



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 591

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 28 august 2007

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE		
261.	— Ordin al ministrului internelor și reformei administrative privind aprobarea Regulamentului pentru compunerea și portul uniformelor de poliție, precum și a Regulilor pentru aplicarea normelor privind echiparea polițiștilor.....	2–22
911.	— Ordin al ministrului economiei și finanțelor pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 29/2007 privind modul de alocare a instrumentelor structurale, a prefinanțării și a cofinanțării alocate de la bugetul de stat, inclusiv din Fondul național de dezvoltare, în bugetul instituțiilor implicate în gestionarea instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 249/2007.....	23–28
ACTE ALE CURȚII EUROPENE A DREPTURILOR OMULUI		
	Hotărârea din 27 iunie 2006 în Cauza Petre împotriva României	28–32

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE

ORDIN

privind aprobarea Regulamentului pentru compunerea și portul uniformelor de poliție, precum și a Regulilor pentru aplicarea normelor privind echiparea polițiștilor

În temeiul art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative și al art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 1.061/2002 privind stabilirea uniformei, echipamentului specific, însemnelor distinctive, insignei și documentului de legitimare pentru polițiști, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul internelor și reformei administrative emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul pentru compunerea și portul uniformelor de poliție, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Se aprobă Regulile pentru aplicarea normelor privind echiparea polițiștilor, prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — (1) Articolele de echipament model vechi se utilizează în continuare până la expirarea perioadei tranzitorii prevăzute la art.13 din Hotărârea Guvernului nr. 1.061/2002 privind stabilirea uniformei, echipamentului specific, însemnelor distinctive, insignei și documentului de legitimare pentru polițiști, cu modificările și completările ulterioare.

(2) După data expirării perioadei tranzitorii — 31 decembrie 2008, vechile uniforme de poliție existente în stocul aflat la uzul curent primesc următoarele destinații:

a) se utilizează la echiparea efectivelor de elevi din cadrul instituțiilor de învățământ, ca uniformă de clasă;

b) se valorifică, declasează sau casează, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 4. — Ordonatorii de credite răspund de asigurarea drepturilor de echipament și de celelalte materiale prevăzute în Normele privind drepturile de echipament pentru efectivele de poliție, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.061/2002, cu modificările și completările ulterioare, în limita fondurilor aprobate prin bugetul de stat.

Art. 5. — Șefii tuturor structurilor Ministerului Internelor și Reformei Administrative vizate au obligația să urmărească respectarea de către personalul din subordine a prevederilor Regulamentului privind compunerea și portul uniformelor de poliție.

Art. 6. — Pentru activități culturale și filmări, uniforme polițiștilor se pot închiria persoanelor juridice, cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 733/2002 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și realizarea de servicii de către unitățile Ministerului de Interne.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 6 august 2007.
Nr. 261.

ANEXA Nr. 1

REGULAMENT

pentru compunerea și portul uniformelor de poliție

PARTEA I

Portul uniformelor de poliție

CAPITOLUL I

Uniformele de poliție

I. Reguli generale

Prezentul regulament stabilește și descrie totalitatea articolelor de echipament din compunerea uniformelor de poliție și condiționează modul de purtare a acestora de către toate efectivele de polițiști.

Pentru constituirea unei uniforme se folosesc articole de echipament prevăzute în normele de echipare, care de regulă sunt aceleași pentru toate specialitățile.

Diferențierea între specialități se realizează atât prin culoarea articolelor vestimentare de echipament, cât și prin folosirea de accesorii și semne distinctive, conform tabelelor nr. 1 și nr. 1A.

Prin folosirea unor accesorii și semne distinctive se realizează diferențierea în funcție de grad, obținându-se: uniforme pentru chestori, uniforme pentru comisari, uniforme

pentru inspectori, uniforme pentru agenți, uniforme pentru studenți și elevi.

În funcție de situația în care se află polițistul, se pot constitui: uniforma de ceremonie, uniforma de reprezentare, uniforma de serviciu, uniforma de oraș, uniforma de instruire și uniforma de clasă, iar în funcție de sezon se pot constitui:

a) uniforma de vară — perioada de sezon cald: de la 1 mai până la 31 octombrie;

b) uniforma de iarnă — perioada de sezon rece: de la 1 noiembrie până la 30 aprilie.

Schimbarea uniformelor de sezon — vară sau iarnă — și portul unor articole de echipament din compunerea unei uniforme se fac în funcție de condițiile climaterice și de zona geografică, prin dispoziții ale șefilor de unități.

Cu ocazia schimbării ținutei de sezon se prezintă demonstrativ articolele de echipament ce urmează a fi purtate, pe categorii de polițiști.

Introducerea sau scoaterea din dotare a unor articole de echipament descrise în regulament, precum și modificarea acestora sau a regulilor de purtare se fac numai cu avizul Direcției generale management logistic și administrativ și cu aprobarea ministrului internelor și reformei administrative.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

Șefii de unități, subunități, formațiuni și instituții de învățământ răspund de aplicarea întocmai a tuturor prevederilor din prezentul regulament.

Polițiștii sunt obligați să cunoască regulile privind portul uniformelor, să aibă o ținută completă, îngrijită și bine întreținută, atât pe timpul serviciului, cât și în afara lui.

Polițiștii care desfășoară activități cu publicul poartă în mod obligatoriu uniforma — de reprezentare, de serviciu sau echipamentul specific — stabilită prin normele de echipare, conform misiunilor și activităților specifice desfășurate la birou sau în teren — ghișeele de eliberare cazier judiciar, ghișee ale Oficiului Român pentru Imigrări pentru eliberare vize turism, afaceri și pentru ședere temporară sau definitivă, birouri de relații publice, structuri de relații cu publicul, personalul structurilor de poliție de ordine publică, aparținând poliției județene, municipale, orășenești rurale, transporturi, rutiere, birourile și posturile de poliție comunale, dispecerate, personalul de serviciu și control acces, arest/arest transfer, structurile de intervenție rapidă/de protecție și intervenție, personalul structurilor poliției de frontieră ce încadrează punctele de frontieră, execută misiuni de supraveghere a frontierei de uscat și pe apă, instructorii și comandanții de subunități din instituțiile de învățământ, centrele de primire și de cazare a solicitanților statutului de refugiat, de primire, de triere și cazare refugiați, de cazare a străinilor luați în custodie publică.

Polițiștii din cadrul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple și regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor pe timpul programului de lucru la ghișeu și în contact nemijlocit cu cetățenii sunt echipați în ținută civilă, decentă și îngrijită, corespunzătoare anotimpului, cu excepția personalului examinator pentru obținerea permisului de conducere, care va purta uniformă.

Polițiștii sunt obligați să poarte uniforma prevăzută cu semnele distinctive atât ale corpului din care fac parte, cât și ale structurii în care își desfășoară activitatea.

Se interzic portul altor articole de echipament nespecifice sau combinate, în afara celor descrise și asigurate conform reglementărilor în vigoare, precum și folosirea articolelor de echipament pentru acțiuni și misiuni specifice în afara locurilor de desfășurare a activităților pentru care au fost acordate.

Se interzice efectuarea de modificări la articolele de echipament realizate conform dispozițiilor prezentului regulament.

Polițiștii mutați la o altă unitate sau structură, unde uniforma este de altă culoare, primesc și poartă uniforma unității în care fac serviciul efectiv.

Polițiștii care după încetarea raporturilor de serviciu au aprobarea să poarte uniforma de poliție sunt obligați să respecte prevederile prezentului regulament.

Se interzice purtarea în orice situație de către persoane neautorizate a uniformei de poliție sau a unor articole din compunerea uniformelor de poliție.

II. Clasificarea uniformelor de poliție

A. Corpul ofițerilor de poliție:

- uniforma de ceremonie;
- uniforma de reprezentare;
- uniforma de serviciu.

B. Corpul agenților de poliție:

- uniforma de reprezentare;
- uniforma de serviciu.

C. Elevii din instituțiile de învățământ:

- uniforma de oraș;

— uniforma de instruire/serviciu.

D. Studenții din instituțiile de învățământ:

- uniforma de oraș;
- uniforma de clasă;
- uniforma de instruire.

III. Descrierea și portul uniformelor de poliție

Pentru simplificarea explicațiilor, în text, structurile de poliție ale ministerului vor fi grupate și denumite în continuare astfel:

— grupa A — Poliția Română, Direcția Generală de Informații și Protecție Internă, Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”;

— grupa B — Poliția de Frontieră, Oficiul Român pentru Imigrări, Direcția Generală de Pașapoarte, Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor, Centrul Național de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor, Inspectoratul Național pentru Evidența Persoanelor, servicii comunitare;

— grupa C — Aparatul Central și structurile subordonate acestuia, Agenția Națională Antidrog, liceele Ministerului Internelor și Reformei Administrative, Grupul Special de Protecție și Intervenție „Acvila”, Baza Centrală pentru Asigurarea Tehnică a Misiunilor, Centrul de Cooperare Polițienească Internațională, Clubul Sportiv „Dinamo”, Societatea Comercială „Comicex” — S.A., Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane.

A. Uniforma de ceremonie

Uniforma de ceremonie este prevăzută numai pentru corpul ofițerilor de poliție și se acordă ofițerilor care ocupă funcții de conducere până la nivel de șef serviciu/similar, inclusiv.

Elementele caracteristice ale uniformei de ceremonie sunt: sacoul se încheie la două rânduri de nasturi, având epoleți cu grad profesional și însemn de grad profesional pe mânecă, petlițe, eghilet cu două ramuri și accesorii, pantalonii cu vipușcă și lampas pentru chestori și vipușcă pentru ceilalți ofițeri.

Culoarea stofei pentru uniforma de ceremonie este: neagră pentru efectivele din grupa A, bleumarin-indigo pentru efectivele din grupa B, bleumarin pentru efectivele din grupa C sau albă pentru toate grupele.

Personalul examinator din cadrul Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor poartă culorile grupei B.

La uniforma de ceremonie se poartă pantofi de ceremonie care să se asorteze la culoare — negru sau alb — cu întreaga uniformă.

Ofițerii de poliție femei poartă pălărie în loc de șapcă și fustă în loc de pantolon.

Uniforma de ceremonie se poartă în următoarele ocazii:

a) la decizia șefilor, care precizează articolele de echipament specifice și accesoriile ce intră în compunerea uniformei de ceremonie;

b) facultativ, în diferite ocazii: în zilele de sărbători legale, la spectacole, la reuniuni oficiale și ceremonii.

Eghiletul cu accesorii se poartă numai la decizia șefilor.

La ținuta de ceremonie, pe timpul sezonului rece — iarna —, se poartă scurta din stofă sau din piele.

Polițiștii care nu au dreptul la portul uniformei de ceremonie pot purta, în ocaziile menționate mai sus, uniforma de reprezentare cu cămașă albă și eghilet/șnur pentru ceremonie.

B. Uniforma de reprezentare

Uniforma de reprezentare este prevăzută atât pentru ofițeri, cât și pentru agenți. Se poartă pe timpul deplasărilor de la domiciliu la serviciu și în birouri de către personalul cu activități preponderente în aceste spații, la unele întâlniri sau la ordinul șefilor, precum și în locul uniformei de ceremonie de către personalul ce nu are dreptul la această uniformă.

Elementele caracteristice ale uniforme de reprezentare sunt:

1. pentru ofițeri — șapcă, sacou la două rânduri de nasturi cu însemn de grad profesional pentru mânecă, epoleți cu grad profesional, petlițe și pantaloni fără vipușcă — excepție fac chestorii care au pantaloni cu vipușcă și lampas.

2. pentru agenți — șapcă, sacou la un rând de nasturi cu vipușcă /bandă brodată de manșetă pe mânecă, epoleți cu grad profesional, petlițe și pantaloni fără vipușcă.

Culoarea stofei pentru uniforma de reprezentare este: bleumarin-indigo — sacoul și pantalonul — pentru efectivele din grupa A, bleumarin-indigo — sacoul și gri-fer — pantalonul — pentru efectivele din grupa B, bleumarin — sacoul și pantalonul — pentru efectivele din grupa C.

Personalul examinator din cadrul Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor poartă culorile grupei A.

Ofițerii și agenții de poliție femei poartă pălărie în loc de șapcă și fustă sau pantalon.

La ținuta de reprezentare, pe timpul iernii, se poartă scurtă cu mesadă detașabilă, iar pe timp ploios, impermeabilul.

C. Uniforma de serviciu

Uniforma de serviciu este prevăzută atât pentru ofițeri, cât și pentru agenți. Se poartă de către tot personalul pe timpul acțiunilor și misiunilor specifice de poliție desfășurate în teren, precum și la activități de pregătire și instruire sau la ordinul șefilor.

Elementele caracteristice ale uniforme de serviciu sunt: șepcuța de vară, șapca din tercot, căciula, completul modular, bluza matlasată cu mâneci detașabile, pantalonii din tercot, cămașa-bluză, tricoul și centura.

Culoarea articolelor pentru uniforma de serviciu este: bleumarin-indigo și plătă gri-petrol la partea superioară a completului modular și a bluzei matlasate și bleumarin-indigo — pantalonul — pentru efectivele din grupa A, bleumarin cu plătă gri-fer la partea superioară a completului modular și a bluzei matlasate și gri-fer — pantalonul — pentru efectivele din grupa B, bleumarin — completul modular, bluza matlasată și pantalonul — pentru efectivele din grupa C.

Personalul examinator din cadrul Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor poartă culorile grupei A pentru poliția rutieră.

D. Uniforma de oraș

Uniforma de oraș este prevăzută pentru studenții și elevii din instituțiile de învățământ.

Aceste efective poartă ținuta de oraș în următoarele ocazii:

- la ordinul directorului instituției cu ocazia diferitelor festivități sau în anumite misiuni;
- când pleacă în concediu, învoiri sau pe timpul stagiului de practică, la ordin.

E. Uniforma de instruire

Se poartă de către studenții și elevii din instituțiile de învățământ, pe timpul pregătirii specifice.

F. Uniforma de clasă

Se poartă de către studenții din instituțiile de învățământ la activitățile de studiu în clasă sau alte activități similare stabilite de directorul instituției.

Polițiștii pot purta haine civile, corespunzătoare sezonului, pe timpul deplasării de la domiciliu la unitate și invers. Acestea pot fi purtate și în timpul serviciului în unitățile și subunitățile cu atribuții specifice sau în celelalte unități, cu aprobarea șefului acestora.

Studenții și elevii pot purta haine civile pe timpul concediilor sau al învoirilor. La decizia șefilor, ținuta civilă poate fi purtată și pe timpul executării unor misiuni specifice.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

IV. Alte uniforme

Uniforma polițiștilor care au aprobarea de a purta uniformă, după încetarea raporturilor de serviciu

Este aceeași ca a polițiștilor în activitate.

Polițiștii care după încetarea raporturilor de serviciu au aprobarea de a purta uniformă o pot folosi în următoarele situații:

— cu ocazia zilei naționale a țării, ziua armatei sau a structurii din care au făcut parte;

— la festivități, adunări, ceremonialuri și activități protocolare sau comemorative la care sunt invitați oficial;

— cu ocazia primirii unor delegații ale organizațiilor de rezerviști din alte țări;

— la alte activități la care sunt invitați, cu precizarea necesității prezenței în uniformă.

CAPITOLUL II

Reguli referitoare la portul articolelor de echipament din compunerea uniformelor

A. Coifura

1. Șapca, pălăria

Se poartă la uniforma de ceremonie, de reprezentare și, opțional, la cea de serviciu. Se așază pe cap astfel încât să acopere partea superioară a frunții, iar emblema să fie pe mijlocul frunții.

2. Șepcuța și șapca din tercot

Se poartă numai la uniforma de serviciu.

3. Căciula

Se poartă la uniforma de reprezentare și de serviciu și opțional la uniforma de ceremonie. Se poartă pe timp friguros. În raport cu condițiile climaterice, polițiștii pot trece la portul căciului în mod facultativ, iar elevii și studenții, la ordin. Pe timp geros, căciula se poate purta cu clapele lăsate în jos.

B. Îmbrăcămintea și lenjeria

1. Sacoul

Se poartă numai cu cravată. Clapele buzunarelor sacoului trebuie să fie bine întinse, iar în buzunare nu se vor pune obiecte voluminoase care să le deformeze.

2. Pantalonii din stofă

Se poartă împreună cu sacoul sau cu alte articole de echipament.

3. Scurta cu guler din blană naturală și mesadă detașabilă

Se poartă la uniforma de reprezentare, în anotimpul rece, cu fular și cu cordonul închis. Pe timp geros, scurta se poate purta și la uniforma de serviciu, cu gulerul ridicat, unit în partea din față cu ajutorul bridei, asigurând purtătorului protecția feței pe timp de viscol sau de ger excesiv. Se poate purta fără mesadă sau guler în perioadele de trecere de la iarnă la primăvară sau de la toamnă la iarnă.

4 Impermeabilul pentru ploaie

Se poartă la uniforma de reprezentare, pe timp ploios ori variabil, închis sau deschis la gât, cu cordonul închis. Gluga se poartă numai când plouă. Impermeabilul se poate purta și peste cămașa-bluză, închis la gât sau deschis, când se poartă și cravată.

5. Cămașa

Se poartă la uniforma de reprezentare numai cu cravată.

6. Cămașa-bluză cu mânecă lungă

Se poate purta cu mânecile lăsate în jos sau pliate — ridicate deasupra cotului — și prinse în bridă cu nasture. Se poartă deschisă sau închisă la gât, cu sau fără cravată. Cămașa-bluză de introdus în pantaloni, cu mânecă lungă sau scurtă, se poartă numai cu centură.

Cămașa-bluză cu mânecă lungă sau scurtă, cu bandă la terminație, se poartă peste pantaloni.

7. Cămașa albă

Se poartă numai la ținuta de ceremonie și la uniforma de reprezentare, cu ocazia festivităților sau când se precizează portul acesteia.

8. Puloverul

Se poartă peste cămașă cu cravată, sub sacou, scurta, completul modular, bluza matlasată sau echipamentul specific.

9. Scurta exterioară din compunerea completului modular pentru uniforma de serviciu

Se poartă în anotimpul rece, în modul, cu bluzonul sau cu bluza matlasată cu mâneci detașabile.

10. Bluzonul interior din compunerea completului modular pentru uniforma de serviciu

Se poartă în anotimpul rece, în modul, cu scurta exterioară.

Se poate purta și fără scurta exterioară, în perioadele de trecere de la iarnă la primăvară și de la toamnă la iarnă.

11. Bluza matlasată, cu mâneci detașabile

Se poartă numai la uniforma de serviciu în perioadele de trecere de la iarnă la primăvară și de la toamnă la iarnă, cu sau fără mâneci.

12. Pantaloul din tercot

Se poartă numai la uniforma de serviciu.

13. Tricoul cu mânecă scurtă, inscripționat

Se poartă numai la uniforma de serviciu.

C. Încălțăminte

Pantofii, ghetele cu șiret sau cizmele scurte se poartă adecvat uniformelor și corespunzător sezonului sau misiunilor. Este interzis a se purta încălțăminte de altă culoare, format sau model decât cele stabilite prin regulament.

Pe timp nefavorabil cu ploii, dezgheț sau umiditate excesivă polițiștii pot purta în timpul misiunilor cizme de cauciuc de culoare neagră.

D. Echipament divers**1. Cravata**

Se poartă la cămașă și la cămașa-bluză.

Nodul cravatei va avea dimensiuni potrivite și va fi așezat la mijlocul deschiderii gulerului cămășii.

2. Fularul

Se poartă la scurta cu guler din blană naturală și mesadă detașabilă, fără a se face nod în față. Se poate purta și la scurta din stofă.

3. Centura

Se poartă strânsă bine pe talie, încheiată cu catarama. Centura se poartă la pantaloni sau peste sacou, scurta, completul modular sau bluza matlasată cu mâneci detașabile, în funcție de misiunea ordonată. Când se poartă peste completul modular, bluza matlasată cu mâneci detașabile sau scurta se fixează în talie în bridele laterale ale acestor articole. În situații de intervenție, când pe centură sunt dispuse toate materialele din dotare, pentru asigurare, se poate utiliza cureaua din chingă, fixată de bridele cu inele metalice din partea dreaptă față și din spate, prin trecerea peste umărul stâng.

4. Ciorapii

Se poartă de culoarea adecvată culorii pantalonului.

E. Epoleți și accesorii**1. Epoleții cu grad profesional**

Se poartă la uniforma de reprezentare, montați pe umărul sacoului, iar la uniforma de ceremonie se montează pe umărul sacoului și al scurtei din stofă.

2. Suportii cu grad profesional

Se poartă la uniforma de reprezentare și la uniforma de serviciu, montați pe epoleții din material fond, de pe umerii articolelor de îmbrăcăminte.

3. Suportii de grad pentru mânecă

Se fixează pe fața de mânecă la sacou și scurta din stofă, la 6—8 cm de la terminația mânecii.

4. Petlițele

Se poartă la uniforme de reprezentare și de ceremonie, montate pe reverul sacoului și al scurtei din stofă, având curbura și ramura cea mică orientate spre interior.

5. Emblema pentru coifură

Se aplică astfel:

- a) la șapca din stofă și/sau șapca din tercot: în față, la centru, pe bandă;
- b) la pălărie: în față, la centru, pe bandă;
- c) la căciulă: central, pe partea frontală;
- d) la șepcuță: pe partea frontală, la centru.

6. Eghiletul cu două ramuri și accesorii

Se poartă pe umărul drept, la sacou, la uniforma de ceremonie sau de către ofițerii fără drept de a purta această uniformă, la sacoul de la uniforma de reprezentare cu cămașă albă, atunci când situația o impune.

Fixarea se face cu ajutorul a 3 nasturi: un nasture care se prinde sub epoletul drept pe cusătura umărului la 1,5 cm de cusătura mânecii și 2 nasturi care se prind primul sub reverul drept la 1 cm de limita de răsfrângere a acestuia și o distanță de 7 cm, măsurată de la cusătura de îmbinare a gulerului cu reverul/cazură în jos, iar al doilea, la o distanță corespunzătoare astfel încât vârful cuiului să fie la limita ultimului nasture cu care se încheie vestonul.

Eghiletul se prinde cu partea din mijloc — care unește cele două ramuri împletite — de nasturele de sub epolet, ramura lungă cade prin spate, înconjoară umărul, trece pe sub braț și se prinde în față de nasturele cel mai de sus de sub rever. Ramura scurtă cade în față formând un arc peste ramura lungă și se prinde de nasturele de jos de sub rever. Capetele ramurilor de care sunt fixate ciele cad libere.

7. Șnurul pentru ceremonie

Se poartă pe umărul drept numai la sacou, la ținuta de reprezentare cu cămașă albă, de către agenții de poliție, atunci când situația o impune. Fixarea și prinderea se fac printr-un singur nasture care se află sub epoletul drept, pe cusătura umărului la 1,5 cm de cusătura mânecii.

8. Eghiletul simplu cu accesorii

Se poartă pe umărul drept numai la sacou, la ținuta de oraș pentru studenți cu cămașă albă, atunci când situația o impune. Fixarea și prinderea se fac printr-un nasture care se află sub epoletul drept, pe cusătura umărului la 1,5 cm de cusătura mânecii.

9. Ecusonul de mânecă

Se fixează pe axul mânecii, la 4—6 cm distanță de cusătura umărului stâng.

10. Ecusonul metalic nominal

Se poartă la sacou, în partea stângă, deasupra buzunarului.

11. Insigna pentru studii

Se poartă pe pieptul drept, la sacou și opțional la bluzonul din completul modular.

12. Insigna de identificare

Se poartă la uniformă, pe pieptul drept al articolelor de îmbrăcăminte.

13. Insigna pentru legitimație

Se poartă de regulă în suportul din piele pentru insignă și legitimație și în caz de nevoie, ca un ecuson la ținuta civilă.

PARTEA a II- a

Descrierea uniformelor de poliție

CAPITOLUL I

Coifura

A. Șapca din stofă

La uniforma de ceremonie este de culoare neagră cu vîpșcă de culoare albă pe calotă sau albă pentru efectivele din grupa A, bleumarin-indigo sau albă pentru efectivele din grupa B și de culoare bleumarin sau albă pentru efectivele din grupa C. Șapca pentru ceremonie are panglica textilă țesută cu desene reprezentând frunze stilizate, de culoare neagră, cu margini de 2 mm de culoare albă, pentru efectivele din grupa A. Pentru celelalte grupe panglica este de culoare gri-fer.

La uniforma de reprezentare se confecționează de culoare bleumarin-indigo pentru efectivele din grupele A și B și bleumarin pentru efectivele din grupa C.

Pentru efectivele din grupa A șapca este prevăzută pe calotă cu vîpșcă de culoare gri-bleu.

Se compune din calotă, bandă și cozoroc.

Calota este de formă ovală și este întinsă cu sârmă de oțel pentru a-și menține forma, ușor ridicată în partea din față. Pe bandă se aplică o panglică textilă, țesută cu desene reprezentând frunze stilizate, de culoare bleumarin cu margini de 2 mm gri-bleu pentru efectivele din grupa A și de culoare gri-fer pentru efectivele din grupele B și C.

Cozorocul este de culoare neagră, de formă ovală și se îngustează spre capete. Se fixează de bandă prin coasere, la un unghi de 45 de grade, iar deasupra se montează șnur brodat, de culoare albă pentru efectivele din grupele A și C, galben-auriu pentru grupa B.

Șapca are aplicată pe bandă, în față, la centru, emblema pentru coifură.

Pe cozoroc sunt brodate, cu fir metalizat de culoare albă pentru grupele A și C și galben-auriu pentru grupa B, un număr de trei ramuri cu frunze stilizate pentru chestori, două rânduri de frunze stilizate pentru subcomisari, comisari și comisari șefi, un rând de frunze stilizate pentru subinspectori, inspectori și inspectori principali. Pentru agenți cozorocul este simplu.

Șapca de oraș pentru efectivele instituțiilor de învățământ are cozoroc simplu și șnur textil de culoare portocalie.

B. Pălăria pentru femei

Este confecționată din fetru. Pentru uniforma de ceremonie este de culoare neagră pentru grupa A, bleumarin-indigo pentru grupa B, bleumarin pentru efectivele structurilor din grupa C sau albă pentru toate structurile. Deasupra borului pălăriei se aplică panglica textilă țesută cu desene reprezentând frunze stilizate, de culoare neagră cu margini de 2 mm de culoare albă pentru efectivele din grupa A și de culoare gri-fer pentru celelalte structuri.

Pentru uniforma de reprezentare pălăria este de culoare bleumarin pentru efectivele grupei C și bleumarin-indigo pentru celelalte grupe. Deasupra borului pălăriei se aplică o panglică textilă, țesută cu desene reprezentând frunze stilizate, de culoare bleumarin cu margini de 2 mm de culoare gri-bleu pentru efectivele din grupa A și de culoare gri-fer pentru efectivele din grupele B și C.

În partea din față, peste bandă se montează un șnur brodat de culoare albă pentru efectivele din grupele A și C, galben-auriu pentru grupa B.

În față, pe bandă, se montează emblema pentru coifură.

Pălăria pentru studente și eleve are marginile de la panglica textilă de culoare portocalie.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

C. Șepcuța cu cozoroc

Se confecționează din tercot de culoare bleumarin pentru efectivele structurilor din grupa C, bleumarin-indigo pentru celelalte structuri și albă pentru poliția rutieră.

Calota este confecționată în clini. Pe partea frontală a calotei, pe mijloc, are emblema și inscripționată denumirea structurii.

La spate este prevăzută cu sistem reglabil de fixare.

Cozorocul este simplu.

Pentru studenți și elevi, pe partea frontală are emblema pentru coifură și șnur de culoare portocalie.

D. Șapca din tercot

Se confecționează din tercot de culoare bleumarin pentru structurile din grupa C și de culoare bleumarin-indigo pentru celelalte structuri. Banda textilă țesută este de culoare bleumarin cu margini de 2 mm gri-bleu pentru efectivele din grupa A și de culoare gri-fer pentru efectivele din grupele B și C.

Este prevăzută cu două coafe, din care una din material impermeabil, în culorile structurilor, iar cealaltă de culoare albă. Pe cozoroc sunt brodate ramuri cu frunze stilizate corespunzătoare corpului din care fac parte polițiștii.

Șapca are aplicată pe bandă, în față, la centru, emblema pentru coifură.

E. Bascul pentru studenți

Se confecționează din țesătură tip lână.

Este de culoare bleumarin, iar în lateral pe partea stângă se aplică emblema.

F. Capela pentru elevii din instituțiile de învățământ

Se confecționează din tercot de culoare bleumarin-indigo.

Se compune din calotă, clapă și cozoroc.

Calota are formă ovală. Clapa înconjoară părțile laterale, având prevăzută pe marginea superioară o vîpșcă de culoare portocalie, și este liberă în față peste cozoroc, unde se încheie cu nasture.

Cozorocul este confecționat din tercot, dublat și întărit. Pe partea frontală a calotei se aplică emblema pentru coifură.

G. Căciula

a) Căciula pentru bărbați

Se confecționează din blană naturală astrahan/caracul, de culoare gri, pentru chestori și comisari șefi și din blană naturală nutriet, de culoare gri, pentru ceilalți ofițeri, agenți de poliție, studenți și elevi din instituțiile de învățământ.

Pentru efectivele din grupa A se compune din calotă, bordură și cozoroc.

Pentru efectivele grupelor B și C se compune din calotă, bordură și clapă frontală de formă semicirculară fixată în puncte cusute de calotă. Bordura pe interior este dublată cu postav.

Calota are o formă ovală. Bordura înconjoară părțile laterale până în dreptul cozorocului sau clapei frontale, având colțurile rotunjite, fixate de calotă prin butoni metalici, și se poate lăsa peste urechi.

Pentru efectivele din grupa A cozorocul este simplu, iar deasupra acestuia se montează șnur de culoare albă pentru polițiști și de culoare portocalie pentru elevi și studenți.

În față, pe mijloc, se aplică emblema pentru coifură.

b) Căciula pentru femei are formă ovală cu bordură lată aplicată, fără șnur.

CAPITOLUL II

Îmbrăcămintea și lenjeria

A. Sacoul

a) Sacou la două rânduri de nasturi

Pentru uniforma de ceremonie se confecționează din stofă de culoare neagră pentru efectivele din grupa A, bleumarin-indigo pentru grupa B, bleumarin pentru grupa C sau albă pentru toate structurile.

Pentru uniforma de reprezentare se confecționează din stofă de culoare bleumarin-indigo pentru efectivele structurilor din grupele A și B și de culoare bleumarin pentru grupa C.

Pentru uniforma de oraș a studenților se confecționează din stofă de culoare bleumarin-indigo pentru efectivele structurilor din grupele A și B și de culoare bleumarin pentru grupa C și este prevăzut pe pieptul stâng cu bandă velcro pentru fixarea însemnului de an de studiu.

Are revere ascuțite pe care se aplică petlițe brodate și se încheie la două rânduri de nasturi, alți 2 nasturi fiind montați mai sus, simetric, puțin lateral.

Ambii piepți, sub talie, sunt prevăzuți cu câte un buzunar ascuns, cu clapă dreaptă, iar pe pieptul stâng, în partea de sus se află un buzunar fals. Spatele este confecționat din două bucăți, având cusătură pe mijloc.

Mâneca este formată dintr-o bucată, fără manșetă, și este prevăzută la terminație cu 2 nasturi metalici. La 4—6 cm de cusătura umărului, pe mâneca stângă se aplică ecusonul specific. Pe mânecile sacoului sunt aplicate garniturile de grad profesional, la 6—8 cm de la terminație.

Pe umeri sunt fixate câte două bride pe care se montează epoleții cu grad profesional.

Pieptul stâng se încheie peste pieptul drept pentru bărbați.

Pieptul drept se încheie peste pieptul stâng pentru femei, iar pe ambii piepți sunt pense care pornesc din cusătura umărului.

b) Sacoul la un rând de nasturi

Pentru uniforma de reprezentare se confecționează din stofă de culoare bleumarin-indigo pentru grupele A și B și de culoare bleumarin pentru grupa C.

Pentru uniforma de oraș a elevilor din instituțiile de învățământ se confecționează din stofă de culoare bleumarin-indigo pentru efectivele structurilor din grupele A și B și de culoare bleumarin pentru grupa C și este prevăzut pe pieptul stâng cu bandă velcro pentru fixarea însemnului de an de studiu.

Sacoul are revere drepte pe care se aplică petlițele și se încheie la un rând, cu 3 nasturi, astfel: primul la 5 cm sub linia buzunarului de sus, ultimul pe linia clapelor de la buzunarele de jos, iar al treilea se fixează la distanțe egale între primul și ultimul nasture.

Croiala este dreaptă și ușor cambrată în talie, pentru portul centurii cu accesoriile din dotare. Spatele este confecționat din două bucăți, având cusătură pe mijloc. Sacoul are 3 buzunare: un buzunar fals aplicat pe partea superioară a pieptului stâng și două buzunare laterale, ascunse la partea inferioară a ambilor piepți. Buzunarele laterale au clape drepte.

Mâneca este formată dintr-o bucată, iar la terminație se montează, pe un șliț fals, 2 nasturi metalici.

La 4—6 cm de cusătura umărului, pe mâneca stângă se aplică ecusonul specific. Pe mânecile sacoului sunt aplicate garniturile de grad profesional, la 6—8 cm de la terminație. Pe umeri sunt fixate câte două bride pe care se montează epoleții cu grad profesional.

Pieptul stâng se încheie peste pieptul drept pentru bărbați. Pieptul drept se încheie peste pieptul stâng pentru femei, iar pe ambii piepți sunt pense care pornesc din cusătura umărului.

B. Completul modular

a) Scurta exterioară

Se confecționează din țesătură imperrespirantă de culoare bleumarin-indigo pentru grupele A și B și de culoare bleumarin pentru grupa C. Partea superioară a piepților și a spatelui este dublată cu platcă din țesătură imperrespirantă de culoare gri-petrol pentru grupa A, gri-fer pentru grupa B și bleumarin pentru grupa C.

Piepții se încheie în față prin fermoar detașabil cu dublu cursor, dublat pe față cu foran. Pe interior este prevăzută cu

fermoar detașabil prin care se fixează blazonul interior sau bluza matlasată cu mâneci detașabile. Pe spate, în cusătura de îmbinare a plăcii este fixat un dreptunghi din țesătură fond, inscripționat cu denumirea structurii, care se poate expune, la vedere, în timpul intervențiilor. La îmbinarea pieptului drept cu platca se introduce o bridă prevăzută la capătul liber cu un orificiu pentru fixarea prin șurub a insignei de polițist, iar deasupra este inscripționată denumirea structurii.

Pentru efectivele din structurile grupei A, la îmbinarea spatelui și piepților cu platca este introdusă o vipușcă din material retroreflectant.

Pe piepți și la partea inferioară a scurtei sunt prevăzute buzunare aplicate. În talie este prevăzută cu un șnur ascuns, de ajustare și cu două bride, laterale longitudinale, exterioare, care se închid prin butoni metalici în partea superioară, pentru fixarea centurii.

Mâneca este dreaptă, fără manșetă, iar în partea de jos este prevăzută cu o bridă. Pentru grupa A brida este dublată cu material retroreflectant.

Pe umeri sunt prevăzuți epoleți din material și culoare cu platca, fixați în cusătura umărului, iar capătul liber se prinde cu butoni metalici. Pe epoleți se montează suportul de grad profesional. La 4—6 cm de umăr, pe mâneca stângă se aplică ecusonul de mânecă specific structurii.

Gulerul este format din față și dos, de care se poate fixa gluga detașabilă.

La terminație, în cusăturile laterale, scurta este prevăzută cu o deschizătură de acces la materialele din dotare, purtate la centură.

Scurta exterioară este dublată în întregime cu căptușeală matlasată pe material nețesut termoizolant.

Scurta exterioară pentru uniforma de clasă și instruire a elevilor din școlile de formare a agenților este prevăzută, pe pieptul stâng, deasupra buzunarului, cu bandă velcro, pentru fixarea însemnului de an de studiu.

b) Blazonul interior

Se confecționează din țesătură imperrespirantă de culoare bleumarin-indigo pentru grupele A și B și de culoare bleumarin pentru grupa C. Pe partea superioară a piepților și a spatelui este dublată cu platcă din țesătură imperrespirantă de culoare gri-petrol pentru grupa A, gri-fer pentru grupa B și bleumarin pentru grupa C.

Piepții se încheie în față prin fermoar detașabil, cu ajutorul căruia blazonul interior se poate fixa de scurta exterioară. Pe spate, în cusătura de îmbinare a plăcii este fixat un dreptunghi din țesătură fond, inscripționat cu denumirea structurii, care se poate expune, la vedere, în timpul intervențiilor. La îmbinarea pieptului drept cu platca se introduce o bridă prevăzută la capătul liber cu un orificiu pentru fixarea prin șurub a insignei de polițist, iar deasupra este inscripționată denumirea structurii.

Pentru efectivele din structurile grupei A, la îmbinarea spatelui și piepților cu platca este introdusă o vipușcă din material retroreflectant.

Pe partea superioară a piepților, sub linia de unire cu platca, sunt prevăzute două buzunare, iar la partea inferioară a piepților, lateral, sunt două buzunare cu laist. Mâneca este dreaptă, cu manșetă.

Pe umeri sunt prevăzuți epoleți din material și culoare cu platca, fixați în cusătura umărului, iar capătul liber se prinde cu butoni metalici. Pe epoleți se montează suportul de grad profesional.

La 4—6 cm de umăr, pe mâneca stângă se aplică ecusonul de mânecă specific structurii. Gulerul este format din față și dos. La terminație, în cusăturile laterale, scurta este prevăzută cu o deschizătură de acces la materialele din dotare, purtate la

centură, care se încheie cu fermoar. Bluzonul interior este dublat în întregime cu căptușeală.

Pieptul stâng se încheie peste pieptul drept pentru bărbați.

Pieptul drept se încheie peste pieptul stâng pentru femei.

Bluzonul interior pentru uniforma de clasă și instruire a elevilor din instituțiile de învățământ de formare a agenților este prevăzut, pe pieptul stâng, deasupra buzunarului, cu bandă velcro, pentru fixarea însemnului de an de studiu.

C. Bluza matlasată cu mâneci detașabile

Se confecționează din material textil de culoare bleumarin-indigo pentru grupa A și pentru grupa B și de culoare bleumarin pentru grupa C. Pe partea superioară a piepților și a spatelui este dublată cu platcă din țesătură imperrespirantă de culoare gri-petrol pentru grupa A, gri-fer pentru grupa B și bleumarin pentru grupa C.

Piepții se încheie în față prin fermoar detașabil, cu ajutorul căruia bluza se poate fixa de scurta exterioară. Pe spate, în cusătura de îmbinare a plăcii este fixat un dreptunghi din țesătură fond, inscripționat cu denumirea structurii, care se poate expune, la vedere, în timpul intervențiilor.

La îmbinarea pieptului drept cu platca se introduce o bridă prevăzută la capătul liber cu un orificiu pentru fixarea prin șurub a insignii de identificare, iar deasupra este inscripționată denumirea structurii.

Pentru efectivele din structurile grupei A, la îmbinarea spatelui și piepților cu platca este introdusă o vipușcă din material retroreflectant.

Pe partea superioară a piepților, sub linia de unire cu platca, sunt prevăzute două buzunare. La partea inferioară a piepților, lateral, sunt două buzunare cu laist.

Mânecele sunt detașabile prin fermoare, sunt drepte, cu manșetă care se închide cu butoni. Pentru grupa A brida este dublată cu material retroreflectant. Pe umeri sunt prevăzuți epoleți realizați din același material cu platca, fixați la un capăt în cusătura umărului, iar la celălalt prin buton metalic.

Pe epoleți se montează suportul de grad profesional. La 4—6 cm de umăr, pe mâneca stângă se aplică ecusonul de mânecă specific structurii. Gulerul este format din față și dos. La terminație, în cusăturile laterale, bluza este prevăzută cu o deschizătură de acces la materialele din dotare, purtate la centură, care se încheie cu fermoar. Bluza este dublată în întregime cu căptușeală.

Pieptul stâng se încheie peste pieptul drept pentru bărbați.

Pieptul drept se încheie peste pieptul stâng pentru femei.

Bluza matlasată pentru uniforma de clasă și instruire a elevilor din instituțiile de învățământ este prevăzută, pe pieptul stâng, deasupra buzunarului, cu bandă velcro, pentru fixarea însemnului de an de studiu.

D. Bluza de instruire pentru studenți

Se confecționează din tercot de culoare bleumarin.

Piepții sunt prevăzuți la partea superioară cu platcă dublată și matlasată. Închiderea piepților se face cu fermoar. Spatele are partea superioară dublată cu platcă matlasată. Atât piepții, cât și spatele au la îmbinarea mâneclor aripioare matlasate care maschează fermoarul în care sunt prinse mânecile. Mânecele sunt croite dintr-o bucată, pe lateral au buzunare cu burduf și capac fixat cu velcro. Mânecele sunt montate în cusătura umărului cu fermoar, putând fi detașate. Pe partea superioară a piepților sunt aplicate două buzunare, cu clapă, iar la partea inferioară sunt buzunare oblice cu fermoar. Pe pieptul stâng, deasupra buzunarului este prevăzută o bandă velcro pentru aplicarea însemnului de an de studiu.

Gulerul este tip tunică și este dublat.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

Epoleții sunt fixați prin cusătură la capătul dinspre umăr, iar celălalt capăt se fixează prin bandă velcro.

Pieptul stâng se încheie peste pieptul drept pentru bărbați.

Pieptul drept se încheie peste pieptul stâng pentru femei.

E) Bluzonul pentru clasă pentru studenți

Se confecționează din tercot de culoare bleumarin. Piepții se încheie în față cu fermoar ascuns în foran.

Partea superioară a piepților și spatelui este dublată cu platcă din material fond, iar sub cusătura de îmbinare de pe piept sunt aplicate buzunare.

Peste buzunarul din partea stângă este aplicat un suport cu două locașuri pentru instrumente de scris. Peste buzunarul din partea dreaptă este aplicat un buzunar mic, cu clapă ascuțită ce se închide cu un buton. Pe pieptul stâng, deasupra buzunarului este prevăzută o bandă velcro pentru aplicarea însemnului de an de studiu.

Pe partea inferioară, lateral, sunt două buzunare aplicate, cu clape drepte ce se închid cu butoni. Mâneca este formată din două bucăți, finalizată cu manșetă.

Pe mâneca stângă este aplicat un buzunar cu clapă.

Spatele este prevăzut pe părțile laterale cu pliuri.

Gulerul este drept, format din față și dos.

La terminație bluzonul este prevăzut cu bandă elastică.

Epoleții sunt din material fond.

Pieptul stâng se încheie peste pieptul drept pentru bărbați.

Pieptul drept se încheie peste pieptul stâng pentru femei.

F. Pantaloni

a) Pantalonii pentru uniforma de ceremonie

Se confecționează din stofă de culoare neagră pentru grupa A, bleumarin-indigo pentru grupa B, bleumarin pentru grupa C sau albă pentru toate structurile. Au croială dreaptă, fără manșetă. Sunt prevăzuți cu două buzunare laterale, pe cant, și un buzunar la spate. Betelia are găici pentru curea. Șlițul se încheie cu fermoar.

Pentru chestori, pantalonii au o vipușcă de 0,5 cm de culoare albă pentru grupa A, bleumarin pentru grupa B și gri pentru grupa C, având pe părțile laterale un lampas confecționat din două benzi late de 2 cm fiecare, de aceleași culori cu vipușca.

Pentru comisari și inspectori, pe cusătura laterală au montată o vipușcă de 0,5 cm.

b) Pantalonii pentru uniforma de reprezentare, uniforma de oraș și de clasă a studenților și uniforma de oraș a elevilor din instituțiile de învățământ

Se confecționează din stofă de culoare bleumarin-indigo pentru grupa A, gri-fer pentru grupa B și bleumarin pentru grupa C. Au croială dreaptă, fără manșetă. Sunt prevăzuți cu două buzunare laterale, pe cant și un buzunar la spate. Betelia are aplicate găici. Șlițul se încheie cu fermoar.

La pantalonii pentru femei, șlițul se închide partea dreaptă peste partea stângă.

Pentru corpul chestorilor pantalonii sunt prevăzuți cu vipușcă de 0,5 cm de culoare gri-bleu pentru grupa A, bleumarin pentru grupa B și gri pentru grupa C, având pe părțile laterale un lampas confecționat din două benzi, late de 2 cm fiecare, în aceleași culori.

Pantalonii din stofă de iarnă sunt dublați pe partea superioară a fețelor de pantalon cu căptușeală.

c) Pantalonii pentru uniforma de serviciu și uniforma de instruire a elevilor din instituțiile de învățământ

Se confecționează din tercot de culoare bleumarin-indigo pentru grupa A, gri-fer pentru grupa B și bleumarin pentru grupa C.

Au croiala dreaptă. Pantalonii sunt prevăzuți cu 3 buzunare, dispuse astfel: două buzunare ascunse în cusăturile laterale și un buzunar montat la spate în partea superioară.

Șlițul pantalonului se încheie cu fermoar. Betelia pantalonului este prevăzută cu găici.

La pantalonii pentru femei, șlițul se închide partea dreaptă peste partea stângă. Pantalonii pentru iarnă se confecționează cu mesadă detașabilă din țesătură poliester imperrespirantă.

d) Pantalonii pentru uniforma de instruire a studenților

Se confecționează din tercot de culoare bleumarin.

Croiala este dreaptă, formând deasupra bocancilor (ghetelor) o bufă pentru lejeritate. Betelia pantalonului este prevăzută în partea din spate cu elastic, iar pentru fixarea centurii sunt montate 7 găici care se închid cu nasturi. Șlițul pantalonului se încheie cu fermoar.

Pantalonii sunt prevăzuți cu 4 buzunare, astfel: două buzunare ascunse în cusăturile laterale și două buzunare aplicate cu burduf și capace drepte, care se închid cu bandă velcro.

Partea din față a pantalonilor, în dreptul genunchiului, și turul de pantaloni sunt bazonate cu un rând de material fond. În partea de jos pantalonii vor avea fixate subtălpere din elastic.

La pantalonii pentru studente, șlițul se închide partea dreaptă peste partea stângă.

G. Fusta

Se confecționează din stofă de culoare neagră pentru grupa A, bleumarin-indigo pentru grupa B, bleumarin pentru grupa C sau albă pentru toate structurile la uniforma de ceremonie și din stofă de culoare bleumarin-indigo pentru grupa A, gri-fer pentru grupa B și bleumarin pentru grupa C.

Are croială clasică și șliț la spate. Este dublată cu căptușeală.

H. Scurta

a) Scurta pentru uniforma de ceremonie

Se confecționează din stofă de culoare neagră pentru structurile grupei A, bleumarin-indigo pentru grupa B și bleumarin pentru grupa C.

Are revere ascuțite și se încheie la două rânduri a câte 2 nasturi din metal, alți 2 nasturi fiind montați mai sus, simetric, puțin lateral. Mâneca este formată dintr-o bucată fără manșetă, pe care se aplică garnitura de mânecă pentru ceremonie.

Sub linia taliei, are buzunare oblice.

Pe umeri se montează bride pentru montat epoleții cu grad profesional.

Se confecționează căptușită cu material termoizolant.

Scurta pentru femei are două pense pe piept, iar partea dreaptă se încheie peste partea stângă.

b) Scurta cu mesadă și guler din blană naturală

Se confecționează din material textil impermeabil de culoare bleumarin-indigo cu placă gri-petrol și mesadă detașabilă din material termoizolant, matlasat, pentru structurile din grupa A, material textil impermeabil de culoare bleumarin-indigo cu placă din țesătură imperrespirantă de culoare gri-fer și mesadă detașabilă din blană naturală pentru structurile din grupa B și din material textil impermeabil de culoare bleumarin cu placă din țesătură imperrespirantă de aceeași culoare și mesadă detașabilă din blană naturală pentru structurile din grupa C.

Pieptii se încheie în față prin fermoar detașabil, dublat pe față cu foran. Pe interior este prevăzută cu fermoar detașabil prin care se fixează mesada detașabilă.

Pe spate, în cusătura de îmbinare a plăcii este fixat un dreptunghi din țesătură fond, inscripționat cu denumirea structurii, care se poate expune, la vedere, în timpul intervențiilor. La îmbinarea pieptului drept cu placă se introduce

o bridă prevăzută la capătul liber cu un orificiu pentru fixarea prin șurub a insignei de polițist, iar deasupra este inscripționată denumirea structurii.

Mâneca este dreaptă, fără manșetă.

Pe umeri sunt prevăzuți epoleți din material și culoare identice cu platca, fixați în cusătura umărului, iar capătul liber se prinde cu butoni metalici. Pe epoleți se montează suportul de grad profesional.

La 4—6 cm de umăr, pe mâneca stângă, se aplică ecusonul de mânecă specific structurii. Gulerul este format din față și dos, pe care se montează un guler din blană naturală astrahan (caracul) de culoare gri pentru chestori și comisari șefi și din blană naturală nutriet de culoare gri pentru ceilalți ofițeri, agenți de poliție, studenți și elevi din instituțiile de învățământ.

Scurta este dublată în întregime cu căptușeală.

Scurta pentru uniforma de oraș pentru elevi și studenți este prevăzută, pe pieptul stâng, deasupra buzunarului, cu bandă velcro, pentru fixarea însemnului de an de studiu.

Scurta pentru femei se încheie partea dreaptă peste partea stângă.

c) Scurta pentru instruire a studenților

Se confecționează din țesătură impermeabilă de culoare bleumarin-indigo și este prevăzută cu mesadă matlasată detașabilă.

Se încheie în față cu fermoar detașabil, cu foran și sistem de fixare cu velcro.

Gulerul este tunică în care se introduce gluga.

Pe piepti, sub linia taliei este prevăzută cu două buzunare dreptunghiulare cu clapă, iar pe lateralul acestora, buzunare închise cu fermoar.

Pe pieptul stâng este prevăzută o bandă velcro pentru aplicarea însemnului de an de studiu.

În talie este prevăzută cu șnur pentru ajustare. Mâneca este raglan, iar pe umăr sunt prevăzuți epoleți.

Mesada este fixată de scurtă prin fermoare.

I. Impermeabilul

Se confecționează din țesătură imperrespirantă, de culoare bleumarin-indigo cu placă gri-petrol pentru grupa A, bleumarin-indigo cu placă gri-fer pentru grupa B și bleumarin, în întregime, pentru grupa C.

Are croială raglan, cu guler înalt, cu posibilitatea de a se închide, și este prevăzut cu glugă detașabilă, care se aplică prin butoni metalici pe guler.

Se încheie în față cu un rând de nasturi ascunși și este prevăzut în talie cu un cordon din material fond, cu cataramă.

Are două buzunare așezate oblic, lateral, sub talie. Este căptușit în întregime.

În partea superioară a spatelui este prevăzut cu placă protectoare susținută prin interior cu plasă de aerisire. Pe pieptul drept este inscripționată denumirea structurii. Mâneca este fără manșetă.

La 4—6 cm de umăr, pe mâneca stângă se aplică ecusonul specific structurii.

Pe umeri este prevăzut cu epoleți realizați din același material și aceeași culoare cu platca pe care se montează suportii cu grad profesional.

Impermeabilul pentru femei se încheie partea dreaptă peste partea stângă și, în plus, are două pense pe piepti.

Impermeabilul pentru studenți și elevi este prevăzut pe pieptul stâng cu o bandă velcro, pentru fixarea însemnului de an de studiu.

J. Puloverul

Se confecționează din fire acrilice tip lână, de culoare bleumarin pentru structurile din grupa C și de culoare bleumarin-indigo pentru celelalte structuri.

Puloverul este prevăzut pe umeri cu platcă și epoleți din tercot de culoare bleumarin sau bleumarin-indigo, pe care se montează suportii cu grad profesional.

Pe piept este prevăzut cu o bandă realizată prin tricotare de culoare gri-bleu pentru efectivele din grupa A și gri-fer pentru grupa B.

Pe mâneci sunt aplicate cotiere din tercot.

La 4—6 cm de umăr, pe mâneca stângă, se aplică ecusonul specific structurii.

Pentru efectivele instituțiilor de învățământ, pe pieptul stâng este prevăzută o bandă velcro, pentru fixarea însemnului de an de studiu.

K. Cămașa

Se confecționează din tercot, de culoare albă pentru uniforma de ceremonie, iar pentru uniforma de reprezentare este de culoare gri-bleu pentru grupa A, gri pentru grupa B și bleu pentru grupa C. Se încheie cu nasturi și are gulerul răsfrânt, cu colț.

Pe pieptul stâng este prevăzut un buzunar dreptunghiular.

Mâneca are manșetă simplă, încheiată cu nasturi.

L. Cămașa-bluză

Se confecționează din tercot, are gulerul răsfrânt, cu colț.

Pe piepți sunt aplicate două buzunare cu clape.

Se confecționează cu mânecă scurtă sau cu mânecă lungă, prevăzută cu manșetă simplă.

La 4—6 cm de umăr, pe mâneca stângă, se aplică ecusonul specific structurii.

Pe umeri are epoleți din același material și aceeași culoare cu platca, prinși în cusătura mâneicii, pe care se montează suportii cu grad profesional.

Se poate confecționa cu bandă la terminație.

a) Cămașa-bluză pentru efectivele structurilor din grupa A se confecționează de culoare gri-bleu, cu guler și manșete de culoare bleumarin. Spatele și piepții se confecționează cu platcă.

La îmbinarea piepților și spatelui cu platca se introduce o vipușcă de culoare bleumarin.

Cămașa-bluză pentru poliția rutieră se confecționează cu platca de la piepți și spate de culoare albă.

b) Cămașa-bluză pentru structurile din grupele B se confecționează de culoare gri, iar pentru structurile din grupa C de culoare bleu.

c) Cămașa-bluză pentru studenții Academiei de Poliție se confecționează de culoare bleumarin, cu platca și manșetele de culoare gri.

Pe pieptul stâng este prevăzută cu bandă velcro pentru fixarea însemnului de an de studiu.

M. Tricou

Se confecționează din tricot de culoare bleumarin pentru toate structurile și de culoare albă cu guler și manșete de culoare bleumarin pentru poliția rutieră.

Tricoul se încheie cu 3 nasturi, iar pe spate este inscripționat cu denumirea structurii.

La nivelul pieptului este prevăzut cu o bandă de culoare gri-bleu pentru grupa A, gri-fer pentru grupa B și bleumarin pentru poliția rutieră. Tricoul pentru grupa C este simplu.

Pe pieptul drept, deasupra benzii de culoare, se inscripționează denumirea structurii, cu litere de culoare albă

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

pentru grupa A, bleumarin pentru poliția rutieră și galbenă pentru grupa B.

Pe umeri epoleții sunt din material fond, prinși în cusătura mâneicii, pe care se montează suportii cu grad profesional.

La 4—6 cm de umăr, pe mâneca stângă, se aplică ecusonul specific structurii.

Tricoul pentru elevi și studenți este prevăzut pe pieptul stâng cu bandă velcro pentru fixarea însemnului de an de studiu.

CAPITOLUL III**Încălțăminte****A. Pantofii**

Se confecționează din piele box, față naturală, de culoare neagră, iar pentru uniforma de ceremonie pot fi și de culoare albă. Pantofii de vară au perforații, iar pentru cadrele femei, pot avea decupaje.

Talpa este realizată din cauciuc sintetic sau polimeri.

B. Ghetele

Ghetele pentru bărbați se confecționează din piele box, față naturală, de culoare neagră, cu carâmb scurt sau înalt, căptușite pe interior, iar sistemul de închidere este cu șiret.

Ghetele pentru femei se confecționează din piele box, față naturală, de culoare neagră, căptușite cu meșină. Carâmbul este scurt, iar sistemul de încheiere este cu șiret în față.

Talpa este realizată din cauciuc sintetic sau polimeri, matrițat galoșat cu ramă ornament.

C. Cizme scurte pentru femei

Se confecționează din piele box, față naturală, impermeabilizată, de culoare neagră, sunt căptușite cu blană sau cu meșină, iar sistemul de încheiere este cu fermoar lateral pe partea interioară.

Talpa este realizată din cauciuc sintetic sau polimeri.

CAPITOLUL IV**Echipamentul divers****A. Cravata**

Se confecționează din țesătură sintetică.

Pentru uniforma de reprezentare este de culoare bleumarin cu dungi gri-bleu cu lățimea de 0,2 cm dispuse în diagonală, la intervale succesive de 2,2 cm, pentru structurile din grupa A și de culoare bleumarin pentru celelalte structuri.

Pentru uniforma de ceremonie se confecționează de culoare neagră cu dungi albe cu lățimea de 0,2 cm dispuse în diagonală, la intervale succesive de 2,2 cm, pentru structurile din grupa A și de culoare bleumarin, în întregime, pentru celelalte structuri.

B. Fularul

Se confecționează din fire acrilice tip lână de culoare gri-bleu pentru grupa A, gri pentru grupa B și bleumarin pentru grupa C.

Fularul se poate realiza și de culoare albă.

C. Mănușile**a) Mănușile din piele**

Se confecționează din piele de culoare neagră și au formatul clasic, cu 5 degete. Pot fi căptușite cu tricot sau blană.

b) Mănuși din lână

Sunt tricotate din fire de lână ori tip lână de culoare bleumarin sau albă. Au format obișnuit cu 5 degete.

c) Mănuși din pânză căptușite

Se confecționează din țesătură impermeabilă de culoare bleumarin, pentru toate structurile, au format cu un singur deget și locaș pentru trăgaci. Sunt căptușite cu molton sau material termoizolant matlasat.

D. Ciorapii

Se confecționează din fire de bumbac sau tip bumbac de culoare gri pentru grupa B și de culoare bleumarin pentru grupele A și C.

E. Centura

Se confecționează din piele de culoare neagră pentru toate structurile și este prevăzută cu cataramă confecționată din metal de culoare albă pentru structurile din grupele A și C și de culoare galbenă pentru structurile din grupa B.

Pentru structurile din grupa A este prevăzută cu două găici cu inele metalice de care se fixează o curea din chingă textilă de culoare neagră, care se poartă ca diagonală de susținere pentru accesoriile din dotare.

În funcție de nevoile activității desfășurate, centura se poate confecționa din material textil, tip chingă, cu cataramă din material plastic, de culoare neagră cu sistem de autoblocare, pe care se montează accesoriile.

F. Cureaua pentru pantaloni

Se confecționează din piele de culoare neagră pentru toate structurile. La capătul din stânga este prevăzută cu o cataramă, confecționată din metal de culoare albă pentru grupele A și C și de culoare galbenă pentru grupa B.

G. Eghileții (șnurul)

Se confecționează din șnur textil de culoare albă pentru grupele A și C și galbenă pentru grupa B.

a) Eghiletul pentru ofițeri

Se compune din două ramuri împletite, prinse una în prelungirea celeilalte, încadrate de un șnur simplu.

Ramurile împletite continuă cu câte un șnur prevăzut cu nod dublu.

La terminație, fiecare șnur are cui de culoare alb-argintiu pentru grupele A și C și galbenă pentru grupa B.

b) Șnurul pentru agenți

Se confecționează dintr-un singur șnur împletit, în aceleași culori ca și pentru ofițeri.

c) Eghilet pentru studenții Academiei de Poliție

Se confecționează de culoarea structurii din care fac parte.

Se compune dintr-o ramură împletită ce se continuă cu un șnur prevăzut cu un nod dublu, la terminația căruia se fixează un cui la culoare. La capătul opus se termină cu o treflă din șnur.

H. Nasturii

Se confecționează din metal alb-argintiu pentru grupele A și C și galben-auriu pentru grupa B, cu diametrul de 1,5 sau 2 cm.

Calota are imprimată în relief sigla cu însemnele heraldice.

CAPITOLUL V**Însemnele distinctive****A. Emblema pentru coifură****a) Emblema pentru coifura ofițerilor și agenților de poliție**

Se confecționează pe suport textil de culoare bleumarin prin brodere cu fir metalizat de culoare alb-argintiu pentru grupele A și C și galben-auriu pentru grupa B și reprezintă acvila, încadrată între ramuri cu frunze stilizate, astfel: 4 ramuri cu frunze stilizate pentru corpul chestorilor, 3 ramuri cu frunze stilizate pentru corpul comisarilor și corpul inspectorilor, două ramuri cu frunze stilizate pentru corpul agenților.

Pe pieptul acvilei este montat scutul metalic cu cele 5 cartiere specifice stemei României.

b) Emblema pentru coifura studenților

Se confecționează în același mod, cu deosebirea că pe scutul metalic este aplicată sigla Academiei de Poliție.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

c) Emblema pentru coifura elevilor din instituțiile de învățământ

Se confecționează din metal de culoare albă pentru grupele A și C și galbenă pentru structurile grupei B și reprezintă acvila, încadrată între două rânduri de ramuri cu frunze, pe pieptul căreia este montat scutul metalic cu cele 5 cartiere.

B. Epoleți cu grad profesional/suport cu grad profesional

Epoletii/suportii cu grad profesional sunt realizați prin brodere cu fir metalizat pe suport textil a însemnelor de grad.

La uniforma de reprezentare suportul textil este de culoare bleumarin-indigo pentru structurile din grupele A și B și de culoare bleumarin pentru structurile din grupa C, cu marginile bordurate cu linie de contur de culoare alb-argintiu pentru structurile din grupele A și C și de culoare gri-fer pentru structurile din grupa B.

La uniforma de ceremonie suportul textil este de culoare neagră pentru structurile din grupa A, de culoare bleumarin-indigo pentru structurile din grupa B, de culoare bleumarin pentru structurile din grupa C sau de culoare albă pentru toate structurile.

Gradele profesionale sunt reprezentate prin stele de diferite dimensiuni pentru corpul ofițerilor și barete de formă dreptunghiulară pentru corpul agenților.

Stelele sau baretele sunt de culoare alb-argintiu pentru structurile din grupele A și C și de culoare galben-auriu pentru structurile din grupa B.

Gradele profesionale sunt reprezentate pe epolet/suport astfel:

- Pentru corpul chestorilor sunt brodate 1—4 stele, cu linie de contur de culoare roșie și cu diametrul de 3 cm, după cum urmează:

- a) pentru chestor de poliție — o stea;
- b) pentru chestor principal de poliție — două stele;
- c) pentru chestor șef de poliție — 3 stele;
- d) pentru chestor general de poliție — 4 stele.

La partea dinspre umăr, pe suportul textil, sunt brodate ramuri cu frunze stilizate ce formează o cunună care încadrează centrul unei stele.

- Pentru corpul comisarilor sunt brodate 1—3 stele, cu linie de contur de culoare albastră și cu diametrul de 2 cm, după cum urmează:

- a) pentru subcomisar de poliție — o stea;
- b) pentru comisar de poliție — două stele;
- c) pentru comisar șef de poliție — 3 stele.

- Pentru corpul inspectorilor sunt brodate 1—3 stele, cu linie de contur de culoare neagră și cu diametrul de 1,5 cm, după cum urmează:

- a) pentru subinspector de poliție — o stea;
- b) pentru inspector de poliție — două stele;
- c) pentru inspector principal de poliție — 3 stele;

- Pentru corpul agenților sunt brodate 1—5 barete cu dimensiuni de 1,2 cm x 3,5 cm, după cum urmează:

- a) agent de poliție — o baretă;
- b) agent principal de poliție — două barete;
- c) agent șef adjunct de poliție — 3 barete;
- d) agent șef de poliție — 4 barete;
- e) agent șef principal — 5 barete.

C. Suportul de grad pentru mânecă

Este realizat prin brodere cu fir metalizat pe suport textil. Este constituit din 1—3 benzi cu dimensiuni diferite, după cum urmează:

— pentru corpul chestorilor — 3 benzi cu lățimea de 3 cm, 2,5 cm și 2 cm;

— pentru corpul comisarilor — două benzi cu lățimea de 2,5 cm și 2 cm;

— pentru corpul inspectorilor — o bandă cu lățimea de 2 cm;

— pentru corpul agenților — o bandă, cu lățimea de 0,5 cm.

Benzile brodate sunt de culoare alb-argintiu pentru efectivele din grupele A și C și gri-fer pentru grupa B.

La uniforma de reprezentare suportul textil este de culoare bleumarin-indigo pentru structurile din grupele A și B și de culoare bleumarin pentru structurile din grupa C. La uniforma de ceremonie suportul textil este de culoare neagră pentru structurile din grupa A, de culoare bleumarin-indigo pentru structurile din grupa B, de culoare bleumarin pentru structurile din grupa C sau de culoare albă pentru toate structurile.

D. Însemnele de an de studiu

Se confecționează pe suport textil de culoare portocalie, de formă dreptunghiulară (4,5 x 9 cm). Suportul textil este bordurat cu linie de contur de culoare neagră.

Elementele componente ale fiecărui an de studiu — barete în formă dreptunghiulară — sunt de culoare alb-argintiu pentru structurile din grupa A și galben-auriu pentru grupa B, realizate prin brodat.

La partea superioară a însemnului se înscrie cu litere majuscule de culoare neagră inscripția „STUDENT”, respectiv „ELEV”, iar la partea inferioară se brodează baretele aferente anului de studiu — câte o baretă pentru fiecare an de studiu.

E. Petlițele

Petlițele sunt realizate prin brodat cu fir metalizat pe suport textil și reprezintă un număr diferit de ramuri cu frunze stilizate, dispuse în arc de cerc, după cum urmează:

— pentru corpul chestorilor — 5 ramuri;

— pentru corpul comisarilor — 4 ramuri;

— pentru corpul inspectorilor — 3 ramuri;

— pentru corpul agenților — două ramuri.

Ramurile care definesc petlițele sunt de culoare albă pentru structurile din grupele A și C și gri-fer pentru structurile din grupa B.

La uniforma de reprezentare suportul textil este de culoare bleumarin-indigo pentru structurile din grupele A și B și de culoare bleumarin pentru structurile din grupa C.

La uniforma de ceremonie suportul textil este de culoare neagră pentru structurile din grupa A, de culoare bleumarin-indigo pentru structurile din grupa B, de culoare bleumarin pentru structurile din grupa C sau de culoare albă pentru toate structurile.

F. Ecusoane

a) Ecusonul pentru uniforma de ceremonie

Se confecționează în formă de scut, prin brodat pe suport textil de culoare bleumarin. La partea superioară a scutului se brodează tricolorul, pe care se înscrie cu litere majuscule de culoare albă inscripția „ROMÂNIA”.

Pe scut se brodează acvila cruciată de culoare galben-auriu, cu ciocul și ghearele roșii, ținând în gheara dreaptă o sabie de culoare alb-argintiu, iar în cea stângă o ramură de măslin verde. Pe pieptul acvilei se află un scut mic pe care se brodează însemnele heraldice specifice fiecărei structuri. La baza scutului mare se află o eșarfă de culoare albă, ce are înscrisă cu litere negre deviza specifică fiecărei structuri.

b) Ecusonul pentru uniforma de reprezentare și de serviciu

Se confecționează prin brodat pe suport textil și este constituit din două piese: un ecuson în formă de scut și un ecuson în formă de segment circular.

Pe scut se brodează acvila cruciată de culoare galben-auriu, cu ciocul și ghearele roșii, ținând în gheara dreaptă o sabie de culoare alb-argintiu, iar în cea stângă o ramură de măslin verde.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

Pe pieptul acvilei se află un scut mic pe care se brodează însemnele heraldice specifice fiecărei structuri. La baza scutului mare se află o eșarfă de culoare albă, ce are înscrisă cu litere negre deviza specifică fiecărei structuri.

Pe segmentul circular se brodează denumirea structurii.

c) Ecusonul nominal

Se confecționează din aliaj neferos având fondul alb-argintiu pentru structurile din grupele A și C și galben pentru grupa B.

Este inscripționat, prin gravare, cu litere majuscule numele posesorului, sub o linie orizontală vopsită în culoarea bleumarin. Vertical, la capătul din stânga sunt gravate trei linii care sunt vopsite în culorile tricolorului.

Sistemul de prindere este cu agrafă metalică.

G. Insignele

a) Insigna pentru studii superioare

Se confecționează din aliaj (patinat) și este ușor bombată.

Are în conținut făclia științei, pe care apare în partea de sus o carte deschisă, iar la partea de jos o eșarfă pe care este înscrisă inscripția „ALMA MATER”. Între ele este montat un scut cu tricolorul. Aceste elemente sunt suprapuse pe o cunună de formă ovală, care are în partea stângă frunze de stejar, iar în partea dreaptă lauri.

Cununa se încheie la partea superioară cu o coroană de raze, iar la partea inferioară cu o legătură în formă de fundă.

b) Insigna de absolvent al Academiei de Poliție

Se confecționează din aliaj (patinat) și este ușor bombată.

Pe margini este prevăzută cu o cunună care are în partea stângă frunze de stejar, iar în partea dreaptă lauri.

În interiorul cununii se află aplicat un scut încadrat la partea superioară de inscripția „ACADEMIA DE POLIȚIE”, iar la partea inferioară „ALEXANDRU IOAN CUZA”.

Pe scut se află dispusă o acvilă care are o cruce în cioc, o sabie în gheara dreaptă și o ramură de măslin în cea stângă.

Pe pieptul acvilei este dispusă o balanță cu talerele în echilibru.

c) Insigna de identificare

Insigna destinată polițiștilor care lucrează în structura Inspectoratului General al Poliției Române și a Inspectoratului General al Poliției de Frontieră are formă ovală, se confecționează din aliaj (patinat), este ușor bombată, iar pe margini are o cunună de frunze de stejar care se încheie la partea inferioară cu o legătură în formă de fundă.

În interiorul acestei cununi se găsește stema țării. În partea inferioară sunt înscrise cu litere de tipar denumirea structurii și numărul de identificare.

Insigna destinată polițiștilor care lucrează în structura Direcției Generale de Pașapoarte se confecționează din aliaj neferos, are formă rotundă, este emailată în culoarea roșie și conturată de un segment circular emailat în culoarea albă, pe care se înscrie cu litere majuscule de culoare neagră: ROMÂNIA și M.I.R.A. – PAȘAPOARTE.

Pe fondul insignei este aplicat însemnul heraldic al D.G.P.: acvila cruciată având ciocul și ghiarele de culoare roșie, ținând în gheara dreaptă o sabie și în stânga o ramură de măslin verde.

Pe pieptul acvilei se află un scut mai mic, de culoare verde, peste care se broșează un pașaport întredeschis.

În partea inferioară se înscriu numărul de identificare și județul în care polițiștul își desfășoară activitatea.

TABELUL Nr. 1
cuprinzând culorile principalelor articole de echipament

Arma și specialitatea	Ținuta	Articole de echipament												
		Șapcă, șepcuță	Sacou	Scurtă exterioră, bluzon (modul), bluză matlasată	Pantaloni	Pulover	Cămașă	Cămașă-bluză, tricou	Cravată	Fular	Scurtă, impermeabil	Pantofi, ghete cu șiret	Centură, curea	Accesorii
I. Chestori, comisari, inspectori, agenți														
Poliția Română, Direcția Generală de Informații și Protecție Internă, Academia de Poliție, Personalul Examinator din Cadrul Direcției Regim Permise Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor	Ceremonie	Negru, alb	Negru, alb	—	Negru, alb	—	Alb	—	Negru cu dungi albe	Gri bleu-alb	Negru	Alb, negru	Negru, alb	Alb
	Serviciu	Bleumarin-indigo	—	Bleumarin-indigo cu gri-petrol	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	Gri-bleu	Gri-bleu cu bleumarin, gri-bleu cu alb și bleumarin	Bleumarin cu dungi gri-bleu	Gri-bleu	—	Negru	Negru	Alb
	Reprezentare	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	—	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	Gri-bleu, alb	Gri-bleu cu bleumarin	Bleumarin cu dungi gri-bleu	Gri-bleu	Bleumarin-indigo cu gri-petrol	Negru	Negru	Alb

Arma și specialitatea	Ținuta	Articole de echipament												
		Șapcă, șepcuță	Sacou	Scurtă exterioră, bluzon (modul), bluză matlasată	Pantaloni	Pulover	Cămașă	Cămașă-bluză	Cravată	Fular	Scurtă, impermeabil	Pantofi, ghete cu șiret	Centură, curea	Accesorii
I. Chestori, comisari, inspectori, agenți														
Poliția de Frontieră, Oficiul Român, pentru Imigrări, Direcția Generală de Pașapoarte, Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor, Centrul Național de Administrare a Bazelor de Date Privind Evidența Persoanelor, Inspectoratul Național pentru Evidența Persoanelor, Serviciu Comunitare	Ceremonie	Bleumarin-indigo, alb	Bleumarin-indigo, alb	—	Bleumarin-indigo, alb	—	Alb	—	Bleumarin	Gri, alb	Bleumarin-indigo	Negru, alb	Negru, alb	Galbene și gri-fer
	Serviciu	Bleumarin-indigo	—	Bleumarin-indigo cu gri-fer	Gri-fer	Bleumarin-indigo	Gri	Gri	Bleumarin	Gri	—	Negru	Negru	Galbene și gri-fer
	Reprezentare	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	—	Gri-fer	Bleumarin-indigo	Gri, alb	Gri	Bleumarin	Gri	Bleumarin-indigo cu gri-fer	Negru	Negru	Galbene și gri-fer

Arma și specialitatea	Ținuta	Articole de echipament													
		Șapcă, șepcuță	Sacou	Scurtă exterioră bluzon (modul), bluză matlasată, bluzon	Pantaloni	Pulover	Cămașă	Cămașă-bluză	Cravată	Fular	Scurtă, impermeabil	Pantofi, ghete cu șiret și carâmb înalt	Centură, curea	Accesorii	
I. Studenți și elevi															
Academia de Poliție	Oraș	Poliție, D.G.I.P.I.	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	—	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	Gri-bleu, alb	Gri-bleu, gri-bleu și alb	Bleumarin cu dungi gri-bleu	Gri-bleu	Bleumarin-indigo	Negru	Negru	Portocaliu, alb
		P.F.	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	—	Gri-fer	Bleumarin-indigo	Alb, gri	Gri	Bleumarin	Gri	Bleumarin-indigo	Negru	Negru	Galben și portocaliu

Arma și specialitatea	Ținuta		Articole de echipament												
			Șapcă, șepcuță	Sacou	Scurtă exterioară bluzon (modul), bluză matlasată, bluzon	Pantaloni	Pulover	Cămașă	Cămașă-bluză	Cravată	Fular	Scurtă, impermeabil	Pantofi, ghete cu șiret și carâmb înalt	Centură, curea	Accesorii
	Clasa	Toate specialitățile	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	Gri-bleu	Bleumarin cu gri	Bleumarin	—	—	Negru	Negru	Portocaliu, alb, galben
	Instruire	Toate specialitățile	Bleumarin-indigo	—	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	Gri-bleu	Bleumarin cu gri	—	—	Bleumarin-indigo	Negru	Negru	Portocaliu, alb, galben
Școli pentru formarea polițiștilor	Oraș	Poliție	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	—	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	Alb, gri-bleu	Gri-bleu	Bleumarin cu dungi gri-bleu	Gri-bleu	Bleumarin-indigo	Negru	Negru	Portocaliu, alb
		P.F.	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	—	Gri-fer	Bleumarin-indigo	Alb, gri	Gri	Bleumarin	Gri	Bleumarin-indigo	Negru	Negru	Galben și portocaliu
	Instruire	Poliție	Bleumarin-indigo	—	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	Bleumarin-indigo	Gri-bleu	Gri-bleu	Bleumarin cu dungi gri-bleu	Gri-bleu	Bleumarin-indigo	Negru	Negru	Portocaliu, alb
		P.F.	Bleumarin-indigo	—	Bleumarin-indigo	Gri-fer	Bleumarin-indigo	Gri	Gri	Bleumarin	Gri	Bleumarin-indigo	Negru	Negru	Portocaliu, galben

TABELUL Nr. 1A
cuprinzând culorile principalelor articole de echipament

Arma și specialitatea	Ținuta		Articole de echipament												
			Șapcă, șepcuță	Sacou	Scurtă exterioară, bluzon (modul), bluză matlasată	Pantaloni	Pulover	Cămașă	Cămașă-bluză, tricou	Cravată	Fular	Scurtă, impermeabil	Pantofi, ghete cu șiret	Centură, curea	Accesorii
I. Chestori, comisari, inspectori, agenți															
Aparatul Central și structurile subordonate acestuia, Agenția Națională Antidrog, Arhivele Naționale, liceele M.I.R.A. Grupul Special de Protecție și Intervenție „ACVILA”, Direcția generală management logistic și administrativ, Baza Centrală pentru Asigurarea Tehnică a Misiunilor, Centrul de Cooperare Polițienească, Clubul Sportiv „Dinamo” București	Ceremonie	Bleumarin, alb	Bleumarin, alb	—	Bleumarin, alb	—	Alb	—	Bleumarin	Bleumarin, alb	Bleumarin	Alb, negru	Negru, alb	Alb	
	Serviciu	Bleumarin	—	Bleumarin	Bleumarin	Bleumarin	Bleu	Bleu, bleumarin	Bleumarin	Bleumarin	—	Negru	Negru	Alb	
	Reprezentare	Bleumarin	Bleumarin	—	Bleumarin	Bleumarin	Bleu, alb	Bleu	Bleumarin	Bleumarin	Bleumarin	Negru	Negru	Alb	

Arma și specialitatea	Ținuta	Articole de echipament												
		Șapcă, basc	Veston, bluză	Geacă	Pantaloni	Pulover	Cămașă	Cămașă-bluză	Cravată	Fular	Scurtă	Pantofi, bocanci	Centură, curea	Accesorii
II. Elevi														
Licee M.I.R.A.	Oraș	Bleu-marin	Gri-petrol	—	Gri-petrol	—	Gri	Gri	Bleu-marin	Bleu-marin	Bleu-marin	Negru	Negru	Alb-argintiu
	Serviciu și de clasă	Bleu-marin	Gri	Gri	Bleu-marin	Bleu-marin	Gri	Gri	Bleu-marin	—	Bleu-marin	Negru	Negru	Alb-argintiu

ANEXA Nr. 2

R E G U L I

pentru aplicarea normelor privind echiparea polițiștilor

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Echiparea polițiștilor, precum și asigurarea cu echipament specific se fac potrivit prevederilor normelor de echipament și regulilor de aplicare a acestora.

Art. 2. — (1) Normele de echipament prevăd articole și cantități de echipament și materiale care se asigură gratuit. Acestea se distribuie pentru folosință sau în consum, pe o perioadă de timp stabilită și denumită *durată de serviciu*, cu excepția articolelor de echipament prevăzute în normele 1—5, care se distribuie în limita echivalentului valoric al cotei-părți anuale.

(2) Durata de serviciu a echipamentului (la care au dreptul polițiștii conform normei 6 se socotește în ani calendaristici (1 ianuarie — 31 decembrie), de la data de 1 ianuarie a anului în care au dreptul la articolul respectiv, indiferent de data la care se efectuează în mod real distribuția.

(3) Pentru materialele de echipament prevăzute în normele 7—9, durata de serviciu se calculează în ani (12 luni) sau în luni de la darea lor în folosință, indiferent dacă sunt utilizate numai în anumite perioade. Cantitățile de materiale prevăzute în aceste norme reprezintă plafoane maxime, iar durata de serviciu reprezintă limita minimă a perioadei de timp cât trebuie să fie menținute în folosință.

(4) Șefii tuturor unităților sunt obligați să ia măsurile necesare pentru folosirea rațională și prelungirea duratei de serviciu a materialelor cu care sunt dotate, conform normelor 7—9, efectivele din subordine.

Art. 3. — Echipamentul pentru studenții și elevii instituțiilor de învățământ pentru polițiști se distribuie pentru folosință, pe perioada școlarizării, urmând ca la absolvirea instituției să fie restituit.

Art. 4. — Scoaterea din serviciu, cu vinovăție, a materialelor de echipament înainte de îndeplinirea duratei de serviciu constituie pagubă materială și se recuperează potrivit actelor normative care reglementează răspunderea materială.

CAPITOLUL II

Reguli privind aplicarea normelor de echipament

A. Normele pentru echiparea ofițerilor și agenților de poliție

(normele 1, 2, 3, 4, 5 și 6)

Art. 5. — Drepturile de echipament ale polițiștilor în activitate se stabilesc în funcție de cantitatea și durata de serviciu prevăzute în norme, se asigură gratuit și se acordă în limita echivalentului valoric al cotei-părți anuale a articolelor prevăzute în norme.

1. Stabilirea și acordarea drepturilor

Art. 6. — Drepturile anuale de echipament pentru polițiști se stabilesc sub forma echivalentului valoric al cotei-părți anuale a articolelor prevăzute gratuit în norme și se asigură corespunzător încadrării la drepturi de echipament.

Art. 7. — (1) Echivalentul valoric al cotei-părți anuale va fi recalculat (reactualizat) anual, în perioada 1 iulie — 30 septembrie, în funcție de evoluția prețurilor. Acesta se stabilește de către Direcția generală management logistic și administrativ, se vizează pentru control financiar preventiv de către Direcția generală financiară și se aprobă de ministrul internelor și reformei administrative.

(2) Prețurile folosite pentru calcularea echivalentului valoric al cotei-părți anuale a drepturilor de echipament sunt prețuri medii ponderate, obținute din prețurile rezultate în urma procedurilor de achiziție și comunicate de către ordonatorii de credite.

(3) Echivalentul valoric al drepturilor de echipament, metodologia de calcul, precum și prețurile de decontare ale articolelor ce se distribuie în cadrul drepturilor se comunică unităților de către Direcția generală management logistic și administrativ, care va elabora și cererile de echipament anuale.

Art. 8. — (1) Polițiștii, în limita echivalentului valoric al cotei-părți anuale, pot primi:

a) numai echipament;

b) echipament pentru completarea uniformei și diferența în bani;

c) numai bani.

(2) Încadrarea la drepturi de echipament se face pe baza funcției din statul de organizare al unității în care este prevăzut și încadrat fiecare ofițer sau agent de poliție. Șefii de unități stabilesc la începutul fiecărui an, prin dispoziție zilnică pe unitate, încadrarea personalului din subordine la drepturi de echipament, pe formațiuni, compartimente sau locuri de muncă.

(3) Anual, până la data de 15 octombrie a anului în curs, polițiștii sunt obligați să solicite, prin cererile de echipament, articolele de echipament necesare pentru anul următor, care să le asigure o uniformă completă și regulamentară pentru perioada de vară și iarnă, necesare îndeplinirii sarcinilor de serviciu.

(4) Cererile de echipament se întocmesc după cum urmează:

a) polițiștii încadrați la categoria „numai echipament” pot solicita echipamentul necesar până la echivalentul integral al valorii cotei-părți anuale la care au dreptul;

b) polițiștii încadrați la categoria „echipament pentru completarea uniformei și diferența în bani” pot solicita echipamentul necesar pentru completarea uniformei, iar diferențele valorice rezultate prin nesolicitarea unor articole de echipament se achită în numerar;

c) contravaloarea drepturilor de echipament, stabilite a se acorda în „numai bani”, precum și sumele convenite polițiștilor încadrați la celelalte categorii de echipare se achită după aprobarea echivalentului valoric al cotei-părți anuale.

(5) Prin cereri se pot solicita numai articole de echipament din normele specifice corpului din care fac parte polițiștii respectivi, în cantități corespunzătoare nevoilor reale de serviciu și potrivit datelor antropometrice.

(6) Cererile de echipament pentru anul următor se analizează și se avizează de șeful structurii din care fac parte polițiștii, se aprobă de șeful unității, iar după înregistrarea lor se transmit structurilor logistice.

(7) Înainte de aprobare, șefii ierarhici sunt obligați să verifice dacă uniforma polițiștilor respectivi este corespunzătoare cerințelor regulamentare și asigură executarea misiunilor stabilite prin fișa postului.

(8) Inspectoratele generale și unitățile necuprinse în structura acestora pot stabili, prin dispoziții proprii, necesarul minim de articole de echipament din compunerea uniformelor de serviciu și de reprezentare pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice postului.

(9) Inspectoratele generale și unitățile necuprinse în structura acestora stabilesc, până la data de 30 noiembrie a anului în curs, necesarul de echipament ce se achiziționează și distribuie în anul următor pe baza centralizării solicitărilor transmise de unitățile din subordine sau a cererilor de echipament pentru efectivele proprii.

Art. 9. — (1) Sunt interzise prevederea în cererile de echipament, precum și distribuirea unor articole în cantități care depășesc nevoile reale pentru o echipare corespunzătoare, chiar dacă acestea se încadrează în valoarea drepturilor anuale.

(2) Ofițerii și agenții care au primit drepturile de echipament sub formă bănească, iar ulterior solicită echipament, pe bază de cerere, pot primi articolele de echipament la prețurile din lista de prețuri comunicată de Direcția generală management logistic și administrativ, cu depunerea contravalorii lor.

Art. 10. — (1) Echipamentul pentru polițiști se poate executa în producție de serie sau pe măsuri și cu probe individuale.

(2) Echipamentul în natură solicitat de polițiști se distribuie în tot cursul anului calendaristic (1 ianuarie — 31 decembrie), în limita echivalentului valoric al cotei-părți anuale stabilite pentru anul de echipare respectiv.

(3) Polițiștii nou-încadrați, cei reîncadrați, precum și cei care prin mutare își schimbă culoarea uniformei primesc drepturile de echipament, în momentul încadrării, reîncadrării și, respectiv, schimbării culorii uniformei.

(4) Polițiștii mutați dintr-o structură de poliție în alta poartă uniforma structurii în care au fost mutați.

(5) Polițiștii detașați poartă uniforma structurii de care aparțin.

2. Drepturi la acordarea uniformei de ceremonie

Art. 11. — (1) Articolele de echipament prevăzute în normă se acordă gratuit chestorilor și ofițerilor cu funcții de conducere până la șef serviciu sau echivalent, inclusiv.

(2) Polițiștii cu funcții de conducere având drept de port al uniformei de ceremonie beneficiază de echivalentul valoric al cotei-părți anuale a articolelor de echipament prevăzute de normă începând cu prima zi a lunii în care a fost numit în astfel de funcții. Acordarea acestor drepturi încetează începând cu ultima zi din luna în care a fost eliberat din funcție.

3. Drepturi la înaintarea în grad profesional

Art. 12. — (1) Ofițerii înaintați la gradul de chestor, în anul respectiv, au dreptul, cumulativ, la :

a) echivalentul valoric al cotei-părți anuale a articolelor de echipament prevăzute în norme, pentru ofițeri;

b) echivalentul valoric integral al articolelor de echipament care se acordă numai o singură dată la înaintarea în grad, respectiv: două șepci — una de vară și una de iarnă —,

3 perechi suportți cu grad profesional, două garnituri cu suport de grad pentru mânecă, două perechi de epoleți cu grad profesional, două perechi de petlițe și material textil pentru vipușcă și lampas pentru două costume de reprezentare.

(2) Din valoarea totală a acestor drepturi se scad valoarea echipamentului primit în acel an pentru gradul de comisar șef, până la data înaintării în gradul următor, inclusiv cel primit cu anticipație, precum și sumele de bani primite în contul acestor drepturi.

(3) Echipamentul tip comisar șef, solicitat prin cerere de echipament și neprimat până la data înaintării în grad, se distribuie din modelul celui prevăzut pentru chestori.

Art. 13. — Chestorii, comisarii șefi și ofițerii avansați la gradul de comisar șef primesc pe lângă echivalentul valoric al cotei-părți stabilite pentru ofițeri și echivalentul valoric al cotei-părți aferent unei căciuli și unui guler din blană naturală astrahan/caracul.

Art. 14. — (1) Agenții de poliție înaintați la gradul de ofițer în anul respectiv au dreptul, cumulativ, la :

a) echivalentul valoric al cotei-părți anuale a articolelor de echipament prevăzute în normele pentru ofițeri;

b) echivalentul valoric integral al articolelor de echipament care se acordă numai o singură dată la înaintarea în gradul de ofițer, respectiv: 3 șepci — una de vară, una de iarnă și una din tercot —, o șepcuță de vară, două sacouri la două rânduri de nasturi — unul de vară și unul de iarnă —, două garnituri cu suport de grad pentru mânecă, 3 perechi suportți cu grad profesional, două perechi petlițe și două perechi de epoleți cu grad profesional.

(2) Această valoare se calculează de către unitatea din care face parte agentul, în funcție de corpul și gradul în care a fost avansat, pe baza prețurilor comunicate de către Direcția generală management logistic și administrativ.

(3) Din valoarea totală a acestor drepturi se scad valoarea echipamentului primit în acel an pentru gradul de agent, până la data înaintării în grad, inclusiv cel primit cu anticipație, precum și sumele de bani primite în contul acestor drepturi.

(4) Echipamentul tip agent solicitat prin cererea de echipament și nedistribuit până la data înaintării în grad se distribuie din modelul celui prevăzut pentru ofițeri.

Art. 15. — (1) Ofițerii și agenții de poliție înaintați la gradul următor, în anul respectiv, pe lângă echivalentul valoric al cotei-părți anuale a articolelor de echipament aferent corpului din care fac parte, primesc numai o singură dată și echivalentul valoric integral al accesoriilor corespunzătoare noilor grade, astfel:

a) pentru ofițeri — 3 perechi suportți de grad profesional pentru umăr și două perechi epoleți cu grad profesional, iar pentru polițiștii avansați de la gradul de inspector principal la subcomisar se asigură în plus două perechi suportți de grad pentru mânecă, două perechi petlițe, două șepci — una de vară și una de iarnă;

b) pentru agenți — 3 perechi suportți de grad profesional pentru umăr și două perechi epoleți cu grad profesional.

(2) Polițiștii care absolvă Academia de Poliție sau un institut de învățământ superior militar ori civil, cu examen de licență, primesc gratuit numai o singură dată o insignă de absolvent.

Art. 16. — Ofițerii avansați chestori și agenții avansați ofițeri, care nu își pot asigura o uniformă corespunzătoare din drepturile convenite, pot primi pe bază de raport scris echipamentul necesar, iar valoarea care depășește drepturile de echipament se consideră anticipație în contul drepturilor de echipament viitoare.

Art. 17. — (1) Ofițerii și agenții trimiși la studii sau cu misiuni în străinătate, dacă trebuie să poarte uniformă, pot primi la plecare cu anticipație, pe bază de raport scris, din contravaloarea cotei-părți pentru anul viitor, următorul echipament: o șapcă și un costum cu 2 pantaloni de iarnă, o

șapcă și un costum cu 2 pantaloni de vară, o scurtă pentru reprezentare, o pereche de ghete cu șiret, o pereche de pantofi, 4 cămăși, două cămăși-bluză și accesoriile necesare.

(2) Atașajilor de afaceri interne/ofițerilor de legătură, pentru și pe timpul desfășurării activităților de reprezentare în străinătate, din echivalentul valoric al cotei-părți anuale a drepturilor de echipament ce li se cuvin — uniforma de reprezentare și uniforma de serviciu — li se poate asigura, la cerere, pe bază de raport aprobat de șeful unității, o uniformă de ceremonie.

(3) În caz de necesitate, pe bază de raport aprobat de șeful unității, pot fi distribuite cu anticipație și alte articole de echipament prevăzute de normă, pentru asigurarea uniformei pentru perioada respectivă.

4. Drepturile la mutarea în altă structură/armă, cu și fără schimbarea culorii uniformei

Art. 18. — (1) Ofițerii și agenții care se mută în alte structuri de poliție din Ministerul Internelor și Reformei Administrative (de exemplu: din Inspectoratul General al Poliției Române în Inspectoratul General al Poliției de Frontieră/Aparatul Central etc.) și care prin mutare schimbă culoarea uniformei au dreptul la echivalentul valoric al cotei-părți anuale pentru noua structură, mai puțin contravaloarea articolelor care se distribuie o singură dată. Din această sumă se scad valoarea echipamentului comun cu noua structură, primit în cadrul drepturilor de echipament pe anul respectiv, precum și sumele de bani primite în contul acestor drepturi.

(2) Ofițerii și agenții care în același an calendaristic (1 ianuarie — 31 decembrie) schimbă culoarea uniformei și revin la culoarea purtată anterior au dreptul numai la echivalentul valoric al cotei-părți anuale pentru structura la care au revenit. Din această sumă se scad valoarea echipamentului primit, de culoarea structurii la care au revenit, valoarea echipamentului comun și sumele de bani primite până la data revenirii la această structură.

(3) Valoarea echipamentului comun cu noua structură/armă se calculează la prețurile folosite în calculul echivalentului valoric al cotei-părți anuale, în vigoare la data mutării. Dacă valoarea astfel calculată este mai mare decât valoarea cotei-părți anuale, diferența se consideră anticipație în contul drepturilor de echipament viitoare. Dacă valoarea astfel calculată este mai mică decât valoarea cotei-părți anuale, din suma rămasă se distribuie echipament sau echipament și diferența în bani, de culoarea noii uniforme.

Art. 19. — (1) Ofițerii și agenții mutați din structurile de poliție în alte structuri militare din Ministerul Internelor și Reformei Administrative sau ale sistemului de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, care la data mutării nu au primit drepturile de echipament în natură sau în bani, beneficiază de la unitatea din care se mută de echivalentul valoric al cotei-părți anuale calculat pentru numărul de luni servite, inclusiv luna în care au fost mutați.

(2) În situația în care la data mutării au primit drepturile de echipament în bani, drepturile acordate în plus față de lunile lucrate se recuperează în numerar de către unitatea din care se mută.

(3) Ofițerii, maiștrii militari și subofițerii/agenții mutați din alte structuri ale sistemului de apărare, ordine publică și siguranță națională au dreptul la echivalentul valoric al cotei-părți anuale calculat pentru lunile de când au fost mutați, mai puțin contravaloarea articolelor care se distribuie o singură dată la încadrare. Drepturile se acordă începând cu prima zi a lunii următoare mutării.

Art. 20. — Ofițerilor și agenților cărora trebuie să li se asigure unele articole de echipament sau o uniformă completă de culoarea noii structurii/arme li se distribuie echipamentul necesar, pe bază de raport scris, iar valoarea care depășește

drepturile anului respectiv se consideră anticipație în contul drepturilor de echipament viitoare.

5. Drepturi la acordarea gradului profesional și la reîncadrare

Art. 21. — (1) Absolvenții instituțiilor de învățământ pentru formarea polițiștilor și cei încadrați din sursă externă în corpul polițiștilor, la acordarea gradului de ofițer sau agent, au dreptul, cumulativ, la:

a) echivalentul valoric integral al echipamentului prevăzut a se distribui numai o singură dată la acordarea gradului: o șapcă de iarnă — pălărie pentru femei, un costum cu 2 pantaloni lungi — fustă în loc de un pantalon pentru femei — de iarnă, o scurtă îmblănită, 4 cămăși, 6 perechi de ciorapi/șosete, o geantă pentru transportul echipamentului, 4 cearșafuri, două fețe de pernă, o pătură și accesoriile aferente — suporți cu grad profesional, suport de grad pentru mânecă, epoleți, petlițe și ecusoane etc.;

b) echivalentul valoric al cotei-părți anuale a articolelor prevăzute gratuit în normele la care au dreptul.

(2) Absolvenților instituțiilor de învățământ și polițiștilor încadrați din sursă externă, repartizați în unități pe funcții încadrate în categoriile „numai echipament” și „echipament pentru completarea ținutei și diferență în bani”, în cadrul drepturilor cuvenite la avansare, li se asigură o ținută completă, conform prevederilor din tabelul prevăzut în anexa la prezentele reguli.

(3) Diferența dintre drepturile de echipament cuvenite și valoarea echipamentului primit se rezolvă de unitățile unde au fost repartizați, astfel:

a) când valoarea echipamentului primit este mai mare, diferența se consideră anticipație în contul drepturilor viitoare de echipament;

b) când valoarea echipamentului primit este mai mică, diferența se acordă în echipament sau numerar.

(4) Celor repartizați în unități pe funcții în care nu vor purta uniformă li se acordă drepturile de echipament numai în bani. Absolvenților instituțiilor de învățământ, în cazul în care la ceremonia de înaintare în grad trebuie să participe în ținută, li se asigură această ținută din garderoba școlii.

(5) Instituțiile de învățământ și unitățile au obligația de a cunoaște din timp repartizarea nominală pe structuri și locuri de muncă a absolvenților și a noilor încadrați pentru a putea asigura corespunzător drepturile de echipament.

Art. 22. — (1) Echivalentul valoric integral al echipamentului prevăzut a se distribui numai o singură dată la acordarea gradului se acordă în anul încadrării, indiferent de data avansării.

(2) Echivalentul valoric al cotei-părți anuale a articolelor prevăzute gratuit în norme se acordă absolvenților instituțiilor de învățământ, celor încadrați din sursă externă și polițiștilor reîncadrați în activitate, după un an de la data trecerii în rezervă, după cum urmează:

a) din anul respectiv, dacă încadrarea sau reîncadrarea în activitate a avut loc până la data de 30 septembrie a.c.;

b) din anul următor, dacă încadrarea sau reîncadrarea în activitate a avut loc după data de 30 septembrie a.c.

(3) Polițiștilor reîncadrați în activitate, cărora trebuie să li se asigure o uniformă completă, li se va distribui echipamentul necesar pe bază de raport scris, iar valoarea care depășește cota parte anuală se consideră anticipație în contul drepturilor viitoare de echipament.

Art. 23. — Polițiștii luați în evidență ca rezerviști, care au fost reîncadrați în același an calendaristic (1 ianuarie — 31 decembrie) în care au fost trecuți în rezervă și care la trecerea în rezervă au primit drepturile de echipament pe întregul an, vor primi drepturile de echipament începând cu data de 1 ianuarie a anului următor. În situația în care au primit drepturile numai pentru lunile lucrate, polițiștii au dreptul numai

pentru echivalentul valoric al cotei-părți anuale calculat pentru lunile de la data reîncadrării.

Art. 24. — (1) Agenții de poliție care urmează cursurile unei instituții de învățământ superior din cadrul sectorului de apărare, ordine publică și siguranță națională — curs de zi — primesc la intrarea în instituție, pentru folosință în timpul formării, articolele de echipament prevăzute de norma instituției respective, încetând aplicarea normei pentru agent.

(2) Drepturile de echipament se achită numai pentru lunile lucrate ca agent.

(3) Eventualele anticipații ale drepturilor de echipament se recuperează de către unitatea de unde provin, în numerar, la prețurile din lista de prețuri comunicată de Direcția generală management logistic și administrativ.

(4) Agenții care nu sunt avansați ofițeri la încetarea cursurilor primesc drepturile de echipament convenite conform normei de agent pentru anul respectiv.

6. Restanțe, anticipații

Art. 25. — (1) Prin *drepturi de echipament restante* se înțelege articolele de echipament nedistribuite în anul pentru care au fost solicitate prin cererea de echipament și a căror valoare a fost reținută din cota-parte anuală, precum și sumele de bani neprimate în cadrul drepturilor convenite.

(2) Restanțele se asigură cu prioritate în anul următor. Restanțele în natură reportate, provenite din neridicarea de către polițiști a echipamentului solicitat și existent în depozit, se asigură înaintea distribuirii echipamentului cerut pentru anul de echipare.

(3) Restanțele se pot acorda și sub formă bănească, dacă nu a fost posibilă acordarea în natură la termenul legal de acordare, la solicitarea polițiștilor, pe bază de raport aprobat de șeful unității.

(4) Valoarea restanțelor se calculează în funcție de prețurile folosite la calculul cotei-părți anuale a drepturilor de echipament, la data acordării.

(5) Nu se consideră restanțe și nu se mai acordă articolele de echipament sau sumele de bani neridicate pe o perioadă de cel puțin 3 ani consecutivi, calculată de la data de 1 ianuarie a anului următor celui în care avea dreptul, dacă nu se poate dovedi că au fost solicitate în scris în acest interval de timp.

(6) În cazul în care polițiștii au solicitat în scris materialele sau sumele de bani respective prin raport, înregistrat la registratura unității înăuntrul termenului de 3 ani, aprobarea pentru distribuirea sau achitarea acestora se dă de către șeful unității, care are și calitatea de ordonator de credite.

Art. 26. — Acordarea cu anticipație a sumelor în bani ce reprezintă echivalentul valoric al cotei-părți anuale a drepturilor de echipament este strict interzisă.

Art. 27. — (1) Acordarea de echipament în natură cu anticipație, în principiu, este interzisă.

(2) Se pot acorda cu anticipație unele articole de echipament în situații cum sunt: uzarea prematură ca urmare a unor condiții deosebite de muncă într-o perioadă de timp determinată; când unii polițiști, datorită conformației fizice și portului natural al echipamentului, îl uzează mai mult decât în mod normal.

(3) Aprobarea pentru distribuirea cu anticipație a echipamentului se dă de șeful unității, care are și calitatea de ordonator de credite.

(4) Valoarea echipamentului aprobat a fi distribuit cu anticipație se înscrie în cererea de echipament, în rubrica „anticipații”.

(5) Pentru obținerea aprobării de distribuire cu anticipație a unor articole de echipament, polițiștii depun rapoarte personale pe cale ierarhică, prin care trebuie să se angajeze că, în caz de încetare a raporturilor de serviciu înainte de anul în care au dreptul la materialele respective, suportă integral contravaloarea materialelor primite, la prețurile din lista de prețuri comunicată de Direcția generală management logistic și administrativ.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

7. Acordarea drepturilor în cazul detașărilor, mutărilor sau al distrugerii echipamentului

Art. 28. — (1) Polițiștii detașați primesc drepturile de echipament de la unitatea de care aparțin (la care sunt alocați la drepturi).

(2) Dacă detașarea se face pe o perioadă mai mare de un an, pot fi alocați la drepturi de echipament la unitatea în care sunt detașați, cu respectarea prevederilor art. 19.

Art. 29. — Polițiștilor mutați în cursul anului dintr-o unitate în alta în cadrul structurilor de poliție li se asigură, cu prioritate, drepturile de echipament de către unitatea din care au fost mutați. Drepturile de echipament neasigurate se distribuie de unitățile în care au fost mutați polițiștii respectivi.

Art. 30. — Unitatea din care a fost mutat polițistul comunică noii unități, obligatoriu în termen de două săptămâni de la data primirii ordinului de mutare, prin extrasul drepturilor de echipament, situația drepturilor de echipament convenite în anul mutării, valoarea drepturilor de echipament primite — în natură sau în bani, diferențele de acordat de noua unitate, inclusiv dacă a primit gratuit insigna de studii și numărul insignei de poliție cu număr de identificare, prevăzută în normele 2 și 4. De asemenea închide cererea de echipament a celui mutat, cu operațiunile efectuate la zi, și eliberează o copie a acesteia, care se anexează la extrasul drepturilor de echipament.

Art. 31. — (1) Este interzisă distribuirea gratuită a unor articole de echipament în locul celor pierdute, distruse sau degradate, cu excepția cazurilor în care pierderea, distrugerea sau degradarea s-a datorat unor cauze neprevăzute și care nu puteau fi înlăturate ori în alte asemenea cazuri, în care pagubele au fost provocate din riscul normal al serviciului, caz fortuit sau de forță majoră. În aceste situații se procedează conform instrucțiunilor privind stabilirea răspunderii materiale, iar echipamentul respectiv, în cazul în care s-a aprobat acordarea în locul celui distrus sau deteriorat, se distribuie gratuit în stare nouă.

(2) În cazul în care în urma cercetării administrative nu se obține aprobarea de distribuire gratuită a echipamentului, la cererea polițiștilor acesta se distribuie contra cost la prețurile din lista de prețuri comunicată de Direcția generală management logistic și administrativ.

8. Rezolvarea drepturilor, la încetarea raporturilor de serviciu sau în caz de deces

Art. 32. — (1) Data încetării drepturilor de echipament ale polițiștilor se consideră prima zi a lunii următoare celei în care au încetat raporturile de serviciu.

(2) Drepturile de echipament se lichidează astfel:

a) dacă s-au acordat în bani sau a fost distribuit echipament în natură, se consideră legal acordate;

b) dacă nu s-au distribuit, se acordă numai echivalentul în bani al drepturilor calculate pentru lunile de activitate;

c) echipamentul care se execută local, pe măsuri și probe, se consideră legal acordat numai dacă a fost ridicat de polițistul respectiv;

d) echipamentul primit pe bază de raport, cu anticipație, se recuperează integral de la beneficiari prin achitarea contravalorii lor la prețurile din lista de prețuri comunicată de Direcția generală management logistic și administrativ.

Art. 33. — (1) Pentru lichidarea drepturilor de echipament, la încetarea raporturilor de serviciu, se face în mod obligatoriu, în toate cazurile, situația acestor drepturi pe anul respectiv, ținându-se cont simultan de următoarele:

a) ca drepturi se trec valoarea convenită pe lunile în activitate din anul respectiv și valoarea restanțelor din ultimii 3 ani, calculată la valoarea financiară a cotei-părți anuale a drepturilor de echipament în vigoare la încetarea raporturilor de serviciu;

b) ca distribuții se trece valoarea drepturilor de echipament primite până la data trecerii în rezervă — echipament și bani, inclusiv anticipațiile.

(2) Diferența rezultată constituie drepturile de echipament la încetarea raporturilor de serviciu.

Art. 34. — (1) În caz de deces, urmașii polițiștilor decedați în timpul activității primesc valoarea echipamentului restanță pe ultimii 3 ani, precum și valoarea cotei-părți anuale din drepturile ce li se cuvin, aferentă timpului trecut de la începutul anului până inclusiv în luna când a intervenit decesul. La solicitarea urmașilor, se poate asigura gratuit o uniformă pentru înhumare, pe bază de cerere aprobată de ordonatorul de credite.

(2) Echipamentul distribuit cu anticipație sau valoarea acestuia nu se mai recuperează.

9. Obligațiile polițiștilor la încetarea raporturilor de serviciu

Art. 35. — (1) La încetarea raporturilor de serviciu, polițiștii au obligația de a preda insigne cu număr de identificare, unitatea având obligația de a o prelua în evidență.

(2) La trecerea în rezervă a polițiștilor, unitățile sunt obligate să le aducă la cunoștință, sub semnătură pe nota de lichidare, că au următoarele obligații:

a) să nu înstrăineze prin donare, vânzare sau sub alte forme uniforma, cunoscând că sunt interzise prin lege vânzarea, cumpărarea, precum și purtarea în public de către persoane civile a uniformei de polițist sau a unor articole din compunerea acesteia;

b) să transforme în echipament de croială civilă uniforma de care dispune, scoțându-i vipuștile și accesoriile specifice.

10. Drepturile polițiștilor care au aprobarea ministrului internelor și reformei administrative de a purta uniformă după încetarea raporturilor de serviciu

Art. 36. — (1) Polițiștilor luați în evidență ca rezerviști, cărora li s-a acordat dreptul de a purta uniformă cu asigurarea gratuită a articolelor din compunerea acesteia, li se distribuie echipament corespunzător corpului din care au făcut parte, conform normei nr. 6.

(2) Polițiștii luați în evidență ca rezerviști care au aprobarea de a purta uniformă, fără dreptul de a primi gratuit articolele de echipament, pot folosi în continuare echipamentul primit pe timpul activității, dacă este întreținut în condiții corespunzătoare și se încadrează în prevederile Regulamentului pentru compunerea și portul uniformelor de poliție. Acestor polițiști li se pot distribui la cerere, contra cost la preț de achiziție, articolele de echipament necesare înlocuirii celor care nu mai corespund, precum și cele noi introduse în norme. Uniforma poate fi utilizată numai în situațiile prevăzute de regulamentul portului uniformelor, care îi sunt aduse la cunoștință polițistului la încetarea raporturilor de serviciu.

Art. 37. — (1) Aceste drepturi de echipament se asigură de către unitățile din care au făcut parte polițiștii la data încetării raporturilor de serviciu.

(2) În situația în care, ulterior trecerii în rezervă, polițiștii își stabilesc domiciliul pe raza altui județ sau a municipiului București, pe baza solicitării scrise a acestora, unitatea din care au făcut parte comunică noii unități situația drepturilor convenite, împreună cu o copie de pe ordinul ministrului, prin care li s-a acordat dreptul de port al uniformei.

11. Rezolvarea drepturilor de echipament ale polițiștilor puși la dispoziție sau suspendați din funcție

Art. 38. — Polițiștilor luați în evidență ca rezerviști prin demisie, pentru abateri grave sau în urma unei hotărâri judecătorești le este interzis portul uniformei primite anterior datei de trecere în rezervă.

Art. 39. — (1) Polițiștii puși la dispoziție, față de care s-a pus în mișcare acțiunea penală sau care sunt judecați în stare de libertate ori eliberați provizoriu pe cauțiune, dar care îndeplinesc

anumite sarcini și atribuții de serviciu, beneficiază în continuare de drepturile de echipament ce li se cuvin conform normelor.

(2) Polițiștii suspendați din funcție ca urmare a arestării preventive nu mai beneficiază de niciun drept de echipament începând cu data suspendării, în cazul acestora procedându-se astfel:

a) dacă, urmare a dispunerii scoaterii de sub urmărire penală ori achitării, precum și încetării urmăririi penale ori procesului penal, polițiștii au fost repuși în toate drepturile anterioare, aceștia primesc drepturile de echipament avute la data suspendării, inclusiv cele de care au fost privați pe perioada suspendării. Dacă pe timpul suspendării a intervenit demisia sau pensionarea polițiștilor, la data repunerii în drepturile anterioare, aceștia beneficiază de drepturile de echipament convenite inclusiv pentru luna în care au încetat raporturile de serviciu;

b) dacă le-au încetat raporturile de serviciu în urma unei hotărâri de condamnare rămase definitive, chiar dacă au beneficiat de suspendare a executării pedepsei, amnistie sau grațiere, nu mai au dreptul la echipament ori restanțe.

(3) Pe timpul suspendării raportului de serviciu din inițiativa polițiștilor, aceștia nu beneficiază de drepturile de echipament. Polițiștii femei și bărbați care beneficiază de concediu pentru creșterea și îngrijirea copiilor de până la 2 ani primesc integral drepturile de echipament.

B. NORMELE PENTRU ECHIPAREA STUDENȚILOR ȘI ELEVILOR INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT (normele 7 și 8)

Art. 40. — (1) Din articolele de echipament prevăzute în norme se asigură următoarele uniforme: pentru oraș, clasă și instruire.

(2) La intrarea în academie sau în alte unități de învățământ pentru formarea polițiștilor, studenților și elevilor din anul I li se distribuie, de regulă, o uniformă de oraș compusă din echipament în stare nouă sau în stare bună, în cazul articolelor cu o durată mai mare de un an.

(3) Uniforma de instruire se asigură din materialele în stare nouă — cele cu termenul de durată de un an, iar în cazul celor cu durată de serviciu mai mare de un an, din materiale în stare nouă în limita cotei-părți anuale de înlocuire și, pentru completare, din materiale în stare bună din existentul aflat asupra unității.

(4) Uniforma de clasă se asigură din materialele în stare nouă — cele cu termenul de durată de un an, iar în cazul celor cu durată de serviciu mai mare de un an, din materiale în stare nouă în limita cotei-părți anuale de înlocuire și, pentru completare, din materiale în stare bună, din existentul aflat asupra unității.

Art. 41. — (1) Pentru executarea unor misiuni speciale sau acțiuni ordonate, se poate asigura echipament civil în limita de până la 20% din efectivul de studenți sau elevi ai instituțiilor de învățământ. Acest echipament constituie inventar de unitate, iar articolele componente se înlocuiesc pe măsura uzării lor.

(2) Cantitățile și componența echipamentului civil se aprobă de inspectorii generali și rectorul Academiei de Poliție „Al. I. Cuza”, la propunerea instituției respective, cu avizul Direcției generale management logistic și administrativ.

Art. 42. — Echiparea studenților și elevilor aparținând altor ministere, precum și a celor din alte țări, care urmează cursurile instituțiilor de învățământ pentru formarea polițiștilor, se realizează conform actelor normative și convențiilor încheiate.

C. ALTE NORME

1. Pentru înzestrarea cu echipament specific (norma 9)

Art. 43. — Materialele de echipament prevăzute în normă fără durată de serviciu, ca inventar de unitate, se propun pentru declarare și casare și se înlocuiesc atunci când din cauza uzurii normale nu mai pot fi folosite în scopul pentru care sunt destinate.

Art. 44. — În raport de nevoi, Direcția generală management logistic și administrativ poate aproba înlocuirea/substituirea unor

materiale de echipament specific cu altele asemănătoare, care să asigure aceleași condiții de protecție.

Art. 45. — (1) Echipamentul special, de protecție, precum și alte materiale de resortul echipamentului, pentru polițiști și personalul contractual din unitățile de poliție, care nu sunt prevăzute în prezenta normă, se asigură potrivit dispozițiilor legale în vigoare, aplicate în Ministerul Internelor și Reformei Administrative și în Stat.

(2) Pentru personalul din formațiunile prevăzute la cap. III se pot asigura și alte materiale de protecție adecvate misiunilor și lucrărilor pe care acesta le execută. Materialele necesare se stabilesc de inspectoratele generale respective, cu avizul Direcției generale management logistic și administrativ și constituie acțiune nenormată.

(3) Se consideră, de asemenea, acțiune nenormată asigurarea la sectorul cazier judiciar a prosoapelor și săpunului pentru persoanele amprentate.

Art. 46. — (1) De prevederile acestei norme beneficiază și personalul din Direcția Generală de Pașapoarte, Inspectoratul Național pentru Evidența Persoanelor, Direcția Regim Permise Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor, Centrul Național de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor, Oficiul Român pentru Imigrări și Direcția Generală Anticorupție, pe timpul executării unor misiuni similare.

(2) Pentru personalul din Direcția Generală Anticorupție care participă la acțiuni de prindere în flagrant se asigură bluze sau veste inscripționate cu denumirea formațiunii, în funcție de necesarul aprobat de ordonatorul de credite, și au regim de inventar de unitate.

(3) Pentru activități și misiuni speciale, la nivelul unităților se pot constitui câte 5 uniforme complete — de reprezentare și de serviciu — și 5 rânduri de echipament specific formațiunilor de poliție, cu regim de garderobă. Utilizarea acestora este aprobată de ordonatorul de credite și numai pentru perioada de desfășurare a activităților și misiunilor de acest fel.

Art. 47. — (1) Prevederile prezentei norme se aplică studenților și elevilor instituțiilor militare de învățământ trimiși în practică, polițiștilor delegați sau detașați — pe timpul îndeplinirii misiunilor, precum și celor aflați în misiuni și locuri de muncă pentru care norma prevede echipament specific, acesta asigurându-se de către unitatea în care personalul respectiv execută misiunea.

(2) Studenții și elevii care urmează cursuri de calificare și perfecționare în specialitățile/muncile prevăzute în normă beneficiază pe durata cursurilor de aceleași materiale de protecție ca și celelalte efective care prestează aceste munci.

Art. 48. — De prevederile prezentei norme beneficiază gratuit și personalul contractual ce execută misiuni similare.

CAPITOLUL III

Dispoziții privind achiziționarea și distribuirea materialelor

1. Asigurarea drepturilor de echipament

Art. 49. — Drepturile de echipament ce se cuvin polițiștilor se asigură:

a) prin distribuirea din depozitul unității a articolelor de echipament care se confecționează în producție de serie;

b) prin executarea de confecții individuale, pe măsuri și cu probe, pentru cazurile prevăzute la art. 48 alin. (2) și (3).

Art. 50. — (1) În situația când echipamentul se aprovizionează teritorial în producție de serie, acesta se repartizează unităților, în raport de cererile de materiale aprobate, pe mărimi (talii, grosimi și numere) și culorile structurilor, prin depozitele centrale.

(2) Polițiștilor care au talii excepționale li se execută la societăți comerciale de profil, pe bază de comenzi individuale, articolele de echipament care nu corespund din punct de vedere al măsurilor/mărimilor cu cele executate în producție de serie.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

(3) În cazul în care unor polițiști, bărbați și femei, cu mărimi deosebite ori care prezintă anomalii fizice (torace sau abdomen dezvoltat, brațele mai lungi etc.), dar cărora li se poate distribui echipament din producția de serie cu unele ajustări, acestea se execută pe plan local, cu aprobarea șefului structurii logistice (similari), iar costul manoperei se achită de unitate pe baza devizului de lucrări efectuate și a facturii emise de societatea comercială executantă.

Art. 51. — (1) Echipamentul care se confecționează, pe măsuri și cu probe, se execută numai pe baza măsurătorilor (talii, grosimi și numere) luate individual. După executarea confecțiilor și efectuarea recepției cantitative și calitative, acestea se ridică de unitate, în mod centralizat, de la furnizor, se introduc în depozit, după care se distribuie polițiștilor.

(2) Unitățile stabilesc, prin clauze contractuale cu furnizorul de confecții, ca acesta să execute gratuit eventualele retușuri ce sunt necesare după distribuirea confecțiilor la cadre.

Art. 52. — Pentru asigurarea unei echipări corespunzătoare, polițiștii pot solicita unele articole de echipament, peste limita cotei-părți anuale, contra cost, acestea fiind solicitate prin raport separat. Ele se distribuie numai după achitarea integrală a contravalorii lor la organul financiar-contabil al unității, la prețurile din lista de prețuri în vigoare, comunicată de Direcția generală management logistic și administrativ.

Art. 53. — Când prin acte normative se aprobă schimbarea culorii/modelului uniforme sau se introduc articole noi de echipament, trecerea la noua ținută se face treptat, pe măsura asigurării drepturilor de echipament prevăzute de norme.

Art. 54. — (1) Articolele de echipament prevăzute în normele 7 — 9 se asigură unităților, cu ocazia echipărilor sezoniere, în limita cantităților aprobate anual de ordonatorii de credite ierarhic superiori.

(2) Cantitățile anuale de echipament pot fi diminuate sau suplimentate în funcție de unele misiuni și de existentul real de materiale stabilit cu ocazia inventarierilor.

Art. 55. — Pe timp de iarnă, elevilor și studenților li se pot asigura câte două păături.

Art. 56. — Echipamentul necesar efectivelor participante la diferite festivități se solicită și se asigură conform instrucțiunilor și dispozițiilor emise de organizatori.

2. Evidența tehnico-operativă și contabilă a unor materiale de echipament

Art. 57. — (1) Echipamentul pentru polițiști distribuit în cadrul drepturilor anuale se scade din evidența contabilă pe baza bonului de consum, în care se preiau din buletinele de distribuție-retragere totalul cantităților distribuite și prețurile aferente din evidența contabilă a unităților.

(2) Articolele de echipament distribuite se operează în cererile de echipament anuale numai la prețurile înscrise în acestea, stabilite de către Direcția generală management logistic și administrativ.

(3) Cererile de echipament se închid la finele anului, stabilindu-se valoarea totală a drepturilor de echipament distribuite — în natură sau în bani — și, prin comparație cu drepturile convenite, se calculează valoarea restanțelor sau eventualelor anticipații ce se vor reporta pe cererile din anul următor.

Art. 58. — (1) Se scad din evidență în momentul distribuției articolele de echipament menționate mai jos, care se acordă gratuit în folosință, conform normelor studenților și elevilor: batiste, ciorapi/șosete, chiloți, embleme coifură, însemne grad, ecusoane.

(2) Articolele de echipament sau alte materiale de resort, solicitate și oferite membrilor delegațiilor străine din structuri similare, aflate în vizită în țara noastră, ori oferite de delegațiile române cu ocazia vizitelor oficiale efectuate în cadrul relațiilor de protocol în alte țări, se scad din evidență pe baza bonului de

consum, la care se anexează documentele justificative întocmite în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

Art. 59. — (1) Echipamentul aflat asupra studenților și elevilor bolnavi de tuberculoză pulmonară, clasați „inapt serviciu”, care necesită continuarea tratamentului într-un sanatoriu sau spital, rămâne în proprietatea acestora.

(2) În situația în care echipamentul bolnavului de tuberculoză rămâne în unitatea de învățământ, acesta se distruge prin ardere cu avizul medicului.

(3) Scăderea din evidența contabilă a acestui echipament se face pe baza bonului de consum, la care se anexează dispoziția zilnică a șefului unității pentru trecerea în rezervă a elevului sau studentului ca „inapt serviciu — bolnav de tuberculoză pulmonară” și inventarul materialelor aflate asupra acestuia la internarea în spital/sanatoriu.

Art. 60. — (1) Studenții și elevii decedați în timpul cursurilor de învățământ se înmormântează într-o ținută nouă, de oraș, completă în funcție de anotimp. De asemenea, se asigură o pernă, o față de pernă și un cearșaf.

(2) Scăderea din evidența contabilă a acestor materiale se face cu bon de consum, emis în baza dispoziției zilnice și a unui

proces-verbal în care se menționează numărul, data și emitentul actului de deces.

CAPITOLUL IV Dispoziții finale

Art. 61. — Polițiștii care participă la misiuni de menținere a păcii în străinătate primesc uniforma de reprezentare și de serviciu din cota-parte anuală de echipament a acestora și ca inventar de unitate orice articol de echipament din compunerea echipamentului specific necesar desfășurării în bune condiții a acestora, în cantitățile stabilite de structura de logistică a inspectoratelor generale sau a unităților necuprinse în structura acestora, cu aprobarea șefilor inspectoratelor generale ori a șefilor unităților necuprinse în structura acestora și cu avizul Direcției generale management logistic și administrativ.

Art. 62. — Direcția generală management logistic și administrativ poate elabora dispoziții în legătură cu uniforme și drepturile de echipament ale polițiștilor, cu respectarea prevederilor legale și ale prezentelor reguli de aplicare a normelor.

*ANEXĂ
la reguli*

T A B E L

privind modul de asigurare a articolelor de echipament prevăzute de norme, care se distribuie absolvenților instituțiilor de învățământ, precum și pentru cei încadrați direct în corpul polițiștilor, la acordarea gradului profesional de ofițer sau agent — acordarea drepturilor de echipament sub forma cotei-părți anuale

Nr. crt.	Denumirea articolelor de echipament	U/M	Cantități ce se distribuie:		Total	Observații
			Din prevederile normelor	Odată pentru totdeauna		
0	1	2	3	4	5	6
1	Șapcă din stofă pentru iarnă	buc.	—	1	1	Femeile primesc pălărie.
2	Șapcă din stofă pentru vară	buc.	1	—	1	
3	Șepcuță de vară		1	—	1	
4	Șapcă din terciot		1	—	1	
5	Căciulă	buc.	1	—	1	
6	Costum de iarnă (sacou cu doi pantaloni lungi)	buc.	—	1	1	Femeile primesc fustă în loc de un pantalon lung.
7	Costum de vară (sacou cu doi pantaloni lungi)	buc.	1	—	1	
8	Scurtă cu mesadă și guler din blană naturală	buc.	—	1	1	
9	Impermeabil pentru ploaie	buc.	1	—	1	
10	Complet modular (scurtă și bluzon)	buc.	1	—	1	
11	Bluză matlasată cu mâneci detașabile	buc.	1	—	1	

0	1	2	3	4	5	6
12	Pantaloni tercot vară	buc.	1	—	1	
13	Pantaloni tercot iarnă	buc.	1	—	1	
14	Pulover	buc.	1	—	1	
15	Cămașă albă	buc.	—	2	2	
16	Cămașă	buc.	2	2	4	
17	Cămașă-bluză	buc.	2	—	2	Se distribuie 1 buc. cu mânecă lungă și 1 buc. cu mânecă scurtă.
18	Tricou cu mânecă scurtă	buc.	1	—	1	
19	Pantofi pentru iarnă	per.	1	—	1	
20	Pantofi pentru vară	per.	1	—	1	
21	Ghete de iarnă	per.	1	—	1	
22	Ghete de vară	per.	1	—	1	
23	Ghete scurte cu șiret	per.	1	—	1	Pentru femei se asigură cizme.
24	Cravată	buc.	2	—	2	
25	Fular	buc.	1	—	1	
26	Mănuși din piele	per.	1	—	1	
27	Centură din piele	buc.	1	—	1	
28	Curea pentru pantaloni	buc.	1	—	1	
29	Ciorapi (șosete)	per.	4	6	10	Femeile primesc ciorapi cu chilot (dresuri).
30	Geantă transport echipament	buc.	—	1	1	
31	Cearșaf	buc.	—	4	4	
32	Față de pernă	buc.	—	2	2	
33	Pătură (pled)	buc.	—	1	1	
34	Suport cu grad profesional	per.	5	2	7	
35	Suport de grad pentru mânecă	gar-nitură	1	1	2	Primesc numai ofițerii.
36	Epoletți cu grad profesional	per.	1	1	2	Pentru sacouri
37	Petlițe	per.	1	1	2	Pentru sacouri
38	Ecuson mânecă	buc.	7	2	9	
39	Eghilet cu accesorii/șnur pentru ceremonie	buc.	1	—	1	Eghiletul se acordă pentru ofițeri, iar șnurul pentru agenți.

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR

ORDIN**pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 29/2007 privind modul de alocare a instrumentelor structurale, a prefinanțării și a cofinanțării alocate de la bugetul de stat, inclusiv din Fondul național de dezvoltare, în bugetul instituțiilor implicate în gestionarea instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 249/2007**

În temeiul art. 11 alin. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 386/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Finanțelor,

având în vedere dispozițiile:

– art. 18 din Ordonanța Guvernului nr. 29/2007 privind modul de alocare a instrumentelor structurale, a prefinanțării și a cofinanțării alocate de la bugetul de stat, inclusiv din Fondul național de dezvoltare, în bugetul instituțiilor implicate în gestionarea instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;

– Hotărârii Guvernului nr. 497/2004 privind stabilirea cadrului instituțional pentru coordonarea, implementarea și gestionarea instrumentelor structurale, cu modificările și completările ulterioare;

– Regulamentului Consiliului nr. 1.083/2006 privind stabilirea cadrului general pentru Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune și abrogarea Regulamentului Consiliului nr. 1.260/1999;

– Regulamentului Comisiei nr. 1.828/2006 privind stabilirea regulilor de implementare a Regulamentului Consiliului nr. 1.083/2006 privind stabilirea cadrului general pentru Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune și abrogarea Regulamentului Consiliului nr. 1.260/1999,

ministrul economiei și finanțelor emite următorul ordin:

Art. 1. – Se aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 29/2007 privind modul de alocare a instrumentelor structurale, a prefinanțării și a cofinanțării alocate de la bugetul de stat, inclusiv din Fondul național de dezvoltare, în bugetul instituțiilor implicate în gestionarea instrumentelor structurale și utilizarea acestora

pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 249/2007, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. – Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul economiei și finanțelor,
Varujan Vosganian

București, 10 august 2007.

Nr. 911.

ANEXĂ

NORME METODOLOGICE**de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 29/2007 privind modul de alocare a instrumentelor structurale, a prefinanțării și a cofinanțării alocate de la bugetul de stat, inclusiv din Fondul național de dezvoltare, în bugetul instituțiilor implicate în gestionarea instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență****CAPITOLUL I****Programarea bugetară a fondurilor externe nerambursabile și a fondurilor aferente contribuției naționale**

Art. 1. – (1) În scopul aplicării prevederilor art. 3 și 5 din Ordonanța Guvernului nr. 29/2007, Autoritatea de management completează formularele de prezentare și de fundamentare a fondurilor aferente instrumentelor structurale, precum și a contribuției naționale incluse în poziția globală „Cofinanțarea asistenței financiare nerambursabile postaderare de la Comunitatea Europeană”, potrivit metodologiei elaborate anual de Ministerul Economiei și Finanțelor în vederea elaborării proiectului anual de buget.

(2) Autoritatea de management transmite documentele menționate la alin. (1) Autorității pentru coordonarea instrumentelor structurale și Autorității de certificare și plată din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor pentru avizarea propunerilor de cheltuieli formulate de Autoritatea de management și, după avizare, direcției abilitate cu elaborarea proiectului de buget din ministerul din care face parte.

(3) Direcția abilitată cu elaborarea proiectului de buget din ministerul din care face parte Autoritatea de management cuprinde în proiectul bugetului ordonatorului principal de credite, cu prioritate și în întregime, sumele de natura celor prevăzute la art. 5 pct. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 29/2007, precum și fondurile aferente instrumentelor structurale din formularele din metodologia menționată la art. 1 alin. (1).

(4) Ordonatorul principal de credite din care face parte Autoritatea de management transmite propunerea de buget

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

direcției abilitate cu programarea bugetară din Ministerul Economiei și Finanțelor, în vederea elaborării proiectului de buget de stat, conform legislației în vigoare.

(5) În scopul aplicării prevederilor art. 3 și 5 din Ordonanța Guvernului nr. 29/2007, Ministerul Economiei și Finanțelor desfășoară următoarele activități:

a) analizează și avizează previziunile de cheltuieli cuprinse în propunerile de cheltuieli formulate de Autoritatea de management, prin Autoritatea de certificare și plată și Autoritatea pentru coordonarea instrumentelor structurale, care transmit Autorității de management și, în copie, direcției abilitate cu programarea bugetară din Ministerul Economiei și Finanțelor o scrisoare de informare privind avizarea;

b) transmite direcției responsabile cu elaborarea proiectului de buget al Ministerului Economiei și Finanțelor – Acțiuni generale și, spre informare, Autorității pentru coordonarea instrumentelor structurale sumele propuse a fi alocate de la bugetul de stat în vederea includerii acestora la poziția globală „Cofinanțarea asistenței financiare nerambursabile postaderare de la Comunitatea Europeană”, prin Autoritatea de certificare și plată, pe baza propunerilor de cheltuieli formulate de Autoritatea de management, reprezentând: cofinanțarea publică din fonduri de la bugetul de stat, prefinanțarea alocată de la bugetul de stat, continuarea finanțării proiectelor în cadrul programelor operaționale, în cazul indisponibilității temporare a fondurilor comunitare, cheltuielile aferente transferului de fonduri din conturile Ministerului Economiei și Finanțelor în conturile beneficiarilor sau unităților de plată, precum și sumele necesare rambursării cheltuielilor aferente taxei pe valoarea adăugată pentru cheltuielile eligibile realizate pentru implementarea proiectelor finanțate din instrumente structurale;

c) întocmește previziunea poziției nete a României în relația financiară cu Uniunea Europeană, prin Unitatea de coordonare a relațiilor bugetare cu Uniunea Europeană, pe baza propunerilor de cheltuieli formulate de Autoritatea de management, conform procedurii și modelului ce vor fi stabilite în cadrul activităților proiectului de twinning RO05/IB/FI-01 „Consolidarea capacității administrative pentru asigurarea eficienței și transparenței fluxurilor financiare către și de la bugetul Uniunii Europene”.

CAPITOLUL II

Fluxurile fondurilor externe nerambursabile, precum și ale fondurilor acordate de la bugetul de stat

Art. 2. – (1) Sumele aferente fondurilor externe nerambursabile sunt transferate de către Autoritatea de certificare și plată în contul:

a) unităților de plată de pe lângă autoritățile de management, în cazul plății indirecte;

b) beneficiarilor, în cazul plății directe.

(2) Sumele reprezentând cofinanțarea publică eligibilă din fonduri de la bugetul de stat, prevăzute în bugetul Ministerului Economiei și Finanțelor – Acțiuni generale în poziția globală distinctă denumită „Cofinanțarea asistenței financiare nerambursabile postaderare de la Comunitatea Europeană”, se asigură:

a) în cazul plății indirecte, prin suplimentarea bugetului ordonatorului principal de credite în calitate de autoritate de management, iar deschiderea de credite se realizează prin direcția abilitată cu programarea bugetară din Ministerul Economiei și Finanțelor;

b) în cazul plății directe, prin deschidere de credite bugetare de către Autoritatea de certificare și plată.

(3) Sumele necesare continuării finanțării proiectelor în cadrul programelor operaționale, în cazul indisponibilității

temporare a fondurilor comunitare prevăzute în bugetul Ministerului Economiei și Finanțelor – Acțiuni generale, în poziția globală distinctă denumită „Cofinanțarea asistenței financiare nerambursabile postaderare de la Comunitatea Europeană” se transferă din contul de disponibil al Autorității de certificare și plată, alimentat de la bugetul de stat, în contul:

a) unităților de plată de pe lângă autoritățile de management, în cazul plății indirecte;

b) beneficiarilor, în cazul plății directe.

(4) Sumele prevăzute la alin. (1) lit. a) și alin. (3) lit. a) sunt transferate de către Autoritatea de certificare și plată pe baza previziunilor fluxurilor de numerar lunare, respectiv trimestriale în cazul sumelor prevăzute la alin. (2) lit. a), transmise de autoritățile de management, în conformitate cu prevederile acordului încheiat între Autoritatea de management și Autoritatea de certificare și plată.

(5) Sumele prevăzute la alin. (1) lit. b), alin. (2) lit. b) și alin. (3) lit. b) sunt transferate beneficiarilor de Autoritatea de certificare și plată pe baza următoarelor documente transmise de către Autoritatea de management, în conformitate cu prevederile acordului încheiat între Autoritatea de management și Autoritatea de certificare și plată:

a) declarația lunară a Autorității de management privind eligibilitatea cheltuielilor la nivel de axă prioritară, cuprinzând cheltuielile defalcate pe domenii majore de intervenție;

b) cererea de rambursare lunară întocmită de către Autoritatea de management, defalcată la nivel de proiect, pe baza cererilor de rambursare primite de la beneficiari.

(6) Autoritatea de management stabilește, dacă este cazul, prin proceduri interne plafonul minim al plăților pentru care un beneficiar poate solicita rambursare.

(7) În cazul plăților indirecte, lunar, după efectuarea plății de la unitatea de plată de pe lângă Autoritatea de management către beneficiari, Autoritatea de management transmite Autorității de certificare și plată declarația privind eligibilitatea cheltuielilor la nivel de axă prioritară, cuprinzând cheltuielile defalcate pe domenii majore de intervenție.

(8) Autoritatea de certificare și plată transmite Unității de coordonare a relațiilor bugetare cu Uniunea Europeană situația sumelor prevăzute la art. 2 alin. (1) în vederea monitorizării poziției nete a României în relația financiară cu Uniunea Europeană, conform procedurii și modelului ce vor fi stabilite în cadrul activităților proiectului de twinning RO05/IB/FI-01 „Consolidarea capacității administrative pentru asigurarea eficienței și transparenței fluxurilor financiare către și de la bugetul Uniunii Europene”.

CAPITOLUL III

Acordarea și recuperarea sumelor aferente prefinanțării

Art. 3. – (1) Sumele aferente prefinanțării din bugetul Ministerului Economiei și Finanțelor – Acțiuni generale, cuprinse în poziția globală „Cofinanțarea asistenței financiare nerambursabile postaderare de la Comunitatea Europeană” gestionată de Autoritatea de certificare și plată, precum și din instrumentele structurale se acordă potrivit prevederilor art. 1 alin. (2) lit. i) din Ordonanța Guvernului nr. 29/2007.

(2) Sumele prevăzute la alin. (1) sunt transferate din conturile de disponibil ale Autorității de certificare și plată, menționate la art. 18, în contul:

a) unităților de plată de pe lângă autoritățile de management, în cazul plății indirecte;

b) beneficiarilor, în cazul plății directe.

(3) Sumele prevăzute la alin. (1) sunt transferate beneficiarilor, cu condiția existenței următoarelor documente:

a) contract de finanțare încheiat între Autoritatea de management/organismul intermediar și beneficiar;

b) contract de furnizare de bunuri/prestare de servicii/execuție de lucrări încheiat între beneficiar și un operator economic;

c) solicitare scrisă din partea beneficiarului, conform contractului de finanțare încheiat între Autoritatea de management/organismul intermediar și beneficiar.

Art. 4. – Pentru asigurarea disponibilității sumelor necesare acordării prefinanțării, prin plată directă sau indirectă, Autoritatea de management transmite trimestrial Autorității de certificare și plată previziunea fluxului de plăți, până pe data de 15 a lunii anterioare trimestrului pentru care se transmite previziunea, pe baza contractelor de finanțare încheiate cu beneficiarii.

Art. 5. – (1) În vederea efectuării plății prefinanțării de unitatea de plată de pe lângă Autoritatea de management către beneficiari, la începutul fiecărei luni, Autoritatea de management notifică Autoritatea de certificare și plată cu privire la încheierea contractelor prevăzute la art. 3 alin. (3) lit. b), pentru care se acordă prefinanțare în acea lună.

(2) În vederea efectuării plății prefinanțării de Autoritatea de certificare și plată către beneficiari, Autoritatea de management transmite lunar Autorității de certificare și plată o notificare cu privire la încheierea contractelor prevăzute la art. 3 alin. (3) lit. b), pentru care urmează să se facă plata în luna următoare, incluzând datele de identificare ale fiecărui beneficiar și suma de plată pentru fiecare beneficiar.

Art. 6. – Prefinanțarea se acordă în procent de maximum 15% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare încheiat între Autoritatea de management și beneficiar.

Art. 7. – (1) Prin excepție de la prevederile art. (6), procentul de acordare a prefinanțării în cazul Programului operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane” este de 20% în cazul proiectelor finanțate în cadrul axelor prioritare 1–5, respectiv 40% pentru cele finanțate în cadrul axei prioritare 6.

(2) Prin excepție de la prevederile art. (6), în cazul proiectelor prin care se finanțează instrumentele de inginerie financiară, conform art. 44 din Regulamentul Consiliului nr. 1.083/2006 de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.260/1999, prefinanțarea se acordă în procent de 100% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare încheiat între Autoritatea de management și beneficiar.

Art. 8. – Procentele prevăzute la art. 6 și 7 pot fi modificate prin ordin al ministrului economiei și finanțelor.

Art. 9. – Prefinanțarea se poate acorda beneficiarilor integral sau în tranșe, cu încadrarea în limitele stabilite la art. 6 și 7, în funcție de previziunea fluxului de plăți aprobată de Autoritatea de management.

Art. 10. – (1) Suma acordată unui beneficiar sub forma prefinanțării se recuperează integral și progresiv, indiferent de sursa din care a provenit, prin aplicarea unui procent din valoarea fiecărei cereri de rambursare întocmite de beneficiari, stabilit de fiecare autoritate de management. Acest procent se specifică în procedurile interne și în contractul de finanțare încheiat între Autoritatea de management/organismul intermediar și beneficiar.

(2) Recuperarea se efectuează începând cu prima cerere de rambursare, astfel încât suma aferentă prefinanțării să se recupereze integral înainte de ultima cerere de rambursare.

Art. 11. – În cazul plăților indirecte, lunar, după efectuarea plății prefinanțării de la unitatea de plată de pe lângă Autoritatea de management către beneficiari, Autoritatea de management transmite Autorității de certificare și plată o informare cu privire la plățile efectuate.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

CAPITOLUL IV

Fluxurile fondurilor aferente finanțării axelor de asistență tehnică din cadrul programelor operaționale și a Programului operațional de asistență tehnică

Art. 12. – (1) Sumele necesare finanțării axei de asistență tehnică din cadrul unui program operațional și sumele necesare finanțării Programului operațional de asistență tehnică sunt prevăzute în bugetul anual al ordonatorului principal de credite cu rol de Autoritate de management pentru respectivul program operațional, poziția bugetară titlul II „Bunuri și servicii”, articolul „Asistență tehnică în cadrul programelor operaționale”, cod 20.26.

(2) Previziunea sumelor menționate la alin. (1) din prezentul articol este realizată de Autoritatea de management și avizată conform prevederilor art. 1.

(3) Autoritatea de management stabilește prin proceduri interne modul de fundamentare și gestionare a poziției bugetare titlul II „Bunuri și servicii”, articolul „Asistență tehnică în cadrul programelor operaționale”, cod 20.26.

(4) Pe baza plăților efectuate, Autoritatea de management întocmește și transmite lunar către Autoritatea de certificare și plată cererea de rambursare a cheltuielilor, defalcată la nivel de proiect, însoțită de declarația privind eligibilitatea cheltuielilor la nivel de axa prioritară, cuprinzând cheltuielile defalcate pe domenii majore de intervenție.

(5) Autoritatea de certificare și plată rambursează sumele solicitate aferente cheltuielilor din fondurile externe nerambursabile, conform ratei de intervenție stabilite în cadrul programului operațional, în contul indicat de Autoritatea de management.

(6) Sumele aflate în contul de disponibil al Autorității de management la sfârșitul anului rămân la dispoziția acesteia, putând fi utilizate cu aceeași destinație în anul următor.

(7) La finele anului, sumele aflate în bugetul ordonatorului principal de credite cu rol de autoritate de management și neutilizate de Autoritatea de management sunt anulate de drept.

(8) La întocmirea propunerii de buget pentru anul următor, Autoritatea de management prezintă direcției abilitate pentru elaborarea bugetului, din cadrul ordonatorului principal de credite cu rol de autoritate de management, necesarul de fonduri pentru anul următor, luând în considerare previziunile de plăți, disponibilitățile existente în cont și sumele pe care urmează să le primească de la Autoritatea de certificare și plată, pe baza cererilor de rambursare transmise.

CAPITOLUL V

Finanțarea cheltuielilor neeligibile, a cheltuielilor aferente taxei pe valoarea adăugată și a cheltuielilor conexe aferente programelor operaționale

Art. 13. – (1) Asigurarea sumelor necesare plății cheltuielilor neeligibile este responsabilitatea beneficiarilor de proiecte finanțate din instrumente structurale, prin bugetul acestora.

(2) Fac excepție de la prevederile alin. (1) beneficiarii din sectorul public care beneficiază de alocări de fonduri de la bugetul de stat, prin bugetul ordonatorului principal de credite.

Art. 14. – (1) Sumele reprezentând taxa pe valoarea adăugată aferentă cheltuielilor eligibile se rambursează de Autoritatea de certificare și plată beneficiarilor eligibili, prin transfer:

a) în contul unităților de plată de pe lângă autoritățile de management, pe baza previziunilor transmise de Autoritatea de management, conform prevederilor art. 2 alin. (4);

b) în contul beneficiarilor, pe baza declarațiilor de cheltuieli transmise de autoritățile de management, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (5) și ale acordului încheiat între Autoritatea de management și Autoritatea de certificare și plată.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul axelor prioritare de asistență tehnică, respectiv Programul operațional de asistență tehnică, cheltuielile aferente taxei pe valoarea adăugată rămân cheltuiulă definitivă din bugetul ordonatorilor principali de credite cu rol de autoritate de management, poziția bugetară titlul II „Bunuri și servicii”, articolul „Asistență tehnică în cadrul programelor operaționale”, cod 20.26, în cazul contractelor încheiate de autoritățile de management cu operatorii economici.

Art. 15. – În scopul aplicării prevederilor art. 9 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 29/2007, beneficiază de rambursarea taxei pe valoarea adăugată organismele neguvernamentale nonprofit cu personalitate juridică, pentru activitatea desfășurată fără scop patrimonial.

Art. 16. – Cheltuielile conexe finanțate de la bugetul de stat se cuprind în bugetul ordonatorului principal de credite la solicitarea Autorității de management, pe baza fundamentării necesarului de fonduri aprobat de Ministerul Economiei și Finanțelor.

CAPITOLUL VI Recuperarea debitelor

Art. 17. – (1) Debitele apărute în cursul implementării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, precum și din fonduri alocate de la bugetul de stat pentru cofinanțarea cheltuielilor eligibile urmează să fie recuperate conform legislației specifice în domeniu, respectiv Ordonanței Guvernului nr. 79/2003 privind controlul și recuperarea fondurilor comunitare, precum și a fondurilor de cofinanțare aferente utilizate necorespunzător, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor specifice ale prezentului capitol.

(2) În cazul în care, în urma verificării documentelor justificative ale cheltuielilor eligibile, Autoritatea de certificare și plată constată efectuarea unor plăți susceptibile a fi neeligibile, aceasta informează Autoritatea de management cu privire la neincluderea sumelor în declarația de cheltuieli transmisă Comisiei Europene și solicită Autorității de management să reexamineze cheltuielile respective. Această notificare cuprinde următoarele informații:

a) axa prioritară, domeniul major de intervenție, operațiunea, proiectul în cadrul căruia au fost efectuate respectivele cheltuieli susceptibile a fi neeligibile;

b) numele beneficiarului care a efectuat plata cheltuielilor susceptibile a fi neeligibile;

c) numele operatorului economic către care s-a efectuat plata;

d) numărul și data documentelor aferente tranzacției (factură, ordin de plată, extras de cont);

e) suma susceptibilă ca fiind plătită pentru cheltuieli neeligibile;

f) categoria de cheltuieli susceptibile a fi neeligibile pentru care s-a efectuat o plată din fonduri pentru cheltuieli eligibile;

g) numărul și data declarației de cheltuieli și ale cererii de rambursare întocmită și semnată de Autoritatea de management prin care a certificat cheltuiala ca fiind eligibilă;

h) contul și termenul în care urmează a fi recuperat debitul, în cazul în care Autoritatea de management constată că acea cheltuiulă este neeligibilă.

(3) Dacă în urma reexaminării se confirmă neeligibilitatea cheltuielilor, Autoritatea de management întreprinde demersurile

necesare pentru recuperarea debitelor, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 79/2003 privind controlul și recuperarea fondurilor comunitare, precum și a fondurilor de cofinanțare aferente utilizate necorespunzător, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Dacă în urma reexaminării nu se confirmă suspiciunea cu privire la neeligibilitatea cheltuielilor, există următoarele situații:

a) Autoritatea de certificare și plată este de acord cu rezultatul reexaminării, caz în care introduce cheltuielile suspendate în următoarea declarație de cheltuieli transmisă Comisiei Europene;

b) Autoritatea de certificare și plată nu este de acord cu rezultatul reexaminării, caz în care invită la o reconciliere reprezentanții Autorității de management.

(5) Autoritatea de management întreprinde măsuri pentru includerea sumelor aferente achitării unor debite datorate bugetului Uniunii Europene, pentru nereguli, inclusiv a majorărilor de întârziere ca urmare a nerecuperării la timp de la beneficiari, în bugetul ordonatorului principal de credite din care face parte, conform art. 5 pct. 3 lit. c) din Ordonanța Guvernului nr. 29/2007.

CAPITOLUL VII Conturile aferente derulării instrumentelor structurale și a fondurilor de la bugetul de stat

Art. 18. – (1) În vederea derulării operațiunilor financiare determinate de gestionarea instrumentelor structurale reglementate prin Ordonanța Guvernului nr. 29/2007 se deschid conturi bancare în sistemul Trezoreriei Statului.

(2) În numele Ministerului Economiei și Finanțelor, ca ordonator principal de credite, se deschid la Trezoreria Operativă Centrală conturi pentru derularea operațiunilor financiare determinate de utilizarea fondurilor externe nerambursabile. Aceste conturi, gestionate de Autoritatea de certificare și plată, sunt următoarele:

a) contul 54.01.01.00 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea programelor operaționale în cadrul obiectivului convergență”;

b) contul 54.01.01.01 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea Programului operațional de asistență tehnică”;

c) contul 54.01.01.02 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea Programului operațional sectorial Creșterea competitivității economice”;

d) contul 54.01.01.03 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea Programului operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane”;

e) contul 54.01.01.04 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea Programului operațional Dezvoltarea capacității administrative”;

f) contul 54.01.01.05 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea Programului operațional regional”;

g) contul 54.01.01.06 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea Programului operațional sectorial Transport”;

h) contul 54.01.01.07 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea Programului operațional sectorial Mediu”.

(3) În numele Ministerului Economiei și Finanțelor, ca ordonator principal de credite, se deschid la Trezoreria Operativă Centrală conturi pentru derularea operațiunilor financiare determinate de utilizarea sumelor de la bugetul de stat pentru cofinanțare în cazul plăților directe. Aceste conturi,

gestionate de Autoritatea de certificare și plată, sunt următoarele:

a) contul 54.01.02.06 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând cofinanțarea Programului operațional sectorial Transport”;

b) contul 54.01.02.07 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând cofinanțarea Programului operațional sectorial Mediu”.

(4) În numele Ministerului Economiei și Finanțelor, ca ordonator principal de credite, se deschid la Trezoreria Operativă Centrală conturi pentru derularea operațiunilor financiare determinate de utilizarea sumelor de la bugetul de stat pentru prefinanțare și în cazul indisponibilității temporare de externe nerambursabile. Aceste conturi, gestionate de Autoritatea de certificare și plată, sunt următoarele:

a) contul 54.01.03.00 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând prefinanțări și fonduri în cazul indisponibilității temporare aferente instrumentelor structurale”;

b) contul 54.01.03.01 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând prefinanțări și fonduri în cazul indisponibilității temporare aferente Programului operațional de asistență tehnică”;

c) contul 54.01.03.02 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând prefinanțări și fonduri în cazul indisponibilității temporare aferente Programului operațional sectorial Creșterea competitivității economice”;

d) contul 54.01.03.03 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând prefinanțări și fonduri în cazul indisponibilității temporare aferente Programului operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane”;

e) contul 54.01.03.04 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând prefinanțări și fonduri în cazul indisponibilității temporare aferente Programului operațional Dezvoltarea capacității administrative”;

f) contul 54.01.03.05 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând prefinanțări și fonduri în cazul indisponibilității temporare aferente Programului operațional regional”;

g) contul 54.01.03.06 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând prefinanțări și fonduri în cazul indisponibilității temporare aferente Programului operațional sectorial Transport”;

h) contul 54.01.03.07 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând prefinanțări și fonduri în cazul indisponibilității temporare aferente Programului operațional sectorial Mediu”.

(5) În numele Ministerului Economiei și Finanțelor, ca ordonator principal de credite, se deschid la Trezoreria Operativă Centrală conturi pentru derularea operațiunilor financiare determinate de utilizarea sumelor de la bugetul de stat pentru cheltuieli neeligibile în cazul plăților directe. Aceste conturi, gestionate de Autoritatea de certificare și plată, sunt următoarele:

a) contul 54.01.04.06 „Disponibil de la bugetul de stat pentru finanțarea cheltuielilor neeligibile aferente Programului operațional sectorial Transport”;

b) contul 54.01.04.07 „Disponibil de la bugetul de stat pentru finanțarea cheltuielilor neeligibile aferente Programului operațional sectorial Mediu”.

(6) În numele Ministerului Economiei și Finanțelor, ca ordonator principal de credite, se deschid la Trezoreria Operativă Centrală conturi pentru derularea operațiunilor financiare determinate de recuperarea unor debite apărute în gestionarea instrumentelor structurale. Aceste conturi, gestionate de Autoritatea de certificare și plată, sunt următoarele:

a) contul 54.01.05.00 „Disponibil din debite recuperate aferente instrumentelor structurale”;

b) contul 54.01.05.06 „Disponibil din debite recuperate aferente Programului operațional sectorial Transport”;

c) contul 54.01.05.07 „Disponibil din debite recuperate aferente Programului operațional sectorial Mediu”.

(7) Conturile prevăzute la alin. (3), alin. (4) lit. a) și alin. (5) se alimentează cu sume din bugetul Ministerului Economiei și Finanțelor – Acțiuni generale, virate din contul 23.51.01.55 „Autorități publice și acțiuni externe – Alte transferuri”.

(8) În cazul plăților indirecte, pe numele fiecărui ordonator principal de credite se deschid la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București conturi de disponibil pentru derularea operațiunilor financiare determinate de finanțarea din fonduri externe nerambursabile și prefinanțare de la bugetul de stat a proiectelor în cadrul programelor operaționale. Aceste conturi, gestionate de Autoritatea de management din structura ordonatorului responsabilă cu implementarea programului operațional, sunt următoarele:

a) contul 54.01.06.01 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile, prefinanțare și fondul de indisponibilități temporare de la bugetul de stat, pentru finanțarea proiectelor din cadrul Programului operațional de asistență tehnică”;

b) contul 54.01.06.02 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile, prefinanțare și fondul de indisponibilități temporare de la bugetul de stat, pentru finanțarea proiectelor din cadrul Programului operațional sectorial Creșterea competitivității economice”;

c) contul 54.01.06.03 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile, prefinanțare și fondul de indisponibilități temporare de la bugetul de stat, pentru finanțarea proiectelor din cadrul Programului operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane”;

d) contul 54.01.06.04 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile, prefinanțare și fondul de indisponibilități temporare de la bugetul de stat, pentru finanțarea proiectelor din cadrul Programului operațional Dezvoltarea capacității administrative”;

e) contul 54.01.06.05 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile, prefinanțare și fondul de indisponibilități temporare de la bugetul de stat, pentru finanțarea proiectelor din cadrul Programului operațional regional”.

(9) În cazul plăților indirecte, pe numele fiecărui ordonator principal de credite se deschid la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București conturi de disponibil pentru derularea operațiunilor financiare determinate de utilizarea sumelor de la bugetul de stat pentru cofinanțare. Aceste conturi, gestionate de Autoritatea de management din structura ordonatorului responsabilă cu implementarea programului operațional, sunt următoarele:

a) contul 54.01.02.01 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând cofinanțarea Programului operațional de asistență tehnică”;

b) contul 54.01.02.02 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând cofinanțarea Programului operațional sectorial Creșterea competitivității economice”;

c) contul 54.01.02.03 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând cofinanțarea Programului operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane”;

d) contul 54.01.02.04 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând cofinanțarea Programului operațional Dezvoltarea capacității administrative”;

e) contul 54.01.02.05 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând cofinanțarea Programului operațional regional”.

(10) În cazul plăților indirecte, pe numele fiecărui ordonator principal de credite se deschid la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București conturi de disponibil pentru derularea operațiunilor financiare determinate de utilizarea sumelor de la bugetul de stat pentru cheltuieli neeligibile. Aceste conturi, gestionate de Autoritatea de

management din structura ordonatorului responsabilă cu implementarea programului operațional, sunt următoarele:

a) contul 54.01.04.01 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând finanțarea unor cheltuieli neeligibile aferente Programului operațional de asistență tehnică”;

b) contul 54.01.04.02 „Disponibil de la bugetul de stat pentru finanțarea unor cheltuieli neeligibile aferente Programului operațional sectorial Creșterea competitivității economice”;

c) contul 54.01.04.03 „Disponibil de la bugetul de stat pentru finanțarea unor cheltuieli neeligibile aferente Programului operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane”;

d) contul 54.01.04.04 „Disponibil de la bugetul de stat pentru finanțarea unor cheltuieli neeligibile aferente Programului operațional Dezvoltarea capacității administrative”;

e) contul 54.01.04.05 „Disponibil de la bugetul de stat reprezentând finanțarea unor cheltuieli neeligibile aferente Programului operațional regional”.

(11) În cazul plăților indirecte, pe numele fiecărui ordonator principal de credite se deschid la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București conturi pentru derularea operațiunilor financiare determinate de recuperarea unor debite apărute în gestionarea instrumentelor structurale. Aceste conturi, gestionate de Autoritatea de management din structura ordonatorului responsabilă cu implementarea programului operațional, sunt următoarele:

a) contul 54.01.05.01 „Disponibil din debite recuperate aferente Programului operațional de asistență tehnică”;

b) contul 54.01.05.02 „Disponibil din debite recuperate aferente Programului operațional sectorial Creșterea competitivității economice”;

c) contul 54.01.05.03 „Disponibil din debite recuperate aferente Programului operațional sectorial Dezvoltarea resurselor umane”;

d) contul 54.01.05.04 „Disponibil din debite recuperate aferente Programului operațional Dezvoltarea capacității administrative”;

e) contul 54.01.05.05 „Disponibil din debite recuperate aferente Programului operațional regional”.

(12) În cazul plăților indirecte, pe numele fiecărui ordonator principal de credite se deschide la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București contul de cheltuieli 23... „Cheltuieli ale bugetului de stat...” pentru efectuarea de plăți în limita creditelor bugetare deschise la poziția bugetară corespunzătoare cofinanțării proiectelor și pentru acoperirea unor cheltuieli neeligibile aflate în sarcina autorităților de management. Din acest cont se transferă fondurile în conturile de disponibil gestionate de Autoritatea de management.

(13) Conturile beneficiarilor, prin care se gestionează sumele aferente proiectelor finanțate din instrumente structurale și din fonduri aferente cofinanțării sau prefinanțării acestora de la bugetul de stat, se deschid la Trezoreria Statului.

Art. 19. – Evidența contabilă a sumelor provenite din derularea unor proiecte finanțate conform Ordonanței Guvernului nr. 29/2007 se va ține distinct de alte fonduri. În cazul instituțiilor publice gestionare sau beneficiare de fonduri, operațiunile înregistrate în sistemul contabil conform prezentului capitol vor fi preluate în situațiile financiare ale ordonatorului de credite în conformitate cu reglementările în vigoare în domeniul contabilității.

Art. 20. – Funcționarea conturilor prevăzute la art. 18 se stabilește prin instrucțiuni aprobate prin ordin al ministrului economiei și finanțelor.

Art. 21. – Prezentele norme reglementează fluxurile aferente instrumentelor structurale derulate în monedă națională.

ACTE ALE CURȚII EUROPENE A DREPTURILOR OMULUI

CURTEA EUROPEANĂ A DREPTURILOR OMULUI
SECȚIA A II-A

HOTĂRÂREA

din 27 iunie 2006

în Cauza Petre împotriva României

(Cererea nr. 71.649/01)

Strasbourg

În Cauza Petre împotriva României,

Curtea Europeană a Drepturilor Omului (Secția a II-a), reunită într-o cameră formată din: domnii J.-P. Costa, președinte, A. B. Baka, I. Cabral Barreto, C. Bîrsan, doamnele A. Mularoni, E. Fura-Sandström, D. Jočienė, judecători, și domnul M. S. Naismith, grefier adjunct de secție,

după ce a deliberat în Camera de consiliu la 30 mai 2006,
pronunță următoarea hotărâre, adoptată la această dată:

PROCEDURĂ

1. La originea cauzei se află o cerere (nr. 71.649/01) îndreptată împotriva României și prin care 2 cetățeni ai acestui stat, domnul Corneliu Petre (denumit în continuare *primul reclamant*) și fiul său, domnul Mircea Bogdan Petre (denumit în continuare *al doilea reclamant*), au sesizat Curtea la 11 decembrie 2000 în baza art. 34 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale (denumită în continuare *Convenția*).

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

2. Guvernul român (*Guvernul*) este reprezentat de agentul său, doamna B. Ramașcanu, din Ministerul Afacerilor Externe.

3. La 16 februarie 2004, Curtea a hotărât să comunice cererea Guvernului. În baza art. 29 alin. 3 din Convenție, în 18 octombrie 2005, Curtea a hotărât să se pronunțe în același timp atât asupra admisibilității, cât și asupra fondului.

ÎN FAPT

I. Circumstanțele cauzei

4. Reclamantii s-au născut în 1951, respectiv 1975, și locuiesc în București. Ei exercită profesia de avocat.

A. Acțiunea penală împotriva reclamanților

5. În 24 decembrie 1996, printr-o ordonanță a Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București, împotriva primului reclamant s-a dispus punerea în mișcare a acțiunii penale pentru înșelăciune și uz de fals. Parchetul a reținut că în cursul lunii decembrie reclamantul, în complicitate cu B. V., funcționar în cadrul administrației locale din București, a folosit un bilet la ordin fals pentru a transfera o importantă sumă de bani dintr-un cont al administrației locale într-un cont al său personal. În aceeași zi, primul reclamant a fost arestat preventiv.

6. Printr-o ordonanță a parchetului din 7 ianuarie 1997, împotriva celui de-al doilea reclamant s-a pus în mișcare acțiunea penală pentru fals material și complicitate la înșelăciune. În aceeași zi, el a fost arestat preventiv.

7. Printr-un rechizitoriu din 19 februarie 1997, Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București a sesizat Tribunalul București asupra comiterii de către reclamanți și B. V. a faptelor menționate în ordonanțele de începere a urmăririi penale, cu motivarea că al doilea reclamant, în complicitate cu B. V., falsificase biletul la ordin care a servit drept bază pentru transferul de bani în contul primului reclamant.

8. Printr-o hotărâre din 27 februarie 1997, Judecătoria Sectorului 4 București a respins cererea parchetului de prelungire a arestării preventive a primului reclamant, care a fost pus în libertate în aceeași zi.

9. Printr-o sentință din 15 ianuarie 1998, confirmată de Curtea de Apel București printr-o decizie dată la 12 mai 1998 pentru soluționarea recursului introdus de parchet, Tribunalul București a anulat rechizitoriul parchetului, cu motivarea că prezentarea materialului de urmărire penală reclamanților nu respectase condițiile legale. În același timp, Tribunalul București a dispus punerea în libertate a celui de-al doilea reclamant, care a fost eliberat în 13 mai 1998.

10. Printr-un rechizitoriu din 28 august 1998, Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București i-a trimis în judecată pentru a doua oară pe reclamanți și pe B. V. în fața Tribunalului București, aducându-le aceleași acuzații ca cele reținute în primul rechizitoriu.

11. Printr-o sentință din 15 decembrie 1998, confirmată de Curtea de Apel București printr-o decizie din 9 septembrie 1999 dată în soluționarea recursului introdus de parchet, Tribunalul București a anulat al doilea rechizitoriu al parchetului, cu motivarea că fusese întocmit de același procuror, în ciuda anulării primului rechizitoriu.

12. Printr-un rechizitoriu din 1 septembrie 2000, parchetul a trimis în judecată pe reclamanți și pe B. V. pentru a treia oară în fața Tribunalului București. Parchetul îi acuză de complicitate la înșelăciune și de fals. În același timp, parchetul a respins probele în apărare propuse de reclamanți, și anume audierea mai multor martori și o expertiză grafologică a biletului la ordin litigios, considerând că acestea nu erau utile deoarece o asemenea expertiză fusese deja efectuată, iar ansamblul martorilor care puteau oferi informații pertinente fuseseră audiați.

13. Din cele 38 de înfățișări care au avut loc în fața Tribunalului București între 15 septembrie 2000 și 7 ianuarie 2004, 5 au fost amânate la cererea reclamanților, care, în 8 decembrie 2000, au ridicat o excepție de neconstituționalitate a anumitor dispoziții din Codul penal, în datele de 24 septembrie

2001, 19 februarie și 29 martie 2002, au recuzat mai mulți judecători ai Tribunalului București, iar în datele de 1 și 29 octombrie 2002, au cerut amânarea pentru a studia dosarul.

14. Printr-o sentință din 29 ianuarie 2004, Tribunalul București l-a condamnat pe B. V. pentru înșelăciune, fals material și uz de fals. Primul reclamant a fost condamnat la o pedeapsă de un an și opt luni închisoare pentru complicitate la înșelăciune, în timp ce al doilea reclamant a fost condamnat la două pedepse de 3 ani și de un an închisoare pentru complicitate la înșelăciune și, respectiv, fals material. Reclamanții și parchetul au atacat această sentință cu apel.

15. Printr-o hotărâre din 22 octombrie 2004, Curtea de Apel București a admis parțial apelurile. Pe de o parte, instanța a constatat că, în ceea ce privește infracțiunile de fals material în înscrisuri oficiale și uz de fals, intervenise prescripția răspunderii penale și, pe de altă parte, ea a menținut condamnarea celor 3 inculpați pentru înșelăciune și complicitate la înșelăciune, majorând pedepsele celor 2 reclamanți la 4 ani de închisoare.

16. În urma recursului introdus de reclamanți, printr-o decizie din 18 mai 2005, Înalta Curte de Casație și Justiție a casat hotărârea Curții de Apel București, căreia i-a retrimis dosarul în vederea rejudecării. Înalta Curte de Casație și Justiție a reținut că judecătorii Curții de Apel București nu au redactat minuta deciziei, ceea ce antrena nulitatea acesteia din urmă.

17. Printr-o decizie din 3 noiembrie 2005, Curtea de Apel București a respins apelul primului reclamant. În schimb, ea a admis parțial apelul celui de-al doilea reclamant, cu motivarea că infracțiunea de fals material era prescrisă. În 9 noiembrie 2005, reclamanții au introdus un recurs la Înalta Curte de Casație și Justiție. Procedura este în curs de soluționare în fața acestei instanțe.

B. Înscrierea acuzațiilor aduse reclamanților în cazierul lor judiciar

18. În conformitate cu art. 9 din Legea nr. 7/1972 privind cazierul judiciar, acuzațiile aduse reclamanților au fost înscrise provizoriu în cazierul lor judiciar.

19. Printr-o acțiune introdusă la Curtea de Apel București împotriva Ministerului de Interne și a șefului Serviciului de cazier judiciar, reclamanții au solicitat ștergerea acestor mențiuni, susținând că ele i-ar împiedica să-și găsească un loc de muncă.

20. Printr-o sentință din 12 iunie 2001, Curtea de Apel București a respins acțiunea, cu motivarea că înscrierea provizorie a acestor mențiuni era prevăzută de lege și că după 5 ani, în absența unei hotărâri judiciare definitive, ele vor fi șterse.

21. În urma recursului reclamanților, printr-o decizie din 26 februarie 2002, Curtea Supremă de Justiție a confirmat soluția dată fondului de Curtea de Apel București.

22. Reclamanții au prezentat extrase de cazier judiciar eliberate în 2004, care menționează existența unei acțiuni penale în derulare împotriva lor.

II. Dreptul intern pertinent**A. Legea nr. 7/1972 privind cazierul judiciar**

ARTICOLUL 9

„În evidența organelor miliției arătate în art. 5 și 6 se notează în mod provizoriu, până la soluționarea definitivă a cauzei, când se șterg din evidență, date privind persoanele față de care s-a dispus punerea în mișcare a acțiunii penale sau arestarea preventivă.

Notările provizorii pentru care nu s-au primit comunicări de soluționare definitivă timp de 5 ani de la înregistrare se șterg din evidență la împlinirea acestui termen.”

23. Această lege a fost abrogată prin Legea nr. 290 din 24 iunie 2004 privind cazierul judiciar. În virtutea dispozițiilor acestei legi, acțiunile penale în curs sunt înregistrate în fișierele poliției, dar ele nu trebuie menționate în extrasele de cazier judiciar eliberate la cererea celor interesați.

B. Ordonanța Guvernului nr. 65/1997 privind regimul pașapoartelor

ARTICOLUL 14

„Cetățeanului român i se poate refuza, temporar, eliberarea pașaportului, iar dacă i-a fost eliberat îi poate fi retras ori i se poate suspenda dreptul de folosire a acestuia, atunci când:

a) există date temeinice că a săvârșit o infracțiune pentru care pedeapsa prevăzută de lege este mai mare de 2 ani închisoare și că intenționează să folosească pașaportul pentru a se sustrage urmăririi penale (...);

b) este învinuit sau inculpat într-o cauză penală și magistratul dispune instituirea măsurii interdicției părăsirii localității (...);

(...)

ÎN DREPT

I. Despre pretinsa încălcare a art. 6 alin. 1 din Convenție

25. Reclamanții susțin că durata procedurii a încălcat principiul „termenului rezonabil”, așa cum este el prevăzut în art. 6 alin. 1 din Convenție, redactat astfel:

„Orice persoană are dreptul la judecarea într-un termen rezonabil a cauzei sale (...), de către o instanță care va hotărî (...) asupra temeiniciei oricărei acuzații în materie penală îndreptate împotriva sa. (...)”

26. Guvernul se opune acestei teze.

27. Perioada care trebuie luată în considerare a început în 24 decembrie 1996 în ceea ce-l privește pe primul reclamant și în 7 ianuarie 1997 în ceea ce-l privește pe cel de-al doilea reclamant și nu s-a încheiat încă. Prin urmare, aceasta a durat deja 9 ani și 5 luni, pentru trei grade de jurisdicție.

A. Cu privire la admisibilitate

28. Curtea constată că acest capăt de cerere nu este în mod evident nefondat în sensul art. 35 alin. 3 din Convenție. Ea relevă în plus că nu găsește vreun alt motiv de inadmisibilitate.

B. Pe fond

29. Curtea amintește că termenul rezonabil pentru durata unei proceduri se apreciază în funcție de circumstanțele cauzei și având în vedere criteriile consacrate de jurisprudența Curții, cu referire în particular la complexitatea cauzei, comportamentul reclamantului și cel al autorităților competente (a se vedea, printre multe altele, *Pélissier și Sassi împotriva Franței* [MC], nr. 25.444/94, § 67, CEDO 1999-II).

30. Curtea a examinat numeroase cauze care au ridicat probleme asemănătoare celei din cazul în speță și a constatat violarea art. 6 alin. 1 din Convenție.

31. După ce a examinat toate elementele care i-au fost prezentate, Curtea consideră că Guvernul nu a expus niciun fapt sau argument convingător care ar putea duce la o concluzie diferită în prezenta cauză. Ținând cont de jurisprudența sa în materie, Curtea estimează că, în această speță, durata procedurii judiciare este excesivă și nu corespunde exigențelor unui „termen rezonabil”.

32. În consecință, Curtea constată o încălcare a art. 6 alin. 1 din Convenție.

II. În privința celorlalte pretinse încălcări

33. Invocând art. 5 din Convenție, reclamanții susțin că arestarea lor a fost ilegală. Ei estimează că au fost arestați preventiv cu încălcarea dispozițiilor Codului de procedură

d) este urmărit pentru creanțe exigibile (...), datorate unor persoane fizice, persoane juridice sau statului, iar executarea acestora nu este garantată; în acest caz, măsura se ia la cererea celor interesați, dacă plata creanțelor a fost dispusă prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă și irevocabilă;”

ARTICOLUL 15

„(1) Refuzul eliberării, retragerea ori suspendarea dreptului de folosire a pașaportului se comunică, în scris, celui în cauză, cu menționarea motivelor, în termen de 15 zile de la data luării măsurii.

(2) Împotriva oricăreia dintre măsurile prevăzute la alin. (1), persoana nemulțumită poate face contestație la organul ierarhic superior celui care a dispus măsura, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

(3) Contestația se soluționează în termen de 30 de zile de la data înregistrării ei, iar dacă cel în cauză este nemulțumit de modul de soluționare, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente.”

24. Această ordonanță a fost abrogată prin Legea nr. 248 din 20 iulie 2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate. De la data intrării în vigoare, singurele restricții posibile sunt cele prevăzute de Codul de procedură penală, și anume interdicția de a părăsi țara, măsură dispusă de parchet sau de instanță. Cel în cauză are totuși posibilitatea de a contesta în instanță măsura luată de parchet.

penală, că nu au fost prezentați imediat în fața unui magistrat și că nu au avut dreptul la un recurs efectiv pentru a contesta legalitatea arestării. În sfârșit, ei se plâng că nu au avut dreptul la o reparație pentru deținerea lor, pe care o consideră ilegală.

34. Curtea observă că arestarea preventivă a reclamanților a luat sfârșit în data de 11 februarie 1997, respectiv 19 mai 1998. Or, cererea lor a fost introdusă în data de 11 decembrie 2000, adică la mai mult de 6 luni de la data la care arestarea pretins ilegală a luat sfârșit (a se vedea, *mutatis mutandis*, *Mujea împotriva României* (dec.), nr. 44.696/98, 10 septembrie 2002).

35. În ceea ce privește imposibilitatea de a obține o reparație pentru arestarea pretins ilegală, Curtea amintește că, pentru a obține o reparație cu acest titlu, este necesară stabilirea în prealabil de către o autoritate națională sau de către organele Convenției a unei violări a art. 5 din Convenție (*N.C. împotriva Italiei* [MC], nr. 24.952/94, § 49, 18 decembrie 2002), condiție care nu este îndeplinită în această speță.

36. În consecință, aceste capete de cerere sunt inadmisibile pentru nerespectarea termenului de 6 luni, respectiv pentru lipsă vădită de fundament. Prin urmare, ele trebuie respinse în aplicarea art. 35 alin. 1, 3 și 4 din Convenție.

37. Invocând art. 6 alin. 2 din Convenție, reclamanții consideră că prezumția de nevinovăție a fost încălcată în cazul lor, având în vedere înscrierea acuzațiilor aduse lor în cazierul judiciar.

38. Curtea arată că înscrierea unei acuzații în cazierul judiciar nu are legătură cu fondul acuzației în chestiune, ci indică doar că o procedură judiciară este în curs împotriva persoanei în cauză (*Corsi împotriva Italiei* (dec.), nr. 42.210/98, 15 martie 2001).

39. În măsura în care aceste înscrieri sunt susceptibile de a ridica o problemă în baza art. 8 din Convenție, Curtea amintește că unele neplăceri în derularea normală a vieții private sunt inerente în timpul urmăririi penale în desfășurare. Totuși, acest aspect trebuie luat în considerare în examinarea încălcării art. 6 alin. 1 din Convenție și, dacă este cazul, în estimarea prejudiciilor morale suferite de către persoanele în cauză (*Volf împotriva Republicii Cehe*, nr. 70.847/01, § 40, 6 septembrie 2005).

40. În orice caz, Curtea observă că reclamanții nu au făcut dovada vreunei incidente oarecare asupra vieții lor private sau

profesionale ca urmare a înscrierii în cazier a procedurilor penale în curs. Mai mult, ea observă că aceste înscrieri provizorii nu implică *ex lege* interdicții personale sau profesionale de natură să influențeze posibilitatea reclamanților de a dezvolta relații cu lumea exterioară (a se vedea, *a contrario*, *Sidabras și Džiautas împotriva Lituaniei*, nr. 55.480/00 și 59.330/00, § 48, CEDO 2004).

41. În sfârșit, Curtea estimează că înscrierile litigioase nu pot fi asimilate situației incriminate în *Cauza Rotaru împotriva României* ([MC], nr. 28.341/95, § 44, CEDO 2000—V), în care autoritățile române strânseseră și păstraseră timp de mai mult de 50 de ani informații despre viața reclamantului, în particular despre studiile sale, despre activitățile sale politice și despre cazierul său judiciar.

42. Prin urmare, acest capăt de cerere este în mod vădit nefondat și trebuie respins în conformitate cu art. 35 alin. 3 și 4 din Convenție.

43. Invocând art. 6 alin. 3 din Convenție, reclamanții susțin și încălcarea dreptului la un proces imparțial, arătând că parchetul a refuzat să ordone mijloacele de apărare pe care ei le solicitaseră.

44. Curtea amintește că problema de a ști dacă un proces respectă exigențele impuse de art. 6 din Convenție nu poate fi rezolvată având în vedere doar un element izolat, ci trebuie să se analizeze ansamblul procedurii, adică numai în momentul în care aceasta este încheiată (a se vedea *H. împotriva Franței*, hotărâre din 24 octombrie 1989, seria A, nr. 162-A, p. 23, § 61, și *Vass împotriva Ungariei*, nr. 57.966/00, § 47, 25 noiembrie 2003).

45. În speță, procedura fiind pendinte la Înalta Curte de Casație și Justiție, Curtea estimează că acest capăt de cerere este prematur introdus și trebuie respins în conformitate cu art. 35 alin. 1 și 4 din Convenție.

46. Reclamanții pretind că nu pot pleca în străinătate din cauza acțiunilor penale în curs, ceea ce le încalcă dreptul la libertatea de circulație garantat de art. 2 din Protocolul nr. 4.

47. Curtea amintește că o limitare a libertății de a circula, dispusă pentru a asigura o bună desfășurare a procedurii penale în curs, nu pune prin ea însăși probleme în privința art. 2 din Protocolul nr. 4, atâta vreme cât această măsură rămâne proporțională cu scopul legitim urmărit, mai ales în ceea ce privește durata sa (a se vedea, *mutatis mutandis*, *Fedorov și Fedorova împotriva Rusiei*, nr. 31.008/02, § 41, 13 octombrie 2005, și *Antononkov ș. a. împotriva Ucrainei*, nr. 14.183/02, § 61, 22 noiembrie 2005).

48. În speță, Curtea observă că, la data faptelor, în unele cazuri determinate, legislația internă conferea ministrului de interne posibilitatea de a interzice unei persoane să părăsească țara pe perioada desfășurării procesului penal. Totuși, persoana în cauză avea posibilitatea de a contesta această măsură în fața jurisdicțiilor administrative.

49. Cu toate acestea, Curtea reține că, pe de o parte, o asemenea măsură nu a fost dispusă față de reclamanți și, pe de altă parte, nu rezultă din dosar că aceștia din urmă ar fi fost împiedicați să iasă din țară.

50. Prin urmare, acest capăt de cerere este în mod manifest nefondat și trebuie respins în conformitate cu art. 35 alin. 3 și 4 din Convenție.

III. Cu privire la aplicarea art. 41 din Convenție

51. Art. 41 din Convenție prevede:

„În cazul în care Curtea declară că a avut loc o încălcare a Convenției sau a protocoalelor sale și dacă dreptul intern al înaltei părți contractante nu permite decât o înlăturare incompletă a consecințelor acestei încălcări, Curtea acordă părții lezate, dacă este cazul, o reparație echitabilă.”

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

A. Prejudiciu

52. Reclamanții pretind, cu titlu de daune materiale, 240.000 dolari americani (USD) pentru pierderile economice ale mai multor societăți pe care le conduceau și 48.000 USD pentru salariile de care susțin că au fost lipsiți de la începerea urmăririi penale.

53. Ei solicită, de asemenea, un milion de euro fiecare, cu titlu de daune morale.

54. Guvernul contestă aceste pretenții pe care le consideră excesive și fără legătură de cauzalitate cu încălcările reclamate.

55. Curtea nu observă o legătură de cauzalitate între violarea constatată și daunele materiale pretinse. Ca atare, ea estimează că nicio sumă nu ar putea fi acordată reclamanților cu titlu de prejudiciu material în legătură directă cu violarea constatată a art. 6 alin. 1 din Convenție.

56. În schimb, Curtea estimează că reclamanții au suferit un prejudiciu moral cert datorită duratei excesive a procedurii judiciare. Statuând în echitate, ea acordă fiecăruia dintre reclamanți 3.000 euro (EUR) cu acest titlu.

B. Costuri și cheltuieli

57. Reclamanții solicită restituirea sumei de 70.000 USD cu titlu de cheltuieli medicale suportate în timpul arestării lor preventive și al urmăririi penale.

58. Ei solicită, de asemenea, suma de 40.000 USD reprezentând onorarii pentru munca întreprinsă de către avocații lor în procedura internă și 10.000 USD pentru prezentarea plângerii în fața Curții. Ca justificare, ei prezintă copia unui contract de asistență juridică încheiat în 1997 pentru procedura internă și care se ridică la 450.000 lei românești (ROL) (aproximativ 60 USD), precum și o adeverință eliberată de către un alt avocat, menționând ca reclamanții i-au plătit 9.700 USD pentru munca sa efectuată în cadrul procedurii interne. În sfârșit, ei au depus copia unui contract având ca obiect traducerea mai multor documente în vederea prezentării plângerii în fața Curții. Totuși, acest contract nu precizează totalul sumelor plătite ca onorariu.

59. Guvernul contestă aceste pretenții. El subliniază că reclamanții nu au depus la dosar decât o chitanță pentru suma de 450.000 ROL și menționează că adeverința eliberată de către un alt avocat pentru suma de 9.700 USD nu dovedește plata efectivă a acestei sume.

60. Conform jurisprudenței Curții, un reclamant nu poate obține restituirea costurilor și a cheltuielilor decât în măsura în care s-au stabilit realitatea, necesitatea și caracterul rezonabil al cuantumului acestora.

61. În speță, Curtea observă că reclamanții nu au justificat în niciun mod costurile medicale suportate în timpul procedurii interne. În consecință, ea hotărăște să nu acorde nicio sumă cu acest titlu.

62. În ceea ce privește cheltuielile corespunzând muncii avocaților în cursul procedurii interne, precum și costurile și cheltuielile rezultând din prezentarea plângerii în fața Curții, ținând cont de elementele aflate în posesia sa și de criteriile susmenționate, Curtea consideră rezonabil să acorde fiecăruia reclamant suma de 1.000 EUR, în care include toate costurile.

C. Dobânda

63. Curtea consideră potrivit ca rata dobânzii la sumele acordate să se întemeieze pe rata dobânzii la împrumutul marginal practicat de Banca Centrală Europeană, majorată cu trei puncte procentuale.

PENTRU ACESTE MOTIVE,

CURTEA,

ÎN UNANIMITATE,

1. declară plângerea admisibilă în ceea ce privește capătul de cerere referitor la durata excesivă a procedurii și inadmisibilă pentru rest;

2. hotărăște că a avut loc o încălcare a art. 6 alin. 1 din Convenție;

3. hotărăște:

a) că statul pârât trebuie să plătească, în termen de 3 luni începând din ziua în care hotărârea va rămâne definitivă conform dispozițiilor art. 44 alin. 2 din Convenție, fiecărui reclamant, 3.000 EUR (trei mii de euro), cu titlu de daune morale, și 1.000 EUR (o mie de euro), cu titlu de costuri și cheltuieli, plus orice sumă care ar trebui datorată cu titlu de impozit; aceste sume vor fi convertite în lei românești la rata de schimb aplicabilă la data plății;

b) că, începând de la expirarea termenului de mai sus și până la plata efectivă, aceste sume vor fi majorate cu o dobândă simplă egală cu rata dobânzii la împrumutul marginal practică de Banca Centrală Europeană în această perioadă, majorată cu trei puncte procentuale;

4. respinge restul cererii de satisfacție echitabilă.

Redactată în franceză și comunicată în scris în 27 iunie 2006, în conformitate cu art. 77 alin. 2 și 3 din Regulamentul Curții.

Președinte,
J.-P. Costa

Grefier adjunct,
S. Naismith

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru vânzări și relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

