



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 174 (XVIII) — Nr. 298

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 3 aprilie 2006

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
378.	— Hotărâre privind darea în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, pentru Instituția Prefectului Județului Bacău, a unei părți dintr-un imobil, trecută în domeniul public al statului .....	1-2	
391.	— Hotărâre pentru modificarea structurii bugetului Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor pe anul 2006 privind cheltuielile din credite externe .....	2	
394.	— Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.724/2005 privind înființarea Institutului de Investigare a Crimelor Comunismului în România .....	3	
395.	— Hotărâre pentru modificarea structurii sumelor alocate din credite externe în bugetul Ministerului Administrației și Internelor pe anul 2006 .....	3-4	
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
396.	— Hotărâre privind organizarea la București, în perioada 4-6 iunie 2006, a Reuniunii la nivel înalt a Forumului Mării Negre pentru dialog și parteneriat .....		4-5
299/64.	— Ordin al ministrului sănătății și al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare privind stabilirea comisiilor de etică pentru avizarea expunerilor medicale în cercetarea medicală și biomedicală .....		5-6
425.	— Ordin al ministrului finanțelor publice pentru modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 546/2005 privind modelul și conținutul fișei fiscale .....		7-16

## HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

#### privind darea în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, pentru Instituția Prefectului Județului Bacău, a unei părți dintr-un imobil, trecută în domeniul public al statului

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă darea în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, pentru Instituția Prefectului Județului Bacău, a unei părți din imobilul situat în municipiul Bacău, str. Henri Coandă nr. 2, județul Bacău,

trecută în domeniul public al statului prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Bacău nr. 11 din 19 ianuarie 2006, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Predarea-preluarea imobilului prevăzut la art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
p. Ministrul administrației și internelor,  
**Anghel Andreescu,**  
secretar de stat  
Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 22 martie 2006.  
Nr. 378.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE

**a unei părți dintr-un imobil, trecută în domeniul public al statului, care se dă în administrarea Ministerului  
Administrației și Internelor, pentru Instituția Prefectului Județului Bacău**

Locul unde este situat imobilul care se transmite	Persoana juridică la care se dă în administrare imobilul	Caracteristicile tehnice ale imobilului
Municipiul Bacău, str. Henri Coandă nr. 2, județul Bacău	Ministerul Administrației și Internelor, pentru Instituția Prefectului Județului Bacău	<u>Subsol</u> Nr. încăperi = 5 + hol Suprafața utilă = 162,45 m <sup>2</sup> <u>Parter</u> Nr. încăperi = 6 Suprafața utilă = 136,50 m <sup>2</sup> <u>Etaj 2</u> Nr. încăperi = 22 + hol Suprafața utilă = 689,20 m <sup>2</sup> <b>Total suprafață utilă = 988,15 m<sup>2</sup></b>

GUVERNUL ROMÂNIEI

**H O T Ă R Ă R E**

**pentru modificarea structurii bugetului Ministerului Mediului și Gospodării Apelor  
pe anul 2006 privind cheltuielile din credite externe**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 din Legea bugetului de stat pe anul 2006 nr. 379/2005,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă diminuarea cu suma de 4.900 mii lei (RON) a bugetului Ministerului Mediului și Gospodării Apelor pe anul 2006, la capitolul 70.06, titlul 55, articolul 01, alineatul 03.

Art. 2. — Se aprobă majorarea cu suma de 4.900 mii lei (RON) a bugetului Ministerului Mediului și

Gospodării Apelor pe anul 2006, la capitolul 74.06, titlul 71, articolul 01, alineatul 30.

Art. 3. — Ministerul Finanțelor Publice este autorizat să introducă, la propunerea ordonatorului principal de credite, modificările corespunzătoare în structura bugetului de stat și în volumul și structura bugetului Ministerului Mediului și Gospodării Apelor pe anul 2006.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul mediului și gospodării apelor,  
**Sulfina Barbu**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 29 martie 2006.  
Nr. 391.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.724/2005  
privind înființarea Institutului de Investigare a Crimelor Comunismului în România**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Hotărârea Guvernului nr. 1.724/2005 privind înființarea Institutului de Investigare a Crimelor Comunismului în România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.195 din 30 decembrie 2005, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Articolul 2 va avea următorul cuprins:**

„Art. 2. — Institutul are ca scop investigarea științifică și identificarea crimelor, abuzurilor și încălcărilor drepturilor omului pe întreaga durată a regimului comunist în România, precum și sesizarea organelor în drept în acele cazuri în care sunt depistate situații de încălcare a legii.“

**2. După alineatul (4) al articolului 6 se introduce un nou alineat, alineatul (4<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

„(4<sup>1</sup>) Președintele este numit prin decizie a primului-ministru, în condițiile legii, la propunerea consiliului.“

**3. După alineatul (5) al articolului 6 se introduc două noi alineate, alineatele (6) și (7), cu următorul cuprins:**

„(6) Președintele poate delega, în condițiile legii, o parte din atribuțiile sale unuia dintre membrii comitetului director.

(7) În exercitarea atribuțiilor sale președintele emite decizii.“

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Șeful Cancelariei Primului-Ministru,  
**Aleodor Marian Frâncu**

București, 29 martie 2006.

Nr. 394.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru modificarea structurii sumelor alocate din credite externe  
în bugetul Ministerului Administrației și Internelor pe anul 2006**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 din Legea bugetului de stat pe anul 2006 nr. 379/2005,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă modificarea structurii sumelor alocate Ministerului Administrației și Internelor din credite externe pe anul 2006, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — La propunerea ordonatorului principal de credite se autorizează Ministerul Finanțelor Publice să introducă modificările prevăzute la art. 1 în bugetul Ministerului Administrației și Internelor pe anul 2006.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

p. Ministrul administrației și internelor,  
**Mircea Nicu Toader,**  
secretar de stat  
Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 29 martie 2006.

Nr. 395.

ANEXĂ

— mii lei (RON) —

Explicații	Sume alocate din credite externe în anul 2006, actualizate	Modificări (+/-)	Sume alocate din credite externe în anul 2006, modificate
<b>Ministerul Administrației și Internelor</b>	<b>590.278</b>	<b>0</b>	<b>590.278</b>
<b>Capitolul 51.06 „Autorități publice și acțiuni externe“</b>	<b>22.727</b>	<b>+40.000</b>	<b>62.727</b>
Titlul VII Alte transferuri	22.727	+40.000	62.727
<b>Capitolul 61.06 „Ordine publică și siguranță națională“</b>	<b>551.187</b>	<b>-40.000</b>	<b>511.187</b>
Titlul II Bunuri și servicii	8.000	0	8.000
Titlul VII Alte transferuri	10.227	0	10.227
Titlul X Active nefinanciare	532.960	-40.000	492.960
<b>Capitolul 80.06 „Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă“</b>	<b>16.364</b>	<b>0</b>	<b>16.364</b>
Titlul VI Transferuri între unități ale administrației publice	16.364	0	16.364

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### privind organizarea la București, în perioada 4—6 iunie 2006, a Reuniunii la nivel înalt a Forumului Mării Negre pentru dialog și parteneriat

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 30 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare, și al art. 11 lit. a) din Legea bugetului de stat pe anul 2006 nr. 379/2005,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă organizarea la București, de către Ministerul Afacerilor Externe, sub înaltul patronaj al Președintelui României, în perioada 4—6 iunie 2006, a Reuniunii la nivel înalt a Forumului Mării Negre pentru dialog și parteneriat.

Art. 2. — Pentru finanțarea acțiunii prevăzute la art. 1 se suplimentează bugetul Ministerului Afacerilor Externe din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2006, cu suma de 2.626 mii lei (RON), conform devizului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, la capitolul 51.01 „Autorități publice și acțiuni externe“, titlul 20 „Bunuri și servicii“.

Art. 3. — Se autorizează Ministerul Afacerilor Externe să efectueze plăți în avans, de până la 30% din valoarea contractului, pentru achiziții de bunuri și servicii necesare realizării acțiunii prevăzute la art. 1, cu respectarea reglementărilor legale.

Art. 4. — Sumele rămase neutilizate se restituie la Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului până la data de 31 iulie 2006.

Art. 5. — Ministerul Finanțelor Publice este autorizat să introducă, la propunerea ordonatorului principal de credite, modificările corespunzătoare în structura bugetului de stat și în volumul și structura bugetului Ministerului Afacerilor Externe pe anul 2006.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

p. Ministrul afacerilor externe,  
**Lucian Leuștean,**  
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 29 martie 2006.  
Nr. 396.

ANEXĂ

### DEVIZ

#### privind cheltuielile ocazionate de Reuniunea la nivel înalt a Forumului Mării Negre pentru dialog și parteneriat, București 4—6 iunie 2006

##### Cap. 1. Cheltuieli mese oficiale

A. Recepție oficială oferită de ministrul afacerilor externe pentru participanții la reuniune, în seara zilei de 4 iunie 2006  
700 persoane x 120 lei (RON)/persoană = 84.000 lei (RON)

B. Recepție oficială oferită de ministrul afacerilor externe pentru participanții la reuniune, în seara zilei de 5 iunie 2006  
700 persoane x 120 lei (RON)/persoană = 84.000 lei (RON)

**Total (A+B) = 168.000 lei (RON)**

##### Cap. 2. Cheltuieli pentru tratații în timpul reuniunii

3 zile x 700 persoane x 6,5 lei (RON)/persoană =  
13.650 lei (RON)

##### Cap.3. Cazare oaspeți străini

A. Apartamente  
30 persoane x 2 noți x 2.000 lei (RON)/persoană =  
120.000 lei (RON)

**B. Camere single**

1. 25 persoane x 2 nopți x 950 lei (RON)/persoană = 47.500 lei (RON)

2. 25 persoane x 2 nopți x 830 lei (RON)/persoană = 41.500 lei (RON)

3. 220 persoane x 2 nopți x 630 lei (RON)/persoană = 277.200 lei (RON)

Total B = 366.200 lei (RON)

**Total (A+B) = 486.200 lei (RON)**

**Cap. 4. Cheltuieli pentru transport în localitate (închiriere mijloace de transport)****A. Limuzine**

30 limuzine x 3 zile x 500 lei (RON)/zi = 45.000 lei (RON)

**B. Microbuze**

30 microbuze x 3 zile x 700 lei (RON)/zi = 63.000 lei (RON)

**Total (A+B) = 108.000 lei (RON)**

**Cap. 5. Cheltuieli pentru închirierea a 7 săli la Palatul Parlamentului – 29.600 lei (RON)****Cap. 6. Cheltuieli pentru închiriere echipamente IT, aparatură birotică, servicii telefonice, acces Internet, telefoane mobile, consumabile – 11.100 lei (RON)****Cap. 7. Cheltuieli pentru translație**

A. Cheltuieli pentru echipament de translație – 3.700 lei (RON)

**B. Cheltuieli pentru traducători**

30 persoane x 1 zi x 740 lei (RON)/zi/persoană = 22.200 lei (RON)

**Total (A+B) = 25.900 lei (RON)**

**Cap. 8. Cheltuieli pentru transport internațional**

50 persoane x 3.300 lei (RON)/persoană = 165.000 lei (RON)

**Cap. 9. Cheltuieli pentru promovarea evenimentului**

A. Cheltuieli pentru campanie media și PR pentru eveniment:

1. Cumpărare spațiu mass-media internațională (BBC World, Financial Times, Wall Street Journal, Newsweek) – 700.000 lei (RON)

2. Producție spot TV – 130.000 lei (RON)

3. Taxe consultanță agenții – 150.000 lei (RON)

4. PR (evenimente de presă în România și în afară) – 300.000 lei (RON)

5. Altele (bannere, roller-up-uri, fotograf, cameraman etc.) – 15.000 lei (RON)

**Total A = 1.295.000 lei (RON)**

B. Cheltuieli pentru materiale promoționale și rechizite (1.000 de broșuri, 1.000 de mape pentru participanți și mape de presă, 1.000 de ecusoane speciale de acces controlat, 1.000 de pixuri, 1.000 de insigne, 1.000 de carnețele etc.) – 185.000 lei (RON)

**Total (A+B) = 1.480.000 lei (RON)**

**Cap. 10. Alte cheltuieli pentru invitații străini****A. Cheltuieli de aeroport (sosire-plecare)**

1. Deschidere salon oficial aeroport  
30 delegații x 7,8 lei (RON)/delegație x 2 = 468 lei (RON)

**2. Transfer avion—salon oficial**

30 delegații x 3,1 lei (RON)/delegație x 2 = 186 lei (RON)

**3. Tratații în aeroport**

30 delegații x 10 persoane x 6,5 lei (RON)/persoană x 2 = 3.900 lei (RON)

**Total A = 4.554 lei (RON)**

**B. Cheltuieli pentru cadouri**

150 delegații x 225 lei (RON)/delegație = 33.750 lei (RON)

**Total (A+B) = 38.304 lei (RON)**

**Cap. 11. Alte cheltuieli neprevăzute – 100.000 lei (RON)**

**TOTAL GENERAL = 2.625.754 lei (RON)**

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII  
Nr. 299 din 27 martie 2006

COMISIA NAȚIONALĂ PENTRU CONTROLUL ACTIVITĂȚILOR NUCLEARE  
Nr. 64 din 20 martie 2006

### ORDIN

#### privind stabilirea comisiilor de etică pentru avizarea expunerilor medicale în cercetarea medicală și biomedicală

Având în vedere prevederile art. 12 din Legea nr. 100/1998 privind asistența de sănătate publică, ale art. 5 din Legea nr. 111/1996 ,republicată, privind desfășurarea în siguranță a activităților nucleare, cu modificările ulterioare, ale art. 3 pct. 1 lit. c) din Normele privind radioprotecția persoanelor în cazul expunerilor medicale la radiații ionizante, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și familiei și al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 285/79/2002,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 168/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 1.627/2003 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare, cu modificările ulterioare,

văzând Referatul comun de aprobare nr. EN 8.544/2006 al Direcției generale de asistență medicală, structuri sanitare și salarizare din cadrul Ministerului Sănătății și nr. 87.397/2006 al Direcției radiații ionizante din cadrul Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare,

**ministrul sănătății și președintele Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare** emit următorul ordin:

Art. 1. — În cadrul fiecărei unități sanitare în care se poate desfășura activitatea de cercetare medicală și biomedicală, ce implică expuneri medicale la radiații ionizante, se înființează o comisie de etică.

Art. 2. — Înființarea, atribuțiile și responsabilitățile comisiei de etică sunt conform prevederilor cap. III „Comisiile de etică” din Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltare tehnologică și inovare.

Art. 3. — Componenta comisiei de etică pentru avizarea expunerilor medicale în cercetarea medicală și biomedicală este:

a) un profesor universitar sau medic primar de notorietate recunoscută, de radiologie de diagnostic ori de radiologie intervențională, radioterapie sau medicină nucleară, după caz;

b) un reprezentant al colegiului medicilor județean/al municipiului București;

c) un medic din cadrul laboratorului sau compartimentului de igiena radiațiilor ionizante din rețeaua Ministerului Sănătății;

d) un expert acreditat în protecție radiologică.

Art. 4. — Pentru a se asigura imparțialitatea și independența oricărei evaluări a oportunității cercetării medicale și biomedicale, comisia de etică trebuie să fie alcătuită din persoane care nu sunt angajate în proiecte de cercetare și care sunt independente de cercetători.

Art. 5. — Comisia de etică se întrunește ori de câte ori i se solicită avizul pentru un proiect de cercetare medicală și biomedicală ce implică expuneri medicale la radiații ionizante.

Art. 6. — Solicitarea avizului pentru proiectul de cercetare medicală și biomedicală ce implică expuneri medicale va fi însoțită de documentația tehnică care descrie desfășurarea cercetării medicale și biomedicale în conformitate cu prevederile reglementărilor de etică general aplicabile și ale Reglementărilor specifice privind expunerile medicale la radiații ionizante pentru cercetarea medicală și biomedicală.

Art. 7. — Comisia de etică evaluează proiectul de cercetare și, în termen de 30 de zile de la depunerea cererii de avizare:

a) emite și transmite avizul în scris, în cazul în care constată îndeplinirea prevederilor reglementărilor de etică general aplicabile și ale Reglementărilor specifice privind expunerile medicale la radiații ionizante pentru cercetarea medicală și biomedicală; avizul poate fi fără condiții sau cu condiții; sau

b) transmite o scrisoare de răspuns la solicitarea echipei de cercetare, în cazul în care avizul nu se acordă cu motivarea respingerii avizului.

Art. 8. — Pe toată perioada desfășurării cercetării medicale sau biomedicale comisia de etică efectuează analize privind modul de îndeplinire a prevederilor Reglementărilor specifice privind expunerile medicale la radiații ionizante pentru cercetarea medicală și biomedicală.

Art. 9. — În cazul în care comisia de etică constată încălcarea prevederilor Reglementărilor specifice privind expunerile medicale la radiații ionizante pentru cercetarea

medicală și biomedicală va retrage avizul acordat conform art. 7 lit. a).

Art. 10. — Comisia de etică va menține evidența avizelor acordate.

Art. 11. — Comisia de etică va raporta anual Ministerului Sănătății, Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică și Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare situația acordării și retragerii avizelor proiectelor de cercetare medicală și biomedicală ce implică expuneri medicale la radiații ionizante.

Art. 12. — Toate rezultatele cercetării medicale și biomedicale se vor raporta de echipa de cercetare comisiei de etică și se vor publica.

Art. 13. — De la data intrării în vigoare a prezentului ordin, se modifică art. 4 și 5 din Ordinul ministrului sănătății nr. 1.334/2004 cu privire la acțiunile specifice privind protecția sănătății persoanelor fizice împotriva radiațiilor ionizante în cazul expunerii medicale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.014 din 3 noiembrie 2004, care vor avea următorul cuprins:

„Art. 4. — (1) În cadrul unităților sanitare prevăzute la art. 1 se constituie comisii de etică pentru examinarea oportunității expunerilor medicale.

(2) Atribuțiile și modul de funcționare ale comisiilor de etică se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare al acestora, care se aprobă de conducerea unității sanitare respective.

Art. 5. — Comisiile de etică prevăzute la art. 4 au în componență cel puțin un director medical, șefi de secție medicală, imagistică/radioterapie, un reprezentant al colegiului medicilor din județul respectiv, șeful laboratorului teritorial de igiena radiațiilor ionizante și un expert acreditat în protecție radiologică.“

Art. 14. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 15. — Prezentul ordin intră în vigoare de la data publicării.

Art. 16. — Ministerul Sănătății prin Direcția generală de asistență medicală, structuri sanitare și salarizare și Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare prin Direcția radiații ionizante vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Ministrul sănătății,  
**Gheorghe Eugen Nicolăescu**

Președintele Comisiei Naționale  
pentru Controlul Activităților Nucleare,  
**Vilmos Zsombori**

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

**ORDIN**  
**pentru modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 546/2005**  
**privind modelul și conținutul fișei fiscale**

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 208/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art. 59 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 196 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul finanțelor publice** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Formularul 210 „Fișa fiscală privind impozitul pe veniturile din salarii”, cod 14.13.01.13/1, prevăzut în anexa nr. I la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 546/2005 privind modelul și conținutul fișei fiscale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 414 din 17 mai 2005, se modifică și se înlocuiește cu formularul prevăzut în anexa nr. I la prezentul ordin.

**Art. II.** — Capitolul V „Calculul impozitului pe veniturile din salarii” din anexa nr. II „Instrucțiuni de completare a formularului 210 «Fișa fiscală privind impozitul pe veniturile din salarii» cod 14.13.01.13/1” la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 546/2005 se modifică după cum urmează:

**1. Textul prevăzut la coloana 4 „Impozit lunar calculat și reținut” se înlocuiește cu următorul text:**

„• col. 4 «Impozit lunar calculat și reținut», rd. 1.4—12.4 — se înscrie impozitul reținut lunar, conform statului de salarii, calculat prin aplicarea cotei de impozitare asupra bazei de calcul, conform legii.

În situația în care un angajat realizează la funcția de bază, în cursul aceleiași luni, atât venituri salariale conform contractului de muncă, cât și în baza unei hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, stabilirea impozitului aferent drepturilor respective se efectuează potrivit prevederilor lit. a) și, respectiv, lit. b) de la pct. 111 din Hotărârea Guvernului nr. 84/2005 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, dat în aplicarea art. 57 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.”

**2. Textul prevăzut la rândul 13 „Impozit anual” se înlocuiește cu următorul text:**

„— rd. 13 «Impozit anual» — se înscrie suma rezultată prin cumularea impozitului lunar, calculat și reținut în cursul anului, rd. 1.4—12.4.

Stabilirea impozitului anual pe veniturile din salarii se face de către angajator, pentru fiecare angajat, prin însumarea impozitului aferent venitului fiecărei luni din anul fiscal, indiferent de numărul de luni în care angajatul a realizat venituri din salarii de la acesta.

**NOTĂ:** În fișa fiscală se înscriu sumele cuprinse în statele de salarii aferente perioadei impozabile și plătite angajaților până la data limită de depunere a fișelor fiscale.”

**Art. III.** — Anexa nr. IV „Condițiile pentru transmiterea fișelor fiscale pe cale electronică” la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 546/2005 se înlocuiește cu anexa nr. II la prezentul ordin.

**Art. IV.** — Anexele nr. I și II\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. V.** — Prevederile prezentului ordin se aplică pentru veniturile din salarii și asimilate salariilor realizate începând cu data de 1 ianuarie 2006.

**Art. VI.** — Direcția generală de gestiune a impozitelor și contribuțiilor din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Direcția generală a tehnologiei informației din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice și al Agenției Naționale de Administrare Fiscală, după caz, precum și angajatorii vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. VII.** — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Bodu**

București, 20 martie 2006.  
Nr. 425.

\*) Anexele nr. I și II sunt reproduse în facsimil.

<h1 style="margin: 0;">210</h1> <p style="margin: 0; font-size: small;">Număr de operator de date cu caracter personal-1067</p>	<h2 style="margin: 0;">FIȘA FISCALĂ</h2> <p style="margin: 0;">privind impozitul pe veniturile din salarii</p> <p style="margin: 0;">Pentru anul <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/></p>	<p style="margin: 0; font-size: x-small;">Ministerul Finanțelor Publice Agenția Națională de Administrare Fiscală</p>
---	--	---

1 Se bifează cu X pentru angajați care realizează venituri din salarii la funcția de bază

2 Se bifează cu X pentru angajați care realizează venituri din salarii în afara funcției de bază

3 Fișă fiscală rectificativă

4 Pentru personalul trimis în cursul anului, în misiune permanentă în străinătate.

Se bifează cu "X" unde este cazul

### I. Date de identificare angajator

Cod de identificare fiscală

Denumire / Nume și Prenume

Județ/Sector  Localitate  Stradă  Număr

Bloc  Scară  Ap.  Cod poștal  Tel.  Fax  E-mail

### II. Date de identificare angajat

CNP/ NIF

Nume  Prenume

Județ/Sector  Localitate  Stradă  Număr

Bloc  Scară  Ap.  Cod poștal

### III. Date privind perioada angajării:

*Se completează numai la funcția de bază.*

Data angajării

Zua	Luna	Anul									

Data încetării activității

Zua	Luna	Anul									

### IV. Deduceri personale

*Se completează numai pentru persoanele fizice rezidente, la funcția de bază.*

#### Persoane aflate în întreținere

	01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
1. CNP/NIF persoană în întreținere <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>
2. CNP/NIF persoană în întreținere <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>
3. CNP/NIF persoană în întreținere <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>
4. CNP/NIF persoană în întreținere <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>
5. CNP/NIF persoană în întreținere <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>
6. CNP/NIF persoană în întreținere <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>
7. CNP/NIF persoană în întreținere <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>
8. CNP/NIF persoană în întreținere <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>



**V. Calculul impozitului pe veniturile din salarii**

. lei -

A.	Luna	Deduceri personale	Alte deduceri	Venit bază de calcul	Impozit lunar calculat și reținut
	0.	1.	2.	3.	4.
1.	Ianuarie	1.1	1.2	1.3	1.4
2.	Februarie	2.1	2.2	2.3	2.4
3.	Martie	3.1	3.2	3.3	3.4
4.	Aprilie	4.1	4.2	4.3	4.4
5.	Mai	5.1	5.2	5.3	5.4
6.	Iunie	6.1	6.2	6.3	6.4
7.	Iulie	7.1	7.2	7.3	7.4
8.	August	8.1	8.2	8.3	8.4
9.	Septembrie	9.1	9.2	9.3	9.4
10.	Octombrie	10.1	10.2	10.3	10.4
11.	Noiembrie	11.1	11.2	11.3	11.4
12.	Decembrie	12.1	12.2	12.3	12.4
13.	Impozit anual				

**B. Bursa privată conform Legii nr.376/2004**

. lei -

B1.Suma plătită în cursul anului de raportare

B2.Suma admisă la restituire

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele din această fișă fiscală sunt corecte și complete.

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Funcția \_\_\_\_\_

Ștampila și semnătura angajatorului \_\_\_\_\_

Tip venit\*

- Venituri din salarii realizate în baza unui contract individual de muncă sau a unui statut special prevăzut de lege, în afara funcției de bază;
- Indemnizația lunară brută, suma din profitul net și alte drepturi cuvenite administratorilor la companii/ societăți naționale, societăți comerciale, regii autonome, în baza contractului de administrare;
- Sume primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică;
- Sume primite de reprezentanți în organisme tripartite, potrivit legii;
- Sume plătite reprezentanților în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, în comitetul de direcție și în comisia de cenzori;
- Indemnizația lunară a asociatului unic;
- Alte drepturi de natură salarială.

\*)Se completează numai pentru veniturile din salarii obținute în afara funcției de bază, bifându-se căsuța corespunzătoare.

**CONDIȚIILE**  
**pentru transmiterea fișelor fiscale pe cale electronică**

Informațiile din fișele fiscale pot fi transmise fie:

a) în fișier format text ASCII, în care fiecare înregistrare (linie) se termină cu "carriage return" și "linefeed".

Nu se admit în cadrul înregistrărilor (liniilor) diacritice (caractere românești) și caractere de control, cu excepția celor menționate anterior. Separatorul dintre câmpuri va fi virgula, iar delimitatorul câmpurilor de tip caracter (alfanumeric) va fi #.

b) în fișier format DBF - DataBaseFile (dbase, Fox, Visual Fox, etc).

Ordinea câmpurilor din structura fișierului este obligatorie, indiferent dacă acestea se completează sau nu.

Fișierul (text sau DBF) va avea obligatoriu denumirea **210\_2006\_CIF** (unde CIF=cod de identificare fiscală angajator) și va conține:

- o înregistrare (linie) cu datele de identificare ale angajatorului
- câte o înregistrare (linie) pentru fiecare angajat care a obținut venituri din salarii la funcția de bază sau în afara funcției de bază

Înregistrările fișierului vor avea următoarea structură:

Câmp	Tip	Lung max	Explicație
TIP	Numeric	1	se completează cu: 0 pentru datele angajatorului 1 pentru angajat cu venituri la funcția de bază 2 pentru angajat cu venituri în afara funcției de bază
COD	Numeric	13	se completează codul de identificare fiscală al angajatorului (pentru TIP=0) sau al angajatului (pentru TIP=1 sau 2)
DENUMIRE	Character	70	se completează denumirea angajatorului (pentru TIP=0) sau numele și prenumele angajatului (pentru TIP=1 sau 2)
ADRESA	Character	100	se completează adresa angajatorului (pentru TIP=0) sau a angajatului (pentru TIP=1 sau 2)
RECTIF	Character	1	se completează cu X, dacă este fișă fiscală rectificativă
MISDIPL	Character	1	se completează cu X, dacă angajatul a fost trimis în cursul anului în misiune permanentă în străinătate
TV1	Character	1	se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2
TV2	Character	1	se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2
TV3	Character	1	se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2

TV4	Character	1	se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2
TV5	Character	1	se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2
TV6	Character	1	se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2
TV7	Character	1	se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2
DATA_ANGAJ	Date	8	se completează, dacă angajarea a avut loc în timpul anului fiscal de referință, în formatul ZZ/LL/AAAA
DATA_INCET	Date	8	se completează, dacă încetarea activității a avut loc în timpul anului fiscal de referință, în formatul ZZ/LL/AAAA
CNP_1	Numeric	13	se completează codul de identificare fiscală al persoanei în întreținere 1
L1_1	Character	1	Se completează cu X pentru luna 1 pentru persoana 1
L2_1	Character	1	Se completează cu X pentru luna 2 pentru persoana 1
L3_1	Character	1	Se completează cu X pentru luna 3 pentru persoana 1
L4_1	Character	1	Se completează cu X pentru luna 4 pentru persoana 1
L5_1	Character	1	Se completează cu X pentru luna 5 pentru persoana 1
L6_1	Character	1	Se completează cu X pentru luna 6 pentru persoana 1
L7_1	Character	1	Se completează cu X pentru luna 7 pentru persoana 1
L8_1	Character	1	Se completează cu X pentru luna 8 pentru persoana 1
L9_1	Character	1	Se completează cu X pentru luna 9 pentru persoana 1
L10_1	Character	1	Se completează cu X pentru luna 10 pentru persoana 1
L11_1	Character	1	Se completează cu X pentru luna 11 pentru persoana 1
L12_1	Character	1	Se completează cu X pentru luna 12 pentru persoana 1
CNP_2	Numeric	13	Se completează codul de identificare fiscală al persoanei în întreținere 2
L1_2	Character	1	Se completează cu X pentru luna 1 pentru persoana 2
L2_2	Character	1	Se completează cu X pentru luna 2 pentru persoana 2
L3_2	Character	1	Se completează cu X pentru luna 3 pentru persoana 2

L4_2	Character	1	Se completează cu X pentru luna 4 pentru persoana 2
L5_2	Character	1	Se completează cu X pentru luna 5 pentru persoana 2
L6_2	Character	1	Se completează cu X pentru luna 6 pentru persoana 2
L7_2	Character	1	Se completează cu X pentru luna 7 pentru persoana 2
L8_2	Character	1	Se completează cu X pentru luna 8 pentru persoana 2
L9_2	Character	1	Se completează cu X pentru luna 9 pentru persoana 2
L10_2	Character	1	Se completează cu X pentru luna 10 pentru persoana 2
L11_2	Character	1	Se completează cu X pentru luna 11 pentru persoana 2
L12_2	Character	1	Se completează cu X pentru luna 12 pentru persoana 2
CNP_3	Numeric	13	Se completează codul de identificare fiscală al persoanei în întreținere 3
L1_3	Character	1	Se completează cu X pentru luna 1 pentru persoana 3
L2_3	Character	1	Se completează cu X pentru luna 2 pentru persoana 3
L3_3	Character	1	Se completează cu X pentru luna 3 pentru persoana 3
L4_3	Character	1	Se completează cu X pentru luna 4 pentru persoana 3
L5_3	Character	1	Se completează cu X pentru luna 5 pentru persoana 3
L6_3	Character	1	Se completează cu X pentru luna 6 pentru persoana 3
L7_3	Character	1	Se completează cu X pentru luna 7 pentru persoana 3
L8_3	Character	1	Se completează cu X pentru luna 8 pentru persoana 3
L9_3	Character	1	Se completează cu X pentru luna 9 pentru persoana 3
L10_3	Character	1	Se completează cu X pentru luna 10 pentru persoana 3
L11_3	Character	1	Se completează cu X pentru luna 11 pentru persoana 3
L12_3	Character	1	Se completează cu X pentru luna 12 pentru persoana 3
CNP_4	Numeric	13	Se completează codul de identificare fiscală al persoanei în întreținere 4
L1_4	Character	1	Se completează cu X pentru luna 1 pentru persoana 4
L2_4	Character	1	Se completează cu X pentru luna 2 pentru persoana 4

L3_4	Character	1	Se completează cu X pentru luna 3 pentru persoana 4
L4_4	Character	1	Se completează cu X pentru luna 4 pentru persoana 4
L5_4	Character	1	Se completează cu X pentru luna 5 pentru persoana 4
L6_4	Character	1	Se completează cu X pentru luna 6 pentru persoana 4
L7_4	Character	1	Se completează cu X pentru luna 7 pentru persoana 4
L8_4	Character	1	Se completează cu X pentru luna 8 pentru persoana 4
L9_4	Character	1	Se completează cu X pentru luna 9 pentru persoana 4
L10_4	Character	1	Se completează cu X pentru luna 10 pentru persoana 4
L11_4	Character	1	Se completează cu X pentru luna 11 pentru persoana 4
L12_4	Character	1	Se completează cu X pentru luna 12 pentru persoana 4
CNP_5	Numeric	13	Se completează codul de identificare fiscală al persoanei în întreținere 5
L1_5	Character	1	Se completează cu X pentru luna 1 pentru persoana 5
L2_5	Character	1	Se completează cu X pentru luna 2 pentru persoana 5
L3_5	Character	1	Se completează cu X pentru luna 3 pentru persoana 5
L4_5	Character	1	Se completează cu X pentru luna 4 pentru persoana 5
L5_5	Character	1	Se completează cu X pentru luna 5 pentru persoana 5
L6_5	Character	1	Se completează cu X pentru luna 6 pentru persoana 5
L7_5	Character	1	Se completează cu X pentru luna 7 pentru persoana 5
L8_5	Character	1	Se completează cu X pentru luna 8 pentru persoana 5
L9_5	Character	1	Se completează cu X pentru luna 9 pentru persoana 5
L10_5	Character	1	Se completează cu X pentru luna 10 pentru persoana 5
L11_5	Character	1	Se completează cu X pentru luna 11 pentru persoana 5
L12_5	Character	1	Se completează cu X pentru luna 12 pentru persoana 5
CNP_6	Numeric	13	Se completează codul de identificare fiscală al persoanei în întreținere 6

L1_6	Character	1	Se completează cu X pentru luna 1 pentru persoana 6
L2_6	Character	1	Se completează cu X pentru luna 2 pentru persoana 6
L3_6	Character	1	Se completează cu X pentru luna 3 pentru persoana 6
L4_6	Character	1	Se completează cu X pentru luna 4 pentru persoana 6
L5_6	Character	1	Se completează cu X pentru luna 5 pentru persoana 6
L6_6	Character	1	Se completează cu X pentru luna 6 pentru persoana 6
L7_6	Character	1	Se completează cu X pentru luna 7 pentru persoana 6
L8_6	Character	1	Se completează cu X pentru luna 8 pentru persoana 6
L9_6	Character	1	Se completează cu X pentru luna 9 pentru persoana 6
L10_6	Character	1	Se completează cu X pentru luna 10 pentru persoana 6
L11_6	Character	1	Se completează cu X pentru luna 11 pentru persoana 6
L12_6	Character	1	Se completează cu X pentru luna 12 pentru persoana 6
CNP_7	Numeric	13	Se completează codul de identificare fiscală al persoanei în întreținere 7
L1_7	Character	1	Se completează cu X pentru luna 1 pentru persoana 7
L2_7	Character	1	Se completează cu X pentru luna 2 pentru persoana 7
L3_7	Character	1	Se completează cu X pentru luna 3 pentru persoana 7
L4_7	Character	1	Se completează cu X pentru luna 4 pentru persoana 7
L5_7	Character	1	Se completează cu X pentru luna 5 pentru persoana 7
L6_7	Character	1	Se completează cu X pentru luna 6 pentru persoana 7
L7_7	Character	1	Se completează cu X pentru luna 7 pentru persoana 7
L8_7	Character	1	Se completează cu X pentru luna 8 pentru persoana 7
L9_7	Character	1	Se completează cu X pentru luna 9 pentru persoana 7
L10_7	Character	1	Se completează cu X pentru luna 10 pentru persoana 7
L11_7	Character	1	Se completează cu X pentru luna 11 pentru persoana 7
L12_7	Character	1	Se completează cu X pentru luna 12 pentru persoana 7

CNP_8	Numeric	13	Se completează codul de identificare fiscală al persoanei în întreținere 8
L1_8	Character	1	Se completează cu X pentru luna 1 pentru persoana 8
L2_8	Character	1	Se completează cu X pentru luna 2 pentru persoana 8
L3_8	Character	1	Se completează cu X pentru luna 3 pentru persoana 8
L4_8	Character	1	Se completează cu X pentru luna 4 pentru persoana 8
L5_8	Character	1	Se completează cu X pentru luna 5 pentru persoana 8
L6_8	Character	1	Se completează cu X pentru luna 6 pentru persoana 8
L7_8	Character	1	Se completează cu X pentru luna 7 pentru persoana 8
L8_8	Character	1	Se completează cu X pentru luna 8 pentru persoana 8
L9_8	Character	1	Se completează cu X pentru luna 9 pentru persoana 8
L10_8	Character	1	Se completează cu X pentru luna 10 pentru persoana 8
L11_8	Character	1	Se completează cu X pentru luna 11 pentru persoana 8
L12_8	Character	1	Se completează cu X pentru luna 12 pentru persoana 8
DEDU_1	Numeric	10	Deduceri personale pentru luna 1
ALTDDED_1	Numeric	10	Alte deduceri pentru luna 1
VENIT_1	Numeric	10	Venit bază de calcul pentru luna 1
IMPOZIT_1	Numeric	10	Impozit calculat și reținut pentru luna 1
DEDU_2	Numeric	10	Deduceri personale pentru luna 2
ALTDDED_2	Numeric	10	Alte deduceri pentru luna 2
VENIT_2	Numeric	10	Venit bază de calcul pentru luna 2
IMPOZIT_2	Numeric	10	Impozit calculat și reținut pentru luna 2
DEDU_3	Numeric	10	Deduceri personale pentru luna 3
ALTDDED_3	Numeric	10	Alte deduceri pentru luna 3
VENIT_3	Numeric	10	Venit bază de calcul pentru luna 3
IMPOZIT_3	Numeric	10	Impozit calculat și reținut pentru luna 3
DEDU_4	Numeric	10	Deduceri personale pentru luna 4
ALTDDED_4	Numeric	10	Alte deduceri pentru luna 4
VENIT_4	Numeric	10	Venit bază de calcul pentru luna 4
IMPOZIT_4	Numeric	10	Impozit calculat și reținut pentru luna 4
DEDU_5	Numeric	10	Deduceri personale pentru luna 5
ALTDDED_5	Numeric	10	Alte deduceri pentru luna 5
VENIT_5	Numeric	10	Venit bază de calcul pentru luna 5
IMPOZIT_5	Numeric	10	Impozit calculat și reținut pentru luna 5
DEDU_6	Numeric	10	Deduceri personale pentru luna 6
ALTDDED_6	Numeric	10	Alte deduceri pentru luna 6

VENIT_6	Numeric	10	Venit bază de calcul pentru luna 6
IMPOZIT_6	Numeric	10	Impozit calculat și reținut pentru luna 6
DEDU_7	Numeric	10	Deduceri personale pentru luna 7
ALTDDED_7	Numeric	10	Alte deduceri pentru luna 7
VENIT_7	Numeric	10	Venit bază de calcul pentru luna 7
IMPOZIT_7	Numeric	10	Impozit calculat și reținut pentru luna 7
DEDU_8	Numeric	10	Deduceri personale pentru luna 8
ALTDDED_8	Numeric	10	Alte deduceri pentru luna 8
VENIT_8	Numeric	10	Venit bază de calcul pentru luna 8
IMPOZIT_8	Numeric	10	Impozit calculat și reținut pentru luna 8
DEDU_9	Numeric	10	Deduceri personale pentru luna 9
ALTDDED_9	Numeric	10	Alte deduceri pentru luna 9
VENIT_9	Numeric	10	Venit bază de calcul pentru luna 9
IMPOZIT_9	Numeric	10	Impozit calculat și reținut pentru luna 9
DEDU_10	Numeric	10	Deduceri personale pentru luna 10
ALTDDED_10	Numeric	10	Alte deduceri pentru luna 10
VENIT_10	Numeric	10	Venit bază de calcul pentru luna 10
IMPOZIT_10	Numeric	10	Impozit calculat și reținut pentru luna 10
DEDU_11	Numeric	10	Deduceri personale pentru luna 11
ALTDDED_11	Numeric	10	Alte deduceri pentru luna 11
VENIT_11	Numeric	10	Venit bază de calcul pentru luna 11
IMPOZIT_11	Numeric	10	Impozit calculat și reținut pentru luna 11
DEDU_12	Numeric	10	Deduceri personale pentru luna 12
ALTDDED_12	Numeric	10	Alte deduceri pentru luna 12
VENIT_12	Numeric	10	Venit bază de calcul pentru luna 12
IMPOZIT_12	Numeric	10	Impozit calculat și reținut pentru luna 12
IMPOZIT_13	Numeric	10	Impozit anual
BURSA_PL	Numeric	10	Bursa platită
BURSA_AD	Numeric	10	Bursa admisă la restituire

---



---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR**


---

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.U.I. 427282; Atribut fiscal R,  
 IBAN: RO75RNCB5101000000120001 Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București  
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), Internet: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)  
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23  
 Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”



5 948368 114746