



MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul 174 (XVIII) — Nr. 352

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 19 aprilie 2006

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
144/EN. — Decizie a președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Comunicații privind implementarea portabilității numerelor	1-5	412/159. — Ordin al ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate privind aprobarea Criteriilor de selecție a furnizorilor de investigații medicale paraclinice — radiologie și imagistică medicală, precum și a Metodologiei de evaluare a furnizorilor de investigații medicale paraclinice — radiologie și imagistică medicală	9-13
411/158. — Ordin al ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate privind aprobarea Criteriilor de selecție a furnizorilor de servicii medicale paraclinice — laboratoare de analize medicale, precum și a Metodologiei de evaluare a furnizorilor de investigații medicale paraclinice — analize medicale de laborator	5-9	3.568. — Ordin al ministrului educației și cercetării pentru aprobarea Regulamentului privind atribuțiile, competența și funcționarea Consiliului Centrului Național pentru Burse de Studii în Străinătate	13-16

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE ÎN COMUNICAȚII

DECIZIE privind implementarea portabilității numerelor

În temeiul prevederilor art. 38 alin. (1), (3) și (5) și ale art. 46 alin. (1) pct. 7 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 591/2002, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 28 din Legea nr. 304/2003 pentru serviciul universal și drepturile utilizatorilor cu privire la rețelele și serviciile de comunicații electronice,

președintele Autorității Naționale de Reglementare în Comunicații emite prezenta decizie.

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prezenta decizie are ca obiect stabilirea cadrului general de implementare a portabilității numerelor în România.

(2) Prin prezenta decizie sunt reglementate:

a) procedurile de administrare a procesului de portare;

b) drepturile și obligațiile furnizorilor de rețele publice de comunicații electronice și de servicii de comunicații electronice destinate publicului, în ceea ce privește portabilitatea numerelor;

c) modalitățile tehnice de implementare a portabilității numerelor;

d) condițiile economice de implementare a portabilității numerelor;

e) înființarea unui grup de lucru care va stabili condițiile concrete tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor și va monitoriza implementarea acesteia.

Art. 2. — (1) În înțelesul prezentei decizii, următorii termeni se definesc astfel:

a) *portabilitatea numerelor* — posibilitatea unui abonat de a-și păstra numărul de telefon, la cerere, atunci când schimbă furnizorul de servicii de telefonie destinate publicului;

b) *portabilitatea numerelor geografice* — posibilitatea unui abonat de a-și păstra, la un anumit punct geografic, numărul geografic asignat, atunci când schimbă furnizorul de servicii de telefonie fixă destinate publicului;

c) *portabilitatea numerelor nongeografice* — posibilitatea abonatului de a-și păstra, la orice punct geografic, numărul nongeografic asignat, atunci când schimbă furnizorul de servicii de telefonie destinate publicului;

d) *furnizor donor inițial* — furnizorul de servicii de telefonie destinate publicului, care are dreptul de a utiliza, prin licența de utilizare a resurselor de numerotație, blocul de numere care conține numărul ce se solicită a fi portat;

e) *furnizor donor* — furnizorul donor inițial sau, în cazul portării succesive a aceluiași număr, furnizorul de servicii de telefonie destinate publicului, la care a fost portat în prealabil numărul pentru care se solicită portarea;

f) *furnizor acceptor* — furnizorul de servicii de telefonie destinate publicului, la care se poartă un număr dintr-un bloc de numere pe care alt furnizor de servicii de telefonie destinate publicului are dreptul, prin licența de utilizare a resurselor de numerotație, de a-l utiliza;

g) *furnizor care originează apelul* — furnizorul de servicii de comunicații electronice la care este conectat utilizatorul apelant; în cazul utilizării serviciilor de selectare sau preselectare a transportatorului, furnizorul care originează apelul este considerat transportatorul selectat sau preselectat, iar, în cazul terminării apelurilor internaționale, furnizorul care originează apelul este considerat furnizorul care operează comutatorul sau elementul echivalent (gateway) utilizat pentru traficul internațional, aparținând primei rețele publice de comunicații electronice de pe teritoriul României în care ajunge apelul internațional;

h) *proces de portare* — procesul cuprins între momentul primirii unei cereri de portare a numărului și momentul în care apelurile pot fi finalizate în mod corect la numărul portat;

i) *număr de rutare* — un număr specific suplimentar, care nu face parte din Planul național de numerotație, utilizat în cadrul rețelelor publice de comunicații electronice în vederea rutării corecte a apelurilor către un număr portat;

j) *bază de date centralizată* — setul complet de informații, care cuprinde numerele portate și numerele de rutare (*baza de date de referință centralizată*), precum și registrul tranzacțiilor (procedurilor administrative) dintre furnizori și alte informații suplimentare necesare în vederea realizării portabilității numerelor (*baza de date administrativă centralizată*);

k) *bază de date operațională* — baza de date, copie a bazei de date de referință centralizate, utilizată în timp real de furnizorul care originează apelul pentru rutarea corectă a apelului sau a altor mesaje către un număr portat;

l) *metodă de rutare All Call Query (ACQ)* — metodă de rutare directă a apelurilor de la furnizorul care originează apelurile la furnizorul acceptor; în urma interogării bazei de date operaționale, care va furniza numărul de rutare asociat numărului apelat, furnizorul care originează apelul

va asigura rutarea apelului la destinație, în conformitate cu informațiile furnizate;

m) *metodă de rutare Onward Routing (OR)* — metodă de rutare indirectă a apelurilor de la furnizorul care originează apelurile la furnizorul acceptor, care constă în rutarea apelului de către furnizorul care originează apelul către furnizorul donor inițial, care va interoga baza de date operațională și, pe baza numărului de rutare furnizat de aceasta, va ruta apelul la destinație;

n) *condiții tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor* — condițiile tehnice, procedurale și comerciale necesare pentru implementarea portabilității numerelor, adoptate prin decizie a președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Comunicații, denumită în continuare ANRC, obligatorii pentru furnizorii de rețele publice de comunicații electronice și de servicii de comunicații electronice destinate publicului.

(2) În cuprinsul prezentei decizii sunt, de asemenea, aplicabile definițiile relevante prevăzute la art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 34/2002 privind accesul la rețelele publice de comunicații electronice și la infrastructura asociată, precum și interconectarea acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 527/2002, și la art. 2 alin. (1) din Legea nr. 304/2003 pentru serviciul universal și drepturile utilizatorilor cu privire la rețelele și serviciile de comunicații electronice.

Art. 3. — (1) Furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului, autorizați în condițiile art. 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 591/2002, cu modificările și completările ulterioare, titulari de licențe de utilizare a resurselor de numerotație, au obligația de a oferi abonaților lor, la cerere, portabilitatea numerelor geografice sau nongeografice, după caz, în termen de 9 luni de la data adoptării condițiilor tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor.

(2) Este interzisă schimbarea, în urma portării, a destinației numărului prevăzute în Planul național de numerotație.

Art. 4. — (1) Sunt portabile următoarele categorii de resurse de numerotație din Planul național de numerotație:

a) numerele naționale geografice din domeniile OZ = 02 și OZ = 03;

b) numerele naționale nongeografice din domeniul OZ = 07, indiferent de modalitatea de plată a apelurilor pentru serviciile de telefonie mobilă destinate publicului, furnizate prin intermediul acestora (în avans sau ulterior furnizării serviciilor);

c) numerele naționale nongeografice pentru servicii diverse, din următoarele subdomenii ale domeniului OZ = 08:

1. OZAB = 0800 (numere verzi);

2. OZAB = 0801 (numere de acces universal);

3. OZAB = 0802 (numere personale universale);

d) numerele naționale nongeografice pentru servicii cu tarif special (Premium Rate), din domeniul OZ = 09.

(2) Următoarele numere nu pot fi portate:

a) numerele care fac parte din alte domenii ale Planului național de numerotație decât cele prevăzute la alin. (1);

b) numerele utilizate numai în interiorul unei rețele;

c) numerele geografice asignate punctelor terminale conectate la centrale digitale ale căror caracteristici tehnice nu permit achiziționarea unor variante de soft adecvate implementării portabilității numerelor, la centrale analogice și la centrale manuale, până la înlocuirea acestor centrale, dar nu mai târziu de 1 ianuarie 2008.

(3) Blocurile de numere care pot fi portate vor fi publicate pe pagina de Internet a ANRC și a operatorului bazei de date centralizate.

CAPITOLUL II

Procesul de portare

Art. 5. — (1) Administrarea procesului de portare a numerelor, inclusiv schimbul de informații dintre furnizori cu privire la numerele portate, se realizează prin intermediul bazei de date administrative centralizate, în conformitate cu regulamentul de organizare și funcționare a acesteia.

(2) Utilizarea bazei de date administrative centralizate este obligatorie în vederea realizării schimbului de informații privind procesul de portare, modificării unor date referitoare la numerele portate, întreruperii serviciului furnizat prin intermediul unui număr portat și recuperării numărului portat de către furnizorul donor inițial.

Art. 6. — (1) Portarea numărului se realizează în urma depunerii de către abonat a unei cereri în acest sens.

(2) Pot face obiectul unei cereri de portare:

a) numerele individuale asigurate abonaților (pentru servicii de voce, fax sau transmisiuni de date);

b) numerele multiple sau tranșele de numere asigurate abonaților.

(3) Prin condițiile tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor se pot stabili reguli speciale cu privire la admisibilitatea și procesarea cererilor de portare a numerelor prevăzute la alin. (2) lit. b).

Art. 7. — (1) Cererea de portare a numărului se transmite furnizorului acceptor prin completarea unui formular-tip.

(2) Formularul-tip va conține, printre altele, informații cu privire la:

a) eventualele tarife suplimentare asociate portării numărului;

b) termenul estimativ în care va fi realizată portarea;

c) măsura în care apelanții vor putea identifica rețeaua de destinație a apelului și tarifele cu amănuntul aplicabile;

d) eventualele întreruperi ale serviciului care pot apărea în procesul de portare a numărului.

(3) Furnizorul acceptor este responsabil pentru realizarea procesului de portare față de solicitant.

(4) Furnizorul acceptor nu poate refuza realizarea portării numărului decât în cazul în care refuză conectarea solicitantului și furnizarea serviciilor de telefonie destinate publicului către acesta, în condițiile prevăzute de dispozițiile legale.

(5) Cererea de portare a numărului acceptată se transmite de către furnizorul acceptor, în format electronic, operatorului bazei de date administrative centralizate, care o va transmite furnizorului donor.

Art. 8. — (1) La primirea unei cereri de portare a numărului în condițiile art. 7 alin. (5), furnizorul donor va răspunde operatorului bazei de date administrative centralizate, care va transmite răspunsul furnizorului acceptor. Refuzul cererii de portare va fi justificat în conformitate cu prevederile alin. (2).

(2) Furnizorul donor poate refuza realizarea portării numărului în următoarele cazuri:

a) cererea nu este completă sau este completată în mod eronat;

b) datele de identificare a abonatului sunt incorecte sau nu corespund cu numărul a cărui portare se solicită;

c) furnizorul donor nu furnizează servicii prin intermediul numărului respectiv;

d) numărul nu face parte din blocurile de numere care pot fi portate;

e) au fost primite mai multe cereri de portare pentru același număr;

f) în cazul numerelor utilizate pentru furnizarea de servicii de telefonie mobilă, cartela SIM sau terminalul CDMA este declarat pierdut ori furat;

g) în cazul numerelor utilizate pentru furnizarea de servicii de telefonie mobilă pentru care plata apelurilor se realizează în avans, de la numărul respectiv nu a fost originat și la numărul respectiv nu a fost primit nici un apel;

h) din motive legate de apărarea națională, siguranța națională sau ordinea publică.

(3) Nu pot constitui motive de refuz al cererii de portare a numărului:

a) existența unor datorii ale abonatului către furnizorul donor;

b) existența unei durate minime de încheiere a contractului;

c) suspendarea furnizării serviciului prin intermediul numărului respectiv.

Art. 9. — (1) În cazul revocării de către abonat a cererii de portare a numărului, furnizorul acceptor are obligația de a informa operatorul bazei de date centralizate, care va transmite informația furnizorului donor.

(2) Cererea de portare a numărului nu poate fi revocată după transmiterea de către furnizorul donor a acceptării către operatorul bazei de date centralizate. În acest caz portarea numărului va fi finalizată, urmând să fie inițiat, la cererea abonatului, un nou proces de portare.

(3) Furnizorul donor are obligația de a păstra informațiile necesare reluării furnizării serviciului prin intermediul numărului portat cel puțin 24 de ore după finalizarea procesului de portare.

Art. 10. — (1) Procesul de portare a numărului va fi finalizat în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data transmiterii unei cereri acceptate atât de furnizorul acceptor, cât și de furnizorul donor, cu excepția următoarelor cazuri:

a) abonatul solicită ca portarea să se realizeze într-un termen mai lung;

b) conectarea abonatului și începerea furnizării serviciilor de telefonie destinate publicului de către furnizorul acceptor se realizează într-un termen mai lung.

(2) Termenele în care trebuie finalizată fiecare etapă a procesului de portare și modalitățile de transmitere a informațiilor cu privire la procesul de portare se stabilesc prin condițiile tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor.

(3) Furnizorul acceptor are obligația de a informa abonatul, după primirea confirmării furnizorului donor, cu privire la momentul realizării portării numărului, precum și obligația de a informa atât abonatul, cât și operatorul bazei de date centralizate cu privire la finalizarea procesului de portare.

(4) Operatorul bazei de date centralizate va informa toți furnizorii care originează apeluri cu privire la finalizarea procesului de portare și va actualiza baza de date administrativă centralizată și baza de date de referință centralizată.

Art. 11. — (1) Contractul încheiat între furnizorul donor și abonat cu privire la furnizarea serviciilor prin intermediul numărului portat încetează în momentul finalizării procesului de portare, urmând ca din acest moment serviciile să fie furnizate prin intermediul numărului portat de către furnizorul acceptor, în conformitate cu prevederile

contractului încheiat în prealabil între furnizorul acceptor și abonat.

(2) Prevederile alin. (1) nu aduc atingere obligațiilor abonatului și furnizorului donor rezultate din prevederile contractului încheiat între aceștia, născute și neexecutate anterior încetării acestuia.

CAPITOLUL III

Drepturile și obligațiile furnizorului donor și ale furnizorului acceptor

Art. 12. — (1) Furnizorul donor nu poate condiționa portarea unui număr de plata de către abonat a unor tarife suplimentare asociate procesului de portare.

(2) Furnizorul donor inițial nu poate asigna altui abonat numărul portat, până la primirea informației privind eliberarea numărului, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (3).

Art. 13. — (1) Furnizorul acceptor are obligația de a nu schimba, în urma portării, destinația numărului prevăzută în Planul național de numerotație.

(2) În cazul originării apelurilor de la un număr portat, datele de identificare a liniei apelante ce vor fi prezentate sunt cele corespunzătoare numărului portat.

(3) În termen de 5 zile de la încetarea contractului dintre abonat și furnizorul acceptor cu privire la furnizarea de servicii prin intermediul unui număr portat, furnizorul acceptor are obligația de a informa furnizorul donor inițial sau, în cazul prevăzut la art. 14 alin. (1), ANRC cu privire la eliberarea numărului portat, prin intermediul operatorului bazei de date administrative centralizate.

(4) Furnizorul acceptor nu are dreptul de a reasigna numărul portat după încetarea contractului având ca obiect furnizarea de servicii prin intermediul numărului respectiv.

Art. 14. — (1) În cazul încetării dreptului furnizorului donor inițial de a utiliza, pe baza licenței de utilizare a resurselor de numerotație, un anumit număr portat, furnizorul acceptor și abonatul acestuia au dreptul de a utiliza în continuare acest număr, dacă este posibil din punct de vedere tehnic, până la încetarea furnizării serviciului de către furnizorul acceptor prin intermediul numărului respectiv.

(2) În situația în care ANRC realocă, prin licența de utilizare a resurselor de numerotație, blocul de numere care conține numărul portat, titularul licenței de utilizare a resurselor de numerotație va fi considerat furnizor donor inițial.

CAPITOLUL IV

Rutarea apelurilor către numerele portate

Art. 15. — (1) Furnizorii care originează apeluri au obligația de a asigura rutarea apelurilor către numerele portate.

(2) În cazul în care furnizorul care originează apelurile nu dispune de mijloacele necesare pentru realizarea rutării, acesta are obligația de a achiziționa servicii de rutare a apelurilor către numerele portate de la un terț.

Art. 16. — (1) În vederea rutării apelurilor către numerele portate se vor utiliza informațiile conținute în baza de date de referință centralizată.

(2) Accesul furnizorilor care originează apeluri la baza de date de referință centralizată se realizează în mod nediscriminatoriu.

(3) Rutarea apelurilor către numerele portate se realizează prin intermediul bazelor de date operaționale ale furnizorilor, constituite și actualizate pe baza informațiilor conținute în baza de date de referință centralizată.

Art. 17. — (1) Metoda de rutare utilizată pentru implementarea portabilității numerelor între rețele este ACQ.

(2) În cazurile stabilite prin condițiile tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor, furnizorul care originează apelul va putea utiliza, cu suportarea tuturor costurilor suplimentare, metoda de rutare OR.

(3) Metoda de rutare utilizată în interiorul rețelelor pentru implementarea portabilității numerelor se stabilește de fiecare furnizor.

Art. 18. — (1) Informația de rutare va fi transmisă prin intermediul adreselor concatenate, numărul de rutare și numărul apelat fiind transmise împreună în câmpul de semnalizare „Called Party Number“.

(2) Numerele de rutare se alocă furnizorilor acceptori pe baza unei proceduri stabilite de ANRC.

CAPITOLUL V

Costuri și tarife

Art. 19. — (1) Fiecare furnizor care originează apeluri va suporta propriile costuri asociate implementării portabilității numerelor, inclusiv costurile interfețelor cu bazele de date centralizate.

(2) Costurile furnizorului donor determinate de portarea numărului, inclusiv cele administrative, vor putea fi recuperate de la furnizorul acceptor. Tarifele percepute furnizorului acceptor de către furnizorul donor nu vor depăși:

a) 13 euro pentru fiecare număr portat, în cazul portabilității numerelor geografice și al portabilității numerelor nongeografice, altele decât cele pentru servicii de telefonie mobilă;

b) 11 euro pentru fiecare număr portat, în cazul portabilității numerelor nongeografice pentru servicii de telefonie mobilă.

(3) Tarifele prevăzute la alin. (2) nu includ taxa pe valoarea adăugată.

(4) În cazul utilizării metodei de rutare OR furnizorul care originează apelul va datora tariful de interconectare în vederea terminării apelurilor furnizorului acceptor, tariful de interconectare în vederea tranzitului comutat și tariful ce reflectă utilizarea funcțiilor de portabilitate furnizorului donor inițial, precum și alte tarife suplimentare determinate de utilizarea acestei metode de rutare.

(5) Furnizorul acceptor va suporta costurile interne determinate de portarea numărului.

Art. 20. — (1) În cazul în care furnizorii acceptori percep utilizatorilor finali tarife pentru furnizarea serviciului de portabilitate a numerelor, acestea vor fi accesibile.

(2) Tarifele apelurilor către numerele portate vor fi stabilite de furnizorii care originează apeluri.

CAPITOLUL VI

Informarea utilizatorilor finali

Art. 21. — (1) Furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului au obligația de a pune la dispoziție utilizatorilor finali, la solicitarea acestora, cu titlu gratuit, informații detaliate, clare și actualizate cu privire la serviciul de portabilitate a numerelor, inclusiv referitoare la tarifele practicate pentru furnizarea acestui serviciu și pentru apelurile realizate către numerele portate, atât în scris, cât și prin apelarea unui serviciu de relații cu clienții, disponibil cel puțin 40 de ore pe săptămână.

(2) Modalitățile de informare a utilizatorilor finali la fiecare apel în cazul originării apelurilor către numerele

portate se stabilesc prin condițiile tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor.

Art. 22. — Operatorul bazei de date administrative centralizate va pune la dispoziție publicului, prin intermediul paginii sale de Internet, informații cu privire la numerele portate, în conformitate cu regulamentul de organizare și funcționare a bazei de date administrative centralizate.

CAPITOLUL VII

Condițiile tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor

Art. 23. — (1) În termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei decizii se înființează grupul de lucru care va stabili condițiile tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor și va monitoriza implementarea portabilității numerelor.

(2) Grupul de lucru prevăzut la alin. (1) va fi format din reprezentanți ai furnizorilor de servicii de telefonie destinate publicului, care sunt titulari de licențe de utilizare a resurselor de numerotație și care au asignat abonaților numere dintre cele prevăzute la art. 4 alin. (1), precum și ai ANRC și va fi coordonat de un specialist desemnat de președintele ANRC.

(3) Condițiile tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor vor fi elaborate în conformitate cu prevederile prezentei decizii și vor conține cel puțin următoarele elemente:

- a) specificațiile tehnice pentru implementarea portabilității numerelor, inclusiv în ceea ce privește rutarea mesajelor către numerele portate;
- b) formularul-tip de cerere de portare a numărului;
- c) descrierea detaliată a procedurii de administrare a procesului de portare;
- d) modalitățile de decontare a costurilor între furnizori;
- e) parametrii de calitate ai serviciului de portabilitate a numerelor;

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Comunicații,
Dan Cristian Georgescu

București, 10 aprilie 2006.
Nr. 144/EN.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Nr. 411 din 14 aprilie 2006

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
Nr. 158 din 11 aprilie 2006

ORDIN

privind aprobarea Criteriilor de selecție a furnizorilor de servicii medicale paraclinice — laboratoare de analize medicale, precum și a Metodologiei de evaluare a furnizorilor de investigații medicale paraclinice — analize medicale de laborator

În temeiul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 150/2002 privind organizarea și funcționarea sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 168/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere Referatul de aprobare nr. 9.327 din 14 aprilie 2006 al Ministerului Sănătății și nr. DG 1.143 din 11 aprilie 2006 al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,

ministrul sănătății și președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate emit următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă Criteriile de selecție a furnizorilor de servicii medicale paraclinice — laboratoare de analize medicale din ambulatoriu, denumiți în continuare *furnizori*, precum și Metodologia de evaluare a furnizorilor de investigații medicale paraclinice — analize medicale de

f) modalitățile de informare a utilizatorilor finali la fiecare apel, în cazul originării apelurilor către numerele portate;

g) procedura de modificare și completare a condițiilor tehnice și comerciale;

h) regulamentul de organizare și funcționare a bazei de date administrative centralizate.

Art. 24. — (1) În termen de 4 luni de la data înființării, grupul de lucru prevăzut la art. 23 alin. (1) va propune spre adoptare președintelui ANRC condițiile tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor.

(2) În cazul în care grupul de lucru nu propune condițiile tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor în termenul prevăzut la alin. (1), acestea vor fi stabilite de ANRC.

Art. 25. — (1) În termen de 5 luni de la data adoptării condițiilor tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor, toți furnizorii de rețele publice de comunicații electronice sau de servicii de comunicații electronice destinate publicului vor modifica și vor completa în mod corespunzător acordurile de interconectare sau de acces încheiate anterior.

(2) În acordurile de interconectare sau de acces încheiate după data adoptării condițiilor tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor se vor introduce clauze specifice privind implementarea portabilității numerelor.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 26. — Modalitatea de finanțare a activităților determinate de realizarea și administrarea bazei de date centralizate, precum și operatorul bazei de date centralizate vor fi stabilite de către ANRC.

Art. 27. — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la 3 zile de la data publicării.

laborator, în vederea contractării analizelor medicale de laborator cu casele de asigurări de sănătate din sistemul asigurărilor sociale de sănătate, cuprinse în anexele nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Pentru a intra în relații contractuale cu casele de asigurări de sănătate, furnizorii trebuie să îndeplinească următoarele etape:

a) îndeplinirea criteriilor de selecție conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezentul ordin;

b) să facă dovada efectuării analizelor medicale prevăzute în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezentul ordin, pentru grupa/grupele de analize medicale prevăzute în Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 56/45/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2005, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția laboratoarelor de anatomopatologie;

c) să se supună procesului de evaluare potrivit metodologiei de evaluare cuprinse în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezentul ordin. Metodologia de evaluare se aplică pentru fiecare punct de lucru al furnizorului, cu excepția punctelor de recoltare.

Art. 2. — Furnizorii de servicii medicale spitalicești care efectuează investigații medicale paraclinice — analize medicale de laborator în regim ambulatoriu pot intra în relație contractuală cu casele de asigurări de sănătate cu condiția îndeplinirii etapelor menționate la art. 1 alin. (2).

Art. 3. — (1) Pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și aplicarea metodologiei de evaluare a furnizorilor,

Ministrul sănătății,
Gheorghe Eugen Nicolăescu

președintele—director general al casei de asigurări de sănătate numește, prin decizie, reprezentanți ai casei de asigurări de sănătate care, împreună cu reprezentanții direcției de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București, constituie o comisie coordonată de casa de asigurări de sănătate. Reprezentanții direcției de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București, sunt propuși de conducerea instituției respective.

(2) Membrii comisiei trebuie să nu se găsească în una dintre condițiile de incompatibilitate prevăzute în declarația întocmită conform modelului cuprins în anexa nr. 4 care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4. — Casele de asigurări de sănătate și direcțiile de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București, sunt obligate să ducă la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului sănătății și familiei și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 599/470/2001 privind aprobarea Criteriilor de selecție a furnizorilor de servicii ambulatorii de laborator, precum și a Metodologiei de evaluare a laboratoarelor de analize medicale din ambulatoriul de specialitate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 640 din 12 octombrie 2001.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,
Cristian Vlădescu

ANEXA Nr. 1

CRITERII DE SELECȚIE a furnizorilor de servicii medicale paraclinice — laboratoare de analize medicale

I. Pentru îndeplinirea criteriilor de selecție furnizorii trebuie să prezinte următoarele documente:

1. copie după autorizația sanitară de funcționare, însoțită de copie după raportul de inspecție al direcției de sănătate publică, din care să reiasă îndeplinirea prevederilor Ordinului ministrului sănătății nr. 119/2004 pentru aprobarea Normelor de autorizare și funcționare a laboratoarelor care efectuează analize medicale, cu modificările ulterioare;

2. copii după documentația de achiziție și/sau deținere legală a dispozitivelor medicale, din care să reiasă data fabricației și achiziției dispozitivelor medicale;

3. copie după documentația efectuării controlului intern de calitate pentru toate grupele de analize efectuate, având anexate copii după prevederile metodologiei de lucru;

4. copie după certificatul de înregistrare a dispozitivelor medicale emis de Ministerul Sănătății, valabil la data achiziționării dispozitivului medical, sau, după caz, avizul de utilizare după punerea în funcțiune pentru dispozitive medicale, eliberat de Oficiul Tehnic pentru Dispozitive Medicale, în conformitate cu reglementările în vigoare în

domeniu, pentru următoarele dispozitive utilizate de furnizori:

- sisteme de recoltare;
- aparate;
- reactivi;

5. copii după documente specifice: buletine de verificare metrologică și, după caz, certificate de etalonare sau certificate de calibrare, pentru dispozitivele medicale pentru care legislația în vigoare prevede acest lucru;

6. copia contractului/contractelor de verificare periodică și întreținere, conform cerințelor tehnice corespunzătoare fiecărui dispozitiv medical, încheiat/încheiate cu persoane fizice sau juridice avizate de Ministerul Sănătății și valabile pe toată perioada pentru care se face contractarea;

7. copie după contractul de neutralizare a deșeurilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

II. Verificarea la sediul lucrativ al furnizorului, la punctele de lucru, filialele și punctele de recoltare ale acestuia a veridicității documentației prevăzute la pct. I.

III. Verificarea posibilității efectuării analizelor medicale cuprinse în anexa nr. 3 la ordin.

METODOLOGIA DE EVALUARE
a furnizorilor de investigații medicale paraclinice – analize medicale de laborator

I. Documente necesare în procesul de evaluare a furnizorului:

a) copii după documentațiile care atestă proprietățile tehnice ale dispozitivelor medicale;

b) copii după contractele de muncă ale personalului medico-sanitar angajat;

c) copii după certificatul de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale și certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului, care să ateste punctele externe proprii de recoltare, după caz;

d) declarație privind facilitățile de înregistrare, gestiune și raportare a analizelor efectuate asiguraților, cuprinse în programul software, însoțite de print screen ale ecranului;

e) declarație pe propria răspundere cuprinzând lista analizelor oferite spre contractare.

II. Comisia de evaluare a furnizorului verifică veridicitatea documentelor prevăzute la pct. I, precum și:

a) concordanța dintre lista tipurilor de analize ce pot fi contractate cu casa de asigurări de sănătate și dotarea existentă;

b) aparatura din dotare, cu menționarea seriei și numărului acesteia, numărul aparatelor din fiecare tip și data fabricației acestora;

c) detalii privind existența și facilitățile programului software dedicat activității de laborator.

III. Evaluarea furnizorilor cuprinde:

A. evaluarea capacității tehnice;

B. evaluarea resurselor umane;

C. logistică;

D. panel analize oferite.

A. Evaluarea capacității tehnice

Se acordă punctaj pentru fiecare aparat deținut în punctul de lucru supus evaluării, după cum urmează:

1. Hematologie:

1.1. Morfologie*):

a) analizor până la 18 parametri inclusiv — fabricat în anul anterior contractării — 9 puncte:

— se scade din punctajul acordat câte un punct pentru fiecare an de vechime în plus al aparatului;

b) analizor cu mai mult de 18 parametri (cu formulă leucocitară completă — 5 DIF) cu până la 59 teste/oră — fabricat în anul anterior contractării — 21 puncte:

— se scad din punctajul acordat câte două puncte pentru fiecare an de vechime în plus al aparatului;

c) analizor cu mai mult de 18 parametri (cu formulă leucocitară completă — 5 DIF) cu cel puțin 60 teste/oră — fabricat în anul anterior contractării — 24 puncte:

— se scad din punctajul acordat câte două puncte pentru fiecare an de vechime în plus al aparatului.

1.2. Hemostază: analizor coagulare cu un canal de citire — fabricat în anul anterior contractării — 17 puncte:

— se scad din punctajul acordat câte două puncte pentru fiecare an de vechime în plus al aparatului;

— pentru fiecare canal de citire în plus al aparatului se acordă câte un punct.

1.3. Imunohematologie: 1 punct.

2. Microbiologie:

2.1. Bacteriologie:

— identificarea germenilor — 10 puncte;

— efectuarea antibiogrammei — 8 puncte.

2.2. Micologie:

— decelarea prezenței miceliilor — 1 punct;

— identificarea miceliilor — 8 puncte;

— efectuarea antifungigramei — 8 puncte.

2.3. Parazitologie:

— examen parazitologic pe frotiu — 1 punct;

— testare serologică — 4 puncte.

3. Biochimie: analizor cu până la 80 probe/oră — fabricat în anul anterior contractării — 20 puncte:

— se scad din punctajul acordat câte două puncte pentru fiecare an de vechime în plus al aparatului;

— pentru aparatura cu capacitate mai mare de 80 probe/oră se acordă la fiecare 50 probe/oră câte 8 puncte.

4. Imunologie:

a) sistem semiautomatizat Elisa — fabricat în anul anterior contractării — 17 puncte:

— se scad din punctajul acordat câte două puncte pentru fiecare an de vechime în plus al aparatului;

b) sistem automatizat Elisa — fabricat în anul anterior contractării — cu o capacitate de până la 50 probe/oră — 21 puncte:

— se scad din punctajul acordat câte două puncte pentru fiecare an de vechime în plus al aparatului;

— pentru aparatura cu capacitate mai mare de 50 probe/oră se acordă la fiecare 10 probe/oră câte 3 puncte;

c) sisteme speciale (chemiluminiscentă, electrochemiluminiscentă) — fabricate în anul anterior contractării — cu o capacitate de până la 50 probe/oră — 24 puncte:

— se scad din punctajul acordat câte două puncte pentru fiecare an de vechime în plus al aparatului;

— pentru aparatura cu capacitate mai mare de 50 probe/oră se acordă la fiecare 10 probe/oră câte 4 puncte.

5. Citologie Papanicolau (este obligatoriu să fie efectuată de medici sau de biologi cu specializare în domeniu) — 5 puncte.

6. Histopatologie — 10 puncte.

B. Evaluarea resurselor umane

Personalul este punctat numai pentru activitatea desfășurată într-un singur laborator dintr-o localitate. În situația în care acesta își desfășoară activitatea în mai multe laboratoare, își va exprima în scris opțiunea pentru laboratorul care urmează să beneficieze de punctajul stabilit.

Punctajul se acordă pentru fiecare angajat medico-sanitar cu normă întreagă, iar pentru medicii angajați cu normă parțială se acordă unități proporționale cu fracțiunea de normă lucrată:

1. medic primar de specialitate — 6 puncte;

2. medic specialist — 4 puncte;

3. chimiști, biologi — 3 puncte;

4. asistenți medicali de laborator — 1 punct.

C. Logistică:

1. puncte externe de recoltare proprii — se punctează fiecare punct de recoltare înregistrat ca punct de lucru și dotat conform reglementărilor Ministerului Sănătății — 20 puncte.

*) De menționat obligativitatea citirii frotiurilor sanguine de către medicul de laborator.

Pentru furnizorii de servicii de laborator care participă cu mai multe puncte de lucru la contractare, situate în aceeași localitate, punctajul pentru punctele externe proprii de recoltare din acea localitate se acordă o singură dată pentru un punct de lucru pentru care optează furnizorul de servicii de laborator;

2. sistem de transport al probelor de la puncte multiple de recoltare din afara laboratorului — 4 puncte.

Pentru furnizorii de servicii de laborator care participă cu mai multe puncte de lucru la contractare, situate în aceeași localitate, punctajul pentru sistemul de transport din acea localitate se acordă o singură dată pentru un punct de lucru pentru care optează furnizorul de servicii de laborator;

3. distribuția rezultatelor analizelor de laborator la medicul care a recomandat analizele:

- fax — 1 punct;
- e-mail — 2 puncte;
- direct medicului — 3 puncte;
- sistem de consultare electronică securizată a rezultatelor pe Internet — 4 puncte;

4. software dedicat activității de laborator — care să conțină înregistrarea biletelor de trimitere, eliberarea și arhivarea datelor de laborator și raportarea activității desfășurate în conformitate cu formatul solicitat de casa de asigurări de sănătate (se prezintă facilitățile programului, se verifică la sediul furnizorului):

- operațional, cu aparate conectate pentru transmitere de date — 20 puncte;
- operațional, fără aparate conectate pentru transmitere de date — 5 puncte;

5. posibilitatea de transmitere on line a raportărilor către casele de asigurări de sănătate — 2 puncte;

6. web site — care să conțină minimum următoarele informații: adresa, orarul de funcționare, serviciile oferite în

contractul cu casa de asigurări de sănătate, certificări/acreditări și chestionar de satisfacție a pacienților — 10 puncte.

Pentru furnizorii de servicii de laborator care participă cu mai multe puncte de lucru la contractare cu o casă de asigurări de sănătate, punctajul pentru web site se acordă o singură dată pentru un punct de lucru pentru care optează furnizorul de servicii de laborator.

D. Panel analize oferite:

— se acordă un punct pentru fiecare tip de analiză de hematologie contractată;

— se acordă două puncte pentru fiecare tip de analiză de microbiologie contractată;

— se acordă un punct pentru fiecare tip de analiză de biochimie contractată;

— se acordă 3 puncte pentru fiecare tip de analiză de imunologie contractată;

— se acordă un punct pentru analiza de citologie Papanicolau contractată;

— se acordă un punct pentru fiecare tip de analiză de histopatologie contractată.

În urma evaluării comisia întocmește un raport de evaluare semnat atât de reprezentantul legal al furnizorului, cât și de membrii comisiei. Raportul de evaluare este documentul atașat la dosarul de contractare.

În urma evaluării laboratoarele obțin un punctaj total și se ierarhizează în ordinea descrescătoare a punctajului obținut. Ierarhia furnizorilor și punctajul se afișează la sediul casei de asigurări de sănătate și pe site-ul acesteia, după caz. Modalitatea de utilizare a punctajului obținut în urma aplicării metodologiei de evaluare este precizată în normele de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.

ANEXA Nr. 3

LISTA MINIMĂ

a analizelor medicale efectuate de un furnizor din ambulatoriu la contractarea cu casa de asigurări de sănătate

- | | |
|--|--|
| 1. Hemoleucogramă completă | 18. Proteine totale serice |
| 2. Examen citologic al frotiului sanguin | 19. TGO |
| 3. VSH | 20. TGP |
| 4. Timp Quick, activitate de protrombină | 21. Fibrinogenemie |
| 5. APTT | 22. LDH |
| 6. Determinare grup sanguin ABO | 23. Bilirubină totală, directă |
| 7. Determinare grup sanguin Rh | 24. VDRL sau RPR |
| 8. Uree serică | 25. ASLO |
| 9. Acid uric seric | 26. Factor reumatoid |
| 10. Creatinină serică | 27. Proteina C reactivă |
| 11. Calciu ionic seric | 28. Complement seric |
| 12. Calciu seric total | 29. Exsudat faringian cu antibiogramă |
| 13. Magneziemie | 30. Examen complet de urină (sumar + sediment) |
| 14. Sideremie | 31. Urocultură cu antibiogramă |
| 15. Glicemie | 32. Determinare glucoză urinară |
| 16. Colesterol seric total | 33. Determinare proteine urinare |
| 17. Trigliceride serice | |

DECLARAȚIE

Subsemnatul, angajat la
 (numele și prenumele) (instituția, organizația)
 în funcția de, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile
 art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, că nu mă aflu în situația de conflict de
 interese prevăzută la art. din Ordinul nr.

Data

.....

Semnătura

.....

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
 Nr. 412 din 14 aprilie 2006

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
 Nr. 159 din 11 aprilie 2006

ORDIN

**privind aprobarea Criteriilor de selecție a furnizorilor de investigații medicale paraclinice —
 radiologie și imagistică medicală, precum și a Metodologiei de evaluare
 a furnizorilor de investigații medicale paraclinice — radiologie și imagistică medicală**

În temeiul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 150/2002 privind organizarea și funcționarea sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 168/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere Referatul de aprobare nr. 9.326 din 14 aprilie 2006 al Ministerului Sănătății și nr. DG 1.144 din 11 aprilie 2006 al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,

ministrul sănătății și președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate emit următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă Criteriile de selecție a furnizorilor de investigații medicale paraclinice — radiologie și imagistică medicală din ambulatoriu, denumiți în continuare *furnizori*, precum și Metodologia de evaluare a furnizorilor de investigații medicale paraclinice — radiologie și imagistică medicală, în vederea contractării investigațiilor de radiologie și imagistică medicală cu casele de asigurări de sănătate, cuprinse în anexele nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Pentru a intra în relații contractuale cu casele de asigurări de sănătate, furnizorii trebuie să îndeplinească următoarele etape:

a) îndeplinirea criteriilor de selecție conform anexei nr. 1;

b) să facă dovada efectuării investigațiilor de radiologie și/sau imagistică medicală cuprinse în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezentul ordin;

c) să se supună procesului de evaluare potrivit metodologiei de evaluare cuprinse în anexa nr. 2. Metodologia de evaluare se aplică pentru fiecare punct de lucru al furnizorului.

Art. 2. — Pentru a intra în relație contractuală cu casele de asigurări de sănătate, criteriile de selecție prevăzute în anexa nr. 1 trebuie îndeplinite și de furnizorii de servicii medicale spitalicești care efectuează investigații medicale

paraclinice — radiologie și imagistică medicală în regim ambulatoriu, precum și de furnizorii de servicii medicale clinice pentru investigațiile medicale paraclinice — imagistică medicală (ecografii).

Art. 3. — (1) Pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și aplicarea metodologiei de evaluare a furnizorilor, președintele—director general al casei de asigurări de sănătate numește, prin decizie, reprezentanți ai casei de asigurări de sănătate care, împreună cu reprezentanții direcției de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București, constituie o comisie coordonată de casa de asigurări de sănătate. Reprezentanții direcției de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București, sunt propuși de conducerea instituției respective.

(2) Membrii comisiei trebuie să nu se găsească în una dintre condițiile de incompatibilitate prevăzute în declarația întocmită conform modelului cuprins în anexa nr. 4 care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4. — Casele de asigurări de sănătate și direcțiile de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București, sunt obligate să ducă la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,
Gheorghe Eugen Nicolăescu

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,
Cristian Vlădescu

CRITERII DE SELECȚIE
a furnizorilor de investigații medicale paraclinice — radiologie și imagistică medicală

I. Pentru îndeplinirea criteriilor de selecție furnizorii trebuie să prezinte următoarele documente:

1. copie de pe autorizația sanitară;
2. copie de pe documentația de achiziție și/sau de deținere legală a dispozitivelor medicale, din care să reiasă data fabricației și achiziției dispozitivelor medicale;
3. copie de pe autorizația de funcționare (sau amplasare a construcției), emisă de Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare*);
4. dovada verificării tehnice periodice a echipamentelor utilizate în conformitate cu reglementările Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare sau ale producătorului, după caz;
5. copie de pe certificatul de înregistrare a dispozitivelor medicale emis de Ministerul Sănătății, valabil la data achiziționării dispozitivului medical, sau, după caz, avizul de utilizare după punerea în funcțiune pentru dispozitive medicale, eliberat de Oficiul Tehnic pentru Dispozitive Medicale, în conformitate cu reglementările în vigoare în

domeniu, pentru următoarele dispozitive utilizate de furnizori:

- instalații de diagnostic radiologic și imagistic, inclusiv anexe și accesoriile aferente;
 - consumabilele utilizate;
6. copii de pe certificatele de garanție și/sau contractele de verificare periodică și întreținere conform cerințelor tehnice corespunzătoare fiecărui dispozitiv medical și accesoriilor utilizate, încheiate cu persoane fizice sau juridice avizate de Ministerul Sănătății și valabile pe toată perioada pentru care se încheie contractele de furnizare de investigații medicale paraclinice;
 7. copie de pe contractul de neutralizare a deșeurilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- II. Verificarea la sediul lucrativ al furnizorului, la punctele de lucru și filialele acestuia a veridicității documentației prevăzute la pct. I
- III. Verificarea posibilității efectuării investigațiilor medicale paraclinice de radiologie — imagistică medicală cuprinse în anexa nr. 3 la ordin.

*) Nu se solicită furnizorilor de servicii medicale pentru specialitățile clinice care efectuează investigații medicale paraclinice — imagistică medicală (ecografii).

METODOLOGIA DE EVALUARE
a furnizorilor de investigații medicale paraclinice — radiologie și imagistică medicală

I. Documente necesare în procesul de evaluare a furnizorului:

- a) copii după documentațiile care atestă proprietățile tehnice ale dispozitivelor medicale utilizate;
- b) copii după documentația tehnică a dispozitivelor medicale utilizate, din care să reiasă gradul de performanță și încadrarea în prevederile Directivei UE 97/43;
- c) declarație privind facilitățile de înregistrare, gestiune și raportare a investigațiilor, de postprocesare, stocare și arhivare a imaginilor medicale și transmisie I.T. la distanță, cuprinse în programul software;
- d) declarație pe propria răspundere cuprinzând lista investigațiilor oferite spre contractare.

II. Comisia de evaluare a furnizorului certifică veridicitatea documentelor prevăzute la pct. I, precum și:

- a) concordanța dintre lista tipurilor de investigații medicale paraclinice de radiologie — imagistică medicală ce pot fi contractate cu casa de asigurări de sănătate și dotarea existentă;
- b) dispozitivele medicale din dotare, cu menționarea seriei și a numărului acestora, numărul dispozitivelor medicale din fiecare tip și data fabricației acestora;
- c) detalii privind existența și facilitățile programului software dedicat activității de radiologie și imagistică medicală.

III. Evaluarea furnizorilor cuprinde:

- A. evaluarea capacității tehnice;
- B. evaluarea resurselor umane;
- C. logistica;
- D. panel investigații oferite.

A. Evaluarea capacității tehnice

Se acordă punctaj pentru fiecare dispozitiv medical deținut în punctul de lucru supus evaluării, după cum urmează:

a) radiologie (scopie-grafie) — se acordă 15 puncte pentru fiecare dispozitiv medical fabricat în anul anterior contractării, scăzându-se câte un punct pentru fiecare an de vechime al dispozitivului;

b) post independent de radiografie — se acordă 15 puncte pentru fiecare dispozitiv medical fabricat în anul anterior contractării, scăzându-se câte un punct pentru fiecare an de vechime al dispozitivului. După caz, la punctajul obținut se adaugă:

- achiziție
 - digitalizat (plăci fosforice) 1 punct; sau
 - direct digital 2 puncte;
 - tomografie plană 1 punct;
 - 2 Bucky 1 punct;

c) radiografie dentară — se acordă 15 puncte pentru fiecare dispozitiv medical fabricat în anul anterior

contractării, scăzându-se câte un punct pentru fiecare an de vechime al dispozitivului;

d) radiografie tip MRF — se acordă 15 puncte pentru fiecare dispozitiv medical fabricat în anul anterior contractării, scăzându-se câte un punct pentru fiecare an de vechime al dispozitivului. După caz, la punctajul obținut se adaugă:

- low-dose (cu baleiaj) 1 punct; sau
- digital 2 puncte;

e) aparate de radiologie mobile — se acordă 15 puncte pentru fiecare dispozitiv medical fabricat în anul anterior contractării, scăzându-se câte un punct pentru fiecare an de vechime al dispozitivului;

f) mamografie — se acordă 15 puncte pentru fiecare dispozitiv medical fabricat în anul anterior contractării, scăzându-se câte un punct pentru fiecare an de vechime al dispozitivului. După caz, la punctajul obținut se adaugă:

- tipul de achiziție:
 - parțial digital 1 punct; sau
 - digital 2 puncte;
- dimensiunea câmpului de expunere: 24/30 1 punct;
- existența de casete dedicate 1 punct;
- facilitate de stereotaxie 1 punct;

g) ecografia — se acordă 15 puncte pentru fiecare dispozitiv medical fabricat în anul anterior contractării, scăzându-se câte un punct pentru fiecare an de vechime al dispozitivului. După caz, la punctajul obținut se adaugă:

- mod de lucru:
 - mod Doppler (color, continuu, pulsat) 1 punct; sau
 - mod triplex 0,5 puncte; sau
 - THI (tissue harmonic imaging) 1 punct; sau
 - 3 D 2 puncte;
- caracteristici tehnice sistem:
 - monitor color — 15" 1 punct; sau
 - peste 15" 2 puncte;
 - aplicații software incluse (abdomen, părți moi, obstetrică—ginecologie) 1 punct;
 - stocare imagini DICOM (CD, hard disk) 2 puncte;
 - printer alb-negru 1 punct;

h) computertomografie — se acordă 30 de puncte pentru fiecare dispozitiv medical fabricat în anul anterior contractării, scăzându-se câte două puncte pentru fiecare an de vechime al dispozitivului. După caz, la punctajul obținut se adaugă:

- tipul de mișcare a tubului:
 - rotație continuă 2 puncte;
- numărul de secțiuni concomitente:
 - 2—6 slice 1 punct; sau
 - 16—32 slice 3 puncte; sau
 - peste 32 5 puncte;
- timp de achiziție a imaginii: 2—5 secunde 1 punct;
- accesorii — printer
 - digital 2 puncte; sau
 - analog 1 punct;
 - injector automat 1 punct;

i) imagistică prin rezonanță magnetică — se acordă 30 de puncte pentru fiecare dispozitiv medical fabricat în anul anterior contractării, scăzându-se câte două puncte pentru fiecare an de vechime al dispozitivului. După caz, la punctajul obținut se adaugă:

- câmp magnetic — 1 T 2 puncte; sau
- 1,5 T și peste 4 puncte;
- Antene
 - Head (Bird cage) 1 punct; sau
 - Neorovascular Coli 1 punct; sau
 - Antenă în rețea fazată pentru coloana C-T-L 1 punct; sau
 - Torsopa 1 punct; sau
 - Extremități 1 punct; sau
 - GPFlex (antenă de suprafață) 1 punct; sau
 - antene de suprafață (3 și 5 Inch) 1 punct; sau
 - Body Coil (abdomen și pelvis) 1 punct; sau
 - 8 HR BRAIN 1 punct; sau
 - San 1 punct;

j) medicina nucleară (Gamma Camera) — se acordă 30 de puncte pentru fiecare dispozitiv medical fabricat în anul anterior contractării, scăzându-se câte două puncte pentru fiecare an de vechime al dispozitivului. După caz, la punctajul obținut se adaugă:

- cu o cameră de citire 2 puncte; sau
- cu două camere de citire 4 puncte;

k) osteodensitometrie DEXA — se acordă 15 puncte pentru fiecare dispozitiv medical fabricat în anul anterior contractării, scăzându-se câte un punct pentru fiecare an de vechime al dispozitivului;

l) accesorii pentru prelucrarea, transmisia și stocarea imaginilor:

- cameră obscură umedă manuală 1 punct; sau
- developer automat umed 3 puncte; sau
- developer umed day light 5 puncte; sau
- cititor de plăci fosforice 8 puncte; sau
- stație der postprocesare DICOM 10 puncte;
- arhivă filme radiografice 5 puncte;
- arhiva CD 8 puncte;
- arhivă de mare capacitate (PACS) 10 puncte;
- digitizer pentru medii transparente (filme) 5 puncte.

B. Evaluarea resurselor umane

Pentru fiecare categorie de personal se acordă următorul punctaj:

- medici
 - medic de specialitate radiologie și imagistică medicală 9 puncte;
 - medic cu competență Eco 5 puncte;
 - medic cu competență CT 5 puncte;
 - medic cu competență RMN 5 puncte;
 - medic cu competență imagistica sânnului 5 puncte;
- operatori
 - absolvent colegiu imagistică medicală 5 puncte;
 - asistent medical imagistică medicală 3 puncte;
 - bioinginer 6 puncte;
 - fizician 6 puncte;

- asistenți medicali — de radiologie 4 puncte;
- alte specialități pentru Eco + ATI 3 puncte;
- personal auxiliar — tehnician aparatură medicală 5 puncte.

NOTĂ: Se acordă punctaj pentru fiecare persoană încadrată cu normă întreagă. Pentru cei încadrați cu contract de muncă cu timp parțial lucrat se acordă punctaj proporțional cu fracțiunea de normă.

C. Logistica:

a) distribuția rezultatelor investigațiilor la medicul care a recomandat investigația:

- rețea de transmisie imagini interne (RIS) 8 puncte;
- transmisie de imagini în perimetrul limitrof și la distanța (PACS) 10 puncte;

b) software dedicat activității medicale, care să conțină înregistrarea biletelor de trimitere, eliberarea și arhivarea datelor specifice și raportarea activității desfășurate în conformitate cu formatul solicitat de casa de asigurări de sănătate (se vor prezenta facilitățile programului și se verifică la sediul furnizorului):

- operațional cu aparate conectate pentru transmitere de date 20 puncte; sau
- operațional fără aparate conectate pentru transmitere de date 5 puncte;

c) posibilitatea de transmitere a raportărilor către casele de asigurări de sănătate on line 2 puncte;

d) web site — care să conțină minimum următoarele informații: adresa, orarul de funcționare, servicii oferite în contractul cu casa de asigurări de sănătate, certificări și chestionar de satisfacție a pacienților 10 puncte.

Pentru furnizorii de investigații paraclinice de radiologie— imagistică medicală care participă cu mai multe puncte de lucru la contractare, cu o casă de asigurări de sănătate, punctajul pentru web site se acordă o singură dată pentru un punct de lucru, pentru care optează furnizorul de servicii de laborator.

D. Panel investigații oferite:

a) se acordă un punct pentru orice tip de radiografie interpretată de un medic radiolog;

b) se acordă două puncte pentru orice examen tip radioscopie gastrointestinală efectuată de un medic radiolog și/sau orice fel de ecografie generală;

c) se acordă 3 puncte pentru orice tip de explorare radiologică cu substanță de contrast și/sau pentru orice ecografie de organ;

d) se acordă 4 puncte pentru orice tip de examen computer tomografic efectuat de un medic radiolog cu competență CT și/sau orice ecografie specială (inclusiv ecografie fetală);

e) se acordă 5 puncte pentru orice tip de explorare prin RMN efectuată de un medic radiolog cu competență RMN;

f) se acordă câte 5 puncte pentru fiecare tip de exploatare de medicină nucleară (scintigrafie) efectuată de medic de specialitate medicină nucleară;

g) se acordă 3 puncte pentru osteodensitometria DEXA.

În urma evaluării comisia întocmește un raport de evaluare semnat atât de reprezentantul legal al furnizorului, cât și de membrii comisiei. Raportul de evaluare este documentul atașat la dosarul de contractare.

În urma evaluării, furnizorii obțin un punctaj total și se ierarhizează în ordinea descrescătoare a punctajului obținut. Ierarhia furnizorilor și punctajul se afișează la sediul casei de asigurări de sănătate și pe site-ul acesteia, după caz. Modalitatea de utilizare a punctajului obținut în urma aplicării metodologiei de evaluare este precizată în normele de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.

ANEXA Nr. 3

LISTA MINIMĂ

a investigațiilor efectuate de un furnizor de servicii paraclinice — radiologie și imagistică medicală din ambulatoriu la contractarea cu casa de asigurări de sănătate

I. Laborator de radiologie și imagistică medicală:

1. radiografii pe segmente anatomice;
2. radiografii pulmonare;
3. radioscopii ale tractului digestiv cu substanță de contrast.

II. Ecografia generală, ca prestație independentă: ecografie generală efectuată în cabinete medicale de către medici de specialități clinice cu competență — certificat de studii complementare emis de organismele abilitate ale Ministerului Sănătății

III. Ecografia de organe ca prestație independentă efectuată în cabinete medicale de către medici de specialități clinice în diabet zaharat, nutriție și boli metabolice, endocrinologie, urologie, medicină internă, geriatrie și gerontologie

IV. Ecografia de vase — artere, vene, ca prestație independentă: efectuată în cabinete medicale de către medici de specialități clinice: cardiologie, medicină internă, geriatrie și gerontologie

V. Ecocardiografia efectuată ca prestație independentă în cabinete medicale de cardiologie, medicină internă, geriatrie și gerontologie și pediatrie

VI. Ecografia fetală efectuată ca prestație independentă în cabinete medicale de genetică medicală

VII. Ecografia transfontanelară efectuată ca prestație independentă în cabinete medicale de pediatrie

VIII. Radiografia dentară ca prestație independentă în cadrul cabinetelor de stomatologie

IX. Microradiografia ca prestație independentă în cadrul rețelei de pneumologie.

DECLARAȚIE

Subsemnatul, angajat la
(numele și prenumele) (instituția, organizația)

în funcția de, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, că nu mă aflu în situația de conflict de interese prevăzută la art. din Ordinul nr. /

Data
.....

Semnătura
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN

pentru aprobarea Regulamentului privind atribuțiile, competența și funcționarea Consiliului Centrului Național pentru Burse de Studii în Străinătate

În baza Hotărârii Guvernului nr. 1.861/2005 pentru înființarea Centrului Național pentru Burse de Studii în Străinătate prin reorganizarea Oficiului Național al Burselor de Studii în Străinătate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 29 din 12 ianuarie 2006,

în temeiul Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.090/2006 privind componența Consiliului Centrului Național pentru Burse de Studii în Străinătate,

în temeiul Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.250/2006 privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Centrului Național pentru Burse de Studii în Străinătate,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 223/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul privind atribuțiile, competența și funcționarea Consiliului Centrului Național pentru Burse de Studii în Străinătate, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Pe data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă orice alte prevederi contrare.

Art. 3. — Centrul Național pentru Burse de Studii în Străinătate va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Ministrul educației și cercetării,
Mihail Hărdău

București, 11 aprilie 2006.
Nr. 3.568.

ANEXĂ

REGULAMENT

privind atribuțiile, competența și funcționarea Consiliului Centrului Național pentru Burse de Studii în Străinătate

CAPITOLUL I**Dispoziții generale**

Art. 1. — Prin Hotărârea Guvernului nr. 1.861/2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 29 din 12 ianuarie 2006, s-a înființat Centrul Național pentru Burse de Studii în Străinătate (C.N.B.S.S.), prin reorganizarea Oficiului Național al Burselor de Studii în Străinătate.

Art. 2. — C.N.B.S.S. este instituție publică, cu personalitate juridică, organ de specialitate în subordinea Ministerului Educației și Cercetării.

Art. 3. — (1) C.N.B.S.S. lansează și organizează concursurile naționale pentru acordarea burselor de studii în

străinătate oferite Ministerului Educației și Cercetării de Guvernul României, de autorități publice, fundații, donatori — persoane fizice sau juridice —, de diferite state în cadrul acordurilor bilaterale de colaborare sau în mod unilateral, precum și bursele provenite din programe guvernamentale și internaționale.

(2) C.N.B.S.S. organizează concursuri naționale pentru acordarea burselor de studii în baza regulamentelor elaborate de acesta și aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării pentru fiecare tip de bursă, și anume:

a) burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în străinătate, instituite prin Hotărârea

Guvernului nr. 697/1996, modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 533/1998;

b) burse oferite în baza documentelor de colaborare bilaterală sau oferite în mod unilateral de alte state, fundații, instituții din străinătate etc.;

c) burse de studii și cercetare postuniversitară și postdoctorală „Nicolae Titulescu“, pentru formarea de specialiști în vederea integrării în Uniunea Europeană, instituite prin Hotărârea Guvernului nr. 903/2003;

d) burse de cercetare și formare postuniversitară și postdoctorală „Vasile Pârvan“, la Accademia di Romania din Roma, și „Nicolae Iorga“, la Istituto Romeno di Cultura e Ricerca Umanistica din Veneția, instituite prin Hotărârea Guvernului nr. 101/2002;

e) bursa de studii postuniversitare în străinătate „Theodor Aman“ în domeniul artelor plastice, instituită prin Hotărârea Guvernului nr. 861/2003.

Art. 4. — (1) Regulamentele de organizare și desfășurare a concursurilor pentru fiecare tip de bursă cuprind dispoziții privind înscrierea la concurs, condițiile de participare la concurs, conținutul dosarului de concurs, criteriile de selecție, condițiile financiare etc.

(2) Etapele concursurilor naționale sunt:

1. verificarea administrativă a dosarelor;

2. evaluarea candidaturilor:

a) evaluarea academică a dosarelor;

b) interviul;

3. selecția candidaților realizată de Consiliul C.N.B.S.S.

(3) Verificarea administrativă a dosarelor intră în atribuțiile Compartimentului burse din cadrul C.N.B.S.S.; rezultatele verificării administrative a dosarelor se publică pe site-ul www.roburse.ro.

(4) În vederea organizării activității de evaluare a candidaturilor, C.N.B.S.S. are dreptul să folosească colaboratori externi din învățământul preuniversitar și universitar, pentru activitatea de evaluare a dosarelor candidaților la burse, exprimată prin punctaje.

(5) C.N.B.S.S. selectează, pe baza unei metodologii transparente și folosind criteriile de competență, propriii evaluatori, pe care îi pregătește metodologic și îi solicită în calitate de evaluatori ai dosarelor de concurs.

(6) Dosarele declarate eligibile în etapa de verificare administrativă sunt supuse evaluării academice, la sediul C.N.B.S.S., de către evaluatori, pe baza baremelor elaborate de C.N.B.S.S., pe categorii de candidați (elevi, studenți, licențiați, licențiați cu titlul de doctor în știință/artă).

(7) Evaluarea academică a dosarelor de concurs se face conform procedurii de evaluare elaborate de C.N.B.S.S., pe domeniile de știință/artă în care se solicită bursa și care sunt prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 88/2005.

(8) Prin baremele de evaluare academică a dosarelor de candidatură se punctează activitatea profesională (rezultate studii liceale/universitare, rezultate examene licență, premii obținute la concursuri naționale și internaționale ale elevilor/studenților), activitatea științifică (lucrări comunicate/publicate în țară sau în străinătate, cărți/traduceri publicate în țară sau în străinătate, în calitate

de unic autor/coautor) și alte elemente relevante privind pregătirea, activitatea și performanțele obținute de candidat.

(9) Intervievarea candidaților este de competența unei comisii formate din evaluatori, alții decât cei care au făcut evaluarea academică a dosarului, și un evaluator psiholog.

(10) Membrii comisiei de interviu sunt propuși de directorul C.N.B.S.S. și numiți prin decizie a directorului C.N.B.S.S.

(11) Rezultatul final al evaluării candidaturii constă în media ponderată a punctajului obținut la evaluarea academică a dosarului de concurs (cu ponderea de 80%) și a punctajului obținut la interviu de candidat (cu ponderea de 20%). Dacă această medie este mai mică de jumătate din punctajul maxim stabilit (100 puncte maximum) dosarul este respins la evaluarea academică.

Art. 5. — În baza Hotărârii Guvernului nr. 1.861/2005, o persoană poate beneficia o singură dată în viață de o bursă de studii în străinătate finanțată din încasările valutare realizate de Ministerul Educației și Cercetării sau din alocații de la bugetul de stat.

Art. 6. — C.N.B.S.S. încasează de la beneficiarii serviciilor oferite sume calculate pe baza tarifelor stabilite prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.248/2006 privind aprobarea cuantumului taxelor percepute de C.N.B.S.S., în condițiile legii, care se constituie în venituri proprii.

Art. 7. — Consiliul C.N.B.S.S. este organism consultativ, aflat în subordinea directă a ministrului educației și cercetării.

Art. 8. — (1) Activitatea C.N.B.S.S. se desfășoară în colaborare cu Consiliul C.N.B.S.S. format din profesori universitari titulari, cu activitate didactică și științifică recunoscută în țară și în străinătate, precum și cu conduită morală, din secretarul general al Ministerului Educației și Cercetării, din directorul de la Direcția generală învățământ în limbile minorităților din Ministerul Educației și Cercetării, 2 profesori titulari din învățământul preuniversitar și din directorul C.N.B.S.S., numiți prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.030/2006, pentru o perioadă de 4 ani. Nici unul dintre membrii Consiliului C.N.B.S.S. nu poate fi numit pentru un nou mandat.

(2) Consiliul C.N.B.S.S. are în componență și membri ai învățământului în limbile minorităților naționale și ai învățământului particular acreditat, propuși de universități și, respectiv, de inspectoratele școlare, la solicitarea C.N.B.S.S.

(3) Consiliul C.N.B.S.S. este condus de un președinte și un birou executiv, format din 5 membri.

(4) Potrivit Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.030/2006, secretariatul Consiliului C.N.B.S.S. este asigurat de C.N.B.S.S.; în calitate de secretar al Consiliului C.N.B.S.S., fără drept de vot, este numit directorul adjunct al C.N.B.S.S.

(5) În vederea organizării ședințelor Consiliului C.N.B.S.S. și, respectiv, a ședințelor Biroului executiv al Consiliului C.N.B.S.S., sarcinile Consiliului C.N.B.S.S., ale secretarului Consiliului C.N.B.S.S. și termenele de realizare a acestora sunt stabilite de directorul C.N.B.S.S., de

președintele Consiliului C.N.B.S.S. sau în plenul ședințelor, prin majoritate simplă de voturi.

CAPITOLUL II

Organizarea și funcționarea Consiliului C.N.B.S.S.

Art. 9. — În baza Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.030/2006 privind componența Consiliului C.N.B.S.S., în prima ședință a Consiliului C.N.B.S.S. se procedează la alegerea prin vot secret a președintelui și a Biroului executiv al Consiliului C.N.B.S.S.

Art. 10. — (1) Lucrările ședințelor Consiliului C.N.B.S.S. se desfășoară conform graficelor de selecție, dacă sunt prezenți două treimi din numărul membrilor.

(2) Convocarea membrilor Consiliului C.N.B.S.S. se face la propunerea președintelui, a directorului C.N.B.S.S. sau a unei treimi din numărul membrilor Consiliului C.N.B.S.S.

(3) Nu se admite ca un membru al Consiliului C.N.B.S.S. să absenteze nemotivat la 3 ședințe consecutive sau, în cazuri excepționale, se poate admite absența cu aprobarea președintelui Consiliului C.N.B.S.S.

Art. 11. — Membrii Consiliului C.N.B.S.S. iau decizii privind selecția și nominalizarea candidaților, prin majoritate absolută de voturi (jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului C.N.B.S.S.).

Art. 12. — La egalitate de voturi, decizia finală privind acordarea burselor de studii în străinătate revine președintelui Consiliului C.N.B.S.S.

Art. 13. — (1) Remunerarea membrilor Consiliului C.N.B.S.S. se realizează proporțional cu activitatea depusă, din surse de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației și Cercetării, în condițiile legii.

(2) Remunerarea evaluatorilor se realizează proporțional cu activitatea depusă, din veniturile proprii ale C.N.B.S.S., în condițiile legii.

CAPITOLUL III

Atribuțiile Consiliului C.N.B.S.S.

Art. 14. — Consiliul C.N.B.S.S., în colaborare cu C.N.B.S.S., propune anual numărul și domeniile/specializările pentru care se acordă burse de studii în străinătate finanțate din încasările valutare realizate de Ministerul Educației și Cercetării sau din alocații de la bugetul de stat, în limita bugetului aprobat.

Art. 15. — Consiliul C.N.B.S.S., în colaborare cu C.N.B.S.S., face propuneri pentru elaborarea ordinelor ministrului educației și cercetării de atribuire a burselor de studii în străinătate, pe baza îndeplinirii criteriilor formulate de ofertant, a rezultatelor concursurilor de selecție a candidaților, precum și în conformitate cu strategia generală de reformă a educației și cercetării universitare, promovată de Ministerul Educației și Cercetării.

Art. 16. — Consiliul C.N.B.S.S. face selecția candidaților pe baza unor criterii generale (prioritățile de acordare a burselor în domenii de interes pentru formarea de specialiști români, reprezentativitatea domeniului bursei în țara în care se solicită efectuarea stagiului de studii, rezultatele evaluării candidaturii) și a unor criterii specifice tipului de bursă.

Art. 17. — Membrii Consiliului C.N.B.S.S. realizează, prin majoritate absolută de voturi, selecția și nominalizarea candidaților. Selecția și nominalizarea candidaților se fac în baza criteriilor de selecție stabilite pe tipuri de studii/cercetare, în funcție de rezultatul final al evaluării candidaturii, pentru acordarea burselor de studii în străinătate prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. a), b) și c).

Art. 18. — (1) Consiliul C.N.B.S.S., în colaborare cu C.N.B.S.S., soluționează contestațiile privind rezultatele concursurilor naționale.

(2) Rezultatele concursurilor naționale se comunică prin afișare la sediul C.N.B.S.S. și prin publicare pe site-ul www.roburse.ro.

(3) Nu se admit contestații privind rezultatul obținut de candidat la interviu.

CAPITOLUL IV

Competențele Consiliului C.N.B.S.S.

Art. 19. — Membrii Consiliului C.N.B.S.S. fac parte din alte comisii/comitete sau jurii de selecție a candidaturilor pentru acordarea burselor de studii în străinătate prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. b) d) și e), conform actelor normative prin care sunt instituite, și anume:

a) comisii/comitete mixte, constituite conform prevederilor documentelor de colaborare bilaterală sau ofertelor unilaterale;

b) juriul de selecție aprobat prin ordin comun al ministrului educației și cercetării, al ministrului afacerilor externe și al ministrului culturii și cultelor, pentru bursele „Vasile Pârvan” și „Nicolae Iorga”, instituite prin Hotărârea Guvernului nr. 101/202;

c) juriul de selecție aprobat prin ordin comun al ministrului educației și cercetării și al ministrului culturii și cultelor, pentru acordarea bursei „Theodor Aman”, instituită prin Hotărârea Guvernului nr. 861/2003.

Art. 20. — Consiliul C.N.B.S.S., în colaborare cu C.N.B.S.S., monitorizează valorificarea activității desfășurate după efectuarea stagiului de bursă în străinătate, prin solicitarea de rapoarte de la instituțiile/universitățile beneficiare.

Art. 21. — Consiliul C.N.B.S.S. poate formula răspunsuri la memorii și petiții, dacă acestea vizează aspecte legate de atribuțiile și competențele sale.

Art. 22. — Consiliul C.N.B.S.S. propune ordine de revocare a bursierilor de la stagiul, în baza unei analize riguroase a atitudinii lor.

Art. 23. — Consiliul C.N.B.S.S. se poate implica în elaborarea actelor normative care vizează modul de atribuire a burselor.

CAPITOLUL V

Atribuții și competențe ale Biroului executiv al Consiliului C.N.B.S.S.

Art. 24. — Biroul executiv este condus de președintele Consiliului C.N.B.S.S. și are în componență 5 membri ai Consiliului C.N.B.S.S.:

— directorul C.N.B.S.S.;

— consilierul ministrului, ca reprezentant al Ministerului Educației și Cercetării;

— 2 reprezentanți ai universităților de stat acreditate;

— un reprezentant al universităților particulare acreditate.

Art. 25. — Biroul executiv al Consiliului C.N.B.S.S. rezolvă în mod operativ problemele organizatorice, precum și problemele din domeniul burselor de studii în străinătate, prin delegare de competențe de către Consiliul C.N.B.S.S.

Art. 26. — (1) Ședințele Biroului executiv al Consiliului C.N.B.S.S. au loc la propunerea președintelui Consiliului C.N.B.S.S. și/sau a directorului C.N.B.S.S.

(2) Ședințele Biroului executiv al Consiliului C.N.B.S.S. se pot desfășura numai în prezența președintelui Consiliului C.N.B.S.S. și a două treimi din numărul membrilor Biroului executiv.

Art. 27. — Biroul executiv al Consiliului C.N.B.S.S. poate soluționa, prin delegarea acestei competențe cu acordul a două treimi din numărul membrilor Consiliului C.N.B.S.S., contestațiile privind rezultatele concursurilor naționale, depuse la Registratura Ministerului Educației și Cercetării, în conformitate cu prevederile regulamentelor specifice fiecărui tip de bursă.

CAPITOLUL VI

Sanțiuni

Art. 28. — (1) Membrii Consiliului C.N.B.S.S. au obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului dosarelor de candidatură și a rezultatelor evaluării acestora, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de candidați, a căror dezvăluire ar putea aduce prejudicii de orice natură C.N.B.S.S. sau candidaților.

(2) Membrii Consiliului C.N.B.S.S. au obligația de a comunica, înainte de începerea ședințelor de atribuire a burselor, că nu se află în nici una dintre următoarele situații:

a) este rudă până la gradul al IV-lea inclusiv cu unul dintre candidați;

b) desfășoară o activitate la universitatea/instituția din care provine candidatul.

(3) În cazul în care un membru al Consiliului C.N.B.S.S. este în una dintre situațiile prevăzute la alin. (2), acesta

are obligația de a se abține de la vot. Neabținerea de la vot, în aceste condiții, a unui membru al Consiliului C.N.B.S.S. atrage excluderea din Consiliul C.N.B.S.S.

(4) Atitudinea subiectivă, părtinitoare, de acordare sau neacordare pe criteriile etnice, religioase, politice etc. a burselor, cu încălcarea condițiilor prevăzute în actele normative, se sancționează cu excluderea din Consiliul C.N.B.S.S.

Art. 29. — (1) Excluderea membrilor Consiliului C.N.B.S.S., în baza prevederilor art. 28 alin. (3) și (4), este propusă de Consiliul C.N.B.S.S., cu majoritate absolută, și înaintată de C.N.B.S.S. ministrului educației și cercetării, în vederea modificării ordinului privind componența Consiliului C.N.B.S.S.

(2) Excluderea unui membru al Consiliului C.N.B.S.S., aprobată de ministrul educației și cercetării, este urmată de imposibilitatea acestuia de a mai fi propus în calitate de membru al Consiliului C.N.B.S.S. în viitoarele mandate.

(3) Încălcarea cu intenție a dispozițiilor legale privitoare la acordarea burselor atrage, după caz, răspunderea disciplinară, civilă, administrativă sau penală.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 30. — Ședințele Consiliului C.N.B.S.S. și ale Biroului executiv al Consiliului C.N.B.S.S. se desfășoară la sediul C.N.B.S.S. din municipiul București, str. Spiru Haret nr. 12.

Art. 31. — (1) Transmiterea invitațiilor de participare la ședințele Consiliului C.N.B.S.S. și, respectiv, ale Biroului executiv al Consiliului C.N.B.S.S. și a ordinii de zi este în competența C.N.B.S.S.

(2) Pe baza confirmării de participare la ședință, transmisă la C.N.B.S.S., de către membrii Consiliului C.N.B.S.S. și, respectiv, de către membrii Biroului executiv, C.N.B.S.S. le comunică organizarea ședinței (data/ora), în condițiile respectării prevederilor art. 10 și 26.

Art. 32. — (1) Prezentul regulament intră în vigoare la data emiterii ordinului ministrului educației și cercetării.

(2) Pe aceeași dată se abrogă orice alte prevederi contrare prezentului regulament.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.U.I. 427282; Atribut fiscal R, IBAN: RO75RNCB5101000000120001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”



5 948368 115286