



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 411

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 19 iunie 2007

### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
587. — Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.281/2006 privind transmiterea unui imobil din domeniul privat al statului și din administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” în domeniul public al statului și în administrarea Institutului Național de Administrație .....	2-7
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.473/C. — Ordin al ministrului justiției privind aprobarea Regulamentului pentru ocuparea, prin concurs, a posturilor de execuție vacante de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, din Ministerul Justiției .....	7-10
1.636/392. — Ordin al ministrului economiei și finanțelor și al ministrului muncii, familiei și egalității de șanse privind aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind prevenirea exploziilor pentru proiectarea, montarea, punerea în funcțiune, utilizarea, repararea și întreținerea instalațiilor tehnice care funcționează în atmosfere potențial explozive”, indicativ NEx 01-06 .....	11-16

**HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI****GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRÂRE****pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.281/2006 privind transmiterea unui imobil din domeniul privat al statului și din administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” în domeniul public al statului și în administrarea Institutului Național de Administrație**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Art. I.** — Hotărârea Guvernului nr. 1.281/2006 privind transmiterea unui imobil din domeniul privat al statului și din administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” în domeniul public al statului și în administrarea Institutului Național de Administrație, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 800 din 22 septembrie 2006, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Titlul hotărârii se modifică și va avea următorul cuprins:**

**„HOTĂRÂRE**

**privind trecerea unui imobil din domeniul privat al statului în domeniul public al statului și transmiterea lui din administrarea Regiei Autonome «Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat» în administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative — Institutul Național de Administrație“**

**2. Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 1. — (1) Se aprobă trecerea imobilului având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 1 din domeniul privat al statului în domeniul public al statului și transmiterea lui din administrarea Regiei Autonome «Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat» în administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative — Institutul Național de Administrație.

(2) Bunurile și dotările aferente imobilului prevăzut la alin. (1), identificate potrivit anexei nr. 2, aflate în domeniul privat al statului, se transmit din administrarea Regiei Autonome «Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat» în administrarea Institutului Național de Administrație.”

**3. După articolul 3 se introduc două noi articole, articolele 4 și 5, cu următorul cuprins:**

„Art. 4. — (1) Personalul Regiei Autonome «Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat» care deservește imobilul prevăzut la art. 1 va fi preluat, începând cu data de 1 iulie 2007, de către Ministerul

Internelor și Reformei Administrative — Institutul Național de Administrație.

(2) Numărul total de posturi stabilit pentru Institutul Național de Administrație în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.083/2004 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Administrație și a centrelor regionale de formare continuă pentru administrația publică locală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 649 din 19 iulie 2004, se majorează cu un număr de 6 posturi aferente personalului preluat conform alin. (1), potrivit prevederilor anexei nr. 3, prin redistribuire, cu încadrarea în numărul de posturi aprobat Ministerului Internelor și Reformei Administrative.

(3) Se autorizează Ministerul Internelor și Reformei Administrative să introducă modificările corespunzătoare în structura bugetului Institutului Național de Administrație, cu încadrarea în cheltuielile bugetare aprobate în anul 2007.

Art. 5. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.“

**4. Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 1.281/2006 devine anexa nr. 1.**

**5. După anexa la Hotărârea Guvernului nr. 1.281/2006 se introduc două noi anexe, anexele nr. 2 și 3, prevăzute în anexa nr. 1, respectiv în anexa nr. 2, la prezenta hotărâre.**

**Art. II.** — (1) Predarea-preluarea bunurilor și dotărilor aferente imobilului prevăzut la art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1.281/2006 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) Patrimoniul Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” se diminuează cu valoarea de inventar a bunurilor și dotărilor aferente imobilului prevăzut la art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1.281/2006, iar patrimoniul Institutului Național de Administrație se majorează cu valoarea de inventar a bunurilor și dotărilor preluate conform alin. (1).

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**  
Secretarul general al Guvernului,  
**Ilie Gavril Bolojan**  
Ministrul muncii, familiei și egalității de șanse,  
**Paul Păcuraru**  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 13 iunie 2007.  
Nr. 587.

**MIJLOACE FIXE ȘI OBIECTE DE INVENTAR**  
**care se transmit din administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat“**  
**în administrarea Institutului Național de Administrație**

Nr. inv.	Denumirea	p/u	cant.	valoare RON
0	1	2	3	4
<b>MIJLOACE FIXE</b>				
<b>HOTEL MARAMUREȘ</b>				
2-0183	CONTORIZARE CONSUM APA	5.250,00	1	5.250,00
2-0203	FRIGIDER 140L	105,00	2	210,00
1-0217	INSTALATIE CLIMATIZARE AUCMA	4.829,33	14	67.610,56
5-0124	ASPIRATOR INDUSTRIAL KARCHER	3.951,99	2	7.903,98
6-1961	ASPIRATOR PRAF „ROWENTA“	28,31	2	56,62
6-1970	FRIGIDER „ARTIC“ 180 L	21,85	2	43,70
6-1967	FRIGIDER ARTIC „240“ L	46,61	2	93,22
6-0556	PERDELE TERILEN	16,88	2	33,76
6-1969	RACITOR 140 L	39,10	20	782,00
6-1853	TELEVIZOR NEI 2044 KS 51CM	48,00	5	240,00
TOTAL ALTE MIJLOACE FIXE				
HOTEL MARAMUREȘ			52	<b>82.223,84</b>
<b>RESTAURANT MARAMUREȘ</b>				
1-0219	DULAP FRIGORIFIC MELCAL	4.267,94	1	4.267,94
1-0220	EXPRESSO CAFEA PAVONI	3.984,12	1	3.984,12
1-0225	MASINA ELE.GATIT 8 PLITE, 2 CUPT.	9.116,10	1	9.116,10
TOTAL ALTE MIJLOACE FIXE				
REST. MARAMUREȘ			3	<b>17.368,16</b>
<b>OBIECTE DE INVENTAR</b>				
<b>HOTEL MARAMUREȘ</b>				
i-04119	ARAGAZ CU 4 OCHIURI	18,64	1	18,64
n-0319	ASPIRATOR AP. INDUSTRIAL	82,00	3	246,00
i-1947	ASPIRATOR FLOORMATIC BLUEVAC	792,16	1	792,16
i-0963	ASPIRATOR KARCHER 2101	148,75	4	595,00
i-0964	BANCUTE VALIZA (MESE PORTBAGAJ)	0,02	11	0,20
5-0125	BIROU 2 CORPURI TIP CARPATI	106,79	1	106,79
i-1059	BIROU CU 1 CORP	1,56	1	1,56
i-1060	BIROU CU 2 CORPURI DIN LEMN	2,13	1	2,13
i-1061	BIROU ONT LEMN STEJAR	1,87	1	1,87
i-1409	BRELOC	9,00	85	765,00
i-0965	BUFET COMODA FUNDAL	0,23	2	0,46
i-03700	BUTELIE ARAGAZ	0,03	1	0,03
i-1062	CANAPEA EXTENSIBILA	0,16	30	4,73
i-1063	CANAPEA TAPISATA TIP PAT	0,22	21	4,59
i-0544	CANGE PSI	15,80	2	31,60
i-1024	CEARCEAF SIFON PAT	2,04	200	407,85
i-1026	CEARCEAF SIFON PLIC	4,87	606	2.951,30
i-1064	CORP BIROU TIP T1	0,12	2	0,24
i-1029	COS GUNOI PVC	0,36	180	65,55
i-1520	COS STRADAL EURO	147,99	2	295,98
i-1065	COVOR	0,13	124	16,53
i-0706	COVOR FESTONAT 3,20 x 2	193,40	1	193,40
i-0707	COVOR FESTONAT 6,20 x 2	168,76	2	337,51
i-0705	COVOR FESTONAT 6,90 x 2	412,86	1	412,86
i-0704	COVOR FESTONAT 8,40 x 2	501,83	1	501,83
i-1030	CUVERTURA DIN STOFA	13,30	5	66,50
i-1033	CUVERTURA DUBLA STOFA	0,05	13	0,63
i-1031	CUVERTURA PAT DUBLU 2,50 x 2,20	41,85	13	544,05
i-1034	CUVERTURA PAT PNA 2,50 x 1,50	0,03	338	10,38
i-1032	CUVERTURA PAT SIMPLU 2,15 x 1,30	18,11	26	470,97

0	1	2	3	4
i-1035	CUVERTURA PAT VOLAN PE 3 PARTI	13,58	6	81,48
i-1022	DEMIFOTOLII	19,67	412	8.104,16
i-0969	DRAPERII PLUS DIF.DIMENSIUNI	6,53	17	111,01
i-0970	DRAPERII PLUS SIMPLE 87,48 MP	6,43	24	154,40
i-0968	DRAPERII STOFA DIF.DIMENSIUNI	2,62	779	2.037,51
i-0959	DULAP PIPERA 2 USI (BUCATARIE)	0,05	2	0,10
i-1036	FATA PERNA SIFON	0,75	778	584,45
1-0216	FILTRU PISCINA MODEL TIP	884,02	1	884,02
i-1025	FOTOLII HOL	0,15	69	10,24
i-00262	FRIGIDER 140 L	80,00	46	3.680,00
i-00264	FRIGIDER 140 L	76,00	28	2.128,00
i-1047	FRIGIDER 140 L	317,63	32	10.164,21
i-00261	FRIGIDER ARTIC 180 L	10,44	2	20,88
i-1512	FURTUN PSI TIP C 20 ML. ECHIP.	290,00	4	1.160,00
i-0971	FURTUN REFULARE PSI 170 ML	387,26	1	387,26
i-1464	GALEATA ERGO+PEDALA	9,79	4	39,16
i-1501	HALATE CAMERISTA	34,50	12	414,00
i-1070	IMPREJMUIRE ELEMENTE DECORATIV	805,51	1	805,51
i-0975	LAZI LEMN PTR. NISIP	15,99	1	15,99
i-0960	LOPATA CU COADA	8,40	1	8,40
i-0543	LOPATA PSI	9,00	1	9,00
i-0976	LUSTRA CU GLOB MARE	13,50	2	27,00
i-0977	MASA CAFEA 0,40 x 0,80	45,00	10	450,01
i-0978	MASA PUFULETI 0,40 x 0,80	43,02	6	258,12
i-0979	MASA ROTUNDA PICIOARE IN CRUCE	68,08	80	5.446,40
i-1027	MASA TEJGHEA BAR	0,90	2	1,80
i-0980	MASA TELEVIZOR 0,40 x 0,70	77,01	13	1.001,13
i-0982	MASUTA PATRATA JOASA -HOL	0,02	7	0,12
i-0983	MASUTA TOALETA+RAMA OGLINDA	82,65	13	1.074,48
i-0984	MESE BLAT MELACART BAR ROTUNDE	0,07	4	0,27
i-0985	MESE EXTENSIBILE CU SERTAR	0,05	6	0,28
i-0986	MESE LEMN ROTUNDE	0,04	186	7,61
i-0987	MESE MAGNOLIA	0,03	7	0,20
i-0988	MESE ROTUNDE METAL	0,03	4	0,13
i-0991	NOPTIERA LEMN	0,01	276	3,39
i-0990	NOPTIERA SERTAR 0,30 x 0,30 x 0,40	49,29	160	7.886,40
i-1049	PAHARE DIFERITE	0,10	1000	100,86
i-1028	PANOU FUNDAL BAR	0,85	1	0,85
i-0992	PANOU PLASTIC RECEPTIE	0,04	1	0,04
i-0993	PANOU RECEPTIE CHEI	0,04	1	0,04
i-0994	PANOU ROTATIV	0,05	1	0,05
i-1037	PAT DUBLU CU 2 NOPTIERE NEPTUN	0,40	18	7,12
i-1066	PAT SIMPLU 1	0,27	423	113,54
i-1042	PATURI LANA	9,21	1090	10.037,29
i-1956	PERDEA BAIE PANZATA	26,32	72	1.895,04
i-1055	PERDEA PLASTIC DUS	23,26	50	1.162,77
i-04212	PERDEA TERILEN	0,04	30	1,34
i-0996	PERDEA TERILEN	4,07	390	1.588,20
i-1019	PERIE HAINE	0,12	50	6,10
i-1020	PERIE LUSTRU	0,12	160	19,54
i-1043	PERNE CU FULGI	0,01	490	4,66
i-0997	PICHET PSI	140,79	1	140,79
i-0998	PODINE LEMN PISCINA	0,02	20	0,48
i-1054	PRELUNGITOR	7,02	107	751,25
i-1000	PRES POLIATEX 43,82 MP	17,59	3	52,76
i-1044	PROSOAPE PLUSATE FATA	4,88	39	190,33
i-1046	PROSOAPE PLUSATE PICIOARE	0,17	771	130,40
i-0736	PUBELA 10 L	12,28	72	884,16
i-1287	PUBELA 240 L	153,01	3	459,03
i-1056	RACORD REFULARE TIP C	3,14	14	43,90
i-1002	RAMA CU OGLINDA (BAR TERASA)	0,19	1	0,19
i-1004	SALTELE LANA DUBLE	0,05	11	0,57
i-1067	SALTELE RELAXA	0,08	431	34,22
i-1005	SCRUMIERA METAL PICIOR GRADINA	0,02	7	0,14
i-1008	SCRUMIERA STICLA	0,02	390	7,45
i-0961	SET CURATAT PISCINA	144,46	1	144,46

0	1	2	3	4
i-00407	STEAG ALBASTRU IMPRIM.UNIUNEA	18,50	1	18,50
i-00408	STEAG TRICOLOR ROMANIA	14,50	1	14,50
i-1329	STINGATOARE P5	185,00	20	3.700,00
i-1010	STINGATOR CU PRAF SI CO2	25,39	18	457,04
i-1011	TABLOURI PICTURA INFANTILA	0,01	70	0,54
i-1012	TABURET INALT BAR	0,08	7	0,56
i-04099	TABURETI GILL	0,79	4	3,16
i-0999	TABURETI TAPISATI CU PLUS	26,55	30	796,64
i-1006	TABURETI TAPISATI STOFA	0,02	9	0,19
i-1013	TARNACOP PSI	10,71	1	10,71
i-0737	TAVA INOXIDABILA	4,67	43	200,81
i-0738	TAVA T2	4,70	15	70,50
i-1051	TAVI PLASTIC SERVIT	0,23	100	22,55
i-1510	TEAVA RUFULARE TIP C (SIMPLA)	25,00	2	50,00
i-1071	TEJGHEA BAR	2,99	1	2,99
i-1068	TEJGHEA RECEPTIE	1,41	1	1,41
i-1975	TELEFON FIX CLIP	48,90	1	48,90
i-1610	TELEFON FIX CLIP+CABLU+ADAPTOR	52,11	1	52,11
n-0598	TELEVIZOR COLOR PROFILO	59,81	20	1.196,10
i-0953	TELEVIZOR NEI 37 CM	71,20	3	213,60
n-0600	TELEVIZOR NEI 37CM.TELECOMANDA	71,20	2	142,40
i-0954	TELEVIZOR NEI 54 CM	68,39	7	478,76
i-1057	TEVI REFULARE	8,36	9	75,21
i-1014	TOPOARE TIP PSI	9,16	1	9,16
i-0891	TRUSA MEDICALA DE PRIM AJUTOR	163,71	1	163,71
i-1021	UMERASE PLASTIC	0,08	1000	79,72
i-1015	VAZE FLORI	0,22	320	70,40
i-1016	VEIOZA CU ABAJUR	0,01	300	2,55
i-1017	VENTILATOR CAMERA CU PICIOR	24,00	1	24,00
i-1069	VITRINA ARTIZANAT	0,36	1	0,36
TOTAL OBIECTE DE INVENTAR HOTEL MARAMURES			12314	<b>81.488,11</b>
OBIECTE DE INVENTAR RESTAURANT MARAMURES				
n-0096	BALANTA SIBIU 500 KG	0,17	1	0,17
i-1091	BIROU CU 1 CORP LEMN	1,08	1	1,08
i-1092	BIROU CU 1 SERTAR SI VITRINA	32,65	1	32,65
i-1132	CANI CEAI CU FARFURIOARA PORTE	0,63	60	37,65
i-1137	CAPACE INOX 300 MM.	4,88	1	4,88
i-1093	CARUCIOR INOX DEBARASARE	0,20	1	0,20
i-1138	CEASTI CAFEA PORTELAN	0,42	50	20,83
i-1134	CESTI CEAI CU FARFURIOARA	1,07	44	47,12
i-1139	CIOCAN LEMN SNITELE	0,56	5	2,80
i-1083	CONGELATOR ARCTIC	65,00	1	65,00
i-1140	COS INOX PENTRU PAINE	0,06	103	5,95
i-1136	CRATITA INOX 300 MM	17,85	1	17,85
i-1141	CUPA INOX INGHETATA 100 G	0,00	531	1,59
i-1142	CUPA INOX INGHETATA 200 G	0,00	343	1,13
i-1298	CUTIT INOX BUCATARIE	5,23	1	5,23
i-1305	CUTIT INOX MACELAR	6,44	1	6,44
i-1306	CUTIT INOX MACELARIE	4,71	1	4,71
i-1304	CUTIT INOX SACRIFICARE	8,23	1	8,23
i-1143	CUTITE INOX MASA	1,28	230	293,32
i-1144	CUTITE INOX PESTE	0,00	780	1,09
i-1095	DULAP LEMN 2USI GLIS.BLAT INOX	0,22	3	0,67
i-1094	DULAP LEMN BLAT INOX UN OFICIU	0,33	1	0,33
i-1112	DULAP METAL A1+A2	174,28	1	174,28
i-1096	DULAP METAL BLAT INOX 2USI	0,22	3	0,66
i-1150	FARFURII CESTI CEAI PORTELAN	0,14	280	39,90
i-1146	FARFURII CONSOME PORTELAN	0,07	55	3,60
i-1147	FARFURII DULCEATA	0,00	50	0,05
i-1148	FARFURII INTINSE PORTELAN	1,64	130	212,99
i-1127	FATA MASA GRADINA 4 PERSOANE	2,40	48	115,20
i-1110	FISSET METALIC 9 CASETE	11,14	1	11,14
i-04106	FRIGIDER ARTIC CU COMPRESOR	13,21	1	13,21
i-1084	FRIGIDER FRIGERO	74,30	1	74,30

0	1	2	3	4
1-0221	FRIGIDER SOFTI – 240 L	713,70	3	2.141,10
1-0222	FRIGIDER SOFTI 180 L	306,03	1	306,03
i-1152	FURCULITE INOX MASA	0,35	439	152,24
i-0366	FURTUN GAZ 7 ML	15,59	1	15,59
i-1307	GALEATA FARA CAPAC 10 L.	2,78	2	5,56
i-1114	HUSA SCAUN 1,48 DIN PLUS	2,62	50	131,11
i-1129	HUSE MOLTON MASA	1,09	70	76,30
i-1115	HUSE MOLTON PTR. MASA 1,2 x 1,5 M	8,88	20	177,64
i-1300	IBRIC NR.5	9,53	1	9,53
i-1301	IBRIC NR.8	12,18	1	12,18
i-1085	MASA CALDA BAIN-MARIE CU ABURI	0,54	1	0,54
i-1097	MASA DEBARASARE GHIRIDON	4,92	7	34,41
i-1116	MASA INOX PTR. BUCATARIE	57,06	1	57,06
i-1102	MASA LEMN BLAT INOX DIF.MARIM	0,11	6	0,67
i-1103	MASA LEMN BLAT INOX 4 SERTARE	0,09	1	0,09
i-1101	MASA LEMN BLAT INOX 80/140	0,13	3	0,40
i-1099	MASA LEMN BLAT INOX 80/200	0,25	1	0,25
i-1100	MASA LEMN BLAT INOX UN OFICIU	0,08	1	0,08
i-1104	MASA LEMN BLAT MELACARD	0,09	2	0,18
i-1117	MASA LEMN PATRATA	0,05	120	6,27
i-1105	MASA METAL BLAT INOX CU OFICII	1,13	1	1,13
i-1098	MASA ROTUNDA DEBARAS.GHIRIDON	0,14	10	1,44
i-1106	MASA SIMPLA LEMN BLAT INOX	0,10	4	0,39
1-0223	MASINA ARAGAZ CU 4 OCHIURI	505,89	1	505,89
i-1086	MASINA ARAGAZ CU 4 OCHIURI	53,94	1	53,94
i-1090	MASINA GATIT 15PLITE, 2CUPTOARE	3,02	1	3,02
i-1160	MIXER	43,35	3	130,06
i-04104	NOPTIERA	7,07	1	7,07
i-1088	OALA INOX 50 L	0,12	1	0,12
i-04103	OGLINDA CU POLITE	4,12	1	4,12
i-1302	OLIVIERA PRACTIC	13,00	4	52,00
i-1166	PAHARE STICLA CONIAC	0,46	121	55,96
i-1161	PAHARE STICLA SAMPANIE	0,57	70	40,01
i-1162	PAHARE STICLA VIN	0,37	145	53,40
i-1119	PERDELE TERILEN DIFERITE DIM.	20,08	50	1.003,79
i-1170	PLATOU DIFERIT INOX	0,01	100	1,03
i-1173	PLATOURI INOX OVALE MICI	0,01	3	0,02
i-1303	POLONIC INOX	6,75	4	27,00
i-1174	POLONIC INOX MIC	0,00	40	0,14
i-1194	PRELUNGITOR	7,02	10	70,22
i-1120	PUBELE PLASTIC 100 L CU CAPAC	9,73	8	77,81
i-1107	RAFT METAL 8 POLITE PTR. VASE	0,18	1	0,18
i-1108	RAFT METALIC	5,44	5	27,18
i-1109	RASTEL METAL VASE	1,34	2	2,68
i-0684	REGULATOR GAZ ARAGAZ	21,90	1	21,90
i-1177	SALATIERA PORTELAN 1 PERSOANA	2,38	16	38,08
i-1176	SALATIERA PORTELAN	0,48	20	9,52
i-1178	SALATIERA PORTELAN 4 PERSOANE	0,02	46	1,00
i-1122	SCAUN LEMN TAPISAT CU PLUS	1,87	460	858,09
i-1130	SERVETELE PANZA	1,68	19	32,01
i-1180	SOLNITA PORTELAN	0,59	45	26,73
i-1181	SOSIERA PORTELAN	0,00	86	0,17
i-1123	STINGATOR CU PRAF SI CO2	13,47	10	134,66
i-1182	STORCATOR MANUAL PENTRU ROSII	10,11	3	30,34
i-1183	SUCITOR COCA	8,29	2	16,57
i-1184	SUPORT INOX PENTRU SERVETELE	0,00	100	0,14
i-04100	TABURETI TOALETA	4,01	2	8,02
i-1188	TAVA INOX HEXAGONALA	1,42	5	7,09
i-1189	TAVA INOX OVALA	1,42	8	11,34
i-1190	TAVA OVALA MARE	0,01	2	0,02
i-1191	TEL INOX	18,18	3	54,53
i-1089	TIGAIE ELECTRICA BASCULANTA	1,35	2	2,70
i-1299	TIGAIE TEFLON	10,97	3	32,90
TOTAL OBIECTE DE INVENTAR REST. MARAMURES			4882	7.735,89
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>17251</b>	<b>188.815,28</b>

## S C H E M A

**personalului contractual din cadrul Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat“ care va fi preluat în condițiile legii de către Ministerul Administrației și Internelor — Institutul Național de Administrație**

Nr. crt.	Număr de posturi	Tipul ocupației
1.	1	Responsabil complex
2.	1	Șef restaurant
3.	1	Supraveghetore hotel
4.	1	Instalator
5.	1	Electrician
6.	1	Zugrav

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL JUSTIȚIEI

## O R D I N

**privind aprobarea Regulamentului pentru ocuparea, prin concurs, a posturilor de execuție vacante de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, din Ministerul Justiției**

Având în vedere dispozițiile art. 87 alin. (1) din Legea nr. 303/2004 privind statutul magistraților, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 83/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul justiției** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul pentru ocuparea, prin concurs, a posturilor de execuție vacante de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, din Ministerul Justiției, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a regulamentului prevăzut la art. 1 se abrogă Regulamentul pentru ocuparea, prin concurs, a posturilor de execuție vacante de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și

procurorilor, din Ministerul Justiției, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 1.745/C/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 666 din 2 august 2006.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 4. — Direcția resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii va duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

Ministrul justiției,  
**Tudor-Alexandru Chiuariu**

București, 8 iunie 2007.  
Nr. 1.473/C.

ANEXĂ

## R E G U L A M E N T

**pentru ocuparea, prin concurs, a posturilor de execuție vacante de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, din Ministerul Justiției**

## CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — Poate ocupa un post de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, în Ministerul Justiției, persoana care îndeplinește condițiile

prevăzute la art. 14 alin. (2) lit. a)–e) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care a promovat concursul organizat de Ministerul Justiției.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

Art. 2. — (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta:

- a) copie a actului de identitate;
- b) copie a certificatului de căsătorie sau a altor acte, în cazul în care numele de pe actele de studii este diferit de cel de pe actul de identitate;
- c) copie a diplomei de licență și a foii matricole a anilor de studii;
- d) curriculum vitae (în format european);
- e) copie a carnetului de muncă sau adeverințe doveditoare ale vechimii în specialitate, după caz;
- f) declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale și conformitatea cu originalul a copiilor actelor cerute la lit. a)–e);
- g) chitanța de plată a taxei de înscriere.

(2) În momentul numirii, candidații declarați admiși își completează dosarul cu certificatul de cazier judiciar și prezintă originalul documentelor depuse în copie la dosarul de înscriere pentru verificarea conformității acestor copii cu originalul.

(3) Cuantumul taxei de concurs se stabilește de către ministrul justiției, prin ordin.

## CAPITOLUL II

### Procedura de desfășurare a concursului

Art. 3. — Concursul pentru ocuparea posturilor vacante de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, din Ministerul Justiției, constă în susținerea a două probe unice pentru toți candidații: proba scrisă pentru verificarea cunoștințelor teoretice și interviul.

Art. 4. — (1) Data și locul susținerii concursului, tematica, bibliografia, limba străină pentru care se va face testarea, numărul posturilor vacante, cerințele generale și specifice pentru ocuparea posturilor, prezentarea generală a posturilor, regulamentul și probele de concurs, date de contact, termenul limită pentru depunerea actelor de înscriere la concurs și cuantumul taxei de înscriere se aduc la cunoștință celor interesați prin afișare la sediul Ministerului Justiției și pe pagina web a instituției, cu cel puțin 30 de zile înainte de data fixată pentru susținerea primei probe a concursului.

(2) Data și locul desfășurării concursului, numărul de posturi vacante, probele de concurs și indicarea sursei de unde se pot obține informații suplimentare în legătură cu concursul se publică și prin intermediul mass-media și prin afișare la sediul instanțelor judecătorești.

(3) În situația în care se modifică data sau locul desfășurării concursului, se va publica un nou anunț prin mijloacele prevăzute la alin. (1), cu cel puțin 3 zile înainte de data susținerii primei probe de concurs.

(4) Anunțul de concurs, inclusiv tematica și bibliografia concursului, se elaborează de departamentul de resurse umane care le supune spre aprobare ministrului justiției.

(5) Pentru unele posturi vacante scoase la concurs se poate solicita ca cerință specifică vechime în specialitate.

Art. 5. — (1) Cererea pentru înscrierea la concurs împreună cu actele prevăzute la art. 2 alin. (1) se depun cu cel puțin 10 zile înainte de data concursului la departamentul de resurse umane.

(2) Formularul-tip pentru cererea de înscriere este pus la dispoziția candidaților de către persoanele responsabile de organizarea concursului, fiind publicat și pe pagina web a Ministerului Justiției. Pe aceeași pagină se publică tematica și bibliografia cerută la concurs, regulamentul de concurs și modelul de curriculum vitae european.

(3) În cuprinsul cererii de înscriere la concurs candidatul specifică:

- a) ordinea preferințelor pentru posturile vacante scoase la concurs;
- b) opțiunea pentru limba străină la care dorește să susțină testarea (atunci când este cazul);
- c) lista actelor depuse la dosarul de concurs.

(4) Persoanele responsabile de organizarea concursului au obligația de a verifica dosarele candidaților cu cel puțin 8 zile înainte de data desfășurării primei probe a concursului, hotărând admiterea sau respingerea cererii de înscriere la concurs. Cererile de înscriere la concurs sunt respinse dacă nu sunt însoțite de actele prevăzute la art. 2 alin. (1) sau dacă din actele depuse nu rezultă îndeplinirea condițiilor specifice pentru ocuparea postului.

(5) Rezultatul verificării dosarelor candidaților se afișează la sediul Ministerului Justiției și pe pagina web a Ministerului Justiției în termen de maximum o zi lucrătoare de la data expirării termenului de verificare a dosarelor de înscriere.

(6) În termen de două zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor, candidații respinși în urma verificării pot formula contestație.

(7) Contestațiile vor fi soluționate în termen de două zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la alin. (6) de către comisia de soluționare a contestațiilor.

Art. 6. — (1) În funcție de specificul posturilor scoase la concurs, ministrul justiției stabilește, prin ordin:

- a) comisia de examinare a cunoștințelor teoretice;
- b) comisia de interviu;
- c) comisia de soluționare a contestațiilor.

(2) Fiecare comisie este formată din președinte, membri și secretar. Președinții comisiilor prevăzute la alin. (1) stabilesc responsabilitățile și termenele de realizare a atribuțiilor pentru fiecare membru în procesul de recrutare și selecție.

(3) Prin nota de aprobare a organizării concursului se desemnează și persoanele din cadrul departamentului de resurse umane responsabile pentru organizarea și desfășurarea concursului.

(4) Comisiile prevăzute la alin. (1) se constituie cu cel puțin 10 zile înainte de desfășurarea primei probe a concursului.

(5) Din comisia de examinare a cunoștințelor teoretice pot face parte judecători și procurori detașați în Ministerul Justiției, personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor din Ministerul Justiției, precum și alți specialiști.

(6) Comisia de interviu este alcătuită din directorii direcțiilor în care există posturi vacante scoase la concurs sau din alte persoane desemnate de către aceștia, psihologi, precum și alți specialiști.

(7) Comisia de soluționare a contestațiilor are ca președinte un secretar de stat din Ministerul Justiției, membrii comisiei fiind numiți din rândul judecătorilor și procurorilor detașați în Ministerul Justiției, al personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor din Ministerul Justiției sau al altor specialiști. Din comisia de soluționare a contestațiilor face parte și un psiholog, în cazul în care se formulează contestații cu privire la rezultatele obținute la proba interviului.

(8) Din comisiile prevăzute la alin. (1) nu pot face parte acele persoane care sunt soți, rude sau afini până la gradul IV inclusiv cu oricare dintre candidații înscriși la concurs.

(9) Persoanele care întrunesc condițiile pentru a face parte din comisiile de concurs pot deține calitatea de membru al unei singure comisii dintre comisiile menționate la alin. (1), în cadrul aceluiași concurs.



(10) Fiecare membru al comisiilor prevăzute la alin. (1) semnează după numirea sa prin ordin o declarație pe propria răspundere, în care precizează că:

a) nu se află în vreuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute la alin. (8);

b) va respecta secretul și confidențialitatea lucrărilor comisiei și a variantelor de subiecte ce vor fi elaborate.

(11) Membrii comisiilor prevăzute la alin. (1), persoanele responsabile de organizarea concursului, precum și alte persoane implicate în organizarea concursului vor fi retribuite pentru munca depusă, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 257/2005 privind înființarea pe lângă Ministerul Justiției a unei activități finanțate integral din venituri proprii.

Art. 7. — (1) Comisia de examinare a cunoștințelor teoretice are, în principal, următoarele atribuții:

a) stabilește subiectele pentru proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice;

b) corectează lucrările scrise de verificare a cunoștințelor teoretice;

c) recorectează și stabilește nota finală acordată, dacă există o diferență în notare mai mare de două puncte între corectori;

d) transmite în scris, prin secretariatul comisiei, departamentului de resurse umane rezultatele probei scrise de verificare a cunoștințelor teoretice pentru a fi comunicate candidaților.

(2) Comisia de interviu are, în principal, următoarele atribuții:

a) stabilește planul interviului și realizează interviul;

b) notează pentru fiecare candidat proba interviului;

c) transmite în scris, prin secretariatul comisiei, departamentului de resurse umane rezultatele probei interviului pentru a fi comunicate candidaților.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor are, în principal, următoarele atribuții:

a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la rezultatul verificării dosarelor candidaților;

b) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la notarea fiecărei probe a concursului;

c) transmite, prin secretariatul comisiei, departamentului de resurse umane rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

(4) Persoanele responsabile de organizarea concursului au, în principal, următoarele atribuții:

a) primesc și verifică cererile de înscriere și actele depuse la dosarul candidatului, conform art. 2 alin. (1), și resping cererile de înscriere candidaților care nu îndeplinesc toate condițiile pentru a putea participa la concurs;

b) îndeplinesc atribuțiile specifice în legătură cu organizarea și desfășurarea concursului;

c) asigură afișarea rezultatelor verificării dosarelor candidaților;

d) asigură afișarea rezultatelor probelor de concurs și a rezultatelor finale ale concursului;

e) îndeplinesc orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

(5) Secretariatul fiecărei comisii are, în principal, următoarele atribuții:

a) veghează la respectarea procedurii de organizare și desfășurare a concursului;

b) întocmește, redactează și semnează alături de comisiile prevăzute la art. 6 alin. (1) întreaga documentație privind activitatea specifică a acestora, inclusiv procesele-verbale ale fiecărei sesiuni de lucru ale comisiilor;

c) asigură transmiterea rezultatelor probelor de concurs departamentului de resurse umane pentru a fi comunicate candidaților;

d) îndeplinește orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

Art. 8. — (1) Candidații vor susține proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice la următoarele discipline: drept civil, drept procesual civil, drept penal și drept procesual penal.

(2) Verificarea cunoștințelor teoretice are loc pe parcursul a două zile consecutive. În prima zi se susține lucrarea scrisă la disciplinele drept civil și drept procesual civil, iar în cea de-a doua zi, lucrarea scrisă la drept penal și drept procesual penal.

(3) Modalitatea de testare în cadrul probei scrise de verificare a cunoștințelor teoretice este tip sinteză sau întrebări deschise.

(4) Comisia de examinare a cunoștințelor teoretice are obligația de a elabora minimum 3 variante de subiecte pentru proba scrisă.

(5) Fiecare dintre variantele cu subiectele de concurs este introdusă într-un plic sigilat și semnat de toți membrii comisiei de examinare cu cel puțin două ore înainte de desfășurarea probei scrise.

(6) Timpul alocat pentru elaborarea lucrărilor scrise în fiecare dintre cele două zile de concurs este stabilit de comisia de examinare și nu poate depăși 3 ore din momentul comunicării subiectelor.

Art. 9. — (1) Intrarea candidaților în sălile de concurs se face pe baza listelor întocmite pentru fiecare sală și a actului de identitate cu o jumătate de oră înainte de începerea probei scrise. După verificarea identității, fiecare candidat păstrează pe bancă actul de identitate, până la predarea lucrării scrise. Pe listă se menționează prezența fiecărui candidat.

(2) Candidații care nu se află în sală în momentul deschiderii plicului cu subiecte pierd dreptul de a mai susține proba scrisă. Este interzisă intrarea în sală a candidaților cu orice mijloace de comunicare la distanță, computere personale, PDA-uri etc.

(3) Înainte de dictarea subiectelor, candidații înscriu numele și prenumele pe colțul foii ce urmează a fi lipit, după care se aplică ștampila Ministerului Justiției, respectiv cea a departamentului de resurse umane. Ștampila pe lucrările scrise și semnătura pe ștampilă se aplică de președintele comisiei de examinare.

(4) Plicul cu subiectele de concurs este ales și desfăcut de către un candidat dintre cele 3 plicuri cu variante de subiecte. Acesta semnează procesul-verbal încheiat în ziua susținerii probei scrise.

(5) Pe toată durata desfășurării probei scrise, în sălile de concurs au acces numai membrii comisiei de examinare și persoanele care supraveghează desfășurarea probei.

(6) În vederea elaborării lucrării scrise, candidații primesc coli de hârtie având ștampila Ministerului Justiției. Se poate folosi numai cerneală sau pix cu pastă de culoare albastră. La cerere, se pot pune la dispoziție, în mod suplimentar, coli de hârtie, iar dacă este necesar, cerneală sau pixuri.

(7) La expirarea timpului prevăzut la art. 8 alin. (6), delegatul care a supravegheat desfășurarea probei strânge toate lucrările în ordinea predării lor de către candidați, sub semnătură, după care le predă comisiei de examinare pe bază de proces-verbal.

(8) Dacă examinarea se face în mai multe săli, se întocmește câte un proces-verbal pentru lucrările din fiecare sală.

(9) Lucrarea se consideră predată de candidat după verificarea stării acestuia de către delegatul care a supravegheat desfășurarea probei și după semnarea borderoului de către candidat.

(10) Pe toată durata desfășurării probei scrise este interzisă părăsirea sălii de concurs de către candidați. În cazuri excepționale, părăsirea temporară a sălii de concurs se poate face numai cu însoțitor.

(11) Orice fraudă sau tentativă de fraudă dovedită se sancționează cu eliminarea din concurs. În aceste cazuri, delegații care supraveghează lucrările îl sesizează de îndată pe președintele comisiei de examinare, care întocmește un proces-verbal despre constatările făcute și măsurile luate, iar lucrarea se anulează cu mențiunea „fraudă“.

Art. 10. — Pentru a putea participa la interviu, candidații trebuie să obțină cel puțin nota 7 la proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice, dar nu mai puțin de nota 5 la fiecare disciplină de concurs.

Art. 11. — (1) Rezultatele probei scrise de verificare a cunoștințelor teoretice se afișează în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise.

(2) Candidații nemulțumiți de rezultatul la proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice pot depune contestație la secretariatul departamentului de resurse umane din Ministerul Justiției, în termen de două zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

(3) În vederea soluționării contestațiilor, colțurile lucrărilor se lipsesc din nou. Nota obținută în urma contestației nu poate fi mai mică decât nota contestată.

(4) Contestațiile se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor.

Art. 12. — (1) Candidații declarați admiși la proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice vor susține un interviu.

(2) Planul de interviu va conține elemente care să evidențieze în persoana candidatului:

- a) abilitățile de comunicare;
- b) factorii care motivează sau demotivează candidatul;
- c) gândirea sintetică;
- d) rezistența la stres;
- e) comportamentul în situațiile de criză;
- f) cunoștințele teoretice.

(3) În cadrul interviului se testează și cunoștințele de limba străină, dacă prin anunțul de concurs se solicită testarea la o anumită limbă străină. De asemenea, pe parcursul interviului se verifică și cunoștințele teoretice, tematica și bibliografia fiind aceleași ca și pentru proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice.

(4) Întrebările și răspunsurile la interviu se înregistrează audio. În acest sens, în cuprinsul cererii de înscriere la concurs candidații își vor exprima acordul în vederea înregistrării interviului, urmând ca această înregistrare să fie pusă la dispoziția comisiei de soluționare a contestațiilor, dacă este cazul.

(5) Planul interviului se afișează la sediul Ministerului Justiției și pe pagina web a instituției după încheierea interviului.

(6) Candidații sunt considerați admiși la proba interviului dacă obțin minimum nota 7.

(7) Rezultatele interviului pot fi contestate în termen de două zile lucrătoare de la afișare. Contestația se depune la departamentul de resurse umane din cadrul Ministerului Justiției.

(8) Contestațiile se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la alin. (7).

### CAPITOLUL III

#### Notarea probelor de concurs

Art. 13. — (1) Fiecare probă de concurs se notează cu note de la 0 la 10. Nu se acordă puncte din oficiu.

(2) Corectarea lucrărilor scrise de verificare a cunoștințelor teoretice se face pe baza baremului stabilit de membrii comisiei de examinare.

(3) Baremul de corectare corespunzător probei scrise de verificare a cunoștințelor teoretice, precum și modul de notare a etapelor interviului se afișează la sediul Ministerului Justiției și pe pagina web a Ministerului Justiției după încheierea fiecărei probe de concurs.

(4) Notele acordate la fiecare probă de concurs se trec în litere și în cifre în borderoul de notare, care este semnat pe fiecare filă de membrii comisiilor prevăzute la art. 6 alin. (1).

(5) Nota finală a fiecărei probe de concurs este media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiilor prevăzute la art. 6 alin. (1).

(6) Nota finală a concursului este media aritmetică a celor două probe de concurs.

Art. 14. — (1) Media generală de promovare a concursului este de cel puțin 7.

(2) Repartizarea candidaților se face potrivit clasamentului rezultat în urma afișării notelor concursului, opțiunilor comisiei de interviu și opțiunilor exprimate de candidați în cererile de înscriere, în ordinea menționată.

Art. 15. — (1) Prin derogare de la prevederile art. 4, în cazul în care între data anunțării concursului și data încheierii probelor de concurs se vacantează posturi, acestea pot fi ocupate în ordinea descrescătoare a mediilor de către candidații care au obținut media prevăzută la art. 14 alin. (1), la propunerea departamentului de resurse umane, cu aprobarea ministrului justiției.

(2) Dispozițiile art. 14 alin. (2) se aplică în mod corespunzător.

Art. 16. — Candidații declarați admiși sunt supuși unei examinări medicale și psihologice, cu caracter eliminatoriu.

### CAPITOLUL IV

#### Dispoziții finale

Art. 17. — În termen de cel mult 5 zile de la data finalizării concursului, comisiile prevăzute la art. 6 alin. (1) predau documentația de concurs departamentului de resurse umane din Ministerul Justiției.

Art. 18. — (1) Candidatul declarat admis trebuie să se prezinte la post în maximum 15 zile de la data afișării rezultatelor finale. În cazul în care candidatul admis nu poate respecta termenul menționat, acesta înaintează o cerere motivată, în scris, directorului departamentului de resurse umane, în care prezintă motivele întârzierii și termenul la care se poate prezenta la post.

(2) În cazul neprezentării la post la termenul stabilit sau al declarării candidatului ca inapt din punct de vedere medical ori psihologic, postul este declarat vacant, urmând să se comunice următoarei persoane clasate în ordinea mediilor posibilitatea de a ocupa postul respectiv.

Art. 19. — Candidații declarați admiși în urma concursului și apți din punct de vedere medical și psihologic vor fi numiți în funcția de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, prin ordin al ministrului justiției.

Art. 20. — Persoanele încadrate ca personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, în urma promovării concursului, ca definitivi, vor depune jurământul în fața unuia dintre secretarii de stat din Ministerul Justiției.

Art. 21. — Fișele interviului, lucrările scrise, procesele-verbale privind rezultatele concursului și, după caz, procesul-verbal încheiat cu ocazia depunerii jurământului vor fi anexate la dosarele profesionale ale candidaților declarați admiși.

Art. 22. — Dosarele, lucrările scrise, procesele-verbale referitoare la ceilalți candidați și alte lucrări privind concursul se arhivează și se păstrează potrivit nomenclatoarelor arhivistice.

MINISTERUL ECONOMIEI SI FINANTELOR  
Nr. 1.636 din 25 aprilie 2007

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE  
Nr. 392 din 2 mai 2007

## O R D I N

### privind aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind prevenirea exploziilor pentru proiectarea, montarea, punerea în funcțiune, utilizarea, repararea și întreținerea instalațiilor tehnice care funcționează în atmosfere potențial explozive“, indicativ NEx 01-06

În baza prevederilor art. 51 alin. (2), art. 6 alin. (1), art. 7 alin. (1), (2) și (3) și ale art. 13 lit. a), b), k) și l) din Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006,

în temeiul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2007 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale,

**ministrul economiei și finanțelor și ministrul muncii, familiei și egalității de șanse** emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă reglementarea tehnică „Normativ privind prevenirea exploziilor pentru proiectarea, montarea, punerea în funcțiune, utilizarea, repararea și întreținerea instalațiilor tehnice care funcționează în atmosfere potențial

explozive“, indicativ NEx 01-06, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

Ministrul muncii, familiei și egalității de șanse,  
**Paul Păcuraru**

*ANEXĂ*

## N O R M A T I V

### privind prevenirea exploziilor pentru proiectarea, montarea, punerea în funcțiune, utilizarea, repararea și întreținerea instalațiilor tehnice care funcționează în atmosfere potențial explozive, indicativ NEx 01-06

Art. 1. — Acest normativ are drept scop stabilirea cerințelor pentru asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea vieții, integrității corporale și sănătății lucrătorilor și a altor participanți la procesul de muncă și stabilește prevederile generale pentru activitățile de proiectare, montare, exploatare, întreținere și reparare a instalațiilor tehnice care funcționează în atmosfere potențial explozive generate de gaze, vapori, cețuri și/sau prafuri combustibile.

Art. 2. — Acest normativ se aplică la toate instalațiile tehnice destinate să fie utilizate în atmosfere potențial explozive, în fazele de proiectare, realizare, exploatare și întreținere.

Art. 3. — Acest normativ se aplică la instalațiile tehnice realizate cu echipamente încadrate în grupa a II-a, definită conform art. 2 alin. (1) D lit. b) din Hotărârea Guvernului nr. 752/2004 privind stabilirea condițiilor pentru introducerea pe piață a echipamentelor și sistemelor protectoare destinate utilizării în atmosfere potențial explozive, care sunt destinate folosirii în locuri periclitare de gaze, vapori, cețuri și prafuri combustibile, altele decât părțile subterane ale minelor și acele părți ale instalațiilor de suprafață ale acestor mine care sunt periclitare de grizu și/sau praf de cărbune.

Art. 4. — În sensul prezentului normativ, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

a) *instalație tehnică* — ansamblu de echipamente, sisteme protectoare, dispozitive și componente reglementate

conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 752/2004, care realizează un anumit scop tehnologic;

b) *întreținere* — combinație a tuturor acțiunilor întreprinse cu scopul menținerii sau restabilirii componentelor instalației tehnice în condițiile în care acestea sunt apte să satisfacă cerințele aplicabile și să-și îndeplinească funcțiunile prevăzute;

c) *inspecție* — acțiune cuprinzând examinarea minuțioasă a componentelor instalației tehnice, efectuată fie fără demontare, fie cu demontare parțială, după caz, completată cu lucrări cum ar fi măsurările pentru a se ajunge la o concluzie sigură privind starea componentelor instalației tehnice în cauză;

d) *inspecție sumară* — inspecție vizuală care identifică, fără utilizare de echipament auxiliar sau scule, acele defecte care pot fi identificate vizual, ca de exemplu șuruburi lipsă;

e) *inspecție aprofundată* — inspecție riguroasă care include aspectele cuprinse în inspecția sumară și în plus identifică acele defecte, de exemplu șuruburi slăbite, care pot fi evidențiate numai prin folosirea de echipamente de acces, ca de exemplu scări (când este necesar) și scule. Inspecția aprofundată nu necesită în mod normal demontarea sau scoaterea din funcțiune a componentelor instalației tehnice, însă necesită instrucțiuni și proceduri de lucru;

f) *inspecție în detaliu* — inspecția care include aspectele cuprinse în inspecția aprofundată și în plus identifică acele defecte, de exemplu conexiuni slăbite, care pot fi

evidențiate numai prin deschiderea carcasei și/sau, când este necesar, folosindu-se scule și echipamente de încercare, în acest scop fiind necesare instrucțiuni și proceduri de lucru;

g) *reparație* — acțiunea de a repune componentele instalației tehnice în stare de funcționabilitate deplină și în conformitate cu cerințele inițiale;

h) *revizie* — acțiunea de a restabili starea de funcționabilitate deplină a instalației tehnice care este în funcțiune;

i) *modificare* — o schimbare față de proiectul instalației tehnice, care afectează materialul, forma sau funcția acesteia;

j) *instrucțiuni* — mod specificat de efectuare a unei activități din cadrul unui proces;

k) *procedură* — mod specificat de efectuare a unei activități sau a unui proces;

l) *proces* — ansamblu de activități corelate sau în interacțiune care transformă elementele de intrare în elemente de ieșire;

m) *punere în funcțiune* — acțiune ce are loc în momentul primei utilizări a unei instalații tehnice;

n) *examinare „in situ”* — un complex de activități desfășurate la fața locului în scopul verificării stării tehnice de securitate a instalației tehnice care funcționează în atmosfere potențial explozive;

o) *reexaminare* — reluarea verificărilor unei instalații tehnice la intervale de timp precizate pentru furnizarea încrederii că cerințele prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul normativ sunt menținute;

p) *tipuri de protecție la explozie*:

(i) definite conform SR EN 60079-0: capsulare antideflagrantă „d”, capsulare presurizată „p”, umplere cu pulberi „q”, imersiune în ulei „o”, securitate mărită „e”, securitate intrinsecă „i”, tip de protecție „n”, încapsulare „m”;

(ii) definite conform SR EN 13463-1: protecția prin carcasă cu restricție la curgere (fr), protecția prin carcase antideflagrante (d), protecția la securitate intrinsecă (i), protecția prin securitate construcțională (c), protecția prin controlul surselor de aprindere (b), protecția prin presurizare (p), protecția prin imersiune în lichid (k);

r) *unealtă* — dispozitiv acționat manual sau de un mecanism care servește pentru a efectua o operație tehnică.

Art. 5. — Termenii: echipamente, sisteme protectoare, componente și atmosfere potențial explozive se definesc conform Hotărârii Guvernului nr. 752/2004.

Art. 6. — (1) La punerea în funcțiune a unei instalații tehnice care funcționează în atmosferă potențial explozivă trebuie efectuate o verificare a documentației tehnice și o examinare „in situ” a instalației tehnice privind prevenirea exploziilor, de către Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Securitate Minieră și Protecție Antiexplozivă — INSEMEX Petroșani, denumit în continuare *INSEMEX*.

(2) Responsabilitatea solicitării verificării documentației tehnice și examinării „in situ” a instalației tehnice, prevăzută la alin. (1), revine utilizatorului.

(3) Documentația tehnică a instalației tehnice trebuie să fie deținută de utilizator și să cuprindă cel puțin:

a) o descriere generală;

b) desene și scheme tehnologice din care să rezulte modul de funcționare a componentelor instalației tehnice;

c) lista componentelor instalației tehnice, inclusiv caracteristicile nominale ale acestora;

d) planul de zonare a spațiilor cu pericol de explozie;

e) document care să ateste conformitatea cu cerințele din anexa nr. 1 la prezentul normativ;

f) programul de inspecție întocmit conform anexelor nr. 2—4 la prezentul normativ.

(4) Pentru instalațiile tehnice aflate în funcțiune la data intrării în vigoare a prezentului normativ, într-o perioadă de maximum 12 luni, utilizatorul trebuie să solicite la INSEMEX verificarea documentației tehnice și examinarea „in situ”.

(5) INSEMEX, în urma verificării documentației tehnice și a examinării „in situ” a instalației tehnice, emite un atestat prin care confirmă respectarea cerințelor prezentului normativ.

Art. 7. — Persoanele juridice care desfășoară activități de proiectare, montare, întreținere și/sau reparare a instalațiilor tehnice pentru realizarea activităților specifice trebuie:

a) să dispună de personal autorizat de INSEMEX;

b) să aibă proceduri/instrucțiuni de lucru pentru activitățile specifice pentru instalațiile tehnice care funcționează în atmosfere potențial explozive.

Art. 8. — (1) La solicitarea utilizatorului, instalația tehnică care funcționează în atmosferă potențial explozivă trebuie reexaminată „in situ”, pe baza documentației tehnice, de către INSEMEX la un interval de cel mult 3 ani, pentru folosire în continuare.

(2) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (1), la solicitarea utilizatorului, instalația tehnică trebuie să se supună reexaminării „in situ”, în baza documentației tehnice refăcute prin grija utilizatorului, atunci când intervin:

a) modificări în clasificarea zonelor cu pericol de explozie;

b) modificări la componentele instalației tehnice care afectează starea inițială de securitate.

Art. 9. — Pentru menținerea nivelului de securitate a instalației tehnice:

a) utilizatorul trebuie să întocmească un program de inspecție conform anexelor nr. 2—4 la prezentul normativ și să mențină înregistrări privind rezultatele inspecției;

b) trebuie folosite unelte conform anexei nr. 5 la prezentul normativ.

Art. 10. — La fiecare reexaminare „in situ” utilizatorul trebuie să pună la dispoziția specialiștilor INSEMEX următoarele documente:

a) documentația tehnică inițială/refăcută;

b) programul actualizat de inspecție întocmit conform anexelor nr. 2—4 la prezentul normativ;

c) înregistrări care să ateste că echipamentele protejate la explozie sunt întreținute în conformitate cu tipurile lor de protecție.

Art. 11. — Intervențiile și reparațiile la instalațiile tehnice care funcționează în atmosfere potențial explozive se fac în baza unor dispoziții de lucru scrise, aprobate de conducătorul tehnic al unității utilizatoare.

Art. 12. — Pentru aplicarea prevederilor art. 6 alin. (1) și (3), art. 7 lit. a) și ale art. 8 alin. (1) și (2), INSEMEX elaborează proceduri specifice.

**CERINȚE MINIME DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ**  
**referitoare la instalațiile tehnice care funcționează în atmosfere potențial explozive**

A. Cerințe minime de punere pe piață și punere în funcțiune

1. Cerințe pentru elementele instalației tehnice: echipamente și sisteme protectoare  
Cerințele sunt cele prevăzute în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 752/2004.

B. Cerințe minime în exploatare

1. Cerințe privind alte elemente componente ale instalației tehnice: cabluri, conducte, materiale
- 1.1. Trebuie să se prevină pericolul de încărcare electrostatică, astfel încât să nu se poată acumula sarcini la un nivel periculos, capabile să aprindă o atmosferă explozivă.
- 1.2. Trebuie să se prevină apariția propagarea incendiilor și exploziilor.
- 1.3. Trebuie să se prevină apariția scânteilor mecanice periculoase, capabile să aprindă o atmosferă explozivă.
- 1.4. Trebuie să se prevină apariția diferențelor de potențial, capabile să genereze printr-un mecanism o energie capabilă să aprindă o atmosferă explozivă (echipotenzializarea sistemului).

**PROGRAM DE INSPECȚIE**  
**pentru instalații tehnice cu modurile de protecție la explozie Ex d, Ex e, Ex n**  
(D = detaliat, A = aprofundată, S = sumară)

Se verifică dacă:	Ex d			Ex e			Ex n		
	Grad de inspecție								
	D	A	S	D	A	S	D	A	S
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A. Echipamente</b>									
1. Aparatura corespunde cu clasificarea ariei	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2. Grupa aparaturii este corectă	x	x		x	x		x	x	
3. Clasa de temperatură a aparaturii este corectă	x	x		x	x		x	x	
4. Identificarea circuitelor aparaturii este corectă	x			x			x		
5. Identificarea circuitelor aparaturii este disponibilă	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6. Carcasa, geamurile vizoarelor și garniturile și/sau materialele de etanșare a geamurilor pe metal sunt corespunzătoare	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7. Nu există modificări neautorizate	x			x			x		
8. Nu există modificări vizibile neautorizate		x	x		x	x		x	x
9. Șuruburile, intrările de cablu (directe și indirecte) și elementele de obturare sunt de tipuri corecte și sunt complete și strânse: — verificare fizică; — verificare vizuală	x	x		x	x		x	x	
10. Suprafețele flanșelor (de îmbinare) sunt curate și nedegradate și garniturile, dacă există, sunt satisfăcătoare	x								
11. Dimensiunile interstițiului antideflagrant dintre flanșe sunt în limitele admise	x	x							
12. Caracteristicile nominale, tipul și poziția lămpilor sunt corecte	x			x			x		
13. Conexiunile electrice sunt strânse				x			x		
14. Starea garniturilor carcasei este satisfăcătoare				x			x		
15. Dispozitivele de rupere capsulate și cele etanșate ermetic nu sunt deteriorate							x		
16. Carcasa cu răsuflare restricționată este satisfăcătoare							x		
17. Ventilatoarele motoarelor sunt suficient de distanțate față de carcase și/sau apărători	x			x			x		
<b>B. Instalații electrice</b>									
1. Tipul de cablu este corespunzător	x			x			x		
2. Nu există stricăciuni evidente la cablu	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3. Etanșarea coloanelor, tuburilor, țevilor și/sau conductelor este satisfăcătoare	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4. Cutiile de întrerupere și cutiile terminale de cablu sunt umplute în mod corect	x								

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
5. Integritatea sistemului de conducte și interfața cu sistemul asociat sunt menținute									
6. Conexiunile de legare la pământ, incluzând toate conexiunile suplimentare de masă pentru legare la pământ, sunt satisfăcătoare (de exemplu, conexiunile sunt strânse și conductoarele sunt de secțiune suficientă): — verificare fizică; — verificare vizuală	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7. Impedanța buclei de defect (în sisteme TN) sau rezistența de legare la pământ (în sisteme IT) este satisfăcătoare	x			x			x		
8. Rezistența de izolație este satisfăcătoare	x			x			x		
9. Dispozitivele automate de protecție electrică funcționează în limitele permise	x			x			x		
10. Dispozitivele automate de protecție electrică sunt fixate corect (nu este posibilă rearmarea automată în zona 1)	x			x			x		
11. Condițiile speciale de folosire (dacă sunt aplicabile) sunt conformate	x			x			x		
<b>C. Mediu ambiant</b>									
1. Aparatura este protejată adecvat la coroziune, intemperii, vibrații și alți factori dăunători	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2. Nu există nicio acumulare anormală de praf sau murdărie	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3. Izolația electrică este curată și uscată				x			x		

## NOTĂ:

Periodicitatea verificărilor de mai sus se va stabili în funcție de complexitatea instalației și de specificitatea procesului tehnologic.

*ANEXA Nr. 3  
la normativ*

**PROGRAM DE INSPECȚIE  
pentru instalații tehnice cu modurile de protecție la explozie Ex i  
(D = detaliat, A = aprofundată, S = sumară)**

Se verifică dacă:	Grad de inspecție		
	D	A	S
0	1	2	3
<b>A. Echipament</b>			
1. Documentația pentru circuit și/sau aparatură este corespunzătoare cu clasificarea ariei	x	x	x
2. Aparatura instalată este cea specificată în documentație (numai pentru aparatura fixată)	x	x	
3. Categoria circuitului și/sau aparaturii și grupa sunt corecte	x	x	
4. Clasa de temperatură a aparaturii este corectă	x	x	
5. Instalația este etichetată în mod clar	x	x	
6. Nu există modificări neautorizate	x		
7. Nu există modificări vizibile neautorizate		x	x
8. Unitățile de baterie de securitate, releele și alte dispozitive de limitare a energiei sunt de tipul aprobat, instalate în conformitate cu prescripțiile de certificare și legate la pământ în mod sigur, dacă este cerut	x	x	x
9. Conexiunile electrice sunt strânse	x		
10. Plăcile de circuite imprimate sunt curate și nedeteriorate	x		
<b>B. Instalații electrice</b>			
1. Cablurile sunt instalate în conformitate cu documentația	x		
2. Ecranele cablurilor sunt legate la pământ în conformitate cu documentația	x		
3. Nu există stricăciuni evidente în cabluri	x	x	x
4. Etanșarea coloanelor, tuburilor, țevilor și/sau conductelor este corespunzătoare	x	x	x
5. Conexiunile punct cu punct sunt toate corecte	x		
6. Continuitatea legării la pământ este corectă (de exemplu: conexiunile sunt strânse și conductoarele sunt de secțiune suficientă)	x		
7. Conexiunile de legare la pământ mențin integritatea tipului de protecție	x	x	x

0	1	2	3
8. Circuitele cu securitate intrinsecă sunt izolate față de pământ sau sunt legate la pământ numai într-un punct (referire la documentație)	x		
9. Separația este menținută între circuitele cu securitate intrinsecă și cele fără securitate intrinsecă în cutii comune de distribuție sau în casete de releu	x		
10. Dacă este aplicabilă, protecția la scurtcircuit a sursei de alimentare este în conformitate cu documentația	x		
11. Condițiile speciale de folosire (dacă sunt aplicabile) sunt conformate	x		
<b>C. Mediu ambiant</b>			
1. Aparatura este protejată în mod adecvat la coroziune, intemperii, vibrații și alți factori dăunători	x	x	x
2. Nu există nicio acumulare anormală de praf sau murdărie	x	x	x

## NOTĂ:

Periodicitatea verificărilor de mai sus se va stabili în funcție de complexitatea instalației și de specificitatea procesului tehnologic.

*ANEXA Nr. 4  
la normativ*

**PROGRAM DE INSPECȚIE**  
**pentru instalații tehnice cu modurile de protecție la explozie Ex p**  
(D = detaliat, A = aprofundată, S = sumară)

Se verifică dacă:	Grad de inspecție		
	D	A	S
0	1	2	3
<b>A. Echipament</b>			
1. Aparatura este corespunzătoare cu clasificarea ariei	x	x	x
2. Grupa aparaturii este corectă	x	x	
3. Clasa de temperatură a aparaturii este corectă	x	x	
4. Identificarea circuitelor aparaturii este corectă	x		
5. Identificarea circuitelor aparaturii este disponibilă	x	x	x
6. Carcasa, geamurile vizoarelor și garniturile și/sau materialele de etanșare a geamurilor pe metal sunt corespunzătoare	x	x	x
7. Nu există modificări neautorizate	x		
8. Nu există modificări vizibile neautorizate		x	x
9. Caracteristicile nominale, tipul și poziția lămpilor sunt corecte	x		
<b>B. Instalații electrice</b>			
1. Tipul de cablu este corespunzător	x		
2. Nu există stricăciuni evidente de cabluri	x	x	x
3. Conexiunile de legare la pământ, incluzând conexiunile suplimentare de masă pentru legare la pământ, sunt satisfăcătoare (de exemplu conexiunile sunt strânse și conductoarele sunt de secțiune suficientă): – verificare fizică; – verificare vizuală	x	x	x
4. Impedanța buclei de defect (sisteme TN) sau rezistența de legare la pământ (sisteme IT) este satisfăcătoare	x		
5. Dispozitivele automate de protecție electrică funcționează în limitele permise	x		
6. Dispozitivele automate de protecție electrică sunt fixate corect	x		
7. Temperatura de intrare a gazului protector este sub limita maximă specificată	x		
8. Tuburile, tevile și capsulările sunt în stare bună	x	x	x
9. Gazul protector este liber în mod substanțial de contaminanți	x	x	x
10. Presiunea gazului protector și/sau debitul este adecvat(ă)	x	x	x
11. Indicatoarele de presiune și/sau debit, alarmele și interblocările funcționează corect	x		
12. Perioada de purjare înaintea punerii sub tensiune este adecvată	x		
13. Condițiile speciale de folosire (dacă sunt aplicabile) sunt conformate	x		

0	1	2	3
<b>C. Mediu ambiant</b>			
1. Aparatura este protejată în mod adecvat împotriva coroziunii, intemperiilor, vibrațiilor și altor factori dăunători	X	X	X
2. Nu există acumulări anormale de praf sau murdărie	X	X	X

**NOTĂ:**

Periodicitatea verificărilor de mai sus se va stabili în funcție de complexitatea instalației și de specificitatea procesului tehnologic.

*ANEXA nr. 5  
la normativ*

**UNELTE FOLOSITE ÎN ATMOSFERE POTENȚIAL EXPLOZIVE**

Instrucțiunile de folosire a uneltelor manuale trebuie să ia în considerare următoarele:

Trebuie să se facă distincție între două tipuri diferite de unelte:

a) unelte care pot cauza numai scântei unice la folosire (de exemplu: șurubelnițe, chei fixe, șurubelnițe de impact);

b) unelte care la folosire în timpul tăierii cu ferăstrăul sau polizării generează o ploaie de scântei.

În zonele 0 și 20 nu se admit unelte care pot cauza scântei.

În zonele 1 și 2 se admit numai unelte de oțel în conformitate cu cele prevăzute la lit. a). Uneltele în conformitate cu prevederile lit. b) sunt admise numai dacă se asigură să nu fie atmosferă explozivă periculoasă la locul de muncă.

Totuși, utilizarea oricărui fel de unelte de oțel este complet interzisă în zona 1 dacă există risc de explozie cauzat de prezența substanțelor care aparțin grupei de explozie II C (acetilenă, bisulfură de carbon, hidrogen) și sulfură de hidrogen, oxid de etilenă și monoxid de carbon, în afară de cazul în care se asigură că nu este prezentă

nicio atmosferă explozivă periculoasă la locul de muncă în timpul lucrului cu aceste unelte.

Uneltele de oțel în conformitate cu prevederile lit. a) sunt admise în zonele 21 și 22. Uneltele de oțel în conformitate cu prevederile lit. b) sunt admise dacă locul de muncă este protejat cu un ecran față de restul ariilor din zonele 21 și 22 și dacă s-au luat următoarele măsuri suplimentare: s-au eliminat depunerile de praf de la locul de muncă ori locul de muncă se păstrează atât de umed încât nu se poate dispersa praf în aer și nici nu se poate dezvolta vreun proces de ardere mocnită.

La polizare sau tăiere în zonele 21 și 22 sau în vecinătatea lor trebuie să se ia în considerare faptul că scântele produse pot zbura pe distanțe mari și pot duce la formarea de particule incandescente. Din acest motiv, celelalte locuri din jurul locului de muncă trebuie, de asemenea, incluse în măsurile de protecție menționate.

Folosirea uneltelor în zonele 1, 2, 21 și 22 trebuie supusă unui sistem de „admitere de funcționare“. Aceasta se va include în informațiile de utilizare.

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

„Monitorul Oficial“ R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial“ R.A.

