



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 173 (XVII) — Nr. 802

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 5 septembrie 2005

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
987.	— Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Optoelectronică — INOE 2000 București.....	1-5
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
770.	— Ordin al ministrului administrației și internelor pentru aprobarea Regulamentului de autorizare a laboratoarelor și poligoanelor de încercări la foc și a celor de distrugere a muniției neexplodate.....	6-8

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Optoelectronică — INOE 2000 București

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Optoelectronică — INOE 2000 București, persoană juridică română cu sediul în municipiul București, Str. Atomiștilor nr. 1, sectorul 5, aflat în coordonarea Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Structura organizatorică a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Optoelectronică — INOE 2000 București se aprobă prin ordin al președintelui Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 4, 6, 9 și anexele nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1.196/1996 privind înființarea Institutului

Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Optoelectronică — INOE 2000 București, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 334 din 11 decembrie 1996.

Art. 4. — Prezenta hotărâre intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Ministrul educației și cercetării,
Mircea Miclea
Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei,
Gheorghe Barbu
p. Ministrul finanțelor publice,
Nicolae Ivan,
secretar de stat

București, 25 august 2005.
Nr. 987.

ANEXĂ

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Optoelectronică — INOE 2000 București

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Optoelectronică — INOE 2000 București, denumit în continuare *institut național*, este persoană juridică română în coordonarea Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, denumit în continuare *organ coordonator*.

(2) Institutul național funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, calculează amortismentele, conduce evidența contabilă în regim economic și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările ulterioare, precum și ale prezentului regulament.

Art. 2. — Institutul național are ca scop desfășurarea activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul optoelectronicii, instrumentației analitice și mecatronicii.

CAPITOLUL II

Obiectul de activitate

Art. 3. — (1) Obiectul de activitate al institutului național cuprinde în principal:

A. Activități de cercetare-dezvoltare, cod CAEN 73:

a) în cadrul Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare institutul național efectuează cercetări fundamentale și aplicative de interes public și de interes național, care privesc asigurarea cerințelor fundamentale impuse de restructurarea economiei naționale și a domeniului vieții sociale, cod CAEN 73:

I. cercetare fundamentală din domeniul fizicii, matematicii, chimiei și biofizicii, presiunilor joase și înalte, cu rolul de a cunoaște procesele fundamentale de bază din domeniul optoelectronicii, instrumentației analitice și mecatronicii, cod CAEN 7310;

II. cercetare aplicativă care conduce la realizarea unor modele experimentale, platforme și stații-pilot, tehnologii, standuri de măsurare și control, etaloane, tehnologii neconvenționale cu rol de suport pentru cercetările multidisciplinare, cod CAEN 7310;

III. elaborarea de standarde, normative și instrucțiuni pentru produsele și tehnologiile din domeniu, cod CAEN 7310;

b) alte activități de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, cod CAEN 731:

I. cercetare aplicativă finanțată de agenți economici, care conduce la modernizarea unor procese industriale, la modernizarea și dotarea unităților din sistemul de apărare a țării, la creșterea nivelului de trai al populației, cod CAEN 7310;

II. cercetare tehnologică care vizează aplicarea unor tehnologii neconvenționale în industrie, medicină, apărare etc., de tip tehnologii cu fascicule ionice, cu laser, cu ultrasunete, tehnologii optospectrale, hidropneumatice, cod CAEN 7310;

c) pentru realizarea planurilor sectoriale și a programelor nucleu, cod CAEN 731, 732;

d) în cadrul programelor internaționale de cercetare-dezvoltare și inovare, cod CAEN 731, 732.

B. Activități conexe activității de cercetare-dezvoltare, desfășurate în domeniul propriu de activitate, conform prevederilor legale, constând în:

a) participare la elaborarea strategiei domeniului, cod CAEN 7414;

b) formare și specializare profesională, cod CAEN 8042;

c) consultanță și asistență de specialitate, cod CAEN 7414;

d) editare și tipărire a publicațiilor de specialitate, cod CAEN 221;

e) tipărire a publicațiilor de specialitate, cod CAEN 222:

I. revista trimestrială „Journal of Optoelectronics and Advanced Materials“, „Hidraulica“, cod CAEN 2213, 2222;

II. colecția de carte științifică „Optoelectronic Materials and Devices“, cod CAEN 2211, 2222;

III. studii, rapoarte, sinteze și alte publicații în domeniul propriu de activitate și domenii conexe, cod CAEN 2215, 2222;

f) organizare de manifestări științifice din domeniul propriu de activitate și de coparticipare la organizarea manifestărilor științifice din domenii conexe, cod CAEN 7487;

g) prestări de servicii în domeniul propriu de activitate și în domenii conexe acestuia, cod CAEN 7420, 7430;

h) participare la realizarea transferului tehnologic, cod CAEN 7310;

i) execuție de unicate și serii mici în cadrul activității de microproducție, cod CAEN 3310, 3330;

j) activități de comerț interior și de import-export, aferente obiectului său de activitate, în condițiile legii, cod CAEN 5190.

(2) În cadrul obiectului său de activitate, institutul național poate colabora și la realizarea unor activități de cercetare-dezvoltare privind domeniile strategice și de apărare națională sau poate desfășura și alte activități conexe, cu aprobarea organului coordonator, cod CAEN 7522.

CAPITOLUL III Patrimoniul

Art. 4. — Patrimoniul institutului național, stabilit pe baza situațiilor financiare la data de 30 iunie 2005, este de 43.620.833 mii lei, din care: imobilizări corporale și necorporale 20.693.949 mii lei și active circulante de 22.926.884 mii lei.

Art. 5. — (1) Institutul național administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică și privată a statului, precum și bunurile proprii dobândite în condiții legale sau realizate din venituri proprii. Bunurile proprietate publică și privată a statului administrate de institutul național, precum și bunurile proprii dobândite în condițiile legii sau realizate din venituri proprii, după caz, prevăzute în Hotărârea Guvernului de înființare a institutului național, se înregistrează distinct în patrimoniul acestuia.

(2) Institutul național poate realiza servicii sau activități de microproducție prin asociere în participațiune, în scopul stimulării valorificării rezultatelor cercetării, cu aprobarea organului coordonator.

Art. 6. — Rezultatele cercetărilor obținute în baza derulării unui contract finanțat din fonduri publice aparțin institutului național, în calitate de persoană juridică executantă, precum și ordonatorului de credite, în egală măsură, dacă prin contract nu s-a prevăzut altfel. Administrarea, înregistrarea în evidența contabilă a institutului național, precum și înstrăinarea, închirierea sau concesiunea și casarea rezultatelor cercetărilor obținute în baza derulării unui contract finanțat din fonduri publice se fac potrivit Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările ulterioare.

Art. 7. — În exercitarea drepturilor sale, institutul național posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate.

Art. 8. — Patrimoniul institutului național poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IV Structura organizatorică și funcțională

Art. 9. — Institutul național, în cadrul structurii sale organizatorice, are următoarele filiale necesare realizării obiectului său de activitate:

a) Institutul de Cercetări pentru Instrumentație Analitică, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. Donath nr. 67, județul Cluj — filială fără personalitate juridică;

b) Institutul de Cercetări pentru Hidraulică și Pneumatică, cu sediul în municipiul București, str. Cuțitul de Argint nr. 14, cod 75212, sectorul 4 — filială fără personalitate juridică.

Art. 10. — Structura organizatorică a institutului național se aprobă prin ordin al președintelui organului coordonator.

Art. 11. — În funcție de specificul activității, prin decizie a directorului general, cu aprobarea consiliului de administrație, se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare proprii ori în colaborare cu alte unități din țară și din străinătate.

CAPITOLUL V Organele de conducere

Art. 12. — Conducerea institutului național este asigurată de:

b) comitetul de direcție;

c) directorul general.

Art. 13. — (1) Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice din institutul național sunt asigurate de consiliul științific.

(2) Relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului național, precum și relațiile acestora cu terții sunt stabilite de directorul general, care poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele institutului național, cu avizul consiliului de administrație.

(3) Conducătorii subunităților din structura institutului național răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de aceștia.

Consiliul de administrație

Art. 14. — (1) Consiliul de administrație este format din 7 membri, cetățeni români, numiți prin ordin al președintelui organului coordonator, la propunerea conducerii autorității de la care aceștia provin, pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit.

(2) Din consiliul de administrație fac parte în mod obligatoriu:

a) directorul general al institutului național, care este președintele consiliului de administrație;

b) președintele consiliului științific al institutului național;

c) un reprezentant al organului coordonator;

d) un reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice;

e) un reprezentant al Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei.

(3) Ceilalți membri ai consiliului de administrație sunt specialiști din domeniu, propuși de organul coordonator.

(4) Revocarea membrilor consiliului de administrație se face de același organ care a făcut numirea, în caz de abateri sau de nerespectare a îndatoririlor ce le revin.

Art. 15. — (1) Membrii consiliului de administrație își păstrează calitatea de angajat la instituția sau unitatea de la care provin, precum și toate drepturile și obligațiile care derivă din această calitate.

(2) Pentru activitatea desfășurată în calitate de membru al consiliului de administrație, aceștia beneficiază de o indemnizație lunară stabilită de consiliul de administrație, dar nu mai mult de 20% din salariul de bază al directorului general al institutului național.

(3) Persoanele numite ca membri ai consiliului de administrație nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație ale institutelor naționale și nu pot participa în aceeași calitate la alte unități cu care institutul național are relații contractuale sau interese concurente.

(4) Sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal, soțul/soția ori rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt în același timp patroni sau asociați la alte unități cu același profil sau cu care institutul național se află în relații comerciale directe.

Art. 16. — (1) Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului național, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu de activitate;

b) propune modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului național, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura acestuia;

c) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, care se depune la ministerul coordonator în vederea aprobării conform reglementărilor legale;

d) analizează și avizează situațiile financiare anuale, pe care le supune spre aprobare organului coordonator, și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institutul național în anul precedent;

e) analizează realizarea criteriilor de performanță și raportarea trimestrială privind activitatea realizată de institutul național și aprobă măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

f) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de institutul național;

g) propune spre aprobare majorarea sau diminuarea patrimoniului, precum și concesionarea sau închirierea unor bunuri din patrimoniul institutului național, în condițiile legii;

h) aprobă valorificarea bunurilor proprii dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

i) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 36 și stabilește modul de rambursare a acestora;

j) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

k) aprobă mandatul pentru negocierea contractului colectiv de muncă;

l) aprobă criteriile și comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul institutului național.

(2) Consiliul de administrație exercită orice alte atribuții stabilite, potrivit prevederilor legale.

Art. 17. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea pe baza regulamentului propriu de organizare și funcționare avizat de organul coordonator. Acesta hotărăște în problemele privind activitatea institutului național, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

Art. 18. — (1) Consiliul de administrație se întrunește de regulă o dată pe lună sau ori de câte ori interesele institutului național o cer, la convocarea președintelui sau, în lipsa acestuia, a vicepreședintelui ori la solicitarea a cel puțin 3 membri.

(2) Dezbaterile consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de vicepreședintele ales de membrii consiliului.

Art. 19. — (1) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin 5 membri. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație se va ține în termen de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de votul a cel puțin 4 membri.

Art. 20. — La ședințele consiliului de administrație participă, în calitate de invitat permanent, un reprezentant al sindicatului reprezentativ din institutul național sau un reprezentant al salariaților, în cazul în care aceștia nu sunt constituiți în sindicat.

Art. 21. — Pentru luarea unor decizii vizând probleme complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare de activitate. Activitatea acestora va fi remunerată conform prevederilor legale.

Art. 22. — (1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin și răspund solidar pentru gestionarea patrimoniului institutului național.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au abținut ori s-au împotrivit luării unei decizii ce s-a dovedit păgubitoare pentru institutul național nu răspund dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și dacă au anunțat în scris despre aceasta organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu respectă prevederile art. 18 răspund, potrivit legii, pentru daunele cauzate institutului național ca urmare a acestui fapt.

Art. 23. — În primul trimestru al fiecărui an consiliul de administrație prezintă organului coordonator un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

Art. 24. — Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de institutul național. Atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație.

Comitetul de direcție

Art. 25. — (1) Conducerea operativă a institutului național este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și conducătorii principalelor compartimente din structura organizatorică a institutului național.

(2) La ședințele comitetului de direcție participă, în calitate de invitat permanent, un reprezentant al sindicatului reprezentativ din institutul național sau un reprezentant al salariaților, în cazul în care aceștia nu sunt constituiți în sindicat.

Art. 26. — (1) Comitetul de direcție exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor propuse de directorul general și aprobate de consiliul de administrație.

(2) Comitetul de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

a) strategia programelor de dezvoltare a institutului național;

b) programul anual de cercetare-dezvoltare;

c) bugetul de venituri și cheltuieli;

d) programul de investiții;

e) sistemul de asigurare a calității;

f) alte obligații.

Art. 27. — (1) Comitetul de direcție se întrunește decadal și ori de câte ori interesele institutului național o impun, la convocarea directorului general sau, după caz, a înlocuitorului acestuia.

(2) La nivelul subunităților institutului național se organizează și funcționează comitetul de conducere, care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul de administrație al institutului și este prezidat de directorul subunității respective.

(3) Comitetul de conducere exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor stabilite de directorul general al institutului național și aprobate de consiliul de administrație.

Directorul general

Art. 28. — (1) Activitatea curentă a institutului național este condusă de directorul general, numit pentru o perioadă de 4 ani, pe baza rezultatelor concursului de selecție organizat conform reglementărilor legale. La expirarea acestui termen, în funcție de performanțele realizate, numirea directorului general poate fi prelungită pentru o perioadă de cel mult 4 ani.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a directorului general se fac prin ordin al președintelui organului coordonator.

Art. 29. — Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului național în relațiile cu celelalte organe, organizații și operatori economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;

b) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile la nivelul subunităților și departamentelor institutului național, precum și relațiile acestora cu terții, cu avizul consiliului de administrație;

c) propune consiliului de administrație modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului național;

d) numește directorii și conducătorii compartimentelor din structura organizatorică a institutului național, în urma concursului organizat pe baza criteriilor propuse de comitetul de direcție, și îi revocă, după caz, cu avizul consiliului de administrație;

e) angajează și concediază personalul institutului național, conform prevederilor legale și contractului colectiv de muncă;

f) asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul institutului național și a salariilor personalului acestuia, prin comitetul de direcție; aprobă salariile rezultate din negocierea directă;

g) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;

h) adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț interior și de import-export, prin compartimentele proprii specializate;

i) analizează lunar stadiul valorificării rezultatelor cercetării, inclusiv activitatea compartimentului de marketing;

j) este ordonator de credite, în condițiile prevăzute de lege;

k) poate delega, în condițiile legii, o parte din atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului național;

l) exercită orice alte atribuții ce îi sunt delegate de consiliul de administrație.

Consiliul științific

Art. 30. — (1) Consiliul științific este format din 5 membri, reprezentând principalele compartimente din cadrul institutului național care desfășoară activități de cercetare-dezvoltare.

(2) Consiliul științific este alcătuit din cercetători cu realizări deosebite în domeniu, salariați ai institutului național, aleși pe 4 ani prin vot secret de cadrele cu studii superioare din institutul național.

(3) Din consiliul științific fac parte, de drept, directorul general și directorul științific al institutului național.

(4) Consiliul științific este condus de un președinte și de un vicepreședinte, aleși prin vot secret de membrii consiliului științific.

(5) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu, aprobat de consiliul de administrație.

Art. 31. — Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt următoarele:

a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare a domeniului și la elaborarea planurilor proprii de cercetare-dezvoltare;

b) analizează, avizează și urmărește realizarea lucrărilor de cercetare științifică;

c) propune spre aprobare consiliului de administrație programul anual de cercetare-dezvoltare și inovare al institutului național;

d) avizează hotărârile consiliului de administrație care implică politica de cercetare a institutului național și a ramurii;

e) propune măsuri pentru perfecționarea profesională, încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

f) organizează și coordonează desfășurarea manifestărilor cu caracter științific;

g) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

h) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în țară și în străinătate.

CAPITOLUL VI

Bugetul de venituri și cheltuieli și execuția acestuia. Relații financiare

Art. 32. — (1) Institutul național întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Situațiile financiare anuale se aprobă de organul coordonator, în condițiile legii.

Art. 33. — (1) Veniturile și cheltuielile institutului național se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se întocmește pe baza indicatorilor de performanță stabiliți de organul coordonator și se aprobă prin ordin al președintelui organului coordonator, cu avizul Ministerului Finanțelor Publice și al Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei.

Art. 34. — Institutul național determină anual volumul de venituri de realizat și de cheltuieli totale de efectuat, corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată.

Art. 35. — (1) Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor legale și prevederilor contractului colectiv de muncă, în limita fondului total destinat plății salariilor, prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli stabilit, potrivit legii.

(2) Salariul de bază al directorului general se stabilește prin ordin al președintelui organului coordonator, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 36. — (1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, resursele financiare ale institutului național nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite bancare în valoare de cel mult 20% din veniturile brute realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se efectuează cu aprobarea organului coordonator, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor Publice.

Art. 37. — (1) Institutul național hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, precum și din surse bugetare, prin organul coordonator, potrivit legii.

(2) Organul coordonator va cuprinde în bugetul său de venituri și cheltuieli fondurile necesare realizării unor investiții, dotări, achiziționării de aparatură, echipamente și instalații pentru institut.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se adjucește potrivit legii.

Art. 38. — (1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului național se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România și prin unități de trezorerie.

(2) Institutul național poate efectua operațiuni, încasări și plăți, în lei și în valută, prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutare stabilite prin actele normative în vigoare.

(3) Institutul național poate efectua operațiuni de comerț exterior, aferente obiectului său de activitate, potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi bancare deschise la unitățile bancare specializate cu sediul în România.

Art. 39. — Institutul național își organizează controlul financiar preventiv propriu și auditul financiar potrivit legii.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 40. — Litigiile institutului național cu persoane fizice sau persoane juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor judecătorești române de drept comun.

Art. 41. — Modificările și completările regulamentului de organizare și funcționare a institutului național se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 42. — Statutul de institut național se reînnoiește periodic prin reacreditare, care are loc într-un interval de maximum 5 ani, sau la modificarea obiectului de activitate al institutului național.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR

ORDIN

pentru aprobarea Regulamentului de autorizare a laboratoarelor și poligoanelor de încercări la foc și a celor de distrugere a muniției neexplodate

Având în vedere prevederile art. 3 alin. (1) și ale art. 11 lit. k) din Regulamentul de organizare și funcționare al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.490/2004, în temeiul prevederilor art. 9 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 604/2003, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul administrației și internelor emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de autorizare a laboratoarelor și poligoanelor de încercări la foc și a celor de distrugere a muniției neexplodate, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prevederile regulamentului prevăzut la art. 1 se duc la îndeplinire de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și de laboratoarele/poligoanele care solicită autorizarea.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 4. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Regulamentul de autorizare a laboratoarelor și poligoanelor de încercări la foc, de testări și experimentări în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, aprobat prin Ordinul ministrului de interne nr. 529/2003, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 659 din 17 septembrie 2003.

Ministrul administrației și internelor,
Vasile Blaga

București, 24 august 2005.
Nr. 770.

ANEXĂ

REGULAMENT

de autorizare a laboratoarelor și poligoanelor de încercări la foc și a celor de distrugere a muniției neexplodate

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — Prezentul regulament stabilește cadrul de desfășurare a activității de autorizare a laboratoarelor și poligoanelor de încercări la foc și a celor de distrugere a muniției neexplodate.

Art. 2. — (1) Prin *laborator de încercări la foc*, în sensul prezentului regulament, se înțelege:

- a) orice laborator de încercări pentru produse, materiale, procedee și echipamente destinate apărării împotriva incendiilor și protecției civile;
- b) orice laborator ce execută analize și încercări pentru determinarea comportării la foc a produselor și materialelor;
- c) orice laborator ce execută încercări pentru determinarea eficienței lucrărilor de termoprotecție.

(2) Prin *poligon de încercări la foc*, în sensul prezentului regulament, se înțelege o persoană juridică care are în dotare un teren special amenajat, în cuprinsul căruia se realizează studiul, încercarea și experimentarea produselor, procedeele și echipamentelor destinate apărării împotriva incendiilor și protecției civile.

(3) Prin *poligon de distrugere a munițiilor descoperite neexplodate*, în sensul prezentului regulament, se înțelege o persoană juridică care are în dotare o suprafață de teren special amenajată și utilată pentru executarea operațiunilor de distrugere a munițiilor, în condiții de siguranță, conform procedurilor stabilite în reglementările specifice.

Art. 3. — Prin autorizarea laboratoarelor de încercări la foc se conferă acestora dreptul ca pe baza încercărilor și analizelor efectuate cu echipamentul propriu să emită documente (rapoarte de încercare, referate, studii) recunoscute de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, denumit în continuare *IGSU*, ca autoritate în domeniu.

Art. 4. — Prin autorizarea poligoanelor de la art. 2 alin. (2) și (3), denumite în continuare *poligoane*, se conferă acestora dreptul de a efectua încercări și experimentări, ale căror rezultate să poată fi luate în considerare pentru elaborarea unor studii și analize privind eficiența unor produse, procedee

și echipamente destinate apărării împotriva incendiilor și pentru distrugerea muniției neexplodate.

Art. 5. — Autorizarea laboratoarelor de încercări la foc și a poligoanelor se efectuează pentru orice laborator de încercări la foc și poligon, independent de mărime sau de titularul dreptului de proprietate.

Art. 6. — Autorizarea este obligatorie, potrivit legii, pentru toate laboratoarele de încercări la foc care emit documente privind certificarea calității mijloacelor tehnice destinate apărării împotriva incendiilor și protecției civile.

Art. 7. — Autorizarea nu este necesară în cazul laboratoarelor de încercări la foc care emit rapoarte de încercare în domeniile reglementate de Legea nr. 608/2001 privind evaluarea conformității produselor, cu modificările și completările ulterioare; în acest caz se aplică procedurile de recunoaștere/desemnare, conform legii.

Art. 8. — (1) Pentru laboratoarele de încercări autorizarea se acordă pentru încercări bazate pe standarde române și standarde ale organismelor de standardizare europene și internaționale. În cazul în care pentru un anumit domeniu nu există standarde de metodă românești, europene sau internaționale, metodele de încercare trebuie validate conform referențialului de acreditare.

(2) Pentru poligoane autorizarea se acordă pe baza reglementărilor emise de IGSU.

Art. 9. — În vederea autorizării laboratoarele de încercări la foc trebuie să fie acreditate conform legii.

CAPITOLUL II

Autorizarea laboratoarelor de încercări la foc și poligoanelor

Art. 10. — Cererea de autorizare a laboratoarelor și poligoanelor de încercări la foc și a celor de distrugere a muniției neexplodate, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, se depune la IGSU, cu respectarea cerințelor și procedurii prevăzute în prezentul regulament.

Art. 11. — Cererea de autorizare pentru un laborator de încercări la foc trebuie însoțită de un dosar ce va conține următoarele documente:

a) certificatul de înmatriculare la Oficiul Național al Registrului Comerțului sau orice act juridic echivalent privind înființarea, în copie legalizată;

b) certificatul de acreditare și lista încercărilor pentru care s-a acordat acreditarea, emis de organismul național de acreditare, în copie;

c) datele specifice de personal, de calificare și de experiență profesională, referitoare la directorul laboratorului, la personalul cu funcții de conducere și la personalul tehnic responsabil de încercare;

d) descrierea spațiilor de lucru și a echipamentelor tehnice și indicarea procedurilor specifice pentru încercările pentru care se solicită autorizarea;

e) modelele documentelor ce urmează a fi eliberate de laborator (raport de încercare).

Art. 12. — Cererea de autorizare pentru poligoane trebuie însoțită de un dosar ce va conține următoarele documente:

a) certificatul de înmatriculare la Oficiul Național al Registrului Comerțului sau orice act juridic echivalent privind înființarea, în copie legalizată;

b) datele specifice de personal, de calificare și de experiență profesională, referitoare la directorul poligonului, la personalul cu funcții de conducere și la personalul tehnic responsabil de procedură;

c) descrierea spațiilor de lucru, a suprafeței poligonului și a echipamentelor tehnice și indicarea procedurilor specifice.

Art. 13. — (1) Serviciul pentru desemnarea organismelor pentru evaluarea conformității din cadrul IGSU efectuează evaluarea în vederea autorizării, în termen de 30 de zile de la primirea cererii, pe baza documentației prezentate și a unui audit la sediul solicitantului.

(2) În cazul în care documentația depusă nu este completă și/sau solicitantul nu a asigurat condițiile de efectuare a auditului, data de la care curge termenul prevăzut la alin. (1) se decalează corespunzător cu perioada consumată pentru completarea dosarului și/sau asigurarea condițiilor necesare auditului.

Art. 14. — (1) Auditul laboratoarelor de încercări la foc și al poligoanelor se efectuează de un grup de auditori cu competență în domeniu, propus de șeful Direcției pompieri din cadrul IGSU, avizat de adjunctul inspectorului general și aprobat de inspectorul general al IGSU.

(2) Auditul se efectuează numai atunci când documentația depusă este completă.

(3) Auditul laboratoarelor de încercări la foc se efectuează, cu prioritate, împreună cu auditul efectuat de organismul național de acreditare.

(4) Auditul se finalizează printr-un raport de audit semnat de membrii grupului constituit conform alin. (1).

Art. 15. — (1) Rezultatele evaluării sunt consemnate într-un raport de evaluare, întocmit de Serviciul pentru desemnarea organismelor pentru evaluarea conformității și semnat de șeful acestuia, raport care, împreună cu dosarul complet de autorizare, se înaintează Comisiei de autorizare a laboratoarelor de încercări la foc și a poligoanelor, denumită în continuare *Comisia de autorizare*, în termen de 10 zile de la finalizarea auditului.

(2) În cazul în care au fost constatate neconformități majore în cursul auditului, data de la care curge termenul prevăzut la art. 1 se decalează corespunzător cu perioada necesară pentru rezolvarea neconformităților.

(3) În concluziile raportului de evaluare se precizează explicit domeniul de autorizare, prin indicarea încercărilor/standardelor de metodă de încercare.

Art. 16. — Comisia de autorizare se compune din președinte, 3 membri, un secretar și se numește prin ordin al inspectorului general al IGSU.

Art. 17. — Comisia de autorizare se întrunește în ședințe ordinare trimestriale sau ori de câte ori este nevoie.

Art. 18. — (1) Comisia de autorizare are următoarele atribuții:

a) analizează raportul de evaluare elaborat de Serviciul pentru desemnarea organismelor pentru evaluarea conformității;

b) coordonează activitatea grupului de auditori care efectuează evaluarea și supravegherea anuală a organismelor;

c) hotărăște acordarea sau respingerea autorizării, după caz;

d) hotărăște menținerea, limitarea, suspendarea sau retragerea autorizației, pe baza raportului auditorilor, în urma auditului de supraveghere.

Art. 19. — (1) Autorizația se acordă pentru o perioadă de 4 ani.

(2) Modelul de autorizație este prezentat în anexa nr. 2.

Art. 20. — Autorizația și hotărârea de limitare, suspendare sau retragere a autorizării se semnează de inspectorul general al IGSU.

Art. 21. — Serviciul pentru desemnarea organismelor pentru evaluarea conformității are următoarele responsabilități:

a) transmite solicitantului hotărârea Comisiei de autorizare, în termen de 10 zile de la data semnării de către inspectorul general al IGSU;

b) păstrează și gestionează dosarele constituite în procesul de autorizare și supraveghere;

c) constituie și ține la zi baza de date centralizată, referitoare la laboratoarele și poligoanele autorizate.

Art. 22. — Cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea perioadei de autorizare, organismul autorizat are obligația de a solicita în scris IGSU menținerea autorizării.

Art. 23. — (1) Măsura retragerii autorizației se aplică în cazul constatării unor neconformități privind:

a) emiterea de rapoarte de încercare pentru încercări, definite conform art. 2, pentru care laboratorul nu este autorizat;

b) emiterea de rapoarte de încercare cu rezultate intenționate eronate sau ca urmare a unor presiuni;

c) nefuncționarea sistemului de management al calității adoptat.

(2) Măsura de retragere a autorizației se aplică și în cazul retragerii acreditării de către organismul național de acreditare.

(3) Limitarea sau suspendarea autorizației se aplică conform procedurii elaborate de Serviciul pentru desemnarea organismelor pentru evaluarea conformității și aprobată de inspectorul general al IGSU, pentru situațiile în care, temporar, condițiile autorizării sunt încălcate de titularul acesteia.

Art. 24. — Contestațiile și reclamațiile se soluționează conform Procedurii de tratare a reclamațiilor și contestațiilor, elaborată de Serviciul pentru desemnarea organismelor pentru evaluarea conformității și aprobată de inspectorul general al IGSU.

CAPITOLUL III

Obligațiile și răspunerile laboratoarelor de încercări la foc și ale poligoanelor

Art. 25. — Laboratoarele de încercări la foc și poligoanele au următoarele obligații:

a) să respecte, la toate nivelurile proprii de organizare, condițiile de autorizare;

b) să permită IGSU, prin Serviciul pentru desemnarea organismelor pentru evaluarea conformității, să efectueze audituri de supraveghere planificate, precum și, dacă este cazul, audituri inopinate de supraveghere;

c) să participe la intervale regulate la schimburile de experiență dintre organisme de profil, programate de IGSU;

d) să asigure trasabilitatea echipamentelor de măsurare conform reglementărilor în vigoare;

e) să păstreze și să actualizeze înregistrările relevante privind calificarea, perfecționarea și experiența profesională a personalului propriu;

f) să elaboreze și să actualizeze procedurile de lucru;

g) să plătească anual costurile aferente auditului de supraveghere planificat.

Art. 26. — Laboratoarele de încercări la foc și poligoanele sunt obligate să informeze Serviciul pentru desemnarea organismelor pentru evaluarea conformității din cadrul IGSU asupra modificării condițiilor avute în vedere la autorizare, în termen de 15 zile de la data la care aceste modificări s-au produs.

CAPITOLUL IV
Dispoziții finale

Art. 27. — Autorizarea de IGSU a laboratoarelor de încercări la foc și a poligoanelor nu exclude existența celorlalte autorizări impuse de actele normative în vigoare și

nu exonerează laboratoarele de încercări la foc și poligoanele de obligațiile și responsabilitățile ce le revin, conform legii.

Art. 28. — Lista laboratoarelor de încercări la foc și a poligoanelor autorizate se actualizează și se publică în buletinele informative și în celelalte publicații periodice de specialitate ale IGSU și pe site-ul acestei instituții.

*ANEXA Nr. 1
la regulament*

Instituția
Laboratorul
Nr. din

**CERERE DE AUTORIZARE
către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență**

Prin prezenta instituția/societatea comercială/laboratorul, cu sediul în localitatea, județul, str. nr. ..., reprezentat prin manager/director, solicităm autorizarea laboratorului/poligonului care funcționează în cadrul instituției/firmei noastre pentru următoarele încercări:

În susținerea cererii anexăm dosarul tehnic cuprinzând următoarele documente:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.;

care atestă îndeplinirea condițiilor și criteriilor prevăzute în Regulamentul de autorizare a laboratoarelor și poligoanelor de încercări la foc și a celor de distrugere a muniției neexplodate, aprobat prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 770/2005.

Declarăm că am luat cunoștință de obligațiile ce ne revin potrivit regulamentului menționat, pe care înțelegem să le respectăm întocmai.

Manager/Director,

.....
(numele și prenumele)
Semnătura
L.S.

Contabil-șef,

.....
(numele și prenumele)
Semnătura

*ANEXA Nr. 2
la regulament*

Ministerul Administrației și Internelor
Inspectoratul General pentru Situații de Urgență

AUTORIZAȚIE

Nr. din

În conformitate cu art. 3 alin. (1) și art. 11 lit. k) din Hotărârea Guvernului nr. 1.490/2004, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență autorizează laboratorul de încercări la foc/poligonul

.....
aparținând

.....
cu sediul în

.....
pentru:

• efectuarea încercărilor

.....
• efectuarea distrugerii munițiilor neexplodate.

Lista încercărilor pentru care a fost autorizat laboratorul este cuprinsă în anexa la prezenta autorizație, conținând pagini.

Evaluarea a fost făcută în conformitate cu

Prezenta autorizație este valabilă până la data de

Inspector general,

.....

Președintele Comisiei de autorizare,

.....

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București,
IBAN: RO75RNCB5101000000120001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial“



5 948368 047877