



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 171 (XV) — Nr. 703

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 7 octombrie 2003

### SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
139.	— Ordin al secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție privind aprobarea Criteriilor specifice Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție persoanelor juridice de drept privat fără scop patrimonial.....	1-8

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL MUNCII, SOLIDARITĂȚII SOCIALE ȘI FAMILIEI  
AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA COPILULUI ȘI ADOPTIE

### ORDIN

#### privind aprobarea Criteriilor specifice Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție persoanelor juridice de drept privat fără scop patrimonial

Având în vedere prevederile art. 40 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 37/2003, și ale art. 9 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 770/2003 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție,

**secretarul de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție** emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă Criteriile specifice de acordare a statutului de utilitate publică asociațiilor, fundațiilor sau federațiilor care desfășoară activități în sfera de competență a Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție, conform anexei nr. 1.

(2) Se aprobă Lista documentelor solicitate asociațiilor, fundațiilor sau federațiilor în vederea recunoașterii ca fiind de utilitate publică, prevăzută în anexa nr. 2.

(3) Se aprobă modelul Raportului de activitate al asociației, fundației sau federației care solicită acordarea statutului de utilitate publică, prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 2. — (1) Direcția politici, programe examinează, în termen de cel mult 60 de zile de la primirea cererii, documentația prezentată de asociații, fundații sau federații, iar în situația în care constată îndeplinirea criteriilor și condițiilor prevăzute de lege, întocmește împreună cu Biroul juridic și contencios proiectul de hotărâre a Guvernului privind recunoașterea ca fiind de utilitate publică, pe care îl prezintă, în vederea însușirii, secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție.

(2) În cazul în care se constată neîndeplinirea condițiilor legale, Direcția politici, programe transmite persoanelor

juridice solicitante un răspuns motivat, în termenul prevăzut la alin. (1).

Art. 3. — Direcțiile de specialitate din cadrul Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 5. — Anexele nr. 1—3\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

Autoritatea Națională pentru Protecția Copilului și Adopție  
**Gabriela Coman,**  
secretar de stat

București, 23 septembrie 2003.  
Nr. 139.

ANEXA Nr. 1

**CRITERII SPECIFICE**  
de acordare a statutului de utilitate publică asociațiilor, fundațiilor  
sau federațiilor care desfășoară activități în sfera de competență a  
Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție

Criteria specifice de acordare a statutului de utilitate publică:

a) activitatea acestora se desfășoară în interes general sau comunitar, după caz:

Criteria	Documentele care se analizeaza	Îndeplinirea criteriului (se noteaza da/nu)
1	2	3
1. Activitatea de interes public general și/sau comunitar se desfășoară în sfera de competență a Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție, conform Strategiei guvernamentale în domeniul protecției copilului în dificultate (2001-2004), aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 539/2001.	Statutul, actul constitutiv, regulamentul intern de funcționare, pct. 2 din raportul de activitate	
2. În obiectul de activitate, activitățile de interes public general și/sau comunitar care se desfășoară în sfera de competență a Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție sunt preponderente în raport cu activitățile în interes personal nepatrimonial al asociațiilor și fundațiilor.	Idem	
3. Nu desfășoară activități angajate politic în mod partizan, inclusiv acela de sprijinire sau promovare a unor partide ori alianțe politice sau electorale, candidați în alegeri ori	Idem	

\*) Anexele nr. 1—3 sunt reproduse în facsimil.

persoane care ocupa funcții de demnitate publică.

4. Durata de funcționare, conform statutului, permite desfășurarea pe durata nedeterminată a unor activități de interes general și/sau comunitar. Statutul, actul constitutiv

b) funcționează de cel puțin 3 ani și a realizat o parte din obiectivele stabilite:

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1. Asociația sau fundația face dovada bunei desfășurări a activității organelor de conducere, administrare și control, în conformitate cu prevederile statutare și cu regulamentul intern de funcționare.	a) Definierea clară a organelor de conducere, administrare și control	Statutul, organigrama, pct. 3.1 din raportul de activitate		
	b) Existența rapoartelor, proceselor-verbale, care atestă funcționarea organelor de conducere, administrare și control	Pct. 3.2 din raportul de activitate, copii de pe documente		
	c) În statut sau în regulamentul intern de funcționare există prevederi referitoare la soluționarea conflictelor de interes aparute în activitatea asociației/fundației.	Statutul, regulamentul intern de funcționare		
	d) Ponderea personalului calificat angajat cu caracter permanent	Pct. 3.1, 3.3 din raportul de activitate		
2. Asociația sau fundația face dovada funcționării în conformitate cu legislația în vigoare.	a) Depunerea formularelor situațiilor financiare anuale la administrația financiară din raza teritorială în care asociația sau fundația își are sediul	Copii de pe formularele situațiilor financiare anuale depuse		
	b) Plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri bugetare datorate creditorilor bugetari	CertIFICATE constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv a celor locale, precum și a contribuțiilor pentru asigurările sociale de stat, asigurările sociale de sănătate, asigurările de șomaj		
	c) Personalul este încadrat în conformitate cu legislația în vigoare.	Pct. 3.3 din raportul de activitate și certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv a celor locale, precum și a contribuțiilor pentru asigurările sociale de stat, asigurările sociale de sănătate, asigurările de șomaj		
	d) Are autorizațiile necesare în vederea desfășurării activităților statutare.	Autorizațiile administrative conforme cu legislația în vigoare și/sau acordurile necesare desfășurării activităților, copii de pe documente		
3. Asociația sau fundația dispune de resurse financiare, materiale și umane adecvate funcționării organizației.	a) Dispune de un sediu adecvat și de dotări destinate în exclusivitate realizării activităților de interes general și/sau comunitar.	Pct. 1 din raportul de activitate, copie de pe document		
	b) A dezvoltat în teritoriu filiale sau puncte de lucru adecvate realizării de activități de interes general ori comunitar (în cazul asociațiilor și fundațiilor care desfășoară activități de interes general).	Pct. 3.7 și Fișa activităților din raportul de activitate		

	c) Resursele financiare de care dispune permit realizarea activităților de interes general și/sau comunitar.	Pct. 4 din raportul de activitate, copii de pe documentele contabile
	d) Personalul are pregătire profesională și experiență în domeniul de activitate.	Pct. 3.3, 3.4 din raportul de activitate
4. Asociația, fundația sau federația face dovada unei bune comunicări și colaborări cu cetățenii, beneficiarii serviciilor, alte organizații neguvernamentale și instituții publice.	a) Utilizează un mijloc constant de informare referitor la serviciile și activitățile derulate. b) Parteneriat cu alte organizații neguvernamentale, instituții publice etc. în vederea dezvoltării de activități comune și/sau finanțării acestor activități	Fișa activităților din raportul de activitate Documente care atestă parteneriatul cu alte asociații, fundații, instituții publice etc. și pct. 3.6 din raportul de activitate
5. Obiectivele de interes general și/sau comunitar realizate au fost semnificative în raport cu obiectivele de aceeași natură stabilite prin actul constitutiv sau statut.	A realizat mai mult de jumătate din numărul obiectivelor de interes general și/sau comunitar stabilite prin actul constitutiv sau statut.	Pct. 2, 3.5 și Fișa activităților din raportul de activitate
6. Activitățile de interes general și/sau comunitar realizate sunt de utilitate publică, respectiv scopurile vizate sunt benefice și respecta standardele de calitate și indicatorii de performanță existenți în domeniul protecției copilului.	În domenii de interes general și/sau comunitar, activitățile desfășurate au condus la rezultate reale și benefice pentru comunitate, grupul de persoane.	Fișa activităților din raportul de activitate și recomandarea serviciului public specializat pentru protecția copilului

c) a desfășurat activitate anterioară semnificativă, prin derularea unor programe ori proiecte specifice scopului său, însoțite de situațiile financiare anuale și bugetele de venituri și cheltuieli pe ultimii 3 ani anteriori datei depunerii cererii privind recunoașterea statutului de utilitate publică:

1	2	3	4	5
Criterii	Indicatori de realizare ai criteriului	Documentele care se analizează	Realizarea indicatorului (se notează da/nu)	Îndeplinirea criteriului (se notează da/nu)
1. Activitățile desfășurate anterior au fost adecvate îndeplinirii obiectivelor statutare.	Activitățile desfășurate au condus la îndeplinirea obiectivelor de interes general și/sau comunitar prevăzute în statut.	Statutul, pct. 2 și Fișa activităților din raportul de activitate		
2. Dezvolta programe, proiecte specifice.	a) Dezvolta și îmbogățește, prin proiecte specifice, activitățile de interes general și/sau comunitar, serviciile acordate, în funcție de evaluarea periodică a acestora. b) Numărul de beneficiari ai aceluiași serviciu nu s-a diminuat cu mai mult de 10% față de anul precedent.	Pct. 3.5 și Fișa activităților din raportul de activitate Pct. 3.3 și Fișa activităților din raportul de activitate		
3. Sustenabilitatea activităților, serviciilor, din punct de vedere tehnic, patrimonial, al grupului de beneficiari	a) Utilizează resurse umane adecvate activităților desfășurate: - personal calificat în specialitate; - personal angajat cu norma întreagă; - dezvoltă politici de formare și dezvoltare a personalului și a voluntarilor.	Pct. 3.3 și Fișa activităților din raportul de activitate		

b) Utilizeaza metodologii de lucru adecvate serviciilor oferite: tehnici, metode, instrumente de evaluare, respectarea legislației.

Fișa activităților din raportul de activitate

c) Are capacitatea de autofinanțare a serviciilor dezvoltate de cel puțin 10% din costul total al acestora.

Pct. 4 și Fișa activităților din raportul de activitate

d) Are capacitatea de a atrage mai multe surse de finanțare.

Pct. 4 și Fișa activităților din raportul de activitate

e) Dispune de dotările materiale adecvate desfășurării serviciilor.

Pct. 4 și Fișa activităților din raportul de activitate

f) Serviciile oferite se desfășoară cu consimțământul beneficiarilor și, după caz, cu aportul beneficiarilor în realizarea acestora.

Fișa activităților din raportul de activitate

g) Serviciile oferite se desfășoară cu acordul și, după caz, cu aportul comunității locale.

Fișa activităților din raportul de activitate

h) Exista rezultate ale serviciilor.

Fișa activităților din raportul de activitate

4. Situațiile financiare anuale și bugetele de venituri și cheltuieli reflecta desfășurarea activităților de interes general sau comunitar.

a) Concordanța între prevederile bugetului de venituri și cheltuieli și datele reflectate în situațiile financiare anuale

Pct. 4 din raportul de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale

b) Cheltuieli adecvate activităților desfășurate

Pct. 4 și Fișa activităților din raportul de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale

c) Cheltuieli în concordanță cu veniturile obținute

Pct. 4 din raportul de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale

**d) valoarea activului patrimonial pe fiecare din cei 3 ani anteriori este cel puțin egală cu valoarea patrimoniului inițial:**

Criteria	Documentele care se analizeaza	Îndeplinirea indicatorului
Valoarea activului patrimonial pe fiecare din cei 3 ani anteriori nu a scăzut sub valoarea patrimoniului inițial.	Pct. 4 din raportul de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale	

ANEXA Nr. 2

**LISTA DOCUMENTELOR**  
solicitate asociațiilor, fundațiilor sau federațiilor în vederea recunoașterii ca fiind de utilitate publică

- Raportul de activitate pe ultimii 3 ani, în conformitate cu modelul prezentat, obligatoriu în două exemplare dactilografiate
- Actul constitutiv, statutul și, după caz, actele adiționale la acestea
- Dovada dobândirii personalității juridice și, după caz, a înregistrării modificărilor actului constitutiv și/sau statutului în Registrul asociațiilor și fundațiilor sau în Registrul federațiilor
- Dovada privind bonitatea asociației, a fundației sau a federației, emisă de banca la care are deschis contul
- Ultimul extras de cont bancar
- Dovada privind situația juridică a sediului asociației, al fundației sau al federației și a sediului ori sediilor unde se desfășoară activitățile pentru care solicită recunoașterea
- Situațiile financiare anuale depuse la administrația financiară pe ultimii 3 ani
- Bugetele de venituri și cheltuieli pe ultimii 3 ani, aprobate de organul de conducere
- Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv a celor locale, precum și a contribuțiilor pentru asigurările sociale de stat, asigurările sociale de sănătate, asigurările de șomaj (formulare-tip eliberate de autoritățile competente)
- Autorizațiile administrative conforme cu legislația în vigoare și/sau acordurile necesare desfășurării activităților

11. Recomandarea Serviciului Public Specializat pentru Protecția Copilului unde își desfășoară activitatea cu privire la oportunitatea recunoașterii ca fiind de utilitate publică; recomandarea trebuie să cuprindă și confirmarea respectării standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță existenți în domeniul protecției copilului

12. Regulamentul intern de funcționare

13. Organigrama asociației, fundației sau federației

14. Raportul comisiei de cenzori, pe ultimii 3 ani

15. Documente care atestă parteneriatul cu alte asociații, fundații, instituții publice

16. Numele și adresa persoanelor fizice, respectiv denumirea și sediul persoanelor juridice cu care asociația sau fundația colaborează în mod frecvent în vederea realizării obiectului său de activitate pentru care solicită recunoașterea

17. Declarație pe proprie răspundere a președintelui, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, privind veridicitatea informațiilor cuprinse în raport, a faptului că organizația nu a desfășurat activități ilicite sau contrare ordinii publice ori bunelor moravuri și nu are sume neachitate la scadență către persoane fizice sau juridice

18. În cazul federațiilor care solicită recunoașterea ca fiind de utilitate publică, dovada că cel puțin două treimi din numărul asociațiilor și fundațiilor care le alcătuiesc sunt de utilitate publică

**NOTĂ:**

Documentele de la pct. 1, 9 și 17 se solicită în original.

Documentele de la pct. 2-8, 10-16 și 18 se solicită în copie.

ANEXA Nr. 3

**RAPORT DE ACTIVITATE PE ULTIMII 3 ANI  
al asociației, fundației sau federației care solicită acordarea  
statutului de utilitate publică**

1. Date privind asociația/fundația/federația

Denumirea asociației/fundației/federației:

Denumirea abreviată (dacă este cazul):

Tipul de organizație: (asociație/fundație/federație)

Sediul: adresa:

tel./fax:

e-mail:

situația juridică:

suprafața totală (m<sup>2</sup>):

numărul de încăperi:

Dobândirea personalității juridice:

- în temeiul Legii nr. 21/1924:

nr. dosarului la dobândirea personalității juridice:

sentința civilă de dobândire a personalității juridice:

sentințe civile care autorizează modificările actului constitutiv și/sau statutul:

- nr.:

- eliberată de:

- data:

- în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 26/2000:

certificate de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor:

- nr.:

- data:

Codul fiscal nr. .... anul ....., eliberat de .....

Cont bancar nr. .... deschis la banca ....., adresa bancii .....

Numele persoanei/persoanelor cu drept de semnatura:

Persoane fizice/juridice - membrii asociației

la constituire: - fondator/fondatori

2. Obiectivul de activitate prevăzut în statut

Scop: (se definește în conformitate cu art. .... din statut)

Obiectivele stabilite în statut:

- de interes general (dezvoltare socială, asistența socială specială pentru copilul aflat în dificultate);

- de interes comunitar, respectiv în interesul public al unei comunități și/sau al unor grupuri de persoane fizice ori juridice care urmăresc un obiectiv comun sau au aceleași opinii, aceeași cultură, orientare religioasă, socială, profesională și altele.

Activități de interes general  
sau comunitar prevăzute în  
statut

În conformitate  
cu art. ...

Grupul  
ținta

3. Date privind organizarea și funcționarea

3.1. Organizarea asociației/fundației/federației:

- organe de conducere (numele, prenumele, adresa, profesia, alese/numite):

- organe de administrare (numele, prenumele, adresa, profesia, alese/numite):

- organe de control (numele, prenumele, adresa, profesia, alese/numite):

3.2. Informații privind funcționarea asociației/fundației/federației (pe ultimii 3 ani):

- activitatea organelor de conducere:

- nr. ședințe în conformitate cu procesele-verbale nr./data .....
- alte documente (specificați)
- activitatea organelor de administrare:
  - nr. ședințe în conformitate cu procesele-verbale nr./data .....
  - alte documente (specificați)
- activitatea organelor de control:
  - nr. ședințe în conformitate cu procesele-verbale nr./data .....
  - alte documente (specificați)
- 3.3. Personalul administrativ al organizației (în ultimii 3 ani):
  - contract de munca:
  - cu contract de munca cu timp parțial:
  - nr. de voluntari:
- 3.4. Dezvoltarea resurselor umane (programe de formare a personalului organizate de diferite asociații/fundații/federații pe ultimii 3 ani):
  - asociația/fundația/federația:
  - domeniul:
  - nr. de persoane:
  - Programe pentru atragerea de voluntari (în ultimii 3 ani):
    - nr. de participanți:
    - nr. de voluntari atrași:
- 3.5. Activități de interes general sau comunitar realizate (în ultimii 3 ani):
  - denumirea activității, în conformitate cu fișa activităților:
  - nr. de beneficiari:
- 3.6. Principalele mijloace de comunicare și informare utilizate (în ultimii 3 ani):
  - tipul activității:
- 3.7. Dezvoltare teritorială:
  - filiale:
  - puncte de lucru:
  - județ/localitate/telefon:
  - persoana de contact:
  - nr. de membri asociați sau personal al fundației:
  - anul înființării:
- 3.8. Afiliere la nivel național:
  - denumirea și adresa organismului național:
  - documentul care atestă afilierea:
  - data afilierii:
- 3.9. Afiliere internațională (documentul care atestă afilierea, anul, tipul de afiliere):
  - membru deplin:
  - membru asociat:
  - alte specificații:
- 3.10. Premii, nominalizări, alte forme de recunoaștere a activității:
  - denumirea:
  - anul:
  - instituția care a acordat/recunoscut activitatea:
- 4. Resurse materiale și financiare Patrimoniul (în conformitate cu ultima bilanță contabilă), total valoare, din care:
  - a) Total imobilizări corporale, din care:
    - construcții:
    - terenuri:
    - alte mijloace:
      - mobilier
      - echipament
      - altele
  - mijloace de transport:
  - imobilizări corporale în curs:
  - b) Total disponibilități bănești, din care:
    - lei:
    - valută:
- Venituri (în conformitate cu ultima bilanță contabilă), total valoare, din care:
  - resurse obținute de la bugetul de stat:
  - resurse obținute de la bugetul local:
  - cotizațiile membrilor:
  - dividendele societăților comerciale înființate:
  - dobanzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile:
  - venituri realizate din activități economice proprii:
  - donații, sponsorizări sau legate:
  - finanțări, granturi:
- Mișcarea patrimonială (valoare activ în mii lei, în ultimii 3 ani):
- Proiecte desfășurate cu finanțare externă (pe ultimii 3 ani):
  - perioada/anul:
  - denumirea programului:
  - valoarea:
  - finanțator:
- Proiecte subvenționate de la bugetul de stat/local (în ultimii 3 ani):
  - perioada/anul:
  - denumirea programului:
  - valoarea:

