



MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul 171 (XV) — Nr. 811

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 18 noiembrie 2003

SUMAR

| <u>Nr.</u> | <u>Pagina</u> | <u>Nr.</u> | <u>Pagina</u> |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 869. | — Ordin al ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului privind modificarea și completarea Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului nr. 506/2003 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind aprobarea listei posturilor de inspecție de frontieră în care sunt organizate controale sanitare veterinare, a condițiilor de agreere a posturilor de inspecție de frontieră responsabile pentru controalele veterinare ale animalelor vii și produselor provenind din țări terțe, precum și stabilirea atribuțiilor personalului posturilor de inspecție de frontieră..... |
| 258. | — Ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie privind aprobarea criteriilor specifice de acordare a statutului de utilitate publică asociațiilor, fundațiilor și federațiilor care desfășoară activități din sfera de competență a Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie, a listei documentelor solicitate acestora în vederea recunoașterii ca fiind de utilitate publică și a formularului raportului de activitate pe ultimii 3 ani al acestora..... | 1-11 | 12-16 |

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ÎNTREPRINDERI MICI ȘI MIJLOCII ȘI COOPERATIE

ORDIN

privind aprobarea criteriilor specifice de acordare a statutului de utilitate publică asociațiilor, fundațiilor și federațiilor care desfășoară activități din sfera de competență a Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie, a listei documentelor solicitate acestora în vederea recunoașterii ca fiind de utilitate publică și a formularului raportului de activitate pe ultimii 3 ani al acestora

Având în vedere prevederile art. 17 alin. (2) lit. d), art. 40¹ și ale art. 51 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

în baza prevederilor art. IV din Ordonanța Guvernului nr. 37/2003 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații,

în temeiul art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 753/2003 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie,

președintele Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă criteriile specifice de acordare a statutului de utilitate publică asociațiilor, fundațiilor și federațiilor care desfășoară activități din sfera de competență a Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă lista documentelor solicitate asociațiilor, fundațiilor și federațiilor menționate la art. 1, în vederea recunoașterii ca fiind de utilitate publică, prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 3. — Se aprobă formularul raportului de activitate pe ultimii 3 ani al asociației, fundației sau federației menționate la art. 1,

care solicită acordarea statutului de utilitate publică, prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 4. — (1) În termen de 5 zile de la data depunerii dosarului, Structura pentru relația cu mediul asociativ verifică conținutul acestuia și, în cazul în care dosarul nu conține toate documentele justificative, solicită asociației, fundației sau federației menționate la art. 1 completarea lui conform prevederilor prezentului ordin.

(2) Se înființează Comisia de examinare a cererilor de acordare a statutului de utilitate publică, a cărei componență se va

stabili prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperație.

(3) În vederea recunoașterii statutului de utilitate publică, Comisia de examinare a cererilor de acordare a statutului de utilitate publică analizează cererea și documentația prezentată de asociația, fundația sau federația care își desfășoară activitatea în sfera de competență a Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperație și urmărește respectarea cumulativă a condițiilor prevăzute de lege și a criteriilor specifice prevăzute în anexa nr. 1.

(4) În cazul în care se constată îndeplinirea condițiilor și criteriilor prevăzute la alin. (1), în termen de cel mult 60 de zile de la primirea cererii, Structura pentru relația cu mediul asociativ înaintază președintelui Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și

Mijlocii și Cooperație propunerea pentru recunoașterea statutului de utilitate publică și întocmește proiectul de hotărâre a Guvernului privind recunoașterea ca fiind de utilitate publică, pe care îl supune avizului compartimentului juridic.

(5) În cazul în care se constată neîndeplinirea condițiilor legale și a criteriilor specifice, se va transmite persoanelor solicitante un răspuns motivat, în termen de 30 de zile de la data luării deciziei.

Art. 5. — Anexele nr. 1—3*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 6. — La intrarea în vigoare a prezentului ordin se abrogă art. 3 din Ordinul ministrului pentru întreprinderile mici și mijlocii și cooperatie nr. 75/2003 și art. 12—22 din anexa la același ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale
pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperație,
Eugen Ovidiu Chirovici

București, 11 noiembrie 2003.
Nr. 258.

*) Anexele nr. 1—3 sunt reproduse în facsimil.

ANEXA Nr. 1

Criterii specifice de acordare a statutului de utilitate publică

În conformitate cu prevederile art. 38 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 37/2003, o asociație, o fundație sau o federație poate fi recunoscută ca fiind de utilitate publică dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) activitatea acestora se desfășoară în interes general sau comunitar, după caz

| Criterii | Documente care se analizează | Îndeplinirea criteriului (se notează DA sau NU) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1. Activitatea de interes public general și/sau comunitar se desfășoară în sfera de competență a ANIMMC, conform atribuțiilor prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 753/2003 | Statutul, actul constitutiv, pct. 2 din Raportul de activitate | |
| 2. Asociația, fundația sau federația solicitantă să fi dedicat cel puțin 70% din totalul activităților sale exclusiv sectorului întreprinderilor mici și mijlocii, comerțului interior sau cooperatiei | Raport de activitate | |
| 3. Nu desfășoară activități angajate politic în mod partizan, inclusiv acelea de sprijinire sau promovare a unor partide sau alianțe politice sau electorale, candidați în alegeri sau persoane care ocupă funcții de demnitate publică | Idem | |
| 4. Durata de funcționare, conform statutului, permite desfășurarea pe durată nedeterminată a unor activități de interes general și/sau comunitar | Statut, act constitutiv | |
| 5. Afilieră la alte organizații de profil | Pct. 3.8, 3.9 | |

b) funcționează de cel puțin 3 ani anterior datei depunerii cererii privind recunoașterea statutului de utilitate publică și a realizat majoritatea obiectivelor stabilite

| Criterii | Indicatorii de realizare a criteriului | Documente care se analizează | Realizarea indicatorului (se notează DA sau NU) | Îndeplinire a criteriului (se notează DA sau NU) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1. Asociația sau fundația face dovada unei desfășurări a activității organelor de conducere, administrare și control, în conformitate cu prevederile statutare și regulamentul intern de funcționare | a) Definirea clară a organelor de conducere, administrare și control | Statut, organigramă, pct. 3.1. din raportul de activitate | | |
| | b) Existența rapoartelor, proceselor verbale, etc., care atestă funcționarea organelor de conducere, administrare și control | Pct. 3.2. din raportul de activitate, copii după documente | | |
| | c) În statut sau în regulamentul intern de funcționare există prevederi referitoare la soluționarea conflictelor de interes apărute în activitatea asociației /fundației | Statut, regulament intern de funcționare | | |
| | d) Existența de personal angajat permanent | Pct. 3.1., 3.3 din raportul de activitate | | |
| 2. Asociația/fundația/federația face dovada funcționării în conformitate cu legislația în vigoare | a) Depunerea formularelor situațiilor financiare anuale la administrația financiară din raza teritorială în care asociația/fundația/federația își are sediul | Copii după formularele situațiilor anuale depuse | | |
| | b) Plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri bugetare datorate bugetului de stat | CertIFICATELE constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv a celor locale, precum și a contribuțiilor pentru asigurările sociale de stat, asigurările sociale de sănătate, asigurările de șomaj | | |
| | c) Personalul este încadrat în conformitate cu legislația în vigoare | Pct. 3.3 din raportul de activitate și certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv a celor locale, precum și a contribuțiilor pentru asigurările sociale de stat, asigurările sociale de sănătate, asigurările de șomaj | | |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| | d) Are autorizații necesare în vederea desfășurării activităților | Autonzațiile administrative conforme cu legislația în vigoare și/sau acordurile necesare desfășurării activităților, copii după documente | | |
| 3. Asociația/fundația/fe derația dispune de resurse financiare, materiale și umane adekvate funcționării organizației | a) Dispune de un sediu adecvat și de dotări destinate în exclusivitate realizării activităților de interes general și/sau comunitar | Pct. 1 din raportul de activitate, copie după document | | |
| | b) A dezvoltat în teritoriul filiale sau puncte de lucru adecvate realizării de activități de interes general sau comunitar (în cazul asociațiilor și fundațiilor care desfășoară activități de interes general) | Pct. 3.7 și Fișa activităților din raportul de activitate | | |
| | c) Resursele financiare de care dispun permit realizarea activităților de interes general și/sau comunitar | Pct. 4 din raportul de activitate, copii după documentele contabile | | |
| | d) Personalul are pregătire profesională și experiență în domeniul de activitate | Pct. 3.3, 3.4. din raportul de activitate | | |
| 4. Asociația, fundația sau federația face dovada unei bune comunicări și colaborări cu beneficiarii serviciilor, alte organizații neguvernamentale și instituții publice | a) Publicații, edituri, tipărituri, alte mijloace de informare | Fișa activităților | | |
| | b) Colaborează cu alte organizații neguvernamentale, instituții publice etc. în vederea dezvoltării de activități comune și/sau finanțării acestor activități | Documente care atestă parteneriatul cu alte asociații, fundații, instituții publice etc. din raportul de activitate | | |
| 5. Obiectivele de interes general și/sau comunitar realizate au fost semnificative în raport cu obiectivele de aceeași natură stabilite prin actul constitutiv sau statut | a) A realizat mai mult de jumătate din numărul obiectivelor de interes general și/sau comunitar stabilite prin actul constitutiv sau statut | Pct. 2 pct. 3.5., Fișa activităților din raportul de activitate | | |
| | b) Obiectivele realizate sunt de interes general sau comunitar în ceea ce privește sprijinirea IMM, comerțului interior sau a sectorului cooperatist | Pct. 2 pct. 3.5., Fișa activităților din raportul de activitate | | |
| 6. Activitățile de interes general și/sau comunitar realizate sunt de utilitate publică, respectiv scopurile vizate sunt benefice întreprinderilor mici și mijlocii sau sectorului cooperatist | În domenii de interes general și/sau comunitar, activitățile desfășurate au condus la rezultate reale și benefice pentru beneficiari. | Fișa activităților, alte dovezi | | |

c) a desfășurat activitate anterioară semnificativă, prin derularea unor programe ori proiecte specifice scopului său, însoțite de situațiile financiare anuale și bugetele de venituri și cheltuieli pe ultimii 3 ani anteriori datei depunerii cererii privind recunoașterea statutului de utilitate publică.

| Criterii | Indicatori de realizare ai criteriului | Documente care se analizează | Realizarea indicatorului (se notează DA sau NU) | Îndeplinire a criteriului (se notează DA sau NU) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1. Experiența | a) O experiență de minimum 3 ani în unul sau mai multe dintre domeniile de sprijinire a sectorului IMM, comerțului interior sau sectorului cooperatist: consultanță, servicii de instruire, servicii de informare, reprezentarea intereselor, ș.a. | Statut, pct. 2 și Fișa activităților din raportul de activitate | | |
| | b) Experiența de colaborare, parteneriat cu autoritățile publice, cu alte organizații guvernamentale din țară și din străinătate | Fișa activităților din raportul de activitate | | |
| 2. Activitățile desfășurate anterior au fost adecvate îndeplinirii obiectivelor stabilite | a) Activitățile desfășurate au condus la îndeplinirea obiectivelor de interes general și/sau comunitar prevăzute în statut | Statut, pct. 2 și Fișa activităților din raportul de activitate | | |
| | b) A dezvoltat, în ultimii 3 ani de activitate, cel puțin 3 programe majore la nivelul asociației, fundației sau federației cu impact regional/local, pentru sprijinirea IMM, comerțului interior sau sectorului cooperatist în domeniile: inovare, transfer de tehnologie și know-how, dezvoltarea de incubatoare de afaceri, centre de inovare, promovarea produselor și serviciilor pe piețe externe, susținerea dezvoltării culturii antreprenoriale, promovarea tehnicilor și tehnologiilor (inclusiv comerț electronic), dezvoltarea sectorului cooperatist | Statut, pct. 2 și Fișa activităților din raportul de activitate | | |
| 3. Dezvoltă programe, proiecte specifice | a) Dezvoltă și îmbunătățește, prin proiecte specifice activităților de interes general și/sau comunitar, serviciile specializate prin care se asigură: - accesul la informații privind cadrul legislativ cu impact asupra IMM, comerțului interior sau organizațiilor cooperatiste, participarea activă la îmbunătățirea și simplificarea cadrului legislativ, - susținerea accesului la finanțare, respectiv la programe specifice, - promovarea pe piețe externe, în domeniul specific, - instruirea și pregătirea managerilor și angajaților în domeniul specific. | Pct. 3.5. și Fișa activităților din raportul de activitate | | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | b) Numărul beneficiarilor serviciilor nu s-a diminuat cu mai mult de 10% față de anul precedent | Pct. 3.5. și Fișa activităților din raportul de activitate | |
| 4. Sustenabilitatea activităților, serviciilor, din punct de vedere tehnic, patrimonial, al suportului grupului de beneficiari | a) Utilizează resurse umane adecvate activităților desfășurate: - personal calificat în specialitate, - personal angajat cu normă întreagă, dezvoltă politici de formare și dezvoltare a personalului și a voluntarilor | Pct. 3.3. și Fișa activităților din raportul de activitate. | |
| | b) Are capacitatea de autofinanțare a serviciilor dezvoltate de cel puțin 10% din costul total al acestora | Pct. 4 și Fișa activităților din raportul de activitate | |
| | c) Are capacitatea de atrage mai multe surse de finanțare | Pct. 4 și Fișa activităților din raportul de activitate | |
| | d) Dispune de dotările materiale adecvate desfășurării serviciilor | Pct. 4 și Fișa activităților din raportul de activitate | |
| | e) Există rezultate ale serviciilor | Fișa activităților | |
| 5. Situațiile financiare anuale și bugetele de venituri și cheltuieli reflectă desfășurarea activităților de interes general sau comunitar | a) Concordanța între prevederile bugetului de venituri și cheltuieli și datele reflectate în situațiile financiare anuale | Pct. 4 din raportul de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale | |
| | b) Cheltuieli adecvate activităților desfășurate | Pct. 4 și fișa activităților din raportul de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale | |
| | c) Cheltuieli în concordanță cu veniturile obținute | Pct. 4 din raportul de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale | |

d) valoarea activului patrimonial pe fiecare din cei 3 ani anteriori este cel puțin egală cu valoarea patrimoniului inițial

| Criteriul | Documente care se analizează | Îndeplinirea indicatorului |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Valoarea activului patrimonial pe fiecare din cei trei ani anteriori nu a scăzut sub valoarea patrimoniului inițial | Pct. 4 din raportul de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale | |

| Domenii de activitate *) | Criterii | Îndeplinirea criteriului (se notează cu DA sau NU) |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| | 1. Obiectivele principale ale programelor/proiectelor derulate (se notează îndeplinirea unuia dintre următoarele caractere): | Caracterul novator |
| | | Caracterul realist |
| | | Caracterul complementar |
| | 2. Motivarea programelor/proiectelor derulate | |
| | 3. Grupul – țintă/beneficiari ai programelor/proiectelor derulate: | |
| | 4. Impactul programului/proiectului derulat | |
| | 5. Parteneri și personal – cheie | Coordonator de program |
| | | Alți membri – cheie |
| | 6. Bugetul estimat al programului/proiectului | Surse de finanțare proprii |
| | | Surse de finanțare atrase |

*) Se completează conform prevederilor pct.2 din formularul Raportului de activitate pe ultimii 3 ani ai asociației/fundației/federației care solicită acordarea statutului de utilitate publică.

**) Pentru a se propune recunoașterea ca fiind de utilitate publică este necesară îndeplinirea tuturor criteriilor.

ANEXA Nr. 2

Lista documentelor solicitate asociațiilor, fundațiilor și federațiilor în vederea recunoașterii ca fiind de utilitate publică

- Raportul de activitate pe ultimii 3 ani, în conformitate cu modelul prezentat, obligatoriu în 2 exemplare dactilografiate;
- Actul constitutiv, statutul asociației/ fundației/ federației și, după caz, actele adiționale la acestea;
- Dovada dobândirii personalității juridice și, după caz, a înregistrării modificărilor actului constitutiv și/sau statutului în Registrul asociațiilor și fundațiilor sau în Registrul federațiilor;
- Dovada privind bonitatea asociației, a fundației sau a federației emisă de banca la care are deschis contul;
- Ultimul extras de cont bancar;
- Dovada privind situația juridică a sediului asociației, al fundației sau al federației și a sediului sau sediilor unde se desfășoară activitățile pentru care se solicită recunoașterea;
- Situațiile financiare anuale depuse la administrația financiară pe ultimii 3 ani;
- Bugetele de venituri și cheltuieli pe ultimii 3 ani, aprobate de organul de conducere;
- Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv a celor locale, precum și a contribuțiilor pentru asigurările sociale de stat, asigurările sociale de sănătate, asigurările de șomaj (formulare-tip eliberate de autoritățile competente);
- Autorizațiile administrative conforme cu legislația în vigoare și/sau acordurile necesare desfășurării activităților;
- Regulamentul intern de funcționare;
- Raportul comisiei de cenzori, pe ultimii 3 ani;
- Documente care atestă parteneriatul cu alte asociații, fundații, instituții publice etc.;
- Situația privind numele și adresa persoanelor fizice, respectiv denumirea și sediul persoanelor juridice cu care asociația sau fundația colaborează în mod frecvent în vederea realizării obiectului său de activitate pentru care solicită recunoașterea;

- 15. Contractele încheiate pentru activitățile dedicate sectorului întreprinderilor mici și mijlocii sau sectorului cooperatist,
- 16. Situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent, înregistrate la direcția generală finanțelor publice județeană, respectiv la administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București,
- 17. Recomandări de la cel puțin 10 beneficiari ai programelor/ acțiunilor asociației/fundației/federației,
- 18. Documentația prevăzută de legislația specială, atunci când este cazul. (Legea patronatelor nr. 356/2001, Legea nr. 109/1996 privind organizarea și funcționarea cooperăției de consum, Decretul – lege nr. 66/1990 privind organizarea și funcționarea cooperăției meșteșugărești)
- 19. Declarație pe proprie răspundere a președintelui, sub sancțiunile prevăzute de art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, privind veridicitatea informațiilor cuprinse în raport, a faptului că organizația nu a desfășurat activități ilicite sau contrare ordinii publice sau bunelor moravuri și nu are sume neachitate la scadență către persoane fizice sau juridice;
- 20. În cazul federațiilor care solicită recunoașterea ca fiind de utilitate publică, dovada că cel puțin două treimi din numărul asociațiilor și fundațiilor care o alcătuiesc sunt de utilitate publică.

NOTĂ:

Documentele de la punctele 1, 9, 15 și 19 se solicită în original
 Documentele de la punctele 2 - 8, 10 - 15 și 20 se solicită în copie certificată.

ANEXA Nr. 3

RAPORT DE ACTIVITATE PE ULTIMII 3 ANI

a asociației, fundației sau federației care solicită acordarea statutului de utilitate publică

1. Date privind asociația/fundația/federația

Denumirea asociației/fundației/federației :

Denumirea abreviată (dacă este cazul):

Tipul de organizație: asociație/fundație/federație

Sediul

| | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| Adresa | Județul, respectiv municipiul: |
| | Localitatea..... |
| | Cod: Strada..... nr. |
| Telefon | Prefix: |
| Fax | |
| E-mail | |
| Situația juridică a imobilului | |

Dobândirea personalității juridice

- în temeiul Legii nr. 24/1924

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Nr. dosar la dobândirea personalității juridice | | |
| Sentința civilă de dobândire a personalității juridice | Nr./data | |
| | Eliberată de: | |
| Sentințe civile care autorizează modificările actului constitutiv și/sau statutului | Nr. /data | eliberată de: |
| | Nr. /data | eliberată de: |
| | Nr. /data | eliberată de: |

- în temeiul Ordonanței nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații

| | |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Certificat de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor | Nr.dataînscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor / Registrul federațiilor |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|

Cod fiscal nr..... anuleliberat de:

Cont bancar nr.deschis la banca Adresa băncii:

Numele persoanei/persoanelor cu drept de semnătură:

| | |
|------------------------------------------|------------------------------------------|
| Persoane fizice /juridice la constituire | Numărul asociațiilor/numele fondatorilor |
| Membri asociați | |
| Fondator/ fondatori | |

2. Sfera obiectului de activitate prevăzut în statut

| |
|-----------------------------------------------------------|
| SCOP (se definește în conformitate cu art.....din statut) |
| |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Obiective stabilite în statut | |
| De interes general, respectiv în domenii precum: dezvoltarea economică, sprijinirea înființării și dezvoltării IMM, promovarea și sprijinirea dezvoltării sectorului cooperatist și a celui de comerț interior. | |
| De interes comunitar, respectiv în interesul public al unei comunități și/sau grupuri de persoane fizice sau juridice care urmăresc un obiectiv comun, respectiv: | |
| 1. în domeniul IMM | |
| 2. în domeniul comerțului interior | |
| 3. în domeniul cooperăției | |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------|
| Activitățile de interes general sau comunitar prevăzute în statut | În conformitate cu art. nr. | Grup țintă |
| | | |

3. Date privind organizarea și funcționarea

3.1. Organizarea asociației /fundației /fедераției

| Organe de conducere administrare și control, potrivit statutului | Alese/numite în temeiul | Nume, prenume Adresa | Profesie/loc de muncă |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|
| De conducere (nominalizați funcțiile) | | | |
| De administrare (nominalizați funcțiile) | | | |
| De control (nominalizați funcțiile) | | | |
| Altele: (specificați) | | | |

3.2. Informații privind funcționarea asociației/fundației/federației

| Activitatea organelor de conducere, administrare și control | | În ultimii trei ani | | |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------|------|------|
| | | Anul | Anul | Anul |
| Conducere | Nr. de ședințe | | | |
| | În conformitate cu procesele verbale nr. /data | | | |
| | Alte documente (specificați) | | | |
| Administrare | Nr. de ședințe | | | |
| | În conformitate cu procesele verbale nr. /data | | | |
| | Alte documente (specificați) | | | |
| Control | Nr. de ședințe | | | |
| | În conformitate cu procesele verbale nr. /data | | | |
| | Alte documente (specificați) | | | |
| Altele | | | | |

3.3. Personalul organizației

| Personal încadrat cu: | În ultimii 3 ani | | |
|-----------------------|------------------|----------------|----------------|
| | Anul : număr | Anul: număr | Anul: număr |
| Contract de muncă | | | |
| Nr. de voluntari | | | |
| Total | | | |

3.4. Dezvoltarea resurselor umane

| Programe de formare a personalului organizate de | Domeniul | În ultimii 3 ani | | | Nr. de persoane formate |
|---------------------------------------------------------|----------|------------------|--|--|-------------------------|
| | | | | | |
| Asociație/fundație/federație | | | | | |
| Alte persoane juridice (specificați denumirea acestora) | | | | | |

| Programe pentru atragerea voluntarilor | În ultimii 3 ani | | | Număr de participanți | Nr. de voluntari atrași |
|----------------------------------------|------------------|------|------|-----------------------|-------------------------|
| | Anul | Anul | Anul | | |
| | | | | | |

3.5. Activități de interes general sau comunitar realizate

| Denumirea activității în conformitate cu Fișa activităților | În ultimii 3 ani | | |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | Anul | Anul | Anul |
| | Obiective propuse, scopuri atinse, beneficiari | Obiective propuse, scopuri atinse, beneficiari | Obiective propuse, scopuri atinse, beneficiari |
| | | | |

3.6. Principalele mijloace de comunicare și informare utilizate

| Tipul activității | În ultimii 3 ani | | |
|-------------------|------------------|-------|-------|
| | Anul : | Anul: | Anul: |
| | | | |

3.7. Dezvoltarea teritorială

| Nr. crt. | Filiale | Puncte de lucru | Județ/ localitate Adrese/telefon | Persoana de contact | Nr. membri asociați sau personal al fundației | Anul înființării |
|----------|---------|-----------------|-------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------|------------------|
| | | | | | | |

3.8. Afilierea la nivel național

- a) Denumirea și adresa organismului național
- b) Documentul care atestă afilierea
- c) Data afilierii

3.9. Afilierea internațională

Denumirea și adresa organizației internaționale.....

| Tipul de afiliere | Din anul | Documentul care atestă afilierea |
|----------------------|----------|----------------------------------|
| Membru deplin | | |
| Membru asociat | | |
| Altele (specificați) | | |

3.10. Premii, nominalizări, alte forme de recunoaștere a activității

| Denumire | Anul | Instituția care a acordat / recunoscut activitatea |
|----------|------|----------------------------------------------------|
| | | |

4. Resurse materiale și financiare

| PATRIMONIUL (în conformitate cu ultima bilanță contabilă) | Total valoare, în mii lei: din care |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. total imobilizări corporale, din care | |
| Construcții | |
| Terenui | |
| Alte mijloace fixe | |
| Mobilier | |
| Echipament | |
| Altele | |
| Mijloace de transport | |
| Imobilizări corporale în curs | |
| 2. Total disponibilități bănești, din care | |
| Lei | |
| Valută | |

| VENITURI, în conformitate cu ultima bilanță contabilă, din care | Total, în mii lei din care |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Resurse obținute de la bugetul de stat | |
| Resurse obținute de la bugetul local | |
| Cotizațiile membrilor | |
| Dividendele societăților comerciale înființate | |
| Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile | |
| Venituri realizate din activități economice proprii | |
| Donații, sponsorizări sau legate | |
| Finanțări, granturi | |

| | | | |
|-----------------------|--------------------------|------|------|
| Mișcarea patrimonială | Valoare activ în mii lei | | |
| | Anul | Anul | Anul |
| | | | |

PROGRAME DESFĂȘURATE CU FINANȚARE EXTERNĂ (pe ultimii 3 ani)

| Perioada /anul | Denumire program | Valoare | Finanțator |
|----------------|------------------|---------|------------|
| | | | |

PROGRAME SUBVENȚIONATE DE LA BUGETUL DE STAT /LOCAL (în ultimii 3 ani)

| Perioada/anul | Denumire program | Valoare | Temeiul legal și sursa subvenției |
|---------------|------------------|---------|-----------------------------------|
| | | | |

SOCIETĂȚI COMERCIALE ÎNFIINȚATE

| Denumirea | Anul înființării | Obiectul de activitate | Adresa | Codul fiscal sau Codul unic de înregistrare |
|-----------|------------------|------------------------|--------|---------------------------------------------|
| | | | | |

SOCIETĂȚI/ ORGANIZAȚII COOPERATISTE ÎNFIINȚATE

| Denumirea | Anul înființării | Obiectul de activitate | Adresa | Codul fiscal sau Codul unic de înregistrare |
|-----------|------------------|------------------------|--------|---------------------------------------------|
| | | | | |

Numele și prenumele președintelui asociației/ fundației/ federației,

Data

Semnătura,

Ștampila

FIȘA NR.
PRIVIND ACTIVITĂȚILE ÎN INTERES GENERAL ȘI/SAU COMUNITAR DESFĂȘURATE
 (se completează pentru fiecare activitate)

1. Denumirea activității:

2. Scop:

3. Obiectiv:

| 4. Durata în timp | Data începerii activității | Observații |
|-------------------|----------------------------|------------|
| Limitată | | |
| Nelimitată | | |

| 5. Aria de desfășurare | Se specifică localitatea, județul/localitățile, județele /localitățile |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Locală | |
| Județeană | |
| Națională | |

| 6. Beneficiari | Nr. | Caracteristicile grupului țintă |
|----------------|-----|---------------------------------|
| | | |

7. Precizarea modalităților de selectare a beneficiarilor activităților:

8. Descrierea modalităților prin care proiectul și-a propus implicarea beneficiarilor în activitățile desfășurate în beneficiul acestora:

9. Descrierea activităților /serviciilor desfășurate și a metodologiilor de lucru utilizate

| 10. Resurse umane utilizate | Nr. | Număr de persoane cu | | Categorია socio – profesională |
|-----------------------------|-------------------|----------------------|----------|--------------------------------|
| | | funcție de conducere | execuție | |
| Încadrat cu | Convenție civilă | | | |
| | Contract de muncă | | | |
| Voluntari | | | | |

Numele persoanei/persoanelor care conduce și administrează activitatea

| 11. Costul programului, proiectului pe toată durata finanțării sau, după caz, Costul anual al serviciului, în conformitate cu cheltuielile din anul precedent depunerii documentației, din care | Total, în mii lei sau valuta în care a fost finanțat proiectul : Din care : |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Contribuția organizației: | |
| Subvenții de la bugetul de stat | |
| Subvenții de la bugetul local | |
| Contribuții ale partenerilor externi | |
| Contribuții ale beneficiarilor | |
| Altele | |

12. Costul lunar al serviciului pe beneficiar :

| 13. Parteneri implicați | Forma parteneriatului |
|-------------------------|-----------------------|
| | |
| | |

| 14. Autorizații necesare desfășurării activității (sanitară, etc.) | Instituția care a eliberat autorizația | Nr. document /data |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

| 15. Evaluarea activităților, metodele utilizate | Când a avut loc evaluarea | Cine a evaluat activitatea | Măsuri luate în urma evaluării |
|-------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| | | | |

16. Rezultatele activității (specificați indicatorii de performanță utilizați):

17. Efectele benefice ale activității la nivelul comunității:

1. Modalitățile de informare a comunității privind activitățile și rezultatele acestora ,
2. alte comentarii privind activitatea desfășurată

Numele persoanei desemnate pentru a oferi informații suplimentare: Nr. telefon

18. Alte precizări:

Numele și prenumele președintelui asociației /fundației/federației

Data ,

semnătura,

ștampila asociației/fundației/federației

MINISTERUL AGRICULTURII, PĂDURILOR, APELOR ȘI MEDIULUI

O R D I N

privind modificarea și completarea Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului nr. 506/2003 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind aprobarea listei posturilor de inspecție de frontieră în care sunt organizate controale sanitare veterinare, a condițiilor de agreere a posturilor de inspecție de frontieră responsabile pentru controalele veterinare ale animalelor vii și produselor provenind din țări terțe, precum și stabilirea atribuțiilor personalului posturilor de inspecție de frontieră

Având în vedere prevederile art. 31 alin. (1) din Legea sanitară veterinară nr. 60/1974, republicată, în baza Ordonanței Guvernului nr. 83/2003 privind aprobarea posturilor de inspecție la frontieră organizate în punctele de trecere a frontierei stabilite pentru importul, exportul și tranzitul tipurilor de mărfuri supuse controalelor veterinare, precum și condițiile de aprobare a posturilor de inspecție la frontieră responsabile pentru controalele veterinare ale animalelor vii și produselor provenind din țările terțe,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 739/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor, Apelor și Mediului,

văzând Referatul de aprobare nr. 157.700 din 6 noiembrie 2003, întocmit de Agenția Națională Sanitară Veterinară,

ministrul agriculturii, pădurilor, apelor și mediului emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului nr. 506/2003 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind aprobarea listei posturilor de inspecție de frontieră în care sunt organizate controale sanitare veterinare, a condițiilor de agreere a posturilor de inspecție de frontieră responsabile pentru controalele veterinare ale animalelor vii și produselor provenind din țări terțe, precum și stabilirea atribuțiilor personalului posturilor de inspecție de frontieră, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 714 din 13 octombrie 2003, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 4 va avea următorul cuprins:

„Art. 4. — Prezentul ordin se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va intra în vigoare în termen de 90 de zile de la publicare.”

2. Articolul 15 alineatul (3) din anexă va avea următorul cuprins:

„(3) Numărul de personal necesar desfășurării activității de control sanitar veterinar de frontieră și programul de lucru al PIF în care sunt organizate controale sanitare veterinare sunt prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta normă sanitară veterinară.”

Art. II. — Anexa nr. 1 la Norma sanitară veterinară privind aprobarea listei posturilor de inspecție de frontieră în

care sunt organizate controale sanitare veterinare, a condițiilor de agreere a posturilor de inspecție de frontieră responsabile pentru controalele veterinare ale animalelor vii și produselor provenind din țări terțe, precum și stabilirea atribuțiilor personalului posturilor de inspecție de frontieră se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III. — Institutul de Diagnostic și Sănătate Animală și direcțiile sanitare veterinare județene și a municipiului București vor lua măsuri pentru aplicarea și respectarea prevederilor prezentului ordin.

Art. IV. — Agenția Națională Sanitară Veterinară va controla modul de îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Art. V. — La data publicării prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I, se abrogă Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului nr. 847/2003 pentru aprobarea numărului de personal necesar desfășurării activității de control sanitar veterinar de frontieră și a programului de lucru al posturilor de inspecție la frontieră în care sunt organizate controale sanitare veterinare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 760 din 29 octombrie 2003.

Art. VI. — Prezentul ordin se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii, pădurilor, apelor și mediului,

Ilie Sârbu

București, 6 noiembrie 2003.

Nr. 869.

ANEXĂ¹⁾

(Anexa nr. 1

la norma sanitară veterinară)

LISTA POSTURILOR DE INSPECTIE LA FRONTIERA IN CARE SUNT ORGANIZATE CONTROALE SANITARE VETERINARE, NUMARUL DE PERSONAL NECESAR DESFASURARII ACTIVITATII DE CONTROL SANITAR VETERINAR DE FRONTIERA SI PROGRAMUL DE LUCRU AL POSTURILOR DE INSPECTIE LA FRONTIERA IN CARE SUNT ORGANIZATE CONTROALE SANITARE VETERINARE

| Nr. crt. | Judet | Postul de inspectie la Frontiera Denumire/Se diu/ Adresa | Puncte de lucru | Tipul | Marfuri aprobate pentru import si tranzit intrare | Marfuri aprobate pentru export si tranzit iesire | Program de lucru | Numarul de personal necesar | | |
|----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|-------|
| | | | | | | | | s.s.v. | s.m.v | TOTAL |
| 1 | ARAD | NADLAC <i>Com Nadlac</i> Cod 315500 | Nadlac Com Nadlac | R | O,E,A, P.O.A.C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | O,E,A, P.O.A.C.U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | Permanent | 10 | - | 10 |
| | | | Varsand Com.Pilu Cod 317255 | R | P.O.A.C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | Zilnic 7,00- 19,00 | 4 | - | 4 |
| | | | Curtici Gara CFR , Cod | F | O,E,A P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U | O,E,A, P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U | Permanent | 4 | - | 4 |
| 2 | BIHOR | BORS** | Bors Cod 417075 | R | O, E,A P.O.A.C.U. (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | O,E,A, P.O.A.C.U. (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | Permanent | 10 | - | 10 |
| | | | Episcopia Bihor Gara CFR | F | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | Zilnic 7,00-19,00 | 4 | - | 4 |
| 3 | CONSTANTA | CONSTANTA <i>A</i> <i>Incinta Port Dana</i> 52-53 (SC Frial) | Constanta Nord | P | P.O.A.C.U(T.C , F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C, F.T.C) | P.O.A.C.U(T.C , F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C, F.T.C) | Zilnic 7,00-19,00 | 7 | - | 7 |
| | | | Constanta Sud | P/R/ZL | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | Zilnic 7,00-19,00 | 7 | - | 7 |

1) Anexa este reprodusă în facsimil.

| Nr. crt. | Judet | Postul de Inspectie la Frontiera Denumire/S ediu/ Adresa | Puncte de lucru | Tipul | Marfuri aprobate pentru import si tranzit intrare | Marfuri aprobate pentru export si tranzit iesire | Program de lucru | Numarul de personal necesar | | |
|----------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|-------|-------|
| | | | | | | | | s.s.v. | s.m.v | TOTAL |
| | | | <i>Midia*</i> | P | O | O | Zilnic 7,00-19,00 | 4 | - | 7 |
| 4 | DOLJ | CALAFAT <i>Localitatea Calafat Str. Baba Lupa nr. 4 Cod 205200</i> | <i>Calafat</i> | R | O,E,A, P.O.A.C.U. (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | O,E,A P.O.A.C.U. (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | Permanent | 4 | - | 4 |
| | | BECHET <i>Localitatea Bechet</i> | <i>Bechet</i> | R | O,E,A, P.O.A.C.U. (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | O,E,A P.O.A.C.U. (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | Permanent | 5 | - | 5 |
| 5 | GALATI | GALATI Vama Galati Rutier | <i>Galati</i> | R/ZL | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | P.O.A.C.U.(T. C.,T.F.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C.) | Zilnic 7,00-19,00 | 4 | - | 4 |
| | | | <i>Braila</i> | ZL | P.O.A.C.U (T.C. F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | P.O.A.C.U (T.C.,F.T.C) P.O.A.A.D.C. U.(T.C, F.T.C) | Luni- Joi 8,00 -16,30 8,00 - 14,00 Vineri | 1 | - | 1 |
| 6. | GIURGIU | GIURGIU Vama Giurgiu – Autostrada | <i>Autostrada</i> | R/ZL | O,E,A, P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | O,E,A P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | Permanent | 8 | 4 | 12 |
| | | | <i>Giurgiu-Russe</i> | F | O,E,A, P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | O,E,A P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | Permanent | 4 | - | 4 |
| 7 | IASI | SCULENI | <i>Sculeni Com. Victoria Cod 707584</i> | R | O,E,A, P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | O,E,A P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | Permanent | 7 | - | 7 |
| | | | <i>Cristesti Gara CFR Cristesti-</i> | F | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C) P.O.A.A.D.C.U | P.O.A.C.U (T.C.,F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | Zilnic 7,00-19,00 | 4 | - | 4 |

| Nr. crt. | Judet | Postul de Inspectie la Frontiera Denumire/Se diu/ Adresa | Puncte de lucru | Tipul | Marfuri aprobate pentru import si tranzit intrare | Marfuri aprobate pentru export si tranzit iesire | Program de lucru | Numarul de personal necesar | | |
|----------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|-------|-------|
| | | | | | | | | s.s.v. | s.m.v | TOTAL |
| | | | Jijia Com. Holboca Cod 707251 | | (T.C., F.T.C) | | | | | |
| 8 | ILFOV | AEROPORT UL INTERNATIO NAL BUCURESTI OTOPENI (AIBO) | AIBO Sos Bucuresti -Ploiesti Km16,5 Otopeni | A | A P.O.A.C.U (T.C., F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | A P.O.A.C.U (T.C., F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | Permanent | 5 | 3 | 8 |
| | | | Gara de nord | F | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | Zilnic 7,00-19,00 | 2 | - | 2 |
| | | | Baneasa (targuri+ expozitii .Antrepo zite Chitila) | R | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | Zilnic 7,00-19,00 | 2 | - | 2 |
| 9 | SATU MARE | HALMEU Str.Lacramio arei; nr.7 Cod 447145 | Halmeu | R/F | O,E,A, P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | O,E,A, P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | Permanent | 8 | - | 8 |
| 10 | SUCEAVA | SIRET Cod 725500 | Siret | R | P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | Zilnic 7,00-19,00 | 5 | - | 5 |
| 11. | TIMIS | STAMORA MORAVITA Com.Moravit a Cod 307280 | Stamora/ Moravita | R/F | O,E,A, P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | O,E,A, P,O,A,C,U (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | Permanent | 6 | - | 6 |
| 12 | TULCEA | TULCEA Str.Portului ,nr 28 Cod 820234 | Tulcea | P | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | P.O.A.C.U (T.C., F.T.C) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C) | Zilnic 7,00-19,00 | 1 | 1 | 2 |
| 13 | VASLUI | ALBITA | Albita | R | O,E,A P,O,A,C,U | O,E,A, P,O,A,C,U | Permanent | 6 | 1 | 7 |

| Nr. crt. | Judet | Postul de Inspectie la Frontiera Denumire/Se- diu/ Adresa | Puncte de lucru | Tipul | Marfuri aprobrate pentru import si tranzit intrare | Marfuri aprobrate pentru export si tranzit iesire | Program de lucru | Numarul de personal necesar | | |
|----------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------|-------|-------|
| | | | | | | | | s.s.v. | s.m.v | TOTAL |
| | | <i>SatAlbita</i> <i>Com.Drance ni</i> <i>Cod 737221</i> | | | (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | (T.C., F.T.C.) P.O.A.A.D.C.U (T.C., F.T.C). | | | | |

LEGENDA:

R= rutier;

F= feroviar;

P= port;

A=aeroport; ZL= zona libera.

O,E,A= animale vii –ongulate, ecvine (altele decat caii de sport) , altele.

P.O.A.C.U.= produse de origine animala pentru consum uman.

P.O.A.A.D.C.U.= produse de origine animala ,altele decat pentru consum uman.

T.C.=temperatura controlata

T.C , F.T.C.=cu temperatura controlata; fara temperatura controlata

* numai pentru export ongulate- O.

** incepand de la 1 mai 2004 – numai pentru I.E.T. O.E.A

s.s.m.= studii superioare veterinare

s.m.v. = studii medii veterinare

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București
și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,
E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro