



## NORME METODOLOGICE

### de aplicare a prevederilor secțiunii a 2-a a cap. I, referitoare la sistemul de antrepozitare fiscală, din Ordonanța Guvernului nr. 86/2003 privind reglementarea unor măsuri în materie financiar-fiscală

Art. 1. — (1) Începând cu data de 1 ianuarie 2004 producția de produse accizabile poate avea loc numai într-un antrepozit fiscal de producție. Începând cu această dată este interzisă orice producție de produse accizabile în afara antrepozitului fiscal.

(2) Depozitarea produselor accizabile într-un antrepozit fiscal poate avea loc în condițiile stabilite de Ordonanța Guvernului nr. 86/2003, denumită în continuare *ordonanță*, și de prezentele norme metodologice.

(3) Intră sub incidența sistemului de antrepozitare fiscală următoarele grupe de produse accizabile:

a) bere; vinuri; băuturi fermentate, altele decât bere și vinuri; produse intermediare; alcool etilic;

b) produse din tutun;

c) uleiuri minerale.

(4) Definirea produselor din grupele de produse de la alin. (3) este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 2. — Potrivit prezentelor norme metodologice, prin următorii termeni se înțelege:

a) *producția de produse accizabile* reprezintă orice operațiune prin care aceste produse sunt fabricate, procesate sau modificate sub orice formă. În activitatea de producție este inclusă și operațiunea de îmbuteliere și ambalare a produselor accizabile în vederea eliberării spre consum a acestora;

b) *antrepozitul fiscal* este locul, aflat sub controlul autorității fiscale competente, unde produsele accizabile sunt produse, transformate, deținute, primite sau expediate în regim suspensiv de plata accizelor de către antrepozitarul autorizat în exercițiul activității, în condițiile prevăzute de ordonanță și prezentele norme metodologice;

c) *antrepozitarul autorizat* este persoana fizică sau juridică autorizată de autoritatea fiscală competentă ca în exercitarea activității acesteia să producă, să transforme, să dețină, să primească și să expedieze produse accizabile într-un antrepozit fiscal, cu îndeplinirea condițiilor prevăzute de ordonanță și prezentele norme metodologice;

d) *regimul suspensiv* este regimul fiscal conform căruia plata accizelor este suspendată pe perioada producerii, transformării, deținerii și deplasării produselor;

e) *eliberare pentru consum* reprezintă:

— orice ieșire a produselor accizabile din regimul suspensiv;

— orice producție de produse accizabile în afara regimului suspensiv;

— orice deținere de produse accizabile în afara regimului suspensiv sau în afara antrepozitului fiscal, pentru care acciza nu a fost plătită;

— orice import de produse accizabile, dacă produsele accizabile nu sunt plasate în regim suspensiv;

— utilizarea de produse accizabile în interiorul antrepozitului fiscal, altfel decât ca materie primă;

f) *import* reprezintă orice intrare de produse accizabile în România, cu excepția:

— plasării produselor accizabile importate sub un regim vamal suspensiv în România;

— distrugerii sub supravegherea autorității vamale a produselor accizabile;

— plasării produselor accizabile în zone libere, în condițiile prevăzute de legislația vamală în vigoare.

Se consideră de asemenea import:

— scoaterea unui produs accizabil dintr-un regim vamal suspensiv în cazul în care produsul rămâne în România;

— utilizarea în scop personal în România a unor produse accizabile plasate în regim vamal suspensiv;

— apariția oricărui alt eveniment care generează obligația plății drepturilor vamale de import.

Art. 3. — Acciza este exigibilă în momentul eliberării pentru consum sau când se constată pierderi ori lipsuri de produse accizabile.

Art. 4. — (1) Un antrepozit fiscal poate funcționa doar în baza unei autorizații emise de comisia instituită în acest scop în cadrul Ministerului Finanțelor Publice, prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(2) Pentru a obține o autorizație de antrepozit fiscal, antrepozitarul autorizat propus trebuie să depună o cerere la autoritatea fiscală teritorială, respectiv la direcția generală a finanțelor publice județeană sau a municipiului București, ori, după caz, la Direcția generală de administrare a marilor contribuabili din municipiul București și din județul Ilfov.

(3) Cererea trebuie să conțină informațiile și să fie însoțită de documentele specificate în modelul prevăzut în anexa nr. 2.

(4) În cazul producției de uleiuri minerale, antrepozitarul autorizat propus va depune documentația conform prevederilor prezentelor norme metodologice, după ce a fost avizată din punct de vedere tehnic de Ministerul Economiei și Comerțului.

(5) Autoritatea fiscală va verifica realitatea și exactitatea informațiilor și a documentelor depuse de antrepozitarul autorizat propus. Se va avea în vedere în special îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 12, precum și a celor de la art. 14 lit. b), c) și d) din ordonanță. Antrepozitarul autorizat propus este obligat ca pe toată durata acțiunii de verificare să asigure condițiile necesare bunei desfășurări a acesteia.

(6) Antrepozitarii autorizați propuși trebuie să dețină un sistem computerizat de evidență a produselor afate în antrepozite, a celor intrate sau ieșite într-o perioadă, a celor pierdute prin deteriorare, spargere, furt, precum și a accizelor aferente acestor categorii de produse. În cazul antrepozitelor fiscale de producție a produselor din grupa alcool etilic, programul va trebui să asigure și evidența materiilor prime introduse în fabricație, precum și a semifabricatelor aflate pe linia de fabricație.

(7) În acțiunea de verificare, autoritatea fiscală va solicita sprijinul Autorității Naționale de Control și, după caz, al Ministerului Administrației și Internelor, pentru furnizarea unor elemente de preinvestigare în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor de autorizare a fiecărui solicitant.

(8) În termen de 15 zile de la depunerea cererilor, documentațiile vor fi înaintate Ministerului Finanțelor Publice însoțite de un referat care să cuprindă punctul de vedere asupra oportunității emiterii autorizației de antrepozitar autorizat.

(9) Ministerul Finanțelor Publice poate să solicite antrepozitarului autorizat propus orice informație și documente pe care le consideră necesare, cu privire la:

a) amplasarea și natura antrepozitului fiscal propus;

b) tipurile și cantitățile de produse accizabile ce urmează a fi produse și/sau depozitate în antrepozitul fiscal propus;

- c) identitatea antrepozitarului autorizat propus;
- d) capacitatea antrepozitarului autorizat propus de a asigura garanția financiară necesară și de a satisface cerințele pentru un antrepozit fiscal.

Art. 5. — (1) Comisia pentru autorizare emite autorizația de antrepozit fiscal pentru un loc doar dacă locul respectiv urmează a fi folosit numai pentru a produce și/sau a depozita produsele accizabile prevăzute la art. 1.

(2) Se poate emite autorizație pentru un loc dacă:

a) locul este amplasat, construit și echipat astfel încât să se prevină scoaterea produselor accizabile din acest loc fără plata accizelor;

b) locul nu va fi folosit pentru vânzarea cu amănuntul a produselor accizabile;

c) în cazul unei persoane fizice care urmează să-și desfășoare activitatea ca antrepozitar autorizat, aceasta nu a fost condamnată definitiv pentru evaziune fiscală, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită în România ori în oricare din statele străine în care aceasta a avut domiciliul/rezidența în ultimii 5 ani;

d) în cazul unei persoane juridice care urmează să-și desfășoare activitatea ca antrepozitar autorizat, administratorii acestei persoane juridice nu au fost condamnați definitiv pentru evaziune fiscală, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită în România ori în oricare din statele străine în care aceștia au avut domiciliul/rezidența în ultimii 5 ani;

e) antrepozitarul autorizat propus are capacitatea de a asigura garanția financiară necesară și îndeplinește celelalte cerințe prevăzute pentru un antrepozit fiscal.

(3) În cazul unui antrepozitar autorizat numai pentru depozitare, se poate emite autorizație pentru un loc care urmează a fi folosit exclusiv pentru a depozita produsele accizabile prevăzute la art. 1 doar dacă cantitatea de produse accizabile ce poate fi depozitată este mai mare decât cantitatea pentru care suma accizelor potențiale depășește 50.000 euro.

(4) Produsele accizabile supuse marcării nu pot fi depozitate în antrepozite fiscale de depozitare.

(5) Nu se emite autorizație pentru un loc care urmează a fi folosit în exclusivitate pentru depozitarea uleiurilor minerale.

(6) Se emite autorizație pentru un loc ce urmează a fi folosit pentru a produce uleiuri minerale doar dacă sunt satisfăcute următoarele condiții:

a) capacitatea de depozitare a locului este de peste 500 m<sup>3</sup>;

b) locul are un sistem individual de măsură și evidență;

c) în locul respectiv se țin evidențe cu privire la cantitatea și valoarea produselor;

d) locul a fost avizat de organul competent, conform prevederilor legale.

Art. 6. — (1) În cazul antrepozitelor fiscale de producție a produselor din grupa alcool etilic, antrepozitarii autorizați propuși vor face dovada deținerii în proprietate a clădirilor și dovada proprietății sau a folosinței terenului. Documentele care atestă deținerea în proprietate a clădirilor, precum și deținerea în proprietate sau în folosință a terenurilor sunt:

a) pentru clădiri, extrasul de carte funciară însoțit de copia titlului de proprietate sau, după caz, a procesului-verbal de punere în funcțiune, atunci când acestea au fost construite în regie proprie;

b) pentru terenuri, extrasul de carte funciară însoțit de copia titlului de proprietate sau a actului care atestă dreptul de folosință sub orice formă legală.

(2) De asemenea, în cazul antrepozitelor fiscale de producție a produselor din grupa alcool etilic, antrepozitarii

autorizați propuși vor face dovada deținerii în proprietate a capacităților de producție, instalațiilor și echipamentelor necesare desfășurării activității, dovada dotării cu mijloace de măsurare — contoare — avizate de Biroul Român de Metrologie Legală, necesare pentru determinarea cantității de alcool, precum și cu mijloace de măsurare legală pentru determinarea concentrației alcoolice pentru fiecare produs, după caz.

(3) Cazanele individuale ale producătorilor de țuică și rachiuri naturale vor fi litrate și vor fi dotate cu vase litrate de organele abilitate de Biroul Român de Metrologie Legală, precum și cu mijloace de măsurare legală a concentrației alcoolice a produselor obținute.

Art. 7. — (1) Orice antrepozitar autorizat propus trebuie să asigure o garanție financiară care să acopere riscul neplății accizelor pentru produsele accizabile produse și/sau depozitate în fiecare antrepozit fiscal al antrepozitarului autorizat.

(2) Orice antrepozitar autorizat propus, la cerere, poate să asigure o singură garanție financiară care să acopere toate antrepozitele fiscale ale aceluși antrepozitar autorizat.

(3) Garanția financiară poate fi sub formă de: depozit în numerar, ipotecă, garanții bancare sau garanții personale.

(4) În cazul unui depozit în numerar se aplică următoarele reguli:

a) se constituie într-un depozit special deschis la Trezoreria Statului o sumă egală cu nivelul garanției financiare;

b) orice dobândă plătită de trezorerie în legătură cu depozitul se plătește antrepozitarului autorizat propus.

(5) În cazul ipotecii se aplică următoarele reguli:

a) cel ce constituie ipoteca trebuie să aibă calitatea de proprietar al bunului imobil în cauză;

b) să existe polița de asigurare a bunului imobil ipotecat în favoarea creditorului bugetar valabilă pe toată durata ipotecii;

c) proprietatea nu trebuie să facă obiectul unei alte ipotecii;

d) valoarea bunului imobil ipotecat trebuie să fie mai mare decât creanța garantată cu minimum 20%.

(6) În cazul garanției bancare se aplică următoarele reguli:

a) garantul trebuie să fie o societate bancară;

b) să existe scrisoare de garanție bancară emisă de o societate bancară.

(7) În cazul garanției personale care poate îmbrăca următoarele forme: depozit în numerar, ipotecă și garanții bancare, se aplică regulile stabilite la alineatele precedente, în funcție de tipul garanției.

Art. 8. — (1) Nivelul garanției financiare pentru un antrepozit fiscal se determină după cum urmează:

Valoarea accizelor potențiale într-o lună	Nivelul garanției financiare
Sub 100.000 euro	25% din valoarea accizelor potențiale într-o lună
Între 100.000 și 200.000 euro	20% din valoarea accizelor potențiale într-o lună
Între 200.000 și 500.000 euro	15% din valoarea accizelor potențiale într-o lună
Între 500.000 și 1 milion euro	10% din valoarea accizelor potențiale într-o lună
Între 1 milion și 5 milioane euro	5% din valoarea accizelor potențiale într-o lună
Peste 5 milioane euro	2% din valoarea accizelor potențiale într-o lună

(2) Valoarea accizelor potențiale într-o lună se determină pe baza cantității medii lunare de produse accizabile care au fost produse și/sau depozitate în locul respectiv în ultima perioadă de 12 luni sau, după caz, media lunară a ultimelor luni lucrate consecutiv din ultimele 12 luni. În cazul antrepozitarilor care nu au desfășurat activitate în ultimele 12 luni, valoarea accizelor potențiale într-o lună se determină pe baza cantității medii lunare de produse accizabile estimate a se produce și/sau depozita în locul respectiv în următoarea perioadă de 12 luni.

(3) Nivelul garanției financiare se reduce după cum urmează:

a) cu 50%, în cazul în care comisia instituită în cadrul Ministerului Finanțelor Publice stabilește că în ultimul an antrepozitarul autorizat propus s-a conformat substanțial prevederilor legale în vigoare privind accizele; sau

b) cu 100%, în cazul în care comisia instituită în cadrul Ministerului Finanțelor Publice stabilește că în ultimii 2 ani antrepozitarul autorizat propus s-a conformat substanțial prevederilor legale în vigoare privind accizele.

(4) Un antrepozitar autorizat se consideră că s-a conformat substanțial prevederilor legale în vigoare privind accizele în următoarele situații:

a) a plătit la bugetul de stat obligațiile din accize. În această situație se includ și agenții economici care au beneficiat sau beneficiază de înlesniri la plata obligațiilor fiscale restante față de bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legale, cu respectarea condițiilor cuprinse în convențiile încheiate cu autoritatea fiscală;

b) a depus la timp declarațiile de accize;

c) ține evidențe exacte și actualizate cu privire la materiile prime, lucrările în derulare și produsele accizabile finite;

d) s-a conformat total și imediat oricărei sancțiuni contravenționale stabilite în condițiile prevederilor legale în vigoare privind accizele.

(5) Nivelul garanției financiare nu se reduce în cazul în care agentul economic:

a) are pe rol dosare pentru evaziune fiscală, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, dare sau luare de mită, aflate în diferite stadii de soluționare la instanțele judecătorești, fără a se fi pronunțat o hotărâre definitivă cu privire la persoanele implicate;

b) nu a fost autorizat în ultimii ani datorită neachitării obligațiilor privind plata accizelor sau a pierdut dreptul la eşalonări din motive imputabile;

c) este nou-înființat.

Art. 9. — (1) Comisia instituită la nivelul Ministerului Finanțelor Publice emite decizii de aprobare sau de respingere a cererii antrepozitarului autorizat propus, după analiza documentațiilor complete depuse de solicitant.

(2) La lucrările comisiei va fi invitat, după caz, câte un reprezentant din partea Autorității Naționale de Control, a Ministerului Administrației și Internelor, a Ministerului Economiei și Comerțului și Ministerului Agriculturii, Pădurilor, Apelor și Mediului, precum și câte un reprezentant al patronatelor producătorilor de produse accizabile, legal înființate.

(3) În baza deciziei comisiei de aprobare a cererii, se emite autorizația pentru fiecare antrepozit fiscal, care va conține următoarele date:

a) numele, adresa și codul de înregistrare ale antrepozitarului autorizat;

b) adresa antrepozitului fiscal;

c) tipul produselor accizabile și natura activității ce urmează să se desfășoare în antrepozitul fiscal;

d) capacitatea maximă de depozitare în cazul unui antrepozit fiscal utilizat numai pentru depozitarea produselor accizabile;

e) nivelul garanției financiare;

f) data emiterii autorizației;

g) orice alte informații relevante pentru autorizare.

(4) Autorizația pentru un antrepozit fiscal va avea ca dată de emisie data de 1 a lunii următoare celei în care a fost aprobată de către comisie cererea de autorizare.

(5) În cazul în care comisia decide respingerea cererii, aceasta se va comunica în scris, cu motivele care au fost avute în vedere la soluționare. În situația în care autoritatea fiscală competentă respinge cererea de autorizare a unui loc ca antrepozit fiscal, persoana care a depus cererea poate contesta decizia, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 10. — (1) În cazul produselor accizabile supuse marcării, autorizația de antrepozit fiscal de producție atestă și dreptul de marcă a produselor supuse acestui regim.

(2) Pentru produsele accizabile supuse marcării, provenite din operațiuni de import, atestarea dreptului de marcă este dată de autorizația de importator, acordată de comisia prevăzută la art. 4 alin. (1) din prezentele norme metodologice, în baza documentației întocmite potrivit prevederilor pct. 6.B din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 23/1995 privind instituirea sistemului de marcă pentru țigarete, produse din tutun și băuturi alcoolice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 1.772/1998, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 364 din 25 septembrie 1998, cu modificările ulterioare.

Art. 11. — (1) Toate autorizațiile în vigoare, emise în cursul anului 2003 în baza Legii nr. 521/2002 privind regimul de supraveghere și autorizare a producției, importului și circulației unor produse supuse accizelor, cu modificările și completările ulterioare, sunt valabile până la data de 31 decembrie 2003.

(2) În cazul agenților economici autorizați potrivit prevederilor Legii nr. 521/2002, ale căror autorizații expiră după data de 1 septembrie 2003, valabilitatea acestor autorizații se prelungește de drept până la data de 31 decembrie 2003, cu condiția plății taxei de autorizare legale, calculată proporțional cu perioada de valabilitate rămasă. Termenul limită până la care trebuie achitate taxele de autorizare, proporționale cu perioada de prelungire acordată, este ultima zi a lunii în care expiră autorizația acordată inițial.

(3) Pentru agenții economici care solicită acordarea dreptului de comercializare a produselor supuse autorizării, ulterior datei de intrare în vigoare a ordonanței, metodologie și condițiile de autorizare sunt cele prevăzute în Legea nr. 521/2002, cu modificările și completările ulterioare, taxele de autorizare fiind cele prevăzute în anexa nr. 11 la aceeași lege, raportate la numărul de luni rămase de la emisie și până la data de 31 decembrie 2003.

Art. 12. — Prin ordin al ministrului finanțelor publice se vor aproba soluții privind aplicarea unitară a unor prevederi din prezentele norme metodologice, care se vor publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 13. — Anexele nr. 1 și 2\*) fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

\*) Anexele nr. 1 și 2 sunt reproduse în facsimil.

## Definirea produselor si grupelor de produse supuse accizelor

**1. Berea** reprezinta orice produs incadrat la codul NC<sup>\*)</sup> 2203 00 sau orice produs care contine un amestec de bere si de bauturi nealcoolice incadrat la codul NC 2206 00, avand si intr-un caz si in altul, o concentratie alcoolica mai mare de 0,5% in volum.

**2. Vinurile** sunt:

- a) vinuri linistite care cuprind toate produsele incadrate la codurile NC 2204 si 2205, cu exceptia vinului spumos asa cum este definit la lit.b) si care:
  - a1) au o concentratie alcoolica mai mare de 1,2% in volum, dar care nu depaseste 15% in volum, si la care alcoolul continut in produsul finit rezulta in intregime din fermentare; sau
  - a2) au o concentratie alcoolica mai mare de 15% in volum, dar care nu depaseste 18% in volum, care au fost obtinute fara nici o imbogatire, si la care alcoolul continut in produsul finit rezulta in intregime din fermentare.
- b) vinuri spumoase care cuprind toate produsele incadrate la codurile:  
NC 2204 10, 2204 21 10, 2204 29 10 si 2205 si care:
  - b1) sunt prezentate in sticle inchise cu un dop tip "ciuperca", fixat cu ajutorul legaturilor sau care sunt sub presiune datorata dioxidului de carbon in solutie egala sau mai mare de 3 bari, si
  - b2) au o concentratie alcoolica care depaseste 1,2% in volum, dar nu depaseste 15% in volum, si la care alcoolul continut in produsul finit rezulta in intregime din fermentare.

**3. Bauturile fermentate altele decat bere si vinuri**, reprezinta:

- a) "alte bauturi fermentate linistite" care se incadreaza la codurile NC 2204 si 2205 si care nu sunt mentionate la pct.2, ca si toate produsele incadrate la codurile NC 2206 00 cu exceptia altor bauturi fermentate spumoase, asa cum sunt definite la lit.b) si a oricarui produs prevazut la pct.1, avand:
  - a1) o concentratie alcoolica ce depaseste 1,2% in volum dar nu depaseste 10% in volum; sau
  - a2) o concentratie alcoolica ce depaseste 10% in volum dar nu depaseste 15% in volum, si la care alcoolul continut in produsul finit rezulta in intregime din fermentare.
- b) "alte bauturi fermentate spumoase" care se incadreaza la codurile:  
NC 2206 00 31, 2206 00 39 2204 10, 2204 21 10, 2204 29 10 si 2205, care nu sunt acoperite de pct.2 si care sunt prezentate in sticle inchise cu un dop "ciuperca" fixat cu ajutorul legaturilor sau care sunt sub presiune datorata dioxidului de carbon in solutie egala sau mai mare de 3 bari, si care:
  - b1) au o concentratie alcoolica care depaseste 1,2% in volum dar nu depaseste 13% in volum; sau
  - b2) au o concentratie alcoolica care depaseste 13% in volum dar nu depaseste 15% in volum, si la care alcoolul continut in produsul finit rezulta in intregime din fermentare.

**4. Produsele intermediare** reprezinta toate produsele care au o concentratie alcoolica ce depaseste 1,2 % in volum, dar nu depaseste 22% in volum, si care se incadreaza la codurile NC 2204, 2205 si 2206 00, dar care nu sunt acoperite de pct.1, 2 si 3.

Se considera *produse intermediare* si orice bautura fermentata linistita mentionata la pct.3 lit.a) care are o concentratie alcoolica ce depaseste 5,5% in volum si care nu rezulta in intregime din fermentare, si orice bautura fermentata spumoasa mentionata la pct.3 lit.b) care are o concentratie alcoolica ce depaseste 8,5% in volum si care nu rezulta in intregime din fermentare.

**5. Alcoolul etilic** reprezintă:

- a) toate produsele care au o concentrație alcoolică ce depășește 1,2% în volum și care sunt încadrate la codurile NC 2207 și 2208, chiar atunci când aceste produse fac parte dintr-un produs încadrat la alt capitol al nomenclurii combinate;
- b) produsele care au o concentrație alcoolică ce depășește 22% și care sunt cuprinse la codurile NC 2204, 2205 și 2206 00;
- c) tuica și rachii de fructe;
- d) orice alt produs, în soluție sau nu, care conține băuturi spirtoase potabile.

**6. Produsele din tutun** sunt:

- a) țigărețe;
- b) țigări și țigări de foi;
- c) tutun de fumat:
  - c1) tutun de fumat fin tăiat destinat rularii în țigărețe;
  - c2) alte tutunuri de fumat.

**7. (1) Uleiurile minerale** sunt:

- a) produsele cu codul NC 2706 00 00;
- b) produsele cu codurile NC 2707 10, 2707 20, 2707 30, 2707 50, 2707 91 00, 2707 99 11, 2707 99 19;
- c) produsele cu codul NC 2709 00;
- d) produsele cu codul NC 2710;
- e) produsele cu codul NC 2711, inclusiv metanul și propanul pure din punct de vedere chimic, dar fără gazul natural;
- f) produsele cu codurile NC 2712 10, 2712 20, 2712 90 31, 2712 90 33, 2712 90 39, 2712 90 (fără produsele de la 2712 90 11 și 2712 90 19);
- g) produsele cu codul NC 2715 00 00;
- h) produsele cu codul NC 2901;
- i) produsele cu codurile NC 2902 11 00, 2902 19 90, 2902 20 00, 2902 30 00, 2902 41 00, 2902 42 00, 2902 43 00 și 2902 44 00;
- j) produsele cu codurile NC 3403 11 00 și 3403 19;
- k) produsele cu codul NC 3811;
- l) produsele cu codul NC 3817 00.

**(2) Uleiurile minerale** pentru care se datorează accize sunt:


- a) benzina cu plumb cu codurile NC 2710 11 31, 2710 11 51 și 2710 11 59;
- b) benzina fără plumb cu codurile NC 2710 11 41, 2710 11 45 și 2710 11 49;
- c) motorina cu codurile NC 2710 19 41, 2710 19 45 și 2710 19 49;
- d) pacura cu codurile NC 2710 19 61, 2710 19 63, 2710 19 65 și 2710 19 69;
- e) gazul petrolier lichiefiat cu codurile NC 2711 12 11 până la 2711 19 00;
- f) gazul metan cu codul NC 2711 29 00;
- g) petrol lampant cu codurile NC 2710 19 21 și 2710 19 25;
- h) benzen, toluen, xileni și alte amestecuri de hidrocarburi aromatice cu codurile 270710, 2707 20, 2707 30 și 2707 50.

\*) *Codul NC* reprezintă poziția tarifară, subpoziția tarifară sau codul tarifăr, conform Nomenclurii Combinată din Tariful Vamal de Import al României valabil în anul 2003.

	Nr. inregistrare.....	Data.....
--	-----------------------	-----------

**CERERE****privind acordarea autorizatiei de antrepozit fiscal**

(atasati numarul suplimentar de pagini necesar pentru a asigura informatiile complete)

I. INFORMATII PRIVIND ANTREPOZITARUL AUTORIZAT PROPUȘ	
1. Numele	
2. Adresa	
3. Telefon	
4. Fax	
5. Adresa e-mail	
6. Numarul de inregistrare la registrul comertului	
7. Codul unic de inregistrare	
8. Numele si numarul de telefon al reprezentantului legal sau al altei persoane de contact	
9. Descrierea activitatilor economice desfasurate in Romania	
10. Numele, adresa si codul fiscal al persoanelor afiliate cu solicitantul	
11. Daca solicitantul este persoana juridica, numele, adresa si codul numeric personal al fiecarui administrator ; se vor anexa si cazierul judiciar ale administratorilor	
12. Aratati daca solicitantul (sau in cazul in care solicitantul este persoana juridica, oricare dintre administratorii sai) a fost condamnat definitiv in ultimii 5 ani pentru infractiunile prevazute in legislatia fiscala	
13. Anexati certificatul de atestare fiscala sau, dupa caz, extrasul de rol privind obligatiile fiscale la bugetul de stat, precum si cazierul fiscal al solicitantului	
14. Anexati copia situatiilor financiare anuale (bilant si cont de profit si pierderi) din ultimii doi ani.	
15. Anexati confirmarea organului fiscal cu privire la calitatea de platitor de accize	
16. Anexati un certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte: capitalul social , asociatii, obiectul de activitate, administratorii, precum si copia certificatului de inregistrare eliberat potrivit reglementarilor legale in vigoare	

II. INFORMATII PRIVIND ANTREPOZITUL FISCAL PROPUȘ (pentru fiecare antrepozit fiscal propus se depune separat cate o parte a II-a precum si orice alte informatii necesare)	
1. Adresa antrepozitului fiscal propus	
2. Descrierea activitatilor ce urmeaza a se desfasura in antrepozit fiscal propus (inclusiv natura activitatilor si tipurile de produse accizabile)	
3. Aratati daca anterior a fost respinsa, revocata sau anulata vreo autorizatie de antrepozit fiscal pentru locul respectiv	
4. Enumerati tipurile si cantitatile de produse accizabile produse si/sau depozitate in locul respectiv in fiecare din ultimele 12 luni (daca este cazul) precum si tipurile si cantitatile estimate pentru fiecare din urmatoarele 12 luni.  Tipurile de produse accizabile urmeaza a fi detaliate in functie de acciza unitara pe produs.	
5. In cazul unui loc care urmeaza a fi folosit exclusiv pentru depozitarea produselor accizabile, specificati capacitatea maxima de depozitare (cantitatea de produse accizabile care poate fi depozitata la un moment dat in locul respectiv)	
6. Anexati un plan de amplasare a antrepozitului fiscal propus.	
7. Anexati copiile licentelor, autorizatiilor sau avizelor privind desfasurarea activitatilor din antrepozit fiscal propus.	
8. Daca locul se afla in proprietatea antrepozitarului autorizat propus, anexati copia actelor de proprietate.	
9. Daca locul se afla in proprietatea altei persoane, anexati urmatoarele:	
a. Copia contractului de leasing sau dovada detinerii sub orice forma legala.	
b. O declaratie semnata de proprietar care confirma permisiunea de acces pentru personalul cu atributii de control.	

III. INFORMATII PRIVIND GARANTIA FINANCIARA	
1. Tipul de garantie financiara propusa	
2. Suma propusa pentru garantia financiara pentru fiecare antrepozit fiscal (si descrierea metodei de calcul)	
3. In cazul unui depozit in numerar, anexati scrisoare de bonitate bancara	
4. In cazul ipotecii, anexati urmatoarele:	
a) Descrierea detaliata a bunului imobil ipotecat.	



- |  |
|--|
| b) Dovada detinerii proprietatii bunului, contractul de ipoteca si polita de asigurare.  |
| c) Declaratie privind inexistenta altei ipoteci in legatura cu bunul imobil ipotecat.  |
| d) Dovada valorii bunului imobil ipotecat (evaluare recenta efectuata de un expert autorizat si independent sau document de achizitie recent). |
5. In cazul unei garantii bancare, anexati urmatoarele:
- |  |
|--|
| a) Numele, adresa si telefonul garantului propus.  |
| b) Declaratia garantului propus cu privire la intentia de a asigura garantia bancara pentru o suma si perioada de timp specificata. (Scrisoare de garantie bancara). |

Cunoscand dispozitiile art.292 din Codul penal, privind falsul in declaratii, , declar ca datele incrise in acest formular sunt corecte si complete.

\_\_\_\_\_  
Semnatura solicitantului sau a reprezentantului fiscal

\_\_\_\_\_  
Data

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII, PĂDURILOR, APELOR ȘI MEDIULUI

### ORDIN privind procedura de încredințare a administrării sau de atribuire a custodiei ariilor naturale protejate

Având în vedere prevederile art. 17 lit. a) și art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 236/2000 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 462/2001,

în baza art. 8 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 230/2003 privind delimitarea rezervațiilor biosferei, parcurilor naționale și parcurilor naturale și constituirea administrațiilor acestora,

în baza Avizului Academiei Române nr. CJ/286 din 15 octombrie 2003,

în temeiul art. 11 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 739/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor, Apelor și Mediului,

**ministrul agriculturii, pădurilor, apelor și mediului** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura de încredințare a administrării ariilor naturale protejate care necesită constituirea de structuri de administrare, prevăzută în anexa nr. 1, și Procedura de atribuire în custodie a ariilor naturale protejate care nu necesită constituirea de structuri de administrare, prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 2. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Nerespectarea prevederilor prezentului ordin atrage răspunderea materială, civilă, administrativă, contravențională sau penală, după caz.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii, pădurilor, apelor și mediului,  
**Ilie Sârbu**

București, 27 octombrie 2003.  
Nr. 850.

## PROCEDURĂ

### de încredințare a administrării ariilor naturale protejate care necesită constituirea de structuri de administrare

Art. 1. — Ministerul Agriculturii, Pădurilor, Apelor și Mediului, în calitate de autoritate publică centrală responsabilă cu buna administrare a rețelei naționale a ariilor protejate, denumit în continuare *autoritatea responsabilă*, încredințează pe bază de contract administrarea ariilor naturale protejate care necesită constituirea de structuri de administrare.

Art. 2. — (1) Persoanele juridice interesate și eligibile vor depune la sediul autorității responsabile, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului ordin, o solicitare scrisă pentru încredințarea administrării unuia sau mai multor parcuri naționale sau parcuri naturale, stabilite conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 230/2003 privind delimitarea rezervațiilor biosferei, parcurilor naționale și parcurilor naturale și constituirea administrațiilor acestora, prin constituirea de structuri de administrare.

(2) Pentru ariile naturale protejate care necesită constituirea de structuri de administrare și care se vor înființa ulterior intrării în vigoare a prezentului ordin, în cazul în care prin actul constitutiv se prevede posibilitatea încredințării administrării acestora unor persoane juridice, persoanele juridice eligibile și interesate depun solicitarea scrisă în termenul prevăzut în actul constitutiv.

(3) Dacă la expirarea termenelor prevăzute la alin. (1) și (2) nu se înregistrează solicitări scrise sau dacă în urma evaluării nu există oferte câștigătoare pentru una sau mai multe arii naturale protejate, termenul de depunere a noilor solicitări este de 120 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului ordin, respectiv a actului normativ de înființare a noii arii protejate. Dacă nici în cadrul acestei evaluări nu se înregistrează solicitări scrise sau dacă în urma evaluării nu există oferte câștigătoare, autoritatea competentă va întreprinde măsurile necesare înființării administrațiilor proprii, subordonate și finanțate de la bugetul de stat.

(4) Persoana juridică este eligibilă dacă îndeplinește următoarele condiții:

a) are capacitate tehnică și administrativă, putând dovedi competență în gestionarea resurselor naturale și deținând pentru fiecare arie naturală protejată o clădire destinată sediului administrativ, care să aibă birouri dotate cu mobilier și birotică și minimum două autovehicule de teren;

b) are capacitate științifică, deținând structuri de personal specializate și baza materială necesară pentru a realiza studii și cercetări privind resursele naturale, monitorizarea și managementul durabil al acestora și conservarea diversității biologice;

c) are capacitate financiară, deținând un patrimoniu suficient pentru a asigura resursele financiare necesare dotării, cheltuielilor operaționale, activităților specifice de management și acoperirii salariilor necesare înființării unei/unor noi structuri de administrare fără a recurge la dubla subordonare a unor persoane deja angajate pe alte posturi și în alte structuri.

(5) Fiecare solicitare scrisă va fi însoțită de câte o documentație pentru fiecare arie protejată, care va cuprinde în principal:

a) descrierea capacităților tehnice și administrative existente ce vor intra în inventarul structurii de administrare (sedii, terenuri, autovehicule, birotică, mobilier, utilaje și unelte etc.);

b) dovedirea capacității științifice prin prezentarea experienței și viziunii în domeniul protecției naturii și descrierea capitalului natural al fiecărei arii naturale protejate;

c) angajamentul privind bugetul ce se va aloca anual, destinat exclusiv funcționării structurii de administrare, cu defalcarea cuantumurilor alocate pe categorii de cheltuieli;

d) angajamentul privind termenele până la care se realizează angajarea directorului structurii de administrare și a personalului aflat în subordinea directă a acestuia;

e) propunerea de regulament de organizare și funcționare a structurii de administrare.

(6) Regia Națională a Pădurilor — Romsilva are dreptul de preemțiune în încredințarea spre administrare a ariilor naturale protejate, fiind deținătorul majoritar de teren din cuprinsul acestor zone și având și experiența necesară privind activitățile din acest domeniu.

Art. 3. — (1) În vederea desfășurării în bune condiții a procesului de evaluare a ofertelor primite și urmării aplicării contractelor, se constituie la nivelul autorității responsabile o comisie alcătuită din 2 reprezentanți ai Direcției controlul poluării, protecția atmosferei, solului, naturii și conservării biodiversității, un reprezentant al Direcției de regim silvic, un reprezentant al Direcției reglementări silvice și un reprezentant al Comisiei pentru ocrotirea monumentelor naturii a Academiei Române, denumită în continuare *Comisia*. Ca observatori pot fi invitați reprezentanți ai autorităților publice teritoriale pentru protecția mediului din județele pe cuprinsul cărora se situează aria protejată pentru care se solicită administrarea.

(2) Comisia stabilește criteriile de evaluare și punctajul minim necesar pentru încredințarea administrării, evaluează ofertele în termen de 30 de zile calendaristice de la data limită de depunere a documentațiilor și decide asupra ofertelor câștigătoare.

(3) Comisia va comunica solicitantului rezultatul evaluării în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la încheierea procesului de evaluare.

(4) Eventualele contestații se depun în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea comunicării.

(5) În termen de 10 zile lucrătoare de la primirea contestației, Comisia va soluționa contestația și va comunica răspunsul său contestatarului.

Art. 4. — Încredințarea administrării ariei naturale protejate se face în baza modelului de contract prevăzut în anexa la prezenta procedură.

**CONTRACT DE ADMINISTRARE  
a ariilor naturale protejate care necesită constituirea de structuri de administrare**

**ARTICOLUL 1**

**Părțile contractante**

Ministerul Agriculturii, Pădurilor, Apelor și Mediului, în calitate de autoritate responsabilă cu buna administrare a rețelei naționale de arii naturale protejate, denumită în continuare *autoritatea responsabilă*, cu sediul în bd. Carol I nr. 24, sectorul 3, reprezentat prin domnul Ilie Sârbu, în calitate de ministru,  
și

..... ,  
(denumirea persoanei juridice căreia i se încredințează administrarea ariei naturale protejate)

cu sediul în ....., reprezentată prin .....,  
în calitate de ....., consimt la încheierea prezentului contract de administrare.

**ARTICOLUL 2**

**Baza legală**

Prezentul contract este guvernat de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 236/2000 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 462/2001, și ale Hotărârii Guvernului nr. 230/2003 privind delimitarea rezervațiilor biosferei, parcurilor naționale și parcurilor naturale și constituirea administrațiilor acestora.

**ARTICOLUL 3**

**Obiectul contractului**

Obiectul contractului îl constituie încredințarea administrării .....,  
(denumirea ariei naturale protejate)

**ARTICOLUL 4**

**Obligațiile și drepturile părților contractante**

Obligațiile părților contractante

4.1. ....

(denumirea persoanei juridice căreia i s-a încredințat administrarea ariei naturale protejate)

are obligația:

a) să treacă în inventarul structurii de administrare a ariei naturale protejate mijloacele tehnice și administrative (sedii, terenuri, autovehicule, birotică, mobilier, utilaje și unelte etc.) prezentate în anexa la prezentul contract;

b) să asigure un buget care să permită buna administrare a ariei naturale protejate, inclusiv a funcționării Consiliului științific și a Consiliului consultativ de administrare, conform structurii bugetare prezentate în anexa la prezentul contract;

c) să păstreze destinația oricărei construcții, dotări sau amenajări ce se realizează și/sau se utilizează în scopul bunei administrări a ariei naturale protejate de către structura de administrare, ce va rămâne în inventarul ariei naturale protejate;

d) să asigure ocuparea posturilor din structura de administrare, conform planificării anexate la prezentul contract, fără a recurge la dubla subordonare a unor persoane deja angajate pe alte posturi și în alte structuri. În comisia de

examinare a candidaților pentru ocuparea posturilor, cu excepția posturilor de agenți de teren, va fi inclus și câte un reprezentant al Direcției controlul poluării, protecția atmosferei, solului, naturii și conservării biodiversității, al Direcției de regim silvic, al Direcției reglementări silvice și al Comisiei pentru ocrotirea monumentelor naturii a Academiei Române;

e) să înzestreze personalul structurilor de administrare cu uniforme specifice și echipament adecvat activității de teren;

f) să asigure instruirea necesară a personalului structurii de administrație din subordine;

g) să prezinte într-un raport anual situația realizării obligațiilor asumate;

h) în cazul în care consimte să administreze mai multe arii naturale protejate, să constituie o structură de specialitate în vederea coordonării activității tuturor structurilor de administrare ce se vor subordona direct acestuia;

..... ,  
(alte obligații specifice solicitantului și/sau consimțite de către ambele părți)

4.2. Structura de administrare a.....

..... ,  
(denumirea ariei naturale protejate)

aflată în subordinea.....

..... ,  
(denumirea persoanei juridice căreia i s-a încredințat administrarea ariei naturale protejate)

are obligația:

a) să întocmească propunerile privind componența Consiliului științific și a Consiliului consultativ de administrare, să le înainteze către Academia Română și autoritatea responsabilă, după caz, în termen de maximum 4 luni de la încheierea contractului și să asigure întrunirea celor două organisme cel puțin de două ori pe an;

b) să realizeze planul de management al ariei naturale protejate, în acord cu reglementările în vigoare, în mod transparent și participativ, prin consultarea și implicarea factorilor interesați, în timp de maximum 2 ani de la încheierea contractului;

c) să întocmească regulamentul ariei naturale protejate, ce conține regulile ce vor trebui respectate pe teritoriul ariei naturale protejate, în termen de maximum 9 luni de la încheierea contractului, în acord cu prevederile legislației în vigoare;

d) să organizeze concursurile pentru ocuparea posturilor de agenți de teren, conform planului anexat la prezentul contract, și să invite în comisia de examinare și reprezentanți ai autorității publice teritoriale pentru protecția mediului;

e) să administreze aria naturală protejată în baza prezentului contract și în acord cu prevederile legale în vigoare, planul de management și regulamentul ariei naturale protejate și să controleze modul de aplicare a acestora în baza împuternicirii primite din partea autorității responsabile;

f) să realizeze regulamentul de organizare și funcționare al structurii de administrare, să întocmească fișa postului pentru fiecare angajat și să pună în aplicare prevederile acestora în urma avizării lor de către autoritățile responsabile;

g) să sprijine dezvoltarea durabilă a întregii zone prin măsuri ce contribuie și la conservarea patrimoniului natural încredințat (de exemplu, agricultura tradițională, ecoturismul etc.);

h) să promoveze acțiuni de conștientizare și informare a populației locale privind necesitatea protecției naturii și rolului ariilor naturale protejate;

i) să inventarieze bunurile patrimoniului natural încredințat și să monitorizeze evoluția acestuia, contribuind în mod semnificativ la o mai bună cunoaștere a capitalului natural încredințat;

j) să contribuie activ la dezvoltarea rețelei europene Natura 2000 ca obligație asumată de România în procesul de integrare europeană;

k) să furnizeze prompt informații la solicitarea Consiliului științific și a autorității publice centrale responsabile sau a structurilor sale subordonate din teritoriu și să înștiințeze direct și operativ despre producerea oricărui eveniment ce a adus sau poate aduce prejudicii capitalului natural încredințat spre administrare;

l) să alimenteze regulat cu informații bazele de date ținute de către autoritatea responsabilă în vederea îmbunătățirii sistemului suport de asistare a deciziilor în domeniul ariilor naturale protejate și de raportare la instituțiile naționale și internaționale;

m) să ia toate măsurile necesare în vederea asigurării unei protecții eficiente a ariilor naturale protejate și a valorilor patrimoniului natural și cultural;

n) să ia toate măsurile ca amenajările sau construcțiile existente în perimetrul ariei naturale protejate, pe terenuri ce aparțin domeniului public, să fie destinate cu prioritate activităților necesare bunei administrări a ariei naturale protejate;

o) să prezinte prin intermediul Consiliului științific un raport anual corect și complet privind starea ariei naturale protejate, modul de gestionare a eventualelor probleme apărute și acțiunile întreprinse în baza planului de management;

p) să pună la dispoziție persoanelor din direcția de specialitate a autorității responsabile și celor din cadrul autorității publice locale pentru protecția mediului, aflate în control, toate informațiile solicitate și mijloacele de deplasare necesare controlului în teren;

(alte obligații specifice ariei naturale protejate și/sau consimțite de către ambele părți)

4.3. Autoritatea publică centrală responsabilă pentru buna administrare a rețelei naționale de arii protejate are obligația:

a) să asiste structura de administrare în exercitarea administrării pe toată durata contractului;

b) să controleze cel puțin o dată pe an și ori de câte ori este nevoie, inclusiv prin deplasări în teren ale personalului din direcția de specialitate și prin intermediul personalului autorității publice locale pentru protecția mediului, modul de respectare a obligațiilor asumate de administrator conform contractului, modul de implementare a obiectivelor planului de management, respectarea regulamentului ariei naturale protejate și prevederile actelor normative în vigoare și să aducă la cunoștință Consiliului științific rezultatele controlului;

c) să susțină proiectele inițiate de structura de administrare;

d) să susțină în limita bugetului de stat alocat realizarea unora dintre activitățile cuprinse în planurile de management, în baza proiectelor aprobate;

e) să analizeze rapoartele întocmite de structura de administrare, modul în care se respectă condițiile și clauzele contractului și să propună măsuri în consecință;

f) să elibereze legitimații de control pentru personalul structurilor de administrare prin care să poată lua măsuri în domeniul protecției mediului;

(alte obligații specifice ariei naturale protejate și/sau solicitantului și/sau consimțite de către ambele părți)

#### Drepturile părților contractante

4.4. ....

(denumirea persoanei juridice căreia i s-a încredințat administrarea ariei naturale protejate)

are dreptul:

a) să utilizeze sigla ariei naturale protejate, alături de sigla proprie, în vederea promovării imaginii proprii;

b) să acorde sau să vândă dreptul de utilizare a imaginii și siglei ariei naturale protejate unei alte persoane juridice care promovează turismul ecologic și produsele ecologice realizate în zona ariei naturale protejate;

c) să stabilească uniforma și însemnele specifice pentru structurile de administrare în vederea promovării imaginii;

d) să stabilească tarife legate de aria naturală protejată, în vederea acoperirii unor cheltuieli legate de administrarea ariei protejate, în condițiile legii;

(alte drepturi specifice solicitantului și/sau consimțite de către ambele părți)

4.5. Structura de administrare a.....

(denumirea ariei naturale protejate)

aflată în subordinea.....

(denumirea persoanei juridice căreia i s-a încredințat administrarea ariei naturale protejate)

are dreptul:

a) să reprezinte aria naturală protejată, în cadrul întâlnirilor internaționale și naționale;

b) să facă parte ca membru cu drepturi depline din rețele sau organizații internaționale și naționale de profil (de exemplu, Europarc, IUCN etc.);

c) să realizeze și să utilizeze sigla ariei naturale protejate, inclusiv în antet și ștampila proprie;

d) să prezinte, în mass-media, întâlniri, conferințe etc., aria naturală protejată, activitatea proprie și orice eveniment ce se desfășoară sau problemă apărută în aria naturală protejată;

e) să solicite sprijinul autorității publice centrale responsabile cu ariile naturale protejate, inclusiv în vederea atragerii de fonduri pentru aria naturală protejată;

f) să solicite sprijinul Consiliului științific și al Consiliului consultativ de administrare, în toate problemele ce vizează aria naturală protejată, prin realizarea a cel puțin două întâlniri anuale cu aceste structuri;

g) să realizeze și să implementeze proiecte ce vizează aria naturală protejată;

h) să cedeze unor terțe persoane juridice sau fizice specializate în managementul unor habitate specifice administrarea unor părți ale ariei naturale protejate (de exemplu, peșteri, puncte fosilifere etc.), în baza unei proceduri similare atribuirii în custodie și în baza unui act similar modelului de convenție de custodie;

i) să angreneze voluntari în acțiuni ce vizează aria naturală protejată;

j) să contracteze sau să participe în contracte ce vizează aria naturală protejată (de exemplu, prestări de servicii, ghizi, consultanță, angajare de sezonieri, investiții etc.);  
k) să încaseze tarife legate de aria naturală protejată, în condițiile legii;

acordul părților, prin act adițional, la inițiativa uneia dintre părțile semnatare, numai în scopul asigurării unei protecții sporite a ariei naturale protejate.

## ARTICOLUL 7

**Încetarea contractului**

Prezentul contract poate înceta în următoarele situații:  
a) la expirarea perioadei de valabilitate;  
b) la desființarea administratorului ca persoană juridică;  
c) în cazul nerespectării obligațiilor ce revin părților semnatare conform prevederilor contractului sau al nerespectării prevederilor legislației specifice în vigoare, dacă în termen de 60 de zile de la notificare nu a fost remediată situația;  
d) în cazuri de forță majoră care pun în imposibilitate administratorul să își mai exercite atribuțiile în condițiile prevăzute inițial în contractul de administrare;  
e) prin acordul părților;  
f) în cazul în care prin modificarea legislației specifice se va impune o altă modalitate de administrare.

.....  
(alte drepturi specifice ariei naturale protejate și/sau consimțite de către ambele părți)

## ARTICOLUL 5

**Durata contractului**

Prezentul contract se derulează pe o perioadă de 10 ani.

## ARTICOLUL 6

**Reînnoirea contractului**

6.1. Prezentul contract poate fi reînnoit pe o perioadă determinată, dacă părțile cad de acord asupra reînnoirii.

6.2. Pe parcursul duratei de valabilitate, prevederile prezentului contract pot fi modificate sau completate, cu

Încheiat astăzi ....., în 4 exemplare originale, câte două pentru fiecare parte.  
(data)

Din partea autorității publice centrale responsabile cu ariile naturale protejate —  
Ministerul Agriculturii, Pădurilor, Apelor și Mediului,

.....  
ministru

.....  
secretar de stat

Din partea persoanei juridice căreia i s-a încredințat administrarea

.....  
(denumirea ariei naturale protejate)

.....  
(denumirea persoanei juridice solicitante)

.....  
(funcția și numele reprezentantului legal)

*ANEXA Nr. 2*

**PROCEDURĂ****de atribuire în custodie a ariilor naturale protejate care nu necesită constituirea de structuri de administrare**

Art. 1. — Autoritatea teritorială pentru protecția mediului, denumită în continuare *APM*, încredințează în numele autorității responsabile custodia ariilor naturale protejate care nu necesită constituirea de structuri de administrare, pe bază de convenție de custodie.

Art. 2. — (1) Persoanele fizice și juridice interesate și eligibile conform legislației existente pot depune o solicitare scrisă pentru fiecare dintre ariile naturale protejate pentru care solicită încredințarea administrării, la sediul *APM* din județul pe teritoriul căruia se află cea mai mare suprafață din aria naturală protejată.

(2) Solicitarea scrisă va fi însoțită de o documentație care va cuprinde în principal:

a) documente, în copie, care să ateste identitatea:

— pentru persoanele fizice: prezentarea detaliată a experienței profesionale și educaționale, act de identitate, cazier, diplome de studii, specializări, atestate etc.;

— pentru persoanele juridice: prezentarea instituției, statut, hotărâre judecătorească de constituire etc., după caz, și CV-urile persoanelor fizice delegate de către solicitant pentru exercitarea custodiei;

b) un memoriu privind activitatea de protecție și conservare a valorilor capitalului natural din aria naturală protejată sau din zonă;

c) un raport privind situația actuală în care se află aria naturală protejată și problemele cu care se confruntă aceasta, evidențiate pe o hartă sau schiță de detaliu;

d) o propunere de plan de acțiune pentru exercitarea custodiei ariei naturale protejate, care va cuprinde următoarele:

(i) acțiunile care se propun pentru realizarea protecției efective (delimitare, marcaje, panouri, bariere, zone de campare, amenajări, patrulări, activități de prevenire și educaționale, propuneri pentru mediatizare, implicare a comunității locale și a altor grupuri de interes etc.);

(ii) resurse (umane, materiale, tehnice, financiare, informaționale etc.) pentru realizarea acțiunilor, în prezent și în perspectivă; idei sau propuneri de proiecte pentru asigurarea resurselor prin atragerea de fonduri;

(iii) parteneri actuali și potențiali, consultanți și colaboratori de specialitate;

(iv) formele de vizitare practicate și măsuri preconizate pentru evitarea impactului negativ asupra ariei

protejate; alte tipuri de activități propuse a se derula sau interzice;

e) trei recomandări pentru preluarea custodiei, care să ateste competența, experiența, seriozitatea, spiritul de cooperare ale solicitantului custodiei, detalieri despre modul concret în care a mai exercitat protecția ariei naturale protejate în trecut, dacă este cazul, sau alte activități întreprinse în domeniu. Recomandările pot fi din partea: membrilor Comisiei pentru ocrotirea monumentelor naturii a Academiei Române, altor personalități în domeniu, reprezentanților autorităților/instituțiilor locale, instituțiilor muzeale sau de cercetare și/sau de învățământ superior cu activitate în domeniu și în zonă, organizațiilor neguvernamentale recunoscute cu activitate în domeniu și/sau în zonă;

f) alte materiale considerate utile de către solicitant, precum: fotografii, articole în presă, materiale video etc.

(3) Autoritatea teritorială va face o notificare legată de solicitare către autoritatea publică centrală responsabilă și va comunica persoanelor interesate lista persoanelor fizice sau juridice și ariile naturale protejate pentru care acestea au depus solicitări.

Art. 3. — (1) În vederea desfășurării în bune condiții a procesului de evaluare a ofertelor primite și urmării aplicării convențiilor de custodie, APM va constitui o comisie de evaluare și atestare, alcătuită din 2 reprezentanți ai APM, o persoană delegată de către Comisia pentru ocrotirea monumentelor naturii a Academiei Române, denumită în continuare *Comisia*, un reprezentant al consiliului județean și un reprezentant al Direcției silvice. Ca observatori pot fi invitați reprezentanți ai autorităților publice locale pe cuprinsul cărora se situează aria protejată pentru care se solicită custodia.

(2) Evaluarea solicitărilor de custodie a ariilor protejate se face trimestrial și va începe în a doua săptămână a fiecărui trimestru, dacă există oferte. În cadrul evaluării vor

fi luate în considerare documentațiile complete depuse cu minimum 30 de zile calendaristice înainte de data întrunirii comisiei. Comisia stabilește criteriile de evaluare și punctajul minim necesar pentru atribuirea în custodie, evaluează ofertele în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data începerii procesului de evaluare, perioadă în care poate cere solicitantului clarificarea unor aspecte din documentație, și decide asupra ofertelor câștigătoare.

(3) Comisia va comunica solicitanților rezultatul evaluării, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la încheierea procesului de evaluare.

(4) Eventualele contestații se depun în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea contestației.

(5) În termen de 10 zile lucrătoare de la primirea contestației, Comisia va soluționa contestația și va comunica răspunsul său contestatarului.

Art. 4. — Întocmirea și negocierea convenției de custodie sunt de competența APM, care în urma încheierii acesteia va transmite un exemplar, în original, și la autoritatea publică centrală responsabilă.

Art. 5. — Modelul convenției de custodie ce va fi utilizat și adaptat de APM în funcție de solicitant și de specificul ariei naturale protejate este prevăzut în anexa nr. 2.1 la prezenta procedură.

Art. 6. — Textul atestatului și conținutul legitimației de custodie ce vor fi acordate, de către autoritatea care le eliberează, custozilor ariilor naturale protejate sunt prevăzute în anexa nr. 2.2 la prezenta procedură.

Art. 7. — În cazul persoanelor juridice care decid asupra adăugării, retragerii sau înlocuirii unuia ori mai multor custozii, acestea trebuie să adreseze o solicitare scrisă APM și să prezinte CV-urile noilor persoane, respectiv să predea legitimațiile persoanelor retrase. În urma analizării noilor CV-uri, APM poate decide acordarea de noi legitimații de custode persoanelor ce corespund cerințelor.

*ANEXA Nr. 2.1  
la procedură*

## CONVENȚIE DE CUSTODIE

### ARTICOLUL 1

#### Părțile contractante

Agenția pentru Protecția Mediului ..... ,  
(denumirea municipiului  
reședință de județ)

delegată de către Ministerul Agriculturii, Pădurilor, Apelor și  
Mediului în calitate de autoritate responsabilă cu buna  
administrare a rețelei naționale de arii naturale protejate,  
denumită în continuare *APM*, cu sediul în ..... ,  
reprezentată prin ..... , în calitate de director,  
și

..... ,  
(denumirea persoanei fizice sau juridice căreia i se încredințează  
custodia ariei naturale protejate și detaliile de identificare)

consimt la încheierea prezentei convenții.

### ARTICOLUL 2

#### Baza legală

Prezenta convenție este guvernată de prevederile  
Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 236/2000 privind  
regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor  
naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări  
prin Legea nr. 462/2001.

### ARTICOLUL 3

#### Obiectul convenției

Obiectul prezentei convenții îl constituie încredințarea în  
custodie a .....  
(denumirea ariei naturale protejate)

### ARTICOLUL 4

#### Obligațiile și drepturile părților

##### Obligațiile părților

4.1. ....  
(denumirea persoanei juridice sau fizice căreia i s-a încredințat custodia  
ariei naturale protejate)

are obligația:

a) să realizeze planul de management al ariei naturale  
protejate, în acord cu reglementările în vigoare, în mod  
transparent, prin consultarea și implicarea factorilor  
interesați, în timp de maximum un an de la încheierea  
prezentei convenții;

b) să întocmească regulamentul ariei naturale protejate,  
ce conține regulile ce vor trebui respectate pe teritoriul ariei  
naturale protejate, prin implicarea și consultarea tuturor fac-  
torilor interesați, în termen de maximum 6 luni, în acord cu  
prevederile legislației în vigoare;

c) să administreze aria naturală protejată în baza pre-  
zentei convenții și în acord cu prevederile legale în vigoare,

planul de management și regulamentul ariei naturale protejate și să controleze modul de aplicare a acestora în baza legitimației primite din partea APM;

d) să asigure instruirea necesară a persoanelor implicate în activitatea de custodie;

e) să promoveze acțiuni de conștientizare și informare a populației locale privind necesitatea protecției naturii și rolului ariilor naturale protejate;

f) să inventarieze bunurile patrimoniului natural încredințat și să monitorizeze evoluția acestuia, contribuind în mod semnificativ la o mai bună cunoaștere a capitalului natural încredințat;

g) să furnizeze prompt informații la solicitarea autorității publice centrale responsabile sau a structurilor sale subordonate din teritoriul și să înștiințeze direct și operativ despre producerea oricărui eveniment ce a adus sau poate aduce prejudiciu capitalului natural încredințat în custodie;

h) să alimenteze bazele de date ținute de către autoritatea responsabilă în vederea îmbunătățirii sistemului suport de asistare a deciziilor în domeniul ariilor naturale protejate și de raportare la instituțiile naționale și internaționale;

i) să ia toate măsurile necesare în vederea asigurării unei protecții eficiente a ariei naturale protejate și a valorilor patrimoniului natural și cultural;

j) să păstreze destinația oricărei construcții, dotări sau amenajări ce se realizează din fonduri primite în urma derulării activității de custode în scopul bunei gestionări a ariei naturale protejate, ce va rămâne în inventarul/patrimoniul ariei naturale protejate;

k) să ia toate măsurile ca amenajările sau construcțiile existente în perimetrul ariei naturale protejate, pe terenuri ce aparțin domeniului public, să fie destinate cu prioritate activităților necesare bunei administrări a ariei naturale protejate;

l) să prezinte un raport anual corect și complet privind starea ariei naturale protejate, modul de gestionare a eventualelor probleme apărute și acțiunile întreprinse în baza planului de management, precum și situația realizării obligațiilor asumate prin prezenta convenție;

(alte obligații specifice ariei naturale protejate și/sau solicitantului și/sau consimțite de către ambele părți)

4.2. Agenția pentru Protecția Mediului ..... are obligația:

a) să asiste custodele în exercitarea custodiei pe toată durata convenției;

b) să controleze cel puțin o dată pe an și ori de câte ori este nevoie, inclusiv prin deplasări în teren, modul de respectare a obligațiilor asumate de custode conform convenției, modul de implementare a obiectivelor planului de management, respectarea regulamentului ariei naturale protejate și prevederilor actelor normative în vigoare și să prezinte un raport autorității responsabile și Comisiei pentru ocrotirea monumentelor naturii a Academiei Române;

c) să susțină proiectele inițiate de custode;

d) să analizeze rapoartele întocmite de custode, modul în care se respectă condițiile și clauzele convenției și să propună măsuri în consecință;

e) să elibereze în cadru festiv un atestat privind calitatea de custode;

f) să elibereze legitimații de custode prin care custodele este împuternicit să constate faptele ce constituie contravenții în aria protejată încredințată și să aplice sancțiunile ce derivă din nerespectarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 236/2000, aprobată cu modificări prin Legea nr. 462/2001;

(alte obligații specifice ariei naturale protejate și/sau solicitantului și/sau consimțite de către ambele părți)

## Drepturile părților

4.3. ....

(denumirea persoanei juridice sau fizice căreia i s-a încredințat custodia ariei naturale protejate)

are dreptul:

a) să realizeze și să utilizeze sigla ariei naturale protejate, alături de sigla sa proprie, în vederea promovării imaginii proprii;

b) să acorde sau să vândă dreptul de utilizare a imaginii și siglei ariei naturale protejate unei alte persoane juridice care promovează turism ecologic și produsele ecologice realizate în zona ariei naturale protejate;

c) să stabilească și să utilizeze uniforma și însemnele specifice pentru custozii în vederea promovării imaginii;

d) să reprezinte aria naturală protejată, în cadrul întâlnirilor internaționale și naționale;

e) să facă parte ca membru cu drepturi depline din rețele sau organizații internaționale și naționale de profil (de exemplu, Europarc, IUCN etc.);

f) să prezinte, în mass-media, întâlniri, conferințe etc., aria naturală protejată, activitatea proprie și orice eveniment ce se desfășoară sau problemă apărută în aria naturală protejată;

g) să solicite sprijinul APM sau al autorității publice centrale responsabile cu ariile naturale protejate, inclusiv în vederea atragerii de fonduri pentru aria naturală protejată;

h) să realizeze și să implementeze proiecte ce vizează aria naturală protejată;

i) să contracteze sau să participe în contracte ce vizează aria naturală protejată (de exemplu, prestări de servicii, consultanță, investiții etc.);

j) să încaseze tarife legate de aria naturală protejată, în vederea acoperirii unor cheltuieli legate de administrarea ariei protejate, în condițiile legii;

(alte drepturi specifice ariei naturale protejate și/sau solicitantului și/sau consimțite de către ambele părți)

## ARTICOLUL 5

### Durata convenției

Convenția se derulează pe o perioadă de 5 ani.

## ARTICOLUL 6

### Reînnoirea convenției

6.1. Prezenta convenție poate fi reînnoită pe o perioadă determinată, dacă părțile cad de acord asupra reînnoirii.

6.2. Pe parcursul duratei de valabilitate, prevederile convenției de custodie pot fi modificate sau completate, cu acordul părților, prin act adițional, la inițiativa uneia dintre părțile semnatare, numai în scopul asigurării unei protecții sporite a ariei naturale protejate.

6.3. O dată cu reînnoirea prezentei convenții se vor elibera noi atestate și noi legitimații de custode.

## ARTICOLUL 7

### Încetarea convenției

Prezenta convenție poate înceta în următoarele situații:

a) la expirarea perioadei de valabilitate;

b) la desființarea custodelui ca persoană juridică sau la desul persoanei fizice;

c) în cazul nerespectării obligațiilor ce revin părților semnatare conform prevederilor contractului sau al nerespectării prevederilor legislației specifice în vigoare, dacă în termen de 60 de zile de la notificare nu a fost remediată situația;

d) în cazuri de forță majoră care pun în imposibilitate custodele să își mai exercite atribuțiile în condițiile prevăzute inițial în prezenta convenție;

e) prin acordul părților;

f) în cazul în care prin modificarea legislației specifice se va impune o altă modalitate de administrare;

g) dacă se constată că au fost furnizate informații false în cadrul documentației depuse în vederea încredințării custodiei.

Încheiat astăzi (data), în 4 exemplare originale, câte două pentru fiecare parte.

Din partea Agenției pentru Protecția Mediului .....

*Director,*

.....  
(denumirea persoanei juridice solicitante, în cazul persoanelor juridice)

.....  
(funcția și numele reprezentantului legal/numele persoanei fizice)

*ANEXA Nr. 2.2  
la procedură*

#### ATTESTAT

Agenția pentru Protecția Mediului .....

(denumirea municipiului reședință de județ)

atestă că .....

(denumirea persoanei fizice sau juridice)

este custode al .....

(denumirea ariei naturale protejate încredințate)

începând cu data de .....

(data semnării convenției)

în baza evaluării comisiei care a încredințat custodia.

Prezentul atestat este valabil până la data de .....

(data încetării convenției de custodie)

Data și semnătura directorului APM .....

Agenția pentru Protecția Mediului .....

#### LEGITIMAȚIE DE CUSTODE

Nr. .... din .....

Domnul/Doamna ..... este împuternicit/împuternicită în baza prevederilor art. 49 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 236/2000 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 462/2001, să constate faptele ce constituie contravenții și să aplice sancțiunile ce derivă din nerespectarea actelor normative mai sus menționate, pe teritoriul/teritoriile

.....  
(se lasă un spațiu suficient de mare pentru completarea denumirii ariei/ariilor naturale protejate încredințate)

ce i-a/au fost încredințat/încredințate în custodie în baza convenției de custodie înregistrate sub nr. .... din data de .....

.....  
*Director,*

.....  
(semnătura și ștampila)

(Loc pentru fotografie pe care se aplică ștampila și loc de cinci vize anuale)

Prezenta este valabilă cu buletin (carte) de identitate seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., CNP .....

---

#### EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

---

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,  
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București  
și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,  
E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

---