) Documentele care însoțesc cererile de înscriere sunt depuse de solicitanți în copie certificată.

(4) Dacă consideră necesar, persoanele care asigură secretariatul pot solicita solicitanților prezentarea documentelor în original, în vederea confruntării.

#### SECȚIUNEA 1

##### *Instituții și companii de spectacole sau concerte*

Art. 12. — Cererea pentru înscrierea în Registru a instituțiilor de spectacole sau concerte, întocmită conform formularului-tip prevăzut în anexa nr. 1, se depune de reprezentantul mandatat al instituției și trebuie să fie însoțită de următoarele documente:

a) actul de înființare, după caz;

b) regulamentul de organizare și funcționare a instituției, aprobat în condițiile legii, din care să reiasă tipul acesteia — de repertoriu/de proiecte/altele;

c) actul juridic/actele juridice referitor/referitoare la titlul cu care deține și/sau utilizează sediul în care funcționează instituția;

d) descrierea (tehnică) a sediului și a altor facilități deținute/aflate în administrare;

- e) contractul de management al directorului general/directorului instituției;
- f) certificatul de înregistrare fiscală al instituției;
- g) actul de identitate al reprezentantului persoanei juridice care solicită înscrierea;

h) documentul de plată a tarifului legal pentru înscrierea în Registru și pentru eliberarea certificatului de înscriere.

Art. 13. — Cererea pentru înscrierea în Registru a companiilor de spectacole sau concerte, întocmită conform formularului-tip prevăzut în anexa nr. 2, se depune de reprezentantul mandatat al companiei și trebuie să fie însoțită de următoarele documente:

- a) actul constitutiv și/sau statutul, după caz, și orice acte modificatoare legale ale acestora;
- b) certificatul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului și ultimul certificat constatator eliberat de acesta, la data depunerii cererii, dacă au apărut modificări față de actul constitutiv inițial sau, după caz, dovada înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor;
- c) certificatul de înregistrare fiscală;
- d) contractul de mandat al directorului/directorului general al companiei, după caz;
- e) actul juridic/actele juridice referitor/referitoare la titlul cu care deține și/sau utilizează sediul în care funcționează compania;
- f) descrierea (tehnică) a sediului și a altor facilități deținute/aflate în administrare;
- g) regulamentul de organizare și funcționare al companiei;
- h) actul de identitate a reprezentantului persoanei juridice care solicită înscrierea;
- i) documentul de plată a tarifului legal pentru înscrierea în Registru și pentru eliberarea certificatului de înscriere.

#### SECȚIUNEA a 2-a

##### **Impresari artistici**

Art. 14. — Înscrierea persoanelor fizice și a persoanelor juridice care obțin atestatul de impresar artistic, respectiv avizul pentru desfășurarea activităților de impresariat artistic se face din oficiu, în termen de 30 de zile de la data atestării/avizării pe baza documentelor depuse în vederea obținerii atestatului/avizului.

Art. 15. — Cererile formulate de impresarii artistici prevăzuți la art. 27 alin. (7) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, pentru înscrierea în Registru, întocmite conform formularului-tip prevăzut în anexa nr. 3, se depun la sediul Centrului și trebuie să fie însoțite de următoarele documente:

1. În cazul persoanelor fizice:

- a) atestatul de impresar artistic;
- b) autorizația deținută în conformitate cu prevederile legale privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate sau contractul de muncă/asociere încheiat cu o persoană juridică avizată să desfășoare activități de impresariat artistic, după caz;
- c) curriculum vitae;
- d) certificatul de cazier judiciar;
- e) certificatul de cazier fiscal;
- f) raportul activităților de impresariat desfășurate de la data obținerii atestatului;
- g) declarația pe propria răspundere, sub sancțiunea prevederilor legale referitoare la falsul în declarații, privind veridicitatea informațiilor cuprinse în raportul activităților;
- h) deciziile de suspendare a atestatului de impresar, după caz;

i) împuternicirea acordată persoanei care depune documentele, în cazul în care solicitantul este reprezentat de o altă persoană;

j) documentul de plată a tarifului legal pentru înscrierea în Registru și pentru eliberarea certificatului de înscriere.

2. În cazul persoanelor juridice:

- a) actul constitutiv și/sau statutul, după caz, și orice acte modificatoare legale ale acestora;
- b) avizul de impresariat artistic;
- c) certificatul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului și ultimul certificat constatator eliberat de acesta, la data depunerii cererii, dacă au apărut modificări față de actul constitutiv inițial, sau, după caz, dovada înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor;
- d) certificatul de atestare fiscală;
- e) certificatul de cazier fiscal;
- f) contractele de muncă/asociere ale impresarilor angajați sau asociați, după caz;
- g) atestatele persoanelor prevăzute la lit. f);
- h) raportul activităților de impresariat desfășurate de la data obținerii avizului;
- i) declarația pe propria răspundere, sub sancțiunea prevederilor legale referitoare la falsul în declarații, a reprezentantului persoanei juridice privind veridicitatea informațiilor cuprinse în raportul activităților;
- j) deciziile de suspendare a atestatului de impresar și/sau a avizului de impresariat artistic, după caz;
- k) documentul de plată a tarifului legal pentru înscrierea în Registru și pentru eliberarea certificatului de înscriere.

Art. 16. — (1) Înscrierea în Registru a instituțiilor de spectacole sau concerte care desfășoară activități de impresariere a propriilor producții artistice și care au prevăzut distinct această activitate în propriile regulamente de organizare și funcționare se face pe baza cererii depuse de reprezentantul mandatat al acestora, întocmită conform formularului-tip prevăzut în anexa nr. 3.

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) poate fi depusă concomitent cu cererea pentru înscrierea instituției în Registru, caz în care va fi însoțită de aceleași documente prevăzute la art. 12.

(3) În situația în care cererea prevăzută la alin. (1) este depusă ulterior înscrierii instituției în Registru, secțiunea „Instituții de spectacole sau concerte”, aceasta trebuie să fie însoțită de regulamentul de organizare și funcționare al instituției, conținând dispoziții exprese referitoare la desfășurarea activităților de impresariat, aprobat în condițiile legii.

#### SECȚIUNEA a 3-a

##### **Eliberarea certificatului de înscriere**

Art. 17. — (1) Persoanele desemnate să asigure secretariatul verifică dosarele depuse de solicitanți în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererilor.

(2) În cazul în care se constată că dosarul este incomplet, secretariatul solicită documente suplimentare în interiorul termenului prevăzut la alin. (1), prin scrisoare cu confirmare de primire.

(3) Documentele suplimentare solicitate conform dispozițiilor alin. (2) se depun în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii solicitării secretariatului, personal sau prin scrisoare cu confirmare de primire.

(4) Depunerea unui dosar incomplet și necompletarea acestuia în conformitate cu prevederile alin. (3) atrag respingerea solicitării de înscriere.

(5) Solicitanții vor putea formula o nouă solicitare în termen de 60 de zile de la respingerea solicitării anterioare.

Art. 18. — (1) În cazul în care dosarul depus este complet, secretariatul îl înaintează, însoțit de referat, directorului Centrului în vederea aprobării, prin decizie, a înscrierii în Registru, la expirarea termenului prevăzut la art. 17. alin. (1) sau (3), după caz.

(2) În cazul impresarilor prevăzuți la art. 27 alin. (7) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, dacă dosarul depus este complet, acesta, însoțit de referat, este înaintat Comisiei de atestare și avizare în domeniul impresariatului artistic, denumită în continuare *Comisia*, în vederea evaluării.

Art. 19. — În vederea adoptării hotărârii privind efectuarea înregistrărilor în Registru a impresarilor prevăzuți la art. 27 alin. (7) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, Comisia analizează, după caz:

a) concordanța dintre informațiile cuprinse în documentele depuse de solicitanți;

b) concordanța dintre informațiile cuprinse în documentele depuse de solicitanți și alte informații referitoare la aceștia deținute de autoritățile pe care le reprezintă membrii Comisiei;

c) activitatea depusă de impresarii artistici de la data obținerii atestatului/avizului, precum și motivele nedesfășurării activității, după caz;

d) menținerea condițiilor de acordare a atestatului de impresar artistic/avizului de impresariat artistic.

Art. 20. — (1) În cazul în care Comisia constată că există temeiuri justificate pentru respingerea unei solicitări, va adopta o hotărâre motivată în acest sens.

(2) Hotărârea prevăzută la alin. (1) se comunică în termen de 5 zile lucrătoare de la adoptare solicitantului în vederea depunerii de documente justificative, respectiv luării de măsuri menite să corecteze deficiențele constatate de Comisie.

(3) Documentele justificative prevăzute la alin. (2) se depun și sunt analizate cu aplicarea în mod corespunzător a prevederilor art. 17—19.

Art. 21. — (1) În cazul în care, în urma analizării dosarelor depuse, Comisia constată existența unor indicii referitoare la săvârșirea unor infracțiuni sau contravenții, va adopta o hotărâre de suspendare a procedurii de înregistrare, cu indicarea autorității competente să decidă asupra existenței infracțiunii sau contravenției.

(2) Secretariatul va informa solicitantul asupra hotărârii de suspendare în termen de 5 zile lucrătoare de la adoptare, iar directorul Centrului va transmite de îndată o copie a hotărârii autorității indicate în aceasta.

(3) Suspendarea procedurii de înregistrare produce efecte, după caz, până la primirea răspunsului autorității a căreia i-a fost transmisă hotărârea Comisiei.

Art. 22. — (1) Pentru solicitările care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege Comisia va adopta o hotărâre de efectuare a reînscrierii.

(2) În cazul solicitărilor prevăzute la art. 20 alin. (1), dacă documentele nu sunt depuse în termenul legal sau dacă acestea nu înlătură temeiurile respingerii, Comisia va adopta o hotărâre motivată în acest sens.

(3) Prin grija secretariatului, hotărârea prevăzută la alin. (1) va fi comunicată directorului Centrului, care emite decizia de efectuare a înregistrării în Registru în termen de două zile de la primirea hotărârii.

Art. 23. — (1) Decizia prevăzută la art. 22 alin. (2) se aduce la cunoștința publică, prin grija secretariatului, în termen de două zile lucrătoare de la data emiterii, și poate fi contestată în termen de 5 zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștința publică.

(2) Contestațiile se depun la Centru și se soluționează de către Comisia de soluționare a contestațiilor, constituită conform dispozițiilor art. 8 alin. (3) din Procedurile de acordare,

suspendare sau retragere a atestatului de impresar artistic, respectiv a avizului pentru desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 86/2008.

Art. 24. — (1) Certificatul de înscriere a persoanelor fizice și juridice în Registru se eliberează în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data înscrierii, în condițiile prevăzute la art. 16 și 17.

(2) Copia certificatului de înscriere se păstrează de către Centru în dosarul solicitantului.

#### CAPITOLUL IV

##### Înscrierea de mențiuni

Art. 25. — (1) Înscrierea de mențiuni în Registru se face:

a) la solicitarea persoanelor fizice sau juridice titulare;

b) la solicitarea organelor judecătorești sau a altor autorități publice competente;

c) din oficiu, de către autoritatea administrației publice centrale sau locale în subordinea căreia funcționează instituția de spectacole sau concerte ori de către Centru.

(2) Mențiunile se referă la orice modificare privitoare la datele înregistrate, precum: modificarea numelui persoanei fizice sau a denumirii persoanei juridice, modificarea adresei, telefonului, a celorlalte date de identificare, modificarea obiectului de activitate, încetarea ori suspendarea activității, fuziunea, comasarea, dizolvarea și lichidarea, suspendarea sau retragerea atestatului de impresar artistic, respectiv a avizului de impresariat artistic, alte sancțiuni aplicate persoanelor fizice și/sau persoanelor juridice titulare etc.

(3) Mențiunile sunt înscrise din oficiu în situația în care o autoritate publică ori Centrul a decis sau are cunoștință despre respectiva modificare ori a aplicat respectiva sancțiune.

Art. 26. — (1) Persoana fizică sau persoană juridică ce solicită înscrierea de mențiuni urmează să depună la sediul Centrului următoarele:

a) cererea-tip, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1, 2 sau 3, după caz;

b) documentele referitoare la înscrierea mențiunilor, în copie certificată;

c) împuternicirea acordată persoanei care depune documentele, în cazul în care solicitantul este reprezentat de altă persoană;

d) documentul de plată a tarifului legal pentru eliberarea certificatului de mențiuni.

(2) Înscrierea de mențiuni la solicitarea organelor judecătorești sau a altor autorități publice competente se efectuează gratuit.

(3) În termen de 10 zile lucrătoare de la depunerea cererii de înscriere de mențiuni, Centrul eliberează un certificat de înscriere de mențiuni, cu aplicarea corespunzătoare a dispozițiilor art. 17 și 18.

#### CAPITOLUL V

##### Dispoziții finale

Art. 27. — (1) Efectuarea operațiunilor în cadrul Registrului, precum și oferirea de informații referitoare la acesta se tarifează în conformitate cu prevederile ordinului ministrului culturii, cultelor și patrimoniului național privind tarifele pentru acordarea atestatelor și avizelor în domeniul impresariatului artistic, precum și pentru înscrierea în Registrul artelor spectacolului în vigoare la data efectuării operațiunilor.

(2) Plata tarifului pentru operațiunile ce se efectuează în cadrul Registrului se face la casieria sau în contul bancar al Centrului.

(3) La propunerea Centrului, tarifele percepute pentru efectuarea operațiunilor în cadrul Registrului pot fi modificate și actualizate prin ordin al ministrului culturii, cultelor și patrimoniului național.

Art. 28. — (1) Centrul eliberează, la solicitarea și pe cheltuiala persoanei fizice sau a persoanei juridice titulare, extrase ori duplicate ale înscrierilor și mențiunilor înregistrate în Registru, precum și certificatele constatatoare că un anumit act sau fapt este ori nu este înregistrat.

(2) Centrul eliberează, la solicitarea și pe cheltuiala altor persoane fizice sau juridice, orice extrase referitoare la înscrierile publice existente în Registru.

(3) Documentele prevăzute la alin. (2) și (3) pot fi solicitate și eliberate personal sau prin scrisoare cu confirmare de primire.

Art. 29. — Neîndeplinirea demersurilor pentru înscrierea în Registru a instituțiilor și companiilor de spectacole sau concerte, neînscrierea în Registru de către impresarii artistici, în termenele legale, respectiv desfășurarea activităților de impresariat artistic de către persoane fizice sau juridice de drept privat fără înscrierea în Registru se sancționează în condițiile și potrivit prevederilor art. 33 alin. (1) lit. a)—c) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007.

Art. 30. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul regulament.

*ANEXA Nr. 1  
la regulament*

<p>Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național</p> <p>Centrul de Pregătire Profesională în Cultură</p> <p>Registrul artelor spectacolului</p>	<p><b>CERERE</b></p> <p>înscriere instituții de spectacole sau concerte</p> <p>înscriere mențiuni</p>	<p>Nr. intrare .....</p> <p>Data .....</p>
---	---	--

Domnule Director,

I. Subsemnatul/Subsemnata, ....., domiciliat(ă) în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon ....., fax ....., e-mail ....., act de identitate ....., seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., CNP ....., în calitate de ....., conform ....., solicit pentru

II. ...., cod înregistrare fiscală ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon ....., fax ....., e-mail ....., website ....., instituție/companie de spectacole sau concerte,

III. în subordinea ....., cod de identificare fiscală ....., cu sediul în localitatea ....., str. .... nr. ...., județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon ....., fax ....., e-mail ....., website .....

în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007,

următoarele:

înscriere instituții de spectacole sau concerte

înscriere/radiere mențiuni:

- |   |
|---|
| <p>A. Schimbarea sediului instituției de spectacole sau concerte<br/>în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon ....., fax ....., e-mail ....., website .....</p> <p>B. Schimbarea reprezentantului persoanei juridice cu<br/>Domnul/Doamna ....., domiciliat(ă) în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon ....., fax ....., e-mail ....., act de identitate ....., seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., CNP ....., în calitate de .....</p> <p>C. Modificarea categoriei în: de repertoriu, de proiecte, alta</p> <p>D. Altele</p> |
|---|

Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național  Centrul de Pregătire Profesională în Cultură  Registrul artelor spectacolului	<b>CERERE</b>  înscriere companii de spectacole sau concerte înscriere mențiuni	Nr. intrare .....  Data .....
--	---	-------------------------------------

Domnule Director,

I. Subsemnatul/Subsemnata, ....., domiciliat(ă) în .....,  
str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul .....,  
cod poștal ....., telefon ....., fax ....., e-mail ....., act de identitate .....,  
seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., CNP .....,  
în calitate de ....., conform .....,  
solicitez pentru

II. ...., având număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și  
fundațiilor ....., cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală ....., cu sediul în  
localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ....,  
județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon .....,  
fax ....., e-mail ....., website .....,  
companie de spectacole sau concerte,

în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și  
desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007,

următoarele:

înscriere companii de spectacole sau concerte

înscriere/radiere mențiuni

A. Schimbarea sediului companiei de spectacole sau concerte  
în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ....,  
et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon .....,  
fax ....., e-mail ....., website .....

B. Schimbarea reprezentantului persoanei juridice cu  
Domnul/Doamna ....., domiciliat(ă) în ....., str. ....  
nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., cod poștal .....,  
telefon ....., fax ....., e-mail ....., act de identitate ..... seria ..... nr. ....,  
eliberat de ..... la data de ....., CNP .....,  
în calitate de .....

C. Modificarea formei juridice din ..... în .....

D. Suspendarea activității

E. Reluarea activității

F. Altele

Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național  Centrul de Pregătire Profesională în Cultură  Registrul artelor spectacolului	<b>CERERE</b> reînscrisoare impresar persoană juridică reînscrisoare impresar persoană fizică înscrisoare impresar instituție de spectacole sau concerte înscrisoare mențiuni	Nr. intrare .....  Data .....
--	---	-------------------------------------

Domnule Director,

I. Subsemnatul/Subsemnata, ....., domiciliat(ă) în .....,  
str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul .....,  
cod poștal ....., telefon ....., fax ....., e-mail ....., act de identitate  
..... seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la data de .....,  
CNP ....., în calitate de ....., conform .....,  
solicat pentru

II. ...., având număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și  
fundațiilor ....., cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cu sediul în  
localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ....,  
județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon ....., fax  
....., e-mail ....., website .....

III.

atestată/avizată pentru desfășurarea de activități de impresariat artistic;

care desfășoară activități de impresariere a propriilor producții artistice,

în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și  
desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007,

următoarele:

reînscrisoare ca persoană fizică autorizată să desfășoare activități de impresariat artistic

reînscrisoare ca persoană juridică avizată să desfășoare activități de impresariat artistic

înscrisoare ca instituție de spectacole sau concerte care desfășoară activități de impresariere a propriilor producții artistice

înscrisoare/radiere mențiuni

A. Schimbarea sediului/domiciliului

în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ....,  
ap. ...., județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon .....,  
fax ....., e-mail ....., website .....

B. Schimbarea reprezentantului persoanei juridice cu

Domnul/Doamna ....., domiciliat(ă) în ....., str. ....  
nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., cod poștal .....,  
telefon ....., fax ....., e-mail ....., act de identitate ..... seria ..... nr. ....,  
eliberat de ..... la data de ....., CNP .....,  
în calitate de .....

C. Modificarea formei juridice din ..... în .....

D. Suspendarea activității

E. Reluarea activității

F. Altele

# ACTE ALE AUTORITĂȚII ELECTORALE PERMANENTE

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

## LISTA

**partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale, organizațiilor cetățenilor români aparținând minorităților naționale și a candidaților independenți care au depus până la data de 18 august 2009 raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, conform art. 38 alin. (11) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, cu modificările și completările ulterioare, pentru alegerile locale parțiale desfășurate conform Hotărârii Guvernului nr. 779/2009 privind stabilirea datei alegerilor locale parțiale pentru alegerea primarilor în unele circumscripții electorale**

— **Județul Vaslui, comuna Ivănești:** Partidul Social Democrat

București, 18 august 2009.

Nr. 19.

---

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

---



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 433007