



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 69

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 29 ianuarie 2008

#### SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>		
75.	— Hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni pentru continuarea exploatarei în siguranță a zăcămintului de sare de la Ocnele Mari, județul Vâlcea, a Programului de monitorizare a Câmpului II de sonde Ocnele Mari — etapa II și a Programului de monitorizare a câmpurilor aflate în exploatare la Ocnele Mari, județul Vâlcea .....	2–9
<b>DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU</b>		
23.	— Decizie pentru numirea domnului Andrei Alexandrescu în funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei Primului-Ministru.....	9
24.	— Decizie privind suspendarea domnului Cazacu Marinică din funcția publică de inspector guvernamental.....	10
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>		
71.	— Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală privind organizarea și funcționarea Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală.....	10–14
<b>ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI</b>		
2.	— Regulament privind evaluarea adecvării cadrului de supraveghere din statul terț de origine și verificarea echivalenței supravegherii exercitate de autoritățile competente din state terțe cu cea guvernată de principiile prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007 .....	15–16

**HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI****GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE****privind aprobarea Planului de acțiuni pentru continuarea exploatării în siguranță a zăcămintului de sare de la Ocnele Mari, județul Vâlcea, a Programului de monitorizare a Câmpului II de sonde Ocnele Mari — etapa II și a Programului de monitorizare a câmpurilor aflate în exploatare la Ocnele Mari, județul Vâlcea**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 56 lit. a) din Legea minelor nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă Planul de acțiuni pentru continuarea exploatării în siguranță a zăcămintului de sare de la Ocnele Mari, județul Vâlcea, denumit în continuare *Plan de acțiuni*, prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Planul de acțiuni se duce la îndeplinire până la data de 31 decembrie 2008 de către responsabilii prevăzuți în acesta.

(3) Termenul prevăzut la alin. (2) poate fi modificat prin ordin al ministrului economiei și finanțelor, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 2. — Se aprobă Programul de monitorizare a Câmpului II de sonde Ocnele Mari — etapa II, prevăzut în anexa nr. 2, și

Programul de monitorizare a câmpurilor aflate în exploatare la Ocnele Mari, județul Vâlcea, prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 3. — În baza planului și a programelor prevăzute la art. 1 și 2, Ministerul Economiei și Finanțelor și responsabilii prevăzuți în anexele nr. 1—3 duc la îndeplinire în regim de urgență acțiunile din planuri pentru rezolvarea situațiilor determinate de evenimentele imprevizibile din zona zăcămintului de sare de la Ocnele Mari, județul Vâlcea.

Art. 4. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

p. Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Paul Victor Dobre**,  
secretar de stat

p. Ministrul mediului și dezvoltării durabile,  
**Lucia Ana Varga**,  
secretar de stat

București, 23 ianuarie 2008.

Nr. 75.

*ANEXA Nr. 1*

**PLAN DE ACȚIUNI**  
**pentru continuarea exploatării în siguranță a zăcămintului de sare de la Ocnele Mari,**  
**inclusiv lucrările de reconstrucție ecologică aflate în desfășurare**

Nr. crt.	Acțiune	Responsabil	Observații
1.	<b>Consolidarea digului bazinului de retenție</b>		
1.1.	Predarea expertizei tehnice către Societatea Națională a Sării — S.A. București	Universitatea Tehnică de Construcții București	
1.2.	Elaborarea „Proiectului tehnic de consolidare a digului bazinului de retenție (etapa I+etapa II)” în baza recomandărilor expertizei	S.C. ICPM MINESA — S.A. Cluj-Napoca	
1.3.	Predarea „Proiectului tehnic de consolidare a digului bazinului de retenție (etapa I + etapa II)”	S.C. ICPM MINESA — S.A. Cluj-Napoca	
1.4.	Aprobarea „Proiectului tehnic de consolidare a digului bazinului de retenție (etape I + etapa II)” în Consiliul tehnico-economic al Ministerului Economiei și Finanțelor	Consiliul tehnico-economic al Ministerului Economiei și Finanțelor	

Nr. crt.	Acțiune	Responsabil	Observații
2.	<b>Închiderea câmpurilor de sonde din perimetrul Ocnele Mari</b>		
2.1.	Achiziție — Elaborarea „Studiului de fezabilitate pentru închiderea câmpurilor de sonde I—II din perimetrul Ocnele Mari” — în regim de urgență	S.C. CONVERSMIN — S.A. + consorțiu	
2.2.	Elaborarea „Studiului de fezabilitate pentru închiderea câmpurilor de sonde I—II din perimetrul Ocnele Mari”	Consortiu	
2.3.	Avizarea Studiului de fezabilitate în Consiliul tehnico-economic al Ministerului Economiei și Finanțelor	Ministerul Economiei și Finanțelor — Direcția generală resurse minerale + S.C. CONVERSMIN — S.A.	
2.4.	Trasarea în teren a curbelor de nivel +269; +271 pe amplasamentul bazinului de retenție din etapa III, varianta I, în vederea identificării proprietăților ce vor fi afectate de lucrările prevăzute în „Studiul de fezabilitate pentru închiderea câmpurilor de sonde I—II din perimetrul Ocnele Mari, județul Vâlcea”	S.C. ICPM MINESA — S.A. Cluj-Napoca+Societatea Națională a Sării — S.A. București+Universitatea București	
2.5.	Achiziție — „Proiect tehnic pentru refacerea ecologică a zonelor adiacente cavernei SOCON și redarea în circuitul economic a terenurilor afectate de viiturile de saramură (2001—2004)”	S.C. CONVERSMIN — S.A. + S.C. ICSITPML — S.A. Craiova	
2.6.	Elaborarea „Proiectului tehnic pentru refacerea ecologică a zonelor adiacente cavernei SOCON și redarea în circuitul economic a terenurilor afectate de viiturile de saramură (2001—2004)”	S.C. ICSITPML — S.A. Craiova	
2.7.	Avizarea în Consiliul tehnico-economic al Ministerului Economiei și Finanțelor a proiectului tehnic	Ministerul Economiei și Finanțelor — Direcția generală resurse minerale + S.C. CONVERSMIN — S.A.	
2.8.	Achiziție „Proiect tehnic pentru evacuarea saramurii din câmpul I de sonde Ocnele Mari”	S.C. CONVERSMIN — S.A. București + consorțiu	
2.9.	Elaborarea „Proiectului tehnic pentru evacuarea saramurii din câmpul I de sonde Ocnele Mari”	Consortiu	
2.10.	Avizarea în Consiliul tehnico-economic al Ministerului Economiei și Finanțelor a proiectului tehnic pentru evacuarea saramurii	Ministerul Economiei și Finanțelor — Direcția generală resurse minerale + S.C. CONVERSMIN — S.A.	
2.11.	Achiziție — Execuția lucrărilor de închidere și refacere ecologică a zonelor adiacente cavernei SOCON	S.C. CONVERSMIN — S.A. + contractant	
2.12.	Achiziție — Asistența tehnică pe timpul executării lucrărilor de închidere și refacerea ecologică a zonelor adiacente cavernei SOCON	Ministerul Economiei și Finanțelor și S.C. CONVERSMIN — S.A.	
2.13.	Predarea amplasamentului		
2.14.	Execuția lucrărilor de închidere și refacerea ecologică a zonelor adiacente cavernei SOCON și redarea în circuitul economic a terenurilor afectate de viiturile de saramură (2001—2004)	S.C. CONVERSMIN — S.A. + contractant	Materialele recuperabile rezultate în urma execuției lucrărilor se vor pune la dispoziția autorităților administrației publice locale.
2.15.	Elaborarea studiilor de urbanism PUG, PUZ și PUD, localitatea Ocnele Mari, județul Vâlcea	Ministerul Economiei și Finanțelor, S.C. CONVERSMIN — S.A. + contractant	

Nr. crt.	Acțiune	Responsabil	Observații
3.	<b>Actualizarea Licenței nr. 98/1999</b>		
3.1.	Elaborare documentație pentru reomologare rezerve	Societatea Națională a Sării — S.A. București + Agenția Națională pentru Resurse Minerale	
3.2.	Achiziție: Elaborarea Studiului de fezabilitate	Societatea Națională a Sării — S.A. București	
3.3.	Elaborarea Studiului de fezabilitate, inclusiv programul de monitorizare, avize și acorduri	Societatea Națională a Sării — S.A. București + S.C. ICPM MINESA — S.A. Cluj-Napoca + Universitatea București	
3.4.	Achiziție: Plan de dezvoltare	Societatea Națională a Sării — S.A. București	
3.5.	Elaborarea Planului de dezvoltare	Societatea Națională a Sării — S.A. București + S.C. ICPM MINESA — S.A. Cluj-Napoca + Universitatea București	
3.6.	Achiziție: Elaborarea Studiului de impact de mediu	Societatea Națională a Sării — S.A. București	— Se va face după stabilirea necesității supunerii proiectului evaluării impactului asupra mediului de către autoritatea competentă pentru protecția mediului — Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea
3.7.	Elaborarea Studiului de impact de mediu, inclusiv avize	Societatea Națională a Sării — S.A. București + S.C. ICPM MINESA — S.A. Cluj-Napoca + Universitatea București + Ministerul Economiei și Finanțelor, Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile	
3.8.	Achiziție — Elaborarea Studiului de impact social	Societatea Națională a Sării — S.A. București	
3.9.	Elaborarea „Studiului de impact social, inclusiv dezbateră publică a impactului”	Societatea Națională a Sării — S.A. București + S.C. ICPM MINESA — S.A. Cluj-Napoca + Universitatea București + Ministerul Muncii Familiei și Egalității de Șanse	
3.10.	Transmiterea la Agenția Națională pentru Resurse Minerale a documentațiilor pentru actualizarea Licenței nr. 98/1999	Societatea Națională a Sării — S.A. București	
3.11.	Aprobarea licenței actualizate	Agenția Națională pentru Resurse Minerale	
3.12.	Elaborarea evaluării de risc pentru întregul perimetru minier (câmpurile I, II, III, IV) în vederea solicitării autorizației de mediu	S.C. ICPM MINESA — S.A. Cluj-Napoca + Universitatea București	

Nr. crt.	Acțiune	Responsabil	Observații
4.	<b>Monitorizarea perimetrului de exploatare</b>		
4.1.	Continuarea monitorizării în câmpul I+II de sonde, conform programului pentru situații de urgență		
4.1.1.	Încheierea actului adițional pentru continuarea monitorizării în câmpul I+II de sonde	S.C. CONVERSMIN — S.A. + Universitatea București	
4.1.2.	Executarea lucrărilor de monitorizare în câmpul I+II de sonde	Universitatea București, DSCIM, Societatea Națională a Sării — S.A. București	
4.2.	Monitorizarea câmpurilor în exploatare		
4.2.1.	Achiziție — „Executarea măsurătorilor TOPO în STEREO 70 pentru monitorizarea câmpurilor de sonde I—IV Ocnele Mari — în regim de urgență”	S.C. CONVERSMIN — S.A. + ICSITPML — S.A. Craiova	
4.2.2.	Achiziție — Elaborarea „Proiectului tehnic de monitorizare a câmpurilor de sonde I—IV Ocnele Mari (etapa I + etapa II)” — în regim de urgență	S.C. CONVERSMIN — S.A. + S.C. ICPM MINESA — S.A. Cluj-Napoca	
4.2.3.	Elaborarea „Proiectului tehnic de monitorizare a câmpurilor de sonde I—IV Ocnele Mari (etapa I + etapa II)”, inclusiv obținerea avizelor	S.C. ICPM MINESA — S.A. Cluj-Napoca	
4.2.4.	Avizarea „Proiectului tehnic de monitorizare a câmpurilor I—IV Ocnele Mari (etapa I + etapa II)”	Consiliul tehnico-economic al Ministerului Economiei și Finanțelor	
4.2.5.	Monitorizarea zăcământului (cavernometria, seismometria, hidrologia, planimetria zăcământului etc.)	Universitatea București, DSCIM, Societatea Națională a Sării — S.A. București	
4.2.6.	Monitorizarea suprafeței aferente exploatării, inclusiv zona de influență		
4.3.	Elaborarea rapoartelor integrate de monitorizare	Societatea Națională a Sării — S.A. București Universitatea București	
4.4.	Avizarea rapoartelor de monitorizare Consiliul tehnico-economic — Societatea Națională a Sării — S.A. București	Societatea Națională a Sării — S.A. București	
	Avizarea rapoartelor de monitorizare Consiliul tehnico-economic al Ministerului Economiei și Finanțelor	Ministerul Economiei și Finanțelor — Direcția generală resurse minerale	
4.5.	Executarea de măsurători electrometrice în zonele sondelor ale căror goluri de dizolvare nu au putut fi investigate prin cavernometrie sonică	Universitatea București + S.C. ICPM MINESA — S.A. Cluj-Napoca + ICSITPML Craiova	

Nr. crt.	Acțiune	Responsabil	Observații
5.	<b>Program de acțiuni de strămutare a caselor din Ocnele Mari*)</b> *) Regulamentul privind întocmirea programului și desfășurarea negocierilor pentru dobândirea folosinței și accesul la terenurile pe care se efectuează activități miniere se aprobă prin ordin al ministrului economiei și finanțelor.		
5.1.	Analiza situației din câmpurile I și II Ocnele Mari	Ministerul Economiei și Finanțelor — Direcția generală resurse minerale Universitatea București, Societatea Națională a Sării — S.A. București, S.C. CONVERSMIN — S.A.	
5.1.1.	Memoriu privind necesitatea strămutării caselor din câmpurile I și II de sonde și avizarea în Consiliul tehnico-economic al Ministerului Economiei și Finanțelor	Ministerul Economiei și Finanțelor — Direcția generală resurse minerale + consorțiu	
5.1.2.	Achiziție: Proiect tehnic pentru strămutarea caselor	S.C. CONVERSMIN — S.A.	Termen: 30 de zile de la achiziția terenului
5.1.3.	Elaborarea proiectului tehnic pentru strămutarea caselor	S.C. CONVERSMIN — S.A. + contractant	Termen: 4 luni de la realizarea prevederilor pct.5.1.2
5.1.4.	Execuția lucrărilor de construire a caselor	S.C. CONVERSMIN — S.A. + contractant	
5.2.	Colaborarea în vederea identificării, în condițiile legii, a unui teren necesar pentru crearea unei vetre de sat pentru strămutarea locuitorilor din câmpurile I, II, III și IV	Consiliul Județean Vâlcea Consiliul Local al Orașului Ocnele Mari Ministerul Economiei și Finanțelor S.C. CONVERSMIN — S.A.	
5.3.	Inițierea Hotărârii Guvernului privind: — strămutarea în regim de urgență a circa 50 de gospodării posibil a fi afectate de fenomenele de prăbușire din câmpurile I și II; — executarea în regim de urgență a proiectelor tehnice pentru închideri de mine și a documentațiilor de licență	Secretar de stat Direcția generală resurse minerale Ministerul Economiei și Finanțelor	
5.4.	Realizarea schimburilor de proprietăți (evaluarea gospodăriilor în vederea realizării schimbului de proprietăți)	S.C. CONVERSMIN — S.A. + Societatea Națională a Sării — S.A. București + proiectant	După realizarea prevederilor pct. 5.3. și pe baza mandatului Ministerului Economiei și Finanțelor
5.5.	Încheierea contractelor de vânzare-cumpărare sau de schimb cu cei afectați	S.C. CONVERSMIN — S.A. + Societatea Națională a Sării — S.A. București	După realizarea prevederilor pct. 5.4. și pe baza mandatului Ministerului Economiei și Finanțelor

**PROGRAM DE MONITORIZARE**  
**Câmpul II de sonde Ocnele Mari — etapa II**

Nr. crt.	Activitatea	Responsabil	Termen	Observații
1.	Urmărirea evoluției prin măsurători topo în Stereo 70 a conturului conului de prăbușire la nivelul reliefului și a conturului lacului la nivelul oglinzii	Universitatea București	permanent	Se va face săptămânal în primele 3 luni, apoi lunar.
2.	Urmărirea variației nivelului în lacul din crater	Universitatea București	permanent	Se vor monta și urmări mirele.
3.	Urmărirea scurgerilor de fluid din câmpul I spre câmpul II de sonde cu trasori	Universitatea București + DSCIM + Societatea Națională a Sării — S.A. București	permanent	Se vor identifica și monitoriza legăturile dintre cele două câmpuri de sonde.
4.	Măsurarea debitelor și concentrației saramurii exfiltrate din lac	Universitatea București + DSCIM + Societatea Națională a Sării — S.A. București	permanent	Întreținerea sondelor de descărcare E1 și E2 Înregistrarea și interpretarea datelor — zilnic
5.	Măsurarea adâncimii nivelelor/presiunilor în sondele din câmpurile I+II	Universitatea București + DSCIM + Societatea Națională a Sării — S.A. București	permanent	Urmărea chimismului apelor
6.	Urmărirea scufundărilor terenului pe reperi și la capul coloanei sondelor	Universitatea București + SC ICSITPML — S.A. Craiova	permanent	Se vor monta circa 10 reperi. Înregistrarea și interpretarea datelor săptămânal în primele 3 luni, apoi lunar
7.	Observarea zilnică a conturului lacului și a zonelor adiacente	Universitatea București — DSCIM	permanent	Urmărirea evoluției crăpăturilor
8.	Monitorizarea microseismică a zonei	Universitatea București	permanent	Operarea sistemului Înregistrarea și interpretarea datelor — continuu
9.	Lucrări de pregătire a sondelor în vederea efectuării măsurătorilor cavernometrice	Societatea Națională a Sării — S.A. București	periodic	Se vor efectua toate lucrările necesare pentru realizarea măsurătorilor în condiții optime
10.	Măsurători cavernometrice în câmpurile de sonde	Universitatea București + DSCIM + Societatea Națională a Sării — S.A. București	permanent	Măsurarea, înregistrarea și interpretarea datelor se vor face trimestrial.
11.	Monitorizarea mediului în conexiune cu evoluția fenomenelor din câmpurile I+II	Universitatea București — DSCIM	permanent	Observații asupra florei și faunei — zilnic Urmărirea exfiltrațiilor, izvoarelor, precum și a solului Activități de monitorizare a solului și a apelor subterane
12.	Interpretarea integrată a tuturor datelor culese în cadrul procesului de monitorizare	Universitatea București	permanent	Se va face trimestrial analiza integrată a datelor
13.	Întocmirea și predarea tuturor rapoartelor de monitorizare	Universitatea București	permanent	Se vor centraliza date, grafice desene, ridicări topografice, interpretări etc. Se vor întocmi scenarii și previziuni pentru perioadele următoare.

Nr. crt.	Activitatea	Responsabil	Termen	Observații
14.	Asigurarea funcționării la parametri nominali a întregului sistem electronic de culegere a informațiilor și a bazei logistice, conform proiectului tehnic de monitorizare	Universitatea București	permanent	Organizarea și întreținerea punctelor de observație, sediului, depozitelor, rețelelor etc. Intervenție și service pentru sistemele de monitorizare implementate, hardware și software Asigurarea bazei materiale și a pieselor de schimb

ANEXA Nr. 3

**PROGRAM DE MONITORIZARE  
a câmpurilor aflate în exploatare la Ocnele Mari, județul Vâlcea**

Nr. crt.	Activitatea	Responsabil	Termen	Observații
1.	Extinderea sistemului micro-seismic de monitorizare la scara întregului perimetru Ocnele Mari	S.C. ICPM MINESA — S.A. Cluj-Napoca	31.12.2008	Elaborarea proiectului tehnic de dezvoltare a sistemului Asigurarea asistenței din partea proiectantului pentru implementarea proiectului
		contractant de specialitate	31.12.2008	Implementarea proiectului tehnic Asigurarea bazei materiale, hardware și software
2.	Monitorizarea microseismică a câmpurilor I+II+III+IV, Ocnele Mari, județul Vâlcea	Universitatea București	permanent	Operarea sistemului Înregistrarea și interpretarea datelor — continuu
3.	Urmărirea scurgerilor de fluid în câmpurile de sonde cu trasori	Universitatea București + DSCIM + Societatea Națională a Sării — S.A. București	permanent	Se vor identifica și monitoriza legăturile dintre câmpurile de sonde.
4.	Urmărirea scufundărilor terenului pe reperi și la capul coloanei sondelor	S.C. ICSITPML — S.A. Craiova	permanent	Completarea sistemului de reperi existent cu reperi noi Observarea, înregistrarea și interpretarea datelor — lunar
5.	Măsurarea adâncimii nivelelor/presiunilor în sondele din toate câmpurile de la Ocnele Mari	Universitatea București + DSCIM + Societatea Națională a Sării — S.A. București	permanent	Întreținere sonde Înregistrarea și interpretarea datelor — zilnic Urmărirea chimismului apelor
6.	Lucrări de pregătire a sondelor în vederea efectuării măsurărilor cavernometrice	Societatea Națională a Sării — S.A. București	31.12.2008	Se vor efectua toate lucrările necesare pentru realizarea măsurărilor în condiții optime.
7.	Măsurători cavernometrice în sondele din câmpurile aflate în exploatare	Universitatea București + DSCIM + Societatea Națională a Sării — S.A. București	permanent	Măsurarea, înregistrarea și interpretarea datelor se vor face trimestrial.



Nr. crt.	Activitatea	Responsabil	Termen	Observații
8.	Monitorizarea mediului în conexiune cu evoluția fenomenelor din câmpurile de sonde	Universitatea București — DSCIM	permanent	Observații asupra florei și faunei — zilnic Urmărirea exfiltrațiilor, izvoarelor, precum și a solului Activități de monitorizare a solului și a apelor subterane
9.	Interpretarea integrată a tuturor datelor culese în cadrul procesului de monitorizare	Universitatea București	permanent	Se va face trimestrial analiza integrată a datelor.
10.	Întocmirea și predarea tuturor rapoartelor de monitorizare	Universitatea București	permanent	Se vor centraliza date, grafice, desene, ridicări topografice, interpretări etc. Se vor întocmi scenarii și previziuni pentru perioadele următoare. Se vor preda documentele — trimestrial.
11.	Asigurarea funcționării la parametri nominali a întregului sistem electronic de culegere a informațiilor și a bazei logistice, conform proiectului tehnic de monitorizare	Universitatea București	permanent	Organizarea și întreținerea punctelor de observație, sediului, depozitelor, rețelelor etc. Intervenție și service pentru sistemele de monitorizare implementate, hardware și software Asigurarea bazei materiale și a pieselor de schimb

## DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIMUL-MINISTRU

### DECIZIE

#### pentru numirea domnului Andrei Alexandrescu în funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei Primului-Ministru

În temeiul art. 15 lit. c) și al art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

**primul-ministru** emite următoarea decizie:

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Andrei Alexandrescu se numește în funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei Primului-Ministru.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Șeful Cancelariei Primului-Ministru,  
**Marian Marius Dorin**

București, 28 ianuarie 2008.

Nr. 23.

**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
**PRIMUL-MINISTRU**

**DECIZIE**

**privind suspendarea domnului Cazacu Marinică  
din funcția publică de inspector guvernamental**

Având în vedere:

- cererea domnului Cazacu Marinică;
- dispozițiile art. 95 alin. (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,
- în temeiul art. 19 alin. (1) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 19 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 188/1999, republicată,

**primul-ministru** emite următoarea decizie:

Articol unic. — Începând cu data de 20 februarie 2008, domnul Cazacu Marinică se suspendă, la cerere, din funcția publică de inspector guvernamental, pentru o perioadă de un an.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Șeful Cancelariei Primului-Ministru,  
**Marian Marius Dorin**

București, 28 ianuarie 2008.  
Nr. 24.

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

### ORDIN

**privind organizarea și funcționarea Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale  
de Administrare Fiscală**

În temeiul art. 6 alin. (1) și al art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 495/2007 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, având în vedere art. 79 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

**președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — (1) Președintele, membrii și secretarul Comisiei de disciplină, supleanții acestora, precum și persoanele desemnate să efectueze cercetarea administrativă în condițiile stabilite de prevederile art. 31 din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, pentru activitatea desfășurată în cadrul Comisiei de disciplină, au dreptul la o indemnizație lunară de 15% care se aplică la salariul de bază al fiecăruia și se acordă în lunile în care Comisia de disciplină își desfășoară activitatea, în situația

în care aceștia sunt prezenți. Sporul se acordă de către Direcția buget și contabilitate internă din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, ca urmare a solicitării lunare transmise de către președintele Comisiei de disciplină, cu menționarea datei în care comisia și-a desfășurat activitatea și a ordinii de zi.

(2) Președintele, membrii și secretarul Comisiei de disciplină, supleanții acestora care își desfășoară activitatea în alte localități decât cea de domiciliu, precum și persoanele desemnate să efectueze cercetarea administrativă beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă în condițiile stabilite pentru salariații instituțiilor publice. Decontarea acestor cheltuieli se asigură de instituțiile publice unde își desfășoară activitatea membrii comisiilor de disciplină.

(3) Pentru o evidență exactă a participării președintelui, membrilor și a secretarului Comisiei de disciplină, precum și a supleanților acestora la activitatea desfășurată în cadrul Comisiei de disciplină, secretarul Comisiei de disciplină va ține un registru de evidență a prezenței persoanelor menționate anterior, pentru fiecare ședință de lucru, pe bază de semnătură, care se anexează la solicitarea menționată la alin. (1).

(4) Cheltuielile legate de citarea părților prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, precum și alte cheltuieli care au legătură cu desfășurarea activității Comisiei de

disciplină se suportă din bugetul Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Art. 3. — Direcțiile (generale) din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, directorii executivi ai direcțiilor generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București vor lua măsurile de ducere la îndeplinire a prezentului ordin în ceea ce privește competența de soluționare, astfel cum este reglementată prin art. 5 alin. (1) din anexa la prezentul ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,  
**Daniel Chițoiu**

București, 14 ianuarie 2008.  
Nr. 71.

*ANEXĂ*

## REGULAMENT

### de organizare și funcționare al Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală

Art. 1. — Activitatea Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală are la bază următoarele principii:

a) prezumția de nevinovăție, conform căruia se prezumă că funcționarul public este nevinovat atât timp cât vinovăția sa nu a fost dovedită;

b) garantarea dreptului la apărare, conform căruia se recunoaște dreptul funcționarului public de a fi audiat, de a prezenta dovezi în apărarea sa și de a fi asistat de un apărător sau de a fi reprezentat pe parcursul procedurii de cercetare administrativă;

c) celeritatea procedurii, care presupune obligația Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală de a proceda fără întârziere la soluționarea cauzei, cu respectarea drepturilor persoanelor implicate și a regulilor prevăzute de Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, și de Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină;

d) contradictorialitatea, care presupune asigurarea posibilității persoanelor aflate pe poziții divergente de a se exprima cu privire la orice act sau fapt care are legătură cu abaterea disciplinară pentru care a fost sesizată Comisia de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală;

e) proporționalitatea, conform căruia trebuie respectat un raport corect între gravitatea abaterii disciplinare, circumstanțele săvârșirii acesteia și sancțiunea disciplinară propusă să fie aplicată;

f) legalitatea sancțiunii, conform căruia Comisia de disciplină nu poate propune decât sancțiunile disciplinare prevăzute de lege și cu respectarea termenelor prevăzute de lege;

g) unicitatea sancțiunii, conform căruia pentru o abatere disciplinară nu se poate aplica decât o singură sancțiune disciplinară;

h) obligativitatea opiniei, conform căruia fiecare membru al Comisiei de disciplină are obligația de a se pronunța pentru fiecare sesizare aflată pe rolul Comisiei de disciplină.

Art. 2. — (1) Comisia de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală are următoarele atribuții principale:

a) atribuții administrative;

b) atribuții funcționale.

(2) Comisia de disciplină are următoarele atribuții administrative:

a) alege președintele Comisiei de disciplină, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.344/2007;

b) primește sesizările și toate documentele care îi sunt adresate, după ce au fost înregistrate de secretarul Comisiei de disciplină;

c) întocmește procese-verbale, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.344/2007;

d) întocmește rapoarte, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.344/2007;

e) întocmește orice alte înscrisuri, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.344/2007.

(3) Comisia de disciplină are următoarele atribuții funcționale:

a) efectuează procedura de cercetare administrativă a faptei sesizate ca abatere disciplinară;

b) propune sancțiunea disciplinară aplicabilă sau, după caz, propune clasarea sesizării în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.344/2007, cu votul majorității membrilor comisiei;

c) propune menținerea sau anularea sancțiunii disciplinare prevăzute la art. 77 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 188/1999, republicată, în cazul în care aceasta a fost contestată la președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Art. 3. — Președintele Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală are următoarele atribuții principale:

a) stabilește locul, data și ora când au loc ședințele Comisiei de disciplină;

b) conduce ședințele Comisiei de disciplină;

c) coordonează activitatea Comisiei de disciplină și a secretarului acesteia;

d) reprezintă Comisia de disciplină în fața președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, a altor autorități sau instituții publice, a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum și în fața oricărei alte persoane fizice sau juridice.

Art. 4. — (1) Secretarul Comisiei de disciplină are următoarele atribuții principale:

a) primește și înregistrează în registrul de evidență sesizarea referitoare la fapta funcționarului public, precum și toate documentele adresate Comisiei de disciplină;

b) înaintează președintelui Comisiei de disciplină sesizarea, în maximum 3 zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia în registrul de evidență al Comisiei de disciplină;

c) convoacă, la cererea președintelui Comisiei de disciplină, membrii Comisiei de disciplină, funcționarul public a cărui faptă formează obiectul dosarului, persoana care a făcut sesizarea și persoanele care urmează să fie audiate;

d) redactează și semnează, alături de membrii Comisiei de disciplină și de președintele acesteia, procesul-verbal al ședințelor Comisiei de disciplină;

e) redactează și semnează, alături de membrii Comisiei de disciplină și de președintele acesteia, actele emise de Comisia de disciplină și le înaintează președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală;

f) ține evidențele sesizărilor și ale rapoartelor și efectuează alte lucrări necesare în vederea desfășurării activității Comisiei de disciplină;

g) asigură transmiterea corespondenței Comisiei de disciplină.

(2) Secretarul Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală are obligația să înregistreze toate sesizările primite, în ordinea cronologică a sosirii, în registrul de evidență a cauzelor aflate pe rolul Comisiei de disciplină și să le prezinte președintelui Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală în termen de maximum 24 de ore de la data înregistrării.

(3) În cazul în care din motive obiective secretarul titular nu poate participa la desfășurarea lucrărilor, are obligația să anunțe președintele cu cel puțin 24 de ore înainte de începerea ședințelor, care va dispune de îndată măsura de înlocuire a acestuia cu secretarul supleant.

(4) Președintele Comisiei de disciplină fixează termenul de prezentare prin rezoluție scrisă, astfel încât să fie asigurată respectarea termenelor legale.

(5) Procedura de citare în fața Comisiei de disciplină se îndeplinește prin grija secretarului comisiei.

(6) Convocarea membrilor Comisiei de disciplină și distribuirea materialelor se fac prin grija secretarului Comisiei de disciplină. Membrii titulari ai Comisiei de disciplină care din motive obiective nu pot participa la ședință sunt obligați să anunțe președintele comisiei cu cel puțin 24 de ore înainte de desfășurarea lucrărilor. În această situație, președintele Comisiei de disciplină va lua măsura de înlocuire a acestora cu membrii supleanți. În cazul în care din motive obiective președintele Comisiei de disciplină nu poate participa la ședință, acesta va fi înlocuit de membrul supleant corespunzător, care va fi ales prin vot secret dintre membrii comisiei.

(7) În cazul suspendării mandatului membrului titular corespunzător, respectiv în cazul în care mandatul acestuia a încetat înainte de termen potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.344/2007, președintele Comisiei de disciplină va lua măsura de înlocuire a acestuia cu membrul supleant.

Art. 5. — (1) Sesizarea se adresează Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală în situația în care este îndreptată împotriva următorilor funcționari publici:

a) funcționari publici de conducere din cadrul aparatului propriu al Agenției Naționale de Administrare Fiscală;

b) funcționari publici de execuție din cadrul aparatului propriu al Agenției Naționale de Administrare Fiscală;

c) directorii executivi adjuncți din cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene și al Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București;

d) șefii de administrație și șefii de administrație adjuncți ai administrațiilor finanțelor publice municipale, ale sectoarelor municipiului București, precum și ai administrațiilor publice pentru contribuabili mijlocii, cu excepția persoanelor cu funcții publice de conducere de șef administrație adjunct — trezorerie și contabilitate publică din cadrul administrațiilor finanțelor publice municipale.

(2) În cazul în care sesizarea a fost adresată directorului executiv ori conducătorului compartimentului în care își desfășoară activitatea funcționarul public a cărui faptă este sesizată, acesta are obligația să o transmită de îndată Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

(3) În cazuri justificate, Comisia de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală își poate desfășura lucrările și în afara sediului aparatului propriu al Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Art. 6. — (1) Comisia de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală poate fi sesizată de:

a) primul-ministru, ministrul economiei și finanțelor, președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală sau unul dintre vicepreședinții Agenției Naționale de Administrare Fiscală, pentru persoanele prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. a)—d);

b) directorul executiv ierarhic superior, pentru persoanele prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. c) și d);

c) conducătorul compartimentului în care își desfășoară activitatea funcționarul public a cărui faptă este sesizată;

d) orice persoană care se consideră vătămată prin fapta unui funcționar public.

(2) Sesizarea trebuie să cuprindă elementele și să respecte condițiile prevăzute de art. 28 din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007.

(3) Persoanele prevăzute la alin. (1) lit. a) pot sesiza Comisia de disciplină și prin rezoluție scrisă, în situația în care din documentele anexate rezultă toate elementele obligatorii pe care trebuie să le conțină sesizarea, potrivit prevederilor art. 28 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007.

(4) În cazul în care sesizarea nu privește un funcționar public din cadrul instituției, aceasta se depune de către persoana care a primit-o la secretarul Comisiei de disciplină, care are obligația să o înregistreze și să o prezinte de îndată președintelui Comisiei de disciplină, astfel încât să fie asigurată respectarea termenelor prevăzute de lege. Președintele va analiza sesizarea și va dispune prin rezoluție scrisă redirectionarea sesizării către instituția din care face parte funcționarul public sesizat.

Art. 7. — (1) Președintele Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală va fixa de îndată termenul de prezentare și va dispune citarea funcționarului public a cărui faptă a fost sesizată și a persoanelor indicate în sesizare, precum și a celui care a formulat sesizarea. Citarea se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de termenul de prezentare.

(2) Procedura de citare în fața Comisiei de disciplină se face de către secretarul Comisiei de disciplină, personal, cu semnătură de primire, sau prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire. Procedura de citare este obligatorie pentru fiecare termen fixat de președintele Comisiei de disciplină.

(3) Citația este individuală și va cuprinde, sub sancțiunea nulității, elementele prevăzute de art. 35 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007.

(4) Pentru primul termen de prezentare în fața Comisiei de disciplină, citația va fi comunicată împreună cu un exemplar al sesizării, precum și copii ale înscrisurilor depuse de către persoana care a formulat sesizarea, dacă este cazul.

(5) În situația în care Comisia de disciplină consideră că funcționarul public a cărui faptă a fost sesizată ca abatere disciplinară poate influența cercetarea administrativă, Comisia de disciplină va întocmi un raport de propunere de mutare temporară a acestuia în cadrul altui compartiment sau altei structuri a instituției publice și/sau de interzicere a accesului acestuia la documentele care pot influența cercetarea ori, după caz, de suspendare a raportului de serviciu al acestuia.

Art. 8. — Funcționarul public a cărui faptă se cercetează se înfățișează personal în fața Comisiei de disciplină din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală. Funcționarul public își poate exercita dreptul la apărare prin asistarea de către un avocat sau prin reprezentare.

Art. 9. — (1) La primul termen, Comisia de disciplină verifică îndeplinirea următoarelor condiții:

a) dacă a fost sesizată de o persoană care avea competențe în acest sens, potrivit art. 6 alin. (1) din prezentul ordin;

b) dacă sesizarea cuprinde elementele și îndeplinește condițiile prevăzute de art. 28 din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007.

(2) Sesizarea este clasată în cazul în care Comisia de disciplină constată următoarele:

a) sesizarea nu a fost depusă în termen de maximum 1 an și 6 luni de la data săvârșirii faptei sesizate ca abatere disciplinară;

b) sesizarea nu cuprinde elementele constitutive prevăzute de art. 28 alin. (1) lit. a)—c), f) și g) din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007;

c) funcționarul public nu poate fi identificat pe baza elementelor furnizate de sesizare în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007;

d) sesizarea privește același funcționar public și aceeași faptă săvârșită în aceleași circumstanțe pentru care s-a desfășurat procedura de cercetare administrativă și s-a propus aplicarea unei sancțiuni disciplinare sau clasarea sesizării.

(3) În situația în care comisia de disciplină constată că nu a intervenit niciuna dintre situațiile prevăzute la alin. (2), poate începe cercetarea abaterii disciplinare. În situația în care pentru soluționarea cauzei sunt necesare înscrisuri sau orice alte dovezi, Comisia de disciplină solicită funcționarului public a cărui faptă a fost sesizată, persoanelor indicate în sesizare sau celui care a formulat sesizarea, după caz, să le depună până la următorul termen.

(4) În procesul-verbal de audiere, Comisia de disciplină stabilește, în mod obligatoriu, termenul până la care mijloacele de probă care nu au fost solicitate în timpul audierii vor mai putea fi invocate atât în fața comisiei, cât și în fața persoanelor desemnate să efectueze cercetarea administrativă, dar nu mai tarziu de termenul limită la care Comisia de disciplină administrează probele.

Art. 10. — (1) Cercetarea administrativă a abaterii disciplinare se face cu celeritate.

(2) Activitatea de cercetare administrativă a abaterii disciplinare impune:

a) audierea persoanei care a formulat sesizarea;

b) audierea funcționarului public a cărui faptă constituie obiectul sesizării;

c) audierea oricăror alte persoane care pot oferi informații cu privire la soluționarea cazului;

d) audierea persoanelor desemnate să efectueze cercetarea disciplinară în condițiile prevăzute la art. 31 din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007;

e) culegerea informațiilor considerate necesare pentru rezolvarea cazului, prin mijloacele prevăzute de lege;

f) administrarea probelor propuse de părți, precum și a celor solicitate de Comisia de disciplină, dacă este cazul;

g) dezbaterile cazului.

Art. 11. — (1) Audierea persoanelor prevăzute la art. 10 alin. (2) lit. a)—d) trebuie consemnată în scris într-un proces-verbal. Procesul-verbal se semnează de președinte, de membrii Comisiei de disciplină, de secretarul acesteia, precum și de persoana audiată. În procesul-verbal se consemnează cu fidelitate întrebările formulate de membrii Comisiei de disciplină sau de persoanele desemnate să efectueze cercetarea administrativă în condițiile stabilite de art. 31 din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007, precum și răspunsurile persoanei audiate. Adăugările, ștersăturile sau schimbările aduse se semnează în același mod, sub sancțiunea de a nu fi luate în seamă.

(2) Refuzul persoanelor legal citate de a se prezenta la audieri se menționează în procesul-verbal și nu împiedică desfășurarea cercetării administrative.

(3) Pentru a se asigura consemnarea întocmai a declarațiilor, se pot folosi mijloace tehnice de înregistrare, stenografie etc. În acest caz, procesul-verbal se va finaliza pe baza mijloacelor tehnice de înregistrare, după care se semnează de persoanele audiate, președinte, membrii și secretarul comisiei de disciplină.

Art. 12. — (1) Persoana care a formulat sesizarea și funcționarul public a cărui faptă a fost sesizată pot cere în scris ca procedura de cercetare administrativă să se desfășoare și în lipsă, pe baza actelor de la dosar, cu excepția termenelor stabilite pentru audiere.

(2) În cazul în care funcționarul public împotriva căruia a fost formulată sesizarea sau autorul sesizării nu se prezintă la termenul pentru care a fost citat, de trei ori consecutiv, comisia are dreptul să soluționeze cauza în lipsa acestora, pe baza documentelor aflate la dosar.

Art. 13. — (1) Ședințele comisiei de disciplină, respectiv ședințele persoanelor desemnate să efectueze cercetarea administrativă în condițiile prevăzute de art. 31 din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007 sunt publice numai la solicitarea sau cu acordul scris al funcționarului public a cărui faptă a fost sesizată ca abatere disciplinară.

(2) Lucrările fiecărei ședințe a Comisiei de disciplină se consemnează într-un proces-verbal semnat de președinte, de membrii și de secretarul acesteia.

(3) Lipsa nejustificată a persoanelor citate nu împiedică desfășurarea ședințelor Comisiei de disciplină, dacă citarea s-a făcut cu respectarea cerințelor prevăzute de lege.

Art. 14. — (1) În urma dezbaterii cazului, pe baza elementelor prevăzute de art. 46 din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007, președintele și membrii Comisiei de disciplină își formulează opiniile, iar pe baza concluziilor majorității membrilor se întocmește raportul cu privire la sancțiunea aplicabilă. Toți membrii Comisiei de disciplină sunt obligați să își exprime opinia în urma dezbaterii cazului.

(2) Comisia de disciplină finalizează procedura de cercetare administrativă atunci când:

a) a fost închisă dezbaterile cazului;

b) în termen de 3 luni de la data încetării raporturilor de serviciu ale funcționarului public a cărui faptă a fost sesizată ca abatere disciplinară, cu excepția situației în care intervine decesul funcționarului public, în măsura în care funcționarul

public a cărui faptă a fost cercetată nu redobândește calitatea de funcționar public în această perioadă;

c) se înregistrează decesul funcționarului public.

Art. 15. — (1) În exercitarea atribuțiilor sale, Comisia de disciplină întocmește rapoarte pe baza concluziilor majorității membrilor săi.

(2) Raportul comisiei de disciplină cu privire la cauza cu care a fost sesizată trebuie să conțină următoarele elemente:

a) numărul și data de înregistrare a sesizării;

b) numele, prenumele și funcția deținută de funcționarul public a cărui faptă a fost cercetată, precum și compartimentul în care acesta își desfășoară activitatea;

c) numele, prenumele și domiciliul persoanei care a formulat sesizarea sau, după caz, locul de muncă și funcția deținută de aceasta;

d) descrierea faptei care constituie abatere disciplinară, prin prezentarea pe scurt a faptei și a circumstanțelor în care a fost săvârșită;

e) probele administrate;

f) propunerea privind sancțiunea disciplinară aplicabilă sau, după caz, de clasare a cauzei;

g) motivarea propunerii;

h) numele, prenumele și semnătura președintelui, ale membrilor Comisiei de disciplină, precum și ale secretarului acesteia;

i) data întocmirii raportului.

(3) Întocmirea raportului se face de către aceiași membri care au participat la cercetarea abaterii disciplinare, iar în cazuri bine justificate pot participa la întocmirea raportului supleantul președintelui sau membrii supleanți care nu au participat la cercetarea abaterii disciplinare. În atare situație opiniile membrilor comisiei se formulează pe baza materialelor existente la dosarul cauzei.

(4) Opiniile separate, formulate în scris și motivate, se vor anexa la raportul Comisiei de disciplină.

(5) Raportul Comisiei de disciplină se întocmește în termen de 5 zile lucrătoare de la data finalizării procedurii cercetării administrative și se înaintează președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

(6) Raportul Comisiei de disciplină se va aduce la cunoștința persoanei care are competență legală de aplicare a sancțiunii, persoanei care a formulat sesizarea și funcționarului public a cărui faptă a fost sesizată.

Art. 16. — (1) Comisia de disciplină poate să propună în urma dezbaterii cazului:

a) aplicarea uneia dintre sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 77 alin. (3) lit. a)—e) din Legea nr. 188/1999, republicată, în cazul în care s-a dovedit săvârșirea unei abateri disciplinare;

b) clasarea sesizării, atunci când nu se confirmă săvârșirea unei abateri disciplinare.

(2) La individualizarea sancțiunii disciplinare aplicabile funcționarului public, Comisia de disciplină ține seama de:

a) cauzele care au determinat săvârșirea abaterii disciplinare;

b) împrejurările în care aceasta a fost săvârșită;

c) gradul de vinovăție;

d) gravitatea și consecințele abaterii disciplinare;

e) conduita funcționarului public;

f) existența unor antecedente disciplinare ale funcționarului public, care nu au fost radiate în condițiile legii.

(3) În cazul în care Comisia de disciplină propune aplicarea sancțiunilor disciplinare prevăzute la art. 77 alin. (3) lit. b)—d) din

Legea nr. 188/1999, republicată, aceasta va propune și durata acestora și, după caz, procentul de diminuare a drepturilor salariale, respectiv treapta sau funcția pe care urmează a se aplica sancțiunea retrogradării.

Art. 17. — În cazul în care Comisia de disciplină are indicii că fapta săvârșită de funcționarul public poate angaja răspunderea civilă, contravențională sau penală, Comisia de disciplină are obligația de a lua măsurile legale care se impun în vederea sesizării organelor abilitate.

Art. 18. — (1) Actul administrativ de sancționare a funcționarului public este ordinul emis de președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală pe baza propunerii cuprinse în raportul Comisiei de disciplină.

(2) Sub sancțiunea nulității absolute, în actul administrativ prevăzut la alin. (1) se cuprind în mod obligatoriu:

a) descrierea faptei care constituie abatere disciplinară;

b) temeiul legal în baza căruia sancțiunea disciplinară se aplică;

c) motivul pentru care a fost aplicată o altă sancțiune decât cea propusă de Comisia de disciplină, dacă este cazul;

d) termenul în care sancțiunea disciplinară poate fi contestată;

e) instanța competentă la care actul administrativ prin care s-a dispus sancțiunea disciplinară poate fi contestat.

(3) Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală poate să aplice o altă sancțiune decât cea propusă de Comisia de disciplină, având obligația de a motiva această decizie.

(4) Actul administrativ de sancționare se emite în termen de cel mult 10 zile calendaristice de la data primirii raportului Comisiei de disciplină.

(5) Actul administrativ de sancționare se comunică în termen de maximum 5 zile calendaristice de la expirarea termenului de 10 zile de la primirea raportului Comisiei de disciplină de către persoana care are competența legală de aplicare a sancțiunii disciplinare, către:

a) compartimentele cu atribuții în domeniul resurselor umane din cadrul instituției publice în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public a cărui faptă a fost sesizată ca abatere disciplinară;

b) Comisia de disciplină care a elaborat și transmis raportul;

c) funcționarul public a cărui faptă a fost sesizată ca abatere disciplinară;

d) persoana care a formulat sesizarea.

Art. 19. — (1) În cazul în care sancțiunea a fost aplicată de președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la propunerea conducătorului compartimentului, potrivit prevederilor art. 78 alin. (1) din Legea nr. 188/1999, republicată, funcționarul public poate formula contestație la președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală sesizează Comisia de disciplină în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării contestației. În acest caz, Comisia de disciplină este competentă să verifice dacă sancțiunea disciplinară a fost aplicată cu respectarea prevederilor art. 77 alin. (4) și (5) și ale art. 78 alin. (3) din Legea nr. 188/1999, republicată.

(3) În funcție de rezultatul verificărilor prevăzute la alin. (2), Comisia de disciplină poate să propună prin raport menținerea, modificarea sau anularea sancțiunii disciplinare aplicate. Comisia de disciplină nu poate să propună o sancțiune disciplinară mai gravă decât cea aplicată.

**ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI**

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

**REGULAMENT****privind evaluarea adecvării cadrului de supraveghere din statul terț de origine și verificarea echivalenței supravegherii exercitate de autoritățile competente din state terțe cu cea guvernată de principiile prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007**

Având în vedere prevederile art. 15 alin. (2), art. 26 alin. (1) și alin. (2) lit. c), art. 72 alin. (1), art. 77 alin. (2), art. 206 și ale art. 207 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007,

în temeiul dispozițiilor art. 25 alin. (2) lit. a) și ale art. 48 alin. (1) din Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României, precum și ale art. 420 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007,

**Banca Națională a României** emite prezentul regulament.

**CAPITOLUL I****Dispoziții generale**

Art. 1 — Prezentul regulament stabilește principiile pentru:

a) evaluarea adecvării cadrului de supraveghere din statul terț de origine al unei persoane care urmează să dețină participații calificate la o instituție de credit, persoană juridică română, respectiv al unei instituții de credit ce intenționează să desfășoare activitate în România prin intermediul unei sucursale;

b) verificarea, potrivit art. 206 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, a echivalenței supravegherii pe bază consolidată exercitate de autoritățile competente din state terțe;

c) verificarea, potrivit art. 77 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, a echivalenței cadrului de reglementare prudential în cazul sucursalelor instituțiilor de credit din state terțe;

d) verificarea echivalenței regulilor de reglementare și supraveghere aplicate de autoritățile competente din state terțe cu cele aplicate în România, în scopul determinării cerințelor minime de capital pentru acoperirea riscurilor unei instituții de credit.

Art. 2. — (1) Termenii și expresiile utilizate în prezentul regulament au semnificațiile prevăzute la art. 7 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *autoritate de supraveghere* — autoritatea împuternicită prin lege ori prin alte reglementări să supravegheze o entitate reglementată, fie la nivel individual, fie la nivelul grupului;

b) *entitate reglementată* — orice entitate din sectorul financiar, care este autorizată și supravegheată de o autoritate de supraveghere dintr-un stat terț și care intenționează să dobândească participații calificate la capitalul unei instituții de credit, persoană juridică română.

**CAPITOLUL II****Evaluarea adecvării cadrului de supraveghere din statul terț de origine și verificarea echivalenței supravegherii exercitate de autoritățile competente din state terțe**

Art. 3. — (1) Evaluarea adecvării cadrului de supraveghere dintr-un stat terț se realizează atunci când cel puțin o entitate reglementată intenționează să dobândească controlul sau, după caz, o participație calificată într-o instituție de credit, persoană juridică română, existentă ori care urmează a se înființa.

(2) Evaluarea adecvării cadrului de supraveghere dintr-un stat terț se realizează și în cazul în care o instituție de credit

dintr-un stat terț intenționează să desfășoare activitate în România prin intermediul unei sucursale.

Art. 4. — (1) În sensul art. 3 alin. (1), evaluarea adecvării cadrului de supraveghere din statul terț de origine se realizează în toate cazurile în care o entitate reglementată intenționează să dobândească controlul, direct sau indirect, asupra unei instituții de credit, persoană juridică română.

(2) De la caz la caz, în funcție de structura acționariatului, evaluarea adecvării cadrului de supraveghere din statul terț de origine se poate realiza și în situația în care o entitate reglementată intenționează să dobândească, direct sau indirect, o participație calificată într-o instituție de credit, persoană juridică română, fără a dobândi controlul asupra acesteia, ori să-și majoreze participația calificată deținută, astfel încât aceasta să atingă sau să depășească nivelurile de 20% ori 33% din capitalul social sau din drepturile de vot.

Art. 5. — (1) Evaluarea adecvării cadrului de supraveghere din statul terț de origine al unei entități reglementate se realizează prin verificarea conformității acestuia cu principiile și standardele internaționale acceptate, specifice fiecărui sector financiar în parte.

(2) În cazul în care entitatea reglementată menționată la alin. (1) nu este o instituție de credit, în procesul de evaluare a adecvării cadrului de supraveghere din statul terț, Banca Națională a României cooperează, după caz, cu Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, Comisia de Supraveghere a Asigurărilor sau cu Comisia de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private.

Art. 6. — (1) Evaluarea adecvării cadrului de supraveghere dintr-un stat terț de origine al unei instituții de credit se realizează prin verificarea conformității acestuia cu fiecare dintre Principiile fundamentale pentru o supraveghere eficientă emise de Comitetul de la Basel privind supravegherea bancară.

(2) Verificarea conformității cadrului de supraveghere din statul terț de origine al unei instituții de credit se realizează în baza autoevaluării efectuate de autoritatea de supraveghere respectivă, prin completarea de către aceasta a chestionarului publicat pe site-ul oficial al Băncii Naționale a României la secțiunea „Legislație”/„Reglementarea instituțiilor de credit”, aplicabil la momentul solicitării.

Art. 7. — În procesul de evaluare a adecvării cadrului de supraveghere din statul terț de origine al unei instituții de credit, în măsura în care prezintă relevanță, în funcție de circumstanțele specifice fiecărui caz, Banca Națională a României poate să ia în considerare rezultatele evaluărilor realizate de autoritățile de supraveghere din alte state membre ale Uniunii Europene, rezultatele evaluărilor calității sistemului de supraveghere realizate de Fondul Monetar Internațional și Banca Mondială în cadrul programelor derulate de acestea (de exemplu, în contextul Programului de evaluare a sectorului financiar — FSAP), analizele și evaluările organismelor de lucru

din cadrul instituțiilor și forurilor Uniunii Europene (de exemplu, Comitetul Supraveghetorilor Bancari Europeni, Comitetul European Bancar) și ale agențiilor de rating, precum și analizele comune (*peer review*) desfășurate, de exemplu, de către grupurile regionale de supraveghetori bancari.

Art. 8. — Banca Națională a României consideră adecvat cadrul de supraveghere dintr-un stat terț, fără a efectua propria evaluare, în situația în care forurile competente ale Uniunii Europene au calificat cadrul de supraveghere din statul terț, inclusiv pe bază consolidată, ca fiind, în linii generale, echivalent cu cel guvernat de principiile Directivei nr. 2006/48/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 14 iunie 2006, privind accesul la activitate și desfășurarea activității de către instituțiile de credit, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 177 din 30 iunie 2006.

Art. 9. — (1) Verificarea de către Banca Națională a României a supravegherii pe bază consolidată exercitate de autoritățile competente din state terțe se realizează pentru a se asigura că respectiva supraveghere consolidată este echivalentă cu cea guvernată de principiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, și de reglementările emise în aplicarea acesteia.

(2) Verificarea echivalenței cadrului de reglementare prudențial al instituțiilor de credit din state terțe care desfășoară activitate în România prin sucursale se efectuează în vederea analizării posibilității de exceptare a acestora de la aplicarea unor cerințe prudențiale prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, și de reglementările emise în aplicarea acesteia.

(3) Verificarea echivalenței regulilor de reglementare și supraveghere aplicate de autoritățile competente din state terțe cu cele aplicate în România se realizează pentru scopul determinării cerințelor minime de capital pentru acoperirea riscurilor unei instituții de credit.

Art. 10. — În vederea aplicării prevederilor art. 207 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, verificarea echivalenței supravegherii pe bază consolidată exercitate de autoritățile competente din state terțe se realizează în cazul instituțiilor de credit autorizate de Banca Națională a României.

Art. 11. — Verificarea echivalenței cadrului de reglementare prudențial al instituțiilor de credit din state terțe care desfășoară activitate în România prin sucursale și verificarea echivalenței regulilor de reglementare și supraveghere aplicate de autoritățile competente din state terțe cu cele aplicate în România, în scopul determinării cerințelor minime de capital pentru acoperirea riscurilor instituției de credit, se realizează la cererea instituțiilor de credit.

Art. 12. — Banca Națională a României efectuează verificările prevăzute la art. 9 pe baza informațiilor furnizate de autoritățile competente din statele terțe, prin completarea chestionarului publicat pe site-ul Băncii Naționale a României la secțiunea „Legislație”/„Reglementarea instituțiilor de credit”, aplicabil la momentul solicitării.

Art. 13. — În cazul în care există o opinie generală a Comitetului European Bancar cu privire la echivalarea modului de exercitare a supravegherii pe bază consolidată de către autoritatea competentă dintr-un stat terț, Banca Națională a României ia în considerare ca atare această opinie, fără a mai face propria verificare.

Art. 14. — (1) În procesul de verificare a echivalenței supravegherii pe bază consolidată exercitate de autoritățile competente din state terțe, Banca Națională a României poate avea în vedere rezultatul verificărilor realizate de autoritățile competente din state membre ale Uniunii Europene, cu excepția cazului în care circumstanțele în care se face verificarea diferă semnificativ față de cele aferente verificării anterioare.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în procesul de verificare a echivalenței cadrului de reglementare prudențial al instituțiilor de credit din state terțe care desfășoară activitate în România prin sucursale, precum și în procesul de verificare a echivalenței regulilor de reglementare și supraveghere aplicate de autoritățile competente din state terțe cu cele aplicate în România, în scopul determinării cerințelor minime de capital pentru acoperirea riscurilor unei instituții de credit.

Art. 15. — În procesul de verificare a echivalenței supravegherii pe bază consolidată exercitate de autoritățile competente din state terțe, în măsura în care prezintă relevanță, în funcție de circumstanțele specifice fiecărui caz, Banca Națională a României poate să ia în considerare rezultatele verificărilor realizate de organisme de lucru din cadrul instituțiilor și forurilor Uniunii Europene (de exemplu, Comitetul Supraveghetorilor Bancari Europeni).

Președintele Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României,  
**Mugur Constantin Isărescu**

București, 23 ianuarie 2008.

Nr. 2.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București, C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru vânzări și relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

