



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 515

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 9 iulie 2008

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>LEGI ȘI DECRETE</b>			
133.	— Lege pentru modificarea și completarea art. 4 din Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române .....		
	2-3		
737.	— Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea art. 4 din Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române.....		
	3		
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
693.	— Hotărâre pentru completarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice.....		
	4		
696.	— Hotărâre pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Drum expres Arad—Oradea” .....		
	4		
697.	— Hotărâre pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Drum expres Legătură rapidă la Drumul Nordului” .....		
	5		
708.	— Hotărâre privind suplimentarea bugetului Ministerului Internelor și Reformei Administrative din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2008 .....		
	5		
		709.	— Hotărâre privind recunoașterea Fundației „Institutul Social Democrat Ovidiu Șincai” ca fiind de utilitate publică .....
			6
		<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
		2.025.	— Ordin al ministrului economiei și finanțelor privind aprobarea Procedurii pentru acordarea deducerii reprezentând cheltuieli pentru economisire în sistem colectiv pentru domeniul locativ și restituirea cheltuielilor efectuate cu bursele private .....
			6-10
		<b>ACTE ALE CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII</b>	
		564.	— Hotărâre pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 326/2005 .....
			10-14
		<b>ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A SISTEMULUI DE PENSII PRIVATE</b>	
		30.	— Hotărâre pentru aprobarea Normei nr. 17/2008 privind utilizarea activului personal al participantului la un fond de pensii facultative în caz de invaliditate și în caz de deces .....
			14-16

**LEGI ȘI DECRETE****PARLAMENTUL ROMÂNIEI**

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

**LEGE****pentru modificarea și completarea art. 4 din Legea nr. 752/2001  
privind organizarea și funcționarea Academiei Române**

**Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

**Art. I.** — Articolul 4 din Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 843 din 28 decembrie 2001, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Alineatul (2<sup>1</sup>) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(2<sup>1</sup>) Terenurile cu destinație agricolă și forestieră retrocedate Academiei Române prin titluri de proprietate, prin punere în posesie sau prin validarea dreptului de proprietate, conform prevederilor Legii nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare, vor fi comasate la cererea Academiei Române, prin schimburi de terenuri cu Agenția Domeniilor Statului și, respectiv, cu Regia Națională a Pădurilor — Romsilva, pe amplasamente convenite.”

**2. După alineatul (2<sup>1</sup>) se introduc patru noi alineate, alineatele (2<sup>1a</sup>)—(2<sup>1d</sup>), cu următorul cuprins:**

„(2<sup>1a</sup>) Bunurile mobile și imobile cu caracter agrosilvic, categoriile de imobile prevăzute la alin. (8), precum și celelalte categorii de bunuri mobile și imobile care au aparținut Academiei Române și care au fost trecute în mod abuziv în folosința sau administrarea unor ministere și instituții publice prin Decizia Consiliului de Miniștri nr. 1.486/1948, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 260 din 8 noiembrie 1948, și care sunt cuprinse în documentul respectiv, în art. 1—4, paginile 8.983—8.989, precum și în alte documente oficiale doveditoare sau care au fost trecute în mod abuziv în proprietatea, în administrarea ori în folosința unor persoane juridice, prin acte normative sau administrative, emise în perioada precizată la alin. (8), respectiv 6 martie 1945—22 decembrie 1989, precum și în perioada 1 ianuarie 1990—14 decembrie 2004, se retrocedează în totalitate în proprietatea privată a Academiei Române, cu aplicarea prevederilor art. 50 alin. (1) din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945—22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2<sup>1b</sup>) Pentru bunurile mobile și imobile prevăzute la alin. (2) și (2<sup>1a</sup>), care în mod obiectiv nu mai pot fi retrocedate în natură, în vederea respectării clauzelor donatorilor și în conformitate cu prevederile art. 24 alin. (1) și (2) din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la cererea și cu acordul Academiei Române, se aplică de către autoritățile competente, potrivit art. 21 alin. (4) din Legea nr. 10/2001,

republicată, cu modificările și completările ulterioare, măsuri reparatorii prin echivalent, în compensare cu alte bunuri similare sau, prin conversie cu bunuri mobile ori imobile din alte categorii, necesare activităților Academiei Române.

(2<sup>1c</sup>) În aplicarea prevederilor alin. (2<sup>1b</sup>), se vor respecta și dispozițiile art. 34 din Legea nr. 1/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 36 alin. (5) și ale art. 92 alin. (3) din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, avându-se în vedere valoarea de piață de la data soluționării cererii sau notificării, calculată de autoritățile competente, conform standardelor internaționale de evaluare, pe baza prevederilor prezentului alineat, coroborat cu prevederile alin. (8).

(2<sup>1d</sup>) Administrarea bunurilor silvice retrocedate Academiei Române se va realiza conform prevederilor Legii nr. 46/2008 — Codul silvic. Academia Română poate dobândi în patrimoniul său agrosilvic bunuri mobile și imobile, agricole și silvice, proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, în administrare sau în folosință, de la Agenția Domeniilor Statului, de la Regia Națională a Pădurilor — Romsilva și de la primării. Pentru administrarea eficientă a acestor bunuri, Academia Română poate încheia parteneriate în scopul atingerii obiectivelor sale.”

**3. Alineatul (2<sup>2</sup>) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(2<sup>2</sup>) Patrimoniul agrosilvic, prevăzut la alin. (2<sup>1</sup>) — (2<sup>1d</sup>), este dobândit de Academia Română, la cerere, în mod gratuit, în administrare sau în folosință, conform prevederilor prezentei legi, pentru desfășurarea programelor de cercetare științifică și inovare tehnologică, în scopul dezvoltării rurale durabile.”

**4. După alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (3<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

„(3<sup>1</sup>) Bunurile mobile și imobile dobândite în condițiile legii de Academia Română, în administrare sau în folosință, conform prevederilor alin. (3), se acordă pe perioada de existență a Academiei Române.”

**5. Alineatele (4) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(4) Terenurile agricole și forestiere care au aparținut Academiei Române se retrocedează acesteia, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

(5) Retrocedarea terenurilor forestiere prevăzute la alin. (4) se face conform prevederilor art. 29 alin. (3<sup>2</sup>) din Legea nr. 1/2000, cu modificările și completările ulterioare.”

**6. După alineatul (6) se introduce un nou alineat, alineatul (6<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

„(6<sup>1</sup>) Reconstituirea dreptului de proprietate a Academiei Române asupra terenurilor agricole care au aparținut acesteia, conform prevederilor art. 9 alin. (4) din Legea nr. 1/2000, cu modificările și completările ulterioare, se face prin exceptare de la prevederile art. 22<sup>1</sup> din aceeași lege, dacă nu se afectează vechile amplasamente ale foștilor proprietari.”

**7. Alineatele (7) și (8) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(7) Terenurile agricole și forestiere retrocedate vor fi administrate și gestionate potrivit legii, în scopurile stabilite de Academia Română, pe baza clauzelor actelor de donație, prin Fundația Patrimoniu a Academiei Române, conform statutului acesteia, iar coordonarea tehnico-științifică pentru eficiență economico-socială se face prin Secția de Științe Agricole și Silvicultură a Academiei Române și prin Institutul Național de Cercetări Economice (I.N.C.E.) al Academiei Române.

(8) Restituirea altor categorii de imobile care au aparținut Academiei Române se face în condițiile Legii nr. 10/2001,

republicată, cu modificările și completările ulterioare, nefiindu-i aplicabile prevederile art. 3 alin. (2) din această lege. Termenul prevăzut la art. 22 din aceeași lege, cu prelungirile legale ulterioare, începe să curgă de la data intrării în vigoare a Legii nr. 564/2004 pentru completarea art. 4 din Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române și nu poate depăși, după caz, 8 luni calendaristice.”

**Art. II.** — Prevederile art. 4 alin. (2<sup>1</sup>) și (4) din Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege se aplică în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi.

**Art. III.** — (1) Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 843 din 28 decembrie 2001, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege, se va republica în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei legi, orice dispoziții contrare se abrogă.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**BOGDAN OLTEANU**

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,  
**DORU IOAN TĂRĂCILĂ**

București, 4 iulie 2008.  
Nr. 133.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**

**D E C R E T**

**privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea  
art. 4 din Legea nr. 752/2001 privind organizarea  
și funcționarea Academiei Române**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru modificarea și completarea art. 4 din Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 3 iulie 2008.  
Nr. 737.

**HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI****GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRÂRE**

**pentru completarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 264/2003  
privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor  
pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — La anexa nr. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 109 din 5 februarie 2004, cu modificările și completările ulterioare, după capitolul III se introduce un nou capitol, capitolul IV, cu următorul cuprins:

**„IV. Îndeplinirea angajamentelor care decurg din contractele privind achiziția de bunuri și servicii**

- |   |   |
|---|---|
| 1. Achiziționarea de bunuri și servicii prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 54/2008 privind autorizarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative de a încheia angajamente legale pentru unele acțiuni prioritare | a) existența unor contracte multianuale ferme încheiate în condițiile legii<br>b) se pot acorda avansuri de până la 30% din valoarea contractului”. |
|---|---|

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

p. Ministrul internelor și reformei administrative,

**Liviu Radu,**  
secretar de stat

Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 2 iulie 2008.  
Nr. 693.

**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRÂRE**

**pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții  
„Drum expres Arad—Oradea”**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 42 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare, și al art. 11 alin. (2) lit. e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 84/2003 pentru înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România — S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome „Administrația Națională a Drumurilor din România”, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 47/2004, cu modificările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Drum expres Arad—Oradea”, județele Arad și Bihor, prevăzuți în anexa\*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Finanțarea obiectivului de investiții prevăzut la art. 1 se face de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului

Transporturilor, în limita sumelor prevăzute anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

Art. 3. — Ministerul Transporturilor răspunde de modul de utilizare a sumei prevăzute la art. 1, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul transporturilor,  
**Ludovic Orban**

Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 2 iulie 2008.  
Nr. 696.

\*) Anexa nu se publică, fiind clasificată potrivit legii.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții  
„Drum expres Legătură rapidă la Drumul Nordului”**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 42 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare, și al art. 11 alin. (2) lit. e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 84/2003 pentru înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România — S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome „Administrația Națională a Drumurilor din România”, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 47/2004, cu modificările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Drum expres Legătură rapidă la Drumul Nordului”, județul Sălaj, prevăzuți în anexa\*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Finanțarea obiectivului de investiții prevăzut la art. 1 se face de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului

Transporturilor, în limita sumelor prevăzute anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

Art. 3. — Ministerul Transporturilor răspunde de modul de utilizare a sumei prevăzute la art. 1, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul transporturilor,  
**Ludovic Orban**  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 2 iulie 2008.  
Nr. 697.

\*) Anexa nu se publică, fiind clasificată potrivit legii.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind suplimentarea bugetului Ministerului Internelor și Reformei Administrative  
din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2008**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 30 alin. (2) și (3) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă suplimentarea bugetului Ministerului Internelor și Reformei Administrative pe anul 2008 din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2008, cu suma de 375 mii lei, la capitolul 51.01 „Autorități publice și acțiuni externe”, titlul 20 „Bunuri și servicii”, pentru Instituția Prefectului Județului Constanța, în vederea acoperirii cheltuielilor ocazionate de organizarea unor evenimente în anul 2008 prilejuite de aniversarea a 130 de ani de la revenirea Dobrogei la România.

Art. 2. — Acțiunile ce urmează a fi realizate pentru această aniversare se stabilesc și se aprobă de Instituția Prefectului Județului Constanța, care va controla modul de utilizare a sumei alocate potrivit prevederilor art. 1, în conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare, precum și cu celelalte dispoziții legale.

Art. 3. — Ministerul Economiei și Finanțelor este autorizat să introducă, la propunerea ordonatorului principal de credite, modificările corespunzătoare în structura bugetului de stat și în volumul și structura bugetului Ministerului Internelor și Reformei Administrative pe anul 2008.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
p. Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Liviu Radu,**  
secretar de stat  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 2 iulie 2008.  
Nr. 708.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**HOTĂRÂRE**  
**privind recunoaşterea Fundaţiei**  
**„Institutul Social Democrat Ovidiu Şincal”**  
**ca fiind de utilitate publică**

În temeiul art. 108 din Constituţia României, republicată, şi al art. 39 alin. (1) din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se recunoaşte Fundaţia „Institutul Social Democrat Ovidiu Şincal”, persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, cu sediul în municipiul Bucureşti, şos. Kiseleff nr. 10, sectorul 1, ca fiind de utilitate publică.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul educaţiei, cercetării  
şi tineretului,  
**Cristian Mihai Adomniţei**  
Ministrul economiei şi finanţelor,  
**Varujan Vosganian**

Bucureşti, 2 iulie 2008.  
Nr. 709.

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE**  
**ALE ADMINISTRAŢIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL ECONOMIEI ŞI FINANŢELOR

**ORDIN****privind aprobarea Procedurii pentru acordarea deducerii reprezentând cheltuieli**  
**pentru economisire în sistem colectiv pentru domeniul locativ şi restituirea cheltuielilor**  
**efectuate cu bursele private**

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 386/2007 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Economiei şi Finanţelor, cu modificările şi completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 57 şi ale art. 58<sup>1</sup> din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare,

**ministrul economiei şi finanţelor** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă modelul şi conţinutul următoarelor formulare, prevăzute în anexa nr. 1:

1. formularul 252 „Decizie de impunere privind recalcularea impozitului pe veniturile din salarii”, cod 14.13.02.13/s;

2. formularul 255 „Decizie privind restituirea sumelor reprezentând cheltuieli cu bursele private”, cod 14.13.02.13/b.

Art. 2. — Se aprobă Procedura pentru acordarea deducerii reprezentând cheltuieli pentru economisire în sistem colectiv pentru domeniul locativ şi restituirea cheltuielilor efectuate cu bursele private, prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 3. — Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, de utilizare şi de păstrare ale formularelor prevăzute la art. 1 sunt stabilite în anexa nr. 3.

Art. 4. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 5. — Direcţia generală proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcţia generală de reglementare a colectării creanţelor bugetare şi Direcţia generală de tehnologia informaţiei din cadrul Agenţiei Naţionale de Administrare Fiscală, direcţiile generale ale finanţelor publice judeţene şi a municipiului Bucureşti, precum şi, după caz, direcţiile de specialitate din cadrul Ministerului Economiei şi Finanţelor şi Agenţiei Naţionale de Administrare Fiscală vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul economiei şi finanţelor,  
**Cătălin Doica,**  
secretar de stat

Bucureşti, 30 iunie 2008.  
Nr. 2.025.



Ministerul Economiei și Finanțelor  
 Agenția Națională de Administrare Fiscală  
 Administrația Finanțelor Publice \_\_\_\_\_

# 252

## DECIZIE DE IMPUNERE

privind recalcularea impozitului pe veniturile din salarii

Nr. înregistrare \_\_\_\_\_  
 Data \_\_\_\_\_

pe anul

Către:

Nume \_\_\_\_\_  
 Prenume \_\_\_\_\_

Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală: \_\_\_\_\_

Domiciliul: Localitatea \_\_\_\_\_ Cod poștal \_\_\_\_\_  
 Strada \_\_\_\_\_ Număr \_\_\_\_\_ Bloc \_\_\_\_\_  
 Scara \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_ Județ(sector) \_\_\_\_\_

În baza art.58<sup>1</sup> din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și a Cererii privind destinația sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual și deducerea cheltuielilor efectuate pentru economisirea în sistem colectiv pentru domeniul locativ pe anul..... nr..... din data....., se recalculează impozitul pe veniturile din salarii la funcția de bază, după cum urmează:

-lei-

Denumire indicator	Decizie anterioară	Decizie curentă
1. Venit impozabil din salarii, la funcția de bază*		
2. Cheltuieli deductibile privind economisirea în sistem colectiv pentru domeniul locativ		
3. Venit impozabil din salarii, recalculat (rd.1-rd.2)		
<b>4. Impozit anual datorat pe veniturile din salarii, la funcția de bază</b>		
5. Impozit anual pe veniturile din salarii reținut de plătitorul de venituri/stabilit, la funcția de bază		
<b>6. Diferență de impozit stabilită în minus (rd.5-rd.4)</b>		
7. Diferențe de impozit, conform art.90 alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr.92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare	a. constatate în plus	
	b. constatate în minus	

Diferența de impozit stabilită/constată în minus ( rd.6 sau rd.7b) în sumă de \_\_\_\_\_ lei se compensează și/sau se restituie, după caz, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Diferența de impozit constatată în plus (rd.7a) în sumă de \_\_\_\_\_ lei se plătește în funcție de data comunicării prezentei astfel:

- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 01-15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare;
- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16-31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare;

Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune, în termen de 30 zile de la comunicare, la organul fiscal emitent. Prezenta reprezintă titlu de creanță și constituie înștiințare de plată, conform legii.

Aprobat :  
 Funcție \_\_\_\_\_  
 Nume, prenume \_\_\_\_\_  
 Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Verificat :  
 Funcție \_\_\_\_\_  
 Nume, prenume \_\_\_\_\_  
 Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Întocmit :  
 Funcție \_\_\_\_\_  
 Nume, prenume \_\_\_\_\_  
 Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Am primit un exemplar,  
 Semnătură contribuabil \_\_\_\_\_  
 Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
 sau nr. și data confirmării de primire

\*) Se preia suma reprezentând venit bază de calcul la funcția de bază din fișele fiscale privind impozitul pe veniturile din salarii (formular 210 la funcția de bază) și din declarațiile privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România (formular 224).

<sup>1)</sup> Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.



Ministerul Economiei și Finanțelor  
 Agenția Națională de Administrare Fiscală  
 Administrația Finanțelor Publice

# 255

## DECIZIE

privind restituirea sumelor reprezentând cheltuieli cu bursele private

pe anul

Nr. înregistrare \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Către:

Nume \_\_\_\_\_

Prenume \_\_\_\_\_

Domiciliul: Localitatea \_\_\_\_\_ Cod poștal \_\_\_\_\_

Strada \_\_\_\_\_ Număr \_\_\_\_\_ Bloc \_\_\_\_\_

Scara \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_ Județ(sector) \_\_\_\_\_

Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală: \_\_\_\_\_

În baza art.57 alin.(4) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și a Cererii privind destinația sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual și deducerea cheltuielilor efectuate pentru economisirea în sistem colectiv pentru domeniul locativ pe anul..... nr..... din data....., se stabilesc cheltuielile admise cu bursa privată, după cum urmează:

-lei-

Denumire indicator		Decizie anterioară	Decizie curentă
1. Cheltuieli admise cu bursa privată*			
2. Diferențe de impozit, conform art.90 alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr.92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare	a. constatate în plus		
	b. constatate în minus		

Cheltuielile admise cu bursa privată/diferența de impozit constatată în minus ( rd.1 sau rd.2b) în sumă de \_\_\_\_\_ lei se compensează și/sau se restituie, după caz, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Diferența de impozit constatată în plus (rd.2a) în sumă de \_\_\_\_\_ lei se plătește în funcție de data comunicării prezentei astfel:

- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 01-15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare;
- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16-31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare;

Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune, în termen de 30 zile de la comunicare, la organul fiscal emitent. Prezenta reprezintă titlu de creanță și constituie înștiințare de plată, conform legii.

Aprobat :  
 Funcție \_\_\_\_\_  
 Nume, prenume \_\_\_\_\_  
 Data \_\_/\_\_/\_\_

Verificat :  
 Funcție \_\_\_\_\_  
 Nume, prenume \_\_\_\_\_  
 Data \_\_/\_\_/\_\_

Întocmit :  
 Funcție \_\_\_\_\_  
 Nume, prenume \_\_\_\_\_  
 Data \_\_/\_\_/\_\_

Am primit un exemplar,  
 Semnătură contribuabil \_\_\_\_\_  
 Data \_\_/\_\_/\_\_  
 sau nr. și data confirmării de primire

\*) Suma admisă se calculează la nivelul impozitului anual pe veniturile din salarii, la funcția de bază și în afara funcției de bază (conform fișelor fiscale și declarațiilor privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România).



**PROCEDURĂ****pentru acordarea deducerii reprezentând cheltuieli pentru economisire în sistem colectiv pentru domeniul locativ și restituirea cheltuielilor efectuate cu bursele private****I. Deducerea cheltuielilor pentru economisire în sistem colectiv pentru domeniul locativ**

1. Persoanele fizice care au efectuat în cursul anului cheltuieli pentru economisire în sistem colectiv pentru domeniul locativ, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, pot solicita deducerea acestora, în limita unei sume maxime egale cu 300 lei pe an, din venitul impozabil din salarii realizat la funcția de bază în cursul anului.

2. Deducerea se acordă de organul fiscal competent, la solicitarea titularului contractului de economisire și creditare în sistem colectiv pentru domeniul locativ.

Prin *organ fiscal competent* se înțelege:

a) organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul are adresa unde își are domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România;

b) organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit, pentru ceilalți contribuabili persoane fizice.

3. Solicitarea deducerii se face de către titularul contractului de economisire-creditare, prin depunerea formularului 230 „Cerere privind destinația sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual și deducerea cheltuielilor efectuate pentru economisirea în sistem colectiv pentru domeniul locativ”, cod 14.13.04.13, la organul fiscal competent, completat în conformitate cu instrucțiunile prevăzute de Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 2.371/2007 pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute la titlul III din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

4. Pentru a beneficia de deducerea din venitul impozabil din salarii a cheltuielilor pentru economisire în sistem colectiv pentru domeniul locativ solicitantul va prezenta organului fiscal următoarele documente, în copie:

— fișele fiscale (formular 210) și/sau declarațiile privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România (formular 224), pentru veniturile realizate la funcția de bază;

— contractul de economisire-creditare;

— extrasul de cont eliberat de instituția de credit sau documentele de atestare a plății sumelor reprezentând cheltuieli pentru economisire în sistem colectiv pentru domeniul locativ, după caz, aferente anului fiscal pentru care se solicită deducerea.

5. În situația în care documentele menționate nu au fost depuse, organul fiscal va notifica persoanele solicitante în vederea prezentării tuturor documentelor necesare acordării deducerii. Soluționarea cererii de acordare a deducerii se va realiza după depunerea documentelor.

6. Pe baza datelor din evidența fiscală și a documentelor prezentate de contribuabil, organul fiscal competent stabilește nivelul cheltuielilor deductibile, în limita prevăzută de lege, și recalculează venitul impozabil din salarii ca diferență între venitul impozabil din salarii la funcția de bază (venit bază de calcul din fișa fiscală la funcția de bază și din formularele 224) și suma reprezentând cheltuieli deductibile pentru economisire în sistem colectiv pentru domeniul locativ.

Impozitul anual pe veniturile din salarii la funcția de bază se stabilește prin aplicarea cotei de impozit la venitul impozabil din salarii recalculat, prin Decizia de impunere privind recalcularea impozitului pe veniturile din salarii, cod 14.13.02.13/s.

În vederea efectuării restituirii, organul fiscal competent verifică datele din evidența analitică pe plătitori, sub aspectul existenței unor obligații fiscale neachitate înregistrate de către contribuabil și restituie, în termen de cel mult 60 de zile de la comunicarea deciziei de impunere, diferențele de impozit stabilite în minus numai după efectuarea compensării acestora cu eventualele obligații fiscale restante.

Decizia se emite în două exemplare:

- a) un exemplar se comunică contribuabilului, potrivit legii;
- b) un exemplar se păstrează la dosarul contribuabilului.

**II. Restituirea cheltuielilor efectuate cu plata burselor private**

1. Persoanele fizice care au realizat venituri din salarii și au efectuat în cursul anului cheltuieli pentru acordarea burselor private, conform Legii nr. 376/2004 privind bursele private, cu modificările ulterioare, pot solicita restituirea acestora, în limita sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual pe veniturile din salarii.

În situația contribuabililor care au solicitat restituirea cheltuielilor cu bursa privată și au optat și pentru virarea unei sume din impozitul anual pe veniturile din salarii pentru susținerea entităților nonprofit/unităților de cult, potrivit legii, suma totală luată în calcul este limitată la 2% din impozitul anual pe veniturile din salarii, având prioritate cheltuielile efectuate în cursul anului de raportare cu bursa privată.

2. Restituirea cheltuielilor admise cu bursele private se efectuează de organul fiscal competent definit la cap. I pct. 2, la solicitarea persoanei fizice care a efectuat cheltuielile cu bursele private.

3. Solicitarea se face de către contribuabil prin depunerea la organul fiscal competent a formularului 230 „Cerere privind destinația sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual și deducerea cheltuielilor efectuate pentru economisirea în sistem colectiv pentru domeniul locativ”, cod 14.13.04.13, completat în conformitate cu instrucțiunile prevăzute de Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 2.371/2007.

4. Pe baza documentelor prezentate de contribuabil și a datelor din evidența fiscală, organul fiscal competent stabilește suma de restituit, având în vedere impozitul anual pe veniturile din salarii realizate în cursul anului, la funcția de bază și în afara funcției de bază (din fișele fiscale și declarațiile privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România).

Restituirea sumei reprezentând cheltuieli admise cu bursele private se efectuează prin emiterea Deciziei privind restituirea sumelor reprezentând cheltuieli cu bursele private, cod 14.13.02.13/b.

În vederea efectuării restituirii, organul fiscal competent verifică datele din evidența analitică pe plătitori, sub aspectul existenței unor obligații fiscale neachitate înregistrate de către contribuabil și restituie, în termen de cel mult 60 de zile de la comunicarea deciziei de impunere, cheltuielile admise cu bursa privată numai după efectuarea compensării acestora cu eventualele obligații fiscale restante.

Decizia se emite în două exemplare:

- a) un exemplar se comunică contribuabilului, potrivit legii;  
b) un exemplar se păstrează la dosarul contribuabilului.

5. În situația contribuabililor care solicită și deducerea cheltuielilor pentru economisire în sistem colectiv pentru

domeniul locativ, cheltuielile admise cu bursa privată și/sau suma de virat pentru susținerea entităților nonprofit/unităților de cult se stabilesc după acordarea deducerii cheltuielilor pentru economisire în sistem colectiv pentru domeniul locativ, pe baza impozitului anual recalculat (rd. 4 din formularul 252).

*ANEXA Nr. 3*

#### CARACTERISTICILE DE TIPĂRIRE, MODUL DE DIFUZARE, DE UTILIZARE ȘI DE PĂSTRARE ALE FORMULARELOR PREVĂZUTE LA ART. 1

1. Denumire: „Decizie de impunere privind recalcularea impozitului pe veniturile din salarii (formularul 252)

1.1. Codul: cod 14.13.02.13/s

1.2. Format: A4/t1

1.3. Caracteristicile — pe o singură față;  
de tipărire:

— se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare, cu adaptări adecvate situației contribuabilului.

1.4. Se difuzează: gratuit.

1.5. Se utilizează: pentru recalcularea impozitului pe veniturile din salarii, realizate la funcția de bază, ca urmare a acordării deducerii cheltuielilor efectuate pentru economisire în sistem colectiv pentru domeniul locativ.

1.6. Se întocmește în două exemplare de către organul fiscal competent, după cum urmează:

— organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul are adresa unde își are domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România;

— organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit, pentru ceilalți contribuabili persoane fizice.

1.7. Circulă — un exemplar la organul fiscal competent;  
— un exemplar la contribuabil.

1.8. Se arhivează: la dosarul contribuabilului.

2. Denumire: „Decizie privind restituirea sumelor reprezentând cheltuieli cu bursele private”, cod 14.13.02.13/b (formularul 255)

2.1. Codul: cod 14.13.02.13/b

2.2. Format: A4/t1

2.3. Caracteristicile — pe o singură față;  
de tipărire:

— se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare, cu adaptări adecvate situației contribuabilului.

2.4. Se difuzează: gratuit.

2.5. Se utilizează: pentru restituirea cheltuielilor admise cu bursa privată în limita a 2% din impozitul anual pe veniturile din salarii.

2.6. Se întocmește în două exemplare de către organul fiscal competent, după cum urmează:

— organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul are adresa unde își are domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România;

— organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit, pentru ceilalți contribuabili persoane fizice.

2.7. Circulă: — un exemplar la organul fiscal competent;  
— un exemplar la contribuabil.

2.8. Se arhivează: la dosarul contribuabilului.

## ACTE ALE CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

### HOTĂRÂRE

**pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 326/2005**

În temeiul prevederilor art. 133 alin. (5) și (7) din Constituția României, republicată, și ale art. 23 alin. (1) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare, având în vedere dispozițiile art. 38 alin. (1) din Legea nr. 317/2004, republicată, cu modificările ulterioare,

**Plenul Consiliului Superior al Magistraturii hotărăște:**

**Art. I.** — Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 326/2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 867 din 27 septembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La articolul 9, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:**

„(4) Stabilirea atribuțiilor și responsabilităților individuale se face astfel încât să se asigure echilibrul funcțional al Consiliului, analizându-se și opțiunea exprimată de fiecare membru permanent.”

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

**2. La articolul 15, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(3) Verificarea aspectelor semnalate se efectuează prin intermediul Inspecției judiciare.”

**3. La articolul 15, după alineatul (3) se introduc patru noi alineate, alineatele (4) — (7), cu următorul cuprins:**

„(4) În urma efectuării verificărilor, Inspecția judiciară întocmește un raport, care, înainte de a fi prezentat Plenului, se comunică judecătorului sau procurorului vizat, pentru a lua cunoștință de material și, eventual, pentru a formula obiecții.

(5) Judecătorul sau procurorul în legătură cu care se efectuează verificările este invitat să participe la ședința Plenului în cadrul căreia se discută raportul întocmit de Inspecția judiciară.

(6) În funcție de cele constatate, precum și de susținerile judecătorului sau procurorului, în cazul în care acesta participă la ședință, Plenul dispune măsurile care se impun și asigură publicarea acestora pe site-ul Consiliului.

(7) În situația în care se constată că anumite aspecte reținute de Inspecția judiciară excedează atribuțiilor Consiliului, Plenul dispune sesizarea organelor competente să ia măsurile corespunzătoare.”

**4. Articolul 19<sup>1</sup> se abrogă.**

**5. La articolul 21, după punctul 2 se introduce un nou punct, punctul 21, cu următorul cuprins:**

„21. revocă din funcția de conducere judecătorii și procurorii, pentru motivele prevăzute de art. 51 alin. (2) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;”.

**6. După articolul 21 se introduce un nou articol, articolul 21<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 21<sup>1</sup> — (1) Revocarea din funcția de conducere a judecătorilor și procurorilor pentru motivul prevăzut la art. 51 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se face în baza verificărilor efectuate de Inspecția judiciară.

(2) În urma verificărilor efectuate la instanță sau parchet, Inspecția judiciară întocmește un raport pe care îl prezintă secției corespunzătoare.

(3) După primirea raportului, președintele secției corespunzătoare fixează un termen pentru dezbaterile acestuia, dispunând citarea judecătorului sau, după caz, a procurorului cu funcție de conducere și comunicarea raportului, în vederea luării la cunoștință și, eventual, pentru a formula obiecții.

(4) Judecătorul sau procurorul prezent la ședința secției are dreptul să solicite administrarea de probe în apărare.

(5) La termenul fixat, secția corespunzătoare dezbate raportul și eventualele obiecții formulate de judecătorul sau procurorul cu funcție de conducere.

(6) În situația în care se constată exercitarea necorespunzătoare a atribuțiilor manageriale privind organizarea eficientă, comportamentul și comunicarea, asumarea responsabilităților și aptitudinile manageriale, secția corespunzătoare dispune revocarea judecătorului sau procurorului din funcția de conducere.

(7) Hotărârea se redactează în termen de 20 de zile de la pronunțare și se comunică de îndată judecătorului sau procurorului revocat din funcția de conducere.

(8) Hotărârea secției Consiliului poate fi atacată cu contestație la Plen, în termen de 5 zile de la comunicare.

(9) Hotărârea Plenului poate fi atacată cu recurs la Secția de contencios administrativ și fiscal a Înaltei Curți de Casație și Justiție. Dispozițiile art. 20 se aplică în mod corespunzător.”

**7. Articolul 25 se abrogă.**

**8. La articolul 34, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 34. — (1) Hotărârea secției Consiliului prin care s-a soluționat acțiunea disciplinară se motivează și se redactează, în mod obligatoriu, în termen de cel mult 20 de zile de la pronunțare și se comunică de îndată, în scris, judecătorului sau procurorului. Comunicarea hotărârii este asigurată de greșea secțiilor în materie disciplinară.”

**9. La articolul 34, după alineatul (5) se introduce un nou alineat, alineatul (6), cu următorul cuprins:**

„(6) În cazul în care s-a dispus excluderea din magistratură a unui judecător sau a unui procuror, hotărârea irevocabilă se transmite Președintelui României, în vederea emiterii decretului de eliberare din funcție.”

**10. Articolul 35 se abrogă.**

**11. După articolul 36 se introduc două noi articole, articolele 36<sup>1</sup> și 36<sup>2</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 36<sup>1</sup>. — (1) În situația prevăzută la art. 30 alin. (6), dacă există indicii privind încălcarea normelor de conduită reglementate de Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005, comisia de disciplină sesizează de îndată, din oficiu, prin aceeași rezoluție, secția corespunzătoare a Consiliului.

(2) De asemenea, Inspecția judiciară sesizează de îndată secția corespunzătoare a Consiliului, dacă, din verificarea prealabilă efectuată potrivit art. 21 pct. 6, rezultă indicii privind încălcarea normelor de conduită reglementate de Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor. În cursul verificării prealabile, judecătorul sau procurorul în cauză are dreptul de a fi ascultat și de a formula apărările pe care le consideră necesare.

(3) După primirea sesizării, președintele secției Consiliului fixează de îndată termenul pentru soluționarea sesizării și dispune încunoștințarea judecătorului sau, după caz, a procurorului, căruia i se comunică, în copie, actul de sesizare.

(4) Încunoștințarea judecătorului sau a procurorului este obligatorie și se face cu cel puțin 15 zile înaintea termenului stabilit conform alin. (3).

(5) Judecătorul sau procurorul poate fi asistat sau reprezentat de un avocat.

(6) Judecătorul sau procurorul ori, după caz, avocatul acestuia, au dreptul să ia cunoștință de toate actele dosarului și pot solicita administrarea de probe în apărare.

(7) Secția Consiliului poate dispune, din oficiu, administrarea oricăror probe necesare soluționării sesizării.

Art. 36<sup>2</sup>. — (1) La soluționarea sesizării nu pot participa membrii comisiei de disciplină. Membrii secției Consiliului deliberază în secret asupra sesizării.

(2) Dacă sesizarea comisiei de disciplină este întemeiată, secția constată, prin hotărâre, încălcarea normelor de conduită reglementate de Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor.

(3) Dacă sesizarea nu este întemeiată, secția Consiliului o respinge prin hotărâre.

(4) Constatarea încălcării normelor de conduită reglementate de Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor poate fi făcută numai dacă secția Consiliului a fost sesizată în termen de cel mult un an de la data săvârșirii acesteia.

(5) Hotărârea se redactează în termen de 20 de zile de la pronunțare și se comunică de îndată judecătorului sau procurorului.

(6) Hotărârea secției Consiliului poate fi atacată cu contestație la Plen, în termen de 5 zile de la comunicare.

(7) Hotărârea Plenului poate fi atacată cu recurs la Secția de contencios administrativ și fiscal a Înaltei Curți de Casație și Justiție. Dispozițiile art. 20 se aplică în mod corespunzător.

(8) După ce hotărârea secției a rămas irevocabilă, persoanei care a formulat sesizarea cu privire la conduita judecătorului sau

procurorului i se comunică, în scris, modul în care a fost soluționată sesizarea.

(9) Hotărârea secției Consiliului prin care se constată încălcarea normelor de conduită reglementate de Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor, rămasă irevocabilă, se depune la dosarul profesional al judecătorului sau procurorului.”

**12. După capitolul VI se introduce un nou capitol, capitolul VI<sup>1</sup>, conținând cincisprezece noi articole, articolele 411—411<sup>5</sup>, cu următorul cuprins:**

#### „CAPITOLUL VI<sup>1</sup>

##### **Comisiile și colectivele de lucru ale Consiliului**

Art. 411. — (1) În cadrul Consiliului se înființează comisii pe domenii de activitate.

(2) Comisiile au rol consultativ pentru Plenul și secțiile Consiliului.

(3) Numărul, denumirea, componența nominală, domeniul de activitate și atribuțiile comisiilor se stabilesc prin hotărâre a Plenului Consiliului.

Art. 412. — (1) Comisiile sunt formate din cel puțin 3 membri ai Consiliului.

(2) Un membru al Consiliului poate face parte din cel mult 3 comisii.

(3) La stabilirea componenței nominale a comisiilor se ține cont de statutul membrilor Consiliului și de atribuțiile pe care le exercită, în scopul asigurării echilibrului funcțional.

(4) Președintele și vicepreședintele Consiliului pot face parte din comisii și pot participa la lucrările oricărei comisii.

Art. 413. — (1) La lucrările comisiilor participă, cu caracter permanent, reprezentanți ai Inspecției judiciare și ai compartimentelor de specialitate din aparatul propriu al Consiliului, ale căror atribuții sunt în conexiune cu specificul activității fiecărei comisii.

(2) Reprezentanții Inspecției judiciare sunt desemnați prin hotărâre a Plenului, iar reprezentanții compartimentelor de specialitate sunt desemnați prin dispoziție a secretarului general.

(3) Secretarul general și secretarul general adjunct pot participa la lucrările oricărei comisii.

Art. 414. — La lucrările comisiilor pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai instanțelor și parchetelor, ai Institutului Național al Magistraturii, ai Școlii Naționale de Grefieri și ai Ministerului Justiției, judecători și procurori, alți membri ai personalului instanțelor și parchetelor, reprezentanți ai asociațiilor profesionale ale judecătorilor și procurorilor, ai sindicatelor personalului din justiție sau orice altă persoană a cărei prezență este utilă.

Art. 415. — (1) Fiecare comisie își întocmește proiectul planului anual de activitate, pe care îl supune spre aprobare Plenului Consiliului.

(2) Trimestrial sau ori de câte ori este nevoie, comisiile informează Plenul Consiliului în legătură cu stadiul realizării planului de activitate.

Art. 416. — (1) Plenul Consiliului stabilește anual coordonatorul fiecărei comisii, la propunerea membrilor acesteia.

(2) Un membru al Consiliului poate coordona o singură comisie.

(3) Coordonatorul comisiei îndeplinește următoarele atribuții:

- a) convoacă ședințele comisiei;
- b) stabilește ordinea de zi a ședințelor;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) verifică și semnează minutele întocmite de către secretarul comisiei;

e) dispune transmiterea minutelor către secretarul general și publicarea lor pe pagina de internet a Consiliului.

(4) Coordonatorul îndeplinește orice alte atribuții necesare pentru desfășurarea corespunzătoare a activității comisiei.

(5) În absența coordonatorului, lucrările comisiei sunt conduse de unul dintre membrii acesteia, desemnat de membrii prezenți.

Art. 417. — Membrii comisiei îndeplinesc următoarele atribuții:

a) propun comisiei planul de măsuri pentru domeniul de care răspund, stabilit prin hotărâre a Plenului Consiliului;

b) organizează, în condiții optime, desfășurarea activităților în domeniul respectiv;

c) participă activ la activitățile derulate și supraveghează ducerea la îndeplinire a măsurilor luate;

d) informează periodic comisia în legătură cu stadiul implementării programelor.

Art. 418. — Lucrările de secretariat ale comisiilor sunt realizate de persoane desemnate de către secretarul general din cadrul compartimentelor de specialitate ale Consiliului, în raport de specificul fiecărei comisii.

Art. 419. — (1) În cadrul comisiilor se pot constitui, prin hotărâre a membrilor acestora, grupuri de lucru pentru realizarea unor obiective.

(2) Atribuțiile și responsabilitățile stabilite potrivit art. 9 alin. (3) și (4) se exercită în cadrul comisiilor.

(3) Comisia este informată periodic în legătură cu activitățile desfășurate, potrivit alin. (1) și (2), formulând propuneri către Plenul Consiliului.

Art. 4110. — (1) Comisiile sunt sesizate, de regulă, de către conducerea Consiliului sau secretarul general. De asemenea, ele se pot sesiza din oficiu.

(2) Comisiile se întrunesc, de regulă, săptămânal sau ori de câte ori este nevoie.

(3) Participarea la lucrările comisiilor a membrilor și a celorlalte persoane desemnate este obligatorie.

Art. 4111. — (1) Ședințele comisiilor sunt, de regulă, nepublice. Membrii comisiei pot decide cazurile în care ședința este publică.

(2) Lucrările comisiilor se pot înregistra, iar rezultatul deliberării se consemnează într-o minută.

Art. 4112. — (1) Comisiile examinează documentele primare, notele întocmite de către compartimentele de specialitate, studiile de drept comparat realizate la solicitarea lor, precum și orice alte documente relevante.

(2) Comisiile exprimă puncte de vedere adoptate cu votul majorității membrilor lor.

(3) Membri aflați în imposibilitate de a participa la lucrările comisiei transmit opiniile lor asupra problemelor supuse dezbaterii, în termen util, coordonatorului comisiei.

(4) Reprezentanții Inspecției judiciare și ai celorlalte compartimente din aparatul propriu al Consiliului participă la dezbateri și au vot consultativ.

(5) Persoanele invitate la lucrările comisiilor pot să își exprime, în orice modalitate, opinia asupra problemelor supuse dezbaterii.

Art. 4113. — (1) În scopul menținerii unui contact permanent și informării cu privire la activitatea instanțelor și a parchetelor se constituie colective de lucru formate din membri ai Consiliului.

(2) Colectivele de lucru sunt formate, de regulă, din 3 membri, din care 2 judecători și un procuror.

(3) Din colectivele de lucru pot face parte și membri aleși ai Consiliului — reprezentanți ai societății civile.

(4) Numărul colectivelor de lucru, componența nominală a acestora și repartizarea pe instanțe și parchete se stabilesc prin hotărâre a Plenului Consiliului.

Art. 4114. — (1) Un membru al Consiliului poate face parte dintr-un singur colectiv de lucru.

(2) La stabilirea componenței nominale a colectivelor de lucru și repartizarea pe instanțe și parchete se ține cont de statutul membrilor Consiliului și de atribuțiile pe care le exercită, în scopul asigurării echilibrului funcțional.

Art. 41<sup>15</sup>. — (1) Colectivele de lucru efectuează deplasări la sediile instanțelor și parchetelor și organizează întâlniri cu judecătorii, procurorii și reprezentanții societății civile.

(2) Membrii Consiliului pot organiza și individual întâlniri cu judecătorii și procurorii.

(3) Rezultatul întâlnirilor se consemnează într-un raport, care este transmis Consiliului.”

**13. După articolul 42 se introduce un nou articol, articolul 42<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 42<sup>1</sup>. — (1) Verificările și controalele în domeniile specifice de activitate se fac din dispoziția Plenului, secțiilor, președintelui sau a vicepreședintelui Consiliului.

(2) Verificările privind aspectele prevăzute la art. 97 alin. (1) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se pot face la sesizarea oricărei persoane.”

**14. Articolul 43 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 43. — (1) Inspectorii din cadrul Serviciului de inspecție judiciară pentru judecători exercită, în principal, următoarele atribuții:

a) efectuează verificări la instanțele de judecată în legătură cu respectarea normelor procedurale privind primirea cererilor, repartizarea aleatorie a dosarelor, stabilirea termenelor, continuitatea completului de judecată, pronunțarea, redactarea și comunicarea hotărârilor, înaintarea dosarelor la instanțele competente, punerea în executare a hotărârilor penale și civile și informează Secția pentru judecători, formulând propuneri adecvate;

b) verifică eficiența managerială și modul de îndeplinire a atribuțiilor ce decurg din legi și regulamente, pentru asigurarea bunei funcționări a instanței, a calității corespunzătoare a serviciului, semnalează deficiențele constatate și formulează propuneri corespunzătoare pentru înlăturarea acestora;

c) verifică sesizările adresate Consiliului în legătură cu activitatea sau conduita necorespunzătoare a judecătorilor și a magistraților-asistenți de la Înalta Curte de Casație și Justiție și încălcarea obligațiilor profesionale în raporturile cu justițiabilii și cu celelalte persoane implicate în realizarea actului de justiție;

d) efectuează verificări în vederea încuviințării de către Secția pentru judecători a percheziției, reținerii sau arestării preventive a judecătorilor și magistraților-asistenți;

e) în materie disciplinară, asigură componența comisiei de disciplină pentru judecători, în condițiile și pe durata prevăzute de lege; efectuează cercetarea prealabilă în vederea exercitării acțiunii disciplinare față de judecători, inclusiv față de judecătorii aleși în Consiliu, precum și față de magistrații-asistenți de la Înalta Curte de Casație și Justiție; asigură secretariatul comisiei de disciplină pentru judecători;

f) efectuează verificări în vederea rezolvării contestațiilor referitoare la legalitatea procedurilor de alegere a judecătorilor ca membri în Consiliu;

g) efectuează verificările pentru soluționarea cererilor privind apărarea reputației profesionale și a independenței judecătorilor, prezintă raportul cuprinzând rezultatul verificărilor Plenului; o copie a acestuia se comunică titularului cererii.

(2) Inspectorii din cadrul Serviciului de inspecție judiciară pentru judecători îndeplinesc orice alte atribuții stabilite de Plen, președinte ori de Secția pentru judecători.”

**15. Articolul 44 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 44. — (1) Inspectorii din cadrul Serviciului de inspecție judiciară pentru procurori exercită, în principal, următoarele atribuții:

a) efectuează verificări la parchete în legătură cu respectarea normelor procedurale privind primirea și înregistrarea lucrărilor, repartizarea dosarelor pe criterii obiective, continuitatea în

lucrările repartizate și independența procurorilor, respectarea termenelor, redactarea și comunicarea actelor procedurale și informează Secția pentru procurori, formulând propuneri adecvate;

b) verifică eficiența managerială și modul de îndeplinire a atribuțiilor ce decurg din legi și regulamente, pentru asigurarea bunei funcționări a parchetelor, a calității corespunzătoare a serviciului, semnalează deficiențele constatate și formulează propuneri corespunzătoare pentru înlăturarea acestora;

c) verifică sesizările adresate Consiliului în legătură cu activitatea sau conduita necorespunzătoare a procurorilor, încălcarea obligațiilor profesionale în raporturile cu justițiabilii și cu celelalte persoane implicate în cursul urmăririi penale;

d) efectuează verificări în vederea încuviințării de către Secția pentru procurori a percheziției, reținerii sau arestării preventive a procurorilor;

e) în materie disciplinară, asigură componența comisiei de disciplină pentru procurori, în condițiile și pe durata prevăzute de lege, efectuează cercetarea prealabilă în vederea exercitării acțiunii disciplinare față de procurori, inclusiv față de procurorii aleși în Consiliu, asigură secretariatul comisiei de disciplină pentru procurori;

f) efectuează verificări în vederea rezolvării contestațiilor referitoare la legalitatea procedurilor de alegere a procurorilor în Consiliu;

g) efectuează verificările pentru soluționarea cererilor privind apărarea reputației profesionale și a independenței procurorilor, prezintă raportul cuprinzând rezultatul verificărilor Plenului; o copie a acestuia se comunică titularului cererii.

(2) Inspectorii din cadrul Serviciului de inspecție judiciară pentru procurori îndeplinesc orice alte atribuții stabilite de Plen, președinte ori de Secția pentru procurori a Consiliului.”

**16. Articolul 45<sup>1</sup> se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 45<sup>1</sup>. — (1) Rapoartele Inspecției judiciare, întocmite în urma verificărilor efectuate potrivit art. 43 alin. (1) lit. a) și b) și art. 44 alin. (1) lit. a) și b), se prezintă secției corespunzătoare care a dispus efectuarea acestora.

(2) Înainte de a fi prezentate secției, rapoartele se prezintă instanțelor sau, după caz, parchetelor, în vederea luării la cunoștință și, eventual, pentru a formula obiecții.

(3) La termenul stabilit, secția corespunzătoare dezbate raportul și eventualele obiecții, stabilind măsurile care se impun pentru remedierea deficiențelor constatate.”

**17. După articolul 45<sup>1</sup> se introduce un nou articol, articolul 45<sup>2</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 45<sup>2</sup>. — (1) În coordonarea directă a inspectorului șef al Inspecției judiciare funcționează grefa secțiilor în materie disciplinară, care exercită următoarele atribuții:

a) asigură activitatea de secretariat a ședințelor secțiilor Consiliului în materie disciplinară;

b) redactează hotărârile secțiilor Consiliului prin care s-a soluționat acțiunea disciplinară, în termen de cel mult 20 de zile de la pronunțare;

c) comunică de îndată, în scris, judecătorului sau procurorului hotărârile secțiilor Consiliului prin care s-a soluționat acțiunea disciplinară.

(2) Grefa secțiilor în materie disciplinară îndeplinește orice alte atribuții în materie disciplinară stabilite de secții sau de inspectorul șef al Inspecției judiciare.”

**18. La articolul 48 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„b) asigură comunicarea hotărârilor Plenului și secțiilor Consiliului, cu excepția celor pronunțate în materie disciplinară;”

19. **La articolul 63, după litera c) se introduce o nouă literă, litera c<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

„c<sup>1</sup>) efectuează verificări privind îndeplinirea condiției de bună reputație de către candidații declarați admiși la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii și la concursul de admitere în magistratură;”.

20. **La articolul 64, după litera j) se introduce o nouă literă, litera j<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

Președintele Consiliului Superior al Magistraturii,  
judecător **Lidia Bărbulescu**

București, 19 iunie 2008.  
Nr. 564.

„j<sup>1</sup>) efectuează lucrările în vederea soluționării contestațiilor privind calificativele acordate judecătorilor, procurorilor și magistraților-asistenți de către comisiile de evaluare a activității profesionale;”.

**Art. II.** — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

## ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A SISTEMULUI DE PENSII PRIVATE

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A SISTEMULUI DE PENSII PRIVATE

### HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea Normei nr. 17/2008 privind utilizarea activului personal al participantului la un fond de pensii facultative în caz de invaliditate și în caz de deces**

În temeiul dispozițiilor art. 23 lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 313/2005, având în vedere prevederile art. 77 alin. (3) și (4), precum și ale art. 94 lit. b)—e) din Legea nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare,

**Comisia de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private** emite următoarea hotărâre:

Art. 1. — Se aprobă Norma nr. 17/2008 privind utilizarea activului personal al participantului la un fond de pensii facultative în caz de invaliditate și în caz de deces, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Prezenta hotărâre și norma menționată la art. 1 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și pe site-ul

Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private ([www.csspp.ro](http://www.csspp.ro)).

Art. 3. — Direcția reglementare împreună cu Direcția secretariat și cu directorul general vor urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private,  
**Mircea Oancea**

București, 3 iulie 2008.  
Nr. 30.

ANEXĂ

### N O R M A Nr. 17/2008

**privind utilizarea activului personal al participantului la un fond de pensii facultative în caz de invaliditate și în caz de deces**

Având în vedere prevederile art. 77 alin. (3) și (4), precum și ale art. 94 lit. b)—e) din Legea nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 23 lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 313/2005, Comisia de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, denumită în continuare *Comisie*, emite prezenta normă.

#### CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — Prezenta normă reglementează modul în care activul personal al participantului va fi utilizat în cazul în care acesta:

a) beneficiază de pensie de invaliditate în condițiile Legii nr. 19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare;

b) decedează înainte de depunerea cererii pentru obținerea unei pensii facultative conform art. 93 alin. (2) din Legea

nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Lege*.

Art. 2. — Până la adoptarea legii speciale privind organizarea și funcționarea sistemului de plată a pensiilor reglementate și supravegheate de Comisie, în situațiile prevăzute la art. 94 lit. a) și b) din Lege, participantul primește suma existentă în contul său ca plată unică.

Art. 3. — Termenii și expresiile utilizate în prezenta normă au semnificația prevăzută la art. 2 din Lege.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

## CAPITOLUL II

## SECȚIUNEA 1

**Utilizarea activului personal în caz de invaliditate a participantului**

Art. 4. — (1) În cazul în care participantul beneficiază de pensie de invaliditate pentru afecțiuni care nu mai permit reluarea activității, în condițiile Legii nr. 19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare, acesta va avea dreptul să primească contravaloarea activului său personal net.

(2) În cazul invalidității de gradul I și în cazul invalidității de gradul II, când se constată pierderea totală a capacității de muncă, participantul va avea dreptul să primească contravaloarea activului său personal net.

(3) În cazul invalidității de gradul III, participantul va avea dreptul să opteze, după caz, pentru:

- a) suspendarea plății contribuțiilor;
- b) continuarea plății contribuțiilor.

(4) Participantul aflat în situația prevăzută la alin. (3) își păstrează drepturile pe toată perioada de suspendare a plății contribuțiilor către fondul de pensii facultative.

Art. 5. — (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în condițiile art. 4 alin. (2), participantul, personal sau prin mandatar având procură specială și autentică, va depune la administratorul fondului de pensii facultative o cerere scrisă, prin care solicită plata drepturilor convenite, însoțită de copia legalizată a deciziei de încadrare în grad de invaliditate din care să rezulte gradul de invaliditate pentru care a fost pensionat.

(2) În cererea scrisă depusă la sediul administratorului, participantul va indica modalitatea de efectuare a plății drepturilor sale, respectiv prin virament în cont bancar sau prin mandat poștal, și va specifica toate informațiile necesare efectuării plății.

(3) Administratorul va transmite depozitarului instrucțiuni în vederea efectuării transferului drepturilor participantului, din contul colector al fondului de pensii facultative:

- a) în contul indicat de participant în cererea de deschidere a dreptului la pensia facultativă; sau
- b) prin mandat poștal, la adresa specificată în cererea de deschidere a dreptului la pensia facultativă.

Art. 6. — (1) Plata sumei reprezentând activul personal net al participantului va fi efectuată prin virament în cont bancar sau prin mandat poștal.

(2) Plata sumei prevăzută la alin. (1) se va face în maximum 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de deschidere a dreptului la pensia de invaliditate însoțită de documentele prevăzute la art. 5 alin. (1).

(3) În situația în care documentele depuse sunt incomplete, ilizibile sau se constată depunerea acestora într-o formă necorespunzătoare, precum și lipsa unor documente, se va solicita participantului completarea ori înlocuirea acestora, după caz. Orice solicitare de completare ori înlocuire conduce la suspendarea termenului prevăzut la alin. (2), care reîncepe să curgă de la data depunerii documentației complete.

(4) Cuantumul sumei care urmează a fi plătită se calculează având la bază ultima valoare unitară a activului net.

(5) Dacă prospectul fondului de pensii prevede garanții cu privire la acoperirea riscurilor de invaliditate, administratorul va plăti valoarea cea mai mare dintre activul personal net al participantului invalid și valoarea garanțiilor oferite.

(6) Comisioanele bancare pentru efectuarea viramentelor sau, după caz, taxele poștale vor fi deduse din suma reprezentând activul personal net al participantului.

## SECȚIUNEA a 2-a

**Utilizarea activului personal al participantului în caz de deces**

Art. 7. — În cazul decesului participantului înainte ca acesta să solicite deschiderea dreptului la pensie, beneficiarul/beneficiarii acestuia are/au dreptul să solicite contravaloarea cotei-părți convenite din activului personal net al participantului.

Art. 8. — (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net, conform art. 7, fiecare beneficiar, personal sau prin mandatar având procură specială și autentică, va depune la administratorul fondului de pensii facultative o cerere scrisă prin care solicită plata drepturilor convenite, însoțită de copia legalizată a certificatului de moștenitor/legatar, din care să rezulte calitatea de moștenitor/legatar și contravaloarea cotei-părți convenite din activul personal net al participantului decedat.

(2) În cererea scrisă depusă la sediul administratorului, beneficiarul va indica modalitatea de efectuare a plății drepturilor sale, respectiv prin virament bancar sau prin mandat poștal, și va specifica toate informațiile necesare efectuării plății.

(3) Administratorul va transmite depozitarului instrucțiuni în vederea efectuării transferului drepturilor beneficiarului, din contul colector al fondului de pensii facultative:

- a) în contul indicat de beneficiar în cererea scrisă; sau
- b) prin mandat poștal, la adresa specificată în cererea scrisă.

Art. 9. — (1) Plata sumei reprezentând activul personal net al participantului va fi efectuată prin virament sau prin mandat poștal pentru fiecare beneficiar.

(2) Plata sumei prevăzute la alin. (1) se va face în maximum 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii însoțite de documentele prevăzute la art. 8 alin. (1).

(3) În situația în care documentele depuse sunt incomplete, ilizibile sau se constată depunerea acestora într-o formă necorespunzătoare, precum și lipsa unor documente, se va solicita beneficiarului/beneficiarilor completarea ori înlocuirea acestora, după caz. Orice solicitare de completare ori înlocuire conduce la suspendarea termenului prevăzut la alin. (2), care reîncepe să curgă de la data depunerii documentației complete.

(4) Cuantumul sumei care urmează a fi plătită se calculează având la bază ultima valoare unitară a activului net.

(5) Comisioanele bancare pentru efectuarea viramentelor sau, după caz, taxele poștale vor fi deduse din suma reprezentând activul personal net al participantului.

Art. 10. — Prescripția dreptului de a cere plata contravalorii activului personal net al participantului începe să curgă de la data eliberării certificatului de moștenitor sau de legatar, respectiv de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de partaj succesoral.

Art. 11. — Dacă prospectul fondului de pensii prevede garanții cu privire la acoperirea riscurilor de deces, administratorul va plăti beneficiarului/beneficiarilor cota-parte convenită din valoarea cea mai mare dintre activul personal net al participantului decedat și valoarea garanțiilor oferite.

CAPITOLUL III  
**Dispoziții finale**

Art. 12. — (1) Activul personal al participantului invalid va continua să fie administrat și în perioada de timp cuprinsă între plata ultimei contribuții la fond a participantului și data efectuării plății unice a drepturilor convenite acestuia.

(2) Activul personal al participantului decedat continuă să fie administrat și în perioada de timp cuprinsă între plata ultimei contribuții la fond a participantului înainte de deces și data efectuării plății drepturilor convenite fiecărui beneficiar.

Art. 13. — Drepturile convenite în calitate de beneficiar și nerevendicate în termenul general de prescripție devin resurse financiare ale fondului, distribuindu-se în mod proporțional

tuturor participanților fondului în prima zi lucrătoare ulterioare datei expirării termenului de prescripție.

Art. 14. — Calitatea de participant prevăzută la art. 4 încetează la momentul efectuării plății reprezentând contravaloarea activului personal net.

Art. 15. — Nerespectarea dispozițiilor cuprinse în prezenta normă se sancționează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, respectiv art. 120, art. 121 alin. (1) lit. k) și alin. (2)—(11), art. 122 și 122<sup>1</sup> din Lege.

Art. 16. — Prezenta normă intră în vigoare în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), internet: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)

Adresa pentru publicitate: Centrul de vânzări și informare, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

