



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 174 (XVIII) — Nr. 56

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 20 ianuarie 2006

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>LEGI ȘI DECRETE</b>			
10. — Lege privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe .....	2-3	din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, precum și acordarea unor drepturi salariale personalului civil din aceste instituții .....	5
13. — Decret pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe .....	3	<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>	
★		1.862/2005. — Hotărâre pentru aprobarea proiectului „Incinerarea deșeurilor periculoase și sterilizarea deșeurilor provenite din activități medicale“ .....	5-8
15. — Lege pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscală și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale .....	3-4	1.863/2005. — Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 978/2002 privind atestarea domeniului public al județului Sibiu, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Sibiu .....	8-12
18. — Decret privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscală și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale .....	4	19. — Hotărâre privind transmiterea unei părți dintr-un imobil, proprietate publică a statului, din administrarea Ministerului Apărării Naționale în administrarea Serviciului de Telecomunicații Speciale .....	13
★		20. — Hotărâre privind stabilirea numărului de permise de muncă ce pot fi eliberate străinilor în anul 2006 .....	13-14
21. — Lege privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 31/2005 pentru completarea Legii nr. 138/1999 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului militar din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, precum și acordarea unor drepturi salariale personalului civil din aceste instituții .....	4-5	<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
24. — Decret pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 31/2005 pentru completarea Legii nr. 138/1999 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului militar		2.017/2005. — Ordin al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute la titlul III din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare .....	14-47
		<b>ACTE ALE OFICIULUI ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR</b>	
		6. — Decizie privind modificarea Deciziei directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor nr. 9/1999 .....	48

**LEGI ȘI DECRETE****PARLAMENTUL ROMÂNIEI**

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

**LEGE****privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

**Articol unic.** — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 105 din 14 iulie 2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 647 din 21 iulie 2005, cu următoarele modificări și completări:

**1. La articolul I punctul 1, literele c) și d) ale alineatului (1) al articolului 2 vor avea următorul cuprins:**

„c) promovarea și dezvoltarea la nivel sectorial și național a unor programe privind construcția de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, construcția de locuințe sociale și de necesitate, construcția și/sau reabilitarea locuințelor distruse ori grav avariate, situate în zonele afectate de calamități naturale, construcția altor locuințe proprietate publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, precum și intervenții la construcții existente, în aplicarea măsurilor stabilite prin programe guvernamentale. Programele guvernamentale și sursele de finanțare ale acestora se aprobă de Guvern, la propunerea Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului;

d) dobândirea de terenuri destinate construirii de locuințe, în condițiile legii, și după caz, monitorizarea unor programe pentru realizarea lucrărilor de viabilizare a acestora;“.

**2. La articolul I punctul 4 articolul 2 se introduce un nou alineat, alineatul (1<sup>5</sup>), cu următorul cuprins:**

„(1<sup>5</sup>) Agenția Națională pentru Locuințe colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru identificarea unor construcții aflate în diverse stadii de execuție sau finalizare și neexploatate, care pot fi incluse în programele prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. c)“.

**3. La articolul I punctul 7, alineatul (4) al articolului 2 va avea următorul cuprins:**

„(4) Resursele de finanțare în construcția de locuințe cu credit ipotecar care se realizează prin programele Agenției Naționale pentru Locuințe se constituie din sursele proprii ale beneficiarilor și/sau din credite ipotecare acordate acestora de instituții financiare autorizate potrivit legii.“

**4. La articolul I punctul 11, alineatul (2) al articolului 2<sup>1</sup> se abrogă.**

**5. La articolul I punctul 11, alineatul (7) al articolului 2<sup>1</sup> va avea următorul cuprins:**

„(7) Stabilirea și/sau clarificarea regimului juridic al terenurilor se realizează în baza planurilor urbanistice și a studiilor de fezabilitate aprobate, odată cu promovarea programelor de dezvoltare a construcțiilor de locuințe prin programele prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. c) și e)“.

**6. La articolul I punctul 12, alineatul (2) al articolului 3 se abrogă.**

**7. La articolul I punctul 17, alineatul (4) al articolului 6<sup>1</sup> va avea următorul cuprins:**

„(4) Agenția Națională pentru Locuințe va stabili anual programe de investiții publice în construcția de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, construcția de locuințe sociale și de necesitate, construcția și/sau reabilitarea locuințelor distruse ori grav avariate, situate în zonele afectate de calamități naturale, construcția altor locuințe proprietate publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, precum și intervenții la construcții existente, pe baza proiectelor de investiții aprobate în bugetul Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, în colaborare cu organele administrației publice locale și centrale interesate, pe terenurile destinate amplasării acestor locuințe potrivit legii.“

**8. La articolul I punctul 19, alineatul (1) al articolului 6<sup>2</sup> va avea următorul cuprins:**

„Art. 6<sup>2</sup>. — (1) *Tinerii*, în sensul prevederilor prezentei legi, sunt persoane majore în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii pentru repartizarea unei locuințe construite prin programele Agenției Naționale pentru Locuințe, destinate închirierii, și care pot primi repartiții în cel mult 12 luni de la împlinirea acestei vârste.“

**9. La articolul I, după punctul 19 se introduce punctul 19<sup>1</sup> cu următorul cuprins:**

„19<sup>1</sup>. După alineatul (3) al articolului 6<sup>2</sup> se introduc două noi alineate, alineatele (3<sup>1</sup>) și (3<sup>2</sup>), cu următorul cuprins:

«(3<sup>1</sup>) Contractele de închiriere se încheie pe o perioadă de câte 5 ani de la data repartizării locuinței. După expirarea acestei perioade contractuale, prelungirea contractului de închiriere se face pe o perioadă de 1 an, în următoarele condiții:

a) prin recalcularea chiriei în condițiile prevederilor art. 31 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru titularii de contract care au împlinit vârsta de 35 de ani;

b) prin păstrarea condițiilor contractuale inițiale referitoare la cuantumul chiriei, pentru titularii de contract care nu au împlinit vârsta de 35 de ani.

(3<sup>2</sup>) Prevederile alin. (3<sup>1</sup>) se aplică la toate prelungirile succesive ale contractului de închiriere, realizate în condițiile legii.»“

**10. La articolul I punctul 23, alineatul (1) al articolului 18 va avea următorul cuprins:**

„Art. 18. — (1) Consiliul național de coordonare este format din 15 membri desemnați după cum urmează:

- |   |            |
|---|------------|
| a) Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului | — 2 membri |
| b) Inspectoratul de Stat în Construcții                     | — 1 membru |
| c) Ministerul Economiei și Comerțului                       | — 1 membru |

- d) Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei — 1 membru  
 e) Ministerul Finanțelor Publice — 1 membru  
 f) Asociația Română a Băncilor — 1 membru  
 g) Ministerul Administrației și Internelor — 1 membru  
 h) Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale — 1 membru  
 i) Ministerul Educației și Cercetării — 1 membru  
 j) Uniunea Națională a Consiliilor Județene — 1 membru  
 k) Federația Municipiilor din România — 1 membru  
 l) Federația Orașelor din România — 1 membru  
 m) Consiliul General al Municipiului București — 1 membru  
 n) Federația Primarilor de Comune — 1 membru.“

11. **La articolul I, punctul 28 va avea următorul cuprins:**

„28. **Articolul 24<sup>1</sup> va avea următorul cuprins:**

«Art. 24<sup>1</sup> — (1) Pentru construcția de locuințe din programele guvernamentale materialele de construcții necesare se pot asigura de Agenția Națională pentru Locuințe.

(2) Asigurarea materialelor de construcții prevăzute la alin. (1) se face prin achiziții publice și/sau din donații și/sau sponsorizări.»“

12. **La articolul III, alineatul (1) va avea următorul cuprins:**

„Art. III. — (1) În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a legii pentru aprobarea prezentei ordonanțe de urgență, se vor actualiza normele metodologice de punere în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum a fost modificată și completată prin prezenta ordonanță.“

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,  
**DANIELA POPA**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**NICOLAE VĂCĂROIU**

București, 11 ianuarie 2006.  
Nr. 10.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**

**D E C R E T**

**pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe și se dispune Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2005 pentru publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, modificarea și completarea Legii nr. 152/1998 privind Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 10 ianuarie 2006.  
Nr. 13.

★

**PARLAMENTUL ROMÂNIEI**

**CAMERA DEPUTAȚILOR**

**SENATUL**

**L E G E**

**pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscală și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale**

**Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

**Art. I.** — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 59 din 23 iunie 2005 privind unele măsuri de natură fiscală și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale,

publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 556 din 29 iunie 2005, cu următoarea modificare:

— **Alineatul (1) al articolului 1 va avea următorul cuprins:**

„Art. 1. — (1) Începând cu data de 1 iulie 2005, impozitele, taxele, contribuțiile și alte sume datorate bugetului general consolidat se stabilesc și se reflectă în contabilitate în monedă nouă, la nivel de leu, fără subdiviziuni, prin reducere când fracțiunile în bani sunt mai mici de 50 de bani și prin majorare când fracțiunile în bani sunt de 50 de bani sau mai mari. Impozitele, taxele,

contribuțiile și alte sume datorate bugetului general consolidat, cu excepția celor reținute la sursă, altele decât cele aferente veniturilor salariale, în moneda nouă, cu valori mai mici de un leu se întregesc la un leu.“

**Art. II.** — Pe data intrării în vigoare a prezentei legi alineatul (3) al articolului 83 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 863 din 26 septembrie 2005, se abrogă.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,  
**LUCIAN AUGUSTIN BOLCAȘ**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**NICOLAE VĂCĂROIU**

București, 11 ianuarie 2006.  
Nr. 15.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**

**D E C R E T**

**privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscală și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscală și financiară pentru punerea

în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 10 ianuarie 2006.  
Nr. 18.

★

**PARLAMENTUL ROMÂNIEI**

**CAMERA DEPUTAȚILOR**

**SENATUL**

**L E G E**

**privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 31/2005 pentru completarea Legii nr. 138/1999 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului militar din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, precum și acordarea unor drepturi salariale personalului civil din aceste instituții**

**Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

**Articol unic.** — Se aprobă Ordonanța Guvernului nr. 31 din 14 iulie 2005 pentru completarea Legii nr. 138/1999 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului militar din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, precum și acordarea unor drepturi salariale personalului civil din aceste instituții, adoptată în temeiul art. 1 pct. VIII.8 din Legea nr. 209/2005 privind

abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 641 din 20 iulie 2005, cu următoarea modificare:

— **La articolul 1 punctul 2, partea introductivă a punctului 1<sup>1</sup> al anexei nr. 8 va avea următorul cuprins:**

„1<sup>1</sup>. Personalul din Ministerul Apărării Naționale care participă la misiunile prevăzute la art. 2 lit. a)—d) și f) din

Legea nr. 42/2004 privind participarea forțelor armate la drepturi bănești, stabilite în conformitate cu reglementările misiuni în afara teritoriului statului român beneficiază de în vigoare, după cum urmează:“

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,  
**DANIELA POPA**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**NICOLAE VĂCĂROIU**

București, 11 ianuarie 2006.  
Nr. 21.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

### DECRET

**pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 31/2005 pentru completarea Legii nr. 138/1999 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului militar din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, precum și acordarea unor drepturi salariale personalului civil din aceste instituții**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 31/2005 pentru completarea Legii nr. 138/1999 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului militar din instituțiile publice de apărare

națională, ordine publică și siguranță națională, precum și acordarea unor drepturi salariale personalului civil din aceste instituții și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 10 ianuarie 2006.  
Nr. 24.

## HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea proiectului „Incinerarea deșeurilor periculoase și sterilizarea deșeurilor provenite din activități medicale“**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 5 alin. (3) lit. d) și al art. 10 alin. (2) lit. c) și alin. (3) din Legea nr. 73/2000 privind Fondul pentru mediu, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă proiectul „Incinerarea deșeurilor periculoase și sterilizarea deșeurilor provenite din activități medicale“, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Pentru susținerea proiectului prevăzut la alin. (1) se alocă din Fondul pentru mediu suma totală de până la 34 milioane lei (RON), sub formă de finanțare nerambursabilă, rambursabilă sau mixtă, până la 31 decembrie 2008, cu o perioadă de grație de maximum 12 luni și o dobândă de 5% actualizată prin planul anual de lucru al Administrației Fondului pentru Mediu.

Art. 2. — (1) Suma prevăzută la art. 1 alin. (2) se acordă beneficiarilor proiectului în vederea realizării și implementării proiectului prevăzut la art. 1 alin. (1),

respectiv pentru achiziționarea de instalații de incinerare și de sterilizare, cu dotările aferente, și va fi distribuită astfel:

a) până la 5 milioane lei (RON) pentru fiecare incinerator, cu dotările aferente;

b) până la 2 milioane lei (RON) pentru fiecare sterilizator, cu dotările aferente.

(2) Intensitatea maximă brută a ajutorului de stat nu poate depăși 50% din costurile eligibile pentru fiecare beneficiar.

(3) Beneficiarii proiectului vor fi maximum 8 operatori economici, persoane juridice, care și-au achitat obligațiile financiare către bugetul de stat, bugetele locale și Fondul pentru mediu, care nu sponsorizează activități cu impact negativ asupra mediului și ale căror proiecte de

achiziționare de instalații de incinerare și de sterilizare, cu dotările aferente, sunt selectate pentru a fi susținute financiar din Fondul pentru mediu.

Art. 3. — (1) Sumele alocate din Fondul pentru mediu în vederea realizării și implementării proiectului prevăzut la art. 1 alin. (1) se acordă beneficiarilor în mod eșalonat, în baza cererii de tragere avizate de agențiile pentru

protecția mediului pe a căror rază teritorială se va implementa proiectul.

(2) Administrația Fondului pentru Mediu împreună cu agențiile pentru protecția mediului pe a căror rază teritorială se va realiza proiectul vor urmări menținerea investiției și vor monitoriza rezultatele implementării acestuia pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
p. Ministrul mediului și gospodăririi apelor,  
**Constantin Popescu,**  
secretar de stat  
Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 22 decembrie 2005.  
Nr. 1.862.

ANEXĂ

## PROIECTUL

### „Incinerarea deșeurilor periculoase și sterilizarea deșeurilor provenite din activități medicale“

#### CAPITOLUL I

##### Obiectivul vizat

Obiectivul ce se realizează prin intermediul prezentului proiect constă în achiziționarea și punerea în funcțiune a instalațiilor de incinerare a deșeurilor periculoase și a instalațiilor de sterilizare a deșeurilor generate de activități medicale.

Proiectul are în vedere îndeplinirea obligațiilor pe care România și le-a asumat prin Planul de implementare a Directivei Consiliului European 2000/76/CE privind incinerarea deșeurilor, care este anexă la Documentul complementar de poziție al României, capitolul 22 „Mediu“.

#### CAPITOLUL II

##### Necesitatea implementării proiectului

Prin implementarea proiectului se urmăresc:

- realizarea capacității de incinerare și de sterilizare, de 63.000 t, necesară eliminării deșeurilor periculoase industriale și a deșeurilor medicale, generate anual la nivelul țării;
- reducerea poluării prin realizarea unor instalații de incinerare cu nivel de emisii scăzut.

#### CAPITOLUL III

##### Condiții obligatorii în vederea finanțării

Instalațiile de incinerare care vor fi achiziționate de beneficiarii ajutorului de stat trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- capacitate de incinerare mai mare de 10.000 t/an;
- incinerator bicameral cu două arzătoare;
- temperatură de combustie în camera secundară mai mare de 1.100°C;
- dotare cu sistem de recuperare a căldurii și valorificare a energiei;
- dotare cu filtre și sisteme de spălare a gazelor;
- dotare cu sistem de monitorizare continuă a emisiilor pentru încadrarea în valorile maxime admise prin Hotărârea

Guvernului nr. 128/2002 privind incinerarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

— dotare cu stație de preepurare a apelor uzate — pentru incineratoarele prevăzute cu sisteme de spălare umedă a gazelor;

— recircularea apelor în sistem;

— în incinta întreprinderilor de incinerare trebuie îndeplinite și respectate fluxuri separate pentru deșeurile periculoase și cele nepericuloase, cu eliminarea riscului intersectării acestora.

Instalațiile de sterilizare termică ce vor fi achiziționate de beneficiarii ajutorului de stat trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

— sterilizarea deșeurilor să se efectueze prin procedee termice, fără adaos de alte substanțe;

— să realizeze o inactivare a germenilor până la gradul III.

Activitățile operatorilor economici care au ca obiect de activitate incinerarea și sterilizarea deșeurilor periculoase se vor desfășura în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare, adoptate în concordanță cu directivele care reglementează domeniul.

#### CAPITOLUL IV

##### Forma de finanțare

Finanțarea prezentului proiect se acordă sub formă de schemă de ajutor de stat regional, care se notifică Consiliului Concurenței.

Finanțarea se poate acorda nerambursabil, rambursabil sau mixt.

În cazul finanțării rambursabile și mixte, diferența de dobândă, calculată între dobânda medie de pe piața bancară românească și dobânda acordată de Administrația Fondului pentru Mediu (AFM), în valoare de 5%, constituie ajutor de stat.

Sumele acordate nu pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat având același obiect, permise în ultimii 3 ani, dacă un asemenea cumul atinge o intensitate a ajutorului mai mare

decât cea prevăzută în Regulamentul privind ajutorul de stat regional, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 55/2004, cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL V

### Beneficiarii

Până la data de 31 decembrie 2008 poate beneficia de ajutorul de stat prevăzut de prezentul proiect un număr de maximum 8 operatori economici, întreprinderi mari și întreprinderi mici și mijlocii, persoane juridice ale căror proiecte sunt selectate pentru a fi susținute financiar din Fondul pentru mediu și care:

- și-au achitat obligațiile financiare către bugetul de stat, bugetele locale și Fondul pentru mediu;
- nu sponsorizează activități cu efect negativ asupra mediului.

## CAPITOLUL VI

### Criterii de selecție

Operatorii economici care solicită finanțare trebuie să depună formularele informative privind proiectele (*FIP*) în cadrul sesiunilor de depunere a FIP-urilor anunțate de Administrația Fondului pentru Mediu.

Operatorii economici care au fost selectați în urma procedurii de verificare și evaluare a FIP-urilor vor depune proiectele pentru care au solicitat finanțare. Proiectele depuse, însoțite de formularele de cerere de finanțare (*FCF*), urmează procedura de evaluare, selecție și aprobare.

Criteriile de evaluare și de selecție a proiectelor sunt stabilite prin Manualul de operare al Fondului pentru mediu și reprezintă totalitatea condițiilor și criteriilor precizate de către AFM, pe baza cărora Comisia de verificare și evaluare evaluează și stabilește punctajele cererilor de finanțare a proiectelor de mediu.

## CAPITOLUL VII

### Suma alocată și costurile eligibile

Suma anuală planificată a se aloca din bugetul Fondului pentru mediu în vederea implementării proiectului:

2005 — incineratoare — 19 miliarde lei [1,9 milioane lei (RON)]

— sterilizatoare — 15 miliarde lei [1,5 milioane lei (RON)]

2006 — incineratoare — 235 miliarde lei [23,5 milioane lei (RON)]

— sterilizatoare — 25 miliarde lei [2,5 milioane lei (RON)]

2007 — incineratoare — 36 miliarde lei [3,6 milioane lei (RON)]

2008 — incineratoare — 10 miliarde lei [1 milion lei (RON)]

Total — 6 incineratoare — 300 miliarde lei [30 milioane lei (RON)]

— 2 sterilizatoare — 40 miliarde lei [4 milioane lei (RON)]

Se vor aloca o sumă de până la 5 milioane lei (RON) pentru achiziționarea fiecărui incinerator, cu dotările aferente, care respectă condițiile impuse la cap. III, și o sumă de până la 2 milioane lei (RON) pentru achiziționarea fiecărui sterilizator care respectă condițiile impuse la cap. III.

Intensitatea maximă brută a ajutorului de stat nu poate depăși 50% din costurile eligibile pentru fiecare beneficiar.

*Costurile eligibile* sunt costurile care respectă principiile unui management financiar corespunzător, respectiv utilizarea eficientă a banilor și realizarea unui raport optim cost-beneficiu, la care se va realiza proiectul propus: achiziții de utilaje, montaj de utilaje, construcții aferente și necesare montării utilajelor, construcții necesare utilajelor, automatizare și informatizare — legate de proiect, manopera aferentă executării proiectului — manoperă/oră/om, dirigințe de șantier autorizat — manoperă/oră/lucru — fără TVA.

Nu sunt eligibile:

- costurile retroactive;
- costurile privind proiectarea și cercetarea;
- costurile pentru studii de impact și studii de fezabilitate;
- costurile pentru obținerea de avize și/sau autorizații;
- costurile privind infrastructura și suprastructura în afara instalației — clădiri administrative, dotări clădiri, mobilier etc. —, achiziții de terenuri, racordări la utilitățile necesare instalației sau utilajelor din proiect, căi de acces între obiectivele tehnologice componente ale instalației, organizare de șantier-schelă, amplasare de utilaje ajutoare de lucru etc. —, laborator, dotări de laborator, birotică și consumabile;
- costurile pentru pierderi din rata de schimb valutar;
- costurile generate de TVA;
- cheltuielile legate de organizarea licitației și încheierea contractului de achiziție;
- cheltuielile legate de instruirea personalului, deplasări, salarii, autoturisme și alte cheltuieli ce nu sunt legate de proiect.

## CAPITOLUL VIII

### Implementarea și monitorizarea proiectului

Beneficiarii finanțării vor depune la sediul Administrației Fondului pentru Mediu cereri de tragere însoțite de următoarele documente:

- facturi de achiziții de utilaje și/sau de servicii;
- dovezi ale plăților la bugetul de stat și bugetele locale;
- situațiile de lucrări aferente valorii solicitate prin cererea de tragere;
- dovada achitării obligațiilor către Fondul pentru mediu;
- estimarea cheltuielilor aferente tragerii următoare.

Verificarea conformității documentelor depuse împreună cu cererea de tragere și a stadiului lucrărilor pentru care se solicită finanțarea se realizează, la punctul de lucru unde se implementează proiectul, de către reprezentanți ai Administrației Fondului pentru Mediu și ai agenției pentru protecția mediului pe a cărei rază teritorială se realizează proiectul.

Pe baza documentației depuse și în urma verificării se întocmește o notă de constatare și se efectuează plata către beneficiarul finanțării.

#### CAPITOLUL IX Efecte și beneficii

Instalațiile vor putea incinera deșeuri periculoase, inclusiv cele rezultate din activități medicale, în incinta întreprinderilor de incinerare, fiind definite și respectate fluxuri separate pentru deșeurile periculoase și pentru cele nepericuloase, cu eliminarea riscului intersectării acestora. Incinerarea deșeurilor implică recuperarea energiei calorice, care va putea fi utilizată ulterior la producerea de energie.

Se va realiza monitorizarea continuă a emisiilor provenite din procesul de incinerare, reducându-se astfel riscul de poluare a mediului. Reglarea arderilor se face automat, în funcție de valorile parametrilor de proces înregistrate.

Se monitorizează și se analizează permanent nivelul temperaturilor dezvoltate, respectându-se timpul de rezidență al gazelor evacuate, astfel încât să se evite formarea dioxinelor, furanilor și a predecesorilor acestora.

Prin filtrarea efluenților gazoși rezultați din instalație se va asigura inclusiv reținerea particulelor extrem de fine.

Emisiile rezultate în urma incinerării trebuie să aibă valori situate sub valorile la care pot apărea efecte acute sau cronice la expuneri de lungă durată pentru populație, încadrându-se în valorile maxime admise, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 128/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Deșeurile se vor depozita în spații adecvate, cu respectarea legislației în vigoare.

Instalațiile de sterilizare termică realizează neutralizarea deșeurilor rezultate din activități medicale prin sterilizare cu abur, evitându-se emisiile nocive rezultate din tratarea termică neconformă actuală a deșeurilor și reducându-se cu circa 60—70% din cantitățile inițiale cantitățile de deșeuri depozitate la depozitele de deșeuri municipale, datorită procesului de compactare și tocarea a deșeurilor metalice, întepătoare și plastice.

Cantitatea de deșeuri periculoase preconizată a fi eliminată ca urmare a implementării prezentului proiect este de aproximativ 63.000 tone/an, în conformitate cu cerințele Planului de implementare a Directivei Consiliului Europei nr. 2000/76/CE privind incinerarea deșeurilor.

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

#### pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 978/2002 privind atestarea domeniului public al județului Sibiu, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Sibiu

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 21 alin. (3) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Art. I.** — Hotărârea Guvernului nr. 978/2002 privind atestarea domeniului public al județului Sibiu, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Sibiu, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 689 și nr. 689 bis din 19 septembrie 2002, se modifică și se completează după cum urmează:

1. **La anexa nr. 26 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Cristian“:**

a) se abrogă poziția 8 de la secțiunea bunuri imobile, prin trecerea imobilului din domeniul public în domeniul privat;

b) se completează cu poziția 25 conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

2. **Anexa nr. 28 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Gura Râului“ se completează cu o nouă poziție, poziția 321, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.**

3. **Anexa nr. 42 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Orlat“ se completează cu nouă noi poziții, pozițiile 82—90, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.**

**Art. II.** — Anexele nr. 1—3\*) fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul administrației și internelor,  
**Vasile Blaga**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 22 decembrie 2005.  
Nr. 1.863.

\*) Anexele nr. 1—3 sunt reproduse în facsimil.



**COMPLETĂRI LA INVENTARUL BUNURILOR  
CARE APARTIN DOMENIULUI PUBLIC AL COMUNEI CRISTIAN**

Bunuri imobile

Nr. Crt.	Poziția în registru	Cod de clasificare	Denumire a bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoare de inventar	Situația juridică actuală		
							Denumire, act proprietate sau orice act doveditor	Numărul actului	Data actului
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
25	25	1.8.8	Teren intravilan	Suprafață = 3,88 ha Târla 33 Nr.cadastral 506	1991	69.840 lei (RON)	Hotărârea Consiliului Local	69	27.11.2002

**COMPLETĂRI LA INVENTARUL BUNURILOR  
CARE APARTIN DOMENIULUI PUBLIC AL COMUNEI GURA RĂULUI**

Bunuri imobile

Nr. Crt.	Poziția în registru	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoare de inventar	Situația juridică actuală		
							Denumire, act proprietate sau orice act doveditor	Numărul actului	Data actului
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
321	321	1.8.8	Teren intravilan	Suprafață = 2270 mp Nr.cadastral 369	1991	4086 lei (RON)	Hotărârea Consiliului Local	38	26.07.2005

**COMPLETĂRI LA INVENTARUL BUNURILOR  
CARE APARTIN DOMENIULUI PUBLIC AL COMUNEI ORLAT**

## Bunuri imobile

Nr. crt	Poz. in reg.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau după caz al dării în folosință	Valoarea de inventar	Situatia juridica actuala		
							Denumire act	Nr. act	Data act
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
82	82		PĂȘUNE	C.F. 441 Orlat, nr. top. 3769 / 6 ; 3770	Comuna Orlat de la localizare		HCL	67	25.08. 2005
83	83		PĂȘUNE	C.F. 441 Orlat, nr. top. 1096, S - 1,2194 ha, nr. top. 3125 - 3127, S - 25,6002 ha, nr. top. 5506, 5516, S - 0,0518 ha, nr. top. 3608 / 75, 3608 / 11, S - 0,8923 ha, nr. top. 5621, S - 1,7517 ha, nr. top. 5788, S - 0,9095 ha, nr. top. 3507, 3608 / 1 / 2, 4002 / 2, 4293 / 1 / 2, S - 16,5989 ha, nr. top. 4143 / 2, S - 13,5375 ha, nr. top. 2933, S - 8,6325 ha, nr. top. 5520, S - 8,6947 ha, nr. top. 5912 - 5914, 5919 / 2, S - 33,6202 ha, nr. top. 5927, S - 102,76 ha, nr. top. 261, S - 5,4351 ha, nr. top. 5920, 5921, 5928, S - 98 ha, nr. top. 5639, 5640, 5782, 5911, S - 131,69 ha.	Comuna Orlat de la localizare		HCL	67	25.08. 2005
84			PĂȘUNE	CF 441 Orlat, nr. top. 5912, 5916, 5917, 5920, 5921, 5928, S - 2139,83 ha, nr. top. 4294, 5640, 5639, 5712, 5911, S - 1591,77 ha, nr. top. 3314, S - 34,53 ha.	Comuna Orlat de la localizare		HCL	67	25.08. 2005
85		1.6.2.	Imobil construcții și teren	Comuna Orlat, str. Grănicerilor nr.113 C.F. nr. 4165 Orlat, nr. top. 234 / 1 / 1 / 13	2003		HCL	13	27.02. 2003
86			Teren forestier	Tarla 65 ; parcela 1200 Suprafata 0,96 ha.	Comuna Orlat de la localizare		Titlu de Proprietate	34	31.01. 2002

87	Teren forestier înscris în amenajamentul silvic	Tarla 225; parcela 5336, 5342/2 Tarla 234; parcela 5658, 5660/1, 5673, 5674, 5675 Tarla 237; parcela 5914-5918, 5919, 5920-5929, 5931-5936. Tarla 240; parcela 5964/1 Suprafata 128,30 ha.	Comuna Orlat de la localizare		Titlu de Proprietate	32	31.01. 2002
88	Teren forestier înscris în amenajamentul silvic	Tarla 172; parcela 7631, 7632/1 Suprafata 8 ha	Comuna Orlat de la localizare		Titlu de Proprietate	33	31.01. 2002
89	Teren forestier înscris în amenajamentul silvic	Tarla 45; parcela 782, 283, 786 - 804, 805, 806 Tarla 47; parcela 845 - 852, 853, 854 Tarla 48; parcela 855; 858/2; 859; 861/1; 861; 862; 863; 864/2; 866. Tarla 49; parcela 867, 868, 869, 881/1, 881/2 Tarla 50; parcela 882 - 928; 933 - 961 Tarla 51; parcela 962 - 977 Tarla 16; parcela 299 Tarla 31; parcela 579 - 580 Tarla 32; parcela 582 - 599 Tarla 33; parcela 600 - 623/1 Tarla 37; parcela 699 - 704; 706 Tarla 38; parcela 707, 708, 709, 710, 711 Tarla 40; parcela 756 Tarla 41; parcela 758 - 764 Tarla 42; parcela 765, 766, 768 Suprafata 3431 ha	Comuna Orlat de la localizare		Titlu de Proprietate	31	31.01. 2002
90	Pasune împadurită	Tarla 43; parcela 769, 774, 775; Tarla 3; parcela 42 - 46; U.p. III; U.a. 20 A, 20 B Suprafata 32,14 ha.	Comuna Orlat de la localizare		Titlu de Proprietate	31	31.01. 2002

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind transmiterea unei părți dintr-un imobil, proprietate publică a statului, din administrarea Ministerului Apărării Naționale în administrarea Serviciului de Telecomunicații Speciale**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 12 alin. (1) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă transmiterea unei părți dintr-un imobil, proprietate publică a statului, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din administrarea Ministerului Apărării Naționale în administrarea Serviciului de Telecomunicații Speciale.

Art. 2. — Ministerul Apărării Naționale va folosi în caz de necesitate, fără plată, pilonul metalic la orice cotă, în

scopul instalării unor elemente de telecomunicații, precum și terenul aferent pentru amplasarea containerelor cu echipamente.

Art. 3. — Predarea-preluarea imobilului transmis potrivit art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul apărării naționale,

**Teodor Atanasiu**

Directorul Serviciului de Telecomunicații Speciale,

**Marcel Opriș**

Ministrul finanțelor publice,

**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 5 ianuarie 2006.  
Nr. 19.

ANEXĂ

## DATELE DE IDENTIFICARE

**a unei părți dintr-un imobil, proprietate publică a statului, care se transmite din administrarea Ministerului Apărării Naționale în administrarea Serviciului de Telecomunicații Speciale**

Locul unde este situat imobilul care se transmite	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Codul de clasificare din inventarul bunurilor aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale, care alcătuiesc domeniul public al statului	Caracteristicile tehnice ale imobilului
Municipiul Arad, Str. Cetății nr. 1, județul Arad	Statul român, Ministerul Apărării Naționale	Statul român, Serviciul de Telecomunicații Speciale	— imobil 1.187 (parțial) — cod 8.29.09 — nr. M.F. 104.136	— suprafața construită = 15 m <sup>2</sup> — suprafața desfășurată = 15 m <sup>2</sup> — suprafața totală a terenului, inclusiv construcțiile = 92,4 m <sup>2</sup>

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind stabilirea numărului de permise de muncă ce pot fi eliberate străinilor în anul 2006**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 7 alin. (1) din Legea nr. 203/1999 privind permisele de muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 5 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Prezenta hotărâre stabilește un număr de 10.000 de permise de muncă noi ce vor fi eliberate în anul 2006 străinilor care doresc să se încadreze în muncă sau să presteze muncă în România, în baza deciziei de detașare a unui angajator persoană juridică străină, în conformitate cu prevederile Legii nr. 203/1999 privind permisele de muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *lege*.

Art. 2. — (1) Numărul de permise de muncă prevăzută la art. 1 reprezintă permisele de muncă ce vor fi eliberate străinilor prevăzuți la art. 3 din lege.

(2) În numărul de permise prevăzută la alin. (1) sunt incluse și permisele de muncă ce vor fi eliberate străinilor

prevăzuți la art. 6 lit. b) din lege, pentru care obligativitatea obținerii permisului de muncă se menține până la data de 1 ianuarie 2007.

(3) Permisele de muncă prevăzute în acorduri, convenții sau înțelegeri bilaterale încheiate de România cu alte state nu sunt incluse în numărul permiselor de muncă prevăzută la art. 1.

Art. 3. — Permisele de muncă ce vor fi eliberate în anul 2006, precum și permisele de muncă eliberate anterior intrării în vigoare a prezentei hotărâri pot fi prelungite în condițiile prevăzute de lege.

Art. 4. — În situația în care numărul cererilor pentru eliberarea de noi permise de muncă este mai mare decât

numărul stabilit la art. 1, acesta poate fi suplimentat prin Solidarității Sociale și Familiei, în baza unui memoriu hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Muncii, justificativ al Oficiului pentru Migrația Forței de Muncă.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei,

**Gheorghe Barbu**

p. Ministrul administrației și internelor,

**Mircea Alexandru,**

secretar de stat

București, 5 ianuarie 2006.  
Nr. 20.

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

### ORDIN

#### pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute la titlul III din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 208/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art. 57 alin. (4), ale art. 83, ale art. 86 alin. (4), ale art. 90 alin. (3) și ale art. 93 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 196 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul finanțelor publice** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă modelul și conținutul următoarelor formulare, prevăzute în anexa nr. I:

1. 200 „Declarație specială privind veniturile realizate”, cod 14.13.01.13;

2. 201 „Declarație privind veniturile din străinătate”, cod 14.13.01.13/7;

3. 204 „Declarație anuală de venit pentru asociațiile fără personalitate juridică, constituite între persoane fizice”, cod 14.13.01.13/2i;

4. 205 „Declarație informativă privind impozitul reținut pe veniturile cu regim de reținere la sursă, pe beneficiari de venit”, cod 14.13.01.13/l;

5. 230 „Cerere privind destinația sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual”, cod 14.13.04.13.

Art. 2. — Formularele prevăzute la art. 1 se utilizează pentru declararea veniturilor realizate începând cu data de 1 ianuarie 2005.

Art. 3. — Declarația specială privind veniturile realizate, cod 14.13.01.13, prevăzută la art. 1 pct. 1, reprezintă și declarație de venit pentru persoanele fizice rezidente române, cu domiciliul în România, precum și pentru persoanele fizice care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 40 alin. (2) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. — Formularele prevăzute la art. 1 se completează și se depun conform instrucțiunilor prevăzute în anexa nr. II.

Art. 5. — Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, de utilizare și păstrare a formularelor prevăzute la art. 1 sunt stabilite în anexa nr. III.

Art. 6. — (1) Plătitorii de venituri cu regim de reținere la sursă au obligația depunerii declarației prevăzute la art. 1 pct. 4 în format electronic, pe suport magnetic sau optic, prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice, cu respectarea structurii de date prevăzute în anexa nr. IV.

(2) Formatul electronic va fi însoțit de formularul editat de plătitori cu ajutorul programului de asistență, semnat și ștampilat conform legii.

(3) Programul de asistență este pus la dispoziția contribuabililor gratuit de unitățile fiscale subordonate Ministerului Finanțelor Publice sau poate fi descărcat de pe serverul de web al Ministerului Finanțelor Publice, la adresa [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro).

Art. 7. — Anexele nr. I, II, III și IV\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 8. — Direcția generală de gestiune a impozitelor și contribuțiilor din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Direcția generală a tehnologiei informației din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, precum și, după caz, direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice și al Agenției Naționale de Administrare Fiscală vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 9. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 29 decembrie 2005.  
Nr. 2.017.

\*) Anexele nr. I, II, III și IV sunt reproduse în facsimil.



**2A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ**

1. Natura veniturilor:  
 Venituri comerciale →  Venituri din profesii libere →  Venituri din drepturi de proprietate intelectuală →  Venituri din cedarea folosinței bunurilor →  Venituri din activități agricole →
- Căștiguri din transferul titlurilor de valoare →
2. Determinarea venitului net: Sistem real →  Cote forfetare →  Norma de venit →
3. Forma de organizare: Individual →  Asociere între persoane fizice →  Asociere între persoane fizice și persoane juridice române →
4. Obiectul principal de activitate..... Cod CAEN
5. Sediul.....
6. Datele de identificare ale bunului cărui a se cedează folosința.....
7. Documentul de autorizare/Contractul de asociere / închiriere/ arendare Nr.....Data...../...../.....Organul emitent.....
8. Data începerii activității...../...../..... 9. Data încetării activității...../...../.....

**2B. VENIT NET/CĂȘTIG NET**

- lei RON -

1. Venit brut.....	1.	<input type="text"/>
2. Cheltuieli deductibile: (rd.2.1.sau rd.2.3 sau rd.2.2+rd.2.4, după caz)	2.	<input type="text"/>
2.1. Cheltuieli deductibile .....	2.1	<input type="text"/>
2.2.Cheltuieli forfetare.....	2.2	<input type="text"/>
2.3. Sume ce revin organismelor de gestiune colectivă .....	2.3	<input type="text"/>
2.4.Contribuții sociale obligatorii plătite .....	2.4	<input type="text"/>
3.Venit net( rd.1 - rd. 2) din care:	3.	<input type="text"/>
3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă.....	3.1	<input type="text"/>
4. Câștig net .....	4.	<input type="text"/>
5. Pierdere fiscală ( rd.2 - rd. 1)/Pierdere.....	5.	<input type="text"/>

**2C. VENIT SCUTIT LA PLATA IMPOZITULUI PE VENIT**1. Venit net/ Pierdere fiscală..... **3A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ**

1. Natura veniturilor:  
 Venituri comerciale →  Venituri din profesii libere →  Venituri din drepturi de proprietate intelectuală →  Venituri din cedarea folosinței bunurilor →  Venituri din activități agricole →
- Căștiguri din transferul titlurilor de valoare →
2. Determinarea venitului net: Sistem real →  Cote forfetare →  Norma de venit →
3. Forma de organizare: Individual →  Asociere între persoane fizice →  Asociere între persoane fizice și persoane juridice române →
4. Obiectul principal de activitate..... Cod CAEN
5. Sediul.....
6. Datele de identificare ale bunului cărui a se cedează folosința.....
7. Documentul de autorizare/Contractul de asociere / închiriere/ arendare Nr.....Data...../...../.....Organul emitent.....
8. Data începerii activității...../...../..... 9. Data încetării activității...../...../.....

**3B. VENIT NET/CĂȘTIG NET**

- lei RON -

1. Venit brut.....	1.	<input type="text"/>
2. Cheltuieli deductibile: (rd.2.1.sau rd.2.3 sau rd.2.2+rd.2.4, după caz)	2.	<input type="text"/>
2.1. Cheltuieli deductibile .....	2.1	<input type="text"/>
2.2.Cheltuieli forfetare.....	2.2	<input type="text"/>
2.3. Sume ce revin organismelor de gestiune colectivă .....	2.3	<input type="text"/>
2.4.Contribuții sociale obligatorii plătite .....	2.4	<input type="text"/>
3.Venit net( rd.1 - rd. 2) din care:	3.	<input type="text"/>
3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă.....	3.1	<input type="text"/>
4. Câștig net .....	4.	<input type="text"/>
5. Pierdere fiscală ( rd.2 - rd. 1)/Pierdere.....	5.	<input type="text"/>

**3C. VENIT SCUTIT LA PLATA IMPOZITULUI PE VENIT**1. Venit net/ Pierdere fiscală.....



**4A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ**

1. Natura veniturilor:  
 Venituri comerciale →  Venituri din profesii libere →  Venituri din drepturi de proprietate intelectuală →  Venituri din cedarea folosinței bunurilor →  Venituri din activități agricole →   
 Câștiguri din transferul titlurilor de valoare →   
 2. Determinarea venitului net: Sistem real →  Cote forfetare →  Norma de venit →   
 3. Forma de organizare: Individual →  Asociere între persoane fizice →  Asociere între persoane fizice și persoane juridice române →   
 4. Obiectul principal de activitate..... Cod CAEN   
 5. Sediul.....  
 6. Datele de identificare ale bunului cărui i se cedează folosința.....  
 7. Documentul de autorizare/Contractul de asociere / închiriere/ arendare Nr.....Data...../...../.....Organul emitent.....  
 8. Data începerii activității...../...../..... 9. Data încetării activității...../...../.....

**4B. VENIT NET/CÂȘTIG NET**

	- lei RON -
1. Venit brut.....	1. <input type="text"/>
2. Cheltuieli deductibile: (rd.2.1.sau rd.2.3 sau rd.2.2+rd.2.4, după caz)	2. <input type="text"/>
2.1. Cheltuieli deductibile.....	2.1 <input type="text"/>
2.2. Cheltuieli forfetare.....	2.2 <input type="text"/>
2.3. Sume ce revin organismelor de gestiune colectivă.....	2.3 <input type="text"/>
2.4. Contribuții sociale obligatorii plătite.....	2.4 <input type="text"/>
3. Venit net( rd.1 - rd. 2) din care:	3. <input type="text"/>
3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă.....	3.1 <input type="text"/>
4. Câștig net.....	4. <input type="text"/>
5. Pierdere fiscală ( rd.2 - rd. 1)/Pierdere.....	5. <input type="text"/>

**4C. VENIT SCUTIT LA PLATA IMPOZITULUI PE VENIT**

1. Venit net/ Pierdere fiscală.....	1. <input type="text"/>
-------------------------------------	-------------------------

**5A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ**

1. Natura veniturilor:  
 Venituri comerciale →  Venituri din profesii libere →  Venituri din drepturi de proprietate intelectuală →  Venituri din cedarea folosinței bunurilor →  Venituri din activități agricole →   
 Câștiguri din transferul titlurilor de valoare →   
 2. Determinarea venitului net: Sistem real →  Cote forfetare →  Norma de venit →   
 3. Forma de organizare: Individual →  Asociere între persoane fizice →  Asociere între persoane fizice și persoane juridice române →   
 4. Obiectul principal de activitate..... Cod CAEN   
 5. Sediul.....  
 6. Datele de identificare ale bunului cărui i se cedează folosința.....  
 7. Documentul de autorizare/Contractul de asociere / închiriere/ arendare Nr.....Data...../...../.....Organul emitent.....  
 8. Data începerii activității...../...../..... 9. Data încetării activității...../...../.....

**5B. VENIT NET/CÂȘTIG NET**

	- lei RON -
1. Venit brut.....	1. <input type="text"/>
2. Cheltuieli deductibile: (rd.2.1.sau rd.2.3 sau rd.2.2+rd.2.4, după caz)	2. <input type="text"/>
2.1. Cheltuieli deductibile.....	2.1 <input type="text"/>
2.2. Cheltuieli forfetare.....	2.2 <input type="text"/>
2.3. Sume ce revin organismelor de gestiune colectivă.....	2.3 <input type="text"/>
2.4. Contribuții sociale obligatorii plătite.....	2.4 <input type="text"/>
3. Venit net( rd.1 - rd. 2) din care:	3. <input type="text"/>
3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă.....	3.1 <input type="text"/>
4. Câștig net.....	4. <input type="text"/>
5. Pierdere fiscală ( rd.2 - rd. 1)/Pierdere.....	5. <input type="text"/>

**5C. VENIT SCUTIT LA PLATA IMPOZITULUI PE VENIT**

1. Venit net/ Pierdere fiscală.....	1. <input type="text"/>
-------------------------------------	-------------------------

**6A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ**

1. Natura veniturilor:  
 Venituri comerciale →  Venituri din profesii libere →  Venituri din drepturi de proprietate intelectuală →  Venituri din cedarea folosinței bunurilor →  Venituri din activități agricole →
- Câștiguri din transferul titlurilor de valoare →
2. Determinarea venitului net: Sistem real →  Cote forfetare →  Norma de venit →
3. Forma de organizare: Individual →  Asociere între persoane fizice →  Asociere între persoane fizice și persoane juridice române →
4. Obiectul principal de activitate..... Cod CAEN
5. Sediul.....
6. Datele de identificare ale bunului cărui i se cedează folosința.....
7. Documentul de autorizare/Contractul de asociere / închiriere/ arendare Nr.....Data...../...../.....Organul emitent.....
8. Data începerii activității...../...../..... 9. Data încetării activității...../...../.....

**6B. VENIT NET/CÂȘTIG NET**

- lei RON -

1. Venit brut.....	1.	<input type="text"/>
2. Cheltuieli deductibile:..... (rd.2.1.sau rd.2.3 sau rd.2.2+rd.2.4, după caz)	2.	<input type="text"/>
2.1. Cheltuieli deductibile.....	2.1	<input type="text"/>
2.2. Cheltuieli forfetare.....	2.2	<input type="text"/>
2.3. Suma ce revin organismelor de gestiune colectivă.....	2.3	<input type="text"/>
2.4. Contribuții sociale obligatorii plătite.....	2.4	<input type="text"/>
3. Venit net( rd.1 - rd. 2) din care:.....	3.	<input type="text"/>
3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă.....	3.1	<input type="text"/>
4. Câștig net.....	4.	<input type="text"/>
5. Pierdere fiscală ( rd.2 - rd. 1)/Pierdere.....	5.	<input type="text"/>

**6C. VENIT SCUTIT LA PLATA IMPOZITULUI PE VENIT**1. Venit net/ Pierdere fiscală..... 1. **III. DESTINAȚIA SUMEI REPREZENTÂND 2% DIN IMPOZITUL PE VENITUL ANUAL DATORAT**

1  Bursa privată conform Legii nr. 376/2004

Contract nr./data  Suma plătită -lei RON-  Documente de plată nr./ data

2  Sponsorizare entitate nonprofit conform art. 84 alin (2) din Legea nr. 571/2003

Suma..... (lei RON)

Denumire entitate nonprofit  Cod de identificare fiscală al entității nonprofit  Cont bancar (IBAN)

**IV. DATE DE IDENTIFICARE ALE REPREZENTANTULUI FISCAL**Cod de identificare fiscală 

Nume, prenume/Denumire.....

Adresa: Județ.....Sector.....Localitate.....  
Strada.....Nr.....Bloc.....Scara.....Etaaj.....Ap.....

Cod poștal.....Telefon.....Fax.....E-mail.....

*Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.*Semnătură contribuabil  data Semnătură reprezentant fiscal..... data 

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare.....

Data.....

**201**

Număr de operator de date  
cu caracter personal-1067

**DECLARAȚIE  
PRIVIND VENITURILE DIN STRĂINĂTATE**



Anul

Declarație rectificativă   
Se completează cu X  
în cazul declarațiilor rectificative

**A. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI**

Nume	Inițiala tatălui	Prenume	Cod numeric personal			
Adresa	Județ	Sector	Localitate			
	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.
	Cod poștal	Telefon	Fax	E-mail		

**B. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ**

1. Statul în care s-a realizat venitul.....

2. Natura veniturilor:

Venituri din profesii libere → <input type="checkbox"/>	Venituri din activități comerciale → <input type="checkbox"/>	Venituri din drepturi de proprietate intelectuală → <input type="checkbox"/>	Venituri din cedarea folosinței bunurilor → <input type="checkbox"/>
Alte venituri → <input type="checkbox"/>	Venituri din dividende → <input type="checkbox"/>	Venituri din dobânzi → <input type="checkbox"/>	Venituri din premii și din jocuri de noroc → <input type="checkbox"/>
Câștiguri din transferul titlurilor de valoare → <input type="checkbox"/>	Venituri din pensii → <input type="checkbox"/>	Venituri din salarii plătite de un angajator rezident în România → <input type="checkbox"/>	

3. Data începerii activității ...../...../.....      4. Data încetării activității ...../...../.....

**C. VENIT REALIZAT DIN STRĂINĂTATE**

- lei RON -

1. Venit .....	1. <input type="text"/>
2. Pierdere fiscală .....	2. <input type="text"/>

**D. IMPOZIT PLĂTIT ÎN STRĂINĂTATE**

- lei RON -

Nr. crt.	Tip activitate	Document: tip, serie, nr.	Data emiterii	Autoritatea fiscală emitentă	Venit	Impozit
0	1	2	3	4	5	6
TOTAL						

**E. DATE DE IDENTIFICARE ALE REPREZENTANTULUI FISCAL**

Nume, prenume/Denumire.....  
 Adresa: Județ.....Sector.....Localitate.....  
 Strada.....Nr.....Bloc.....Scara.....Etaj.....Ap.....  
 Cod poștal.....Telefon.....Fax.....E-mail.....  
 Cod de identificare fiscală

*Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.*

Semnătură contribuabil ↴  
 data ↴

Semnătură reprezentant fiscal.....  
 data ↴

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare .....  
 Data.....

**204**Număr de operator de date  
cu caracter personal-1007

**DECLARAȚIE**  
**ANUALĂ DE VENIT PENTRU ASOCIAȚIILE**  
**FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ,**  
**CONSTITUITE ÎNTRE PERSOANE FIZICE**

Anul    
 Declarație rectificativă   
 Se completează cu X  
 în cazul declarațiilor rectificative

**A. DATE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚIEI**  
**FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ**

Denumire

Cod de identificare fiscală

Judet	Sector	Localitate			
Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.
Cod poștal	Telefon	Fax	E-mail		

**B. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ**

1. Natura veniturilor: Venituri comerciale  Venituri din profesii libere  Altele
2. Sediul .....
3. Obiectul principal de activitate.....Cod CAEN
4. Autorizația/Documentul de autorizare Nr .....Data...../...../.....Organ emitent.....
5. Contractul de asociere Nr..... Data...../...../.....
6. Tipul asociației fără personalitate juridică (Se va bifa cu X căsuța corespunzătoare situației)  
 asociație familială  societate civilă profesională  altele
7. Numele și prenumele responsabilului asociației desemnat prin contract.....  
 Număr telefon / fax responsabil asociație ..... E-mail.....
8. Perioada de funcționare : de la ...../...../..... la...../...../.....
9. Număr asociați .....

**C. VENIT NET**

- lei RON -

- |  |    |
|--|----|
| 1. Venit brut .....                        | 1. |
| 2. Cheltuieli deductibile .....            | 2. |
| 3. Venit net ( rd.1 - rd.2).....           | 3. |
| 4. Pierdere fiscală ( rd. 2 - rd. 1) ..... | 4. |

**D. VENIT SCUTIT LA PLATA IMPOZITULUI PE VENIT**

- lei RON -

- |                          |    |
|--------------------------|----|
| 1. Venit net .....       | 1. |
| 2. Pierdere fiscală..... | 2. |

**E. DISTRIBUȚIA VENITULUI NET/PIERDERII REALIZAT (E) PE ASOCIAȚI (tabel verso)**
*Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.*
Semnătură responsabil asociație data 

Loc rezervat organului fiscal


Nr. înregistrare.....

Data.....





**230**Număr de operator de date cu  
caracter personal - 1067**CERERE PRIVIND DESTINAȚIA SUMEI REPREZENTÂND  
PÂNĂ LA 2% DIN IMPOZITUL ANUAL****A. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI**

Nume	Inițiala tatălui	Prenume	Cod numeric personal			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresa	Județ	Sector	Localitate			
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cod poștal	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>	E-mail
						

**B. DESTINAȚIA SUMEI REPREZENTÂND PÂNĂ LA 2% DIN IMPOZITUL ANUAL PENTRU  
SPONSORIZAREA UNEI ENTITĂȚII NONPROFIT, POTRIVIT DISPOZIȚIILOR ART.57 ALIN.(4)  
DIN LEGEA NR.571/2003**Suma  -lei RON-

Denumire entitate nonprofit	Cod de identificare fiscală al entității nonprofit	Cont bancar (IBAN)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Documente anexate

Fișa fiscală privind impozitul pe veniturile din salarii: - la funcția de bază (număr bucăți): ..... - în afara funcției de bază (număr bucăți): .....
--

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Data .....

Semnătură contribuabil.....

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare.....

Data.....

**NOTĂ:** Cererea se completează de contribuabilii care realizează venituri din salarii și care optează pentru virarea unei sume din impozitul anual, conform art.57 alin.(4) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru sponsorizarea entităților nonprofit care se înființează și funcționează potrivit legii.  
La cerere se anexează câte o copie după formularul 210 "Fișa fiscală privind impozitul pe veniturile din salarii".



**INSTRUCȚIUNI**  
**de completare a formularului 200 "Declarație specială**  
**privind veniturile realizate"**  
Cod 14.13.01.13

1. Declarația se completează și se depune de către contribuabilii care realizează venituri în bani și/sau în natură provenind din:

**1.1 Activități independente:**

-activități comerciale - fapte de comerț, prestări de servicii, altele decât cele din profesii libere, precum și practicarea unei meserii, inclusiv din activități adiacente;

-profesii libere - exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii;

-drepturi de proprietate intelectuală - brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț și procedee tehnice, know-how, drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea;

Declarația se depune de contribuabilii care desfășoară activitatea în mod individual sau într-o formă de asociere, ce nu dă naștere unei persoane juridice, constituită între persoane fizice sau între persoane fizice și persoane juridice.

Nu au obligația depunerii declarației, persoanele fizice care, în anul de raportare, au realizat venituri din activități independente impuse pe bază de norme de venit, cu excepția persoanelor care au depus declarațiile de venit estimativ în luna decembrie și pentru care nu s-au stabilit plăți anticipate, conform legii.

Contribuabilii care obțin venituri din drepturi de proprietate intelectuală de la mai mulți plătitori depun o singură declarație.

Declarația se completează pentru fiecare categorie de venit și pentru fiecare sursă de realizare a venitului.

**1.2 Cedarea folosinței bunurilor** mobile și imobile, realizate în calitate de proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal.

Persoanele fizice care obțin venituri din cedarea folosinței bunurilor din mai multe surse, respectiv contracte de închiriere, depun câte o declarație pentru fiecare sursă.

În cazul cedării folosinței bunurilor deținute în comun, repartizarea venitului net se face potrivit Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

**1.3 Activități agricole impuse în sistem real, pe baza datelor din contabilitatea în partidă simplă:**

- venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și în solarii, special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat, precum și din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și a ciupercilor, din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și din altele asemenea;

Declarația se depune de contribuabilii care desfășoară activitatea în mod individual și/sau în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice și care au optat pentru determinarea venitului net în sistem real, pe baza datelor din contabilitatea în partidă simplă. Contribuabilii depun câte o declarație pentru fiecare loc de realizare a venitului, respectiv pentru fiecare localitate în a cărei rază teritorială se află terenul.

În cazul în care în raza teritorială a aceleiași localități se află mai multe terenuri, se va depune o singură declarație.

Persoanele fizice care realizează venituri în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice, completează declarația având în vedere venitul net distribuit, care le revine din asocieră.

#### **1.4 Câștiguri rezultate din transferul titlurilor de valoare:**

Declarația se depune pentru întregul portofoliu de titluri tranzacționate de contribuabili în anul fiscal de raportare, pentru care există obligația stabilirii câștigului net/ pierderii, conform legii.

În cazul câștigurilor din transferul titlurilor de valoare, la completarea formularului, se au în vedere dispozițiile Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr.1499/2005.

2. Declarația specială privind veniturile realizate se completează de către contribuabili sau de către reprezentanții fiscali ai acestora, înscriind cu majuscule, citeț și corect, datele prevăzute de formular.

Termen de depunere:

- anual, până la data de 15 mai a anului următor celui de realizare a venitului;
- ori de câte ori contribuabilul constată erori în declarația anterioară, prin completarea unei declarații rectificative, situație în care se va înscrie "X" în căsuța special prevăzută în formular în acest scop\*.

Declarația se completează în două exemplare:

- originalul se depune la:
  - organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al contribuabilului, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România;
  - organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit, pentru ceilalți contribuabili persoane fizice.
- copia se păstrează de către contribuabil.

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată.

Declarația se pune gratuit la dispoziția contribuabilului.

#### **I. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI**

*Adresa* - se înscrie adresa domiciliului fiscal.

*Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală* - se înscrie codul numeric personal din cartea de identitate, respectiv din buletinul de identitate al fiecărui contribuabil sau numărul de identificare fiscală, atribuit de către Ministerul Finanțelor

\*) Declarația rectificativă se poate depune până în momentul inițierii de către organul fiscal a unei acțiuni de control fiscal privind perioada la care se referă.

Publice, cu ocazia înregistrării fiscale, după caz. În cazul contribuabililor care sunt plătitori de taxă pe valoarea adăugată, codul numeric personal/numărul de identificare fiscală va fi precedat de litera "R".

*Modalități de restituire a diferențelor de impozit pe venit* - se bifează căsuța corespunzătoare modalității prin care contribuabilul solicită restituirea eventualelor diferențe de impozit pe venit rezultate din regularizarea impozitului anual (în numerar, prin unitatea de trezorerie, prin mandat poștal sau virament bancar, după caz).

În cazul în care contribuabilul optează pentru "virament bancar", va completa denumirea băncii și contul bancar (IBAN) în care solicită restituirea diferențelor de impozit. Se va anexa la declarație, în copie, un extras de cont sau un alt document din care să reiasă în clar denumirea băncii și contul bancar (IBAN).

## **II. DATE PRIVIND VENITURILE REALIZATE PE SURSE ȘI CATEGORII DE VENIT**

### **A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ**

*rd.1. Natura veniturilor* - se bifează căsuța corespunzătoare categoriei de venit realizat, după caz: venituri comerciale, venituri din profesii libere, venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din cedarea folosinței bunurilor, venituri din activități agricole sau câștiguri din transferul titlurilor de valoare.

*rd.2. Determinarea venitului net* - se bifează căsuța corespunzătoare în funcție de modul de determinare a venitului net: în sistem real, pe baza cotelor forfetare de cheltuieli sau pe normă de venit.

*rd.3. Forma de organizare* - se bifează căsuța corespunzătoare modului de desfășurare a activității: individual sau într-o formă de asociere cu persoane fizice sau persoane juridice române.

*rd.4. Obiectul principal de activitate* - se înscrie denumirea activității principale generatoare de venituri, desfășurată de contribuabil, precum și codul CAEN al activității desfășurate.

*rd.5. Sediul* - se completează adresa sediului sau locului principal de desfășurare a activității, după caz. În cazul în care activitatea se desfășoară prin mai multe puncte de lucru, se completează adresa sediului sau locului principal de desfășurare a activității, după caz.

Persoanele fizice care realizează venituri din activități agricole vor înscrie denumirea unității administrativ - teritoriale în a cărei rază se află terenul (terenurile), respectiv: municipiu, oraș, comună sau sector al municipiului București, după caz.

*rd.6. Datele de identificare ale bunului cărui a se cedează folosința* - se înscriu datele de identificare ale bunului a cărui folosință este cedată. De exemplu:

a) pentru imobile (clădiri, terenuri): adresa completă (stradă, număr, bloc, etaj, apartament), suprafața totală, din care închiriată;

b) pentru autovehicule: tipul, anul de fabricație, numărul de înmatriculare, seria motorului, seria șasiului;

c) alte bunuri: denumirea bunului, descrierea detaliată, cu identificarea principalelor caracteristici care individualizează bunul.

Rubrica se completează numai de către contribuabilii care realizează venituri din cedarea folosinței bunurilor.

*rd.7. Documentul de autorizare/Contractul de asociere/închiriere/arendare* - se înscriu numărul documentului care atestă dreptul contribuabilului de a desfășura activitate independentă, potrivit legii, data emiterii acestuia, precum și denumirea organului care l-a eliberat. Pentru contribuabilii care desfășoară activități în baza unui contract de agent se înscriu numărul și data contractului.

Contribuabilii care desfășoară activități agricole în cadrul unei asociații fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice, completează numărul sub care contractul de asociere a fost înregistrat la organul fiscal, precum și data înregistrării acestuia.

Contribuabilii care au realizat venituri din cedarea folosinței bunurilor completează rubrica după cum urmează:

- se elimină din text cuvântul "închiriere" sau "arendare", în funcție de natura contractului încheiat între părți;

- se înscrie numărul sub care a fost înregistrat la organul fiscal contractul încheiat între părți, precum și data înregistrării acestuia.

*rd.8,9.Data începerii/încetării activității* - se completează de către contribuabilii care își încep/încetează activitatea în cursul anului fiscal.

Persoanele fizice autorizate care încetează activitatea în cursul anului, înscriu data depunerii autorizației de funcționare la organul emitent.

Contribuabilii care realizează venituri din cedarea folosinței bunurilor înscriu data prevăzută pentru începerea derulării contractului încheiat între părți, respectiv data prevăzută pentru încetarea contractului încheiat între părți.

Rubricile de la rd. 8 și 9 se completează numai dacă evenimentele respective se produc în cursul anului pentru care se depune declarația.

## **B. VENIT NET/CÂȘTIG NET**

**1.VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE:** activități comerciale, profesii libere și drepturi de proprietate intelectuală.

### **a) ACTIVITATE DESFĂȘURATĂ ÎN MOD INDIVIDUAL**

**a.1) În cazul persoanelor care realizează venituri din activități comerciale și/sau din exercitarea unei profesii libere determinate în sistem real.**

Se completează pe baza datelor din evidența contabilă.

*rd.1. Venit brut* - se înscrie suma reprezentând veniturile totale în bani și/sau echivalentul în lei al veniturilor în natură încasate în anul de raportare, atât din activitatea de bază, cât și din activități adiacente.

*rd.2. Cheltuieli deductibile* - se preia suma de la rd.2.1.

*rd.2.1. Cheltuieli deductibile* - se înscrie suma reprezentând cheltuielile efectuate în vederea realizării venitului, cu condiția să fie efectuate în interesul direct al activității, să corespundă unor cheltuieli efective, să fie justificate cu documente și să fie cuprinse în cheltuielile exercițiului financiar al anului în cursul căruia au fost plătite.

*rd.3. Venit net* - se înscrie suma reprezentând diferența dintre venitul brut și cheltuielile aferente deductibile, dacă venitul brut este mai mare decât cheltuielile deductibile, respectiv se scade rd.2 din rd.1.

*rd. 3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă* - se înscrie partea din venitul net aferent activităților independente pentru care plățile anticipate s-au realizat prin stopaj la sursă, inclusiv veniturile obținute dintr-o asociere cu o persoană juridică.

*rd.5. Pierdere fiscală/Pierdere* - se înscrie suma reprezentând diferența dintre cheltuielile deductibile și venitul brut, dacă venitul brut este mai mic decât cheltuielile deductibile, respectiv se scade rd.1 din rd.2.

**a.2) În cazul persoanelor care realizează venituri din activități independente impuși pe bază de normă de venit.**

Se completează de către contribuabilii care desfășoară activități independente, impuși pe bază de norme de venit.

*rd.3. Venit net* - se înscrie suma reprezentând norma de venit corespunzătoare perioadei lucrate, comunicată de organul fiscal.

**a.3) În cazul persoanelor care realizează venituri din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală.**

Se completează pe baza datelor din evidența contabilă de către contribuabilii care au optat pentru determinarea venitului net în sistem real sau pe baza documentelor eliberate de plătitorii de venit de către contribuabilii care au optat pentru determinarea venitului net pe baza cotelor forfetare de cheltuieli.

*rd.1. Venit brut* - se înscrie suma reprezentând veniturile totale în bani și/sau echivalentul în lei al veniturilor în natură realizate din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală, din toate sursele, în anul de raportare.

La stabilirea veniturilor brute din drepturi de proprietate intelectuală se au în vedere atât sumele încasate în cursul anului, cât și reținerile în contul plăților anticipate efectuate cu titlu de impozit și contribuțiile obligatorii, reținute de plătitorii de venit.

*rd.2. Cheltuieli deductibile* – se înscrie suma de la rd.2.1 sau rd. 2.3 sau suma rezultată din însumarea cheltuielilor de la rd.2.2 și rd. 2.4, după caz.

*rd.2.1. Cheltuieli deductibile* - se completează de către contribuabilii care au optat pentru determinarea venitului net în sistem real, pe baza datelor din evidența contabilă în partidă simplă. Se înscrie suma reprezentând cheltuielile totale efectuate în vederea realizării venitului, cu condiția să fie efectuate în interesul direct al activității, să corespundă unor cheltuieli efective, să fie justificate cu documente și să fie cuprinse în cheltuielile exercițiului financiar al anului în cursul căruia au fost plătite, inclusiv contribuțiile sociale obligatorii plătite.

*rd.2.2. Cheltuieli forfetare* - se completează de către contribuabilii care realizează venituri din drepturi de proprietate intelectuală și care au optat pentru determinarea venitului net pe baza cotelor forfetare de cheltuieli. Se înscrie suma rezultată prin aplicarea unei cote de cheltuieli de 50% la venitul brut realizat din drepturile de autor aferente operelor de artă monumentală sau cu suma rezultată prin aplicarea unei cote de cheltuieli de 40 % la venitul brut realizat din valorificarea drepturilor de autor altele decât cele aferente operelor de artă monumentală, după caz.

*rd.2.3. Sume ce revin organismelor de gestiune colectivă* - se completează în cazul:

- veniturilor din drepturi de proprietate intelectuală transmise prin succesiune;
- veniturilor din exercitarea dreptului de suită;
- veniturilor reprezentând remunerația compensatorie pentru copia privată.

Se înscrie suma totală plătită organismelor de gestiune colectivă sau altor plătitori care, conform legii, au atribuții de colectare și de repartizare a veniturilor între titularii de drepturi.

*rd.2.4. Contribuții sociale obligatorii plătite* - se completează numai de contribuabilii pentru care venitul net se determină pe bază de cote forfetare de cheltuieli, cu suma reprezentând contribuțiile sociale obligatorii plătite.

*rd.3. Venit net* - se înscrie suma reprezentând diferența dintre venitul brut și cheltuielile deductibile aferente, respectiv din rd.1 se scade rd.2.

*rd.5. Pierdere fiscală/Pierdere* - se completează numai de către contribuabilii care determină venitul net/pierderea în sistem real, și care în anul de raportare au înregistrat pierderi. Se înscrie suma reprezentând diferența dintre cheltuielile deductibile efective și venitul brut, dacă venitul brut este mai mic decât cheltuielile deductibile, respectiv se scade rd.1 din rd.2.

## **b) ACTIVITATE DESFĂȘURATĂ ÎNTR-O FORMĂ DE ASOCIERE**

**b.1) În cazul asocierilor dintre persoane fizice, care nu dau naștere unei persoane juridice**, se completează numai rd.3 și rd.5 de la Cap.II, lit.B din declarație, după cum urmează:

*rd.3. Venit net* - se preia suma înscrisă în col.5 sau col.6, după caz, la rândul corespunzător contribuabilului, din tabelul de la capitolul E din Declarația anuală de venit pentru asociațiile fără personalitate juridică, constituite între persoane fizice, reprezentând venitul net din asocieri, realizat în anul fiscal de raportare, supus impozitului pe venit și distribuit asociatului, conform contractului.

*rd.5. Pierdere fiscală/Pierdere* - se preia suma înscrisă în col.8, la rândul corespunzător contribuabilului, din tabelul prevăzut la capitolul E din Declarația anuală de venit pentru asociațiile fără personalitate juridică, constituite între persoane fizice, reprezentând pierderea fiscală din asocieri realizată în anul fiscal de raportare și distribuită asociatului, conform contractului.

**b.2) În cazul asocierilor constituite între persoane fizice și persoane juridice române, care nu dau naștere unei persoane juridice**, se completează rd.1, rd.2 (cu rd. 2.4), rd.3 și rd. 3.1 sau rd.5, după caz, după cum urmează:

*rd.1. Venit brut* - se înscrie suma reprezentând venitul convenit unei persoane fizice dintr-o asocieri cu o persoană juridică română, care nu dă naștere unei persoane juridice, determinat cu respectarea regulilor stabilite în legislația privind impozitul pe venitul microîntreprinderilor.

*rd.2. Cheltuieli deductibile* - se preia suma de la rd.2.4.

*rd.2.4. Contribuții sociale obligatorii plătite* - se înscrie suma reprezentând contribuțiile sociale obligatorii plătite de asociații persoane fizice.

*rd.3. Venit net* - se înscrie suma reprezentând diferența dintre venitul brut și contribuțiile sociale obligatorii plătite, respectiv dintre suma înscrisă la rd.1 și suma înscrisă la rd.2.

*rd. 3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă* - se preia suma de la rd.3.

*rd.5. Pierdere fiscală/Pierdere* - se înscrie suma reprezentând pierderea fiscală realizată de persoana fizică dintr-o asocieri cu o persoană juridică română, determinată cu respectarea regulilor stabilite în legislația privind impozitul pe venitul microîntreprinderilor.

## **2. VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR**

Declarația se completează pe baza contractului încheiat între părți de către contribuabilii care au optat pentru determinarea venitului net pe baza cotelor forfetare de cheltuieli sau pe baza datelor din evidența contabilă de persoanele fizice care au optat pentru determinarea venitului net în sistem real.

*rd.1. Venit brut* - se înscrie suma calculată prin majorarea chiriei/arendei prevăzute în contractul încheiat între părți pentru anul fiscal de raportare, indiferent de momentul plății acesteia, cu valoarea cheltuielilor ce cad, conform dispozițiilor legale, în sarcina proprietarului, uzufructuarului sau a altui deținător legal, dacă sunt efectuate de cealaltă parte contractantă.

În venitul brut se includ și eventualele daune plătite potrivit unor clauze contractuale, în cazul rezilierii contractelor înainte de termen.

În situația în care chiria/arenda reprezintă echivalentul în lei al unei valute, venitul brut anual se determină pe baza chiriei/arendei lunare evaluate la cursul de schimb al pieței valutare comunicat de Banca Națională a României, din ultima zi a fiecărei luni, corespunzător lunilor din perioada de impunere.

În situația în care arenda se achită în natură, evaluarea în lei a acesteia se face pe baza prețurilor medii ale produselor agricole, conform Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul contribuabililor care au optat pentru determinarea venitului net în sistem real se înscrie totalitatea veniturilor încasate ca urmare a cedării folosinței bunului, pe baza datelor din evidența contabilă.

*rd.2. Cheltuieli deductibile* - se înscrie suma de la rd.2.1 sau suma de la rd.2.2, după caz.

*rd.2.1. Cheltuieli deductibile* - se completează de către contribuabilii care au optat pentru determinarea venitului net în sistem real, pe baza datelor din evidența contabilă în partidă simplă. Se înscrie suma reprezentând cheltuielile deductibile efectuate în vederea realizării venitului.

*rd.2.2. Cheltuieli forfetare* - se completează de contribuabilii care au optat pentru determinarea venitului net pe baza cotelor forfetare de cheltuieli. Se înscrie suma rezultată prin aplicarea unei cote forfetare de cheltuieli de 25% la venitul brut (rd.1), reprezentând cheltuieli deductibile aferente venitului.

*rd.3. Venit net* - se înscrie suma reprezentând diferența dintre venitul brut și cheltuielile deductibile aferente, respectiv dintre datele înscrise la rd.1 și datele înscrise la rd. 2.

*rd.5. Pierdere fiscală/Pierdere* - se completează numai de către contribuabilii care determină venitul net/pierderea în sistem real, și care în anul de raportare au înregistrat pierderi. Se înscrie suma reprezentând diferența dintre cheltuielile deductibile efective și venitul brut, dacă venitul brut este mai mic decât cheltuielile deductibile, respectiv se scade rd.1 din rd.2.

## **3. VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE PENTRU CARE VENITUL NET SE DETERMINĂ ÎN SISTEM REAL, PE BAZA DATELOR DIN CONTABILITATEA ÎN PARTIDĂ SIMPLĂ**

### **a) ACTIVITATE DESFĂȘURATĂ ÎN MOD INDIVIDUAL**

Se completează pe baza datelor din evidența contabilă.

*rd.1. Venit brut* - se înscrie suma reprezentând veniturile în bani și/sau echivalentul veniturilor în natură încasate în anul de raportare de către contribuabilii care desfășoară activități agricole în mod individual.

*rd.2. Cheltuieli deductibile* – se preia suma de la rd.2.1.

*rd.2.1 Cheltuieli deductibile* - se înscrie suma reprezentând cheltuielile efectuate în vederea realizării venitului, cu condiția să fie efectuate în interesul direct al activității, să corespundă unor cheltuieli efective, să fie justificate cu documente și să fie cuprinse în cheltuielile exercițiului financiar al anului în cursul căruia au fost plătite.

*rd.3. Venit net* - se înscrie suma reprezentând diferența dintre venitul brut și cheltuielile aferente deductibile, dacă venitul brut este mai mare decât cheltuielile deductibile, respectiv se scade rd.2 din rd.1.

*rd.5. Pierdere fiscală/Pierdere* - se înscrie suma reprezentând diferența dintre cheltuielile deductibile și venitul brut, dacă venitul brut este mai mic decât cheltuielile deductibile, respectiv se scade rd.1 din rd.2.

#### **b) ACTIVITATE DESFĂȘURATĂ ÎNTR-O FORMĂ DE ASOCIERE**

**b.1) În cazul asocierilor dintre persoane fizice, care nu dau naștere unei persoane juridice**, se vor completa numai rd.3 și rd.5 de la Cap.II, lit.B din declarație, după cum urmează:

*rd.3. Venit net* - în cazul contribuabililor care desfășoară activități agricole în cadrul unei asociații fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice, se preia suma înscrisă în col.5 sau col.6, după caz, la rândul corespunzător contribuabilului, din tabelul de la Cap.E din Declarația anuală de venit pentru asociațiile fără personalitate juridică, reprezentând venitul net din asociere, realizat în anul fiscal de raportare, supus impozitului pe venit și distribuit asociatului, conform contractului.

*rd.5. Pierdere fiscală/Pierdere* - în cazul contribuabililor care desfășoară activități agricole în cadrul unei asociații fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice, se preia suma înscrisă în col.8, la rândul corespunzător contribuabilului, din tabelul prevăzut de la Cap.E din Declarația anuală de venit pentru asociațiile fără personalitate juridică, reprezentând pierderea fiscală din asociere realizată în anul fiscal de raportare și distribuită asociatului, conform contractului.

#### **4. CÂȘTIGURI DIN TRANSFERUL TITLURILOR DE VALOARE**

Se completează de contribuabilii care au realizat câștiguri din transferul titlurilor de valoare și au obligația stabilirii câștigului net/ pierderii, potrivit legii. Se completează rd.4 sau rd.5, după caz, după cum urmează:

*rd.4 Câștig net* - se înscrie câștigul net asupra întregului portofoliu ca diferență pozitivă între câștigurile și pierderile înregistrate în cursul anului, ca urmare a transferului titlurilor de valoare, cu excepția celor dobândite cu titlu gratuit în cadrul Programului de privatizare în masă.

*rd.5 Pierdere fiscală/Pierdere* - se înscrie pierderea asupra întregului portofoliu ca diferență negativă între câștigurile și pierderile înregistrate în cursul anului, ca urmare a transferului titlurilor de valoare, cu excepția celor dobândite cu titlu gratuit în cadrul Programului de privatizare în masă.



Pierderea din transferul titlurilor de valoare nu se reportează constituind pierdere definitivă a contribuabilului.

La declarație se anexează documente justificative privind tranzacțiile efectuate, eliberate de intermediari, din care să rezulte câștigul/pierderea declarate și cuantumul impozitului virat în cursul anului fiscal.

### **C. VENIT SCUTIT LA PLATA IMPOZITULUI PE VENIT**

Se completează de către contribuabilii care realizează în anul fiscal de raportare venituri din activități independente scutite la plata impozitului pe venit, conform legislației specifice.

*rd.1. Venit net/Pierdere fiscală* - se înscrie suma reprezentând venitul net sau pierderea fiscală realizate din activități independente desfășurate în perioada de scutire.

### **III. DESTINAȚIA SUMEI REPREZENTÂND 2% DIN IMPOZITUL PE VENITUL ANUAL DATORAT**

Se completează de către contribuabilii care au efectuat, în cursul anului fiscal de raportare, cheltuieli cu burse private, conform Legii nr.376/2004 privind bursele private și solicită restituirea acestora și/sau care optează pentru virarea unei sume reprezentând 2 % din impozitul pe venitul net anual impozabil datorat pe fiecare sursă și categorie de venit, conform art.84 alin.(2) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru sponsorizarea entităților nonprofit care se înființează și funcționează potrivit legii.

Notă : Contribuabili care au realizat venituri din activități independente, impuși pe bază de normă de venit, care nu au obligația depunerii declarației și au efectuat, în cursul anului fiscal de raportare, cheltuieli cu burse private și solicită restituirea acestora și/sau optează pentru virarea unei sume în contul unei entități nonprofit completează formularul conform instrucțiunilor.

1. *Bursa privată conform Legii nr.376/2004*: căsuța se bifează de către contribuabilii care au efectuat cheltuieli în cursul anului cu burse private, în condițiile Legii nr.376/2004 privind bursele private.

*Contract nr./data* – se înscriu numărul și data contractului privind acordarea bursei private.

*Suma plătită* - se înscrie suma plătită de contribuabil în cursul anului de raportare pentru bursa privată.

*Documente de plată nr./data* – se înscriu numărul și data documentelor care atestă plata bursei private.

Contractul privind acordarea bursei private și documentele ce atestă plata bursei se prezintă în original și în copie, organul fiscal păstrând copiile acestora după ce verifică conformitatea cu originalul. În cazul în care declarația se transmite prin poștă, documentele de mai sus se anexează în copie.

2. *Sponsorizare entitate nonprofit conform art.84 alin.(2) din Legea nr.571/2003*: - căsuța se bifează de către contribuabilii care solicită virarea unei sume de până la 2% din impozitul pe venitul net anual impozabil datorat pentru sponsorizarea unei entități nonprofit, conform art.84 alin.(2) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

*Suma* - se completează cu suma solicitată de contribuabil a fi virată în contul entității nonprofit.

În situația în care contribuabilul nu cunoaște suma care poate fi virată, nu va completa rubrica "Suma", caz în care organul fiscal va calcula și va vira suma admisă, conform legii.

*Denumire entitate nonprofit* - se înscrie de către contribuabil denumirea completă a entității nonprofit.

*Cod de identificare fiscală al entității nonprofit* - se înscrie de către contribuabil codul de identificare fiscală al entității nonprofit pentru care se solicită virarea sumei.

*Cont bancar (IBAN)*- se completează codul IBAN al contului bancar al entității nonprofit.

#### **IV. DATE DE IDENTIFICARE ALE REPREZENTANTULUI FISCAL**

Se completează numai în cazul în care obligațiile de declarare a veniturilor se îndeplinesc de către reprezentantul fiscal desemnat de contribuabil.

*Adresa* - se înscrie adresa domiciliului fiscal.

*Cod de identificare fiscală* - se înscrie codul de identificare fiscală al reprezentantului fiscal.

**INSTRUCȚIUNI**  
**de completare a formularului 201 "Declarație**  
**privind veniturile din străinătate"**  
Cod 14.13.01.13/7

Declarația se completează și se depune de către persoanele fizice române cu domiciliul în România, care realizează venituri din străinătate ca urmare a desfășurării unor activități în străinătate: activități comerciale, profesii libere, drepturi de proprietate intelectuală, cedarea folosinței bunurilor, dividende, dobânzi, premii și jocuri de noroc, câștiguri din transferul titlurilor de valoare, pensii, salarii plătite de un angajator sau în numele unui angajator rezident în România și alte venituri aflate în străinătate. Contribuabilii depun câte o declarație pentru fiecare țară - sursă a veniturilor și pentru fiecare categorie de venit realizat.

Pentru veniturile din salarii plătite de către sau în numele unui angajator care este rezident în România, declarația se depune numai de contribuabilii care, pentru același venit și în decursul aceleiași perioade impozabile, sunt supuși impozitului pe venit atât pe teritoriul României cât și în străinătate, în vederea acordării de către organul fiscal a creditului fiscal extern.

Termen de depunere:

- anual, până la data de 15 mai a anului următor celui în care s-a realizat venitul;

- ori de câte ori contribuabilul constată erori în declarația depusă anterior, prin completarea unei declarații rectificative, situație în care se va înscrie "X" în căsuța special prevăzută în formular în acest scop\*.

Declarația se completează de către contribuabili sau de către reprezentanții fiscali ai acestora, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute de formular, în două exemplare:

- originalul se depune la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al contribuabilului;

- copia se păstrează de către contribuabil.

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată.

Declarația se pune gratuit la dispoziția contribuabilului.

**A. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI**

*Adresa* - se înscrie adresa domiciliului fiscal.

*Cod numeric personal* - se înscrie codul numeric personal din cartea de identitate, respectiv din buletinul de identitate al fiecărui contribuabil. În cazul contribuabililor care sunt plătitori de taxă pe valoarea adăugată, codul numeric personal va fi precedat de litera "R".

\*) Declarația rectificativă se poate depune până în momentul inițierii de către organul fiscal a unei acțiuni de control fiscal privind perioada la care se referă.

**B. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFAȘURATĂ**

1. *Statul în care s-a realizat venitul* - se completează cu denumirea țării în care contribuabilul a realizat venitul declarat.

2. *Natura veniturilor* - se bifează căsuța corespunzătoare categoriei de venit realizat.

3, 4. *Data începerii/încetării activității* - se completează de către contribuabilii care își încep/încetează activitatea în cursul anului fiscal.

**C. VENIT REALIZAT DIN STRĂINĂTATE**

1. *Venit* - se înscrie suma (în lei) reprezentând venitul realizat din activitatea desfășurată în străinătate în anul fiscal de raportare.

2. *Pierdere fiscală* - se înscrie suma (în lei) reprezentând pierderea fiscală realizată din activitatea desfășurată în străinătate în anul fiscal de raportare.

**D. IMPOZIT PLĂTIT ÎN STRĂINĂTATE**

Se completează de către contribuabilii care, pentru același venit și în decursul aceleiași perioade impozabile, sunt supuși impozitului pe venit atât pe teritoriul României, cât și în străinătate, în vederea calculării și acordării creditului fiscal extern de către organul fiscal.

Tabel: se înscriu datele referitoare la impozitul efectiv plătit în străinătate pentru venitul realizat în străinătate.

**col.1** *Tip activitate* - se înscrie denumirea corespunzătoare a activității generatoare de venit, desfășurată în străinătate.

**col.2** *Document* - se înscrie denumirea documentului care atestă plata impozitului în străinătate, precum și seria și numărul acestuia. Documentul se va anexa la declarație.

**col.5** *Venit* - se înscrie suma (în lei) reprezentând venitul realizat din activitatea desfășurată în străinătate în anul fiscal de raportare, corespunzător impozitului plătit în străinătate.

**col.6** *Impozit* - se înscrie suma (în lei) reprezentând impozitul pe venit efectiv plătit în străinătate.

**Notă:** Veniturile din străinătate realizate de persoanele fizice române cu domiciliul în România în anul fiscal de raportare, precum și impozitul aferent plătit în străinătate, exprimate în unități monetare proprii fiecărui stat, se vor transforma în lei la cursul de schimb mediu anual comunicat de Banca Națională a României din anul de realizare a veniturii respectiv.

Veniturile din străinătate realizate și impozitul aferent, exprimate în unități monetare proprii statului respectiv, dar care nu sunt cotate de Banca Națională a României, se vor transforma în lei prin intermediul unei valute de circulație internațională; cum ar fi: dolari U.S.D. sau euro, folosindu-se cursul de schimb mediu anual al acesteia, comunicat de Banca Națională a României din anul de realizare a veniturii respectiv.

**E. DATE DE IDENTIFICARE ALE REPREZENTANTULUI FISCAL**

Se completează numai în cazul în care obligațiile de declarare a veniturilor se îndeplinesc de către reprezentantul fiscal desemnat de contribuabil.

*Adresa* - se înscrie adresa domiciliului fiscal.

*Cod de identificare fiscală* - se înscrie codul de identificare fiscală al reprezentantului fiscal.

**INSTRUCȚIUNI****de completare a formularului 204 "Declarație anuală de venit pentru asociațiile fără personalitate juridică, constituite între persoane fizice"**

Cod 14.13.01.13/2i

Declarația se completează și se depune în cazul asociațiilor fără personalitate juridică, constituite potrivit legii între persoane fizice, care realizează venituri din activități independente - comerciale și profesii libere, inclusiv din activități adiacente sau din activități agricole.

Asociațiile care realizează mai multe categorii de venit depun câte o declarație pentru fiecare categorie de venit în parte.

Declarația se depune de către asociatul desemnat prin contract, să răspundă pentru îndeplinirea obligațiilor asociației față de autoritățile publice:

- anual, până la data de 15 martie a anului următor celui în care s-a realizat venitul;

- ori de câte ori se constată erori în declarația depusă anterior, prin completarea unei declarații rectificative, situație în care se va înscrie "X" în căsuța prevăzută în acest scop\*.

Declarația se completează în două exemplare:

-originalul se depune la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află locul principal de desfășurare a activității asociației, potrivit Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

-copia se păstrează la domiciliul fiscal al asociației, împreună cu celelalte documente privind activitatea acesteia.

O copie a declarației se va transmite de către asociatul desemnat fiecărui asociat.

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată.

Declarația se pune gratuit la dispoziția asociației.

**A. DATE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚIEI FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ**

Se completează denumirea asociației și adresa domiciliului fiscal a asociației.

*Cod de identificare fiscală* - se înscrie codul de identificare fiscală atribuit asociației fără personalitate juridică. În cazul în care asociația fără personalitate juridică este plătitoare de taxă pe valoarea adăugată, codul de identificare fiscală va fi precedat de litera "R".

\*) Declarația rectificativă se poate depune până în momentul inițierii de către organul fiscal a unei acțiuni de control fiscal privind perioada la care se referă.

## **B. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ**

1. *Natura veniturilor* - se bifează căsuța corespunzătoare categoriei de venituri care s-a realizat în anul fiscal de raportare.

2. *Sediul* - se completează adresa sediului sau locului principal de desfășurare a activității asociației, după caz. În cazul în care activitatea se desfășoară prin mai multe puncte de lucru, se completează adresa sediului sau locului principal de desfășurare a activității, după caz.

3. *Obiectul principal de activitate* - se înscrie obiectul principal de activitate prevăzut în autorizație sau în contractul de asociere, precum și codul CAEN al activității desfășurate.

4. *Autorizația/Documentul de autorizare* - Se înscriu numărul și data eliberării autorizației de funcționare care atestă dreptul asociației de a desfășura activități economice pe teritoriul României, precum și organul emitent.

5. *Contractul de asociere* - se înscrie numărul sub care contractul de asociere a fost înregistrat la organul fiscal, precum și data înregistrării acestuia.

6. *Tipul asociației fără personalitate juridică* - se bifează căsuța corespunzătoare tipului asociației.

7. *Numele și prenumele responsabil asociație desemnat prin contract* - se înscrie numele și prenumele responsabilului desemnat prin contract să răspundă pentru îndeplinirea obligațiilor asociației, precum și numărul de telefon/fax, e-mail ale acestuia.

8. *Perioada de funcționare* - se înscrie data începerii și încetării activității, conform contractului.

9. *Număr asociați* - se înscrie numărul de persoane care fac parte din asociație.

## **C. VENIT NET**

Se completează pe baza datelor din evidența contabilă în partidă simplă a asociației fără personalitate juridică. În cazul în care activitatea se desfășoară prin mai multe puncte de lucru, se înscrie suma reprezentând totalul veniturilor, respectiv totalul cheltuielilor deductibile aferente veniturilor realizate din activitățile desfășurate pe fiecare punct de lucru.

1. *Venit brut* - se înscrie suma reprezentând veniturile în bani și/sau echivalentul în lei al veniturilor în natură încasate în anul de raportare din activitățile desfășurate de asociație atât din activitatea de bază, cât și din cele adiacente acesteia.

2. *Cheltuieli deductibile* - se înscrie suma reprezentând cheltuielile efectuate în vederea realizării venitului, cu condiția să fie efectuate în interesul direct al activității, să corespundă unor cheltuieli efective, să fie justificate cu documente și să fie cuprinse în cheltuielile exercițiului financiar al anului în cursul căruia au fost plătite.

3. *Venit net* - se înscrie diferența dintre venitul brut și cheltuielile aferente deductibile, dacă venitul brut este mai mare decât cheltuielile deductibile fiscale, respectiv diferența dintre suma înscrisă la rd.1 și suma înscrisă la rd.2.

4. *Pierdere fiscală* - se înscrie diferența dintre cheltuielile aferente deductibile și venitul brut, dacă venitul brut este mai mic decât cheltuielile deductibile fiscale, respectiv diferența dintre suma înscrisă la rd.2 și suma înscrisă la rd.1.

**D. VENIT SCUTIT LA PLATA IMPOZITULUI PE VENIT**

Se completează în cazul asociațiilor care desfășoară în anul de raportare activități scutite la plata impozitului pe venit, potrivit legislației specifice.

1. *Venit net* - se înscrie suma reprezentând venitul net realizat de asociație din activitățile scutite la plata impozitului pe venit.

2. *Pierdere fiscală* - se înscrie suma reprezentând pierderea fiscală realizată de asociație din activitățile scutite la plata impozitului pe venit.

**E. DISTRIBUȚIA VENITULUI NET/PIERDERII REALIZAT(E) PE ASOCIAȚI  
- TABEL:**

**col.1** *Nume și prenume asociat* - se completează cu numele și prenumele fiecărui asociat.

**col.2** *Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală* - se înscrie codul numeric personal din cartea de identitate, respectiv buletinul de identitate al fiecărui asociat sau numărul de identificare fiscală, atribuit de către Ministerul Finanțelor Publice, cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

**col.3** *Domiciliu fiscal* - se înscrie adresa domiciliului fiscal.

**col.4** *Cota de distribuire a venitului net/pierderii realizat(e) la nivelul asociației* - se înscrie cota procentuală de participare, corespunzătoare fiecărui asociat, la veniturile și pierderile asociației, conform contractului de asociere.

**col.5** *Venit net distribuit, supus impozitului pe venit conform cotei procentuale de distribuire* - se înscrie venitul net distribuit fiecărui asociat, calculat prin aplicarea cotei procentuale de distribuire, corespunzătoare acestuia, asupra venitului net realizat de asociație în anul de raportare (col. 4 din tabel, Cap. E x rd.3 "Venit net", Cap. C).

**col.6** *Venit net distribuit, supus impozitului pe venit conform altor clauze contractuale* - se înscrie venitul net distribuit fiecărui asociat, reprezentând suma prevăzută prin contract. Se completează în situația în care venitul net distribuit nu se calculează pe baza cotei procentuale de distribuire.

**col.7** *Venit net distribuit, scutit la plata impozitului pe venit* - se înscrie venitul net scutit la plata impozitului pe venit conform legii, distribuit fiecărui asociat, calculat prin aplicarea cotei procentuale de distribuire, corespunzătoare acestuia, asupra venitului net scutit la plata impozitului pe venit realizat de asociație în anul de raportare (col. 4 tabel, Cap. E x rd.1 "Venit net", Cap.D) sau potrivit clauzelor contractuale, după caz.

**col.8** *Pierdere fiscală distribuită, aferentă perioadei impozabile* - se înscrie pierderea fiscală distribuită asociatului, calculată prin aplicarea cotei procentuale de distribuire, la pierderea fiscală realizată de asociație în anul de raportare (col. 4 tabel Cap. E x rd.4 "Pierdere fiscală", Cap.C).

**col.9** *Pierdere fiscală distribuită, aferentă perioadei de scutire* - se înscrie pierderea fiscală distribuită asociatului, aferentă perioadei de scutire prevăzută de lege, calculată prin aplicarea cotei procentuale de distribuire, prevăzută în contract, la pierderea fiscală aferentă perioadei de scutire realizată de asociație în anul de raportare (col. 4 tabel Cap. E x rd.2 "Pierdere fiscală" Cap.D).

**INSTRUCȚIUNI****de completare a formularului 205 "Declarație informativă privind impozitul reținut pe veniturile cu regim de reținere la sursă, pe beneficiari de venit"**

Cod 14.13.01.13/I

Declarația se completează și se depune de către plătitorii de venit care au obligația calculării, reținerii și virării impozitului pe veniturile cu regim de reținere la sursă, cu excepția veniturilor de natură salarială și asimilate acestora.

În cazul asociațiilor între persoane fizice și persoane juridice române, declarația se completează și se depune de către persoana juridică română stabilită prin contractul de asociere care are obligația de a calcula, reține și vira impozitul pe venitul microîntreprinderilor.

Declarația se depune, după cum urmează:

- până la data de 30 iunie a anului curent, pentru veniturile plătite în anul fiscal expirat;

- ori de câte ori plătitorul de venit constată erori în declarația depusă anterior (prin completarea unei declarații rectificative), situație în care se va înscrie "X" în casuța prevăzută în acest scop\*.

Declarația se completează în două exemplare:

- originalul se depune la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al plătitorului de venit sau unde acesta este luat în evidența fiscală, după caz;

- copia se păstrează de către plătitorul de venit.

Plătitorii de venituri au obligația depunerii declarației în format electronic, pe suport magnetic sau optic, prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice, cu respectarea structurii de date prevăzute în anexa nr. IV.

Supportul magnetic sau optic va fi însoțit de exemplarul listat pe hârtie al declarației pentru unitatea fiscală, semnat și ștampilat, potrivit legii.

**A. NATURA VENITULUI**

Se bifează căsuța corespunzătoare naturii venitului plătit:

1. - venituri din drepturi de proprietate intelectuală;
2. - venituri din vânzarea bunurilor în regim de consignație;
3. - venituri obținute în baza unui contract de agent;
4. - venituri obținute în baza unui contract de comision sau mandat comercial;
5. - venituri din activitățile de expertiză contabilă și tehnică, judiciară și extrajudiciară;
6. - venituri din activități independente desfășurate în baza contractelor/convențiilor civile încheiate potrivit Codului civil;
7. - venituri din activități independente realizate într-o formă de asociere cu o persoană juridică;
8. - venituri din dividende;
9. - venituri din dobânzi;

\*) Declarația rectificativă se poate depune până în momentul inițierii de către organul fiscal a unei acțiuni de control fiscal privind perioada la care se referă.



10. - venituri din premii și din jocuri de noroc;
- 11 - câștiguri din transferul titlurilor de valoare;
12. - venituri sub forma câștigurilor din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract;
- 13.- câștiguri din transferul titlurilor de valoare pentru care beneficiarul de venit are obligația stabilirii câștigului net/pierderii;
14. - venituri din pensii;
15. - venituri din lichidare/dizolvare
16. - alte venituri;

Pentru fiecare categorie de venit se depune câte o declarație informativă.

Căsuța 11 "Câștiguri din transferul titlurilor de valoare" se bifează în cazul câștigurilor rezultate în urma tranzacționării titlurilor de valoare pentru care impozitul reținut este final.

Căsuța 13 "Câștiguri din transferul titlurilor de valoare, pentru care beneficiarul de venit are obligația stabilirii câștigului net/pierderii" se bifează în cazul câștigurilor rezultate în urma tranzacțiilor de titluri de valoare pentru care beneficiarul de venit are obligația stabilirii câștigului net/pierderii, pe întreg portofoliu.

În cazul câștigurilor din tranferul titlurilor de valoare, la completarea formularului, se au în vedere dispozițiile Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr.1499/2005.

## **B. DATE DE IDENTIFICARE ALE PLĂTITORULUI DE VENIT**

*Adresa* - se înscrie adresa domiciliului fiscal al plătitorului de venit.

*Cod de identificare fiscală* - se înscrie codul de identificare fiscală al plătitorului de venit. În cazul în care acesta este plătitor de taxă pe valoarea adăugată, codul de identificare fiscală va fi precedat de litera "R".

## **C. DATE INFORMATIVE PRIVIND IMPOZITUL REȚINUT LA SURSĂ PE BENEFICIARI DE VENIT**

**Col.1** - se completează pentru fiecare beneficiar de venit în parte, înscriindu-se numele și prenumele persoanelor fizice cărora li s-au efectuat plăți în cursul anului fiscal;

**Col.2** - se completează pentru fiecare beneficiar de venit în parte, înscriindu-se codul numeric personal din cartea de identitate, respectiv buletinul de identitate al fiecărui beneficiar de venit sau numărul de identificare fiscală atribuit de către Ministerul Finanțelor Publice, cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

**Col.3** - se înscrie suma reprezentând totalul venitului impozabil/câștigurilor realizate de fiecare beneficiar de venit, într-un an fiscal.

Baza de calcul a impozitului se determină de plătitorul de venit, corespunzător regulilor prevăzute pentru fiecare categorie de venit, în conformitate cu prevederile Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul asociațiilor între persoane fizice și persoane juridice române, venitul convenit persoanei fizice se stabilește potrivit legislației privind impozitul pe venitul microîntreprinderilor.

**Col.4** - se înscrie suma reprezentând totalul impozitului pe venit calculat și reținut cu ocazia plăților efectuate în cursul anului pentru fiecare beneficiar de venit.

Impozitul pe venit se calculează de plătitorul de venit, corespunzător regulilor prevăzute pentru fiecare categorie de venit, în conformitate cu prevederile Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul asocierilor între persoane fizice și persoane juridice române, care nu dau naștere unei persoane juridice, se înscrie suma reprezentând impozitul pe venit calculat și reținut pentru fiecare asociat, persoană fizică, fiind aplicabile regulile privind metodologia de calcul a impozitului pe venitul microîntreprinderilor.

**INSTRUCȚIUNI**  
**de completare a formularului 230 "Cerere privind destinația sumei**  
**reprezentând până la 2% din impozitul anual"**  
**cod 14.13.04.13**

Se completează de către persoanele fizice care au realizat, în anul 2005, venituri din salarii și care solicită virarea unei sume de până la 2% din impozitul anual, conform art.57 alin.(4) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare pentru sponsorizarea entităților nonprofit care se înființează și funcționează potrivit legii.

Contribuabilii care își exprimă această opțiune pot solicita direcționarea acestei sume către o singură entitate nonprofit.

Formularul se completează de către contribuabili, înscriind cu majuscule, citeț și corect, datele prevăzute de formular.

Termen de depunere:

- anual, până la data de 15 mai a anului următor celui de realizare a venitului;

Formularul se completează în două exemplare:

- originalul se depune la:

- organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al contribuabilului;

- copia se păstrează de către contribuabil.

Formularul se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată.

Formularul se pune gratuit la dispoziție contribuabilului, la solicitarea acestuia.

**A. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI**

*Adresa* - se înscrie adresa domiciliului fiscal.

*Cod numeric personal* - se înscrie codul numeric personal din cartea de identitate, respectiv din buletinul de identitate al fiecărui contribuabil.

**B. DESTINAȚIA SUMEI REPREZENTÂND PÂNĂ LA 2% DIN IMPOZITUL ANUAL PENTRU SPONSORIZAREA UNEI ENTITĂȚII NONPROFIT, POTRIVIT DISPOZIȚIILOR ART.57 ALIN.(4) DIN LEGEA NR.571/2003**

*Suma* - se completează cu suma solicitată de contribuabil a fi virată în contul entității nonprofit

În situația în care contribuabilul nu cunoaște suma care poate fi virată, nu va completa rubrica "Suma", caz în care organul fiscal va calcula și va vira suma admisă, conform legii.

*Denumire entitate nonprofit* - se înscrie de către contribuabil denumirea completă a entității nonprofit.

*Cod de identificare fiscală al entității nonprofit* - se înscrie de către contribuabil codul de identificare fiscală al entității nonprofit pentru care se solicită virarea sumei.

*Cont bancar (IBAN)*- se completează codul IBAN al contului bancar al entității nonprofit.

*Documente anexate* - se înscrie numărul de fișe fiscale anexate la cerere.

## CARACTERISTICI DE TIPĂRIRE, MODUL DE DIFUZARE, UTILIZARE ȘI PĂSTRARE A FORMULARELOR

1. Denumire: **Declarație specială privind veniturile realizate;**
  - 1.1. Cod: 14.13.01.13;
  - 1.2. Format: A3/t2;
  - 1.3. U/M: seturi;
  - 1.4. Caracteristici de tipărire: se tipărește pe ambele fețe.
  - 1.5. Se difuzează: gratuit;
  - 1.6. Se utilizează la: declararea veniturilor și cheltuielilor efectiv realizate din activități independente, cedarea folosinței bunurilor și/sau activități agricole determinate în sistem real pe fiecare categorie și sursă de realizare a venitului, precum și la declararea câștigurilor nete sau pierderilor realizate din transferul titlurilor de valoare.
  - 1.7. Se întocmește în 2 exemplare de contribuabil sau de reprezentantul fiscal al acestuia, după caz;
  - 1.8. Circulă: - originalul la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul contribuabilului, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România sau la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit pentru ceilalți contribuabili persoane fizice, după caz;  
- copia la contribuabil;
  - 1.9. Se arhivează: la dosarul fiscal al contribuabilului.
  
2. Denumire: **Declarație privind veniturile din străinătate**
  - 2.1. Cod: 14.13.01.13/7;
  - 2.2. Format: A4/t1;
  - 2.3. U/M: seturi;
  - 2.4. Caracteristici de tipărire: se tipărește pe o singură față;
  - 2.5. Se difuzează: gratuit;
  - 2.6. Se utilizează la: declararea veniturilor și pierderilor realizate din străinătate;
  - 2.7. Se întocmește în 2 exemplare de contribuabil sau de reprezentantul fiscal al acestuia, după caz;
  - 2.8. Circulă: - originalul la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul contribuabilului;  
- copia la contribuabil;
  - 2.9. Se arhivează: la dosarul fiscal al contribuabilului.
  
3. Denumire: **Declarație anuală de venit pentru asociațiile fără personalitate juridică, constituite între persoane fizice**
  - 3.1. Cod: 14.13.01.13/2i;
  - 3.2. Format: A4/t2;
  - 3.3. U/M: seturi;
  - 3.4. Caracteristici de tipărire: se tipărește pe ambele fețe;
  - 3.5. Se difuzează: gratuit;
  - 3.6. Se utilizează la: declararea veniturilor și cheltuielilor efectiv realizate în cadrul asociației;
  - 3.7. Se întocmește în 2 exemplare de asociatul desemnat;

3.8. Circulă: - originalul la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al asociației;  
- copia la asociație;

3.9. Se arhivează: la dosarul fiscal al asociației.

4. Denumire: **Declarație informativă privind impozitul reținut pe veniturile cu regim de reținere la sursă, pe beneficiari de venit**

4.1. Cod: 14.13.01.13/I;

4.2. Format: A4/t1;

4.3. U/M: seturi;

4.4. Caracteristici de tipărire: se utilizează echipament informatic pentru completare și editare cu ajutorul programului de asistență;

4.5. Se utilizează la declararea impozitului reținut prin stopaj la sursă, pentru fiecare beneficiar de venit;

4.6. Se întocmește în 2 exemplare, de plătitorul de venituri cu regim de reținere la sursă a impozitului;

4.7. Circulă: - originalul la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul plătitorului de venit sau unde acesta este luat în evidență fiscală, după caz;  
- copia la plătitorul de venit;

4.8. Se arhivează: la dosarul fiscal al plătitorului de venit.

5. Denumire: **Cerere privind destinația sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual;**

5.1. Cod: 14.13.04.13;

5.2. Format: A4/t1;

5.3. U/M: seturi;

5.4. Caracteristici de tipărire: se tipărește pe o singură față.

5.5. Se difuzează: gratuit;

5.6. Se utilizează la solicitarea dispunerii unei sume reprezentând până la 2% din impozitul anual pe veniturile din salarii, pentru sponsorizarea entităților nonprofit;

5.7. Se întocmește în: 2 exemplare, de contribuabil;

5.8. Circulă: - originalul la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al contribuabilului;

- copia la contribuabil;

5.9. Se arhivează: la dosarul fiscal al contribuabilului.



**INSTRUCȚIUNI**  
**pentru transmitere pe cale electronică a**  
**Declarației informative privind impozitul reținut pe veniturile cu regim de**  
**reținere la sursă, pe beneficiarii de venit**  
Cod 14.13.01.13/I

Declarația informativă 205 se depune la organul fiscal în format electronic însoțit de formularul listat.

Formatul electronic al declarației 205 se poate obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice și se transmite organului fiscal competent pe dischete 3 1/2 inch, 1.440 MB compatibile MS-DOS.

Programul de asistență este distribuit contribuabililor gratuit de unitățile fiscale teritoriale sau poate fi descărcat de pe serverul de web al Ministerului Finanțelor Publice, la adresa [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro).

Informațiile din declarația informativă 205 vor fi transmise într-un fișier format text ASCII, în care fiecare înregistrare (linie) se termină cu "carriage return" și "linefeed". Separatorul dintre câmpuri va fi virgula.

Fișierul text conține 2 tipuri de înregistrări:

Prima înregistrare va conține informațiile :

- codul de identificare fiscală al plătitorului de venit (13 caractere numerice)
- natura veniturilor codificată conform listei (2 caractere numerice)
- total impozit reținut de plătitor (12 caractere numerice)

Urmatoarele înregistrări vor conține informațiile:

- codul numeric personal (13 caractere numerice)
- baza de calcul a impozitului (12 caractere numerice)
- impozit reținut (12 caractere numerice)

Lista veniturilor cu regim de reținere la sursă :

COD	DENUMIRE
01	venituri din drepturi de proprietate intelectuală;
02	venituri din vânzarea bunurilor în regim de consignație;
03	venituri obținute în baza unui contract de agent ;
04	venituri obținute în baza unui contract de comision sau mandat comercial;

- 05** venituri din activitățile de expertiză contabilă și tehnică, judiciară și extrajudiciară;
- 06** venituri din activitățile independente desfășurate în baza contractelor/ convențiilor civile încheiate potrivit Codului civil;
- 07** venituri din activități independente realizate într-o formă de asociere cu o persoană juridică;
- 08** venituri din dividende;
- 09** venituri din dobânzi;
- 10** venituri din premii și din jocuri de noroc;
- 11** câștiguri din transferul titlurilor de valoare;
- 12** venituri sub forma câștigurilor din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract;
- 13** câștiguri din transferul titlurilor de valoare, pentru care beneficiarul de venit are obligația stabilirii câștigului net/pierderii
- 14** venituri din pensii;
- 15** venituri din lichidare / dizolvare
- 16** alte venituri.

Numele fișierului text este format astfel:

aaaa\_nnnnnnnnnnnn\_ss.205 unde ,  
 aaaa - anul înregistrării venitului (> 2000)  
 nnnnnnnnnnnn - codul de identificare fiscală  
 ss - natura veniturilor codificată conform listei  
 ".205" - extensia fișierului

Exemplu: fișierul cu numele 2005\_19\_09.205 (unde aaaa = 2005, nnnnnnnnnnnn = 19, ss = 09) și conținutul:

- prima înregistrare  
19,09,779890
- următoarele înregistrări  
111111111126,777777777777,222222  
111111111134,555555555555,555555  
111111111150,546546546,2113

**ACTE ALE OFICIULUI ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR**

OFICIUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

**DECIZIE****privind modificarea Deciziei directorului general al Oficiului Român  
pentru Drepturile de Autor nr. 9/1999**

Având în vedere dispozițiile art. 125 alin. (3) din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de dispozițiile Încheierii pronunțate de Judecătoria Sectorului 1 București la data de 19 ianuarie 2005 în Dosarul nr. 22/PJ/2005, prin care instanța a admis cererea formulată de către petenta Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România (UPFAR) și a luat act de modificările intervenite în actele constitutive ale asociației, printre care se numără modificarea denumirii acestui organism de gestiune colectivă,

în baza prevederilor art. 2 alin. (2) și ale art. 6 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 758/2003 privind organizarea și funcționarea Oficiului Român pentru Drepturile de Autor și a corpului de arbitri,

**directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor** emite următoarea decizie:

**Art. I.** — Decizia directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor nr. 9/1999 privind avizarea constituirii și funcționării ca organism de gestiune colectivă a drepturilor de autor și a drepturilor conexe deținute de producători în domeniul operelor audiovizuale și cinematografice a Asociației „Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România”, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 177 din 25 aprilie 2000, se modifică după cum urmează:

**1. Titlul deciziei va avea următorul cuprins:**

**„DECIZIE**

**privind avizarea constituirii și funcționării ca organism de gestiune colectivă a drepturilor conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și cinematografice și a drepturilor de autor deținute de aceștia a Asociației «Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România — Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual»**“

**2. Articolul unic va avea următorul cuprins:**

„Articol unic. — Se avizează constituirea și funcționarea ca organism de gestiune colectivă a drepturilor conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și cinematografice și a drepturilor de autor deținute de aceștia, în temeiul contractelor de cesiune, a Asociației «Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România — Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual», prescurtat UPFAR — ARGOA, având sediul în București, str. Dem. I. Dobrescu nr. 4—6, et. 3, sectorul 1.“

**Art. II.** — Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va intra în vigoare la data publicării.

Directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,  
**Rodica Pârvu**

București, 4 ianuarie 2006.

Nr. 6.

---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.U.I. 427282; Atribut fiscal R, IBAN: RO75RNCB5101000000120001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”



5 948368 071605