



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 672

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 30 septembrie 2008

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
1.061. — Hotărâre privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României .....	2–10	1.174. — Hotărâre pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Sediul Inspectoratului de Poliție al Județului Covasna” .....	23
1.101. — Hotărâre privind aprobarea Programului de interes național de prevenire a consumului de tutun, alcool și droguri — 2009—2012 .....	11–15	1.175. — Hotărâre privind trecerea unor construcții din domeniul public al statului în domeniul privat al statului, în vederea scoaterii din funcțiune și demolării acestora....	23–24
1.127. — Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 895/2007 privind stabilirea cadrului instituțional pentru planificarea financiară, coordonarea, implementarea și auditarea utilizării fondurilor acordate României prin Facilitatea Schengen .....	16–20	1.181. — Hotărâre privind transmiterea unui imobil aflat în domeniul public al statului din administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Inspectoratul Teritorial de Regim Silvic și de Vânătoare Focșani .....	24–25
1.171. — Hotărâre privind darea în administrarea Ministerului Transporturilor a unor terenuri trecute în domeniul public al statului în vederea realizării de către Compania Națională de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A. a obiectivului de interes național „Reabilitarea liniei de cale ferată București—Constanța, secțiunea Fetești—Constanța, componentă a Coridorului IV Paneuropean” .....	21	1.182. — Hotărâre privind premiarea anuală a colectivelor care au desfășurat activitate de cercetare-dezvoltare sau servicii specifice acesteia, cu rezultate deosebite în domeniul științei și tehnologiei.....	25–26
1.172. — Hotărâre privind trecerea unor construcții aflate în administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative din domeniul public al statului în domeniul privat al statului, în vederea scoaterii din funcțiune și demolării acestora .....	22	1.186. — Hotărâre privind aprobarea încadrării în categoria funcțională a drumurilor comunale a unor drumuri de interes local și a modificării lungimii și traseului unui drum comunal existent, situate în județul Iași .....	26–27
		<b>DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU</b>	
		187. — Decizie privind modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Decizia primului-ministru nr. 154/2007 pentru aprobarea structurii organizatorice și a statului de funcții ale Secretariatului General al Guvernului .....	27–32

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 54 lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 426/2001, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prin prezenta hotărâre se stabilește procedura de reglementare și control al transportului deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

(2) Procedura de reglementare și control al transportului deșeurilor se aplică deșeurilor periculoase și deșeurilor nepericuloase prevăzute în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

(3) Transportul deșeurilor se realizează numai către operatorii economici care dețin autorizație de mediu conform legislației în vigoare pentru activitățile de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare.

(4) Este interzis transportul deșeurilor de orice natură de la locul de producere la cel de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare, fără respectarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 2. — Semnificația unor termeni specifici utilizați în prezenta hotărâre este prezentată în anexa nr. I A la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 426/2001, cu modificările și completările ulterioare.

#### CAPITOLUL II

##### Transportul deșeurilor periculoase

Art. 3. — Transportul deșeurilor periculoase, indiferent de cantitatea anuală în care acestea se generează, se desfășoară în concordanță cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.175/2007 pentru aprobarea Normelor de efectuare a activității de transport rutier de mărfuri periculoase în România, ale Regulamentului privind Transportul Internațional Feroviar al Mărfurilor Periculoase RID — Apendice C la Convenția privind transporturile internaționale feroviare (COTIF), semnată la Berna la 9 mai 1980, astfel cum a fost modificată prin Protocolul ratificat prin Ordonanța Guvernului nr. 69/2001, aprobată prin Legea nr. 53/2002, ale Ordonanței Guvernului nr. 7/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind transportul pe căile ferate din România, republicată, ale Ordinului ministrului transporturilor nr. 590/2007 pentru stabilirea unor reguli privind transportul în trafic intern al mărfurilor periculoase pe calea ferată, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2005 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1.730/2001 privind aprobarea sistemelor de raportare a incidentelor în care sunt implicate nave maritime care transportă mărfuri periculoase, substanțe dăunătoare și/sau poluanți marini, ale Ordonanței Guvernului nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului

nr. 322/2006 privind instalațiile portuare de preluare a deșeurilor generate de nave și a reziduurilor mărfii, cu modificările ulterioare, și ale Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 426/2006 privind aprobarea Regulilor de navigație pe Canalul Dunăre—Marea Neagră și Canalul Poarta Albă—Midia—Năvodari.

Art. 4. — (1) Transportul deșeurilor periculoase se efectuează de la generator sau deținător, denumit în continuare *expeditor*, către operatorul economic care realizează operația de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare, denumit în continuare *destinatar*, respectându-se prevederile prezentei hotărâri.

(2) Expeditorul completează un formular pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase, al cărui model este prezentat în anexa nr. 1.

(3) Formularul pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase, semnat și ștampilat, este transmis către destinatarul deșeurilor periculoase.

(4) Destinatarul deșeurilor periculoase, la primirea formularului pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase, poate accepta efectuarea transportului sau poate solicita informații suplimentare din partea expeditorului. Dacă destinatarul acceptă efectuarea transportului, semnează și ștampilează formularul pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase.

(5) Formularul pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase, semnat și ștampilat de către destinatar, se transmite la agenția județeană pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială se află instalația de tratare/valorificare/eliminare, pentru a se obține din partea acesteia aprobarea pentru efectuarea transportului deșeurilor periculoase, termenul maxim de răspuns fiind de 7 zile lucrătoare de la primirea tuturor informațiilor solicitate.

(6) La stabilirea destinatarului și a traseului de transport al deșeurilor periculoase, expeditorul va avea în vedere, pe cât posibil, respectarea principiului proximității, care presupune ca deșeurile să fie valorificate și eliminate cât mai aproape de locul de generare.

(7) Agenția județeană pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială se află instalația de tratare/valorificare/eliminare are următoarele atribuții:

a) de a semna și ștampila formularul pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase, numai după ce verifică și analizează informațiile furnizate, dacă este de acord cu operațiile de tratare, valorificare sau eliminare aplicate deșeurilor periculoase de către destinatar;

b) de a solicita informații suplimentare de la expeditorul deșeurilor periculoase, de la operatorul instalației de tratare/valorificare/eliminare sau de la Garda Națională de Mediu, după caz;

c) de a verifica dacă transportul deșeurilor periculoase respectă regimul ariilor naturale protejate și a Siturilor Natura 2000.

(8) Formularul pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase, semnat și ștampilat potrivit prevederilor alin. (7) lit. a), este transmis astfel:

a) expeditorului deșeurilor periculoase și agenției județene pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială se află acesta, de către agenția județeană pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială se află instalația de tratare/valorificare/eliminare;

b) inspectoratului pentru situații de urgență al județului în a cărei rază teritorială se află expeditorul pentru autorizarea rutei transportului deșeurilor periculoase, de către expeditor.

(9) Ruta de transport al deșeurilor periculoase se stabilește de către expeditor și transportator, avându-se în vedere pe cât posibil ocolirea orașelor, și se autorizează de către inspectoratul pentru situații de urgență al județului în a cărei rază teritorială se află expeditorul, înscriindu-se în documentele de însoțire ale transportului deșeurilor periculoase.

(10) Formularul pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase se întocmește în 6 exemplare originale și se păstrează după cum urmează:

a) un exemplar la expeditor;

b) un exemplar la destinatar;

c) un exemplar la transportator;

d) un exemplar la agenția județeană pentru protecția mediului care a dat aprobarea pentru efectuarea transportului deșeurilor periculoase;

e) un exemplar la inspectoratul pentru situații de urgență al județului în a cărei rază teritorială se află expeditorul deșeurilor periculoase;

f) un exemplar la agenția județeană pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială se află expeditorul deșeurilor periculoase.

(11) Prevederile alin. (1)–(10) se aplică și în cazul în care expeditorul deșeurilor periculoase, transportatorul și destinatarul acestora sunt același operator economic.

Art. 5. — Aprobarea pentru efectuarea transportului deșeurilor periculoase poate fi o aprobare dată pentru o anumită categorie de deșeuri periculoase și un singur transport sau poate fi o aprobare dată pentru o anumită categorie de deșeuri periculoase și mai multe transporturi, caz în care valabilitatea aprobării este de 2 ani de la data acordării acesteia.

Art. 6. — (1) Pentru deșeurile periculoase generate în cantitate mai mică de 1 t/an, formularul de expediție/transport deșeuri periculoase, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2, nu trebuie să conțină aprobarea agenției pentru protecția mediului în raza căreia se află destinatarul deșeurilor periculoase.

(2) Destinatarul deșeurilor periculoase trebuie să depună la agenția pentru protecția mediului în raza căreia se află un exemplar din formularul de expediție/transport deșeuri periculoase, semnat și ștampilat, conform prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 7. — Fiecare transport de deșeuri periculoase care sunt generate într-o cantitate mai mare de 1 t/an din aceeași categorie de deșeuri periculoase trebuie să fie însoțit de formularul de expediție/transport deșeuri periculoase și de formularul pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase.

Art. 8. — Expeditorul completează, semnează și ștampilează formularul de expediție/transport deșeuri periculoase.

Art. 9. — (1) Transportatorul semnează și ștampilează formularul de expediție/transport deșeuri periculoase, la primirea deșeurilor periculoase.

(2) Transportatorul transportă deșeurile periculoase pe ruta aprobată în formularul de aprobare a transportului deșeurilor periculoase și le predă destinatarului.

Art. 10. — (1) Destinatarul, la primirea deșeurilor periculoase, semnează și ștampilează formularul de expediție/transport

deșeuri periculoase, confirmând acceptarea deșeurilor periculoase.

(2) Destinatarul este obligat să preleveze o probă din fiecare transport de deșeuri periculoase, pe care să o păstreze în condiții de siguranță și etichetată corespunzător un interval de cel puțin 3 luni.

Art. 11. — (1) Personalul angajat, inclusiv transportatorul deșeurilor periculoase, deține echipament special și este instruit asupra utilizării acestuia, precum și pentru luarea primelor măsuri de intervenție în cazul unei poluări accidentale, în conformitate cu prevederile legale privind transportul mărfurilor periculoase.

(2) În cazul producerii unui accident pe timpul transportului, transportatorul deșeurilor periculoase anunță imediat inspectoratul pentru situații de urgență și agenția pentru protecția mediului de pe raza județului unde s-a produs incidentul.

Art. 12. — Formularul de expediție/transport deșeuri periculoase se întocmește în 6 exemplare și se păstrează în același mod ca și formularul pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase, așa cum este prevăzut la art. 4 alin. (10).

Art. 13. — Destinatarul, după efectuarea operațiilor de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare, semnează și ștampilează formularul de expediție/transport deșeuri periculoase, menționând că activitatea de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare a deșeurilor periculoase s-a efectuat în conformitate cu legislația în vigoare, și transmite o copie a acestuia la:

a) expeditorul deșeurilor periculoase;

b) agenția județeană pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială se află expeditorul deșeurilor periculoase;

c) agenția județeană pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială se află instalația de tratare/valorificare/eliminare.

Art. 14. — (1) Inspectoratul pentru situații de urgență al județului în a cărei rază teritorială se află expeditorul, după primirea unui exemplar din formularul pentru aprobarea transportului rutier al deșeurilor periculoase și a unui exemplar din formularul de expediție/transport deșeuri periculoase, notifică, cu 48 de ore înainte de efectuarea transportului aprobat, toate inspectoratele pentru situații de urgență județene, precum și inspectoratele județene de poliție din județele care vor fi tranzitate și cel de destinație despre executarea transportului deșeurilor periculoase și despre caracteristicile acestuia.

(2) În cazul transportului feroviar și naval al deșeurilor periculoase, după respectarea prevederilor alin. (1), inspectoratul pentru situații de urgență al județului în a cărei rază teritorială se află expeditorul notifică secțiile regionale de poliție transporturi care vor fi tranzitate și cea de destinație despre transportul deșeurilor periculoase și despre caracteristicile acestuia.

(3) În cazul în care se realizează transporturi de deșeuri periculoase din aceeași categorie către același destinatar, urmând aceeași rută de transport stabilită în formularul pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase, cu o frecvență mai mare de un transport pe lună, expeditorul este obligat să transmită către inspectoratul pentru situații de urgență formularul de expediție/transport deșeuri periculoase numai la efectuarea primului transport.

(4) Începând cu cel de-al doilea transport de deșeuri periculoase prevăzut la alin. (3), expeditorul este obligat să informeze inspectoratul pentru situații de urgență cu 48 de ore înaintea efectuării fiecărui transport de deșeuri periculoase, prin fax, notă telefonică sau e-mail. În informarea transmisă inspectoratului pentru situații de urgență se precizează cantitatea de deșeuri periculoase care se transportă, numărul formularului de aprobare a transportului deșeurilor periculoase în baza căruia se realizează acesta și date pentru identificarea

transportatorului, așa cum sunt prevăzute în formularul de expediție/transport deșeurilor periculoase.

(5) Formularele de expediție/transport deșeurilor periculoase întocmite pentru transporturile de deșeurilor periculoase care intră sub incidența alin. (3) se păstrează la expeditor, transportator și destinatar, acesta din urmă având obligația să raporteze anual agenției pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială se află că deșeurile periculoase au fost valorificate sau eliminate în conformitate cu prevederile legale.

Art. 15. — (1) Transportul deșeurilor periculoase care se generează într-o cantitate mai mică de 1 t/an din aceeași categorie de deșeurilor periculoase se efectuează în baza formularului de expediție/transport deșeurilor periculoase, în care se precizează clar că aceste deșeurilor periculoase sunt generate într-o cantitate mai mică de 1 t/an.

(2) În cazul transporturilor prevăzute la alin. (1), formularul de expediție/transport deșeurilor periculoase se întocmește în 3 exemplare, care se păstrează astfel: o copie la expeditorul deșeurilor periculoase, o copie la destinatarul deșeurilor periculoase și o copie la transportatorul deșeurilor periculoase.

(3) Formularul de expediție/transport deșeurilor periculoase se prezintă de către expeditor, transportator și destinatar la solicitarea organelor abilitate conform legii să efectueze controlul asupra gestionării deșeurilor periculoase.

Art. 16. — (1) În cazul transportului de deșeurilor periculoase pe calea ferată se aplică aceeași procedură conform art. 1—15, cu mențiunea că pentru obținerea aprobării de la agenția județeană pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială se află instalația de tratare/valorificare/eliminare expeditorul deșeurilor periculoase trebuie să prezinte și acceptul transportatorului.

(2) În cazul transportului deșeurilor periculoase pe calea ferată, în lipsa oricăruia dintre documentele însoțitoare ale transportului, vagonul este primit și reținut în punctul de destinație, urmând ca destinatarul să prezinte documentele necesare în cel mult 48 de ore, în caz contrar, vagonul fiind redirijat către expeditor.

(3) Condițiile pentru transportul deșeurilor periculoase pe calea ferată sunt prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 49/1999 privind transportul mărfurilor periculoase pe calea ferată, aprobată cu modificări prin Legea nr. 788/2001.

Art. 17. — (1) Deșeurile periculoase care fac obiectul transportului trebuie să fie ambalate și etichetate în conformitate cu prevederile legale referitoare la transportul mărfurilor periculoase.

(2) Gestionarea ambalajelor cade în sarcina destinatarului, cu excepția cazurilor în care o altă parte își asumă răspunderea în scris pentru gestionarea acestora.

(3) Ambalajele deșeurilor periculoase reprezintă de asemenea deșeurilor periculoase care intră sub incidența prezentei hotărâri. Evidența gestiunii ambalajelor se realizează conform reglementărilor în vigoare.

### CAPITOLUL III

#### Transportul deșeurilor periculoase pentru colectare sau pentru stocare temporară

Art. 18. — (1) În cazul în care deșeurile periculoase sunt transportate către un deținător temporar în vederea colectării sau stocării temporare realizate în condițiile legii, transportul deșeurilor periculoase se realizează în două etape:

a) transportul deșeurilor periculoase de la expeditor la deținătorul temporar al deșeurilor periculoase care realizează colectarea sau stocarea temporară a acestora;

b) transportul deșeurilor periculoase de la deținătorul temporar al deșeurilor periculoase către destinatarul final al deșeurilor periculoase care realizează tratarea, valorificarea sau eliminarea deșeurilor periculoase.

(2) În prima etapă, deținătorul temporar al deșeurilor periculoase este destinatar, iar în cea de-a doua etapă deținătorul temporar al deșeurilor periculoase este expeditor.

(3) Pentru fiecare etapă dintre cele două prevăzute la alin. (1) transportul deșeurilor periculoase se realizează cu respectarea prevederilor art. 1—17. Pentru fiecare etapă se completează în mod corespunzător formularele prevăzute în modelele prezentate în anexele nr. 1 și 2.

### CAPITOLUL IV

#### Transportul deșeurilor nepericuloase

Art. 19. — Transportul deșeurilor nepericuloase se efectuează pe baza formularului de încărcare-descărcare deșeurilor nepericuloase, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 20. — (1) Deșeurile nepericuloase destinate eliminării se transportă de la expeditor la destinatar și se controlează pe baza formularului de încărcare-descărcare deșeurilor nepericuloase tipizat, cu regim special.

(2) Formularul de încărcare-descărcare deșeurilor nepericuloase se completează de către expeditor în 3 exemplare și se păstrează după cum urmează: un exemplar semnat și ștampilat la expeditor, unul la transportator, semnat, completat cu codul numeric personal al persoanei care transportă deșeurile și cu numărul de înmatriculare al mijlocului de transport, iar ultimul se transmite destinatarului prin intermediul transportatorului.

(3) După semnarea și ștampilarea formularului de încărcare-descărcare de către destinatar, acesta îl transmite expeditorului prin fax sau prin poștă, cu confirmare de primire.

(4) Fiecare transport de deșeurilor nepericuloase trebuie să fie însoțit de un formular de încărcare-descărcare deșeurilor nepericuloase.

(5) Formularul de încărcare-descărcare deșeurilor nepericuloase este înregistrat de către destinatar într-un registru securizat, inseriat și numerotat pe fiecare pagină.

Art. 21. — Transportul și controlul deșeurilor nepericuloase destinate operațiilor de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare se efectuează pe baza formularului de încărcare-descărcare deșeurilor nepericuloase, completat și semnat de către expeditorul, transportatorul și destinatarul deșeurilor nepericuloase.

Art. 22. — (1) Formularul de încărcare-descărcare în baza căruia se realizează transportul și controlul deșeurilor nepericuloase destinate colectării/stocării temporare/tratării/valorificării/eliminării se păstrează astfel: o copie la expeditorul deșeurilor, o copie la destinatarul acestora și o copie la transportatorul deșeurilor.

(2) Expeditorul, destinatarul și transportatorul deșeurilor nepericuloase sunt obligați să prezinte formularul de încărcare-descărcare deșeurilor nepericuloase la solicitarea organelor abilitate conform legii să efectueze controlul asupra gestionării deșeurilor.

Art. 23. — (1) Transportul deșeurilor municipale, efectuat de către operatorii economici autorizați să presteze serviciul de salubritate în localități, nu intră sub incidența prevederilor prezentei hotărâri.

(2) Operatorii economici prevăzuți la alin. (1) care efectuează transportul propriilor deșeurilor nepericuloase, cum ar fi deșeurile de producție și deșeurile asimilabile celor municipale, trebuie să completeze formularul de încărcare-descărcare deșeurilor nepericuloase.

### CAPITOLUL V

#### Transportul deșeurilor rezultate din activitatea medicală

Art. 24. — (1) Gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale se realizează în conformitate cu Normele tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale

și Metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activitățile medicale, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și familiei nr. 219/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Nu se vor accepta la transport deșeurile ale căror ambalaje nu sunt etichetate cu următoarele informații: datele de identificare ale unității sanitare, secția/laborator, cantitate și data umplerii.

(3) Transportul deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală se face ținându-se cont de următoarele:

a) toate vehiculele utilizate pentru transportul deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală sunt evaluate de Ministerul Sănătății Publice, prin institutele de sănătate publică, pe baza unei metodologii ce va fi aprobată prin ordin al ministrului sănătății publice, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri. În interiorul vehiculelor, deșeurile periculoase rezultate din activitatea medicală se transportă în containere din plastic cu capac, tip europubelă, în poziție verticală;

b) vehiculul utilizat pentru transportul deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală trebuie să îndeplinească următoarele cerințe :

- (i) să fie destinat, amenajat special și utilizat numai pentru transportul deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală;
- (ii) să fie autoutilitară sau autovehicul cu masa totală maximă autorizată;
- (ii) compartimentul destinat containerelor să fie separat de cabina șoferului, să fie realizat din materiale ușor lavabile și rezistente la abur și agenți chimici folosiți la curățenie și dezinfecție;
- (iv) să aibă în dotare containere din plastic cu capac, tip europubelă, în care sunt depozitate deșeurile ambalate în timpul transportului, în condiții de siguranță;
- (v) să aibă dispozitive de fixare a containerelor în timpul transportului;
- (vi) să conțină sisteme de asigurare împotriva răspândirii deșeurilor periculoase în mediu în caz de accident;
- (vii) să existe permanent o trusă sau un minicompartiment ce conține saci din plastic, echipament de protecție, echipamente de curățenie, dezinfecție, trusă de prim-ajutor;
- (viii) să fie prevăzut cu trusă conform prevederilor Acordului european privind transportul internațional rutier al mărfurilor periculoase (A.D.R.);
- (ix) compartimentul destinat containerelor va fi prevăzut cu sisteme de răcire a aerului: aer condiționat, echipament frigorific;
- (x) autovehiculul va fi marcat și inscripționat cu datele de identificare ale societății transportatoare pe ambele părți laterale, activitatea prestată „Transport deșeurii periculoase rezultate din activitatea medicală”, pictograma „Pericol biologic” și marcaj A.D.R.;

c) operatorii economici care transportă deșeurii periculoase rezultate din activitatea medicală, care la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri nu dețin referat tehnic pentru autovehiculul care transportă deșeurii periculoase rezultate din activitatea medicală, au obligativitatea de a-l solicita și obține în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri. În cazul în care referatul tehnic nu se obține în acest termen de 6 luni, se suspendă dreptul de a utiliza autovehiculul pentru transportul deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală;

d) transportul deșeurilor periculoase de la unitatea medicală în care acestea se produc și care este expeditorul deșeurilor și

până la destinatarul deșeurilor, reprezentat de instalația în care acestea sunt tratate sau eliminate, se realizează cu respectarea prevederilor prezentei hotărâri.

(4) Pentru toate cantitățile de deșeurii periculoase rezultate din activitatea medicală, transportatorul — chiar dacă acesta este și destinatar — va respecta prevederile art. 1—17, precizând în formularele ale căror modele sunt prezentate în anexele nr. 1 și 2 cantitatea cumulată exact, prin cântărire la expeditori, pe un transport dintr-o anumită zonă. Formularul va conține o anexă cu expeditorii și cantitățile individuale.

## CAPITOLUL VI

### Sancțiuni

Art. 25. — (1) Încălcarea prevederilor prezentei hotărâri atrage răspunderea civilă sau contravențională, după caz.

(2) Următoarele fapte constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:

a) abandonarea deșeurilor pe traseu de către operatorii de transport, nerespectarea prevederilor art. 1 alin. (3), ale art. 6 alin. (2), art. 11 alin. (2), art. 13, art. 14 alin. (1) și (2), art. 19 sau ale art. 24 alin. (1), (2), alin. (3) lit. a), b) și d), alin. (4), cu amendă de la 15.000 lei la 30.000 lei;

b) nerespectarea prevederilor art. 4, 7, 8, art. 14 alin. (3)—(5), art. 20 și 21, cu amendă de la 10.000 lei la 20.000 lei;

c) nerespectarea prevederilor art. 9, 10, 12, art. 15 alin. (2), art. 18 alin. (3), art. 22 și ale art. 23 alin. (2), cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei;

d) transportul deșeurilor municipale efectuate de operatori neautorizați pentru prestarea serviciului de salubritate în localități, cu amendă de la 3.000 lei la 6.000 lei.

(3) În cazul săvârșirii contravențiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), se aplică pe lângă sancțiunea contravențională principală și sancțiunea contravențională complementară a confiscării mijlocului de transport destinat sau folosit la săvârșirea faptei.

(4) Mijlocul de transport confiscat potrivit alin. (3) se valorifică în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 14/2007 pentru reglementarea modului și condițiilor de valorificare a bunurilor intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 274/2007, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În cazul în care se dispune măsura confiscării mijlocului de transport, agentul constator întreprinde măsurile necesare pentru transportul deșeurilor către operatorii economici care dețin autorizație de mediu conform legislației în vigoare pentru activitățile de tratare/valorificare/eliminare, toate cheltuielile fiind suportate de către contravenient.

Art. 26. — Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 25 se fac de către personalul împuternicit din cadrul Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile și Ministerului Internelor și Reformei Administrative, alături de personalul împuternicit din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerului Transporturilor, Ministerului Sănătății Publice sau Ministerului Economiei și Finanțelor, după caz, conform competențelor instituțiilor nominalizate.

Art. 27. — (1) Contravențiilor prevăzute la art. 25 le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia jumătate din minimul amenzii prevăzute la art. 25, agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.

## CAPITOLUL VII

**Dispoziții finale**

Art. 28. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 29. — (1) Prezenta hotărâre intră în vigoare la 90 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului, al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului și al ministrului economiei și comerțului nr. 2/211/118/2004 pentru aprobarea Procedurii de reglementare și control al transportului deșeurilor pe teritoriul României, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 324 din 15 aprilie 2004, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**Contrasemnează:

Ministrul mediului și dezvoltării durabile,

**Attila Korodi**

Ministrul transporturilor,

**Ludovic Orban**

p. Ministrul sănătății publice,

**Mircea Manuc,**

secretar de stat

p. Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

**Gheorghe Albu,**

secretar de stat

Ministrul internelor și reformei administrative,

**Cristian David**

p. Ministrul economiei și finanțelor,

**Eugen Teodorovici,**

secretar de stat

București, 10 septembrie 2008.

Nr. 1.061.

ANEXA Nr. 1**Formular pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase**

nr.1 | | | | |

— model —

**I. Date privind expeditorul/generatorul deșeurilor periculoase**

Societatea .....

Sediul ..... nr. ...., cod poștal ....., localitatea.....

Persoana responsabilă .....

Telefon ..... fax ..... e-mail .....

Autorizație de mediu nr. | | | | |

Data la care expiră autorizația de mediu | | | | |

Cod unic de înregistrare | | | | |

**II. Date privind transportatorul deșeurilor periculoase**

Societatea .....

Sediul ..... nr. ...., cod poștal ....., localitatea.....

Persoana responsabilă.....

Telefon ..... fax ..... e-mail .....

Licența de transport mărfuri periculoase nr. ....

Data la care expiră licența de transport mărfuri periculoase .....

Autorizație de mediu nr. | | | | |

Data la care expiră autorizația de mediu | | | | |

Cod unic de înregistrare | | | | |

Nr. de înmatriculare mijloc de transport .....

Delegat (nume, prenume, funcție) .....

**III. Date privind destinatarul deșeurilor periculoase**

Societatea .....

Sediul ..... nr. ...., cod poștal ....., localitatea.....

Persoana responsabilă .....

Telefon ..... fax ..... e-mail .....

Cod unic de înregistrare | | | | |

<sup>1</sup> Număr înscris de agenția județeană pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială se află instalația de tratare/valorificare/eliminare.

**IV. Date privind amplasamentul instalației de tratare/valorificare/eliminare**

Denumirea .....

Sediul ..... nr. ...., cod poștal ....., localitatea.....

Persoana responsabilă .....

Telefon ..... fax..... e-mail .....

Autorizație de mediu nr.  | | | | | |

Data la care expiră autorizația de mediu  | | | | | |

**V. Aprobare pentru:**

A. (i) un singur transport  | |

(ii) mai multe transporturi  | |

Data la care expiră aprobarea  | | | | | | |

B. (i) colectare  | |

(ii) stocare temporară  | |

(iii) tratare  | |

(iv) valorificare  | |

(v) eliminare  | |

C. Operația de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare nr. ....

(conform anexelor nr. IA, II A și, respectiv, II B din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 426/2001, cu modificările și completările ulterioare)

**VI. Numărul total de transporturi planificate:**

VII. Cantitatea de deșeuri planificată a fi transportată (în tone)  | | | | | | t

**VIII. Denumirea și compoziția chimică a deșeurilor:**

— Denumirea deșeurilor (conform Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare)  | | | | | |

— Codul deșeurilor (conform Hotărârii Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare)  | | | | | |

— Conținutul deșeurilor în:

1. Arseniu	<u>            </u>	mg/l
2. Plumb	<u>            </u>	mg/l
3. Cadmiu	<u>            </u>	mg/l
4. Crom-VI	<u>            </u>	mg/l
5. Cupru	<u>            </u>	mg/l
6. Nichel	<u>            </u>	mg/l
7. Mercur	<u>            </u>	mg/l
8. Seleniu	<u>            </u>	mg/l
9. Staniu	<u>            </u>	mg/l
10. Stibiu	<u>            </u>	mg/l
11. Talii	<u>            </u>	mg/l
12. Telur	<u>            </u>	mg/l
13. Sulfuri	<u>            </u>	mg/l
14. Cloruri	<u>            </u>	mg/l
15. Fluoruri	<u>            </u>	mg/l
16. Bromuri	<u>            </u>	Greu %
17. Ioduri	<u>            </u>	Greu %
18. Nitriți	<u>            </u>	Greu %
19. Fenoli	<u>            </u>	mg/l
20. PCB/PCT	<u>            </u>	mg/l
21. Consum Chimic de Oxigen (CCO)	<u>            </u>	mg/l
22. Valoare pH	<u>            </u>	mg/l
23. Conductibilitate	<u>            </u>	S/cm
24. Materiale lipofile greu volatile	<u>            </u>	mg/l
25. Componenta extractibilă a substanței de bază	<u>            </u>	Greu %
26. Materiale lipofile extractibile	<u>            </u>	Greu %
27. Pierderi la calcinare	<u>            </u>	Greu %
28. Componenta dizolvabilă în apă	<u>            </u>	Greu %
29. Conținut de apă	<u>            </u>	%

30. Rezistența la forfecare		kN/m <sup>2</sup>
31. Deformare axială		%
32. Rezistența la presare uniaxială		kN/m <sup>2</sup>
33. Punct de topire		°C
34. Punct de inflamabilitate		°C
35. Punct de condensare/domeniu de condens		°C
36. Putere calorică		kJ/kg
37. Emisie de gaze prin reacții ulterioare		
a) în contact cu ambalajul		
b) în contact cu aerul		
c) în contact cu roca de sare		
d) la temperatura de °C .....		
38. Menționarea componentelor periculoase		
a) ale deșeurilor		
b) ale produselor rezultate din valorificarea/eliminarea deșeurilor		

Alți parametri	valoare	dimensiune
39.		
40.		
41.		
42.		
43.		
44.		
45.		
46.		
47.		
48.		
49. Alte mențiuni		

NOTĂ: La completarea pct. 38—49 se au în vedere prevederile art. 8 din Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare.

IX. **Modalități de transport** | | | | | | | | | | | | | | | | | |

X. **Tipuri de ambalare** | | | | | | | | | | | | | | | | | |

XI. **Declarația expeditorului/generatorului:**

Declar pe propria răspundere că datele și informațiile de mai sus sunt complete și corecte. Declar, de asemenea, că îmi asum obligațiile contractuale stabilite conform legii.

Nume	Semnătura/Ștampila	Data
.....	.....	.....

XII. **Acceptarea transportului de către destinatar**

Suntem de acord să preluăm deșeurile declarate.

Asigurăm că deșeurile vor fi tratate/valorificate/eliminate în instalația noastră, conform legii.

Nume	Semnătura/Ștampila	Data
.....	.....	.....

XIII. **Autorizarea transportului deșeurilor de către agenția județeană pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială are loc colectarea/stocarea temporară/tratarea/valorificarea/eliminarea deșeurilor.**

Agenția pentru Protecția Mediului (județul) autorizează

Nume	Semnătura/Ștampila	Data
.....	.....	.....

Condiții specifice | | nu | | da

Dacă se impun condiții specifice, acestea se trec pe verso.

XIV. **Autorizarea rutei de transport de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență**

Pentru transportul deșeurilor periculoase trebuie utilizată următoarea rută: .....

Dacă această rută nu poate fi utilizată din motive obiective, va fi utilizată următoarea rută:

Nume	Semnătura/Ștampila	Data
.....	.....	.....



**Formular de expediție/ transport deșuri periculoase**

nr.1 | | | | |

— model —

Denumirea deșeurilor periculoase<sup>2</sup> | | | | | | | | | |

Cod deșuri periculoase

| | | | |

Deșuri periculoase &lt; 1t/an

| |

Deșuri periculoase &gt; 1t/an

| |

Nr. formularului de aprobare  
al transportului\*)

| | | | |

Nr. de înregistrare al expeditorului

| | | | |

Nr. de înregistrare al transportatorului

| | | | |

Nr. de înregistrare al destinatarului

| | | | |

În calitate de:

În calitate de:

În calitate de operator

Generator | |

Nume delegat:

economic care realizează

Operator economic care

Nr. de înmatriculare mijloc

operația de:

realizează operația de:

transport:

Colectare | |

Colectare | |

Stocare temporară | |

Stocare temporară | |

Tratare | |

Valorificare | |

Eliminare | |

Cantitatea predată în tone

| | | | |

Cantitatea primită în tone

| | | | |

Cantitatea recepționată în tone

| | | | |

Cantitatea respinsă în tone

| | | | |

Data predării (zi, lună, an)

| | | | | |

Data predării (zi, lună, an)

| | | | | |

Data primirii (zi, lună, an)

| | | | | |

Denumirea societății, sediul,  
cod unic de identificare

| | | | |

Denumirea societății, sediul,  
cod unic de identificare

| | | | |

Denumirea societății, sediul,  
cod unic de identificare

| | | | |

Semnătura și ștampila

(asigurare pentru o declarație  
corectă)

.....

Semnătura și ștampila

(asigurare pentru transport  
regulamentar)

.....

Semnătura și ștampila

(asigurare pentru preluare  
în vederea unei colectări sau  
stocări temporare, tratare/  
valorificare / eliminare conform  
prevederilor legale)

.....

Tipul mijloacelor de transport:

Număr și tip de ambalaje utilizate pentru transportul deșeurilor periculoase:

Observații:

1 Număr înscris de către agenția județeană pentru protecția mediului.

2 Conform Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

\*) Nu este necesară aprobare pentru cantități &lt; 1t/an.

## Formular de încărcare — descărcare deșeuri nepericuloase

— model —

Serie și număr					
Date de identificare transportator	Data	Caracteristici deșeuri:	Cantitate	Date privind punctul de lucru*) unde se efectuează	Observații
Date de identificare delegat și nr. înmatriculare mijloc de transport  Licența de transport mărfuri nepericuloase nr.  Data la care expiră licența de transport mărfuri nepericuloase  Semnătura	Încărcare	Categoriile deșeuri  cod  Descriere Destinat:  colectării <input type="checkbox"/> stocării temporare <input type="checkbox"/> tratării <input type="checkbox"/> valorificării <input type="checkbox"/> eliminării <input type="checkbox"/>	tone	<b>ÎNCĂRCAREA</b> Date de identificare expeditor  Autorizație de mediu nr.  Data la care expiră autorizația de mediu  Semnătura și ștampila	
	Descărcare		m <sup>3</sup>	Date privind punctul de lucru unde se efectuează*)  <b>DESCĂRCAREA</b> Date de identificare destinatar  Autorizație de mediu nr. Data la care expiră autorizația de mediu  Semnătura și ștampila	

\*) Se va completa numai în cazul în care încărcarea/descărcarea are loc la un punct de lucru care nu reprezintă sediul social.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Programului de interes național de prevenire a consumului de tutun,  
alcool și droguri — 2009—2012**

Ținând seama de prevederile art. 5 alin. (1) lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 1.489/2002 privind înființarea Agenției Naționale Antidrog, cu modificările și completările ulterioare,  
în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Programul de interes național de prevenire a consumului de tutun, alcool și droguri — 2009—2012, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — (1) Fondurile necesare pentru finanțarea programului de interes național prevăzut la art. 1, în sumă de 3.944 mii lei, se asigură de la bugetul de stat prin bugetul aprobat Ministerului Internelor și Reformei Administrative, pentru Agenția Națională Antidrog, la titlul VII — Alte transferuri, în limita fondurilor bugetare aprobate și în funcție de prioritățile stabilite de Agenția Națională Antidrog.

(2) Finanțarea programului de interes național prevăzut la art. 1 se realizează în baza proiectelor elaborate de furnizorii autorizați de servicii de prevenire a consumului de tutun, alcool și droguri, pe baza contractelor încheiate cu aceștia.

(3) Evaluarea și selecția proiectelor înaintate de furnizorii autorizați se realizează de către Agenția Națională Antidrog.

(4) Subprogramele de interes național care nu se pot finanța în anul 2009 vor fi reluate în anii următori și se vor derula în funcție de fondurile bugetare aprobate Ministerului Internelor și Reformei Administrative cu această destinație.

Art. 4. — (1) Monitorizarea implementării proiectelor finanțate în cadrul programului se asigură, la nivel național, de Agenția Națională Antidrog, iar la nivel local, prin centrele de prevenire, evaluare și consiliere antidrog competente.

(2) Controlul utilizării fondurilor alocate în cadrul programului se asigură de Agenția Națională Antidrog.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**

Ministrul sănătății publice,  
**Gheorghe Eugen Nicolăescu**

p. Ministrul educației, cercetării și tineretului,  
**Zvetlana Preoteasa,**  
secretar de stat

Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 18 septembrie 2008.  
Nr. 1.101.

*ANEXĂ*

**PROGRAM****de interes național de prevenire a consumului de tutun, alcool și droguri — 2009—2012****Obiectiv general de dezvoltare:**

Implicarea societății civile în lupta împotriva consumului ilicit de droguri, prin participarea la finanțarea proiectelor și acțiunilor Agenției Naționale Antidrog, în conformitate cu obiectivul nr. 4 din cap. VII al Strategiei naționale antidrog în perioada 2005—2012, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 73/2005.

**Scop:**

Dezvoltarea unor servicii profesionalizate de prevenire a consumului ilicit de tutun, alcool și droguri pentru:

1. formarea unor atitudini și practici la nivelul întregii populații aflate într-o formă de învățământ, prin intermediul programelor școlare și de petrecere a timpului liber, în scopul adoptării unui stil de viață sănătos, fără tutun, alcool și droguri;

2. creșterea influenței factorilor de protecție la vârste mici pentru evitarea sau cel puțin întârzierea debutului consumului de tutun, alcool și droguri;

3. sensibilizarea și educarea populației școlare în scopul evitării consumului experimental/recreațional de droguri și trecerii de la acesta la consumul regulat.

**Obiective generale:**

1. dezvoltarea unui serviciu de informare și consiliere telefonică de tip permanent;

2. prevenirea consumului de tutun în rândul adolescenților și tinerilor, prin dezvoltarea atitudinilor și practicilor sănătoase de viață;

3. prevenirea consumului de alcool în rândul adolescenților din grupa de vârstă 15—17 ani, prin dezvoltarea atitudinilor personale și sociale;

4. reducerea riscurilor asociate consumului de droguri;

5. reabilitarea și reinserția socioprofesională a consumatorilor de droguri.

Buget necesar pentru implementare: 3.944 mii lei.

Subprogramele componente ale programului de interes național sunt următoarele:

#### 1. Subprogramul „Dezvoltarea serviciului de informare și consiliere telefonică pentru consumatorii de droguri”

**Scopul:** întărirea capacității instituționale a sistemului național de prevenire a consumului ilicit de droguri, prin înființarea de servicii profesionalizate de prevenire cu adresabilitate comunitară, în acord cu principiile Strategiei naționale antidrog 2005—2012 (activitatea I.1.C1.9 din Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale antidrog în perioada 2005—2008).

**Obiectiv general:** dezvoltarea unui serviciu telefonic de informare și consiliere de tip permanent a cărui misiune este să primească semnalările cu privire la situațiile cu risc crescut de consum de droguri, precum și la situațiile de consum și dependență și să asigure consilierea telefonică în aceste situații.

##### Obiective specifice:

a) crearea și dezvoltarea de servicii integrative tip informare și consiliere destinate consumatorilor de droguri și foștilor consumatori de droguri, în vederea acordării de suport informațional, psihologic și social în situații de criză;

b) crearea și dezvoltarea de servicii integrative tip informare și consiliere destinate părinților consumatorilor și ai foștilor consumatori, în vederea acordării de suport informațional, psihologic și social în situații de criză și a creșterii factorilor de protecție familiali;

c) crearea și dezvoltarea de servicii integrative tip informare și consiliere destinate comunităților locale, inclusiv comunităților profesionale interesate de domeniul adicțiilor, intervențiilor în situații de criză etc.;

d) dezvoltarea unui sistem telefonic de informare și consiliere abilitat să refere cazuri către sistemul național de asistență a consumatorilor de droguri;

e) sprijinirea implementării standardelor minime obligatorii ale serviciului telefonic prin consultarea specialiștilor aparținând unor servicii similare.

##### Indicatori fizici:

• creșterea accesului populației cu risc crescut de apariție a comportamentului tip dependent, respectiv a consumatorilor de droguri, consumatorilor dependenți și a familiilor acestora, la serviciul telefonic, prin creșterea calității serviciului (inclusiv prin externalizarea sa) și promovarea unei strategii de imagine a acestui serviciu.

##### Indicatori de eficiență:

• un număr de cel puțin 50 de cazuri/an de consumatori și/sau consumatori dependenți referite de serviciul telefonic către sistemul național de asistență;

• un număr de cel puțin 500 de cazuri/an de consumatori și/sau consumatori dependenți care beneficiază de serviciile telefonice de informare și consiliere.

##### Indicatori de rezultat:

• standardele minime de calitate sunt aplicate în condițiile legii în minimum 3 servicii create/dezvoltate prin program;

• numărul anual de evenimente mediatice în scop promoțional;

• numărul anual de evenimente mediatice organizate în colaborare cu centrele de prevenire, evaluare și consiliere antidrog (CPECA);

• numărul anual de rapoarte statistice făcute publice;

• numărul anual de articole publicate care conțin date relevante din activitatea serviciului;

• baza de date operațională cu informații despre serviciile comunitare pentru persoanele cu risc crescut de consum, consumatorii și/sau consumatorii dependenți;

• numărul mediu lunar și anual de fișe de convorbire întocmite de consilierii telefonici;

• numărul lunar și anual de fișe de semnalare obligatorie și evaluare inițială a situațiilor de consumatori de droguri/dependenți de droguri, completate de consilierii telefonici și transmise la CPECA;

• numărul lunar și anual de apeluri reorientate;

• numărul mediu lunar și anual de apeluri care au necesitat asistență și consiliere pentru depășirea unor situații de criză.

Bugetul aferent acestui subprogram este de 400 mii lei.

#### 2. Subprogramul „Prevenirea consumului de tutun în populația școlară”

**Scopul:** întărirea capacității instituționale a sistemului național de prevenire a consumului ilicit de droguri, prin înființarea unor servicii profesionalizate de prevenire a consumului de tutun cu adresabilitate școlară, în acord cu principiile Strategiei naționale antidrog 2005—2012 (activitatea I.1.A.1.24 și I.1.C.4.4 din Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale antidrog în perioada 2005—2008).

**Obiectiv general:** prevenirea consumului de tutun în rândul adolescenților și tinerilor, prin dezvoltarea atitudinilor și practicilor sănătoase de viață.

##### Obiective specifice:

• crearea și dezvoltarea de servicii integrative tip informare în legătură cu riscurile consumului de tutun și cu sistemul de publicitate a produselor din tutun;

• crearea și dezvoltarea de servicii integrative tip formare de abilități individuale și sociale de rezistență la consumul de tutun;

• crearea unui sistem integrat de prevenire a consumului de droguri abilitat să refere cazurile de consum către serviciile comunitare de renunțare la fumat.

##### Indicatori fizici:

• creșterea cu minimum 5% față de anul 2007 a populației școlare care va avea acces la serviciile integrate de prevenire a consumului de tutun;

• creșterea cu minimum 2% a accesului adolescenților și tinerilor la serviciile comunitare de renunțare la fumat.

##### Indicatori de eficiență:

• un număr de cel puțin 50.000 de elevi/an beneficiari ai programelor de prevenire a consumului de tutun;

• un număr de minimum 50 de cazuri/an de adolescenți și tineri din sistemul de învățământ care accesează serviciile comunitare de renunțare la fumat.

##### Indicatori de rezultat:

• raport de evaluare calitativă a serviciilor de prevenire a consumului de tutun în rândul adolescenților și tinerilor;

• numărul beneficiarilor direcți ai intervențiilor cu caracter preventiv;

• numărul beneficiarilor indirecti;

• număr de adolescenți și tineri, beneficiari ai programelor de informare și formare de abilități, care se adresează serviciilor comunitare de renunțare la fumat.

Bugetul aferent acestui subprogram este de 210 mii lei.

### 3. Subprogramul „Prevenirea consumului de alcool în populația școlară”

**Scopul:** întărirea capacității instituționale a sistemului național de prevenire a consumului ilicit de droguri, prin înființarea unor servicii profesionalizate de prevenire a consumului de alcool cu adresabilitate școlară, în acord cu principiile Strategiei naționale antidrog 2005—2012 (activitatea I.1.A.1.5 și I.1.A.2 din Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale antidrog în perioada 2005—2008).

**Obiectiv general:** prevenirea consumului de alcool în rândul adolescenților din grupa de vârstă 15—17 ani, prin dezvoltarea atitudinilor personale și sociale.

#### Obiective specifice:

- crearea și dezvoltarea de servicii integrative tip informare în legătură cu riscurile consumului de alcool și cu sistemul de publicitate a produselor din tutun;
- crearea și dezvoltarea de servicii integrative tip formare de abilități individuale și sociale de rezistență la consumul de alcool;
- crearea unui sistem integrat de prevenire a consumului de droguri abilitat să refere cazurile de abuz de alcool către serviciile de asistență integrată.

#### Indicatori fizici — unitate de măsură:

- creșterea cu minimum 5% față de anul 2007 a populației școlare care va avea acces la serviciile integrate de prevenire a consumului de alcool;
- creșterea cu minimum 2% a accesului adolescenților cu abuz de alcool, din grupa de vârstă menționată, la serviciile integrate de asistență.

#### Indicatori de eficiență:

- un număr de cel puțin 50.000 de elevi/an beneficiari ai programelor de prevenire a consumului de alcool;
- un număr de cel puțin 20.000 de părinți și 1.000 de cadre didactice (persoane-resursă care asigură sustenabilitatea proiectului) ca beneficiari indirecti ai programului de prevenire a consumului de droguri;
- un număr de minimum 50 de cazuri/an de adolescenți cu probleme de uz și abuz de alcool din sistemul de învățământ care accesează serviciile integrate de asistență.

#### Indicatori de rezultat:

- raport de evaluare calitativă a serviciilor de prevenire a consumului de alcool în rândul adolescenților din grupa de vârstă menționată;
- numărul beneficiarilor direcți ai intervențiilor cu caracter preventiv;
- numărul beneficiarilor indirecti;
- numărul de adolescenți și tineri, beneficiari ai programelor de formare de abilități personale și sociale, care se adresează serviciilor integrate de asistență.

Bugetul aferent acestui subprogram este de 180 mii lei.

### 4. Subprogramul „Studii în populația angajată în muncă (profesii cu risc crescut de consum) care prezintă semne de consum de droguri la nivel preclinic”

**Scopul:** întărirea capacității instituționale a sistemului național de prevenire a consumului ilicit de droguri, prin înființarea unor servicii profesionalizate de prevenire cu adresabilitate indicată, în acord cu rezultatele studiilor diagnostice de prevalență a consumului de alcool și droguri ilicite în categoriile de populație cu risc angajate în muncă.

**Obiectiv general:** fundamentarea științifică a politicilor de prevenire indicată adresate profesiilor cu risc crescut de consum de droguri din Clasificația ocupațiilor în România (mai ales consum de alcool), prin analiza studiilor calitative, în scopul identificării strategiilor eficiente și adaptate de intervenție.

#### Obiective specifice:

- crearea și dezvoltarea de servicii integrative tip prevenire indicată în populația expusă riscului de consum de droguri sau dependentă din diferite categorii profesionale;
- elaborarea și implementarea unui studiu calitativ în grupele de muncă expuse riscului de consum de droguri;
- fundamentarea politicilor de prevenire indicată în scopul elaborării unui sistem integrat de intervenție.

#### Indicatori fizici:

- modificarea politicilor de prevenire indicată prin Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale antidrog 2009—2012.

#### Indicatori de eficiență:

- un studiu calitativ cu rol diagnostic în categoriile de muncă expuse riscului de consum de alcool și droguri ilegale, risc ce presupune alterarea capacității de muncă;
- Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale antidrog 2009—2012 în acord cu nevoile din domeniul prevenirii indicate, identificate în plan național.

#### Indicatori de rezultat:

- număr de studii calitative care vor fundamenta politicile în domeniu;
- număr de obiective generale și activități specifice din Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale antidrog 2009—2012 care au ca scop sensibilizarea/conștientizarea decidenților instituționali-cheie și a populației din categoriile de muncă expuse riscului de consum de droguri în legătură cu riscurile asociate și strategiile de intervenție.

Bugetul aferent acestui subprogram este de 175 mii lei.

### 5. Subprogramul „Prevenirea selectivă a consumului de droguri adresat părinților în vederea creșterii influenței factorilor familiali de protecție și scăderii influenței factorilor de risc”

**Scopul:** întărirea capacității instituționale a sistemului național de prevenire a consumului ilicit de droguri, prin înființarea unor servicii profesionalizate de prevenire selectivă cu adresabilitate familială, în acord cu principiile Strategiei naționale antidrog 2005—2012 (activitatea I.1.C1.9. din Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale antidrog în perioada 2005—2008).

**Obiectiv general:** reducerea factorilor de risc și creșterea factorilor de protecție în mediul familial prin îmbunătățirea abilităților educative ale părinților, întărirea legăturilor familiale și clarificarea poziției familiei față de consumul de droguri, pentru prevenirea abuzului de droguri la preadolescenții de clasa a VII-a aflați în situații cu risc crescut, prin implementarea proiectului PROTEGO.

#### Obiective specifice:

- dezvoltarea și diversificarea modalităților de intervenție în vederea prevenirii selective cu adresabilitate familială;
- formarea unui număr de 64 de monitori principali în vederea implementării programului PROTEGO;

- formarea unui număr de 128 de monitori auxiliari din rândul cadrelor didactice din 64 de școli din București, Constanța, Iași, Cluj-Napoca, Timișoara și Brașov;

- formarea unui număr de 1.354 de părinți în abilități educative pentru prevenirea adicțiilor.

În scopul implementării în cele mai bune condiții a conținuturilor curriculei și în conformitate cu caracteristicile programului, monitorii principali participanți la program vor fi psihologii, asistenții sociali sau specialiști în educație din cadrul organizațiilor/fundațiilor care vor câștiga licitația de proiecte.

Monitorii auxiliari vor fi selectați dintre consilierii școlari și educativi din cadrul școlilor participante, rolul acestora fiind atât de atragere a părinților, cât și de observare și de sprijin în prezentarea informațiilor, discuțiile de grup și realizarea de exerciții de modelare și testare a comportamentului.

Monitorii auxiliari vor fi formați de echipele de monitori principali în cadrul unor ședințe organizate la nivel local, cu sprijinul școlilor participante.

#### **Indicatori fizici — unitate de măsură:**

- reducerea în cel puțin 800 de familii a riscului de apariție a comportamentelor adictive la copiii acestora.

#### **Indicatori de eficiență:**

- formarea unui număr de 64 de profesioniști în domeniul adicțiilor — psihologi, asistenți sociali și specialiști în educație din sistemul național de prevenire — și a 128 cadre didactice în domeniul strategiilor preventive prin formarea și dezvoltarea abilităților și resurselor personale;

- formarea unor abilități cu rol de protecție în consumul de droguri pentru 1.354 părinți.

#### **Indicatori de rezultat:**

- standarde de prevenire indicată în mediul familial.  
Bugetul aferent acestui subprogram este de 500 mii lei.

### **6. Subprogramul „Dezvoltarea serviciilor tip reducerea riscurilor asociate consumului de droguri”**

**Scopul:** asigurarea accesului consumatorilor de droguri la serviciile de reducere a riscurilor prin dezvoltarea de intervenții adecvate (cap. I.2.A; 3.1, 3.2, 3.3, cap. I.2.B din Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale antidrog în perioada 2005—2008).

**Obiectiv general:** dezvoltarea acțiunilor comunitare care să permită reducerea riscurilor asociate consumului de droguri prin dezvoltarea unor servicii de profil.

#### **Obiective specifice:**

a) dezvoltarea unui centru de tip *drop in* (centru fix), care să ofere servicii pentru reducerea riscurilor asociate consumului de droguri pe cale injectabilă pentru un număr de 400 de beneficiari, timp de un an, prin facilitarea accesului la echipament steril de injectare, vaccinare antihepatită, testarea pentru hepatită și HIV, vaccinare antitetanos, testare pentru sarcină, consiliere pre și posttestare etc.;

b) dezvoltarea unui serviciu de *outreach* (de teren) tip metabus (autobuz pentru distribuție medicație de substituție pentru opiacee), care să desfășoare acțiuni de reducere a riscurilor asociate consumului de droguri pe cale injectabilă pentru un număr de 800 de beneficiari, timp de un an;

c) dezvoltarea unui serviciu de tip *drop in* (centru fix), care să ofere servicii pentru reducerea riscurilor asociate consumului de alcool pentru un număr de 100 de beneficiari, timp de un an,

prin asigurarea intervențiilor (individuale și de grup) de creștere a motivației pentru tratament și de prevenire a recăderilor.

#### **Indicatori de rezultat:**

- un serviciu de tip *drop in* (centru fix) complet operațional, care să ofere servicii pentru reducerea riscurilor asociate consumului de droguri pe cale injectabilă pentru un număr de 400 de beneficiari, timp de un an;

- un serviciu de *outreach* (de teren) metabus complet operațional;

- serviciu de tip *drop in* (centru fix) complet operațional, care să ofere servicii pentru reducerea riscurilor asociate consumului de alcool pentru un număr de 100 de beneficiari, timp de un an.

#### **Indicatori de eficiență:**

- indicator admitere la tratament ( nr. anual de cazuri care inițiază tratamentul);

- volumul de asistență ( nr. anual de consumatori diferiți asistați);

- indicator de permanență (timpul în care beneficiarii stau în procesul de asistență);

- indicator motiv de ieșire din program/centru (cauza și data ieșirii);

- indicator de abinență (nr. de teste de detectare a drogurilor în lichide biologice pozitive/negative);

- indicator de asistență (nr. de zile de asistență/beneficiar aflat în sistem);

- indicator de activitate (nr. de intervenții realizate pentru beneficiar);

- indice de asistență — relaționează indicatorul de asistență cu cel de permanență, respectiv indicatorul de asistență/indicatorul de permanență;

- indice de activitate — relaționează indicatorul de activitate cu cel de permanență, respectiv indicatorul de activitate/indicatorul de permanență;

- indicator de încărcătură de servicii de asistență (nr. pacienți asistați sau nr. de intervenții realizate în funcție de tipologia profesionistului).

Bugetul aferent acestui subprogram este de 429 mii lei.

### **7. Subprogramul „Dezvoltarea serviciilor tip locuință protejată (nivelul 3 de asistență) pentru foștii consumatori de droguri”**

**Scopul:** dezvoltarea serviciilor specifice și specializate la nivelul județelor în care au fost identificate, prin evaluările anuale, probleme de consum de droguri (cap. I 2 B 6.2 din Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale antidrog în perioada 2005—2008).

**Obiectiv general:** crearea și dezvoltarea de servicii integrative pentru foștii consumatori de droguri în vederea îmbunătățirii șanselor acestora de integrare socială și profesională, precum și prevenirea recăderilor în cazul foștilor consumatori de droguri prin dezvoltarea sistemului locuințelor protejate.

#### **Obiective specifice:**

a) dezvoltarea a 6 servicii sociale tip locuință protejată, dotate conform standardelor minime obligatorii în domeniu, dezvoltate în zonele identificate ca zone de risc în consumul de droguri: București, Iași, Cluj-Napoca, Constanța;

b) reintegrarea socioprofesională a 40 de foști consumatori de droguri, beneficiari ai serviciilor de asistență integrată;

c) elaborarea unui set de proceduri specifice pentru asistența foștilor consumatori de droguri într-o locuință protejată.

**Indicatori de eficiență:**

- indicator admitere la tratament (nr. anual de cazuri care inițiază tratamentul);
- volumul de asistență (nr. anual de consumatori diferiți asistați);
- indicator de permanență (timpul în care beneficiarii stau în procesul de asistență);
- indicator motiv de ieșire din program/centru (cauza și data ieșirii);
- indicator de abținere (nr. de teste de detectare a drogurilor în lichide biologice pozitive/negative);
- indicator de asistență (nr. de zile de asistență/beneficiar aflat în sistem);
- indicator de activitate (nr. de intervenții realizate pentru beneficiar);
- indice de asistență — relaționează indicatorul de asistență cu cel de permanență, respectiv indicatorul de asistență/indicatorul de permanență;
- indice de activitate — relaționează indicatorul de activitate cu cel de permanență, respectiv indicatorul de activitate/indicatorul de permanență;
- indicator de încărcătură de servicii de asistență (nr. pacienți asistați sau nr. de intervenții realizate în funcție de tipologia profesionistului).

**Indicatori de rezultat:**

- 6 servicii sociale tip locuință protejată, dotate conform standardelor minime obligatorii în domeniu, în București, Iași, Cluj-Napoca, Constanța;
  - 40 de foști consumatori de droguri, reintegrați socioprofesional;
  - un set de proceduri specifice pentru asistența foștilor consumatori de droguri într-o locuință protejată.
- Bugetul aferent acestui subprogram este de 700 mii lei.

**8. Subprogramul „Dezvoltarea serviciilor tip adăpost pentru consumatorii de droguri”**

**Scopul:** dezvoltarea unor servicii locale de criză care să acorde asistență medicală, psihologică și socială de bază consumatorului care nu accesează sistemul de asistență (cap. I.2.A, cap. I.2.B 6.2. din Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale antidrog în perioada 2005—2008).

**Obiectiv general:** crearea și dezvoltarea de servicii integrative pentru creșterea accesibilității la serviciile direct orientate spre reintegrarea socială a persoanelor consumatoare de droguri aflate în stradă și prevenirea riscurilor asociate consumului și a excluziunii sociale și asigurarea protecției sociale a consumatorilor de droguri fără adăpost.

**Obiective specifice:**

- a) dezvoltarea a două servicii sociale tip adăpost, dotate conform standardelor minime obligatorii în domeniu, dezvoltate în zonele de risc pentru consumul de droguri, respectiv București și Constanța, ce vor asigura în principal servicii de găzduire, îngrijire și asistență medicală, psihologică și socială de bază;
- b) oferirea de servicii de găzduire, îngrijire și asistență medicală, psihologică și socială de bază pentru 40 de consumatori de droguri, beneficiari ai serviciilor de asistență integrată;
- c) elaborarea unui set de proceduri specifice pentru asistența consumatorilor de droguri aflați în adăposturi sociale.

**Indicatori de eficiență:**

- indicator admitere la tratament (nr. anual de cazuri care inițiază tratamentul);
- volumul de asistență (nr. anual de consumatori diferiți asistați);
- indicator de permanență (timpul în care beneficiarii stau în procesul de asistență);
- indicator motiv de ieșire din program/centru (cauza și data ieșirii);
- indicator de abținere (nr. de teste de detectare a drogurilor în lichide biologice pozitive/negative);
- indicator de asistență (nr. de zile de asistență/beneficiar aflat în sistem);
- indicator de activitate (nr. de intervenții realizate pentru beneficiar);
- indice de asistență — relaționează indicatorul de asistență cu cel de permanență, respectiv indicatorul de asistență/indicatorul de permanență;
- indice de activitate — relaționează indicatorul de activitate cu cel de permanență, respectiv indicatorul de activitate/indicatorul de permanență;
- indicator de încărcătură de servicii de asistență (nr. pacienți asistați sau nr. de intervenții realizate în funcție de tipologia profesionistului).

**Indicatori de rezultat:**

- două servicii sociale tip adăpost, dotate conform standardelor minime obligatorii în domeniu, dezvoltate în zonele de risc pentru consumul de droguri în București și Constanța;
  - servicii de găzduire, îngrijire și asistență medicală, psihologică și socială de bază pentru 40 de consumatori de droguri;
  - un set de proceduri specifice pentru asistența consumatorilor de droguri aflați în adăposturi sociale.
- Bugetul aferent acestui subprogram este de 1.000 mii lei.

**9. Subprogramul „Cercetare în domeniul adicțiilor”**

**Scopul:** creșterea calității serviciilor de asistență medicală, psihologică și socială în vederea creșterii accesibilității consumatorilor de droguri la sistemul de asistență.

**Obiectiv general:** adecvarea serviciilor din sistemul de asistență la nevoile consumatorilor de droguri prin identificarea acestora cu ajutorul unor studii calitative.

**Obiective specifice:**

1. studiu privind identificarea factorilor de risc și de protecție cu privire la consumul de droguri în rândul populației vulnerabile: persoane care practică sex comercial, persoane care întrețin relații sexuale cu persoane de același sex, victime ale traficului de ființe umane;
2. studiu calitativ comparativ cu privire la factorii care influențează menținerea beneficiarilor în programele de tratament substitutiv (metadonă și buprenorfină + naloxonă).

**Indicatori de rezultat:**

- un studiu privind identificarea factorilor de risc și de protecție cu privire la consumul de droguri în rândul populației vulnerabile;
  - un studiu calitativ comparativ cu privire la factorii care influențează menținerea beneficiarilor în programele de tratament substitutiv.
- Bugetul aferent acestui subprogram este de 350 mii lei.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 895/2007  
privind stabilirea cadrului instituțional pentru planificarea financiară, coordonarea,  
implementarea și auditarea utilizării fondurilor acordate României prin Facilitatea Schengen**

Având în vedere prevederile Legii nr. 157/2005 pentru ratificarea Tratatului dintre Regatul Belgiei, Republica Cehă, Regatul Danemarcei, Republica Federală Germania, Republica Estonia, Republica Elenă, Regatul Spaniei, Republica Franceză, Irlanda, Republica Italiană, Republica Cipru, Republica Letonia, Republica Lituania, Marele Ducat al Luxemburgului, Republica Ungară, Republica Malta, Regatul Țărilor de Jos, Republica Austria, Republica Polonă, Republica Portugheză, Republica Slovenia, Republica Slovacă, Republica Finlanda, Regatul Suediei, Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord (state membre ale Uniunii Europene) și Republica Bulgaria și România privind aderarea Republicii Bulgaria și a României la Uniunea Europeană, semnat de România la Luxemburg la 25 aprilie 2005, precum și al art. 4 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 620/2007 privind modalitatea de utilizare a fondurilor alocate de Uniunea Europeană prin intermediul Facilității Schengen și pentru fluxurile de numerar, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Art. I.** — Hotărârea Guvernului nr. 895/2007 privind stabilirea cadrului instituțional pentru planificarea financiară, coordonarea, implementarea și auditarea utilizării fondurilor acordate României prin Facilitatea Schengen, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 561 din 15 august 2007, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La articolul 2, literele d) și e) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„d) *autoritatea de certificare* este autoritatea publică desemnată să certifice declarațiile de cheltuieli prezentate Comisiei Europene aferente proiectelor finanțate din Facilitatea Schengen;

e) *autoritatea de contractare și plată* reprezintă autoritatea publică desemnată să organizeze și să desfășoare proceduri de achiziții publice, semnarea contractelor, monitorizarea implementării acestora, întocmirea cererilor de fonduri și de executare a plăților aferente Facilității Schengen;”

**2. La articolul 2, după litera h) se introduc șase noi litere, literele i), j), k), l), m) și n), cu următorul cuprins:**

„i) *autoritatea de evaluare* este autoritatea publică de coordonare a instrumentelor structurale din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor, prin care se planifică și se desfășoară activitățile de evaluare a stadiilor de implementare a Planului indicativ aprobat în scopul monitorizării;

j) *cererile de fonduri* reprezintă documentele prin care autoritatea de contractare și plată solicită autorității competente fonduri în tranșe în baza estimărilor de plată, în funcție de necesități, pentru finanțarea din Facilitatea Schengen a contractelor semnate în conformitate cu programul anual al achizițiilor și al costurilor logistice eligibile din Facilitatea Schengen;

k) *cheltuieli eligibile a fi făcute din facilitatea Schengen* reprezintă orice cheltuială făcută în conformitate cu prevederile Planului indicativ și cu criteriile de eligibilitate stabilite de Comisia Europeană;

l) *cheltuieli suportate din contribuția națională* reprezintă orice cheltuială prevăzută sau neprevăzută care poate apărea în oricare moment al ciclului de viață al proiectului, ce nu poate fi acoperită din Facilitatea Schengen, dar care este necesar a fi efectuată pentru atingerea obiectivelor contractului. În această categorie intră, dar fără a se limita la acestea: cofinanțarea de la bugetul statului, cheltuieli de reprezentare legală a instituției publice în fața organelor competente, atât în țară, cât și în străinătate, precum și orice taxă judiciară ce decurge din acestea, comisioane bancare, diferențe de schimb valutar, impozite, autorizații și taxe specifice operațiunilor ce urmează a

se desfășura pentru atingerea obiectivelor contractuale, debitele datorate bugetului Uniunii Europene pentru nereguli, inclusiv majorările de întârziere ca urmare a nerecuperării acestora la timp de la contractanți, beneficiari, organisme intermediare, după caz, TVA aferentă proiectelor aprobate în Planul indicativ;

m) *ofiterul responsabil de program* este persoana din cadrul administrației publice centrale care administrează autoritatea competentă, având întreaga responsabilitate a managementului Facilității Schengen în România;

n) *ofiterul responsabil de proiect* este persoana desemnată de către conducătorul organismului intermediar, având întreaga responsabilitate a managementului proiectelor aflate în coordonarea directă a respectivului organism intermediar.”

**3. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 3. — (1) În conformitate cu Decizia Comisiei Europene nr. C(2007)1.417 din 4 aprilie 2007 privind gestionarea și controlul părții consacrate acquis-ului Schengen din cadrul Facilității Schengen și pentru fluxurile de numerar pentru perioada 2007—2009, denumită în continuare *decizie*, se înființează următoarele sisteme și funcții:

a) *sistemul de monitorizare*, care este coordonat de Comitetul de monitorizare, organizat la nivel interinstituțional, cu următoarea componență: autoritatea competentă, autoritatea de certificare, autoritatea de contractare și plată și organismele intermediare. În cadrul Comitetului de monitorizare autoritatea de audit are calitatea de observator. Comitetul de monitorizare funcționează pe lângă Ministerul Internelor și Reformei Administrative și analizează stadiul proiectelor Facilității Schengen pentru fazele de contractare și implementare. În acest sens, sunt elaborate raportări anuale și semestriale și acțiuni de verificare a îndeplinirii măsurilor concluzionate cu ocazia ședințelor Comitetului de monitorizare;

b) *sistemele de gestionare și control* instituite la nivelul tuturor instituțiilor implicate, în scopul stabilirii unui sistem eficient de control intern, al definirii clare a funcțiilor cu care este investită autoritatea competentă și a celor pe care le poate delega organismelor intermediare și pentru a fi asigurată o pistă de audit suficientă, în conformitate cu prevederile deciziei. Sistemele de gestionare și control trebuie să prevadă proceduri destinate verificării veridicității cheltuielilor declarate și, în special, îndeplinirea acțiunilor, precum și eligibilitatea cheltuielilor până la concurența părții corespunzătoare Facilității Schengen, în conformitate cu prevederile deciziei;

c) *sistemul de audit*, care constă în verificări efectuate de autoritatea de audit, pe baza unei eșantionări corespunzătoare, și care vizează în special examinarea de o manieră selectivă a minimum 10% din fondurile alocate, pe baza unei analize a



riscurilor și a declarațiilor de cheltuieli elaborate la diferite niveluri;

d) *sistemul de verificare și inspecții la fața locului*, care constă în controale efectuate la beneficiarii fondurilor și/sau la organismele intermediare aferente de autoritatea de contractare și plată, comisiile mixte de control formate din reprezentanți ai autorității de certificare, organismului intermediar și ai autorității de contractare și plată. Președintele comisiilor mixte va fi desemnat de autoritatea competentă;

e) *raportul de verificare*, care este documentul încheiat în urma desfășurării activităților conform lit. d) și care stă la baza întocmirii procesului-verbal de constatare;

f) *activitatea de recuperare a sumelor constatate neeligibile* de la contractant, beneficiar sau organism intermediar, după caz, care constă în stingerea creanțelor bugetare constatate în urma derulării activităților sistemelor de gestionare și control, pe baza procesului-verbal de constatare, întocmit de autoritatea de contractare și plată, care se constituie în titlu de creanță, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 79/2003 privind controlul și recuperarea fondurilor comunitare, precum și a fondurilor de cofinanțare aferente utilizate necorespunzător, aprobată cu modificări prin Legea nr. 529/2003, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 1.306/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 79/2003 privind controlul și recuperarea fondurilor comunitare, precum și a fondurilor de cofinanțare aferente utilizate necorespunzător;

g) *sistemul de gestiune financiară*, la nivelul autorității de contractare și plată, care reprezintă proceduri de verificare a recepției livrărilor de bunuri, prestațiilor de servicii și a execuțiilor de lucrări, întocmirea cererilor de fonduri, proceduri de ordonanțare, execuție și contabilizare a plăților, proceduri destinate verificării veridicității cheltuielilor declarate, precum și a eligibilității cheltuielilor până la concurența părții corespunzătoare din Facilitatea Schengen;

h) *mecanismul de asigurare a contribuției naționale*, care reprezintă modul de finanțare de la bugetul de stat, prin bugetele beneficiarilor, a cheltuielilor eligibile din contribuția națională, prevăzute la art. 2 lit. I). În vederea efectuării plăților concomitent din fondurile din Facilitatea Schengen și din contribuția națională, beneficiarii vor transfera sumele reprezentând contribuția națională, prevăzute în bugetele proprii, la solicitarea Oficiului de Plăți și Contractare PHARE, în conturile deschise de către Oficiul de Plăți și Contractare PHARE pentru gestionarea acesteia.

(2) Prevederi financiare:

a) contractele pentru derularea proiectelor finanțate prin Facilitatea Schengen vor fi încheiate în moneda euro;

b) plățile din cadrul contractelor finanțate prin Facilitatea Schengen vor fi efectuate în moneda euro sau în moneda agreată de părțile semnatare ale contractelor, inclusiv pentru contractanții români;

c) dobânda acumulată în conturile deschise de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE pentru gestionarea fondurilor din Facilitatea Schengen se constituie sursă de finanțare pentru costurile operaționale din Facilitatea Schengen, ca urmare a deciziei emise de autoritatea competentă în acest sens;

d) în cazul indisponibilității temporare a fondurilor din contribuția națională, Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, cu aprobarea autorității competente, poate utiliza fondurile din Facilitatea Schengen, inclusiv dobânda acumulată în conturile deschise pentru gestionarea fondurilor din Facilitatea Schengen, în vederea finanțării cheltuielilor din contribuția națională;

e) reîntregirea fondurilor din Facilitatea Schengen, inclusiv a dobânzii, se face cu ocazia alimentării de către beneficiarii conturilor deschise de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE pentru gestionarea contribuției naționale. În acest sens, Oficiul de Plăți și Contractare PHARE efectuează transferul sumelor reprezentând fondurile Schengen și dobânda din conturile deschise pentru gestionarea contribuției naționale în conturile

deschise pentru gestionarea fondurilor din Facilitatea Schengen.”

#### 4. **Articolul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 4. — Se desemnează Departamentul Schengen, Direcția Generală Schengen din cadrul Ministerului Internelor și Reformei Administrative ca autoritate competentă pentru coordonarea implementării asistenței comunitare prin Facilitatea Schengen.”

#### 5. **La articolul 5 alineatul (1), literele b), d), j) n), o), r) și y) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„b) elaborează Planul indicativ, împreună cu organismele intermediare și beneficiarii, și îl supune analizei și aprobării Comisiei naționale de autoevaluare Schengen și după aprobare îl transmite instituțiilor implicate;

d) verifică obținerea rezultatelor generale și a impactului definit prin Planul indicativ prin controale la fața locului și rapoarte periodice elaborate de autoritățile implicate în gestionarea proiectelor, conform procedurilor specifice Facilității Schengen;

j) analizează și înaintează spre aprobare Comisiei naționale de autoevaluare Schengen propunerile de modificare a Planului indicativ, prin realocarea de fonduri între proiectele finanțate prin Facilitatea Schengen și a sumelor necontractate sau neutilizate, introducerea sau retragerea unor proiecte din cuprinsul acestuia, și îl transmite instituțiilor implicate în forma actualizată, aprobată;

n) răspunde, împreună cu autoritatea de contractare și plată, organismele intermediare și beneficiarii, pentru respectarea măsurilor din Planul indicativ aprobat, avizează documentațiile de atribuire și formularele aferente din punctul de vedere al eligibilității obiectivelor finanțate prin Facilitatea Schengen, aplică un management financiar și tehnic transparent, în conformitate cu prevederile acordurilor interinstituționale și ale legislației în domeniu;

o) elaborează manualul de implementare și utilizare a fondurilor acordate prin Facilitatea Schengen, în cooperare cu autoritățile implicate;

r) ține evidența sumelor recuperabile din plățile deja făcute din Facilitatea Schengen și se asigură că sumele sunt recuperate fără întârzieri nejustificate, restituie Comisiei Europene sumele neutilizate sau plătite în mod eronat din fondurile alocate prin Facilitatea Schengen;

y) primește de la autoritatea de certificare certificatul privind eligibilitatea cheltuielilor cuprinse în declarația finală de cheltuieli, pe care îl transmite Comisiei Europene;”.

#### 6. **La articolul 5 alineatul (1), după litera j) se introduc două noi litere, literele j1) și j2), cu următorul cuprins:**

„j1) aprobă, la nivel de ofițer responsabil de program, modificările Planului indicativ în cadrul proiectelor, în condițiile încadrării în bugetul alocat inițial proiectului, fără a modifica sau altera obiectivele Planului indicativ aprobat, și transmite autorității de contractare și plată și organismelor intermediare fișa tehnică a proiectului, actualizată și aprobată;

j2) asigură informarea autorității de certificare cu privire la procedurile de lucru urmate și verificările efectuate pentru analizarea eligibilității obiectivelor proiectelor, respectarea normelor în vigoare și pentru menținerea pistei de audit.”

#### 7. **La articolul 5, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:**

„(4) Fișele tehnice ale proiectelor, incluse în Planul indicativ, sunt elaborate, avizate și aprobate cu respectarea etapelor prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. j1) și art. 17 alin. (1) lit. d).”

**8. La articolul 7, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3) cu următorul cuprins:**

„(3) Ministerul Economiei și Finanțelor va pune la dispoziție un spațiu adecvat pentru funcționare, care va include spațiu pentru birourile personalului OPCP, arhivă, încăpere pentru întâlniri, spațiu pentru auditori, consultanți, instructori, precum și facilități de comunicare.”

**9. Articolul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 8. — Autoritatea de contractare și plată are următoarele sarcini:

a) răspunde, împreună cu autoritatea competentă, organismele intermediare și beneficiari, pentru respectarea măsurilor din Planul indicativ aprobat și pentru eligibilitatea operațiunilor finanțate prin Facilitatea Schengen și contribuția națională, aplicând un management financiar și tehnic transparent, prin respectarea prevederilor acordurilor interinstituționale de implementare și a legislației în domeniu;

b) acordă consultanță la solicitarea organismelor intermediare în probleme privind procedurile de achiziții și financiare;

c) primește de la organismele intermediare Ministerul Internelor și Reformei Administrative și Serviciul de Telecomunicații Speciale documentațiile de atribuire și formularele aferente, în format standard, elaborate de beneficiari, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, iar de la organismul intermediar aferent Ministerului Afacerilor Externe documentația de atribuire și formularele aferente elaborate în baza unei proceduri proprii aprobate prin ordin al ministrului afacerilor externe și asigură transparența procedurii de achiziții;

d) verifică din punct de vedere procedural documentațiile de atribuire și formularele aferente, elaborate de beneficiari și avizate de organismele intermediare și de autoritatea competentă;

e) organizează procedura de achiziții pentru achizițiile finanțate din fondurile alocate prin Facilitatea Schengen și contribuția națională, este responsabilă pentru derularea acestora și evaluează dosarele de licitație din punctul de vedere al formalității documentației și al integralității acesteia;

f) verifică și aprobă componența comisiilor de evaluare, pe baza propunerilor organismelor intermediare, sub aspectul competenței membrilor acesteia, pregătirii și imparțialității față de domeniul procedurii de achiziții și de ofertanți. Asigură președinția comisiei de evaluare, reprezentanții autorității de contractare și plată neavând drept de vot;

g) elaborează proiectele de contract beneficiind de asistența tehnică necesară din partea organismului intermediar și pregătește semnarea contractelor;

h) asigură, în condițiile legii, derularea procedurilor de evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de achiziții;

i) furnizează consultanță și sprijin administrativ necesar efectuării evaluărilor, asigurării pregătirii corespunzătoare a rapoartelor de evaluare care trebuie întocmite de comisia de evaluare;

j) dacă este necesar, solicită modificări ale contractelor, pentru asigurarea conformității cu reglementările legislației comunitare și naționale în vigoare;

k) atribuie contractele în cadrul proiectelor finanțate prin Facilitatea Schengen, în conformitate cu legislația națională în vigoare privind achizițiile publice;

l) deschide conturi în euro și în lei pentru gestionarea fondurilor din Facilitatea Schengen și a fondurilor din contribuția națională, precum și pentru recuperarea debitelor;

m) autorizează și efectuează plăți către contractanți în baza facturilor aprobate de organismele intermediare, cu mențiunea

«citit și aprobat», însoțite de documentele justificative necesare efectuării plății, prevăzute în contract;

n) informează, dacă este cazul, autoritatea competentă asupra necesității corectării plății soldului final al asistenței, în termen de 9 luni de la data transferării sumelor aferente de către Comisia Europeană;

o) primește lunar rapoartele de progres tehnic privind implementarea contractelor, întocmite de beneficiari și aprobate de organismele intermediare coordonatoare, în vederea monitorizării stadiului implementării acestora și a întocmirii cererilor de fonduri;

p) întocmește cereri de fonduri pe baza estimărilor de plată a contractelor semnate și a necesităților, ținând seama de soldul disponibil după efectuarea plăților în perioada anterioară, pe care le înaintează autorității competente, în conformitate cu prevederile deciziei;

q) furnizează autorității competente și organismelor intermediare, periodic, informații privind planificarea procedurii de achiziții, a evaluării ofertelor, a atribuirii contractelor, precum și rapoarte referitoare la situația financiară a fiecărui proiect, evidente detaliate privind plățile efectuate, în vederea transmiterii acestora către Comisia Europeană;

r) recuperează sumele neeligibile emițând titlurile de creanță și trimite anual autorității competente declarația referitoare la sumele rămase de recuperat la acea dată;

s) asigură menținerea evidențelor financiare privind operațiunile pe care le derulează;

t) operaționalizează și asigură funcționarea sistemului contabil necesar administrării financiare a fondurilor programului Facilitatea Schengen;

u) utilizează registre contabile și asigură înregistrarea contabilă adecvată a tuturor plăților la nivel de program, proiect și contract;

v) asigură transmiterea către autoritatea de certificare, la solicitarea acesteia, a informațiilor și documentelor despre procedurile de lucru, verificările și plățile efectuate, necesare pentru îndeplinirea cerințelor de certificare;

w) operează în conturile deschise pentru programul Facilitatea Schengen, în sistemul dublei semnături, în condițiile efectuării tuturor verificărilor standard și a reconcilierilor necesare;

x) întreprinde măsurile necesare pentru asigurarea auditării conturilor de către autoritățile naționale, cooperează cu Comisia Europeană, Curtea de Conturi și sprijină aceste instituții în îndeplinirea cerințelor de audit;

y) răspunde de verificarea și aprobarea documentelor privind promovarea proiectelor finanțate din Facilitatea Schengen;

z) îndeplinește atribuțiile delegate de autoritatea competentă, precum și alte atribuții ce derivă în mod firesc din statutul de autoritate de contractare și plată.”

**10. Articolul 9 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 9. — Se desemnează o structură organizatorică în Direcția generală financiară din Ministerul Internelor și Reformei Administrative pentru îndeplinirea funcției de autoritate de certificare pentru asistența acordată prin Facilitatea Schengen.”

**11. Articolul 10 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 10. — Autoritatea de certificare are următoarele sarcini:

a) să se asigure că declarația de cheltuieli cuprinde numai cheltuieli efectiv efectuate în perioada de eligibilitate;

b) să se asigure că declarația de cheltuieli cuprinde numai cheltuieli care pot fi justificate pe baza facturilor achitate sau a altor documente cu valoare justificativă echivalentă;

c) să se asigure că declarația de cheltuieli cuprinde numai cheltuieli care au legătură cu lucrări care nu erau finalizate în momentul depunerii cererilor de asistență;

d) să se asigure că sistemul de control și pista de audit sunt suficiente;

e) să confirme faptul că a primit informațiile adecvate din partea autorității competente, autorității de contractare și plată și

a organismelor intermediare privind procedurile urmate și verificările efectuate de către acestea pentru verificarea corectitudinii și eligibilității cheltuielilor cuprinse în declarația de cheltuieli;

f) să confirme faptul că a primit informațiile adecvate din partea autorității competente, autorității de contractare și plată și a organismelor intermediare privind procedurile urmate și verificările efectuate de către acestea pentru asigurarea respectării normelor în vigoare;

g) să confirme faptul că a primit informațiile adecvate din partea autorității competente, autorității de contractare și plată și a organismelor intermediare privind procedurile urmate și verificările efectuate de către acestea pentru menținerea pistei de audit;

h) să confirme faptul că declarațiile de cheltuieli au luat în considerare rezultatele tuturor auditurilor și controalelor efectuate de autoritatea de audit sau sub supravegherea acesteia;

i) să emită certificatul privind declarația de cheltuieli din raportul complet și din cele intermediare;

j) să solicite de la instituțiile implicate informații și documente necesare pentru îndeplinirea cerințelor de certificare;

k) să efectueze controale de certificare la fața locului la nivelul instituțiilor implicate, cu scopul de a se asigura că este stabilit un sistem intern de control și management efectiv și funcțional și că manualele de implementare sunt corect aplicate de către persoanele responsabile.”

## 12. Articolul 11 se abrogă.

## 13. Articolul 12 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 12. — Se desemnează Unitatea centrală de evaluare ca autoritate de evaluare, structură specializată a Autorității pentru coordonarea instrumentelor structurale din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor.”

## 14. Articolul 17 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 17. — (1) Organismele intermediare au următoarele atribuții principale:

a) coordonează activitatea beneficiarilor din subordine în cadrul exercițiului de programare și implementare a Facilității Schengen;

b) îndeplinesc obligațiile pentru implementarea proiectelor, așa cum acestea urmează a fi definite în acordurile interinstituționale, în conformitate cu regulile și procedurile de implementare ale Comisiei Europene, proceduri, instrucțiuni și alte documente standard furnizate atât de OPCP, cât și de autoritatea competentă, asigurând accesul liber, concurența loială și transparența proceselor desfășurate la nivelul acestora și al beneficiarilor;

c) analizează oportunitatea propunerilor de proiecte sau de modificare a proiectelor incluse în Planul indicativ, primite de la beneficiarii coordonați, le avizează și le înaintează spre analiză și aprobare autorității competente;

d) coordonează elaborarea fișelor tehnice de proiect incluse în Planul indicativ, avizează propunerile de modificare a acestora transmise de beneficiari și le înaintează autorității competente spre aprobare;

e) verifică și avizează documentațiile de atribuire și formularele aferente, inclusiv specificațiile tehnice, criteriile de calificare și/sau selecție, precum și factorii de evaluare, elaborate de beneficiari, le supun aprobării autorității competente și le transmit autorității de contractare și plată;

f) propun autorității de contractare și plată membrii comisiilor de evaluare, precum și experți pe linie tehnică, economică și juridică, în conformitate cu prevederile legislației naționale privind achizițiile publice, și se asigură de prezența acestora pe toată perioada preselecției și selecției;

g) monitorizează și controlează implementarea proiectelor beneficiarilor, finanțate prin Facilitatea Schengen, pe toată durata derulării acestora;

h) verifică eligibilitatea cheltuielilor, la nivelul beneficiarilor, prin efectuarea de controale planificate, împreună cu ceilalți reprezentanți ai comisiei mixte de control, și anume autoritatea de certificare și autoritatea de contractare și plată, cu președinte desemnat din partea autorității competente;

i) colaborează cu celelalte autorități implicate în gestionarea și implementarea fondurilor alocate prin Facilitatea Schengen și contribuția națională, precum și cu alte instituții naționale cu care implementează în parteneriat proiecte finanțate prin Facilitatea Schengen;

j) organizează modalități de prezentare adecvată a materialelor de sinteză privind proiectele finanțate prin Facilitatea Schengen;

k) constituie și actualizează permanent baza de date cu privire la implementarea proiectelor cu finanțare prin Facilitatea Schengen, pe baza informațiilor primite de la beneficiarii proiectelor;

l) monitorizează modul de elaborare de către beneficiari a documentației de atribuire și formularele aferente, monitorizează raportările periodice, precum și documentele elaborate de beneficiari în procesul de management al proiectelor finanțate prin Facilitatea Schengen, pe care le transmit autorității de contractare și plată, autorității competente, autorității de audit sau autorității de evaluare, în funcție de necesitatea aprobării documentelor de către aceste instituții;

m) verifică și se asigură că toate facturile sunt emise în numele beneficiarului cu mențiunea «plătibil prin OPCP», iar aceste facturi sunt înregistrate corespunzător în contabilitatea beneficiarului;

n) aprobă facturile, însoțite de documentele justificative, remise de beneficiarul final, cu mențiunea «citit și aprobat», în vederea efectuării plății;

o) coordonează activitățile prin care se realizează implementarea din punct de vedere tehnic a proiectelor, monitorizarea și execuția și aprobă rapoartele intermediare și finale întocmite de contractanți, în termen de maximum 30 zile de la prezentarea acestora;

p) aprobă documentele de raportare periodică și le transmit lunar autorității de contractare și plată și autorității competente;

q) analizează și avizează planurile de acțiuni și rapoartele de promovare a proiectelor finanțate prin Facilitatea Schengen, întocmite de beneficiari, și le transmit autorității competente și autorității de contractare și plată spre analiză, avizare, respectiv aprobare;

r) răspund, împreună cu autoritatea competentă, autoritatea de contractare și plată și beneficiarii, pentru respectarea măsurilor din Planul indicativ aprobat și pentru eligibilitatea operațiunilor finanțate prin Facilitatea Schengen, aplicând un management financiar și tehnic transparent, în conformitate cu prevederile acordurilor interinstituționale și ale legislației în domeniu;

s) asigură transmiterea către autoritatea de certificare, la solicitarea acesteia, a informațiilor și documentelor despre procedurile de lucru, verificările efectuate și cheltuielile aprobate, necesare pentru îndeplinirea cerințelor de certificare.

(2) Modificarea contractelor care presupune modificarea valorii contractelor în perioada implementării lor este valabilă numai cu aprobarea autorității de contractare și plată. În lipsa aprobării autorității de contractare și plată cheltuielile afectate de aceste modificări sunt considerate costuri neeligibile. Cheltuielile neeligibile sunt suportate de către organismul intermediar sau de către beneficiar dacă se dovedește că acesta a efectuat modificarea fără a anunța organismul intermediar.”

## 15. Articolul 18 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 18. — Beneficiarii asistenței acordate României prin Facilitatea Schengen au următoarele atribuții principale:

a) identifică și elaborează propuneri de proiecte finanțate din fondurile alocate prin Facilitatea Schengen și contribuția națională, pe baza priorităților din Planul indicativ și din alte documente programatice, fișele tehnice de proiect și le

înaintează organismului intermediar coordonator pentru analiză și avizare;

b) întreprind toate demersurile pe care le presupune exercitiul de programare, în vederea asigurării eligibilității proiectelor propuse, completarea sau modificarea fișei de proiect, redimensionarea bugetului solicitat;

c) administrează proiectele și contractele aferente acestora, asigură funcționarea unui sistem informațional pentru monitorizarea derulării acestora și întreprind măsurile necesare pentru a asigura îndeplinirea de către contractant a sarcinilor ce îi revin conform contractului;

d) întocmesc documentele subsecvente aprobării Planului indicativ în vederea atribuirii contractului, inclusiv documentația de atribuire și formularele aferente, având responsabilitatea stabilirii specificațiilor tehnice, criteriilor de calificare și/sau selecție și a factorilor de evaluare, determinând valorile estimative ale contractelor, și le înaintează, spre verificare și avizare, organismului intermediar;

e) îndeplinesc sarcinile ce le revin pentru participarea la procedurile de achiziții, evaluarea ofertelor, selectarea contractantului, negocierea și încheierea contractului, în colaborare cu autoritatea de contractare și plată;

f) supraveghează în permanență îndeplinirea de către contractant a obligațiilor asumate în conformitate cu contractul semnat;

g) răspund de recepția bunurilor, serviciilor și a lucrărilor menționate în facturile emise de contractanți și întocmesc documentația de recepție în vederea efectuării plăților conform condițiilor contractuale, întocmesc și păstrează înregistrările aferente recepției;

h) țin evidența repartizării și utilizării bunurilor achiziționate din fondurile alocate prin Facilitatea Schengen și contribuția națională, conform destinației și scopului prevăzute în program;

i) furnizează asistența tehnică în vederea negocierii contractelor, acolo unde este cazul și formulează recomandări tehnice privind elaborarea proiectelor de contract;

j) întocmesc documentele de raportare periodică privind stadiul implementării contractelor, rapoartele de monitorizare și evaluare a contractelor, conform procedurilor Facilității Schengen, și le supun aprobării organismului intermediar coordonator;

k) asigură schimbul de informații privind aspectele tehnice ale implementării proiectelor cu direcțiile implicate din cadrul Ministerului Internelor și Reformei Administrative, Ministerului Economiei și Finanțelor și al OPCP și cu organismele intermediare;

l) pun la dispoziția structurilor de control și audit toate datele și informațiile solicitate;

m) organizează și păstrează arhiva documentației proiectelor finanțate prin Facilitatea Schengen pe perioada legală;

n) asigură publicitatea acțiunilor realizate și a bunurilor achiziționate prin intermediul Facilității Schengen, întocmesc planurile de acțiuni și rapoartele de promovare a proiectelor și le transmit organismului intermediar spre analiză și avizare;

o) suportă cheltuieli constatate neeligibile de autoritatea de contractare și plată, organismele și structurile abilitate cu atribuții de control în ceea ce privește gestionarea financiară a proiectelor finanțate prin Facilitatea Schengen, cu excepția celor suportate de organismul intermediar potrivit art. 17 alin. (2). Sumele constatate neeligibile se virează în contul de debite deschis de autoritatea de contractare și plată în acest scop;

p) răspund, împreună cu autoritatea competentă, organismele intermediare și autoritatea de contractare și plată, pentru respectarea măsurilor din Planul indicativ aprobat și pentru eligibilitatea operațiunilor finanțate prin Facilitatea Schengen, aplicând un management financiar și tehnic transparent, în conformitate cu prevederile acordurilor interinstituționale și ale legislației în domeniu;

q) elaborează norme procedurale proprii, aprobate de conducătorul instituției, prin care vor fi reglementate organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire în cazul contractelor a căror atribuire nu intră sub incidența legislației naționale privind achizițiile publice.”

**16. La articolul 19, alineatele (1) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 19. — (1) În cadrul Departamentului Schengen și al Direcției generale financiare din cadrul Ministerului Internelor și Reformei Administrative se înființează, în condițiile legii, structuri care vor îndeplini atribuțiile autorității competente și ale autorității de certificare, ale căror atribuții și număr de personal se stabilesc prin ordin al ministrului internelor și reformei administrative.

.....  
(3) În cadrul autorității competente se înființează, în condițiile legii, Punctul unic de contact, cu rol de transmitere a datelor și informațiilor între autoritățile implicate în gestionarea și implementarea Facilității Schengen și instituțiile europene. Atribuțiile Punctului unic de contact sunt îndeplinite de structura de specialitate din cadrul Departamentului Schengen.”

**17. La anexa „Instituții care îndeplinesc funcția de organisme intermediare pentru Facilitatea Schengen”, punctul 3 se abrogă.**

**Art. II. —** Hotărârea Guvernului nr. 895/2007 privind stabilirea cadrului instituțional pentru planificarea financiară, coordonarea, implementarea și auditarea utilizării fondurilor acordate României prin Facilitatea Schengen, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 561 din 15 august 2007, cu modificările ulterioare, precum și cu modificările și completările aduse prin prezenta hotărâre, se va republica, dându-se textelor o nouă numerotare.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**

p. Ministrul afacerilor externe,  
**Anton Niculescu,**  
secretar de stat

Directorul Serviciului de Telecomunicații Speciale,  
**Marcel Opreș**

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind darea în administrarea Ministerului Transporturilor a unor terenuri trecute în domeniul public al statului în vederea realizării de către Compania Națională de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A. a obiectivului de interes național „Reabilitarea liniei de cale ferată București — Constanța, secțiunea Fetești—Constanța, componentă a Coridorului IV Paneuropean”**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă darea în administrarea Ministerului Transporturilor a unor terenuri situate în comuna Borcea, județul Călărași, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, trecute în domeniul public al statului prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Borcea nr. 15/2008, în vederea realizării de către Compania Națională de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A. a obiectivului de interes național „Reabilitarea liniei de cale ferată București—Constanța, secțiunea Fetești—Constanța, componentă a Coridorului IV Paneuropean”, în condițiile legii.

(2) Terenurile transmise potrivit alin. (1) nu pot primi altă destinație.

Art. 2. — Predarea-preluarea suprafețelor de teren prevăzute la art. 1 alin. (1) se face pe bază de protocol încheiat între Consiliul Local al Comunei Borcea și Ministerul Transporturilor, prin Compania Națională de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A., în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul transporturilor,  
**Ludovic Orban**  
Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 24 septembrie 2008.  
Nr. 1.171.

ANEXĂ

**DATELE DE IDENTIFICARE**  
**ale terenurilor situate în comuna Borcea, județul Călărași, care se dau în administrarea Ministerului Transporturilor și în concesiunea Companiei Naționale de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A.**

Nr. crt.	Locul unde este situat terenul	Persoana juridică de la care se transmite terenul	Persoana juridică la care se transmite terenul	Caracteristicile tehnice ale terenului
1.	Comuna Borcea, județul Călărași	Consiliul Local al Comunei Borcea, județul Călărași	Ministerul Transporturilor, Compania Națională de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A.	S = 796,91 m <sup>2</sup> , drum vicinal, fără nr. cadastral
2.	Comuna Borcea, județul Călărași	Consiliul Local al Comunei Borcea, județul Călărași	Ministerul Transporturilor, Compania Națională de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A.	S = 206,95 m <sup>2</sup> , drum vicinal, nr. cadastral 1105
3.	Comuna Borcea, județul Călărași	Consiliul Local al Comunei Borcea, județul Călărași	Ministerul Transporturilor, Compania Națională de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A.	S = 859,77 m <sup>2</sup> , drum vicinal, nr. cadastral 1104
4.	Comuna Borcea, județul Călărași	Consiliul Local al Comunei Borcea, județul Călărași	Ministerul Transporturilor, Compania Națională de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A.	S = 19.258,94 m <sup>2</sup> , drum vicinal, nr. cadastral 1107
5.	Comuna Borcea, județul Călărași	Consiliul Local al Comunei Borcea, județul Călărași	Ministerul Transporturilor, Compania Națională de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A.	S=9.731,22 m <sup>2</sup> , drum vicinal, nr. cadastral 1106

**Total suprafață = 30.853,79 m<sup>2</sup>**

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind trecerea unor construcții aflate în administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative din domeniul public al statului în domeniul privat al statului, în vederea scoaterii din funcțiune și demolării acestora**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 10 alin. (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale, aprobată prin Legea nr. 246/2001,

având în vedere prevederile art. 2 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă trecerea a două construcții aflate în administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative, situate în localitatea Singureni, DJ 411, județul Giurgiu, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din domeniul public al statului în domeniul privat al statului.

Art. 2. — Trecerea în domeniul privat al statului a construcțiilor prevăzute la art. 1 se face în vederea scoaterii din funcțiune și demolării acestora, în condițiile legii.

Art. 3. — După scoaterea din funcțiune și demolarea construcțiilor prevăzute la art. 1, Ministerul Internelor și Reformei Administrative își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică și, împreună cu Ministerul Economiei și Finanțelor, va opera modificările corespunzătoare în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,

**Cristian David**

Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor,

**László Borbély**

Ministrul economiei și finanțelor,

**Varujan Vosganian**

București, 24 septembrie 2008.

Nr. 1.172.

ANEXĂ

**DATELE DE IDENTIFICARE**

**ale construcțiilor care trec din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative în domeniul privat al statului și în administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative, în vederea scoaterii din funcțiune și demolării acestora**

Adresa construcțiilor	Persoana juridică care administrează construcțiile	Caracteristicile tehnice ale construcțiilor	Număr atribuit de M.E.F.
Comuna Singureni, județul Giurgiu	Ministerul Internelor și Reformei Administrative	<b>Pavilion nr. 01 — post de poliție și locuință</b> Suprafața construită = 139 m <sup>2</sup> Valoare de inventar = 97.073,19 lei  <b>Pavilion nr. 02 — cabină de pază</b> Suprafața construită = 5 m <sup>2</sup> Valoare de inventar = 941,04 lei	108.524 (parțial)

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții  
„Sediul Inspectoratului de Poliție al Județului Covasna”**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 42 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Sediul Inspectoratului de Poliție al Județului Covasna”, prevăzuți în anexa\*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Finanțarea obiectivului de investiții prevăzut la art. 1 se face de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Internelor și Reformei Administrative, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, conform programului de investiții publice aprobat potrivit legii.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**  
Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor,  
**László Borbély**  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 24 septembrie 2008.  
Nr. 1.174.

\*) Anexa nu se publică, fiind clasificată potrivit legii.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind trecerea unor construcții din domeniul public al statului în domeniul privat al statului,  
în vederea scoaterii din funcțiune și demolării acestora**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 10 alin. (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale, aprobată prin Legea nr. 246/2001,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă trecerea din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia a unor construcții aflate în administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative, situate în municipiul Constanța, str. Mircea cel Bătrân nr. 108, județul Constanța, identificate potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Trecerea în domeniul privat al statului a construcțiilor prevăzute la art. 1 se face în vederea scoaterii din funcțiune și demolării acestora.

Art. 3. — După scoaterea din funcțiune și demolarea construcțiilor, Ministerul Internelor și Reformei Administrative își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică și, împreună cu Ministerul Economiei și Finanțelor, va lua măsuri de actualizare a anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**  
Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor,  
**László Borbély**  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 24 septembrie 2008.  
Nr. 1.175.

**DATELE DE IDENTIFICARE**  
**ale construcțiilor care trec din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Internelor**  
**și Reformei Administrative în domeniul privat al statului și în administrarea Ministerului Internelor**  
**și Reformei Administrative**

Adresa construcțiilor	Persoana juridică care administrează construcțiile	Caracteristicile tehnice ale construcțiilor	Numărul atribuit de M.E.F.
Municipiul Constanța, str. Mircea cel Bătrân nr. 108, județul Constanța	Ministerul Internelor și Reformei Administrative	<p><b>Pavilion C 14 — beci pentru alimente</b>  Suprafața construită = 77,00 m<sup>2</sup>  Suprafața desfășurată = 77,00 m<sup>2</sup>  Valoarea contabilă = 6.537,60 lei</p> <p><b>Pavilion C 11 — sală de mese</b>  Suprafața construită = 356,00 m<sup>2</sup>  Suprafața desfășurată = 356,00 m<sup>2</sup>  Valoarea contabilă = 84.606,23 lei</p> <p><b>Pavilion C 12 — beci pentru alimente</b>  Suprafața construită = 157,00 m<sup>2</sup>  Suprafața desfășurată = 157,00 m<sup>2</sup>  Valoarea de inventar = 11.687,07 lei</p> <p><b>Pavilion C 6 — depozit</b>  Suprafața construită = 132,00 m<sup>2</sup>  Suprafața desfășurată = 132,00 m<sup>2</sup>  Valoarea de inventar = 71.064,76 lei</p> <p><b>Pavilion C 5 — spălătorie</b>  Suprafața construită = 274,00 m<sup>2</sup>  Suprafața desfășurată = 274,00 m<sup>2</sup>  Valoarea de inventar = 245.020,17 lei</p>	36.442 (parțial)

**GUVERNUL ROMÂNIEI**

**HOTĂRÂRE**

**privind transmiterea unui imobil aflat în domeniul public al statului din administrarea Ministerului**  
**Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură**  
**în administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Inspectoratul Teritorial de Regim**  
**Silvic și de Vânătoare Focșani**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă transmiterea unui imobil aflat în domeniul public al statului, situat în municipiul Focșani, Str. Republicii nr. 5, județul Vrancea, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta

hotărâre, din administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Inspectoratul Teritorial de Regim Silvic și de Vânătoare Focșani.



Art. 2. — Predarea-preluarea imobilului transmis potrivit prevederilor art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,  
**Dacian Cioloș**  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 24 septembrie 2008.  
Nr. 1.181.

ANEXĂ

#### DATELE DE IDENTIFICARE

ale imobilului aflat în domeniul public al statului, care se transmite din administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Inspectoratul Teritorial de Regim Silvic și de Vânătoare Focșani

Adresa imobilului care se transmite	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Numărul de identificare atribuit de Ministerul Economiei și Finanțelor	Caracteristicile tehnice ale imobilului
Municipiul Focșani, Str. Republicii nr. 5, județul Vrancea	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — Inspectoratul Teritorial de Regim Silvic și de Vânătoare Focșani	153.284	Etaj 2 Suprafața construită = suprafața desfășurată = 264 m <sup>2</sup>

#### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

**privind premiarea anuală a colectivelor care au desfășurat activitate de cercetare-dezvoltare sau servicii specifice acesteia, cu rezultate deosebite în domeniul științei și tehnologiei**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 58 alin. (3) lit. c) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă premiarea anuală a colectivelor care au desfășurat activitate de cercetare-dezvoltare sau servicii specifice acesteia, cu rezultate deosebite în domeniul științei și tehnologiei.

(2) Metodologia de evaluare și selectare a proiectelor de cercetare-dezvoltare și a serviciilor specifice aferente activității de cercetare, în vederea premierii, se aprobă prin decizie a președintelui Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică.

Art. 2. — Premiile se acordă colectivelor de cercetare-dezvoltare pentru rezultate deosebite obținute în cadrul programelor naționale de cercetare-dezvoltare-inovare, după cum urmează:

A. 70.000 lei pentru premiul special al autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare;

B. câte un premiu I, II și III pentru proiecte de cercetare-dezvoltare, pentru fiecare dintre cele 9 domenii prioritare, respectiv: tehnologiile societății informaționale; energie; mediu; sănătate; agricultură, securitatea și siguranța alimentară; biotehnologii; materiale, procese și produse inovative; spațiu și securitate; cercetări socioeconomice și umaniste, ale Strategiei naționale de cercetare-dezvoltare și inovare 2007—2013, în valoare de:

- 60.000 lei pentru fiecare premiu I;
- 50.000 lei pentru fiecare premiu II;
- 45.000 lei pentru fiecare premiu III;

C. câte un premiu I, II și III pentru proiecte de inovare, în valoare de:

- 60.000 lei pentru premiul I;
- 55.000 lei pentru premiul II;
- 50.000 lei pentru premiul III;

D. câte un premiu I, II și III pentru proiecte de dezvoltare a carierei, respectiv proiecte de dezvoltare a resurselor umane pentru cercetare, în valoare de:

- 50.000 lei pentru premiul I;
- 45.000 lei pentru premiul II;
- 35.000 lei pentru premiul III.

Art. 3. — Se acordă câte un premiu de 25.000 lei pentru colectivul fiecăruia dintre cele 4 tipuri de entități de inovare și transfer tehnologic acreditate, respectiv centru de informare tehnologică, centru de transfer tehnologic, incubator tehnologic și de afaceri, parc științific, care a obținut cele mai performante rezultate.

Art. 4. — Se acordă premiul în valoare de 30.000 lei pentru colectivul de cercetare din cadrul unui institut național de cercetare-dezvoltare acreditat, cu rezultate deosebite în activitate, reflectate în performanțele acestuia.

Art. 5. — Se acordă premiul în valoare de 30.000 lei pentru colectivul de cercetare din cadrul unui institut de cercetare acreditat, aflat în coordonarea Academiei Române sau a academiilor de ramură, cu rezultate deosebite în activitate, reflectate în performanțele acestuia.

Art. 6. — Se acordă premiul în valoare de 30.000 lei pentru colectivul de cercetare din cadrul unei unități de învățământ superior acreditate, cu rezultate deosebite în activitate, reflectate în performanțele acestuia.

Art. 7. — Se acordă premiul în valoare de 20.000 lei pentru colectivul unei întreprinderi mici și mijlocii inovative, cu rezultate deosebite în activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare.

Art. 8. — Se acordă premiul în valoare de 20.000 lei pentru „Cel mai tânăr cercetător”, autor/coautor al unuia sau mai multor articole publicate în reviste cotate de Institutul pentru Informația

Științifică — Institute for Scientific Information — sau autor/coautor al unui brevet de invenție.

Art. 9. — Se acordă premiul în valoare de 10.000 lei colectivului de redacție al unei publicații românești cotate de Institutul pentru Informația Științifică — Institute for Scientific Information — cu factor mare de impact.

Art. 10. — Suma de 2.000.000 lei necesară acordării premiilor prevăzute la art. 2—9 se asigură din bugetul aprobat anual Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, de la capitolul 53.01 „Cercetare fundamentală și cercetare-dezvoltare”, titlul 20 „Bunuri și servicii”.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul educației, cercetării și tineretului,  
**Cristian Mihai Adomniței**  
p. Ministrul muncii, familiei și egalității de șanse,  
**Valer Bindea,**  
secretar de stat  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 24 septembrie 2008.  
Nr. 1.182.

GUVERNUL ROMÂNIEI

**H O T Ă R Ă R E**

**privind aprobarea încadrării în categoria funcțională a drumurilor comunale a unor drumuri de interes local și a modificării lungimii și traseului unui drum comunal existent, situate în județul Iași**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 12 și 13 din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă încadrarea în categoria funcțională a drumurilor comunale a unor drumuri de interes local situate în județul Iași, conform anexei nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă modificarea lungimii și traseului unui drum comunal existent, situat în județul Iași, conform anexei nr. 2.

Art. 3. — Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 540/2000 privind aprobarea încadrării în categorii funcționale a drumurilor

publice și a drumurilor de utilitate privată deschise circulației publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 338 și 338 bis din 20 iulie 2000, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează în mod corespunzător.

Art. 4. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**  
Ministrul transporturilor,  
**Ludovic Orban**  
Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor,  
**László Borbély**

București, 24 septembrie 2008.  
Nr. 1.186.

ANEXA Nr. 1

**DATELE DE IDENTIFICARE**

**ale unor drumuri de interes local care se încadrează în categoria funcțională a drumurilor comunale, situate în județul Iași**

Nr. crt.	Indicativul și traseul drumului	Pozițiile kilometrice (origine — destinație)	Lungimea (km)	Provine din:
1.	DC 82 B: Butea—Henț—Humărie—Miclăușeni	0+000—3+000	3,000	DS 446 (0+000—3+000) Comuna Butea
2.	DC 29A: DD 29 (Mănăstirea Hlincea)—Vișan—Cercu	0+000—4+025	4,025	DS 50 (0+000—0+725) Comuna Ciurea DCL 124 (0+725—1+475) Comuna Bârnova DCL 307 (1+475—3+575) Comuna Bârnova DE 908/1 (3+575—4+025) Comuna Bârnova

**DATELE DE IDENTIFICARE**  
ale unui drum comunal, situat în județul Iași, care își modifică lungimea și traseul

Indicativul și traseul inițial al drumului	Pozițiile kilometrice inițiale (origine — destinație)	Lungimea traseului inițial (km)	Indicativul și traseul nou al drumului	Pozițiile kilometrice ale traseului nou (origine — destinație)	Lungimea traseului nou (km)	Provine din:
DC 48: Comarna (DC 44) — Curagău — DN 24 (Schitu Duca)	0+000—2+900	2,900	DC 48: DN 28 Comarna (DC 44) — Curagău — DN 24 (Schitu Duca)	0+000—4+550	4,550	DE 3412 0+000—0+400 Drum neclasificat 0+400—0+600 DE 3477 0+600—0+650 DE 3516 0+650—1+450 DE 3491 1+450—1+650 DC 48 1+650—4+550 Comuna Comarna

## DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIMUL-MINISTRU

### DECIZIE

**privind modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Decizia  
primului-ministru nr. 154/2007 pentru aprobarea structurii  
organizatorice și a statului de funcții ale Secretariatului  
General al Guvernului**

În temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 7 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 405/2007 privind funcționarea Secretariatului General al Guvernului,

**primul-ministru** emite următoarea decizie:

**Articol unic.** — Anexele nr. 1 și 2 la Decizia primului-ministru nr. 154/2007 pentru aprobarea structurii organizatorice și a statului de funcții ale Secretariatului General al Guvernului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 366 din 30 mai 2007, cu modificările ulterioare, se modifică și se înlocuiesc cu anexele care fac parte integrantă din prezenta decizie.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

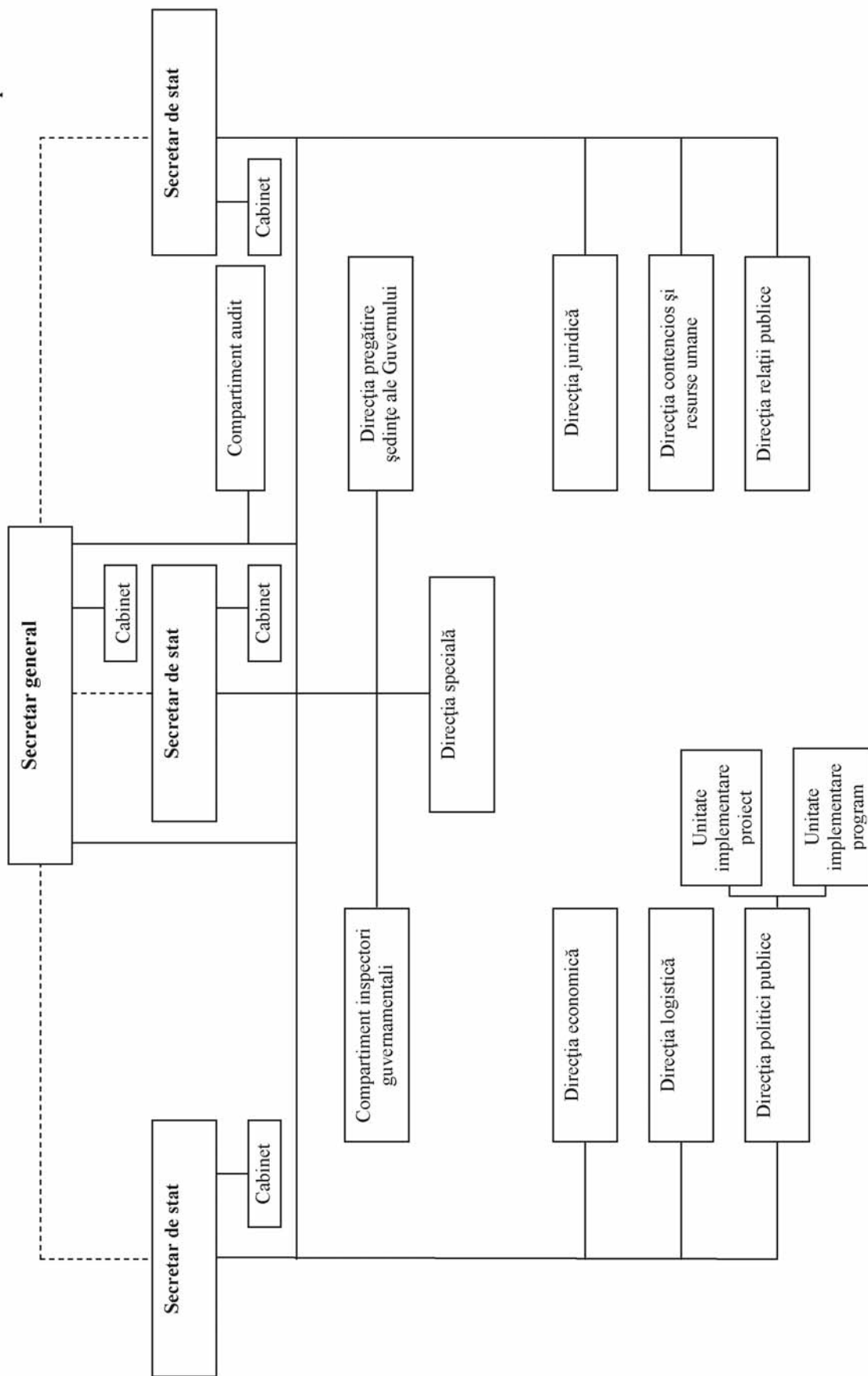
Contrasemnează:

Șeful Cancelariei Primului-Ministru,  
**Marian Marius Dorin**

București, 25 septembrie 2008.  
Nr. 187.

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ  
a Secretariatului General al Guvernului**

Număr maxim de posturi: 216



\*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

## STATUL DE FUNCȚII AL SECRETARIATULUI GENERAL AL GUVERNULUI

Nr. crt.	Funcția	Număr de posturi	Natura funcției	Studii
	<b>SECRETAR GENERAL</b>	<b>1</b>	FP	
	<b>CABINET SECRETAR GENERAL</b>	<b>8</b>		
1	Asistent de cabinet	2	CIM	S
2	Consilier personal	6	CIM	S
	<b>COMPARTIMENT AUDIT</b>	<b>2</b>		
1	Auditor superior 1	2	FP	S
	<b>SECRETAR DE STAT</b>	<b>1</b>	MANDAT	
	<b>CABINET SECRETAR DE STAT</b>	<b>6</b>		
1	Director de cabinet	1	CIM	S
2	Asistent de cabinet	1	CIM	S
3	Consilier personal	2	CIM	S
4	Secretar personal	1	CIM	M
5	Curier personal	1	CIM	M
	<b>DIRECȚIA ECONOMICĂ</b>	<b>20</b>		
1	Director consilier superior 1	1	FP	S
	<b>COMPARTIMENT CONTROL PREVENTIV</b>			
2	Consilier superior 1	2	FP	S
	<b>SERVICIUL FINANCIAR</b>			
3	Șef serviciu consilier superior 1	1	FP	S
4	Consilier superior 1	3	FP	S
5	Expert principal 1	1	FP	S
6	Referent superior 1	2	FP	M
7	Consilier	1	CIM	S
	<b>SERVICIUL CONTABILITATE</b>			
8	Șef serviciu consilier superior 1	1	FP	S
9	Consilier superior 1	3	FP	S
10	Expert principal 1	4	FP	S
11	Referent superior 1	1	FP	M
	<b>DIRECȚIA LOGISTICĂ</b>	<b>20</b>		
1	Director consilier superior 1	1	FP	S
	<b>SERVICIUL ASIGURARE LOGISTICĂ</b>			
2	Șef serviciu consilier superior 1	1	FP	S
3	Consilier superior 1	3	FP	S
4	Expert principal 1	3	FP	S
5	Expert principal 2	1	FP	S
6	Consilier	1	CIM	S
7	Expert	1	CIM	S
8	Consilier pentru afaceri europene	1	CIM	S

Nr. crt.	Funcția	Număr de posturi	Natura funcției	Studii
	<b>COMPARTIMENT ADMINISTRATIV</b>			
9	Referent superior 1	1	FP	M
10	Consilier	3	CIM	S
11	Expert	1	CIM	S
12	Referent	3	CIM	M, PL, SSD
	<b>DIRECȚIA POLITICI PUBLICE</b>	<b>26</b>		
1	Director consilier superior 1	1	FP	S
2	Consilier superior 1	1	FP	S
3	Expert principal 1	2	FP	S
4	Manager public asistent	1	FP	S
	<b>UNITATE IMPLEMENTARE PROIECT</b>			
5	Manager public superior	1	FP	S
6	Expert principal 1	5	FP	S
7	Consilier	1	CIM	S
8	Expert	1	CIM	S
9	Consilier pentru afaceri europene	4	CIM	S
	<b>UNITATE IMPLEMENTARE PROGRAM</b>			
10	Manager public principal	2	FP	S
11	Consilier superior 1	1	FP	S
12	Consilier juridic principal 1	1	FP	S
13	Expert principal 1	2	FP	S
14	Consilier	1	CIM	S
15	Expert	2	CIM	S
	<b>SECRETAR DE STAT</b>	<b>1</b>	MANDAT	
	<b>CABINET SECRETAR DE STAT</b>	<b>5</b>		
1	Director de cabinet	1	CIM	S
2	Asistent de cabinet	1	CIM	S
3	Consilier personal	2	CIM	S
4	Secretar personal	1	CIM	M
	<b>COMPARTIMENT INSPECTORI GUVERNAMENTALI</b>	<b>30</b>		
1	Inspector guvernamental	30	FP	S
	<b>DIRECȚIA PREGĂTIRE ȘEDINȚE ALE GUVERNULUI</b>	<b>22</b>		
1	Director consilier superior 1	1	FP	S
	<b>SERVICIUL PREGĂTIRE ȘEDINȚE ALE GUVERNULUI</b>			
2	Șef serviciu consilier superior	1	FP	S
3	Consilier superior 1	1	FP	S
4	Expert principal 1	3	FP	S
5	Referent superior 1	6	FP	M
6	Expert	1	CIM	S
7	Referent	1	CIM	M, PL, SSD

Nr. crt.	Funcția	Număr de posturi	Natura funcției	Studii
	<b>BIROU ARHIVĂ</b>			
8	Șef birou consilier juridic principal 1	1	FP	S
9	Consilier juridic principal 1	1	FP	S
10	Expert principal 1	1	FP	S
11	Expert asistent 2	1	FP	S
12	Referent superior 1	4	FP	M
	<b>DIRECȚIA SPECIALĂ</b>	<b>13</b>		
1	Consilier — director	1	CIM	S
2	Consilier	2	CIM	S
	<b>COMPARTIMENT PROBLEME APĂRARE</b>			
3	Consilier	4	CIM	S
4	Expert	1	CIM	S
	<b>COMPARTIMENT DOCUMENTE CLASIFICATE</b>			
5	Consilier	1	CIM	S
6	Referent	2	CIM	M, PL, SSD
	<b>COMPARTIMENT ARHIVĂ DOCUMENTE CLASIFICATE</b>			
7	Expert	1	CIM	S
8	Referent	1	CIM	M, PL, SSD
	<b>SECRETAR DE STAT</b>	<b>1</b>	MANDAT	
	<b>CABINET SECRETAR DE STAT</b>	<b>5</b>		
1	Director de cabinet	1	CIM	S
2	Asistent de cabinet	1	CIM	S
3	Consilier personal	2	CIM	S
4	Secretar personal	1	CIM	M
	<b>DIRECȚIA JURIDICĂ</b>	<b>18</b>		
1	Director consilier juridic superior 1	1	FP	S
	<b>SERVICIUL JURIDIC</b>			
2	Șef serviciu consilier juridic superior 1	1	FP	S
3	Consilier juridic superior 1	1	FP	S
4	Consilier juridic principal 1	3	FP	S
5	Consilier juridic asistent 1	1	FP	S
6	Consilier	5	CIM	S
7	Expert	1	CIM	S
	<b>BIROU ACTE NORMATIVE</b>			
8	Consilier șef birou	1	CIM	S
9	Consilier	2	CIM	S
10	Referent superior 1	2	FP	M
	<b>DIRECȚIA CONTENCIOS ȘI RESURSE UMANE</b>	<b>19</b>		
1	Director consilier juridic superior 1	1	FP	S

Nr. crt.	Funcția	Număr de posturi	Natura funcției	Studii
	<b>SERVICIUL CONTENCIOS</b>			
2	Șef serviciu consilier juridic superior 1	1	FP	S
3	Consilier juridic superior 1	2	FP	S
4	Consilier juridic principal 1	4	FP	S
5	Consilier	1	CIM	S
6	Consilier pentru afaceri europene	1	CIM	S
	<b>SERVICIUL RESURSE UMANE</b>			
7	Șef serviciu consilier superior 1	1	FP	S
8	Consilier superior 1	2	FP	S
9	Expert principal 1	5	FP	S
10	Consilier asistent 2	1	FP	S
	<b>DIRECȚIA RELAȚII PUBLICE</b>	<b>18</b>		
1	Director consilier superior 1	1	FP	S
2	Consilier principal 1	1	FP	S
3	Expert principal 1	2	FP	S
4	Expert asistent 2	1	FP	S
5	Expert asistent 3	1	FP	S
6	Referent superior 1	3	FP	M
7	Consilier	4	CIM	S
	<b>SERVICIUL COMUNICARE ȘI RELAȚIA CU CETĂȚENII</b>			
8	Șef serviciu consilier superior 1	1	FP	S
9	Consilier superior 1	1	FP	S
10	Expert asistent 1	1	FP	S
11	Consilier	2	CIM	S
	<b>TOTAL POSTURI:</b>	<b>216</b>		

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
 Adresa pentru publicitate: Centrul de vânzări și informare, București, șos. Panduri nr. 1,  
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23  
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 284043