



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 171 (XV) — Nr. 386

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 4 iunie 2003

#### SUMAR

| Nr.   | Pagina | Nr.   | Pagina |
|---|--------|---|--------|
| <b>DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE</b>   |        |   |        |
| Decizia nr. 140 din 8 aprilie 2003 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 67 din Legea gospodăriei comunale nr. 4/1981.....  | 1-2    | Protocol pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord privind readmisia persoanelor .....   | 4-8    |
| <b>HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>   |        |   |        |
| 582. — Hotărâre privind plata contribuției României la Programul LIFE-Natura al Comunității Europene pe anii 2003 și 2004.....  | 3      | <b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>   |        |
| 583. — Hotărâre privind suplimentarea bugetului Ministerului Culturii și Cultelor din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pe anul 2003 pentru Așezământul sociocaritativ „Providența”, municipiul Iași, din cadrul Mitropoliei Moldovei și Bucovinei..... | 3-4    | 218. — Ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru aprobarea Instrucțiunilor privind reîncadrarea funcționarilor publici .....  | 9-10   |
| 591. — Hotărâre privind aprobarea Protocolului pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord privind readmisia persoanelor, semnat la București la 20 februarie 2003.....                          | 4      | 242/36. — Ordin al ministrului administrației publice și al secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție privind modalitatea de decontare a cheltuielilor efectuate de către asistenții maternali profesioniști pentru creșterea și îngrijirea copiilor aflați în plasament sau încredințare ..... | 11     |
|   |        | 361. — Ordin al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor pentru aprobarea Planului sectorial de cercetare-dezvoltare „Agricultură, alimentație și silvicultură” pentru perioada 2003-2007 .....  | 11-16  |

## DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE

### CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

#### DECIZIA Nr. 140 din 8 aprilie 2003

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 67  
din Legea gospodăriei comunale nr. 4/1981

Nicolae Popa — președinte  
Costică Bulai — judecător  
Nicolae Cochinescu — judecător  
Constantin Doldur — judecător  
Kozsokár Gábor — judecător  
Petre Ninosu — judecător  
Șerban Viorel Stănoiu — judecător

Lucian Stângu — judecător  
Ioan Vida — judecător  
Paula C. Pantea — procuror  
Maria Bratu — magistrat-asistent

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 67 din Legea gospodăriei comunale

nr. 4/1981, excepție ridicată de Sucursala de Exploatare, Transport Tehnologic și Prelucrare Primară a Lemnului Câmpina în Dosarul nr. 2.753/2000 al Tribunalului Prahova — Secția comercială și de contencios administrativ.

La apelul nominal este prezentă Societatea Comercială „Compania Publică de Gospodărire Comunală” — S.A. din Câmpina, prin consilier juridic, lipsind autorul excepției, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției, ca inadmisibilă, arătând că Legea gospodăriei comunale nr. 4/1981 a fost abrogată expres prin Legea nr. 326/2001.

#### CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

Prin Încheierea din 27 aprilie 2000, pronunțată în Dosarul nr. 2.753/2000, **Tribunalul Prahova — Secția comercială și de contencios administrativ a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 67 din Legea gospodăriei comunale nr. 4/1981**, excepție ridicată de Sucursala de Exploatare, Transport Tehnologic și Prelucrare Primară a Lemnului Câmpina.

**În motivarea excepției de neconstituționalitate** se susține că dispozițiile legale criticate încalcă art. 134 alin. (1) și alin. (2) lit. a) din Constituție.

**Instanța de judecată** consideră excepția „judicioasă și în legătură cu prezenta cauză”.

Potrivit art. 24 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului și Guvernului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

**Guvernul** arată că excepția de neconstituționalitate este inadmisibilă, întrucât Legea gospodăriei comunale nr. 4/1981 a fost abrogată prin Legea nr. 326/2001, iar conținutul art. 67 din această lege nu a fost preluat în noua reglementare.

Pentru considerentele expuse, în temeiul art. 144 lit. c) și al art. 145 alin. (2) din Constituție, precum și al art. 134 alin. (1) lit. A.c), al art. 23 alin. (3) și al art. 25 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată,

#### CURTEA

În numele legii

#### DECIDE:

Respinge, ca devenită inadmisibilă, excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 67 din Legea gospodăriei comunale nr. 4/1981, excepție ridicată de Sucursala de Exploatare, Transport Tehnologic și Prelucrare Primară a Lemnului Câmpina în Dosarul nr. 2.753/2000 al Tribunalului Prahova — Secția comercială și de contencios administrativ.

Definitivă și obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 8 aprilie 2003.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,  
prof. univ. dr. **NICOLAE POPA**

**Președinții celor două Camere ale Parlamentului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

#### CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctul de vedere al Guvernului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, susținerile părții prezente, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și dispozițiile Legii nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională este competentă, potrivit dispozițiilor art. 144 lit. c) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (1), ale art. 2, 3, 12 și 23 din Legea nr. 47/1992, republicată, să soluționeze excepția de neconstituționalitate ridicată.

Excepția de neconstituționalitate are ca obiect dispozițiile art. 67 din Legea gospodăriei comunale nr. 4/1981.

Cu privire la excepția ridicată Curtea Constituțională constată că Legea gospodăriei comunale nr. 4/1981 a fost abrogată prin Legea serviciilor publice de gospodărie comună nr. 326 din 28 iunie 2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 359 din 4 iulie 2001, dispozițiile art. 67 nefiind preluate în noul act normativ.

Curtea Constituțională constată, de asemenea, că, deși excepția de neconstituționalitate a fost ridicată în fața instanței de judecată la data de 27 aprilie 2000, încheierea de sesizare a fost înaintată Curții abia la data de 28 noiembrie 2002, deci ulterior abrogării Legii gospodăriei comunale nr. 4/1981.

Potrivit prevederilor art. 23 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată, Curtea Constituțională decide asupra excepțiilor ridicate în fața instanțelor judecătorești privind neconstituționalitatea unei legi sau ordonanțe ori a unor dispoziții dintr-o lege sau dintr-o ordonanță numai dacă acestea sunt în vigoare.

În consecință, Curtea Constituțională constată că nu se poate exercita controlul de constituționalitate a unor dispoziții legale abrogate și că se impune respingerea excepției de neconstituționalitate ca devenită inadmisibilă.

Magistrat-asistent,  
**Maria Bratu**

**HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI****GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE****privind plata contribuției României la Programul LIFE—Natura al Comunității Europene pe anii 2003 și 2004**

În temeiul art. 107 din Constituție și al Acordului european instituind o asociere între România, pe de o parte, și Comunitățile Europene și statele membre ale acestora, pe de altă parte, semnat la Bruxelles la 1 februarie 1993, ratificat prin Legea nr. 20/1993, și al Protocolului adițional la Acordul european instituind o asociere între România, pe de o parte, și Comunitățile Europene și statele lor membre, pe de altă parte, semnat la Bruxelles la 30 iunie 1995, ratificat prin Legea nr. 41/1996,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă plata, în limita echivalentului în lei, a sumei de 297.400 euro, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, reprezentând

contribuția României la Programul LIFE—Natura al Comunității Europene pentru anii 2003 și 2004.

Art. 2. — Suma prevăzută la art. 1 se suportă din bugetul de stat prin bugetul Ministerului Apelor și Protecției Mediului.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:  
Ministrul apelor și protecției mediului,  
**Petru Lificiu**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

București, 21 mai 2003.  
Nr. 582.

*ANEXĂ*

**CONTRIBUȚIA ROMÂNIEI  
la Programul LIFE—Natura pentru anii 2003 și 2004**

Contribuția beneficiarului român conform Contractului LIFENAT00/RO/007174:

| Anul | Contribuția României (euro) |
|------|-----------------------------|
| 2003 | 125.000                     |
| 2004 | 15.000                      |

Contribuția beneficiarului român conform Contractului LIFE02NAT/RO/008573:

| Anul | Contribuția României (euro) |
|------|-----------------------------|
| 2003 | 38.900                      |

| Anul | Contribuția României (euro) |
|------|-----------------------------|
| 2004 | 58.500                      |

Contribuția beneficiarului român conform Contractului LIFE02NAT/RO/008576:

| Anul | Contribuția României (euro) |
|------|-----------------------------|
| 2003 | 24.000                      |
| 2004 | 36.000                      |

**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE****privind suplimentarea bugetului Ministerului Culturii și Cultelor din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pe anul 2003 pentru Așezământul sociocaritativ „Providența”, municipiul Iași, din cadrul Mitropoliei Moldovei și Bucovinei**

În temeiul art. 107 din Constituție, al art. 30 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, al art. 19 lit. a) din Legea bugetului de stat pe anul 2003 nr. 631/2002, precum și al art. 3 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 125/2002,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă suplimentarea cu suma de 3.000 milioane lei, din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pe anul 2003, a bugetului Ministerului Culturii și Cultelor, la capitolul 59.01 „Cultură, religie și acțiuni privind activitatea sportivă și de tineret”, titlul „Transferuri”, pentru

Așezământul sociocaritativ „Providența”, municipiul Iași, din cadrul Mitropoliei Moldovei și Bucovinei.

Art. 2. — Ministerul Finanțelor Publice va introduce modificările corespunzătoare în bugetul Ministerului Culturii și Cultelor și în bugetul de stat pe anul 2003.

Art. 3. — Ministerul Culturii și Cultelor și alte organe mitate cu prevederile legale, a sumei alocate potrivit preabilitate de lege vor controla modul de utilizare, în conformzentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

București, 21 mai 2003.  
Nr. 583.

Contrasemnează:

Ministrul culturii și cultelor,  
**Răzvan Theodorescu**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### privind aprobarea Protocolului pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord privind readmisia persoanelor, semnat la București la 20 februarie 2003

În temeiul art. 107 din Constituție și al art. 5 alin. 1 din Legea nr. 4/1991 privind încheierea și ratificarea tratatelor, cu completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Protocolul pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord privind readmisia persoanelor, semnat la București la 20 februarie 2003.

Art. 2. — Protocolul prevăzut la art. 1 se aplică începând cu data intrării în vigoare a Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord privind readmisia persoanelor, semnat la București la 20 februarie 2003.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:

Ministru de interne,  
**Ioan Rus**

Ministrul afacerilor externe,  
**Mircea Geoană**

Ministrul finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

București, 21 mai 2003.  
Nr. 591.

### PROTOCOL

#### pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord privind readmisia persoanelor

Semnat la București la 20 februarie 2003

Guvernul României și Guvernul Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, denumite în continuare *părți contractante*,

în dorința de a reglementa aplicarea Acordului încheiat între ele privind readmisia persoanelor, semnat la București la 20 februarie 2003, denumit în continuare *acord*, au convenit următoarele:

#### ARTICOLUL I

##### Cereri pentru readmisia persoanelor în baza art. 2 din acord

(1) Orice cerere pentru readmisie în baza art. 2 din acord se va face în scris și va conține:

- a) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitante, numărul dosarului și data cererii;
- b) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitate;

c) un text introductiv, după cum urmează: „Există motive pentru a se crede că persoana identificată mai jos intră sub incidența prevederilor art. 2 din Acordul dintre Guvernul României și Guvernul Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord privind readmisia persoanelor și cerem ca această persoană să fie acceptată pe teritoriul (României)

(Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord) în conformitate cu prevederile acestui acord.”

(2) Cele ce urmează vor fi menționate în orice cerere pentru readmisie:

- a) date personale:
  - (i) numele de familie și alte nume;
  - (ii) data nașterii;
  - (iii) locul și țara nașterii;
  - (iv) sexul;
  - (v) numai în cazul minorilor, numele de familie și alte nume ale oricărei rude cunoscute de partea contractantă solicitantă;
- b) copii legalizate ale documentelor originale care constituie mijloace de probă sau mijloace de stabilire a prezumției privind cetățenia ori dreptul de rezidență al persoanei ce urmează a fi returnată:

- (i) documente care atestă cetățenia: număr, data și locul emiterii, autoritatea emitentă; sau
- (ii) pașaport: tip și număr, data eliberării, autoritatea emitentă și locul emiterii; sau
- (iii) orice alt document de călătorie care atestă cetățenia: denumirea documentului, numărul, data și locul emiterii și autoritatea emitentă; sau
- (iv) alte documente care constituie un mijloc pentru stabilirea unei prezumții pentru care trebuie acceptul părții contractante solicitate, potrivit prevederilor alin. (2) al art. 3 din acord (de exemplu: permis de conducere, certificat de naștere etc.);

c) două fotografii format pașaport;

d) o listă care cuprinde mijloacele de probă și/sau mijloacele de stabilire a prezumției, care au fost furnizate în conformitate cu acordul;

e) itinerarul planificat, mijloacele de transport, data și perioada readmisiei planificate, puncte de trecere a frontierei;

f) instrucțiuni privind necesitatea escortei polițienești sau de altă natură și/sau a supravegherii medicale, ori de câte ori aceasta este necesară și posibilă; dacă escorta urmează a fi asigurată de către autoritatea competentă a părții contractante solicitante, detalii privind personalul care escortează persoana;

g) declarație conform căreia persoana în cauză îndeplinește cerințele prevăzute la art. 2 din acord;

h) semnătura și ștampila autorității competente a părții contractante solicitante.

(3) Cele ce urmează vor fi furnizate numai în cazul în care sunt disponibile:

a) date personale:

- (i) numele complet al tatălui și/sau al mamei;
- (ii) nume anterioare;
- (iii) pseudonime sau aliasuri;
- (iv) ultima adresă pe teritoriul statului părții contractante solicitate;
- (v) informații privind starea de sănătate, cu menționarea, în limba latină, a denumirii bolii contagioase de care persoana ce urmează a fi returnată este posibil să sufere;

b) în ceea ce privește minorii, copia legalizată a certificatului de naștere.

## ARTICOLUL II

### Răspuns la cererea de readmisie a persoanelor în baza art. 2 din acord

(1) Răspunsul la cererea de readmisie în baza art. 2 din acord va fi transmis de autoritatea competentă a părții contractante solicitate autorității competente a părții contractante solicitante în conformitate cu procedura și în termenul stabilite la art. 6 din acord.

(2) Răspunsul la cerere va conține:

a) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitate, numărul dosarului și data la care a fost dat răspunsul la cerere;

b) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitante;

c) numele de familie și alte nume ale persoanei care urmează să fie returnată, data nașterii, locul nașterii și țara nașterii, dacă sunt disponibile; și

d) fie:

- (i) în cazul unui răspuns pozitiv, confirmarea că persoana care urmează să fie returnată intră sub incidența prevederilor art. 2 din acord; sau

- (ii) în cazul unui răspuns negativ, motivele pentru care persoana nu intră sub incidența prevederilor art. 2 din acord.

## ARTICOLUL III

### Documentul de călătorie

(1) Autoritățile competente ale părții contractante solici-tante vor înainta către reprezentanța diplomatică sau consulară a părții contractante solicitate răspunsul pozitiv la cerere, în vederea emiterii documentului de călătorie, dacă acesta este necesar. Reprezentanța diplomatică sau consulară a părții contractante solicitate va elibera, pe baza răspunsului pozitiv la cerere, un document de călătorie pentru persoana a cărei returnare a fost acceptată, în termen de 3 zile lucrătoare după primirea răspunsului pozitiv.

(2) Documentul de călătorie va fi valabil pentru utilizare o perioadă care nu va depăși 30 de zile de la data primirii lui de către partea contractantă solicitantă sau o perioadă aplicabilă în conformitate cu alin. (4) al art. 6 sau cu alin. (4) al art. 10 din acord.

## ARTICOLUL IV

### Cerere pentru readmisia cetățenilor unui stat terț

(1) Orice cerere pentru readmisie în baza art. 7 sau 8 din acord va fi făcută în scris și va conține:

- a) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitante, numărul dosarului și data cererii;
- b) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitate;

c) un text introductiv, după cum urmează: „Există motive pentru a se crede că persoana identificată mai jos intră sub incidența prevederilor art. 7 (sau 8, după caz) al Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord privind readmisia persoanelor și cerem ca această persoană să fie acceptată pe teritoriul (României) (Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord) în conformitate cu prevederile acestui acord.“

(2) Cele ce urmează vor fi menționate în orice cerere pentru readmisie:

a) date personale:

- (i) numele de familie și alte nume;
- (ii) data nașterii;
- (iii) locul și țara nașterii;
- (iv) sexul;
- (v) numai în cazul minorilor, numele de familie și alte nume ale oricărei rude cunoscute de partea contractantă solicitantă;

b) copii legalizate ale documentelor originale care constituie mijloace de probă sau mijloace pentru stabilirea prezumției, privind posesia unei vize valabile sau a unui permis de ședere valabil emis de autoritățile competente ale părții contractante solicitate de către persoana ce urmează a fi returnată, precum și dreptul acesteia de intrare și de ședere în conformitate cu legislația națională a acelei părți contractante, după cum urmează:

- (i) documente care atestă cetățenia, inclusiv o viză valabilă sau document de ședere: numărul, data și locul emiterii, autoritatea emitentă; sau
- (ii) pașaport, incluzând viza valabilă sau permisul de ședere: tip și număr, data emiterii, autoritatea emitentă și locul emiterii; sau
- (iii) orice alt document de călătorie care atestă cetățenia și include viza valabilă sau permisul de ședere: denumirea documentului, număr, data și locul emiterii și autoritatea emitentă; sau

- (iv) numai în legătură cu art. 8 din acord, alte documente care constituie mijloace de probă sau mijloace de stabilire a prezumției, privind intrarea sau șederea pe teritoriul statului părții contractante solicitate, așa cum este prevăzut la art. 9 din acord;
- c) două fotografii format pașaport;
- d) o listă cuprinzând mijloacele de probă și/sau mijloacele de stabilire a prezumției, care au fost furnizate în conformitate cu prevederile acordului;
- e) itinerarul planificat, mijloacele de transport, data și perioada readmisiei planificate, puncte de trecere a frontierei;
- f) instrucțiuni privind necesitatea unei escorte polițienești sau de altă natură și/sau a supravegherii medicale, dacă aceasta este necesară și posibilă; dacă escorta urmează să fie asigurată de către autoritatea competentă a părții contractante solicitante, detalii privind personalul care escortează persoana;
- g) declarație conform căreia persoana în cauză îndeplinește cerințele prevăzute la art. 7 (sau 8, după caz) din acord;
- h) semnătura și ștampila autorității competente a părții contractante solicitante.

(3) Cele ce urmează vor fi furnizate numai în cazul în care sunt disponibile:

- a) date personale:
  - (i) numele complet al tatălui și/sau al mamei;
  - (ii) nume anterioare;
  - (iii) pseudonime sau aliasuri;
  - (iv) ultima adresă pe teritoriul statului părții contractante solicitate;
  - (v) informații privind starea de sănătate, cu menționarea, în limba latină, a denumirii bolii contagioase de care persoana care urmează să fie returnată este posibil să sufere;
- b) în ceea ce privește minorii, copia legalizată a certificatului de naștere.

#### ARTICOLUL V

##### **Răspuns la cererea de readmisie pentru cetățenii unui stat terț**

(1) Răspunsul la cererea de readmisie în baza art. 7 (sau 8, după caz) din acord va fi transmis de autoritatea competentă a părții contractante solicitate autorității competente a părții contractante solicitante, în conformitate cu procedura și în termenul stabilite la art. 10 din acord.

(2) Răspunsul la cerere va conține:

- a) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitate, numărul dosarului și data la care a fost dat răspunsul la cerere;
- b) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitante;
- c) numele de familie și alte nume ale persoanei care urmează să fie returnată, data nașterii, locul nașterii și țara nașterii, dacă sunt disponibile; și
- d) fie: (i) în cazul unui răspuns pozitiv, confirmarea că persoana care urmează să fie returnată intră sub incidența prevederilor art. 7 (sau 8, după caz) din acord; sau
- (ii) în cazul unui răspuns negativ, motivele pentru care persoana nu intră sub incidența prevederilor art. 7 (sau 8, după caz) din acord.

#### ARTICOLUL VI

##### **Cerere pentru permiterea tranzitului**

(1) Orice cerere pentru permiterea tranzitului în temeiul art. 13 din acord va fi făcută în scris și va conține:

- a) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitante, numărul dosarului și data cererii;
- b) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitate; și
- c) un text introductiv, după cum urmează: „Există motive pentru a se crede că persoana identificată mai jos intră sub incidența prevederilor art. 13 din Acordul dintre Guvernul României și Guvernul Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord privind readmisia persoanelor și cerem ca trecerea acestei persoane în tranzit pe teritoriul (Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord) (României) să fie permisă în conformitate cu prevederile acestui acord.“

(2) Cele ce urmează vor fi menționate în orice cerere pentru permiterea tranzitului:

- a) date personale:
  - (i) numele de familie și alte nume;
  - (ii) data nașterii;
  - (iii) locul și țara nașterii;
  - (iv) sexul;
  - (v) numai în cazul minorilor, numele de familie și alte nume ale oricărei rude cunoscute de partea contractantă solicitantă;
- b) copii legalizate ale documentelor originale care constituie dovada că acceptarea cetățeanului unui stat terț în oricare alte state de tranzit și în statul de destinație este asigurată;
- c) două fotografii format pașaport;
- d) o listă care cuprinde mijloacele de probă și/sau mijloacele de stabilire a prezumției, furnizate în conformitate cu acordul;
- e) itinerarul planificat, mijloacele de transport, data și perioada readmisiei planificate, puncte de trecere a frontierei;
- f) instrucțiuni privind necesitatea escorte polițienești sau de altă natură și/sau a supravegherii medicale, dacă aceasta este necesară și posibilă; dacă escorta urmează să fie asigurată de către autoritatea competentă a părții contractante solicitante, detalii privind personalul care escortează persoana;

g) declarație conform căreia persoana în cauză intră sub incidența art. 13 din acord;

h) semnătura și ștampila autorității competente a părții contractante solicitante.

(3) Cele ce urmează vor fi furnizate numai în cazul în care sunt disponibile:

- a) date personale:
  - (i) numele complet al tatălui și/sau al mamei;
  - (ii) nume anterioare;
  - (iii) pseudonime sau aliasuri;
  - (iv) ultima adresă pe teritoriul statului părții contractante solicitate;
  - (v) informații privind starea de sănătate, cu menționarea denumirii, în limba latină, a bolii contagioase de care persoana ce urmează să fie returnată este posibil să sufere;
- b) în ceea ce privește minorii, copia legalizată a certificatului de naștere.

#### ARTICOLUL VII

##### **Răspuns la cererea de permitere a tranzitului**

(1) Răspunsul la cererea de permitere a tranzitului în temeiul art. 13 din acord va fi transmis de autoritatea competentă a părții contractante solicitate autorității competente a părții contractante solicitante, în conformitate cu procedura și în termenul stabilite la art. 15 din acord.

(2) Răspunsul la cerere va conține:

a) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitate, numărul dosarului și data răspunsului la cerere;

b) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitante;

c) numele de familie și alte nume ale persoanei care urmează să fie returnată, data nașterii, locul nașterii și țara nașterii, dacă sunt disponibile; și

d) fie: (i) în cazul unui răspuns pozitiv, confirmarea că persoana care urmează să fie tranzitată prin teritoriul statului părții contractante solicitate intră sub incidența prevederilor art. 13 (specificându-se, după caz, că aceasta reprezintă o condiție pentru obținerea permisiunii de tranzit de către cetățeanul statului terț, înainte de plecarea sa de pe teritoriul statului părții contractante solicitante pentru a tranzita teritoriul statului său în aplicarea alin. (3) al art. 15 din acord); sau

(ii) în cazul unui răspuns negativ, motivele pentru care cetățeanul statului terț nu intră sub incidența prevederilor art. 13 din acord.

#### ARTICOLUL VIII

##### Procedura de preluare

(1) Autoritatea competentă a părții contractante solicitante va notifica autoritatea competentă a părții contractante solicitate despre îndepărtarea sau plecarea persoanei care urmează să fie returnată pe sau tranzitată prin teritoriul statului părții contractante solicitate, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de îndepărtării sau plecării planificate.

(2) Notificarea se va face în scris și va conține următoarele informații:

a) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitante, numărul dosarului și data notificării;

b) denumirea și adresa autorității competente a părții contractante solicitate;

c) un text introductiv, după cum urmează: „Vă informăm că la data de (ziua, luna și anul) ... de la aeroportul ..., cu zborul nr. ..., ora plecării ..., și ajungând pe aeroportul ... la ora ..., persoana identificată mai jos va fi returnată în (România) (Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord)“; sau „Vă informăm că la data de (ziua, luna și anul) ... de la aeroportul ..., cu zborul nr. ..., ora plecării ..., și ajungând pe aeroportul ... la ora ..., persoana identificată mai jos va tranzita (România) (Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord) către ... cu zborul nr. ..., ora plecării ..., și ajungând pe aeroportul ... la ora ...“;

d) numele de familie și alte nume, data și locul nașterii persoanei care urmează să fie returnată, numărul dosarului și data la care a fost dat răspunsul la cererea de readmisie;

e) indicații privind o eventuală dependență de asistență etc., datorată afecțiunilor medicale sau vârstei;

f) indicații privind posibilitatea producerii unor incidente, în vederea asigurării unei escorte oficiale.

(3) În cazul în care autoritatea competentă a părții contractante solicitante nu poate returna persoana care urmează a fi returnată la data stabilită în notificare, aceasta va informa imediat în scris despre situația respectivă autoritatea competentă a părții contractante solicitate.

#### ARTICOLUL IX

##### Puncte de trecere a frontierei

Returnarea unei persoane în baza acordului va avea loc în următoarele puncte de trecere a frontierei:

a) în România, în orice aeroport folosit pentru zborurile comerciale internaționale;

b) în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, în orice aeroport folosit pentru zborurile comerciale internaționale.

#### ARTICOLUL X

##### Costuri

(1) Costurile prevăzute la art. 19 din acord, care vor fi suportate de către partea contractantă solicitantă, includ, fără însă a se limita la acestea, costurile rezonabile privind emiterea documentelor de călătorie pentru persoanele care urmează a fi returnate sau tranzitate și costurile totale de transport aerian, inclusiv până în statul de destinație în cazul tranzitului, precum și pentru orice escortă necesară.

(2) Pentru orice costuri suplimentare partea contractantă solicitată va trimite o factură autorităților competente ale părții contractante solicitante, în termen de 15 zile lucrătoare de la data readmisiei sau plecării în cazul tranzitului. Toate costurile vor fi plătite reprezentanței diplomatice sau consulare a părții contractante solicitate în termen de 30 de zile de la primirea unei astfel de facturi.

#### ARTICOLUL XI

##### Protecția datelor

(1) În măsura în care, în baza acordului, o parte contractantă (*partea contractantă transmițătoare*) transferă celelalte părți contractante (*partea contractantă primitoare*) date care sunt considerate date personale, în conformitate cu legislațiile statelor părților contractante, următoarele prevederi se vor aplica în plus față de regulile stabilite la nivel național:

a) partea contractantă primitoare va folosi datele numai în scopurile indicate și în condițiile stipulate de partea contractantă transmițătoare și în nici un caz pentru orice alte scopuri decât cele pentru care a fost încheiat acordul;

b) partea contractantă primitoare va informa partea contractantă transmițătoare, la cererea acesteia, despre utilizarea datelor transferate și rezultatele obținute astfel;

c) datele personale transferate în baza acordului vor fi transferate numai către autoritățile competente;

d) dacă legislația națională a părții contractante primitoare permite exceptarea de la prevederile lit. a)–c) ale prezentului articol, punerea în aplicare a acestor excepții va necesita permisiunea prealabilă a părții contractante transmițătoare, care își va da consimțământul în scris;

e) partea contractantă transmițătoare va verifica corectitudinea datelor care vor fi transferate, precum și necesitatea și proporționalitatea transferului care se efectuează, înainte de efectuarea transferului. Transferurile interzise prin legislația națională a oricărei părți contractante vor fi în continuare interzise. Dacă se transmit date incorecte sau al căror transfer este interzis, partea contractantă primitoare va fi informată neîntârziat, urmând ca în baza acestei informări partea contractantă primitoare să corecteze sau să distrugă, după caz, datele respective;

f) la cerere, persoana care face subiectul datelor personale va fi informată în legătură cu datele care au fost transferate și cu scopul transferului. Cererile pentru informare ale persoanelor care fac obiectul datelor personale vor fi soluționate în conformitate cu legislația națională a părții contractante în care este cerută informația;

g) dacă legislația națională a părții contractante transmițătoare prevede limite de timp pentru păstrarea datelor personale, partea contractantă primitoare va fi

informată corespunzător de către partea contractantă transmițătoare. Indiferent de aceste limite de timp, datele personale transferate vor fi distruse atunci când nu mai pot servi scopului pentru care au fost transferate sau când acel scop a fost îndeplinit;

h) autoritățile transmițătoare și primitoare vor fi obligate să înregistreze transferul și primirea datelor personale în formă scrisă;

i) părțile contractante transmițătoare și primitoare vor fi obligate să protejeze datele personale transferate împotriva accesului neautorizat, modificării neautorizate și publicării neautorizate.

## ARTICOLUL XII

### Comitetul de experți

(1) Comitetul de experți constituit în baza art. 17 din acord va fi format din reprezentanți ai fiecărei părți contractante. Fiecare parte contractantă va numi un expert-șef și cel mult 2 membri care să facă parte din comitet. Un președinte va fi numit de către expertul-șef (sau o persoană nominalizată de către expertul-șef) al oricăreia dintre părțile contractante care găzduiește întâlnirea. Experții care nu sunt membri ai Comitetului de experți pot fi invitați de către un expert-șef (sau o persoană nominalizată de către un expert-șef) la sesiunile comitetului.

(2) Autoritățile competente ale părților contractante se vor informa reciproc asupra numelor reprezentanților lor în Comitetul de experți la data sau înaintea datei la care acordul și prezentul protocol vor intra în vigoare.

(3) Autoritățile competente ale părților contractante vor notifica în termen de 30 de zile autoritățile competente ale celeilalte părți contractante despre orice schimbări produse în componența delegațiilor lor în Comitetul de experți.

(4) Între sarcinile Comitetului de experți se numără:

a) înaintarea către autoritățile competente ale părților contractante a propunerilor pentru soluționarea posibilelor probleme practice apărute în legătură cu aplicarea acordului;

b) formularea de propuneri către autoritățile competente ale părților contractante privind modificarea și completarea acordului;

c) monitorizarea aplicării și interpretării acordului și furnizarea reciprocă de asistență în această privință;

d) elaborarea și promovarea propunerilor de măsuri adecvate pentru combaterea migrației ilegale în general.

(5) Părțile contractante își rezervă dreptul de a aproba sau nu propunerile Comitetului de experți.

(6) Comitetul de experți se va reuni la propunerea unuia dintre experții-șefi.

## ARTICOLUL XIII

### Statutul protocolului

Prezentul protocol se aplică numai în legătură cu și în contextul acordului.

Pentru Guvernul României,  
**Alexandru Fărcaș,**  
secretar de stat

## ARTICOLUL XIV

### Aplicarea teritorială

Prezentul protocol se va aplica:

a) României;  
b) în cazul Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord:

(i) pentru Anglia și Țara Galilor, Scoția și Irlanda de Nord; și

(ii) pentru orice teritoriu ale cărui relații internaționale se află în responsabilitatea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord și asupra căruia acordul va fi fost extins, în funcție de orice modificare convenită de părțile contractante prin schimb de scrisori. O astfel de extindere poate fi denunțată de oricare dintre părțile contractante printr-o notificare adresată în scris, prin canale diplomatice, celeilalte părți contractante, cu un devans de 6 luni.

## ARTICOLUL XV

### Intrarea în vigoare

Fiecare parte contractantă va notifica cealaltă parte contractantă, prin canale diplomatice, despre îndeplinirea procedurilor legale interne impuse de legislația sa pentru intrarea în vigoare a acestui protocol. Prezentul protocol va intra în vigoare în cea de-a 60-a zi de la data primirii ultimei dintre aceste notificări sau la data intrării în vigoare a acordului, dacă aceasta este ulterioară termenului menționat.

## ARTICOLUL XVI

### Durată, suspendare, modificare și denunțare

(1) Prezentul protocol este încheiat pentru o perioadă nedeterminată.

(2) Fiecare parte contractantă poate denunța prezentul protocol, din motive importante, printr-o notificare scrisă adresată celeilalte părți contractante. Denunțarea produce efecte în cea de-a 30-a zi de la primirea notificării scrise de către cealaltă parte contractantă sau la o dată ulterioară, dacă aceasta este specificată în notificare.

(3) Fiecare parte contractantă poate suspenda prezentul protocol, din motive importante, printr-o notificare scrisă adresată celeilalte părți contractante. Suspendarea va produce efecte o dată cu primirea notificării scrise de către cealaltă parte contractantă sau la o altă dată, dacă aceasta este specificată în notificare. Părțile contractante se vor informa reciproc, prin canale diplomatice, fără întârziere, despre revocarea unei astfel de notificări.

(4) Orice modificări ale prezentului protocol vor fi convenite de către părțile contractante prin schimb de note verbale care vor intra în vigoare în cea de-a 30-a zi de la data primirii ultimei note verbale.

Drept care subsemnații, pe deplin autorizați de către guvernele lor respective, au semnat prezentul protocol.

Semnat la București la data de 20 februarie 2003, în două exemplare originale, fiecare în limbile română și engleză, toate textele fiind egal autentice.

Pentru Guvernul Regatului Unit al Marii Britanii  
și Irlandei de Nord,  
**Bob Ainsworth,**  
viceministru de interne



# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

## ORDIN

### pentru aprobarea Instrucțiunilor privind reîncadrarea funcționarilor publici

Având în vedere:

- prevederile art. 21 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. XVI și XVII din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;
- prevederile pct. 39 din Programul de aplicare a Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 504/2003, în temeiul art. 20 alin. (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

**președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Instrucțiunile privind reîncadrarea funcționarilor publici, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Autoritățile și instituțiile publice au obligația de a duce la îndeplinire aplicarea

instrucțiunilor prevăzute la art. 1, cu excepția prevederilor art. 7.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici,  
**Romeo Paul Postelnicu**

București, 27 mai 2003.  
Nr. 218.

*ANEXĂ*

## INSTRUCȚIUNI

### privind reîncadrarea funcționarilor publici

Art. 1. — Reîncadrarea funcționarilor publici în funcțiile publice prevăzute de Legea nr. 188/1999, cu modificările și completările ulterioare, se face până la data de 15 iulie 2003, în conformitate cu prevederile art. XVI și XVII din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu aplicarea prezentelor instrucțiuni.

Art. 2. — (1) Funcționarii publici vor fi numiți în funcțiile publice prevăzute de Legea nr. 188/1999, cu modificările și completările ulterioare, dacă îndeplinesc condițiile legale pentru ocuparea unei funcții publice și cu aplicarea cumulativă a următoarelor criterii:

a) funcția publică deținută până la data la care se face reîncadrarea — 3 puncte;

b) calificativul obținut la ultima evaluare a performanțelor profesionale individuale — 0,5 puncte pentru calificativul „bun” și 1,5 puncte pentru calificativul „foarte bun” sau „excepțional”, respectiv pentru calificativul „corespunzător”, în cazul funcționarilor publici debutanți;

c) vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice — câte 0,5 puncte pentru fiecare an de vechime, dar nu mai mult de 3 puncte;

d) complexitatea și importanța atribuțiilor prevăzute în fișa postului aferentă funcției publice deținute până la data reîncadrării și contribuția la realizarea obiectivelor autorității sau instituției publice — maximum 2,5 puncte.

(2) Vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice se calculează pe ani și luni împlinite.

(3) În cazul în care funcționarul public este nemulțumit de aplicarea criteriilor de reîncadrare se poate adresa organizațiilor sindicale al căror membru este, care, în condițiile art. 28 din Legea sindicatelor nr. 54/2003, pot solicita conducătorului autorității sau instituției publice informații cu privire la modul de reîncadrare.

Art. 3. — (1) Reîncadrarea în funcții publice corespunzătoare categoriei funcționarilor publici de conducere din cadrul fiecărei autorități sau instituții publice se face cu respectarea punctajului minim necesar ocupării acestor funcții publice.

(2) Punctajul necesar pentru reîncadrarea în funcțiile publice corespunzătoare categoriei funcționarilor publici de conducere este de cel puțin 8 puncte. Punctajul se obține ca urmare a aplicării criteriilor de reîncadrare prevăzute la art. 2.

(3) Funcționarii publici care au deținut funcții publice de conducere până la data reîncadrării vor fi reîncadrați în funcțiile publice corespunzătoare categoriei funcționarilor publici de conducere prevăzute de Legea nr. 188/1999, cu modificările și completările ulterioare, de același nivel, prevăzute de structura organizatorică. În cazul în care structura organizatorică rezultată se reduce, reîncadrarea se poate face și în funcții publice de conducere de nivel inferior.

(4) În cazul în care, în urma modificării structurii organizatorice a autorității sau instituției publice potrivit art. XVI din Legea nr. 161/2003, prin comasarea unor activități corespunzătoare mai multor compartimente la nivelul unui compartiment, după aplicarea alin. (3), numărul funcționarilor publici de conducere care îndeplinesc condițiile de reîncadrare este mai mare decât numărul funcțiilor publice de conducere stabilite și avizate în condițiile legii, departajarea se face prin organizarea unui test profesional care se va desfășura în baza regulamentului aprobat prin act administrativ al conducătorului autorității sau instituției publice.

(5) Funcționarii publici care au deținut funcții publice de conducere și care nu îndeplinesc condițiile de reîncadrare prevăzute la alin. (1), (2) și (3) pot fi reîncadrați, potrivit studiilor absolvite, în funcții publice de execuție, în condițiile prezentelor instrucțiuni. Aceștia își păstrează drepturile salariale, stabilite conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 192/2002\*) privind reglementarea drepturilor de natură salarială ale funcționarilor publici, pentru funcția publică de execuție corespunzătoare funcției publice de conducere deținute la data intrării în vigoare a Legii nr. 161/2003.

(6) Reîncadrarea funcționarilor publici care ocupă temporar o funcție publică de natura funcțiilor publice corespunzătoare categoriei funcționarilor publici de conducere se face pe funcția publică de execuție.

Art. 4. — (1) Reîncadrarea în funcțiile publice de execuție se face astfel:

a) pentru reîncadrarea în funcțiile publice în gradul profesional „superior“ funcționarul public trebuie să obțină minimum 7 puncte;

b) pentru reîncadrarea în funcțiile publice în gradul profesional „principal“ funcționarul public trebuie să obțină minimum 5 puncte;

c) pentru reîncadrarea în funcțiile publice în gradul profesional „asistent“ funcționarul public trebuie să obțină minimum 4 puncte.

(2) Funcționarii publici debutanți care, la data aplicării prezentelor instrucțiuni, își desfășoară perioada de stagiu vor fi reîncadrați în funcții publice de execuție în gradul profesional „debutant“, în limita funcțiilor publice prevăzute potrivit statutului de funcții al autorității sau instituției publice.

(3) Pentru reîncadrarea funcționarilor publici care au absolvit cu diplomă studii medii cu profil teoretic, se acordă câte 0,2 puncte pentru fiecare an de vechime în muncă, dar nu mai mult de 3 puncte, care se vor lua în calcul la stabilirea punctajului pentru criteriul prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. c).

(4) Funcționarilor publici care au beneficiat de dispozițiile art. 9 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 192/2002 li se acordă câte 0,2 puncte pentru fiecare an de vechime în muncă, dar nu mai mult de 3 puncte cumulativ cu punctajul rezultat din aplicarea criteriului prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. c).

Art. 5. — (1) Reîncadrarea funcționarilor publici se face în ordinea punctajelor obținute, în condițiile art. 3, respectiv art. 4 alin. (1).

(2) În situația în care numărul funcționarilor publici care au obținut punctajele minime prevăzute pentru reîncadrare este mai mare decât numărul funcțiilor publice stabilite și avizate pentru gradele profesionale, se vor aplica în ordine următoarele criterii suplimentare:

a) programe sau cursuri de formare profesională ori forme de învățământ postuniversitar urmate;

b) doctorat în specialitatea funcției publice;

c) vechimea în categoria, clasa și gradul funcției publice deținute la data intrării în vigoare a Legii nr. 161/2003.

(3) Conducătorii autorităților și instituțiilor publice pot aproba prin act administrativ criterii suplimentare specifice activității autorității sau instituției publice numai în măsura în care criteriile suplimentare prevăzute la alin. (2) nu asigură departajarea funcționarilor publici în vederea reîncadrării.

Art. 6. — (1) Prezentele instrucțiuni se aplică și funcționarilor publici ale căror raporturi de serviciu sunt suspendate în condițiile legii.

(2) În cazul funcționarilor publici ale căror raporturi de serviciu sunt suspendate în condițiile legii, criteriul prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. b) se aplică luându-se în considerare calificativul obținut la ultima evaluare a performanțelor profesionale individuale.

(3) În cazul în care funcționarul public nu a obținut un calificativ, beneficiază de 1,5 puncte care se acordă pentru criteriul prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. b).

Art. 7. — (1) Funcționarii publici eliberați din funcția publică din motive neimputabile, cuprinși în baza de date a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în vederea redistribuirii, vor fi menținuți în această bază de date, dacă îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 48<sup>1</sup> și 49 din Legea nr. 188/1999, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Redistribuirea funcționarilor publici eliberați din funcție din motive neimputabile, aflați în baza de date a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, se face pe funcțiile publice pentru care îndeplinesc condițiile legale prevăzute pentru ocuparea unei funcții publice, precum și de prezentele instrucțiuni.

Art. 8. — Pentru anul 2003 datele referitoare la funcționarii publici se gestionează și se transmit Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, cu specificarea funcției publice în care funcționarul public a fost reîncadrat, precum și cu specificarea funcției publice deținute anterior intrării în vigoare a Legii nr. 161/2003.

\*) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 192/2002 a fost aprobată și modificată prin Legea nr. 228/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 360 din 27 mai 2003.

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE  
Nr. 242 din 27 mai 2003

AUTORITATEA NAȚIONALĂ  
PENTRU PROTECȚIA COPILULUI ȘI ADOPTIE  
Nr. 36 din 19 mai 2003

**ORDIN**  
**privind modalitatea de decontare a cheltuielilor efectuate de către asistenții**  
**maternali profesioniști pentru creșterea și îngrijirea copiilor aflați**  
**în plasament sau încredințare**

În temeiul prevederilor art. 9 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 8/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea Ministerului Administrației Publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 12/2001 privind înființarea Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție, aprobată și modificată prin Legea nr. 252/2001, ale art. 9 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 216/2001 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție și ale art. 20 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate,

**ministrul administrației publice și secretarul de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție** emit următorul ordin:

Art. 1. — Plata sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de hrană, echipament, cazarmament, jucării, materiale igienico-sanitare, rechizite școlare, materiale cultural-sportive și transport pentru copilul aflat în plasament sau încredințare la asistentul maternal profesionist se face prin avansarea acestora de către serviciul public specializat pentru protecția copilului, până la data de 5 a fiecărei luni.

Art. 2. — Decontarea sumelor de bani avansate de către serviciul public specializat pentru protecția copilului în contul cheltuielilor menționate la art. 1 se face pe baza documentelor justificative, începând cu luna următoare celei în care s-a avansat suma, cu respectarea prevederilor art. 52 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice.

Art. 3. — Plata de către serviciul public specializat pentru protecția copilului, a sumelor aferente cheltuielilor menționate la art. 1, se face în limita baremurilor prevăzute de lege pentru copiii ocrotiți în instituțiile publice de asistență socială.

Art. 4. — Calcularea sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de echipament, cazarmament, jucării, materiale igienico-sanitare, rechizite școlare, materiale cultural-sportive și transport pentru copilul aflat în plasament sau încredințare la asistentul maternal profesionist se face prin împărțirea lunară a baremului anual prevăzut de lege pentru aceste cheltuieli pentru copiii ocrotiți în instituțiile publice de asistență socială.

p. Ministrul administrației publice,  
**Ionel Fleșariu,**  
secretar de stat

Art. 5. — Decontarea cheltuielilor de locuit se face pe baza documentelor justificative, prin calcularea cotei-părți aferente numărului de copii aflați în plasament sau încredințare la asistentul maternal profesionist, cu respectarea prevederilor art. 52 din Legea nr. 500/2002.

Art. 6. — Depunerea documentelor justificative pentru plata sumelor necesare acoperirii cheltuielilor menționate la art. 1 și 5 se face până în ultima zi lucrătoare a lunii în care s-a primit suma.

Art. 7. — Plata sumelor necesare acoperirii cheltuielilor menționate la art. 1 și 5 se poate face direct, prin mandat postal sau virament.

Art. 8. — Serviciile publice specializate nu pot deconta în contul cheltuielilor efectuate de către asistenții maternali profesioniști pentru creșterea și îngrijirea copiilor aflați în plasament sau încredințare sume reprezentând contravaloarea unor produse al căror consum ori comercializare este interzisă minorilor.

Art. 9. — Neprezentarea de către asistentul maternal profesionist a documentelor justificative pentru sumele plătite în vederea acoperirii cheltuielilor menționate la art. 1 și 5 sau utilizarea sumelor primite în alte scopuri decât cele necesare îngrijirii copiilor aflați în plasament sau încredințare conduce la suspendarea și, respectiv, la sistarea plăților de către serviciul public specializat pentru protecția copilului.

Autoritatea Națională pentru Protecția Copilului și Adopție  
**Gabriela Coman,**  
secretar de stat

MINISTERUL AGRICULTURII, ALIMENTAȚIEI ȘI PĂDURILOR

**ORDIN**  
**pentru aprobarea Planului sectorial de cercetare-dezvoltare „Agricultură, alimentație**  
**și silvicultură“ pentru perioada 2003—2007**

În baza Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică și a Legii nr. 290/2002 privind organizarea și funcționarea unităților de cercetare-dezvoltare din domeniile agriculturii, silviculturii, industriei alimentare și a Academiei de Științe Agricole și Silvicultură „Gheorghe Ionescu-Șișești“,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 362/2002 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul agriculturii, alimentației și pădurilor** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Planul sectorial de cercetare-dezvoltare „Agricultură, alimentație și silvicultură” pentru perioada 2003—2007, prevăzut în anexa care face parte

integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii, alimentației și pădurilor,  
**Ilie Sârbu**

București, 27 mai 2003.  
Nr. 361.

ANEXĂ

## PLAN SECTORIAL

### de cercetare-dezvoltare „Agricultură, alimentație și silvicultură” pentru perioada 2003—2007

#### I. OBIECTIVE PRIORITARE

— Tehnici și tehnologii de inventariere, monitorizare, protecție, ameliorare și utilizare durabilă a resurselor naturale agroecologice (sol, apă, climă), corespunzător cerințelor privind dezvoltarea durabilă a agriculturii, mediului rural și economiei naționale și integrarea României în structurile Uniunii Europene

— Realizarea de sisteme de cultură a plantelor de câmp adaptate condițiilor agroecologice ale României, în vederea obținerii de recolte stabile și de calitate superioară

— Restructurarea și rentabilizarea plantațiilor și culturilor horticole, introducerea în cultură a sortimentelor noi, competitive și a tehnologiilor moderne, performante, în funcție de condițiile ecologice, structura de proprietate și cerințele diversificate de valorificare și de piață

— Genofond animal perfecționat, tehnici și tehnologii performante biologic și economic

— Adaptarea și diversificarea produselor alimentare la cerințele securității alimentare

— Formarea structurilor agrare de producție, organizare, management și marketing viabile și eficiente

— Tehnologii și sisteme de echipamente tehnice, destinate agriculturii și industriei alimentare, corespunzător cerințelor dezvoltării durabile și ecologice a agriculturii, mediului rural și integrării României în structurile Uniunii Europene

— Realizarea unei exploatare durabile a bioresurselor acvatice din apele naturale și amenajări în concordanță cu creșterea eficienței economice și cerințele de dezvoltare ale mediului rural

— Evaluarea, monitorizarea și managementul ecosistemelor forestiere în vederea conservării, ameliorării și gestionării durabile a pădurilor.

#### II. PROGRAME SECTORIALE DE CERCETARE-DEZVOLTARE

1. **Program 1:** „Evaluarea potențialului agroproductiv al resurselor de sol, apă și climă; ameliorarea și valorificarea lui superioară potrivit cerințelor dezvoltării durabile a agriculturii și mediului rural”

##### 1.1. Scop:

— Protecția, ameliorarea, evaluarea și utilizarea durabilă a resurselor naturale (sol, apă, climă) ale producției agricole și dezvoltării durabile a agriculturii și mediului rural

la nivelul noilor cerințe ale economiei naționale și condițiilor de integrare în structurile Uniunii Europene, avându-se în vedere, cu prioritate: managementul eficient al resurselor; evaluarea și monitorizarea capacității agroproductive a acestora; reactualizarea zonării culturilor, amenajărilor hidroameliorative și producției agricole în funcție de acest criteriu; identificarea, caracterizarea și reconstrucția ecologică a terenurilor degradate; reabilitarea și modernizarea amenajărilor funciare (combaterea eroziunii solului, irigații, îndiguiri, desecări, drenaje etc.) și a procedeele de exploatare a acestora; prevenirea și combaterea poluării solului; protecția și ameliorarea mediului înconjurător și a biodiversității în agricultură.

1.2. Obiectiv general: Tehnici și tehnologii de inventariere, monitorizare, protecție, ameliorare și utilizare durabilă a resurselor naturale agroecologice (sol, apă, climă), corespunzător cerințelor privind dezvoltarea durabilă a agriculturii, mediului rural și economiei naționale și integrarea României în structurile Uniunii Europene.

##### 1.3. Obiective subsidiare:

— Managementul resurselor de sol în scopul asigurării creșterii producției agricole și standardelor de calitate a culturilor, în condițiile menținerii biodiversității

— Monitorizarea resurselor naturale ale agriculturii și organizarea băncilor de date respective la nivel județean și național

— Zonarea terenurilor agricole în funcție de pretabilitatea lor la diferite folosințe și sisteme agricole în condițiile creșterii standardului de viață al populației rurale și protecției mediului înconjurător

— Identificarea terenurilor agricole afectate de diferite fenomene de degradare (inclusiv zone contaminate), evaluarea riscurilor și propuneri de măsuri de contracarare și refacere ecologică a acestora

— Noi tipuri de amenajare și exploatare a lucrărilor de îmbunătățiri funciare (irigații, desecări-drenaje, combaterea eroziunii solului) în concordanță cu structura de proprietate și tipurile de exploatare agricole

— Bonitarea calității solului și capacității productive a terenurilor agricole și evoluția ei în contextul schimbărilor globale (încălzire globală, deșertificare etc.), măsuri de contracarare și limitare a efectelor acestora

— Elaborarea de tehnologii și procedee ecologice pentru lucrările agropedoameliorative și amenajările de îmbunătățiri funciare.

#### 1.4. Rezultate preconizate:

— Armonizarea legislativă referitoare la protecția, ameliorarea și utilizarea durabilă a resurselor naturale ale agriculturii (sol, apă și climă), instituirea sistemului informațional cu privire la protecția, ameliorarea și utilizarea durabilă a resurselor naturale ale agriculturii (sol, apă și climă)

— Continuarea identificării arealelor poluate cu îngrășăminte chimice, reziduuri de pesticide și alți poluanți, în vederea reabilitării ecologice a solurilor respective

— Fundamentarea științifică pedologică și hidroameliorativă a unor proiecte specifice pentru zona montană și Delta Dunării și în zonele cu deținători de teren agricol sub 2,5 ha.

— Prevenirea și combaterea eroziunii solului, împădurirea terenurilor degradate

— Fundamentarea științifică pedologică și tehnico-inginească pentru proiectele privind irigațiile.

2. **Program 2:** „Sisteme durabile și performante cu impact poluant redus asupra culturii plantelor de câmp”

#### 2.1. Scop:

— Elaborarea de soluții tehnologice cu impact negativ redus asupra mediului

— Creații biologice adecvate permanent la noile condiții, precum și la cerințele curente ale pieței și producătorilor

— Elaborarea și implementarea sistemelor de agricultură durabilă

— Promovarea unor metode de producție ecologice; realizarea de produse de calitate, sănătoase

— Conservarea ambiantului

— Soluții pentru creșterea calității și sănătății producției agricole în condițiile protecției resurselor naturale, la nivel competitiv în mediul concurențial european și global.

2.2. Obiectiv general: Realizarea de sisteme de cultură a plantelor de câmp adaptate condițiilor agroecologice ale României, în vederea obținerii de recolte stabile și de calitate superioară.

#### 2.3. Obiective subsidiare:

— Sortiment de culturi și genotipuri diversificate, competitive, cu performanțe superioare de calitate și stabilitate a recoltelor, în vederea satisfacerii cerințelor generale și specifice ale pieței

— Producerea de semințe din categoriile biologice superioare la soiurile solicitate de piață și la noile creații în curs de implementare

— Tehnologii alternative de cultură a plantelor pentru condiții variate ecologic și economic

— Tehnologii de cultură a plantelor cu eficiență ridicată în utilizarea apei și elementelor nutritive în condiții critice de creștere și dezvoltare

— Tehnologii de protecție a plantelor cu consum redus de pesticide fără impact negativ asupra mediului și produselor agricole

— Tehnologii ecologice integrate de cultivare a terenurilor și de protecție a mediului înconjurător.

#### 2.4. Rezultate preconizate:

— Promovarea unor structuri de soiuri și hibrizi din principalele culturi agricole mai bine adaptate diferitelor zone și tipuri de exploatații agricole

— Creșterea și diversificarea calității pe destinații de folosințe

— Asigurarea producerii de sămânță din categorii biologice superioare la materialele biologice solicitate anual

— Reducerea costurilor producerii de semințe hibride la porumb

— Recomandări de sisteme zonale de agricultură, competitive cu cele din agricultura țărilor dezvoltate

— Recomandări privind complexul de măsuri tehnologice și manageriale pentru conservarea și valorificarea eficientă a apei și în vederea realizării de producții stabile și economice la principalele culturi de câmp în zonele frecvent afectate de secetă

— Recomandări privind măsurile tehnologice pentru valorificarea eficientă a îngrășămintelor minerale, în vederea obținerii de producții stabile și economice simultan cu reducerea impactului negativ asupra mediului

— Recomandări privind zonarea soiurilor de plante furajere anuale prin sporirea valorii nutritive și a randamentelor de conversie

— Recomandări de sisteme zonale, eficiente economic, de combatere a buruienilor, a patogenilor și dăunătorilor din culturile de câmp în condiții de secetă și/sau de reducere a lucrărilor solului

— Tehnologii și norme de agricultură ecologică.

3. **Program 3:** „Produse horticoale proaspete și procesate, competitive calitativ și cantitativ”

#### 3.1. Scop:

— Dezvoltarea horticulturii ca o cerință importantă în vederea aderării României la Uniunea Europeană

— Obținerea produselor horticoale proaspete și procesate de înaltă calitate

— Retehnologizarea și implementarea unor dotări moderne și a unui control eficient în momentele-cheie de obținere a unui produs, potrivit metodologiei „punctelor critice de control”.

3.2. Obiectiv general: Restructurarea și rentabilizarea plantațiilor și culturilor horticoale, introducerea în cultură a sortimentelor noi, competitive și a tehnologiilor moderne, performante, în funcție de condițiile ecologice, structura de proprietate și cerințele diversificate de valorificare și de piață.

#### 3.3. Obiective subsidiare:

— Reabilitarea sectorului de producere a materialului săditor și semincer horticol, conform normelor Uniunii Europene, prin utilizarea unor tehnici și tehnologii moderne de înmulțire și prin diversificarea și îmbunătățirea bazei genetice

— Îmbunătățirea lucrărilor de zonare a soiurilor la plantele horticoale, în vederea creșterii calității și cantității produselor proaspete și procesate

— Dezvoltarea metodelor moderne, informatizate, în elaborarea tehnologiilor de cultură la plantele horticoale din câmp și din spații protejate

— Soluții de realizare a unor producții ecologice și de menținere a ecosistemelor și a biodiversității în diferite zone de cultură a plantelor horticoale

— Modernizarea și mecanizarea fluxurilor tehnologice de cultură, recoltare, prelucrare și condiționare a producției la principalele specii horticoale

— Perfecționarea tehnologiilor de obținere a vinurilor albe și roșii și a altor produse horticoale industrializate, în vederea creșterii competitivității acestora pe piață

— Mecanisme și soluții de ridicare a nivelului socioeconomic din mediul rural prin activități noi de producere și valorificare a producției horticoale.

#### 3.4. Rezultate preconizate:

— Intensificarea lucrărilor de selecție clonală, crearea de soiuri noi și de selecție conservativă

— Obligatorietatea respectării noii metodologii de obținere a materialului săditor horticol certificat și introducerea metodelor moderne și rapide de multiplicare (biotehnologii)

— Îmbunătățirea periodică a lucrărilor de zonare, cu soiuri noi autohtone și cu soiuri valoroase din sortimentul mondial, la culturile horticole, în concordanță cu cerințele pieței interne și ale celei externe

— Promovarea unor tehnologii ecologice de cultură, pentru obținerea unor produse cu adevărat sanogene

— Conservarea biodiversității din ecosistemele de cultură a legumelor, pomilor și viței de vie

— Promovarea în cultură a soiurilor rezistente sau cel puțin tolerante la boli, dăunători și condiții nefavorabile extreme de mediu

— Perfecționarea combaterii integrate și introducerea unor verigi tehnologice nepoluante privind protecția fitosanitară, fertilizarea chimică, mecanizarea lucrărilor etc.

— Păstrarea caracterului sanogen al producțiilor obținute la valorificare în stare proaspătă și procesată a produselor horticole ecologice

— Elaborarea unor tehnologii competitive cu cele practicate în Uniunea Europeană, care să conducă la ridicarea calității, pentru a răspunde cerințelor actuale ale economiei de piață și ale exportului

— Modernizarea fluxului de producție pentru valorificarea la maximum a autenticității și tipicității soiurilor pentru vinurile albe și roșii cu denumire de origine

— Stabilirea etapizată a elementelor tehnologice de intervenție în vederea refacerii potențialului productiv al patrimoniului hortic

— Proiecte și soluții tehnologice adaptate specificului întreprinderilor mici și mijlocii din mediul rural, pentru preluare, condiționare, depozitare, procesare și comercializare.

**4. Program 4:** „Sisteme de exploatare, fond genetic și tehnologii performante în creșterea animalelor“

#### 4.1. Scop:

— Selectarea din populațiile de animale (la toate speciile) a genitorilor cu potențial genetic ridicat și perfecționarea lor în direcții de producție cerute de economia de piață internă și externă

— Perfecționarea și elaborarea de noi tehnologii și tehnici de exploatare a animalelor, care să pună în evidență progresul genetic obținut în munca de selecție

— Obținerea de produse animaliere cerute de piață, competitive sub aspect calitativ și economic.

4.2. Obiectiv general: Genofond animal perfecționat, tehnici și tehnologii performante biologic și economic.

#### 4.3. Obiective subsidiare:

— Tehnici performante, linii, populații și hibrizi de animale superioare din punct de vedere calitativ, cantitativ, economic și competitiv pe piața internă și în Uniunea Europeană

— Producerea de reproducători cu potențial genetic ridicat pentru fermele de animale și gospodăriile populației

— Tehnologii și tehnici de valorificare superioară a resurselor furajere

— Tehnologii de reproducție, furajare, creștere și exploatare a animalelor de fermă, economice, slab energofage și adaptate direcțiilor de producție, zonelor geoclimatice și tipurilor de fermă

— Tehnici eficiente de depistare, prevenire și combatere a bolilor de importanță majoră la animale, eficientizarea măsurilor privind sănătatea publică veterinară.

#### 4.4. Rezultate preconizate:

— Creșterea calității producției la nivelul cerințelor Comunității Europene și realizarea unei diversificări a produselor în funcție de cerințele consumatorilor

— Reducerea pierderilor prin mortalitate cauzată de bolile de importanță majoră, precum și creșterea rezistenței la boli a populațiilor de animale

— Sănătatea publică veterinară și protecția consumatorului sub aspectul bolilor transmisibile de la animale vor fi la standardele europene.

**5. Program 5:** „Valorificarea complexă a resurselor agricole și conexe în scopul realizării produselor destinate alimentației umane“

#### 5.1. Scop:

— Creșterea disponibilităților alimentare prin valorificarea complexă a resurselor agricole și conexe

— Îmbunătățirea calității produselor alimentare și a competitivității acestora

— Accelerarea re tehnologizării și modernizării procesării produselor agroalimentare

— Aprovizionarea pieței interne și externe cu produse alimentare procesate

— Satisfacerea exigențelor Uniunii Europene în asigurarea securității alimentului, alimentației-nutriției populației.

5.2. Obiectiv general: Adaptarea și diversificarea produselor alimentare la cerințele securității alimentare.

#### 5.3. Obiective subsidiare:

— Reconsiderarea, adaptarea și promovarea tehnologiilor și a produselor alimentare naționale în scopul satisfacerii cerințelor securității alimentare

— Realizarea de noi produse alimentare și sisteme pentru promovarea alimentației corecte a populației, inclusiv a grupelor vulnerabile

— Valorificarea extinsă a noi resurse naturale în vederea obținerii de ingrediente valoroase și aditivi alimentari naturali utilizați în realizarea și aprovizionarea pieței cu produse alimentare de calitate

— Elaborarea sistemului de supraveghere-control al calității resurselor și produselor alimentare conform cerințelor asigurării securității alimentului-alimentației și ale reglementărilor Uniunii Europene

— Procesarea primară a resurselor agroalimentare în sistemul întreprinderilor mici și mijlocii, inclusiv în mediul rural.

#### 5.4. Rezultate preconizate:

— Reconsiderarea, adaptarea și realizarea de noi produse alimentare, cu o pondere ridicată în alimentația populației, îndeosebi a grupelor vulnerabile ale acesteia

— Realizarea de tehnologii adecvate produselor alimentare ce fac obiectul investigațiilor

— Crearea unor noi sectoare ale producției alimentare, inclusiv în cadrul întreprinderilor mici și mijlocii din mediul rural

— Dezvoltarea pieței alimentare cu precădere a produselor destinate grupelor vulnerabile ale populației

— Promovarea unei diversificate producții alimentare ecologice ca suport al asigurării securității alimentației-nutriției-sănătății populației și al satisfacerii cerințelor alinierii la exigențele actuale

— Valorificarea complexă a resurselor agricole și neagricole, inclusiv din flora spontană, pentru obținerea de noi ingrediente și aditivi alimentari naturali

— Asigurarea inocuității produselor alimentare și a protecției consumatorilor.

**6. Program 6:** „Economie, organizare, management și marketing în agricultură“

#### 6.1. Scop:

— Soluții și măsuri de dezvoltare a agriculturii, industriei alimentare și a mediului rural românesc

— Previzionarea cerințelor în scopul asigurării securității alimentare și a unui excedent pentru export

— Fundamentarea soluțiilor alternative propuse la stabilirea unor concepte moderne privind organizarea exploatațiilor agricole, funcționalitatea pieței, a cunoașterii tendințelor de dezvoltare a acestora, marketingul agricol, politici și sisteme de intervenție, analiza mediului concurențial, asigurarea stabilității pieței, mecanisme de reglare a cererii și ofertei în domeniul agricol.

6.2. Obiectiv general: Formarea structurilor agrare de producție, organizare, management și marketing viabile și eficiente.

#### 6.3. Obiective subsidiare:

— Fundamentarea tehnico-economică a necesității creării și dezvoltării exploatațiilor agricole de dimensiuni optime, în vederea creșterii producției agricole și a eficienței economice

— Sisteme și mecanisme moderne privind funcționarea pieței produselor agricole și agroalimentare, în vederea stimulării producției agricole

— Evoluția pieței funciare în țara noastră. Implicații în procesul reformei agrare

— Studii privind dezvoltarea durabilă a zonei montane.

#### 6.4. Rezultate preconizate:

— Îmbunătățirea structurilor de producție și creșterea nivelului cantitativ și calitativ al producției agricole vegetale și animale

— Evaluarea resurselor financiare la nivel de fermă

— Determinarea eficienței activității economico-financiare la nivel de fermă

— Elaborarea strategiilor de rentabilizare în concordanță cu cererea pieței la nivel de fermă

— Evaluarea prețurilor de valorificare în funcție de inputuri/outputuri

— Evaluarea structurii organizaționale actuale a piețelor agricole

— Crearea unor structuri moderne de aprovizionare, distribuție și comercializare a produselor agricole

— Funcționarea pieței funciare, optimizarea structurilor agrare, în special a formării exploatațiilor agricole viabile, comerciale

— Soluții pentru consolidarea economică și socială a gospodăriilor agricole montane

— Previziuni privind dezvoltarea și modernizarea generală a mediului rural românesc.

7. **Program 7:** „Tehnologii și echipamente tehnice destinate mecanizării lucrărilor din agricultură și industria alimentară”

#### 7.1. Scop:

— Elaborarea unor tehnologii de mecanizare performante și fundamentarea științifică a utilizării sistemelor de echipamente tehnice adecvate, destinate mecanizării lucrărilor din agricultură și industria alimentară.

7.2. Obiectiv general: Tehnologii și sisteme de echipamente tehnice destinate agriculturii și industriei alimentare, corespunzător cerințelor dezvoltării durabile și ecologice a agriculturii, mediului rural și integrării României în structurile Uniunii Europene.

#### 7.3. Obiective subsidiare:

— Tehnologii și sisteme de echipamente tehnice pentru prelucrarea solului în sistem conservativ, pentru realizarea unei agriculturi durabile și ecologice

— Tehnologii de mecanizare și echipamente tehnice pentru executarea lucrărilor în câmpurile experimentale din cadrul unităților de cercetare agricolă, în vederea îmbunătățirii activității de cercetare

— Tehnologii și sisteme de echipamente tehnice pentru transportul, manipularea, condiționarea și depozitarea

produselor agricole în scopul eficientizării acestor operații și al reducerii pierderilor

— Elaborarea unui sistem informațional de monitorizare a echipamentelor tehnice utilizate în agricultură, pe zone pedoclimatice, județe și mărimi de exploatații, în scopul implementării unor politici eficiente de mecanizare

— Tehnologii și sisteme de echipamente tehnice destinate fermelor zootehnice de diverse mărimi

— Realizarea și implementarea tehnologiilor de mecanizare destinate prelucrării primare a produselor agricole, în vederea valorificării superioare a acestora.

#### 7.4. Rezultate preconizate:

— Tehnologii de mecanizare și sisteme de echipamente tehnice destinate exploatațiilor agricole, corespunzătoare diferitelor condiții pedoclimatice, zonale și mărimii, pentru realizarea unei agriculturi durabile și ecologice

— Tehnologii de mecanizare și sisteme de echipamente tehnice destinate fermelor zootehnice, pe specii și module

— Monitorizarea echipamentelor tehnice utilizate în agricultură

— Valorificarea superioară a produselor agricole

— Reducerea pierderilor în transportul, manipularea, condiționarea și depozitarea produselor agricole

— Soluții privind îmbunătățirea managementului în mecanizarea agriculturii.

8. **Program 8:** „Sisteme și tehnologii performante pentru exploatarea durabilă a bioresurselor acvatice din ecosistemele naturale și amenajările piscicole”

#### 8.1. Scop:

— Menținerea tendinței de creștere a nivelului producției piscicole totale

— Asigurarea stabilității nivelului de producție din acvacultură

— Reducerea presiunii asupra stocurilor naturale, prin creșterea aportului acvaculturii intensive.

8.2. Obiectiv general: Realizarea unei exploatați durabile a bioresurselor acvatice din apele interioare naturale și amenajări, în concordanță cu creșterea eficienței economice și cerințele de dezvoltare ale mediului rural.

#### 8.3. Obiective subsidiare:

— Evaluarea și monitorizarea productivității și biodiversității bazinelor hidrografice

— Elaborarea de tehnologii de piscicultură extensivă perfecționate pentru exploatarea durabilă a bunurilor naturale și amenajărilor

— Elaborarea de tehnologii de acvacultură intensivă adaptate cerințelor și condițiilor economice specifice țării noastre

— Elaborarea de sisteme integrate de tip agropiscicol destinate exploatațiilor familiale

— Realizarea de echipamente moderne pentru acvacultură și pescuit

— Introducerea de specii noi în acvacultură

— Menținerea stării de sănătate a materialului piscicol, combaterea bolilor și poluanților, prevenirea transmiterii lor la om

— Combaterea acțiunii prădătorilor protejați.

#### 8.4. Rezultate preconizate:

— Tehnologii perfecționate de acvacultură intensivă și piscicultură extensivă

— Soluții tehnice și norme metodologice

— Tratamente ihtiosanitare curative și profilactice, măsuri tehnologice preventive

— Studii științifice de fundamentare privind fondul piscicol și productivitatea

— Studii de impact.

9. **Programul 9:** „Silvicultura și gestionarea durabilă a pădurilor în contextul integrării europene“

9.1. **Scop:**

— Fundamentarea managementului durabil al ecosistemelor forestiere pe baza monitorizării și evaluării stării actuale a acestora, în vederea conservării și ameliorării potențialului productiv și protectiv al pădurilor.

9.2. **Obiectiv general:** Evaluarea, monitorizarea și managementul ecosistemelor forestiere în vederea conservării, ameliorării și gestionării durabile a pădurilor.

9.3. **Obiective subsidiare:**

— Monitorizarea și evaluarea impactului modificărilor globale de mediu asupra ecosistemelor forestiere

— Conservarea și ameliorarea diversității biologice și a resurselor genetice forestiere

— Ameliorarea potențialului productiv, protectiv și social al pădurilor și îmbunătățirea măsurilor silvotehnice

— Managementul resurselor cinegetice și salmonicole

— Aplicații ale sistemului informatic geografic (G.I.S.) și teledetecției în silvicultură

— Studii de fundamentare a proiectelor de acte normative în domeniul silviculturii.

9.4. **Rezultate preconizate**

— Elaborarea de metode și tehnologii noi sau modernizate pentru instalarea, îngrijirea și conducerea ecosistemelor forestiere destructurate/degradate

— Desemnarea celor mai corespunzătoare materiale forestiere de reproducere pe zone geografice, specii, proveniențe, descendențe de arbori forestieri, productive, rezistente și adaptate în diferite condiții staționale

— Stabilirea de măsuri și metode modernizate pentru managementul ecosistemelor forestiere și al resurselor cinegetice și salmonicole pentru conservarea biodiversității, precum și pentru ameliorarea potențialului productiv și protectiv al pădurilor

— Elaborarea de metode moderne pe bază de G.I.S., utilizabile în managementul durabil al pădurilor.

---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR**

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,  
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București  
și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,  
E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro