



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 136

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 23 februarie 2007

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE	
Decizia nr. 30 din 11 ianuarie 2007 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 219 și art. 222 din Codul de procedură civilă	2–3
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
170. — Hotărâre privind stabilirea datei alegerilor locale parțiale pentru alegerea unui consiliu local.....	4
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
285. — Ordin al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului pentru aprobarea tarifelor din transportul feroviar public de călători	4–11
320. — Ordin al ministrului sănătății publice privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public	12–15

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE**CURTEA CONSTITUȚIONALĂ****DECIZIA Nr. 30**

din 11 ianuarie 2007

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 219 și art. 222 din Codul de procedură civilă

Ioan Vida	— președinte
Nicolae Cochinescu	— judecător
Aspazia Cojocaru	— judecător
Acsinte Gaspar	— judecător
Kozsokár Gábor	— judecător
Petre Ninosu	— judecător
Ion Predescu	— judecător
Șerban Viorel Stănoiu	— judecător
Tudorel Toader	— judecător
Ion Tiucă	— procuror
Ioana Marilena Chiorean	— magistrat-asistent

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 219 și 222 din Codul de procedură civilă, excepție ridicată de Balogh Bela, Balogh Eva Emese, Balogh Ors, Balogh Bela Agoston, Balogh Zalan, Balogh Gergo Janos, Balogh Kincso, Balogh Almos și Balogh Apor în Dosarul nr. 15.615/2005 al Judecătoriei Cluj-Napoca.

La apelul nominal răspund Balogh Bela și Balogh Eva Emese, lipsă fiind ceilalți autori ai excepției și partea Parohia Reformată Cluj-Napoca, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Având cuvântul Balogh Bela solicită admiterea excepției de neconstituționalitate, întrucât dispozițiile atacate din Codul de procedură civilă contravin principiului egalității în fața legii, dreptului la apărare și accesului liber la justiție, persoanele juridice putând să răspundă în scris, în cadrul interogatoriului, la întrebările formulate în scris și comunicate anterior, spre deosebire de persoanele fizice, care nu au această posibilitate.

Balogh Eva Emese solicită, de asemenea, admiterea excepției de neconstituționalitate.

Reprezentantul Ministerului Public solicită respingerea excepției, întrucât dispozițiile criticate sunt norme de procedură a căror reglementare este în competența exclusivă a legiuitorului. Diferența de regim aplicabil persoanelor fizice și celor juridice în ceea ce privește interogatoriul, ca probă în procesul civil, este justificată de deosebirea de situații în care se află persoanele juridice față de cele fizice.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

Prin Încheierea din 5 iulie 2006, pronunțată în Dosarul nr. 15.615/2005, **Judecătoria Cluj-Napoca a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a**

dispozițiilor art. 219 și 222 din Codul de procedură civilă.

Excepția a fost ridicată de Balogh Bela, Balogh Eva Emese, Balogh Ors, Balogh Bela Agoston, Balogh Zalan, Balogh Gergo Janos, Balogh Kincso, Balogh Almos și Balogh Apor într-o cauză civilă având ca obiect soluționarea unei cereri de reziliere a unui contract de închiriere și de evacuare.

În motivarea excepției de neconstituționalitate, autorii acesteia susțin că dispozițiile legale criticate sunt neconstituționale, întrucât părțile — persoane fizice sunt obligate să răspundă la interogatoriu în mod direct, nemijlocit în fața instanței, spre deosebire de părțile — persoane juridice de drept privat, statul și celelalte persoane juridice de drept public, care răspund în scris la interogatoriul comunicat anterior, având așadar suficient timp de reflecție și putând folosi orice înscris sau beneficia de consultanță.

Judecătoria Cluj-Napoca și-a exprimat opinia în sensul că dispozițiile procedurale atacate sunt constituționale, întrucât, pe de-o parte, persoanele fizice se află în situații juridice diferite față de persoanele juridice, iar pe de altă parte, în cazul persoanelor juridice, pentru a avea putere probatorie, răspunsul trebuie să îmbrace forma scrisă și semnată de persoana competentă să angajeze persoana juridică respectivă.

Potrivit dispozițiilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

Guvernul consideră că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată, întrucât dispozițiile legale criticate reprezintă reguli de procedură, care, potrivit art. 126 alin. (2) din Constituție, sunt de competența autorității legiuitoare. Totodată, precizează că, indiferent dacă este vorba de o persoană fizică sau juridică, proba interogatoriului poate fi dispusă numai la cerere, în urma unor dezbateri contradictorii, iar în cursul administrării acestei probe, partea beneficiază de asistență din partea unui avocat, nefiind încălcat astfel dreptul la apărare.

Avocatul Poporului apreciază că dispozițiile criticate sunt constituționale, întrucât reglementarea diferită a procedurii de administrare a probei cu interogatoriu pentru persoanele juridice este justificată în mod obiectiv și rațional prin situația diferită în care se află acestea.

Președinții celor două Camere ale Parlamentului nu au comunicat Curții Constituționale punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului și Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, susținerile autorilor excepției, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și dispozițiile Legii nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, ale art. 1 alin. (2), precum și ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 219 și 222 din Codul de procedură civilă, cu următorul cuprins:

— Art. 219: „*Cel chemat va fi întrebat de către președinte asupra fiecărui fapt în parte.*”

Cu încuviințarea președintelui, fiecare dintre judecători, procurorul, precum și partea potrivnică pot pune de-a dreptul întrebări celui chemat la interogator.

Partea nu are voie să citească un răspuns scris de mai înainte. Ea se poate folosi însă de însemnări, cu încuviințarea președintelui, dar numai cu privire la cifre sau denumiri.

Dacă partea declară că pentru a răspunde trebuie să cerceteze înscrisuri, se va putea soroci un nou termen pentru interogator.”;

— Art. 222: „*Statul și celelalte persoane juridice de drept public, precum și persoanele juridice de drept privat, vor răspunde în scris la interogatoriul ce li se va comunica.*”

Se exceptează societățile comerciale de persoane, ai căror asociați cu drept de reprezentare vor fi citați personal la interogator.”

Autorii excepției consideră că dispozițiile legale criticate contravin prevederilor constituționale ale art. 16 privind

egalitatea cetățenilor în fața legii, ale art. 21 privind liberul acces la justiție, ale art. 24 privind dreptul la apărare și ale art. 124 privind înfăptuirea justiției.

Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea observă că dispozițiile legale criticate sunt norme de procedură referitoare la administrarea probei cu înscrisuri, iar, potrivit art. 126 alin. (2) din Constituție, procedura de judecată este stabilită de legiuitor, evident fără a fi încălcate prevederile sau principiile constituționale.

Referitor la încălcarea principiului egalității în fața legii, consacrat constituțional prin prevederile art. 16 alin. (1), Curtea constată că aceste susțineri sunt neîntemeiate, întrucât deosebirea de statut juridic dintre persoanele fizice și persoanele juridice justifică în mod obiectiv aplicarea unui tratament juridic diferit în ceea ce privește răspunsul dat la interogatoriu, în cadrul unui proces civil. Așa cum a statuat în mod constant Curtea Constituțională, în deplin acord și cu jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului (de exemplu, cauza *Marckx contra Belgiei*, 1979), principiul egalității în drepturi și al nediscriminării se aplică doar situațiilor egale ori analoage, iar tratamentul juridic diferențiat, stabilit în considerarea unor situații obiectiv diferite, nu reprezintă nici privilegii și nici discriminări.

Cu privire la încălcarea liberului acces la justiție, prevăzut de art. 21 din Constituție, și a dreptului la apărare, prevăzut de art. 24 din Constituție, Curtea reține că nici aceste susțineri nu sunt întemeiate, întrucât dispozițiile legale criticate nu îngăduiesc posibilitatea părților de a se adresa instanțelor judecătorești și nici nu înlătură posibilitatea părților de a-și valorifica pretențiile sau de a-și dovedi netemeinicia susținerilor părților adverse.

Pe de altă parte, Curtea reține că invocarea prevederilor art. 124 din Constituție referitoare la înfăptuirea justiției nu are relevanță în cauza de față.

Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A. d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 219 și 222 din Codul de procedură civilă, excepție ridicată de Balogh Bela, Balogh Eva Emese, Balogh Ors, Balogh Bela Agoston, Balogh Zalan, Balogh Gergo Janos, Balogh Kincso, Balogh Almos și Balogh Apor în Dosarul nr. 15.615/2005 al Judecătoriei Cluj-Napoca.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 11 ianuarie 2007.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,
prof. univ. dr. **IOAN VIDA**

Magistrat-asistent,
Ioana Marilena Chiorean

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE****privind stabilirea datei alegerilor locale parțiale pentru alegerea unui consiliu local**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 9 alin. (1) și (2) din Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se stabilește ziua de duminică, 25 martie 2007, ca dată pentru organizarea și desfășurarea alegerilor locale parțiale pentru Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc, județul Harghita.

Art. 2. — Validarea operațiunilor electorale îndeplinite pentru alegerile a căror dată a fost stabilită de Guvern pe 4 februarie 2007 se va efectua de Autoritatea Electorală Permanentă, în condițiile legii.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Ministrul administrației și internelor,
Vasile Blaga

București, 20 februarie 2007.
Nr. 170.

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL TRANSPORTURILOR, CONSTRUCȚIILOR ȘI TURISMULUI

ORDIN**pentru aprobarea tarifelor din transportul feroviar public de călători**

În temeiul prevederilor art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2006 privind majorarea tarifelor în transportul feroviar de călători pe teritoriul României și ale art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 412/2004 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă tarifele de deservire generală din transportul feroviar public de călători, prevăzute în anexa nr. 1*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Se aprobă tarifele auxiliare din transportul feroviar public de călători, prevăzute în anexa nr. 2*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — (1) Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare începând cu data de 1 martie 2007.

(2) Cu data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1.947/2006 pentru aprobarea tarifelor din transportul feroviar public de călători, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 886 din 31 octombrie 2006, cu modificările ulterioare, se abrogă.

Ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului,
Radu Mircea Berceanu

București, 20 februarie 2007.
Nr. 285.

*) Anexele nr. 1 și 2 sunt reproduse în facsimil.

TARIFUL INTERN DE CĂLĂTORI**TARIFE PENTRU DESERVIREA GENERALĂ****AI. TARIF TREN PERSOANE**

Zona km	clasa 1	clasa 2	dif. clasă	50% clasa 1	50% clasa 2
	RON	RON	RON	RON	RON
1-10	2,30	2,00	0,30	1,15	1,00
11-20	3,30	2,30	1,00	1,65	1,15
21-30	5,10	2,80	2,30	2,55	1,40
31-40	5,80	3,30	2,50	2,90	1,65
41-50	7,60	4,40	3,20	3,80	2,20
51-60	7,90	4,60	3,30	3,95	2,30
61-70	9,40	5,70	3,70	4,70	2,85
71-80	10,50	6,80	3,70	5,25	3,40
81-90	12,00	7,50	4,50	6,00	3,75
91-100	12,90	7,90	5,00	6,45	3,95
101-120	15,30	9,40	5,90	7,65	4,70
121-140	17,50	11,00	6,50	8,75	5,50
141-160	19,70	12,40	7,30	9,85	6,20
161-180	22,30	14,40	7,90	11,15	7,20
181-200	24,70	15,30	9,40	12,35	7,65
201-250	28,40	17,60	10,80	14,20	8,80
251-300	32,00	20,00	12,00	16,00	10,00
301-350	34,70	22,30	12,40	17,35	11,15
351-400	37,70	23,70	14,00	18,85	11,85
401-500	45,30	28,70	16,60	22,65	14,35
501-600	52,00	33,10	18,90	26,00	16,55
601-700	58,60	37,70	20,90	29,30	18,85
701-800	63,00	40,00	23,00	31,50	20,00
801-900	67,60	43,20	24,40	33,80	21,60
901-1000	71,80	45,40	26,40	35,90	22,70
>1000 /100km	9,60	5,80	3,80	4,80	2,90

A2. TARIF SUPLIMENT TREN ACCELERAT

Zona kilometrică		clasa 1	clasa 2	50% clasa 1	50% clasa 2
<i>Zona</i>	<i>km.</i>	<i>RON</i>	<i>RON</i>	<i>RON</i>	<i>RON</i>
I	1-30	4,10	2,60	2,05	1,30
II	31-60	4,50	3,40	2,25	1,70
III	61-90	8,10	5,70	4,05	2,85
IV	91-120	10,30	7,40	5,15	3,70
V	121-160	12,50	10,10	6,25	5,05
VI	161-200	17,30	10,60	8,65	5,30
VII	201-250	20,40	12,00	10,20	6,00
VIII	251-300	21,10	12,30	10,55	6,15
IX	301-400	21,80	13,30	10,90	6,65
X	401-500	23,70	15,20	11,85	7,60
XI	501-600	28,10	18,00	14,05	9,00
XII	>600	31,20	21,10	15,60	10,55

A3. TARIF SUPLIMENT TREN RAPID

Zona kilometrică		clasa 1	clasa 2	DIF ACC - RAPID		50% reducere clasa 1	50% reducere clasa 2
<i>Zona</i>	<i>km.</i>	<i>RON</i>	<i>RON</i>	clasa 1	clasa 2	<i>RON</i>	<i>RON</i>
				<i>RON</i>	<i>RON</i>	<i>RON</i>	<i>RON</i>
I	1-30	8,70	7,20	4,60	4,60	4,35	3,60
II	31-60	12,30	9,50	7,80	6,10	6,15	4,75
III	61-90	13,90	11,80	5,80	6,10	6,95	5,90
IV	91-120	17,60	13,60	7,30	6,20	8,80	6,80
V	121-160	21,20	16,10	8,70	6,00	10,60	8,05
VI	161-200	21,90	16,80	4,60	6,20	10,95	8,40
VII	201-250	26,20	19,90	5,80	7,90	13,10	9,95
VIII	251-300	36,70	25,30	15,60	13,00	18,35	12,65
IX	301-400	41,60	26,40	19,80	13,10	20,80	13,20
X	401-500	46,10	32,30	22,40	17,10	23,05	16,15
XI	501-600	46,60	35,50	18,50	17,50	23,30	17,75
XII	>600	49,20	45,10	18,00	24,00	24,60	22,55

A4. TARIF TICHET DE REZERVARE

Zona kilometrică	Categorie tren	orice clasa
		<i>RON</i>
Orice zonă	Personal, accelerat, rapid	2,00

B 1. TARIF

pe zone kilometrice pentru transportul călătorilor cu trenuri de persoane, accelerate, rapide și IC pe bază de bilete dus-întors, cu 10% reducere (preț/bilet)

Zona Km	TREN PERSOANE		TREN ACCELERAT		TREN RAPID		TREN INTERCITY	
	clasa 1	clasa 2	clasa 1	clasa 2	clasa 1	clasa 2	clasa 1	clasa 2
	RON	RON	RON	RON	RON	RON	RON	RON
1-10	4,14	3,60	11,52	8,28	19,80	16,56	25,74	21,24
11-20	5,94	4,14	13,32	8,82	21,60	17,10	27,54	21,78
21-30	9,18	5,04	16,56	9,72	24,84	18,00	30,78	22,68
31-40	10,44	5,94	18,54	12,06	32,58	23,04	38,70	28,26
41-50	13,68	7,92	21,78	14,04	35,82	25,02	41,94	30,24
51-60	14,22	8,28	22,32	14,40	36,36	25,38	42,48	30,60
61-70	16,92	10,26	31,50	20,52	41,94	31,50	48,42	36,36
71-80	18,90	12,24	33,48	22,50	43,92	33,48	50,40	38,34
81-90	21,60	13,50	36,18	23,76	46,62	34,74	53,10	39,60
91-100	23,22	14,22	41,76	27,54	54,90	38,70	62,46	45,36
101-120	27,54	16,92	46,08	30,24	59,22	41,40	66,78	48,06
121-140	31,50	19,80	54,00	37,98	69,66	48,78	77,22	55,80
141-160	35,46	22,32	57,96	40,50	73,62	51,30	81,18	58,32
161-180	40,14	25,92	71,28	45,00	79,56	56,16	86,76	62,64
181-200	44,46	27,54	75,60	46,62	83,88	57,78	91,08	64,26
201-250	51,12	31,68	87,84	53,28	98,28	67,50	110,34	74,34
251-300	57,60	36,00	95,58	58,14	123,66	81,54	133,74	89,82
301-350	62,46	40,14	101,70	64,08	137,34	87,66	148,68	96,12
351-400	67,86	42,66	107,10	66,60	142,74	90,18	154,08	98,64
401-500	81,54	51,66	124,20	79,02	164,52	109,80	176,94	118,80
501-600	93,60	59,58	144,18	91,98	177,48	123,48	189,18	133,02
601-700	105,48	67,86	161,64	105,84	194,04	149,04	206,46	160,20
701-800	113,40	72,00	169,56	109,98	201,96	153,18	214,38	164,34
801-900	121,68	77,76	177,84	115,74	210,24	158,94	222,66	170,10
901-1000	129,24	81,72	185,40	119,70	217,80	162,90	230,22	174,06

B. 2. TARIFE TAXARE ÎN TREN

B 2.1 Tarif pentru bilete de călătorie cu taxare în tren - Tren Persoane

Zona km		clasa 1	clasa 2
		RON	RON
I	1-30	8,00	5,50
II	31-60	12,00	8,00
III	61-90	18,00	11,50
IV	91-120	23,00	14,50
V	121-160	30,00	19,00
VI	161-200	37,50	23,00
VII	201-250	43,00	26,50
VIII	251-300	48,00	30,00
IX	301-400	57,00	36,00
X	401-500	68,00	43,50
XI	501-600	78,00	50,00
XII	>600	94,50	60,00

B 2.2 Tarif pentru bilete de călătorie cu taxare în tren - Tren Accelerat

Zona km		clasa 1	clasa 2
		RON	RON
I	1-30	17,00	11,50
II	31-60	22,00	15,00
III	61-90	33,50	23,00
IV	91-120	41,50	28,50
V	121-160	51,50	37,00
VI	161-200	66,00	42,00
VII	201-250	76,50	47,50
VIII	251-300	83,00	51,50
IX	301-400	92,50	58,50
X	401-500	106,50	69,00
XI	501-600	123,50	80,00
XII	>600	144,50	95,00

B 2.3 Tarif pentru bilete de călătorie cu taxare în tren - Tren Rapid

Zona km		clasa 1	clasa 2
		RON	RON
I	1-30	24,00	18,00
II	31-60	33,50	24,50
III	61-90	42,00	32,00
IV	91-120	52,50	37,50
V	121-160	64,50	46,00
VI	161-200	73,00	51,50
VII	201-250	85,00	59,50
VIII	251-300	106,50	71,00
IX	301-400	122,00	78,50
X	401-500	140,50	94,50
XI	501-600	151,00	106,00
XII	>600	171,50	131,00

B 2.4 Tarif pentru bilete de călătorie cu taxare în tren - Tren Intercity

Zona km		clasa 1	clasa 2
		RON	RON
I	1-30	29,00	22,00
II	31-60	38,50	28,50
III	61-90	47,50	36,00
IV	91-120	59,00	43,50
V	121-160	71,00	52,00
VI	161-200	79,00	57,00
VII	201-250	95,00	65,00
VIII	251-300	114,50	78,00
IX	301-400	131,50	85,50
X	401-500	150,50	102,00
XI	501-600	161,00	114,00
XII	>600	182,00	140,00

B 2.6 Tarif suplimentar

orice clasă
RON
165,00

B 2.7. Tarif de taxare a călătorilor găsiți fără legitimație de călătorie cu ocazia acțiunilor de verificare desfășurate cu organe ale poliției TF sau jandarmeriei

RON
12,00

B3. TARIF SUPLIMENT TREN INTERCITY

Zona kilometrică		clasa 1	clasa 2	DIF ACC - IC		DIF RAPID - IC		50% reducere clasa 1	50% reducere clasa 2
Zona	km.			clasa 1	clasa 2	clasa 1	clasa 2		
		RON	RON	RON	RON	RON	RON	RON	RON
I	1-30	12,00	9,80	7,90	7,20	3,30	2,60	6,00	4,90
II	31-60	15,70	12,40	11,20	9,00	3,40	2,90	7,85	6,20
III	61-90	17,50	14,50	9,40	8,80	3,60	2,70	8,75	7,25
IV	91-120	21,80	17,30	11,50	9,90	4,20	3,70	10,90	8,65
V	121-160	25,40	20,00	12,90	9,90	4,20	3,90	12,70	10,00
VI	161-200	25,90	20,40	8,60	9,80	4,00	3,60	12,95	10,20
VII	201-250	32,90	23,70	12,50	11,70	6,70	3,80	16,45	11,85
VIII	251-300	42,30	29,90	21,20	17,60	5,60	4,60	21,15	14,95
IX	301-400	47,90	31,10	26,10	17,80	6,30	4,70	23,95	15,55
X	401-500	53,00	37,30	29,30	22,10	6,90	5,00	26,50	18,65
XI	501-600	53,10	40,80	25,00	22,80	6,50	5,30	26,55	20,40
XII	>600	56,10	51,30	24,90	30,20	6,90	6,20	28,05	25,65

B 3.1 Tarif Supliment tren Intercity pe anumite relații

Relațiile de transport	clasa 1	clasa 2
	RON	RON
Cluj Napoca - Satu Mare	32,90	23,70
Satu Mare - Cluj Napoca	32,90	23,70

B 5. TARIFE SUPLIMENT VAGON DORMIT ȘI CUȘETĂ**A. Suplimente pentru vagoane de dormit**

zone km	SUPLIMENT CABINĂ SINGLE	SUPLIMENT PAT	
		clasa 1	clasa 2
orice	RON	RON	RON
distanță	100,40	50,20	36,90

B. Supliment pentru vagoane cușetă

zone km	SUPLIMENT CUȘETA	
	Cabină cu 4 locuri	Cabină cu 6 locuri
orice	RON	RON
distanță	32,30	21,40

B.6. TARIFE ABONAMENTE**B.6.1. Lunare**
la trenuri de Persoane

Zona km	clasa 1	clasa 2
	RON	RON
1-10	48,30	42,00
11-20	69,30	48,30
21-30	107,10	58,80
31-40	121,80	69,30
41-50	159,60	92,40
51-60	165,90	96,60
61-70	197,40	119,70
71-80	220,50	142,80
81-90	252,00	157,50
91-100	270,90	165,90
101-120	321,30	197,40
121-140	367,50	231,00
141-160	413,70	260,40
161-180	468,30	302,40
181-200	518,70	321,30
201-250	596,40	369,60
251-300	672,00	420,00

B.6.2. Lunare
la trenuri Accelerate, Rapide

Zona km	clasa 1	clasa 2
	RON	RON
1-10	231,90	185,70
11-20	259,10	193,40
21-30	293,90	208,70
31-40	382,80	271,00
41-50	421,60	286,30
51-60	429,20	293,90
61-70	487,30	359,60
71-80	518,30	378,90
81-90	541,40	398,40
91-100	642,20	460,10
101-120	692,60	483,20
121-140	812,10	580,20
141-160	858,70	607,10
161-180	924,30	653,50
181-200	970,90	673,10
201-250	1.152,50	788,80
251-300	1.438,90	951,60

B.6.3. Săptămânale
la trenuri de Persoane

Zona km	clasa 2
	RON
1-10	14,00
11-20	16,10
21-30	19,60
31-40	23,10
41-50	30,80
51-60	32,20
61-70	39,90
71-80	47,60
81-90	52,50
91-100	55,30
101-120	65,80
121-140	77,00
141-160	86,80
161-180	100,80
181-200	107,10
201-250	123,20
251-300	140,00

B.6.1. Lunare
la trenuri de Persoane
pentru elevi și studenți

Zona km	clasa 2
	RON
1-10	21,00
11-20	24,15
21-30	29,40
31-40	34,65
41-50	46,20
51-60	48,30
61-70	59,85
71-80	71,40
81-90	78,75
91-100	82,95
101-120	98,70
121-140	115,50
141-160	130,20
161-180	151,20
181-200	160,65
201-250	184,80
251-300	210,00

B.6.5. Tarife pentru abonamente lunare la trenuri personale valabile pe toate liniile CFR

zone km	clasa 1	clasa 2
orice distanță	RON	RON
	920,90	644,90

B.7. TARIF50% reducere supliment tren rapid +
tichet rezervare

Zona km		clasa 2 RON
I	1-30	4,60
II	31-60	5,75
III	61-90	6,90
IV	91-120	7,80
V	121-160	9,05
VI	161-200	9,40
VII	201-250	10,95
VIII	251-300	13,65
IX	301-400	14,20
X	401-500	17,15
XI	501-600	18,75
XII	>600	23,55

B.8. TARIF50% reducere supliment tren accelerat +
tichet rezervare

Zona km		clasa 2 RON
I	1-30	2,30
II	31-60	2,70
III	61-90	3,85
IV	91-120	4,70
V	121-160	6,05
VI	161-200	6,30
VII	201-250	7,00
VIII	251-300	7,15
IX	301-400	7,65
X	401-500	8,60
XI	501-600	10,00
XII	>600	11,55

B 9.TARIF DE REZERVARE tren IC

Zona kilometrică	Categ. tren	orice clasă RON
Orice zonă	Intercity	2,00

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE

ORDIN
privind aprobarea conținutului Contractului de administrare
a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public

Având în vedere prevederile art. 184 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările ulterioare,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice, văzând Referatul de aprobare al Direcției generale politici, strategii și managementul calității în sănătate nr. E.N. 1.389 din 12 februarie 2007,

ministrul sănătății publice emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă conținutul Contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical, încheiat între spital prin manager și șeful secției/laboratorului sau serviciului medical, prevăzut în anexă.

Art. 2. — (1) Lista indicatorilor specifici de performanță ai secției/laboratorului sau serviciului medical, anexă la Contractul de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical, se propune de comitetul director al spitalului și se aprobă de către manager.

(2) Nivelul indicatorilor specifici de performanță ai secției/laboratorului sau serviciului medical se aprobă anual de către managerul spitalului, având în vedere valorile medii naționale ale indicatorilor specifici.

Art. 3. — Șefii de secții, șefii de laborator sau șefii de servicii medicale, numiți pe bază de concurs organizat conform legii sau pe baza funcțiilor didactice, cu respectarea prevederilor în vigoare, încheie contract de administrare conform modelului anexat.

Art. 4. — Anexa face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 5. — Direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății Publice, autoritățile de sănătate publică județene și a municipiului București, ministerele și instituțiile cu rețea sanitară proprie, precum și unitățile sanitare cu paturi vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății publice,
Gheorghe Eugen Nicolăescu

București, 15 februarie 2007.
 Nr. 320.

ANEXĂ

CONTRACT DE ADMINISTRARE
a secției/laboratorului/serviciului medical

I. Părțile contractului

Spitalul, reprezentat prin domnul/doamna,
 în calitate de manager, și domnul/doamna, șef al
 secției/laboratorului sau serviciului medical, domiciliat/domiciliată
 în, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr.,
 CNP,
 au convenit încheierea prezentului contract de administrare.

II. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract de administrare este organizarea și conducerea activității secției/laboratorului sau serviciului medical, pe baza obiectivelor și a indicatorilor specifici de performanță cuprinși în proiectul de management, prevăzuți în anexa la prezentul contract de administrare, în scopul furnizării de servicii medicale și alte servicii, pe baza principiilor privind echitatea, necesitatea, eficacitatea, calitatea și eficiența.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

III. Durata contractului

(1) Prezentul contract de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical se încheie pe o perioadă de 3 ani.

(2) Prezentul contract de administrare poate fi prelungit sau poate înceta, înainte de termen, în principal, în cazul neîndeplinirii indicatorilor specifici de performanță.

IV. Drepturile și obligațiile părților

A.1. Drepturile șefului de secție/laborator/serviciu medical:

1. dreptul la concediu de odihnă anual, conform prevederilor legale;
2. dreptul de a fi sprijinit, la cerere, de către manager, consiliul medical și comitetul director în implementarea activităților specifice;
3. dreptul la informare nelimitată asupra activității secției/laboratorului sau serviciului medical, având acces la toate documentele privind activitatea medicală și economico-financiară a acesteia/acestui;
4. dreptul de a suspenda, pe perioada existenței contractului de administrare, eventualul contract de muncă încheiat cu o altă instituție publică din domeniul sanitar;
5. dreptul să desfășoare activitate conform pregătirii profesionale în secția/laboratorul sau serviciul medical în care deține funcția de conducere.

A.2. Obligațiile șefului de secție/laborator/serviciu medical, după caz:

1. îndrumă și realizează activitatea de acordare a îngrijirilor medicale în cadrul secției respective și răspunde de calitatea actului medical;
2. organizează și coordonează activitatea medicală din cadrul secției/laboratorului sau serviciului medical, fiind responsabil de realizarea indicatorilor specifici de performanță ai secției/laboratorului sau serviciului medical, prevăzuți în anexa la prezentul contract de administrare;
3. răspunde de crearea condițiilor necesare acordării de asistență medicală de calitate de către personalul din secție/laborator sau serviciul medical;
4. propune directorului medical planul anual de furnizare de servicii medicale al secției/laboratorului sau serviciului medical și răspunde de realizarea planului aprobat;
5. răspunde de calitatea serviciilor medicale prestate de către personalul medico-sanitar din cadrul secției/laboratorului sau serviciului medical;
6. evaluează necesarul anual de medicamente și materiale sanitare al secției/laboratorului sau serviciului medical, investițiile și lucrările de reparații curente și capitale necesare pentru desfășurarea activității în anul bugetar respectiv, pe care le transmite spre aprobare conducerii spitalului;
7. angajează cheltuieli în limita bugetului repartizat;
8. aplică strategiile de dezvoltare ale spitalului, adecvate la necesarul de servicii medicale specifice secției/laboratorului sau serviciului medical;
9. înaintează comitetului director propuneri privind proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al secției/laboratorului sau serviciului medical, elaborate cu sprijinul compartimentului economico-financiar;
10. înaintează comitetului director propuneri de creștere a veniturilor proprii ale secției/laboratorului sau serviciului medical, conform reglementărilor legale, inclusiv din donații, fonduri ale comunității locale ori alte surse;
11. întreprinde măsurile necesare și urmărește realizarea indicatorilor specifici de performanță ai secției/laboratorului sau serviciului medical, prevăzuți în anexa la prezentul contract de administrare;
12. elaborează fișa postului pentru personalul aflat în subordine, pe care o supune aprobării managerului spitalului;
13. răspunde de respectarea la nivelul secției/laboratorului sau serviciului medical a regulamentului de organizare și funcționare, a regulamentului intern al spitalului;
14. stabilește atribuțiile care vor fi prevăzute în fișa postului pentru personalul din subordine, pe care le înaintează spre aprobare managerului, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
15. face propuneri comitetului director privind necesarul de personal, pe categorii și locuri de muncă, în funcție de volumul de activități, conform reglementărilor legale în vigoare;

16. propune programul de lucru pe locuri de muncă și categorii de personal, pentru personalul aflat în subordine, în vederea aprobării de către manager;

17. propune aplicarea de sancțiuni administrative pentru personalul aflat în subordine care se face vinovat de nerespectarea regulamentului de organizare și funcționare, a regulamentului intern al spitalului;

18. supervizează conduita terapeutică, avizează tratamentul, prescrierea investigațiilor paraclinice, a indicațiilor operatorii și programului operator pentru pacienții internați în cadrul secției;

19. aprobă internarea pacienților în secție, pe baza criteriilor de internare, cu excepția internărilor de urgență;

20. hotărăște oportunitatea continuării spitalizării în primele 24 de ore de la internare;

21. avizează și răspunde de modul de completare și de întocmirea documentelor medicale eliberate în cadrul secției/laboratorului sau serviciului medical;

22. evaluează performanțele profesionale ale personalului aflat în subordinea directă, conform structurii organizatorice și fișei postului;

23. propune planul de formare și perfecționare a personalului aflat în subordine, în conformitate cu legislația în vigoare, pe care îl supune aprobării managerului;

24. coordonează activitățile de control al calității serviciilor acordate de personalul medico-sanitar din cadrul secției/laboratorului sau serviciului medical;

25. răspunde de asigurarea condițiilor adecvate de cazare, igienă, alimentație și de prevenire a infecțiilor nosocomiale în cadrul secției/laboratorului sau serviciului medical, în conformitate cu normele stabilite de Ministerul Sănătății Publice;

26. asigură monitorizarea și raportarea indicatorilor specifici activității medicale, financiar-economice, precum și a altor date privind activitatea de supraveghere, prevenire și control din cadrul secției/laboratorului sau serviciului medical, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

27. răspunde de respectarea prevederilor legale privind drepturile pacientului de către personalul medical din subordine și ia măsuri imediate când se constată încălcarea acestora, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

28. asigură respectarea prevederilor legale în vigoare referitoare la păstrarea secretului profesional, păstrarea confidențialității datelor pacienților internați, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea secției/laboratorului sau serviciului medical;

29. urmărește încheierea contractelor de asigurare de malpraxis de către personalul medical din subordine;

30. în domeniul financiar îndeplinește atribuțiile conducătorului compartimentului de specialitate, conform normelor și procedurilor legale, și face propuneri de angajare, lichidare și ordonanțare a cheltuielilor, care se aprobă de conducătorul spitalului;

31. propune protocoale specifice de practică medicală, care urmează să fie implementate la nivelul secției/laboratorului sau serviciului medical, cu aprobarea consiliului medical;

32. răspunde de soluționarea sugestiilor, sesizărilor și reclamațiilor referitoare la activitatea secției/laboratorului sau serviciului medical;

33. propune managerului un înlocuitor pentru perioada când lipsește din spital.

B.1. Drepturile managerului spitalului:

1. dreptul la informare nelimitată asupra activității secției/laboratorului sau serviciului medical, putând solicita documente referitoare la activitatea medicală și economico-financiară a acesteia, cu respectarea Legii drepturilor pacientului nr. 51/2003;

2. dreptul de a elibera din funcție șeful de secție/laborator sau serviciu medical în cazul nerealizării indicatorilor specifici de performanță ai managementului secției/laboratorului sau serviciului medical, după caz, timp de cel puțin un an;

3. dreptul de a fi informat prompt asupra evenimentelor deosebite legate de activitatea secției/laboratorului sau serviciului medical.

B.2. Obligațiile managerului spitalului:

1. asigură șefului de secție/laborator sau serviciu medical libertate în conducerea și organizarea activității secției/laboratorului sau serviciului medical, în vederea îndeplinirii indicatorilor prevăzuți în contract;

2. monitorizează îndeplinirea obiectivelor și indicatorilor de performanță ai secției/laboratorului sau serviciului medical de către șeful de secție/laborator sau serviciu medical;

3. oferă suport consultativ privind strategia de dezvoltare a spitalului și cea specifică secției/laboratorului sau serviciului medical, date comparative privind performanța altor spitale ori secții/laboratoare sau serviciului, suport tehnic privind elaborarea planurilor de dezvoltare, management financiar, colectare și analiza de date pentru indicatori de performanță;

4. evaluează lunar, trimestrial sau ori de câte ori este nevoie realizarea indicatorilor de performanță și execuția bugetului de venituri și cheltuieli al secției/laboratorului sau serviciului medical;

5. analizează trimestrial sau ori de câte ori este nevoie realizarea planului de achiziții publice, a investițiilor și a lucrărilor de reparații curente și capitale ale secției/laboratorului sau serviciului medical;

6. numește, la propunerea șefului de secție/laborator sau serviciu medical, un înlocuitor al acestuia pentru perioadele când acesta nu este prezent în spital.

V. Răspunderea părților

(1) Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract de administrare, părțile răspund potrivit prevederilor legale.

(2) Șeful secției/laboratorului sau serviciului răspunde civil, contravențional, material sau penal, după caz, pentru nerespectarea prevederilor legale și pentru daunele produse spitalului prin orice acte contrare intereselor acestuia.

VI. Încetarea contractului

Prezentul contract de administrare încetează prin:

a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu au convenit prelungirea acestuia;

b) revocarea din funcție a șefului de secție/laborator sau serviciu medical, în cazul:
— nerealizării indicatorilor de performanță ai managementului secției/laboratorului sau serviciului medical, timp de minimum un an, din motive imputabile acestuia;

— neîndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul contract;

c) acordul de voință al părților semnate;

d) apariția unei situații de incompatibilitate sau conflict de interese, prevăzută de lege;

e) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a șefului de secție/laborator sau serviciu medical;

f) renunțarea șefului de secție/laborator sau serviciu medical în situația neasigurării condițiilor prevăzute în contract sau în cazul apariției altor situații întemeiate;

g) împlinirea vârstei de pensionare prevăzute de lege.

VII. Modificarea contractului

Prezentul contract de administrare poate fi modificat cu acordul părților sau pe baza unor reglementări legale ulterioare încheierii acestuia.

VIII. Litigii

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract de administrare se rezolvă pe cale amiabilă, iar în cazul în care litigiile nu se rezolvă pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

IX. Dispoziții finale

Prevederile prezentului contract de administrare pot fi completate cu dispoziții specifice, corelate cu specificul fiecărei secții/laborator sau serviciu medical.

Prezentul contract de administrare a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi,, și constituie act adițional la contractul individual de muncă, conform art. 17 alin. (4) din Codul muncii.

Manager,

Șef secție/laborator sau serviciu medical,

.....

.....

P R E Ț U R I L E
publicațiilor legislative pentru anul 2007
— pe suport fizic —

Denumirea publicației	Prețul abonamentului anual (lei)	Prețul abonamentului trimestrial (lei)	Prețul abonamentului lunar (lei)
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română	1.560	400	140
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română, numere bis*	260	—	—
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba maghiară	1.400	350	—
• Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.100	525	—
• Monitorul Oficial, Partea a III-a	400	100	—
• Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.600	400	—
• Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.500	375	—
• Monitorul Oficial, Partea a VII-a	500	125	—
• Colecția Legislația României	400	100	—
• Colecția de hotărâri ale Guvernului și alte acte normative	660	165	—
• Breviar Legislativ	60	15	—
• Repertoriul actelor normative	109	—	—

* Cu excepția numerelor bis de interes restrâns.

Legislație în format electronic (opțional pe CD sau DVD)	Preț
■ Decizii ale Curții Constituționale	80
■ Colecția electronică a Monitorului Oficial, Partea I și Partea I bis 1989—2006	1.400
■ Colecția electronică a Monitorului Oficial, Partea I Maghiară 2000—2006	900
■ Colecția electronică a Monitorului Oficial, Partea a II-a 1995—2006	1.200
■ Colecția electronică a Monitorului Oficial, Partea a III-a 2001—2006	400
■ Colecția electronică a Monitorului Oficial, Partea a IV-a 2001—2006	1.700
■ Colecția electronică a Monitorului Oficial, Partea a VI-a 2001—2006	800
■ Colecția electronică a Monitorului Oficial, Partea a VII-a 2005—2006	80

Prețurile includ T.V.A. 9%.

Abonamentele la publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ se pot efectua prin următoarele societăți de distribuție:

- ◆ COMPANIA NAȚIONALĂ „POȘTA ROMÂNĂ“ — S.A. — prin oficiile sale poștale
- ◆ RODIPET — S.A. — prin toate filialele
- ◆ ACTA LEGIS — S.R.L. — București, str. Banul Udrea nr. 10, (telefon/fax: 411.91.79)
- ◆ INFO EUROTRADING — S.A. — București, Splaiul Independenței nr. 202A (telefon: 316.30.57, fax: 316.30.58)
- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, str. Hristo Botev nr. 6 (telefon/fax: 313.85.07; 313.85.08; 313.85.09)
- ◆ MEDIA PRESS ABONAMENTE — S.R.L. — București, str. Izvor nr. 78, et. 2 (tel. 311.97.84, fax 311.97.85)
- ◆ M.T. PRESS IMPEX — S.R.L. — București, bd. Basarabia nr. 256 (telefon/fax: 255.48.15; 255.48.16)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — Otopeni, str. Flori de Câmp nr. 9 (telefon/fax: 221.05.37; 0745.133.712)
- ◆ ZIRKON MEDIA — S.R.L. — București, str. Călin Ottoi nr. 29 (tel. 250.52.77, 250.22.94, fax 250.56.30)
- ◆ ART ADVERTISING — S.R.L. — Râmnicu Vâlcea, str. Regina Maria nr. 7, bl. C1, sc. C, mezanin II (tel. 0250/73.54.75, 0744.50.90.99)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Candiano Popescu nr. 36 (telefon/fax: 0244/51.40.52, 0244/51.48.01)
- ◆ CARTEXIM — S.R.L. — Slobozia, Bd. Matei Basarab, bl. A2, sc. B, ap. 15, parter (telefon/fax: 0243/22.06.95)
- ◆ CURIER PRESS — S.A. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7 (telefon/fax: 0268/47.05.96)
- ◆ MIMPEX — S.R.L. — Hunedoara, str. Ion Creangă nr. 2, bl. 2, ap. 1 (telefon/fax: 0254/71.92.43)
- ◆ ROESTA — S.R.L. — Curtea de Argeș, str. Valea Iașului, bl. P10, ap. 18 (telefon/fax: 0248/72.11.43)
- ◆ VIAȚA LIBERĂ — S.A. — Galați, str. Domnească nr. 68 (telefon: 0236/46.07.19, fax: 0236/46.08.75)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial“ R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23
 Tiparul: „Monitorul Oficial“ R.A.

