



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 174 (XVIII) — Nr. 635

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 24 iulie 2006

### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
919.	—	Hotărâre privind modificarea anexei nr. 30 la Hotărârea Guvernului nr. 2.060/2004 pentru aprobarea inventarelor bunurilor din domeniul public al statului .....	1-2
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
394/728/455.	—	Ordin al ministrului economiei și comerțului, al ministrului sănătății publice și al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale pentru aprobarea Procedurilor privind efectuarea inspecțiilor instalațiilor de testare și verificarea studiilor în vederea respectării principiilor de bună practică de laborator .....	3-9
446/737.	—	Ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale și al ministrului mediului și	
		gospodăririi apelor pentru definirea bunelor condiții agricole și de mediu în România.....	9-10
		845/296. — Ordin al ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 681/243/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.....	10-14
		864. — Ordin al ministrului sănătății publice privind înființarea comisiilor județene pentru organizarea și funcționarea sectoarelor psihiatrice conform Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002, cu modificările ulterioare .....	14-16

## HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

#### privind modificarea anexei nr. 30 la Hotărârea Guvernului nr. 2.060/2004 pentru aprobarea inventarelor bunurilor din domeniul public al statului

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Datele de identificare a bunurilor imobile care aparțin domeniului public al statului, înregistrate la pozițiile M.F. 25765 și 25766 din anexa nr. 30 la Hotărârea Guvernului nr. 2.060/2004 pentru aprobarea inventarelor

bunurilor din domeniul public al statului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.129 din 30 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare, se modifică conform anexei la prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Șeful Cancelariei Primului-Ministru,  
**Aleodor Marian Frâncu**

p. Președintele Agenției Naționale pentru Sport,  
**Constantin Liviu Cepoi**

p. Ministrul finanțelor publice,  
**Doina-Elena Dascălu,**  
secretar de stat

București, 12 iulie 2006.  
Nr. 919.

**DATELE DE IDENTIFICARE**  
**a bunurilor imobile care aparțin domeniului public al statului, înregistrate la pozițiile 25765 și 25766**  
**din anexa nr. 30 la Hotărârea Guvernului nr. 2.060/2004**

1. ordonator principal de credite (Ministere sau autorități ale administrației publice centrale)	16287630	CANCELARIA PRIMULUI – MINISTRU
2. ordonator secundar de credite	4204097	AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT
3. ordonator terțiar de credite	2488448	DIRECȚIA PENTRU SPORT A JUDEȚULUI TIMIȘ

**Grupa 8 (Bunuri care alcătuiesc domeniul public al statului)**

Nr. M.F.	Cod de clasificare	Denumire	Datele de identificare			Anul dobândirii/căni în folosință	Valoarea de inventar (în lei)	Situția juridică		Situția juridică actuală
			Descrierea tehnică (pe scurt)	Vecinătăți (după caz, pe scurt)	Adresa			Baza legală	In administrare/concesionare	
25765	8.29.13	Sala Polivalentă "Olimpia"	Teren în suprafață de 11096 mp, din care: -suprafață construită de 3892,28 mp. -suprafață utilă de 3892,28 mp compusă din sală de sport (1217,72 mp), tribună cu 2000 locuri (859,59 mp), spații comerciale (425,32 mp) și anexe (1204,30 mp)	Complex Studentesc, Stadionul Municipal "Dănilă Păltinișan"	Tara: România Judet: Timiș; municipiul Timișoara; Aleea FC Ripensia nr.7	1969	2.624.676,374	Sentiința civilă nr.191124/29.10.2001 înscris în CF nr.19274 Timișoara, nr.topo.9146/2/2/1/1	In administrare	Concesiune/ Închiriat/Dat cu titlu gratuit închiriat
25766	8.29.13	Complex Sportiv „Bega”	Teren în suprafață de 4002 mp din care: -suprafață construită de 3482,9 mp -suprafață utilă de 3317,04 mp compusă din: bazin de înot acoperit 736 mp, sală de gimnastică 808,19 mp, sala de atletism nefuncțională (distrușă de incendiu) 1363 mp și anexe 409,85 mp	Centrul financiar	Tara: România; Judet: Timiș; municipiul Timișoara; Intrarea Zănelor nr.2	1974	1.535.428,218	Sentiința civilă nr.19125/29.10.2001 înscris în CF nr.31505 Timișoara, nr.topo.2619 6,26203	In administrare	

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ECONOMIEI  
ȘI COMERȚULUI  
Nr. 394 din 1 iunie 2006

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE  
Nr. 728 din 22 iunie 2006

MINISTERUL AGRICULTURII,  
PĂDURILOR ȘI DEZVOLTĂRII RURALE  
Nr. 455 din 6 iulie 2006

## ORDIN

### pentru aprobarea Procedurilor privind efectuarea inspecțiilor instalațiilor de testare și verificarea studiilor în vederea respectării principiilor de bună practică de laborator

Având în vedere prevederile art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 63/2002 privind aprobarea Principiilor de bună practică de laborator, precum și inspecția și verificarea respectării acestora în cazul testărilor efectuate asupra substanțelor chimice, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 738/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Comerțului, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 168/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Guvernului nr. 155/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul economiei și comerțului, ministrul sănătății publice și ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale** emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedurile privind efectuarea inspecțiilor instalațiilor de testare și verificarea studiilor în vederea respectării principiilor de bună practică de laborator, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului industriei și resurselor, al ministrului sănătății și familiei și al ministrului agriculturii,

alimentației și pădurilor nr. 117/356/248/2002 pentru aprobarea Procedurilor privind efectuarea inspecțiilor instalațiilor de testare și verificarea studiilor în vederea respectării principiilor de bună practică de laborator, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 521 din 18 iulie 2002.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul economiei și comerțului,  
**Zsolt Bogos,**  
secretar de stat

Ministrul sănătății publice,  
**Gheorghe Eugen Nicolăescu**

Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,  
**Gheorghe Flutur**

*ANEXĂ*

## PROCEDURI

### privind efectuarea inspecțiilor instalațiilor de testare și verificarea studiilor în vederea respectării principiilor de bună practică de laborator

#### Introducere

Scopul prezentei anexe este de a stabili procedurile privind efectuarea inspecțiilor instalațiilor de testare și verificarea studiilor în vederea respectării principiilor de bună practică de laborator (*BPL*), care să fie reciproc acceptabile de către țările membre ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (*OCDE*). Prezenta anexă se referă în special la inspecțiile instalațiilor de testare, activitate căreia îi este consacrată o mare parte din timp de către inspectorii care verifică respectarea principiilor BPL. O inspecție la o instalație de testare include în mod obișnuit verificarea studiului sau reverificarea, dar verificări ale studiilor trebuie totodată efectuate la anumite intervale de timp, la solicitarea, de exemplu, a unei autorități de reglementare. La sfârșitul prezentei anexe se găsesc îndrumări generale pentru efectuarea verificărilor studiilor.

Inspecțiile instalațiilor de testare se efectuează pentru a se determina gradul de conformitate a instalațiilor de testare și a studiilor cu principiile BPL și pentru a se stabili integritatea datelor rezultate, astfel încât să se asigure că acestea au calitatea adecvată pentru evaluarea și luarea deciziilor de către autoritățile de reglementare. În urma acestor inspecții se elaborează rapoarte în care se precizează gradul de conformitate a unei instalații de testare cu principiile BPL. Inspecțiile instalațiilor de testare trebuie să fie efectuate cu regularitate pentru a se realiza și a se păstra înregistrări privind situația conformității instalațiilor de testare cu BPL.

Alte precizări cu privire la multe dintre punctele din prezenta anexă se pot obține prin trimitere la documentele OCDE referitoare la BPL (privind, de exemplu, rolul și responsabilitățile directorului de studiu).

#### Definirea termenilor

Prezentei anexe îi este aplicabilă terminologia utilizată în Hotărârea Guvernului nr. 63/2002 privind aprobarea Principiilor de bună practică de laborator, precum și inspecția și verificarea respectării acestora în cazul testărilor efectuate asupra substanțelor chimice, cu modificările și completările ulterioare.

### Inspecțiile instalațiilor de testare

Inspecțiile pentru verificarea respectării principiilor BPL se pot efectua la orice instalație de testare care furnizează date referitoare la securitatea sănătății și a mediului, necesare în scopuri de reglementare.

Inspectorilor li se poate solicita să verifice date referitoare la proprietățile fizice, chimice, toxicologice sau ecotoxicologice ale unei substanțe sau ale unui preparat. În unele cazuri este posibil ca inspectorii să aibă nevoie de ajutorul specialiștilor din anumite domenii.

Având în vedere marea diversitate a instalațiilor — atât în privința amplasării, cât și a structurii administrative —, precum și a tipurilor de studii pe care le întâlnesc inspectorii, aceștia trebuie să decidă singuri în evaluarea gradului și nivelului conformității cu principiile BPL.

Inspectorii trebuie să adopte o abordare uniformă pentru a evalua dacă în cazul unei anumite instalații de testare sau al unui studiu specific se obține un nivel adecvat de conformitate cu fiecare dintre principiile BPL.

În capitolele ce urmează se regăsesc îndrumări privind diferitele aspecte ale instalației de testare, inclusiv personalul și procedurile acestora, care pot fi examinate de inspectorii. În fiecare capitol se specifică scopul și, de asemenea, se prezintă o listă reprezentativă a aspectelor specifice care pot fi avute în vedere în timpul inspecției unei instalații de testare. Aceste liste nu se doresc a fi exhaustive și nu vor fi considerate ca atare.

Inspectorii nu trebuie să se preocupe de planul științific al studiului sau de interpretarea rezultatelor studiilor referitoare la riscurile pentru sănătatea oamenilor sau pentru mediu. De aceste aspecte răspund autoritățile de reglementare cărora li se prezintă datele în scop de reglementare.

Inspecțiile instalațiilor de testare și verificarea studiilor perturbă inevitabil activitățile normale din instalațiile de testare. Din acest motiv inspectorii trebuie să își desfășoare activitatea într-un mod atent planificat și, în măsura în care este posibil, să țină cont de punctul de vedere al conducerii instalației de testare cu privire la perioada vizitelor în anumite sectoare ale instalației de testare.

În timpul efectuării inspecțiilor instalațiilor de testare și a verificărilor studiilor la instalațiile de testare, inspectorii au acces la informații confidențiale cu valoare comercială. Este esențial ca aceștia să ia măsurile necesare pentru ca aceste informații să fie văzute doar de personalul autorizat. Obligațiile lor în această privință sunt stabilite în cadrul programului privind respectarea principiilor BPL.

Inspecțiile instalațiilor de testare se efectuează în scopul determinării gradului de conformitate a instalațiilor de testare cu principiile BPL.

Procedurile de inspecție a instalațiilor de testare și a studiilor cuprind:

- I. inspecția preliminară;
- II. pregătirea organizatorică a inspecției;
- III. desfășurarea inspecției; elementele inspectate:
  1. inspecția privind organizarea și personalul instalației de testare;
  2. inspecția privind programul de asigurare a calității;
  3. inspecția privind instalațiile;
  4. inspecția privind îngrijirea, cazarea și izolarea sistemelor de testare biologice;
  5. inspecția privind aparatele, materialele, reactivii și eșantioanele;
  6. inspecția privind sistemele de testare;
  7. inspecția privind substanțele de testare și de referință;
  8. inspecția privind procedurile standard de operare;
  9. inspecția privind realizarea studiului;
  10. inspecția privind rapoartele finale;
  11. inspecția privind stocarea și păstrarea documentelor și materialelor;
  12. inspecția privind verificarea studiilor;
- IV. finalizarea inspecțiilor instalațiilor de testare și a verificărilor de studii.

## CAPITOLUL I

### Inspecția preliminară

1. Autoritatea competentă pentru verificarea respectării principiilor BPL inițiază inspecția instalațiilor de testare printr-o inspecție preliminară. Inspecția preliminară are ca scop familiarizarea inspectorului cu instalația supusă inspecției, cu privire la structura administrativă, planul clădirilor și domeniul studiilor pe care le efectuează.

2. În cadrul inspecțiilor preliminare inspectorii trebuie să se familiarizeze cu instalația de testare pe care urmează să o viziteze; ei trebuie să treacă în revistă toate informațiile existente privind instalația de testare. Aceste informații pot include rapoarte ale inspecțiilor anterioare, planul încăperilor instalației, organigrame, rapoarte de studii, protocoale de studiu, curriculum vitae (CV-uri) ale personalului, documente care furnizează informații cu privire la:

- a) tipul, mărimea și amplasarea instalației de testare;

- b) domeniul studiilor care pot fi întâlnite în timpul inspecției;

- c) structura administrativă a instalației.

3. Inspectorii trebuie, mai ales, să observe orice deficiențe apărute de la inspecțiile precedente ale instalațiilor de testare. Dacă nu s-au efectuat inspecții anterioare, se poate efectua o inspecție preliminară pentru a se obține informații relevante.

4. Instalațiile de testare pot fi informate cu privire la:

- a) data și ora de sosire a inspectorilor;
- b) obiectul inspecției;
- c) durata inspecției;
- d) solicitarea anumitor documente sau dosare pentru a fi puse la dispoziție inspectorilor în cursul inspecției.

5. Instalațiile de testare asigură în cursul inspecției:

- a) prezența personalului;
- b) disponibilitatea documentației.

## CAPITOLUL II

**Pregătirea organizatorică a inspecției**

## 1. Ședința de deschidere a inspecției

1.1. La ședința de deschidere a inspecției, inspectorii împreună cu conducerea instalației de testare stabilesc:

- a) motivele inspecției instalației de testare sau ale verificării studiului/studiilor;
- b) identificarea sectoarelor instalației de testare care urmează să fie inspectate;
- c) identificarea studiilor alese pentru verificare;
- d) identificarea documentelor solicitate pentru verificare;
- e) identificarea membrilor personalului aferent sectoarelor inspectate;
- f) detaliile administrative și practice ale inspecției instalației de testare.

1.2. La ședința de deschidere a inspecției, inspectorii au următoarele sarcini:

- a) să prezinte obiectivul și durata inspecției;
- b) să indice documentația pe care o solicită pentru inspecția instalației de testare, respectiv listele studiilor în curs de desfășurare și finalizate, planurile studiilor, procedurile standard de operare, rapoartele studiilor sau orice altă documentație relevantă. Se va stabili modalitatea de acces la documentația solicitată și, dacă este cazul, de copiere a acesteia;
- c) să solicite informații privind structura administrativă (organizarea) și personalul instalației;
- d) să solicite informații referitoare la efectuarea în sectoarele instalației de testare în care sunt realizate studii conform principiilor BPL a unor studii care nu sunt supuse principiilor BPL;
- e) să stabilească sectoarele instalației de testare care vor fi supuse inspecției instalației de testare;
- f) să indice, în vederea verificării studiului, care sunt documentele și eșantioanele pe care le solicită din studiul/studiile în curs de desfășurare sau finalizat/finalizate ales/alese;
- g) să comunice faptul că la sfârșitul inspecției va avea loc o ședință de încheiere;
- h) să stabilească contacte cu serviciul de asigurare a calității din cadrul instalației de testare înainte de a începe inspecția instalației de testare.

2. Ca regulă generală, este util ca inspectorii, pe durata efectuării inspecției, să fie însoțiți de un membru al serviciului de asigurare a calității al instalației de testare.

3. Inspectorii pot solicita o încăpere care să le fie rezervată în scopul analizării documentelor și pentru activitățile legate de inspecție.

## CAPITOLUL III

**Desfășurarea inspecției; elementele inspectate****1. Inspecția privind organizarea și personalul instalației de testare**

1.1. Inspecția urmărește următoarele obiective:

- a) să stabilească dacă instalația de testare dispune de un număr suficient de persoane calificate și de resurse de personal;

b) să stabilească dacă instalația de testare dispune de un număr suficient de servicii-suport pentru diversitatea și numărul de studii efectuate;

c) să verifice dacă structura administrativă este corespunzătoare;

d) să verifice dacă conducerea instalației de testare a stabilit o politică referitoare la instruirea și supravegherea sănătății personalului instalației, adecvată studiilor realizate în instalație.

1.2. Conducerea instalației de testare furnizează următoarele documente:

- a) planul încăperilor;
- b) organigramele privind gestionarea instalației și organizarea acesteia din punct de vedere științific;
- c) curriculum vitae ale personalului implicat în categoria/categoriile studiilor alese pentru verificare;
- d) lista/listele studiilor în curs de desfășurare și finalizate, precum și informațiile privind categoria studiului, data de începere și de sfârșit a studiului, sistemele de testare, metodele de testare a substanței pentru testare și numele directorului studiului;
- e) politica de supraveghere a sănătății personalului;
- f) fișele de post, programul de instruire a personalului și înregistrări ale instruirilor;
- g) fișierul cu procedurile standard de operare ale instalației;
- h) procedurile standard de operare specifice studiilor sau proceselor inspectate ori verificate;
- i) lista/listele cuprinzând directorii studiilor și sponsorii studiilor verificate.

1.3. Inspectorul verifică în special:

- a) listele cuprinzând studiile în curs de desfășurare și finalizate, în vederea evaluării volumului de lucrări realizate în instalația de testare;
- b) identitatea și calificarea directorilor studiilor, ale responsabilului cu asigurarea calității, precum și ale altor membri din rândul personalului;
- c) existența procedurilor standard de operare pentru toate sectoarele de testare relevante.

**2. Inspecția privind programul de asigurare a calității**

2.1. Inspecția urmărește să stabilească dacă conducerea instalației de testare dispune de sisteme corespunzătoare pentru a se asigura că studiile sunt realizate în conformitate cu principiile BPL.

2.2. Responsabilul cu asigurarea calității prezintă sistemele și metodele utilizate pentru inspecția și verificarea calității studiilor, precum și sistemul de înregistrare a observațiilor rezultate la verificarea calității.

2.3. Inspectorii verifică:

- a) calificarea responsabilului cu asigurarea calității și a întregului personal însărcinat cu asigurarea calității;
- b) independența serviciului de asigurare a calității față de personalul participant la studii;
- c) modul în care serviciul de asigurare a calității programează și efectuează inspecțiile, verifică fazele critice ale unui studiu, precum și resursele de care dispune pentru activitățile de inspecție și de verificare a calității;
- d) existența metodelor de verificare pe bază de eșantioane, atunci când, dată fiind durata foarte scurtă a studiilor, verificarea fiecărui studiu nu este posibilă;

e) amplitudinea și precizia verificării asigurării calității în timpul realizării practice a studiului;

f) amplitudinea și precizia verificării asigurării calității în timpul funcționării curente a instalației de testare;

g) procedurile de verificare a calității raportului final pentru a se asigura că acesta reflectă datele primare;

h) modul în care serviciul de asigurare a calității informează conducerea instalației de testare asupra problemelor care pot altera calitatea sau integritatea unui studiu;

i) măsurile luate de serviciul de asigurare a calității atunci când sunt constatate abateri;

j) rolul serviciului de asigurare a calității în cazul în care studiile sunt realizate în parte sau în totalitate în laboratoare subcontractate;

k) contribuția, după caz, a serviciului de asigurare a calității la analizarea, revizuirea și actualizarea procedurilor standard de operare.

### 3. Inspecția privind instalațiile

3.1. Inspecția urmărește să stabilească dacă instalația de testare, în spații închise sau deschise, prezintă dimensiunile, proiectarea și amplasarea care îi permit să răspundă cerințelor necesare pentru realizarea studiilor.

3.2. Inspectorul verifică îndeplinirea următoarelor condiții:

a) proiectarea instalației de testare permite o separare corespunzătoare a activităților, astfel încât, de exemplu, substanțele pentru testare, animalele, hrana animalelor, speciile bolnave aferente unui studiu să nu poată fi confundate cu cele aferente altor studii;

b) existența procedurilor de control și de verificare a condițiilor de mediu și funcționarea corespunzătoare în zonele critice, de exemplu spațiile pentru animale și pentru alte sisteme de testare biologice, spațiile pentru stocarea substanțelor pentru testare și laboratoarele;

c) întreținerea corespunzătoare a instalațiilor și existența, în caz de nevoie, a procedurilor de deparazitare.

### 4. Inspecția privind îngrijirea, cazarea și izolarea sistemelor de testare biologice

4.1. Inspecția urmărește să stabilească dacă, în cazul studiilor realizate prin teste pe animale sau alte sisteme de testare biologice, instalația de testare dispune de instalații-suport și de condiții corespunzătoare pentru a asigura îngrijirea, cazarea și izolarea lor, astfel încât să prevină stresul și alte probleme care ar putea afecta sistemele de testare și implicit calitatea datelor. Instalația de testare poate să realizeze studii care necesită o varietate de specii de animale sau plante, precum și sisteme microbiene ori alte sisteme celulare sau subcelulare. Tipul sistemelor de testare care se utilizează determină aspectele referitoare la îngrijire, cazare sau izolare pe care le va urmări inspectorul.

4.2. Inspectorul verifică, în funcție de sistemele de testare, dacă:

a) există instalații adecvate pentru sistemele de testare utilizate și pentru necesitățile de realizare a testelor;

b) există prevederi pentru izolarea animalelor și plantelor introduse în instalația de testare și dacă acestea funcționează satisfăcător;

c) există prevederi pentru izolarea animalelor sau, după caz, a altor elemente ale sistemelor de testare, despre

care se știe sau se bănuiește că sunt bolnave ori purtătoare ale unor boli;

d) există o verificare adecvată și se păstrează înregistrări privind starea de sănătate, comportamentul sau alte aspecte în funcție de sistemul de testare;

e) există echipament corespunzător, bine întreținut și eficient, pentru asigurarea condițiilor de mediu impuse de fiecare sistem de testare;

f) cuștile, rafturile, rezervoarele și alte recipiente, precum și echipamentele accesorii sunt menținute suficient de curate;

g) se efectuează analize pentru verificarea condițiilor de mediu și a instalațiilor-suport;

h) există dispozitive pentru îndepărtarea și distrugerea deșeurilor animale și a reziduurilor sistemelor de testare, utilizate corespunzător, astfel încât să se reducă la minimum infestarea cu paraziți, mirosurile, riscul îmbolnăvirilor și contaminarea mediului;

i) există spații de stocare a hranei animalelor sau a produselor echivalente pentru toate sistemele de testare; aceste spații nu sunt utilizate pentru stocarea altor materiale, cum ar fi substanțele pentru testare, produsele chimice de deparazitare sau dezinfectanții. Aceste spații de stocare sunt separate de spațiile de cazare a animalelor sau de alte sisteme de testare biologice;

j) hrana animalelor și așternuturile de paie stocate sunt protejate împotriva condițiilor de mediu nefavorabile, infestării sau contaminării.

### 5. Inspecția privind aparatele, materialele, reactivii și eșantioanele

5.1. Inspecția urmărește să stabilească dacă instalația de testare dispune de aparate în stare bună de funcționare, corespunzător amplasate, în cantitate suficientă și cu capacitate adecvată, corespunzătoare testelor efectuate, și să se asigure că materialele, reactivii și eșantioanele sunt corect etichetate, utilizate și stocate.

5.2. Inspectorul verifică dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

a) aparatele sunt curate și în stare bună de funcționare;

b) există înregistrări cu date privind funcționarea, întreținerea, verificarea, etalonarea și validarea echipamentelor și aparatelor de măsură (inclusiv a sistemelor informatice);

c) materialele și reactivii chimici sunt corect etichetați și stocați la temperatura corespunzătoare și sunt în limita termenului de valabilitate;

d) etichetele reactivilor indică: proveniența, denumirea, concentrația și/sau alte informații relevante;

e) eșantioanele sunt etichetate corect, indicând: sistemul de testare, studiul, natura și data de prelevare a eșantionului;

f) aparatele și materialele utilizate nu deteriorează semnificativ sistemele de testare.

### 6. Inspecția privind sistemele de testare

6.1. Inspecția urmărește să stabilească dacă există proceduri corespunzătoare pentru manipularea și controlul sistemelor de testare necesare pentru realizarea studiilor, cum sunt sistemele de testare chimice, fizice, celulare, microbiologice, vegetale sau animale.

6.2. Inspecția privind sistemele de testare fizice și chimice

Inspectorul verifică dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

a) a fost determinată stabilitatea substanțelor pentru testare și de referință în cazurile menționate în planul studiului;

b) au fost utilizate substanțele de referință indicate în metodele de testare;

c) au fost preluate ca date primare și au fost arhivate datele obținute în sistemele automate sub formă de grafice, înregistrări sau forme înregistrate ale datelor înregistrate de computer.

6.3. Inspecția privind sistemele de testare biologice

Inspectorul, luând în considerare prevederile referitoare la îngrijirea, cazarea și izolarea sistemelor de testare biologice conform celor menționate la pct. 4, verifică dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

a) sistemele de testare corespund celor indicate în planurile studiilor;

b) sistemele de testare sunt identificate corect, iar în cazurile necesare și posibile, marca de identificare se menține neschimbată în tot cursul studiului;

c) există înregistrări privind recepția sistemelor de testare și documente justificative privind numărul de sisteme de testare primite, utilizate, înlocuite sau distruse;

d) locașul sau recipientele sistemelor de testare sunt corect identificate cu toate informațiile necesare;

e) există o separare corespunzătoare între studiile efectuate pe aceleași specii de animale sau pe aceleași sisteme de testare biologice, dar realizate cu substanțe diferite;

f) există o separare corespunzătoare a speciilor de animale și a celorlalte sisteme de testare biologice în spațiu sau în timp;

g) mediul ambiant al sistemelor de testare biologice este cel indicat în planul de studiu sau în procedurile standard de operare, în special în ceea ce privește temperatura ori ciclurile lumină/întuneric;

h) înregistrările privind recepția, manipularea, cazarea sau izolarea, îngrijirea și evaluarea stării de sănătate sunt corespunzătoare caracteristicilor sistemelor de testare;

i) se păstrează înregistrări scrise privind examinarea, carantina, morbiditatea, mortalitatea, comportamentul, diagnosticarea, tratarea afecțiunilor, corespunzătoare fiecărui sistem de testare biologic;

j) există prevederi pentru distrugerea corespunzătoare a sistemelor de testare la finalizarea testării.

## 7. Inspecția privind substanțele de testare și de referință

7.1. Inspecția urmărește să stabilească dacă instalația de testare dispune de proceduri pentru:

a) a se asigura că identitatea, puritatea, cantitatea și compoziția substanțelor pentru testare și de referință sunt în conformitate cu specificațiile;

b) recepția și stocarea corespunzătoare a substanțelor pentru testare și de referință.

7.2. Inspectorul verifică dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

a) există o evidență scrisă privind recepția (inclusiv identificarea persoanei responsabile), manipularea,

prelevarea de mostre, utilizarea și stocarea substanțelor pentru testare și de referință;

b) recipientele de stocare a substanțelor pentru testare și de referință sunt corect etichetate;

c) condițiile de stocare sunt adecvate pentru menținerea concentrației, purității și stabilității substanțelor pentru testare și de referință;

d) există o evidență scrisă pentru a determina identitatea, puritatea, compoziția, stabilitatea substanțelor pentru testare și de referință și prevenirea contaminării acestora;

e) există proceduri pentru a determina omogenitatea și stabilitatea amestecurilor conținând substanțe pentru testare și de referință, după caz;

f) recipientele de stocare a amestecurilor (sau diluțiilor) de substanțe pentru testare ori de referință sunt etichetate corect și există înregistrări privind omogenitatea și stabilitatea conținutului lor, după caz;

g) dacă durata testului este mai mare de 4 săptămâni, mostrele de substanțe pentru testare și de referință au fost prelevate pentru analiză și au fost păstrate o perioadă adecvată;

h) există proceduri pentru amestecarea de substanțe privind evitarea erorilor de identificare și a contaminării încrucișate.

## 8. Inspecția privind procedurile standard de operare

8.1. Inspecția urmărește să stabilească dacă instalația de testare dispune de proceduri standard de operare scrise pentru toate componentele importante ale activităților sale, ținând cont de faptul că una dintre cele mai importante tehnici manageriale de care dispune conducerea pentru controlul activităților instalației este utilizarea procedurilor standard de operare scrise. Acestea au legătură directă cu elementele de rutină ale testărilor realizate de instalația de testare.

8.2. Inspectorul verifică dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

a) fiecare sector al instalației de testare are acces imediat la copiile relevante autorizate ale procedurilor standard de operare;

b) există proceduri pentru revizuirea și actualizarea procedurilor standard de operare;

c) toate amendamentele sau schimbările efectuate în procedurile standard de operare au fost autorizate și date;

d) există dosare cu istoricul tuturor procedurilor standard de operare;

e) procedurile standard de operare sunt disponibile pentru activitățile menționate la pct. 8.3.

8.3. Inspectorul verifică dacă există proceduri standard de operare pentru următoarele activități:

a) recepția, determinarea identității, a purității, a compoziției și a stabilității, etichetarea, manipularea, prelevarea de mostre, utilizarea și stocarea substanțelor pentru testare și de referință;

b) utilizarea, întreținerea, curățarea, etalonarea și validarea aparatelor de măsură, a sistemelor informatice și a echipamentelor de control al condițiilor de mediu ambiant;

c) prepararea de reactivi și dozarea preparatelor;

- d) înregistrarea de date, întocmirea de rapoarte, stocarea și consultarea înregistrărilor și rapoartelor;
  - e) pregătirea încăperilor și a condițiilor de mediu ambiant pentru sistemele de testare;
  - f) recepția, transferul, amplasarea, caracterizarea, identificarea și întreținerea sistemelor de testare;
  - g) manipularea sistemelor de testare înaintea, în cursul și la sfârșitul studiului;
  - h) distrugerea sistemelor de testare uzate;
  - i) utilizarea agenților antiparaziți și a agenților de curățare;
  - j) operațiile privind programul de asigurare a calității.
- 8.4. Lista cuprinzând activitățile menționate la pct. 8.3 nu este limitativă.

#### 9. Inspecția privind realizarea studiului

9.1. Inspecția urmărește să stabilească dacă există planurile studiilor și dacă planurile studiilor și derularea acestora sunt conforme cu principiile BPL.

9.2. Inspectorul verifică dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) planul studiului a fost semnat de directorul studiului;
- b) toate modificările aduse planului studiului au fost semnate și datate de directorul studiului;
- c) data de aprobare a planului studiului de către sponsorul studiului a fost înregistrată;
- d) măsurătorile, observațiile și analizele sunt realizate conform planului studiului și procedurilor standard de operare corespunzătoare;
- e) rezultatele măsurătorilor, observațiilor și analizelor au fost înregistrate direct, rapid, precis și citeț, au fost semnate, parafate și datate;
- f) înregistrările modificărilor datelor primare, inclusiv ale celor din calculator, nu ascund înregistrările precedente; consemnările indică motivul și data modificării, precum și identitatea persoanei care a efectuat modificarea;
- g) datele generate sau stocate de computer au fost identificate și există proceduri corespunzătoare de protecție a acestora împotriva modificărilor neautorizate sau a pierderilor;
- h) sistemele informatice utilizate în cadrul studiului sunt fiabile, exacte și au fost validate;
- i) evenimentele neprevăzute din zona datelor primare au fost analizate și evaluate;
- j) rezultatele prezentate în rapoartele studiilor (interimare sau finale) sunt consistente, complete și reflectă corect datele primare.

#### 10. Inspecția privind rapoartele finale

10.1. Inspecția urmărește să stabilească dacă rapoartele finale sunt întocmite în conformitate cu principiile BPL.

10.2. Inspectorul verifică dacă în cadrul unui raport final sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) este semnat și datat de directorul studiului pentru a arăta că acesta își asumă responsabilitatea validității studiului și confirmă că studiul a fost realizat conform principiilor BPL;
- b) este semnat și datat de alți responsabili de teste, dacă sunt incluse rapoartele elaborate de aceștia pentru disciplinele la care studiul face referire;
- c) este însoțit de o declarație privind asigurarea calității, semnată și datată;

- d) toate amendamentele au fost datate și semnate de personalul cu competențe în materie;
- e) conține listele cu localizarea în arhivă a tuturor mostrelor, eșantioanelor și datelor primare.

#### 11. Inspecția privind stocarea și păstrarea arhivelor și materialelor

11.1. Inspecția urmărește să stabilească dacă instalația de testare are înregistrări, rapoarte, măsuri și prevederi corespunzătoare pentru asigurarea stocării și păstrării în deplină siguranță a documentelor și materialelor.

11.2. Inspectorul verifică dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) există o persoană desemnată în calitate de responsabil de arhivă;
- b) în arhivă sunt păstrate planurile studiilor, datele primare (inclusiv cele obținute în cadrul studiilor nefinalizate), rapoartele finale, mostrele și eșantioanele, precum și înregistrările cu calificarea și instruirea profesională a personalului;
- c) există proceduri de consultare a materialului arhivat;
- d) există proceduri pentru cazul în care accesul la arhive este limitat la personalul autorizat și există înregistrări privind personalul care are acces la datele primare, slide-uri etc.;
- e) există un inventar al materialelor din arhivă ieșite și reintrate;
- f) documentele și materialele sunt păstrate în mod corespunzător pe durata perioadei de păstrare stabilite la pct. XI.1 din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 63/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- g) există prevederi privind măsurile pentru evitarea pierderii sau deteriorării documentelor și materialelor arhivate.

#### 12. Inspecția privind verificarea studiilor

12.1. Inspecțiile instalațiilor de testare cuprind, printre altele, verificarea studiilor în curs de desfășurare sau finalizate.

12.2. Autoritățile de reglementare pot solicita verificări speciale ale studiilor, independente de inspecția instalațiilor de testare.

Datorită marii varietăți a studiilor care pot fi verificate, sunt necesare numai îndrumări cu caracter general, inspectorii și celelalte persoane participante la verificarea studiilor trebuind, prin urmare, să stabilească singuri natura și amploarea examinărilor efectuate.

12.3. Verificarea studiului constă în reconstituirea acestuia prin compararea raportului final cu planul studiului, cu procedurile standard de operare relevante, cu datele primare și cu alte documente păstrate în arhivă.

12.4. În unele cazuri inspectorii pot apela la experți în domeniu pentru efectuarea eficientă a verificării studiului, de exemplu, dacă este necesară examinarea unor secțiuni de țesuturi la microscop.

12.5. La verificarea studiului, inspectorul trebuie:

- a) să obțină numele, fișele de post și rezumatul pregătirii profesionale și al experienței personalului implicat în efectuarea studiului, cum ar fi directorul de studiu și responsabilii de teste;



b) să verifice existența unui număr corespunzător de persoane calificate în domeniile aferente studiului;

c) să identifice aparatele sau echipamentele speciale utilizate în studiu și să verifice înregistrările cu informații privind calibrarea, întreținerea și exploatarea acestora;

d) să verifice înregistrările privind stabilirea substanțelor pentru testare, analizele substanțelor și preparatelor, analizele alimentelor pentru animale etc.;

e) să încerce să determine, prin interviuri dacă este posibil, sarcinile alocate personalului studiului pentru a cunoaște dacă acesta a dispus de suficient timp pentru îndeplinirea sarcinilor atribuite conform planului studiului sau raportului;

f) să dispună de copii de pe documentația privind procedurile de control și de pe documentația de bază privind studiul, incluzând:

1. planul studiului;

2. procedurile standard de operare, în vigoare la momentul realizării studiului;

3. înregistrările, caietele de laborator, dosarele, fișele de lucru, formele înregistrate ale datelor înregistrate de computer etc., verificarea calculelor, dacă este cazul;

4. raportul final.

12.6. La verificarea studiului realizat pe baza testelor pe animale (de exemplu, rozătoare și alte mamifere) inspectorul verifică, pentru un anumit procentaj de animale, schimbările survenite de la recepția acestora în instalația de testare până la autopsie, acordând atenție următoarelor aspecte:

a) greutatea corporală a animalelor, cantitățile de apă și de alimente ingerate, prepararea și administrarea dozelor etc.;

b) observațiile clinice și rezultatele autopsiei;

c) analizele biologice;

d) patologia.

## CAPITOLUL IV

### Finalizarea inspecțiilor instalațiilor de testare sau a verificărilor studiilor

1. La finalizarea inspecțiilor instalațiilor de testare sau a verificărilor studiilor inspectorul prezintă concluziile inspecției conducerii instalației de testare, în cadrul ședinței de încheiere.

2. Inspectorul întocmește un raport scris asupra celor constatate, denumit *raportul inspecției*, pe care îl prezintă în cadrul ședinței de încheiere.

3. În cazul în care inspectorii au constatat abateri minore de la principiile BPL, abateri care nu compromit valabilitatea studiilor realizate în instalația de testare, în raport se poate preciza că instalația funcționează în conformitate cu principiile BPL. În aceste condiții se procedează astfel:

a) inspectorul comunică conducerii instalației de testare abaterile constatate;

b) instalația de testare efectuează corecturile necesare într-o perioadă stabilită de comun acord;

c) inspectorul verifică ulterior efectuarea corecturilor pentru a se asigura că au fost luate toate măsurile necesare pentru remedierea abaterilor.

4. În cazul în care s-au constatat abateri grave de la principiile BPL și dacă inspectorul consideră că aceste abateri pot compromite valabilitatea studiilor realizate în instalația de testare, acesta le menționează detaliat în raportul inspecției înaintat Autorității de monitorizare BPL. Măsurile luate de autoritatea de reglementare, după caz, depind de natura și de amploarea abaterii, precum și de prevederile legale și/sau administrative cuprinse în programul privind respectarea principiilor BPL.

5. În cazul în care verificările studiilor s-au efectuat la cererea autorității de reglementare, inspectorul îi va transmite acesteia raportul detaliat al inspecției prin intermediul Autorității de monitorizare BPL.

MINISTERUL AGRICULTURII, PĂDURILOR  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE  
Nr. 446 din 4 iulie 2006

MINISTERUL MEDIULUI  
ȘI GOSPODĂRII APELOR  
Nr. 737 din 13 iulie 2006

## ORDIN

### pentru definirea bunelor condiții agricole și de mediu în România

În temeiul art. 3 lit. m) și o) din Legea nr. 1/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare,

în baza art. 5 din Regulamentul Consiliului Uniunii Europene (CE) nr. 1.782/2003 privind stabilirea normelor comune pentru regimurile de susținere directă în cadrul Politicii agricole comune și stabilirea unor regimuri de susținere în favoarea agricultorilor, cu modificările ulterioare,

având în vedere Memorandumul aprobat de Guvern în luna mai 2005, prin care România a decis să aplice după data aderării la Uniunea Europeană schema unică de plăți pe suprafață — SAPS,

având în vedere Master Plan-ul pentru implementarea IACS în România, aprobat prin Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 792/2005,

văzând Referatul de aprobare nr. 12.975 din 3 iulie 2006 și nr. 22.137/LAV din 11 iulie 2006, întocmit de Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale și de Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor,

În temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. nr. 155/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 408/2004 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale** și **ministrul mediului și gospodăririi apelor** emit următorul ordin:

Art. 1. — Începând cu data aderării României la Uniunea Europeană, în cadrul schemei unice de plăți pe suprafață — SAPS se aplică bunele condiții agricole și de mediu, definite după cum urmează:

1. protejarea solului împotriva eroziunii prin excluderea totală a cultivării plantelor prășitoare pe terenurile arabile cu panta mai mare de 12%;

2. asigurarea unui nivel minim de întreținere a solului prin evitarea fixării vegetației nedorite pe terenurile arabile — distrugerea buruienilor și a ierburilor invazive neculturale;

3. protejarea pajiștilor permanente prin menținerea suprafeței acoperite cu pajiști permanente, existente la nivel național, corespunzător datei de 1 ianuarie 2007.

Art. 2. — Bunele condiții agricole și de mediu prevăzute la art. 1 sunt obligatorii pentru toți utilizatorii de terenuri agricole care solicită sprijin în cadrul SAPS după data

aderării. Aceste condiții sunt obligatorii pentru toate parcelele agricole din cadrul exploatației, indiferent dacă fermierul solicită sprijin pentru toate parcelele sau numai pentru o parte.

Art. 3. — Controlul respectării de către fermieri a bunelor condiții agricole și de mediu se face prin Sistemul integrat de administrare și control gestionat de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 5. — La data publicării prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale și al ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 221/325/2006 pentru definirea bunelor condiții agricole și de mediu în România.

Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,  
**Gheorghe Flutur**

Ministrul mediului și gospodăririi apelor,  
**Sulfina Barbu**

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE  
Nr. 845 din 12 iulie 2006

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE  
Nr. 296 din 10 iulie 2006

## ORDIN

### privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 681/243/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate

În temeiul prevederilor:

— Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;

— Hotărârii Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice;

— Hotărârii Guvernului nr. 706/2006 pentru aprobarea Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate și pentru aprobarea listei cuprinzând denumirile comune internaționale ale medicamentelor din Nomenclatorul medicamentelor de uz uman, de care beneficiază asigurații în tratamentul ambulatoriu, cu sau fără contribuție personală, pe bază de prescripție medicală,

având în vedere Referatul de aprobare nr. E.N. 1.929 din 12 iulie 2006 al Ministerului Sănătății Publice și nr. DG 2.381 din 28 iunie 2006 al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,

**ministrul sănătății publice și președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate** emit următorul ordin:

**Art. I.** — Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 681/243/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 569 și 569 bis din 30 iunie 2006, se modifică și se completează după cum urmează:

1. **La anexa nr. 8 capitolul III, la nota 1 se abrogă codul 9.12.**

2. **În anexa nr. 9, la articolul 6 alineatul (4), ultima teză va avea următorul cuprins:**

„Valoarea actului adițional la contractul inițial se stabilește avându-se în vedere criteriile de contractare“.

3. **În anexa nr. 9, la articolul 6, după alineatul (4), se introduce un nou alineat, alineatul (5), cu următorul cuprins:**

„(5) Valoarea de contract cuprinsă în contractul încheiat între casa de asigurări de sănătate și furnizorul de servicii medicale paraclinice, anterior datei de intrare în vigoare a prezentului ordin, rămâne la nivelul stabilit inițial.“

4. **În anexa nr. 9, la articolul 10, alineatul (3) va avea următorul cuprins:**

„(3) Suma orientativă medie/medic specialist/lună la nivel național este de 1.100 lei, corespunzătoare unui program de 7 ore în medie/zi.“

5. **În anexa nr. 11, teza a doua va avea următorul cuprins:**

„La stabilirea numărului de analize medicale de laborator și a sumelor ce se contractează cu furnizorii de analize medicale de laborator se au în vedere următoarele criterii:

1. criteriul de evaluare;
2. criteriul financiar;
3. criteriul de adresabilitate;
4. criteriul privind implementarea sistemului de management al calității.“

**6. În anexa nr. 11, la punctul 1 „Criteriul de evaluare“, prima teză va avea următorul cuprins:**

„Ponderea acestui criteriu este de 40%.“

**7. În anexa nr. 11, la punctul 2 „Criteriul financiar“, prima teză va avea următorul cuprins:**

„Ponderea acestui criteriu este de 20%.“

**8. În anexa nr. 11, la punctul 3 „Criteriul de adresabilitate“, prima teză va avea următorul cuprins:**

„Ponderea acestui criteriu este de 10%.“

**9. În anexa nr. 11, la punctul 4 „Criteriul privind implementarea sistemului de management al calității“, prima teză va avea următorul cuprins:**

„Ponderea acestui criteriu este de 30%.“

**10. În anexa nr. 11 se elimină punctul 5 „Criteriul de activitate“ și punctul 6 „Criteriul de corectitudine“.**

**11. În anexa nr. 11, litera A va avea următorul cuprins:**

„A. Fondul cu destinația de analize medicale de laborator se repartizează pentru fiecare criteriu, astfel:

- a) 40% pentru criteriul de evaluare;
- b) 20% pentru criteriul financiar;
- c) 10% pentru criteriul de adresabilitate;
- d) 30% pentru criteriul privind implementarea sistemului de management al calității.“

**12. În anexa nr. 11, litera B va avea următorul cuprins:**

„B. Pentru fiecare criteriu se stabilește numărul total de puncte obținut prin însumarea numărului de puncte obținut de fiecare furnizor, cu excepția numărului total de puncte obținut de furnizorii de servicii medicale spitalicești care efectuează investigații medicale paraclinice — analize medicale de laborator în regim ambulatoriu.“

**13. În anexa nr. 11, litera C va avea următorul cuprins:**

„C. Se calculează valoarea unui punct pentru fiecare criteriu prin împărțirea sumei rezultate ca urmare a aplicării procentelor prevăzute la lit. A la numărul de puncte corespunzător fiecărui criteriu, număr stabilit conform lit. B.“

**14. În anexa nr. 11, litera D va avea următorul cuprins:**

„D. Valoarea unui punct obținută pentru fiecare dintre cele 4 criterii se înmulțește cu numărul de puncte obținut de un furnizor pentru fiecare criteriu, inclusiv cu numărul de puncte obținut de furnizorii de servicii medicale spitalicești care efectuează investigații medicale paraclinice — analize medicale de laborator în regim ambulatoriu, rezultând sume aferente fiecărui criteriu pentru fiecare furnizor.“

**15. În anexa nr. 11, litera E se completează cu următoarea teză:**

„Sumele corespunzătoare celor patru sume stabilite conform lit. D, pentru furnizorii de servicii medicale spitalicești care efectuează investigații medicale paraclinice — analize medicale de laborator în regim ambulatoriu, se contractează și se decontează din fondul alocat asistenței medicale spitalicești.“

**16. În anexa nr. 11 se introduce o nouă literă, litera F, cu următorul cuprins:**

„F. În situația în care niciunul dintre furnizori nu îndeplinește criteriul privind implementarea sistemului de management al calității, suma corespunzătoare aplicării prevederilor lit. d) de la lit. A se repartizează proporțional la celelalte criterii prevăzute la lit. a), b) și c) de la lit. A.“

**17. În anexa nr. 11, nota va avea următorul cuprins:**

„Pentru furnizorii nou-intrați în relații contractuale cu casa de asigurări de sănătate se acordă un număr de puncte pentru criteriul de adresabilitate egal cu numărul de puncte obținut pentru același criteriu de furnizorul care are același număr de puncte rezultat în urma aplicării criteriului de evaluare sau cât mai apropiat de acesta.“

**18. În anexa nr. 12, prima teză va avea următorul cuprins:**

„La stabilirea numărului de investigații medicale paraclinice de radiologie—imagistică medicală și a sumelor ce se contractează cu furnizorii de investigații medicale paraclinice de radiologie—imagistică medicală se au în vedere următoarele criterii:

1. criteriul de evaluare;
2. criteriul financiar;
3. criteriul privind implementarea sistemului de management al calității.“

**19. În anexa nr. 12, la punctul 1 „Criteriul de evaluare“, prima teză va avea următorul cuprins:**

„Ponderea acestui criteriu este de 50%.“

**20. În anexa nr. 12, la punctul 2 „Criteriul financiar“, prima teză va avea următorul cuprins:**

„Ponderea acestui criteriu este de 10%.“

**21. În anexa nr. 12, la punctul 3 „Criteriul privind implementarea sistemului de management al calității“, prima teză va avea următorul cuprins:**

„Ponderea acestui criteriu este de 40%.“

**22. În anexa nr. 12 se elimină punctul 4 „Criteriul de activitate“ și punctul 5 „Criteriul de corectitudine“.**

**23. În anexa nr. 12, litera A va avea următorul cuprins:**

„A. Fondul cu destinație de investigații medicale paraclinice de radiologie—imagistică medicală se repartizează pentru fiecare criteriu, astfel:

- a) 50% pentru criteriul de evaluare;
- b) 10% pentru criteriul financiar;
- c) 40% pentru criteriul privind implementarea sistemului de management al calității.“

**24. În anexa nr. 12, litera B va avea următorul cuprins:**

„B. Pentru fiecare criteriu se stabilește numărul total de puncte obținut prin însumarea numărului de puncte obținut de fiecare furnizor, cu excepția numărului total de puncte obținut de furnizorii de servicii medicale spitalicești care efectuează investigații medicale paraclinice de radiologie—imagistică medicală în regim ambulatoriu.“

**25. În anexa nr. 12, litera C va avea următorul cuprins:**

„C. Se calculează valoarea unui punct pentru fiecare criteriu prin împărțirea sumei rezultate ca urmare a aplicării procentelor prevăzute la lit. A la numărul total de puncte corespunzător fiecărui criteriu, număr stabilit conform lit. B.“

**26. În anexa nr. 12, litera D va avea următorul cuprins:**

„D. Valoarea unui punct obținută pentru fiecare dintre cele 3 criterii se înmulțește cu numărul de puncte obținut de un furnizor pentru fiecare criteriu, inclusiv cu numărul de puncte obținut de furnizorii de servicii medicale spitalicești care efectuează investigații medicale paraclinice de radiologie—imagistică medicală în regim ambulatoriu, rezultând sume aferente fiecărui criteriu pentru fiecare furnizor.“

**27. În anexa nr. 12, litera E se completează cu următoarea teză:**

„Sumele corespunzătoare celor trei sume stabilite conform lit. D, pentru furnizorii de servicii medicale spitalicești care efectuează investigații medicale paraclinice de radiologie—imagistică medicală în regim ambulatoriu, se

contractează și se decontează din fondul alocat asistenței medicale spitalicești.“

28. În anexa nr. 12 se introduce o nouă literă, litera F, cu următorul cuprins:

„F. În situația în care niciunul dintre furnizori nu îndeplinește criteriul privind implementarea sistemului de management al calității, suma corespunzătoare aplicării prevederilor lit. c) de la lit. A se repartizează proporțional la celelalte criterii prevăzute la lit. a) și b) de la lit. A.“

29. În anexa nr. 12, la notă, prima teză se abrogă, iar teza a doua se completează cu următoarea sintagmă:

„În funcție de necesarul de servicii medicale paraclinice de radiologie—imagnostică medicală, pe tipuri, această sumă poate fi repartizată de casele de asigurări de sănătate pe tipuri de servicii medicale paraclinice de radiologie—imagnostică medicală.“

30. Anexa nr. 13 va avea următorul cuprins:

ANEXA Nr. 13<sup>1)</sup>

I. Bilet de trimitere pentru analize medicale decontate de casele de asigurări de sănătate

..... ..... ..... ..... (Cabinetul medical)	BILET DE TRIMITERE Pentru analize medicale decontate de C.A.S.		Nivel de prioritate	
			URGENTĂ	Curente
		Asistent (Nume/ cod)	..... ..... .....	

  

DATE IDENTIFICARE PACIENT	Nume	Prenume
CNP	Sex	F   M
	Vârsta	Ani
		Luni
Localitate	Județ (Sector)	Str.
		Nr.
Beneficiar:	Pachet de bază	Pachet facultativ*)

  

DATE MEDIC EXAMINATOR	Nume	Prenume
	Nr. cod parafă	Nr. contract cu C.A.S.
	Cod diagnostic**)	Diagnostic prezumtiv
Comentarii clinice:		(Data, semnătura și parafa medicului examinator)

  

ANALIZE RECOMANDATE:
----------------------

\*) Pachet de servicii medicale paraclinice pentru persoanele care se asigură facultativ pentru sănătate

\*\*\*) Cod diagnostic prezumtiv sau cunoscut

Semnătura asiguratului  
pentru confirmarea efectuării investigațiilor

II. Modelul de bilet de trimitere pentru investigații medicale paraclinice, ca formular cu regim special unic pe țară, utilizat în sistemul asigurărilor sociale de sănătate, și modalitățile de completare și utilizare se stabilesc prin ordin al președintelui Casei Naționale de Asigurări Sociale de Sănătate și al ministrului sănătății publice, ce va intra în vigoare la 90 de zile de la data publicării prezentului ordin. Până la acea dată biletul de trimitere pentru analize medicale decontate de casele de asigurări de sănătate prezentat la punctul I rămâne valabil.”

<sup>1)</sup> Anexa nr. 13 este reprodusă în facsimil.

**31. În anexa nr. 15, la articolul 17, alineatul (2) va avea următorul cuprins:**

„(2) Pe parcursul derulării prezentului contract, valoarea contractuală poate fi majorată prin acte adiționale, după caz, în limita fondurilor aprobate asistenței medicale ambulatorii de specialitate pentru specialitățile paraclinice, avându-se în vedere criteriile de contractare.“

**32. În anexa nr. 24, la capitolul 1 litera C, punctul 12 va avea următorul cuprins:**

„12. Transportul asiguraților dializați în vederea efectuării dializei, în centrele-pilot, de la și la domiciliu, precum și transportul copiilor dializați cu vârsta cuprinsă între 0—18 ani, în vederea efectuării dializei în unitățile sanitare situate în alte județe decât cel de domiciliu al copilului, de la și la domiciliu;“.

**33. În anexa nr. 25, articolul 6 va avea următorul cuprins:**

„Art. 6. — Serviciile de transport al asiguraților, în vederea efectuării dializei în centrele-pilot, precum și serviciile de transport al copiilor cu vârsta cuprinsă între 0—18 ani, în vederea efectuării dializei în unitățile sanitare situate în alte județe decât cel de domiciliu al copilului, de la și la domiciliu, se contractează și se decontează distinct din fondul aprobat cu destinația servicii medicale de hemodializă și dializă peritoneală, cu respectarea tuturor condițiilor de contractare și decontare aferente celorlalte servicii de transport sanitar.“

**34. În anexa nr. 31, articolul 9 se completează cu următoarea teză:**

„Pentru DCI-urile din prescripțiile medicale, farmacia eliberează medicamentele cu prețul de vânzare cu amănuntul cel mai mic, corespunzător DCI prescris.“

**35. În anexa nr. 31, la articolul 16 punctul 1, literele a) și b) vor avea următorul cuprins:**

„a) 80%, care se repartizează de casa de asigurări de sănătate pe zone/localități, în funcție de consumul mediu zilnic și numărul de zile din luna anterioară pentru care farmacia nu a mai avut valoare de contract pentru eliberarea medicamentelor cu și fără contribuție personală, cu încadrarea în suma repartizată pe zone/localități.

Consumul mediu zilnic pentru fiecare farmacie se stabilește ca raport între valoarea lunară de contract și numărul de zile din luna respectivă în care s-au eliberat medicamente cu și fără contribuție personală.

b) 20%, care se repartizează de casa de asigurări de sănătate pe farmacii, în funcție de punctajul obținut de fiecare farmacie, punctaj acordat după cum urmează:“.

**36. În anexa nr. 31, la articolul 16 punctul 1, ultimul paragraf va avea următorul cuprins:**

„În situația în care la unele farmacii se înregistrează la sfârșitul unui trimestru, respectiv la sfârșitul unei luni din cadrul unui trimestru, sume neconsumate ca urmare a eliberării de medicamente cu și fără contribuție personală, față de suma prevăzută pentru trimestrul respectiv/lună din cadrul unui trimestru în contract, casele de asigurări de sănătate vor diminua valoarea contractată inițial cu sumele respective atât pentru luna/trimestrul respectivă/respectiv, cât și pentru lunile următoare pe toată durata contractului, printr-un act adițional la contract. Sumele cuprinse în actul adițional vor fi contractate la farmaciile la care adresabilitatea crescută a dus la epuizarea sumei contractate, conform prevederilor lit. a) și b), printr-un act adițional. Aceste prevederi se aplică și pentru pct. 2 referitor la eliberarea medicamentelor prescrise pentru

tratamentul următoarelor grupe de boli cronice: stări posttransplant, hepatită cronică de etiologie virală cu HVB și HCV, ciroză hepatică, poliartrită reumatoidă și artropatie psoriazică, spondilită anchilozantă, boli psihice, demențe, bolnavi cu proceduri intervenționale percutante numai după implantarea unei proteze edovasculare — stent, boala Gaucher, leucemii, limfoame, aplazie medulară, gamapati monoclonale maligne, mieloproliferări cronice și tumori maligne.“

**37. În anexa nr. 31, la articolul 16 punctul 2, de la teza a doua se abrogă următoarea sintagmă:**

„Sumele suplimentare pentru acoperirea morbidității cauzate de bolile cronice menționate mai sus pot fi contractate de un furnizor de servicii farmaceutice pentru un număr de maximum două farmacii.“

**38. În anexa nr. 31, la articolul 16, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:**

„(4) Valoarea de contract cuprinsă în contractul încheiat între casa de asigurări de sănătate și farmacie anterior datei de intrare în vigoare a prezentului ordin rămâne la nivelul stabilit inițial.“

**39. În anexa nr. 31, la articolul 17 alineatul (3), prima teză va avea următorul cuprins:**

„Valoarea actului adițional la contractul inițial se stabilește avându-se în vedere prevederile art. 16.“

**40. În anexa nr. 31, la articolul 17, la alineatul (3) se introduce o nouă literă, litera c), cu următorul cuprins:**

„c) farmaciile la care s-au înregistrat economii în fiecare dintre cele 3 luni anterioare semnării actului adițional mai mari de 5% din valoarea de contract lunară.“

**41. În anexa nr. 31, la articolul 17, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:**

„(4) Prevederile alin. (2) se aplică în mod corespunzător și pentru valoarea contractată inițial.“

**42. În anexa nr. 31, articolul 22 va avea următorul cuprins:**

„Art. 22. — În vederea încadrării în fondul destinat eliberării medicamentelor fără contribuție personală pentru cele 10 grupe de boli cronice menționate la art. 16 pct. 2 și a utilizării eficiente a acestuia la nivelul caselor de asigurări de sănătate se va constitui câte o comisie pentru fiecare grupă de boală cronică. Comisia va fi constituită din 3 sau 5 persoane, astfel:

— medicul șef al casei de asigurări de sănătate sau o persoană desemnată de către acesta din cadrul serviciului medical;

— medicul coordonator desemnat dintre medicii prescriptori de către casa de asigurări de sănătate și de autoritatea de sănătate publică;

— secretarul de comisie — din cadrul serviciului medical al casei de asigurări de sănătate;

— 2 medici prescriptori (alții decât cel desemnat ca medic coordonator) pentru comisiile la care se consideră necesar un număr de 5 persoane în comisie.

Comisia va lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor menționate mai sus, conform următoarei metodologii:

a) casa de asigurări de sănătate pune la dispoziție fiecărei comisii lista medicilor prescriptori aflați în relație contractuală cu casa de asigurări de sănătate, precum și orice modificare ulterioară a listei și informează comisia cu

privire la quantumul fondului destinat eliberării de medicamente fără contribuție personală pe fiecare lună, pentru fiecare boală cronică, precum și despre orice modificare ulterioară a acestuia;

b) fiecare comisie aduce la cunoștință medicilor prescriptori cu care casele de asigurări de sănătate se află în relație contractuală componența comisiei;

c) comisia, prin secretarul comisiei, va gestiona baza de date, utilizând informațiile cuprinse în aplicația WINFARM, care să cuprindă evidența bolnavilor cronici (CNP, diagnostic, data la care se află în tratament, perioada pentru care s-a făcut recomandarea de tratament etc.) și schemele terapeutice practicate de fiecare medic prescriptor;

d) comisia, prin medicul coordonator, îndrumă medicii prescriptori în ceea ce privește stabilirea schemelor terapeutice pentru boala respectivă, în funcție de numărul de bolnavi aflați în evidență și de eventualele modificări ale acestuia, precum și în funcție de quantumul fondului destinat pentru boala respectivă;

e) comisia propune criterii de eligibilitate, de introducere în tratament a unor bolnavi noi și de excludere din tratament, cu consultarea medicilor prescriptori, cu excepția situațiilor pentru care există criterii la nivel național;

f) medicul prescriptor va întocmi pentru fiecare bolnav nou un referat de justificare, pe care îl va prezenta comisiei. Comisia va face o analiză pe baza criteriilor de introducere în tratament a unui bolnav nou și a referatului de justificare, precum și a fondului destinat pentru boala

respectivă. Cazurile noi care nu sunt aprobate de comisie vor face obiectul unei evidențe distincte sau, după caz, unei liste de așteptare;

g) casa de asigurări de sănătate analizează bilunar modul de utilizare a fondului destinat eliberării de medicamente fără contribuție personală pentru fiecare dintre cele 10 grupe de boli cronice și, împreună cu comisia, ia măsuri pentru utilizarea eficientă a fondului destinat eliberării de medicamente fără contribuție personală pentru cele 10 grupe de boli cronice.“

**43. În anexa nr. 32, la articolul 21, alineatul (2) va avea următorul cuprins:**

„(2) Pe parcursul derulării prezentului contract, valoarea contractată poate fi majorată prin acte adiționale, după caz, în limita fondului aprobat pentru acordarea medicamentelor cu sau fără contribuție personală în tratamentul ambulatoriu, avându-se în vedere condițiile de contractare, astfel cum sunt prevăzute la art. 16 din anexa nr. 31.“

**44. În anexa nr. 33, la articolul 6, alineatul (2) va avea următorul cuprins:**

„(2) Lista prețurilor de referință corespunzătoare categoriilor și tipurilor de dispozitive medicale este aprobată prin Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 204/69/2005, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 248 din 24 martie 2005.“

**Art. II.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății publice,  
**Gheorghe Eugen Nicolăescu**

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,  
**Cristian Vlădescu**

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE

## O R D I N

### **privind înființarea comisiilor județene pentru organizarea și funcționarea sectoarelor psihiatrice conform Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002, cu modificările ulterioare**

Văzând Referatul de aprobare al Direcției generale de asistență medicală, structuri sanitare și salarizare nr. E.N. 2.051 din 14 iulie 2006,

având în vedere prevederile Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice,

**ministrul sănătății publice** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se constituie comisiile județene pentru organizarea și funcționarea sectoarelor psihiatrice, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Comisiile județene prevăzute la art. 1 evaluează resursele umane și materiale disponibile, elaborează hărțile sectoarelor psihiatrice, propun măsuri pentru acoperirea nevoilor de îngrijiri de sănătate mintală pe care le înaintează autorităților de sănătate publică

județene și a municipiului București care vor elabora în termen de 6 luni de la stabilirea hărților sectoarelor psihiatrice planuri specifice de măsuri pentru realizarea progresivă a prevederilor referitoare la serviciile de sănătate psihiatrice.

Art. 3. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății publice,  
**Gheorghe Eugen Nicolăescu**

București, 14 iulie 2006.  
Nr. 864.

## COMISIILE JUDEȚENE

pentru organizarea și funcționarea sectoarelor psihiatrice conform Ordinului ministrului sănătății nr. 372/2006 privind Normele de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002, cu modificările ulterioare

Județul	Reprezentant DSP	Medic Psihiatru	Reprezentant al autorităților locale
Alba	Dr. Galoș Cristina	Dr. Adriana Macavei	Magdalena Bonc
Arad	Dr. Laura Nicolescu	Dr. Mihaela Brad	Iustina Efta
Argeș	Dr. Ana Parvulescu	Dr. Victoria Irimia	Cristina Cojocaru
Bacău	Dr. Carmen Roșculeț	Dr. Camelia Hriban	Luminița Gornescu
Bihor	Dr. Marius Pîrcioagă	Dr. Gavril Cornuțiu	Dr. Adalbert Foldes
Bistrița	Dr. Emanuela Pinte	Dr. Alexandru Dan Ilieș	Lazăr Rațiu
Botoșani	As. Soc. Lidia Onofrei	Dr. Nicolae Vlad	Amalia Marian
Brașov	Dr. Ioan Călinescu	Prof. Dr. Victoria Burtea	Dr. Alexandru Tarziu
Brăila	Dr. Lucia Scutaru	Dr. Stefan Bobocescu	Dr. Mitu Peter
Buzău	Dr. Antonia Grădinaru	Dr. Nicolae Enache	Mirela Oprea
Caraș-Severin	Dr. Dragoș Luca	Dr. Terea Cecilia	Iona Doran
Călărași	Steluța Stefan Eftimie	Dr. Liliana Enescu	Gabriel Dima
Cluj	Dr. Duma Dorina	Conf. Dr. Ioana Micluția	Dr. Nicoleta Molnar
Constanța	Dr. Tanța Culetu	Dr. Anca Liliana Răducan	Mariana Belu
Covasna	Dr. Stefan Mereuța Gheorghe	Dr. Istvan Biro	Ordog Gyarfás Lajos
Dambovița	Dr. Angela Irimia Sopterean	Dr. Mariana Olescu	Dumitru Barbu
Dolj	Dr. Radu Rudăreanu	Prof. Dr. Dragoș Marinescu	Elena Ștefănescu
Galați	Dr. Costinela Georgescu	Dr. Nicolae Virgil Drașoveanu	Viorica Palade
Giurgiu	Dr. Coporan Salomeea	Dr. Silviu Ștefănescu	Silvia Cratia

\*) Anexa este reprodusă în facsimil.

Județul	Reprezentant DSP	Medic Psihiatru	Reprezentant al autorităților locale
Gorj	Dr. Campeanu Ana Maria	Dr. Pătrașcoiu Gabriela	Lidia Sliviescu
Harghita	Dr. Cornelia Miron	Dr. Albert Veress	Attila Antal
Hunedoara	Dr. Cristina Boldovina	Dr. Traian Cordea	Georgeta Palaghia
Ialomița	Dr. Ioan Mănăilă	Dr. Nicolita Buiuc	Mihaița Găina
Iași	Dr. Vicuța Todociuc	Dr. Constantin Borza	Ion Ticu
Maramureș	Dr. Gabriela Șugar Gabor	Dr. Doina Bochiș	Mihalea Munteanu
Mehedinți	Dr. Viorica Catana	Dr. Georgeta Ianași	Stelică Bordea
Mureș	Dr. Horațiu Moldovan	Prof. Dr. Aurel Nireștean	Liliana Olar
Neamț	Dr. Maria Căescu	Dr. Cornelia Maria Vulpe	Mihaela Ignatovici Lazăr
Olt	Dr. Ion Brătoi	Dr. Petru Grigore	Marin Mittrache
Prahova	Dr. Sanda Oltinescu	Dr. Dobre Ionescu	Margareta Ionița
Satu Mare	Dr. Pallai Ildiko	Dr. Maria Lucia Pop	Dr. Paula Mare
Sălaj	Dr. Costel Siserman	Dr. Marin Ciobanu	Violeta Milas
Sibiu adulți	Dr. Morar Adela	Dr. Radu Moldovan	Dr. Oprean Sanda
Sibiu copii	Dr. Daniela Galtanu	Dr. Angela Muntean	Dr. Oprean Sanda
Suceava	Dr. Alexandru Paziuc	Dr. Petronela Paziuc	Alexandru Băinașu
Teleorman	Dr. Iosif Patrancus Ciobotaru	Dr. Cristian Popa	Silvia Oprescu
Timiș	Dr. Pavel Jurgheșcu	Prof. Dr. Pompilia Dehelean	Rodica Negrea
Tulcea	Dr. Silvia Rodica Anghel	Dr. Mihai Tatu	Zaharia Fătu
Vaslui	Ofelia Pais	Dr. Zenaida Cotae	Aurel Anton
Valcea	Dr. Adriana Ghenița	Dr. Marius Ștefănescu	Dr. Nicolae Badea
Vrancea	Dr. Liliana Chitic	Dr. Florea Gabriela	Dr. Mircea Stoenoiu
DSMB	Dr. George Tismana	Dr. Săndulescu Maria	Alexandru Călin Dicu
Ilfov	Dr. Dan Corneliu Blendea	Dr. Popescu Garotescu Cristina Ioana	Monica Trandafir

---



---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**


---

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.U.I. 427282; Atribut fiscal R, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23  
Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”



5 948368 118119