



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 90

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 5 februarie 2007

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
83.		Ministerului Finanțelor Publice — Agenția Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămilelor în administrarea Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul General al Poliției de Frontieră	5
84.	2	DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU	
		19. — Decizie pentru numirea domnului Darius Meșca în funcția de secretar de stat la Ministerul Economiei și Comerțului	6
87.	3	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
		5.435/2006. — Ordin al ministrului educației și cercetării pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea de distincții și premii personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat	6–11
88.	3–4	6. — Ordin al directorului general al Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 16/1995 privind protecția topografiilor produselor semiconductoare, republicată	12–16

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE****privind trecerea unui imobil aflat în domeniul public al statului din administrarea Ministerului Finanțelor Publice — Agenția Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămirilor în administrarea Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul General al Poliției de Frontieră**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Anexa nr. 9 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, referitoare la bunul public „Biroul Vamal Urziceni”, județul Satu Mare, cu nr. M.F.P. — 147.194, se modifică conform anexei nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă trecerea unui imobil, având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2, împreună cu bunurile din dotare, aflat în domeniul public al statului, din administrarea Ministerului Finanțelor Publice — Agenția

Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămirilor în administrarea Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul General al Poliției de Frontieră.

Art. 3. — Predarea-preluarea imobilului prevăzut la art. 2 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 4. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor publice,
Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu
Ministrul administrației și internelor,
Vasile Blaga

București, 31 ianuarie 2007.
Nr. 83.

ANEXA Nr. 1

**INVENTARUL BUNURILOR
din domeniul public al statului**

Nr. M.F.P.	Codul de clasificare	Denumirea	Descrierea tehnică	Datele de identificare (vecinătăți)	Adresa	Anul dobândirii/dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică/ Baza legală	Situația juridică actuală
147.194	8.29.06	Clădire vamă, copertine, drumuri și platforme	Suprafață teren = 3.868 m ² Suprafață clădire = 76 m ² Suprafață copertine = 294 m ² Suprafață drumuri și platforme = 3.000 m ²	Nu are	Comuna Urziceni, județul Satu Mare	2003	1.858.956	hotărârile Guvernului nr. 393/2003 și nr. 923/2003	În administrare

ANEXA Nr. 2

**DATELE DE IDENTIFICARE
a imobilului aflat în domeniul public al statului care trece din administrarea Ministerului Finanțelor Publice — Agenția Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămirilor în administrarea Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul General al Poliției de Frontieră**

Adresa imobilului	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Caracteristicile tehnice	Valoarea de inventar (lei)	Numărul de identificare	Codul de clasificare
Comuna Urziceni, județul Satu Mare, la frontiera cu Ungaria	Ministerul Finanțelor Publice — Agenția Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămirilor	Ministerul Administrației și Internelor — Inspectoratul General al Poliției de Frontieră	Suprafață teren = 3.868 m ² Suprafață clădire = 76 m ² Suprafață copertine = 294 m ² Suprafață drumuri și platforme = 3.000 m ²	1.858.956	M.F.P. 147.194	8.29.06

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind acordarea titlaturii de muzeu de importanță națională
Muzeului Municipiului București**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 14 lit. a), al art. 15 alin. (1) și al art. 16 alin. (1) din Legea muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se acordă titlatura de muzeu de importanță națională Muzeului Municipiului București.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul culturii și cultelor,
Adrian Iorgulescu

Ministrul finanțelor publice,
Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu

București, 31 ianuarie 2007.
Nr. 84.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind trecerea unor imobile aflate în domeniul public al statului din administrarea
Ministerului Finanțelor Publice — Agenția Națională de Administrare Fiscală —
Autoritatea Națională a Vămilelor în administrarea Ministerului Administrației și Internelor —
Inspectoratul General al Poliției de Frontieră și în administrarea Ministerului Transporturilor,
Construcțiilor și Turismului, prin Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale
din România**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 1 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 84/2003 pentru înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România — S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome „Administrația Națională a Drumurilor din România”, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 47/2004, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Anexa nr. 9 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, referitoare la bunul public „Biroul Vamal Turnu, județul Arad”, cu nr. M.F.P. — 28.387, se modifică conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. — Se aprobă trecerea unor imobile, având datele de identificare prevăzute la poziția 1 din anexa nr. 2, împreună cu bunurile din dotare, aflate în domeniul public al statului, din administrarea Ministerului Finanțelor Publice — Agenția Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămilelor în administrarea Ministerului

Administrației și Internelor — Inspectoratul General al Poliției de Frontieră.

Art. 3. — Se aprobă trecerea unui sector de drum, având datele de identificare prevăzute la poziția 2 din anexa nr. 2, aflat în domeniul public al statului, din administrarea Ministerului Finanțelor Publice — Agenția Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămilelor în administrarea Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, prin Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România — S.A.

Art. 4. — Predarea-preluarea imobilelor prevăzute la art. 2 și 3 se va face pe bază de protocol încheiat între

părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor publice,
Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu

Ministrul administrației și internelor,
Vasile Blaga

Ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului,
Radu Mircea Berceanu

București, 31 ianuarie 2007.
Nr. 87.

ANEXA Nr. 1

INVENTARUL BUNURILOR DIN DOMENIUL PUBLIC AL STATULUI

Nr. M.F.P.	Codul de clasificare	Denumirea	Descrierea tehnică	Vecinătățile	Adresa	Anul dobândirii/dării în folosință	Valoarea de inventar — lei —	Baza legală
28.387	8.29.06	Clădiri, drum, teren	Suprafața terenului — 5 ha Drum — 10,2 km Suprafața clădirilor — 5.250 m ²	Între frontiera de stat a României, Canalul Cutaș, Canalul Ier și terenul Asociației Agricole „Înfrățirea”	Satul Turnu, comuna Pecica, județul Arad	1996	6.418.068	Hotărârea Guvernului nr. 67/1994 Hotărârea Guvernului nr. 700/1993 Hotărârea Guvernului nr. 159/1994

ANEXA Nr. 2

DATELE DE IDENTIFICARE

a unor imobile aflate în domeniul public al statului, care trec din administrarea Ministerului Finanțelor Publice — Agenția Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămilelor în administrarea Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul General al Poliției de Frontieră și în administrarea Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, prin Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România

Nr. crt.	Adresa imobilului	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Caracteristicile tehnice ale imobilului	Valoarea de inventar — lei —	Număr de inventar Cod de clasificare
1.	Satul Turnu, comuna Pecica, județul Arad, la frontiera cu Ungaria	Ministerul Finanțelor Publice — Agenția Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămilelor	Ministerul Administrației și Internelor — Inspectoratul General al Poliției de Frontieră	— suprafața terenului = 5 ha — suprafața desfășurată a clădirilor = 5.250 m ²	3.237.324	<u>28.387</u> 8.29.06 (parțial)
2.	DN7B De la DN7 Cearda, la frontiera cu Ungaria	Ministerul Finanțelor Publice — Agenția Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămilelor	Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, prin Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România	— drum = 10,2 km	3.180.744	<u>28.387</u> 8.29.06 (parțial)

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind trecerea unui imobil aflat în domeniul public al statului din administrarea
Ministerului Finanțelor Publice — Agenția Națională de Administrare Fiscală —
Autoritatea Națională a Vămirilor în administrarea Ministerului Administrației și Internelor —
Inspectoratul General al Poliției de Frontieră**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Anexa nr. 9 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, referitoare la bunul public „Biroul Vamal Cenad”, județul Timiș, cu nr. M.F.P. 150.153, se modifică conform anexei nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă trecerea unui imobil având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2, împreună cu bunurile din dotare, aflat în domeniul public al statului, din administrarea Ministerului Finanțelor Publice — Agenția

Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămirilor în administrarea Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul General al Poliției de Frontieră.

Art. 3. — Predarea-preluarea imobilului prevăzut la art. 2 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 4. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor publice,
Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu
Ministrul administrației și internelor,
Vasile Blaga

București, 31 ianuarie 2007.
Nr. 88.

ANEXA Nr. 1

INVENTARUL BUNURILOR DIN DOMENIUL PUBLIC AL STATULUI

Nr. M.F.P.	Codul de clasificare	Denumirea	Descrierea tehnică	Datele de identificare (vecinătăți)	Adresa	Anul dobândirii/dării în folosință	Valoarea de inventar — lei —	Situația juridică/ Baza legală	Situația juridică actuală
150.153	8.29.06	Clădire vamă, copertine, drumuri și platforme	Suprafața clădirii vămii = 882 m ² Suprafața clădirii anexă = 201 m ² Suprafața copertinelor = 961 m ² Suprafața drumurilor și platformelor = 10.775 m ²	Nu are	Comuna Cenad, județul Timiș	2004	4.077.546	Proces-verbal de recepție nr. 1.440/2004	În administrare

ANEXA Nr. 2

DATELE DE IDENTIFICARE

**a imobilului aflat în domeniul public al statului, care trece din administrarea Ministerului Finanțelor Publice —
Agenția Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămirilor în administrarea
Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul General al Poliției de Frontieră**

Adresa imobilului	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Caracteristicile tehnice	Valoarea de inventar — lei —	Numărul de identificare	Codul de clasificare
Comuna Cenad, județul Timiș, la frontiera cu Ungaria	Ministerul Finanțelor Publice — Agenția Națională de Administrare Fiscală — Autoritatea Națională a Vămirilor	Ministerul Administrației și Internelor — Inspectoratul General al Poliției de Frontieră	Suprafața clădirii = 882 m ² Suprafața clădirii anexă = 201 m ² Suprafața copertinelor = 961 m ² Suprafața drumurilor și platformelor = 10.775 m ²	4.077.546	M.F.P. 150.153	8.29.06

DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU

GUVERNUL ROMÂNIEI
PRIMUL-MINISTRU

DECIZIE
pentru numirea domnului Darius Meșca
în funcția de secretar de stat la Ministerul Economiei
și Comerțului

În temeiul art. 15 lit. d) și al art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

primul-ministru emite prezenta decizie.

Articol unic. — Pe data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Darius Meșca se numește în funcția de secretar de stat la Ministerul Economiei și Comerțului.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Șeful Cancelariei Primului-Ministru,
Ion-Mircea Plângu

București, 2 februarie 2007.
Nr. 19.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN
pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea de distincții și premii personalului didactic
din învățământul preuniversitar de stat

În baza prevederilor art. 113 din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 223/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul privind acordarea de distincții și premii personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Formularele de diplome, ale căror machete sunt prezentate în anexele la regulamentul, vor fi gestionate, completate și eliberate de inspectoratele școlare.

Art. 3. — Unitățile de învățământ care au făcut propuneri vor include sumele aferente fiecărei categorii de distincții în proiectul de buget, la fondul de premii, și vor întreprinde demersuri pe lângă consiliile locale în vederea aprobării sumelor solicitate.

Art. 4. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă orice alte dispoziții contrare.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 6. — Direcția generală managementul resurselor umane, Direcția generală buget-finanțe, patrimoniu și investiții din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, inspectoratele școlare, unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Ministrul educației și cercetării,
Mihail Hărdău

București, 23 octombrie 2006.
Nr. 5.435.

REGULAMENT**privind acordarea de distincții și premii personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat****CAPITOLUL I****Dispoziții generale**

Art. 1. — Conform prevederilor art. 113 din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, ministrul educației și cercetării este autorizat să acorde personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat următoarele distincții:

- Adresă de mulțumire publică;
- Diploma „Gheorghe Lazăr”, clasele I, a II-a și a III-a;
- Diploma de excelență.

Art. 2. — Unui cadru didactic nu i se pot acorda simultan două distincții.

Art. 3. — Cadrul didactic care a beneficiat de o distincție „Gheorghe Lazăr” poate solicita acordarea altei distincții, într-o clasă superioară, după o perioadă de minimum 5 ani.

CAPITOLUL II**Criterii pentru acordarea distincțiilor prevăzute la art. 1**

Art. 4. — Adresa de mulțumire publică, a cărei machetă este prevăzută în anexa nr. 1, se acordă cadrelor didactice titulare sau suplinoare care au obținut cel puțin definitivatul în învățământ și calificativul „foarte bine” în ultimul an școlar, pentru contribuții la dezvoltarea învățământului și/sau progresului școlar.

Art. 5. — Diploma „Gheorghe Lazăr” clasa I, a cărei machetă este prevăzută în anexa nr. 2, se acordă, pentru merite în dezvoltarea curriculumului și/sau managementului educațional, cadrelor didactice care au obținut gradul didactic I și care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au primit calificativul „foarte bine” pentru activitatea didactică efectivă în învățământ desfășurată în ultimii 20 de ani;

b) demonstrează preocupări cu relevanță în activitatea didactică (autor, coautor la manuale și/sau programe școlare ori lucrări de cercetări experimentale/fundamentale finalizate, avizate/aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, sau lucrări de specialitate publicate în reviste de specialitate internaționale ori lucrări/comunicări prezentate la congrese, simpozioane și/sau sesiuni de comunicări internaționale, la publicații cu ISBN/ISSN; membru al comisiilor naționale de specialitate; contribuții la elaborarea proiectelor de regulamente, metodologii și acte normative la nivel național);

c) dețin cel puțin un premiu/o mențiune la faza internațională cu elevii participanți la olimpiade, concursuri școlare ori competiții sportive/artistice și/sau un premiu la faza națională cu elevii participanți la olimpiade, concursuri școlare sau competiții sportive/artistice (conform calendarului aprobat de Ministerul Educației și Cercetării);

d) probează implicarea în activitatea educativă în școală și în comunitate (prin organizarea de activități sau proiecte/programe extracurriculare la nivel național/internațional). Se vor prezenta documente în original și copii, confirmate de consiliul de administrație al unității de învățământ.

Art. 6. — Diploma „Gheorghe Lazăr” clasa I este însoțită de un premiu a cărui valoare este de 20% din suma salariilor de bază primite în ultimele 12 luni anterioare datei semnării ordinului de acordare a distincțiilor.

Art. 7. — Diploma „Gheorghe Lazăr” clasa a II-a, a cărei machetă este prevăzută în anexa nr. 3, se acordă, pentru merite în dezvoltarea curriculumului și/sau managementului educațional, cadrelor didactice care au obținut gradul didactic I și care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au primit calificativul „foarte bine” pentru activitatea didactică efectivă în învățământ desfășurată în ultimii 15 ani;

b) demonstrează preocupări cu relevanță în activitatea didactică (autor, coautor la manuale și/sau programe școlare ori lucrări de cercetări experimentale/fundamentale finalizate, avizate/aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, sau lucrări/comunicări prezentate la congrese, simpozioane și/sau sesiuni de comunicări naționale, lucrări de specialitate și/sau metodice publicate, la publicații cu ISBN/ISSN; membru al consiliului consultativ al specialității din cadrul inspectoratului școlar);

c) dețin cel puțin un premiu/o mențiune la faza internațională cu elevii participanți la olimpiade, concursuri școlare ori competiții sportive sau un premiu la faza națională cu elevii participanți la olimpiade, concursuri școlare sau competiții sportive/artistice (conform calendarului aprobat de Ministerul Educației și Cercetării);

d) probează implicarea în activitatea educativă în școală și în comunitate (prin organizarea de activități sau proiecte/programe extracurriculare la nivel județean/național). Se vor prezenta documente în original și copii, confirmate de consiliul de administrație al unității de învățământ.

Art. 8. — Diploma „Gheorghe Lazăr” clasa a II-a este însoțită de un premiu a cărui valoare este de 15% din suma salariilor de bază primite în ultimele 12 luni anterioare datei semnării ordinului de acordare a distincțiilor.

Art. 9. — Diploma „Gheorghe Lazăr” clasa a III-a, a cărei machetă este prevăzută în anexa nr. 4, se acordă, pentru merite în dezvoltarea curriculumului și/sau managementului educațional, cadrelor didactice care au obținut gradul didactic I și care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au primit calificativul „foarte bine” pentru activitatea didactică efectivă în învățământ desfășurată în ultimii 10 ani;

b) demonstrează preocupări cu relevanță în activitatea didactică (autor, coautor la manuale și/sau programe școlare ori lucrări de cercetări experimentale/fundamentale finalizate, aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, sau lucrări de specialitate și/sau metodice publicate, publicații cu ISBN/ISSN);

c) dețin cel puțin un premiu/o mențiune la faza internațională cu elevii participanți la olimpiade, concursuri școlare ori competiții sportive/artistice și/sau un premiu/o mențiune la faza națională ori județeană cu elevii participanți la olimpiade, concursuri școlare sau competiții sportive/artistice (conform calendarului aprobat de Ministerul Educației și Cercetării);

d) probează implicarea în activitatea educativă în școală și în comunitate (prin organizarea de activități sau proiecte/programe extracurriculare la nivel național, județean și/sau în parteneriat cu administrația publică locală). Se vor prezenta documente în original și copii, confirmate de consiliul de administrație al unității de învățământ.

Art. 10. — Diploma „Gheorghe Lazăr” clasa a III-a este însoțită de un premiu a cărui valoare este de 10% din suma salariilor de bază primite în ultimele 12 luni anterioare datei semnării ordinului de acordare a distincțiilor.

Art. 11. — Diploma de excelență, a cărei machetă este prevăzută în anexa nr. 5, se acordă, pentru merite în dezvoltarea curriculumului și/sau managementului educațional, cadrelor didactice care au obținut gradul didactic I, pensionari sau pensionabili, cu activitate efectivă în învățământ și care au obținut calificativul „foarte bine” cel puțin 25 de ani, pentru merite deosebite în activitatea didactică, care au dat dovadă de profesionalism, deontologie profesională și conduită morală incontestabile și care îndeplinesc cel puțin două dintre criteriile menționate la art. 5 lit. b), c) și d).

Art. 12. — Diploma de excelență este însoțită de un premiu a cărui valoare este de 20% din suma salariilor de bază primite în ultimele 12 luni de activitate.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

Art. 13. — Calendarul și procedura de atribuire a distincțiilor și premiilor personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat se desfășoară în etape, după cum urmează:

1. Solicitantul întocmește și depune la conducerea unității de învățământ cererea și raportul de autoevaluare însoțite de documentele doveditoare, conform criteriilor menționate anterior, până la data de 31 martie.

2. Consiliul de administrație al unității de învățământ analizează dosarul și formulează aprecieri sintetice, conform modelului prevăzut în anexa nr. 6, asupra activității fiecărui solicitant, până la data de 10 aprilie.

3. Directorul unității de învățământ înaintează la inspectoratul școlar cererea, raportul de autoevaluare cu anexele doveditoare și aprecierea consiliului de administrație, până la data de 15 aprilie.

4. a) Comisia de evaluare a dosarelor, în urma analizării acestora, în baza punctajului prevăzut la art. 14, va întocmi și va afișa la sediul inspectoratului școlar, până la data de 25 aprilie, lista solicitanților, în ordine descrescătoare a punctajelor acordate.

b) Comisia de evaluare a dosarelor este numită prin decizie a inspectorului școlar general și are următoarea componență:

- președinte — un inspector școlar general adjunct;
- 6 membri:
 - un inspector școlar — învățământ preșcolar;
 - un inspector școlar — învățământ primar;
 - 4 inspectori școlari de specialitate/inspectori școlari.

Secretariatul comisiei este asigurat de un inspector școlar pentru managementul resurselor umane.

5. Eventualele contestații se pot depune la registratura inspectoratului școlar, în termen de 3 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor evaluării dosarelor depuse.

6. a) În termen de 5 zile calendaristice de la data limită pentru depunerea contestațiilor, consiliul de administrație al inspectoratului școlar, după analizarea și soluționarea contestațiilor, afișează la sediul inspectoratului școlar, în ordine descrescătoare a punctajelor acordate, rezultatele definitive ale evaluării dosarelor depuse în vederea acordării distincțiilor și a premiilor.

b) Consiliul de administrație al inspectoratului școlar, pe baza rezultatelor definitive, stabilește numărul cadrelor didactice care urmează a primi distincții, în limita a 6% din numărul total de cadre didactice cu gradul didactic I din județ/municipiul București, cu excepția adresei de mulțumire publică și cu încadrarea în fondurile bugetare alocate/comunicate de fiecare primărie.

7. Listele cuprinzând datele solicitanților validați, conform modelului prevăzut în anexa nr. 7, vor fi înaintate la Ministerul Educației și Cercetării până la data de 5 mai.

8. Ministerul Educației și Cercetării verifică listele înaintate de inspectoratele școlare și elaborează ordinul de acordare a distincțiilor, până la data de 15 iunie.

9. a) Plata premiilor se va face de unitatea de învățământ la care sunt (au fost) angajate cadrele didactice beneficiare, din bugetul consiliilor locale/consiliilor județene, cu încadrarea în bugetul aprobat și alocat cu această destinație.

b) Plata premiilor personalului didactic încadrat la cluburile sportive școlare, la Palatul Național al Copiilor și Elevilor din București, precum și la palatele și cluburile copiilor și elevilor se va face din fondurile unității unde este (a fost) angajat.

Art. 14. — Consiliul de administrație al inspectoratului școlar, în completarea celor prezentate, va lua în considerație pentru fiecare categorie de distincții și următoarele criterii: disponibilitate pentru participarea la rezolvarea, dezamorsarea sau prevenirea unor situații problemă ale tineretului (abandon, absenteism, consum de droguri, alcoolism etc.), predare/activitate în zone izolate; predare/activitate cu elevii cu cerințe educative speciale, grupuri dezavantajate; predare simultană, precum și alte criterii.

Pentru fiecare criteriu utilizat se va elabora un punctaj propriu.

Art. 15. — La toate etapele prevăzute în prezentul regulament participă, în calitate de observatori, reprezentanții federațiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură învățământ, care au organizații/grupe sindicale în unitatea de învățământ, în județul respectiv sau în municipiul București.

Art. 16. — Anexele nr. 1—7 fac parte integrantă din prezentul regulament.

**ROMÂNIA**

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Cabinet ministru

Stimată doamnă/Stimate domnule,
.....

Suntem onorați să exprimăm sincera noastră prețuire și profunde admirație pentru înalta dumneavoastră ținută profesională și morală demonstrată la catedră, întru sporirea prestigiului școlii românești.

Prin competență și vocație ați dovedit că profesia de dascăl se poate practica numai cu dăruire și cu responsabilitate față de viitorul nației.

Ați demonstrat, prin rezultate remarcabile, că menirea dascălului este aceea de a cultiva în conștiința tinerei generații respectul pentru valorile spirituale ale poporului nostru, integrate armonios în sistemul valorilor culturale și etice universale.

Elevilor domniei voastre le-ați oferit un model uman pe care l-ați creat sintetizând ținuta intelectuală, morală și culturală a unui român care își cinstește țara prin sentimente sincere și fapte perene.

Acordarea acestei înalte distincții oferă Ministerului Educației și Cercetării prilejul de a-și declara convingerea că sunteți unul dintre dascălii de vocație ai țării, continuând tradiția și promovând inovația în domeniu.

Vă dorim prosperitate, împliniri profesionale și în viața particulară, sănătate și energie inepuizabilă pentru ca, în continuare, să sporiți prestigiul școlii românești a secolului XXI.

Ministrul educației și cercetării,
.....

București

Portret
Gheorghe Lazăr

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

DIPLOMA „GHEORGHE LAZĂR“
clasa I

Se acordă doamnei/domnului, *) la, județul, pentru preocupări deosebite în domeniul inovării didactice din ultimii 20 de ani, rezultate remarcabile obținute cu elevii la olimpiade și concursuri internaționale și naționale și implicare deosebită în activitatea educativă din școală și din cadrul comunității.

Ministrul educației și cercetării,
.....

București, 2007.

*) Se înscriu funcția didactică (profesor, învățător, educatoare etc.) și gradul didactic I sau gradul științific (doctor în științe) ale cadrului didactic.



Portret
Gheorghe Lazăr

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

DIPLOMA „GHEORGHE LAZĂR“
clasa a II-a

Se acordă doamnei/domnului *) la județul, pentru preocupări deosebite în activitatea didactică din ultimii 15 ani, rezultate remarcabile obținute la nivel internațional și național, în formarea și educarea tinerilor.

Ministrul educației și cercetării,
.....

București, 2007.

*) Se înscriu funcția didactică (profesor, învățător, educatoare etc.) și gradul didactic I sau gradul științific (doctor în științe) ale cadrului didactic.



Portret
Gheorghe Lazăr

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

DIPLOMA „GHEORGHE LAZĂR“
clasa a III-a

Se acordă doamnei/domnului *) la județul, pentru calitatea și complexitatea activității didactice din ultimii 10 ani, rezultatele remarcabile obținute în inițierea și derularea unor proiecte județene și naționale destinate educării tinerilor.

Ministrul educației și cercetării,
.....

București, 2007.

*) Se înscriu funcția didactică (profesor, învățător, educatoare etc.) și gradul didactic I sau gradul științific (doctor în științe) ale cadrului didactic.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

DIPLOMA DE EXCELENȚĂ

Se acordă doamnei/domnului^{*)}
la, județul, pentru întreaga carieră didactică, pentru activitatea
remarcabilă desfășurată la disciplina în învățământul preșcolar/învățământul primar.

Ministrul educației și cercetării,
.....

București, 2007.

*) Se înscriu funcția didactică (profesor, învățător, educatoare etc.) și gradul didactic I sau gradul științific (doctor în științe) ale cadrului didactic.

APRECIERE

Consiliul de administrație al¹⁾, în urma analizării dosarului depus de
.....²⁾:

— autentifică și validează calificativele anuale din ultimii ani;
— recunoaște profesionalismul, conduita morală ireproșabilă și atestă respectarea deontologiei profesionale a
solicitantului;

— validează documentele care dovedesc activitatea depusă de domnia sa în perioada evaluată și prezentate în
susținerea solicitării;

— recomandă pe²⁾ pentru obținerea³⁾.

Prezenta apreciere este însoțită de copia procesului-verbal al consiliului de administrație din data de
.....

Pentru conformitate,

Președintele Consiliului de administrație al
.....¹⁾

1) Denumirea unității de învățământ.

2) Numele și prenumele solicitantului.

3) Nominalizarea felului distincției.

TABEL NOMINAL
pentru acordarea¹⁾

Nr. crt.	Numele și prenumele	Gradul didactic	Specialitatea	Vechimea în muncă	Denumirea unității de învățământ	Observații
0	1	2	3	4	5	6

1) Nominalizarea tipului de distincție propusă.

GUVERNUL ROMÂNIEI
OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI

ORDIN
pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 16/1995*)
privind protecția topografiilor produselor semiconductoare, republicată

În temeiul art. II alin. 2 din Legea nr. 337/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 16/1995 privind protecția topografiilor circuitelor integrate,
în baza prevederilor art. 6 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 573/1998 privind organizarea și funcționarea Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci,

directorul general al Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele de aplicare a Legii nr. 16/1995 privind protecția topografiilor produselor semiconductoare, republicată, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Directorul general al Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci,
Gabor Varga

București, 10 ianuarie 2007.
Nr. 6.

ANEXĂ

NORME

de aplicare a Legii nr. 16/1995*) privind protecția topografiilor produselor semiconductoare, republicată

REGULA 1

Dispoziții generale

Prezentele norme stabilesc condițiile și procedura privind înregistrarea topografiilor produselor semiconductoare.

REGULA 2

Definiții

În înțelesul prezentelor norme, termenii de mai jos se definesc după cum urmează:

- a) *lege* — Legea nr. 16/1995 privind protecția topografiilor produselor semiconductoare, republicată;
- b) *O.S.I.M.* — Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci;
- c) *topografie* — topografia produsului semiconductor, în sensul art. 2 lit. c) din lege;
- d) *formular de cerere* — cererea scrisă care conține solicitarea expresă de acordare a protecției unei topografii;
- e) *solicitant* — persoana care cere înregistrarea unei topografii;
- f) *titular* — persoana fizică sau juridică căreia îi aparțin drepturile conferite prin înregistrarea topografiei;
- g) *mandatar* — consilierul în proprietate industrială care își desfășoară activitatea în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 66/2000 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier în proprietate industrială, republicată**).

REGULA 3

Condițiile necesare înregistrării topografiilor

(1) O.S.I.M. înregistrează topografiile în Registrul național al topografiilor dacă:

- a) obiectul cererii respectă dispozițiile art. 2 lit. b) și c) și ale art. 3 din lege;

b) solicitantul are dreptul la obținerea protecției pentru topografia care face obiectul cererii, în conformitate cu art. 6, 8 și 9 din lege;

c) depozitul reglementar al cererii este constituit în conformitate cu art. 13 din lege;

d) topografia nu a mai fost înregistrată la O.S.I.M.;

e) cererea a fost depusă la O.S.I.M. în termen de 2 ani de la data primei exploatări comerciale a topografiei sau, după caz, dacă topografia nu a fost exploatăată comercial și cererea a fost depusă la O.S.I.M. înainte de împlinirea unui termen de 15 ani de la data la care topografia a fost creată ori codată pentru prima oară.

(2) În cazul nerespectării dispozițiilor alin. (1), topografia nu poate fi înregistrată și O.S.I.M. respinge cererea.

REGULA 4

Obiectul cererii

(1) Nu pot face obiectul unei cereri:

a) proiectele, procedeele și mijloacele tehnologice utilizate pentru realizarea topografiilor produselor semiconductoare;

b) informațiile stocate în produsele semiconductoare;

c) produsele semiconductoare realizabile pe baza topografiilor;

d) alte creații care pot fi denumite topografii, dar care nu corespund înțelesului definit de art. 2 lit. c) din lege.

(2) Cererile care au ca obiect creații din categoria celor menționate la alin. (1) sunt respinse.

(3) Solicitantul poate revendica originalitatea topografiei în ansamblul ei sau numai a unei părți din aceasta. În cazul în care numai o parte a topografiei este originală, protecția conferită prin înregistrare se referă numai la

*) Legea nr. 16/1995 a fost republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 824 din 6 octombrie 2006.

**) Ordonanța Guvernului nr. 66/2000 a fost republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.019 din 21 decembrie 2006.

această parte revendicată, partea neoriginală a topografiei neconstituind obiect al protecției.

(4) O topografie care este constituită dintr-o combinație de elemente și interconexiuni uzuale este originală dacă combinația, luată în ansamblul ei, este originală; o combinație originală poate fi constituită și din elemente și interconexiuni uzuale, asociate cu elemente și interconexiuni originale.

(5) O cerere trebuie să fie unitară, adică să aibă ca obiect o singură topografie.

(6) Cererea care are ca obiect două sau mai multe topografii este neunitară și solicitantul are posibilitatea să o divizeze în atâtea cereri unitare câte topografiile fac obiectul acestei cereri.

(7) În cazul unei cereri neunitare, constituie obiectul cererii o singură topografie, și anume aceea care este indicată de solicitant în termen de două luni de la data la care O.S.I.M. i-a notificat că cererea este neunitară; în cazul în care solicitantul nu comunică în termenul menționat care dintre topografiile rămâne ca obiect al cererii, obiectul acesteia este prima dintre topografiile menționate în cerere.

(8) Cererile depuse ulterior de solicitant, având ca obiect celelalte topografii ale cererii neunitare, sunt considerate cereri divizionare din depozitul acestei cereri, dacă sunt depuse la O.S.I.M. în termen de 3 luni de la data notificării lipsei de unitate și primesc ca dată de depunere data la care a fost depusă cererea inițială, neunitară; dacă sunt depuse la O.S.I.M. după expirarea termenului de 3 luni, cererile nu mai sunt recunoscute ca cereri divizionare și primesc ca dată de depunere data la care au intrat în Registratura generală a O.S.I.M.

(9) Lipsa de unitate a unei cereri nu poate constitui un motiv pentru respingerea acesteia.

REGULA 5

Depozitul reglementar al cererii

(1) Depozitul cererii este reglementar constituit dacă sunt depuse la O.S.I.M., în două exemplare, următoarele elemente:

a) formularul de cerere privind înregistrarea topografiei, redactată în conformitate cu prevederile regulii 7 și semnată;

b) documentația tehnică necesară pentru identificarea topografiei și pentru evidențierea funcționii electronice a produsului semiconductor realizabil pe baza topografiei, întocmită în conformitate cu prevederile regulii 8;

c) produsul semiconductor realizat pe baza topografiei, dacă topografia a fost exploatată comercial;

d) împuternicirea de reprezentare a mandatarului, după caz;

e) dovada de plată a taxelor pentru: depunerea cererii, examinarea cererii, înregistrarea topografiei, publicarea înregistrării topografiei și eliberarea certificatului de înregistrare a topografiei.

(2) La depozitul reglementar al cererii se anexează toate documentele depuse ulterior de solicitant sau de mandatarul acestuia în legătură cu cererea, documentele redactate de examinator în legătură cu rezolvarea acesteia, precum și corespondența purtată de O.S.I.M. cu solicitantul sau cu mandatarul acestuia.

REGULA 6

Limba oficială

(1) Toate documentele care se depun la O.S.I.M. în legătură cu protecția topografiilor, precum și corespondența purtată de O.S.I.M. cu solicitanții și cu mandatarii acestora se redactează în limba română.

(2) Este admisă utilizarea în documentația tehnică din depozitul cererii a unor termeni tehnici de specialitate exprimați în limba engleză, dacă acești termeni au fost deja preluați și utilizați ca atare în limba română de către specialiștii domeniului. În caz contrar, acești termeni pot fi utilizați numai dacă sunt însoțiți de termenii echivalenți în limba română.

REGULA 7

Cererea de înregistrare a topografiei

(1) Cererea de înregistrare a unei topografii se prezintă pe un formular, conform modelului stabilit de O.S.I.M. și pus la dispoziție publicului.

(2) Formularul de cerere trebuie să cuprindă în mod obligatoriu:

a) datele de identificare ale solicitantului, respectiv numele și prenumele sau, după caz, denumirea solicitantului, precum și adresa completă a solicitantului, inclusiv nr. de telefon, fax, e-mail; dacă sunt mai mulți solicitanți, datele de identificare vor fi prezentate separat pentru fiecare dintre aceștia; în cazul persoanelor juridice străine care au filiale sau sucursale în România, se vor preciza denumirile și sediile acestor filiale sau sucursale;

b) declararea creatorului topografiei, în cazul în care acesta este altă persoană decât solicitantul, cu menționarea numelui, prenumelui și a domiciliului creatorului; dacă sunt mai mulți creatori, coautori, se fac aceleași mențiuni pentru fiecare dintre aceștia; în cazul în care creatorii topografiei nu doresc să li se menționeze numele și calitatea de creator al topografiei în certificatul de înregistrare și/sau în publicații efectuate de O.S.I.M. în legătură cu topografia înregistrată, solicitantul va face o declarație în acest sens în cerere și va înscrie numele creatorilor numai pe un exemplar al cererii;

c) indicarea temeiului legal în baza căruia solicitantul are dreptul la protecția topografiei, respectiv: art. 8 din lege când solicitantul este creatorul topografiei; art. 9 alin. (1) din lege când topografia a fost creată în cadrul sarcinilor de serviciu; art. 9 alin. (2) din lege când topografia a fost creată pe baza unui contract de cercetare/proiectare;

d) după caz, indicarea faptului că solicitantul a dobândit dreptul de a înregistra topografia prin cesiune sau pe cale succesorală;

e) denumirea și destinația produsului semiconductor realizabil pe baza topografiei; denumirea produsului va fi formulată succint, de preferință în maximum 15 cuvinte;

f) declarația solicitantului că topografia nu a mai fost înregistrată la O.S.I.M.;

g) declarația solicitantului privind originalitatea topografiei; se va preciza dacă topografia este originală în ansamblu sau originalitatea privește numai o parte a topografiei, caz în care se va preciza modul în care partea originală este evidențiată în documentația tehnică anexată la cerere;

h) declararea datei primei exploatări comerciale, în cazul în care topografia a fost exploatată comercial;

i) declararea datei creării sau a primei codări a topografiei;

j) datele de identificare ale mandatarului, în cazul în care este numit un mandatar; datele de identificare vor fi similare celor menționate la lit. a), pentru solicitant; dacă sunt 2 sau mai mulți solicitanți și nu a fost numit un mandatar, se va menționa care dintre aceștia va fi reprezentantul solicitanților în procedurile în fața O.S.I.M., în lipsa acestei mențiuni O.S.I.M. considerându-l ca reprezentant al solicitanților pe primul dintre aceștia înscris în cerere;

k) lista pieselor anexate la cerere;

l) semnătura/semnăturile solicitantului/solicitanților; când solicitantul este o persoană juridică, cererea va fi semnată de conducătorul unității și ștampilată; dacă este numit un mandatar, acesta poate semna cererea în numele solicitantului, cu condiția ca procura să fie depusă la O.S.I.M. odată cu cererea sau cel mai târziu în termen de două luni de la data depunerii acesteia, în caz contrar, cererea respingându-se.

REGULA 8

Documentația tehnică de identificare a topografiei

(1) Documentația tehnică de identificare a topografiei este constituită din materiale grafice și un text explicativ.

(2) Materialele grafice vor fi prezentate sub una sau mai multe dintre următoarele forme:

a) desen sau fotografie reprezentând configurația setului de straturi ale produsului semiconductor;

b) desene sau fotografii ale straturilor individuale ale produsului semiconductor;

c) desene sau fotografii ale măștilor utilizate pentru fabricarea produsului semiconductor.

(3) Desenele și fotografiile trebuie să fie clare și realizate la o scară suficient de mare încât să permită identificarea topografiei; se va utiliza formatul A4 sau un alt format care, prin pliere, este adus la formatul A4.

(4) În cazul în care numai o parte a topografiei este originală, această parte va fi evidențiată în mod distinct în materialele grafice.

(5) În cazul în care solicitantul declară că o parte a materialelor grafice de identificare a topografiei conține secrete comerciale, partea respectivă va fi acoperită, prin hașurare sau prin alt procedeu, pe unul dintre exemplarele acestor materiale grafice; cel de-al doilea exemplar al materialelor grafice respective nu va fi acoperit, pentru a exista în depozitul cererii toate informațiile necesare identificării topografiei.

(6) Textul explicativ va avea o redactare succintă și va cuprinde prezentarea unui minim de informații, strict necesar pentru identificarea topografiei, evidențierea părții originale a topografiei (când este cazul), evidențierea funcției electronice a produsului semiconductor și precizarea destinației acestui circuit.

(7) Pe toate documentele de identificare a topografiei va fi înscrisă denumirea produsului semiconductor, așa cum a fost menționată în cerere.

(8) În afara materialelor menționate la alin. (2) și (6) de mai sus, solicitantul mai poate depune la O.S.I.M. suporturi de date pe care topografia este înregistrată sub formă codată.

REGULA 9

Plata taxelor

(1) Taxele datorate pentru înregistrarea unei topografii sau pentru efectuarea de către O.S.I.M. a unor servicii, în conformitate cu prevederile în vigoare, sunt considerate plătite dacă au fost vărsate în contul O.S.I.M. sumele

respective, în cuantumurile prevăzute de lege, și dacă s-a depus la O.S.I.M. o copie de pe documentul de plată.

(2) Sumele plătite în valori mai mici decât cuantumurile legale nu sunt luate în considerare ca plată a taxelor; dacă ulterior aceste sume au fost completate la nivelul cuantumului prevăzut de lege, taxele respective se consideră plătite la data la care a fost întregită suma corespunzătoare cuantumului legal.

REGULA 10

Reprezentarea prin mandatar

(1) Orice solicitant poate fi reprezentat în procedurile în fața O.S.I.M. printr-un mandatar autorizat, cu domiciliul, reședința sau sediul profesional în România.

(2) Poate fi mandatar numai un consilier în proprietate industrială atestat de O.S.I.M., pentru domeniul protecției topografiilor de produse semiconductoare, și înregistrat în Registrul național al consilierilor în proprietate industrială.

(3) Mandatarul poate fi numit de către solicitant, la depunerea cererii sau ulterior. În cazul în care solicitantul este o persoană străină cu domiciliul în străinătate, reprezentarea prin mandatar este obligatorie încă de la depunerea cererii.

(4) În toate cazurile în care este numit un mandatar este necesară depunerea la O.S.I.M. a procurii care constituie împuternicirea de reprezentare a mandatarului. În lipsa procurii, O.S.I.M. nu ia în considerare reprezentarea prin mandatar menționată în cerere sau în alte documente.

REGULA 11

Depunerea cererilor

(1) Cererile de înregistrare a topografiilor pot fi depuse direct la Registratura generală a O.S.I.M., deschisă publicului în zilele lucrătoare, sau pot fi transmise la O.S.I.M. prin poștă, recomandat, cu confirmare de primire. Registratura generală a O.S.I.M. înscrie pe fiecare cerere primită, direct sau prin poștă, numărul și data intrării în O.S.I.M. a cererii, după care transmite cererea la Biroul de examinare a topografiilor.

(2) Cererile de înregistrare a topografiilor pot fi depuse și pe cale electronică.

REGULA 12

Examinarea cererilor

(1) Cererile înscrise în evidența Biroului de examinare a topografiilor sunt examinate din punctul de vedere al îndeplinirii condițiilor necesare pentru înregistrarea topografiilor menționate în regula 3.

(2) Dacă în urma examinării cererii se constată îndeplinirea condițiilor pentru constituirea depozitului reglementar și a celorlalte condiții legale pentru acordarea protecției, topografia este înregistrată în Registrul național al topografiilor; data depozitului reglementar este data depunerii la O.S.I.M. a cererii.

(3) În cazul în care, din examinarea cererii, rezultă lipsuri sau deficiențe ale pieselor necesare pentru constituirea depozitului reglementar al cererii, examinatorul cererii notifică solicitantului cele constatate, în termen de 15 zile de la data depunerii cererii, acordându-i un termen de două luni pentru remediarea acestor lipsuri sau deficiențe; dacă solicitantul depune la O.S.I.M., în termenul acordat, toate completările și rectificările cerute, depozitul cererii este reglementar și topografia este înregistrată în Registrul național al topografiilor; în acest caz, data depozitului reglementar al cererii este data la care s-au

primit la O.S.I.M. toate completările și rectificările necesare; dacă în termenul acordat solicitantul nu depune la O.S.I.M. completările și rectificările cerute, cererea este respinsă.

(4) Cererile la care nu sunt plătite taxele de depunere și de examinare se returnează solicitantului, însoțite de o notificare prin care se comunică motivul returnării. O.S.I.M. reține ca martor un exemplar al cererii.

(5) În cazul în care, din examinarea cererii, rezultă că:
— obiectul cererii nu constituie o topografie în sensul definit la art. 2 lit. c) din lege sau nu poate face obiectul unei cereri potrivit regulii 4 alin. (1);

— solicitantul nu este îndreptățit la obținerea protecției pentru topografia care face obiectul cererii;

— topografia a mai fost înregistrată la O.S.I.M.;

— cererea a fost depusă după expirarea termenului de 2 ani de la data primei exploatări comerciale a topografiei;

— topografia nu a fost exploatată comercial și cererea de înregistrare a fost depusă după expirarea termenului de 15 ani de la crearea sau prima codare a topografiei;

— examinatorul cererii notifică solicitantului cele constatate și faptul că nu sunt îndeplinite condițiile legale pentru înregistrarea topografiei, acordându-i un termen de două luni pentru răspuns.

(6) Dacă, în termenul acordat, solicitantul nu depune la O.S.I.M. argumente și, după caz, documente relevante, prin care să demonstreze că sunt îndeplinite condițiile legale pentru înregistrarea topografiei, cererea este respinsă.

(7) În cazul în care, din examinarea cererii, rezultă că aceasta este neunitară, examinatorul cererii notifică solicitantului cele constatate, în conformitate cu prevederile regulii 4 alin. (7) privind modul de soluționare a cererilor neunitare.

REGULA 13

Hotărârea privind acordarea protecției

(1) Hotărârea privind acordarea protecției se ia pe baza unui raport de examinare și este motivată.

(2) Hotărârea se ia în conformitate cu procedurile prevăzute de art. 14 și 15 din lege, regula 12 din prezentele norme și în termenele prevăzute de lege.

(3) Hotărârile pot fi:

a) hotărâre de înregistrare a topografiei în Registrul național al topografiilor;

b) hotărâre de respingere a cererii de înregistrare a topografiei.

(4) Hotărârea de înregistrare a topografiei se comunică solicitantului împreună cu certificatul de înregistrare a topografiei.

(5) Hotărârea de respingere a cererii se comunică solicitantului în termen de 15 zile de la luarea ei.

(6) În cazul în care, pe parcursul examinării cererii, solicitantul comunică la O.S.I.M. că solicită retragerea cererii, abandonează cererea sau orice altă solicitare care semnifică renunțarea la înregistrarea topografiei, examinarea cererii se sistează și se întocmește un proces-verbal prin care O.S.I.M. ia act de solicitarea făcută. Procesul-verbal se comunică solicitantului, respectiv mandatarului, în termen de 15 zile de la data încheierii.

REGULA 14

Înregistrarea topografiilor

(1) Hotărârea de înregistrare a unei topografii se înscrie în Registrul național al topografiilor.

(2) Data înregistrării topografiei este data la care s-a constituit depozitul reglementar al cererii de înregistrare.

(3) În Registrul național al topografiilor se înscriu toate datele care privesc statutul juridic al topografiei înregistrate, precum și toate modificările care survin în timpul perioadei de protecție.

(4) Registrul național al topografiilor conține cel puțin următoarele rubrici:

— numărul de înregistrare a topografiei;

— numărul și data depunerii cererii;

— denumirea produsului semiconductor realizabil pe baza topografiei;

— data depozitului reglementar al cererii;

— data primei exploatări comerciale a topografiei — data creării sau a primei codări a topografiei;

— datele de identificare ale titularului;

— numele, prenumele, localitatea și țara de domiciliu ale creatorului/creatorilor topografiei;

— datele de identificare ale mandatarului;

— cesiuni;

— licențe;

— modificări privind titularul;

— modificări privind creatorul/creatorii;

— încetarea protecției.

REGULA 15

Publicarea înregistrării topografiilor

(1) O.S.I.M. publică înregistrarea topografiilor în Buletinul Oficial al Proprietății Industriale (B.O.P.I.), secțiunea „Brevete de invenție“, subsecțiunea „Topografii de produse semiconductoare“.

(2) Publicarea se face în termen de două luni de la data înregistrării topografiei și conține următoarele date:

— numărul de înregistrare a topografiei;

— data depozitului reglementar;

— denumirea produsului semiconductor realizabil pe baza topografiei înregistrate;

— numele/denumirea titularului;

— numele și prenumele creatorului/creatorilor topografiei;

— data primei exploatări comerciale a topografiei;

— data creării sau a primei codări a topografiei;

— perioada de protecție.

(3) O.S.I.M. publică în B.O.P.I. toate modificările cu privire la topografiile înregistrate, în conformitate cu dispozițiile art. 17 alin. (2), art. 30, art. 31 alin. (3), art. 32 alin. (4), art. 33, 37 și 40 din lege.

REGULA 16

Eliberarea certificatului de înregistrare

(1) Certificatul de înregistrare a unei topografii este redactat pe baza hotărârii de înregistrare a topografiei.

(2) Certificatul de înregistrare a topografiei, semnat de către directorul general al O.S.I.M., se eliberează titularului în termen de 3 luni de la data publicării înregistrării topografiei.

(3) La cererea autorilor, li se pot elibera acestora duplicate ale certificatului de înregistrare a topografiei; cererea trebuie însoțită de dovada de plată a taxelor legale pentru eliberarea copiilor certificate.

REGULA 17

Consultarea materialelor din depozitul cererii

(1) După publicarea înregistrării unei topografii, O.S.I.M. pune la dispoziție publicului, pentru consultare, documentația din depozitul reglementar al cererii; în acest

scop, se întocmește un dosar conținând câte un exemplar al pieselor care constituie depozitul reglementar.

(2) În cazul topografiilor la care solicitantul a declarat că o anumită parte a documentației tehnice conține secrete comerciale, în dosarul destinat consultării publice se vor introduce numai documentele care nu dezvăluie secrete comerciale.

(3) În cazul în care, conform declarației solicitantului, creatorii menționați ca atare în cerere nu doresc ca numele lor să fie făcute publice, în dosarul destinat consultării

publice va fi introdus exemplarul cererii în care nu sunt menționate numele creatorilor.

(4) Dosarele cererilor respinse sau retrase nu sunt supuse consultării publice.

(5) La cererea oricărei persoane interesate, O.S.I.M. poate elibera copii certificate de pe documentele publice din depozitul reglementar al topografiilor înregistrate sau de pe file ale Registrului național al topografiilor. Cererea trebuie însoțită de dovada de plată a taxelor legale pentru eliberarea copiilor solicitate.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial“ R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial“ R.A.



5 948368 150676