



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 171

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 5 martie 2008

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
		Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MSC.209(81) a Comitetului Securității Maritime din 18 mai 2006.....	8–13
186.	2–4		
		ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI	
		5. — Circulară privind realizarea și punerea în circulație, în scop numismatic, a unor monede dedicate poetului Publius Ovidius Naso .....	14
		★	
13.	5–7	Lista cuprinzând asociațiile și fundațiile care primesc subvenții de la bugetul local al municipiului Adjud, județul Vrancea, în anul 2008, în conformitate cu prevederile Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială .....	15
		★	
221.		Cuantumul total al sumelor provenite din finanțările private ale partidelor politice în anul 2007, conform Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale.....	15

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### privind recunoaşterea Statutului Bisericii Reformate din România

În temeiul art. 108 din Constituţia României, republicată, precum şi al art. 49 alin. (2) şi (3) din Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă şi regimul general al cultelor,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se recunoaşte Statutul Bisericii Reformate din România, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Decretul nr. 591/1949 pentru aprobarea Statutului Bisericii Reformate din România, nepublicat, cu modificările şi completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul culturii şi cultelor,

**Adrian Iorgulescu**

Bucureşti, 20 februarie 2008.

Nr. 186.

*ANEXĂ*

### STATUTUL

#### Bisericii Reformate din România

##### CAPITOLUL I

##### Dispoziţii generale

Art. 1. — (1) Biserica Reformată din România face parte din Biserica Sfântă Apostolică a lui Isus Hristos. Biserica este trupul lui Hristos. În baza întregii Sfinte Scripturi, ca expresie a credinţei sale, îşi însuşeşte Crezul Niceo-Constantinopolitan, Crezul Apostolic, Confesiunea a doua Helvetică (1566) şi Catehismul Heidelbergian (1563). Biserica Reformată din România, în evoluţia sa istorică, a purtat următoarele denumiri: „Evangelico Reformata, vulgo Calviniana”, „Helvét Hitvallású Evangéliumi Református Egyház” (Biserica Evanghelică Reformată de Confesiune Helvetică), „Református Egyház” (Biserica Reformată) şi Cultul Reformat Calvin.

(2) Biserica Reformată din România, prin identitatea principiilor de bază ale confesiunii sale, formează o unitate sinodală cu toate bisericile reformate de limbă maghiară, comunitate de credinţă, sufletească şi de iubire cu toate bisericile reformate din lume. În comunitatea sfintei Biserici creştine universale promovează relaţii ecumenice.

Art. 2. — Menirea Bisericii Reformate din România este de a propovădui Cuvântul lui Dumnezeu în concordanţă cu Sfânta Scriptură şi confesiunile însuşite, împărtăşirea sacramentelor (botez, cuminecătură), exercitarea disciplinei bisericeşti, a educaţiei creştine, a misiunii şi diaconiei creştine, în vederea menţinerii unităţii de credinţă şi păcii în rândul credincioşilor bisericii reformate.

Art. 3. — Membrii Bisericii Reformate din România sunt cei care au fost botezaţi, se consideră de religie reformată în faţa autorităţilor bisericeşti şi publice, sunt membri înregistraţi ai unei parohii reformate — de oriunde din lume — şi îşi însuşesc confesiunile şi legile bisericii reformate.

Art. 4. — (1) În Biserica Reformată din România limba folosită la serviciile divine şi în administraţia internă este limba maghiară.

(2) Evidenţa financiar-contabilă se ţine conform Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă şi regimul general al cultelor.

Art. 5. — (1) Biserica Reformată din România recunoaşte şi respectă Constituţia şi legile României.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

(2) Biserica Reformată din România, în organizarea, legiferarea, guvernarea, supravegherea şi în aplicarea disciplinei interne, este autonomă şi independentă. Autonomia ei este garantată de Constituţia României.

##### CAPITOLUL II

##### Structura organizatorică

Art. 6. — (1) Biserica Reformată din România este constituită din comunităţi parohiale.

(2) Parohia este comunitatea organizată a membrilor bisericii de pe un teritoriu delimitat, în scopul asigurării serviciilor divine şi a celorlalte activităţi religioase, conform legilor interne şi confesiunilor însuşite.

(3) În vederea guvernării, organizării, supravegherii, respectiv aplicării disciplinei, mai multe parohii formează protopopiate, mai multe protopopiate formează eparhii, iar eparhiile formează Biserica Reformată din România.

(4) Biserica Reformată din România, parohiile, protopopiatele şi eparhiile ei sunt persoane juridice cu drept de autogovernare.

(5) Înfiinţarea parohiilor se face prin voinţa exprimată a credincioşilor reformaţi care trăiesc pe un teritoriu administrativ delimitat, cu aprobarea forurilor bisericeşti superioare. Parohiile se desfiinţează în cazul în care nu îşi mai pot îndeplini scopul pentru care au fost înfiinţate, prin hotărârea membrilor Adunării generale parohiale, cu aprobarea forurilor bisericeşti superioare. Patrimoniul parohiei desfiinţate va fi preluat de parohia la care credinţoşii au fost repartizaţi.

(6) Înfiinţarea, desfiinţarea sau schimbarea delimitării teritoriale a protopopiatelor se face prin hotărârea Adunării generale eparhiale, iar cea a eparhiilor se face prin hotărârea Sinodului Bisericii Reformate din România.

##### CAPITOLUL III

##### Organele de guvernare şi control

Art. 7. — (1) Biserica Reformată din România este guvernată la toate nivelurile pe baza Sfintei Scripturi şi a confesiunilor sale, conform principiilor sinodo-prezbiteriale, de către organe alese de enoriaşi.

(2) Organele de guvernare și de reprezentare ale parohiei sunt: Adunarea generală parohială și Consiliul parohial. Președinția ambelor organe este alcătuită din preot și primcurator (curator). Adunarea generală parohială este formată din membrii majori ai parohiei care și-au achitat contribuția permanentă pentru anul în curs. Membrii Consiliului parohial, prezbiterii, sunt aleși de Adunarea generală parohială, numărul lor se stabilește în funcție de numărul enoriașilor din parohie, respectiv minimum 4 până la maximum 36. Adunarea generală parohială și Consiliul parohial iau hotărâri valabile cu majoritatea voturilor celor prezenți. Atribuțiile Adunării generale parohiale sunt reglementate de legile interne ale Bisericii Reformate din România.

(3) Organele de guvernare și de reprezentare ale protopopiatului sunt: Adunarea generală protopopială și Consiliul protopopial. Președinția ambelor organe este alcătuită din protopop și primcuratorul protopopial. Adunarea generală protopopială este formată din preoții și reprezentanții prezbiteriali ai parohiilor. Membrii Consiliului protopopial sunt aleși de Adunarea generală protopopială, în număr de 6 până la 10, în mod paritar, dintre preoți și prezbiteri. Adunarea generală protopopială și Consiliul protopopial iau hotărâri valabile cu majoritatea voturilor celor prezenți. Atribuțiile Adunării generale protopopiale sunt reglementate de legile interne ale Bisericii Reformate din România.

(4) Organele de guvernare și de reprezentare ale eparhiei sunt: Adunarea generală eparhială și Consiliul dirigent. Președinția ambelor organe este alcătuită din episcop și primcuratorul eparhial (primcuratorul executiv). Adunarea generală eparhială este formată din protopopi, primnotari protopopiali (vicari), primcuratori protopopiali și din reprezentanții protopopiatelor aleși în mod paritar dintre preoți și prezbiteri. Membrii Consiliului dirigent eparhial sunt aleși de Adunarea generală eparhială, numărul lor fiind stabilit de Adunarea generală eparhială. Adunarea generală eparhială și Consiliul dirigent iau hotărâri valabile cu majoritatea voturilor celor prezenți. Atribuțiile Adunării generale eparhiale sunt reglementate de legile interne ale Bisericii Reformate din România.

(5) Regulamentele adoptate de aceste organe intră în vigoare după aprobarea lor de către organele ierarhic superioare.

(6) Organul suprem legislativ și de reprezentare al Bisericii Reformate din România este Sinodul Bisericii Reformate din România, denumit în continuare *Sinodul*, iar organul suprem executiv este Consiliul permanent al Sinodului. Președinția ambelor organe supreme este compusă din episcopii și primcuratorii (primcuratorul executiv) eparhiilor. Sinodul este alcătuit din preoți și prezbiteri aleși de adunările generale eparhiale, numărul lor fiind stabilit de adunări. Membrii Consiliului permanent sunt aleși de Sinod. Sinodul și Consiliul permanent iau hotărâri valabile cu majoritatea voturilor celor prezenți.

(7) Plenara Sinodului își alege președinții de ședință pentru ciclurile de plenară (un preot și un prezbiter). Aceștia sunt și președinții de ședință ai Consiliului permanent al Sinodului pe perioada respectivă.

(8) Legile Bisericii Reformate din România sunt adoptate, aprobate și implementate de Sinod. Funcționarea Sinodului este asigurată de secretariatul Sinodului (convent), care funcționează sub îndrumarea Consiliului permanent al Sinodului.

(9) Interpretarea legilor, regulamentelor, hotărârilor bisericești interne, precum și luarea deciziilor în litigii legislative țin de competența Curții Constituționale a Sinodului. Membrii acesteia sunt aleși de Sinod, conform regulamentului de funcționare al Sinodului.

(10) În scopul îndeplinirii atribuțiilor, organele bisericești, la toate nivelurile, pot alcătui comisii de specialitate.

(11) Autoritățile de control și apel ale parohiilor sunt protopopiatele, cele ale protopopiatelor, eparhiile, iar autoritatea de control și apel a eparhiilor este Sinodul.

## CAPITOLUL IV Personalul bisericii

Art. 8. — (1) În cadrul Bisericii Reformate din România există următoarele funcții de bază: preot, prezbiter, diacon (asistent social). Funcțiile sunt de același rang.

(2) Preoții sunt pregătiți în instituții de învățământ superior recunoscute de Biserica Reformată din România. Preoții sunt aleși de adunările generale parohiale. Angajarea acestora și concedierea lor au loc în conformitate cu legile bisericii și cu Codul muncii. Suspendarea activității preotului (cu excepția suspendării temporare în cazul investigațiilor disciplinare), transferul acestuia sau interzicerea definitivă de a practica această profesie este posibilă/posibil doar pe cale disciplinară, în conformitate cu regulamentul disciplinar bisericesc. Persoana căreia i s-a interzis practicarea profesiei de preot nu mai are dreptul de a sluji în cadrul Bisericii Reformate din România. Încălcarea acestei prevederi se sancționează potrivit legii penale.

(3) Prezbiterii și diaconii sunt aleși de Adunarea generală parohială din rândul enoriașilor cu drept de a fi aleși, demni de a îndeplini aceste funcții. Primcuratorul (curatorul) parohial este ales de Consiliul parohial din rândul prezbiterilor.

(4) Reprezentanții protopopiatului sunt: protopopul, primcuratorul protopopial, primnotarul protopopial (vicar) și curatorul protopopial. Aceștia sunt aleși de Adunarea generală protopopială.

(5) Reprezentanții eparhiei sunt: episcopul, primcuratorul eparhial și episcopul vicar, care este locțiitorul episcopului. Aceștia sunt aleși de Adunarea generală eparhială.

(6) Mandatul celor aleși este de 6 ani și pot fi realeși. Excepție fac primcuratorul și curatorul parohiei, care sunt aleși de către Consiliul parohial pe o perioadă de 3 ani. La expirarea mandatului, ei pot fi realeși. După expirarea mandatului de 6 ani, protopopul, primcuratorul protopopial, episcopul, primcuratorul eparhial, respectiv președinții de ședință ai Sinodului pot fi realeși pentru un mandat consecutiv doar o singură dată în cadrul aceluia organ în care își desfășoară activitatea.

(7) Dacă pentru îndeplinirea unor funcții se ia în considerare vechimea în funcție, aceasta se va referi la durata vechimii în aceeași funcție. Exercițarea sau transferarea funcțiilor legate de vechimea în funcție este reglementată de legile interne ale Bisericii Reformate din România.

(8) Toate organele cu drept de autoguvernare ale Bisericii Reformate din România pot angaja funcționari (cantori, contabili, secretari, consilieri juridici, îngrijitori etc.), în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.

(9) Niciun membru al bisericii — în calitate de funcționar sau în calitate de membru ales al unui organ bisericesc — nu poate participa la dezbateri, luări de măsuri și decizii în cazurile în care este interesat el personal sau soțul, soția, respectiv rudele în linie dreaptă ori colaterală până la gradul al IV-lea, cumnata sau cumnata; nici în cazurile în care este ori a fost reprezentant legal sau mandatar al uneia dintre părți.

(10) Dacă membrii Bisericii Reformate din România, în calitate de enoriași sau în calitate de demnitari, funcționari ori mandatarî imputerniciți la îndeplinirea unor sarcini, comit cu intenție sau din neglijență fapte cauzatoare de prejudicii materiale bisericii, sunt răspunzători material, disciplinar, civil și penal.

## CAPITOLUL V

### Instituțiile bisericești

Art. 9. — (1) Biserica Reformată din România și organele acesteia cu drept de autogovernare, în scopul îndeplinirii sarcinilor ce le revin, pot înființa:

a) instituții de învățământ: institut teologic de grad universitar, universitate cu facultăți pentru pregătirea profesorilor de religie, a diaconilor, cantorilor; facultăți cu alte profiluri și specializări; școli medii, școli profesionale, școli primare, școli generale și alte școli; grădinițe, respectiv cămine și colegii pentru acestea. Aceste instituții de învățământ funcționează conform regulamentelor elaborate și aprobate de Sinod și conform legislației de stat în domeniu;

b) instituții de caritate: unități caritative și spitale pentru îngrijirea și tratamentul bolnavilor, persoanelor vârstnice, orfanilor, copiilor abandonati, a persoanelor cu dizabilități, precum și alte unități caritative speciale;

c) fundații, asociații, edituri de cărți și reviste, emițătoare și emisiuni de radio și televiziune;

d) federații, conferințe, colegii profesionale;

e) casă de pensii și ajutor reciproc, care funcționează conform regulamentului aprobat de Sinod.

(2) Statutele instituțiilor enumerate la literele b)—d) sunt aprobate de forurile bisericești competente.

(3) Funcționarea tuturor instituțiilor înființate în scopul îndeplinirii sarcinilor bisericii este în concordanță cu dreptul de liberă practică a credinței religioase. Ele sunt instrumentele permise de la Domnul Isus Hristos pentru slujirea Bisericii, care, ca atare, se supun guvernării, organizării și supravegherii forurilor bisericești competente.

## CAPITOLUL VI

### Baza materială

Art. 10. — (1) Biserica Reformată din România asigură baza materială necesară îndeplinirii misiunii sale din contribuțiile permanente ale enoriașilor, din donații personale, subvenții de la stat, din ajutoare, chirii, venituri din activitatea unor fundații, a unor unități economice, comerciale și din alte venituri.

(2) Biserica Reformată din România, eparhiile, respectiv organele și instituțiile cu drept de autogovernare pot înființa sau primi spre administrare unități economice, comerciale, fonduri financiare sau alte fonduri, cu scopul subvenționării activităților bisericești. Funcționarea acestora este reglementată prin legi speciale interne.

(3) Toate instituțiile de învățământ, asociațiile, conferințele, federațiile, formațiunile, fundațiile înființate sau recunoscute de biserică, în conformitate cu legile statului, se află sub guvernarea, administrarea și supravegherea organelor de autogovernare ale bisericii, la care solicită facilități fiscale și sprijin financiar din partea statului.

## CAPITOLUL VII

### Disciplina bisericească

Art. 11. — (1) Soluționarea cazurilor disciplinare este de competența comisiilor disciplinare parohiale, protopopiale, eparhiale, respectiv a Comisiei de disciplină a Sinodului Bisericii Reformate din România. Comisiile disciplinare sunt alese de adunările generale la nivelurile corespunzătoare, respectiv de Plenara Sinodului. Aceste comisii își desfășoară activitatea în ședințe, cu prezența tuturor membrilor, conform regulamentului de disciplină.

(2) Cazurile disciplinare privind toți enoriașii, demnitarii, funcționarii și angajații bisericii revin în competența comisiilor disciplinare.

(3) Judecata bisericească este de două niveluri. Hotărârile instanței de fond pot fi atacate la comisiile disciplinare ierarhic superioare, a căror sentință este definitivă și irevocabilă. Hotărârea definitivă prin care s-a dispus excluderea unui preot din cler poate fi atacată cu recurs la Comisia de disciplină a Sinodului. Persoanele în cazul cărora s-a pronunțat sentință definitivă se pot adresa instanțelor civile de drept. Disciplina bisericească și procedura disciplinară se aplică conform regulamentului de disciplină al Bisericii Reformate din România.

## CAPITOLUL VIII

### Protecția constituțională

Art. 12. — (1) Biserica Reformată din România se autoguvernează în conformitate cu prezentul statut, pe baza legilor adoptate de Sinod, a regulamentelor și dispozițiilor adoptate de celelalte organe bisericești. Pentru îndeplinirea menirii sale, a slujirii lui Dumnezeu, solicită ajutorul și protecția autorităților și organelor statului pentru:

a) implementarea și garantarea libertății religioase, a libertății presei, a autonomiei bisericii de a se organiza și funcționa liber;

b) garantarea desfășurării nestingherite și libere a serviciilor, slujbelor divine, precum și a protecției slujitorilor și participanților la acestea;

c) sprijinirea eforturilor susținute în vederea retrocedării instituțiilor, a bunurilor materiale și spirituale, remedierea prejudiciilor suferite de biserică, cauzate de sistemul totalitar din trecut;

d) protejarea enoriașilor persecutați din cauza convingerilor lor religioase sau dacă sunt obligați să participe la ceremonii religioase contrare convingerilor lor.

(2) În cazul neasigurării acestor protecții constituționale, legale sau a celor prevăzute în tratatele internaționale, după epuizarea tuturor posibilităților legale autohtone, Biserica Reformată din România își rezervă dreptul, în cazuri motivate, de a se adresa și apela la ajutorul unor organizații ecumenice sau foruri internaționale.

Art. 13. — Organul central de conducere și de reprezentare a Bisericii Reformate din România este Sinodul, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. I.C. Brătianu nr. 51—53.

## CAPITOLUL IX

### Dispoziții finale

Art. 14. — Prezentul statut poate fi modificat sau completat cu o majoritate de două treimi din numărul voturilor exprimate de către membrii Sinodului.

Art. 15. — Prezentul statut a fost adoptat la 5 decembrie 2007, în ședința a II-a din Sesiunea I a Sinodului Bisericii Reformate din România, deschisă la 12 februarie 2007 în Cluj-Napoca, și intră în vigoare în termen de 30 de zile de la publicare. La data intrării în vigoare a prezentului statut, Statutul Bisericii Reformate din România, aprobat de Prezidiul Marii Adunări Naționale a Republicii Populare Române prin Decretul nr. 591 din 1 iunie 1949, se abrogă.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

GUVERNUL ROMÂNIEI

OFICIUL NAȚIONAL DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A SPĂLĂRII BANILOR

## ORDIN

### pentru aprobarea modelului și conținutului formularului tipizat „Proces-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor”, precum și a caracteristicilor de tipărire a acestuia

În temeiul:

— Deciziei Plenumului Oficiului Național de Prevenire și Combateră a Spălării Banilor nr. 218 din 21 februarie 2008 privind aprobarea modelului și conținutului formularului tipizat „Proces-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor”, precum și a caracteristicilor de tipărire a acestuia;

— Legii nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 531/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Oficiului Național de Prevenire și Combateră a Spălării Banilor;

— Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare,

**președintele Oficiului Național de Prevenire și Combateră a Spălării Banilor** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă modelul și conținutul formularului tipizat „Proces-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor”, utilizat de Oficiul Național de Prevenire și Combateră a Spălării Banilor, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Se aprobă caracteristicile de tipărire a formularului tipizat menționat la art. 1, prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — La data publicării prezentului ordin se abrogă Ordinul președintelui Oficiului Național de Prevenire și

Combateră a Spălării Banilor nr. 146/2005 pentru aprobarea modelului și conținutului formularului tipizat „Proces-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 723 din 10 august 2005.

Art. 4. — Oficiul Național de Prevenire și Combateră a Spălării Banilor, prin Direcția juridică metodologie și control, va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare în termen de 30 de zile de la publicare.

Președintele Oficiului Național de Prevenire și Combateră a Spălării Banilor,  
**Adriana Luminița Popa**

București, 26 februarie 2008.

Nr. 13.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

OFICIUL NAȚIONAL DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A SPĂLĂRII BANILOR

Regim special  
Exemplar 1**PROCES-VERBAL  
de constatare și sancționare a contravențiilor**

seria O.N.P.C.S.B. nr. ....

Încheiat azi ....., luna ....., anul ....., în .....

Agentul/Agenții constator/constatori ....., cu funcția de ....., în temeiul art. 22 alin. (4) din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, al Ordinului președintelui Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor nr. .... și în baza legitimațiilor nr. ...., eliberate de Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor, în urma controlului efectuat în ziua/perioada ....., luna ....., anul ....., ora ....., la ..... din ....., str. .... nr. ...., sectorul/județul ....., am constatat următoarele\*):

Faptele de mai sus constituie contravenție/contravenții prevăzută/prevăzute la:

1. art. .... alin. .... lit. .... și 2. art. .... alin. .... lit. ...., și sancționate de art. .... alin. .... din Legea nr. 656/2002, cu modificările și completările ulterioare.

De săvârșirea acestor fapte se face vinovată \*\*):

A) ....., înregistrată la registrul comerțului sub nr. ...., având codul fiscal nr. ...., cu sediul social în ....., prin Sucursala ....., înregistrată la registrul comerțului sub nr. ...., având codul fiscal nr. ...., cu sediul principal/secundar în ....., reprezentată de ....., în calitate de ....., identificat prin ..... seria ..... nr. ...., eliberat de ....., CNP ....., cu domiciliul în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., și de ....., în calitate de ....., identificat prin ..... seria ..... nr. ...., eliberat de ....., CNP ....., cu domiciliul în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., sectorul/județul .....

B) ....., fiul (fiica) lui ..... și al/a ....., în vârstă de ..... ani, cu domiciliul în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., identificat prin ..... seria ..... nr. ...., eliberat de ....., CNP .....

Față de contravențiile constatate se aplică următoarele sancțiuni:

Contravenientul ..... se amendează cu:

- |  |  |
|--|--|
| 1) ..... lei conf. art. .... din ..... | 5) ..... lei conf. art. .... din ..... |
| 2) ..... lei conf. art. .... din ..... | 6) ..... lei conf. art. .... din ..... |
| 3) ..... lei conf. art. .... din ..... | 7) ..... lei conf. art. .... din ..... |
| 4) ..... lei conf. art. .... din ..... | 8) ..... lei conf. art. .... din ..... |

în sumă totală de ..... lei.

Amenda se va achita în contul de amenzi deschis la Direcția de Trezorerie .....

Dispozițiile art. 28 și 29 din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările ulterioare, nu se aplică.

Agenți constatori,

Martor,

Contravenient\*\*\*),

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

\*) În cazul în care spațiul alocat este insuficient, se vor întocmi note de constatare în 3 exemplare, semnate de toate părțile pe fiecare pagină, acestea constituind anexa și făcând parte integrantă din prezentul proces-verbal.

\*\*) Se va completa „A” pentru persoana juridică sau „B” pentru persoana fizică.

\*\*\*) Se solicită contravenientului să scrie obiecțiunile în spațiul alocat sau să scrie că nu are obiecțiuni. În caz de refuz al contravenientului, agenții constatori vor menționa în scris refuzul contravenientului de a se conforma acestei cerințe.

## Alte mențiuni

Îndeplinindu-ne obligația legală de a aduce la cunoștința contravenientului dreptul de a formula obiecțiuni cu privire la conținutul actului de constatare, acesta înțelege să le consemneze distinct, astfel\*\*\*):

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 În conformitate cu art. 31 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001, împotriva prezentului proces-verbal care ține loc de înștiințare de plată se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării.

Plângerea se depune la judecătoria în a cărei circumscripție a fost săvârșită contravenția.

Prezentul proces-verbal ce conține ..... pagini împreună cu anexele aferente ce conțin ..... pagini s-au întocmit în 3 exemplare, din care un exemplar s-a înmânat azi ..... sau se va comunica prin poștă cu aviz de primire/prin afișare la ușa principală a sediului/domiciliului contravenientului, în cel mult o lună de la data încheierii procesului-verbal.

Operațiunea de afișare se consemnează într-un proces-verbal semnat de cel puțin un martor.

<i>Agenți constatatori,</i>	<i>Martor,</i>	<i>Am primit un exemplar Contravenient****)</i>
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

Martor: Numele și prenumele ....., domiciliat în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., identificat prin ..... seria ..... nr. ...., eliberat de, ....., CNP .....

Refuzând primirea, s-a afișat procesul-verbal pe ușa principală a sediului/domiciliului contravenientului. Drept care s-a încheiat prezentul proces-verbal de îndeplinire a procedurii.

<i>Agenți constatatori,</i>	<i>Martor,</i>
.....	.....
.....	.....
.....	.....

\*\*\*) Se solicită contravenientului să scrie obiecțiunile în spațiul alocat sau să scrie că nu are obiecțiuni. În caz de refuz al contravenientului, agenții constatatori vor menționa în scris refuzul contravenientului de a se conforma acestei cerințe.

\*\*\*\*) În cazul în care contravenientul nu este de față, refuză sau nu poate să semneze, agentul constator va face mențiune despre aceste împrejurări, care trebuie să fie confirmate de cel puțin un martor. În acest caz procesul-verbal va cuprinde și datele personale din actul de identitate al martorului și semnătura acestuia.

ANEXA Nr. 2

### CARACTERISTICI DE TIPĂRIRE

Denumire: Proces-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor

Seria O.N.P.C.S.B. nr. .... (începând cu nr. 0000451)

Formularul se tipărește în 3 exemplare, pe format A4, de culori diferite (negru, roșu și verde).

Formularele se tipăresc pe hârtie de calitate, autocopiativă pe ambele fețe, care să asigure lizibilitatea scrisului atât pe original, cât și pe copii.

Formularele se broșează în carnete/blocuri a câte 50 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, conținând câte 150 file fiecare.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

**ORDIN****pentru acceptarea amendamentelor la Convenția internațională privind standardele de pregătire a navigatorilor, brevetare/atestare și efectuare a serviciului de cart, adoptată la Londra la 7 iulie 1978 (STCW 1978), așa cum a fost amendată, adoptate de Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MSC.203(81) a Comitetului Securității Maritime din 18 mai 2006, precum și a amendamentelor la Codul privind pregătirea, brevetarea/atestarea și efectuarea serviciului de cart (Codul STCW), adoptate de Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MSC.209(81) a Comitetului Securității Maritime din 18 mai 2006**

În temeiul prevederilor art. 12 lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 19/1997 privind transporturile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 4 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 2 pct. 18 și art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 367/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările ulterioare,

**ministrul transporturilor** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se acceptă amendamentele la Convenția internațională privind standardele de pregătire a navigatorilor, brevetare/atestare și efectuare a serviciului de cart, adoptată la Londra la 7 iulie 1978 (STCW 1978), așa cum a fost amendată, adoptate de Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MSC.203(81) a Comitetului Securității Maritime din 18 mai 2006, prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se acceptă amendamentele la Codul privind pregătirea, brevetarea/atestarea și efectuarea serviciului de cart

(Codul STCW), adoptate de Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MSC.209(81) a Comitetului Securității Maritime din 18 mai 2006, prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 3. — Autoritatea Navală Română va lua măsurile necesare pentru punerea în aplicare a prezentului ordin.

Art. 4. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor,  
**Ludovic Orban**

București, 20 februarie 2008.  
Nr. 221.

*ANEXA Nr. 1*

**REZOLUȚIA MSC.203(81)**  
**(adoptată la 18 mai 2006)****Adoptarea amendamentelor la Convenția internațională din 1978 privind standardele de pregătire a navigatorilor, brevetare/atestare și efectuare a serviciului de cart, așa cum a fost amendată**

Comitetul Securității Maritime, amintind art. 28(b) din Convenția privind crearea Organizației Maritime Internaționale, referitor la funcțiile Comitetului, notând și art. XII din Convenția internațională din 1978 privind standardele de pregătire a navigatorilor, brevetare/atestare și efectuare a serviciului de cart (STCW) (denumită în continuare *Convenția*), cu privire la procedurile de amendare a Convenției, luând în considerare, la cea de-a optzeci și una sesiune a sa, amendamentele la Convenție, propuse și difuzate în conformitate cu art. XII(1)(a)(i) din aceasta,

1. adoptă, în conformitate cu art. XII(1)(a)(iv) din Convenție, amendamentele la Convenție, al căror text este prevăzut în anexa la prezenta rezoluție;

2. stabilește, în conformitate cu art. XII(1)(a)(vii)(2) din Convenție, că amendamentele se vor considera ca fiind acceptate la 1 iulie 2007, cu excepția cazului în care, înainte de această dată, mai mult de o treime din guvernele contractante la Convenție sau guvernele contractante ale căror flote comerciale reprezintă în total cel puțin 50% din tonajul brut al flotei comerciale mondiale cu nave cu un tonaj brut de 100 sau mai mult vor fi notificat obiecțiile lor la aceste amendamente;

3. invită părțile să noteze că, în conformitate cu art. XII(1)(a)(vii) din Convenție, amendamentele vor intra în vigoare la 1 ianuarie 2008, după acceptarea lor în conformitate cu paragraful 2;

4. solicită secretarului general, în conformitate cu art. XII(1)(a)(v) din Convenție, să transmită tuturor părților la Convenție copii certificate ale acestei rezoluții și ale textului amendamentelor conținute în anexă;

5. solicită în plus secretarului general să transmită copii ale prezentei rezoluții și ale anexei la aceasta membrilor Organizației care nu sunt părți la Convenție.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României



## AMENDAMENTE

## la Convenția internațională din 1978 privind standardele de pregătire a navigatorilor, brevetare/atestare și efectuare a serviciului de cart, așa cum a fost amendată

## CAPITOLUL I

## Prevederi generale

## Regula I/1 — Definiții și explicații

1. Punctul „.” de la sfârșitul paragrafului 1 subparagraful 25 se înlocuiește cu punct și virgulă „.”.

2. La paragraful 1 se introduc noile subparagrafe 26 și 27 după subparagraful 25 existent:

„26. *Codul ISPS* înseamnă Codul internațional pentru securitatea navelor și facilităților portuare (Codul ISPS), adoptat la 12 decembrie 2002, prin Rezoluția 2 a Conferinței guvernelor contractante la Convenția internațională din 1974 pentru ocrotirea vieții omenești pe mare (SOLAS), așa cum poate fi amendată de Organizație;

27. *persoana desemnată cu securitatea navei* înseamnă persoana de la bord, subordonată comandantului, desemnată de companie ca responsabilă cu securitatea navei, inclusiv cu implementarea și menținerea planului de securitate al navei și cu păstrarea legăturii cu persoana desemnată cu securitatea companiei și cu persoanele desemnate cu securitatea facilității portuare.”

## CAPITOLUL VI

## Situatii de urgență, protecția muncii, asistență medicală și supraviețuire pe mare

3. Titlul existent al capitolului VI se înlocuiește după cum urmează:

„Atribuțiuni pentru situații de urgență, protecția muncii, securitate, asistență medicală și supraviețuire pe mare”

4. Se introduce următoarea nouă regulă VI/5 după regula VI/4 existentă:

## „Regula VI/5

## Cerințele minime obligatorii pentru eliberarea certificatelor de capacitate pentru persoanele desemnate cu securitatea navei

1. Fiecare candidat pentru un certificat de capacitate trebuie ca, în calitate de persoană desemnată cu securitatea navei:

1. să aibă un stagiu aprobat de îmbarcare la bordul navelor maritime de cel puțin 12 luni sau un stagiu corespunzător de îmbarcare la bordul navelor maritime și cunoștințe de exploatare a navei; și

2. să respecte standardul de competență pentru primirea certificatului de capacitate în calitate de persoană desemnată cu securitatea navei, conform celor menționate în secțiunea A-VI/5, paragrafele 1—4 din Codul STCW.

2. Administrațiile se vor asigura că un certificat de capacitate este eliberat fiecărei persoane care posedă calificările cerute conform prezentei reguli.

3. Fiecare parte trebuie să compare standardele de competență cerute persoanelor desemnate cu securitatea navei, care dețin sau pot dovedi cu documente calificările înaintea intrării în vigoare a acestei reguli, cu acelea indicate pentru certificatul de capacitate din secțiunea A-VI/5 a Codului STCW și să determine necesitatea perfecționării acestor persoane în specialitatea lor.

4. Până la 1 iulie 2009, o parte poate continua să recunoască personalul care deține sau poate dovedi cu documente calificarea de persoană desemnată cu securitatea navei înainte de intrarea în vigoare a prezentei reguli.”

ANEXA Nr. 2

REZOLUȚIA MSC.209(81)  
(adoptată la 18 mai 2006)

## Adoptarea amendamentelor la codul privind pregătirea, brevetarea/atestarea și efectuarea serviciului de cart (codul STCW)

Comitetul Securității Maritime, amintind art. 28(b) din Convenția privind crearea Organizației Maritime Internaționale, referitor la funcțiile Comitetului, amintind și art. XII, și regula I/1.2.3 din Convenția internațională din 1978 privind standardele de pregătire a navigatorilor, brevetare/atestare și efectuare a serviciului de cart (STCW) (denumită în continuare *Convenția*), cu privire la procedurile de amendare a părții A din Codul privind pregătirea, brevetarea/atestarea și efectuarea serviciului de cart (Codul STCW), luând în considerare, la cea de-a optzeci și una sesiune a sa, amendamentele la partea A din Codul STCW, propuse și difuzate în conformitate cu art. XII(1)(a)(i) din aceasta,

1. adoptă, în conformitate cu articolul XII(1)(a)(iv) la Convenție, amendamentele la Codul STCW, al căror text este prevăzut în anexa la prezenta rezoluție;

2. stabilește, în conformitate cu art. XII(1)(a)(vii)(2) din Convenție, că amendamentele menționate la Codul STCW se vor considera ca fiind acceptate la 1 iulie 2007, cu excepția cazului în care, înainte de această dată, mai mult de o treime din guvernele contractante la Convenție sau guvernele contractante ale căror flote comerciale reprezintă în total cel puțin 50% din tonajul brut al flotei comerciale mondiale de nave cu un tonaj brut mai mare sau egal cu 100 vor fi notificat obiecțiile lor la aceste amendamente;

3. invită părțile la Convenție să noteze că, în conformitate cu art. XII(1)(a)(ix) din Convenție, amendamentele vor intra în vigoare la 1 ianuarie 2008, după acceptarea lor în conformitate cu paragraful 2;

4. solicită secretarului general, în conformitate cu art. XII(1)(a)(v) la Convenție, să transmită tuturor părților la Convenție copii certificate ale prezentei rezoluții și ale textului amendamentelor conținute în anexă;

5. solicită în plus secretarului general să transmită copii ale prezentei rezoluții și ale anexei la aceasta membrilor organizației care nu sunt părți la Convenție.

**A M E N D A M E N T E**  
**la Codul privind pregătirea, brevetarea/atestarea și efectuarea serviciului de cart (codul STCW)**  
**PARTEEA**  
**STANDARDE OBLIGATORII**  
**cu privire la prevederile anexei la Convenția STCW**

1. Titlul existent al capitolului VI se înlocuiește după cum urmează:  
„Standarde privind atribuțiile pentru situații de urgență, protecția muncii, securitate, asistență medicală și supraviețuire pe mare”
2. La capitolul VI, secțiunea A-VII/2, tabelul existent A-VII/2-2 se înlocuiește cu următorul tabel:

Coloana 1	Coloana 2	Coloana 3	Coloana 4
Competență	Cunoaștere, înțelegere și capacitate profesională	Metode de demonstrare a competenței	Criterii de evaluare a competenței
„Înțelegerea construcției, întreținerii, reparației și echipării șalupelor rapide de salvare	Construcția și echipamentul șalupelor rapide de salvare și componentele individuale ale echipamentului lor Cunoștințe privind întreținerea, reparațiile de avarie ale șalupelor rapide de salvare și umflarea și dezumflarea în condiții normale a compartimentelor de flotabilitate a șalupelor rapide de salvare pneumatice	Evaluarea documentelor obținute în urma instruirii practice	Metoda de efectuare a întreținerii curente și a reparațiilor de urgență  Identificarea componentelor și a echipamentului cerut pentru șalupele rapide de salvare
Conducerea operațiunilor cu privire la echipamentul și mijloacele de lansare la apă, cu care nava este în mod curent echipată, în timpul lansării la apă și al recuperării	Evaluarea disponibilității echipamentului și a mijloacelor de lansare la apă a șalupelor rapide de salvare, în scopul lansării la apă și exploatarei imediate Înțelegerea funcționării și a limitărilor cu privire la vinci, frâne, curenți, barbeta, echipamentul de compensare a mișcării și la orice alt echipament montat în mod curent pe aceste șalupe Măsurile de siguranță în timpul lansării la apă și recuperării unei șalupe rapide de salvare Lansarea la apă și recuperarea unei șalupe rapide de salvare în condiții predominante și în condiții nefavorabile meteorologice și de stare a mării	Evaluarea documentelor obținute în urma demonstrației practice a capacității de comandă în siguranță a lansării la apă și recuperării șalupei de salvare împreună cu echipamentul său	Posibilitatea de a pregăti și conduce operațiunile legate de echipamentul și mijloacele de lansare la apă în timpul lansării la apă și al recuperării șalupelor rapide de salvare
Conducerea șalupei rapide de salvare, care se află în mod curent la bordul navei, în timpul lansării la apă și recuperării	Evaluarea disponibilității șalupelor rapide de salvare și a echipamentului său în scopul lansării la apă și exploatarei imediate Măsurile de siguranță în timpul lansării la apă și recuperării unei șalupe rapide de salvare	Evaluarea documentelor obținute în urma demonstrației practice a capacității de efectuare în siguranță a lansării la apă și recuperării șalupei de salvare împreună cu echipamentul său	Aptitudinea de a comanda șalupe rapidă de salvare în timpul lansării la apă și recuperării
Lansarea la apă și recuperarea unei șalupe rapide de salvare în condiții predominante și în condiții nefavorabile meteorologice și de stare a mării	Lansarea la apă și recuperarea unei șalupe rapide de salvare în condiții predominante și în condiții nefavorabile meteorologice și de stare a mării		

Conducerea șalupei rapide de salvare după lansarea la apă	Caracteristici specifice, echipamente și limitări ale șalupelor rapide de salvare	Proceduri pentru redresarea unei șalupe rapide de salvare răsturnate Manevrarea unei șalupe rapide de salvare în condiții dominante și în condiții nefavorabile meteorologice și de stare a mării	1. a redresa o șalupă rapidă de salvare răsturnată 2. a manevra o șalupă rapidă de salvare în condiții meteorologice și de stare a mării predominante 3. a înota cu echipament special	Evaluarea documentelor obținute în urma demonstrației practice a capacității de:	Demonstrarea exploatării șalupelor rapide de salvare cu limitările echipamentelor în condiții predominante și în condiții nefavorabile meteorologice și de stare a mării
Exploatarea motorului unei șalupe rapide de salvare	Modele de căutare și factorii de mediu care influențează realizarea lor	Echipamente de navigație și echipamente de siguranță disponibile la bordul șalupei rapide de salvare	4. a utiliza mijloace de comunicație și semnalizare dintre o șalupă rapidă de salvare și un elicopter și, respectiv, o navă 5. a utiliza echipamentul de avarie din dotare 6. a recupera un rănit din apă și a transfera acest rănit la un elicopter, pe o navă sau într-un loc sigur 7. a realiza modele de executare a căutării ținând seama de factorii de mediu	Evaluarea documentelor obținute în urma demonstrației practice a capacității de pornire și exploatare a motorului șalupei rapide de salvare	Motorul este pornit și exploatat astfel încât să se asigure posibilitatea manevrării

### 3. Următoarea nouă secțiune A-VI/5 și tabelul se introduc după tabelul existent VI/4-2:

#### „SECȚIUNEA A-VI/5

#### **Cerințe minime obligatorii pentru eliberarea certificatelor de capacitate persoanelor desemnate cu securitatea navei**

##### **Standardul de competență**

1. Fiecărui candidat la un certificat de capacitate i se va cere ca, în calitate de persoană desemnată cu securitatea navei, să își demonstreze competența în îndeplinirea sarcinilor, îndatoririlor și a responsabilităților prevăzute în coloana 1 din tabelul A-VI/5.
2. Nivelul de cunoaștere a tematicii cuprinse în coloana 2 din tabelul A-VI/5 va fi suficient pentru a permite candidaților să acționeze în calitate de persoană desemnată cu securitatea navei.
3. Instruirea și experiența cerute pentru realizarea nivelului necesar de cunoaștere teoretică, înțelegere și capacitate profesională trebuie să aibă la bază instrucțiunile prevăzute în secțiunea B-VI/5 a prezentului cod.
4. Fiecare candidat la certificare trebuie să facă dovada că a atins standardul de competență în conformitate cu metodele de demonstrare și criteriile de evaluare a competenței prevăzute în coloanele 3 și 4 din tabelul A-VI/5.

##### **Prevederi tranzitorii**

5. Determinarea competenței profesionale la persoanele existente desemnate cu securitatea navei, care dețin sau pot dovedi cu documente calificărilor înaintea intrării în vigoare a acestei reguli, se va efectua pe baza:
  1. stagiului aprobat de îmbarcare la bordul navelor maritime în calitate de persoană desemnată cu securitatea navei pe o perioadă de cel puțin 6 luni, în total, în ultimii 3 ani; sau
  2. îndeplinirii funcțiilor considerate a fi echivalente stagiului de îmbarcare la bordul navelor maritime cerut la paragraful 5.1; sau
  3. absolvirii unei verificări aprobate; sau
  4. finalizării cu succes a unei instruirii aprobate.
6. Fiecărei persoane care a fost recunoscută drept competentă pe baza secțiunii A-VI/5, paragraful 5, i se va elibera un certificat de capacitate profesională, în calitate de persoană desemnată cu securitatea navei.

**TABELUL A - VI / 5**  
**Standarde minime de capacitate desemnate cu securitatea navei**

Coloana 1	Coloana 2	Coloana 3	Coloana 4
Competență	Cunoaștere, înțelegere și capacitate operațională	Metode de demonstrare a competenței	Criterii de evaluare a competenței
Întreținerea și supravegherea implementării unui plan de securitate a navei	<p>Cunoașterea politicii internaționale de securitate și a responsabilităților Guvernelor, companiilor și persoanelor desemnate</p> <p>Cunoașterea scopului planului de securitate al navei și a elementelor sale componente, precum și a procedurilor conexe și menținerea evidenței</p> <p>Cunoașterea procedurilor ce vor fi angajate în implementarea unui plan de securitate a navei și raportarea incidentelor de securitate</p> <p>Cunoașterea nivelurilor de securitate maritimă și a măsurilor de securitate luate în consecință, precum și a procedurilor de la bordul navei și a celor aferente instalațiilor portuare</p> <p>Cunoașterea cerințelor și procedurilor pentru efectuarea auditurilor interne, inspecțiilor la fața locului, controlului și monitorizării activităților de securitate specificate în planul de securitate al navei</p> <p>Cunoașterea cerințelor și procedurilor pentru raportare la persoana desemnată cu securitatea companiei a oricăror deficiențe și neconformități identificate în timpul auditurilor interne, verificărilor periodice și inspecțiilor de securitate</p> <p>Cunoașterea metodelor și procedurilor utilizate la modificarea planului de securitate a navei</p> <p>Cunoașterea planurilor de acțiune în caz de urgență referitoare la securitate și procedura de răspuns la amenințarea securității sau încălcarea securității, inclusiv măsurile pentru sprijinirea operațiunilor importante cu privire la interfața dintre navă/port</p> <p>Cunoașterea practică a termenilor și definițiilor referitoare la securitatea maritimă</p>	<p>Evaluarea documentelor obținute în urma instruirii sau examinării aprobate</p>	<p>Procedurile și acțiunile sunt în conformitate cu principiile stabilite în Codul ISPS și Convenția SOLAS, așa cum au fost amendate</p> <p>Cerințele legislative cu privire la securitate sunt corect identificate.</p> <p>Prin proceduri se realizează starea de pregătire care permite răspunsul la modificările în nivelurile de securitate maritimă.</p> <p>Comunicațiile din sfera responsabilității persoanei desemnate cu securitatea navei, care sunt clare și înțelese</p>
Evaluarea riscului, pericolului pentru securitate, precum și a vulnerabilității	<p>Cunoașterea evaluării riscului și a mecanismelor de evaluare</p> <p>Cunoașterea documentelor de evaluare a securității, inclusiv a Declarației de securitate</p> <p>Cunoașterea metodelor utilizate pentru</p>	<p>Evaluarea documentelor obținute în urma instruirii aprobate sau în urma experienței și examinării aprobate, incluzând demonstrarea practică a competenței în domeniul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. efectuării căutărilor fizice</li> <li>2. efectuării inspecțiilor care nu au un</li> </ol>	<p>Proceduri și acțiuni care corespund principiilor stabilite de Codul ISPS și Convenția SOLAS</p> <p>Proceduri care garantează o stare de pregătire ce permite răspunsul la modificările nivelurilor de securitate maritimă</p> <p>Comunicații din sfera responsabilității persoanei</p>

<p>a se sustrage de la aplicarea măsurilor de securitate</p> <p>Cunoștințe care permit identificarea, pe bază nediscriminatorie, a persoanelor care prezintă un potențial risc pentru securitate</p> <p>Cunoștințe care permit identificarea armelor, substanțelor și a dispozitivelor periculoase și luarea la cunoștință despre daunele care pot fi produse</p> <p>Cunoașterea metodelor de management a grupelor de oameni și controlul acestora, după caz</p> <p>Cunoașterea tratamentului aplicat informațiilor confidențiale cu privire la securitate și a comunicațiilor cu privire la securitate</p> <p>Cunoașterea executării și coordonării căutărilor</p> <p>Cunoașterea metodelor de căutare fizică și a inspecțiilor care nu au un caracter inoportun</p>	<p>caracter inoportun</p>	<p>desemnate cu securitatea navei, care sunt clare și înțelese</p>
<p>Efectuarea inspecțiilor regulate la navă în vederea asigurării că măsurile de securitate corespunzătoare sunt implementate și respectate</p>	<p>Evaluarea documentelor obținute în urma instruirii sau examinării aprobate</p>	<p>Proceduri și acțiuni care corespund principiilor stabilite de Codul ISPS și Convenția SOLAS</p> <p>Proceduri care garantează starea de disponibilitate pentru a răspunde la modificările de la nivelurile securității maritime</p> <p>Comunicațiile din sfera responsabilității persoanei desemnate cu securitatea navei, care sunt clare și înțelese</p>
<p>Asigurarea că echipamentele și sistemele de securitate, dacă există, sunt exploatare, testate și calibrate corect</p>	<p>Evaluarea documentelor obținute în urma instruirii sau examinării aprobate</p>	<p>Proceduri și acțiuni care corespund principiilor stabilite de Codul ISPS și Convenția SOLAS</p>
<p>Încurajarea informării în domeniul securității și sporirea vigilenței</p>	<p>Evaluarea documentelor obținute în urma instruirii sau examinării aprobate</p>	<p>Proceduri și acțiuni care corespund principiilor stabilite de Codul ISPS și Convenția SOLAS</p> <p>Comunicațiile din sfera responsabilității persoanei desemnate cu securitatea navei, care sunt clare și înțelese</p>

# ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

## CIRCULARĂ

### privind realizarea și punerea în circulație, în scop numismatic, a unor monede dedicate poetului Publius Ovidius Naso

Art. 1. — În conformitate cu prevederile Legii nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României, Banca Națională a României va pune în circulație, în scop numismatic, începând cu data de 3 martie 2008, o monedă din aur, o monedă din argint și o monedă din tombac cuprat, dedicate poetului latin Publius Ovidius Naso, de la a cărui exilare la Tomis se împlinesc în acest an două milenii.

Art. 2. — (1) Caracteristicile monedei din aur sunt următoarele:

- valoare nominală: 100 lei;
- material: aur 900 ‰;
- greutate: 6,452 g;
- formă: rotundă;
- diametru: 21 mm;
- calitate: proof;
- margine: zimțată.

**Aversul** conține, în centru, valoarea nominală, inscripționată pe două rânduri — „LEI 100”, dedesubt, stema României, totul înconjurat de o cunună din frunze de laur; în jumătatea inferioară, inscripția în arc de cerc „ROMANIA”.

**Reversul** prezintă, în centru, bustul poetului Publius Ovidius Naso, reprodus după statuia sa de la Constanța, în dreapta, anul emisiunii, „2008”, subliniat de o ghirlandă, de jur împrejur textele „PUBLIUS OVIDIUS NASO”, în partea de sus, și „• A.D. VIII • TOMIS • A.D. XVII •”, în partea de jos.

(2) Caracteristicile monedei din argint sunt următoarele:

- valoare nominală: 5 lei;
- material: argint 999 ‰;
- greutate: 15,55 g;
- formă: rotundă;
- diametru: 30 mm;
- calitate: proof;
- margine: zimțată.

**Aversul** conține, în centru, valoarea nominală, inscripționată pe două rânduri — „LEI 5”, dedesubt, stema României, totul înconjurat de o cunună din frunze de laur; în jumătatea inferioară, inscripția în arc de cerc „ROMANIA”.

Președintele Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României,

**Mugur Constantin Isărescu**

București, 27 februarie 2008.

Nr. 5.



**ROMÂNIA**

JUDEȚUL VRANCEA

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ADJUD

**LISTA**

**cuprinzând asociațiile și fundațiile care primesc subvenții de la bugetul local al municipiului Adjud, județul Vrancea, în anul 2008, în conformitate cu prevederile Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială**

Nr. crt.	Denumirea asociației/fundației	Județul/municipiul	Numărul de beneficiari	Sumele lunare alocate (lei)	Cuquantumul sumelor acordate pentru anul 2008 (lei)
1.	Fundația PROARMONIA Focșani, Centrul de Asistență pentru Recuperarea Tinerilor cu Handicap Adjud	Județul Vrancea/ municipiul Adjud	40 de persoane	3.560	7.120
2.	Asociația Promotorilor Dezvoltării Locale Focșani	Județul Vrancea/ municipiul Adjud	15 persoane	1.335	16.020

Primar,  
**Constantin Armencea**

★

**CUANTUMUL TOTAL**

**al sumelor provenite din finanțările private ale partidelor politice în anul 2007, conform Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale**

**Partidul Național Democrat Creștin  
Filiaa București**

Lista donatorilor persoane fizice care au făcut în anul fiscal 2007 donații a căror valoare cumulată depășește baremul de 10 salarii minime brute pe țară:

Nr. crt.	Numele și prenumele	C.N.P.	Cetățenie	Felul donației	Valoarea	Data donației
1.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	500	29.01.2007
2.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	1.000	15.02.2007
3.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	600	8.03.2007
4.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	1.000	26.04.2007
5.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	1.000	23.05.2007
6.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	900	8.06.2007
7.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	1.200	13.07.2007
8.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	1.400	4.08.2007
9.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	1.000	17.09.2007
10.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	3.000	4.10.2007
11.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	2.000	20.10.2007
12.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	1.500	3.11.2007
13.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	600	16.11.2007
14.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	800	12.12.2007
15.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	2.500	17.12.2007
16.	Nita Horia	1590731400158	română	lei	1.550	20.12.2007
	<b>TOTAL:</b>				<b>20.550</b>	

**P R E Ț U R I L E**  
**publicațiilor legislative pentru anul 2008**  
**— pe suport fizic —**

Denumirea publicației	Prețul abonamentului anual (lei)	Prețul abonamentului trimestrul I (lei)	Prețul abonamentului lunar (lei)
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română	1.670	428	150
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română, numere bis*	285	—	—
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba maghiară	1.500	375	—
• Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.250	562	—
• Monitorul Oficial, Partea a III-a	430	107	—
• Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.720	430	—
• Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.600	400	—
• Monitorul Oficial, Partea a VII-a	540	135	—
• Colecția Legislația României	450	112	—
• Colecția de hotărâri ale Guvernului și alte acte normative	750	187	—
• Breviar legislativ	70	17	—
• Repertoriul actelor normative	120	—	—

\* Cu excepția numerelor bis de interes restrâns.

**Prețurile includ T.V.A. 9%.**

**Abonamentele la publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ se pot efectua prin următoarele societăți de distribuție:**

- ◆ COMPANIA NAȚIONALĂ „POȘTA ROMÂNĂ” — S.A. — prin oficiile sale poștale
- ◆ RODIPET — S.A. — prin toate filialele
- ◆ ACTA LEGIS — S.R.L. — București, Str. Lirei nr. 11, parter, ap. 1, (telefon/fax: 411.91.79; 411.54.08)
- ◆ INFO EUROTRADING — S.A. — București, Splaiul Independenței nr. 202A (telefon: 316.30.57, fax: 316.30.58)
- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1, corp B, et. 2, camerele 256—259, OP 33 (telefon/fax: 313.85.07; 313.85.08; 313.85.09)
- ◆ MEDIA PRESS ABONAMENTE — S.R.L. — București, str. Izvor nr. 78, et. 2 (telefon: 311.97.84, fax: 311.97.85)
- ◆ M.T. PRESS IMPEX — S.R.L. — București, bd. Basarabia nr. 256 (telefon/fax: 255.48.15; 255.48.16; 255.48.17)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — Otopeni, str. Flori de Câmp nr. 9 (telefon/fax: 221.05.37; 0745.133.712)
- ◆ ZIRKON MEDIA — S.R.L. — București, str. Pictor Dimitrie Hârlescu nr. 6, sector 2 (telefon: 255.18.00, fax: 255.18.66; 255.19.18)
- ◆ ART ADVERTISING — S.R.L. — Râmnicu Vâlcea, str. Regina Maria nr. 7, bl. C1, sc. C, mezanin II (fax: 0250/73.54.75, telefon: 0350.40.59.87; 0350.40.59.88)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Elena Doamna nr. 62—64 (telefon/fax: 0244/51.40.52, 0244/51.48.01)
- ◆ DIFSTARPRESS — S.R.L. — Slobozia, bd. Matei Basarab, bl. I60, sc. A, ap. 15 (telefon/fax: 0243/23.23.68)
- ◆ CURIER PRESS — S.A. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7 (telefon/fax: 0268/47.05.96; 0268/47.56.68)
- ◆ MIMPEX — S.R.L. — Hunedoara, str. Ion Creangă nr. 2, bl. 2, ap. 1 (telefon/fax: 0254/71.92.43)
- ◆ ROESTA — S.R.L. — Curtea de Argeș, str. Valea Iașului, bl. P10, sc. B, ap. 18 (telefon/fax: 0248/72.11.43)
- ◆ VIAȚA LIBERĂ — S.A. — Galați, Str. Domnească nr. 68 (telefon: 0236/46.06.20, fax: 0236/46.08.75)
- ◆ UNITATEA — S.R.L. — Alba Iulia, str. Traian nr. 26 (telefon: 0258/81.16.31, fax: 0258/81.28.43)
- ◆ MANPRES DISTRIBUTION — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1, (OP 33 — CP 24) (telefon/fax: 0318.06.20.33)
- ◆ CUGET LIBER — S.A. — Constanța, bd. I.C. Brătianu, nr. 5 (telefon: 0241/58.21.20, fax: 0241/61.95.24)

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
 și IBAN: RO12TREZ70050699XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru vânzări și relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 160507