



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 245

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 28 martie 2008

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE
174.	— Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind modificarea și completarea anexelor E, F, H, J, K și L la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 850/2006 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de acordare a sprijinului financiar pentru activitățile din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, precum și condițiile de eligibilitate 2-16

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN

privind modificarea și completarea anexelor E, F, H, J, K și L la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 850/2006 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de acordare a sprijinului financiar pentru activitățile din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, precum și condițiile de eligibilitate

În baza Referatului de aprobare al Direcției generale implementare politici agricole nr. 125.104 /2008, având în vedere prevederile art. 16 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2006 pentru aprobarea acordării sprijinului financiar producătorilor agricoli din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 125/2007,

în temeiul Legii nr. 1/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Hotărârea Guvernului nr. 385/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite următorul ordin:

Art. I. — Anexa E la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 850/2006 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de acordare a sprijinului financiar pentru activitățile din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, precum și condițiile de eligibilitate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.054 și 1.054 bis din 30 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 3, litera e) se modifică și va avea următorul cuprins:

„e) să facă dovada plății cotizației sau, după caz, să prezinte notificarea/notificările de plată a cotizației la organizațiile constituite la nivelul Uniunii Europene la care sunt membre;”.

2. Articolul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 8. — (1) După aprobarea cererii pentru deschiderea creditelor bugetare de către Ministerul Economiei și Finanțelor, din bugetul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale se alimentează conturile direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, care, pe baza cererilor aprobate de încasare a sprijinului financiar cuvenit beneficiarilor, virează sumele în conturile acestora.

(2) Beneficiarii care au prezentat, ca anexă la cerere, notificarea/notificările de plată a cotizației, conform art. 3 lit. e), depun la direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării sumelor în conturile lor, dovada efectuării plății către organizațiile constituite la nivelul Uniunii Europene la care sunt membri.”

Art. II. — Anexa F la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 850/2006 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de acordare a sprijinului financiar pentru activitățile din sectorul vegetal, zootehnic, al

îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, precum și condițiile de eligibilitate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.054 și 1.054 bis din 30 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 18 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 18. (1) — Se aprobă Normele metodologice privind modul de acordare a sprijinului financiar producătorilor agricoli din sectorul vegetal, prin subvenționarea prețului motorinei utilizate pentru lucrările de înființare a culturilor agricole, prevăzute în anexa nr. 12.

(2) Anexele nr. 1—12 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice”.

2. După anexa nr. 11 se introduce o nouă anexă, anexa nr. 12, cu următorul cuprins:

„ANEXA Nr. 12

la anexa F

NORME METODOLOGICE

privind modul de acordare a sprijinului financiar producătorilor agricoli din sectorul vegetal, prin subvenționarea prețului motorinei utilizate pentru lucrările de înființare a culturilor agricole

Art. 1. — Se acordă sprijin financiar prin subvenționarea motorinei utilizate pentru lucrările mecanice de înființare a culturilor agricole, în cuantum de 1 leu/litru, aferent unei cantități de 39 litri/hectar pentru culturile de primăvară, respectiv de 39 litri/hectar pentru culturile de toamnă.

Art. 2. — Beneficiarii sprijinului financiar sunt producătorii agricoli, persoane fizice și/sau juridice, care înființează culturi în teren arabil.

Art. 3. — Pentru a fi eligibili la acordarea sprijinului financiar, solicitanții trebuie să facă dovada dreptului de folosință asupra

suprafeței de teren pe care înființează culturi, în calitate de proprietar, arendaș, concesionar sau organizați în alte forme de asociere și/sau exploatare a terenului.

Art. 4. — (1) Pentru obținerea sprijinului financiar, solicitanții întocmesc cereri, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, și le depun la primăria în a cărei rază teritorială se află terenul arabil pe care înființează culturi, însoțite de următoarele documente:

a) copie de pe buletinul sau cartea de identitate, pentru persoanele fizice, sau copie de pe certificatul de înmatriculare și/sau certificatul de înregistrare, pentru persoanele juridice, după caz;

b) copie de pe actul de proprietate și/sau concesiune și/sau arendă și/sau alte acte doveditoare a dreptului de folosință și/sau proprietății asupra suprafeței de teren pe care înființează culturi, după caz;

c) în situația suprafețelor arendate, tabelul contractelor de arendă încheiate, avizate de secretarul consiliului local și de primar, cuprinzând numărul și data contractelor, numele și prenumele arendatorului și suprafața de teren arendată;

d) în situația suprafețelor care se lucrează individual, în cazul moștenitorilor care dețin terenuri agricole pentru care nu s-a dezbătut succesiunea, împuternicirea celorlalți moștenitori, pentru acela care solicită sprijinul financiar, sub formă de declarație pe propria răspundere;

e) adeverință eliberată de primărie conform înscrisurilor din Registrul agricol;

f) dovada achitării de către arendaș sau concesionar a obligațiilor contractuale privind plata arendei, a redevenței sau a altor obligații contractuale, după caz, legate de folosința suprafețelor, aferente anului precedent, astfel: copie de pe borderoul de plată a arendei sau declarație pe propria răspundere a arendașului privind achitarea arendei, respectiv adeverință de la Agenția Domeniilor Statului sau alte acte doveditoare, după caz;

g) certificat fiscal privind achitarea de către solicitanții de sprijin financiar, persoane fizice sau juridice, a obligațiilor acestora privind impozitele și taxele locale, aferente anului precedent.

(2) În situația în care un producător agricol înființează culturi pe suprafețe de teren care sunt situate în mai multe unități administrativ-teritoriale, acesta formulează cereri de sprijin financiar care se depun la fiecare primărie în a cărei rază teritorială se află terenul arabil în cauză.

(3) Cererile se întocmesc în 3 exemplare și, împreună cu documentele justificative anexate, se verifică de către reprezentanții în teritoriu ai direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, numiți prin decizie de către directorii executivi ai direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, sau de consilierii agricoli ori de agenții agricoli din cadrul primăriilor, se înregistrează în registrul special și se aprobă de către primar.

(4) Un exemplar al cererii aprobate și documentele justificative anexate se păstrează la primărie, iar al doilea

exemplar al cererii aprobate se depune la direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, astfel:

a) personal de către beneficiari;

b) prin reprezentanții în teritoriu ai direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, sau prin consilierii agricoli ori agenții agricoli din cadrul primăriilor, pe baza listei cu beneficiarii sprijinului financiar pentru motorină, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 3;

c) prin prestatorii de servicii, persoane fizice sau juridice, care dețin tractoare, mașini și utilaje agricole și/sau autovehicule specializate pentru transportul de combustibil, împuterniciți de primărie, denumiți în continuare *prestatori de servicii*, pe baza listei cu beneficiarii sprijinului financiar pentru motorină, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 3.

(5) Direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, analizează cererile și listele, le aprobă și eliberează adeverințe pentru cantitățile de motorină aprobate, întocmite conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, persoanelor nominalizate la alin. (4).

(6) În funcție de cantitatea de motorină aprobată, beneficiarii pot solicita eliberarea unei singure adeverințe pentru întreaga cantitate sau, după caz, eliberarea unui număr de maximum 10 (zece) adeverințe pentru fracții din această cantitate, până la acoperirea cantității totale de motorină aprobate.

(7) După primirea adeverinței (adeverințelor), beneficiarii se prezintă la depozitele sau la stațiile de distribuție a motorinei din județ ori din județele limitrofe, care aparțin operatorilor economici producători, importatori și/sau distribuitori de motorină, denumiți în continuare *furnizori*, și achiziționează motorină în baza adeverinței în original, achitând un preț redus cu contravaloarea sprijinului financiar.

Art. 5. — (1) Beneficiarii care nu au posibilitatea achiziționării motorinei datorită distanțelor mari până la depozitele sau stațiile de distribuție a acesteia pot solicita, în scris, primăriilor ca ridicarea adeverințelor de la direcția pentru agricultură și dezvoltare rurală să se facă de către prestatorii de servicii, pe baza împuternicirii întocmite de primărie în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 4, a cererilor aprobate și a listelor cu beneficiarii sprijinului financiar.

(2) În baza documentelor prevăzute la alin. (1), direcția pentru agricultură și dezvoltare rurală județeană, respectiv a municipiului București, eliberează adeverințe prestatorilor de servicii pe numele beneficiarilor.

(3) Prestatorii de servicii care au fost împuterniciți pentru a ridica motorină în numele beneficiarilor achiziționează motorină de la furnizorii din județ sau din județele limitrofe și au obligația să o păstreze la dispoziția beneficiarilor ori să o predea acestora, în funcție de solicitări.

Art. 6. — (1) Specialiștii din teritoriu ai direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală sau consilierii agricoli ori agenții agricoli din cadrul primăriilor, după caz, au următoarele atribuții:

a) verifică cererile solicitanților și documentele anexate;

b) stabilesc cantitatea de motorină care beneficiază de sprijin, conform solicitărilor din cerere;

c) întocmesc listele beneficiarilor de sprijin financiar pentru motorină, conform opțiunilor acestora;

d) depun la direcția pentru agricultură și dezvoltare rurală județeană, respectiv a municipiului București, cererile și listele întocmite conform opțiunii beneficiarilor, ridică adeverințele în numele beneficiarilor și le predau ulterior acestora, completând registrul privind eliberarea adeverințelor, conform anexei nr. 5;

e) predau prestatorilor de servicii listele și cererile în baza împuternicirii aprobate de primarul comunei, conform opțiunii beneficiarilor;

f) verifică realizarea suprafețelor pe culturi, conform cererilor.

(2) Primarii au următoarele atribuții:

a) asigură înregistrarea cererilor și păstrarea acestora și a documentelor justificative anexate;

b) aprobă și ștampilează cererile;

c) aprobă și eliberează împuternicirile și listele beneficiarilor sprijinului financiar pentru motorină ca anexe la împuterniciri, după caz.

(3) Direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București au următoarele atribuții:

a) analizează cererile și listele și eliberează beneficiarilor, conform opțiunilor acestora, adeverințe pe care le centralizează și le înregistrează într-un registru conform anexei nr. 6, numind prin decizie un specialist pentru calcularea valorii sprijinului financiar, pentru eliberarea adeverințelor, precum și pentru înregistrarea și centralizarea acestora;

b) monitorizează derularea sprijinului financiar la nivelul județului și realizarea suprafețelor pentru care se acordă sprijin financiar;

c) transmit Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Direcției generale buget-finanțe și fonduri europene, până la data de 20 a fiecărei luni, necesarul volumului sprijinului financiar pentru motorina estimată a fi utilizată în luna următoare și situația centralizatoare a sumelor necesare decontării adeverințelor pentru motorină, conform anexelor nr. 7 și 8;

d) aprobă și achită fondurile reprezentând contravaloarea sprijinului financiar aferent motorinei efectiv livrate, în baza decontului justificativ prezentat de furnizori, conform anexei nr. 9.

Art. 7. — (1) Furnizorii, prin depozitele și stațiile de distribuție a motorinei din județe, livrează beneficiarilor sau prestatorilor de servicii împuterniciți, pe baza adeverințelor eliberate de direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, cantitățile de motorină aprobate, la un preț redus cu contravaloarea sprijinului financiar instituit prin hotărâre a Guvernului, și au următoarele atribuții:

a) dispun ca personalul din depozitele sau stațiile de distribuție a motorinei să efectueze livrarea numai după verificarea identității persoanelor solicitante, în raport cu elementele înscrise în adeverințe sau în împuterniciri;

b) emit facturi cu mențiunea „Suma de lei cu plata pe bază de adeverințe pentru producătorii agricoli, iar diferența de lei achitată de cumpărător”, incluzând și taxa

pe valoarea adăugată, și le vor completa cu datele de identificare menționate în adeverințe;

c) țin evidența beneficiarilor și a cantităților de motorină livrate și păstrează adeverințele în original, precum și împuternicirile;

d) întocmesc decadal situația cantităților de motorină efectiv livrate pe bază de adeverințe și deconturi justificative, conform anexei nr. 9, pe care o transmit pe suport hârtie și în format electronic direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, care au eliberat adeverințele, împreună cu un exemplar al facturilor emise și adeverințele originale menționate în facturi, pentru decontare.

(2) Direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, virează în contul furnizorilor sumele aferente sprijinului financiar după primirea situației prevăzute la alin. (1) lit. d).

Art. 8. — Pe baza situației centralizatoare a sumelor necesare decontării adeverințelor pentru motorină, comunicată de direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale întocmește situația centralizatoare conform anexei nr. 10, care va însoți cererea pentru deschiderea de credite bugetare transmisă Ministerului Economiei și Finanțelor

Art. 9. — (1) Acordarea sprijinului financiar prin subvenționarea costului motorinei utilizate pentru înființarea culturilor agricole se derulează în două etape, astfel:

a) pentru culturile de primăvară, data limită de depunere a cererilor este 16 mai inclusiv, cea de utilizare a adeverințelor pentru achiziționarea motorinei de la furnizori este 16 iunie inclusiv, iar data limită de depunere a deconturilor justificative de către furnizori la direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, este 30 iunie inclusiv;

b) pentru culturile de toamnă, data limită de depunere a cererilor este 15 octombrie inclusiv, cea de utilizare a adeverințelor pentru achiziționarea motorinei de la furnizori este 15 noiembrie inclusiv, iar data limită de depunere a deconturilor justificative de către furnizori la direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București este 28 noiembrie inclusiv.

(2) Adeverințele neutilizate până la datele prevăzute la alin. (1) își pierd valabilitatea, devenind nule de drept, și se returnează emitentului.

(3) În cazul în care se constată că nu au fost realizate suprafețele pe culturi menționate în cererea de acordare a sprijinului financiar, beneficiarii restituie sumele aferente reprezentând sprijin financiar nejustificat.

Art. 10. — După aprobarea cererii pentru deschiderea creditelor bugetare de către Ministerul Economiei și Finanțelor, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale alimentează cu sumele necesare conturile direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, care virează sumele aprobate în conturile furnizorilor de motorină.

Art. 11. — Anexele nr. 1—10 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

Verificat Reprezentantul direcției pentru agricultură și dezvoltare rurală/Consilier agricol/Agent agricol	Se aprobă cantitatea de motorină litri
Nume, prenume	Primăria Nr. de înregistrare.....data
Semnătura	Primar (nume, prenume) Semnătura Ștampila

CERERE

Subsemnatul:

a) persoană juridică, cu sediul în localitatea, județul, CUI....., cod CAEN, reprezentată de director/președinte, contabil-șef/director economic, cod numeric personal (CNP)

sau

b) persoană fizică, domiciliată în localitatea, județul, str. nr., deținătoare a B.I./CI seria nr., eliberat/eliberată la data de de, CNP, solicit sprijin financiar pentru cantitatea de litri motorină, fundamentată astfel:

Cultura	Suprafața (ha)	Consum de motorină (litri/ha)	Cantitatea totală (litri)
(1)	(2)	(3)	(4 = 2 x 3)
.....			
.....			
TOTAL:	X		X

Anexez la prezenta cerere următoarele documente *):

Solicit eliberarea unui număr de adeverințe pentru întreaga cantitate de motorină aprobată.

Cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe propria răspundere exactitatea datelor prezentate.

Mă oblig să justific cantitatea de motorină aprobată prin prezenta cerere.

Mă oblig să particip la recepționarea suprafețelor și, în condițiile în care nu realizez suprafețele pe culturi, conform prezentei cereri, să restitui sumele reprezentând sprijin financiar nejustificat

Solicit ca adeverința (adeverințele) să fie ridicată (ridicate) de la Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală a Județului/Municipiului București, astfel:

a) personal;

b) de către reprezentantul direcției pentru agricultură și dezvoltare rurală/consilierul agricol/agentul agricol din comuna

c) de către prestatorul de servicii, împuternicit de Primăria

Prezenta cerere s-a întocmit în 3 (trei) exemplare și după aprobare un exemplar rămâne la beneficiar, un exemplar la primărie și un exemplar la Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală

Beneficiar,.....
(semnătura și ștampila, după caz)

*) Se înscriu toate documentele depuse, indicându-se distinct tipul documentului, numărul și data acestuia. Documentele depuse în copie se certifică de către reprezentantul împuternicit cu verificarea și avizarea cererii.

Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală
Nr. din

ADEVERINȚĂ

Se adeverește prin prezenta că:

a) persoana juridică, cu sediul în localitatea, județul,
CUI, cod CAEN, reprezentată de director/președinte, contabil-șef/director
economic, cod numeric personal (CNP); sau
b) persoana fizică, domiciliată în localitatea, județul, str.
nr., deținătoare a B.I./C.I. seria nr., eliberat/eliberată la data de de,
CNP,
beneficiază de prevederile Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. /2008 pentru a achiziționa o cantitate
de litri motorină.

Director executiv,
.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

Director executiv adjunct,
.....
(numele, prenumele și semnătura)

*) Reprezintă numărul curent și data din registrul prevăzut în anexa nr. 6.

Primăria
Nr. din
Primar
(semnătura/ștampila)

DADR județul
Se aprobă.
Director executiv,
.....

LISTA beneficiarilor sprijinului financiar pentru motorină*)

Nr. crt.	Beneficiarul (numele, prenumele, domiciliul, seria și numărul actului de identitate)	Cererea avizată de primărie (nr./data)	Cantitatea de motorină (litri)
1.			
2.			
3.			
4.			
...			
TOTAL:			

Prezenta listă s-a întocmit în (.....) exemplare, din care un exemplar rămâne la primărie, un exemplar la direcția pentru agricultură și dezvoltare rurală, un exemplar la furnizor și un exemplar la prestatorul de servicii (după caz).

*Reprezentantul direcției pentru agricultură
și dezvoltare rurală/Consilier agricol/Agent agricol,*
.....
(numele, prenumele și semnătura)

Împuternicit,
.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila, după caz)

*) Lista se întocmește separat pentru prestatorii de servicii, ca anexă la Împuternicirea nr. din, sau pentru reprezentantul direcției pentru agricultură și dezvoltare rurală în teritoriu/consilierul agricol/agentul agricol, în vederea ridicării adeveriștelor.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

Primăria
Nr. din**ÎMPUTERNICIRE**

Primăria, reprezentată de, în calitate de primar, și, în calitate de secretar de primărie, împuternicește prestatorul de servicii:

a) persoana juridică, cu sediul în localitatea, județul, CUI, cod CAEN, reprezentată de director/președinte, contabil-șef/director economic, cod numeric personal (CNP)

b) persoana fizică, domiciliată în localitatea, județul, str. nr., deținătoare a B.I./C.I. seria nr., eliberat/eliberată la data de de, CNP, pentru a ridica adeverințele de la Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală, în numele beneficiarilor prevăzuți în Lista beneficiarilor sprijinului financiar pentru motorină, care face parte integrantă din prezenta împuternicire, și pentru a achiziționa cantitatea de motorină care se cuvine beneficiarilor prevăzuți în listă.

Prestatorul de servicii se obligă să ridice adeverințele, să cumpere motorină în numele beneficiarilor, să o păstreze și/sau să o predea acestora.

Prestatorul de servicii va achiziționa în numele beneficiarilor motorină la un preț redus cu contravaloarea sprijinului financiar.

Prezenta împuternicire s-a întocmit în 4 (patru) exemplare, dintre care un exemplar rămâne la primărie, un exemplar la direcția pentru agricultură și dezvoltare rurală, un exemplar la furnizor și un exemplar la prestatorul de servicii.

Primar,.....
(semnătura și ștampila)*Secretarul primăriei,*.....
(semnătura)*Prestator de servicii,*.....
(semnătura și ștampila, după caz)

Înregistrare la Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală nr. data

Primăria
Reprezentantul Direcției pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală
Consilier agricol/Agent agricol**REGISTRU**
privind eliberarea adeverințelor pentru achiziționarea motorinei cu sprijin financiar

Nr. crt.	Data	Beneficiarul	Număr adeverințe solicitate	Nr./Data adeverinței	Motorina aprobată (litri)	Valoarea sprijinului financiar (lei)	Semnătura beneficiarului
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală

REGISTRU
privind eliberarea adeverințelor pentru achiziționarea motorinei
cu sprijin financiar pentru beneficiarii din județul

Nr. crt./ data	Beneficiarul (nume, prenume, adresa)	Cererea avizată de primărie (nr./data)	Nr./data adeverinței (adeverințelor) eliberate	Motorina aprobată (litri)	Valoarea sprijinului financiar (mii lei)	Datele de identificare a persoanei care preia adeverințele	Semnătura persoanei care preia adeverințele
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală

SITUAȚIA
cantităților de motorină estimate și volumul sprijinului financiar necesar pe lunaCantitatea de motorină estimată mii litri
Volumul sprijinului financiar estimat mii leiDirector executiv,
.....Director executiv adjunct,
.....

Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală

SITUAȚIA CENTRALIZATOARE
a sumelor necesare decontării adeverințelor pentru motorină

Nr. crt.	Furnizorul	Nr. cont trezorerie/banca/CUI/ cod CAEN	Suma solicitată conform adeverințelor pentru motorină (lei)
(0)	(1)	(2)	(3)
1			
2			
....			
TOTAL:			

Director executiv,
.....Director executiv adjunct,
.....Furnizorul *)
Nr. din**DECONT JUSTIFICATIV**
privind cantitățile de motorină livrate în condițiile Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. /2008
și volumul sprijinului financiar în decada

Nr. crt.	Factura fiscală/ chitanța fiscală (nr. și data)	Adeverința de la direcția pentru agricultură și dezvoltare rurală (nr. și data)	Cantitatea de motorină — litri —		Valoarea sprijinului financiar de recuperat — lei —
			Aprobată	Efectiv livrată	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Director executiv,
.....Director economic (Contabil-șef),
.....

*) Antetul trebuie să conțină cel puțin denumirea completă, adresa, codul fiscal, CUI, cod CAEN, banca și numărul de cont.

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

SITUAȚIA CENTRALIZATOARE
a sumelor ce se decontează pentru adeverințe pentru motorinăSe aprobă,
Ordonator principal de credite,

.....

Nr. crt.	Județul	Suma solicitată conform adeverințelor pentru motorină (lei)
(0)	(1)	(2)
1		
2		
.....		
TOTAL:		

Direcția generală buget-finanțe și fonduri europene
Director general,

....."

Art. III. — Anexa H la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 850/2006 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de acordare a sprijinului financiar pentru activitățile din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, precum și condițiile de eligibilitate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.054 și 1.054 bis din 30 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — Beneficiarii formelor de sprijin financiar sunt grupurile de producători, grupurile de producători recunoscute preliminar, organizațiile de producători și producătorii agricoli din sectorul legume-fructe, persoane fizice și/sau persoane juridice, care sunt înregistrați în Registrul agricol/Registrul fermelor/alte evidențe funciare și exploatează terenuri agricole individual sau în forme de asociere conform legislației în vigoare, în scopul obținerii producției agricole destinate comercializării.”

2. La articolul 9 alineatul (3), litera f) se elimină.**3. După articolul 12 se introduc două noi articole, articolele 12¹ și 12², cu următorul cuprins:**

„Art. 12¹. — (1) Se acordă sprijin financiar pentru achiziționarea de ambalaje și alte materiale necesare ambalării legumelor și fructelor pentru livrare în stare proaspătă.

(2) Sprijinul financiar se acordă pentru compensarea costurilor privind achiziționarea de ambalaje și alte materiale necesare ambalării legumelor și fructelor.

Art. 12². — (1) Pentru acordarea sprijinului financiar, producătorii agricoli prevăzuți la art. 1 trebuie să îndeplinească următoarele condiții de eligibilitate:

a) să dețină în proprietate sau folosință suprafețe cultivate cu legume, căpșuni, pomi și/sau arbuști fructiferi și/sau spațiul în care cultivă ciuperci;

b) să facă dovada ambalării și comercializării produselor recoltate;

c) să nu aibă datorii la bugetul de stat și la bugetul administrației publice locale.

(2) Pentru a beneficia de sprijin financiar, producătorii agricoli trebuie să depună cererea de sprijin financiar până la data de 1 februarie a anului următor ambalării și comercializării producției, la centrele județene și al municipiului București ale APIA, însoțită de următoarele documente:

a) copie de pe buletinul de identitate/carte de identitate/documente de identificare din care să reiasă CUI, cod CAEN;

b) copie de pe avizul de recunoaștere, în cazul grupurilor de producători, grupurilor de producători recunoscute preliminar și organizațiilor de producători;

c) declarație pe propria răspundere privind achitarea datoriilor la bugetul de stat și la bugetul administrației publice locale;

d) dovada dreptului de proprietate și/sau de folosință a suprafețelor cultivate cu legume, căpșuni, pomi și arbuști fructiferi și/sau a spațiilor în care cultivă ciuperci;

e) copii ale facturilor de achiziționare a ambalajelor, în care să se menționeze numărul și valoarea totală a ambalajelor, inclusiv pentru persoane fizice;

f) declarație pe propria răspundere privind producția aferentă suprafețelor recoltate și/sau spațiilor în care cultivă ciuperci;

g) dovada comercializării fructelor și legumelor în stare proaspătă, ambalate, și dovada consumului de ambalaj aferent producției comercializate pentru care se solicită sprijin;

h) pentru persoanele fizice dovada comercializării se face prin declarație pe propria răspundere privind numărul de ambalaje utilizate pentru comercializarea legumelor și fructelor în stare proaspătă, vizată de administrația pieței, aferent producției comercializate pentru care se solicită sprijin.”

4. La articolul 14, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 14. — (1) Reprezentanții centrelor județene sau al municipiului București ale APIA verifică îndeplinirea condițiilor

de acordare a sprijinului financiar, aprobă cererile producătorilor și întocmesc centralizatorul sumelor cuvenite producătorilor din sectorul legume-fructe ca sprijin financiar al statului, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3, în baza căruia fac solicitarea de fonduri la sediul central APIA.”

5. Articolul 18 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 18. — După aprobarea cererii pentru deschiderea creditelor bugetare de către Ministerul Economiei și Finanțelor,

din bugetul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale se alimentează contul APIA, care alimentează conturile centrelor județene ale APIA, respectiv al municipiului București, după caz, care, pe baza cererilor aprobate, virează sumele cuvenite în conturile beneficiarilor formelor de sprijin financiar, conform legislației în vigoare.”

6. Anexa nr. 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

ANEXA Nr. 1
la anexa H

C E R E R E
pentru acordarea sprijinului financiar al statului

a) Persoana juridică, cu sediul în localitatea,
(denumire)
județul, CUI, cod CAEN, reprezentată de director/
președinte, contabil-șef/director economic, cod numeric
personal (CNP)

sau

b) Persoana fizică, domiciliată în localitatea,
(numele și prenumele)
județul, str. nr., deținătoare a BI/CI seria nr.,
eliberat/eliberată la data de de, CNP,
solicit acordarea sprijinului financiar al statului pentru activitatea/activitățile prevăzută/prevăzute de
Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2006, aprobată cu modificări prin Legea 125/2007, astfel:

I. Anexa nr. 1: lit. b) pct. 1

II. Anexa nr. 2: lit. a) pct. 1, 2, 3, 4, 5, 6, și 8.

În cazul solicitării sprijinului conform anexei nr. 2 lit. a) pct. 2, vor fi menționate acțiunile care vor fi realizate, conform art. 2 alin. (2) din anexa H:

.....
III. Anexez documente doveditoare conform prevederilor legale pentru activitatea de la
pct. 1).

IV. Solicit acordarea sprijinului direct al statului prevăzut la art. 2) de către APIA.

Trezorerie	Număr de cont
Banca comercială	Numărul de cont

Declar pe propria răspundere că datele înscrise și prezentate sunt conforme cu realitatea.

Semnătura și ștampila

Data

1) Se va specifica activitatea din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2006, aprobată cu modificări prin Legea nr. 125/2007.

2) Se va specifica numărul articolului din anexa H la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 850/2006, cu modificările și completările ulterioare, care prevede acordarea sprijinului pentru acțiunea/acțiunile respective.”

7. Anexa nr. 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

ANEXA Nr. 2
la anexa H

C E R E R E
pentru acordarea unui sprijin financiar producătorilor agricoli de legume și fructe
destinate prelucrării industriale

a) Persoana juridică, cu sediul în localitatea,
(denumire)

județul, CUI, cod CAEN, reprezentată de director/
președinte, contabil-șef/director economic, cod numeric
personal (CNP)

sau

b) Persoana fizică, domiciliată în localitatea,
(numele și prenumele)

județul, str. nr., deținătoare a BI/CI seria nr.,
eliberat/eliberată la data de de, CNP

solicit un sprijin financiar pentru legumele și fructele destinate prelucrării industriale.

Nr. crt.	Produsul	Cantitatea livrată (tone)	Sprijin (lei/tonă)	Total valoare sprijin (lei)	Perioada când s-a făcut livrarea (conform contractului nr.)
1.	Legume destinate prelucrării industriale				
2.	Fructe destinate prelucrării industriale				

I. În baza prezentei cereri solicit acordarea sprijinului financiar pentru legumele și fructele valorificate pentru prelucrare industrială (pct. 7 din anexa nr. 2 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2006, aprobată cu modificări prin Legea nr. 125/2007).

II. Solicit acordarea sumelor convenite de către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în următorul cont:

Trezorerie	Denumire cont
Banca comercială	Denumire cont

Răspund de exactitatea celor declarate.

Numele și prenumele
(ștampila)

Vizat:

Unitatea de prelucrare"

8. La anexa nr. 3 se înlocuiește sintagma „Sucursala APIA a județului” cu sintagma „Centrul județean al APIA”.

Art. IV. — Anexa J la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 850/2006 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de acordare a sprijinului financiar pentru activitățile din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, precum și condițiile de eligibilitate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.054 și 1.054 bis din 30 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și completează după cum urmează:

1. La articolul 2, literele a) și c) se modifică și vor avea următorul cuprins :

„a) să dovedească dreptul de proprietate și/sau de folosință a unei suprafețe cultivate cu viță-de-vie din soiuri nobile pentru struguri de masă, vin și/sau vii tinere de minimum 0,1 ha inclusiv;

c) să facă dovada că vița-de-vie pentru struguri de masă, vin și/sau vii tinere este din soiuri nobile;”.

2. La articolul 3 alineatul (2), literele b) și d) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„b) copie de pe dovada dreptului de proprietate și/sau de folosință a suprafeței viticole înscrise în Registrul plantațiilor viticole, pentru care se solicită sprijinul financiar;

d) copie a documentelor din care să rezulte achiziționarea substanțelor folosite la tratamentele fitosanitare (contracte, facturi sau alte documente doveditoare);”.

3. La articolul 4 alineatul (1), literele b) și e) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„b) până la data de 31 iulie pentru aplicarea tratamentelor fitosanitare în plantațiile viticole pe rod și tinere cu soiuri nobile pentru struguri de masă și vin, inclusiv pentru vinuri cu denumire de origine controlată;

e) semestrial, după certificarea cantităților de vin cu denumire de origine controlată și achiziționarea însemnelor de certificare a acestei categorii de calitate, dar nu mai târziu de 30 iunie pentru semestrul I și 20 decembrie pentru semestrul II.”

4. La articolul 4, alineatul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) În situația în care un producător agricol deține și/sau exploatează plantații viticole pe rod și/sau tinere ale căror suprafețe sunt situate în mai multe unități administrativ-teritoriale, acesta formulează cerere în fiecare unitate administrativ-teritorială unde este situat terenul.”

5. La articolul 3 alineatul (1), articolul 4 alineatul (2), articolul 5 alineatele (1) și (3) și articolul 6 litera e) se înlocuiește sintagma „sucursalele județene” cu sintagma „centru”.

6. La articolul 6, litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) până la data de 31 august pentru aplicarea tratamentelor fitosanitare în plantațiile viticole pe rod și tinere cu soiuri nobile pentru struguri de masă și vin, inclusiv pentru vinuri cu denumire de origine controlată;”

7. La articolul 5, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) După aprobarea cererilor, centrele județene, respectiv al municipiului București, ale APIA întocmesc un centralizator cu cererile aprobate conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, în baza căruia fac solicitarea de fonduri la sediul central APIA.”

8. La articolul 5, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(6) După aprobarea cererii pentru deschiderea creditelor bugetare de către Ministerul Economiei și Finanțelor, din bugetul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale se alimentează contul APIA, care alimentează conturile centrelor județene ale APIA, respectiv al municipiului București, după caz, care, pe baza cererilor aprobate, virează sumele cuvenite în conturile beneficiarilor formelor de sprijin financiar, conform legislației în vigoare.”

9. La articolul 7, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Plata sprijinului financiar către beneficiari pentru activitățile prevăzute la art. 6 lit.c) și e) se face pe baza verificării de către APIA a documentelor depuse de beneficiari, prin care justifică efectuarea plății către ONDOV.”

10. Articolul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 8. — APIA efectuează plățile prin centrele județene și prin cel al municipiului București în contul beneficiarilor, după alimentarea contului de subvenții de către Ministerul Economiei și Finanțelor.”

11. Anexa nr. 1a se modifică și va avea următorul cuprins:

ANEXA Nr.1a
la anexa J

C E R E R E

pentru acordarea unui sprijin financiar persoanei fizice pentru efectuarea activității

Centrul Județean al APIA.....
Nr. de înregistrare/.....
Domnul/Doamna, domiciliat/domiciliată în localitatea,
str. nr., județul, BI/CI serianr.,
eliberat/eliberată de la data de, CNP,
în baza actelor doveditoare anexate la prezenta cerere, solicit un sprijin financiar pentru:

Nr. crt.	Activitatea	U.M. — ha/hl —	Sprijin financiar — lei/ha/hl —	Total sprijin financiar — lei —
	TOTAL:	X	X	

Declar pe propria răspundere că suprafețele propuse pentru efectuarea activităților prevăzute în tabel corespund realității din teren.

Menționez că am depus cerere pentru sprijin financiar și în localitatea, pentru suprafața de, privind lucrarea de

Mă oblig să particip la recepționarea activităților prevăzute în tabel și să restitui sumele necuvenite, în condițiile în care nu realizez activitățile pe suprafețele pentru care solicit sprijin financiar.

Pentru primirea ajutorului financiar aprobat, plata aferentă acestuia se va face în contul nr., deschis la banca/trezoreriadin localitatea, județul

Beneficiar,

.....
(numele și prenumele)

Semnătura.....

Data.....

Se aprobă.

Directorul Centrului Județean
al APIA,

.....

(numele și prenumele)

Semnătura.....

Ștampila

12. Anexa nr.1b se modifică și va avea următorul cuprins:

ANEXA Nr.1b
la anexa J**CERERE**
pentru acordarea unui sprijin financiar persoanei juridice
pentru efectuarea activității

Centrul Județean al APIA
 Nr. de înregistrare /
 Unitatea, cu sediul în localitatea,
 str nr., județul, CUI
 cod CAEN, telefon, fax
 e-mail, având punct de lucru în localitatea
 județul, reprezentată prin împuternicit
 (numele, prenumele și funcția)
 cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc.
 et., ap., sectorul/județul, BI/CI seria
 nr., eliberat/eliberată de la data de, CNP
 în baza actelor doveditoare anexate la prezenta cerere, solicit un sprijin financiar pentru:

Nr. crt.	Activitatea	U.M. — ha/hl —	Sprijin financiar — lei/ha/hl —	Total sprijin financiar — lei —
	TOTAL:	x	x	

Declar pe propria răspundere că suprafețele propuse pentru efectuarea activităților prevăzute în tabel corespund realității din teren.

Menționez că am depus cerere pentru sprijin financiar și în localitatea
 pentru suprafața de, privind activitatea de

Mă oblig să particip la recepționarea lucrărilor prevăzute în tabel și să restitui sumele necuvenite,
 în condițiile în care nu realizez activitățile pe suprafețele pentru care solicit sprijin financiar.

Pentru primirea ajutorului financiar aprobat, plata aferentă acestuia se va face în contul IBAN
 nr., deschis la Trezoreria din localitatea
 județul

Data

Beneficiar,

.....
 (numele și prenumele)

Semnătura

Data

Se aprobă.

Directorul Centrului Județean
 al APIA,

.....
 (numele și prenumele)

Semnătura

Ștampila

13. Anexa nr. 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

ANEXA Nr. 2
la anexa J**CENTRALIZATORUL**
sumelor necesare sprijinului financiar acordat producătorilor agricoli din județul

Centrul județean al APIA

Nr. crt.	Beneficiarul	Activitatea									
		Autorizarea plantațiilor de struguri pentru vinuri cu denumire de origine controlată		Certificarea și marcarea vinurilor cu denumire de origine controlată		Completarea golurilor în plantațiile viticole pe rod		Aplicarea tratamentelor fitosanitare în plantațiile viticole pe rod cu soiuri nobile pentru struguri de masă și vin, inclusiv pentru vinuri cu denumire de origine controlată		TOTAL	
		ha	lei	hl	lei	ha	lei	ha	lei	ha/hl	lei
	TOTAL:										

Directorul Centrului Județean al APIA,

.....
 (numele și prenumele)

Semnătura

Ștampila

Data

14. Anexa nr. 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

ANEXA Nr.5
la anexa J

**PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE*)
a activităților**

Centrul Județean al APIA
Nr. de înregistrare /
Funcționar public desemnat de APIA
(numele și prenumele)
În prezența beneficiarului persoană fizică/persoană juridică
cu domiciliul/sediul în localitatea, str.nr., bl.
sc., et., ap, județul/sectorul, CNP/CUIcod
CAEN, având punct de lucru în localitatea,
județul, reprezentat de împuternicit,
(numele și prenumele)
cu domiciliul în localitatea, str.nr., bl., sc., et., ap,
județul/sectorul, constată următoarele:
Beneficiarul sprijinului financiar, prin Cererea nr.
din, a realizat lucrarea, pe suprafața
deha .
În urma verificării în teren se constată că activitatea
pe suprafața deha din tarlăua nr., parcela nr. din Registrul
plantațiilor viticole, corespunde cererii și a fost efectuată cu respectarea prevederilor legale din domeniu.

Nr. crt.	Activitatea	Suprafața — ha —		Diferențe ± ha	Suma — lei —	
		Solicitată	Realizată		Cuvenită	Restituită
1.						
2.						
3.						
4.						

Prezentul proces-verbal constituie titlu executoriu.

Persoană fizică/juridică,

.....

(numele și prenumele)

Semnătura.....

Ștampila

Data

Funcționar public desemnat de APIA,

.....

(numele și prenumele)

Semnătura.....

Ștampila"

*) Procesul-verbal de recepție se întocmește separat pentru fiecare activitate, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Art. V. Anexa K la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 850/2006 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de acordare a sprijinului financiar pentru activitățile din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, precum și condițiile de eligibilitate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.054 și 1.054 bis din 30 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

1. La articolul 1, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Sprijinul financiar pentru susținerea activităților prevăzute la lit. d) pct. 3 și 4, lit. e) pct. 2, lit. f) pct. 3, lit. g) pct. 1 și lit. h) pct.1 din anexa nr. 2 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2006, aprobată cu modificări prin Legea nr. 125/2007, se acordă la producția obținută și comercializată.”

2. La articolul 1, după alineatul (5) se introduce un nou alineat, alineatul (6), cu următorul cuprins:

„(6) Sprijinul financiar la producția obținută și comercializată se acordă pe an de piață. Anul de piață pentru cartof și plante

medicinale și aromatice începe la 1 iunie și se termină la data de 30 aprilie a anului următor anului de recoltă.”

3. La articolul 4 litera b), punctul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„2. declarația de cultivare, prevăzută în anexa nr. 2;”.

4. La articolul 4 litera b), punctul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„3. (i) declarația de livrare a producției recoltate și livrate, semnată de producătorul agricol în calitate de vânzător și unitatea procesatoare, de comercializare, în calitate de cumpărător, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, însoțită de factura fiscală pentru persoane juridice sau borderou de achiziție pentru persoane fizice;

(ii) — declarația de consum intern, prevăzută în anexa nr. 2¹, însoțită de documentele interne de transfer al producției recoltate și transferate pe fluxul tehnologic de procesare, în cazul în care unitatea procesatoare își asigură materia primă din culturi proprii;”.

5. La articolul 5 punctul 1, litera b) se elimină.

6. La articolul 7, litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) pentru producția obținută și comercializată la celelalte produse, în termen de 30 de zile de la încheierea anului de piață;”.

7. La articolul 8, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 8. — (1) Reprezentanții centrelor județene APIA, respectiv al municipiului București verifică îndeplinirea condițiilor de acordare a sprijinului financiar, aprobă cererile beneficiarilor și întocmesc centralizatorul cererilor pentru încasarea sprijinului financiar, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4, în baza căruia fac solicitarea de fonduri la sediul central APIA.”

8. Articolul 10 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 10. — După aprobarea cererii pentru deschiderea creditelor bugetare de către Ministerul Economiei și Finanțelor, din bugetul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale se alimentează contul APIA, care alimentează conturile centrelor județene ale APIA, respectiv al municipiului București, după caz, care, pe baza cererilor aprobate, virează sumele convenite în conturile beneficiarilor formelor de sprijin financiar, conform legislației în vigoare.”

9. Din conținutul anexei nr. 2 se elimină sintagma „Coordonatele topo ale parcelei sunt următoarele:”

10. După anexa nr. 2 se introduce o nouă anexă, anexa nr. 2¹, cu următorul cuprins:

„ANEXA Nr. 2¹

la anexa K

Producător agricol/Procesator
Datele de înregistrare la registrul comerțului/CUI
Adresă/Telefon/Fax/Adresă de e-mail

DECLARAȚIA DE CONSUM INTERN

Societatea/firma..... din localitatea, județul,
înscrisă la registrul comerțului sub nr., având CUI nr.,
cod CAEN, declarăm pe propria răspundere că în anul agricol
am recoltat, pe suprafața deha, cultivată cu
(specia de plantă cultivată)
cantitatea de tone, care a fost utilizată în conformitate cu fluxul tehnologic și standardul pe produs.

Anexăm:

- fluxul tehnologic;
- standardul de produs;
- documentele interne de transfer.

Administrator/Director,

.....

(numele și prenumele)

Semnătura

Ștampila

Data

11. La anexele nr. 1, 3 și 4 se înlocuiește sintagma „Sucursala Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură” cu sintagma „Centrul Județean al APIA”.

Art. VI. Anexa L la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 850/2006 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de acordare a sprijinului financiar pentru activitățile din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, precum și condițiile de eligibilitate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.054 și 1.054 bis din 30 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— **articolul 48 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 48. — După aprobarea cererii pentru deschiderea creditelor bugetare de către Ministerul Economiei și Finanțelor, din bugetul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale se alimentează conturile direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, după caz,

sau contul APIA, care alimentează conturile centrelor județene ale APIA, respectiv al municipiului București, după caz, care, pe baza cererilor aprobate, virează sumele convenite în conturile beneficiarilor formelor de sprijin financiar, conform legislației în vigoare.”

Art. VII. În cuprinsul anexelor E, F, H, J, K și L la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 850/2006 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de acordare a sprijinului financiar pentru activitățile din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, precum și condițiile de eligibilitate, sintagmele: „Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale” și „Ministerul Finanțelor Publice” se înlocuiesc cu sintagmele „Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale”, respectiv „Ministerul Economiei și Finanțelor”.

Art. VIII. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Gheorghe Albu,
secretar de stat

București, 19 martie 2008.
Nr. 174.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul de vânzări și informare, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 279773