



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 172 (XVI) — Nr. 1.146

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 3 decembrie 2004

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
2.104. — Hotărâre pentru aprobarea Metodologiei privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale.....	2-3	1.354/743. — Ordin al ministrului finanțelor publice și al ministrului de stat, ministrul economiei și comerțului, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001 privind producția de apă grea în perioada 2001—2006 la Regia Autonomă pentru Activități Nucleare și acumularea acesteia de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat, cu modificările și completările ulterioare	4-16
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
994. — Ordin al ministrului sănătății privind aprobarea Normelor de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare	4		

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE****pentru aprobarea Metodologiei privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 10 din Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 372/2002, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Metodologia privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINIȘTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

p. Ministrul de stat, ministrul administrației și internelor,

Toma Zaharia,

secretar de stat

Ministrul delegat pentru administrația publică,

Gheorghe Emacu

Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei,

Dan Mircea Popescu

p. Ministrul finanțelor publice,

Maria Manolescu,

secretar de stat

București, 24 noiembrie 2004.

Nr. 2.104.

ANEXĂ

METODOLOGIA**privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale**

Art. 1. — (1) În subordinea fiecărui consiliu local al comunelor, orașelor, municipiilor, precum și a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București se organizează câte un serviciu public comunitar local de evidență a persoanelor.

(2) În subordinea fiecărui consiliu județean se organizează câte un serviciu public comunitar județean de evidență a persoanelor, iar în subordinea Consiliului General al Municipiului București se organizează Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor al municipiului București.

Art. 2. — Fiecare serviciu public comunitar județean de evidență a persoanelor, precum și Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor al municipiului București pot avea în structură servicii, birouri sau, după caz, compartimente de stare civilă, de evidență a persoanelor, de informatică, precum și alte compartimente necesare îndeplinirii competențelor prevăzute de lege, stabilite prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București, cu respectarea prevederilor art. XVI din titlul III al cărții a II-a din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Statul de funcții, numărul de posturi și regulamentul de funcționare ale fiecărui serviciu public

comunitar județean de evidență a persoanelor, precum și ale Serviciului public comunitar de evidență a persoanelor al municipiului București se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București, cu avizul Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor.

Art. 4. — (1) Structura organizatorică, statul de funcții, numărul de posturi și regulamentul de organizare și funcționare ale serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor se stabilesc prin hotărâre a consiliilor locale, cu avizul Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor.

(2) Numărul de posturi aferent fiecărui serviciu public comunitar local de evidență a persoanelor se stabilește în condițiile alin. (1), în funcție de numărul populației din unitatea administrativ-teritorială deservită, după cum urmează:

a) cel puțin 35 de posturi pentru o populație de peste 300.000 de locuitori;

b) cel puțin 30 de posturi pentru o populație între 250.001 și 300.000 de locuitori;

c) cel puțin 25 de posturi pentru o populație între 200.001 și 250.000 de locuitori;

d) cel puțin 20 de posturi pentru o populație între 100.001 și 200.000 de locuitori;

e) cel puțin 15 posturi pentru o populație între 50.001 și 100.000 de locuitori.

(3) Dacă numărul populației din unitatea administrativ-teritorială respectivă este mai mic de 50.000 de locuitori, numărul posturilor serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor se stabilește după criteriul „un post la 10.000 de locuitori“, dar nu mai puțin de 3 posturi pentru fiecare serviciu public comunitar local de evidență a persoanelor.

(4) La nivelul serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor ale sectoarelor municipiului București, dimensionarea numărului de posturi se va face după criteriul „un post la 6.000 de locuitori“, la care se adaugă posturile necesare pentru constituirea compartimentelor de informatică.

Art. 5. — (1) Posturile necesare funcționării serviciilor publice comunitare județene de evidență a persoanelor se asigură din posturile aprobate potrivit statelor de funcții ale birourilor de evidență a populației din cadrul serviciilor județene de evidență informatizată a persoanelor și din cele aflate în cadrul compartimentelor de stare civilă din aparatul propriu al consiliilor județene.

(2) Posturile necesare funcționării serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor se asigură din posturile aprobate potrivit statelor de funcții ale birourilor sau formațiunilor locale de evidență informatizată a persoanelor și din cele aflate în cadrul oficiilor de stare civilă ale consiliilor locale.

(3) Posturile necesare funcționării Serviciului public comunitar de evidență a persoanelor al municipiului București se asigură din posturile aprobate potrivit statelor de funcții ale Sectorului de evidență a populației din cadrul Serviciului Independent de Evidență Informatizată a Persoanelor al Municipiului București și din cele aflate în compartimentul de stare civilă din aparatul propriu al Consiliului General al Municipiului București.

(4) Numărul posturilor prevăzute la alin. (1)–(3), precum și al celor necesare funcționării serviciilor publice comunitare înființate în condițiile legii, în unitățile administrativ-teritoriale în care nu au funcționat formațiuni teritoriale de evidență a persoanelor, poate fi suplimentat sau, după caz, stabilit prin hotărâre a consiliilor locale, județene ori a Consiliului General al Municipiului București, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 4 alin. (2).

Art. 6. — Personalul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor este format din polițiști detașați în condițiile legii, funcționari publici și personal contractual.

Art. 7. — (1) Polițiștii detașați în condițiile legii la serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor se numesc pe funcții similare celor avute la structurile teritoriale de evidență informatizată a persoanelor, în măsura în care există asemenea funcții în statele de organizare ale acestor servicii.

(2) Drepturile convenite polițiștilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale în subordinea cărora sunt organizate serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor la care au fost detașați, precum și din bugetul Ministerului Administrației și Internelor, în condițiile legii.

Art. 8. — (1) Personalul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, încadrat pe posturile prevăzute la art. 5 alin. (1)–(3), beneficiază de stabilitate în funcție, iar în cazul personalului contractual și al funcționarilor publici, aceștia își păstrează toate drepturile dobândite anterior.

(2) Gestionarea activității de resurse umane pentru polițiștii detașați la serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor se face de către structura de specialitate din Inspectoratul Național pentru Evidența Persoanelor.

Art. 9. — (1) Numirea și eliberarea din funcție a șefilor serviciilor publice comunitare județene de evidență a persoanelor și al Serviciului public comunitar de evidență a persoanelor al municipiului București se fac de către

consiliile județene, respectiv Consiliul General al Municipiului București, cu avizul Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor, în condițiile legii.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a șefilor serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor se fac de către consiliile locale, cu avizul Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor, în condițiile legii.

Art. 10. — (1) Funcțiile vacante din cadrul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor se ocupă în condițiile legii.

(2) Criteriile privind selecționarea personalului și organizarea concursurilor sau a examenelor pentru ocuparea funcțiilor prevăzute în statele de funcții ale serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor se stabilesc în mod unitar la nivelul întregii țări, în condițiile legii, după cum urmează:

a) de către Inspectoratul Național pentru Evidența Persoanelor, în cazul polițiștilor și personalului contractual;

b) de către Inspectoratul Național pentru Evidența Persoanelor, împreună cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici, în cazul funcționarilor publici.

Art. 11. — (1) Preluarea de către consiliile locale, județene, respectiv de către Consiliul General al Municipiului București, de la Ministerul Administrației și Internelor a activității structurilor teritoriale ale Direcției de evidență a populației, respectiv a personalului și fondurilor financiare pentru asigurarea cheltuielilor curente și de capital aferente acestei activități, prevăzute pentru anul 2005, inclusiv a cheltuielilor de personal pentru polițiștii detașați la serviciile publice comunitare locale, județene, respectiv la Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor al municipiului București, se face prin protocol încheiat între părțile implicate, până la data de 31 decembrie 2004.

(2) Bunurile mobile și imobile care au fost destinate activităților de evidență a persoanelor și transmise, în condițiile legii, din proprietatea publică sau privată a statului și din administrarea Ministerului Administrației și Internelor în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale și în administrarea consiliilor locale se exploatează numai de către serviciile publice comunitare pentru evidența persoanelor, potrivit destinației lor.

(3) Necesarul minim de dotări cu materiale și alte bunuri destinate desfășurării activității serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor se stabilește în mod unitar la nivelul țării, prin normative elaborate de Inspectoratul Național pentru Evidența Persoanelor.

(4) Schimbarea destinației bunurilor prevăzute la alin. (2) de către consiliile locale se poate face, cu avizul Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor, numai dacă se asigură în continuare condițiile necesare bunei funcționări a serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu îndeplinirea normativelor privind necesarul minim de dotări prevăzut la alin. (3).

(5) Dotarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituite în condițiile legii, se stabilește de consiliile locale, cu avizul Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor referitor la îndeplinirea normativelor privind necesarul minim de dotări prevăzut la alin. (3).

Art. 12. — Activitatea de management financiar al serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor se desfășoară prin structurile specializate ale consiliilor unităților administrativ-teritoriale, sub coordonarea Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor, care stabilește în mod unitar la nivelul țării normativele de cheltuieli minime necesare pentru întreținerea dotărilor acestor servicii.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN

privind aprobarea Normelor de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare

Având în vedere prevederile Legii nr. 100/1998 privind asistența de sănătate publică, cu modificările și completările ulterioare,
văzând Referatul Direcției generale sănătate publică și inspecția sanitară de stat nr. O.B. 9.009/2004,
în temeiul dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 743/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății,
cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare, prevăzute în anexele nr. I—V*) care fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentelor norme se abrogă Ordinul ministrului sănătății nr. 984/1994 privind

Normele de organizare a supravegherii, prevenirea și controlul infecțiilor nosocomiale.

Art. 3. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,
Ovidiu Brînzan

București, 10 august 2004.
Nr. 994.

*) Anexele nr. I—V se publică ulterior în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.146 bis în afara abonamentului și se pot achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
Nr. 1.354 din 13 septembrie 2004

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI COMERȚULUI
Nr. 743 din 4 noiembrie 2004

ORDIN

privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001 privind producția de apă grea în perioada 2001—2006 la Regia Autonomă pentru Activități Nucleare și acumularea acesteia de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 10 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.574/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și, respectiv, ale art. 5 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 738/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Comerțului, cu modificările și completările ulterioare, și având în vedere dispozițiile art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 45/2001 privind producția de apă grea în perioada 2001—2006 la Regia Autonomă pentru Activități Nucleare și acumularea acesteia de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor publice și ministrul de stat, ministrul economiei și comerțului, emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001 privind producția de apă grea în perioada 2001—2006 la Regia Autonomă pentru Activități Nucleare și acumularea acesteia de către Administrația Națională a

Rezervelor de Stat, cu modificările și completările ulterioare, cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

p. Ministrul de stat, ministrul economiei și comerțului,
Andrei Grigorescu,
secretar de stat

NORME METODOLOGICE

pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001 privind producția de apă grea în perioada 2001—2006 la Regia Autonomă pentru Activități Nucleare și acumularea acesteia de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat, cu modificările și completările ulterioare

CAPITOLUL 1**Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Regia Autonomă pentru Activități Nucleare, denumită în continuare *regie*, va produce și va livra, în perioada 2004—2006, o cantitate de 400 tone de apă grea, care se acumulează de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat, ca stoc de rezervă de stat, în vederea punerii în funcțiune a Unității nr. 2 de la Centrala Nuclearoelectrică Cernavodă și pentru completarea necesarului tehnologic pe durata de viață a unităților 1 și 2 de la Centrala Nuclearoelectrică Cernavodă.

(2) Acumularea de apă grea pe perioada 2004—2006 de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat se face prin compensare cu obligațiile de plată datorate de regie către bugetul de stat și către furnizorii de materii prime și materiale, prestatorii de servicii și executanții de lucrări ai regiei, denumiți în continuare *furnizori*, precum și cu obligațiile de plată ale acestor furnizori față de bugetul de stat.

(3) Dacă furnizorii nu înregistrează obligații de plată către bugetul de stat, dar au obligații de plată rezultate din relații contractuale cu anumiți agenți economici, se compensează obligațiile de plată datorate bugetului de stat de către agenții economici respectivi.

(4) Obligațiile de plată către bugetul de stat ale furnizorilor se vor compensa până la concurența valorii integrale a facturilor furnizorilor, acceptate la plată de către regie, iar obligațiile de plată către bugetul de stat ale agenților economici prevăzuți la alin. (3) se vor compensa la nivelul obligațiilor acestora față de bugetul de stat, fără a depăși valoarea integrală a facturilor agenților economici acceptate la plată de către furnizori.

(5) Procedura de compensare prevăzută de prezentele norme metodologice nu cuprinde obligațiile bugetare înregistrate de regie, de furnizori și agenții economici prevăzuți la alin. (3), datorate bugetului asigurărilor sociale de stat, bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate și bugetului asigurărilor pentru șomaj.

Art. 2. — Taxa pe valoarea adăugată deductibilă din facturile fiscale ale Regiei Autonome pentru Activități Nucleare va fi înregistrată în evidențele Administrației Naționale a Rezervelor de Stat ca neexigibilă, până la scoaterea din rezervă de stat a cantităților de apă grea acumulate în condițiile legii.

Art. 3. — Răspunderea pentru producerea și acumularea cantității de apă grea în limita valorică aprobată revine:

a) regiei, pentru producerea și livrarea cantității de apă grea cu încadrarea în limitele valorice anuale aprobate și pentru realitatea sumelor cuprinse în facturile emise;

b) Ministerului Economiei și Comerțului, pentru confirmarea încadrării în limitele valorice anuale aprobate a sumelor cuprinse în facturile emise de regie, de furnizorii regiei și de agenții economici;

c) Administrației Naționale a Rezervelor de Stat, pentru încheierea contractelor de vânzare-cumpărare cu regia, recepționarea cantității de apă grea și încadrarea în limitele valorice anuale aprobate.

Art. 4. — (1) Compensarea se face în anul 2004 până la data de 24 decembrie, la nivelul obligațiilor datorate bugetului de stat atât de regie, cât și de furnizori și de

agenții economici prevăzuți la art. 1 alin. (3), după caz, în limita plafonului maxim aprobat pentru anul 2004 prin hotărâre a Guvernului.

(2) Pentru anii 2005 și 2006 plafonul valoric maxim în limita căruia se va face compensarea va fi aprobat pentru fiecare an prin hotărâre a Guvernului.

CAPITOLUL 2**Compensarea obligațiilor de plată datorate bugetului de stat**

Art. 5. — (1) Pentru compensarea obligațiilor de plată proprii datorate bugetului de stat de regie, aceasta va întocmi procesul-verbal de compensare conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezentele norme metodologice, în 5 exemplare, completând la pct. 1.1 contravaloarea apei grele produse care urmează să fie livrată.

(2) Cele 5 exemplare ale procesului-verbal vor fi înaintate Direcției Generale a Finanțelor Publice a Județului Mehedinți pentru înscrierea la pct. 2.1 a obligațiilor de plată proprii datorate de regie bugetului de stat.

(3) După efectuarea operațiunii prevăzute la alin. (2), regia va înscrie la pct. 3.1 din procesul-verbal contravaloarea facturilor emise pentru cantitatea de apă grea livrată, care nu poate să fie mai mare decât obligațiile de plată datorate bugetului de stat, înscrise în procesul-verbal la pct. 2.1.

(4) Procesul-verbal întocmit în 5 exemplare va fi transmis de către regie Ministerului Economiei și Comerțului și Administrației Naționale a Rezervelor de Stat, care vor confirma, pe propria răspundere, încadrarea sumelor înscrise de regie la pct. 1.1 și 3.1 din procesul-verbal, atât în limita valorică a plafonului maxim aprobat pentru fiecare an, cât și în limita obligațiilor de plată datorate bugetului de stat de către regie, menționate la pct. 2.1 din procesul-verbal.

(5) Cele 5 exemplare ale procesului-verbal confirmat potrivit alin. (4) sunt transmise de regie Direcției Generale a Finanțelor Publice a Județului Mehedinți pentru aprobarea compensării obligațiilor datorate bugetului de stat de către aceasta.

(6) După aprobarea procesului-verbal de compensare, Direcția Generală a Finanțelor Publice a Județului Mehedinți reține două exemplare, unul pentru operarea în evidența pe plătitori a stingerii obligațiilor de plată datorate bugetului de stat de către regie și unul pentru preluarea și prelucrarea datelor în cadrul Serviciului buget, iar celelalte exemplare se transmit:

a) regiei, pentru operarea în evidența contabilă a stingerii obligațiilor de plată către bugetul de stat;

b) Ministerului Economiei și Comerțului, pentru evidențierea încadrării în limita plafonului maxim aprobat pentru acumularea de apă grea prin compensare;

c) Administrației Naționale a Rezervelor de Stat, pentru operare în evidența contabilă.

Art. 6. — (1) Pentru compensarea obligațiilor de plată datorate bugetului de stat de către sucursalele sale, regia va întocmi procesul-verbal de compensare conform modelului prezentat în anexa nr. 1, în 7 exemplare, completând la pct. 1.1 contravaloarea apei grele produse care urmează să fie livrată.

(2) Cele 7 exemplare ale procesului-verbal vor fi transmise de regie organului fiscal în evidența căruia se află înregistrată sucursala regiei care are obligații de plată față de bugetul de stat neachitate, provenite din impozitul pe veniturile din salarii, pentru înscrierea acestora la pct. 7.1.

(3) După efectuarea procedurii prevăzute la alin. (2), regia transmite cele 7 exemplare ale procesului-verbal Direcției Generale a Finanțelor Publice a Județului Mehedinți pentru înscrierea la pct. 2.1 a obligațiilor de plată proprii datorate de regie la bugetul de stat.

(4) După efectuarea operațiunii prevăzute la alin. (3), regia va înscrie la pct. 3.1 din procesul-verbal contravaloarea facturilor emise pentru cantitatea de apă grea livrată, care nu poate să fie mai mare decât obligațiile de plată datorate bugetului de stat, înscrise în procesul-verbal la pct. 2.1 și 7.1.

(5) Prevederile art. 5 alin. (4) se aplică în mod corespunzător.

(6) Regia transmite exemplarele procesului-verbal confirmat organului fiscal teritorial în evidența căruia se află înregistrată sucursala regiei, pentru aprobarea compensării prevăzute la pct. 7.2 din procesul-verbal. Organul fiscal reține un exemplar pentru operarea în evidența pe plătitori a stingerii obligațiilor de plată către bugetul de stat ale sucursalei și un exemplar îl transmite sucursalei pentru operarea în evidența contabilă a stingerii obligațiilor către bugetul de stat, iar pe celelalte 5 exemplare le transmite Direcției Generale a Finanțelor Publice a Județului Mehedinți pentru aprobarea compensării obligațiilor datorate bugetului de stat de către regie, prevăzută la pct. 6.1 din procesul-verbal.

(7) Prevederile art. 5 alin. (6) se aplică în mod corespunzător.

Art. 7. — (1) Pentru compensarea obligațiilor de plată datorate bugetului de stat de către furnizorii cu personalitate juridică ai regiei, aceasta întocmește procesul-verbal de compensare conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezentele norme metodologice, în 6 exemplare.

(2) Regia înscrie la pct. 1.1 din procesul-verbal contravaloarea apei grele ce urmează să fie livrată și la pct. 1.2 din procesul-verbal menționează obligațiile de plată datorate furnizorului și transmite toate exemplarele procesului-verbal acestui furnizor pentru confirmarea obligațiilor de plată. După confirmarea obligațiilor de plată față de el, furnizorul transmite exemplarele procesului-verbal organului fiscal teritorial în evidența căruia este înregistrat.

(3) Organul fiscal prevăzut la alin. (2) va înscrie la pct. 4.1 din procesul-verbal obligațiile de plată datorate bugetului de stat de către furnizor și transmite regiei toate exemplarele.

(4) Regia va înscrie la pct. 5.1 din procesul-verbal contravaloarea facturilor emise pentru cantitatea de apă grea livrată, după care transmite toate exemplarele procesului-verbal Ministerului Economiei și Comerțului și Administrației Naționale a Rezervelor de Stat, pentru a fi confirmate.

(5) Procesul-verbal de compensare se transmite apoi, prin grija regiei, organului fiscal teritorial în evidența căruia se află înregistrat furnizorul, pentru aprobarea compensării prevăzute la pct. 8.1 în același quantum cu cel al valorii menționate la pct. 1.2 din procesul-verbal.

(6) După aprobarea compensării, organul fiscal teritorial în evidența căruia se află înregistrat furnizorul va reține un exemplar din procesul-verbal pentru operarea în evidența

pe plătitori a stingerii obligațiilor de plată bugetare datorate de furnizor, iar pe celelalte 5 exemplare le transmite:

- a) regiei;
- b) Ministerului Economiei și Comerțului;
- c) Administrației Naționale a Rezervelor de Stat;
- d) furnizorului, pentru înregistrarea în evidența contabilă a operațiunii de compensare;
- e) Direcției Generale a Finanțelor Publice a Județului Mehedinți, pentru preluarea și prelucrarea datelor în cadrul Serviciului buget.

Art. 8. — (1) În cazul în care furnizorul este o sucursală sau un sediu secundar fără personalitate juridică, regia întocmește procesul-verbal conform modelului prezentat în anexa nr. 2, în 8 exemplare, și înscrie la pct. 1.1 din acesta contravaloarea apei grele care urmează să fie livrată, iar la pct. 1.2, obligațiile de plată datorate furnizorului și apoi transmite toate exemplarele procesului-verbal acestuia, pentru confirmarea obligațiilor de plată.

(2) După confirmarea obligațiilor de plată, furnizorul transmite cele 8 exemplare ale procesului-verbal la organul fiscal teritorial în evidența căruia acesta se află înregistrat, pentru înscrierea la pct. 4.1 a obligațiilor de plată față de bugetul de stat.

(3) În cazul în care suma datorată furnizorului de către regie este mai mare decât obligațiile de plată față de bugetul de stat ale furnizorului, diferența înscrisă la pct. 9 din procesul-verbal va fi utilizată pentru stingerea obligațiilor de plată datorate bugetului de stat de persoana juridică în componența căreia se află furnizorul. În acest caz organul fiscal prevăzut la alin. (2) va transmite exemplarele procesului-verbal organului fiscal teritorial în evidența căruia se află persoana juridică în a cărei componență este furnizorul, pentru înscrierea la pct. 10.1 a obligațiilor datorate bugetului de stat de către persoana juridică.

(4) În continuare se aplică în mod corespunzător prevederile art. 6 alin. (4)–(7).

Art. 9. — (1) Pentru compensarea obligațiilor de plată față de bugetul de stat ale agenților economici față de care furnizorii regiei au datorii rezultate din relații contractuale, regia va întocmi procesul-verbal de compensare conform modelului prezentat în anexa nr. 2, în 7 exemplare.

(2) Compensarea prevăzută la alin. (1) se efectuează în limita sumelor datorate de regie furnizorilor și a sumelor datorate de către furnizori agenților economici.

(3) Prevederile art. 7 alin. (2)–(6) se aplică în mod corespunzător.

(4) Atunci când în procedura de compensare a obligațiilor datorate bugetului de stat de către agenții economici vor intra și obligații cu reținere la sursă, data limită de prezentare de către aceștia a procesului-verbal de compensare organelor fiscale teritoriale va fi data scadenței de plată a acestor obligații. Prezentarea procesului-verbal de compensare organelor fiscale respective trebuie să fie precedată sau însoțită de depunerea declarațiilor fiscale lunare, din care să rezulte quantumul acestor obligații datorat bugetului de stat.

Art. 10. — În cazul în care agentul economic este o sucursală sau un sediu secundar fără personalitate juridică, regia întocmește procesul-verbal conform modelului prezentat în anexa nr. 2, în 9 exemplare, aplicând în mod corespunzător prevederile art. 8 alin. (1)–(4).

CAPITOLUL 3

Reflectarea în contabilitate a operațiunilor de compensare

Art. 11. — (1) În contabilitatea Administrației Naționale a Rezervelor de Stat operațiunile de compensare a obligațiilor de plată datorate regiei, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001 privind producția de apă grea în perioada 2001—2006 la Regia Autonomă pentru Activități Nucleare și acumularea acesteia de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat, cu modificările și completările ulterioare, se reflectă în creditul contului 701 „Finanțarea în baza unor acte normative speciale”, analitic 701.10 „Finanțarea în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001 privind producția de apă grea în perioada 2001—2006 la Regia Autonomă pentru Activități Nucleare și acumularea acesteia de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat, cu modificările și completările ulterioare”.

(2) În creditul acestui cont se înregistrează sumele datorate și neachitate regiei, care intră în acțiunea de stingere a unor obligații bugetare, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pe baza procesului-verbal de compensare a obligațiilor de plată datorate regiei, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001, cu modificările și completările ulterioare, aprobat de organele în drept, primit de la organul fiscal teritorial, se efectuează înregistrarea:

234 „Furnizori” — analitic: Regia Autonomă pentru Activități Nucleare	=	701 „Finanțarea în baza unor acte normative speciale” — analitic: 701.10 „Finanțarea în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001 privind producția de apă grea în perioada 2001—2006 la Regia Autonomă pentru Activități Nucleare și acumularea acesteia de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat, cu modificările și completările ulterioare”
--	---	---

cu sumele compensate prevăzute la pct. 6.1 și 7.2 din procesul-verbal prevăzut în anexa nr. 1, respectiv la pct. 8.1 și 10.2 din procesul-verbal prevăzut în anexa nr. 2, după caz.

(4) Administrația Națională a Rezervelor de Stat întocmește Contul de execuție privind cheltuielile bugetare efectuate prin compensare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 la prezentele norme metodologice, pe baza sumelor evidențiate în cadrul contului 701 „Finanțarea în baza unor acte normative speciale” — analitic: 701.10 „Finanțarea în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001 privind producția de apă grea în perioada 2001—2006 la Regia Autonomă pentru Activități Nucleare și acumularea acesteia de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat, cu modificările și completările ulterioare”.

(5) Contul de execuție respectiv se prezintă ca anexă distinctă la situațiile financiare trimestriale și anuale pentru instituțiile publice.

(6) Sumele compensate nu se cuprind în „Contul de execuție al bugetului instituției publice” — anexa nr. 10 și „Detalierea cheltuielilor” — anexa nr. 14 la situațiile financiare pentru instituțiile publice.

Art. 12. — Înregistrarea în contabilitatea regiei, a furnizorilor și a agenților economici a operațiunilor de compensare prevăzute de prezentele norme metodologice se efectuează în conformitate cu reglementările contabile aplicabile.

CAPITOLUL 4

Dispoziții finale

Art. 13. — (1) Procedura de compensare a obligațiilor de plată datorate bugetului de stat, cuprinsă în prezentele norme metodologice, are aplicabilitate începând cu data intrării în vigoare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001, cu modificările și completările ulterioare, și până la sfârșitul anului 2006, conform prevederilor acestei ordonanțe de urgență.

(2) Aprobarea compensării obligațiilor de plată bugetare se încheie până la data de 24 decembrie a fiecărui an cuprins în perioada prevăzută de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 45/2001, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În operațiunea de compensare intră numai livrările de apă grea, livrările de materii prime și materiale, prestările de servicii și executările de lucrări către regie și de către agenții economici furnizorilor, facturate înainte de data de 24 decembrie a fiecărui an cuprins în perioada prevăzută de ordonanța de urgență sus-menționată, pentru încadrarea în prevederile alin. (2).

Art. 14. — Sumele de plată datorate agenților economici de către furnizorii regiei sunt confirmate de agenții economici respectivi pe propria răspundere, sub pedeapsa prevăzută de Codul penal pentru fals în declarații, fiind verificate totodată și de regie pe baza facturilor din care rezultă obligațiile de plată ale furnizorilor față de agenții economici.

Art. 15. — (1) Procesul-verbal de compensare a obligațiilor de plată reprezintă documentul justificativ de înregistrare a operațiunilor de compensare în evidența analitică pe plătitori — persoane juridice, precum și în evidența contabilă a regiei, furnizorilor și a agenților economici implicați în procedura de compensare cuprinsă în prezentele norme metodologice.

(2) Data compensării obligațiilor de plată datorate bugetului de stat de către regie, furnizori și agenți economici este data la care conducătorul organului fiscal competent a aprobat operațiunea de compensare menționată la pct. 6.1 și 7.2 din procesul-verbal de compensare întocmit conform modelului prezentat în anexa nr. 1, precum și la pct. 8.1 și 10.2 din procesul-verbal de compensare întocmit conform modelului prezentat în anexa nr. 2, după caz.

Art. 16. — Direcția Generală a Finanțelor Publice a Județului Mehedinți, prin Serviciul buget, va prelua și va prelucra datele din procesele-verbale de compensare a obligațiilor de plată datorate către bugetul de stat de regie, precum și de furnizorii regiei sau de agenții economici, după caz, și va transmite informațiile respective Ministerului Finanțelor Publice — Direcția generală a tehnologiei informației, cel mai târziu până la data de 10 ianuarie a anului următor efectuării compensării, în conformitate cu instrucțiunile transmise de această direcție.

ANEXA Nr. 1)*
la normele metodologice
(model)

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI COMERȚULUI
Regia Autonomă pentru Activități Nucleare
Sediul.....
Codul fiscal.....

P R O C E S – V E R B A L Nr. /

de compensare a obligațiilor de plată, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001 privind producția de apă grea în perioada 2001 –2006 la Regia Autonomă pentru Activități Nucleare și acumularea acesteia de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat , cu modificările și completările ulterioare

Cod fiscal
1)
2)

Explicații	Nr. rând	Suma - lei -
1. Regia Autonomă pentru Activități Nucleare		
1.1. Suma reprezentând contravaloarea apei grele prevăzute pentru acumularea ca stoc de rezervă de stat	01	.....
<i>Director,</i> <i>Conducătorul compartimentului</i> <i>L.S.</i> <i>financiar-contabil</i>		
2. Organul fiscal teritorial la care este înregistrată Regia Autonomă pentru Activități Nucleare – Direcția generală a finanțelor publice a județului Mehedinți		
2.1. Obligațiile datorate bugetului de stat de Regia Autonomă pentru Activități Nucleare, în sumă de din care:	02	.....
a) 01.01.01. Impozit pe profit de la agenții economici	03	.....
b) 01.01.01. Accesorii aferente impozitului pe profit de la agenții economici	04	.....
c) 06.01.02. Impozit pe veniturile din salarii.....	05	.....
d) 06.01.02. Accesorii aferente impozitului pe veniturile din salarii.....	06	.....
e) 13.01. Taxa pe valoarea adăugată.....	07	.....
f) 13.01. Accesorii aferente taxei pe valoarea adăugată.....	08	.....
g) 17.01.19. Taxa pe dezvoltare cuprinsă în tariful energiei electrice și termice.....	09	.....
h) 17.01.19. Accesorii aferente taxei pe dezvoltare cuprinsă în tariful energiei electrice și termice.....	10	.....
i) 20.01. Vărsăminte din profitul net al regiilor autonome.....	11	.....
j) 20.01. Accesorii aferente vărsămintelor din profitul net al regiilor autonome.....	12	.....
<i>Director,</i> <i>Șef serviciu</i> <i>L.S.</i>		

*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

<p>3. Regia Autonomă pentru Activități Nucleare</p> <p>3.1. Suma reprezentând contravaloarea facturilor privind livrarea către Administrația Națională a Rezervelor de Stat a cantității de apă grea pentru acumularea ca stoc de rezervă de stat</p> <p style="text-align: center;"><i>Director,</i> <i>L.S.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Conducătorul compartimentului</i> <i>financiar-contabil</i></p>	13	.....
<p>4. Ministerul Economiei și Comerțului</p> <p>Confirmăm încadrarea în plafonul maxim anual aprobat.</p> <p style="text-align: center;"><i>Director,</i> <i>L.S.</i></p> <p>5. Administrația Națională a Rezervelor de Stat</p> <p>Confirmăm pe propria răspundere realitatea datelor înscrise la pct. 1.1 și 3.1.</p> <p style="text-align: center;"><i>Director,</i> <i>L.S.</i></p>		
<p>6. Organul fiscal teritorial la care este înregistrată Regia Autonomă pentru Activități Nucleare – Direcția generală a finanțelor publice a județului Mehedinți</p> <p>6.1. În limita valorică maximă aprobată pe anul pentru acumularea de apă grea se sting obligațiile datorate bugetului de stat de către Regia Autonomă pentru Activități Nucleare, în sumă totală de,</p> <p>din care:</p> <p>a) 01.01.01. Impozit pe profit de la agenții economici 15</p> <p>b) 01.01.01. Accesorii aferente impozitului pe profit de la agenții economici..... 16</p> <p>c) 06.01.02. Impozit pe veniturile din salarii..... 17</p> <p>d) 06.01.02. Accesorii aferente impozitului pe veniturile din salarii..... 18</p> <p>e) 13.01. Taxa pe valoarea adăugată..... 19</p> <p>f) 13.01. Accesorii aferente taxei pe valoarea adăugată..... 20</p> <p>g) 17.01.19. Taxa pe dezvoltare cuprinsă în tariful energiei electrice și termice..... 21</p> <p>h) 17.01.19. Accesorii aferente taxei pe dezvoltare cuprinsă în tariful energiei electrice și termice..... 22</p> <p>i) 20.01. Vărsăminte din profitul net al regiilor autonome..... 23</p> <p>j) 20.01. Accesorii aferente vărsămintelor din profitul net al regiilor autonome..... 24</p>	14	.....
<p style="text-align: center;"><u>Aprobat compensarea</u></p> <p style="text-align: center;"><i>Director/Data,</i> <i>L.S.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Șef serviciu</i></p>		
<p>7. Organul fiscal teritorial în evidența căruia se află înregistrată sucursala Regiei Autonomă pentru Activități Nucleare</p> <p>7.1. Obligații datorate bugetului de stat de sucursala Regiei Autonome pentru Activități Nucleare, în sumă totală de,</p> <p>din care:</p>	25	.....

a) 06.01.02. Impozit pe veniturile din salarii	26	.....
b) 06.01.02. Accesorii aferente impozitului pe veniturile din salarii.....	27	.....
<i>Director,</i> <i>L.S.</i>		
<i>Şef serviciu</i>		
7.2. În limita valorică maximă aprobată pe anul.....pentru acumularea de apă grea se sting obligațiile către bugetul de stat ale sucursalei Regiei Autonome pentru Activități Nucleare, în sumă totală de, din care:	28	.....
a) 06.01.02. Impozit pe veniturile din salarii.....	29	.....
b) 06.01.02. Accesorii aferente impozitului pe veniturile din salarii.....	30	.....
<u>Aprobat compensarea</u>		
<i>Director/Data,</i> <i>L.S.</i>		
<i>Şef serviciu</i>		

*ANEXA Nr. 2**)*
la normele metodologice
(model)

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI COMERȚULUI
Regia Autonomă pentru Activități Nucleare
Sediul.....
Codul fiscal.....

P R O C E S – V E R B A L Nr. /

de compensare a obligațiilor de plată, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001 privind producția de apă grea în perioada 2001 –2006 la Regia Autonomă pentru Activități Nucleare și acumularea acesteia de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat, cu modificările și completările ulterioare, în relația cu
*)

Cod fiscal
1)
2)
3)

Explicații	Nr. rând	Suma - lei -
1. Regia Autonomă pentru Activități Nucleare		
1.1.Suma reprezentând contravaloarea apei grele produse pentru constituirea ca stoc de rezervă de stat.....	01	.....
1.2.Suma reprezentând totalul contravalorii facturilor privind livrarea/prestarea de către ¹⁾	02	.....
Răspundem pentru datele de mai sus.		
<i>Director,</i> <i>L.S.</i>	<i>Conducătorul compartimentului</i> <i>financiar-contabil,</i>	
2. Furnizorul ¹⁾ Confirmăm exactitatea datelor prevăzute la pct. 1.2.		
<i>Director,</i> <i>L.S.</i>	<i>Conducătorul compartimentului</i> <i>financiar-contabil,</i>	
3. Agentul economic față de care furnizorul înregistrează obligații de plată ²⁾ Confirmăm pe propria răspundere datoria furnizorului ¹⁾		
<i>Director,</i> <i>L.S.</i>	<i>Conducătorul compartimentului</i> <i>financiar-contabil,</i>	
4. Organul fiscal teritorial		
4.1.Obligații datorate bugetului de stat de*)..... în sumă totală de, din care:	03	.....

**) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

8. Organul fiscal teritorial		
8.1. În limita valorică maximă aprobată pe anul și a sumelor datorate de Regia Autonomă pentru Activități Nucleare către furnizor și/sau de furnizor către agentul economic se sting obligațiile către bugetul de stat ale *), în sumă totală de,	23	.....
din care:		
a) 01.01.01. Impozit pe profit de la agenții economici	24	.....
b) 01.01.01. Accesorii aferente impozitului pe profit de la agenții economici	25	.....
c) 06.01.02. Impozitul pe veniturile din salarii.....	26	.....
d) 06.01.02. Accesorii aferente impozitului pe veniturile din salarii **)	27	.....
e) 08.01.03. Impozit pe dividende de la societățile comerciale..	28	.....
f) 08.01.03. Accesorii aferente impozitului pe dividende de la societățile comerciale.....	29	.....
g) 08.01.07. Contribuția agenților economici pentru învățământul de stat.....	30	.....
h) 08.01.07. Accesorii aferente contribuției agenților economici pentru învățământul de stat.....	31	.....
i) 13.01. Taxa pe valoarea adăugată.....	32	.....
j) 13.01. Accesorii aferente taxei pe valoarea adăugată.....	33	.....
k) 14.01. Accize.....	34	.....
l) 14.01. Accesorii aferente accizelor.....	35	.....
m) 17.01.24. Impozit pe țiteiul din producția internă și gazele naturale.....	36	.....
n) 17.01.24. Accesorii aferente impozitului pe țiteiul din producția internă și gazele naturale.....	37	.....
o) 17.01.04. Taxa pe activitatea de prospecțiuni, explorare și exploatare a resurselor minerale.....	38	.....
p) 17.01.04. Accesorii aferente taxei pe activitatea de prospecțiuni, explorare și exploatare a resurselor minerale.....	39	.....
q) 22.01.07. Venituri din concesiuni (redevențe).....	40	.....
r) 22.01.07. Accesorii aferente veniturilor din concesiuni (redevențe).....	41	.....
<i>Aprobat compensarea</i>		
Director/Data, L.S.	Șef serviciu	
9. Obligații ale Regiei Autonomă pentru Activități Nucleare rămase necompensate la nivelul organelor fiscale teritoriale și transmise pentru a fi compensate, organelor fiscale teritoriale în evidența cărora se află înregistrat furnizorul sau agentul economic, persoană juridică (pct.1.2 – pct. 8.1).....	42	.....
Director, L.S.	Șef serviciu	

10. Organul fiscal teritorial la care este înregistrată ca plătitoare persoana juridică ³⁾ , căreia îi este subordonat furnizorul sau agentul economic		
10.1. Obligațiile datorate bugetului de stat de ³⁾, în sumă totală de,	43	.....
din care:		
a) 01.01.01. Impozit pe profit de la agenții economici	44	.....
b) 01.01.01. Accesoriile aferente impozitului pe profit de la agenții economici	45	.....
c) 06.01.02. Impozit pe veniturile din salarii.....	46	.....
d) 06.01.02. Accesorii aferente impozitului pe veniturile din salarii ^{**})	47	.....
e) 08.01.03. Impozit pe dividende de la societățile comerciale..	48	.....
f) 08.01.03. Accesoriile aferente impozitului pe dividende de la societățile comerciale.....	49	.....
g) 08.01.07. Contribuția agenților economici pentru învățământul de stat.....	50	.....
h) 08.01.07. Accesorii aferente contribuției agenților economici pentru învățământul de stat.....	51	.....
i) 13.01. Taxa pe valoarea adăugată.....	52	.....
j) 13.01. Accesoriile aferente taxei pe valoarea adăugată.....	53	.....
k) 14.01. Accize.....	54	.....
l) 14.01. Accesoriile aferente accizelor.....	55	.....
m) 17.01.24. Impozit pe țigău din producția internă și gazele naturale.....	56	.....
n) 17.01.24. Accesoriile aferente impozitului pe țigău din producția internă și gazele naturale.....	57	.....
o) 17.01.04. Taxa pe activitatea de prospecțiuni, explorare și exploatare a resurselor minerale.....	58	.....
p) 17.01.04. Accesoriile aferente taxei pe activitatea de prospecțiuni, explorare și exploatare a resurselor minerale.....	59	.....
q) 22.01.07. Venituri din concesiuni (redevențe).....	60	.....
r) 22.01.07. Accesoriile aferente veniturilor din concesiuni (redevențe).....	61	.....
 <i>Director,</i> <i>L.S.</i>		
 <i>Șef serviciu</i>		
10.2. În limita sumelor datorate de Regia Autonomă pentru Activități Nucleare către furnizor și/sau de furnizor către agentul economic, se sting obligațiile către bugetul de stat ale ³⁾, în sumă totală de,	62	.....
din care:		
a) 01.01.01. Impozit pe profit de la agenții economici	63	.....
b) 01.01.01. Accesoriile aferente impozitului pe profit de la agenții economici	64	.....
c) 06.01.02. Impozit pe veniturile din salarii.....	65	.....
d) 06.01.02. Accesorii aferente impozitului pe veniturile din		

salarii **)	66	.....
e) 08.01.03. Impozit pe dividende de la societățile comerciale..	67	.....
f) 08.01.03. Accesoriiile aferente impozitului pe dividende de la societățile comerciale.....	68	.....
g) 08.01.07. Contribuția agenților economici pentru învățământul de stat.....	69	.....
h) 08.01.07. Accesoriiile aferente contribuției agenților economici pentru învățământul de stat.....	70	.....
i) 13.01. Taxa pe valoarea adăugată.....	71	.....
j) 13.01. Accesoriiile aferente taxei pe valoarea adăugată.....	72	.....
k) 14.01. Accize.....	73	.....
l) 14.01. Accesoriiile aferente accizelor.....	74	.....
m) 17.01.24. Impozit pe țiteiul din producția internă și gazele naturale.....	75	.....
n) 17.01.24. Accesoriiile aferente impozitului pe țiteiul din producția internă și gazele naturale.....	76	.....
o) 17.01.04. Taxa pe activitatea de prospecțiuni, explorare și exploatare a resurselor minerale.....	77	.....
p) 17.01.04. Accesoriiile aferente taxei pe activitatea de prospecțiuni, explorare și exploatare a resurselor minerale.....	78	.....
q) 22.01.07. Venituri din concesiuni (redevențe).....	79	.....
r) 22.01.07. Accesoriiile aferente veniturilor din concesiuni (redevențe).....	80	.....
 <i>Aprobat compensarea</i>		
 <i>Director/Data,</i> <i>L.S.</i>	 <i>Șef serviciu</i>	

- 1) Denumirea completă a furnizorului. În cazul în care este sucursală sau alt sediu secundar, se indică și denumirea persoanei juridice.
- 2) Denumirea completă a agentului economic față de care furnizorul înregistrează obligații la plată. În cazul în care este sucursală sau alt sediu secundar se indică și denumirea persoanei juridice.
- 3) Se completează numai în cazul furnizorului sau a agentului economic, persoană juridică, care are sucursale/sedii secundare.

*) Se va menționa denumirea completă a furnizorului sau a agentului economic care beneficiază de compensare. În cazul în care este sucursală sau alt sediu secundar se indică și denumirea persoanei juridice căreia îi este subordonată.

**) Se completează numai pentru accesoriiile aferente impozitului pe venituri din salarii datorat de furnizori.

ANEXA Nr. 3¹⁾
la normele metodologice
 (model)

CONTUL DE EXECUȚIE

privind cheltuielile bugetare efectuate prin compensare,
 potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 45/2001 privind producția de apă grea în
 perioada 2001 – 2006 la Regia Autonomă pentru Activități Nucleare și acumularea
 acesteia de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat, cu modificările și
 completările ulterioare

Denumirea indicatorului	Cod *) Capitol Titlu/Articol	Sume
Capitolul "Alte acțiuni economice"	69.01	
TITLUL VII: Cheltuieli de capital	70	
Stocuri pentru rezerve materiale naționale și de mobilizare	71	

*) Se înscriu denumirea și simbolul capitelor și titlurilor de cheltuieli.

Ordonator principal de credite,
L.S.

Conducătorul compartimentului
financiar-contabil,

1) Anexa nr. 3 este reprodusă în facsimil.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București,
 IBAN: RO75RNCB510100000120001 Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 224.09.71/150, fax 225.00.43, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”