



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 174 (XVIII) — Nr. 452

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 25 mai 2006

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
LEGI ȘI DECRETE			
198.	1-2	203.	9
— Lege pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2006 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, prin reorganizarea Agenției SAPARD.....		— Lege privind reorganizarea Ansamblului Folcloric „Rapsodia Călimanilor“ din municipiul Toplița, județul Harghita, în Centrul Cultural Toplița și trecerea acestuia în subordinea Ministerului Culturii și Cultelor	
745.	2	750.	9
— Decret privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2006 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, prin reorganizarea Agenției SAPARD.....		— Decret pentru promulgarea Legii privind reorganizarea Ansamblului Folcloric „Rapsodia Călimanilor“ din municipiul Toplița, județul Harghita, în Centrul Cultural Toplița și trecerea acestuia în subordinea Ministerului Culturii și Cultelor.....	
★			
202.	3-8	HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
— Lege privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.....		628.	10-14
749.	8	— Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.559/2004 privind procedura de omologare a produselor de protecție a plantelor în vederea plasării pe piață și a utilizării lor pe teritoriul României	
★			
		632.	14-16
		— Hotărâre pentru aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2006 al Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare.....	

LEGI ȘI DECRETE

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

LEGE

pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2006 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, prin reorganizarea Agenției SAPARD

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13 din 22 februarie 2006 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, prin reorganizarea Agenției

SAPARD, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 185 din 27 februarie 2006, cu următoarele modificări și completări:

1. La articolul 5, literele a)–g) ale alineatului (2) vor avea următorul cuprins:

„a) primirea cererilor de finanțare întocmite de potențialii beneficiari ai proiectelor finanțate prin SAPARD, FEADR și FEP;

b) verificarea cererilor de finanțare, în vederea aprobării proiectelor finanțate prin SAPARD, FEADR și FEP, în raport cu criteriile eligibile stabilite prin programe;

c) selectarea proiectelor finanțate prin SAPARD, FEADR și FEP, în conformitate cu prevederile programelor;

d) stabilirea obligațiilor contractuale dintre Agenție și potențialii beneficiari și totodată aprobarea începerii derulării proiectelor finanțate prin SAPARD, FEADR și FEP;

e) efectuarea verificării pe teren a proiectelor care vor fi finanțate prin SAPARD, FEADR și FEP, atât înainte, cât și după aprobarea acestora;

f) întreprinderea unor acțiuni privind promovarea, comunicarea, informarea, controlul și alte asemenea, care să asigure buna derulare a proiectelor finanțate prin SAPARD, FEADR și FEP;

g) raportarea progresului măsurilor care se implementează prin SAPARD, FEADR și FEP către organismele care asigură managementul și coordonarea finanțării programului.“

2. La articolul 10, alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) Structura organizatorică, regulamentul de organizare și funcționare ale Agenției, atribuțiile directorului general al acesteia, indicatorii de performanță ai personalului de conducere de la nivel central, regional și județean, precum și localitățile în care își desfășoară activitatea centrele regionale de plăți pentru dezvoltare rurală și pescuit și oficiile județene pentru dezvoltare rurală și pescuit se stabilesc prin ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență.“

3. La articolul 13, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:

„(3) Prin derogare de la prevederile art. 2 din Legea nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările ulterioare, și ale art. 8 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1/2006 privind unele măsuri pentru întărirea capacității administrative a României pentru integrarea în Uniunea Europeană, personalul din Agenție beneficiază numai de majorările salariale instituite prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 14/2003 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 142/2000 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției SAPARD pentru implementarea tehnică și financiară a Instrumentului special de preaderare pentru agricultură și dezvoltare rurală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 240/2003.“

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,
MIRON TUDOR MITREA

PREȘEDINTELE SENATULUI
NICOLAE VĂCĂROIU

București, 22 mai 2006.
Nr. 198.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2006 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, prin reorganizarea Agenției SAPARD

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 13/2006 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți

pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, prin reorganizarea Agenției SAPARD, și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 18 mai 2006.
Nr. 745.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

L E G E

privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă

Parlamentului României adoptă prezenta lege.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, denumit în continuare *Agenția Națională*, este instituție publică, cu personalitate juridică, sub autoritatea Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei.

(2) Agenția Națională este organizată și funcționează în temeiul principiului tripartitismului.

(3) Agenția Națională are sediul în municipiul București.

Art. 2. — Agenția Națională asigură coordonarea, îndrumarea și controlul activității unităților din subordine, în scopul aplicării unitare a legislației în domeniul specific de activitate și al realizării atribuțiilor ce le revin acestora, potrivit legii.

Art. 3. — Agenția Națională aplică politicile și strategiile privind ocuparea forței de muncă și formarea profesională a persoanelor în căutarea unui loc de muncă, elaborate de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, având următoarele obiective principale:

a) stimularea ocupării forței de muncă și creșterea gradului de ocupare a forței de muncă;

b) prevenirea șomajului;

c) participarea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă la serviciile de formare profesională;

d) asigurarea egalității de șanse pe piața internă a forței de muncă și combaterea oricăror forme de discriminare pe piața muncii;

e) creșterea incluziunii sociale;

f) protecția persoanelor în cadrul sistemului asigurărilor pentru șomaj.

CAPITOLUL II

Organizarea și funcționarea Agenției Naționale

Art. 4. — (1) Agenția Națională este organizată și funcționează potrivit prevederilor prezentei legi și ale statutului propriu, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

(2) Structura organizatorică și numărul maxim de posturi se stabilesc prin statutul propriu.

Art. 5. — (1) Agenția Națională are în subordine următoarele unități cu personalitate juridică:

a) agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București, servicii publice deconcentrate, denumite în continuare *agenții teritoriale*;

b) centrele regionale de formare profesională a adulților, denumite în continuare *centre naționale*;

c) Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu.

(2) Agenția Națională are în subordine unități fără personalitate juridică de implementare a programelor pentru dezvoltarea resurselor umane, finanțate din fonduri ale Uniunii Europene, organizate la nivel regional.

(3) Organizarea și funcționarea unităților prevăzute la alin. (2) se stabilesc prin statutul Agenției Naționale.

Art. 6. — (1) Pentru realizarea obiectivelor sale, Agenția Națională are, în principal, următoarele atribuții:

a) asigură implementarea politicilor de ocupare a forței de muncă elaborate de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, pentru alinierea la Strategia europeană de ocupare a forței de muncă;

b) asigură implementarea programelor destinate dezvoltării resurselor umane, finanțate din fonduri ale Uniunii Europene;

c) asigură implementarea programelor având ca obiectiv stimularea ocupării forței de muncă, finanțate din alte fonduri;

d) urmărește și asigură aplicarea unitară a legislației din domeniul său de competență;

e) organizează, furnizează și finanțează servicii de prevenire a șomajului și de stimulare a ocupării forței de muncă, în concordanță cu strategiile și politicile de ocupare a forței de muncă și cu tendințele care se manifestă pe piața internă a forței de muncă;

f) organizează și prestează, gratuit sau contra cost, servicii de formare profesională pentru persoanele neîncadrate în muncă și pentru alte categorii de beneficiari prevăzute de lege;

g) consiliază și orientează persoanele în căutarea unui loc de muncă și mediază între acestea și angajatori;

h) elaborează, implementează și cofinanțează programe de activitate proprii privind ocuparea și formarea profesională a forței de muncă, precum și acțiuni specifice domeniului său de activitate, pe baza politicilor și strategiilor elaborate de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei;

i) fundamentează și propune Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei proiectul bugetului asigurărilor pentru șomaj;

j) administrează bugetul asigurărilor pentru șomaj și prezintă Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei raportul său de execuție bugetară;

k) propune Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei proiecte de acte normative în domeniul ocupării, formării profesionale și al protecției sociale a persoanelor neîncadrate în muncă;

l) organizează și asigură servicii de stabilire, plată și evidență a drepturilor bănești ce se suportă din bugetul asigurărilor pentru șomaj;

m) acreditează furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă;

n) elaborează, finanțează și/sau coordonează studii, rapoarte și analize, bilanțul de ocupare pentru evaluarea efectelor măsurilor privind forța de muncă și fundamentarea politicilor și programelor în domeniul său de activitate;

o) calculează și face publici indicatorii statistici privind piața forței de muncă, conform prevederilor legale;

p) administrează încasarea veniturilor și realizează executarea silită a creanțelor aflate în administrarea sa, potrivit legii;

q) editează materiale informative în domeniul său de activitate.

(2) Agenția Națională îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege.

Art. 7. — (1) În vederea realizării indicatorilor cantitativi și calitativi rezultați din cuantificarea măsurilor cuprinse în Strategia guvernamentală în domeniul ocupării forței de muncă, denumiți în continuare *indicatori de performanță managerială*, între ministrul muncii, solidarității sociale și familiei și președintele Agenției Naționale se încheie un contract anual de performanță managerială, valabil atât pentru Agenția Națională, cât și pentru agențiile teritoriale.

(2) Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei exercită controlul asupra modului în care sunt implementate strategiile și politicile elaborate în domeniul ocupării forței de muncă, precum și asupra realizării indicatorilor de performanță managerială.

(3) Președintele Agenției Naționale prezintă trimestrial rapoarte cu privire la stadiul îndeplinirii indicatorilor prevăzuți în contractul de performanță managerială.

(4) Raportul anual privind îndeplinirea indicatorilor de performanță managerială se prezintă de către președintele Agenției Naționale ministrului muncii, solidarității sociale și familiei, pentru aprobare.

Art. 8. — (1) Personalul Agenției Naționale și al unităților din subordine este format din funcționari publici și salariați încadrați pe bază de contract individual de muncă.

(2) Personalul prevăzut la alin. (1) este salariat potrivit prevederilor legale aplicabile funcționarilor publici și personalului contractual din sectorul bugetar.

Art. 9. — (1) Patrimoniul Agenției Naționale este constituit din bunuri mobile și imobile aflate în proprietate publică sau deținute în proprietatea privată a acesteia.

(2) Bunurile mobile și imobile aflate în proprietate publică sunt date în administrarea Agenției Naționale, pentru îndeplinirea funcțiilor sale, în condițiile legii.

(3) Bunurile mobile și imobile deținute în proprietatea privată a Agenției Naționale se constituie din surse proprii, donații sau din alte surse, potrivit legii.

Art. 10. — Pentru dezvoltarea activităților Agenției Naționale, respectiv ale unităților din subordine, autoritățile publice centrale și locale atribuie, în condițiile prevăzute de lege, terenuri, clădiri și spații.

Art. 11. — (1) Cheltuielile privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale și a unităților din subordine se asigură integral din bugetul asigurărilor pentru șomaj, în limita sumelor aprobate cu această destinație.

(2) Cheltuielile privind organizarea și funcționarea centrelor regionale se asigură din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul asigurărilor pentru șomaj, în condițiile legii.

CAPITOLUL III

Conducerea Agenției Naționale

SECȚIUNEA 1

Consiliul de administrație

Art. 12. — (1) Agenția Națională este condusă de un consiliu de administrație, format din reprezentanți ai Guvernului, precum și ai confederațiilor sindicale și patronale reprezentative la nivel național, alcătuit din 15 membri, după cum urmează:

a) 5 membri, reprezentanți ai Guvernului, numiți prin decizie a primului-ministru;

b) 5 membri numiți prin consens de confederațiile sindicale reprezentative la nivel național;

c) 5 membri numiți prin consens de confederațiile patronale reprezentative la nivel național.

(2) Sunt reprezentative la nivel național confederațiile sindicale și patronale care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege.

Art. 13. — (1) În consiliul de administrație poate fi desemnată persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are capacitate deplină de exercițiu;

b) are cetățenie română și domiciliul în România;

c) nu a suferit condamnări penale.

(2) Prevederile alin. (1) lit. b) nu se aplică cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, precum și cetățenilor statelor semnatare ale Acordului privind Spațiul Economic European.

Art. 14. — (1) Mandatul membrilor consiliului de administrație este de 4 ani, putând fi reînnoit.

(2) În timpul mandatului lor, membrii consiliului de administrație pot fi revocați de cei care i-au numit.

(3) În cazul vacantării locurilor în consiliul de administrație, ca urmare a demisiei, revocării mandatului sau a decesului, în termen de 30 de zile lucrătoare vor fi numite alte persoane pentru durata rămasă a mandatului.

Art. 15. — (1) Consiliul de administrație se întrunește lunar, în ședințe ordinare, la inițiativa președintelui.

(2) Consiliul de administrație se poate întruni ori de câte ori este necesar, în ședințe extraordinare, la inițiativa președintelui sau a cel puțin 7 din numărul membrilor săi, cu condiția ca fiecare parte să fie reprezentată.

(3) Convocarea consiliului de administrație se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data ședinței stabilite, aducându-se la cunoștință membrilor ordinea de zi a întrunirii.

(4) Proiectele materialelor de pe ordinea de zi a ședinței consiliului de administrație sunt puse la dispoziția membrilor săi cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru desfășurarea ședinței.

Art. 16. — (1) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea numai în prezența a cel puțin două treimi din

numărul membrilor săi, cu condiția ca fiecare parte să fie reprezentată.

(2) La ședințele consiliului de administrație, președintele poate invita persoane ce dețin funcții de conducere în cadrul Agenției Naționale, precum și specialiști.

(3) În cazul în care nu poate participa la ședințele consiliului de administrație, președintele poate desemna un membru al acestuia pentru a exercita funcția de președinte de ședință.

(4) Hotărârile consiliului de administrație se adoptă cu votul majorității simple a membrilor, respectiv cu întrunirea numărului de jumătate plus unu din totalul membrilor prezenți, cu condiția ca fiecare parte să fie reprezentată.

(5) Membrii consiliului de administrație, care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al doilea inclusiv, au un interes patrimonial în problema supusă dezbaterii consiliului de administrație, nu pot participa la dezbateri și nici la adoptarea hotărârilor.

Art. 17. — (1) Membrii consiliului de administrație, cu excepția președintelui, beneficiază de o indemnizație de ședință de 10% din indemnizația președintelui Agenției Naționale.

(2) Quantumul sumelor cuvenite lunar unui membru al consiliului de administrație pentru participarea la ședințe este de maximum 20% din indemnizația președintelui Agenției Naționale.

Art. 18. — (1) În exercitarea actului de conducere, consiliul de administrație al Agenției Naționale are, în principal, următoarele atribuții:

- a) coordonează activitatea Agenției Naționale;
- b) aprobă programele naționale anuale privind ocuparea și formarea profesională a persoanelor în căutarea unui loc de muncă;
- c) aprobă programele anuale de formare profesională a personalului propriu al Agenției Naționale și al unităților din subordine;
- d) aprobă propunerile pentru fundamentarea proiectului de buget al asigurărilor pentru șomaj;
- e) aprobă defalcarea bugetului asigurărilor pentru șomaj pe unitățile din subordinea Agenției Naționale în raport cu sarcinile acestora, potrivit legii;
- f) aprobă situația financiară anuală, contul de execuție bugetară și raportul anual de activitate;
- g) aprobă programul anual de investiții și urmărește realizarea acestuia, cu respectarea prevederilor legale;
- h) stabilește măsuri privind îmbunătățirea activității Agenției Naționale;
- i) analizează activitatea unităților din subordinea Agenției Naționale și propune măsuri în vederea îmbunătățirii acesteia;
- j) aprobă organizarea compartimentelor funcționale ale Agenției Naționale în cadrul structurii organizatorice aprobate;
- k) aprobă statul de funcții al Agenției Naționale;
- l) aprobă înființarea de centre regionale, în limita numărului de posturi aprobate, precum și județele arondate acestora;
- m) aprobă înființarea de agenții locale pentru ocuparea forței de muncă, de centre proprii de formare profesională,

precum și de puncte de lucru, în limita numărului de posturi aprobate;

n) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Agenției Naționale;

o) aprobă structurile organizatorice ale unităților aflate în subordine, precum și regulamentul-cadru de organizare și funcționare al acestora;

p) aprobă regulamentul propriu de organizare și funcționare;

q) aprobă indicatorii specifici domeniului de activitate pe baza cărora se încheie contractele de performanță managerială cu unitățile din subordine.

(2) Alte atribuții ale consiliului de administrație pot fi stabilite prin statutul Agenției Naționale.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, consiliul de administrație adoptă hotărâri.

(4) Membrii consiliului de administrație răspund pentru prejudiciile cauzate prin hotărârile adoptate în exercitarea mandatului, în funcție de votul exprimat, în condițiile stabilite de regulamentul de organizare și funcționare al consiliului de administrație.

SECȚIUNEA a 2-a

Președintele

Art. 19. — (1) Președintele Agenției Naționale este și președinte al consiliului de administrație, fiind numit prin decizie a primului-ministru din rândul reprezentanților Guvernului în consiliul de administrație, la propunerea ministrului muncii, solidarității sociale și familiei.

(2) Președintele exercită o funcție asimilată funcțiilor de demnitate publică.

(3) Președintele are rang de secretar de stat și este salarizat la nivelul prevăzut de lege pentru această funcție.

Art. 20. — (1) Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei delegă atribuțiile prevăzute de dispozițiile legale în vigoare pentru ordonatorul principal de credite al bugetului asigurărilor pentru șomaj președintelui Agenției Naționale.

(2) În situațiile prevăzute la art. 21 alin. (2) și în situația în care președintele Agenției Naționale se află în imposibilitatea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute la alin. (1), acestea se delegă de ministrul muncii, solidarității sociale și familiei directorului general sau înlocuitorului acestuia.

Art. 21. — (1) Mandatul președintelui este de 4 ani, putând fi reînnoit.

(2) Mandatul președintelui încetează prin demisie, prin revocare, la propunerea ministrului muncii, solidarității sociale și familiei, sau prin deces.

Art. 22. — (1) În exercitarea actului de conducere, președintele are, în principal, următoarele atribuții:

- a) conduce activitatea curentă a Agenției Naționale;
- b) reprezintă Agenția Națională în raporturile cu autoritățile administrației publice, cu alte persoane juridice, cu persoane fizice, precum și cu organisme din țară și din străinătate;
- c) asigură punerea în aplicare a hotărârilor consiliului de administrație;
- d) conduce ședințele consiliului de administrație;
- e) aprobă regulamentele de organizare și funcționare ale unităților aflate în subordinea Agenției Naționale;

f) dispune controale asupra activității compartimentelor funcționale din cadrul Agenției Naționale și al unităților subordonate;

g) dezvoltă relații de colaborare cu instituții similare din alte țări, în limita competențelor prevăzute de lege;

h) asigură promovarea imaginii Agenției Naționale;

i) îndeplinește atribuțiile ce revin, potrivit legii, ordonatorului principal de credite;

j) aprobă numirea, promovarea, modificarea și încetarea raporturilor de muncă sau de serviciu ale personalului din subordine, în condițiile legii;

k) coordonează activitatea de elaborare a indicatorilor de performanță specifici, pe baza cărora se încheie contractele de performanță managerială cu conducătorii unităților din subordine.

(2) Alte atribuții ale președintelui pot fi stabilite prin statutul Agenției Naționale.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, precum și în vederea îndeplinirii hotărârilor consiliului de administrație, președintele emite ordine.

SECȚIUNEA a 3-a

Directorul general

Art. 23. — (1) Activitatea executivă a Agenției Naționale este coordonată de un director general.

(2) Ocuparea postului de director general se face pe bază de concurs organizat în condițiile legii.

(3) Directorul general al Agenției Naționale face parte din categoria înalților funcționari publici și este numit în condițiile legii.

Art. 24. — (1) În exercitarea actului de conducere, directorul general are, în principal, următoarele atribuții:

a) coordonează activitatea compartimentelor funcționale din cadrul Agenției Naționale, potrivit statutului acesteia;

b) coordonează activitatea unităților aflate în subordinea Agenției Naționale;

c) asigură și urmărește elaborarea și realizarea programelor de ocupare și de formare profesională la nivel național și teritorial.

(2) Alte atribuții ale directorului general pot fi stabilite prin statutul Agenției Naționale și se prevăd în fișa postului.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, directorul general emite decizii.

(4) Înlocuitorul de drept al directorului general se stabilește prin Regulamentul de organizare și funcționare al Agenției Naționale.

Art. 25. — (1) Directorul general poate delega o parte din atribuțiile sale înlocuitorului de drept sau altor persoane împuternicite în acest scop, cu aprobarea președintelui Agenției Naționale, în condițiile legii.

(2) Prin actul de delegare se vor preciza limitele și condițiile delegării.

CAPITOLUL IV

Unitățile din subordinea Agenției Naționale

SECȚIUNEA 1

Agențiile teritoriale

Art. 26. — (1) Agențiile teritoriale asigură implementarea la nivel județean și al municipiului București a măsurilor de prevenire a șomajului, protecția socială a persoanelor neîncadrate în muncă, organizează și coordonează activitatea de ocupare și de formare profesională a forței de muncă.

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor, agențiile teritoriale cooperează cu autoritățile administrației publice locale, cu organizațiile guvernamentale, cu societatea civilă, cu furnizorii de ocupare din domeniul privat, precum și cu partenerii sociali.

Art. 27. — (1) În vederea realizării sarcinilor ce le revin, cu aprobarea consiliului de administrație, în subordinea agențiilor teritoriale se pot înființa agenții locale pentru ocuparea forței de muncă, denumite în continuare *agenții locale*, centre proprii de formare profesională, precum și puncte de lucru, unități fără personalitate juridică.

(2) Agențiile locale pentru ocuparea forței de muncă se pot constitui la nivelul municipiilor reședință de județ, la nivelul principalelor localități din cadrul fiecărui județ, precum și la nivelul sectoarelor municipiului București.

(3) Centrele proprii de formare profesională se pot constitui la nivelul agențiilor teritoriale și la nivelul agențiilor locale.

(4) Punctele de lucru se organizează și funcționează în subordinea agențiilor locale.

Art. 28. — (1) Conducerea agențiilor teritoriale se exercită de directori executivi și directori executivi adjuncți.

(2) Conducerea agențiilor locale constituite la nivelul sectoarelor municipiului București se exercită de directori executivi adjuncți.

Art. 29. — (1) Ocuparea posturilor de directori executivi și directori executivi adjuncți ai agențiilor teritoriale, precum și ai agențiilor locale constituite la nivelul sectoarelor municipiului București se face pe bază de concurs organizat în condițiile legii.

(2) Directorii executivi și directorii executivi adjuncți au statut de funcționari publici și sunt numiți de președintele Agenției Naționale, în condițiile legii.

Art. 30. — Atribuțiile directorilor executivi și ale directorilor executivi adjuncți prevăzuți la art. 28, precum și înlocuitorii de drept ai acestora se stabilesc prin regulamentele de organizare și funcționare ale agențiilor teritoriale și se prevăd în fișa postului.

Art. 31. — (1) Directorii executivi ai agențiilor teritoriale au calitatea de ordonatori terțieri de credite.

(2) Directorii executivi pot delega această calitate, precum și o parte din atribuții înlocuitorilor de drept sau altor persoane împuternicite în acest scop.

(3) Prin actul de delegare se vor preciza limitele și condițiile delegării.

Art. 32. — În îndeplinirea atribuțiilor ce le revin potrivit legii, directorii executivi ai agențiilor teritoriale sunt sprijiniți de consilii consultative tripartite.

Art. 33. — Consiliile consultative ale agențiilor teritoriale sunt alcătuite din câte 15 membri, după cum urmează:

a) 5 membri, reprezentanți ai autorităților publice locale și ai serviciilor deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, numiți de prefect, cu consultarea agențiilor teritoriale. Entitățile de mai sus pot desemna câte o singură persoană în componența consiliului consultativ;

b) 5 membri numiți prin consens de confederațiile sindicale reprezentative la nivel național;

c) 5 membri numiți prin consens de confederațiile patronale reprezentative la nivel național.

Art. 34. — Membrii consiliilor consultative ale agențiilor teritoriale reprezentând sindicatele și patronatele vor fi stabiliți prin negocieri între confederațiile sindicale și patronale reprezentative la nivel național.

Art. 35. — Dispozițiile art. 13, 14 și 16 alin. (1) se aplică în mod corespunzător și membrilor consiliilor consultative ale agențiilor teritoriale.

Art. 36. — (1) Consiliile consultative ale agențiilor teritoriale se întrunesc lunar sau ori de câte ori este necesar, la cererea directorilor executivi sau a unei treimi din numărul membrilor acestora.

(2) Convocarea consiliului consultativ se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data ședinței stabilite, aducându-se la cunoștință membrilor ordinea de zi a întrunirii.

Art. 37. — (1) Pentru participarea la ședințele consiliilor consultative ale agențiilor teritoriale, membrii acestora beneficiază de o indemnizație de ședință de 10% din salariul de bază al directorului executiv al agenției teritoriale.

(2) În timpul mandatului lor, membrii consiliilor consultative pot fi revocați de cei care i-au numit. Revocarea poate fi efectuată și la propunerea agențiilor teritoriale, în situația înregistrării unui număr de 3 absențe succesive la întrunirile desfășurate.

(3) Quantumul sumelor convenite lunar unui membru al consiliului consultativ pentru participarea la ședințe nu poate depăși 20% din salariul de bază al directorului executiv al agenției teritoriale.

Art. 38. — (1) Consiliile consultative ale agențiilor teritoriale au, în principal, următoarele atribuții:

A. consiliază directorii executivi în adoptarea deciziilor cu privire la:

a) măsurile de realizare a sarcinilor ce le revin potrivit programelor elaborate în domeniul ocupării forței de muncă și indicatorilor specifici domeniului de activitate, prevăzuți în contractele de performanță managerială;

b) repartizarea între subunități a sarcinilor ce le revin potrivit contractelor de performanță managerială;

B. analizează:

a) execuția bugetară lunară și situația financiară trimestrială;

b) raportul anual de activitate, situația financiară anuală și execuția bugetară;

C. fac propuneri cu privire la:

a) programele de activitate ale subunităților din subordinea agențiilor teritoriale;

b) proiectele programelor de ocupare a forței de muncă și de formare profesională la nivelul județului;

c) proiectul de buget;

d) înființarea și dezvoltarea punctelor de lucru.

(2) Alte atribuții ale consiliilor consultative ale agențiilor teritoriale pot fi stabilite prin statutul Agenției Naționale.

SECȚIUNEA a 2-a

Centrele regionale

Art. 39. — Centrele regionale organizează și realizează, la nivelul județelor arondate prin hotărâri ale consiliului de administrație, activitatea de formare profesională a persoanelor în căutarea unui loc de muncă.

Art. 40. — Conducerea centrelor regionale se exercită de directori și directori adjuncți.

Art. 41. — Dispozițiile art. 29 se aplică în mod corespunzător și directorilor și, respectiv, directorilor adjuncți ai centrelor regionale.

Art. 42. — Atribuțiile directorilor centrelor regionale, precum și înlocuitorii de drept ai acestora se stabilesc prin regulamentele de organizare și funcționare ale centrelor regionale și se prevăd în fișa postului.

Art. 43. — (1) Directorii centrelor regionale au calitatea de ordonatori terțiari de credite.

(2) Directorii pot delega această calitate, precum și o parte din atribuții înlocuitorilor de drept sau altor persoane împuternicite în acest scop.

(3) Prin actul de delegare se vor preciza limitele și condițiile delegării.

Art. 44. — În îndeplinirea atribuțiilor ce le revin potrivit legii, directorii centrelor regionale sunt sprijiniți de consilii consultative tripartite.

Art. 45. — Consiliile consultative ale centrelor regionale sunt alcătuite după cum urmează:

a) câte un membru, reprezentant al fiecărei agenții teritoriale, numit de directorul executiv al agenției, agenție care este arondată centrului regional;

b) un membru reprezentant al agenției pentru dezvoltare regională din regiunea aferentă localității în care își are sediul centrul regional, numit de conducătorul acesteia;

c) un membru stabilit prin negocieri la nivel teritorial între confederațiile sindicale reprezentative la nivel național;

d) un membru stabilit prin negocieri la nivel teritorial între confederațiile patronale reprezentative la nivel național.

Art. 46. — (1) Consiliile consultative ale centrelor regionale se întrunesc trimestrial sau, în mod excepțional, la cererea directorilor.

(2) Convocarea consiliilor consultative se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data ședinței stabilite, aducându-se la cunoștință membrilor ordinea de zi a întrunirii.

Art. 47. — Dispozițiile art. 13, 14 și 16 alin. (1), precum și ale art. 37 se aplică în mod corespunzător și membrilor consiliilor consultative ale centrelor regionale.

Art. 48. — (1) Consiliile consultative ale centrelor regionale au, în principal, următoarele atribuții:

A. consiliază directorii în adoptarea deciziilor cu privire la:

a) elaborarea strategiei regionale de formare profesională a adulților, corelată cu cerințele pieței muncii din regiunea pe care o deservesc;

b) adoptarea măsurilor adecvate în scopul realizării sarcinilor ce le revin potrivit planurilor, programelor de formare profesională și indicatorilor specifici domeniului de activitate, prevăzuți în contractele de performanță;

B. analizează:

a) execuția bugetară lunară și situația financiară trimestrială;

b) raportul anual de activitate, situația financiară anuală și execuția bugetară;

C. fac propuneri cu privire la:

a) proiectul planului anual de formare profesională;

b) fundamentarea bugetului;

D. promovează realizarea dialogului social la nivelul centrelor regionale, în domeniul formării profesionale a persoanelor în căutarea unui loc de muncă.

(2) Alte atribuții ale consiliilor consultative ale centrelor regionale pot fi stabilite prin statutul Agenției Naționale.

SECȚIUNEA a 3-a

Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu

Art. 49. — Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu asigură, pe baza strategiilor și programelor anuale de formare a personalului aprobate de consiliul de administrație, formarea și perfecționarea personalului Agenției Naționale, precum și ale personalului din unitățile aflate în subordine.

Art. 50. — (1) Conducerea Centrului Național de Formare Profesională a Personalului Propriu se exercită de un director executiv.

(2) Conducerea activității financiar-contabile este asigurată de un director executiv adjunct.

Art. 51. — Dispozițiile art. 29 se aplică în mod corespunzător și directorului executiv și, respectiv, directorului executiv adjunct ai Centrului Național de Formare Profesională a Personalului Propriu.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
BOGDAN OLTEANU

PREȘEDINTELE SENATULUI
NICOLAE VĂCĂROIU

București, 22 mai 2006.

Nr. 202.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

pentru promulgarea Legii privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 18 mai 2006.

Nr. 749.

Art. 52. — Atribuțiile directorului executiv și, respectiv, directorului executiv adjunct ai Centrului Național de Formare Profesională a Personalului Propriu, precum și înlocuitorii de drept ai acestora se stabilesc prin Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Național de Formare Profesională a Personalului Propriu și se prevăd în fișa postului.

Art. 53. — (1) Directorul executiv al Centrului Național de Formare Profesională a Personalului Propriu are calitatea de ordonator terțiar de credite.

(2) Directorul executiv poate delega o parte din atribuții înlocuitorului de drept sau altor persoane împuternicite în acest scop.

(3) Prin actul de delegare se vor preciza limitele și condițiile delegării.

CAPITOLUL V

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 54. — (1) Prezenta lege intră în vigoare la 60 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) Agenția Națională va elabora statutul propriu și îl va supune spre aprobare Guvernului, în termenul prevăzut la alin. (1).

Art. 55. — La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă:

a) Legea nr. 145/1998 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 261 din 13 iulie 1998, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art. 1 alin. (1);

b) orice alte dispoziții contrare.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

L E G E

privind reorganizarea Ansamblului Folcloric „Rapsodia Călimanilor“ din municipiul Toplița, județul Harghita, în Centrul Cultural Toplița și trecerea acestuia în subordinea Ministerului Culturii și Cultelor

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Art. 1. — (1) Ansamblul Folcloric „Rapsodia Călimanilor“ din municipiul Toplița, județul Harghita, se reorganizează, prin comasarea cu Muzeul Etnografic Toplița, în Centrul Cultural Toplița, instituție publică cu personalitate juridică, și trece de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Toplița în subordinea Ministerului Culturii și Cultelor.

(2) Centrul Cultural Toplița se finanțează din venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii și Cultelor.

Art. 2. — Ministerul Finanțelor Publice, la propunerea ordonatorului principal de credite, este autorizat să introducă modificările ce decurg din aplicarea prezentei legi în volumul și structura bugetului de stat al Ministerului Culturii și Cultelor pe anul 2006.

Art. 3. — (1) Predarea-preluarea Centrului Cultural Toplița din municipiul Toplița, județul Harghita, se face pe bază de protocol încheiat între Consiliul Local al Municipiului Toplița, județul Harghita, și Ministerul Culturii și Cultelor, prin preluarea activului și pasivului, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi.

(2) La data preluării Centrului Cultural Toplița de către Ministerul Culturii și Cultelor numărul maxim de posturi utilizate de Ministerul Culturii și Cultelor și de unitățile aflate în subordinea acestuia se modifică în mod corespunzător.

Art. 4. — La data intrării în vigoare a prezentei legi, la anexa nr. 2 „Unitățile care funcționează în subordinea, sub autoritatea Ministerului Culturii și Cultelor ori în coordonarea ministrului culturii și cultelor“, pct. II „Organe de specialitate ale administrației publice centrale și instituții publice finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat“ din Hotărârea Guvernului nr. 78 din 27 ianuarie 2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii și Cultelor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 137 din 15 februarie 2005, cu modificările și completările ulterioare, după nr. crt. 51 se introduce nr. crt. 51¹ cu următorul cuprins:

„51¹. Centrul Cultural Toplița, Venituri proprii și subvenții din Toplița de la bugetul de stat.“

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
BOGDAN OLTEANU

PREȘEDINTELE SENATULUI
NICOLAE VĂCĂROIU

București, 22 mai 2006.
Nr. 203.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

pentru promulgarea Legii privind reorganizarea Ansamblului Folcloric „Rapsodia Călimanilor“ din municipiul Toplița, județul Harghita, în Centrul Cultural Toplița și trecerea acestuia în subordinea Ministerului Culturii și Cultelor

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea privind reorganizarea Ansamblului Folcloric „Rapsodia Călimanilor“ din municipiul Toplița, județul Harghita, în Centrul Cultural Toplița și

trecerea acestuia în subordinea Ministerului Culturii și Cultelor și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 18 mai 2006.
Nr. 750.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.559/2004 privind procedura de omologare a produselor de protecție a plantelor în vederea plasării pe piață și a utilizării lor pe teritoriul României

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Hotărârea Guvernului nr. 1.559/2004 privind procedura de omologare a produselor de protecție a plantelor în vederea plasării pe piață și a utilizării lor pe teritoriul României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 955 din 19 octombrie 2004, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Alineatul (1) al articolului 36 va avea următorul cuprins:

„Art. 36. — (1) Tarifele privind omologarea produselor de protecție a plantelor, precum și cuantumul acestora sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre. Cuantumul tarifelor poate varia în funcție de tipul produselor, de volumul expertizei și de complexitatea modificărilor.”

2. După articolul 36 se introduc două noi articole, articolele 36¹ și 36², cu următorul cuprins:

„Art. 36¹. — (1) Tarifele privind omologarea produselor de protecție a plantelor reprezintă sumele de bani care se achită pentru fiecare etapă a procesului de omologare a produselor de protecție a plantelor.

(2) Tarifele privind omologarea produselor de protecție a plantelor se achită astfel:

a) către Comisia Națională pentru Omologarea Produselor de Protecție a Plantelor într-un cont special deschis de Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale. Sumele astfel încasate se fac venit la bugetul de stat;

b) către instituțiile implicate în evaluarea dosarelor substanțelor active și ale produselor de protecție a plantelor din cadrul Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor, Ministerului Sănătății, precum și din cadrul Academiei de Științe Agricole și Silvicultură «Gheorghe Ionescu-Șișești». Aceste sume se încasează în conturi special deschise de fiecare dintre instituțiile implicate și se utilizează conform prevederilor legale în vigoare.

(3) Odată cu confirmarea integralității administrative și științifice a dosarelor, Secretariatul Comisiei Naționale de Omologare a Produselor de Protecție a Plantelor va comunica solicitantului și denumirea instituțiilor implicate în evaluarea dosarelor respective.

Art. 36². — (1) Tarifele privind omologarea produselor de protecție a plantelor se achită în maximum 3 zile de la data emiterii facturii.

(2) Modificările ulterioare ale tarifelor privind omologarea produselor de protecție a plantelor vor fi aprobate prin hotărâre a Guvernului.”

3. Hotărârea se completează cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. — Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aderării României la Uniunea Europeană.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,

Gheorghe Flutur

Ministrul mediului și gospodăririi apelor,

Sulfina Barbu

p. Ministrul sănătății,

Virgil Păunescu,

secretar de stat

p. Ministrul integrării europene,

Adrian Ciocănea,

secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,

Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu

București, 18 mai 2006.

Nr. 628.

TARIFELE

privind omologarea produselor de protecție a plantelor, precum și cuantumul acestora

Nr. crt.	SUBIECT	TARIF (lei)
A. TARIFE ACTIVITATE SECRETARIAT		
1.	Primirea, înregistrarea și verificarea cererii de omologare și a integralității dosarelor	911
2.	Reanalizarea cererii de omologare în cazul în care aceasta nu a fost corect completată	364
3.	Primirea, înregistrarea și verificarea cererii de prelungire a omologării	437
4.	Primirea, înregistrarea și verificarea cererii de extindere a omologării unui produs deja omologat și a integralității dosarelor	364
5.	Primirea, înregistrarea și verificarea dosarelor în cazul unor modificări minore în compoziția unui produs deja omologat	364
6.	Primirea, înregistrarea și verificarea dosarelor și cererii în cazul unui produs de protecție a plantelor deja omologat în alt Stat Membru (recunoașterea reciprocă a omologărilor)	1822
7.	Pregătirea documentului de decizie	73
B. TARIFE PENTRU INCLUDEREA UNEI SUBSTANȚE ACTIVE ÎN LISTA SUBSTANȚELOR ACTIVE AUTORIZATE ÎN UNIUNEA EUROPEANĂ		
1.	Primirea, înregistrarea și verificarea integralității dosarelor	1822
2.	Coordonarea examinării dosarului și editarea monografului	12027
3.	Evaluarea proprietăților fizico-chimice și a metodelor analitice	12027
4.	Evaluarea profilului reziduurilor	24054
5.	Evaluarea comportării în mediu	24054
6.	Evaluarea profilului ecotoxicologic	24054
7.	Evaluarea profilului toxicologic	29156
8.	Peer review și procesul de evaluare de către Statele Membre	54668
9.	Tarif total pentru includerea unei substanțe active în Lista substanțelor active autorizate în Uniunea Europeană (pe dosar) – România ca Stat Membru Raportor	181862
10.	Tarif total pentru includerea unei substanțe active în Lista substanțelor active autorizate în Uniunea Europeană (pe dosar) – România ca Stat Membru CoRaportor	36445

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

Nr. crt.	SUBIECT	TARIF (lei)
C. TARIFE PENTRU EVALUAREA ȘTIINȚIFICĂ A DOSARELOR		
I.	SUBSTANȚE ACTIVE – SUBSTANȚE CHIMICE	
1	a) Evaluarea proprietăților fizice și chimice și a metodelor analitice pentru analiza substanței active tehnice * b) Evaluarea metodelor analitice pentru determinarea reziduurilor*	1822
2	Evaluarea profilului reziduurilor (reziduuri în sau pe produsele tratate, produsele alimentare și furaje, evaluarea riscului pentru consumator)*	5467
3	Evaluarea comportării în mediu*	6378
4	Evaluarea profilului ecotoxicologic (studii ecotoxicologice)*	5321
5	Evaluarea profilului toxicologic*	6287
6	Evaluarea propunerilor și justificării pentru clasificarea și etichetarea substanței active*	1093
TOTAL EVALUARE DOSAR /S.A. SUBSTANȚĂ CHIMICĂ		26368
II.	SUBSTANȚE ACTIVE – MICROORGANISME ȘI VIRUȘI	
1	a) Evaluarea proprietăților fizice și chimice și a metodelor analitice pentru analiza microorganismului obținut în producție * b) Evaluarea metodelor analitice pentru determinarea calitativă și cantitativă a reziduurilor viabile și neviabile *	1822
2	Evaluarea profilului reziduurilor (reziduuri în sau pe produsele tratate, produsele alimentare și furaje)*	5467
3	Evaluarea comportării în mediu*	6378
4	Evaluarea profilului ecotoxicologic (studii ecotoxicologice)*	5321
5	Evaluarea profilului toxicologic*	6287
TOTAL EVALUARE DOSAR /S.A. MICROORGANISME ȘI VIRUȘI		25275

*) În cazul în care evaluatorii dosarelor accesează Proiectul de Raport de Evaluare (Draft Assessment Report – DAR) întocmit de statul membru raportor se percep 10% din sumele înscrise în tabel.

Nr. crt.	SUBIECT	TARIF (lei)
III.	PRODUS DE PROTECȚIE A PLANTELOR - PREPARAT CHIMIC	
1	a) Evaluarea proprietăților fizice și chimice și a metodelor analitice pentru analiza a preparatului b) Evaluarea metodelor analitice pentru determinarea reziduurilor	1822
2	Evaluarea profilului reziduurilor (reziduuri în sau pe produsele tratate, produsele alimentare și furaje, evaluarea riscului pentru consumator)	5467
3	Evaluarea comportării în mediu	5303
4	Evaluarea profilului ecotoxicologic (studii ecotoxicologice)	7800
5	Evaluarea profilului toxicologic	7198
6	Evaluarea propunerilor și justificării pentru clasificarea și etichetarea produsului de protecție a plantelor	1093
7	Evaluarea datelor privind eficacitatea produsului de protecție a plantelor	3645
	TOTAL EVALUARE DOSAR /PPP PREPARAT CHIMIC	32328
IV.	PRODUS DE PROTECȚIE A PLANTELOR – MICROORGANISME ȘI VIRUȘI	
1	a) Evaluarea proprietăților fizice și chimice și a metodelor analitice pentru analiza a preparatului b) Evaluarea metodelor analitice pentru determinarea reziduurilor	1822
2	Evaluarea profilului reziduurilor (reziduuri în sau pe produsele tratate, produsele alimentare și furaje, evaluarea riscului pentru consumator)	5467
3	Evaluarea comportării în mediu	5303
4	Evaluarea profilului ecotoxicologic (studii ecotoxicologice)	7800
5	Evaluarea profilului toxicologic	7198
6	Evaluarea propunerilor și justificării pentru clasificarea și etichetarea produsului de protecție a plantelor	1093
7	Evaluarea datelor privind eficacitatea produsului de protecție a plantelor	3645
	TOTAL EVALUARE DOSAR /PPP MICROORGANISME ȘI VIRUȘI	32328

Nr. crt.	SUBIECT	TARIF (lei)
D. TARIFE PENTRU EVALUAREA SUPLIMENTARĂ ÎN CAZUL EXTINDERII DOMENIULUI DE UTILIZARE A UNUI PRODUS DE PROTECȚIE A PLANTELOR		
1.	Evaluarea proprietăților fizice și chimice	146
2.	Evaluarea datelor privind eficacitatea produsului de protecție a plantelor	3645
3.	Evaluarea profilului toxicologic/riscuri pentru operator	2916
4.	Evaluarea comportării în mediu	182
TOTAL		6889
E. TARIFE PENTRU EVALUAREA SUPLIMENTARĂ ÎN CAZUL UNOR MODIFICĂRI MINORE ÎN COMPOZIȚIA PRODUSULUI DE PROTECȚIE A PLANTELOR		
1.	Evaluarea proprietăților fizice și chimice	146
2.	Evaluarea studiilor privind fitotoxicitatea	729
TOTAL		875

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Ă R E

**pentru aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2006
al Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 3 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 11/2004 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 228/2004, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2006 al Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare, prevăzut în anexa*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare răspunde de modul de formare, administrare, angajare și utilizare a sumelor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli, în conformitate cu prevederile legale.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Șeful Cancelariei Primului-Ministru,

Aleodor Marian Frâncu

p. Președintele Comisiei Naționale pentru Controlul
Activităților Nucleare,

Lucian Goicea

Ministrul finanțelor publice,

Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu

București, 18 mai 2006.

Nr. 632.

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
pentru anul 2006**

MII LEI

Cap. / titlu	Subcap ./ art.	Paragraf / alineat	Denumirea indicatorilor	Program 2006	Influențe	B.V.C. 2006 rectificat
C			VENITURI NEFISCALE - TOTAL	15.400	-650	14.750
C1	31.10		Venituri din dobânzi	400	0	400
		31.10.03	Alte venituri din dobânzi	400	0	400
C2	33.10		Venituri din prestări de servicii și alte activități	15.000	-740	14.260
		33.10.07	Venituri realizate cu ocazia participării la acțiuni sub egida organizațiilor internaționale	4.500	-740	3.760
		33.10.50	Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	10.500	0	10.500
	36.10		Diverse venituri	0	50	50
		36.10.50	Alte venituri	0	50	50
	37.10		Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	0	20	20
		37.10.01	Donații și sponsorizări	0	20	20
	39.10		Venituri din valorificarea unor bunuri	0	20	20
		39.10.50	Alte venituri din valorificarea unor bunuri	0	20	20
			CHELTUIELI - TOTAL	20.400	301	20.701
			01. CHELTUIELI CURENTE (10+20+55)	15.288	521	15.809
10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	7.450	0	7.450
	10.01		CHELTUIELI SALARIALE ÎN BANI	5.493	0	5.493
	10.02		CHELTUIELI SALARIALE ÎN NATURĂ	282	0	282
	10.03		CONTRIBUȚII	1.675	0	1.675
		10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	1.085		1.085
		10.03.02	Contribuții de asigurări de somaj	137		137
		10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	385		385
		10.03.04	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	27		27
		10.03.06	Contribuții pentru concedii și îndemnizații	41		41
20			TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	2.771	521	3.292

Cap. / titlu	Subcap ./ art.	Paragraf / alineat	Denumirea indicatorilor	Program 2006	Influențe	B.V.C. 2006 rectificat
	20.01		Bunuri și servicii	1.693	200	1.893
	20.02		Reparații curente	50	0	50
	20.04		Medicamente și materiale sanitare	12	-6	6
	20.05		Bunuri de natura obiectelor de inventar	140	-15	125
	20.06		Deplasări, detașări, transferări	440	30	470
	20.09		Materiale de laborator	2		2
	20.11		Cărți, publicații și materiale documentare	85	-15	70
	20.13		Pregătire profesională	140	40	180
	20.14		Protecția muncii	10		10
	20.30		Alte cheltuieli	199	287	486
55			TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	5.067	0	5.067
	55.01		A. Transferuri interne	750	0	750
	55.02		B. Transferuri curente în străinătate (către organizații internationale)	4.317	0	4.317
			70. CHELTUIELI DE CAPITAL (71+72)	5.112	-220	4.892
71			TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE	5.112	-220	4.892
	71.01		Active fixe (inclusiv reparații capitale)	5.112	-220	4.892
90			TITLUL XIV REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	-5.000	-951	-5.951

NOTA: deficitul pe anul 2006 se va acoperi din disponibilitățile din anii precedenți

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.U.I. 427282; Atribut fiscal R,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23
Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”



5 948368 116283