



MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul 174 (XVIII) — Nr. 825

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 6 octombrie 2006

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
ACTE ALE CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII			
621.	— Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de promovare a judecătorilor și procurorilor.....	278.	— Decizie privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind comunicarea publică a repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale.....
	1-6	279.	— Decizie privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind reproducerea repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale
ACTE ALE OFICIULUI ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR			
276.	— Decizie privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin retransmitere prin cablu a operelor cinematografice și a altor opere audiovizuale	298.	— Decizie privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin radiodifuzare a operelor muzicale de către organismele de radiodifuziune.....
	6-8	307.	— Decizie privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin împrumut public prin biblioteci a operelor scrise ...
277.	— Decizie privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin proiecție publică a repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale		10-11
	8-9		12-13
			13-15
			15-16

ACTE ALE CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII
PLENUL

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de promovare a judecătorilor și procurorilor

În temeiul dispozițiilor art. 133 alin. (5) și (7) din Constituția României, republicată, și ale art. 23 alin. (1) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare, având în vedere dispozițiile art. 43—47 și ale art. 106 lit. f) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările ulterioare,

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii h o t ă r ă ș t e:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de promovare a judecătorilor și procurorilor, cuprins în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 194/2006

pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de promovare a judecătorilor și procurorilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 262 din 23 martie 2006, se abrogă.

Art. 3. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Consiliului Superior al Magistraturii,
judecător **Iulian Gîlcă**

București, 21 septembrie 2006.
Nr. 621.

REGULAMENT**privind organizarea și desfășurarea concursului de promovare a judecătorilor și procurorilor****CAPITOLUL I****Dispoziții generale**

Art. 1. — Promovarea judecătorilor și procurorilor în funcții de execuție, efectivă sau pe loc, la tribunale, tribunale specializate, curți de apel, parchetele de pe lângă aceste instanțe, precum și la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție se face numai prin concurs, organizat la nivel național, în limita posturilor vacante existente, respectiv a numărului de locuri aprobat anual de Consiliul Superior al Magistraturii pentru promovarea pe loc.

Art. 2. — Concursul de promovare în funcții de execuție se organizează pe baza unor criterii obiective de apreciere a performanțelor profesionale ale judecătorilor și procurorilor.

Art. 3. — Concursul de promovare prevăzut la art. 1 se organizează anual sau ori de câte ori este nevoie de Consiliul Superior al Magistraturii, prin Institutul Național al Magistraturii.

Art. 4. — Promovarea judecătorilor și procurorilor în funcții de execuție, efectivă sau pe loc, se face în gradul imediat superior celui pe care îl deține judecătorul ori procurorul, până la nivelul curții de apel, pentru judecători, respectiv până la nivelul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, pentru procurori.

CAPITOLUL II**Condiții pentru înscrierea la concurs**

Art. 5. — Pot participa la concursul de promovare în funcții de execuție vacante sau pe loc judecătorii și procurorii care îndeplinesc condițiile minime de vechime prevăzute la art. 44 alin. (1) lit. a), b) și c) și alin. (2) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările ulterioare, care la ultima evaluare au avut calificativul „foarte bine” și nu au fost sancționați disciplinar în ultimii 3 ani.

Art. 6. — (1) Data și locul organizării concursului, posturile stabilite pentru concurs, modul de desfășurare a concursului, calendarul de desfășurare, precum și tematica și bibliografia de concurs se aprobă prin hotărâre a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea Institutului Național al Magistraturii și a Direcției resurse umane și organizare din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, după caz, și se publică pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii, Institutului Național al Magistraturii și Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, cu cel puțin 60 de zile înainte de data stabilită pentru concurs. În același termen, aceste date se comunică tuturor curților de apel și parchetelor de pe lângă acestea, care le vor transmite de îndată instanțelor și parchetelor din circumscripția lor pentru a fi afișate la sediile acestora și aduse la cunoștință tuturor judecătorilor și procurorilor.

(2) Data și locul organizării concursului, posturile stabilite pentru concurs, precum și modul de desfășurare a concursului se publică și în 3 cotidiene centrale, în termenul prevăzut la alin. (1).

(3) În termen de 15 zile de la data publicării datelor prevăzute la alin. (1), cei interesați pot depune cereri de înscriere la concurs la Consiliul Superior al Magistraturii, în care se menționează felul promovării, efectivă sau pe loc, instanța ori parchetul la care se solicită promovarea, specializarea și, pentru promovarea la curțile de apel, secția pentru care optează.

(4) Fiecare candidat poate formula o singură opțiune cu privire la felul promovării, instanța ori parchetul la care solicită promovarea, respectiv secția pentru care optează în cazul promovării la curțile de apel, precum și specializarea pentru care optează, în vederea stabilirii materiilor de concurs.

CAPITOLUL III**Organizarea și desfășurarea concursului****SECȚIUNEA 1****Comisiile de concurs**

Art. 7. — (1) Comisia de organizare a concursului și comisiile de elaborare a subiectelor, de corectare și de soluționare a contestațiilor sunt numite de Plenul Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea Direcției resurse umane și organizare și a Institutului Național al Magistraturii, după caz.

(2) Nu pot fi numite în comisii persoanele care au soțul sau soția, rude ori afini până la gradul al patrulea inclusiv în rândul candidaților. Toți membrii comisiilor completează declarații în acest sens. Dacă incompatibilitatea se ivește ulterior desemnării membrilor comisiilor, persoana în cauză are obligația să se retragă și să comunice de îndată această situație președintelui comisiei în vederea înlocuirii sale.

Art. 8. — Comisia de organizare a concursului se compune din:

— președinte: secretarul general ori secretarul general adjunct al Consiliului Superior al Magistraturii sau directorul Direcției resurse umane și organizare;

— vicepreședinți: directorii Institutului Național al Magistraturii sau directorii Direcției resurse umane și organizare;

— membri: directori, șefi de servicii, personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, experți ai Institutului Național al Magistraturii, funcționari publici și personal contractual din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii și al Institutului Național al Magistraturii.

Art. 9. — Comisia de organizare a concursului are, în principal, următoarele atribuții:

1. centralizează cererile de înscriere la concurs, întocmește listele de înscriere, verifică îndeplinirea de către candidați a condițiilor legale de participare la concurs, întocmește și afișează lista candidaților care îndeplinesc condițiile legale de participare la concurs și afișează lista finală a candidaților;

2. controlează și îndrumă acțiunile privind organizarea și desfășurarea concursului, constând, în principal, în: identificarea și, după caz, închirierea spațiilor adecvate pentru susținerea probelor de concurs, procurarea necesarului de rechizite, asigurarea asistenței medicale pe parcursul desfășurării concursului și a pazei necesare pentru păstrarea ordinii publice la centrele de concurs și de evaluare, asigurarea cheltuielilor de cazare și masă pentru membrii comisiilor;

3. asigură paza subiectelor și a lucrărilor scrise la sediul său și în timpul transportului acestora, precum și păstrarea ordinii publice la centrele de concurs și de evaluare;

4. asigură confecționarea ștampilelor-tip pentru concurs, numerotate;

5. instruește, cu 24—48 de ore înaintea datei concursului, persoanele care asigură supravegherea în

sălile de concurs, respectiv responsabilii de sală și supraveghetorii, numite prin hotărâre a președintelui comisiei;

6. repartizează candidații pe săli pentru probele scrise tip grilă, în ordine alfabetică, și dispune afișarea listelor pe ușile sălilor în care se desfășoară concursul, precum și publicarea acestora pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii, Institutului Național al Magistraturii și Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, cu cel puțin 24 de ore înainte de susținerea probelor;

7. preia, de la comisiile de elaborare a subiectelor, subiectele pentru testele-grilă și baremele de evaluare și notare, în plicuri sigilate;

8. păstrează în condiții de deplină siguranță subiectele și baremele de evaluare și notare;

9. distribuie candidaților materialele pentru susținerea testelor-grilă;

10. afișează baremele de evaluare și notare la centrele de concurs, cu 15 minute înainte de încheierea probei scrise, și asigură publicarea acestora, precum și a subiectelor de concurs pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii, Institutului Național al Magistraturii și Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;

11. organizează transportul lucrărilor scrise de la centrele de concurs la centrul de evaluare și răspunde de securitatea acestora;

12. ia măsuri pentru ca în spațiile în care își desfășoară activitatea comisiile de corectare sau de soluționare a contestațiilor ori în care se desfășoară probele scrise de concurs să nu pătrundă persoane străine, neautorizate de comisie sau neprevăzute de prezentul regulament;

13. asigură respectarea procedurii de evaluare și notare;

14. asigură transmiterea către curțile de apel, tribunale, judecătoria și către parchete, în vederea afișării, precum și publicarea simultană pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii, Institutului Național al Magistraturii și Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție a listelor cu rezultatele concursului;

15. calculează mediile generale și întocmește listele finale;

16. analizează desfășurarea și rezultatele concursului și prezintă concluziile Consiliului Superior al Magistraturii;

17. informează de îndată Consiliul Superior al Magistraturii cu privire la orice situație deosebită a cărei rezolvare nu este prevăzută în prezentul regulament, precum și cu privire la orice situație care impune anularea unor subiecte, cum ar fi pierderea, deteriorarea ori desecretizarea unui subiect;

18. propune Consiliului Superior al Magistraturii eventualele modificări în modul de organizare și desfășurare a concursului;

19. îndeplinește orice alte atribuții necesare bunei desfășurări a concursului.

Art. 10. — (1) Președintele comisiei de organizare a concursului ia toate măsurile necesare ducerii la îndeplinire a atribuțiilor prevăzute la art. 9.

(2) În acest scop, președintele comisiei de organizare a concursului stabilește fișa de atribuții pentru vicepreședinții, membrii comisiei și pentru persoanele care asigură supravegherea în sălile de concurs, precum și sarcinile ce revin curților de apel, tribunalelor și judecătoriilor, respectiv parchetelor, în vederea bunei desfășurări a concursului.

(3) Președinții instanțelor, precum și procurorii generali sau, după caz, prim-procurorii parchetelor răspund de ducerea la îndeplinire a dispozițiilor prevăzute mai sus, sub coordonarea președintelui comisiei de organizare a concursului.

Art. 11. — (1) Comisiile de elaborare a subiectelor, de corectare și de soluționare a contestațiilor sunt numite prin hotărâre a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea Institutului Național al Magistraturii, distinct pentru judecători, respectiv procurori.

(2) Fiecare comisie pentru judecători este alcătuită din judecători de la Înalta Curte de Casație și Justiție, judecători de la curțile de apel și formatori de la Institutul Național al Magistraturii.

(3) Fiecare comisie pentru procurori este alcătuită din procurori de la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, procurori de la parchetele de pe lângă curțile de apel și formatori de la Institutul Național al Magistraturii.

(4) Pentru jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului, respectiv pentru jurisprudența Curții de Justiție a Comunităților Europene, se numește câte o comisie de elaborare a subiectelor, de corectare și, respectiv, de soluționare a contestațiilor, comune pentru judecători și procurori, din care fac parte judecători de la Înalta Curte de Casație și Justiție, procurori de la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și formatori de la Institutul Național al Magistraturii.

(5) În componența comisiilor sunt numiți și membri supleanți.

(6) Numărul membrilor comisiilor se stabilește de Consiliul Superior al Magistraturii pentru fiecare concurs, în funcție de numărul candidaților și de materiile pentru care aceștia au optat.

Art. 12. — (1) Comisiile de elaborare a subiectelor, de corectare și de soluționare a contestațiilor au un președinte comun, membru al comisiei de elaborare a subiectelor. Președintele veghează la respectarea regulilor enumerate la art. 13 pct. 1 și coordonează activitatea comisiilor. Președintele nu poate corecta lucrări și nici nu poate soluționa contestații.

(2) Aceeași persoană, cu excepția președintelui comisiilor, nu poate face parte din mai mult de o comisie.

(3) Desemnarea membrilor comisiilor se face pe baza consimțământului scris, exprimat anterior.

(4) Membrii comisiilor sunt numiți, de regulă, dintre persoanele care au fost înscrise în baza de date a Institutului Național al Magistraturii și au urmat cursurile acestuia privind metodele și tehnicile de evaluare.

(5) Numirea membrilor comisiilor are loc cu cel puțin 5 zile înaintea datei de desfășurare a concursului.

(6) Contractele de participare a membrilor comisiilor de elaborare a subiectelor, de corectare și de soluționare a contestațiilor, prin care se stabilesc modalitățile de plată și atribuțiile ce le revin, se încheie între aceștia și un reprezentant al Consiliului Superior al Magistraturii, potrivit dispozițiilor prezentului regulament.

(7) Declarațiile și contractele de participare în comisii se centralizează de comisia de organizare a concursului și se păstrează alături de celelalte documente de concurs.

Art. 13. — Comisiile de elaborare a subiectelor au, în principal, următoarele atribuții:

1. elaborarea subiectelor pentru testele-grilă, cu respectarea următoarelor reguli:

a) să fie în concordanță cu tematica și bibliografia aprobate și publicate de Consiliul Superior al Magistraturii și de Institutul Național al Magistraturii;

b) să asigure o cuprindere echilibrată a materiei studiate, să aibă grad de complexitate corespunzător conținutului tematicii și bibliografiei, pentru a fi tratate în timpul stabilit;

c) să fie diferențiate, în funcție de gradul instanței și, respectiv, al parchetului;

d) să se evite repetarea subiectelor de la concursurile anterioare;

e) să asigure o repartizare echilibrată a răspunsurilor corecte și a numărului de răspunsuri corecte între variantele de răspuns;

f) timpul necesar rezolvării subiectelor să nu depășească timpul alocat desfășurării probei de concurs;

g) să se asigure unitatea de evaluare la nivel național;

2. predarea către comisia de organizare a concursului, cu cel puțin 12 ore înainte de desfășurarea probelor scrise, a subiectelor și baremelor de evaluare și notare, în plicuri sigilate.

Art. 14. — (1) Comisiile de corectare constituite pentru disciplinele de concurs examinează, sub coordonarea președintelui comisiilor, contestațiile la bareme și adoptă baremele definitive, care se publică pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii, Institutului Național al Magistraturii și Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

(2) Comisiile de soluționare a contestațiilor reevaluează lucrările scrise ale căror note inițiale au fost contestate și acordă note conform baremelor de evaluare și notare definitive.

(3) Instruirea corectorilor se efectuează de către președintele comisiilor.

SECȚIUNEA a 2-a

Desfășurarea concursului

Art. 15. — (1) Centralizarea cererilor de înscriere la concurs ale judecătorilor și procurorilor și verificarea îndeplinirii condițiilor legale de participare la concurs se realizează de comisia de organizare a concursului.

(2) Cu cel puțin 25 de zile înainte de data desfășurării concursului, comisia de organizare a concursului întocmește lista candidaților care îndeplinesc condițiile legale de participare la concurs și o transmite în vederea afișării la sediile curților de apel, tribunalelor, judecătoriilor și ale parchetelor. Lista candidaților se publică simultan pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii, Institutului Național al Magistraturii și Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

(3) Candidații respinși în urma verificării pot formula contestații în termen de 48 de ore de la afișarea listelor prevăzute la alin. (2).

(4) Contestațiile se depun la sediile curților de apel, respectiv ale parchetelor de pe lângă curțile de apel, ori, după caz, la sediul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și se înaintează de îndată, prin fax, comisiei de organizare a concursului.

(5) Contestațiile vor fi soluționate de Secția pentru judecătorești, respectiv Secția pentru procurori, a Consiliului Superior al Magistraturii.

(6) Hotărârile prevăzute la alin. (5) pot fi atacate la Plen în termen de 48 de ore de la comunicare.

(7) Comisia de organizare a concursului întocmește, de îndată după pronunțarea hotărârii Plenului, lista finală a candidaților care îndeplinesc condițiile de participare la concurs, care se afișează la sediile curților de apel, tribunalelor și judecătoriilor și la sediile parchetelor și se publică simultan pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii, Institutului Național al Magistraturii și Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Art. 16. — (1) Concursul constă în susținerea unor probe scrise cu caracter teoretic și practic.

(2) Probele scrise cu caracter teoretic și practic se susțin la:

a) una dintre următoarele materii, în funcție de specializarea pentru care optează judecătorul sau procurorul: drept civil, drept penal, drept comercial, drept administrativ, drept financiar și fiscal, dreptul muncii, dreptul familiei, drept internațional privat;

b) drept procesual civil pentru materiile de specialitate: drept civil, drept comercial, drept administrativ, drept financiar și fiscal, dreptul muncii, dreptul familiei și drept internațional privat sau drept procesual penal pentru materia de specialitate drept penal;

c) jurisprudența Înaltei Curți de Casație și Justiție și jurisprudența Curții Constituționale, jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului și jurisprudența Curții de Justiție a Comunităților Europene, indiferent de specializare.

Art. 17. — (1) Probele scrise se desfășoară în două etape și constau în:

1. susținerea unei probe scrise tip grilă pentru verificarea cunoștințelor teoretice;

2. susținerea unei probe scrise tip grilă pentru verificarea cunoștințelor practice.

(2) Testul-grilă pentru verificarea cunoștințelor teoretice cuprinde 100 de întrebări din materiile de concurs prevăzute la art. 16 alin. (2), astfel:

a) 50 de întrebări din următoarele materii, în funcție de specializarea pentru care optează judecătorul sau procurorul: drept civil, drept penal, drept comercial, drept administrativ, drept financiar și fiscal, dreptul muncii, dreptul familiei sau drept internațional privat;

b) 30 de întrebări din dreptul procesual civil sau, după caz, din dreptul procesual penal;

c) 5 întrebări din jurisprudența Înaltei Curți de Casație și Justiție și 5 întrebări din jurisprudența Curții Constituționale;

d) 5 întrebări din jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului și 5 întrebări din jurisprudența Curții de Justiție a Comunităților Europene.

(3) La testul-grilă pentru verificarea cunoștințelor teoretice fiecare răspuns corect primește 0,1 puncte în sistemul de notare de la 0 la 10.

(4) Testul-grilă pentru verificarea cunoștințelor practice cuprinde 10 subiecte din materiile de concurs prevăzute la art. 16 alin. (2).

(5) La testul-grilă pentru verificarea cunoștințelor practice fiecare răspuns corect primește 1 punct în sistemul de notare de la 0 la 10.

(6) Nota lucrărilor care au primit notări între 0 și 1 va fi 1.

(7) Evaluarea răspunsurilor la întrebările testului-grilă se realizează prin procesare electronică.

(8) Testele-grilă se susțin în aceeași zi, cu o pauză de o oră între acestea.

Art. 18. — (1) Cu cel puțin 24 de ore înainte de susținerea probelor scrise, comisia de organizare a concursului repartizează candidații pe săli, în ordine alfabetică, și dispune publicarea listelor candidaților pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii, Institutului Național al Magistraturii și Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, precum și afișarea acestora pe ușile sălilor în care se desfășoară concursul.

(2) Accesul candidaților în săli este permis pe baza unui act de identitate, cel mai târziu cu 30 de minute înainte de începerea probelor. În mod excepțional, pot fi admiși candidați în sală și cu mai puțin de 30 de minute înainte de începerea probelor, dar nu și după deschiderea plicului cu subiecte.

(3) Înainte de aducerea subiectelor în săli, supraveghetorii aduc la cunoștința candidaților modul de desfășurare a probelor și modul de completare a datelor personale pe teza de concurs tipizată.

Art. 19. — (1) Se interzice candidaților să dețină asupra lor pe timpul desfășurării probelor scrise orice fel de lucrări care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și orice mijloc electronic de comunicare. Candidații pot folosi în timpul concursului acele materiale a căror posibilitate de utilizare este menționată explicit în tematica și bibliografia de concurs. Supraveghetorii verifică respectarea acestei prevederi înainte de aducerea subiectelor în săli. Nerespectarea acestor dispoziții duce la

eliminarea din sală a candidatului, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu.

(2) Candidații se așază în ordine alfabetică, conform listelor afișate. Candidații primesc teze de concurs tipizate pe care își scriu cu majuscule numele și prenumele și completează citeț celelalte date de pe colțul paginii ce urmează să fie lipit, precum și coli obișnuite pentru ciorne, marcate cu ștampila Consiliului Superior al Magistraturii.

(3) Colțul tezei de concurs tipizate se lipește și se ștampilează în momentul predării lucrării, numai după ce persoanele care supraveghează în sală au verificat identitatea candidaților și completarea corectă a tuturor datelor prevăzute și după ce responsabilii de sală semnează în interiorul porțiunii din pagină care urmează să fie sigilată.

(4) Înscrisura numelui candidatului pe tezele tipizate în afara rubricii care se sigilează și orice alte semne distinctive care ar permite identificarea lucrării atrag anularea lucrării scrise respective.

(5) Frauda dovedită atrage eliminarea candidatului din concurs. Se consideră fraudă și încălcarea dispozițiilor alin. (1) și (4). În aceste cazuri responsabilul de sală consemnează într-un proces-verbal faptele constatate și măsurile luate, iar lucrarea scrisă se anulează cu mențiunea „fraudă”. Procesul-verbal se comunică comisiei de organizare a concursului și candidatului respectiv.

Art. 20. — (1) Niciun membru al comisiei nu poate părăsi centrul de concurs și nu poate comunica în exterior conținutul subiectelor de concurs până la încheierea probelor scrise.

(2) Responsabilii de săli primesc plicurile cu subiecte de la președinte, vicepreședinte sau un membru al comisiei de organizare a concursului, verifică integritatea acestora, le deschid și distribuie subiectele multiplicat fiecărui candidat.

(3) Pe parcursul desfășurării probelor scrise membrii comisiei de organizare a concursului și supraveghetorii de săli nu pot da candidaților indicații referitoare la rezolvarea subiectelor și nu pot aduce modificări subiectelor sau baremelor. Orice nelămurire legată de subiecte se discută direct cu comisiile de elaborare a subiectelor.

(4) Baremele de evaluare și notare se afișează la centrele de concurs cu 15 minute înainte de încheierea probei scrise. În termen de 24 de ore de la afișare candidații pot face contestații la bareme, care se depun la Institutul Național al Magistraturii și se soluționează în termen de 24 de ore potrivit art. 14 alin. (1). Baremele definitive stabilite în urma soluționării contestațiilor se publică de îndată pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii și Institutului Național al Magistraturii.

Art. 21. — (1) Din momentul deschiderii plicului cu subiecte niciun candidat nu mai poate intra în sală și niciun candidat nu poate părăsi sala decât dacă predă lucrarea scrisă și semnează de predarea acesteia. Candidații care nu se află în sală în momentul deschiderii plicului cu subiecte pierd dreptul de a mai susține probele scrise.

(2) În cazuri excepționale, dacă un candidat solicită părăsirea temporară a sălii, el este însoțit de una dintre persoanele care supraveghează, până la înapoierea în sala de concurs.

(3) Timpul destinat elaborării lucrării scrise, stabilit de comisiile de elaborare a subiectelor, se socotește din momentul în care s-a încheiat distribuția subiectelor de concurs pentru fiecare candidat.

(4) Pentru elaborarea lucrării scrise candidații folosesc numai cerneală sau pastă de culoare neagră. Nu se folosește altă hârtie decât cea distribuită candidaților de către supraveghetori. Rezolvarea subiectelor se face exclusiv pe teza de concurs tipizată, iar soluțiile scrise pe ciorne sau pe foaia cu subiecte nu se iau în considerare.

(5) În cazul în care unii candidați doresc să își transcrie lucrarea, fără să depășească timpul stabilit, aceștia primesc alte teze tipizate. Acest lucru este consemnat de către supraveghetori în procesul-verbal de predare-primire a lucrărilor scrise. Colile folosite inițial se anulează pe loc de către supraveghetori, menționându-se pe ele „anulat”, se semnează de cei 2 supraveghetori și se păstrează în condițiile stabilite pentru documentele de concurs.

(6) Fiecare candidat primește atâtea teze de concurs tipizate și atâtea coli de ciorne câte îi sunt necesare.

Art. 22. — (1) Pe măsură ce își încheie lucrările candidații le predau supraveghetorilor.

(2) La expirarea timpului acordat candidații predau lucrările în faza în care se află, sub semnătură, fiind interzisă depășirea timpului stabilit. Ultimii 3 candidați rămân în sală până la predarea ultimei lucrări.

(3) Toți candidații semnează în momentul predării lucrărilor, în procesele-verbale de predare-primire a acestora.

(4) Pentru fiecare sală se întocmește un proces-verbal.

(5) Ciornele și lucrările anulate se strâng separat și se păstrează de comisia de organizare a concursului alături de celelalte documente de concurs.

(6) Supraveghetorii predau lucrările scrise, sub semnătură, președintelui și unui membru al comisiei de organizare a concursului.

Art. 23. — Rezultatele se publică simultan pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii, Institutului Național al Magistraturii și Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și se transmit în vederea afișării la sediile curților de apel, tribunalelor și judecătoriilor și ale parchetelor.

Art. 24. — (1) Candidații pot contesta notele obținute la probele scrise tip grilă.

(2) Contestațiile se depun la sediile curților de apel, respectiv ale parchetelor de pe lângă acestea, ori, după caz, la sediul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, în termen de 48 de ore de la afișarea rezultatelor, și se trimit de îndată, prin fax, comisiei de organizare a concursului.

(3) În vederea soluționării contestațiilor, lucrările scrise se renumerează și se sigilează, fiind înscrise într-un borderou separat.

(4) Lucrările se predau comisiilor de soluționare a contestațiilor, însoțite de un borderou de predare-primire în care se menționează numărul de ordine al lucrărilor.

Art. 25. — (1) Nota acordată de comisia de soluționare a contestațiilor este definitivă și nu poate fi mai mică decât nota contestată.

(2) Nota obținută la concurs este media aritmetică a notelor de la cele două probe scrise tip grilă.

(3) După primirea rezultatelor de la comisiile de soluționare a contestațiilor, comisia de organizare a concursului recalculează, după caz, mediile generale ale candidaților.

Art. 26. — (1) În urma calculării mediilor generale ale candidaților, comisia de organizare a concursului întocmește listele finale.

(2) Rezultatele finale ale concursului se publică simultan pe paginile de internet ale Consiliului Superior al Magistraturii, Institutului Național al Magistraturii și Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și se transmit în vederea afișării la sediile curților de apel, tribunalelor și judecătoriilor și ale parchetelor.

Art. 27. — Pentru a fi declarat admis la concurs candidatul trebuie să obțină cel puțin media generală 7 și nu mai puțin de 5 la fiecare dintre cele două probe de concurs menționate la art. 17.

Art. 28. — (1) Rezultatele finale se prezintă Plenului Consiliului Superior al Magistraturii.

(2) În termen de cel mult 30 de zile de la comunicarea rezultatelor finale, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii

dispune, prin hotărâre, promovarea judecătorilor și a procurorilor declarați admiși.

(3) Promovarea în funcții de execuție vacante sau pe loc a candidaților declarați admiși la concurs se face în ordinea mediilor obținute, în limita numărului de posturi aprobate.

(4) Promovarea efectivă se face în raport de opțiunea candidatului, cu respectarea dispozițiilor alin. (3).

Art. 29. — La medii egale au prioritate, în următoarea ordine: candidații care au titlul științific de doctor în drept, cei care au calitatea de doctorand, cei care au vechime mai mare în funcția de judecător sau de procuror, candidații care au absolvit cursuri de masterat sau care au absolvit cursuri postuniversitare ori candidații care au activitate publicistică în specialitate.

Art. 30. — (1) Judecătorii și procurorii care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 27, dar care nu au fost promovați ca urmare a lipsei posturilor vacante pot fi promovați în posturile ce se vacantează la instanțele și parchetele pentru care au optat la înscriere, în termen de 6 luni de la data comunicării rezultatelor finale ale concursului.

(2) Dispozițiile art. 28 alin. (3) și ale art. 29 se aplică în mod corespunzător.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 31. — Toate termenele stabilite în cadrul prezentului regulament se calculează potrivit art. 101 și următoarele din Codul de procedură civilă.

Art. 32. — (1) Pentru cazurile în care în prezentul regulament se prevede afișarea la sediile curților de apel, tribunalelor, judecătoriilor și ale parchetelor, anunțul respectiv se afișează de îndată pe sau lângă ușa de intrare a instanței ori parchetului.

(2) Președinții instanțelor, precum și procurorii generali sau, după caz, prim-procurorii parchetelor transmit documentele primului-grefier sau, după caz, grefierului-șef ori grefierului însărcinat cu activitatea de registratură, pentru a fi afișate, indicând perioada pentru care vor fi afișate. În momentul afișării, precum și al retragerii documentului, grefierul notează ora și data afișării sau a retragerii pe document, sub semnătura sa, transmițând de îndată documentul retras președintelui sau procurorului general ori, după caz, prim-procurorului.

Art. 33. — (1) Toate documentele întocmite pentru concurs se păstrează în arhiva Consiliului Superior al Magistraturii, prin grija Direcției resurse umane și organizare.

(2) Lucrările de concurs se păstrează în original la dosarele profesionale ale candidaților.

(3) Originalele documentelor în privința cărora prezentul regulament dispune că se înaintează prin fax către Direcția resurse umane și organizare se transmit în cel mai scurt timp de către curțile de apel, tribunale și judecătorii și de către parchete, prin grija președinților instanțelor și a procurorilor generali sau, după caz, a prim-procurorilor parchetelor, și se arhivează la mapele de concurs.

Art. 34. — Dispozițiile prezentului regulament se aplică în mod corespunzător judecătorilor și procurorilor militari.

ACTE ALE OFICIULUI ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

OFICIUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

DECIZIE

privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin retransmitere prin cablu a operelor cinematografice și a altor opere audiovizuale

Având în vedere Cererea organismului de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual, înregistrată la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor cu nr. 7.649 din 24 august 2006, Cererea organismului de gestiune colectivă Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România — Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual (UPFAR—ARGOA), înregistrată la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor cu nr. 7.863 din 31 august 2006, precum și Referatul nr. SG/4.658 din 31 august 2006 al Direcției registre, gestiune colectivă și relații publice,

conform prevederilor art. 121 alin. (1) și (2) coroborat cu art. 131 din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 329/2006,

ținând cont de dispozițiile pct. 13 din Metodologia privind utilizarea de retransmitere prin cablu a operelor muzicale, audiovizuale, cinematografice, scrise, plastice, a fonogramelor publicate în scop comercial sau a reproducerilor acestora, preluate prin radiodifuzări inițiale, și tabelul cuprinzând drepturile patrimoniale convenite titularilor de drepturi de autor și titularilor de drepturi conexe dreptului de autor, pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 529 din 22 iunie 2005, prin Decizia directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor nr. 124/2005,

în temeiul prevederilor art. 6 alin. (1) și art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 401/2006 privind organizarea, funcționarea, structura personalului și dotările necesare îndeplinirii atribuțiilor Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,

directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor emite următoarea decizie:

Art. 1. — Se constituie, începând cu data de 9 octombrie 2006, Comisia pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin retransmitere prin cablu a operelor cinematografice și a altor opere audiovizuale, după cum urmează:

- un reprezentant al organismului de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual și un reprezentant al organismului de gestiune colectivă Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România — Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual (UPFAR—ARGOA), pe de o parte, și

• câte un reprezentant al principalelor structuri asociative ale utilizatorilor, respectiv al Asociației de Comunicații prin Cablu (ACC) și al Asociației Naționale de Cabloviziune și Comunicații în Mediul Rural (ANCCMR), pe de altă parte.

Art. 2. — Din comisia prevăzută la art. 1 va face parte și câte un reprezentant al primilor 3 utilizatori majori potrivit cifrei de afaceri și cotei de piață din domeniu, cu condiția ca aceștia să declare la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, până la data constituirii comisiei de negociere, pe propria răspundere, cifra de afaceri și cota de piață.

Art. 3. — Comisia constituită potrivit art. 1 și, după caz, art. 2 are obligația să desfășoare negocierile în conformitate cu dispozițiile art. 131¹ și art. 131² alin. (1) și (2) din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, pe o durată de maximum 30 de zile calendaristice de la data constituirii.

Art. 4. — Comisia își va stabili programul întâlnirilor, pe care îl va comunica Oficiului Român pentru Drepturile de Autor.

Art. 5. — Propunerea de metodologie privind utilizarea prin retransmitere prin cablu a operelor cinematografice și a altor opere audiovizuale, depusă de DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual pentru negociere în cadrul comisiei prevăzute la art. 1 și, după caz, art. 2, este prevăzută în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 6. — Propunerea de metodologie privind utilizarea prin retransmitere prin cablu a operelor cinematografice și a altor opere audiovizuale, depusă de Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România — Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual (UPFAR—ARGOA) pentru negociere în cadrul comisiei prevăzute la art. 1 și, după caz, art. 2, este prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 7. — Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, în conformitate cu dispozițiile art. 131 alin. (2) din Legea nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,
Rodica Pârnu

București, 31 august 2006.
Nr. 276.

ANEXA Nr. 1

PROPUNERE DE METODOLOGIE privind utilizarea prin retransmitere prin cablu a operelor cinematografice și a altor opere audiovizuale

Baza legală: Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare

1. Prin *retransmiterea prin cablu*, în sensul legii, se înțelege retransmiterea simultană, nealterată și integrală, de către un operator, prin fir, prin cablu, prin fibră optică sau prin orice alt procedeu similar, cu excepția rețelelor de calculatoare, ori printr-un sistem de difuzare prin unde ultracurte, pentru recepționarea de către public, a unei transmisii inițiale, cu sau fără fir, inclusiv prin satelit, de servicii de programe de radiodifuziune ori de televiziune, destinate recepționării de către public.

2. Distribuitorii prin cablu retransmit prin cablu opere cinematografice sau alte opere audiovizuale numai în baza unor contracte de licență neexclusivă. Utilizatorii au obligația de a obține autorizații de la organismul de gestiune colectivă a drepturilor autorilor de opere cinematografice și alte opere audiovizuale, desemnat colector al remunerațiilor stabilite prin prezenta metodologie prin decizie a directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor.

3. Contractele de licență neexclusivă, încheiate între organismul de gestiune colectivă a drepturilor autorilor de opere cinematografice și alte opere audiovizuale și distribuitorii prin cablu, acordă utilizatorilor autorizarea de a retransmite orice operă cinematografică sau altă operă audiovizuală din repertoriul propriu și din repertoriile asociate ale organismelor de gestiune colectivă, reprezentate prin contracte-acorduri.

4. În cazul utilizării operelor audiovizuale în spoturi publicitare, în spoturi de promovare a unui post de televiziune ori a unui distribuitor prin cablu, în generice de emisiuni sau în rubrici proprii ale distribuitorului prin cablu, acesta are obligația de a obține acordul expres al titularului de drepturi, prin organismul de gestiune colectivă sau individual.

5. Utilizatorii autorizați potrivit prevederilor pct. 2 și 3 au obligația să plătească o remunerație unică reprezentând drepturile convenite exclusiv titularilor de drepturi asupra

operelor cinematografice și altor opere audiovizuale, calculată procentual din încasările brute lunare, potrivit tabelului de mai jos.

Anul	%
2006 și următorii	2

6. Pentru distribuitorii prin cablu baza de calcul o constituie totalitatea veniturilor brute lunare provenite din abonamente, din care se scade taxa pe valoarea adăugată, dacă este cazul.

7. Utilizatorii au obligația să furnizeze grila completă a serviciilor de programe retransmise. Această grilă va fi comunicată la încheierea contractului de licență neexclusivă și lunar, în caz de modificare, până la data de 15 a lunii următoare.

8. Grila serviciilor de programe, împreună cu lista operelor cinematografice sau altor opere audiovizuale retransmise, identificate de organismele de gestiune colectivă, constituie baza de repartizare a remunerațiilor convenite titularilor de drepturi.

9. Plata remunerațiilor datorate de distribuitorii prin cablu se efectuează lunar. Termenul limită de plată este data de 25 a lunii următoare celei pentru care se efectuează plata.

10. Pentru întârzieri la plată utilizatorii datorează penalități echivalente nivelului dobânzii de referință stabilit de Banca Națională a României, aferente sumelor neachitate la termen.

11. Operatorii prin cablu care au restanțe față de organismul de gestiune colectivă, în baza Hotărârii Guvernului nr. 144/2003 pentru aprobarea metodologiilor privind utilizarea repertoriului de opere audiovizuale al organismelor de gestiune colectivă și a tabelelor cuprinzând drepturile patrimoniale convenite autorilor de opere audiovizuale, cu excepția autorilor muzicii, sunt obligați să onoreze remunerațiile restante în termen de 30 de zile de la publicarea prezentei metodologii în Monitorul Oficial al României, Partea I.

12. Prezenta metodologie și tabelul conținând cifrele stabilite intră în vigoare la 3 zile de la data publicării lor în

formă definitivă în Monitorul Oficial al României, Partea I, și vor putea fi renegociate numai după 3 ani de la data publicării, cu excepția cazului în care dispozițiile Legii nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare, avute

în vedere la elaborarea prezentei metodologii, vor fi modificate înainte de împlinirea acestui termen.

13. Până la publicarea noilor metodologii rămân valabile vechile metodologii.

ANEXA Nr. 2

PROPUNERE DE METODOLOGIE

privind utilizarea prin retransmitere prin cablu a operelor cinematografice și a altor opere audiovizuale

1. În sensul prezentei metodologii, prin *utilizare* se înțelege retransmiterea simultană, nealterată și integrală, prin fir, prin cablu, prin fibră optică sau prin orice alt procedeu similar sau printr-un sistem de difuzare prin unde ultrascurte, pentru recepționarea de către public a unei transmisii inițiale, cu sau fără fir, inclusiv prin satelit, a operelor audiovizuale cuprinse în servicii de programe de radiodifuziune și de televiziune.

2. Este utilizator în sensul prezentei metodologii persoana fizică sau juridică autorizată ce realizează activități de utilizare, astfel cum este definită la pct. 1.

3. Utilizarea reglementată de prezenta metodologie se poate realiza numai după obținerea autorizației sub formă de licență neexclusivă de la organismul de gestiune colectivă a drepturilor autorilor de opere cinematografice și de alte opere audiovizuale, desemnat colector unic pe domeniul audiovizual prin decizie a directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor. Licența acoperă drepturile de autor ale producătorului de audiovizual și include atât drepturile de autor pe care producătorul de audiovizual le-a dobândit de la autorii de audiovizual prin efectul legii sau prin contract, cât și acele drepturi de autor pentru care producătorul este titular original, potrivit legislației naționale.

4. Obținerea autorizației se poate realiza numai în schimbul unei remunerații lunare de 6%, calculată procentual din baza de calcul, reprezentând drepturile patrimoniale ale titularilor de drepturi de autor. Prin pachetul de servicii de programe de bază se înțelege tipul de abonament pe care utilizatorul îl oferă clienților ca opțiune standard.

5. Baza de calcul a remunerației reprezentând drepturile patrimoniale ale titularilor de drepturi de autor, datorată de utilizator, o constituie totalitatea veniturilor lunare cuvenite utilizatorilor din activitatea de retransmitere de servicii de programe, din care se scade taxa pe valoarea adăugată.

6. Remunerațiile datorate de utilizatori potrivit pct. 4 și 5 nu vor putea fi mai mici de 6.000 lei/trimestru.

7. Remunerația se plătește până la data de 15 a lunii următoare celei pentru care este datorată.

8. (1) Utilizatorii au obligația să comunice organismului de gestiune colectivă colector unic pe domeniul audiovizual, până la data de 15 a fiecărei luni, un raport privind serviciile de programe retransmise în luna precedentă. Raportul va cuprinde pentru luna de raportare: lista serviciilor de programe retransmise, baza de calcul asupra căreia se aplică procentul prevăzut la pct. 4, valoarea

abonamentelor, numărul total de abonați și numărul de abonați pentru fiecare tip de abonament în parte. Raportul va fi însoțit de o adresă de înaintare purtând numele reprezentantului legal, semnătura și ștampila utilizatorului, adresă prin care va fi confirmată pe propria răspundere veridicitatea informațiilor ce sunt conținute în raport sau în documentele ce îl însoțesc.

(2) Listele de programe retransmise constituie baza de repartizare între organismele de gestiune colectivă a drepturilor de autor a remunerațiilor încasate de colectorul unic.

(3) Informațiile ce fac obiectul raportării vor fi retransmise și în format electronic.

9. Ori de câte ori organismul de gestiune colector unic solicită în scris, utilizatorul are obligația de a-i comunica acestuia copii, certificate pe propria răspundere de reprezentantul legal, de pe documentele financiar-contabile privind contractele de abonament încheiate și sumele ce trebuiau încasate de utilizator, pe baza cărora se determină baza de calcul.

10. Pentru întâzieri la plata remunerațiilor utilizatorii datorează penalități echivalente nivelului dobânzii de referință stabilit de Banca Națională a României, aferente sumelor neachitate la termen.

11. Prezenta metodologie intră în vigoare după publicarea sa în Monitorul Oficial al României, Partea I, dată la care încetează și aplicabilitatea metodologiei negociate anterior. Prezenta metodologie va putea fi modificată numai după 3 ani de la data publicării sale în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu excepția cazului în care dispozițiile Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, avute în vedere la elaborarea prezentei metodologii, sunt modificate înainte de împlinirea acestui termen, caz în care organismul de gestiune colectivă sau utilizatorul va putea solicita inițierea unei noi proceduri de negociere și înainte de împlinirea termenului de 3 ani.

12. Modificarea remunerațiilor stabilite în sumă fixă se poate efectua și periodic prin reactualizarea cu indicele inflației, în conformitate cu dispozițiile art. 131⁴ din Legea nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare.

13. În cazul utilizării operelor în spoturi publicitare, în spoturi de promovare a unui post de televiziune ori a unui distribuitor de servicii de televiziune prin cablu, în generice de emisiuni sau în rubrici proprii ale distribuitorului de servicii de televiziune prin cablu, acesta are obligația de a obține acordul expres al titularului de drepturi, prin organismul de gestiune colectivă.

OFICIUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

DECIZIE

privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin proiecție publică a repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale

Având în vedere Cererea organismului de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual, înregistrată la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor cu nr. 7.653 din 24 august 2006, și Referatul nr. SG/4.659 din 31 august 2006 al Direcției registre, gestiune colectivă și relații publice,

conform prevederilor art. 123² alin. (1) lit. b) coroborat cu art. 131 din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 329/2006,

în temeiul prevederilor art. 6 alin. (1) și ale art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 401/2006 privind organizarea, funcționarea, structura personalului și dotările necesare îndeplinirii atribuțiilor Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,

directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor emite următoarea decizie:

Art. 1. — Se constituie, începând cu data de 9 octombrie 2006, Comisia pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin proiecție publică a repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale, după cum urmează:

- un reprezentant al organismului de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual, pe de o parte; și

- câte un reprezentant al Regiei Autonome de Distribuție și Exploatare a Filmelor „Româniafilm” — RADEF „Româniafilm”, al Societății Comerciale „Hollywood Multiplex Operations” — S.R.L. și al Societății Comerciale „Movieplex Cinema” — S.R.L., pe de altă parte.

Art. 2. — Comisia constituită potrivit art. 1 are obligația să desfășoare negocierile în conformitate cu dispozițiile art. 131¹ și art. 131² alin. (1) și (2) din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările

și completările ulterioare, pe o durată de maximum 30 de zile calendaristice de la data constituirii.

Art. 3. — Comisia își va stabili programul întâlnirilor, pe care îl va comunica Oficiului Român pentru Drepturile de Autor.

Art. 4. — Propunerea de metodologie privind utilizarea prin proiecție publică a repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale, depusă de organismul de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual pentru negociere în cadrul comisiei prevăzute la art. 1, este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 5. — Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, în conformitate cu dispozițiile art. 131 alin. (2) din Legea nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,
Rodica Pârvu

București, 31 august 2006.
Nr. 277.

ANEXĂ

PROPUNERE DE METODOLOGIE

privind utilizarea prin proiecție publică a repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale

Baza legală: Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare

1. Prin *proiecție publică a operelor cinematografice și a altor opere audiovizuale* se înțelege orice comunicare către public a acestora, prin orice mijloc tehnic, în spații de cinema, închise sau deschise, săli de cinema și alte spații adecvate, în care publicul plătește bilete de acces și/sau consumații ori în care au loc acțiuni promoționale, publicitare, demonstrative și altele asemenea.

2. Este *utilizator*, în sensul prezentei metodologii, orice persoană fizică sau juridică ce desfășoară activități de natura celor enumerate la pct. 1.

3. Utilizatorii au obligația să obțină din partea organismului de gestiune colectivă a drepturilor autorilor de opere audiovizuale, desemnat prin decizie a directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor, contracte de licență neexclusivă pentru utilizarea operelor cinematografice și a altor opere audiovizuale, înainte de utilizarea repertoriului, și să plătească o remunerație reprezentând drepturile cuvenite autorilor de opere audiovizuale nominalizați, calculată procentual din veniturile brute lunare din care se scade valoarea timbrelor instituite prin legislația în vigoare, potrivit următorului tabel:

Anul	%
2006 și următorii	1

4. Baza de calcul a remunerației o reprezintă încasările brute din vânzarea de bilete, programe, materiale promoționale, consumații etc. la locul reprezentației, din care se scad valoarea timbrelor instituite prin legislația în vigoare și taxa pe valoarea adăugată, dacă este cazul.

5. Plata remunerațiilor se efectuează trimestrial, până la data de 15 a lunii următoare încheierii trimestrului pentru care se efectuează plata. Pentru întâzieri la plată, utilizatorii datorează penalități echivalente nivelului dobânzii

de referință stabilit de Banca Națională a României, aferente sumelor neachitate la termen.

6. Odată cu efectuarea plăților, în vederea repartizării corecte a remunerațiilor încasate de organismele de gestiune colectivă a drepturilor autorilor de opere audiovizuale, utilizatorii au obligația să comunice acestora informațiile statistice, tehnice și contabile aferente utilizării prin proiecție publică a repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale, respectiv: listele de filme cuprinzând titlul filmelor din producția națională, titlul filmelor străine, numărul spectatorilor înregistrați, valoarea încasărilor.

7. Utilizatorii care au restanțe față de organismul de gestiune colectivă în baza Hotărârii Guvernului nr. 144/2003 pentru aprobarea metodologiilor privind utilizarea repertoriului de opere audiovizuale ale organismelor de gestiune colectivă și a tabelelor cuprinzând drepturile patrimoniale cuvenite autorilor de opere audiovizuale, cu excepția autorilor muzicii, a contractelor anterioare sau a altor acte normative sunt obligați să onoreze remunerațiile restante în termen de 30 de zile de la publicarea prezentei metodologii în Monitorul Oficial al României, Partea I.

8. Prezenta metodologie și tabelul cu cifrele stabilite intră în vigoare la 3 zile de la data publicării lor în formă definitivă în Monitorul Oficial al României, Partea I, și vor putea fi renegociate numai după 3 ani de la data publicării, cu excepția cazului în care dispozițiile Legii nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare, avute în vedere la elaborarea prezentei metodologii vor fi modificate înainte de împlinirea acestui termen.

9. Până la publicarea noii metodologii rămân valabile vechile metodologii, precum și contractele încheiate pentru anul 2006.

OFICIUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

DECIZIE**privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind comunicarea publică a repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale**

Având în vedere cererea organismului de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual, înregistrată la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor cu nr. 7.650 din 24 august 2006, și Referatul nr. SG/4.660 din 31 august 2006 al Direcției registre, gestiune colectivă și relații publice,

conform prevederilor art. 123² coroborat cu art. 131 din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 329/2006,

în temeiul prevederilor art. 6 alin. (1) și ale art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 401/2006 privind organizarea, funcționarea, structura personalului și dotările necesare îndeplinirii atribuțiilor Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,

directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor emite următoarea decizie:

Art. 1. — Se constituie, începând cu data de 9 octombrie 2006, Comisia pentru negocierea Metodologiei privind comunicarea publică a repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale, după cum urmează:

- un reprezentant al organismului de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual, pe de o parte; și

- un reprezentant al Federației Industrii Hoteliere din România (FIHR), un reprezentant al Federației Patronatelor din Turismul Românesc (FPTR) și un reprezentant al Societății Comerciale „Turism FELIX” — S.A., pe de altă parte.

Art. 2. — Din comisia prevăzută la art. 1 va face parte și câte un reprezentant al altor 2 utilizatori majori potrivit cifrei de afaceri și cotei de piață din domeniu, cu condiția ca aceștia să declare la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, până la data constituirii comisiei de negociere, pe propria răspundere, cifra de afaceri și cota de piață.

Art. 3. — Comisia constituită potrivit art. 1 și, după caz, art. 2 are obligația să desfășoare negocierile în

conformitate cu dispozițiile art. 131¹ și ale art. 131² alin. (1) și (2) din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, pe o durată de maximum 30 de zile calendaristice de la data constituirii.

Art. 4. — Comisia își va stabili programul întâlnirilor, pe care îl va comunica Oficiului Român pentru Drepturile de Autor.

Art. 5. — Propunerea de metodologie privind comunicarea publică a repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale, depusă de organismul de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual pentru negociere în cadrul comisiei prevăzute la art. 1 și, după caz, art. 2, este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 6. — Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, în conformitate cu dispozițiile art. 131 alin. (2) din Legea nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,
Rodica Pârvu

București, 31 august 2006.
Nr. 278.

ANEXĂ

PROPUNERE DE METODOLOGIE**privind comunicarea publică a repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale**

Baza legală: Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare

1. Prin *comunicare publică* a operelor cinematografice-audiovizuale, în sensul legii, se înțelege comunicarea acestora, realizată direct sau prin orice mijloace tehnice, făcută într-un loc deschis publicului sau în orice loc în care se adună un număr de persoane care depășește cercul normal al membrilor unei familii și al cunoștințelor acesteia, prezentarea într-un loc public, prin intermediul înregistrărilor sonore sau audiovizuale, precum și prezentarea într-un loc public, prin intermediul oricăror mijloace, a unei opere radiodifuzate.

2. Este *utilizator*, în sensul prezentei metodologii, orice persoană fizică sau juridică ce folosește cu orice titlu (de proprietate, de administrare, de închiriere, de subînchiriere, comodat etc.) spații în care sunt comunicate public opere audiovizuale sau reproduceri ale acestora.

3. Organismul de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual, beneficiar de drepturi patrimoniale pentru comunicarea publică a operelor cinematografice-audiovizuale, poate colecta direct aceste drepturi sau poate delega un alt colector, organism de gestiune colectivă.

4. Utilizatorii au obligația să obțină din partea organismului de gestiune colectivă, desemnat prin decizie a directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor sau din partea organismului de gestiune colectivă desemnat colector, în schimbul unei remunerații, în cuantumul prevăzut în tabelul de mai jos, contracte de licență neexclusivă pentru utilizarea reglementată de prezenta metodologie, indiferent de durata efectivă a utilizării.

5. Contractele de licență neexclusivă se eliberează pe o perioadă de până la 12 luni, iar, în cazul utilizatorilor care utilizează operele sezonier, licența se eliberează exclusiv

pentru perioada utilizării sau pentru perioada declarată pe propria răspundere de utilizator.

6. Contractul de licență neexclusivă poate fi prelungit pe altă perioadă determinată, la cerere.

7. Plata se face de către utilizatorul care deține, indiferent de titlu, spațiul în care are loc comunicarea publică, calculată lunar și înmulțită cu termenul autorizat.

8. În situația transmiterii parțiale, cu orice titlu, a folosinței unui spațiu, subdobânditorii vor plăti remunerații distincte dacă utilizează surse proprii de sunet și imagine.

9. Plata remunerațiilor se efectuează în cel mult 3 zile de la data autorizării pentru întreaga perioadă autorizată.

10. Pentru întârzieri la plata remunerației, utilizatorii datorează penalități echivalente nivelului dobânzii de referință stabilit de Banca Națională a României, aferente sumelor neachitate la termen.

11. Contractul de licență neexclusivă acordat potrivit prezentei metodologii încetează de drept în cazul întârzierilor de plată mai mari de 10 zile.

12. Organismul de gestiune colectivă desemnat colector poate delega reprezentanți ai săi care să monitorizeze

utilizarea reglementată de prezenta metodologie. Accesul reprezentanților organismului de gestiune colectivă colector unic se face pe baza legitimației emise de acesta, utilizatorii având obligația să le permită accesul în spațiile în care se face utilizarea.

13. Modificarea remunerațiilor se poate efectua prin renegociere, precum și periodic, prin reactualizarea cu indicele inflației, în conformitate cu dispozițiile art. 131⁴ din Legea nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare, și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

14. Prezenta metodologie și tabelul cu cifrele stabilite intră în vigoare la 3 zile de la data publicării lor în formă definitivă în Monitorul Oficial al României, Partea I, și vor putea fi renegociate numai după 3 ani de la data publicării, cu excepția cazului în care dispozițiile Legii nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare, avute în vedere la elaborarea prezentei metodologii, vor fi modificate înainte de împlinirea acestui termen.

15. Până la publicarea noilor metodologii rămân valabile vechile metodologii.

TABEL

cuprinzând drepturile patrimoniale cuvenite autorilor de opere audiovizuale comunicate public, calculate lunar în lei

Utilizatori	Remunerații (lei)				
	Autori de opere muzicale	Autori de opere audiovizuale	Artiști interpreți	Producători de fonograme	Producători de videograme
0	1	2	3	4	5
A. Unități de alimentație publică (restaurante, cafenele, braserii, baruri, fast-fooduri, cofetării sau unități asimilate), săli de jocuri ori cazinouri					
1. În orașe sau stațiuni turistice:					
a) cu suprafața de până la 100 m ² inclusiv		30			
b) cu suprafața cuprinsă între 101 m ² și 200 m ² inclusiv		40			
c) cu suprafața cuprinsă între 201 m ² și 500 m ² inclusiv		50			
d) cu suprafața de peste 500 m ²		60			
2. În comune și sate:					
a) cu suprafața de până la 50 m ² inclusiv		15			
b) cu suprafața de peste 50 m ²		25			
3. Cazinouri		200			
B. Turism					
1. Hoteluri până la categoria trei stele inclusiv, situate în stațiuni turistice:					
a) cu capacitate de cazare mică		20			
b) cu capacitate de cazare medie (31—100 de camere)		25			
c) cu capacitate de cazare mare		30			
2. Hoteluri până la categoria trei stele inclusiv, altele decât cele menționate la pct. 1:					
a) cu capacitate de cazare mică		30			
b) cu capacitate de cazare medie(31—100 de camere)		50			
c) cu capacitate de cazare mare		100			
3. Hoteluri de categorie patru și cinci stele		150			
4. Moteluri, cabane, campinguri și sate de vacanță		30			
5. Unități de cazare agroturistice, popasuri turistice, pensiuni		20			
C. Transporturi					
1. Feroviare:					
— vagoane-restaurant sau bar în trafic internațional		50			
2. Aeriene:					
a) zboruri continentale (conform contractelor ocazionale)		100			
b) zboruri transcontinentale		150			
3. Spații de așteptare:					
3.1. Aeroporturi internaționale		100			
3.2. Stații de aprovizionare cu produse petroliere		50			

OFICIUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

DECIZIE**privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind reproducerea repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale**

Având în vedere Cererea organismului de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual, înregistrată la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor cu nr. 7.652 din 24 august 2006, și Referatul nr. SG/4.661 din 31 august 2006 al Direcției registre, gestiune colectivă și relații publice,

conform prevederilor art. 13 lit. a) coroborat cu art. 123³, ale art. 130 alin. (1) lit. a) și ale art. 131 din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 329/2006,

în temeiul prevederilor art. 6 alin. (1) și ale art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 401/2006 privind organizarea, funcționarea, structura personalului și dotările necesare îndeplinirii atribuțiilor Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,

directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor emite următoarea decizie:

Art. 1. — Se constituie, începând cu data de 9 octombrie 2006, Comisia pentru negocierea Metodologiei privind reproducerea repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale, după cum urmează:

- un reprezentant al organismului de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual, pe de o parte; și
- un reprezentant al Societății Comerciale „Real Video International — S.R.L.” și un reprezentant al Societății Comerciale „TVR Media — S.R.L.”, pe de altă parte.

Art. 2. — Din comisia prevăzută la art. 1 va face parte și un reprezentant al celui de-al treilea utilizator major potrivit cifrei de afaceri și cotei de piață din domeniu, cu condiția ca acesta să declare la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, până la data constituirii comisiei de negociere, pe propria răspundere, cifra de afaceri și cota de piață.

Art. 3. — Comisia constituită potrivit art. 1 și, după caz, potrivit art. 2 are obligația să desfășoare negocierile în conformitate cu dispozițiile art. 131¹ și art. 131² alin. (1) și (2)

din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, pe o durată de maximum 30 de zile calendaristice de la data constituirii.

Art. 4. — Comisia își va stabili programul întâlnirilor, pe care îl va comunica Oficiului Român pentru Drepturile de Autor.

Art. 5. — Propunerea de metodologie privind reproducerea repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale, depusă de organismul de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual pentru negociere în cadrul comisiei prevăzute la art. 1 și, după caz, la art. 2, este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 6. — Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, în conformitate cu dispozițiile art. 131 alin. (2) din Legea nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,

Rodica Pârvu

București, 31 august 2006.

Nr. 279.

ANEXĂ

PROPUNERE DE METODOLOGIE**privind reproducerea repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale**

Baza legală: art. 7 lit. e); art. 10—12; art. 13 lit. a); art. 25; art. 64—66; art. 69; art. 71 alin. (1); art. 92 alin. (1); art. 123³; art. 130 alin. (1) lit. a)—c) și h); art. 131 alin. (1)—(3), art. 131¹; art. 131² alin. (2) din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

1. Prin *reproducere*, în sensul legii, se înțelege realizarea, integrală sau parțială, a uneia ori a mai multor copii ale unei opere, direct sau indirect, temporar ori permanent, prin orice mijloc și sub orice formă, inclusiv realizarea oricărei înregistrări sonore sau audiovizuale a unei opere, precum și stocarea permanentă sau temporară a acesteia cu mijloace electronice.

2. Este *utilizator*, în sensul prezentei metodologii, orice persoană fizică sau juridică ce desfășoară activitatea de reproducere, astfel cum a fost definită la pct. 1, pe orice fel de suporturi, cum ar fi: casete video, CD, DVD etc., cu scopul comercializării acestor produse.

3. Utilizatorii au obligația să obțină din partea organismului de gestiune colectivă a drepturilor autorilor de opere cinematografice și alte opere audiovizuale, desemnat

prin decizie a directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor, contracte de licență neexclusivă pentru reproducerea operelor cinematografice și ale altor opere audiovizuale, înainte de utilizarea repertoriului, și să plătească o remunerație reprezentând drepturile cuvenite autorilor de opere audiovizuale nominalizați, calculată procentual din veniturile brute obținute din comercializarea produselor realizate, din care se scade taxa pe valoarea adăugată, dacă este cazul.

Tabel

Anul	%
2006 și următorii	7,75

4. Baza de calcul a remunerației o reprezintă încasările brute din vânzarea produselor, a materialelor promoționale de pe etichete, dacă este cazul, a altor încasări subvenționate sau sponsorizări.

5. Între organismul de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual și utilizator se încheie contract de licență neexclusivă, pe termen

determinat sau nedeterminat, pentru fiecare titlu de operă sau pentru o listă de titluri de opere, cu nominalizarea autorilor operelor cinematografice sau a altor opere audiovizuale.

6. Cererile de acordare a contractelor de licență neexclusivă se depun înainte de utilizarea prin reproducere a repertoriului de opere cinematografice și de alte opere audiovizuale.

7. În cazul utilizării unor opere cinematografice sau a altor opere audiovizuale achiziționate de la terțe persoane juridice, aflate sub contract de cesiune a exploatării filmelor cu Centrul Național al Cinematografiei, administrator legal al patrimoniului cinematografic național, sau cu producători privați, utilizatorii sunt obligați să precizeze raportul drepturilor de autor, în sensul că persoana fizică sau juridică contractantă nu poate dispune decât de drepturile înscrise pe genericul operei, în calitate de autor, sau de drepturile cesionate legal.

8. Utilizatorii, titulari ai contractelor de licență neexclusivă, potrivit prevederilor prezentei metodologii, au obligația să raporteze trimestrial reproducerile efectuate și să plătească remunerațiile reprezentând drepturile patrimoniale ale autorilor menționați în prezenta metodologie.

9. În cazul unor venituri brute care nu permit remunerații evaluate procentual, între organismul de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în

Cinematografie-Audiovizual și utilizatori pot interveni acorduri pentru remunerații forfetare.

10. Pentru întâzieri la plată utilizatorii datorează penalități echivalente nivelului dobânzii de referință stabilit de Banca Națională a României, aferente sumelor neachitate la termen.

11. Organismul de gestiune colectivă DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual care a acordat contracte de licență neexclusivă poate cere audit extern pentru verificarea raportărilor de venituri brute în timp real.

12. Producătorii de reproducere care au realizat copii de pe operele gestionate de DACIN SARA — Drepturi de Autor în Cinematografie-Audiovizual în perioada anterioară prezentei metodologii sunt obligați să calculeze remunerațiile cuvenite autorilor, în sensul tabelului cuprins în prezenta anexă.

13. Prezenta metodologie intră în vigoare la 3 zile de la data publicării ei, în formă definitivă în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va putea fi renegociată numai după 3 ani de la data publicării, cu excepția cazului în care dispozițiile Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, avute în vedere la elaborarea prezentei metodologii, vor fi modificate înainte de împlinirea acestui termen.

OFICIUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

DECIZIE

privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin radiodifuzare a operelor muzicale de către organismele de radiodifuziune

Având în vedere cererea Uniunii Compozitorilor și Muzicologilor din România — Asociația pentru Drepturi de Autor (UCMR-ADA), înregistrată la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor cu nr. 7.766 din 30 august 2006, cererea principalei structuri asociative mandatate de utilizatorii din domeniu, respectiv Asociația Română de Comunicații Audiovizuale (ARCA), înregistrată la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor cu nr. 7.809 din 30 august 2006, precum și Referatul nr. SG/4.665 din 6 septembrie 2006 al Direcției registre, gestiune colectivă și relații cu publicul,

conform prevederilor art. 123¹ alin. (1) lit. d), art. 130 alin. (1) lit. a) și ale art. 131 din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 329/2006,

în temeiul prevederilor art. 6 alin. (1) și ale art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 401/2006 privind organizarea, funcționarea, structura personalului și dotările necesare îndeplinirii atribuțiilor Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,

directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor emite următoarea decizie:

Art. 1. — Se constituie, începând cu data de 9 octombrie 2006, Comisia pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin radiodifuzare a operelor muzicale de către organismele de radiodifuziune, după cum urmează:

• un reprezentant al Uniunii Compozitorilor și Muzicologilor din România — Asociația pentru Drepturi de Autor (UCMR-ADA), pe de o parte; și

• un reprezentant al principalei structuri asociative din domeniu, respectiv Asociația Română de Comunicații Audiovizuale (ARCA), un reprezentant al Societății Comerciale EUROPE DÉVELOPPMENT INTERNATIONAL — S.R.L. (EUROPA FM), precum și un reprezentant al Societății Române de Radiodifuziune (SRR), pe de altă parte.

Art. 2. — Din comisia prevăzută la art. 1 va face parte și câte un reprezentant al altor 2 utilizatori majori, potrivit cifrei de afaceri și cotei de piață din domeniu, cu condiția ca aceștia să declare la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, până la data constituirii comisiei de negociere, pe propria răspundere, cifra de afaceri și cota de piață.

Art. 3. — Comisia constituită potrivit art. 1, și respectiv, art. 2, după caz, are obligația să desfășoare negocierile în conformitate cu dispozițiile art. 131¹ și art. 131² alin. (1) și (2)

din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, pe o durată de maximum 30 de zile calendaristice de la data constituirii.

Art. 4. — Comisia își va stabili programul întâlnirilor, pe care îl va comunica Oficiului Român pentru Drepturile de Autor.

Art. 5. — Propunerea de metodologie privind utilizarea prin radiodifuzare a operelor muzicale de către organismele de radiodifuziune, depusă de organismul de gestiune colectivă Uniunea Compozitorilor și Muzicologilor din România — Asociația pentru Drepturi de Autor (UCMR-ADA), pentru negociere în cadrul comisiei prevăzute la art. 1, și, respectiv, la art. 2, este prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 6. — Propunerea de metodologie privind utilizarea prin radiodifuzare a operelor muzicale de către organismele de radiodifuziune, depusă de principala structură asociativă mandatată de utilizatorii din domeniu, respectiv Asociația Română de Comunicații Audiovizuale (ARCA), pentru negociere în cadrul comisiei prevăzute la art. 1, și, respectiv, la art. 2, este prevăzută în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 7. — Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, în conformitate cu dispozițiile

art. 131 alin. (2) din Legea nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,
Rodica Pârvu

București, 6 septembrie 2006.
Nr. 298.

ANEXA Nr. 1

PROPUNERE DE METODOLOGIE privind utilizarea prin radiodifuzare a operelor muzicale de către organismele de radiodifuziune

1. Organismele de radiodifuziune vor putea reproduce și radiodifuză opere muzicale numai în baza unei autorizații sub formă de licență neexclusivă, eliberată de organismul de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical, desemnat de Oficiul Român pentru Drepturile de Autor colector pe domeniul muzical.

2. Organismele de radiodifuziune au obligația să plătească organismului de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical prevăzut la pct. 1 o remunerație procentuală trimestrială, reprezentând drepturi patrimoniale de autor pentru reproducerea și radiodifuzarea operelor muzicale, după cum urmează:

Anul 2006 și următorii	Radiodifuzare	Reproducere
1. Organisme de radiodifuziune care difuzează opere muzicale ce reprezintă mai mult de 70% din programele totale	7,00%	2,00%
2. Organisme de radiodifuziune care difuzează programe mixte („radio generalist“) în care operele muzicale reprezintă mai mult de 25% din programele totale	5,00%	1,50%
3. Organisme de radiodifuziune care difuzează programe specializate de știri și operele muzicale reprezintă mai puțin de 20% din durata de emisie	2,50%	1,00%

3. Prin contractele de autorizație sub formă de licență neexclusivă organismele de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical și posturile comerciale de radio pot stabili o remunerație forfetară constând:

- a) fie într-o sumă brută anuală plătită în rate trimestriale;
- b) fie în cuantum de 10 lei/minut de emisie operă muzicală.

4. Pentru radiodifuzarea operelor muzicale în cadrul posturilor publice de radio: Radio România Actualități, Radio România Cultural, Radio România Tineret, Radio România Muzical și al posturilor teritoriale de radio ale Societății Române de Radiodifuziune, acestea din urmă vor plăti o remunerație anuală forfetară, în 4 rate trimestriale egale, până la data de 25 a fiecărei luni următoare trimestrului pentru care este datorată, după cum urmează:

Anul 2006 și următorii	Radiodifuzare	Reproducere
	8.000.000 lei	2.500.000 lei

5. Baza de calcul asupra căreia se aplică procentul prevăzut la pct. 2 este reprezentată de veniturile obținute de utilizator din activitatea de radiodifuzare, cum ar fi cele rezultate din: abonamente, publicitate, anunțuri și informații, barter, sponsorizări, teleshopping, numere suprataxate, concursuri și jocuri televizate, închirieri de spațiu de emisie, venituri din asocieri și participațiuni etc. Pentru utilizatorii care nu obțin venituri baza de calcul o constituie bugetul de cheltuieli privind activitatea de radiodifuzare.

6. În cazul în care, prin aplicarea procentului prevăzut la pct. 2 asupra bazei de calcul a utilizatorului, remunerația trimestrială este mai mică de 3.000 lei, utilizatorul datorează trimestrial o remunerație forfetară de 3.000 lei.

7. Remunerația se plătește până la data de 25 a lunii următoare expirării trimestrului pentru care este datorată, dată la care se transmite și un raport cuprinzând: baza de calcul a remunerației, durata zilnică de emisie a fiecărei opere muzicale, lista operelor muzicale utilizate zilnic, autorul/autorii fiecărei opere muzicale și interpretul/interpreții, numărul de difuzări zilnice ale unei opere muzicale. Raportul va menționa și numele reprezentantului legal, semnătura acestuia și ștampila utilizatorului. Raportul va fi transmis în format scris și electronic și va fi însoțit de o adresă de înaintare purtând numele reprezentantului legal, semnătura acestuia și ștampila utilizatorului. Informațiile cuprinse în raport vor constitui baza de repartizare către titularii de drepturi de autor de opere muzicale a remunerațiilor încasate de organismul de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical.

8. Utilizatorii vor transmite organismului de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical până la data de 25 a fiecărei luni, pentru luna precedentă, un raport cuprinzând lista operelor muzicale utilizate, cu menționarea denumirii fiecărei opere muzicale utilizate zilnic, a autorului acesteia, numărului de difuzări zilnice, orei de difuzare și a duratei de utilizare a fiecărei opere muzicale.

9. Utilizatorii au obligația de a realiza, de a păstra și de a pune la dispoziție organismului de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical, în termen de 5 zile de la solicitarea acestuia, înregistrările emisiunilor radiodifuzate.

10. La solicitarea scrisă a organismului de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical, în termen de 15 zile de la primirea acesteia, utilizatorul are obligația de a-i comunica acestuia copii de pe documentele financiar-contabile, certificate de reprezentant legal, ce au stat la baza determinării bazei de calcul sau a celorlalte informații furnizate prin raport.

11. În situația în care utilizatorul utilizează operele muzicale prin asocieri în participațiune sau altă formă de asociere legală, la determinarea bazei de calcul se ține seama de veniturile obținute de toți asociații.

12. Pentru determinarea bazei de calcul se vor avea în vedere și veniturile obținute de societățile de intermediere a serviciilor de publicitate afiliate utilizatorului.

13. Prin *afiliat*, în sensul prezentei metodologii, se înțelege orice persoană juridică la care, direct sau prin persoane interpuse, sunt acționari/asociați utilizatorul și/sau acționarii/asociații săi.

14. Pentru întâzieri la plata remunerațiilor utilizatorii vor plăti organismului de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical penalități de 0,15% pe zi de întâziere.

15. Pentru verificarea exactității datelor cuprinse în raportul transmis de utilizator, referitor la baza de calcul a remunerației și la operele muzicale utilizate, în perioada de raportare, organismul de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical este îndreptățit să realizeze sau să comande terților monitorizări ale activității de radiodifuzare a utilizatorilor.

16. Pentru utilizarea operelor muzicale prin radiodifuzare, înainte de încheierea cu organismul de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical, în condițiile prezentei metodologii, a contractului de autorizație sub formă de licență neexclusivă privind autorizarea utilizării operelor muzicale, utilizatorii datorează organismului de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical despăgubiri, reprezentând triplul remunerațiilor prevăzute de prezenta metodologie.

17. Prezenta metodologie va putea fi modificată numai după 3 ani de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu excepția cazului în care dispozițiile Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, avute în vedere la elaborarea prezentei metodologii, sunt modificate înainte de împlinirea acestui termen, caz în care organismul de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical sau utilizatorul va putea solicita

inițierea unei noi proceduri de negociere și înainte de împlinirea termenului de 3 ani.

18. Modificarea remunerațiilor stabilite în sumă forfetară se poate efectua anual de către organismul de gestiune colectivă a drepturilor de autor din domeniul muzical prin reactualizarea cu indicii de inflație în conformitate cu dispozițiile art. 131⁴ din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

ANEXA Nr. 2

PROPUNERE DE METODOLOGIE

privind utilizarea prin radiodifuzare a operelor muzicale de către organismele de radiodifuziune

1. Utilizarea prin radiodifuzare a operelor muzicale aduse anterior la cunoștință publică, aparținând repertoriului protejat și determinat conform legii (ale căror drepturi de autor se află în termenele de protecție prevăzute de lege), de către organisme de radiodifuziune se poate face numai în baza unei autorizații sub formă de licență neexclusivă eliberată de organismul de gestiune colectivă desemnat de Oficiul Român pentru Drepturile de Autor drept colector în domeniul titularilor de drepturi în cauză.

2. Utilizatorii autorizați potrivit prevederilor pct. 1 au obligația să plătească organismului de gestiune colectivă prevăzut la pct. 1 o remunerație trimestrială, reprezentând drepturile patrimoniale ale autorilor operelor muzicale utilizate, stabilită prin aplicarea la baza de calcul determinată conform pct. 5 a unor procente diferențiate direct proporțional cu ponderea utilizării repertoriului de opere muzicale gestionat colectiv în raport cu timpul total de radiodifuzare.

3. Procentul aplicabil corespunzător unei ponderi de 100% a utilizării repertoriului de opere muzicale gestionat colectiv în raport cu timpul total de radiodifuzare va fi de 1,5%.

4. Pentru ponderi ale utilizării inferioare, procentul de 1,5%, corespunzător ponderii de 100%, se va diminua direct proporțional cu diminuarea ponderii.

De exemplu: pentru o pondere de 33%, procentul diminuat va avea valoarea de 0,5%, iar pentru o pondere de 10%, procentul diminuat va avea valoarea de 0,15%.

5. Baza de calcul se constituie astfel:

a) din veniturile obținute de utilizatori din activitatea care utilizează repertoriul muzical protejat se scad: taxa pe valoarea adăugată, taxa pentru publicitatea la băuturi alcoolice, contribuția la Fondul cinematografic național și orice alte taxe similare către bugetul de stat sau local ce ar putea fi introduse ulterior;

b) în cazul societății publice de radiodifuziune, din totalul veniturilor se scad și alocațiile bugetare.

6. În condițiile în care utilizatorul nu înregistrează venituri, baza de calcul va fi cea constituită de cheltuielile ocazionate de utilizare a repertoriului de opere muzicale.

7. Organismul de gestiune colectivă va pune la dispoziție utilizatorilor (prin intermediul Oficiului Român pentru Drepturile de Autor) repertoriul de opere muzicale care generează drepturi de

autor aflate în termenele de protecție, operele aflate în afara acestui repertoriu nefiind luate în calcul la stabilirea ponderii utilizării repertoriului protejat și utilizarea lor neimplicând autorizarea în ceea ce privește drepturile de autor.

9. Remunerația se plătește până la data de 25 a primei luni următoare trimestrului pentru care este datorată, dată la care se va transmite și baza de calcul a sumelor virate.

10. Utilizatorii de opere muzicale prin radiodifuzare au obligația să comunice organismului de gestiune colectivă, până la data menționată la pct. 9, un raport privind utilizarea operelor muzicale în trimestrul precedent. Pentru trimestrul de raportare, raportul va cuprinde lista operelor muzicale utilizate, cu menționarea denumirii operei, a autorului acesteia și a duratei utilizării fiecărei opere muzicale. Raportul va fi însoțit de o adresă de înaintare purtând numele reprezentantului legal, semnătura și ștampila utilizatorului, adresă prin care va fi confirmată pe propria răspundere veridicitatea informațiilor ce sunt conținute în raport. Aceste liste constituie baza de repartizare a remunerațiilor încasate de organismul de gestiune colectivă a drepturilor de autor de opere muzicale respectiv. Raportul va fi transmis și în format electronic.

11. Pentru întâzieri la plată utilizatorii datorează, de la data scadenței, dobânda legală.

12. Prezenta metodologie va putea fi modificată numai după 3 ani de la data publicării sale în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu excepția cazului în care dispozițiile Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, avute în vedere la elaborarea prezentei metodologii, sunt modificate înainte de împlinirea acestui termen, caz în care organismul de gestiune colectivă sau utilizatorul va putea solicita inițierea unei noi proceduri de negociere.

13. În relațiile contractuale cu utilizatorii, organismul de gestiune colectivă a drepturilor autorilor de opere muzicale poate negocia tarife procentuale reduse față de cele prevăzute la pct. 3 și 4, în condițiile legale și statutare care reglementează activitatea acestuia.

OFICIUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

DECIZIE

privind constituirea Comisiei pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin împrumut public prin biblioteci a operelor scrise

Având în vedere Cererea organismului de gestiune colectivă a drepturilor autorilor de opere scrise COPYRO, înregistrată la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor cu nr. 7.901 din 1 septembrie 2006, precum și Referatul nr. SG/4.722 din 8 septembrie 2006 al Direcției registre, gestiune colectivă și relații publice,

conform prevederilor art. 123¹ alin. (1) lit. b), ale art. 130 alin. (1) lit. b) și ale art. 131 din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 329/2006,

în temeiul prevederilor art. 6 alin. (1) și ale art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 401/2006 privind organizarea, funcționarea, structura personalului și dotările necesare îndeplinirii atribuțiilor Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,

directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor emite următoarea decizie:

Art. 1. — Se constituie, începând cu data de 9 octombrie 2006, Comisia pentru negocierea Metodologiei privind utilizarea prin împrumut public prin biblioteci a operelor scrise, după cum urmează:

- un reprezentant al organismului de gestiune colectivă a drepturilor autorilor de opere scrise COPYRO, pe de o parte; și

• un reprezentant al Asociației Naționale a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România și un reprezentant al Bibliotecii Metropolitane București, pe de altă parte.

Art. 2. — Din comisia prevăzută la art. 1 va face parte și câte un reprezentant al altor 2 utilizatori majori, potrivit cifrei de afaceri și cotei de piață din domeniu, cu condiția ca aceștia să declare la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, până la data constituirii comisiei de negociere, pe propria răspundere cifra de afaceri și cota de piață.

Art. 3. — Comisia constituită potrivit art. 1 și, după caz, potrivit art. 2, are obligația să desfășoare negocierile în conformitate cu dispozițiile art. 131¹ și ale art. 131² alin. (1) și (2) din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile

conexe, cu modificările și completările ulterioare, pe o durată de maximum 30 de zile calendaristice de la data constituirii.

Art. 4. — Comisia de negociere își va stabili programul întâlnirilor, pe care îl va comunica Oficiului Român pentru Drepturile de Autor.

Art. 5. — Propunerea de metodologie privind utilizarea prin împrumut public prin bibliotecă a operelor scrise, depusă de organismul de gestiune colectivă a drepturilor autorilor de opere scrise COPYRO pentru negociere în cadrul comisiei prevăzute la art. 1 și, după caz, la art. 2, este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 6. — Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, în conformitate cu dispozițiile art. 131 alin. (2) din Legea nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,

Rodica Pârnu

București, 8 septembrie 2006.

Nr. 307.

ANEXĂ

PROPUNERE DE METODOLOGIE privind utilizarea prin împrumut public prin bibliotecă a operelor scrise

1. Prin *împrumut public*, în sensul prezentei metodologii, se înțelege punerea la dispoziție spre utilizare, pentru un timp limitat și fără un avantaj economic sau comercial direct ori indirect, a unei opere scrise, prin intermediul unei instituții care permite accesul publicului în acest scop.

2. Prin *utilizator* se înțelege orice persoană juridică de drept public sau privat autorizată care pune la dispoziție publicului operele scrise, indiferent de modul de prezentare a acestora prin intermediul oricăror mijloace.

3. Utilizatorii prevăzuți la pct. 2 au obligația de a obține din partea organismului de gestiune colectivă desemnat de Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, colector unic în domeniul operelor scrise, o autorizație sub formă de licență neexclusivă privind împrumutul public al operelor scrise și de a plăti o remunerație privind drepturile de autor.

4. Împrumutul efectuat prin bibliotecă, precum și prin alte instituții care permit accesul publicului în acest scop, prin orice mijloace și în orice mod, dă dreptul autorului la o remunerație echitabilă.

5. Remunerația echitabilă datorată se calculează prin aplicarea procentului de 10% asupra bazei de calcul, astfel cum este reglementată de prezenta metodologie, dar nu mai puțin de 0,8 lei pentru fiecare împrumut al unei opere scrise.

6. Baza de calcul a remunerației pentru utilizarea operelor scrise este formată din totalitatea veniturilor brute lunare ale utilizatorului, din care se scade taxa pe valoarea adăugată, dacă este cazul.

7. (1) Plata remunerațiilor se va face lunar până la data de 25 a fiecărei luni pentru luna precedentă.

(2) În caz de întârzieri la plata remunerației, utilizatorii datorează dobânzi la nivelul ratei de scont a Băncii Naționale a României.

8. Utilizatorii au obligația de a pune la dispoziție organismului de gestiune colectivă până la data de 10 a fiecărei luni, pentru

luna precedentă, o documentație în format scris și electronic, însoțită de o adresă de înaintare purtând numele și semnătura reprezentantului legal, precum și ștampila utilizatorului, adresă ce va confirma pe propria răspundere veridicitatea informațiilor din documentația furnizată. Documentația va cuprinde:

a) totalitatea operelor scrise pe domeniile de creație aflate în administrare, inclusiv noile achiziții;

b) fișa operelor scrise împrumutate, care conține: date privitoare la codul de inventar, titlul operei, autorul și/sau autorii operei, domeniul din care face parte și numărul utilizărilor prin împrumut aferent fiecărei opere scrise;

c) documentele financiar-contabile indispensabile stabilirii bazei de calcul a remunerației.

9. Neprezentarea documentației prevăzute la pct. 8 constituie contravenție și se sancționează conform art. 139² lit. d) din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

10. Organismul de gestiune colectivă a drepturilor de autor în domeniul operelor scrise desemnat unic colector poate numi unu sau 2 reprezentanți în vederea monitorizării utilizării operelor scrise prin împrumut public. Aceștia vor avea acces liber în cadrul instituțiilor ce desfășoară activități de împrumut public al operelor scrise, numai pe baza legitimațiilor emise de organismul de gestiune colectivă a drepturilor de autor.

11. Prezenta metodologie va putea fi modificată numai după 3 ani de la data publicării sale în Monitorul Oficial al României, Partea I. Modificarea dispozițiilor Legii nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare, avute în vedere la elaborarea prezentei metodologii, îndreptățesc organismul de gestiune colectivă să solicite inițierea unei noi proceduri de negociere înainte de împlinirea termenului prevăzut în prezenta metodologie.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.U.I. 427282; Atribut fiscal R,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 120013