

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE

ORDIN

pentru aprobarea Metodologiei privind identificarea, evaluarea și controlul riscurilor de incendiu

Având în vedere prevederile art. 29 alin. (3) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, în temeiul art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative,

ministrul internelor și reformei administrative emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Metodologia privind identificarea, evaluarea și controlul riscurilor de incendiu, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, prin inspectoratele pentru situații de urgență județene /al municipiului București, urmărește punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 3. — (1) Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare în termen de 30 de zile de la data publicării.

(2) La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului de interne nr.87/2001 pentru aprobarea Metodologiei privind identificarea, evaluarea și controlul riscurilor de incendiu, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 571 din 13 septembrie 2001.

Ministrul internelor și reformei administrative,

Cristian David

București, 21 mai 2007 .

Nr. 210.

ANEXĂ

METODOLOGIE

privind identificarea, evaluarea și controlul riscurilor de incendiu

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1.— Prezenta metodologie stabilește etapele de parcurs și principalele elemente, factori, parametri, criterii, instrumente, tehnici și procedee care sunt avute în vedere în activitatea de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu, precum și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească personalul care execută astfel de activități.

Art. 2.— (1) Metodologia se aplică la:

a) elaborarea și/sau adoptarea de către ministere și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale a metodelor și procedurilor pentru identificarea, evaluarea și controlul riscurilor de incendiu, specifice domeniilor de competență ale organelor respective;

b) asigurarea, de către administratorii operatorilor economici și conducătorii de instituții, a identificării și evaluării riscurilor de incendiu din unitățile proprii, în corelare cu natura și cu nivelul riscurilor;

c) stabilirea măsurilor de apărare împotriva incendiilor în cazul intervențiilor efectuate la construcțiile existente, când în mod justificat nu pot fi îndeplinite unele prevederi ale reglementărilor în vigoare privind cerința esențială „securitate la incendiu“;

d) validarea scenariilor de securitate la incendiu;

e) expertizarea construcțiilor existente.

(2) Metodologia nu se aplică la instalațiile de producere și transport al energiei electrice, exploatarea miniere de suprafață sau subterane, instalațiile și platformele de foraj, extracție, prelucrare și transport de produse petroliere și gaze naturale, construcțiile din domeniul nuclear, mijloacele de transport rutier, naval, feroviar și aerian, pentru acestea urmând a fi elaborate metodologii specifice de către autoritățile competente pentru fiecare domeniu.

Art. 3.— În sensul prezentei metodologii, termenii și expresiile de mai jos au următoarele înțelesuri:

a) *agent* — factorul activ rezultat în caz de incendiu, care provoacă diferite fenomene fizice, chimice, electromagnetice sau biologice, cu acțiuni și efecte asupra construcțiilor, instalațiilor și a utilizatorilor;

b) *ardere, combustie* — reacția exotermă a unei substanțe cu un comburant care emite efluenți însoțiți de flăcări și/sau incandescență;

c) *arson* — termen de origine engleză, intraductibil, ce desemnează un incendiu provocat printr-o acțiune intenționată;

d) *bancă de date privind incendiile* — situația statistică a cauzelor și pagubelor provocate de incendii produse într-un anumit domeniu de activitate, întocmită de organul/

compartimentul de specialitate al administrației publice centrale care coordonează activitatea respectivă sau de către o altă autoritate ori asociație profesională care deține competența profesională prevăzută de reglementările specifice;

e) *reacție la foc* — comportarea unui material care, prin propria sa descompunere, alimentează un foc la care este expus, în condiții specificate;

f) *clase de reacție la foc* — expresiile cantitative formulate în termeni de performanță pentru modul de comportare a produselor la acțiunea focului, în condiții de utilizare finală, structurate într-o serie de niveluri de performanță;

g) *comportare la foc* — schimbarea sau menținerea proprietăților fizice și/sau chimice ale unui produs expus la foc;

h) *densitate de sarcină termică* — raportul dintre sarcina termică și suprafața pardoselii spațiului afectat de incendiu;

i) *împrejurare preliminară* — situația în care se poate găsi la un moment dat un ansamblu de elemente materiale, cu sau fără participarea factorului uman, care poate genera și/sau favoriza inițierea, dezvoltarea și/sau propagarea unui incendiu;

j) *incendiu* — arderea autoîntreținută, care se desfășoară fără control în timp și spațiu, care produce pierderi de vieți omenești și/sau pagube materiale și care necesită o intervenție organizată în scopul întreruperii procesului de ardere;

k) *risc de incendiu* — produsul dintre probabilitatea de inițiere a unui incendiu într-un proces tehnologic sau într-o situație tehnică dată și importanța estimată a pagubelor sau a consecințelor lor la apariția incendiului;

l) *risc de incendiu acceptat* — nivelul-limită maxim al riscului de incendiu, considerat acceptabil din punct de vedere al gravității consecințelor incendiului, corelat cu probabilitatea de inițiere a evenimentului respectiv;

m) *sistem* — ansamblul de elemente materiale, umane și/sau informaționale asociate într-o relație de interdependență, situat într-un mediu dat, care îndeplinește una sau mai multe funcții specificate, în scopul desfășurării corespunzătoare a uneia ori mai multor activități;

n) *sarcină termică de incendiu* — energia termică care poate fi produsă prin arderea completă a tuturor materialelor combustibile conținute într-un spațiu, inclusiv finisajele tuturor suprafețelor;

o) *sursă de aprindere/inițiere a arderii* — sursa de energie care produce o ardere, aceasta putând fi un fenomen fizic, chimic sau de altă natură, care generează o cantitate de energie capabilă de a iniția aprinderea unui material sau mediu combustibil;

p) *consecințe* — rezultatul sau rezultatele evenimentelor, exprimate negativ ori pozitiv, cantitativ sau calitativ;

q) *probabilitate de producere a incendiilor* — măsura în care un eveniment de tip incendiu este probabil să se producă; se exprimă în număr de evenimente produse într-o unitate de timp;

r) *frecvență* — gradul de repetabilitate a unui eveniment într-o perioadă de timp.

CAPITOLUL II

Managementul riscurilor de incendiu

SECȚIUNEA 1

Etape de parcurs în fazele de proiectare și exploatare a construcțiilor și instalațiilor

Art. 4. — (1) Managementul riscurilor de incendiu presupune următoarele etape:

- stabilirea sistemului sau procesului supus evaluării;
- stabilirea nivelului de acceptabilitate a riscului;
- alegerea metodei și a instrumentelor de lucru;
- identificarea pericolelor de incendiu;
- identificarea riscurilor;
- estimarea și cuantificarea riscului;
- evaluarea riscului;
- controlul riscului;
- monitorizarea riscului;
- documentația rezultată în urma procesului de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu.

(2) Schemele logice de management al riscurilor de incendiu în faza de proiectare, respectiv de exploatare, sunt prezentate în anexa nr. 1 la prezenta metodologie.

(3) Principalele obiective ale managementului riscului de incendiu sunt:

- asigurarea securității utilizatorilor și a echipelor de intervenție;
- protejarea proprietății;
- asigurarea continuității activităților operatorilor economici;
- protejarea mediului;
- protejarea patrimoniului — monumente istorice, de arhitectură sau alte valori culturale.

Art. 5. — Factorii care trebuie luați în considerare în managementul riscului de incendiu sunt:

- pierderile de vieți omenești: numărul de decese/100.000 de locuitori, numărul de copii morți/100.000 de copii, numărul de morți prin inhalare de fum, monoxid de carbon, substanțe toxice, numărul de morți în afara sau în interiorul locului focarului de inițiere a incendiului, numărul de morți pe lună, săptămână, zi și altele asemenea;
- efectul asupra mediului: afectarea apei, aerului, pământului, speciilor de animale și ecosistemelor, costurile refacerii acestora, costurile materialelor de curățare, suprafețele afectate, numărul populației, fauna și flora afectate și altele asemenea;
- afectarea patrimoniului, proprietății și a continuității activităților operatorilor economici, ca de exemplu: numărul construcțiilor/instalațiilor afectate, durata de aducere la starea inițială anterioară incendiului sau de restaurare — în cazul obiectivelor de patrimoniu, valoarea pagubelor incendiilor sau ale unui incendiu, costurile refacerii proprietății, pierderile în procente ale valorii asigurate, perioada de timp pierdută în desfășurarea activității economice, valoarea financiară a întreruperii activității economice din valoarea asigurată și altele asemenea;
- costul măsurilor implementate de control al riscului;
- efectele asupra imaginii operatorului economic/instituției.

SECȚIUNEA a 2-a

Stabilirea sistemului/procesului supus evaluării de risc

Art. 6. — În funcție de obiectivele stabilite, identificarea și evaluarea riscului de incendiu pot include un singur sistem/proces, prin evaluarea nivelului intrinsec al riscului pentru sistemul/procesul respectiv sau prin evaluarea mai multor sisteme/procese, prin evaluarea globală a riscului de incendiu, când trebuie avute în vedere: interdependența sistemelor/proceselor, inclusiv a măsurilor de securitate la incendiu active și/sau pasive, efectul propagării incendiilor sau al prăbușirii construcțiilor/installațiilor, precum și alți factori, cum ar fi vârsta și starea fizică a utilizatorilor, nivelul de instruire al acestora.

SECȚIUNEA a 3-a

Stabilirea nivelului de acceptabilitate a riscului

Art. 7. — Conceptul de acceptabilitate a riscului de incendiu se bazează pe premisa că în orice sistem/proces supus evaluării există un anumit nivel de risc, denumit *nivel de risc* acceptabil, peste care gravitatea consecințelor unui incendiu, exprimată în pierderi umane, materiale și/sau financiare nu poate fi acceptată.

Art. 8. — (1) Nivelul de acceptabilitate a riscului de incendiu sau riscul de incendiu acceptat se stabilește, după caz, pe baza experienței anterioare sau a raționamentelor previzionale, de către:

a) autoritățile abilitate să elaboreze și să emită reglementări tehnice în domeniul apărării împotriva incendiilor;

b) administratorul și/sau conducătorul instituției, prin strategia de apărare împotriva incendiilor adoptată în interiorul unității sale;

c) societățile de asigurare/reasigurare.

(2) Criteriile de acceptabilitate au forme variate, cum ar fi valori cantitative, valori comparative sau alte tipuri de valori agreeate, care depind de factorii menționați la alin. (1), de sistemul/procesul analizat și de metoda aleasă pentru analiza riscului, ținându-se cont de:

a) reglementările prescriptive;

b) reglementările bazate pe conceptul de performanță;

c) standarde și ghiduri.

SECȚIUNEA a 4-a

Alegerea metodei și a instrumentelor de lucru

Art. 9. — (1) În raport de fazele determinante ale sistemului supus evaluării, care pot fi de proiectare, execuție, exploatare sau postutilizare și de funcțiile acestuia, după caz, civilă, de producție, mixtă, se utilizează următoarele tehnici, procedee și metode, denumite în continuare *metode*:

a) calitative;

b) matematice — cantitative, semicantitative;

c) analitice;

d) grafice;

e) combinate.

(2) Categoriile de metode de evaluare a riscului de incendiu sunt prevăzute în anexa nr. 2 la prezenta metodologie.

Art. 10. — (1) Metodele și procedeele matematice de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu constau în determinarea unor valori numerice atașate sistemului supus evaluării.

(2) Valorile numerice se determină printr-o formulă de calcul, în care intervin ca necunoscute pericolele de incendiu, consecințele acestora asupra sistemului, efectele prezumate ale măsurilor de apărare împotriva incendiilor prevăzute, precum și posibilitatea de activare a factorilor de pericol, fiecare dintre acești factori fiind cuantificați și exprimați prin valori numerice cu ajutorul unor scări convenabil alese.

Art. 11. — Metodele și procedurile analitice constau în identificarea și analizarea, pe baza unor algoritmi logici, a tuturor disfuncțiilor ce pot apărea în sistemul supus evaluării și a căror finalitate este incendiul sau un eveniment urmat de incendiu.

Art. 12. — (1) Metodele grafice de evaluare a riscului de incendiu se bazează pe exprimarea riscului de incendiu ca o funcție de 2 parametri globali și compararea funcției cu anumite domenii de acceptabilitate.

(2) De regulă, parametrii globali acceptați sunt: probabilitatea P de apariție a evenimentului și nivelurile de gravitate G a consecințelor, ambii parametri fiind cuantificați cu un anumit număr de valori.

(3) Riscul de incendiu se exprimă generic printr-o relație de forma:

$R_{\text{incendiu}} = f(P, G)$. Reprezentarea grafică a relației riscului la incendiu poate fi de forma prevăzută în anexa nr. 3 la prezenta metodologie.

SECȚIUNEA a 5-a

Identificarea pericolelor de incendiu

Art. 13. — Identificarea pericolelor de incendiu reprezintă procesul de apreciere și stabilire a factorilor care pot genera, contribui și/sau favoriza producerea, dezvoltarea și/sau propagarea unui incendiu, și anume:

a) clasele de reacție la foc ale materialelor și elementelor de construcții;

b) proprietățile fizico-chimice ale materialelor și substanțelor utilizate, prelucrate, manipulate sau depozitate, natura procesului tehnologic și densitatea sarcinii termice;

c) sursele potențiale de aprindere existente;

d) condițiile preliminate care pot determina sau favoriza aprinderea și producerea, dezvoltarea și/sau propagarea unui incendiu.

Art. 14. — Sursele de aprindere se clasifică, după natura lor, în următoarele grupe:

a) surse de aprindere cu flacără: flacără de chibrit, lumânare, aparat de sudură și altele asemenea;

b) surse de aprindere de natură termică: obiecte incandescente, căldură degajată de aparate termice, efectul termic al curentului electric și altele asemenea;

c) surse de aprindere de natură electrică: arcuri și scânteii electrice, scurtcircuit, electricitate statică și altele asemenea;

d) surse de aprindere de natură mecanică: scânteii mecanice, frecare și altele asemenea;

e) surse de aprindere naturale: căldură solară sau trăsnet și altele asemenea;

f) surse de autoaprindere de natură chimică, fizico-chimică și biologică, reacții chimice exoterme;

g) surse de aprindere datorate exploziilor și materialelor incendiare;

h) surse de aprindere indirecte: radiația unui focar de incendiu și altele asemenea.

Art. 15. — Împrejurările preliminate care pot determina și/sau favoriza inițierea, dezvoltarea și/sau propagarea unui incendiu se clasifică, de regulă, în următoarele grupe:

a) instalații și echipamente electrice, defecte ori improvizate;

b) receptori electrici lăsați sub tensiune, nesupravegheați;

c) sisteme și mijloace de încălzire, instalații de ventilare, climatizare, răcire defecte, improvizate sau nesupravegheate;

d) contactul materialelor combustibile cu cenușa, jarul și scânteile provenite de la sistemele de încălzire;

e) jocul copiilor cu focul;

f) fumatul în locuri cu pericol de incendiu/explozie;

g) sudarea și alte lucrări cu foc deschis, fără respectarea regulilor și măsurilor specifice de apărare împotriva incendiilor;

h) reacții chimice, urmate de incendiu;

i) folosirea de scule, dispozitive, utilaje și echipamente de lucru neadecvate, precum și executarea de operațiuni mecanice în medii periculoase;

j) neexecutarea, conform graficelor stabilite, a operațiunilor și lucrărilor de reparații și întreținere a mașinilor și aparatelor cu piese în mișcare;

k) scurgeri de produse inflamabile;

l) defecțiuni tehnice de construcții-montaj;

m) defecțiuni tehnice de exploatare;

n) nereguli organizatorice;

o) explozie urmată de incendiu;

p) trăsnet și alte fenomene naturale;

q) arson;

r) neîntreținerea elementelor de construcții cu rol de separare la incendiu sau a instalațiilor și echipamentelor de protecție împotriva incendiilor, precum și probabilitatea ca acestea să nu declanșeze/funcționeze în caz de incendiu;

s) izbucnirea și dezvoltarea unor incendii în zone periurbane, cum sunt, de exemplu, incendiile de pădure sau de vegetație uscată, care pot afecta construcții și instalații tehnologice;

t) alte împrejurări.

Art. 16. — Nivelurile de pericol de incendiu se stabilesc pe zone, spații, încăperi, compartimente de incendiu, clădiri civile, de producție și/sau depozitare ori cu funcții mixte, precum și la instalații tehnologice, care se precizează în mod obligatoriu în documentațiile tehnice și în planurile de intervenție la incendiu, potrivit reglementărilor tehnice.

SECȚIUNEA a 6-a

Identificarea riscurilor de incendiu

Art. 17. — Identificarea riscurilor de incendiu reprezintă procesul de estimare și cuantificare a riscului asociat unui sistem/proces, determinat pe baza probabilității de producere a incendiului și a consecințelor evenimentului respectiv.

Art. 18. — Probabilitatea de producere a incendiului se bazează pe date statistice privind incendiile sau pe modele matematice, în cazurile în care statistica nu dispune de date suficiente.

Art. 19. — Probabilitatea de producere a consecințelor este bazată pe analiza probabilistică și pe modele deterministe privind dezvoltarea incendiului, propagarea efluenților incendiului, evaluarea evacuării utilizatorilor și altele asemenea.

Art. 20. — La estimarea riscului de incendiu, respectiv a probabilității de inițiere a unui incendiu și de producere a consecințelor acestuia, se au în vedere, de regulă, următoarele elemente:

a) pericolele de incendiu identificate;

b) nivelurile criteriilor de performanță ale construcțiilor privind cerința esențială „securitate la incendiu“;

c) nivelul de echipare și dotare cu sisteme, instalații, echipamente și aparatură de alimentare cu apă, gaze combustibile, energie electrică și termică, de ventilație și climatizare, starea de funcționare și performanțele acestora;

d) factorul uman, determinat de numărul de persoane, vârsta și starea fizică ale acestora, nivelul de instruire;

e) alte elemente care pot influența producerea, dezvoltarea și/sau propagarea unui incendiu.

Art. 21. — (1) Măsurile de apărare împotriva incendiilor, avute în vedere la determinarea riscului de incendiu, sunt cele destinate reducerii, neutralizării și/sau eliminării pericolelor de incendiu, respectiv pentru limitarea, localizarea și/sau lichidarea unui incendiu, în cazul în care acesta s-a produs.

(2) Măsurile de apărare împotriva incendiilor se analizează și se stabilesc, după caz, pe baza prevederilor reglementărilor tehnice, a normelor și dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor și a celor specifice fiecărui domeniu de activitate, în corelare cu natura și cu nivelul riscurilor identificate.

Art. 22. — Cuantificarea probabilității de inițiere a incendiilor se face prin valorificarea, cu metode de evaluare specifice principalelor domenii de activitate, a băncilor de date privind incendiile, probabilitatea exprimându-se prin numărul de evenimente produse într-un anumit interval de timp, considerat reprezentativ.

Art. 23. — În absența unor bănci de date privind incendiile, probabilitatea de producere a incendiilor se poate exprima printr-o estimare calitativă, potrivit următoarelor calificative asociate evenimentelor respective:

a) extrem de rare — probabilitatea de producere nu se distinge de zero: $P \approx 0$;

b) rare — improbabil de a se produce: $P < 10^{-6}$;

c) improbabile — improbabil de a se produce în funcționarea unui sistem dat, dar nu există certitudini pe baze experimentale: $P > 10^{-6}$;

d) probabile — se produc de câteva ori pe durata de viață a sistemului: $P > 0,0001$;

e) posibile — se pot produce pe durata de viață a sistemului: $P > 0,01$;

f) frecvente — probabilitatea de producere este frecventă, pe baze experimentale: $P < 1$.

Art. 24. — Evaluarea estimativă cumulată a efectelor agenților care pot interveni în caz de incendiu asupra construcțiilor, instalațiilor și a utilizatorilor, precum și asupra factorilor de mediu se exprimă prin niveluri de gravitate.

Art. 25. — La aprecierea nivelurilor de gravitate se vor avea în vedere, în principal, următorii parametri:

1. Impactul direct al incendiilor, prin următoarele consecințe:

a) numărul persoanelor: victime, periclitare, evacuate sau salvate;

b) valoarea pierderilor materiale;

c) numărul animalelor: moarte, periclitare, evacuate sau salvate;

d) efectele negative asupra unor factori de mediu, cum ar fi: păduri, culturi, apă sau aer.

2. Capacitatea operațională a forțelor și mijloacelor specializate de răspuns, prestabilite sau concentrate efectiv, pentru:

a) evacuare, salvare și protecție;

b) limitarea și stingerea incendiilor;

c) înlăturarea operativă a unor urmări ale incendiilor.

3. Costurile recuperării și reabilitării.

4. Importanța economică și socială a construcției și/sau instalației.

Art. 26. — Corelarea dintre nivelurile de gravitate, consecințele directe și clasificarea incendiilor se poate face pe baza tabelului prevăzut în anexa nr. 4 la prezenta metodologie.

Art. 27. — În funcție de probabilitățile de inițiere și de nivelurile de gravitate estimate ale incendiilor se stabilesc niveluri de risc de incendiu pe zone, spații, încăperi, compartimente de incendiu și construcții/instalații tehnologice, care se precizează în mod obligatoriu în documentațiile tehnice și în planurile de intervenție la incendiu, potrivit reglementărilor tehnice.

SECȚIUNEA a 7-a

Evaluarea riscurilor de incendiu

Art. 28. — (1) Evaluarea riscului de incendiu reprezintă procesul de comparare a riscului de incendiu identificat cu un nivel limită prestabilit, denumit în continuare *risc de incendiu acceptat*.

Art. 29. — La evaluarea riscului de incendiu se iau în considerare factori ca:

a) sursele de aprindere, precum și măsurile prevăzute pentru diminuarea pericolului de incendiu;

b) inițierea și dezvoltarea incendiilor;

c) influența sistemelor de securitate la incendiu, eficacitatea și fiabilitatea acestora în reducerea consecințelor;

d) limitarea propagării fumului — sisteme evacuare a fumului și de presurizare pe căile de evacuare;

e) sisteme de alarmare-alertare în caz de incendiu;

f) asigurarea intervenției serviciilor de pompieri.

Art. 30. — Pe baza unor criterii de evaluare a gravității consecințelor incendiului și prin impunerea unor limite de acceptabilitate a acestora, se pot stabili 3 domenii caracteristice ale riscului de incendiu:

a) domeniul riscului neglijabil, asociat, de regulă, începuturilor de incendiu/cu consecințe de gravitate neglijabilă, rare și foarte rare/cu probabilitate redusă, respectiv foarte redusă de producere;

b) domeniul riscului acceptabil, aferent incendiilor minore frecvente/cu probabilitate ridicată de producere sau incendiilor majore/cu consecințe de gravitate ridicată rare și foarte rare;

c) domeniul riscului inacceptabil, aferent incendiilor majore posibile sau frecvente/cu probabilitate de producere care nu poate fi neglijată.

Art. 31. — În situațiile în care riscul de incendiu existent depășește limitele de acceptabilitate stabilite, este obligatorie reducerea acestuia prin diminuarea probabilității de inițiere a incendiului și/sau a nivelului de gravitate a consecințelor, prin măsuri de prevenire, respectiv prin măsuri de protecție, care au ca scop limitarea, localizarea și lichidarea incendiului, precum și limitarea și/sau înlăturarea consecințelor acestuia. Modelul grafic privind încadrarea riscului de incendiu în domeniul acceptabil este prevăzut în anexa nr. 5 la prezenta metodologie.

SECȚIUNEA a 8-a

Controlul riscurilor de incendiu

Art. 32. — (1) Controlul riscurilor de incendiu reprezintă ansamblul măsurilor tehnice și organizatorice destinate menținerii sau reducerii riscurilor în limitele de acceptabilitate stabilite.

(2) În ordinea adoptării lor, măsurile prevăzute la alin. (1) sunt: stabilirea priorităților de acțiune, implementarea măsurilor de control, gestionarea și monitorizarea riscurilor.

Art. 33. — (1) Stabilirea priorităților de acțiune reprezintă procesul de adoptare a deciziilor referitoare la categoriile de risc asupra cărora este prioritar să se acționeze.

(2) La stabilirea priorităților de acțiune se vor avea în vedere criteriile utilizate la evaluarea riscurilor de incendiu, respectiv probabilitatea de apariție și gravitatea consecințelor incendiilor.

Art. 34. — Implementarea măsurilor de control al riscurilor de incendiu se realizează, după caz, prin:

a) asigurarea unei examinări sistematice și calificate a factorilor determinanți de risc;

b) stabilirea și elaborarea responsabilităților, sarcinilor, regulilor, instrucțiunilor și măsurilor privind apărarea împotriva incendiilor și aducerea acestora la cunoștință salariaților, utilizatorilor și a persoanelor interesate;

c) stabilirea persoanelor cu atribuții privind punerea în aplicare a măsurilor de apărare împotriva incendiilor;

d) asigurarea mijloacelor tehnice de prevenire și stingere a incendiilor, a personalului necesar intervenției și a condițiilor pentru pregătirea acestuia;

e) reluarea etapelor de identificare și evaluare a riscului de incendiu la schimbarea condițiilor preliminate;

f) actualizarea permanentă a listei cu substanțele periculoase utilizate în activitatea de producție.

SECȚIUNEA a 9 -a

Monitorizarea riscului de incendiu

Art. 35. — Monitorizarea riscurilor de incendiu reprezintă ansamblul activităților de fundamentare, elaborare și implementare a unei strategii coerente de prevenire, de limitare și combatere a riscurilor de incendiu, incluzând și procesul de supraveghere a modului de desfășurare a etapelor referitoare la identificarea, evaluarea și controlul riscurilor, de analizare a eficienței măsurilor întreprinse în raport cu rezultatele obținute și de luare a deciziilor care se impun.

SECȚIUNEA a 10-a

Documentația întocmită în urma procesului de identificare și evaluare a riscurilor de incendiu

Art. 36. — (1) Documentația întocmită în urma procesului de identificare și evaluare a riscurilor de incendiu cuprinde următoarele:

- a) scopurile analizei;
- b) stabilirea sistemului/procesului supus evaluării;
- c) natura pericolelor de incendiu determinate de funcțiuni, activități și/sau procese tehnologice;
- d) stabilirea limitei/limitelor de acceptabilitate;
- e) identificarea pericolelor de incendiu;
- f) metoda/metodele utilizată/utilizate pentru analizarea probabilității și consecințelor, precum și adecvarea acestora la sistemul/procesul supus analizei;
- g) banca de date utilizată;
- h) estimarea și cuantificarea;
- i) evaluarea;
- j) concluzii, recomandări, măsuri de reducere sub nivelul/limita de acceptabilitate.

(2) Documentația stabilește, totodată, condițiile în care evaluarea de risc este validă, precum și tipurile de modificări în sistem/proces care necesită o nouă evaluare de risc.

CAPITOLUL III

Desfășurarea activității de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu

SECȚIUNEA 1

Condiții pentru persoanele fizice sau juridice care desfășoară activități de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu

Art. 37. — Persoanele fizice și persoanele juridice care desfășoară activități de examinare a sistemelor constructive în vederea identificării, evaluării și controlului riscurilor de incendiu trebuie să fie autorizate de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

Art. 38. — Autorizarea persoanelor fizice se realizează pe bază de interviu, după depunerea unui dosar care cuprinde următoarele documente:

- a) cerere-tip de autorizare/reautorizare a persoanelor fizice pentru desfășurarea activității de identificare, evaluare

și control al riscurilor de incendiu, conform modelului din anexa nr. 6 la metodologie;

- b) documente care să ateste pregătirea și certificarea competenței profesionale în ocupația de evaluator de risc de incendiu;

- c) memorii privind activitățile reprezentative desfășurate.

Art. 39. — Autorizarea persoanelor juridice se realizează pe baza evaluării dosarului tehnic care cuprinde următoarele documente:

1. cerere-tip de autorizare/reautorizare a persoanelor juridice pentru desfășurarea activității de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu, conform modelului din anexa nr. 7 la metodologie;

2. documente care să ateste calitatea de persoană juridică a solicitantului — în copie:

- a) denumirea, sediul social/sedii secundare;
- b) certificatul de înregistrare la oficiul registrului comerțului;

3. memorii privind activitățile reprezentative desfășurate;

4. documente din care să rezulte autorizarea în domeniu a personalului/specialiștilor angajați ai societății.

Art. 40. — Dosarele menționate la art. 38 și 39 se depun la Direcția Pompieri — Serviciul informare publică, statistică și analiză riscuri din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

Art. 41. — (1) Serviciul informare publică, statistică și analiză riscuri comunică solicitanților persoane fizice data susținerii interviului în vederea autorizării, în cel mult 60 de zile de la depunerea dosarului complet.

(2) Interviul se susține în fața unei comisii numite prin ordin de zi al inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

(3) În urma susținerii interviului, solicitanții sunt declarați admiși sau respinși.

(4) Solicitanții declarați respinși pot depune o nouă cerere de autorizare după minimum 6 luni de la susținerea interviului.

(5) Contestațiile cu privire la decizia comisiei se adresează inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență în termen de 48 de ore de la data desfășurării interviului.

(6) Contestațiile se soluționează de o comisie numită prin ordin de zi al inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, prin repetarea interviului, în termen de 5 de zile de la primirea acestora.

Art. 42. — Solicitanților declarați admiși li se eliberează autorizația pentru desfășurarea activității de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu, al cărei model este prezentat în anexa nr.8 la metodologie.

Art. 43. — (1) Evaluarea dosarelor menționate la art.39 se face de către o comisie numită prin ordin de zi al inspectorului general, în cel mult 30 de zile de la depunerea dosarului complet.

(2) În urma evaluării dosarului, comisia hotărăște eliberarea sau respingerea eliberării autorizației. Modelul autorizației pentru desfășurarea activității de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu pentru persoane juridice este prezentat în anexa nr. 9 la metodologie.

(3) Contestațiile la hotărârea comisiei se adresează inspectorului general al Inspectoratului General pentru

Situații de Urgență, în termen de 15 zile de la data comunicării actului.

(4) Contestățiile se soluționează de o comisie numită prin ordin de zi al inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, în termen de 15 zile de la primirea acestora.

Art. 44. — Persoanele fizice și persoanele juridice autorizate să desfășoare activități de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu au următoarele obligații:

a) să țină la zi un registru de evidență cu sistemele constructive pe care le-au examinat în vederea identificării și evaluării riscurilor de incendiu;

b) să prezinte registrul de evidență și, prin sondaj, documentațiile de evaluare a riscului de incendiu întocmite, la solicitarea personalului cu atribuții de control din Inspectoratul General pentru Situații de Urgență sau inspectoratele județene/al municipiului București pentru situații de urgență.

Art. 45. — Autorizația pentru desfășurarea activității de examinare a sistemelor constructive în vederea identificării, evaluării și controlului riscurilor de incendiu are valabilitate 3 ani de la data emiterii, care poate fi prelungită la cererea deținătorilor, prin reluarea procedurii de autorizare.

Art. 46. — (1) Autorizația pentru desfășurarea activității de examinare a sistemelor constructive în vederea identificării, evaluării și controlului riscurilor de incendiu se retrage la propunerea organelor de control, în urma constatării elaborării unor documentații care nu corespund realității din teren.

(2) Evaluarea în vederea reautorizării persoanelor fizice și juridice se realizează conform procedurii stabilite în prezenta metodologie, după minimum 2 ani de la retragerea autorizației.

Art. 47. — (1) În cazul modificării condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării autorizației, deținătorul are obligația de a relua procedura de autorizare, în termen de 30 de zile de la data când au intervenit aceste modificări.

(2) Neîndeplinirea obligației prevăzute la alin. (1) duce la pierderea dreptului deținătorului autorizației de a desfășura activități de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu.

Art. 48. — Prin excepție de la prevederile art. 37, identificarea și evaluarea riscurilor de incendiu se pot face și de către:

a) persoane fizice și persoane juridice din statele membre ale Uniunii Europene, dacă pot face dovada că dețin autorizații în domeniu, recunoscute la nivelul Uniunii Europene;

b) proiectanți, pentru construcțiile, instalațiile tehnologice și alte amenajări proiectate de aceștia;

c) experți tehnici atestați pentru cerința esențială „securitate la incendiu“, potrivit legii, pentru proiectele sau construcțiile și instalațiile pe care le expertizează.

Art. 49. — Controlul persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități de examinare a sistemelor constructive în vederea identificării, evaluării și controlului riscurilor de incendiu se efectuează de către personalul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau cel al inspecțiilor de prevenire din cadrul inspectoratelor județene/al municipiului București pentru situații de urgență, nominalizat prin ordin de zi.

SECȚIUNEA a 2-a

Bănci de date privind incendiile

Art. 50. — Pentru asigurarea unor rezultate credibile în activitatea de identificare și evaluare a riscurilor de incendiu la un sistem/proces dintr-un anumit domeniu de activitate, informațiile referitoare la sursele și împrejurările de producere a incendiilor, precum și la victimele și pagubele materiale cauzate de astfel de evenimente vor proveni numai din bănci de date întocmite de organul/compartimentul de specialitate al administrației publice centrale care coordonează activitatea respectivă sau de către o altă autoritate ori asociație profesională care deține competența în domeniu, potrivit legii.

Art. 51. — Modalitatea de punere la dispoziție a informațiilor cuprinse în băncile de date privind incendiile se stabilește de către fiecare autoritate, cu respectarea principiilor confidențialității și protecției informațiilor clasificate.

Art. 52. — Constituirea unei bănci de date privind incendiile se comunică la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență — Serviciul informare publică, statistică și analiză riscuri, pentru a fi luată în evidență.

SECȚIUNEA a 3-a

Identificarea și analiza riscurilor în profil teritorial

Art. 53. — Identificarea și analiza riscurilor în profil teritorial se efectuează de inspectoratele pentru situații de urgență, respectiv de către comitetele județene/locale pentru situații de urgență, conform schemei cu riscurile teritoriale din zona de competență și metodologiei de elaborare a planurilor de analiză și acoperire a riscurilor din unitatea administrativ-teritorială.

Art. 54. — La nivelul unităților administrativ-teritoriale se disting următoarele tipuri de riscuri de incendiu:

a) riscuri naturale — incendii de pădure și/sau vegetație;

b) riscuri industriale — incendii și explozii la obiective și instalații industriale;

c) riscuri de transport — incendii la mijloace de transport rutier, feroviar, naval și aerian;

d) riscul construcțiilor — incendii la construcții și alte amenajări;

e) risc social — incendii generate de manifestări violente, acte de răzbunare etc.

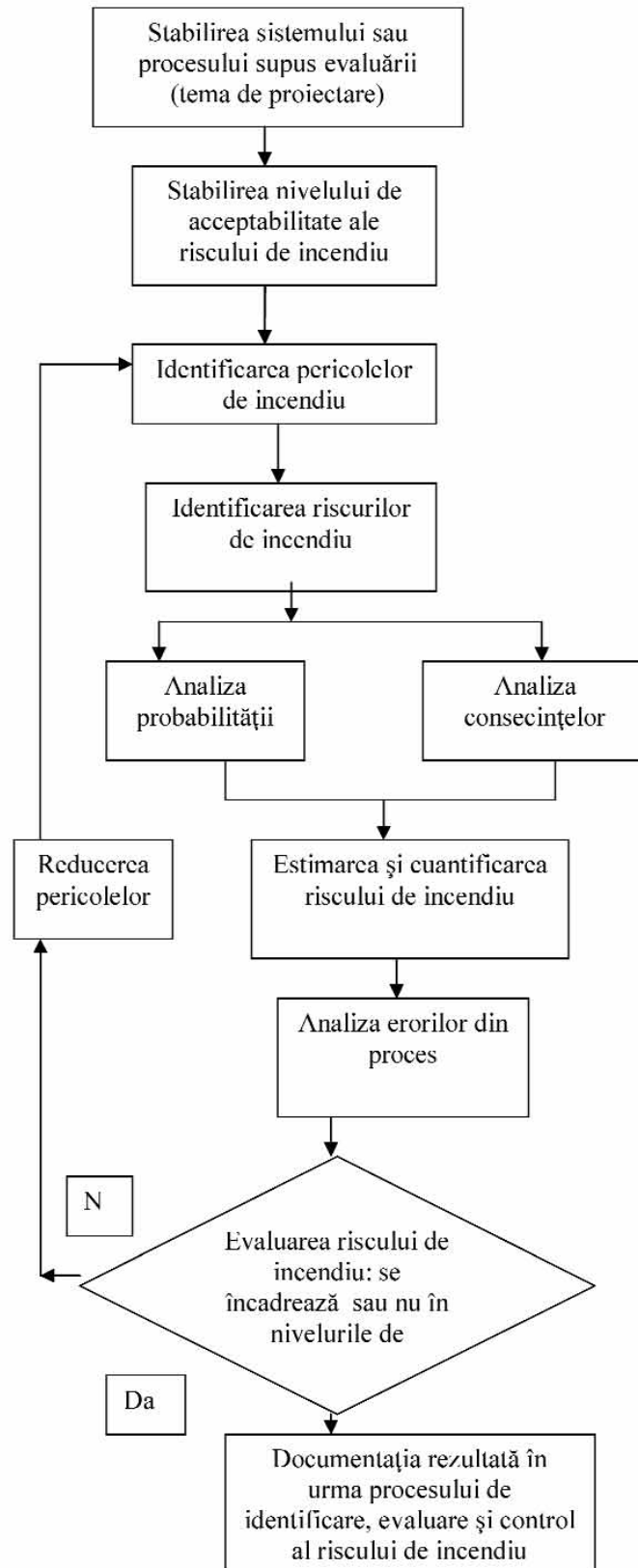
CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 55. — (1) Pe baza prevederilor prezentei metodologii ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale elaborează și emit metode și proceduri pentru identificarea, evaluarea și controlul riscurilor de incendiu specifice domeniului de competență.

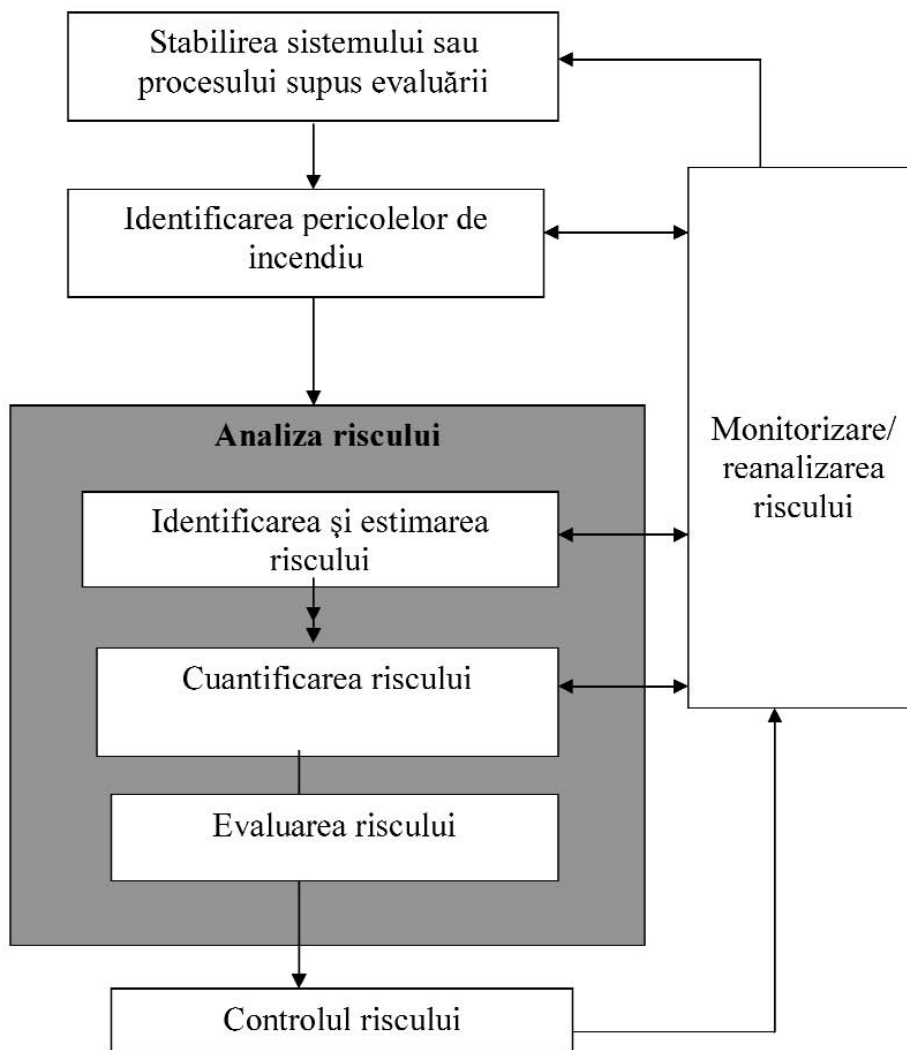
(2) Metodele și procedurile prevăzute la alin. (1) se emit cu avizul de specialitate al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

Art. 56. — Ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale pot utiliza metode și proceduri pentru identificarea, evaluarea și controlul riscurilor de incendiu, elaborate de organisme de profil din alte țări, numai dacă metodele și procedurile respective sunt recunoscute prin reglementări europene.



Schema logică de management al riscurilor de incendiu în faza de proiectare

*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.



Schema logică de management al riscurilor de incendiu în faza de exploatare

ANEXA Nr. 2
la metodologie

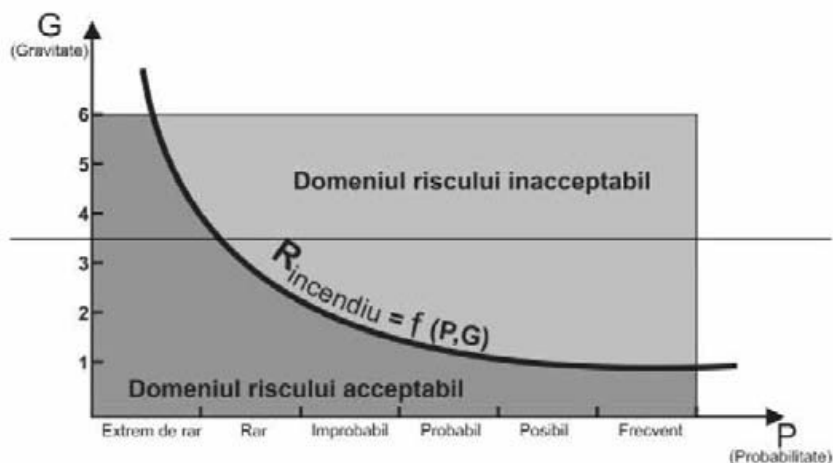
Categoriile de metode de evaluare a riscului de incendiu

Categorie	Definiție	Tip de determinare	Exemple de metode
Calitative	Tratează atât consecințele, cât și probabilitatea	Determinarea consecințelor și probabilității diferitelor scenarii de incendiu și interacțiunea acestora cu măsurile de securitate la incendiu adoptate	<ul style="list-style-type: none"> — <i>What if</i> — metodă euristică relativ spontană, practică în cadrul echipei de studiu, analizându-se ce se produce în cazul unui defect particular sau producerii unui eveniment; — metoda arborilor de defectare — bazată pe un model logic care combină evenimentele de bază posibile pentru fiecare avarie, denumită „eveniment top”. Este o analiză care, pornind de la evenimentele catastrofale, detaliază cauzele și combinațiile care pot duce la acestea
Semicantitative: probabilitate	Tratează probabilitatea cantitativ și consecințele calitativ	Determinarea probabilității de producere a diferitelor tipuri de incendii și/sau incendii în construcții cu diferite sisteme de protecție	Baze de date statistice ale pierderilor Analiza arborelui de stare/evenimente

Categorie	Definiție	Tip de determinare	Exemple de metode
Semicantitative: consecințe	Tratează consecințele cantitativ și probabilitatea calitativ	Modele de incendiu cu o reprezentare calitativă a probabilității	Modele de incendiu pentru incinte închise bazate pe ipoteza „celui mai defavorabil scenariu credibil de incendiu“
Cantitative	<p>Estimarea cantitativă a combinării între consecințe și probabilitate</p> <p>Pentru o singură stare a scenariului de incendiu, riscul de incendiu este produsul dintre consecințele stării respective și probabilitatea producerii acesteia.</p> <p>Pentru o structură, instalație tehnologică, localitate, riscul total de incendiu este suma riscurilor scenariilor de incendiu pentru stările analizate</p> $R_t = \sum_{i=1}^n C_i P_i$ <p>R_t — risc total C_i — consecințele stării P_i — probabilitatea/frecvența de producere a stării</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. estimarea pierderilor 2. estimarea probabilității de producere a fenomenului de flash-over 3. determinarea efectelor, pierderilor, pagubelor produse în spațiile învecinate (încăperi, niveluri) din clădire 4. trasarea graficelor în funcție de probabilitate și de numărul de evenimente 5. trasarea graficelor în funcție de probabilitate și mărimea pierderilor 6. determinarea probabilității de producere a rănirii unor persoane, afectarea proprietății, întreruperea continuității activităților operatorilor economici 7. determinarea atât a riscului individual (asupra utilizatorilor), cât și a celui asupra societății (întregii populații) 	<p>Evaluare probalistică a riscului de incendiu pentru a determina probabilitatea ca un reactor nuclear să producă un incendiu într-o centrală nucleară</p> <p>Analiza arborelui de stare/ evenimente combinate cu modele de incendiu</p>
Cost-profit/beneficiu		<p>Determinarea costului pentru realizarea diferitelor măsuri de securitate la incendiu în vederea reducerii riscului de incendiu</p> <p>Determinarea nivelului optim de protecție la foc pe baza reducerii riscului global</p>	<p>Programe de calcul care să încorporeze probabilitatea, consecințele și datele privind costurile, într-o manieră integrată</p>

ANEXA Nr. 3*)
la metodologie

Reprezentarea grafică a relației riscului la incendiu

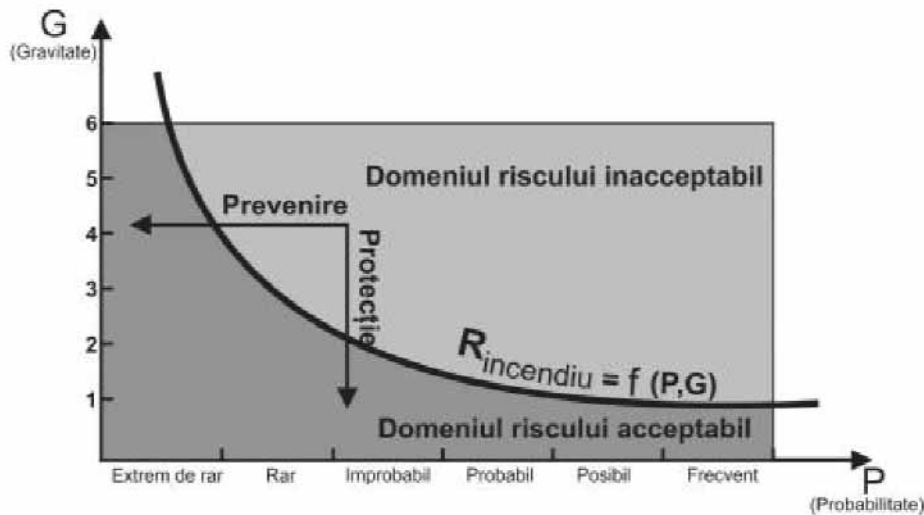


*) Anexa nr. 3 este reprodusă în facsimil.

Tabel pe baza căruia se poate face corelarea dintre nivelurile de gravitate, consecințele directe și clasificarea incendiilor

Niveluri de gravitate	Consecințe directe	Clasificarea incendiilor
1	neglijabile	—
2	minore	început de incendiu
3	semnificative/moderate	incendiu notabil sau moderat
4	grave	incendiu important sau mare
5	foarte grave	incendiu foarte important sau sinistru
6	catastrofale	incendiu major sau dezastru

Model grafic privind încadrarea riscului de incendiu în domeniul acceptabil



*) Anexa nr. 5 este reprodusă în facsimil.

CERERE-TIP DE AUTORIZARE/REAUTORIZARE A PERSOANELOR FIZICE PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE IDENTIFICARE, EVALUARE ȘI CONTROL AL RISCURILOR DE INCENDIU

Către

**INSPECTORUL GENERAL
AL INSPECTORATULUI GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Subsemnatul/Subsemnata, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, telefon, fax, e-mail, CNP, solicit autorizarea/reautorizarea pentru desfășurarea activității de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu.

În susținerea cererii anexez dosarul tehnic care cuprinde următoarele documente:

- certificat de competențe profesionale în ocupația de evaluator de risc de incendiu — în copie;
- memoriu privind activitățile reprezentative desfășurate,

care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute în Metodologia de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu, aprobată prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. /2007.

Declar că am luat cunoștință de obligațiile ce îmi revin potrivit prevederilor metodologiei aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. /2007.

Localitatea

Semnătura

Data

CERERE-TIP DE AUTORIZARE/REAUTORIZARE A PERSOANELOR JURIDICE PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE IDENTIFICARE, EVALUARE ȘI CONTROL AL RISCURILOR DE INCENDIU

Către

**INSPECTORUL GENERAL
AL INSPECTORATULUI GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de manager/patron al/a, persoană juridică, cu sediul în localitatea, str. nr. , bl., sc., et., ap..., județul/sectorul, telefon, fax, e-mail, înregistrată la registrul comerțului sub nr., solicit autorizarea/reautorizarea pentru desfășurarea activității de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu.

În susținerea cererii anexez dosarul tehnic care cuprinde următoarele:

— documente care să ateste calitatea de persoană juridică a solicitantului — în copie:

— denumirea, sediul social/sedii secundare;

— certificatul de înregistrare la oficiul registrului comerțului;

— memoriu privind activitățile reprezentative desfășurate;

— documente din care să rezulte autorizarea în domeniu a personalului/specialiștilor angajați ai societății — în

copie,

care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute în Metodologia de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu, aprobată prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr./2007.

Declar că am luat cunoștință de obligațiile ce îmi revin potrivit prevederilor metodologiei aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr./2007.

Localitatea

Semnătura

Data



ROMÂNIA
MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

A U T O R I Z A Ț I E

Nr. din

pentru desfășurarea activității de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu

În baza prevederilor Metodologiei de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu, aprobată prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr./2007,

în urma Cererii înregistrate sub nr. din și a susținerii interviului din,

se autorizează domnul/doamna din localitatea, str..... nr. , bl., sc., et., ap., județul/sectorul, telefon, fax, e-mail, pentru desfășurarea activității de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu.

Perioada pentru care se acordă autorizarea

Nerespectarea condițiilor inițiale care au stat la baza autorizării sau a cerințelor obligatorii prevăzute de lege atrage după sine anularea, respectiv retragerea autorizației.

Inspector general,

.....

Adjunctul inspectorului general,

.....



ROMÂNIA
MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

A U T O R I Z A Ț I E

Nr. din

pentru desfășurarea activității de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu

În baza prevederilor Metodologiei de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu, aprobată prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr./2007,
în urma Cererii înregistrate sub nr. din și a evaluării dosarului tehnic depus,

se autorizează, cu sediul social în localitatea,
str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, telefon,
fax, e-mail, înregistrată la oficiul registrului comerțului cu nr., pentru
desfășurarea activității de identificare, evaluare și control al riscurilor de incendiu.

Perioada pentru care se acordă autorizarea

Nerespectarea condițiilor inițiale care au stat la baza autorizării sau a cerințelor obligatorii prevăzute de lege atrage după sine anularea, respectiv retragerea autorizației.

Inspector general,
.....

Adjunctul inspectorului general,
.....

GVERNUL ROMÂNIEI
AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA CONSUMATORILOR

ORDIN

pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 425/2003 privind aprobarea formularelor-tip ale cererilor pentru autorizarea persoanelor fizice și juridice să efectueze operațiuni cu metale prețioase, aliaje ale acestora și pietre prețioase

Având în vedere prevederile:

- Hotărârii Guvernului nr. 755/2003 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 190/2000 privind regimul metalelor prețioase și pietrelor prețioase în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 633/2003 privind înființarea pe lângă Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor a unei activități finanțate integral din venituri proprii,
în temeiul art. 4 alin. (4) și al art. 5 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 755/2003, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 10 din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 190/2000 privind regimul metalelor prețioase și pietrelor prețioase în România, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2003,

vicepreședintele Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 425/2003 privind aprobarea formularelor-tip ale cererilor pentru autorizarea persoanelor fizice și juridice să efectueze operațiuni cu metale prețioase, aliaje ale acestora și pietre prețioase, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 315 din 9 aprilie 2004, se modifică după cum urmează:

1. **Titlul ordinului se modifică și va avea următorul cuprins:**
„ORDIN
privind aprobarea formularelor-tip ale cererilor pentru autorizarea persoanelor fizice și juridice să efectueze operațiuni cu metale prețioase și pietre prețioase“.
2. **În tot cuprinsul ordinului, sintagma „operațiuni cu metale prețioase, aliaje ale acestora și pietre prețioase“ se**

înlocuiește cu sintagma „operațiuni cu metale prețioase și pietre prețioase“.

3. **Anexa nr. 1 se înlocuiește cu anexa nr. 1 la prezentul ordin.**

4. **Anexa nr. 2 se înlocuiește cu anexa nr. 2 la prezentul ordin.**

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Vicepreședintele Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor,
Gheorghe Ciubotaru,
subsecretar de stat

București, 24 aprilie 2007.
Nr. 257.

ANEXA Nr. 1

CERERE DE AUTORIZARE

Subsemnatul, domiciliat în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, telefon, fax, e-mail, în calitate de persoană fizică ce desfășoară activități economice în mod independent sau, după caz, de reprezentant al asociației familiale, potrivit Legii nr. 300/2004 privind autorizarea persoanelor fizice și a asociațiilor familiale care desfășoară activități economice în mod independent, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 8, 10 și 11 din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 190/2000 privind regimul metalelor prețioase și pietrelor prețioase în România, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2003, vă rugăm să emiteți autorizația pentru efectuarea următoarelor operațiuni*) cu metale prețioase și pietre prețioase:

- producerea metalelor prețioase;
- prelucrarea metalelor prețioase și a pietrelor prețioase;
- vânzarea metalelor prețioase și a pietrelor prețioase;
- cumpărarea metalelor prețioase și a pietrelor prețioase;
- păstrarea în depozit a metalelor prețioase și a pietrelor prețioase pentru cauză de comerț;
- introducerea în țară a metalelor prețioase și a pietrelor prețioase;
- scoaterea din țară a metalelor prețioase și a pietrelor prețioase;
- mijlocirea operațiunilor cu metale prețioase și pietre prețioase;
- transportul de metale prețioase și pietre prețioase, cu excepția transportului efectuat în tranzit vamal;
- prestări de servicii care au ca obiect metale prețioase și pietre prețioase;
- marcarea metalelor prețioase;
- alte acte de comerț și fapte de comerț care au ca obiect metale prețioase și pietre prețioase.

Menționez că am următoarele locuri de desfășurare a activității principale și, după caz, a activităților secundare**):

Anexez următoarele înscrisuri***):

Declar pe propria răspundere că datele menționate în această cerere și în documentele anexate corespund adevărului și am cunoștință de prevederile Codului penal, care pedepsește cu închisoare sau cu amendă penală falsul în declarații.

Semnătura

(ștampila)

.....

*) Se va/vor marca cu X operațiunea/operațiunile pentru care se solicită autorizarea.

**) Se vor menționa elementele de identificare pentru fiecare loc de desfășurare a activității principale și, după caz, a activităților secundare: denumirea, adresa, operațiunile pe care le efectuează.

***) Se vor anexa documentele prevăzute la art. 11 din normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2003.

ANEXA Nr. 2

CERERE DE AUTORIZARE

Subscrisa Societatea Comercială, cu sediul în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, telefon, fax, e-mail, cod unic de înregistrare, nr. de ordine în registrul comerțului, reprezentată prin, în calitate de,

în temeiul art. 8, 10 și 12 din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 190/2000 privind regimul metalelor prețioase și pietrelor prețioase în România, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2003, vă rugăm să emiteți autorizația pentru efectuarea următoarelor operațiuni*) cu metale prețioase și pietre prețioase:

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

- producerea metalelor prețioase;
 - prelucrarea metalelor prețioase și a pietrelor prețioase;
 - vânzarea metalelor prețioase și a pietrelor prețioase;
 - cumpărarea metalelor prețioase și a pietrelor prețioase;
 - păstrarea în depozit a metalelor prețioase și a pietrelor prețioase pentru cauză de comerț;
 - introducerea în țară a metalelor prețioase și a pietrelor prețioase;
 - scoaterea din țară a metalelor prețioase și a pietrelor prețioase;
 - mijlocirea operațiunilor cu metale prețioase și pietre prețioase;
 - transportul de metale prețioase și pietre prețioase, cu excepția transportului efectuat în tranzit vamal;
 - prestări de servicii care au ca obiect metale prețioase și pietre prețioase;
 - marcarea metalelor prețioase;
 - alte acte de comerț și fapte de comerț care au ca obiect metale prețioase și pietre prețioase.
- Menționăm că societatea noastră are sedii secundare**) în:
-
-
-

Anexăm următoarele înscrisuri***):

.....

.....

.....

Semnatarul cererii declară pe propria răspundere că datele menționate în aceasta și în documentele anexate corespund adevărului și că are cunoștință de prevederile Codului penal, care pedepsește cu închisoare sau cu amendă penală falsul în declarații.

Semnătura
(ștampila)

.....

*) Se va/vor marca cu X operațiunea/operațiunile pentru care se solicită autorizarea.

**) Se vor menționa elementele de identificare pentru fiecare sediu secundar: denumirea, adresa, operațiunile pe care le efectuează.

***) Se vor anexa documentele prevăzute la art. 12 din normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2003.

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

O R D I N

privind modificarea anexei nr. 1 la Metodologia de atestare a șefilor de proiect pentru lucrări de amenajare a pădurilor, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 729/2005 pentru aprobarea Metodologiei de atestare a experților care certifică, din punct de vedere tehnic, calitatea lucrărilor de amenajare a pădurilor și a Metodologiei de atestare a șefilor de proiect

În conformitate cu prevederile art. 110 din Legea nr. 26/1996 — Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare, în baza art. 7 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 385/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, având în vedere Referatul de aprobare nr. 263.230 din 3 aprilie 2007 întocmit de Direcția management fond forestier,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite prezentul ordin.

Art. I. — Anexa nr. 1 la Metodologia de atestare a șefilor de proiect pentru lucrări de amenajare a pădurilor, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 729/2005 pentru aprobarea Metodologiei de atestare a experților care certifică, din punct de vedere tehnic, calitatea lucrărilor de amenajare a

pădurilor și a Metodologiei de atestare a șefilor de proiect, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 74 din 31 ianuarie 2007, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Decebal Traian Remeș

București, 15 mai 2007.

Nr. 374.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

COMPONENTA
Comisiei de atestare a șefilor de proiect

Nr. crt.	Funcția	Calitatea
1.	Directorul direcției care elaborează reglementări, politici și strategii forestiere	președinte
2.	Directorul direcției care are în atribuții amenajarea pădurilor	membru
3.	Șeful serviciului amenajarea pădurilor, cadastru și inventar forestier	membru
4.	Consilier superior — direcția care are în atribuții amenajarea pădurilor	membru
5.	Consilier superior — direcția care are în atribuții amenajarea pădurilor	membru — secretar

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN

privind măsurile pentru combaterea și prevenirea răspândirii păduchelui din San José

În temeiul prevederilor art. 5 din Ordonanța Guvernului nr. 136/2000 privind măsurile de protecție împotriva introducerii și răspândirii organismelor de carantină dăunătoare plantelor sau produselor vegetale în România, cu modificările și completările ulterioare,

văzând Referatul de aprobare nr. 292.355 din 14 mai 2007 al Agenției Naționale Fitosanitare din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării RURALE,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 385/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării RURALE,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite prezentul ordin.

Art. 1. — Prezentul ordin stabilește minimum de măsuri care trebuie luate în România pentru combaterea păduchelui din San José (*Quadraspidiotus perniciosus* Comst.) și pentru prevenirea răspândirii acestui dăunător.

Art. 2. — În sensul prezentului ordin:

1. *plantele* sunt plante vii și părțile vii ale acestora, cu excepția fructelor și semintelor;

2. *plantele sau fructele contaminate* sunt plante ori fructe pe care s-au găsit unul sau mai multe exemplare vii de păduche din San José;

3. *plantele-gazdă pentru păduchele din San José* sunt plante din genurile: *Acer* L., *Cotoneaster* Ehrh., *Crataegus* L., *Cydonia* Mill., *Euonymus* L., *Fagus* L., *Juglans* L., *Ligustrum* L., *Malus* Mill., *Populus* L., *Prunus* L., *Pyrus* L., *Ribes* L., *Rosa* L., *Salix* L., *Sorbus* L., *Syringa* L., *Tilia* L., *Ulmus* L., *Vitis* L.;

4. *pepinierile* sunt plantații în care sunt cultivate plante destinate transplantării, multiplicării sau distribuirii ca plante înrădăcinate.

Art. 3. — Atunci când se constată apariția păduchelui din San José, unitățile fitosanitare vor delimita zona contaminată și o zonă de siguranță suficient de mare în jurul acesteia, pentru a asigura protecția zonelor învecinate.

Art. 4. — Unitățile fitosanitare se asigură că în zonele contaminate cu păduchele din San José și în zonele de siguranță plantele-gazdă pentru păduchele din San José sunt tratate corespunzător în vederea combaterii și prevenirii răspândirii acestui dăunător.

Art. 5. — Unitățile fitosanitare se asigură că:

a) toate plantele contaminate din pepiniere sunt distruse;
b) toate celelalte plante care sunt contaminate sau sunt suspectate a fi contaminate și care sunt cultivate într-o zonă contaminată sunt tratate astfel încât plantele în cauză

și fructele proaspete ale acestora să nu mai fie contaminate atunci când sunt puse în circulație;

c) toate plantele-gazdă pentru păduchele din San José, care sunt înrădăcinate și cultivate într-o zonă contaminată, și părți din acestea, care sunt destinate multiplicării și care sunt produse în interiorul zonei în cauză, pot fi replantate în zona contaminată sau deplasate în afara acesteia numai dacă au fost găsite libere de păduchele din San José sau dacă au fost tratate astfel încât să fie distruse toate exemplarele de păduche din San José care ar putea fi prezente.

Art. 6. — Unitățile fitosanitare se asigură că plantele-gazdă pentru păduchele din San José din zonele de siguranță sunt controlate oficial și sunt inspectate cel puțin o dată pe an în vederea depistării oricărei apariții a acestui dăunător.

Art. 7. — (1) Unitățile fitosanitare se asigură că în orice lot de plante, altele decât cele înrădăcinate în pământ, și de fructe proaspete, care a fost găsit contaminat, se vor distruge plantele și fructele contaminate, iar celelalte plante și fructe din lot vor fi tratate sau prelucrate astfel încât să fie distruse toate exemplarele de păduche din San José care ar putea fi prezente.

(2) Prevederile alin. (1) nu se aplică în cazul loturilor de fructe proaspete slab contaminate.

Art. 8. — Unitățile fitosanitare revocă măsurile luate în vederea combaterii sau prevenirii răspândirii acestui dăunător numai dacă se constată că păduchele din San José nu mai este prezent.

Art. 9. — Este interzisă deținerea exemplarelor vii de păduche din San José.

Art. 10. — (1) Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin Agenția Națională Fitosanitară, poate autoriza derogări:

a) de la măsurile prevăzute la art. 4, 5, art. 7 alin. (1) și ale art. 9, pentru scopuri științifice și fitosanitare, testări și activități de selecție;

b) de la prevederile art. 5 lit. b) și ale art. 7 alin. (1), pentru prelucrarea imediată a fructelor proaspete contaminate;

c) de la prevederile art. 5 lit. b) și ale art. 7 alin. (1), pentru circulația fructelor proaspete contaminate în zona contaminată.

(2) Derogările prevăzute la alin. (1) sunt acordate numai atunci când prin controale adecvate se garantează că nu este prejudiciată combaterea păduchelui din San José și nu există riscul răspândirii acestui dăunător.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Decebal Traian Remeș

București, 17 mai 2007.

Nr. 378.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE
Nr. 810 din 9 mai 2007

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
Nr. 184 din 24 aprilie 2007

ORDIN

privind aprobarea Listei prețurilor de referință și a sumelor de închiriere corespunzătoare categoriilor și tipurilor de dispozitive medicale destinate recuperării unor deficiențe organice sau funcționale în ambulatoriu, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate

Având în vedere prevederile:

— art. 252 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 107 din Contractul-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2007, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.842/2006, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 6 alin. (2) din anexa nr. 33 la Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.781/CV 558/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2007, cu modificările și completările ulterioare;

— Referatului de aprobare nr. 25.379 din 18 aprilie 2007 al Ministerului Sănătății Publice și nr. 1.607 din 28 martie 2007 al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,

în temeiul art. 281 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, al art. 17 alin. (5) din Statutul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 972/2006, și al art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice,

ministrul sănătății publice și președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Lista prețurilor de referință și a sumelor de închiriere corespunzătoare categoriilor și tipurilor de dispozitive medicale destinate recuperării unor deficiențe organice sau funcționale în ambulatoriu, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin își încetează aplicabilitatea Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 204/69/2005 privind aprobarea Listei prețurilor de

Art. 11. — Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin Agenția Națională Fitosanitară, poate stabili atunci când este necesar măsuri suplimentare sau mai severe pentru combaterea și prevenirea răspândirii acestui dăunător.

Art. 12. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 13. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului agriculturii și alimentației nr. 81/2000 privind măsurile pentru combaterea și prevenirea răspândirii păduchelui din San José (*Quadraspidiotus perniciosus*), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 371 din 10 august 2000.

Art. 14. — Prezentul ordin transpune prevederile Directivei Consiliului 91/2006/CE din 7 noiembrie 2006 privind controlul păduchelui din San José.

referință corespunzătoare categoriilor și tipurilor de dispozitive medicale destinate recuperării unor deficiențe organice sau funcționale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 248 din 24 martie 2005.

Art. 3. — Direcțiile de specialitate ale Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și casele de asigurări de sănătate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății publice,

Gheorghe Eugen Nicolăescu

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,

Vasile Ciurchea

LISTA

prețurilor de referință și a sumelor de închiriere corespunzătoare categoriilor și tipurilor de dispozitive medicale destinate recuperării unor deficiențe organice sau funcționale în ambulatoriu, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate

A. Dispozitive de protezare în domeniul O.R.L.

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/bucată
C1	C2	C3	C4
1.	Proteză auditivă	Retroauriculară/Intraauriculară	887,77
2.	Proteză fonatorie	a) Vibrator laringian	984,29
		b) Buton fonator (shunt – ventile)	797,50
3.	Proteză traheală	a) Canulă traheală simplă	355,00
		b) Canulă traheală Montgomery	1.496,25

B. Dispozitive pentru protezare stomii

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/set
C1	C2	C3	C4
	A. Sistem stomic unitar (sac stomic de unică utilizare)	a) sac colector pentru colostomie/ileostomie	237,96
		b) sac colector pentru urostomie	179,96
	B. Sistem stomic cu două componente	a) pentru colostomie/ileostomie: (flanșă suport și sac colector)	190,69
		b) pentru urostomie (flanșă suport și sac colector)	299,10

C. Dispozitive pentru incontinență urinară

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/set
C1	C2	C3	C4
1.	Condom urinar		109,91
2.	Sac colector de urină		15,09
3.	Sonda Foley		24,60
4.	Dispozitiv pentru plasarea de benzi intravaginale și pentru incontinență urinară		lei/bucată 1.324,58

D. Proteze pentru membrul inferior

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/bucată
C1	C2	C3	C4
1.	Proteză parțială de picior	a) Lisefranc	1.533,91
		b) Chopart	1.639,03
		c) Pirogoff	1.775,23
2.	Proteză pentru dezarticulația de gleznă	Syme	1.888,59
3.	Proteză de gambă	a) convențională, din material plastic, cu contact total	2.215,83
		b) convențională, din piele	1.821,19
		c) geriatrică	2.222,18
		d) modulară	2.268,49
4.	Proteză pentru dezarticulația de genunchi	modulară	4.737,32
5.	Proteză de coapsă	a) pilon	1.275,23
		b) combinată	2.151,71
		c) din plastic	2.298,21
		d) cu vacuum	2.804,97
		e) geriatrică	2.544,37
		f) modulară	4.134,36
		g) modulară cu vacuum	4.224,40

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/bucată
C1	C2	C3	C4
6.	Proteză de șold	a) convențională	2.291,98
		b) modulară	6.556,37
7.	Proteză parțială de bazin hemipelvectomie	a) convențională	3.029,31
		b) modulară	6.551,22

E. Proteze pentru membrul superior

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/bucată
C1	C2	C3	C4
1.	Proteză parțială de mână	a) funcțională simplă	1.300,71
		b) funcțională	1.695,92
2.	Proteză de dezarticulație de încheietură a mâinii	a) funcțională simplă	2.300,26
		b) funcțională acționată pasiv	2.731,79
		c) funcțională acționată prin cablu	3.522,78
		d) funcțională acționată mioelectric	3.522,78
3.	Proteză de antebraț	a) funcțională simplă	2.298,05
		b) funcțională acționată pasiv	2.628,78
		c) funcțională acționată prin cablu	3.357,58
		d) funcțională acționată mioelectric cu pro-supinație pasivă	3.357,58
		e) funcțională acționată mioelectric cu pro-supinație activă	3.357,58
4.	Proteză de dezarticulație de cot	a) funcțională simplă	4.084,41
		b) funcțională acționată pasiv	3.512,35
		c) funcțională acționată prin cablu	4.600,44
		d) funcțională atipic electric	4.600,44
		e) funcțională mioelectrică	4.600,44
5.	Proteză de braț	a) funcțională simplă	3.356,35
		b) funcțională acționată pasiv	4.270,14
		c) funcțională acționată prin cablu	4.459,60
		d) funcțională atipic electric	4.459,60
		e) funcțională mioelectrică	4.459,60
6.	Proteză de dezarticulație de umăr	a) funcțională simplă	4.472,78
		b) funcțională acționată pasiv	4.399,80
		c) funcțională acționată prin cablu	5.163,79
		d) funcțională atipic electric	5.163,79
		e) funcțională mioelectrică	5.163,79
7.	Proteză pentru amputație inter-scapulo-toracică	a) funcțională simplă	4.344,23
		b) funcțională acționată pasiv	5.132,83
		c) funcțională acționată prin cablu	4.929,93
		d) funcțională atipic electric	4.929,93

F. Dispozitive de mers

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/bucată
C1	C2	C3	C4
1.	Baston		37,67
2.	Baston	cu trei/patru picioare	77,30
		a) cu sprijin subaxilar din lemn	40,51
3.	Cârjă	b) cu sprijin subaxilar metalică	82,38
		c) cu sprijin pe antebraț metalică	46,30

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/bucată
C1	C2	C3	C4
4.	Cadru de mers	perioadă nedeterminată	158,63
			Preț de referință lei/bucată
		a) cu antrenare manuală/electrică	1.257,31
		b) triciclu pentru copii	1.391,48
5.	Fotoliu rulant	perioadă determinată	Sumă de închiriere lei/bucată
		a) cu antrenare manuală/electrică	24,26
		b) triciclu pentru copii	45,01

G. Orteze

G.1 Orteze pentru coloana vertebrală

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/bucată
C1	C2	C3	C4
1.	Orteze cervicale	a) colar	65,59
		b) Philadelphia/Minerva	217,16
		c) Schanz	59,46
2.	Orteze cervicotoracice		110,65
3.	Orteze toracice		194,71
			218,50
		a) corset Cheneau	1.003,23
		b) corset Boston	1.017,31
		c) corset Euroboston	1.061,40
4.	Orteze toracolombosacrale	d) corset Hessing	226,83
		e) corset de hiperextensie	1.065,60
		f) corset Lyonnais	1.190,53
		g) corset de hiperextensie în 3 puncte pentru scolioză	1.117,33
5.	Orteze lombosacrale		122,09
		lombostat	127,65
6.	Orteze sacro-iliace		105,75
7.	Orteze cervicotoracolombosacrale	a) corset Stagnara	1.514,12
		b) corset Milwaukee	1.275,74

G.2 Orteze pentru membrul superior

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/bucată
C1	C2	C3	C4
1.	Orteze de deget		91,67
2.	Orteze de mână	a) cu mobilitatea/fixarea degetului mare	84,19
		b) dinamică	105,98
3.	Orteze de încheietura mâinii — mână	a) fixă	132,56
		b) dinamică	83,17
4.	Orteze de încheietura mâinii — mână — deget	fixă/mobilă	129,36
5.	Orteze de cot	cu atelă/fără atelă	165,86
6.	Orteze de cot — încheietura mâinii — mână		448,07
7.	Orteze de umăr		243,57
8.	Orteze de umăr — cot		319,83
9.	Orteze de umăr — cot — încheietura mâinii — mână	a) fixă	1.097,41
		b) dinamică	2.392,63

G.3 Orteze pentru membrul inferior

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/bucată
C1	C2	C3	C4
1.	Orteze de picior		317,83
2.	Orteze pentru gleznă — picior	fixă/mobilă	176,29
3.	Orteze de genunchi	a) fixă	530,87
		b) mobilă	559,96
		c) Balant	615,12
4.	Orteze de genunchi — gleznă — picior		772,73
		a) Gambier cu scurtare	244,87
		b) Kramer Peroneal Spring (orteză peronieră)	337,57
5.	Orteze de șold		1.186,56
6.	Orteze șold — genunchi		1.721,57
		c) pentru scurtarea membrului pelvin	1.840,10
7.	Orteze de șold — genunchi — gleznă — picior		1.734,16
		a) coxalgieră (aparat)	1.640,89
8.	Orteze pentru luxații de șold congenitale la copii	b) Hessing (aparat)	682,30
		a) ham Pavlik	104,39
		b) de abducție	65,02
		c) Dr. Fettwies	1.620,81
		d) Dr. Behrens	1.045,29
		e) Becker	81,36
9.	Orteze corectoare de statică a piciorului	f) Dr. Bernau	589,14
			lei/pereche
		a) susținători plantari cu nr. până la 23 inclusiv	44,25
		b) susținători plantari cu nr. mai mare de 23,5	56,56
		c) Pes Var/Valg	214,45
			lei/bucată
		d) Hallux-Valgus	99,44

H. Încălțăminte ortopedică

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/bucată
C1	C2	C3	C4
1.	Ghete	a) diformități cu numere până la 23 inclusiv	211,39
		b) diformități cu numere mai mari de 23,5	264,84
		c) cu arc	205,72
		d) amputații de metatars și falange cu numere până la 23 inclusiv	215,25
		e) amputații de metatars și falange cu numere mai mari de 23,5	267,45
		f) scurtări până la 10 cm, cu numere până la 23,5 inclusiv	233,52
		g) scurtări până la 10 cm, cu numere mai mari de 23,5	288,89
		h) scurtări peste 10 cm, cu numere până la 23 inclusiv	270,40
		i) scurtări peste 10 cm, cu numere mai mari de 23,5	327,13
		2.	Pantofi
b) diformități cu numere mai mari de 23,5	221,27		
c) amputații de metatars și falange cu numere până la 23 inclusiv	184,73		
d) amputații de metatars și falange cu numere mai mari de 23,5	234,54		
e) scurtări până la 8 cm, cu numere până la 23 inclusiv	224,78		
f) scurtări până la 8 cm, cu numere mai mari de 23,5	269,83		
g) scurtări peste 8 cm, cu numere până la 23 inclusiv	219,34		
h) scurtări peste 8 cm, cu numere mai mari de 23,5	271,19		

I. Dispozitive pentru deficiențe vizuale

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/bucată
C1	C2	C3	C4
1.	Lentile intraoculare	a) pentru camera anterioară	267,29
		b) pentru camera posterioară	267,29
2.	Proteză oculară	pentru copii	0

J. Soluție vâscoelastică pentru infiltrații intraarticulare

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Preț de referință lei/doză
C1	C2	C3	C4
1.	Soluție sterilă vâscoelastică pentru infiltrații intraarticulare		291,62

K. Echipamente pentru oxigenoterapie

Nr. crt.	Denumirea dispozitivului medical	Tipul	Sumă de închiriere lei/lună
C1	C2	C3	C4
1.	Aparat pentru administrarea continuă cu oxigen		108,08

MINISTERUL JUSTIȚIEI

ORDIN**pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de consilieri pentru afaceri europene din Ministerul Justiției**

Având în vedere dispozițiile art. 1 pct. 3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.106/2006 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 19/2003 privind organizarea și funcționarea Corpului consilierilor de integrare, aprobată prin Legea nr. 103/2007;

în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 83/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul justiției emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de consilieri pentru afaceri europene din Ministerul Justiției, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 3. — Direcția resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii va aduce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

Ministrul justiției,
Tudor-Alexandru Chiuariu

București, 21 mai 2007.
Nr. 1.276/C.

ANEXĂ

REGULAMENT**privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de consilieri pentru afaceri europene din Ministerul Justiției****CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

Art. 1. — Poate ocupa funcția de consilier pentru afaceri europene, reglementată de Ordonanța de urgență a

Guvernului nr. 19/2003 privind organizarea și funcționarea Corpului consilierilor de integrare, cu modificările și completările ulterioare, persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) este cetățean român cu domiciliul în România;
Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

- b) are capacitatea deplină de exercițiu;
- c) este licențiată în drept;
- d) nu are antecedente penale;
- e) este aptă, din punct de vedere medical, pentru exercitarea funcției;

f) a promovat concursul organizat potrivit prezentului regulament.

Art. 2. — (1) Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta:

- a) copie a actului de identitate;
- b) copie a certificatului de căsătorie, în cazul în care numele de pe actul sau actele de studii este diferit de cel de pe actul de identitate;
- c) copie a actului doveditor al studiilor urmate și a altor acte care atestă efectuarea specializărilor cerute în anunțul de concurs;
- d) curriculum vitae;
- e) copie a carnetului de muncă, dacă este cazul;
- f) adeverință medicală care să ateste că sunt apti pentru exercitarea funcției;
- g) declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale și conformitatea cu originalul a copiilor actelor cerute la lit. a), b), c) și e);
- h) dovada achitării taxei de înscriere la concurs.

(2) În momentul angajării, candidații declarați admiși își completează dosarul cu certificatul de cazier judiciar și prezintă originalul documentelor depuse în copie la dosarul de înscriere pentru verificarea conformității acestor copii cu originalul.

(3) Cuantumul taxei de concurs se stabilește de către ministrul justiției prin ordin, astfel încât să acopere costurile necesare organizării și desfășurării concursului.

CAPITOLUL II

Organizarea și desfășurarea concursului

Art. 3. — (1) Concursul constă în susținerea unei probe scrise pentru verificarea cunoștințelor teoretice de specialitate și de limbă străină și a unui interviu.

(2) Atât tematica și bibliografia pentru proba scrisă și pentru interviu, cât și limba străină necesară pentru ocuparea posturilor se propun de către conducătorii compartimentelor în care există posturi vacante scoase la concurs, în acord cu specificațiile generale ale posturilor vacante, și se prezintă spre aprobare ministrului justiției de către Direcția resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii.

Art. 4. — (1) Data și locul susținerii concursului, tematica, bibliografia, limba străină necesară pentru ocuparea posturilor vacante, numărul posturilor vacante, condițiile și cerințele specifice pentru ocuparea fiecărui post, prezentarea generală a postului, regulamentul și probele de concurs, datele de contact, actele necesare pentru depunerea dosarului de înscriere, termenul limită pentru depunerea actelor de înscriere la concurs și cuantumul taxei de concurs se aduc la cunoștință celor interesați, prin afișare la sediul Ministerului Justiției și pe pagina web a instituției, cu cel puțin 30/45 de zile înainte de data fixată pentru susținerea primei probe a concursului.

(2) În situația în care se modifică data sau locul desfășurării concursului, se va publica un nou anunț prin mijloacele prevăzute la alin. (1), cu cel puțin 5 zile înainte de data susținerii primei probe de concurs.

Art. 5. — (1) În funcție de specificul posturilor scoase la concurs, ministrul justiției stabilește prin ordin comisia sau comisiile de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor.

(2) Prin nota de aprobare a organizării concursului se desemnează și persoanele din cadrul Direcției resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii responsabile pentru organizarea și desfășurarea concursului.

(3) Fiecare comisie are în componența sa un președinte, membri și un secretar. Din comisia sau comisiile de concurs fac parte și persoane din cadrul compartimentului în care există postul sau posturile vacante scoase la concurs.

(4) Președintele fiecărei comisii de concurs este șeful compartimentului în care există posturile vacante scoase la concurs sau o altă persoană desemnată prin ordin al ministrului justiției.

(5) Secretariatul fiecărei comisii este asigurat de o persoană din cadrul Direcției resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii.

(6) Președinții comisiei sau comisiilor de concurs și ai comisiei de soluționare a contestațiilor stabilesc responsabilitățile și termenele de realizare a acestora pentru fiecare membru al comisiei în activitatea de recrutare și selecție.

(7) Comisia sau comisiile de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor se constituie cu minimum 7 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

(8) Din comisia sau comisiile de concurs sau din comisia de soluționare a contestațiilor nu pot face parte acele persoane care sunt soți, rude sau afini până la gradul al IV-lea inclusiv cu oricare dintre candidații înscriși la concurs. Situația de incompatibilitate poate fi sesizată de persoana în cauză, de oricare dintre candidați, de orice angajat al Ministerului Justiției sau de către oricare altă persoană interesată.

(9) O persoană nu poate fi membru decât al uneia dintre comisiile menționate la alin. (1), în cadrul aceluiași concurs. Această dispoziție nu se aplică și pentru secretarii acestor comisii.

(10) Fiecare membru al comisiei de concurs sau al comisiei de soluționare a contestațiilor semnează după numirea ca membru o declarație pe propria răspundere, în care precizează că:

a) nu se află în vreuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute la alin. (8);

b) va respecta secretul și confidențialitatea lucrărilor comisiei și ale variantelor de subiecte ce vor fi elaborate.

(11) Membrii comisiei sau comisiilor de concurs și ai comisiei de soluționare a contestațiilor, precum și persoanele responsabile de organizarea și desfășurarea concursului sunt retribuite pentru munca depusă, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 257/2005 privind înființarea

pe lângă Ministerul Justiției a unei activități finanțate integral din venituri proprii.

Art. 6. — (1) Comisia sau comisiile de concurs au următoarele atribuții principale:

a) analizează îndeplinirea de către candidați a condițiilor menționate în anunțul de concurs, verifică cererile de înscriere și actele depuse la dosarul candidatului, conform art. 2 alin. (1), și resping cererile de înscriere ale candidaților care nu îndeplinesc toate condițiile pentru a putea participa la concurs;

b) elaborează subiectele pentru proba scrisă și corectează lucrările scrise;

c) stabilesc planul interviului și realizează interviul;

d) stabilesc baremele de notare aferente probei scrise și probei interviului;

e) notează pentru fiecare candidat fiecare probă a concursului;

f) recorectează și stabilesc nota finală acordată la fiecare probă a concursului, dacă există o diferență în notare mai mare de două puncte între corectori;

g) transmit în scris Direcției resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii, prin secretariatul comisiei, rezultatele concursului, pentru a fi comunicate candidaților.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:

a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la rezultatul verificării dosarelor de înscriere ale acestora;

b) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la notarea fiecărei probe a concursului;

c) transmite, prin secretariatul comisiei, Direcției resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii rezultatele contestațiilor, pentru a fi comunicate candidaților.

(3) Persoanele responsabile pentru organizarea concursului au, în principal, următoarele atribuții:

a) îndeplinesc atribuțiile specifice în legătură cu organizarea și desfășurarea concursului;

b) asigură afișarea rezultatelor verificării dosarelor candidaților;

c) asigură afișarea rezultatelor probelor de concurs și a rezultatelor finale ale concursului;

d) îndeplinesc orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

(4) Secretariatul fiecăreia dintre comisiile menționate la alin. (1) și (2) are următoarele atribuții principale:

a) întocmește, redactează și semnează alături de comisie întreaga documentație privind activitatea specifică a acesteia, inclusiv procesele-verbale ale fiecărei sesiuni de lucru a comisiei;

b) asigură transmiterea rezultatelor concursului Direcției resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii, pentru a fi comunicate candidaților;

c) îndeplinește orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

Art. 7. — (1) Cererea de înscriere și actele prevăzute la art. 2 alin. (1) se depun cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de data fixată pentru susținerea primei probe a concursului la secretariatul Direcției resurse umane și

relația cu Consiliul Superior al Magistraturii din cadrul Ministerului Justiției. Cererea de înscriere va fi adresată directorului Direcției resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii.

(2) Formularul-tip pentru cererea de înscriere, declarația pe proprie răspundere prevăzută la art. 2 alin. (1) lit. g) și modelul de curriculum vitae se publică pe pagina web a Ministerului Justiției, iar un exemplar al formularului-tip pentru cererea de înscriere la concurs este pus la dispoziția candidaților în momentul înscrierii.

(3) În cuprinsul cererii de înscriere la concurs candidatul specifică:

a) postul pentru care dorește să susțină concursul;

b) lista actelor depuse la dosarul de concurs.

(4) Comisia de concurs are obligația de a verifica dosarele candidaților cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data desfășurării primei probe a concursului. Cererile de înscriere la concurs sunt respinse dacă nu sunt însoțite de actele prevăzute la art. 2 alin. (1) sau dacă din actele depuse nu rezultă îndeplinirea condițiilor pentru ocuparea postului.

(5) Rezultatul verificării dosarelor de înscriere se afișează la sediul Ministerului Justiției și se publică pe pagina web a Ministerului Justiției cu mențiunea „admis“ sau „respins“ cu cel puțin 4 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe a concursului.

(6) În termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, candidații respinși în urma verificării dosarelor și cererilor de înscriere pot formula contestație.

(7) Contestațiile vor fi soluționate la expirarea termenului prevăzut la alin. (6) de către comisia de soluționare a contestațiilor, iar rezultatele contestațiilor vor fi afișate cu minimum 2 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe a concursului.

Art. 8. — (1) Candidații declarați admiși în urma verificării dosarelor de înscriere conform art. 7 alin. (4), (5), (6) și (7) vor susține proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice de specialitate și de limbă străină.

(2) Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise este de maximum 3 ore, începând din momentul comunicării subiectelor.

(3) În cadrul probei scrise se verifică cunoștințele teoretice de specialitate, precum și cunoștințele de limbă străină. În anunțul de concurs se specifică limba străină necesară pentru ocuparea unui post, la alegere între limba engleză și limba franceză.

Art. 9. — (1) Comisia de concurs stabilește modalitatea de testare în cadrul probei scrise, respectiv tip grilă sau sinteză.

(2) Comisia de concurs are obligația de a elabora minimum 3 variante de subiecte de concurs. Dacă proba scrisă este sub formă de test-grilă, comisia de concurs trebuie să elaboreze un număr de 3 ori mai mare decât numărul de întrebări stabilit pentru fiecare test-grilă.

(3) Subiectele pentru proba scrisă se stabilesc pe baza tematicii, bibliografiei și limbii străine prevăzute în anunțul de concurs, în concordanță cu nivelul și specificul funcției sau funcțiilor pentru care se organizează concursul, astfel

încât să reflecte capacitatea de analiză și sinteză a candidaților și cunoștințele de specialitate ale acestora.

(4) Fiecare dintre variantele cu subiectele de concurs este introdusă într-un plic sigilat semnat de toți membrii comisiei de concurs cu cel puțin două ore înainte de desfășurarea probei scrise. Membrii comisiei de concurs semnează fiecare set de subiecte.

Art. 10. — (1) Intrarea candidaților în sălile de concurs se va face pe baza listelor întocmite pentru fiecare sală și a buletinului/cărții de identitate cu o jumătate de oră înainte de începerea probei scrise. Lista cu repartitia pe săli a candidaților se afișează cu o zi înainte de prima probă de concurs pe pagina web a Ministerului Justiției. După verificarea identității, fiecare candidat va păstra pe bancă buletinul/carta de identitate până la predarea lucrării scrise. Pe listă se menționează prezența fiecărui candidat.

(2) Candidații care nu se află în sală în momentul deschiderii plicului cu subiecte pierd dreptul de a mai susține proba scrisă. Este interzisă intrarea în sală a candidaților cu mijloace de comunicare la distanță, computere personale, PDA-uri etc.

(3) Înainte de a se dicta subiectele, candidații înscriu numele și prenumele pe colțul foii ce urmează a fi lipit, după care se aplică ștampila Ministerului Justiției, respectiv cea a Direcției resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii. Ștampila pe lucrările scrise și semnătura pe ștampilă se aplică de către președintele comisiei de concurs.

(4) Plicul cu subiectele de concurs este ales și desfăcut de către un candidat dintre cele 3 plicuri cu variantele de subiecte. Acesta semnează procesul-verbal încheiat în ziua susținerii probei scrise.

(5) Pe toată durata desfășurării probei scrise, în sălile de concurs au acces numai membrii comisiei de concurs și persoanele care supraveghează candidații.

(6) În vederea elaborării lucrării scrise, candidații vor primi coli de hârtie având ștampila Ministerului Justiției. Se va putea folosi numai cerneală sau pix de culoare albastră. La cerere, se pot pune la dispoziție în mod suplimentar coli de hârtie, iar dacă este necesar, cerneală sau pixuri.

(7) La expirarea timpului prevăzut la art. 8 alin. (2), delegatul care a supravegheat desfășurarea probei strânge toate lucrările în ordinea predării lor de către candidați, sub semnătură, după care le predă numerotate comisiei de concurs, care le înscrie într-un borderou.

(8) Dacă examinarea se face în mai multe săli se întocmește câte un borderou pentru lucrările din fiecare sală.

(9) Lucrarea se consideră predată de candidat după verificarea stării acesteia de către delegatul care a supravegheat desfășurarea probei și după semnarea borderoului de către candidat.

(10) Pe toată durata desfășurării probei scrise este interzisă părăsirea sălii de concurs de către candidați. În cazuri excepționale, părăsirea temporară a sălii de concurs se va putea face numai cu însoțitor.

(11) Orice fraudă sau încercare de fraudă dovedită se sancționează prin eliminarea din concurs. În aceste cazuri,

delegații care supraveghează lucrările îl sesizează de îndată pe președintele comisiei de concurs, care întocmește un proces-verbal despre constatările făcute și măsurile luate, iar lucrarea se anulează, cu mențiunea „fraudă“.

Art. 11. — (1) Pentru a fi declarați admiși în urma probei scrise candidații trebuie să obțină cel puțin nota 7.

(2) Dacă în proba scrisă au fost incluse discipline de concurs distincte, menționate prin anunțul de concurs, candidații vor fi declarați admiși dacă au obținut minimum nota 5 la fiecare disciplină de concurs și minimum nota 7 pentru întreaga probă.

(3) Lucrările scrise se corectează sigilate. Acele lucrări care prezintă însemnări în scopul identificării candidaților se anulează și nu vor mai fi notate. Mențiunea „anulat“ se face atât pe lucrare, cât și pe borderoul de notare. După corectarea de către toți membrii comisiei, lucrările se desigilează, iar notele se trec în borderoul de notare.

Art. 12. — (1) Rezultatele la proba scrisă se afișează în termen de maximum 7 zile lucrătoare de la data susținerii probei.

(2) Candidații nemulțumiți de notele acordate la proba scrisă pot depune contestație la secretariatul Direcției resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii din Ministerul Justiției, în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor. Contestațiile au ca obiect doar nota obținută în urma probei scrise.

(3) În vederea soluționării contestațiilor, colțurile lucrărilor se lipesc din nou.

(4) Contestațiile se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de maximum 7 zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la alin. (2).

(5) Nota obținută în urma contestației nu poate fi mai mică decât nota contestată.

(6) Contestația este admisă, iar comisia de soluționare a contestațiilor modifică nota finală acordată de comisia de concurs, în situația în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) constată că nota nu a fost acordată potrivit baremului și răspunsurilor din lucrarea scrisă;

b) acordă o notă mai mare decât cea acordată de comisia de concurs.

(7) Contestația va fi respinsă în următoarele situații:

a) dacă în urma analizării contestației se constată că nota a fost acordată potrivit baremului și răspunsurilor din lucrarea scrisă;

b) dacă nota acordată de comisia de soluționare a contestațiilor este mai mică sau egală cu nota acordată de comisia de concurs.

Art. 13. — (1) Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși în urma probei scrise, conform art. 11 alin. (1) și (2).

(2) Interviul se susține în termen de maximum două zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor pentru proba scrisă sau de la expirarea termenului prevăzut la art. 12 alin. (2), în cazul în care nu au fost depuse contestații.

(3) Planul de interviu trebuie să conțină elemente care să evidențieze în persoana candidatului:

- a) abilitățile de comunicare;
- b) factorii care motivează sau demotivează candidatul;
- c) gândirea sintetică;
- d) rezistența la stres;
- e) comportamentul în situațiile de criză;
- f) cunoștințele impuse de post;
- g) abilitățile impuse de post;
- h) alte elemente considerate relevante.

(4) În cadrul interviului se verifică și cunoștințele de limbă străină, menționată în anunțul de concurs.

(5) Întrebările și răspunsurile la interviu se înregistrează audio. În acest sens, în cuprinsul cererii de înscriere la concurs candidații își vor exprima acordul în vederea înregistrării interviului, urmând ca această înregistrare să fie pusă la dispoziție comisiei de soluționare a contestațiilor, dacă este cazul.

(6) Planul interviului se afișează pe ușa sălii de concurs și pe pagina web a Ministerului Justiției după încheierea interviului.

(7) Candidații sunt considerați admiși la proba interviului dacă obțin minimum nota 7.

(8) Notele obținute în urma probei interviului pot fi contestate în termen de o zi lucrătoare de la afișare. Contestația se depune la secretariatul Direcției resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii din Ministerul Justiției.

(9) Contestațiile se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la alin. (8).

Art. 14. — Media generală (nota) de promovare a concursului este de cel puțin 7.

CAPITOLUL III

Notarea probelor

Art. 15. — (1) Fiecare probă de concurs se notează cu note de la 0 la 10. Nu se acordă punct din oficiu.

(2) Corectarea lucrărilor scrise de verificare a cunoștințelor teoretice și aprecierea notei pentru interviu se fac pe baza unui punctaj/barem stabilit de toți membrii comisiei de concurs.

(3) Baremul de corectare corespunzător probei scrise, precum și modul de notare a etapelor interviului se afișează pe ușa fiecărei săli de concurs și pe pagina web a Ministerului Justiției după încheierea fiecărei probe de concurs.

(4) Notele acordate la fiecare probă de concurs se trec în litere și în cifre în borderoul de notare, care este semnat pe fiecare filă de membrii comisiei de concurs.

(5) Nota finală a fiecărei probe de concurs este media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

(6) Nota finală a concursului este media aritmetică a probelor de concurs.

Art. 16. — (1) Admiterea candidaților reușiți la concurs se face în ordinea descrescătoare a notelor finale ale concursului obținute, în funcție de posturile vacante pentru care s-a înscris fiecare candidat.

(2) La note finale de concurs egale, comisia stabilește candidatul admis în raport cu nota obținută la proba scrisă.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 17. — Comisiile de concurs, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data finalizării concursului, predau întregul material de concurs Direcției resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii din Ministerul Justiției.

Art. 18. — (1) Candidatul admis trebuie să se prezinte la post în maximum 15 zile de la data afișării rezultatelor finale. În cazul în care candidatul admis nu poate respecta termenul menționat, acesta înaintează o cerere motivată, în scris, directorului Direcției resurse umane și relația cu Consiliul Superior al Magistraturii, în care prezintă motivele întârzierii și termenul la care se poate prezenta la post.

(2) În cazul neprezentării la post la termenul stabilit sau al nemotivării prezentării la post, postul este declarat vacant, urmând să se comunice următoarei persoane declarate reușite la concurs posibilitatea de a se angaja pe postul respectiv.

Art. 19. — Numirea candidaților declarați admiși în urma concursului se face prin ordin al ministrului justiției.

Art. 20. — Lucrările scrise, fișele interviului și procesele-verbale privind rezultatele concursului se anexează la dosarele personale ale candidaților declarați admiși.

Art. 21. — Dosarele, lucrările scrise, procesele-verbale referitoare la ceilalți candidați și alte lucrări privind concursul se arhivează și se păstrează potrivit nomenclatoarelor arhivistice.

Art. 22. — Taxa de înscriere se restituie candidaților care își anunță retragerea cu cel puțin 5 zile înainte de prima probă de concurs.

Art. 23. — Nerespectarea prevederilor regulamentului de concurs de către comisiile prevăzute la art. 5 alin. (1) sau de către persoanele desemnate conform art. 5 alin. (2) constituie faptă de natură a atrage răspunderea disciplinară a persoanei vinovate. Neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a responsabilităților stabilite în desfășurarea concursului atrage neplata sau reducerea corespunzătoare a indemnizației plătite pentru participarea în comisia de concurs, în comisia de soluționare a contestațiilor ori în activitatea de organizare și desfășurare a concursului.

ACTE ALE CASEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

ORDIN

privind aprobarea Protocolului de practică pentru prescrierea, monitorizarea și decontarea tratamentului în cazul bolii Gaucher pentru persoanele asigurate în sistemul de asigurări sociale de sănătate

Având în vedere:

- art. 243 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.841/2006 pentru aprobarea Listei cuprinzând denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor de care beneficiază asigurații în tratamentul ambulatoriu, cu sau fără contribuție personală, pe bază de prescripție medicală, în sistemul de asigurări sociale de sănătate;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.842/2006 pentru aprobarea Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.781/CV 558/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2007;
- Referatul de aprobare al Direcției generale evaluare nr. DGE/954 din 24 aprilie 2007, în temeiul dispozițiilor art. 281 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 17 alin. (5) din Statutul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 972/2006,

președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Protocolul de practică pentru prescrierea, monitorizarea și decontarea tratamentului în cazul bolii Gaucher pentru persoanele asigurate în sistemul de asigurări sociale de sănătate, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Se aprobă Referatul de justificare pentru aprobarea inițierii sau continuării prescrierii medicamentelor specifice tratamentului în cazul bolii Gaucher pentru persoanele asigurate în sistemul de asigurări sociale de sănătate, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Respectarea schemelor terapeutice stabilite conform protocolului prevăzut la art. 1 stă la baza validării prescrierilor medicale pentru boala Gaucher, în vederea decontării.

Art. 4. — Casa Națională de Asigurări de Sănătate, casele de asigurări de sănătate, precum și furnizorii de servicii medicale aflați în relații contractuale cu casele de asigurări de sănătate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,
Vasile Ciurchea

București, 15 mai 2007.
Nr. 223.

ANEXA Nr. 1

PROTOCOL DE PRACTICĂ

pentru prescrierea, monitorizarea și decontarea tratamentului în cazul bolii Gaucher pentru persoanele asigurate în sistemul de asigurări sociale de sănătate

Definiție: *Boala Gaucher* este o boală monogenică autozomal recesivă, cauzată de deficitul unei enzime numite β -glucocerebrozidază, deficit datorat unor mutații la nivelul genei acesteia; enzima este necesară pentru metabolizarea glucocerebrozidului, substanță de natură lipidică, ce se acumulează în celulele macrofage din organism, înlocuind celulele sănătoase din ficat, splină și oase.

A. Criterii de eligibilitate pentru includerea în tratament

Manifestările bolii pot fi: anemie, trombocitopenie, splenomegalie, hepatomegalie, afectare osoasă (crize

osoase, fracturi patologice) și retard de creștere, dacă debutul clinic survine în copilărie.

Boala Gaucher are 3 forme:

1. tip 1 — nonneuronopat;
2. tip 2 — forma acută neuronopată;
3. tip 3 — forma cronică neuronopată.

La pacienții cu tipul 2 sau tipul 3 de boală, la tabloul clinic menționat se adaugă semne și simptome care indică suferința neurologică. Pacienții cu boala Gaucher au o scădere semnificativă a calității vieții, abilitățile sociale și fizice putând fi grav afectate. În absența tratamentului, boala prezintă consecințe patologice ireversibile.

Sunt eligibili pentru includerea în tratament pacienții cu diagnostic cert de boală Gaucher. Criteriile de includere în tratament sunt următoarele:

I. Criterii de includere în tratament pentru pacienții sub 18 ani — prezența a cel puțin unuia dintre următoarele criterii:

1. retard de creștere;
2. organomegalie simptomatică sau disconfort mecanic;
3. citopenie severă:
 - a) Hb < 10g/dl (datorată bolii Gaucher);
 - b) trombocite < 60.000/mm³; sau
 - c) neutropenie < 500/mm³ sau leucopenie simptomatică cu infecție;
4. boală osoasă simptomatică;
5. prezența formei neuronopate cronice (tipul 3) sau existența în fratrie a unui pacient cu această formă de boală.

II. Criterii de includere în tratament pentru adulți — prezența a cel puțin unuia dintre următoarele criterii:

1. creștere viscerală masivă care conduce la disconfort mecanic sau infarcte;
2. citopenie severă:
 - a) Hb < 9g/dl (datorată bolii Gaucher și nu altor cauze);
 - b) trombocite < 60.000/mm³; sau
 - c) neutropenie < 500/mm³ sau leucopenie simptomatică cu infecție;
3. boală osoasă activă definită prin episoade osoase recurente: fracturi patologice, crize osoase, necroză avasculară.

Tratamentul se aprobă numai pentru pacienții la care diagnosticul a fost confirmat specific (valori scăzute ale β-glucocerebrozidazei sub 1/3 din valoarea-martor în cadrul testării).

B. Stabilirea schemei terapeutice a pacienților cu boală Gaucher

Tratamentul se face cu medicamentul Imiglucerasum, care se administrează în perfuzie intravenoasă la fiecare două săptămâni (două administrări pe lună), în doză de 60 U/kg corp pentru tipul 1 de boală Gaucher și 100 U/kg corp pentru tipul 3 de boală Gaucher. Pentru tipul 1 de boală Gaucher, în cazul în care boala are o evoluție mai puțin gravă sau în cazul în care a survenit o ameliorare notabilă sub tratament cu 60 U/kg corp, doza se poate reduce la 30 U/kg corp.

C. Criterii de excludere a pacienților din tratament:

1. lipsă de complianță la tratament;
2. eventuale efecte adverse ale terapiei: prurit și/sau urticarie (2,5%), dispnee, tahicardie, dureri precordiale, angioedem (excepțional);
3. absența unui răspuns terapeutic semnificativ după 12 luni de tratament (cu 60 U/kg corp la două săptămâni interval) este evidentă din lipsa de ameliorare sau chiar agravarea acelor semne clinice și parametri de laborator în baza cărora s-a indicat tratamentul:

- a) splenomegalia;
- b) hepatomegalia;
- c) boala osoasă (clinic, radiografic, DEXA, RMN);
- d) valoarea hemoglobinei (g/dl);
- e) valoarea trombocitelor (mii/mm³).

D. Monitorizarea pacienților cu boală Gaucher

În monitorizarea bolii Gaucher se vor avea în vedere următoarele obiective:

D.1. La copii:

- a) normalizarea hemoglobinei;
- b) creșterea numărului trombocitelor peste valorile de risc pentru un sindrom hemoragipar;
- c) regresia splenomegaliei, pacientul devenind asimptomatic;

d) regresia hepatomegaliei, pacientul devenind asimptomatic;

e) boala osoasă: dispariția crizelor și fracturilor osoase; atingerea masei osoase normale; creșterea densității minerale osoase — cortical și trabecular;

f) creșterea: reluarea ritmului de creștere normal; atingerea unei talii normale;

g) pubertate: normală;

h) calitatea vieții: net ameliorată.

D.2. La adult:

a) hemoglobina: > 11 g/dl (femei); > 12 g/dl (bărbați);

b) numărul trombocitelor:

b.1. la pacienții splenectomiți: normalizare;

b.2. la cei nesplenectomiți:

b.2.1. în cazul pacienților cu trombocitopenie moderată: numărul trombocitelor trebuie să crească de 1,5—2 ori în decurs de un an și să se normalizeze în decurs de 2 ani;

b.2.2. în cazul pacienților cu trombocitopenie severă: numărul trombocitelor trebuie să crească de 1,5 ori în decurs de un an și să se normalizeze în decurs de 2 ani;

c) splenomegalia: dispariția disconfortului, durerii și hipersplenismului hematologic; reducerea cu aproximativ 50% a volumului după 2 ani și cu 60% la 5 ani;

d) hepatomegalia: dispariția disconfortului; reducerea volumului cu 1/3 în primii 2—3 ani și cu 40% la 5 ani;

e) boala osoasă: dispariția crizelor osoase și a osteonecrozei în 1—2 ani; dispariția sau ameliorarea netă a durerilor osoase și creșterea densității minerale osoase la nivel trabecular în 3—5 ani;

f) boala pulmonară: prevenirea dependenței de O₂ și a morții subite; ameliorarea HTP și a capacității de efort;

g) calitatea vieții: net ameliorată.

D.3. Monitorizarea pacienților fără tratament enzimatic

1. La interval de 12 luni:

1.1. examen fizic;

1.2. short form 36 (chestionar de autoevaluare a stării de sănătate a pacientului);

1.3. hemoglobina;

1.4. trombocite;

1.5. chitotriozidaza.

2. La interval de 24 de luni:

2.1. evaluarea visceromegaliei (splină, ficat): CT, RMN, ecografic;

2.2. evaluarea bolii osoase: RMN (coronal, T1 și T2), radiografic, DXA;

D.4. Monitorizarea pacienților sub tratament enzimatic

1. Pacienți sub tratament enzimatic cu obiective terapeutice nerealizate:

1.1. la interval de 3 luni:

1.1.1. examen fizic;

1.1.2. hemoglobina;

1.1.3. trombocite;

1.1.4. chitotriozidaza;

1.2. la interval de 12 luni:

1.2.1. examen fizic;

1.2.2. short form 36 (chestionar de autoevaluare a stării de sănătate a pacientului);

1.2.3. evaluarea visceromegaliei (splină, ficat): CT, RMN, ecografic;

1.2.4. evaluarea bolii osoase: RMN (coronal, T1 și T2), radiografic, DXA.

2. Pacienți sub tratament enzimatic cu obiective terapeutice realizate la 12—24 luni:

2.1. examen fizic;

2.2. short form 36 (chestionar de autoevaluare a stării de sănătate a pacientului);

2.3. evaluare hematologică: hemoglobina, trombocite;

2.4. evaluare biochimică: chitotriozidaza;

2.5. evaluarea visceromegaliei (splină, ficat): CT, RMN, ecografic;

2.6. evaluarea bolii osoase: RMN (coronal, T1 și T2), radiografic, DXA.

3. Pacienților sub tratament enzimatic la schimbarea dozei sau în prezența unei complicații clinice semnificative:

3.1. examen fizic;

3.2. short form 36 (chestionar de autoevaluare a stării de sănătate a pacientului);

3.3. evaluare hematologică: hemoglobina, trombocite;

3.4. evaluare biochimică: chitotriozidaza;

3.5. evaluarea visceromegaliei (splină, ficat): CT, RMN, ecografic;

3.6. evaluarea bolii osoase: RMN (coronal, T1 și T2), radiografic, DXA.

NOTĂ:

1. La 12–24 luni se face evaluarea bolii pulmonare la pacienții cu presiune pulmonară normală, indiferent dacă sunt sau nu sub tratament enzimatic.

2. Ecografia trebuie să precizeze, în mod obligatoriu, volumul (în cmc) al ficatului și al splinei.

3. RMN trebuie interpretat de un același medic, special instruit în această patologie (cu încadrarea în clasa de severitate și stadii Düsseldorf).

4. Aprobarea medicamentelor specifice de către comisia de la nivelul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate se face pentru asigurarea continuității tratamentului în intervalul dintre două monitorizări.

ANEXA Nr. 2

REFERAT DE JUSTIFICARE

pentru aprobarea inițierii sau continuării prescrierii medicamentelor specifice tratamentului în cazul bolii Gaucher pentru persoanele asigurate în sistemul de asigurări sociale de sănătate

În atenția Comisiei naționale pentru aprobarea tratamentului în boala Gaucher

BOALA GAUCHER

FO nr. Aflat în evidență din
 Numărul dosarului
 Data dosarului

Pacient

Nume Prenume
 Data nașterii CNP
 Adresa
 Telefon
 Casa de Asigurări de Sănătate

Medic

Nume Prenume
 Parafa și semnătura CNP
 Specialitatea Unitatea sanitară

1. Solicitare:

Inițială: Nu Da

În continuare: Nu Da — dacă „Da“, precizați data inițierii terapiei
 doza de imiglicerasum recomandată

2. Date clinice:

Talia(cm)
 Greutatea(kg)
 Data debutului clinic
 Data stabilirii diagnosticului

Metoda de diagnostic utilizată:

— dozarea glucocerebrozidazei — valori...../(valorile de referință normale ale laboratorului:).

Se atașează în copie buletinul de analiză.

— analiza ADN: mutația identificată *Se atașează în copie buletinul de analiză.*

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

10. Tratament recomandat în boala Gaucher tip :**IMIGLUCERASUM****Doza recomandată:**U/kg corp**Perioada de tratament recomandată:**12 săptămâni 24 săptămâni

Nr. total flacoane IMIGLUCERASUM 200U pentru perioada recomandată

Nr. total flacoane IMIGLUCERASUM 400U pentru perioada recomandată

Alte observații referitoare la tratament

Semnătura și parafa medicului curant

.....

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial“ R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.roAdresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial“ R.A.



5 948368 153370