



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 383

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 7 iunie 2007

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
535.	— Hotărâre privind transmiterea unui teren din domeniul public al statului și din administrarea Agenției Domeniilor Statutului în domeniul public al comunei Vârșolț și în administrarea Consiliului Local al Comunei Vârșolț, județul Sălaj.....	2
	DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU	
170.	— Decizie pentru aprobarea statului de funcții al aparatului de lucru al ministrului de stat pentru coordonarea activităților din domeniile culturii, învățământului și integrării europene.....	3
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
444.	— Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind modificarea și completarea Normelor de aplicare a programelor de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, pentru campaniile 2006—2007 și 2007—2008, derulate cu sprijin comunitar, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 211/2007	4-5
966.	— Ordin al ministrului sănătății publice privind aprobarea Normelor tehnice de organizare a programului de formare prin educație medicală continuă a medicilor de familie care desfășoară activități în cadrul Programului național de diabet zaharat	6-8

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE****privind transmiterea unui teren din domeniul public al statului
și din administrarea Agenției Domeniilor Statului în domeniul public al comunei Vârșolț
și în administrarea Consiliului Local al Comunei Vârșolț, județul Sălaj**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 9 alin. (1) și al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă transmiterea unui teren, în suprafață de 2000 m², având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din domeniul public al statului și din administrarea Agenției Domeniilor Statului în domeniul public al comunei Vârșolț și în administrarea Consiliului Local al Comunei

Vârșolț, județul Sălaj, în scopul amplasării stației de epurare a apei menajere.

Art. 2. — Predarea-preluarea terenului prevăzut la art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

Decebal Traian Remeș

Ministrul internelor și reformei administrative,

Cristian David

p. Ministrul economiei și finanțelor,

Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu,

secretar de stat

București, 6 iunie 2007.

Nr. 535.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE**a terenului care se transmite din domeniul public al statului și din administrarea Agenției Domeniilor Statului în domeniul public al comunei Vârșolț și în administrarea Consiliului Local al Comunei Vârșolț, județul Sălaj**

Locul unde este situat terenul	Persoana juridică de la care se transmite terenul	Persoana juridică la care se transmite terenul	Caracteristicile tehnice ale terenului	Numărul atribuit de Ministerul Economiei și Finanțelor
Comuna Pericei, județul Sălaj	Statul român, din administrarea Agenției Domeniilor Statului	Comuna Vârșolț, în administrarea Consiliului Local al Comunei Vârșolț	2000 m ² din Tarlăua 65 Parcela 1146/1 p	116754

DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIMUL-MINISTRU****DECIZIE****pentru aprobarea statului de funcții al aparatului de lucru al ministrului de stat pentru coordonarea activităților din domeniile culturii, învățământului și integrării europene**

În temeiul art. 19 alin. (1) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 3 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 25/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru reorganizarea aparatului de lucru al Guvernului, cu modificările și completările ulterioare,

primul-ministru emite următoarea decizie:

Articol unic. — Se aprobă statul de funcții al aparatului de coordonarea activităților din domeniile culturii, învățământului și integrării europene, prevăzut lucru al ministrului de stat pentru coordonarea activităților din în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Șeful Cancelariei Primului-Ministru,
Ion-Mircea Plângu

București, 6 iunie 2007.
Nr. 170.

ANEXĂ

STATUL DE FUNCȚII
al aparatului de lucru al ministrului de stat pentru coordonarea activităților
din domeniile culturii, învățământului și integrării europene

Nr. crt.	Funcția	Numărul de posturi	Natura funcției	Studiile
I.	MINISTRU DE STAT	1	mandat	
	Cabinetul ministrului de stat	9		
1.	Director de cabinet	1	CIM	S
2.	Consilier personal	5	CIM	S
3.	Secretar personal	2	CIM	M
4.	Curier personal	1	CIM	M
II.	CONSILIER DE STAT	1	mandat	
	Cabinetul consilierului de stat	4		
1.	Director de cabinet	1	CIM	S
2.	Consilier personal	2	CIM	S
3.	Secretar personal	1	CIM	M
III.	Direcția învățământ	5		
	1. Director	1	CIM	S
2.	Consilier	4	CIM	S
III.	Direcția cultură	5		
	1. Director	1	CIM	S
2.	Consilier	4	CIM	S
IV.	Direcția pentru politici europene de integrare și dezvoltare	7		
	1. Director	1	CIM	S
	2. Consilier	5	CIM	S
3.	Expert asistent	1	FP	S
	TOTAL POSTURI:	32		

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN

privind modificarea și completarea Normelor de aplicare a programelor de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, pentru campaniile 2006—2007 și 2007—2008, derulate cu sprijin comunitar, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 211/2007

Având în vedere prevederile art. 13 din Legea viei și vinului în sistemul organizării comune a pieței vitivinicole nr. 244/2002, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 111 lit. k) din Normele metodologice de aplicare a Legii viei și vinului în sistemul organizării comune a pieței vitivinicole nr. 244/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.134/2002, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 8 din Hotărârea Guvernului nr. 1.432/2005 privind măsurile și instrumentele de reglementare a filierei vitivinicole, ale cap. III „Restructurarea și reconversia“, art. 11—15, din Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1.493/1999 privind organizarea comună a pieței vitivinicole, precum și ale cap. IV „Restructurare și reconversie“, art. 12—18, din Regulamentul Comisiei (CE) nr. 1.227/2000 privind stabilirea unor reguli detaliate de aplicare a Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1.493/1999 privind organizarea comună a pieței vitivinicole, cu privire la potențialul de producție,

în temeiul prevederilor art. 7 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 385/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale,

având în vedere Referatul de aprobare nr. 18.540 din 29 mai 2007, întocmit de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite prezentul ordin.

Art. I. — Normele de aplicare a programelor de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, pentru campaniile 2006—2007 și 2007—2008, derulate cu sprijin comunitar, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 211/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 189 din 19 martie 2007, se modifică și se completează după cum urmează:

1. După punctul 3.10 se introduc patru noi puncte, punctele 3.10¹, 3.10², 3.10³ și 3.10⁴, cu următorul cuprins:

„3.10¹. A.P.I.A. întocmește centralizatorul sumelor necesare acordării sprijinului financiar pentru programele de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, pentru campaniile 2006—2007 și 2007—2008, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4 la prezentele norme, și îl transmite Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

3.10². Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale solicită Ministerului Economiei și Finanțelor deschiderea creditelor bugetare în baza situației centralizatoare privind sumele convenite beneficiarilor sprijinului financiar pentru programele

de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, pentru campaniile 2006—2007 și 2007—2008, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la prezentele norme.

3.10³. După aprobarea de către Ministerul Economiei și Finanțelor a cererii pentru deschiderea creditelor bugetare, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale alimentează contul A.P.I.A. în vederea virării sumelor necesare acordării sprijinului financiar în conturile beneficiarilor.

3.10⁴. În termen de 5 zile de la alimentarea contului, A.P.I.A. va efectua plata către beneficiari.“

2. Punctul 3.11 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezentele norme.“

3. După anexa nr. 3 la norme se introduc anexele nr. 4 și 5, al căror cuprins este prevăzut în anexele nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Decebal Traian Remeș

București, 1 iunie 2007.

Nr. 444.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

ANEXA Nr. 1
(anexa nr. 4 la norme)

SITUAȚIA CENTRALIZATOARE
a sprijinului financiar acordat producătorilor agricoli pentru programele de restructurare/reconversie
a plantațiilor viticole, pentru campaniile 2006—2007 și 2007—2008, derulate cu sprijin comunitar

Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
 Nr. /

Nr. crt.	Beneficiar	Program	Tipul de drept	Măsuri eligibile (conform anexei nr. 1 la Normele de aplicare a programelor de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, pentru campaniile 2006—2007 și 2007—2008, derulate cu sprijin comunitar, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 211/2007)	Suprafața (ha)	Sprijin financiar/ha (euro/ha)	Sprijin financiar (lei) — cursul de schimb euro—lei este de 3,57, conform Regulamentului (CE) nr. 1.913/2006 —
TOTAL:							

Director general
 Numele și prenumele

Semnătura

Ștampila

Data

Director economic
 Numele și prenumele

Semnătura

Ștampila

Data

ANEXA Nr. 2
(anexa nr. 5 la norme)

SITUAȚIA CENTRALIZATOARE
a sprijinului financiar acordat producătorilor agricoli pentru programele de restructurare/reconversie
a plantațiilor viticole, pentru campaniile 2006—2007 și 2007—2008, derulate cu sprijin comunitar

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Nr. /

Se aprobă

Ordonator principal de credite

Nr. crt.	Program	Tipul de drept	Măsuri eligibile (conform anexei nr. 1 la Normele de aplicare a programelor de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, pentru campaniile 2006—2007 și 2007—2008, derulate cu sprijin comunitar, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 211/2007)	Sprijin financiar (lei)
TOTAL:				

DIRECȚIA BUGET-FINANȚE

Director,
 Numele și prenumele

Semnătura

Ștampila

Data

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE

ORDIN**privind aprobarea Normelor tehnice de organizare a programului de formare prin educație medicală continuă a medicilor de familie care desfășoară activități în cadrul Programului național de diabet zaharat**

În conformitate cu prevederile art. 48 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.061/425/2006 privind aprobarea organizării și desfășurării Programului național de diabet zaharat, precum și ale Hotărârii Guvernului nr. 292/2007 pentru aprobarea programelor naționale de sănătate în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare,

văzând Referatul de aprobare al Agenției Naționale de Programe și al Direcției generale politice, strategii și managementul calității în sănătate nr. E.N. 5.684 din 29 mai 2007,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății publice emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele tehnice de organizare a programului de formare prin educație medicală continuă a medicilor de familie care desfășoară activități în cadrul Programului național de diabet zaharat, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Activitățile se finanțează de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Sănătății Publice.

Art. 3. — Coordonarea activităților desfășurate în cadrul programului de formare se realizează de către Centrul Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar București,

prin intermediul autorităților de sănătate publică județene și a municipiului București.

Art. 4. — Agenția Națională de Programe, direcțiile de specialitate din Ministerul Sănătății Publice, autoritățile de sănătate publică județene și a municipiului București, Centrul Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar București, precum și unitățile sanitare nominalizate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății publice,
Gheorghe Eugen Nicolăescu

București, 29 mai 2007.
Nr. 966.

*ANEXĂ***NORME TEHNICE****de organizare a programului de formare prin educație medicală continuă a medicilor de familie care desfășoară activități în cadrul Programului național de diabet zaharat****CAPITOLUL I****Desfășurarea activității de formare prin educație medicală continuă**

Art. 1. — Programul de formare prin educație medicală continuă se desfășoară pe două componente: una de curs, susținută de cadre universitare, și alta de atelier de formare, susținută de formatori în domeniul medicinei de familie.

Art. 2. — Cursurile se desfășoară cu grupe de aproximativ 150 de participanți, pe o durată de 6 ore, o zi.

Art. 3. — Atelierele de formare se desfășoară cu grupe de aproximativ 25 de participanți, pe o durată de 6 ore, o zi.

Art. 4. — Autoritatea de sănătate publică județeană și spitalul județean, respectiv Institutul de Diabet, Nutriție și Boli Metabolice „Prof. dr. N. Paulescu“ pentru București, prin unitatea de implementare a Programului național de

diabet zaharat județeană, respectiv a municipiului București, asigură logistica necesară organizării cursului.

CAPITOLUL II**Responsabilități în coordonarea, organizarea și desfășurarea programului de formare prin educație medicală continuă a medicilor de familie**

Art. 5. — Ministerul Sănătății Publice îndeplinește următoarele atribuții:

a) asigură fondurile necesare desfășurării tuturor activităților corespunzătoare programului;

b) coordonează întreaga activitate privind organizarea, desfășurarea și finanțarea programului prin Agenția Națională de Programe, iar din punctul de vedere al activității de formare, prin Centrul Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar București;

c) asigură finanțarea Institutului de Diabet, Nutriție și Boli Metabolice „Prof. dr. N. Paulescu”.

Art. 6. — Comisia de diabet și endocrinologie și Comisia de medicină de familie ale Ministerului Sănătății Publice îndeplinesc următoarele atribuții:

a) elaborează de comun acord curriculumul de pregătire;

b) propune Centrului Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar București listele cadrelor universitare și formatorilor acreditați care sunt implicați în program.

Art. 7. — Centrul Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar București îndeplinește următoarele atribuții:

a) coordonează activitatea de formare la nivel național, prin autoritățile de sănătate publică județene și a municipiului București și prin secretariatele programului constituite la nivelul unităților de implementare;

b) acreditează curriculumul de pregătire, în baza propunerii comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății Publice (Comisia de diabet și endocrinologie și Comisia de medicină de familie);

c) furnizează Ministerului Sănătății Publice și autorităților de sănătate publică județene și a municipiului București listele validate ale cadrelor universitare și formatorilor acreditați în domeniul medicinei de familie pe județe;

d) furnizează unității de implementare a programului modelul de bază de date pentru înscrierea participanților;

e) certifică participanții absolvenți ai programului și obține creditarea programului din partea Colegiului Medicilor din România;

f) asigură transmiterea certificatelor către secretariatul corespunzător programului, după achitarea de către absolvenții programului a taxei de certificare, care constituie venit al Centrului Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar București.

Art. 8. — Spitalul județean, respectiv Institutul de Diabet, Nutriție și Boli Metabolice „Prof. Dr. N. Paulescu” pentru București, prin unitatea de implementare a Programului național de diabet zaharat județean, respectiv a municipiului București, are următoarele atribuții:

a) identifică medicii de familie din județ, respectiv din municipiul București, în vederea participării la program și îi repartizează pe grupe de lucru pentru cursuri, respectiv ateliere de formare;

b) stabilește împreună cu cadrele universitare și formatorii planificarea cursurilor și a atelierelor de formare;

c) asigură împreună cu autoritățile de sănătate publică județene și a municipiului București sălile pentru instruire, dotate corespunzător (calculator, videoproiector, flip chart), prin identificarea spațiilor adecvate;

d) stabilește necesarul de materiale și asigură multiplicarea materialelor necesare pentru fiecare curs și atelier, pentru toți participanții;

e) încheie contracte cu cadrele didactice universitare și formatorii;

f) decontează cheltuielile de cazare și transport ale cadrelor didactice universitare și formatorilor, dacă este

cazul, din sumele alocate spitalului pentru această activitate;

g) achită prestațiile formatorilor în funcție de numărul de ore de curs/atelier prestate din sumele alocate spitalului pentru această activitate;

h) alcătuiește baza de date a participanților din județ;

i) transmite Centrului Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar București și Ministerului Sănătății Publice listele cu absolvenții programului, pentru fiecare grup de participanți, la cel mult 5 zile după terminarea activității; totodată, va transmite și copii ale documentelor ce atestă plata de către absolvenți a taxei de certificare a programului în contul Centrului Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar București;

j) rezolvă orice problemă în teritoriu legată de organizarea programului, cu sprijinul autorităților de sănătate publică județene și a municipiului București și al Centrului Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar București;

k) asigură plata secretariatului constituit la nivelul unității de implementare a Programului național de diabet zaharat.

Art. 9. — La nivelul unității de implementare prevăzute la art. 8 se constituie secretariatul corespunzător programului care îndeplinește următoarele atribuții:

a) asigură înscrierea participanților la program, pe baza autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România, după caz;

b) informează medicii de familie privind derularea programului (repartizarea pe grupe, calendarul activităților, modalitatea de plată a taxei de certificare a absolvenților etc.);

c) asigură multiplicarea și distribuirea suporturilor de curs;

d) verifică achitarea taxei de certificare de către participanți în contul Centrului Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar București;

e) asigură și alte activități de secretariat al programului.

Art. 10. — Autoritatea de sănătate publică județeană și a municipiului București au următoarele atribuții:

a) colaborează cu Centrul Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar București pentru coordonarea locală a programului de formare prin educație medicală continuă;

b) asigură sălile pentru instruire, dotate corespunzător (calculator, videoproiector, flip chart), prin identificarea împreună cu unitatea de implementare a Programului național de diabet zaharat a spațiilor adecvate;

c) monitorizează activitatea de formare destinată tuturor medicilor de familie din județ, inclusiv celor aflați în contract cu Casa Asigurărilor de Sănătate a Ministerului Transporturilor și cu Casa Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești;

d) elaborează și supune spre aprobare Agenției Naționale de Programe raportul privind realizarea activității de instruire și formare a medicilor la nivelul județului respectiv;

e) asigură finanțarea spitalelor județene. Din aceste fonduri se pot efectua următoarele categorii de cheltuieli, potrivit legislației în vigoare:

- cheltuieli de personal (secretariat, cadre universitare, formatori, inclusiv cheltuieli de deplasare și cazare);
- bunuri și servicii (logistica cursului, materiale de curs).

Art. 11. — Cadrele universitare și formatorii au următoarele atribuții:

a) asigură formarea medicilor de familie, conform programării realizate de autoritatea de sănătate publică județeană și a municipiului București;

b) încheie contracte cu spitalele județene, respectiv Institutul de Diabet, Nutriție și Boli Metabolice „Prof. Dr. N. Paulescu” pentru București;

c) colaborează cu secretariatul constituit la nivelul Unității de implementare a Programului național de diabet zaharat pentru planificarea grupelor;

d) întocmesc un raport al activității prestate pe baza unui model furnizat de Centrul Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar București, care va fi înaintat către secretariatul programului.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

