



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 624

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 11 septembrie 2007

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
873.	— Hotărâre pentru aprobarea Acordului de cofinanțare dintre Ministerul Administrației și Internelor și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare privind implementarea proiectului „Întărirea capacității Guvernului României de a gestiona situațiile dificile generate de dezastre naturale — Dezvoltarea capacității pentru situații de urgență (CDES)”, semnat la București la 4 aprilie 2007 și la 2 mai 2007 .....	2	
Acord	de cofinanțare între Ministerul Administrației și Internelor și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare privind implementarea proiectului „Întărirea capacității Guvernului României de a gestiona situațiile dificile generate de dezastre naturale — Dezvoltarea capacității pentru situații de urgență (CDES)” .....	2–9	
933.	— Hotărâre privind aprobarea Acordului-cadru de împrumut dintre România și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei pentru finanțarea Proiectului privind finalizarea construcției, renovarea sau reabilitarea clădirilor culturale de interes public din România, semnat la București la 4 mai 2007 și la Paris la 14 mai 2007 .....	10	
Acord-cadru	de împrumut între România și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei .....	10–22	
1.065.	— Hotărâre privind trimiterea pentru formare inițială, la Academia Gărzii de Coastă a SUA, a domnului Ionuț Cristea, în beneficiul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră din Ministerul Internelor și Reformei Administrative .....		22–23
1.066.	— Hotărâre privind aprobarea contribuției României la bugetul Secretariatului Consiliului Cooperării Regionale		23
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
964.	— Ordin al ministrului economiei și finanțelor pentru modificarea și completarea unor ordine din domeniul liberei circulații a mărfurilor .....		23–24
1.369.	— Ordin al ministrului mediului și dezvoltării durabile privind Procedura de stabilire a derogărilor de la măsurile de protecție a speciilor de floră și faună sălbatică .....		25–30
<b>ACTE ALE CAMEREI AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMÂNIA</b>			
97.	— Hotărâre privind aprobarea Normelor de reprezentare a auditorilor financiari la conferințele Camerei Auditorilor Financiari din România .....		31–32

**HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI****GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE**

**pentru aprobarea Acordului de cofinanțare dintre Ministerul Administrației și Internelor și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare privind implementarea proiectului „Întărirea capacității Guvernului României de a gestiona situațiile dificile generate de dezastre naturale — Dezvoltarea capacității pentru situații de urgență (CDES)”, semnat la București la 4 aprilie 2007 și la 2 mai 2007**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 20 din Legea nr. 590/2003 privind tratatele,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Acordul de cofinanțare dintre Ministerul Administrației și Internelor și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare privind implementarea proiectului „Întărirea capacității Guvernului României de a gestiona situațiile dificile generate de dezastre naturale — Dezvoltarea capacității pentru situații de urgență (CDES)”, semnat la București la 4 aprilie 2007 și la 2 mai 2007.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**  
Ministrul afacerilor externe,  
**Adrian Mihai Cioroianu**  
p. Ministrul economiei și finanțelor,  
**Doina-Elena Dascălu,**  
secretar de stat

București, 1 august 2007.  
Nr. 873.

**ACORD DE COFINANȚARE**  
**între Ministerul Administrației și Internelor și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare privind implementarea proiectului „Întărirea capacității Guvernului României de a gestiona situațiile dificile generate de dezastre naturale — Dezvoltarea capacității pentru situații de urgență (CDES)”**

Având în vedere că Ministerul Administrației și Internelor din România (la care se va face referire în continuare prin *MAI*) și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (la care se va face referire în continuare prin *PNUD*) au convenit să coopereze pentru implementarea unui proiect în România (la care se va face referire în continuare prin *Proiect*), Proiect care este prezentat în anexa A la prezentul acord,

având în vedere că MAI a informat PNUD asupra consimțământului de a contribui cu fonduri (la care se va face referire în continuare prin *contribuție*) către PNUD pe baze de cofinanțare, pentru a crește resursele disponibile pentru Proiect,

având în vedere că PNUD va desemna o autoritate responsabilă cu executarea Proiectului sau un partener de implementare pentru fiecare proiect finanțat din contribuție (la care se va face referire în continuare prin *agenție de execuție/partener de implementare*),

MAI și PNUD convin, prin prezentul acord, asupra următoarelor:

ARTICOLUL I

1. MAI va pune la dispoziția PNUD, în modalitatea prevăzută în paragraful 2, contribuția de 1.000.000 USD.

2. MAI, în conformitate cu planul de plăți prevăzut în prezentul articol, va depune contribuția în contul RO02BRDE450SV03466804500, deschis la banca BRD GSG, Sucursala Mari Clienți Corporativi.

<u>Data plății datorate</u>	<u>Suma (USD)</u>
a) august 2007	500.000
b) februarie 2008	500.000

Planul plăților are în vedere cerința ca aceste sume să fie plătite anterior implementării activităților planificate. Acest plan poate fi amendat pentru a fi în concordanță cu progresul livrărilor din cadrul Proiectului.

3. Toate raportările și declarațiile financiare vor fi exprimate în USD.

4. PNUD poate conveni să accepte tranșe ale contribuției în altă monedă decât USD, în cazul în care această monedă este total convertibilă sau poate fi utilizată cu promptitudine de PNUD și face subiectul prevederilor paragrafului 5. Orice schimbare a

monedei plăților contribuției trebuie realizată numai cu acordul PNUD.

5. Valoarea unei tranșe a contribuției, dacă aceasta se plătește în altă monedă decât USD, va fi determinată prin aplicarea ratei operaționale de conversie a Națiunilor Unite în vigoare la data plății. Dacă există o modificare a ratei operaționale de conversie a Națiunilor Unite anterior utilizării integrale de către PNUD a tranșei contribuției, valoarea soldului disponibil la acel moment va fi ajustată în consecință. Dacă într-o astfel de situație se înregistrează o scădere a valorii soldului, PNUD va informa MAI în scopul de a determina dacă se poate asigura finanțarea suplimentară de către MAI. În cazul în care această finanțare nu este disponibilă, asistența care va fi asigurată de către PNUD pentru Proiect conform prezentului acord poate fi redusă, suspendată sau terminată.

6. Orice venit din dobânzi asociat contribuției va fi creditat în contul PNUD și va fi utilizat în conformitate cu procedurile stabilite ale PNUD.

#### ARTICOLUL II

1. În conformitate cu deciziile și directivele Comitetului executiv PNUD, reflectate în politica acestuia de recuperare a costurilor din alte resurse, contribuția va face subiectul recuperării costurilor de către PNUD pentru două categorii distincte de costuri legate de asigurarea serviciilor de sprijin, și anume:

a) costuri indirecte suportate de sediul central al PNUD și de structurile biroului național în furnizarea serviciilor de suport general de management (SGM). Pentru acoperirea acestor costuri SGM, contribuției i se va aplica o taxă egală cu 3%;

b) costuri directe survenite pentru implementarea serviciilor de sprijin (ISS) asigurate de PNUD și/sau de agenția de execuție ori de partenerul de implementare. Atât timp cât acestea sunt asociate fără echivoc Proiectului specific, aceste costuri sunt incluse în bugetul Proiectului pe o linie bugetară relevantă și, în cazul serviciilor tranzacționale clar identificabile, acestea sunt suportate din Proiect în conformitate cu ratele standard de servicii.

2. Totalul sumelor alocate pentru Proiect, împreună cu costurile estimate ale rambursării serviciilor de suport asociate, nu trebuie să depășească resursele totale disponibile ale Proiectului conform prezentului acord, la care se adaugă fondurile din alte surse de finanțare care ar putea fi disponibile Proiectului pentru costurile acestuia și costurile de suport.

#### ARTICOLUL III

1. Contribuția va fi administrată de PNUD în conformitate cu reglementările, regulile și directivele PNUD, prin aplicarea procedurilor normale pentru execuția proiectelor proprii.

2. Managementul și cheltuielile Proiectului vor fi guvernate de reglementările, regulile și directivele PNUD și, acolo unde este aplicabil, de reglementările, regulile și directivele agenției de execuție/partenerului de implementare.

#### ARTICOLUL IV

1. Implementarea responsabilităților PNUD și ale agenției de execuție/partenerului de implementare potrivit prezentului acord și documentelor de proiect relevante va fi condiționată de primirea de către PNUD a contribuției, în conformitate cu planul plăților stabilit în art. I paragraful 2.

2. Dacă sunt anticipate sau se realizează creșteri neprevăzute ale cheltuielilor ori angajamentelor (fie datorită factorilor inflaționiști, fluctuațiilor în ratele de conversie, fie datorită unor situații neprevăzute), PNUD va prezenta MAI, în

mod oportun, o estimare de suplimentare, prezentând finanțarea care va fi necesară. MAI va face uz de toate demersurile pentru a obține fondurile suplimentare necesare.

3. Dacă tranșele de contribuție la care se face referire în art. I paragraful 2 nu sunt primite în conformitate cu planul de plăți sau dacă finanțarea suplimentară necesară în conformitate cu paragraful 2 nu este asigurată de MAI sau din alte surse, asistența care va fi asigurată Proiectului conform prezentului acord poate fi redusă, suspendată sau terminată de PNUD.

#### ARTICOLUL V

PNUD va rămâne proprietar al echipamentului tehnic sau de altă natură, ca și al materialelor, furniturilor și al altor bunuri finanțate sau furnizate de către el, până în momentul în care acestea vor fi cedate MAI sau unei entități desemnate de către acesta, în funcție de modalitățile și condițiile fixate de comun acord între MAI și PNUD.

#### ARTICOLUL VI

Contribuția va face subiectul exclusiv al procedurilor de audit intern și extern, conform reglementărilor, regulilor și directivelor financiare ale PNUD.

#### ARTICOLUL VII

PNUD va furniza MAI, la cerere, rapoarte financiare și de altă natură, pregătite în conformitate cu procedurile de raportare ale PNUD.

#### ARTICOLUL VIII

1. PNUD va notifica MAI la finalizarea tuturor activităților legate de contribuție.

2. Chiar în cazul finalizării tuturor activităților legate de contribuție, PNUD va continua să rețină tranșele de contribuție neutilizate, până când toate angajamentele și obligațiile asumate prin implementarea activităților finanțate din contribuție vor fi onorate, iar aceste activități vor fi încheiate în mod sistematic.

3. Dacă tranșele de contribuție neutilizate se dovedesc insuficiente pentru acoperirea unor astfel de angajamente și obligații, PNUD va notifica MAI și se va consulta cu MAI asupra modalității în care astfel de angajamente și obligații pot fi onorate.

4. Orice tranșe de contribuții care rămân necheltuite după ce astfel de angajamente și obligații au fost onorate se vor lichida de către PNUD în consultare cu MAI.

#### ARTICOLUL IX

1. După desfășurarea consultărilor între cele două părți ale prezentului acord și presupunând că tranșele de contribuție deja plătite sunt, împreună cu celelalte fonduri disponibile pentru Proiect, suficiente pentru satisfacerea tuturor angajamentelor și obligațiilor asumate prin implementarea Proiectului, prezentul acord poate fi terminat de PNUD sau de MAI. Prezentul acord își va înceta valabilitatea la 30 de zile după ce una dintre părți notifică în scris cealaltă parte asupra deciziei de terminare a acordului.

2. Dacă tranșele de contribuție neutilizate, împreună cu alte fonduri disponibile pentru Proiect, sunt insuficiente pentru acoperirea angajamentelor și obligațiilor de această natură, PNUD va notifica MAI și se va consulta cu MAI asupra modalității în care astfel de angajamente și obligații pot fi onorate.

3. Chiar în cazul terminării prezentului acord, PNUD va continua să rețină tranșele de contribuție neutilizate până când toate angajamentele și obligațiile asumate prin implementarea activităților finanțate din contribuție vor fi onorate, iar aceste activități vor fi încheiate în mod sistematic.

4. Orice tranșe de contribuții care rămân necheltuite după ce astfel de angajamente și obligații au fost onorate se vor lichida de către PNUD în consultare cu MAI.

Pentru MAI,  
**Paul Victor Dobre,**  
secretar de stat,  
Ministerul Administrației și Internelor  
Data: 2 mai 2007.  
Loc: București, România.

## ARTICOLUL X

Prezentul acord intră în vigoare la data primirii de către PNUD a notificării prin care partea română informează despre îndeplinirea procedurilor legale interne necesare intrării în vigoare a acestuia.

Semnat la București, în două exemplare originale, în limbile română și engleză, toate textele fiind egal autentice. În caz de divergențe de interpretare, textul în limba engleză va prevala.

Pentru PNUD,  
**Thore Hansen,**  
reprezentant rezident A.I. PNUD

Data: 4 aprilie 2007.  
Loc: București, România.

ANEXA A

GUVERNUL ROMÂNIEI  
PROGRAMUL NAȚIUNILOR UNITE PENTRU DEZVOLTARE  
Ministerul Administrației și Internelor (MAI)/  
Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (IGSU)

**Întărirea capacității Guvernului României de a gestiona situațiile dificile generate de dezastre naturale — Dezvoltarea capacității pentru situații de urgență (CDES)**

Proiectul are ca scop sprijinirea eforturilor actuale ale Guvernului României (MAI) — Inspectoratul General pentru Situații de Urgență pentru a-și dezvolta capacitatea de răspuns eficient și în timp util, în cazul catastrofelor.

În urma dezastrelor naturale produse în anii 2005 și 2006, Guvernul României este extrem de preocupat cu privire la capacitățile de intervenție la nivel național și local. Au fost depuse eforturi importante pentru îmbunătățirea și dezvoltarea capacității de răspuns, aceste eforturi incluzând și proiectul finanțat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD) în anul 2006 „Întărirea capacității Guvernului României de a gestiona situațiile dificile generate de dezastre naturale”.

Proiectul curent se concentrează pe continuarea pregătirii personalului în domenii specifice și pe îmbunătățirea capacităților și echipamentelor pentru intervenție, cu accent pe dezastre acvatice care necesită angajarea echipelor de intervenție la dezastre de înaltă specializare, în operațiuni complexe de intervenție la urgență.

## SECȚIUNEA I

## Descriere

## Partea I: Analiza situației

În primăvara și în vara anului 2005, ca și în vara anului 2006, România a fost afectată de inundații grave, de mare extindere și cu ample consecințe, care au ridicat provocări serioase pentru autoritățile care au intervenit în urma evenimentelor produse.

Numai în cursul anului 2006, ca urmare a inundațiilor și alunecărilor de teren, au fost evacuate peste 16.350 de persoane. În special în regiunile sudice și estice, în județele riverane fluviului Dunărea, situația a devenit critică în luna aprilie, când nivelul apei a atins cote istorice (15.900 metri cubi pe secundă conform unor estimări, nivel înregistrat în anul 1895). Mai mult, impactul căderilor importante de precipitații, pe perioade îndelungate, s-a manifestat și în alte zone care nu erau cunoscute ca zone de risc. În total, inundațiile au afectat 608 localități, iar alunecările de teren 279 de localități. Au fost avariate 3.337 de locuințe. 1.357 de locuințe au fost distruse și peste 160.960 hectare de teren agricol au fost deteriorate. Pagubele totale sunt estimate la peste 745.706,93 mii RON (peste 274 milioane USD).

În urma dezastrelor naturale produse, Guvernul României este extrem de preocupat cu privire la capacitățile de intervenție la nivel național și local. Au fost depuse eforturi importante pentru îmbunătățirea și dezvoltarea capacității de răspuns, aceste eforturi incluzând și proiectul finanțat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD) în anul 2006 „Întărirea capacității Guvernului României de a gestiona situațiile dificile generate de dezastre naturale”. Proiectul a contribuit

într-o manieră eficientă la îmbunătățirea dotării și pregătirii echipelor specializate de căutare-salvare în mediu acvatic.

Eforturile întreprinse în anul 2006 au produs rezultate foarte încurajatoare în următoarele județe: Ialomița, Iași, Ilfov, Cluj, Constanța, Dolj, Hunedoara, Mureș, Timiș, Vâlcea, cât și în municipiul București. Au fost livrate către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (IGSU) echipamente specializate și cursuri de pregătire, care împreună au condus la creșterea ratei de succes a misiunilor de urgență în mediul acvatic. Totuși, capacitatea curentă de intervenție este încă departe de necesități. Mai mult, datorită resurselor limitate avute la dispoziție, nu s-a putut întreprinde o abordare particularizată și nu s-a acordat atenție nevoilor locale specifice de răspuns la urgență.

Continuarea identificării și alocării resurselor pentru autoritățile responsabile cu intervenția coerentă și eficientă în caz de catastrofă constituie o prioritate de înalt nivel pentru Guvernul României. Acțiunile inițiate în perioada 2005 — 2006 trebuie extinse până la atingerea unei capacități suficiente de răspuns la nivel național, sub autoritatea Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (MAI/IGSU). Considerând că personalul IGSU a fost majorat în anul 2006 cu aproximativ 12.000 noi angajați și urmează a fi majorat în continuare, în perioada 2007—2008, până la un total de 55.000 angajați, eforturile pentru dotarea și instruirea personalului de intervenție nou-recrutat nu constituie doar o sarcină de o mare provocare, dar necesită concentrarea resurselor disponibile către anumite obiective specifice, astfel încât să se poată atinge nivele de înaltă eficiență și să se obțină rezultate solide și măsurabile.

## Partea a II-a: Strategia

Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD), Biroul pentru România, are o legătură specială cu România, dată fiind lunga sa prezență istorică în țară (prima stabilită în anul 1971) și în regiune. PNUD România s-a consacrat în a ajuta România să devină o țară dezvoltată, prin asigurarea unor servicii de consultanță de înaltă calitate Guvernului și prin proiecte de dezvoltare instituțională, inclusiv asistență în procesul de transformare socială a României. Activitatea curentă a PNUD în România se bazează pe un larg program de cooperare (Cadrul național de cooperare, CCF), care a fost dezvoltat prin dialog cu Guvernul, agențiile Națiunilor Unite și donori. Document CCF curent acoperă perioada 2005—2009 și identifică modalitățile de reducere a sărăciei și de promovare a unui standard de viață sustenabil, ca fiind una dintre prioritățile sale.

MAI se concentrează asupra dezvoltării unei strategii naționale în situații de urgență generate de dezastre naturale. Această politică urmărește dezvoltarea unui cadru legal și a unei baze materiale solide pentru fiecare regiune a României.

Obiectivul general pe termen lung al Proiectului îl reprezintă întărirea capacității Guvernului de a gestiona situațiile de urgență generate de dezastre naturale.

În particular, Proiectul vizează atingerea următoarelor scopuri (obiective pe termen scurt):

1. întărirea capacității echipelor existente de răspuns la urgență în caz de dezastre naturale, prin îmbunătățirea echipamentelor de intervenție și prin extinderea pregătirii și calificării personalului;

2. crearea de noi echipe specializate de răspuns la urgență, cu accent pe dezastre acvatice;

3. elaborarea de ghiduri și proceduri de intervenție, în conformitate cu cerințele naționale și practicile internaționale;

4. îmbunătățirea capacității de intervenție a IGSU la nivel regional și local.

În particular, proiectul va contribui la realizarea următoarelor obiective:

- crearea capacității de răspuns a Guvernului României la nivel local și național;

- asigurarea pregătirii profesionale specifice; dezvoltarea unor programe de cursuri, asigurarea instruirii;

- îmbunătățirea pieței muncii și a politicii sociale; îmbunătățirea serviciilor printr-o pregătire vocațională și specializată a funcționarilor publici.

Este de dorit implicarea donatorilor internaționali în Proiect, dat fiind parteneriatul important care va fi dezvoltat între diferite instituții guvernamentale și nonguvernamentale și impactul potențial pe care Proiectul l-ar putea avea în îmbunătățirea capacității de răspuns a României la situații de urgență.

### Fezabilitate și sustenabilitate

Proiectul vizează continuarea întăririi capacității de răspuns a Guvernului României în situații de urgență. Evenimentele recente au arătat că în România clima se schimbă, iar riscul producerii unor inundații a crescut în mod substanțial. Acesta este motivul pentru care Guvernul trebuie să acționeze imediat și să fie pregătit pentru evenimente similare care s-ar putea produce.

În completarea activităților anterioare, cât și a celor în curs de derulare în domeniul răspunsului la dezastră naturale, precum și la solicitarea Guvernului (MAI — IGSU), Biroul PNUD România este pregătit să asigure asistența necesară pentru dezvoltarea capacității la situații de urgență. În particular, PNUD, în strânsă cooperare cu MAI, va face uz de capacitățile și conexiunile proprii pentru a mobiliza și gestiona atât resursele financiare, cât și pe cele tehnice necesare pentru a sprijini îmbunătățirea infrastructurii operaționale pentru intervenții la

urgență (de exemplu: echipamente adecvate, resurse umane bine instruite etc.).

Strategia actualei propuneri de proiect prevede continuarea liniei demarate în anul 2006, prin extinderea activităților de dotare și pregătire, atât într-un cadru general, cât și pe baza particularităților distinctive ale diverselor regiuni. Din punctul de vedere al particularităților intervenției în caz de inundații și de alte dezastre în mediul acvatic, teritoriul României poate fi privit ca fiind compus din următoarele regiuni:

- Zona costieră a Mării Negre

- Specificitate: altitudini până la 300 m; apă sărată; întinse suprafețe de apă; urgențe complexe (porturi, vase comerciale și de agrement etc.); fluctuații sezonale imense în rândul populației; ape internaționale și zonă de graniță

- Zona riverană Dunării și Delta Dunării

- Specificitate: altitudini până la 300 m; apă dulce; ape internaționale și zonă de graniță; aspecte de mediu (Delta Dunării)

- Zona municipiului București și județul Ilfov

- Specificitate: altitudini până la 300 m; apă dulce; densitate foarte mare a populației; numeroase lacuri și râuri relativ mici; urgențe frecvente datorate în principal activităților recreaționale și ocupaționale

- Zona centrală și de nord-vest (Transilvania, Banat, Crișana)\*

- Specificitate: altitudini majoritare peste 300 m; apă dulce; ape reci în râuri, torenți, lacuri naturale și artificiale; urgențele se produc adesea în locuri izolate

- Zona de est (Moldova)\*

- Specificitate: altitudini majoritare peste 300 m; apă dulce; ape reci în râuri, torenți, lacuri naturale și artificiale; urgențele se produc adesea în locuri izolate

Se propune ca Proiectul să aibă o strategie orientată pe rezultatele intermediare pe nivele, în funcție de performanțele înregistrate la fiecare dintre următoarele etape:

- pregătire teoretică și practică generală, de largă aplicabilitate în operațiunile de urgență de rutină;

- pregătire teoretică și practică de înalt nivel, necesară situațiilor complexe de urgență;

- antrenamente, exerciții și misiuni de intervenție supervizate;

- pregătire teoretică adaptată particularităților locale și instruire practică specifică.

În cadrul acestei abordări preventive se propune ca bugetul Proiectului să fie revizuit periodic de către factorii de decizie ai Proiectului (*Project Executives*), buget care va fi ajustabil în limite largi, atât în funcție de rezultatele intermediare înregistrate, cât și de schimbările minore ale necesităților care pot apărea pe durata de implementare a Proiectului. Se anticipează, de asemenea, faptul că anumite județe se vor implica activ în realizarea Proiectului odată ce beneficiile rezultatelor parțiale vor fi făcute cunoscute.

Sustenabilitatea sistemului de intervenție în situații de urgență va fi asigurată prin finanțare de la bugetul de stat. La nevoie, în situații de urgență, va fi mobilizat sprijin internațional.

Cooperarea care va fi inițiată pe timpul Proiectului între instituțiile guvernamentale și alte agenții poate constitui baza pentru dezvoltarea de structuri profesionale care să acționeze în situații de urgență. Suplimentar, PNUD va continua să acționeze pentru obținerea de sprijin de la alte state donoare care și-au exprimat interesul în furnizarea de sprijin pe termen lung pentru această inițiativă.

Referitor la sustenabilitatea altor rezultate ale Proiectului, și anume a celor care rezultă din eforturile de dezvoltare a capacității instituționale, se așteaptă să se realizeze mecanisme de asistență și sprijin la nivel comunitar.

\* Cele două regiuni de mai sus sunt similare în caracteristici, dar sunt tratate distinct din motive legate de flexibilitatea Proiectului și minimizarea cheltuielilor adiționale, cum sunt cheltuielile de transport, cazare etc.

**Partea a III-a: Aranjamente de management**

Proiectul va fi derulat sub execuție națională (NEX), cu sprijin prin Biroul național, de către MAI/IGSU, cu respectarea regulilor și procedurilor PNUD aplicabile modalității NEX, cu sprijin prin Biroul național. MAI/IGSU va desemna un director de proiect, pentru a superviza realizarea Proiectului în termenii acestui document. PNUD va monitoriza implementarea Proiectului în modalitatea NEX, pentru a asigura respectarea regulilor și procedurilor aplicabile. Execuția bugetară, precum și orice propunere de modificare a activităților finanțate prin program vor fi analizate și decise prin funcția de management tripartit, constând din PNUD, Guvern și agenția executoare. Acest grup tripartit se va întruni cel puțin o dată pe an pentru a analiza progresul Proiectului.

Pentru coordonarea realizării Proiectului, Biroul PNUD din București va selecta și numi, în consultare cu directorul de proiect, un manager de proiect și un asistent de proiect, în conformitate cu procedurile PNUD și condițiile bugetare. Managerul de proiect va fi responsabil pentru realizarea Proiectului în grafic, în buget și conform obiectivelor globale și intermediare ale Proiectului, așa cum acestea sunt stabilite în prezentul document. Managerul de proiect va fi abilitat să ia decizii pe parcursul întregului proces în ceea ce privește problemele uzuale. Orice subiect de dificultate sporită va fi rezolvat prin apelarea în mod excepțional la grupul tripartit mai sus menționat. De asemenea, managerul de proiect va pregăti rapoartele anuale de evoluție a Proiectului și le va prezenta spre aprobare grupului tripartit.

Managerul de proiect va menține legătura permanentă, în numele PNUD, cu partenerii implicați, după necesități: IGSU/MAI, autorități locale, parteneri finanțatori/donori. Managerul de proiect, în coordonare cu reprezentanții

IGSU/MAI, va pregăti planul activităților Proiectului, respectând responsabilitățile stipulate în prezentul document al Proiectului pentru fiecare parte națională implicată.

MAI/IGSU va pune la dispoziția Proiectului premisele necesare pentru implementarea corespunzătoare a componentei de instruire a Proiectului. MAI/IGSU va organiza selecția și instruirea personalului specializat care va executa activități de pregătire. Managerul de proiect va superviza acest proces. Managerul de proiect va pregăti rapoarte lunare de activitate, care vor fi prezentate Biroului național PNUD până la sfârșitul fiecărei luni.

Asupra prezentului document al Proiectului se pot opera următoarele tipuri de revizii, sub semnătura unilaterală a reprezentantului rezident al PNUD:

1. revizii anuale obligatorii, pentru înregistrarea cheltuielilor suportate în anul financiar anterior;
2. reeșalonarea reviziilor bugetare.

**Partea a IV-a: Monitorizare și evaluare**

Monitorizarea și evaluarea se vor face conform procedurilor PNUD<sup>1)</sup>.

Monitorizarea la nivelul Proiectului se va realiza prin raportări orientate pe rezultate, conform standardelor PNUD. În plus, Proiectul va fi analizat atât în cadrul mecanismelor de evaluare ale programului național și ale Cadrului Asistenței pentru Dezvoltare al Organizației Națiunilor Unite (UNDAF), cât și prin bilanțul anual al PNUD cu factorii de decizie.

**Partea a V-a: Cadrul legal**

Prezentul document al proiectului va fi instrumentul la care se face referire în art. 1 din Acordul-cadru standard de asistență dintre Guvernul României și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la data de 23 ianuarie 1991.

**SECȚIUNEA a II-a****Cadrul resurselor și rezultatelor**

Rezultat vizat, conform Documentului-cadru național al rezultatelor: Până în 2009, capacitatea administrativă este îmbunătățită la nivel central și local, pentru a dezvolta, implementa și monitoriza programe și politici sustenabile — cu accent pe transparență, responsabilitate și participare — în domeniile furnizării serviciilor publice, guvernării mediului și protecției drepturilor grupurilor vulnerabile.			
Indicator de rezultat, conform Documentului-cadru al rezultatelor și resurselor programelor naționale, inclusiv nivelul-referință și nivelul-țintă: Îmbunătățirea coordonării intersectoriale și a responsabilității orizontale în formularea și implementarea politicii de sprijin al furnizării serviciilor publice eficiente și transparente la nivel central și local. Indicator: Indicele de eficiență a guvernării (referință: -0,54, 2000—2001, Banca Mondială; țintă: -0,25)			
Serviciul MYFF aplicabil: 4.2. Reducerea dezastrelor naturale			
Strategia de parteneriat: În pregătirea și realizarea Proiectului vor fi implicați parteneri guvernamentali cheie, anume Ministerul Administrației și Internelor, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență. Acest proces participativ va asigura angajamentul acestora și sprijinul oferit Proiectului, respectiv va contribui și la șansele de succes și sustenabilitate Proiectului.			
Denumire și ID Proiect: Întărirea capacității Guvernului României de a gestiona situațiile dificile generate de dezastre naturale — Dezvoltarea capacității pentru situații de urgență (CDCS)			
Rezultate vizate	Nivel-țintă rezultate (an)	Activități indicative	Intrări
Organisme guvernamentale specializate, complet pregătite (instruire, echipamente tehnice) pentru a răspunde rapid și eficient la dezastre naturale (dezastre acvatică, în particular)	1.1. Personalul de bază pentru Proiect este selectat; biroul Proiectului este pe deplin operațional; este inițiată implementarea Proiectului (2007, 2008)	<b>1. Unitatea de implementare a Proiectului este constituită</b> 1.1.1. Desemnarea directorului național al Proiectului 1.1.2. Selecția, recrutarea și contractarea personalului de bază pentru Proiect 1.1.3. Înființarea biroului Proiectului 1.1.4. Selecția, recrutarea și contractarea experților	100.000 USD (2007—2008)

<sup>1)</sup> *Managing for Results: Monitoring and Evaluation in UNDP, 2001.*

<http://stone.undp.org/undpweb/eo/evalnet/docstore3/yellowbook/documents/frameworkfinal.pdf>

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

Rezultate vizate	Nivel-țintă rezultate (an)	Activități indicative	Intrări
	<p>2.1. Raportul de evaluare a nevoilor este elaborat și adoptat (2007)</p> <p>2.2. Planul detaliat și planul de lucru ale Proiectului sunt elaborate și adoptate (2007)</p>	<p><b>2. Evaluarea corespunzătoare a nevoilor de dotare și pregătire la nivel central și local</b></p> <p>2.1.1. Identificarea nevoilor de dotare și pregătire pentru operațiuni de intervenție la urgență prin angajarea echipelor speciale de intervenție la dezastre</p> <p>2.1.2. Elaborarea raportului de evaluare a necesităților</p> <p>2.2.1. Revizuirea și adoptarea planului detaliat al Proiectului, pe baza necesităților identificate, prioritățile naționale, specificității locale și resurselor disponibile</p> <p>2.2.2. Planificarea detaliată a livrărilor din cadrul Proiectului (echipamente, activități și materiale de pregătire etc.)</p>	20.000 USD (2007)
	<p>3.1. Minimum 16 echipe speciale de intervenție la dezastre sunt constituite, instruite, dotate cu echipamentul de intervenție necesar și pe deplin operaționale (2007)</p>	<p><b>3. Constituirea a minimum 16 noi echipe speciale de intervenție la dezastre</b></p> <p>3.1.1. Selectarea personalului (48 de angajați) din rândul celui existent și nou-recrutat la nivelul IGSU</p> <p>3.1.2. Realizarea pregătirii teoretice și practice</p> <p>3.1.3. Livrarea echipamentelor de intervenție de bază (48 de seturi)</p> <p>3.1.4. Operaționalizarea noilor echipe speciale de intervenție la dezastre (proceduri de lucru, activități legislative și administrative pentru funcționarea echipelor, statutul personalului, criteriile de evaluare a performanțelor etc.)</p>	350.000 USD (2007)
	<p>4.1. Minimum 8 echipe speciale de intervenție la dezastre existente sunt pregătite la nivel înalt și dotate cu echipamente superioare pentru intervenție (2007, 2008)</p>	<p><b>4. Instruire de înalt nivel pentru minimum 8 echipe speciale de intervenție la dezastre existente</b></p> <p>4.1.1. Evaluarea echipelor speciale de intervenție la dezastre existente și selectarea corespunzătoare a personalului disponibil (24 de angajați) pentru instruire de înalt nivel</p> <p>4.1.2. Realizarea pregătirii teoretice și practice de înalt nivel</p> <p>4.1.3. Îmbunătățirea echipamentelor de intervenție (24 de seturi)</p>	250.000 USD (2007—2008)
	<p>5.1. Este realizată instruirea la locul de muncă, suplimentată de întâlniri și seminarii regionale pentru schimb de informații (2008)</p> <p>5.2. Se organizează și se desfășoară un seminar și/sau exercițiu internațional de management al situațiilor de urgență prin angajarea de echipe înalt specializate de intervenție la dezastre</p>	<p><b>5. Întărirea capacității de răspuns în caz de urgență la nivel local, național și internațional</b></p> <p>5.1.1. Instruire la locul de muncă, prin misiuni de intervenție supervizate (minimum 3), antrenamente și exerciții (minimum 3) atent inspectate, înregistrate și evaluate</p> <p>5.1.2. Întâlniri regionale (3) și seminarii naționale (2) pentru schimb de experiență, identificarea particularităților locale și a altor aspecte legate de intervenția în caz de urgență, îmbunătățirea procedurilor de lucru etc.</p> <p>5.1.3. Schimb de vizite (2) cu țările vecine cu experiență (Ungaria și Croația)</p> <p>5.1.4. Seminar și/sau exercițiu internațional de management al situațiilor de urgență prin angajarea de echipe înalt specializate de intervenție la dezastre</p>	120.000 USD (2008)

Rezultate vizate	Nivel-țintă rezultate (an)	Activități indicative	Intrări
	6.1. Manualul de buzunar cu informații de bază pentru operațiuni specializate de intervenție la dezastre este elaborat, adoptat, multiplicat (300 copii) și distribuit 6.2. Pregătirea teoretică adaptată particularităților locale și instruirea practică specifică sunt realizate pentru minimum 84 de angajați 6.3. Sunt livrate cantități limitate de echipamente specializate, necesare în conformitate cu particularitățile specifice fiecărei regiuni	<b>6. Pregătire teoretică adaptată particularităților locale și instruire practică specifică</b> 6.1.1. Colectarea informațiilor relevante care să formeze baza pentru un manual de buzunar pentru operațiuni specializate de intervenție la urgență 6.1.2. Elaborarea, editarea, tipărirea și distribuția manualului de buzunar 6.2.1. Realizarea pregătirii teoretice și practice specifice (minimum 84 de angajați în total) pentru regiunile particulare ale României: zona costieră a Mării Negre, zona riverană Dunării și Delta Dunării, zona municipiului București și județul Ilfov, zona centrală și de nord-vest, zona de est 6.3.1. Livrarea unor cantități limitate de echipamente specializate, necesare în conformitate cu particularitățile specifice fiecărei regiuni	530.000 USD (2008)

## SECȚIUNEA a III-a

## Planul de lucru anual/anul 2007

Rezultate scontate CP și indicatori, inclusiv obiective anuale	Activități planificate	Calendar				Partea responsabilă	Buget planificat		
		Q1	Q2	Q3	Q4		Sursa fondurilor	Descrierea bugetului	Valoarea (USD)
Unitatea de implementare a Proiectului	Selectarea PA (asistent proiect)		x			PNUD		Contract servicii — persoane	0
	Personalul Proiectului	x	x	x	x	PNUD	04000	Contract servicii — persoane	33.000
	Echipamente pentru Proiect	x	x	x	x	PNUD	04000	Procurare echipament, auto, mobilier	15.500
	Biroul Proiectului	x	x	x	x	PNUD	04000	Comunicații și birotică	5.000
Evaluarea corespunzătoare a nevoilor de dotare și pregătire la nivel central și local și planificarea detaliată a activităților	Chestionare pentru evaluarea necesităților, diseminare	x	x			PNUD, IGSU	04000	Tipărire	1.000
	Misiuni de evaluare pe regiuni	x	x			PNUD	04000	Costuri misiuni	2.000
	Raportul de evaluare a necesităților elaborat, revizuit și adoptat		x			PNUD	04000	Costuri diverse	1.000
	Ședințe expert și de planificare		x			PNUD	04000	Costuri evenimente diverse	3.000
Minimum 6 echipe speciale de intervenție la dezastre (ESID) sunt instruite și dotate cu echipamentele de intervenție necesare	Selectarea personalului adecvat și disponibil; pliante/postere, diseminare		x			PNUD, IGSU	04000	Tipărire	2.000
	Achiziționarea echipamentelor de intervenție (48 de seturi)			x		PNUD	30000	Contract achiziție bunuri	216.000
	Instruire teoretică și examinări (48 de cursanți)		x	x		PNUD	30000	Contract servicii pentru instruire teoretică	24.000



Rezultate scontate CP și indicatori, inclusiv obiective anuale	Activități planificate	Calendar				Partea responsabilă	Buget planificat		
		Q1	Q2	Q3	Q4		Sursa fondurilor	Descrierea bugetului	Valoarea (USD)
	Instruire practică și examinare finală (48 de cursanți)			x		PNUD	30000	Contract servicii pentru instruire practică	96.000
	Înmânarea certificatelor de absolvire			x		PNUD, IGSU	04000	Costuri evenimente diverse	1.000
Echipele speciale de intervenție la dezastre ESID sunt constituite și operaționalizate	Elaborarea procedurilor de funcționare și de intervenție pentru ESID			x	x	PNUD, IGSU	04000	Contract consultant național	4.500
	Supraveghere profesională/testarea procedurilor				x	PNUD, IGSU	04000	Costuri misiuni	1.500
	Seminarii/ședințe expert				x	PNUD	04000	Costuri evenimente diverse	2.000
	Raport de activitate, ședință bilanț și conferință de presă				x	PNUD	04000	Costuri evenimente diverse	7.000
Minimum 8 ESID existente sunt dotate cu echipamente performante pentru intervenție și pregătite la nivel înalt (parțial)	Estimarea capabilităților, evaluarea personalului și inventar echipamente			x	x	PNUD, IGSU	04000	Costuri diverse	1.000
	Examinare, service și recondiționare/reparare echipament existent				x	PNUD	30000	Contract pentru service echipamente	20.000
	Achiziția de echipament performant de intervenție (până la 24 de seturi)				x	PNUD	30000	Contract achiziție bunuri	96.000
	Instruire teoretică de nivel înalt și examinări (24 de cursanți)				x	PNUD	30000	Contract servicii pentru instruire teoretică	24.190
Diverse	Comisioane bancare	x	x	x	x	PNUD	04000	Costuri diverse	500
<b>TOTAL (USD):</b>									<b>556.190</b>

Contribuție netă Guvern	476.190
Costuri de management (GMS) 3%	14.286
Costuri administrative (ISS) 2%	9.524
Total contribuție Guvern	500.000
Contribuție PNUD (TRAC total net+ISS 2%)	80.000
<b>Total Proiect</b>	<b>580.000</b>

#### SECȚIUNEA a IV-a

##### Alte acorduri

Proiectul necesită ca anumite acțiuni cruciale (angajamentul de furnizare a anumitor resurse, cum ar fi locația centrelor, asigurarea suportului etc.) să fie realizate de autoritățile guvernamentale. Este necesar să existe o acceptare a aranjamentelor de implementare detaliate în cuprinsul prezentului document. Sprijinul diverselor oficialități guvernamentale la nivel

național este, de asemenea, important pentru sustenabilitatea Proiectului.

Următoarele acorduri legale vor fi încheiate, pentru a diminua orice risc legat de implementare:

- Acord de cofinanțare între PNUD și Ministerul Administrației și Internelor — Guvernul României referitor la implementarea proiectului „Întărirea capacității Guvernului României de a gestiona situațiile dificile generate de dezastre naturale — Dezvoltarea capacității pentru situații de urgență (CDES)”.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Acordului-cadru de împrumut dintre România și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei pentru finanțarea Proiectului privind finalizarea construcției, renovarea sau reabilitarea clădirilor culturale de interes public din România, semnat la București la 4 mai 2007 și la Paris la 14 mai 2007**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și având în vedere art. 15 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Acordul-cadru de împrumut dintre România, reprezentată prin Ministerul Economiei și Finanțelor, și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei, în valoare de 116,2 milioane euro, pentru finanțarea Proiectului privind finalizarea construcției, renovarea sau reabilitarea clădirilor culturale de interes public din România, semnat la București la 4 mai 2007 și la Paris la 14 mai 2007.

Art. 2. — (1) Aplicarea prevederilor acordului-cadru de împrumut va fi realizată de Ministerul Culturii și Cultelor, desemnat ca agenție de implementare, care va extinde în acest scop unitatea de management al proiectului înființată în cadrul Proiectului privind reabilitarea monumentelor istorice din România.

(2) Ministerul Economiei și Finanțelor va încheia cu Ministerul Culturii și Cultelor un acord de împrumut subsidiar, prin care se vor stabili drepturile și obligațiile părților în aplicarea prevederilor acordului-cadru de împrumut.

Art. 3. — Sumele necesare acoperirii contribuției părții române la finanțarea proiectului, taxele și impozitele aferente proiectului, datorate și plătitibile pe teritoriul României, vor fi asigurate de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii și Cultelor, aprobat în condițiile legii.

Art. 4. — Fondurile în lei necesare rambursării împrumutului, achitării dobânzilor și altor costuri aferente împrumutului vor fi asigurate de la bugetul de stat, conform legislației în vigoare.

Art. 5. — (1) Se autorizează Ministerul Economiei și Finanțelor să convină de comun acord cu Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei amendamente la conținutul acordului-cadru de împrumut prevăzut la art. 1, în funcție de condițiile de derulare a acestuia.

(2) Amendamentele la acordul-cadru de împrumut convenite potrivit alin. (1) se vor aproba prin hotărâre a Guvernului.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

p. Ministrul economiei și finanțelor,  
**Doina-Elena Dascălu**,  
secretar de stat  
Ministrul culturii și cultelor,  
**Adrian Iorgulescu**  
p. Ministrul afacerilor externe,  
**Anton Niculescu**,  
secretar de stat

București, 7 august 2007.  
Nr. 933.

F/P 1572 (2006)

**ACORD-CADRU DE ÎMPRUMUT  
între România și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei\*)**

România, prin Ministerul Economiei și Finanțelor, București, România (denumită în continuare *Împrumutat*), pe de o parte, și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei, organizație internațională, Paris (denumită în continuare *BDCE*), pe de altă parte, având în vedere solicitarea transmisă de membrul Guvernului României din data de 5 mai 2006, luând în considerare cel de-al treilea Protocol la Acordul general pentru privilegiul și imunități al Consiliului Europei, ținând seama de Rezoluția Consiliului de administrație al BDCE 1495 (2006), având în vedere Normele de împrumut ale BDCE din iunie 2006 (denumite în continuare *normele de împrumut*), au convenit următoarele:

**Definiții**

*Alocarea unei tranșe* (denumită în continuare fie *alocare*, fie *alocată*) înseamnă angajarea unei tranșe de către Împrumutat pe părțile componente ale Proiectului (identificate cu ajutorul unui tabel standard, anexat la prezentul acord-cadru de împrumut), chiar dacă respectiva tranșă nu a fost cheltuită încă pentru Proiect.

*Data anticipată de finalizare a Proiectului* înseamnă data la care se așteaptă finalizarea fizică a Proiectului, precizată de către Împrumutat la momentul aprobării Proiectului de către Consiliul de administrație al BDCE sau de către Comitetul executiv al acesteia, după cum se arată în art. 3.3.

\*) Traducere.

*Zi lucrătoare* înseamnă o zi în care sistemul TARGET (Sistemul de transfer rapid automat transeuropean cu privire la decontările brute în timp real) funcționează.

*Liniile directe de achiziții ale BDCE* înseamnă liniile directe la care s-a făcut referire în Rezoluția 1495 în documentul 2: „Manualul pentru pregătirea și monitorizarea proiectelor”, anexa B „Principii pentru achiziția de bunuri, lucrări și servicii”.

*Data limită de tragere* înseamnă data care cade la 6 luni de la data anticipată de finalizare a Proiectului, precizată la art. 3.3.

*EURIBOR* (rata interbancară oferită în euro) este rata oferită de către o bancă de prim rang unei alte bănci de prim rang pentru depozitele la termen interbancare, în euro, în zona euro. Aceasta este sponsorizată de Federația Bancară Europeană, calculată de Reuters și publicată în fiecare zi lucrătoare la Bruxelles, la ora 11,00 a.m., pe pagina Reuters EURIBOR01.

*Convenția privind ziua lucrătoare următoare modificată* înseamnă o convenție prin care dacă o dată specificată cade într-o zi care nu este zi lucrătoare, acea dată va fi prima zi care urmează acelei zile, care este zi lucrătoare, cu condiția ca acea zi să nu cadă în următoarea lună calendaristică, caz în care acea dată va fi prima zi care precedă acea zi, care este zi lucrătoare.

*Agenția de Implementare a Proiectului* (denumită în continuare *AIP*) înseamnă managerul de proiect<sup>1)</sup> care, pentru acest proiect, este Ministerul Culturii și Cultelor al Împrumutatului, care va realiza Proiectul în baza delegării de către Împrumutat.

*Unitatea de management al Proiectului* (denumită în continuare *UMP*) înseamnă unitatea constituită în cadrul *AIP*, responsabilă de implementarea de zi cu zi, de managementul fizic și financiar și de urmărirea Proiectului, precum și a F/P 1562 (2006) — reabilitarea monumentelor istorice din România.

*Stadiul prognozat privind situația lucrărilor* înseamnă ponderea cheltuielilor eligibile, pentru toate părțile componente ale Proiectului, în costurile eligibile totale ale Proiectului, unde cheltuielile eligibile includ atât cheltuielile deja efectuate, cât și cheltuielile ce se anticipează a fi efectuate într-o perioadă determinată de timp, ce nu depășește un an de la data raportului de monitorizare (definit la art. 4.2.2.).

*Stadiul lucrărilor* înseamnă ponderea cheltuielilor eligibile deja efectuate, pentru toate părțile componente ale Proiectului, în costurile eligibile totale ale Proiectului.

*Tranșă* înseamnă o sumă disponibilizată sau care urmează a fi disponibilizată din împrumut.

## ARTICOLUL 1

### Condiții

Împrumutul este acordat în cadrul condițiilor generale ale normelor de împrumut și în cadrul condițiilor speciale stabilite prin prezentul acord-cadru de împrumut (denumit în continuare *Acordul*), anexele acestuia și scrisorile sale suplimentare (denumite în continuare *scrisori suplimentare*).

## ARTICOLUL 2

### Proiectul

BDCE acordă Împrumutatului, care acceptă, un împrumut (denumit în continuare *împrumutul*) pentru finanțarea parțială a F/P 1572 (2006), aprobat de către Consiliul de administrație al BDCE în 7 septembrie 2006, referitor la finalizarea construcției,

renovarea sau reabilitarea clădirilor culturale de interes public din România.

Împrumutul este acordat de BDCE luând în considerare angajamentul asumat de Împrumutat de a utiliza acest împrumut exclusiv pentru finanțarea proiectului descris în anexa nr. 1 (denumit în continuare *Proiectul*) și de a realiza acest proiect prin *AIP*, în condițiile care sunt detaliate în anexa menționată.

Orice schimbare a modului în care este utilizat împrumutul, care nu a primit aprobarea BDCE, poate conduce la suspendarea, anularea sau rambursarea anticipată a împrumutului, conform termenilor art. 3.3, 3.5 și 3.6 ale normelor de împrumut.

## ARTICOLUL 3

### Împrumutul

#### 3.1. Condiții financiare

Valoarea împrumutului acordat este: 116.200.000 EUR (una sută șaisprezece milioane două sute de mii de euro)

Acesta va fi disponibilizat în tranșe.

Pentru fiecare tranșă, valoarea, rata dobânzii, data de disponibilizare, perioada de rambursare și conturile de remitere ale fiecărei părți vor fi stabilite de comun acord, prin fax, de către Împrumutat și BDCE. Toate tranșele împrumutului în cadrul *Acordului* vor fi disponibilizate în euro.

O scrisoare suplimentară care specifică aceste condiții va fi întocmită la momentul disponibilizării, în formatul stabilit în anexa nr. 2.

#### 3.2. Trageri

BDCE va disponibiliza împrumutul în minimum două tranșe. Suma fiecărei tranșe se va stabili în conformitate cu stadiul lucrărilor și/sau cu stadiul prognozat privind situația lucrărilor.

Prima disponibilizare va avea loc în termen de 12 luni de la intrarea în vigoare a *Acordului*, definită la art. 15.

Prima tranșă nu va depăși 35% din suma aprobată a împrumutului.

Fiecare tranșă ulterioară va putea fi disponibilizată numai după ce Împrumutatul confirmă în scris BDCE, cu respectarea art. 4.2.2., că 90% din tranșa anterioară a fost alocată. Tranșele ulterioare vor fi calculate pe baza stadiului lucrărilor și — dacă se consideră potrivit acest lucru — pe baza stadiului prognozat privind situația lucrărilor.

#### 3.3. Data anticipată de finalizare a Proiectului și data limită de tragere

Data anticipată de finalizare a Proiectului este 31 decembrie 2009.

Data limită de tragere este 30 iunie 2010. De la această dată și după notificarea Împrumutatului de către BDCE, Împrumutatul nu mai poate efectua trageri.

#### 3.4. Detalii de plată

Toate sumele datorate de Împrumutat în cadrul acestui împrumut sunt plătibile în valuta fiecărei tranșe, în contul cu numărul comunicat de BDCE Împrumutatului la momentul disponibilizării.

Împrumutatul sau banca însărcinată de către Împrumutat, după caz, va trimite o notificare de plată în scris către BDCE cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea plății oricărei sume datorate în baza *Acordului*.

Toate plățile ce decurg din *Acord* se vor efectua într-o zi lucrătoare, cu respectarea Convenției privind ziua lucrătoare următoare modificată.

<sup>1)</sup> Conform definiției din Manualul de elaborare și monitorizare a proiectelor, aprobat de Consiliul de administrație al BDCE prin Rezoluția 1495 (2006), *managerul de proiect* înseamnă entitatea responsabilă cu implementarea Proiectului.

## ARTICOLUL 4

**Monitorizarea împrumutului și a Proiectului****4.1. Utilizarea împrumutului****4.1.1. Perioada**

Tranșele trebuie să fie alocate Proiectului de către Împrumutat prin AIP în termen de 12 luni de la fiecare disponibilizare.

Pentru fiecare tranșă a împrumutului, suma tranșei care nu este alocată Proiectului în acest interval de timp trebuie să fie restituită BDCE în cel mult 30 de zile.

Împrumutatul, prin AIP, se angajează să suporte costul ce decurge din această restituire. Acest cost va include costul pe care BDCE va trebui să îl suporte datorită reinvestirii aceleiași sume la data restituirii, pentru perioada rămasă până la scadența finală a împrumutului inițial. Rata de dobândă reinvestită se va determina de către BDCE pe baza condițiilor de piață la data restituirii pentru perioada respectivă. Ca urmare, costul se va calcula luând în considerare diferența dintre rata de dobândă inițială precizată în scrisoarea suplimentară aferentă și rata de dobândă reinvestită pentru suma, restituită în euro pentru perioada rămasă, convenită în scrisoarea suplimentară.

În plus, dacă o tranșă disponibilizată de BDCE nu este alocată Proiectului sau este doar parțial alocată în intervalul de timp menționat în primul paragraf de mai sus, aceasta va constitui un eveniment de tipul celor enumerate la art. 3.3 (h) al cap. 3 din normele de împrumut și poate conduce la suspendarea, anularea sau rambursarea anticipată a împrumutului în termenii art. 3.3, 3.5 și 3.6 din normele de împrumut.

**4.1.2. Implementarea Proiectului**

Împrumutatul desemnează Ministerul Culturii și Cultelor (MCC) ca AIP. AIP va păstra în structura sa și va asigura resurse suplimentare UMP-ului existent, care a fost deja înființat în cadrul F/P 1562 (monumente istorice). Cu toate acestea, responsabilitatea privind respectarea tuturor obligațiilor aferente implementării Proiectului îi revine Împrumutatului, prin AIP.

**4.1.2.1. Îndatoriri asumate**

Împrumutatul, prin AIP și UMP, va depune toate eforturile și diligențele și va exercita toate mijloacele utilizate în mod curent, în special mijloace financiare, tehnice, sociale și manageriale, precum și pe cele referitoare la protecția mediului înconjurător, care vor fi necesare pentru implementarea corespunzătoare a Proiectului.

**4.1.2.2. Majorarea sau revizuirea costurilor Proiectului**

În cazul în care costurile Proiectului, prevăzute în anexa nr. 1 la Acord, se majorează sau vor fi revizuite din orice motive, Împrumutatul și AIP se vor asigura că sunt disponibile resurse financiare suplimentare pentru finalizarea Proiectului.

În special, se va asigura, înainte ca Proiectul să fie implementat, că sunt disponibile toată finanțarea, drepturile de proprietate asupra terenurilor și bunurilor care sunt necesare acestuia și că toate activele și instalațiile sunt în permanență asigurate și întreținute.

În orice caz, finanțarea parțială acordată de BDCE nu va depăși 70% din costul total al Proiectului, excluzând dobânda și comisioanele financiare, conform anexei nr. 1.

**4.1.2.3. Vizibilitatea BDCE**

Împrumutatul, prin AIP, va întreprinde toate demersurile necesare pentru a face public faptul că Proiectul a beneficiat de finanțarea BDCE. Informațiile puse la dispoziția presei, precum și documentele publice aferente Proiectului vor confirma că Proiectul a fost realizat „cu fonduri de la Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei”. În plus, Împrumutatul și/sau MCC vor afișa simbolul BDCE ori de câte ori se va prezenta un anunț public referitor la investițiile finanțate în cadrul Proiectului.

**4.1.2.4. Alte angajamente**

În plus, Împrumutatul, prin AIP, se angajează că:

— implementarea Proiectului respectă reglementările relevante în domeniul fraudei, corupției și spălării banilor;

— implementarea Proiectului nu conduce la o încălcare a Convenției europene a drepturilor omului și a Cartei sociale europene;

— Proiectul respectă Principiile BDCE referitoare la managementul mediului înconjurător (anexa nr. 3).

**4.1.3. Achiziții**

Achizițiile se vor efectua în conformitate cu legea română, în prezent Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind achizițiile publice, conformă cu directivele Uniunii Europene în vigoare (2004/17/CE și 2004/18/CE) și care nu intră deci în niciun fel de contradicție cu liniile directoare privind achizițiile ale BDCE, sau în conformitate cu ultima variantă amendată a legii naționale privind achizițiile publice, în vigoare la data lansării licitațiilor.

Împrumutatul, prin AIP, va întocmi un plan de achiziții înainte de disponibilizarea primei tranșe a împrumutului BDCE. Acest plan va cuprinde activitățile care trebuie întreprinse pentru a asigura un proces corespunzător de achiziții și va fi actualizat periodic, după caz. Versiunile actualizate ale planului de achiziții vor fi supuse spre revizuire BDCE.

În oricare dintre situații responsabilitatea pentru implementarea Proiectului și, ca urmare, responsabilitatea pentru adjudecarea și administrarea contractelor în cadrul Proiectului rămân Împrumutatului, prin AIP/UMP. Contractele în derulare, adjudecate înainte de aprobarea Proiectului, vor fi transmise în copie la BDCE împreună cu toată documentația necesară ce demonstrează că respectivele contracte au fost adjudecate în conformitate cu legea și reglementările naționale privind achizițiile publice, în vigoare la data lansării procesului de achiziție.

BDCE nu va emite „fără comentarii” pentru aranjamentele de achiziții propuse de Împrumutat prin AIP/UMP, inclusiv gruparea contractelor, procedurile aplicabile, dar își va rezerva dreptul de a proceda la o analiză anterioară sau ulterioară, efectuată prin sondaj, a documentației de achiziții, pentru a verifica dacă aceasta este în conformitate cu legislația națională privind achizițiile publice.

Dacă în orice moment BDCE constată că o achiziție efectuată în cadrul Proiectului nu este în conformitate cu prevederile menționate anterior, își rezervă dreptul de a aplica prevederile art. 3.3, 3.5 și 3.6 din normele de împrumut.

**4.2. Cerințe de informare****4.2.1. Informații despre Proiect**

Împrumutatul, prin AIP/UMP, va ține evidențe contabile privind Proiectul, în conformitate cu standardele internaționale, care vor reflecta în orice moment stadiul Proiectului și în care se vor înregistra toate operațiunile efectuate și se vor identifica activele și serviciile finanțate cu ajutorul împrumutului.

Împrumutatul, prin AIP/UMP, se angajează să răspundă într-o perioadă de timp rezonabilă oricărei solicitări de informații din partea BDCE și să furnizeze orice documentație pe care BDCE o poate considera necesară și o poate solicita în mod rezonabil pentru implementarea corespunzătoare a Acordului, în special în ceea ce privește monitorizarea Proiectului și utilizarea împrumutului.

Împrumutatul, prin AIP/UMP, va informa BDCE imediat despre orice modificare a legislației sau a reglementării în sectorul economic relevant pentru Proiect și în sens general despre orice eveniment care poate influența îndeplinirea obligațiilor sale asumate în cadrul Acordului. Orice modificare a legislației sau a normelor în sectorul economic relevant pentru Proiect va constitui unul dintre evenimentele precizate la art. 3.3 (h) al cap. 3 din normele de împrumut ale BDCE și poate

conduce la suspendarea, anularea sau rambursarea anticipată a împrumutului, în condițiile art. 3.3, 3.5 și 3.6 din normele de împrumut.

#### 4.2.2. Rapoarte de monitorizare

Cel puțin la fiecare 6 luni de la tragerea primei tranșe din împrumut până la finalizarea întregului Proiect, Împrumutatul, prin AIP/UMP, va transmite BDCE un raport de monitorizare. Împrumutatul va transmite, de asemenea, un raport de monitorizare înaintea fiecărei trageri, cu excepția primei tranșe. Aceste rapoarte trebuie să fie considerate satisfăcătoare de către BDCE înainte de efectuarea oricărei disponibilizări.

Anexa nr. 4 conține formatul în care se precizează informațiile minime pe care BDCE le solicită în rapoartele de monitorizare. Pot fi utilizate formate alternative care cuprind aceleași informații.

În orice situație, rapoartele de monitorizare vor include:

- situația alocării tranșelor disponibilizate din împrumut;
- stadiul planului de finanțare al Proiectului și al planului de achiziții al acestuia;
- stadiul Proiectului din punctul de vedere al stadiului fizic și al cheltuielilor efectuate;
- detalii privind managementul Proiectului.

#### 4.2.3. Raportul privind finalizarea Proiectului

La finalizarea fizică a întregului Proiect, Împrumutatul, prin AIP/UMP, va prezenta un raport final conținând evaluarea efectelor economice, financiare, sociale și a efectelor asupra mediului înconjurător pe care le-a avut Proiectul. Acest raport trebuie considerat satisfăcător de către BDCE.

#### 4.2.4. Misiuni de monitorizare

Împrumutatul, prin AIP/UMP, se angajează să primească favorabil orice misiune de monitorizare efectuată de către salariații BDCE sau de consultanți externi angajați de BDCE și să asigure cooperarea necesară pentru aceste misiuni de monitorizare prin facilitarea oricărei vizite posibile la amplasamentul Proiectului. În special, BDCE poate efectua la fața locului un audit al contabilității Proiectului, realizat de unul sau mai mulți consultanți, la alegerea acesteia, pe cheltuiala Împrumutatului, în cazul neonorării la scadență de către Împrumutat a oricărei obligații asumate în cadrul împrumutului.

### ARTICOLUL 5

#### **Încetarea obligațiilor Împrumutatului**

După ce întreaga sumă a acestui împrumut și toate dobânzile și alte costuri ce decurg din acesta, în special acele sume prevăzute la art. 6 și 7, au fost plătite corespunzător, Împrumutatul va fi pe deplin eliberat de obligațiile sale față de BDCE. În ceea ce privește obligațiile stipulate în art. 4.2.1 și 4.2.4, acestea vor continua să existe în scopul evaluării ulterioare a Proiectului, evaluare ce va avea loc într-un interval rezonabil de timp, care nu va depăși 7 ani după finalizarea Proiectului.

### ARTICOLUL 6

#### **Dobânda pentru întârziere**

Pentru disponibilizările în euro și fără a contraveni oricărui alt recurs aflat la dispoziția BDCE prin Acord și prin normele de împrumut sau în alt fel, dacă Împrumutatul nu plătește întreaga dobândă sau orice altă sumă datorată, conform Acordului, cel mai târziu la data scadenței specificate, Împrumutatul trebuie să plătească o dobândă suplimentară la suma datorată și neplătită integral egală cu dobânda EURIBOR la o lună valabilă la data scadenței, la ora 11:00 a.m. (ora locală la Bruxelles), plus 2,5% pe an, calculată de la data scadenței acestei sume până la data efectuării plății.

Rata EURIBOR la o lună, aplicabilă, va fi actualizată la fiecare 30 de zile.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

### ARTICOLUL 7

#### **Costuri asociate**

Toate impozitele și taxele de orice fel, datorate și plătite, și toate cheltuielile rezultate fie din încheierea, executarea, lichidarea, anularea sau suspendarea Acordului, în totalitate sau parțial, fie din garantarea sau refinanțarea împrumutului acordat, împreună cu toate actele judiciare și extrajudiciare, care decurg din acest împrumut, vor fi suportate de către Împrumutat.

Totuși, se vor aplica prevederile art. 4.7 al cap. 4 din normele de împrumut pentru costurile procedurilor de arbitraj menționate în acest cap. 4.

### ARTICOLUL 8

#### **Pari passu și garanții**

Împrumutatul declară că niciun alt angajament nu a fost făcut și nu va fi făcut în viitor, care ar putea conferi unei terțe părți un regim preferențial, un drept preferențial de plată, o colaterală sau o garanție de orice natură ar fi, care ar putea conferi drepturi sporite asupra unor terți (denumită în continuare *garanție*).

Dacă o astfel de garanție a fost totuși acordată unei terțe părți, Împrumutatul este de acord să întocmească sau să furnizeze o garanție identică în favoarea BDCE sau, când este împiedicat să o facă, să ofere o garanție echivalentă și să stipuleze formarea unei astfel de garanții în favoarea BDCE.

Nerespectarea acestor prevederi reprezintă un caz de neîndeplinire a obligațiilor, după cum se prevede în art. 3.3 (h) din cap. 3 al normelor de împrumut ale BDCE, și poate conduce la suspendarea, anularea sau rambursarea anticipată a împrumutului în condițiile art. 3.3, 3.5 și 3.6 din normele de împrumut.

### ARTICOLUL 9

#### **Reprezentări și certificări**

Împrumutatul prezintă și certifică faptul că:

- autoritățile sale competente l-au autorizat să încheie Acordul și au dat în acest sens semnatarilor autorizarea pentru aceasta, în conformitate cu legile, decretul, reglementările, articolele asocierii și cu alte texte aplicabile acestuia;
- întocmirea și semnarea Acordului nu contravine legilor, decretelor, reglementărilor, articolelor asocierii și altor texte aplicabile acestuia și toate permisele, licențele și autorizațiile necesare acestuia au fost obținute și vor rămâne valabile pe toată durata împrumutului.

Orice modificare referitoare la reprezentările și certificările de mai sus trebuie, pe toată durata împrumutului, să fie notificată imediat BDCE și trebuie să fie furnizate toate documentele justificative.

### ARTICOLUL 10

#### **Relații cu terții**

Împrumutatul nu poate invoca, în cadrul utilizării împrumutului, niciun fapt referitor la relațiile sale cu terțe părți, în vederea evitării îndeplinirii, totale sau parțiale, a obligațiilor sale ce decurg din Acord.

BDCE nu poate fi implicată în disputele care ar putea să apară între Împrumutat și terțe părți, iar costurile, indiferent de natura lor, efectuate de către BDCE datorită oricărei reclamații, și în special toate costurile juridice sau de judecată, vor fi suportate de Împrumutat.

### ARTICOLUL 11

#### **Interpretarea Acordului**

Împrumutatul declară că a luat cunoștință de normele de împrumut și că a primit o copie a acestora.

Atunci când există o contradicție între oricare prevedere din normele de împrumut și oricare prevedere a Acordului, va prevala prevederea Acordului.

Titlurile paragrafelor, secțiunilor și capitolelor Acordului nu vor servi la interpretarea acestuia.

În nicio situație nu se va presupune că BDCE a renunțat tacit la vreun drept care i-a fost acordat prin Acord.

#### ARTICOLUL 12

##### Legea aplicabilă

Acordul și garanțiile negociabile legate de acesta vor fi guvernate de regulile BDCE, după cum este specificat în prevederile art. 1, paragraful 3 al celui de-al Treilea Protocol din data de 6 martie 1959 la Acordul general pentru privilegii și imunități al Consiliului Europei din data de 2 septembrie 1949 și, în secundar, dacă este cazul, de legea franceză.

Diferențele dintre părțile la Acord vor face obiectul arbitrajului, în condițiile specificate în cap. 4 din normele de împrumut.

#### ARTICOLUL 13

##### Executarea unei hotărâri de arbitraj

Părțile contractante convin să nu facă uz de niciun privilegiu, imunitate sau legislație în fața niciunei autorități jurisdicționale sau de alt fel, fie ea națională sau internațională, în vederea împiedicării punerii în aplicare a unei decizii date în condițiile specificate în cap. 4 al normelor de împrumut.

#### ARTICOLUL 14

##### Notificări

Orice notificare sau alte comunicări care vor fi date sau efectuate în cadrul Acordului către BDCE sau către Împrumutat vor fi în scris și vor fi considerate pe deplin acordate sau efectuate dacă sunt predate personal, transmise par avion sau

București, 4 mai 2007

Pentru România,

**Varujan Vosganian,**

ministrul economiei și finanțelor

pe fax de către o parte celeilalte părți la acea adresă a părții specificată mai jos.

Pentru Împrumutat:

Ministerul Economiei și Finanțelor

Str. Apolodor nr. 17, sectorul 5,

București, România

În atenția: ministrului economiei și finanțelor, secretarului de stat și/sau directorului general al Direcției generale a finanțelor publice externe.

Fax: +4021 312 67 92

Pentru BDCE:

Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei

55 Avenue Kleber

75 116 Paris

În atenția: Departamentului de programe

Fax: +33 1 47 55 37 52

Toate comunicările care vor fi date sau efectuate vor fi în limba engleză sau franceză ori, dacă sunt în altă limbă, vor fi însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba engleză sau franceză, atunci când BDCE solicită acest lucru.

#### ARTICOLUL 15

##### Intrarea în vigoare

Acordul va intra în vigoare după semnarea lui de către BDCE și Împrumutat și după aprobarea lui de către autoritățile române, în baza confirmării în scris a acestui lucru primite de către BDCE de la Împrumutat.

#### ARTICOLUL 16

##### Exemplarele Acordului

Acordul este întocmit în două exemplare originale, fiecare dintre acestea fiind egal autentice.

Câte un original este păstrat de fiecare dintre părțile contractante.

Paris, 14 mai 2007

Pentru BDCE,

**Apolonio Ruiz Ligerio,**

viceguvernator

*ANEXA Nr. 1*

### DESCRIEREA PROIECTULUI

I.	F/P	1572 (2006)
	Împrumutat	România
	Aprobarea Consiliului de administrație	7 septembrie 2006 CA/PV/243/2006
	Suma aprobată	116.200.000 EUR
II.	Domenii de intervenție:	Îmbunătățirea condițiilor de viață în zonele urbane și rurale
	Lucrările planificate:	Proiectul propus în domeniul îmbunătățirii condițiilor de viață în zonele urbane și rurale va permite finalizarea construcției, reabilitarea, renovarea sau modernizarea unui număr de clădiri culturale prioritare, selectate preliminar, la data prezentării solicitării de împrumut, după cum urmează: — finalizarea construcției Bibliotecii Naționale, București; — reabilitarea Teatrului Național „I.L.Caragiale”, București; — reabilitarea Teatrului Național de Operetă, București; — reabilitarea Palatului Cantacuzino, București; și — reabilitarea Teatrului Maghiar de Stat, Cluj-Napoca.

	<p>În cea mai mare parte, investițiile se vor concentra pe îmbunătățirea stabilității structurale a clădirilor și pe modernizarea instalațiilor și a echipamentelor acestora, în vederea asigurării unor condiții sigure și satisfăcătoare de funcționare a edificiilor și a asigurării confortului (iluminare, aerisire, instalații sanitare etc.) și a securității (acces, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, protecție împotriva incendiilor) pentru interpreți, public și administrație. În funcție de fiecare edificiu în parte se vor putea efectua lucrări de restaurare sau modernizare a calităților funcționale și estetice originale, lucrări suplimentare de construcție sau lucrări de reamenajare interioară. Toate investițiile avute în vedere pentru consolidarea structurală și modernizarea instalațiilor și echipamentelor vor respecta normele și standardele tehnice existente, în mod special pe cele aplicabile ansamblelor de clădiri publice, și pe cele aferente construcțiilor în zone predispuse la mișcări seismice.</p> <p>În plus față de cele de mai sus, Proiectul va finanța actualizarea sau elaborarea studiilor de fezabilitate, proiecte tehnice, supervizarea lucrărilor, autorizații și permise și furnizarea de echipamente sau bunuri, precum și costuri de administrare a Proiectului (cum ar fi salariile personalului și onorarii pentru consultanți, consumabile, bunuri și echipamente, comunicații și costuri de deplasare etc).</p>										
Localizare:	Pe întreg teritoriul României										
Costul total al Proiectului:	165.980.000 EUR										
Detalierea estimativă a costului:	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;"></th> <th style="width: 20%; text-align: right;">în EUR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Proiectare, lucrări, supervizare lucrări și echipamente</td> <td style="text-align: right;">163.980.000</td> </tr> <tr> <td>Autorizații și permise</td> <td style="text-align: right;">1.500.000</td> </tr> <tr> <td>Administrare proiect</td> <td style="text-align: right;">500.000</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL:</b></td> <td style="text-align: right;"><b>165.980.000</b></td> </tr> </tbody> </table>		în EUR	Proiectare, lucrări, supervizare lucrări și echipamente	163.980.000	Autorizații și permise	1.500.000	Administrare proiect	500.000	<b>TOTAL:</b>	<b>165.980.000</b>
	în EUR										
Proiectare, lucrări, supervizare lucrări și echipamente	163.980.000										
Autorizații și permise	1.500.000										
Administrare proiect	500.000										
<b>TOTAL:</b>	<b>165.980.000</b>										
Planul de finanțare:	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 30%;">116.200.000 EUR</td> <td style="width: 30%;">BDCE</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">70 %</td> </tr> <tr> <td>49.780.000 EUR</td> <td>Guvernul României</td> <td style="text-align: right;">30%</td> </tr> </tbody> </table>	116.200.000 EUR	BDCE	70 %	49.780.000 EUR	Guvernul României	30%				
116.200.000 EUR	BDCE	70 %									
49.780.000 EUR	Guvernul României	30%									
Stadiul lucrărilor la momentul prezentării solicitării:	Aproximativ 26%										
Graficul lucrărilor:	2006—2009										
Condiții specifice:	<p><u>Înainte</u> primei trageri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Împrumutatul și AIP vor încheia un acord de împrumut subsidiar în care să se stipuleze, printre altele, rolurile și responsabilitățile părților implicate;</li> <li>— Împrumutatul, prin AIP, va confirma oficial că UMP dispune de resurse corespunzătoare pentru realizarea misiunii în cadrul Proiectului, suplimentar sarcinilor legate de implementarea Proiectului F/P 1562, aflat, de asemenea, în supravegherea acesteia;</li> <li>— AIP va comunica BDCE, pentru fiecare subproiect, indicatorii monitorizați în prezent pentru crearea condițiilor de evaluare a performanțelor viitoare ale Proiectului;</li> <li>— Împrumutatul, prin AIP/UMP, va elabora un plan inițial de achiziții, ce poate fi actualizat periodic, dacă este necesar, și care va fi revizuit de BDCE. Acest plan va cuprinde activitățile ce vor fi întreprinse pentru a asigura un proces corespunzător de achiziții.</li> </ul> <p><u>Pe parcursul implementării</u>, dat fiind impactul negativ al aulei asupra situației tehnice a clădirii Bibliotecii Naționale, autoritățile române vor întreprinde măsurile ce se impun pentru a finaliza transferul de proprietate al aulei de la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului la AIP și pentru a mobiliza resursele financiare necesare în vederea finalizării lucrărilor de reabilitare a întregului edificiu.</p>										

III. Criterii de eligibilitate: (pe domenii de intervenție):	Proiectul îndeplinește criteriile de eligibilitate stabilite în Rezoluția 1495 (2006) și astfel contribuie la coeziunea socială în țară.
---	--

IV. Efecte sociale (pe domenii de intervenție):	<p>Obiectivul general al Proiectului este acela de a diversifica și a îmbunătăți calitatea vieții culturale prin asigurarea unor spații corespunzătoare de desfășurare a unor activități culturale cu un public larg. Ca urmare, ar trebui să asigure accesul permanent la cultură, să diversifice oferta culturală și să încurajeze populația locală să participe la dezvoltarea economică și culturală a comunității. Prin restaurarea aspectelor funcționale și prin stabilirea unor condiții tehnice și de siguranță satisfăcătoare pentru instituțiile culturale, proiectul va îmbunătăți și condițiile de lucru ale personalului. În final, modernizarea instalațiilor și a echipamentelor ar trebui să contribuie la reducerea costurilor de operare și de întreținere ale clădirilor culturale incluse în sfera Proiectului.</p> <p>În plus, față de contribuția sa la dezvoltarea culturală, Proiectul va conduce la crearea a circa 1.500 de locuri de muncă temporare pe parcursul perioadei de implementare a lucrărilor de reabilitare/renovare.</p>
--	---

**SCRISOARE SUPPLEMENTARĂ  
pentru un împrumut cu rată variabilă**

— Model —

F/P [număr] — tranșa [număr]

BANCA DE DEZVOLTARE A CONSILIULUI EUROPEI

Scrisoare suplimentară la Acordul-cadru de împrumut (*Acordul*) din data de [data]

între

BANCA DE DEZVOLTARE A CONSILIULUI EUROPEI (denumită în continuare *BDCE*)

și

ROMÂNIA

(denumită în continuare *Împrumutat*)

Prezenta scrisoare suplimentară și acordul stabilesc termenii și condițiile convenite pentru tranșa [număr], așa cum este specificat în art. [număr] din Acord.

Suma împrumutului:	[valuta și suma]
Maturitate:	20 de ani maturitate finală, cu o perioadă de grație de 5 ani
EURIBOR	[introduceți definiția EURIBOR]
Rata variabilă a dobânzii:	EURIBOR la 6 luni plus [număr] puncte de bază [net] pe an Reuters [referință]
Plata dobânzii:	În rate semestriale
Numitorul fracției:	actual/360 zile, Convenția privind ziua lucrătoare următoare modificată
Zi lucrătoare	Conform definiției din Acord
Data de disponibilizare	[data]
Instrucțiuni de plată (Împrumutat)	Numărul contului [număr] al [numele băncii și orașului], CODUL SWIFT: [cifrul] prin [nume bancă corespondentă și orașul], CODUL SWIFT [cifrul]
Instrucțiuni de plată (BDCE)	Conform art. 3.4 din Acord

Rata dobânzii va fi calculată pentru fiecare perioadă de [6] luni începând de la data de disponibilizare. Dobânda va fi fixată cu două zile lucrătoare înaintea fiecărei noi perioade de dobândă. BDCE va informa Împrumutatul despre dobânda datorată la fiecare [6] luni. Plata dobânzii va avea loc în [ziua, luna]<sup>2)</sup> a fiecărui an și pentru prima dată la [data] [se listează datele de plată și ratele de capital datorate pentru fiecare dată]

Toate plățile vor fi efectuate în contul BDCE conform instrucțiunilor de plată (BDCE) descrise mai sus.

Aceste prevederi fac obiectul înțelegerii „Convenția privind ziua lucrătoare următoare modificată”, a cărei definiție se găsește în Acord, semnat între BDCE și Împrumutat la [data].

[Orașul , data]  
Pentru Banca de Dezvoltare  
a Consiliului Europei,  
.....

[Orașul, data]  
Pentru [nume Împrumutat],  
.....  
Pentru [nume Garant],  
.....

<sup>2)</sup> Se precizează două date pentru plățile semestriale.

**PRINCIPII  
privind managementul mediului**

Scopul principiilor de analizare a aspectelor de mediu, prezentate mai jos, este următorul:

1. asigurarea că proiectele finanțate de către BDCE au fost supuse unei analize prealabile (evaluare prealabilă) și că aspectele legate de mediu ale acestora sunt luate în considerare;

2. evitarea oricăror riscuri sau litigii legate de mediu, care ar putea periclita implementarea și funcționarea Proiectului;

3. asigurarea că toate costurile aferente oricăror posibile măsuri de protecție a mediului sunt estimate și integrate în costul total al Proiectului.

Împrumutatul trebuie să furnizeze toate informațiile necesare pentru evaluarea de mediu a proiectului.

Proiectele realizate în cadrul unui stat membru sau candidat al Uniunii Europene sau în cadrul unei țări ce aparține Spațiului Economic European (SEE) trebuie să respecte reglementările europene de mediu, ale căror principii majore sunt:

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României



- principiul precauției, principiul prevenirii, principiul conform căruia se acordă prioritate soluționării problemelor de mediu la sursă și principiul conform căruia „poluatorul plătește”;

- directivele europene privind studiile de impact asupra mediului (SIM);

- directivele europene privind producția industrială, gestionarea apei și a deșeurilor, poluarea solului și a aerului și protecția naturii.

În plus, proiectele trebuie să respecte toate acordurile și convențiile internaționale în materie.

Pentru proiectele implementate în alte state membre ale BDCE se vor aplica aceleași principii, cu condiția ca acestea să fie compatibile cu legile și condițiile naționale.

Prevederile de analiză a aspectelor de mediu aplicabile tuturor proiectelor sunt următoarele:

#### A. Impactul asupra mediului

- Fiecare proiect va fi supus unei analize preliminare pentru a se identifica potențialele pagube pe care acesta le-ar putea provoca asupra mediului

- Această analiză ar trebui să ofere posibilitatea de a clasifica proiectele în funcție de criteriile relevante definite în Directiva CEE/337/85 referitoare la evaluarea impactului anumitor proiecte publice sau private asupra mediului

- În cazul proiectelor a căror implementare și/sau funcționare pot avea un risc potențial crescut de producere a unor daune asupra mediului este obligatorie efectuarea unui studiu de impact asupra mediului de către un organism independent

#### B. Riscuri de mediu

- Fiecare proiect va fi supus unei analize preliminare de identificare a riscurilor de mediu ce ar putea periclita implementarea și/sau funcționarea corectă a acestuia

- Niște exemple neexhaustive de proiecte riscante sunt cele realizate:

- pe foste terenuri de depozitare a deșeurilor industriale (riscuri de contaminare a solurilor și a apelor de subteran)

- în locuri aflate în apropierea instalațiilor periculoase

- în zone expuse pericolului de inundații

- în zone cu risc seismic crescut (riscuri de cutremure, alunecări de teren etc.)

- pentru orice proiect ce prezintă probabilitatea de a fi expus la riscuri substanțiale de mediu este obligatorie efectuarea unei evaluări de mediu (EM)

EM trebuie să includă o analiză a măsurilor întreprinse pentru a preveni riscurile de mediu apărute.

ANEXA Nr. 4

### Raport privind stadiul Proiectului

ROMÂNIA	
Finalizarea construcției, renovarea sau reabilitarea clădirilor culturale de interes public	
Sumarul stadiului Proiectului	
Cost Proiect: Sumă împrumut BDCE: Cofinanțarea asigurată de la Guvern:	Obiective de Dezvoltare:
Data intrării în vigoare: Data limită de tragere: Anii de implementare:	Agenția de implementare: Componentele Proiectului:
% tras la data de (data)	Istoricul tragerilor (la sfârșitul perioadei) Curent Estimat Informații privind tragerile actualizate anexate
Sumarul stadiului Proiectului Stadiul implementării în prezent este următorul: Raportul privind stadiul pe fiecare subproiect Administrare Proiect Cost Proiect și finanțare Implementarea financiară a proiectului pe activități pentru perioada (perioada curentă) Implementarea tehnică a Proiectului pe activități pentru perioada (perioada curentă) Achiziții pentru perioada (perioada curentă) Plan de achiziții (pentru perioada viitoare) Monitorizare și evaluare Probleme specifice Proiectului	

Raport narativ privind stadiul Proiectului

## Costuri în EUR

Țara: România  
 PROIECT F/P 1572 (2006) — Finalizarea construcției, renovarea sau reabilitarea clădirilor culturale de interes public  
 fără TVA

Data .....

Subproiect	DESCRIERE		Cost planificat estimat	Cheltuieli efectuate la data A	Cheltuieli viitoare		Cost total C = A + B	% cheltuit D = A/C	Total cost contractat la data de ..... E	% angajat F = E/C	Modificări/comentarii	
	Localizare	Articole bugetare			până la finalizare B	din care următoarele 6 luni						
Biblioteca Națională a României (sediul central)	București	Proiectare și asistență tehnică										
		Lucrări										
		Echipamente										
		Supervizare										
		Total										
Teatrul Național „I.L. Caragiale” (clădirea principală)	București	Proiectare și asistență tehnică										
		Lucrări										
		Echipamente										
		Supervizare										
		Total										
Teatrul Național de Operetă (Sala Omnia)	București	Proiectare și asistență tehnică										
		Lucrări										
		Echipamente										
		Supervizare										
		Total										
Palatul Cantacuzino (clădirea principală)	București	Proiectare și asistență tehnică										
		Lucrări										
		Echipamente										
		Supervizare										
		Total										
Teatrul Maghiar de Stat (clădirea principală)	Cluj-Napoca	Proiectare și asistență tehnică										
		Lucrări										
		Echipamente										
		Supervizare										
		Total										
<b>TOTAL SUBPROIECTE:</b>												
Autorizații și permise												
Administrare Proiect												
<b>TOTAL COSTURI ADMINISTRATIVE:</b>												
TOTAL general, din care:												
BDCE*)												
Guvern												

\*) Raportul de monitorizare trebuie completat cu un extras privind utilizarea Contului Special al împrumutului BDCE.

Tabelul nr. 1



## GRAFICUL LUCRĂRILOR

— Diagrama —

Țara: România

Data .....

PROIECT F/P 1572 (2006) — Finalizarea construcției, renovarea sau reabilitarea clădirilor culturale de interes public

DESCRIERE		Activitate	Înainte de 2007	2007		2008		2009		% lucrări finalizate	Modificări/ comentarii	
Subproiect	Localizare			S2	S3	S4	S5	S6	S7			
Biblioteca Națională a României (sediul central)	București	Proiectare și asistență tehnică										
		Lucrări										
		Echipament										
		Supervizare										
Teatrul Național „I.L. Caragiale” (clădirea principală)	București	Proiectare și asistență tehnică										
		Lucrări										
		Echipament										
		Supervizare										
Teatrul Național de Operetă (Sala Omnia)	București	Pregătire proiect										
		Achiziționare proiect și lucrări										
		Proiect tehnic										
		Lucrări										
Palatul Cantacuzino (clădirea principală)	București	Pregătire proiect										
		Achiziționare proiect și lucrări										
		Proiect tehnic										
		Lucrări										
Teatrul Maghiar de Stat (clădirea principală)	Cluj-Napoca	Pregătire proiect										
		Achiziționare proiect și lucrări										
		Proiect tehnic										
		Lucrări										

Tabelul nr. 3

## INDICATORI DE PERFORMANȚĂ\*)

Țara: România

Data .....

PROIECT F/P 1572 (2006) — Finalizarea construcției, renovarea sau reabilitarea clădirilor culturale de interes public fără TVA

Descriere							Comentarii
Subproiect	Parametrii	U.M.	An	Actual	Ținta	Rezultat	
Biblioteca Națională a României (noul sediu central)	Utilizatori bibliotecă	N u m a r	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
	Cheltuieli anuale de funcționare și întreținere	€	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
	Venituri anuale	€	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
Teatrul Național "I.L. Caragiale" (clădire principală)	Spectatori	N u m a r	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
	Spectacole/ Evenimente	N u m a r	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
	Cheltuieli anuale de funcționare si întreținere	€	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
Venituri anuale	€	2006					
		2007					
		2008					
		2009					
Teatrul Național de Opereta (sala Omnia)	Spectatori	N u m a r	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
	Spectacole/Evenimente	N u m a r	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
	Cheltuieli anuale de funcționare si întreținere	€	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
Venituri anuale	€	2006					
		2007					
		2008					
		2009					

\*) Tabelul nr. 4 este reprodus în facsimil.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

Descriere							Comentarii
Subproiect	Parametrii	U.M.	An	Actual	Ținta	Rezultat	
Palatul Cantacuzino (clădire principală)	Vizitatori	N u m a r	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
	Expoziții / Evenimente	N u m a r	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
	Cheltuieli anuale de funcționare și întreținere	€	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
	Venituri anuale	€	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
Teatrul Maghiar de Stat (clădire principală)	Spectatori	N u m a r	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
	Spectacole/evenimente	N u m a r	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
	Cheltuieli anuale de funcționare și întreținere	€	2006				
			2007				
			2008				
			2009				
	Venituri anuale	€	2006				
			2007				
			2008				
			2009				

Tabelul nr. 4

va fi completat la începutul programului și înainte de finanțarea proiectului

va fi completat la finalizarea programului

va fi completat de parcursul implementării programului

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

**privind trimiterea pentru formare inițială, la Academia Gărzii de Coastă a SUA, a domnului Ionuț Cristea, în beneficiul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră din Ministerul Internelor și Reformei Administrative**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă participarea domnului Ionuț Cristea la cursurile, cu durată de 4 ani (2007—2011), ale Academiei Gărzii de Coastă a SUA, ca urmare a selecționării acestuia ca bursier integral al instituției de învățământ menționate.

(2) Domnul Ionuț Cristea se pregătește la Academia Gărzii de Coastă a SUA, denumită în continuare *Academia*, pentru nevoile de personal ale Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, denumit în continuare *IGPF*, din Ministerul Internelor și Reformei Administrative, denumit în continuare *MIRA*.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

Art. 2. — Pentru îndeplinirea condițiilor stabilite de partea americană în vederea înmatriculării în Academie a persoanei prevăzute la art. 1 alin. (1), MIRA, prin IGPF, constituie la o bancă din SUA un depozit nerambursabil în valoare de 3.000 USD pe toată perioada cursurilor, necesar acoperirii cheltuielilor de instalare la studii, și asigură plata biletelor de avion până la instituția de învățământ și retur, la absolvire.

Art. 3. — (1) Persoana prevăzută la art. 1 alin. (1) încheie un angajament cu structura beneficiară în condițiile stabilite prin dispozițiile legale aplicabile studenților din instituțiile de învățământ ale MIRA.

(2) În situația nerespectării condițiilor angajamentului încheiat potrivit prevederilor alin. (1), cel în cauză este obligat să restituie, proporțional cu perioada de timp rămasă până la numărul de ani prevăzut în angajament, cheltuielile efectuate de MIRA pentru participarea sa la studii în străinătate, actualizate,

potrivit procedurii stabilite prin ordin al ministrului internelor și reformei administrative. Persoana prevăzută la art. 1 alin. (1) restituie inclusiv costurile prilejuite de formarea sa în Academia Navală „Mircea cel Bătrân”, anterior trimiterii pentru școlarizare în SUA.

Art. 4. — (1) La finalizarea studiilor, absolventului i se echivalează, în condițiile legii, gradul militar obținut cu gradul profesional de subinspector de poliție.

(2) După dobândirea calității de ofițer de poliție de frontieră, absolventul se repartizează în funcție potrivit competențelor de resurse umane din MIRA, astfel încât să se asigure întrebuințarea optimă a experienței profesionale și a pregătirii obținute în procesul de formare.

Art. 5. — Costurile necesare aplicării dispozițiilor de natură financiară din prezenta hotărâre se suportă din bugetul MIRA, prin IGPF.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,

**Cristian David**

Ministrul educației, cercetării și tineretului,

**Cristian Mihai Adomniței**

Ministrul economiei și finanțelor,

**Varujan Vosganian**

București, 5 septembrie 2007.  
Nr. 1.065.

GUVERNUL ROMÂNIEI

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea contribuției României la bugetul Secretariatului Consiliului Cooperării Regionale**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă plata contribuției României la bugetul Secretariatului Consiliului Cooperării Regionale, în valoare de 140.000 euro anual, pentru perioada 2008—2010.

Art. 2. — Fondurile necesare plății contribuției prevăzute la art. 1 se asigură din bugetul aprobat Ministerului Afacerilor Externe pentru anii 2008—2010.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

p. Ministrul afacerilor externe,

**Iulian Buga,**

secretar de stat

Ministrul economiei și finanțelor,

**Varujan Vosganian**

București, 5 septembrie 2007.  
Nr. 1.066.

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANȚELOR

**ORDIN**

**pentru modificarea și completarea unor ordine din domeniul liberei circulații a mărfurilor**

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 386/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Finanțelor, cu modificările ulterioare,

**ministrul economiei și finanțelor** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Ordinul ministrului industriei și resurselor nr. 595/2002 pentru aprobarea Reglementărilor tehnice cu privire la recipiente pulverizatoare de aerosoli, RT 75/324, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 902 din 12 decembrie 2002, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. După partea dispozitivă se introduce următoarea mențiune:**

„Prezentul ordin transpune Directiva Consiliului 75/324/CEE privind armonizarea legislației statelor membre referitoare la recipiente pulverizatoare de aerosoli, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene (JOCE) L 147 din 9 iunie 1975, și

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

Directiva Consiliului 94/1/CE care amendează Directiva Consiliului 75/324/CEE, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene (JOCE) L 23 din 28 ianuarie 1994.”

**2. Articolul 8 din anexă se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 8. — (1) Atunci când organismul de control, pe baza unor motive justificate, constată că unul sau mai multe recipiente pulverizatoare de aerosoli prezintă un pericol pentru siguranță sau sănătate, deși sunt conforme cu cerințele aplicabile din prezentele reglementări tehnice, acesta trebuie să ia măsurile necesare de interzicere temporară a introducerii pe piață a recipientelor pulverizatoare de aerosoli sau să impună condiții speciale pentru recipientele pulverizatoare de aerosoli în cauză. Organismul de control informează imediat Ministerul Economiei și Finanțelor cu privire la faptele constatate, decizia luată în acest sens și motivele care au stat la baza acesteia.

(2) Ministerul Economiei și Finanțelor informează imediat celelalte state membre ale Uniunii Europene și Comisia Europeană cu privire la faptele constatate potrivit alin. (1), la decizia luată de organismul de control și motivele care au stat la baza acesteia.”

**Art. II.** — Ordinul ministrului industriei și resurselor nr. 401/2001 privind aprobarea Normei de metrologie legală CEE „NML CEE-75/107 Butelii utilizate ca recipiente de măsură”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 13 din 11 ianuarie 2002, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. După partea dispozitivă se introduce următoarea mențiune:**

„Prezentul ordin transpune Directiva Consiliului 75/107/CEE privind armonizarea legislației statelor membre referitoare la butelii utilizate ca recipiente de măsură, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene (JOCE) L 042 din 15 februarie 1975.”

**2. Articolul 2 din anexă se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 2. — Numai buteliile care îndeplinesc cerințele prezentei norme de metrologie legală CEE pot fi marcate cu semnul CEE prevăzut în paragraful 5 din anexa nr. 1.

Buteliile se supun controlului metrologic în condițiile specificate în anexele nr. 1 și 2.”

**Art. III.** — După partea dispozitivă a Ordinului ministrului industriei și resurselor nr. 406/2001 privind aprobarea Normei de metrologie legală CEE „NML CEE-71/347 Măsurarea masei hectolitrică CEE a cerealelor”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 33 din 18 ianuarie 2002, se introduce următoarea mențiune:

„Prezentul ordin transpune Directiva Consiliului 71/347/CEE privind armonizarea legislației statelor membre referitoare la măsurarea masei hectolitrică CEE a cerealelor, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene (JOCE) L 239 din 25 octombrie 1971, și Directiva Consiliului 2006/96/CE privind adaptarea unor directive din domeniul liberei circulații a mărfurilor, datorită aderării României și Bulgariei, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 363 din 20 decembrie 2006.”

**Art. IV.** — Ordinul ministrului industriei și resurselor nr. 113/2001 privind aprobarea unor reglementări tehnice pentru recipiente — butelii, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 463 și 463 bis din 14 august 2001, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. După partea dispozitivă se introduce următoarea mențiune:**

„Prezentul ordin transpune în legislația națională Directiva Consiliului 76/767/CEE referitoare la prevederi comune privind vasele sub presiune și metode de inspecție a acestora, Directiva Consiliului 84/525/CEE referitoare la recipiente butelii pentru gaz executate din oțel fără sudură, Directiva Consiliului 84/526/CEE referitoare la recipiente butelii pentru gaz executate din aluminiu nealiat și aliaje cu aluminiu fără sudură, Directiva Consiliului 84/527/CEE referitoare la recipiente butelii pentru gaz executate din oțel nealiat și Directiva Consiliului 2006/96/CE privind adaptarea unor directive din domeniul liberei circulații a mărfurilor, datorită aderării României și Bulgariei, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 363 din 20 decembrie 2006.”

**2. Articolul 4 din anexă se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 4. — În sensul prezentelor reglementări, următorii termeni se definesc astfel:

a) *recipient sub presiune tip EEC* — orice recipient-butelie proiectat și fabricat astfel încât să satisfacă cerințele cuprinse în reglementările tehnice specifice categoriei sale;

b) *reglementări specifice recipientului* — reglementări tehnice specifice categoriilor de recipiente sub presiune, prevăzute la art. 1;

c) *organism de inspecție* — organismul desemnat de Ministerul Economiei și Finanțelor, în calitate de autoritate de stat în domeniu, pentru evaluarea categoriilor de recipiente sub presiune, prevăzute la art. 1, înaintea introducerii pe piață și/sau punerii în funcțiune;

d) *organism de control* — Inspecția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat — ISCIR-SP, structura responsabilă pentru controlul respectării prevederilor prezentului ordin.”

**Art. V.** — În cuprinsul Ordinului ministrului industriei și resurselor nr. 595/2002 pentru aprobarea Reglementărilor tehnice cu privire la recipiente pulverizatoare de aerosoli, RT 75/324, al Ordinului ministrului industriei și resurselor nr. 401/2001 privind aprobarea Normei de metrologie legală CEE „NML CEE-75/107 Butelii utilizate ca recipiente de măsură”, al Ordinului ministrului industriei și resurselor nr. 406/2001 privind aprobarea Normei de metrologie legală CEE „NML CEE-71/347 Măsurarea masei hectolitrică CEE a cerealelor” și al Ordinului ministrului industriei și resurselor nr. 113/2001 privind aprobarea unor reglementări tehnice pentru recipiente — butelii, cu modificările și completările ulterioare, sintagmele „Ministerul Industriei și Resurselor” și „Ministerul Economiei și Comerțului” se înlocuiesc cu sintagma „Ministerul Economiei și Finanțelor”.

**Art. VI.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul economiei și finanțelor,

**Varujan Vosganian**

București, 21 august 2007.

Nr. 964.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României



**ORDIN**  
**privind Procedura de stabilire a derogărilor de la măsurile de protecție**  
**a speciilor de floră și faună sălbatică**

În baza prevederilor art. 38 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice,  
 în temeiul art. 5 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 368/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile,

**ministrul mediului și dezvoltării durabile** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura de stabilire a derogărilor de la măsurile de protecție a speciilor de floră și faună sălbatică, potrivit prevederilor art. 38 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate,

conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul mediului și dezvoltării durabile,  
**Attila Korodi**

București, 7 septembrie 2007.  
 Nr. 1.369.

ANEXĂ

**PROCEDURA**

**de stabilire a derogărilor de la măsurile de protecție a speciilor de floră și faună sălbatică**

Art. 1. — (1) Autoritatea publică centrală pentru protecția mediului stabilește derogări pentru situațiile prevăzute la art. 38 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, denumită în continuare *Ordonanță de urgență*:

a) din oficiu, conform recomandărilor planurilor de management și/sau acțiune pentru conservarea speciilor, precum și în baza studiilor realizate la solicitarea autorității publice centrale pentru protecția mediului;

b) la solicitarea unei persoane juridice care are ca obiect de activitate cercetarea științifică;

c) la solicitarea unei persoane fizice sau juridice, pentru alte situații decât cele prevăzute la lit. a) și b).

(2) La stabilirea derogărilor, autoritatea publică centrală pentru protecția mediului trebuie să se asigure că sunt întrunite cumulativ următoarele condiții:

a) nu există o alternativă acceptabilă;

b) măsurile derogatorii nu sunt în detrimentul menținerii populațiilor speciilor respective într-o stare de conservare favorabilă în arealul lor natural.

Art. 2. — Derogarea pentru fiecare situație specifică se acordă prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, cu avizul Academiei Române.

Art. 3. — (1) În vederea obținerii derogării, solicitantul prevăzut la art. 1 alin. (1) lit. b) trebuie să depună o cerere la sediul autorității publice centrale pentru protecția mediului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta procedură.

(2) În vederea obținerii derogării, solicitantul prevăzut la art. 1 alin. (1) lit. c) trebuie să depună o cerere la sediul autorității publice centrale pentru protecția mediului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură.

Art. 4. — Condițiile prevăzute la art. 1 alin. (2) se consideră îndeplinite atunci când derogarea solicitată prevede:

a) recoltarea unui număr limitat și în condiții strict controlate a exemplarelor;

b) perioada în care poate fi permisă recoltarea să fie adaptată la cerințele biologice ale speciilor, respectând interdicțiile de recoltare în perioadele de reproducere și de creștere a puilor;

c) evaluarea continuă a mărimii populațiilor și a teritoriului ocupat de acestea;

d) întreprinderea unor acțiuni continue de prevenire a producerii unor pagube.

Art. 5. — (1) Cererea prevăzută la art. 3 alin. (1) trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative:

a) referințe științifice privind competența solicitantului: lucrări științifice, publicații, expoziții, filme;

b) copia contractului/proiectului de cercetare, inclusiv a protocolului experimental;

c) hărțile care cuprind localizarea sitului/siturilor unde se aplică derogarea;

d) avizul Academiei Române;

e) avizul administratorului/custodelui ariei naturale protejate, după caz.

(2) Cererea prevăzută la art. 3 alin. (2) trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative:

a) documentele de constatare a pagubelor/vătămărilor corporale sau uciderilor, întocmite de către autoritățile competente;

b) avizul Academiei Române;

c) avizul administratorului/custodelui ariei naturale protejate, după caz.

Art. 6. — Stabilirea derogărilor pentru situațiile prevăzute la art. 38 alin. (1) din Ordonanța de urgență în scopul evitării unor pagube/vătămări corporale sau ucideri ale speciilor de floră și faună sălbatică se realizează numai dacă la documentele prevăzute la art. 5 se atașează și dovada că fiecare exemplar a fost monitorizat și identificat în vederea recoltării.

Art. 7. — Autoritatea publică centrală pentru protecția mediului se pronunță motivat în termen de maximum 48 de ore de la depunerea cererii de către solicitant pentru solicitările prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. c), respectiv în termen de 30 de zile pentru solicitările prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. b).

Art. 8. — (1) În cazul în care măsurile derogatorii presupun capturarea speciilor de faună sălbatică prin vânare, aceasta se va face cu respectarea de către solicitant a prevederilor Legii vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Derogările stabilite conform prezentei proceduri vor respecta condițiile speciale stabilite pentru fiecare situație prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului.

Art. 9. — (1) Pentru oricare dintre solicitările prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. b) și c), persoana fizică sau juridică transmite autorității locale pentru protecția mediului un raport asupra fiecărei acțiuni derulate în baza derogării obținute, în cel mult 7 zile de la desfășurarea respectivei acțiuni, modelul raportului fiind prevăzut în anexa nr. 3 la prezenta procedură.

(2) Rapoartele asupra fiecărei acțiuni derulate în baza derogărilor acordate prevăzute la art. 1 trebuie transmise de către persoana fizică sau juridică autorității publice centrale pentru protecția mediului, în maximum 30 de zile de la încheierea perioadei pentru care s-a acordat derogarea.

Art. 10. — Controlul aplicării derogării se exercită de către personalul împuternicit din cadrul structurilor proprii ale Gărzii Naționale de Mediu, respectiv de către structurile de administrare/custozii ariei naturale protejate.

*ANEXA Nr. 1  
la procedură*

**FORMULAR DE SOLICITARE**  
**a derogării de la măsurile de protecție a speciilor de floră și faună sălbatică**  
**Cercetare științifică**  
— model —

**I. Date de identificare ale solicitantului**

Instituție sau organizație

Denumirea și obiectul de activitate: .....

Sediul: .....

Telefon: .....

Fax: .....

Adresa de e-mail: .....

Recomandări

Referințe științifice: enumerați lista lucrărilor, a publicațiilor, a expozițiilor, a filmelor etc.

.....

Recomandări de specialitate: precizați numele, adresa și titlul persoanelor care pot garanta competența solicitantului și interesul activității pe care doriți să o desfășurați.

.....

**II. Speciile pentru care se solicită derogarea**

Specia sau grupul de specii urmărită/urmărit cu regularitate sau studiată/studiat, pentru care se solicită o derogare anuală:

Speciile	Numărul exemplarelor	Stadiul de dezvoltare (ouă, larve, imature, plantule sau adulți, pui, animale adulte)	Starea exemplarelor înaintea prelevării (vii, moarte, rănite, cu dizabilități)	Starea exemplarelor după prelevare (vii, moarte, rănite, cu dizabilități)

Precizați pentru fiecare specie vegetală sau animală numărul de specimene avute în vedere:

.....

**III. Tipul acțiunilor pentru care se solicită derogarea (bifați cazurile care corespund și subliniați acțiunile vizate de cerere)**

Dacă derogarea se referă la o specie de animal:

Capturarea exemplarelor din natură

- Uciderea intenționată a exemplarelor din natură
- Perturbarea intenționată a exemplarelor
- Adunarea sau deținerea ouălor
- Deținerea și transportarea exemplarelor prelevate din natură

Dacă derogarea se referă la o specie vegetală:

- Culegerea, adunarea, tăierea, dezrădăcinarea exemplarelor acestei specii din natură
- Deținerea și transportarea exemplarelor prelevate din natură

Precizați cazul în care veți modifica acțiunile vizate:

.....

.....

.....

.....

.....

**IV. Tipul cercetării sau observării întreprinse**

Se are în vedere o cercetare fundamentală sau aplicată, de observare și/sau de monitorizare a speciilor?

.....

.....

.....

.....

Dacă este vorba de cercetare, care sunt obiectivele urmărite?

.....

.....

.....

.....

În ce cadru se înscrie cercetarea sau observarea? (copia contractului/proiectului de cercetare)

.....

.....

.....

.....

**V. Locul în care se aplică derogarea**

Cercetarea se va desfășura în situl/siturile următoare (atașați una sau mai multe hărți la scara 1/25.000)

Județul	Localitatea	Localizare (topo)/ Amenajistică (O.S., U.P., u.a.)	Tipul habitatului

**VI. Perioada exercitării acțiunilor vizate**

Data/Datele sau perioada/periodele:

.....

.....

Durata solicitată pentru derogare: .....

**VII. Mijloace, instalații și metode avute în vedere pentru cercetare sau observare**

Mijloace materiale, instalații (citați, iar dacă este cazul descrieți dispozitivul):

.....

.....

.....

Protocol experimental: (precizați periodicitatea observațiilor efectuate și atașați o anexă dacă este necesar)

.....  
 .....  
 .....

### Angajamentele solicitantului

Dacă cererea va fi acceptată, solicitantul se obligă să:

- transmite un raport asupra rezultatelor cercetării efectuate pe baza derogărilor. Acest document trebuie să fie transmis autorității publice centrale pentru protecția mediului, în maximum 30 de zile de la încheierea perioadei pentru care s-a acordat derogarea;
- nu degradează situl pentru care se aplică derogarea;
- asigură o etichetare corectă a exemplarelor puse în colecții.

Prezenta cerere de derogare se introduce pentru că nu există altă soluție satisfăcătoare și pentru că derogarea nu dăunează menținerii într-o stare favorabilă de conservare a populațiilor speciilor respective în aria lor de răspândire naturală (conform documentelor anexate).

Semnătura ..... Data ..... Localitatea .....

Listați, dacă există, titlul și numerele corespunzătoare ale anexelor adăugate.

*ANEXA Nr. 2  
la procedură*

## FORMULAR DE SOLICITARE a derogării de la măsurile de protecție a speciilor de floră și faună sălbatică Alte situații — model —

### I. Date de identificare ale solicitantului

- Persoană juridică  
 Persoană fizică

Organism sau instituție

Denumirea și domeniul de activitate:

.....  
 .....  
 .....

Sediul/Adresa: .....

Telefon: .....

Fax: .....

Adresa de e-mail: .....

Persoană fizică/Persoană fizică delegată:

Numele și prenumele:

.....

Profesia:

.....

Funcția:

.....

Adresa personală:

.....

Telefon: ..... Fax: .....

Adresa profesională:

.....

Telefon: ..... Fax: .....

Adresa de e-mail:

.....

### II. Speciile și exemplarele pentru care este solicitată derogarea

(completați rubricile corespunzătoare)

Speciile	Numărul exemplarelor	Stadiul de dezvoltare (ouă, larve, imature, plantule sau adulți, pui, animale adulte)	Starea exemplarelor înaintea prelevării (vii, moarte, rănite, cu dizabilități)	Starea exemplarelor după prelevare (vii, moarte, rănite, cu dizabilități)

**III. Motivul cererii/derogării**

- În interesul protejării faunei și florei sălbatice, precum și al conservării habitatelor naturale
- Pentru prevenirea producerii unor daune importante, în special asupra culturilor agricole, animalelor domestice, pădurilor, pescăriilor, apelor și altor bunuri
- În interesul sănătății și al securității publice sau pentru alte rațiuni de interes public major, inclusiv de natură socială ori economică, și pentru consecințe benefice de importanță fundamentală pentru mediu
- În scopuri de repopulare și reintroducere a acestor specii, precum și pentru operațiuni de reproducere necesare în acest scop, inclusiv răspândirea artificială a plantelor
- Pentru a permite, în condiții strict controlate, într-o manieră selectivă și într-o măsură limitată, prinderea sau deținerea unui număr limitat și specificat de exemplare din speciile prevăzute în anexele nr. 4A și 4B la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice

Justificarea solicitării: (precizați motivele și obiectivele urmărite; anexați documentele justificative)

.....

.....

.....

.....

.....

**IV. Tipul acțiunilor pentru care este solicitată derogarea**

(bifați cazul corespunzător și subliniați operațiile vizate de cerere)

Dacă derogarea se referă la o specie animală

- Capturarea indivizilor găsiți în natură
- Deținerea și transportarea speciilor prelevate din natură
- Uciderea intenționată a indivizilor găsiți în natură
- Perturbarea intenționată a indivizilor
- Distrugerea, adunarea sau deținerea ouălor
- Naturalizarea speciilor găsite rănite, bolnave sau moarte, precum și deținerea și transportarea speciilor naturalizate
- Deteriorarea sau distrugerea siturilor de reproducere, a ariilor de odihnă sau a oricărui habitat natural al speciei
- Schimbul, vânzarea, cumpărarea, oferirea în scopul vânzării sau al schimbului, cedarea cu titlu gratuit a speciilor prelevate din natură, inclusiv a animalelor naturalizate

Dacă derogarea se referă la o specie vegetală

- Culegerea, adunarea, tăierea, dezrădăcinarea speciilor acestei specii din natură
- Distrugerea intenționată a speciilor acestei specii în natură
- Deteriorarea sau distrugerea intenționată a habitatelor naturale în care s-a înregistrat prezența speciei respective
- Deținerea și transportarea speciilor prelevate din natură
- Schimbul, vânzarea, cumpărarea, oferirea în scopul vânzării sau al schimbului, cedarea cu titlu gratuit a speciilor, vii sau moarte, prelevate din natură

Precizați acțiunile avute în vedere:

.....

.....

.....

.....

**V. Localizare** (completați secțiunile care se pretează)

Locul de prelevare a speciilor (atașați, de preferință, una sau mai multe hărți la scara 1/25.000)

— Județul: ..... Localitatea: .....

— Localizarea amenajistică (O.S., U.P., u.a.): .....

— Tipul habitatului: .....

— Prelevarea se realizează într-o arie naturală protejată/sit Natura 2000?

Dacă da, numele și statutul rezervației, precum și acordul administratorului sau custodelui:

.....

Stocarea sau destinația speciilor (atașați, de preferință, una sau mai multe hărți la scara 1/25.000)

— Județul: ..... Localitatea: .....

— Localizarea amenajistică (O.S., U.P., u.a.): .....

— Tipul habitatului: .....

**VI. Perioada exercitării acțiunilor vizate**

— Data/Datele sau perioada/perioadele:

.....

— Durata solicitată pentru derogare: .....

**VII. Mijloace, instalații și metode avute în vedere pentru acțiunile vizate**Mijloace materiale, instalații: (citați, iar dacă este cazul descrieți dispozitivul):

.....

.....

.....

Metode (mod de operare):

.....

.....

.....

**VIII. Informații complementare acțiunii****A. În cazul cererii care vizează naturalizarea sau deținerea animalelor găsite moarte**Identitatea și adresa exactă a taxidermistului:

.....

.....

.....

**B. În cazul cererii care vizează transportul animalelor vii:**Compania de transport și identitatea persoanelor responsabile de transport (dacă sunt altele decât solicitantul):

.....

.....

.....

**Angajamentul solicitantului**

Dacă cererea va fi acceptată, solicitantul se obligă să:

- transmite autorității locale pentru protecția mediului un raport asupra fiecărei acțiuni derulate în baza derogării obținute, în cel mult 7 zile de la desfășurarea respectivei acțiuni;
- transmite autorității publice centrale pentru protecția mediului un raport asupra rezultatelor derogării, în maximum 30 de zile de la încheierea perioadei pentru care s-a acordat derogarea.

Prezenta cerere de derogare se introduce pentru că nu există altă soluție satisfăcătoare și pentru că derogarea nu dăunează menținerii într-o stare favorabilă de conservare a populațiilor speciilor respective în aria lor de răspândire naturală (conform documentelor anexate).

Semnătura

Data .....

Localitatea .....

.....

Listați, dacă există, titlul și numerele corespunzătoare ale anexelor adăugate.

*ANEXA Nr. 3*  
*la procedură*

**R A P O R T**  
**asupra acțiunii derulate în baza derogării obținute**  
— model —

Solicitant .....

Specia pentru care s-a acordat derogarea .....

Numărul exemplarelor .....

Stadiul de dezvoltare .....

Starea exemplarelor înainte de prelevare .....

Starea exemplarelor după prelevare .....

Locul de prelevare .....

Data prelevării .....

Mijloace, instalații și metode avute în vedere .....

Stocarea și destinația speciilor .....

Data .....

Semnătura .....

# ACTE ALE CAMEREI AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMÂNIA

CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMÂNIA

## HOTĂRÂRE

### privind aprobarea Normelor de reprezentare a auditorilor financiari la conferințele Camerei Auditorilor Financiari din România

Având în vedere prevederile art. 5 alin. (3) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările ulterioare, dispozițiile art. 12 alin. (1) lit. f) din Regulamentul de organizare și funcționare a Camerei Auditorilor Financiari din România, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Hotărârii Conferinței Camerei Auditorilor Financiari din România nr. 95 din 21 aprilie 2007,

în temeiul art. 26 alin. (1) lit. i) din Regulamentul de organizare și funcționare a Camerei Auditorilor Financiari din România, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983/2004, cu modificările și completările ulterioare,

**Consiliul Camerei Auditorilor Financiari din România**, întrunit în ședința din 30 august 2007, adoptă următoarea hotărâre:

Art. 1. — Se aprobă Normele de reprezentare a auditorilor financiari la conferințele Camerei Auditorilor Financiari din România, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Compartimentul de secretariat al Camerei Auditorilor Financiari din România va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. — Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data de 30 august 2007.

Art. 4. — Prezenta hotărâre va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, conform prevederilor art. 6 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Camerei Auditorilor Financiari din România,  
**Ion Mihăilescu**

București, 30 august 2007.  
Nr. 97.

ANEXĂ

## NORME

### de reprezentare a auditorilor financiari la conferințele Camerei Auditorilor Financiari din România

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 1. — Prezentele norme reglementează modalitățile de desemnare, numărul și durata mandatului reprezentanților auditorilor financiari la conferințele Camerei Auditorilor Financiari din România, denumită în continuare *CAFR* sau *Camera*, precum și conținutul mandatului acestora.

Art. 2. — Desemnarea reprezentanților se face prin alegeri anuale, pe județe, cu excepția municipiului București, în cazul căruia desemnarea se face pe sectoare.

#### CAPITOLUL II

##### Reprezentanții

Art. 3. — Poate fi reprezentant al membrilor CAFR dintr-un județ/sector auditorul financiar, persoană fizică, cu domiciliul în județul/sectorul respectiv, care îndeplinește condițiile prevăzute de reglementările CAFR pentru exercitarea dreptului de vot.

Art. 4. — Mandatul reprezentantului este de un an și poate fi reînnoit.

Art. 5. — Norma de reprezentare este de un reprezentant la 10 auditori financiari. Când într-un județ/sector numărul de auditori financiari este mai mic de 10, județul/sectorul respectiv va avea un singur reprezentant. Numărul de reprezentanți pe județe/sectoare se determină potrivit prezentelor norme de către Consiliul Camerei și se afișează pe site-ul CAFR cu cel puțin 15 zile înainte de alegeri.

Art. 6. — În vederea prevenirii situațiilor în care un reprezentant s-ar afla în imposibilitatea de a participa la conferință, odată cu reprezentanții se aleg și supleanții acestora.

Art. 7. — Norma de reprezentare pentru supleanți este de un supleant la 20 de auditori financiari. Județele/sectoarele cu un număr de auditori mai mic de 20 au un singur supleant. Numărul de supleanți pe județe/sectoare se determină și se afișează potrivit prevederilor art. 5.

Art. 8. — Pentru alegerea supleanților se aplică aceeași procedură ca și în cazul reprezentanților titulari.

#### CAPITOLUL III

##### Alegerea reprezentanților

Art. 9. — Data și locul alegerii reprezentanților, precum și județele/sectoarele pentru care aceștia urmează să fie desemnați sunt stabilite și aduse la cunoștința auditorilor financiari de către Consiliul Camerei, cu cel puțin 15 zile înainte de data întrunirii.

Art. 10. — Întrunirile pentru alegeri pot avea loc și cu ocazia desfășurării altor manifestări organizate de CAFR, de tipul seminariilor, simpozioanelor etc., și pot include desemnarea reprezentanților pentru unul sau mai multe județe/sectoare, în acest ultim caz, de regulă, județele dintr-o anumită regiune de dezvoltare.

Art. 11. — Supravegherea întregului proces de desemnare a reprezentanților se face de către o comisie alcătuită din: președintele CAFR, un vicepreședinte și un membru al

Consiliului Camerei sau persoanele desemnate de Consiliul Camerei să îi înlocuiască.

Art. 12. — Desemnarea reprezentanților se face în ședințe distincte de alegeri, chiar dacă la data și în locația respectivă sunt convocate alegeri pentru mai multe județe/sectoare. Condițiile de cvorum și majoritate ale întrunirilor de alegeri sunt cele prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare pentru conferința CAFR.

Art. 13. — Propunerile de reprezentanți se fac în ședință publică, iar alegerea acestora are loc prin vot secret. Dacă dintr-un anumit județ/sector nu se prezintă niciun auditor financiar, atunci județul sau sectorul respectiv nu va avea niciun reprezentant la conferință. Desemnarea ca reprezentanți se face în ordinea numărului de voturi obținute, în limita numărului de locuri stabilit conform prezentelor norme.

Art. 14. — Fiecare întrunire este condusă de o comisie de alegeri, alcătuită din 1—3 membri, dintre care unul este președintele comisiei. Desemnarea comisiei se face prin vot deschis de către participanții la ședință.

Art. 15. — Comisia de alegeri asigură buna desfășurare a procesului electoral, înregistrează propunerile de reprezentanți, numără voturile exprimate, stabilește și anunță candidații aleși, întocmește și semnează procesul-verbal de alegeri. Președintele acesteia predă procesul-verbal împreună cu toate buletinele de vot comisiei prevăzute la art. 11.

Art. 16. — Orice contestații cu privire la desfășurarea alegerilor se depun și se soluționează în termen de 24 de ore de la anunțarea rezultatelor de către comisia prevăzută la art. 11.

Art. 17. — După rezolvarea contestațiilor sau, după caz, expirarea termenului de contestare, CAFR aduce la cunoștința membrilor săi, prin afișare pe site, identitatea reprezentanților și a supleanților și îi înștiințează pe aceștia în scris cu privire la desemnare.

Art. 18. — După primirea înștiințării prevăzute la art. 17, atât reprezentanții, cât și supleanții trebuie să accepte expres și în scris mandatul încredințat.

#### CAPITOLUL IV

#### Comunicări și sancțiuni

Art. 19. — Orice reprezentant are obligația de a înștiința CAFR despre orice împrejurare care îl pune în imposibilitatea de a fi prezent la conferință. Înștiințarea va fi motivată și se va transmite în scris, cu cel puțin 30 de zile înainte de data conferinței.

Art. 20. — La primirea unei astfel de comunicări, CAFR va înștiința în scris pe supleant, în vederea exercitării de către acesta a calității de reprezentant. Aceeași măsură va fi adoptată de CAFR și în situația în care constată că reprezentantul titular nu îndeplinește condițiile prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare pentru exercitarea dreptului de vot la conferință; în acest caz înștiințarea va fi adresată atât supleantului, cât și reprezentantului titular aflat în această situație.

Art. 21. — Absența nejustificată de la conferință a reprezentantului desemnat sau a supleantului înștiințat conform art. 20, nerespectarea termenului de înștiințare a CAFR, prevăzut la art. 19, precum și netemeinicia motivelor pentru care se absentează constituie abatere disciplinară și se sancționează conform regulamentului de organizare și funcționare.

Art. 22. — Aplicarea sancțiunii disciplinare nu exclude obligarea persoanei responsabile la repararea integrală a prejudiciului cauzat CAFR prin fapta sa, dacă, prin absența nejustificată sau întârzierea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de prezentele norme, a determinat efectuarea de cheltuieli suplimentare de organizare a conferinței.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București, C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru vânzări și relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

