



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 172 (XVI) — Nr. 346

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Mărti, 20 aprilie 2004

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
LEGI ȘI DECRETE		HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
101.	— Lege privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 89/2003 pentru modificarea și completarea Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului .....	497.	— Hotărâre privind stabilirea cadrului instituțional pentru coordonarea, implementarea și gestionarea instrumentelor structurale .....
	1-2		3-7
223.	— Decret pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 89/2003 pentru modificarea și completarea Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului .....		
	2	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
		55.	— Ordin al președintelui Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „CIPROM” — S.A. Ploiești, județul Prahova .....
			8

## LEGI ȘI DECRETE

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

### LEGE

**privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 89/2003  
pentru modificarea și completarea Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

**Articol unic.** — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 89 din 2 octombrie 2003 pentru modificarea și completarea Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 715 din 14 octombrie 2003, cu următoarele modificări și completări:

1. **La articolul I punctul 12, alineatul (2) al articolului 16 va avea următorul cuprins:**

„(2) Pentru obținerea gradelor profesionale de comisar-șef, subcomisar și agent-șef, polițistul este obligat să absolva un curs de capacitate profesională, ale cărei organizare și desfășurare pentru fiecare categorie vor fi stabilite prin ordin al ministrului administrației și internelor, iar pentru obținerea gradului profesional de chestor este necesară promovarea examenului organizat în acest scop.”

2. **La articolul I punctul 13, alineatul (3) al articolului 16 se abrogă.**

3. **La articolul I punctul 15, articolul 18 va avea următorul cuprins:**

„Art. 18. — Posturile de conducere se ocupă prin examen sau concurs, după caz, în situațiile și în condițiile stabilite prin ordin al ministrului administrației și internelor.”

4. **La articolul I punctul 16, alineatele (3) și (4) ale articolului 19 vor avea următorul cuprins:**

„(3) Ofițerul de poliție care a absolvit cursuri postuniversitare în specializarea corespunzătoare cerinței postului este exceptat de la condițiile prevăzute la art. 16 alin. (2), mai puțin de la cea referitoare la acordarea gradului profesional de chestor.

(4) Specialitățile studiilor superioare, ale cursurilor postuniversitare și ale titlurilor științifice prevăzute la alin. (2) se stabilesc prin ordin al ministrului administrației și internelor.”

**5. La articolul I punctul 17, alineatele (3) și (4) ale articolului 21 vor avea următorul cuprins:**

„(3) La absolvirea Facultății de Drept din cadrul Academiei de Poliție «Alexandru Ioan Cuza» a Ministerului Administrației și Internelor, polițistului i se acordă gradul profesional de subinspector de poliție și este încadrat ca debutant pe o perioadă de stagiu de 12 luni.

(4) Polițiștilor prevăzuți la art. 9 alin. (2) și (3) li se acordă gradele profesionale în funcție de pregătirea lor și de vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite, raportate la cerințele postului. Încadrarea acestora se face pe o perioadă de probă de 6 luni sau 12 luni, în raport cu categoria din care fac parte și cu gradul profesional acordat.“

**6. La articolul I punctul 26, după articolul 37 se introduce un nou articol, articolul 37<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 37<sup>1</sup>. — La decesul unui polițist, Ministerul Administrației și Internelor acordă familiei acestuia sau persoanei care a suportat cheltuielile ocazionate de deces, după caz, un ajutor suplimentar de deces egal cu de trei ori salariul de bază avut.“

**7. La articolul I punctul 36, alineatul (1) al articolului 61 va avea următorul cuprins:**

„Art. 61. — (1) Polițistul poate contesta sancțiunea disciplinară, în termen de 5 zile de la luarea la cunoștință, șefului ierarhic superior celui care a aplicat sancțiunea. Acesta se pronunță prin decizie motivată, în termen de 15 zile.“

**8. La articolul I punctul 37, alineatele (2) și (3) ale articolului 65 vor avea următorul cuprins:**

„(2) Pe timpul urmăririi penale și judecării pentru infracțiuni săvârșite din culpă, polițistul este pus la

dispoziție, iar în cazul arestării este suspendat din funcție conform alin. (3). Polițistul pus la dispoziție îndeplinește numai acele sarcini și atribuții de serviciu stabilite, în scris, de șeful unității de poliție și beneficiază de drepturile bănești corespunzătoare gradului profesional pe care îl are, la nivelul de bază, precum și de celelalte drepturi prevăzute în prezenta lege.

(3) Pe timpul urmăririi penale pentru săvârșirea unei infracțiuni contra păcii și omenirii, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a oricărei alte infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției de polițist, acesta este pus la dispoziție conform alin. (2). În cazul în care s-a pus în mișcare acțiunea penală și pe durata judecării până la pronunțarea unei hotărâri definitive, precum și pe durata arestării polițistul este suspendat din funcție. În perioada suspendării polițistul nu beneficiază de nici un drept dintre cele prevăzute în prezenta lege și este obligat să predea armamentul, legitimația și insigna.“

**9. La articolul I punctul 40, literele c) și h) ale alineatului (1) al articolului 69 vor avea următorul cuprins:**

„c) la împlinirea limitei de vârstă în grad profesional;

h) la acordarea calificativului *nesatisfăcător*, de două ori;“

**10. La articolul I, după punctul 41 se introduce punctul 41<sup>1</sup> cu următorul cuprins:**

„41<sup>1</sup>. *Litera a) a alineatului (1) al articolului 71 va avea următorul cuprins:*

«a) în ultimele 6 luni dinaintea adoptării măsurilor prevăzute la art. 69 lit. j);»“

*Această lege a fost adoptată de Senat în ședința din 1 martie 2004, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.*

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,  
**DAN MIRCEA POPESCU**

*Această lege a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 16 martie 2004, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**VALER DORNEANU**

București, 7 aprilie 2004.  
Nr. 101.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

**D E C R E T**

**pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 89/2003 pentru modificarea și completarea Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 89/2003 pentru modificarea și completarea Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**ION ILIESCU**

București, 5 aprilie 2004.  
Nr. 223.

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### privind stabilirea cadrului instituțional pentru coordonarea, implementarea și gestionarea instrumentelor structurale

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Obiectul prezentei hotărâri îl constituie stabilirea cadrului instituțional pentru coordonarea, implementarea și gestionarea asistenței financiare comunitare acordate României prin instrumentele structurale.

Art. 2. — În înțelesul prezentei hotărâri, următorii termeni se definesc astfel:

1. *fondurile structurale* sunt instrumente financiare prin care Uniunea Europeană acționează pentru eliminarea disparităților economice și sociale între regiuni, în scopul realizării coeziunii economice și sociale:

a) *Fondul european pentru dezvoltare regională* este fondul structural care sprijină regiunile mai puțin dezvoltate, prin finanțarea de investiții în sectorul productiv, infrastructură, educație, sănătate, dezvoltare locală și întreprinderi mici și mijlocii;

b) *Fondul social european* este fondul structural destinat politicii sociale a Uniunii Europene, care sprijină măsuri de ocupare a forței de muncă și dezvoltare a resurselor umane;

c) *Fondul european pentru orientare și garantare în agricultură — secțiunea „Orientare”* este fondul structural destinat politicii agricole comune a Uniunii Europene, care sprijină măsuri pentru modernizarea agriculturii și dezvoltarea rurală;

d) *Instrumentul financiar de orientare piscicolă* este fondul structural destinat politicii comunitare din domeniul pescuitului, care sprijină măsuri pentru creșterea competitivității sectorului piscicol, în condițiile asigurării unui echilibru durabil între resurse și capacitatea de exploatare;

2. *Fondul de coeziune* este instrumentul financiar care sprijină investiții în domeniul infrastructurii de transport și mediu;

3. *instrumentele structurale* denumesc fondurile structurale și Fondul de coeziune, luate în ansamblu;

4. *Planul național de dezvoltare* este documentul de planificare strategică și programare financiară, care are ca scop să orienteze și să stimuleze dezvoltarea economică și socială a țării pentru atingerea obiectivului Uniunii Europene, respectiv realizarea coeziunii economice și sociale;

5. *Cadrul de sprijin comunitar* reprezintă documentul aprobat de Comisia Europeană, negociat în prealabil cu România ca stat membru, în urma evaluării Planului național de dezvoltare. Cadrul de sprijin comunitar conține contribuția din fondurile structurale și celelalte resurse financiare pentru realizarea priorităților și măsurilor conținute în Planul național de dezvoltare. Prevederile acestui document se implementează prin intermediul programelor operaționale;

6. *programele operaționale* sunt documente aprobate de Comisia Europeană pentru implementarea acelor priorități sectoriale și/sau regionale din Planul național de dezvoltare

care sunt aprobate spre finanțare prin Cadrul de sprijin comunitar;

7. *Programul complement* reprezintă documentul elaborat de autoritatea de management pentru detalierea implementării măsurilor programului operațional sectorial sau regional;

8. *adiționalitatea* reprezintă nivelul cheltuielilor publice pe care statul membru al Uniunii Europene îl realizează din surse proprii, pe parcursul perioadei de programare, pentru aceleași tipuri de măsuri finanțate din fondurile structurale;

9. *autoritatea de management* este organismul public care asigură gestionarea asistenței financiare din instrumentele structurale. Se constituie o autoritate de management pentru Cadrul de sprijin comunitar și câte o autoritate de management pentru fiecare program operațional și Fondul de coeziune, precum și autorități de management pentru inițiativa comunitară INTERREG;

10. *comitetul de monitorizare* este organismul care asigură coordonarea instrumentelor structurale, precum și urmărirea eficacității și calității implementării asistenței comunitare, modul de utilizare și impactul acesteia, cu respectarea prevederilor comunitare în materie. Se constituie un comitet de monitorizare pentru Cadrul de sprijin comunitar și câte un comitet de monitorizare pentru fiecare program operațional, precum și pentru Fondul de coeziune;

11. *autoritatea de plată* reprezintă organismul care elaborează și înaintează cererile de plată și primește de la Comisia Europeană sumele aferente fondurilor structurale și Fondului de coeziune;

12. *organismele internaționale* sunt instituțiile desemnate de autoritățile de management și care, prin delegare de atribuții de la acestea și/sau de la autoritățile de plată, implementează măsurile din programele operaționale, precum și proiectele finanțate din Fondul de coeziune. Delegarea de atribuții către organismul intermediar și reglementarea mecanismelor de coordonare și control ale acestuia de către autoritatea care delegă se fac pe bază contractuală. Autoritățile de management și/sau autoritățile de plată rămân responsabile pentru îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor delegate, precum și a operațiunilor finanțate prin instrumentele structurale;

13. *beneficiarul final* este organismul sau societatea comercială cu capital public ori privat, responsabil/ responsabilă cu execuția proiectelor sau a măsurilor finanțate.

Art. 3. — Se desemnează Ministerul Finanțelor Publice ca autoritate de management pentru Cadrul de sprijin comunitar, având responsabilitatea coordonării implementării asistenței comunitare prin fondurile structurale.

Art. 4. — Autoritatea de management pentru Cadrul de sprijin comunitar are următoarele atribuții principale:

a) elaborează, în parteneriat cu instituțiile centrale și regionale implicate, precum și cu parteneri socioeconomici,

Planul național de dezvoltare și, pe baza acestui document programatic, aprobat de Guvernul României, negociază Cadrul de sprijin comunitar cu Comisia Europeană;

b) asigură corelarea măsurilor dintre programele operaționale, precum și dintre acestea și cele din programul operațional regional;

c) coordonează și urmărește respectarea și implementarea politicilor comunitare, în special în domeniile concurenței și ajutorului de stat, achizițiilor publice, protecției mediului, egalității de șanse între femei și bărbați;

d) coordonează armonizarea cadrului instituțional și dezvoltarea capacității administrative și urmărește consolidarea și extinderea parteneriatelor în procesul de planificare, precum și în toate fazele de implementare a Cadrului de sprijin comunitar;

e) asigură implementarea transparentă, efectivă și eficientă a Cadrului de sprijin comunitar;

f) coordonează elaborarea ghidurilor și a procedurilor privind asigurarea corectitudinii operațiunilor finanțate din asistența comunitară;

g) asigură elaborarea unui sistem funcțional și integrat de colectare și prelucrare a informațiilor și datelor statistice privind implementarea programelor operaționale, monitorizarea și evaluarea asistenței comunitare acordate României prin fondurile structurale;

h) asigură realizarea și funcționarea sistemului informatic privind managementul financiar și tehnic al fondurilor;

i) elaborează, pe baza rapoartelor anuale de implementare ale autorităților de management pentru programele operaționale, raportul anual de implementare a Cadrului de sprijin comunitar și, după aprobarea acestuia de către Comitetul de monitorizare al Cadrului de sprijin comunitar, îl înaintează Comisiei Europene spre analiză, observații și recomandări;

j) transmite spre analiză Comitetului de monitorizare al Cadrului de sprijin comunitar recomandările primite de la Comisia Europeană și formulează răspunsuri la acestea, pe care, după aprobarea comitetului de monitorizare, le transmite acesteia;

k) înaintează spre analiză și avizare Comitetului de monitorizare al Cadrului de sprijin comunitar propunerile de modificare a acestuia, prin realocarea de fonduri între programele operaționale și/sau prin modificarea complementelor de program, după aprobarea în prealabil a acestor modificări de comitetele de monitorizare ale fiecărui program operațional;

l) asigură și urmărește îndeplinirea cerințelor cu privire la informarea și publicitatea asistenței din fondurile structurale;

m) organizează, în parteneriat cu Comisia Europeană, evaluarea intermediară a Cadrului de sprijin comunitar și transmite comitetului de monitorizare al acestuia rezultatele și concluziile evaluării;

n) asigură implementarea eventualelor modificări ale Cadrului de sprijin comunitar, propuse de comitetul de monitorizare, ca urmare a evaluării intermediare și informează corespunzător Comisia Europeană;

o) participă, în parteneriat cu Comisia Europeană, la realizarea evaluării ex-post a Cadrului de sprijin comunitar și prezintă comitetului de monitorizare rezultatele și concluziile acestei evaluări;

p) constituie Comitetul de monitorizare al Cadrului de sprijin comunitar, cu respectarea principiilor parteneriatului, reprezentativității și egalității de șanse între bărbați și femei; asigură președinția și secretariatul Comitetului de monitorizare al Cadrului de sprijin comunitar;

q) participă la comitetele de monitorizare ale programelor operaționale;

r) coordonează elaborarea raportului privind aditionalitatea;

s) îndeplinește și alte atribuții, în condițiile legii.

Art. 5. — Se desemnează Ministerul Integrării Europene ca autoritate de management pentru Programul operațional regional, având responsabilitatea managementului, gestionării și implementării asistenței financiare alocate acestui program.

Art. 6. — Se desemnează Ministerul Economiei și Comerțului ca autoritate de management pentru Programul operațional/sectorial pentru creșterea competitivității economice, având responsabilitatea managementului, implementării și gestionării asistenței financiare alocate acestui program.

Art. 7. — Se desemnează Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului ca autoritate de management pentru Programul operațional sectorial pentru infrastructura de transport și energie, având responsabilitatea managementului, implementării și gestionării asistenței financiare alocate acestui program.

Art. 8. — Se desemnează Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor ca autoritate de management pentru Programul operațional sectorial pentru infrastructura de mediu, având responsabilitatea managementului, implementării și gestionării asistenței financiare alocate acestui program.

Art. 9. — Se desemnează Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei ca autoritate de management pentru Programul operațional sectorial pentru dezvoltarea resurselor umane, având responsabilitatea managementului, gestionării și implementării asistenței financiare alocate acestuia.

Art. 10. — Se desemnează Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale ca autoritate de management pentru Programul operațional sectorial pentru agricultură, dezvoltare rurală și pescuit, având responsabilitatea managementului, gestionării și implementării asistenței financiare alocate pentru acest program.

Art. 11. — Autoritățile de management pentru programele operaționale au următoarele atribuții principale:

a) elaborează programele operaționale și programele complement, în concordanță cu obiectivele și prioritățile stabilite prin Planul național de dezvoltare;

b) asigură corelarea măsurilor din programele operaționale sectoriale cu cele din programul operațional regional, sub coordonarea Autorității de management pentru Cadrul de sprijin comunitar;

c) urmăresc obținerea rezultatelor generale și a impactului definit prin programele operaționale, precum și a celor specifice menționate prin programele complement;

d) urmăresc dezvoltarea capacității administrative a structurilor implicate în derularea programului operațional respectiv, precum și consolidarea și extinderea parteneriatelor în procesul de planificare și în toate fazele de implementare a programului operațional;

e) asigură implementarea programelor operaționale în concordanță cu recomandările comitetelor de monitorizare, cu reglementările Uniunii Europene și cu principiile și politicile comunitare, în special în domeniile concurenței, achizițiilor publice, protecției mediului și egalității de șanse între femei și bărbați;

f) dezvoltă și promovează parteneriate la nivel central, precum și între nivelul central, nivelul regional și local, inclusiv parteneriatul public-privat;

g) elaborează și asigură un sistem funcțional de colectare, prelucrare și management al informațiilor și datelor statistice privind implementarea programelor operaționale și evaluarea și monitorizarea asistenței financiare comunitare acordate pentru implementarea acestora;

h) analizează și propun modificări ale programelor operaționale și complement și înaintează comitetelor de monitorizare corespunzătoare propunerile privind realocările de fonduri între măsurile din cadrul programelor operaționale;

i) elaborează și prezintă comitetelor de monitorizare spre aprobare rapoartele anuale de implementare și, după primirea aprobării acestora, le transmit spre aprobare Comisiei Europene;

j) asigură și răspund pentru corectitudinea operațiunilor finanțate prin programele operaționale, precum și pentru implementarea măsurilor de control intern, în concordanță cu principiile unui management financiar riguros și transparent;

k) urmăresc și verifică instituirea de către organismele intermediare care implementează măsurile din programele operaționale a unui sistem contabil separat, precum și a unui cod de contabilitate adecvat pentru operațiunile finanțate;

l) elaborează manuale de implementare și utilizare pentru programele operaționale respective;

m) elaborează criteriile de selecție și evaluare a proiectelor și aprobă proiectele selectate de către organismele intermediare;

n) transmit autorității de plată rapoarte privind recuperarea sumelor necuvenite, precum și a celor neutilizate;

o) efectuează corecțiile financiare;

p) asigură informarea cetățenilor și mass-media cu privire la rolul Uniunii Europene în derularea programelor și conștientizarea potențialilor beneficiari și a organizațiilor profesionale cu privire la oportunitățile generate de implementarea programelor;

q) răspund pentru utilizarea eficientă, efectivă și transparentă a fondurilor care finanțează programul operațional, precum și pentru îndeplinirea atribuțiilor delegate organismelor intermediare;

r) organizează evaluarea intermediară a programului operațional și informează comitetul de monitorizare asupra rezultatelor acestuia și asupra modalităților propuse pentru implementarea recomandărilor Comisiei Europene ca urmare a evaluării intermediare;

s) furnizează informații privind absorbția fondurilor, conform datelor cuprinse în tabelele financiare;

t) constituie comitetul de monitorizare al programului operațional, cu respectarea principiilor parteneriatului, reprezentativității și egalității de șanse între femei și bărbați; asigură președinția și secretariatul comitetului de monitorizare al programului operațional;

u) participă la reuniunile anuale ale Comisiei Europene în vederea examinării rezultatelor anului precedent;

v) asigură existența procedurilor privind păstrarea unei piste de audit corespunzătoare;

w) îndeplinește și alte atribuții în condițiile legii.

Art. 12. — (1) Se desemnează Ministerul Finanțelor Publice ca autoritate de management pentru Fondul de coeziune.

(2) Autoritatea de management a Fondului de coeziune are următoarele atribuții principale:

a) asigură coordonarea și managementul Fondului de coeziune;

b) coordonează armonizarea cadrului instituțional și dezvoltarea capacității administrative a structurilor implicate în gestionarea Fondului de coeziune;

c) coordonează și urmărește respectarea și implementarea politicilor comunitare, în special în domeniile concurenței și ajutorului de stat, achizițiilor publice, protecției mediului, egalității de șanse între femei și bărbați;

d) asigură utilizarea eficientă și corectă a fondurilor, precum și implementarea proiectelor în conformitate cu obiectivele stabilite prin acestea, respectând condiționalitățile stabilite de Comisia Europeană;

e) coordonează, împreună cu Comisia Europeană, elaborarea metodologiei, ghidurilor și procedurilor privind asigurarea corectitudinii operațiunilor finanțate din asistența comunitară;

f) asigură monitorizarea prin indicatori fizici și financiari a stadiului derulării proiectelor, în relație cu planurile și obiectivele acestora, și a progresului gestionării fondurilor;

g) evaluează și avizează strategiile specifice propuse de organismele intermediare;

h) asigură informarea corespunzătoare a autorităților de plată referitor la respectarea procedurilor cu privire la: verificarea autenticității cheltuielilor, implementarea proiectelor conform obiectivelor propuse și condiționalităților, concordanța operațiunilor cu regulile aplicabile și păstrarea pistei de audit;

i) asigură elaborarea unui sistem funcțional și integrat de colectare și prelucrare a informațiilor și datelor statistice privind implementarea Fondului de coeziune;

j) asigură realizarea și funcționarea sistemului informatic privind managementul financiar și tehnic al Fondului de coeziune;

k) asigură elaborarea raportului anual de implementare a proiectelor finanțate din Fondul de coeziune și îl transmite Comisiei Europene;

l) primește, analizează și transmite Comisiei Europene propunerile de proiecte finanțabile din Fondul de coeziune;

m) asigură informarea cetățenilor și mass-media cu privire la rolul Uniunii Europene în derularea proiectelor și conștientizarea potențialilor beneficiari și a organizațiilor profesionale cu privire la oportunitățile generate de implementarea proiectelor;

n) constituie Comitetul de monitorizare al Fondului de coeziune, cu respectarea principiilor parteneriatului, reprezentativității și egalității de șanse între femei și bărbați; asigură președinția și secretariatul Comitetului de monitorizare al Fondului de coeziune;

o) asigură existența procedurilor privind păstrarea unei piste de audit corespunzătoare;

p) îndeplinește și alte atribuții în condițiile legii.

Art. 13. — Se desemnează Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului pentru îndeplinirea funcției de organism intermediar pentru proiecte de infrastructură din domeniul transporturilor, finanțate prin Fondul de coeziune.

Art. 14. — Se desemnează Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor pentru îndeplinirea funcției de organism intermediar pentru proiectele de infrastructură din domeniul mediului, finanțate prin Fondul de coeziune.

Art. 15. — Se desemnează Ministerul Finanțelor Publice pentru îndeplinirea funcției de autoritate de plată pentru: Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și pentru Fondul de coeziune.

Art. 16. — Se desemnează Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, prin Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, Industrie Alimentară și Dezvoltare Rurală, pentru îndeplinirea funcției de autoritate de plată pentru Fondul european pentru orientare și

garanțare în agricultură — secțiunea „Orientare“ și Instrumentul financiar de orientare piscicolă.

Art. 17. — Autoritățile de plată au următoarele atribuții principale:

a) primesc cereri de rambursare și asigură că respectivele cereri reflectă în mod corespunzător operațiunile selectate și includ numai cheltuieli realizate efectiv în perioada de referință și care pot fi dovedite în mod corespunzător;

b) primesc de la Comisia Europeană sumele aferente plăților;

c) efectuează transferul contribuțiilor financiare ale Uniunii Europene către beneficiarii finali, în cel mai scurt timp și în întregime;

d) elaborează și transmit Comisiei Europene estimări ale cheltuielilor;

e) elaborează și transmit Comisiei Europene declarații de certificare a cheltuielilor intermediare și finale, împreună cu cererile de plată;

f) transmit o cerere Comisiei Europene, pentru corectarea, dacă este necesar, a plății soldului final al asistenței, în termen de 9 luni de la data transferării sumelor aferente soldului final;

g) furnizează Comisiei Europene evidențe detaliate privind plățile efectuate;

h) restituie Comisiei Europene sumele neutilizate sau plătite în mod eronat din fondurile structurale și Fondul de coeziune;

i) trimit, o dată pe an, ca anexă la al patrulea raport privind recuperările, o declarație a sumelor rămase de recuperat la acea dată;

j) asigură menținerea unor evidențe financiare privind operațiunile pe care le derulează;

k) îndeplinesc și alte atribuții, în condițiile legii.

Art. 18. — Se desemnează Ministerul Integrării Europene ca autoritate de management pentru inițiativa comunitară INTERREG.

Art. 19. — Pentru fiecare autoritate de management, autoritate de plată, organism intermediar, se constituie câte o unitate de audit intern independentă.

Art. 20. — În derularea măsurilor finanțate din programele operaționale, precum și a proiectelor finanțate prin Fondul de coeziune, autoritățile de management

asigură definirea clară și separarea adecvată a funcțiilor structurilor desemnate prin prezenta hotărâre.

Art. 21. — Structurile desemnate pentru coordonarea și gestionarea asistenței financiare acordate de Uniunea Europeană prin instrumentele structurale sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 22. — (1) Autoritățile de management pentru programele operaționale sectoriale și regionale desemnează organismele intermediare pentru implementarea măsurilor finanțate din fondurile structurale.

(2) Autoritățile de management pentru programele operaționale și autoritățile de plată desemnează organismele responsabile pentru verificările pe eșantioane, precum și pe cea privind declarația de încheiere a programelor.

Art. 23. — În funcție de modificarea priorităților și/sau a măsurilor identificate în Planul național de dezvoltare, precum și a politicii comunitare în domeniul politicii regionale și al instrumentelor structurale, poate fi analizată posibilitatea adăugării altor programe operaționale și/sau măsuri în Cadrul de sprijin comunitar, precum și a ajustării cadrului instituțional.

Art. 24. — În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Guvernul, la propunerea ministerelor implicate, va aproba modificarea și completarea corespunzătoare a următoarelor acte normative:

a) Hotărârea Guvernului nr. 737/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 483 din 7 iulie 2003, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 738/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Comerțului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 7 iulie 2003.

Art. 25. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 1.555/2002 privind desemnarea instituțiilor și organismelor responsabile cu coordonarea, implementarea și gestionarea asistenței financiare comunitare prin instrumentele structurale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 70 din 3 februarie 2003.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:

Ministrul integrării europene,

**Alexandru Fărcaș**

Ministru de stat, ministrul economiei și comerțului,

**Dan Ioan Popescu**

Ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului,

**Miron Tudor Mitrea**

Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,

**Ilie Sârbu**

Ministrul mediului și gospodăririi apelor,

**Speranța Maria Ianculescu**

Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei,

**Elena Dumitru**

Ministrul finanțelor publice,

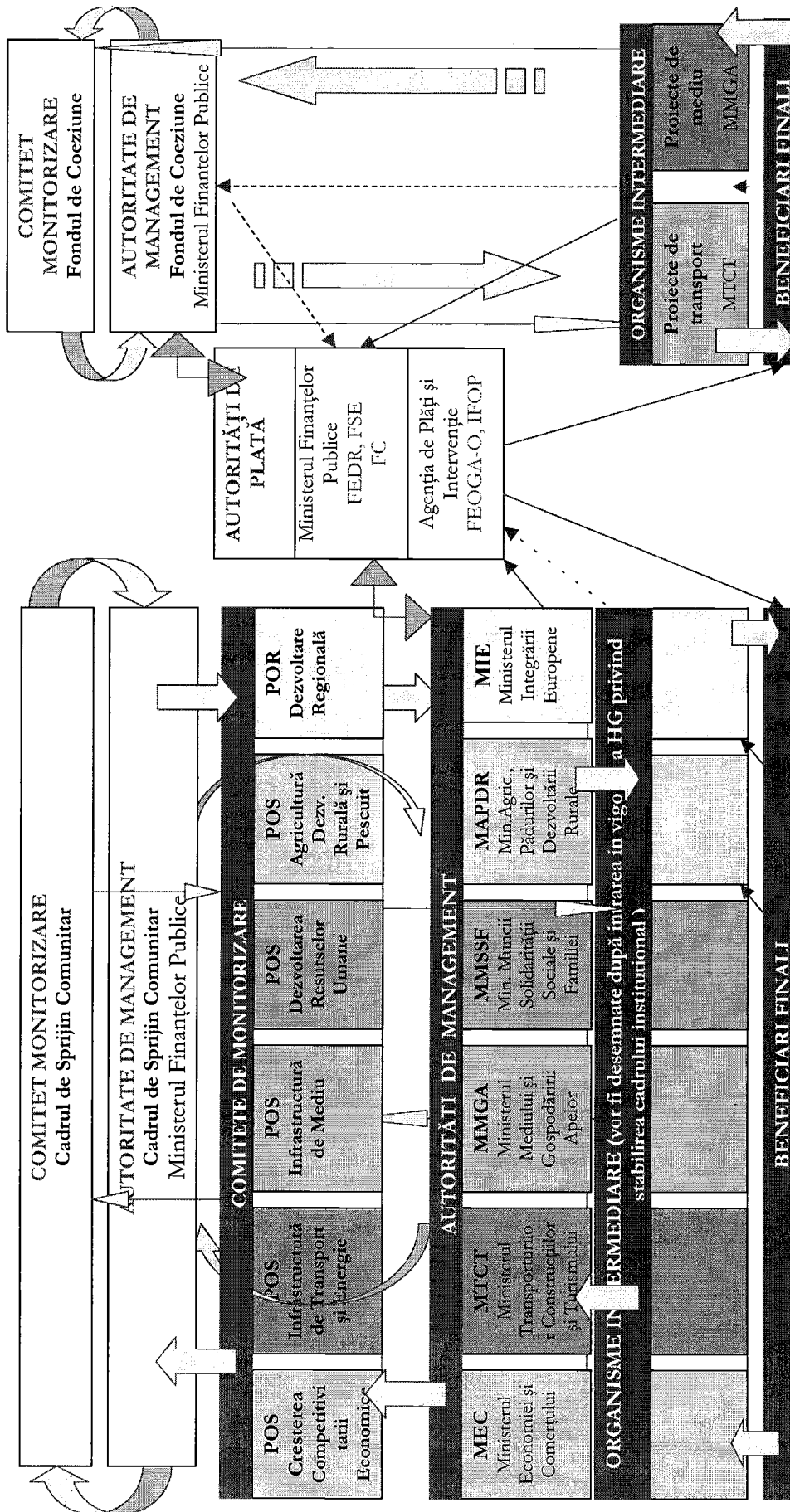
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

București, 1 aprilie 2004.

Nr. 497.

ANEXĂ\*)

SCHEMĂ INTERINSTITUȚIONALĂ



\*) Anexa este reprodusă în facsimil.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AUTORITATEA PENTRU PRIVATIZARE ȘI ADMINISTRAREA PARTICIPAȚIILOR STATULUI

## ORDIN

### privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „CIPROM” — S.A. Ploiești, județul Prahova

În temeiul prevederilor art. 16 din Legea nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 215 din 28 martie 2002, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 18 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 678/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 437 din 6 august 2001,

în vederea stabilirii modului de administrare și gestionare, precum și a măsurilor ce trebuie luate pentru accelerarea procesului de privatizare la Societatea Comercială „CIPROM” — S.A. Ploiești,

**președintele Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se instituie procedura de administrare specială în perioada de privatizare la Societatea Comercială „CIPROM” — S.A. Ploiești, denumită în continuare *societate comercială*, cu sediul în municipiul Ploiești, str. Gh. Gr. Cantacuzino nr. 23, județul Prahova, înmatriculată la oficiul registrului comerțului sub nr. J29/82/1991, începând cu data publicării prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 2. — (1) Pe durata administrării speciale în perioada privatizării, administratorul special are atribuțiile stabilite prin mandatul special acordat de președintele Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului.

(2) Conținutul mandatului prevăzut la alin. (1) va cuprinde în principal, dar fără a se limita la acestea, următoarele atribuții:

a) luarea unor măsuri de administrare, gestionare și supraveghere financiară a societății comerciale, cu accent pe:

- situația îndeplinirii principalilor indicatori economico-financiar și de performanță;
- identificarea unor active neutilizate care pot fi transferate/vândute;
- inventarierea datoriilor societății comerciale, precum și a plăților restante, în structura lor;
- inventarierea creanțelor pe care societatea comercială le are de recuperat;
- cunoașterea situației litigiilor care grevează asupra societății comerciale;
- inventarierea activelor posibil a fi revendicate;

b) notificarea tuturor creditorilor bugetari în sensul instituirii procedurii de administrare specială în perioada de privatizare, în vederea neînceperii/suspendării de către aceștia a oricăror măsuri de executare silită împotriva societății comerciale;

c) solicitarea organelor teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, pentru bugetul de stat, și ale celorlalte ministere și instituții, pentru bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, precum și ale autorităților administrației publice locale, pentru bugetele locale, de a elibera certificatele de obligații bugetare necesare acordării facilităților prevăzute de Legea nr. 137/2002, cu modificările și completările ulterioare;

d) solicitarea furnizorilor de servicii pentru întocmirea graficelor de reșalonare a datoriilor restante, respectarea acestora și efectuarea plăților facturilor curente;

e) respectarea disciplinei economico-financiare prin luarea unor măsuri pentru întărirea acesteia.

Art. 3. — La data instituirii procedurii de administrare specială se instituie și procedura de supraveghere financiară a societății comerciale, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 137/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. — Procedura de administrare specială în perioada de privatizare încetează la data transferului dreptului de proprietate asupra acțiunilor în situația privatizării societății comerciale sau la data stabilită prin ordin al președintelui Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului.

Președintele Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului,  
**Ovidiu Tiberiu Mușetescu**

București, 15 aprilie 2004.

Nr. 55.

---

---

#### EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

---

---

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

---