



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 171 (XV) — Nr. 737

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 22 octombrie 2003

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
232. — Ordin al directorului general al Biroului Român de Metrologie Legală privind aprobarea Normei de metrologie legală „NML 022-03 Cronotahografe“.....	1-6	vențiilor referitoare la comercializarea sau utilizarea vehiculelor rutiere, a echipamentelor, pieselor de schimb și materialelor destinate acestora, la funcționarea unităților de reparații și reconstrucție a vehiculelor, a stațiilor de inspecție tehnică, precum și la metodologia de efectuare a inspecției tehnice periodice.....	8-10
373/99. — Ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului economiei și comerțului pentru stabilirea documentelor justificative și a modalității de decontare privind taxa pentru abonamentul la curentul electric pentru nevăzătorii cu handicap grav	6-8	1.395. — Ordin al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Normelor privind aplicarea scutirii de taxa pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora.....	10-16
525. — Ordin al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului privind exercitarea controlului respectării reglementărilor și sancționării contra-			

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI COMERȚULUI
BIROUL ROMÂN DE METROLOGIE LEGALĂ

ORDIN

privind aprobarea Normei de metrologie legală „NML 022-03 Cronotahografe“

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 899/2003 privind stabilirea condițiilor referitoare la aprobarea de model pentru aparatul de control în transporturile rutiere, la omologarea de tip a limitatoarelor de viteză, precum și a condițiilor de montare, reparare, reglare și verificare a aparatelor de control în transporturile rutiere și a limitatoarelor de viteză, în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 20/1992 privind activitatea de metrologie, aprobată și modificată prin Legea nr. 11/1994, cu modificările ulterioare,

în baza Hotărârii Guvernului nr. 193/2002 privind organizarea și funcționarea Biroului Român de Metrologie Legală, în baza Instrucțiunilor de Metrologie Legală IML 1-97 și IML 2-97, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 318/1998,

directorul general al Biroului Român de Metrologie Legală emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Norma de metrologie legală „NML 022-03 Cronotahografe“ cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data de 19 octombrie 2003 se abrogă

Norma de metrologie legală „NML 10-02-96 Cronotahografe pentru autovehicule“, Ediție oficială 1996, aprobată prin Ordinul directorului general al Biroului Român de Metrologie Legală nr. 105 din 14 octombrie 1996.

Art. 3. — Unitățile din structura și în subordinea Biroului Român de Metrologie Legală vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va intra în vigoare la data publicării lui.

p. Directorul general al Biroului Român de Metrologie Legală,
Valentin Pătășanu

București, 15 octombrie 2003.
Nr. 232.

ANEXĂ

NORMA DE METROLOGIE LEGALĂ „NML 022-03 Cronotahografe“

1. Domeniu de aplicare

Prezenta normă de metrologie legală stabilește cerințele tehnice și metrologice pe care trebuie să le îndeplinească, în vederea acordării aprobării de model, atât cronotahografele la care înregistrarea datelor se face pe foi de înregistrare, cât și foile de înregistrare utilizate în acest scop.

Prezenta normă de metrologie legală nu se referă la cronotahografele la care înregistrarea datelor se efectuează pe un tip de suport diferit de cel prezentat la alineatul precedent.

2. Terminologie

În sensul prezentei norme de metrologie legală, termenii specifici utilizați au următoarele semnificații:

2.1. *cronotahograf*: aparat destinat să fie instalat pe vehiculele rutiere pentru a indica și a înregistra pe foi de înregistrare, în mod automat sau semiautomat, datele privind mersul acestor vehicule și anumite perioade de lucru ale șoferilor lor; în alte reglementări naționale și internaționale, cronotahograf este desemnat și prin alți termeni echivalenți: aparat de control, tahograf, echipament de înregistrare;

2.2. *foaie de înregistrare*: foaie concepută pentru a primi și a păstra înregistrările, care se introduce în cronotahograf și pe care dispozitivele de înregistrare ale acestuia înscriu în mod continuu diagramele datelor de înregistrat;

2.3. *constantă cronotahografului*: caracteristică numerică ce reprezintă valoarea semnalului de intrare necesar pentru a obține indicarea și înregistrarea unei distanțe parcurse de un kilometru; această constantă trebuie să fie exprimată fie în rotații pe kilometru ($K = \dots \text{rot./km}$), fie în impulsuri pe kilometru ($K = \dots \text{imp./km}$);

2.4. *coeficient specific al vehiculului*: caracteristică numerică ce reprezintă valoarea semnalului de ieșire emis de piesa vehiculului ce se racordează la cronotahograf (axul de ieșire din cutia de viteze), pentru distanța parcursă de vehicul egală cu un kilometru, în condiții normale de încercare; coeficientul specific al vehiculului se exprimă fie în rotații pe kilometru ($W \dots \text{rot./km}$), fie în impulsuri pe kilometru ($W \dots \text{imp./km}$).

3. Cerințe tehnice și metrologice pentru cronotahograf

3.1. Cerințe generale

3.1.1. Cronotahograf trebuie să fie astfel realizat încât să înregistreze următoarele:

- a) distanța parcursă de vehicul;
- b) viteza vehiculului;

- c) timpul de conducere;
- d) alte perioade de lucru sau disponibile;
- e) pauzele și perioadele de odihnă zilnică;
- f) deschiderea cutiei care conține foaia de înregistrare;
- g) pentru cronotahografele electronice, care funcționează pe bază de semnale transmise electric de la senzorul de distanță și de viteză, orice întrerupere mai mare de 100 milisecunde a alimentării cronotahografului (cu excepția iluminării), a alimentării senzorului de distanță și de viteză și orice întrerupere a semnalului senzorului de distanță și de viteză.

Pentru vehiculele folosite de doi șoferi, cronotahograf trebuie să înregistreze perioadele menționate la lit. c), d) și e), în mod simultan și distinct, pe două foi de înregistrare separate.

3.1.2. Cronotahograf trebuie să includă următoarele dispozitive:

- a) dispozitive indicatoare pentru:
 - distanța parcursă (totalizator al distanței parcurse);
 - viteză (vitezometru);
 - timp (ceas);
- b) dispozitive înregistratoare care să cuprindă:
 - un înregistrator pentru distanța parcursă;
 - un înregistrator pentru viteză;
 - unul sau mai multe înregistratoare de timp;
- c) un dispozitiv de închidere și marcare, care să indice separat pe foaia de înregistrare:
 - fiecare deschidere a cutiei care conține această foaie;
 - pentru cronotahografele electronice prevăzute la pct. 3.1.1 lit. g), orice întrerupere a alimentării electrice a cronotahografului mai mare de 100 milisecunde (cu excepția iluminării), până în momentul în care se face realimentarea;
 - pentru cronotahografele electronice prevăzute la pct. 3.1.1 lit. g), orice întrerupere a alimentării electrice a senzorului de distanță și viteză mai mare de 100 milisecunde și orice întrerupere a semnalului senzorului de distanță și de viteză.

3.1.3. Includerea în cronotahograf a unor dispozitive suplimentare față de cele enumerate la pct. 3.1.2 nu trebuie să afecteze buna funcționare a dispozitivelor obligatorii și nici să împiedice citirea acestora.

Cronotahograful trebuie să fie supus aprobării de model echipat cu aceste dispozitive suplimentare.

3.1.4. Toate elementele constitutive ale cronotahografului trebuie să fie realizate din materiale cu o rezistență mecanică și stabilitate corespunzătoare, având caracteristici electrice și magnetice invariabile.

3.1.5. Orice modificare a unei părți componente a unui cronotahograf cu aprobare de model emisă de Biroul Român de Metrologie Legală sau a tipului de materiale folosite la fabricația cronotahografului respectiv trebuie să fie supusă aprobării Biroului Român de Metrologie Legală, înainte de a fi aplicată în producție.

3.1.6. Distanțele parcurse pot fi măsurate și înregistrate fie:

- astfel încât să includă ambele mișcări, de mers înainte și de mers înapoi; fie
- astfel încât să includă numai mișcarea de mers înainte.

Orice înregistrare a manevrelor de mers înapoi nu trebuie să afecteze claritatea și exactitatea celorlalte înregistrări.

3.1.7. Frecvența proprie și amortizarea dispozitivului de măsurare a vitezei trebuie să fie astfel încât dispozitivele de indicare și înregistrare a vitezei să funcționeze în limitele erorilor tolerate, în cadrul domeniului de măsurare, în condițiile unor variații ale accelerației de până la 2 m/s^2 .

3.1.8. Comanda dispozitivului de setare a orei trebuie să se găsească în interiorul cutiei care conține foaia de înregistrare; fiecare deschidere a acestei cutii trebuie să fie înregistrată automat pe foaia de înregistrare.

3.1.9. Dacă mecanismul de avansare a foii de înregistrare este comandat de ceas, durata de funcționare corectă a acestuia, după armarea completă, trebuie să fie superioară cu cel puțin 10% duratei de înregistrare corespunzătoare încărcării maxime cu foi de înregistrare a aparatului.

3.1.10. Dispozitivele indicatoare ale cronotahografului trebuie să fie prevăzute cu o iluminare adecvată, care să nu fie prea puternică.

3.1.11. Pentru condițiile normale de utilizare, toate părțile interne ale cronotahografului trebuie să fie protejate împotriva umidității și prafului. În plus, ele trebuie să fie protejate împotriva intervențiilor neautorizate, prin intermediul unor carcase care pot fi sigilate.

3.1.12. Erori tolerate pentru cronotahograful neinstalat pe vehicul:

a) eroarea tolerată atât pentru indicarea, cât și pentru înregistrarea distanței parcurse este de $\pm 1\%$ din valoarea convențional adevărată pentru o distanță parcursă de cel puțin un kilometru;

b) eroarea tolerată atât pentru indicarea, cât și pentru înregistrarea vitezei este de $\pm 3 \text{ km/h}$ din valoarea convențional adevărată;

c) eroarea tolerată atât pentru indicarea, cât și pentru înregistrarea timpului este de $\pm 2 \text{ min./zi}$, dar nu mai mult de $\pm 10 \text{ min./7 zile}$, în cazul în care perioada de funcționare a ceasului, după rearmare, nu este mai mică decât această perioadă.

Cronotahograful neinstalat pe vehicul trebuie să se încadreze în erorile tolerate menționate mai sus, pentru temperaturi ale mediului ambiant cuprinse între 0°C și 40°C ,

temperaturile fiind înregistrare în imediata apropiere a aparatului.

3.2. Cerințe specifice dispozitivelor indicatoare

A. Dispozitivul indicator al distanței parcurse

3.2.1. Valoarea diviziunii dispozitivului indicator al distanței parcurse trebuie să fie de 0,1 km. Cifrele care indică hectometri trebuie să fie diferențiate în mod clar de cele care indică kilometri.

3.2.2. Cifrele dispozitivului indicator al distanței parcurse trebuie să fie clar lizibile și să aibă o înălțime aparentă de cel puțin 4 mm.

3.2.3. Dispozitivul indicator al distanței parcurse trebuie să aibă capacitatea să indice până la cel puțin 99999,9 km.

B. Dispozitivul indicator al vitezei

3.2.4. În limitele domeniului de măsurare, scara de viteză trebuie să fie gradată în mod uniform, prin 1, 2, 5 sau 10 km/h. Valoare diviziunii nu trebuie să depășească 10% din limita superioară a domeniului scării de viteză.

3.2.5. Zonele din afara domeniului de măsurare a vitezei nu trebuie să fie inscripționate cu cifre.

3.2.6. Distanța dintre două repere ale scării, care reprezintă o diferență de viteză de 10 km/h, trebuie să fie de cel puțin 10 mm.

3.2.7. Pe un indicator cu ac, distanța dintre ac și suprafața cadranului nu trebuie să depășească 3 mm.

C. Dispozitivul indicator al timpului (ceas)

3.2.8. Indicatorul de timp trebuie să fie vizibil din exteriorul aparatului, iar citirea acestuia trebuie să fie sigură, ușoară și clară.

3.3. Cerințe specifice dispozitivelor înregistratoare

A. Cerințe generale

3.3.1. Cronotahograful trebuie prevăzut cu un reper care să permită o așezare corectă a foii de înregistrare, oricare ar fi forma acesteia (bandă sau disc), astfel încât ora indicată de ceas să corespundă cu ora înscrisă pe foaie.

3.3.2. Mecanismul care antrenează foaia de înregistrare trebuie să asigure antrenarea acesteia fără joc, introducerea și scoaterea foii în mod liber.

3.3.3. Dispozitivul de avansare a foii de înregistrare, când aceasta are forma unui disc, trebuie să fie comandat de mecanismul ceasului. În acest caz, mișcarea de rotație a foii trebuie să fie continuă și uniformă, cu o viteză minimă de 7 mm/h, măsurată pe cercul interior al zonei de înregistrare a vitezei.

În cazul aparatelor cu bandă, când dispozitivul de avansare este comandat de mecanismul ceasului, viteza de avansare rectilinie trebuie să fie de cel puțin 10 mm/h.

3.3.4. Înregistrările distanței parcurse, ale vitezei vehiculului și ale oricărei deschideri a cutiei conținând foaia sau foile de înregistrare trebuie să se facă în mod automat.

B. Dispozitivul înregistrator al distanței parcurse

3.3.5. Fiecare kilometru al distanței parcurse trebuie să fie reprezentat pe diagramă printr-o variație de cel puțin 1 mm pe coordonata corespunzătoare.

3.3.6. Diagrama distanței parcurse trebuie să fie clar lizibilă, inclusiv la viteze situate la limita superioară a domeniului de măsurare.

C. Dispozitivul înregistrator al vitezei

3.3.7. Acul de înregistrare a vitezei trebuie să aibă în mod normal o mișcare rectilinie și perpendiculară pe direcția de deplasare a foii de înregistrare, oricare ar fi forma acesteia.

Totuși, poate fi admisă o mișcare curbilinie a acului, dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

— traiectoria acului trebuie să fie perpendiculară pe circumferința medie (în cazul foilor sub formă de disc) sau pe axa zonei rezervate înregistrării vitezei (în cazul foilor sub formă de bandă);





— raportul dintre raza de curbură a traiectoriei trasate de ac și lățimea zonei rezervate înregistrării vitezei nu trebuie să fie mai mic de 2,4 : 1, oricare ar fi forma foii de înregistrare;

— reperatele scării de timp trebuie să intersecteze zona de înregistrare după o curbă cu aceeași rază ca traiectoria descrisă de ac. Distanța între două reperate succesive pe scara de timp trebuie să reprezinte o perioadă de cel mult o oră.

3.3.8. Fiecare variație a vitezei de 10 km/h trebuie să fie reprezentată pe diagramă printr-o variație de cel puțin 1,5 mm pe coordonata corespunzătoare.

D. Dispozitivul înregistrator al timpului

3.3.9. Cronotahograful trebuie să fie astfel construit, încât să înregistreze automat timpul de conducere și separat, după eventuala operare a unui dispozitiv de comutare, celelalte perioade de timp, sub semnele corespunzătoare, după cum urmează:

- a) sub semnul  : timpul de conducere;
- b) sub semnul  : toate celelalte perioade de lucru;
- c) sub semnul  : alte perioade disponibile, și anume:
- timpul de așteptare — perioada în care șoferii nu sunt obligați să rămână la posturile lor de muncă decât doar pentru a răspunde la un eventual apel pentru a porni sau a relua cursa sau pentru a efectua alte activități;
 - timpul petrecut alături de șofer în timpul mersului vehiculului;
 - timpul petrecut într-o cușetă, în timpul mersului vehiculului;
- d) sub semnul  : pauze și perioade de odihnă zilnică.

3.3.10. Caracteristicile traiectoriilor, pozițiile lor relative și, dacă este necesar, semnele prevăzute la pct. 3.3.9 trebuie să facă posibilă deosebirea clară dintre diversele perioade de timp.

Diversele perioade de timp pot fi diferențiate unele față de altele prin diferența de grosime a liniilor corespunzătoare acestora sau prin orice alt sistem care să fie cel puțin la fel de eficace din punctul de vedere al lizibilității și interpretării diagramei.

3.2.11. În cazul vehiculelor folosite de un echipaj compus din mai mult de un șofer, înregistrările menționate la pct. 3.3.9 trebuie să fie făcute pe două foi separate, fiecare foaie fiind atribuită unui șofer. În acest caz, antrenarea foilor de înregistrare separate trebuie să fie efectuată fie de același mecanism, fie de mecanisme separate, sincronizate.

3.4. Cerințe specifice dispozitivului de închidere și marcare

3.4.1. Cutia care conține foaia sau foile de înregistrare și comanda dispozitivului de setare a orei trebuie să aibă o încuietorie.

3.4.2. Fiecare deschidere a cutiei conținând foaia sau foile de înregistrare și comanda dispozitivului de setare a

orei trebuie să fie înregistrată în mod automat pe foaia sau pe foile de înregistrare.

3.5. Cerințe privind inscripționarea

3.5.1. Pe panoul frontal al cronotahografului trebuie să figureze următoarele inscripții:

- lângă numărul indicat de totalizatorul distanței parcurse, unitatea de măsură a distanței, cu simbolul „km“;
- lângă scara de viteză, simbolul „km/h“;
- domeniul de măsurare a vitezei, de forma „Vmin...km/h, Vmax...km/h“. Această inscripție nu este necesară dacă ea figurează pe placa de identificare a cronotahografului, menționată la pct. 3.5.2.

3.5.2. Cronotahograful trebuie să aibă încorporată o placă de identificare cu următoarele inscripții, care trebuie să fie vizibile și atunci când aparatul este instalat:

- numele și adresa producătorului aparatului;
- seria și anul de fabricație;
- marcajul aprobării de model a cronotahografului;
- constanta aparatului, cu simbolul „K = ...rot./km“ sau „K = imp./km“;
- opțional, domeniul de măsurare a vitezei, sub forma indicată la pct. 3.5.1;
- dacă aparatul este sensibil la înclinare, putând conduce la depășirea erorilor tolerate, se inscripționează unghiul permis, de forma prezentată în figura 1:

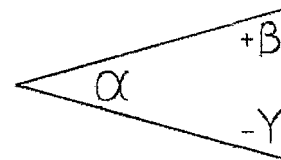


Figura 1

în care α este unghiul de înclinare față de poziția orizontală a panoului frontal (orientat în sus), pentru care s-a etalonat aparatul, iar β și γ reprezintă limitele abaterilor admise în sus și în jos, față de unghiul α .

3.6. Cerințe privind sigilarea

3.6.1. Cronotahograful trebuie să fie conceput și realizat astfel încât să poată fi sigilate următoarele componente:

a) placa de instalare (prin care este atestată instalarea corespunzătoare a aparatului), atunci când aceasta se aplică pe cronotahograf, numai dacă ea nu este aplicată astfel încât să nu poată fi desprinsă fără să se deterioreze indicațiile pe care le conține;

b) cele două capete ale conexiunii dintre cronotahograful propriu-zis și vehicul;

c) adaptorul constantei cronotahografului la coeficientul specific al vehiculului și inserarea adaptorului în circuit;

d) dispozitivul de comutare pentru vehiculele cu mai multe sarcini pe axe;

e) conexiunile dintre adaptor și dispozitivul de comutare și restul echipamentului;

f) carcăsele prevăzute la pct. 3.1.11.

3.6.2. În anumite cazuri poate fi necesară și aplicarea altor sigilii în afara celor menționate, a căror poziționare va fi precizată în certificatul aprobării de model.

4. Cerințe specifice foilor de înregistrare

4.1. Foile de înregistrare trebuie să fie de o asemenea calitate încât să nu împiedice funcționarea normală a cronotahografului, iar înregistrările făcute pe ele să nu se ștergă, să fie clar lizibile și identificabile.

Foile de înregistrare trebuie să-și păstreze dimensiunile și înregistrările, în condiții normale de umiditate și temperatură.

În plus, pentru fiecare membru al echipajului trebuie să existe posibilitatea să înscrie în foile de înregistrare, fără

să le deterioreze și fără să afecteze lizibilitatea înregistrărilor, următoarele informații:

- a) numele și prenumele, la începutul utilizării foii;
- b) data și locul în care începe utilizarea foii, precum și data și locul în care se termină această utilizare;
- c) numărul de înmatriculare al vehiculului pe care îl conduce, înainte de prima cursă înregistrată pe foaie și ulterior, în cazul schimbării vehiculului în timpul utilizării foii de înregistrare;
- d) indicația totalizatorului distanței parcurse:
 - la începutul primei curse înregistrate pe foaie;
 - la sfârșitul ultimei curse înregistrate pe foaie;
 - în cazul schimbării vehiculului în timpul zilei de lucru (indicațiile totalizatoarelor distanțelor parcurse, pentru vehicul pe care l-a condus și pentru vehiculul pe care îl va conduce);
- e) dacă este cazul, ora schimbării vehiculului.

În condiții normale de păstrare, înregistrările trebuie să rămână clar lizibile timp de cel puțin un an.

4.2. Capacitatea minimă de înregistrare a foilor trebuie să fie de 24 de ore, oricare ar fi forma acestora.

Dacă mai multe discuri sunt legate între ele pentru a mări capacitatea de înregistrare continuă, realizabilă fără intervenția personalului, racordările dintre diferitele discuri trebuie să fie astfel realizate încât înregistrările să nu prezinte întreruperi sau suprapuneri în punctul de transfer de la un disc la altul.

4.3. Foile de înregistrare trebuie să cuprindă următoarele zone de înregistrare:

- a) o zonă rezervată exclusiv datelor referitoare la viteză;
- b) o zonă rezervată exclusiv datelor privind distanța parcursă;
- c) una sau mai multe zone pentru datele privind timpul de conducere, alte perioade de lucru și disponibile, pauzele și perioadele de odihnă zilnică pentru șoferi.

4.4. Zona rezervată înregistrării vitezei trebuie să fie împărțită în diviziuni de cel mult 20 km/h. Viteza corespunzătoare fiecărui marcaj al scării astfel obținute trebuie indicată prin cifre în dreptul marcajului respectiv. Simbolul „km/h” trebuie să figureze cel puțin o dată în interiorul acestei zone. Ultimul marcaj al scării trebuie să coincidă cu limita superioară a domeniului de măsurare a vitezei.

4.5. Zona rezervată înregistrării distanței parcurse trebuie să fie astfel stabilită încât să permită citirea ușoară a numărului de kilometri parcurși.

4.6. Zona sau zonele rezervate înregistrării perioadelor menționate la pct. 4.3 trebuie să fie astfel marcate încât să se poată face diferența clară între diversele perioade de timp.

4.7. Fiecare foaie trebuie să conțină, sub formă tipărită, următoarele informații:

- numele și adresa sau marca producătorului;
- marcajul aprobării de model a foii de înregistrare;
- marcajul aprobării de model pentru tipul sau tipurile de cronotahografe la care se poate folosi foaia de înregistrare;
- limita superioară a domeniului de măsurare a vitezei, tipărită în km/h.

În plus, fiecare foaie trebuie să conțină în formă tipărită o scară de timp gradată astfel încât să permită citirea directă a timpului la intervale de 15 minute, precum și determinarea fără dificultate a intervalelor de 5 minute.

4.8. Pe foaia de înregistrare trebuie să fie prevăzut un spațiu liber, pentru a permite șoferului să adauge în acest spațiu, de mână, cel puțin mențiunile de mai jos:

- a) numele și prenumele șoferului;
- b) data și locul în care începe utilizarea foii, precum și data și locul în care se sfârșește această utilizare;
- c) numărul sau numerele de înmatriculare ale vehiculului, respectiv vehiculelor pe care le conduce șoferul, pe durata utilizării foii;
- d) indicațiile totalizatorului sau totalizatoarelor distanțelor parcurse pentru vehiculul, respectiv vehiculele pe care le conduce șoferul, pe durata utilizării foii;
- e) ora la care are loc orice schimbare a vehiculului.

5. Prevederi finale

5.1. Aprobarea de model acordată în condițiile prezentei norme se finalizează prin emiterea certificatului aprobării de model.

5.2. Certificatul aprobării de model pentru cronotahograf sau pentru foaia de înregistrare trebuie să conțină:

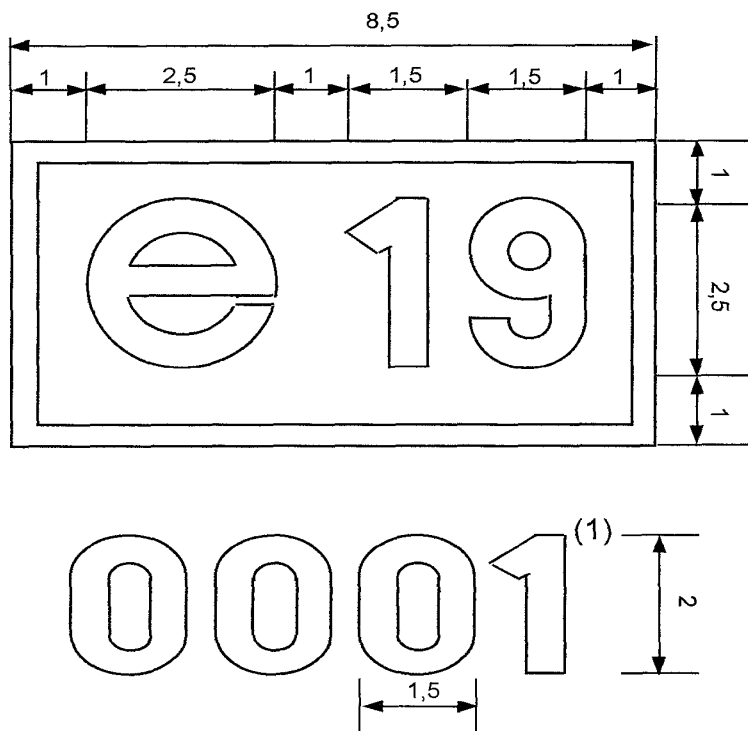
- a) numele instituției desemnate să elibereze certificatul aprobării de model (Biroul Român de Metrologie Legală);
- b) comunicarea privind obiectul certificatului, care poate fi, după caz:

- aprobarea de model a cronotahografului;
- retragerea aprobării de model a cronotahografului;
- aprobarea de model a foii de înregistrare;
- retragerea aprobării de model a foii de înregistrare;

- c) numărul aprobării de model;
- d) următoarele informații:
 1. denumirea comercială a produsului;
 2. denumirea tipului sau modelului;
 3. denumirea producătorului;
 4. adresa producătorului;
 5. data solicitării aprobării de model;
 6. laboratorul care a efectuat încercările;
 7. data și numărul raportului de încercări;
 8. data aprobării;
 9. data retragerii aprobării;
 10. tipul sau tipurile de cronotahografe la care se poate folosi foaia de înregistrare;
 11. locul emiterii;
 12. data emiterii;
 13. documente descriptive anexate;
 14. observații;
- e) semnătura.

5.3. Marcajul aprobării de model a cronotahografului trebuie să se aplice atât pe placa de identificare a fiecărui exemplar de cronotahograf, conform cu modelul aprobat, cât și pe fiecare foaie de înregistrare care se poate folosi cu acesta, în conformitate cu prevederile pct. 3.5.2 și 4.7. Marcajul aprobării de model a foii de înregistrare se tipărește pe fiecare foaie de înregistrare, conform prevederilor pct. 4.7. Marcajele trebuie să nu poată fi șterse și să-și păstreze lizibilitatea.

5.4. Conținutul, forma și dimensiunile minime, exprimate în mm, ale marcajului aprobării de model trebuie să fie conforme cu figura 2. În cazul adoptării unor dimensiuni mai mari, raportul dintre dimensiuni trebuie respectat. În figura 2, cifra 19 din interiorul dreptunghiului reprezintă numărul distinctiv al României ca stat parte la Acordul european privind activitatea echipajelor vehiculelor care efectuează transporturi rutiere internaționale (A.E.T.R.), încheiat la Geneva la 1 iulie 1970, la care România a aderat prin Legea nr. 101/1994, iar numărul de sub dreptunghi reprezintă numărul aprobării de model.



(1) Aceste cifre sunt prezentate numai pentru exemplificare.

Figura 2

MINISTERUL MUNCII, SOLIDARITĂȚII
SOCIALE ȘI FAMILIEI
Nr. 373 din 4 august 2003

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI COMERȚULUI
Nr. 99 din 28 august 2003

ORDIN

pentru stabilirea documentelor justificative și a modalității de decontare privind taxa pentru abonamentul la curentul electric pentru nevăzătorii cu handicap grav

În baza art. 19 alin. (1) lit. r) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 102/1999 privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 519/2002, cu modificările ulterioare,

văzând Referatul de aprobare al președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Handicap nr. 2.056 bis din 25 iulie 2003,

având în vedere avizul Ministerului Finanțelor Publice nr. 21.449 din 1 octombrie 2003,

în temeiul art. 17 din Hotărârea Guvernului nr. 737/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei și al art. 5 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 738/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Comerțului,

ministrul muncii, solidarității sociale și familiei și ministrul economiei și comerțului emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă documentele justificative pe baza cărora nevăzătorii cu handicap grav sunt scutiți de taxa pentru abonamentul la curentul electric, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă modalitatea de decontare privind taxa pentru abonamentul la curentul electric pentru nevăzătorii cu handicap grav, prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 3. — Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Handicap, serviciile publice de asistență socială din cadrul consiliilor județene și consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, Asociația Nevăzătorilor din România, Societatea Comercială de Distribuție și Furnizare a Energiei

Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei,
Elena Dumitru

Electrice „Electrica“ — S.A. și filialele sale vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Pe data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul secretarului de stat al Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap nr. 122/2000 privind modalitatea de decontare a abonamentului la curentul electric pentru nevăzătorii cu handicap grav, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 8 din 9 ianuarie 2001.

Art. 5. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul economiei și comerțului,
Dan Ioan Popescu

DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE

pe baza cărora nevăzătorii cu handicap grav sunt scutiți de taxa pentru abonamentul la curentul electric

Art. 1. — Asociația Nevăzătorilor din România, prin filialele județene, va întocmi lista cu nevăzătorii cu handicap grav, titulari de contract cu Societatea Comercială de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice „Electrica” — S.A., și va comunica în scris serviciilor publice de asistență socială din cadrul consiliilor județene și consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București datele de identitate și domiciliul acestora.

Art. 2. — Serviciile publice de asistență socială din cadrul consiliilor județene și al consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București vor comunica filialelor Societății Comerciale de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice

„Electrica” — S.A. persoanele care beneficiază de scutire de la plata taxei pentru abonamentul la curentul electric.

Art. 3. — Sumele necesare pentru decontarea contravalorii abonamentului la curentul electric se suportă în anul 2003 din bugetul de stat, iar începând cu data de 1 ianuarie 2004, din bugetele locale, din transferuri de la bugetul de stat, în baza protocolului încheiat de serviciile publice de asistență socială din cadrul consiliilor județene și consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București cu Societatea Comercială de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice „Electrica” — S.A. și Asociația Nevăzătorilor din România.

MODALITATEA DE DECONTARE

privind taxa pentru abonamentul la curentul electric pentru nevăzătorii cu handicap grav

PROTOCOL

Între Serviciul public de asistență socială din cadrul Consiliului Județean/Consiliului Local al Sectorului București, Societatea Comercială de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice „Electrica” — S.A. și Asociația Nevăzătorilor din România s-a încheiat prezentul protocol.

ARTICOLUL 1

Obiectul protocolului

Obiectul prezentului protocol îl constituie aplicarea prevederilor art. 19 alin. (1) lit. r) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 102/1999 privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 519/2002, care stipulează scutirea de la plata taxei pentru abonamentul la curentul electric pentru nevăzătorii cu handicap grav.

ARTICOLUL 2

Drepturile și obligațiile părților

1. Serviciul public de asistență socială are următoarele drepturi și obligații:

— procedează la decontarea sumelor datorate către Societatea Comercială de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice „Electrica” — S.A., prin filialele acesteia, în conturile comunicate de aceasta, după confruntarea datelor cuprinse în lista întocmită de Asociația Nevăzătorilor din România cu centralizatorul elaborat de filialele Societății Comerciale de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice „Electrica” — S.A., pe baza adevărințelor primite de la nevăzătorii cu handicap grav;

— decontarea se efectuează lunar până la data de 30 a fiecărei luni de către serviciile publice de asistență socială, pe bază de factură care însoțește lista, cu explicația detaliată a sumelor facturate (numele și prenumele, adresa completă, suma de plată și perioada pentru care se face decontarea);

— are dreptul de a sista plățile pentru taxa abonamentului la curentul electric dacă Asociația Nevăzătorilor din

România nu trimite lista cuprinzând beneficiarii scutirii de la plata taxei pentru abonamentul la curentul electric până la data de 25 a fiecărei luni;

— are dreptul de a face controale asupra modului în care Asociația Nevăzătorilor din România elaborează documentația care stă la baza plății taxei abonamentului la curentul electric pentru nevăzătorii cu handicap grav.

2. Societatea Comercială de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice „Electrica” — S.A., prin filialele sale, are următoarele drepturi și obligații:

— are dreptul de a denunța protocolul în mod unilateral, dacă decontarea sumelor de către serviciile publice de asistență socială nu se efectuează în termen de 30 de zile de la data de 30 a lunii precedente;

— trimite până la data de 15 a fiecărei luni, pe baza adevărințelor primite de la nevăzătorii cu handicap grav, serviciilor publice de asistență socială, în vederea decontării, factura și centralizatorul cu sumele datorate de nevăzătorii cu handicap grav, care vor cuprinde numele și prenumele, adresa completă, suma de plată și perioada pentru care se face decontarea;

— în termen de 15 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a Ordinului ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului economiei și comerțului nr. 373/99/2003 pentru stabilirea documentelor justificative și a modalității de decontare privind taxa pentru abonamentul la curentul electric pentru nevăzătorii cu handicap grav, pune la dispoziție serviciilor publice de asistență socială conturile și banca la care se face decontarea.

3. Asociația Nevăzătorilor din România are următoarele drepturi și obligații:

— pune la dispoziție nevăzătorilor cu handicap grav o adevărință care să cuprindă toate datele de identificare a acestora, și anume:

- numele și prenumele;
- adresa;

c) numărul certificatului sau al deciziei de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap care necesită protecție specială;

- d) gradul de handicap;
 e) termenul de valabilitate;
 — elaborează lunar lista cuprinzând beneficiarii adevăraților sau ai deciziilor și le înaintează serviciilor publice de asistență socială până la data de 15 a fiecărei luni;
 — elaborează lunar, până la data de 15 a lunii în curs, lista cuprinzând modificările survenite în luna anterioară;
 — răspunde pentru corectitudinea întocmirii documentelor arătate mai sus.

ARTICOLUL 3

Dispoziții finale

Încetarea dreptului de scutire de la plata sumelor prevăzute de lege se va comunica de către serviciile

SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

.....
Director,
.....SOCIETATEA COMERCIALĂ DE DISTRIBUȚIE ȘI FURNIZARE
A ENERGIEI ELECTRICE „ELECTRICA” — S.A.*Director,*
.....

publice de asistență socială filialelor Societății Comerciale de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice „Electrica” — S.A. până la data de 15 a fiecărei luni anterioare perioadei de încetare a scutirii.

În cazul în care se vor înregistra erori de orice natură, acestea se vor reglementa în luna imediat următoare.

ARTICOLUL 4

Valabilitatea protocolului

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării lui de către părți.

Protocolul poate înceta prin acordul părților.

ASOCIAȚIA NEVĂZĂTORILOR DIN ROMÂNIA

Președinte,
.....

MINISTERUL TRANSPORTURILOR, CONSTRUCȚIILOR ȘI TURISMULUI

ORDIN

privind exercitarea controlului respectării reglementărilor și sancționării contravențiilor referitoare la comercializarea sau utilizarea vehiculelor rutiere, a echipamentelor, pieselor de schimb și materialelor destinate acestora, la funcționarea unităților de reparații și reconstrucție a vehiculelor, a stațiilor de inspecție tehnică, precum și la metodologia de efectuare a inspecției tehnice periodice

Având în vedere prevederile art. 12 lit. d) și q) din Ordonanța Guvernului nr. 19/1997 privind transporturile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 4 alin. (2) lit. b) și alin. (3) lit. a)—i), ale art. 40 lit. g), h), i), j) și k), precum și ale art. 43 din Ordonanța Guvernului nr. 44/1997 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2000, cu modificările ulterioare, ale art. 6 alin. (1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2000 privind certificarea sau omologarea echipamentelor, pieselor de schimb și materialelor de exploatare utilizate la vehicule rutiere, precum și condițiile de comercializare și utilizare a acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 671/2002, ale art. 6¹ alin. (1) și (3) din Ordonanța Guvernului nr. 82/2000 privind autorizarea agenților economici care desfășoară activități de reparații, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucție a vehiculelor rutiere, precum și de dezmembrare a vehiculelor uzate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 222/2003, ale art. 6² alin. (1) și (8) din Ordonanța Guvernului nr. 81/2000 privind certificarea încadrării vehiculelor rutiere înmatriculate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 167/2003, ale art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 78/2000 privind omologarea vehiculelor rutiere și eliberarea cărții de identitate a acestora, în vederea admiterii în circulație pe drumurile publice din România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 230/2003, ale art. 12 și 14 din Hotărârea Guvernului nr. 899/2003 privind stabilirea condițiilor referitoare la aprobarea de model pentru aparatul de control în transporturile rutiere, la omologarea de tip a limitatoarelor de viteză, precum și a condițiilor de montare, reparare, reglare și verificare a aparatelor de control în transporturile rutiere și a limitatoarelor de viteză, ale art. 49 din Ordonanța Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 740/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului,

ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului emite următorul ordin:

Art. 1. — Controlul respectării reglementărilor privind comercializarea sau utilizarea vehiculelor rutiere, a echipamentelor, pieselor de schimb și materialelor destinate acestora, funcționarea unităților de reparații și reconstrucție a vehiculelor, a stațiilor de inspecție tehnică, precum și al respectării condițiilor de montare, reparare, reglare și verificare

a aparatelor de control în transporturile rutiere și a limitatoarelor de viteză și constatarea și sancționarea contravențiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 40 lit. g), h), i), j), k) și, respectiv, la art. 41 din Ordonanța Guvernului nr. 44/1997 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2000, cu modificările

ulterioare, a celor prevăzute la art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 80/2000 privind certificarea sau omologarea echipamentelor, pieselor de schimb și materialelor de exploatare utilizate la vehicule rutiere, precum și condițiile de comercializare și utilizare a acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 671/2002, a celor prevăzute la art. 6¹ alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 82/2000 privind autorizarea agenților economici care desfășoară activități de reparații, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucție a vehiculelor rutiere, precum și de dezmembrare a vehiculelor uzate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 222/2003, a celor prevăzute la art. 6² alin. (1)–(5) din Ordonanța Guvernului nr. 81/2000 privind certificarea încadrării vehiculelor rutiere înmatriculate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 167/2003, a celor prevăzute la art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 78/2000 privind omologarea vehiculelor rutiere și eliberarea cărții de identitate a acestora, în vederea admiterii în circulație pe drumurile publice din România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 230/2003, a celor prevăzute la art. 12 și 13 din Hotărârea Guvernului nr. 899/2003 privind stabilirea condițiilor referitoare la aprobarea de model pentru aparatul de control în transporturile rutiere, la omologarea de tip a limitatoarelor de viteză, precum și a condițiilor de montare, reparare, reglare și verificare a aparatelor de control în transporturile rutiere și a limitatoarelor de viteză, a celor prevăzute la art. 46 și 46¹ din Ordonanța Guvernului nr. 21/1992, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se efectuează de către personalul împuternicit de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului pe baza legitimației de inspecție și control, ale cărei model,

formă și conținut sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Personalul împuternicit, locul de muncă, funcția și competențele de control ale acestuia se aprobă de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, la propunerea Regiei Autonome „Registrul Auto Român”, denumită în continuare RAR.

Art. 3. — (1) Legitimațiile de inspecție și control se atribuie de secretarul de stat, coordonator al activității de transporturi rutiere, și se eliberează de RAR, care va ține evidența acestora.

(2) Legitimațiile de inspecție și control se vizează anual de RAR.

(3) Legitimațiile de inspecție și control emise în baza Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1.939/2001 rămân valabile până la înlocuirea acestora cu cele prevăzute la art. 1.

Art. 4. — Pe data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1.939/2001, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 57 din 28 ianuarie 2002, se abrogă.

Art. 5. — Punctul 11 din Reglementările privind certificarea și/sau omologarea echipamentelor, pieselor de schimb și materialelor utilizate la vehicule rutiere, precum și evaluarea capacității tehnice și autorizarea agenților economici care prestează servicii de reparație, reglare și/sau desfășoară activitate de reconstrucție a vehiculelor rutiere — RNTR 4, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 536/1997, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 348 din 9 decembrie 1997, cu modificările și completările ulterioare, rămâne abrogat.

Art. 6. — RAR va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului,

Ileana Tureanu,
secretar de stat

București, 13 octombrie 2003.
Nr. 525.

ANEXĂ

(stânga)

MINISTERUL TRANSPORTURILOR, CONSTRUCȚIILOR ȘI TURISMULUI

LEGITIMAȚIE DE INSPECȚIE ȘI CONTROL

Nr. Data emiterii

DI/Dna

Unitatea

În conformitate cu prevederile art. 12 lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 19/1997 privind transporturile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 4 alin. (2) lit. b) și alin. (3) lit. a)—i), ale art. 40 lit. g), h), i), j) și k), precum și ale art. 43 din Ordonanța Guvernului nr. 44/1997 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 80/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 671/2002, Ordonanței Guvernului nr. 82/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 222/2003, Ordonanței Guvernului nr. 81/2000, aprobată și modificată prin Legea nr. 167/2003, Ordonanței Guvernului nr. 78/2000, aprobată prin Legea nr. 230/2003, Hotărârii Guvernului nr. 899/2003 și ale Ordonanței Guvernului nr. 21/1992, republicată, cu modificările și completările ulterioare, titularul legitimației este împuternicit:

1. să execute controlul respectării reglementărilor privind comercializarea sau utilizarea vehiculelor rutiere, a echipamentelor, pieselor de schimb și materialelor destinate acestora, certificate sau omologate, conform Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 657/2003, a reglementărilor privind funcționarea unităților de reparații și reconstrucție a vehiculelor, conform Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 62/2003, a reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor rutiere înmatriculate în normele tehnice, prin inspecția tehnică periodică, conform Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 61/2003, a reglementărilor privind condițiile impuse pentru utilizarea, montarea, reviziile tehnice și repararea instalațiilor de alimentare a motoarelor cu GPL, conform Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 229/2003, și constatarea și sancționarea contravențiilor corespunzătoare;

2. să aibă acces în unitățile agenților economici care desfășoară activitățile menționate la pct. 1;

3. să constate contravențiile prevăzute la art. 40 lit. g), h), i), j), k) și, respectiv, la art. 41 din Ordonanța Guvernului nr. 44/1997 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2000, cu modificările și completările ulterioare, cele prevăzute la art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 80/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 671/2002, cele prevăzute la art. 6¹ alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 82/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 222/2003, cele prevăzute la art. 6² alin. (1)–(5) din Ordonanța Guvernului nr. 81/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 167/2003, cele prevăzute la art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 78/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 230/2003, cele prevăzute la art. 12 și 13 din Hotărârea Guvernului nr. 899/2003 și cele prevăzute la art. 46 și 46¹ din Ordonanța Guvernului nr. 21/1992, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Anul	2004	2005	2006	2007
VIZE				

Secretar de stat,

.....
(semnătura și ștampila)

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

O R D I N

pentru aprobarea Normelor privind aplicarea scutirii de taxa pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (1) lit. k) și alin. (3) din Legea nr. 345/2002 privind taxa pe valoarea adăugată, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 653 din 15 septembrie 2003, precum și ale art. 12 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 735/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele privind aplicarea scutirii de taxa pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Pe data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 816/2002 pentru aprobarea Normelor privind aplicarea scutirii de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere pentru livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în

România, precum și a personalului acestora, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 478 din 4 iulie 2002.

Art. 3. — Certificatele de scutire de taxa pe valoarea adăugată emise în baza prevederilor Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 816/2002 își mențin valabilitatea până la expirarea termenului prevăzut în acestea.

Art. 4. — Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București va lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

N O R M E**privind aplicarea scutirii de taxa pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora**

Art. 1. — (1) Potrivit prevederilor art. 11 alin. (1) lit. k) din Legea nr. 345/2002 privind taxa pe valoarea adăugată, republicată, sunt scutite de taxa pe valoarea adăugată livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și a personalului acestora, cu excepția cetățenilor români, pe bază de reciprocitate. Limita plafonului pentru care se aplică această scutire se stabilește de Ministerul Afacerilor Externe, pe bază de reciprocitate acordată misiunilor diplomatice române și personalului acestora. Răspunderea pentru verificarea respectării condițiilor de reciprocitate revine Direcției generale protocol național din cadrul Ministerului Afacerilor Externe. Sunt asimilate taxei pe valoarea adăugată și intră sub incidența reciprocității impozitele pe consum generale, aplicate misiunilor diplomatice române și personalului acestora de către statele partenere.

(2) De asemenea, sunt scutite de taxa pe valoarea adăugată livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora, cu excepția cetățenilor români.

Art. 2. — Pentru livrările de bunuri și/sau prestările de servicii în favoarea persoanelor menționate la art. 1, furnizorii de bunuri și/sau prestatorii de servicii au obligația să emită facturi fiscale sau alte documente specifice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 831/1997 pentru aprobarea modelelor formularelor comune privind activitatea financiară și contabilă și a normelor metodologice privind întocmirea și utilizarea acestora sau prin ordine ale ministrului finanțelor publice emise în baza Hotărârii Guvernului nr. 831/1997, care să cuprindă, în mod obligatoriu, denumirea misiunii diplomatice, a oficiului consular sau a reprezentanței internaționale interguvernamentale acreditate în România, respectiv numele persoanei, în cazul personalului acestora, cu excepțiile prevăzute la art. 5 alin. (2) și (3).

Art. 3. — Scutirea de taxa pe valoarea adăugată se realizează prin următoarele modalități:

a) prin facturare fără taxa pe valoarea adăugată de către furnizorii de bunuri și/sau prestatorii de servicii, în favoarea persoanelor menționate la art. 1, pe baza certificatului de scutire de taxa pe valoarea adăugată eliberat de Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București, conform modelului prezentat în anexa nr. 1, și a legitimației speciale eliberate în acest scop de Ministerul Afacerilor Externe, în cazul în care încasarea contravalorii bunurilor livrate și a serviciilor prestate nu se efectuează în numerar sau cu instrumente de plată nenominale;

b) prin facturarea chiriei fără taxa pe valoarea adăugată de către persoanele impozabile care închiriază spații cu destinația de sediu al misiunilor diplomatice, al oficiilor consulare și al reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, reședințe ale șefilor acestora, precum și locuințe pentru personalul misiunilor diplomatice, al oficiilor consulare sau al reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, pe baza avizului Ministerului Afacerilor Externe privind respectarea condițiilor de reciprocitate în cazul închirierii de spații pentru misiunile diplomatice, oficiile consulare și personalul acestora. Dacă nu mai este respectată condiția de reciprocitate,

Ministerul Afacerilor Externe își va retrage avizul acordat și nu se mai aplică scutirea de taxa pe valoarea adăugată;

c) prin restituirea taxei pe valoarea adăugată aferente bunurilor și serviciilor cumpărate, efectuată de Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București. Restituirea se solicită de misiunile diplomatice, oficiile consulare, reprezentanțele internaționale interguvernamentale acreditate în România, pentru bunurile și/sau serviciile achiziționate atât de acestea, cât și de personalul lor, astfel cum este prevăzut la art. 1.

Art. 4. — (1) Certificatul de scutire de taxa pe valoarea adăugată prevăzut la art. 3 lit. a) se eliberează la cererea furnizorului de bunuri/prestatorului de servicii, întocmită conform modelului prezentat în anexa nr. 2, pe baza următoarelor documente:

a) copie de pe actul constitutiv;

b) copie de pe documentul care atestă calitatea de plătitor de taxă pe valoarea adăugată;

c) dovada dotării cu aparatura necesară pentru utilizarea cărților de credit;

d) declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu se va încasa contravaloarea bunurilor livrate sau a serviciilor prestate în numerar ori cu instrumente nenominale.

(2) Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București va comunica Ministerului Afacerilor Externe lista cuprinzând furnizorii de bunuri/prestatorii de servicii cărora li s-au eliberat certificate de scutire de taxa pe valoarea adăugată.

(3) Cererile de eliberare a certificatelor de scutire de taxa pe valoarea adăugată se soluționează în termen de 15 zile de la data depunerii cererii și documentelor prevăzute la alin. (1).

(4) Ministerul Afacerilor Externe eliberează legitimații speciale numai în cazurile de reciprocitate efectivă deplină, fără existența unor restricții sortimentale și plafonări valorice sau cantitative, acordate de statul partener misiunilor diplomatice române și personalului acestora.

Art. 5. — (1) Pentru restituirea taxei pe valoarea adăugată prevăzută la art. 3 lit. c), solicitantii trebuie să completeze o cerere de restituire și un borderou conform modelului prezentat în anexa nr. 3, întocmit în două exemplare, care trebuie să cuprindă:

a) documentele în care sunt consemnate bunurile și serviciile achiziționate în cursul trimestrului pentru care se solicită restituirea, cu excepția cazurilor în care condițiile de reciprocitate prevăd termene mai mari de 3 luni;

b) documentele care atestă achitarea contravalorii bunurilor și serviciilor până la data depunerii cererilor, după caz.

(2) Pentru livrările de bunuri și/sau prestările de servicii efectuate în mod global pentru nevoile unui imobil cu mai multe apartamente, în care persoanele menționate la art. 1 ocupă o parte, cu titlu de proprietar sau de chiriaș, documentele pe baza cărora se face restituirea sunt următoarele:

a) decontul cuprinzând cheltuielile comune și taxa pe valoarea adăugată, întocmit de administratorul imobilului, cu indicarea cotei-părți pe care colocatarul este obligat să o

plătească, potrivit normelor legale privind repartizarea cheltuielilor comune pe locatari;

b) chitanța emisă de administrația imobilului, prin care se certifică plata cheltuielilor comune și a taxei pe valoarea adăugată, rezultată din decont.

(3) Pentru carburanții auto se admit bonurile fiscale emise conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicată, dacă sunt ștampilate și au înscrise denumirea cumpărătorului și numărul de înmatriculare al autovehiculului.

(4) Documentele justificative pe baza cărora se solicită restituirea taxei pe valoarea adăugată prevăzute de prezentul articol se depun în copie pentru bunurile și serviciile destinate uzului oficial al misiunilor diplomatice, al oficiilor consulare și al reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România și în original pentru bunurile și serviciile destinate uzului personalului acestora. Pot fi prezentate în copie documentele pentru bunurile de folosință îndelungată, prevăzute în anexa la Hotărârea Guvernului nr. 394/1995 privind obligațiile ce revin agenților economici — persoane fizice sau juridice — în comercializarea produselor de folosință îndelungată, destinate consumatorilor, republicată, cu modificările ulterioare.

(5) Cererile de restituire a taxei pe valoarea adăugată, prevăzute în anexele nr. 4 și 5, împreună cu borderourile și documentele justificative, se transmit trimestrial Ministerului Afacerilor Externe, cel mai târziu până la finele lunii următoare încheierii trimestrului pentru care se solicită restituirea, cu excepția cazurilor în care condițiile de reciprocitate prevăd termene mai mari de 3 luni.

(6) Prin derogare de la termenele de restituire a taxei pe valoarea adăugată prevăzute la alin. (5), misiunile diplomatice și oficiile consulare ale statelor în care exercițiul bugetar se încheie la data de 30 septembrie pot solicita restituirea taxei pe valoarea adăugată pentru trimestrul III în două tranșe, prin depunerea cererii de restituire și a documentelor justificative separat pentru lunile iulie și august până la finele lunii septembrie și separat pentru luna septembrie până cel târziu la finele lunii octombrie.

(7) Nedepunerea în termenul prevăzut la alin. (5) a cererilor de restituire și/sau a documentației aferente atrage pierderea dreptului de restituire a taxei pe valoarea adăugată. Cererile de restituire și documentele justificative nedepuse în termen vor fi returnate de Ministerul Afacerilor Externe celor care le-au transmis.

(8) Prin derogare de la prevederile alin. (7), în cazuri temeinic justificate, la solicitarea persoanelor menționate la art. 1, ministrul finanțelor publice poate aproba efectuarea restituirii taxei pe valoarea adăugată, în situația în care cererea de restituire și/sau documentația aferentă nu au fost depuse în termenul prevăzut la alin. (5).

Art. 6. — (1) Direcția generală protocol național din cadrul Ministerului Afacerilor Externe are obligația să confrunte sumele evidențiate în borderouri cu documentele justificative prezentate. În urma verificării, pe borderou se va face mențiunea, sub semnătură, „Confruntat cu documentele justificative“.

(2) Documentația avizată favorabil de Ministerul Afacerilor Externe va fi transmisă solicitanților prevăzuți la art. 3 lit. c), care o vor depune la Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București.

(3) Ministerul Afacerilor Externe va comunica Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București, în

termen de 15 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a prezentelor norme, lista cuprinzând statele pentru care condițiile de reciprocitate prevăd termene de restituire mai mari de 3 luni. Informațiile respective vor fi actualizate ori de câte ori intervin modificări în relațiile reciproce dintre state.

(4) Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București analizează cererile de restituire a taxei pe valoarea adăugată și documentele însoțitoare. Verificarea și analiza efectuate urmăresc următoarele:

a) documentele ce atestă achiziționarea de bunuri și de servicii să corespundă formularelor tipizate comune și specifice privind aplicarea taxei pe valoarea adăugată, prevăzute de reglementările în vigoare, și să se refere la trimestrul pentru care se solicită restituirea, cu excepția cazurilor în care condițiile de reciprocitate prevăd termene mai mari de 3 luni;

b) existența avizului favorabil al Ministerului Afacerilor Externe.

(5) În urma verificării și analizei se întocmește o notă în care se consemnează numărul și data cererii, rezultatul verificării și propuneri cu privire la aprobarea restituirii sau, după caz, respingerea cererii de restituire a taxei pe valoarea adăugată.

(6) Restituirea taxei pe valoarea adăugată se aprobă de către directorul general al Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București. Pe baza aprobării se întocmesc comunicarea către trezorerie, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 6, precum și comunicarea către solicitant privind modul de soluționare a cererii, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 7.

Art. 7. — (1) În baza comunicărilor primite trezoreria va întocmi ordine de plată tip trezorerie pentru fiecare solicitant, în care se va înscrie suma care se restituie. Pe versoul ordinului de plată se vor menționa distinct suma care se restituie misiunilor diplomatice, oficiilor consulare sau reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România și suma restituită personalului acestora, în cazul în care nu sunt deschise conturi personale în care să se facă vărsămintele.

(2) Operațiunile de restituire a taxei pe valoarea adăugată se evidențiază în contabilitate prin contul 20.13.01.02 „Taxa pe valoarea adăugată restituită“, deschis la Trezoreria Statului.

Art. 8. — (1) Soluționarea de către Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București a cererilor de restituire a taxei pe valoarea adăugată se face în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare, avizate de Ministerul Afacerilor Externe.

(2) În situațiile prevăzute la art. 5 alin. (6), termenul de soluționare a cererii pentru lunile iulie și august de către Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București este de 15 zile de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare, avizate de Ministerul Afacerilor Externe.

Art. 9. — Intră sub incidența prezentelor norme numai bunurile și serviciile a căror contravaloare a fost achitată în lei pe teritoriul României.

Art. 10. — Cererile de restituire a taxei pe valoarea adăugată nesoluționate până la intrarea în vigoare a prezentelor norme, aferente cumpărărilor efectuate în trimestrul III al anului 2003, se soluționează potrivit acestora.

Art. 11. — Anexele nr. 1—7 fac parte integrantă din prezentele norme.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
DIRECȚIA GENERALĂ A FINANTELOR PUBLICE A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**CERTIFICAT**
de scutire de taxa pe valoarea adăugată

Nr. din

În conformitate cu prevederile art. 3 lit. a) din Normele privind aplicarea scutirii de taxa pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.395/2003, a fost eliberat prezentul certificat care atestă dreptul furnizorului de bunuri/prestatorului de servicii, cu sediul în, str. nr., județul/sectorul, codul poștal, codul fiscal, înmatriculat la Registrul comerțului sub nr. din, să efectueze livrări de bunuri/prestări de servicii în favoarea directă a ambasadelor, consulatelor generale, reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora, cu excepția cetățenilor români, în regim de scutire de taxa pe valoarea adăugată, cu drept de deducere, pe baza legitimației speciale eliberate de Ministerul Afacerilor Externe.

Prezentul certificat este valabil 12 luni de la data de

Director general,

.....

CEREREDenumirea solicitantului
Codul fiscal
Sediul

În conformitate cu prevederile art. 3 lit. a) din Normele privind aplicarea scutirii de taxa pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.395/2003, prin prezenta cerere solicităm eliberarea unui certificat de scutire de taxa pe valoarea adăugată pentru livrarea de bunuri și prestarea de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare, reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România și a personalului acestora, cu excepția cetățenilor români.

Anexăm următoarele documente:

- copie de pe actul constitutiv;
- copie de pe documentele care atestă calitatea de plătitor de taxă pe valoarea adăugată;
- dovada dotării cu aparatura necesară pentru utilizarea cărților de credit;
- declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu se va încasa în numerar sau cu instrumente nenominale contravaloarea bunurilor livrate sau a serviciilor prestate.

Semnătura și ștampila

.....

Data

.....

BORDEROU
cuprinzând documentele justificative prevăzute la art. 5 alin. (2) din norme

Nr. crt.	Documentul			Valoarea fără T.V.A.	Valoarea T.V.A.	Total	Documentul de plată corespunzător			Suma achitată
	Denumirea	Nr.	Data				Denumirea	Nr.	Data	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Solicitant,

.....

Semnătura

Ștampila

Data

.....

.....

.....

NOTĂ:

În cazul bonurilor fiscale, documentul înscris în borderou în col. 1—3 se va înscrie și în col. 7—9, iar totalul de la col. 6 se va înscrie și în col. 10.

Nr. de înregistrare	CERERE	Nr. de înregistrare
Data:	de restituire a taxei	Data:
Loc rezervat pentru Ministerul Finanțelor Publice	pe valoarea adăugată	Loc rezervat pentru Ministerul Afacerilor Externe

<p>Denumirea instituției:</p> <p>a) Misiunea diplomatică</p> <p>1. b) Oficiul consular</p> <p>c) Reprezentanța internațională interguvernamentală</p>
<p>2. Adresa:</p> <p>Localitatea, str. nr., sectorul, codul poștal</p>

Prin prezenta cerere solicităm restituirea taxei pe valoarea adăugată plătite pentru cumpărări de bunuri/prestări de servicii, în conformitate cu procedura prevăzută, în sumă de lei.

RESTITUIREA ESTE AFERENTĂ TRIMESTRULUI

Solicităm restituirea în contul nr., deschis la
..... Sucursala

Conducătorul instituției,

.....

(semnătura și ștampila)

CADRU REZERVAT MINISTERULUI AFACERILOR EXTERNE

Avizăm favorabil restituirea T.V.A. în sumă de lei, fiind îndeplinite condițiile de reciprocitate.

*Directorul general al
Direcției generale protocol național,*

Semnătura
Ștampila

Data

CADRU REZERVAT MINISTERULUI FINANTELOR PUBLICE

Aprobăm restituirea T.V.A. în sumă de lei.

*Directorul general al Direcției generale
a finanțelor publice a municipiului București,*

Semnătura
Ștampila

Data

*ANEXA Nr. 5
la norme*

Nr. de înregistrare
Data:
Loc rezervat
pentru Ministerul Finanțelor Publice

**CERERE
de restituire a taxei
pe valoarea adăugată**

Nr. de înregistrare
Data:
Loc rezervat pentru
Ministerul Afacerilor Externe

Numele și prenumele solicitantului
Instituția
Funcția solicitantului
Numărul carnetului eliberat de Ministerul Afacerilor Externe
Adresa instituției:
Localitatea, str. nr., sectorul,
codul poștal

Prin prezenta cerere solicităm restituirea taxei pe valoarea adăugată plătite pentru cumpărări de bunuri/prestări de servicii, în conformitate cu procedura prevăzută, în sumă de lei.

RESTITUIREA ESTE AFERENTĂ TRIMESTRULUI

Solicităm restituirea în contul nr., deschis la
Sucursala

Conducătorul instituției,

.....

(semnătura și ștampila)

CADRU REZERVAT MINISTERULUI AFACERILOR EXTERNE

Avizăm favorabil restituirea T.V.A. în sumă de lei, fiind îndeplinite condițiile de reciprocitate.

*Directorul general
al Direcției generale protocol național,*

Semnătura
Ștampila

Data

CADRU REZERVAT MINISTERULUI FINANTELOR PUBLICE	
Aprobăm restituirea T.V.A. în sumă de lei.	
<i>Directorul general al Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București,</i>	
Semnătura	Data
Ștampila	

*ANEXA Nr. 6
la norme*

DIRECȚIA GENERALĂ A FINANTELOR PUBLICE
A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Compartimentul

Nr. /

C ă t r e

Trezoreria

Ca urmare a cererii de restituire a taxei pe valoarea adăugată, înregistrată la Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București sub nr. /, vă comunicăm aprobarea restituirii taxei pe valoarea adăugată aferente bunurilor și serviciilor cumpărate de:

- a) Misiunea diplomatică/Oficiul consular/Reprezentanța internațională interguvernamentală ;
b) personal al ;
în sumă de:

a) lei;

b) lei.

Vă rugăm ca sumele de mai sus să fie restituite prin virament în contul nr. ,
(instituției sau al persoanei)

deschis la Banca, Sucursala/Filiala/Agenția

Alăturat că remitem cererea de restituire aprobată, pe baza căreia vă rugăm să efectuați viramentul.

Șef de compartiment,

.....

*ANEXA Nr. 7
la norme*

DIRECȚIA GENERALĂ A FINANTELOR PUBLICE
A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Nr. /

C ă t r e

Ca urmare a cererii de restituire a taxei pe valoarea adăugată, înregistrată la Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București sub nr. /, vă comunicăm aprobarea restituirii taxei pe valoarea adăugată aferente bunurilor și serviciilor cumpărate pentru:

- a) Misiunea diplomatică/Oficiul consular/Reprezentanța internațională interguvernamentală ;
b) personalul Misiunii diplomatice/Oficiului consular/Reprezentanței internaționale interguvernamentale ,
urmând ca plata să se efectueze prin virament în contul nr. , deschis la

(instituției sau al persoanei)

Banca, Sucursala/Filiala/Agenția

Sumele aferente sunt:

a) lei;

b) lei.

Director general,

.....

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București
și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,
E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro