



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 171 (XV) — Nr. 307

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 7 mai 2003

#### SUMAR

Nr.	Pagina
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE	
Decizia nr. 59 din 11 februarie 2003 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 108 <sup>1</sup> alin. 1 pct. 1 lit. a) și b) din Codul de procedură civilă .....	1-3
Decizia nr. 141 din 8 aprilie 2003 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 43 alin. 3 și ale art. 109 din Codul familiei .....	3-5
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
449. — Hotărâre privind organizarea și funcționarea Centrului Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale — CERONAV .....	5-11
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.117/C. — Ordin al ministrului justiției privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de notar public pentru notarii stagiați și a concursului pentru ocuparea locurilor vacante de notar public .....	11-16

## DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE

### CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

#### DECIZIA Nr. 59

din 11 februarie 2003

**referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 108<sup>1</sup> alin. 1 pct. 1 lit. a) și b) din Codul de procedură civilă**

Nicolae Popa	— președinte
Costică Bulai	— judecător
Nicolae Cochinescu	— judecător
Constantin Doldur	— judecător
Kozsokár Gábor	— judecător
Petre Ninosu	— judecător
Șerban Viorel Stănoiu	— judecător
Lucian Stângu	— judecător
Ioan Vida	— judecător
Florentina Baltă	— procuror
Maria Bratu	— magistrat-asistent

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 108<sup>1</sup> alin. 1 pct. 1 lit. a) și b) din Codul de procedură civilă, excepție ridicată de Maria Nicolau în Dosarul nr. 7.026/2001 al Tribunalului București — Secția a V-a civilă și de contencios administrativ.

La apelul nominal lipsesc părțile, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției, ca neîntemeiată, arătând că textele legale criticate nu contravin prevederilor constituționale.

## CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

Prin Încheierea din 3 aprilie 2002, pronunțată în Dosarul nr. 7.026/2001, **Tribunalul București, Secția a V-a civilă și de contencios administrativ a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 108<sup>1</sup> alin. 1 pct. 1 lit. a) și b) din Codul de procedură civilă**, excepție ridicată de Maria Nicolau.

**În motivarea excepției de neconstituționalitate** se susține că dispozițiile legale criticate încalcă art. 21 privind accesul liber la justiție și art. 47 privind dreptul la petiționare, din Constituție, deoarece, „speriați de o eventuală amendă ce ar putea primi ca urmare a cererii lor, mulți cetățeni vor renunța la dreptul de a se adresa cu cereri sau petiții justiției”. De asemenea, autorul excepției susține că textele de lege criticate încalcă și art. 123 și art. 125 alin. (2) din Legea fundamentală.

**Instanța de judecată** apreciază excepția ca fiind neîntemeiată, arătând că nu există contradicții între dispozițiile art. 108<sup>1</sup> alin. 1 pct. 1 lit. a) și b) din Codul de procedură civilă și prevederile constituționale invocate.

Potrivit art. 24 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului și Guvernului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate. De asemenea, în conformitate cu dispozițiile art. 18<sup>1</sup> din Legea nr. 35/1997, cu modificările ulterioare, s-a solicitat punctul de vedere al instituției Avocatul Poporului.

**Președintele Camerei Deputaților** apreciază că textele atacate ca neconstituționale nu contravin principiului liberului acces la justiție prevăzut în art. 21 din Constituție. Se arată că textele atacate nu sunt contrare nici art. 47 din Constituție, care reglementează dreptul la petiționare, deoarece „adresarea unor cereri instanței de judecată, în timpul derulării unui proces, constituie aspecte de procedură reglementate de legea specială, cărora nu le sunt incidente prevederile constituționale ale art. 47”. În ceea ce privește încălcarea prevederilor art. 123 din Legea fundamentală, se arată că textele criticate „răspund rigorii constituționale atâta timp cât judecătorul, independent în exercitarea profesiei, apreciază în funcție de prevederile legale incidente și de situația de fapt asupra existenței relei-credințe”.

**Guvernul** apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată. Arată că cetățenii beneficiază de drepturile și obligațiile prevăzute în Constituție și în alte legi și că art. 54 din Constituție prevede obligația exercitării cu bună-credință a drepturilor și a libertăților. De asemenea, se arată că „textele criticate trebuie privite în contextul reglementării unitare a amenzii judiciare introduse în Codul de procedură civilă prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 138/2000, în scopul sporirii eficienței măsurilor luate pentru asigurarea ordinii și solemnității ședinței de judecată, pentru desfășurarea normală a judecării sau a executării silite, fără amânări pricinuite cu rea intenție sau din culpă.”

**Avocatul Poporului** apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată. Se arată că „art. 108<sup>1</sup> alin. 1 lit. a) și b) nu împiedică în nici un fel activitatea de judecată, ci, dimpotrivă, ocrotește înfăptuirea justiției”. În ceea ce privește susținerile autorului excepției cu privire la buna-credință, se apreciază că nu sunt încălcate prevederile art. 123 din Constituție. Se mai arată că „susținerea potrivit căreia prin aplicarea amenzii judiciare instanța s-a erijat într-o instanță extraordinară nu poate fi primită,

deoarece amenda se stabilește în cadrul procesului civil în desfășurare, iar împotriva încheierii prin care s-a stabilit există calea de atac de reexaminare”.

**Președintele Senatului** nu a comunicat punctul său de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

## CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctul de vedere al președintelui Camerei Deputaților, al Guvernului și al Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și dispozițiile Legii nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 144 lit. c) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (1), ale art. 2, 3, 12 și 23 din Legea nr. 47/1992, republicată, să soluționeze excepția de neconstituționalitate ridicată.

Excepția de neconstituționalitate are ca obiect dispozițiile art. 108<sup>1</sup> alin. 1 pct. 1 lit. a) și b) din Codul de procedură civilă, potrivit cărora: *„Dacă legea nu prevede altfel, instanța, potrivit dispozițiilor prezentului capitol, va sancționa următoarele fapte săvârșite în legătură cu procesul, astfel:*

*1. cu amendă judiciară de la 500.000 la 7.000.000 lei:*

*a) introducerea, cu rea-credință, a unor cereri vădit netemeinice;*

*b) formularea, cu rea-credință, a unei cereri de recuzare sau de strămutare;”*

Autorul excepției, care, de altfel, a formulat în cursul judecării numeroase cereri de recuzare, consideră, în esență, că sancționarea introducerii în justiție, cu rea-credință, a unor cereri de recuzare sau de strămutare, ar încălca principiul liberului acces la justiție, consacrat de art. 21 din Constituție.

Critica este nefondată, urmând a fi respinsă, pentru considerentele ce urmează.

Activitatea procesuală a părților trebuie să se desfășoare cu respectarea normelor prevăzute de lege. Stabilirea regulilor de desfășurare a procesului în fața instanțelor judecătorești este de competența exclusivă a legiuitorului, soluție ce rezultă din dispozițiile constituționale ale art. 125 alin. (3) și ale art. 128 din Legea fundamentală.

Pentru valorificarea drepturilor și intereselor legitime părțile trebuie să acționeze cu bună-credință, iar nu în spirit abuziv, șicanatoriu, vexator pentru magistrați ori pentru instanță. În opinia autorului excepției, nefiind definită prin lege, reaua-credință nici nu poate exista, cu atât mai mult cu cât buna-credință este prezumată, iar „netemeinicia” unei cereri sau petiții nu este de natură să păgubească justiția, de vreme ce acela care introduce cererea o și timbrează. Astfel autorul excepției ajunge să considere că abuzul este îngăduit, de vreme ce acela care îl săvârșește plătește pentru aceasta taxa de timbru. Activitatea de judecată devine astfel, în această viziune, o simplă prestare de servicii, comandată de reclamant.

Curtea Constituțională a statuat în jurisprudența sa, de exemplu, prin Decizia nr. 73 din 19 iulie 1995, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 177 din 8 august 1995, că exercitarea de către o persoană a unui drept ce îi este recunoscut prin lege nu poate să justifice, prin ea însăși, o prezumție a relei-credințe. De altfel, exercitarea abuzivă a unui drept se produce numai în situația în care acel drept se realizează în alt scop decât cel pentru care legea l-a recunoscut.

De asemenea, Curtea reține că nu poate fi primită nici critica autorului excepției, potrivit căreia sancționarea justițiabililor pentru nerespectarea regulilor de procedură ar împiedica accesul liber la justiție, deoarece, potrivit art. 108<sup>5</sup> din Codul de procedură civilă, împotriva încheierii de stabilire a sancțiunii se poate face cerere de reexaminare.

Pentru considerentele expuse, în temeiul art. 144 lit. c) și al art. 145 alin. (2) din Constituție, precum și al art. 13 alin. (1) lit. A.c), al art. 23 alin. (3) și al art. 25 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată,

## CURTEA

În numele legii

## DECIDE:

Respinge excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 108<sup>1</sup> alin. 1 pct. 1 lit. a) și b) din Codul de procedură civilă, excepție ridicată de Maria Nicolau în Dosarul nr. 7.026/2001 al Tribunalului București — Secția a V-a civilă și de contencios administrativ.

Definitivă și obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 11 februarie 2003.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,  
prof. univ. dr. **NICOLAE POPA**

Magistrat-asistent,  
**Maria Bratu**

## CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

## DECIZIA Nr. 141

din 8 aprilie 2003

**referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 43 alin. 3 și ale art. 109  
din Codul familiei**

Nicolae Popa	— președinte
Costică Bulai	— judecător
Nicolae Cochinescu	— judecător
Constantin Doldur	— judecător
Kozsokár Gábor	— judecător
Petre Ninosu	— judecător
Șerban Viorel Stănoiu	— judecător
Lucian Stăngu	— judecător
Ioan Vida	— judecător
Paula C. Pantea	— procuror
Mihaela Senia Costinescu	— magistrat-asistent

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 43 alin. 3 și ale art. 109 din Codul familiei, excepție ridicată de Carmen Neacșu în Dosarul nr. 6.446/C/2002 al Tribunalului Timiș — Secția civilă.

La apelul nominal lipsesc părțile, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate ca fiind neîntemeiată, susținând că textul de lege criticat nu contravine accesului liber la justiție, dreptul la viață intimă, familială și privată sau prevederilor constituționale privind protecția copiilor și a tinerilor, întrucât dreptul părintelui de a avea legături personale cu copilul său reprezintă mijlocul prin intermediul căruia părintele își îndeplinește obligațiile care îi incumbă față de minor, atâta vreme cât nu este decăzut din drepturile părintești. În ceea ce privește calitatea procesuală activă exclusivă a autorității tutelare la promovarea acțiunii în decădere din drepturile părintești, se apreciază că, datorită efectelor majore pe care le are admiterea unei

Și, în sfârșit, nu poate fi primită nici critica potrivit căreia partea ce folosește în mod abuziv drepturi procesuale răspunde pentru pagubele pricinuite celui prejudiciat și nu ar mai fi cazul să mai „răspundă încă o dată” printr-o amendă. Or, răspunderea civilă delictuală nu exclude, în principiu, existența, pentru aceleași fapte, a răspunderii administrative.

astfel de acțiuni, s-a impus reglementarea unui regim juridic special.

## CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, reține următoarele:

Prin Încheierea din 22 octombrie 2002, pronunțată în Dosarul nr. 6.446/C/2002, **Tribunalul Timiș — Secția civilă a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 43 alin. 3 și ale art. 109 din Codul familiei**, excepție ridicată de Carmen Neacșu.

**În motivarea excepției de neconstituționalitate** se susține că art. 43 alin. 3 din Codul familiei, care permite părintelui divorțat, căruia nu i s-a încredințat copilul, de a avea legături personale cu acesta, chiar dacă nu este în interesul copilului sau minorul, împlinind 10 ani, nu dorește să aibă legături cu unul dintre părinți, contravine prevederilor constituționale ale art. 22 referitor la dreptul la viață și la integritate fizică și psihică și ale art. 45 privind protecția copiilor și a tinerilor. În ceea ce privește art. 109 din Codul familiei, care statuează calitatea procesuală activă exclusivă a autorității tutelare de a solicita decăderea din drepturile părintești dacă sănătatea sau dezvoltarea fizică a copilului este primejduită, autoarea excepției susține că această prevedere contravine art. 21 din Constituție privind liberul acces la justiție al oricărei persoane pentru apărarea intereselor sale legitime.

**Tribunalul Timiș — Secția civilă**, exprimându-și punctul de vedere, consideră excepția de neconstituționalitate ca fiind neîntemeiată. Se arată că atâta timp cât părintele divorțat, căruia nu i s-a încredințat copilul, nu este decăzut din drepturile părintești, printr-o hotărâre judecătorească, nu

poate fi acceptată ideea ca dreptul său de a avea legături cu minorul să fie îngădit. În ceea ce privește critica art. 109 din Codul familiei, instanța apreciază că există deplină compatibilitate între textul de lege și art. 21 din Constituție referitor la accesul liber la justiție.

Potrivit dispozițiilor art. 24 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, precum și Guvernului, pentru a-și formula punctele de vedere cu privire la excepția de neconstituționalitate ridicată. De asemenea, în conformitate cu dispozițiile art. 18<sup>1</sup> din Legea nr. 35/1997, cu modificările ulterioare, s-a solicitat punctul de vedere al instituției Avocatul Poporului.

**Guvernul** arată că părinții divorțați păstrează drepturile și îndatoririle părintești, însă exercițiul acestora de către părintele divorțat, căruia nu i-a fost încredințat copilul, suferă „anumite limitări și particularități”. Însă acest părinte continuă a avea dreptul și a fi ținut de îndatorirea de a crește copilul, dreptul la păstrarea legăturilor personale dintre părinte și copil fiind expresia principiului constituțional al respectării dreptului la viața de familie, precum și principiului protecției speciale a drepturilor copiilor. Dispozițiile art. 43 alin. 3 din Codul familiei reprezintă tocmai mijlocul pus la dispoziția acestui părinte pentru a-și putea îndeplini îndatoririle părintești. Prin urmare, excepția de neconstituționalitate cu privire la acest text de lege este considerată ca fiind neîntemeiată.

Referitor la critica art. 109 din Codul familiei, Guvernul arată că, „pornind de la conținutul noțiunii de calitate procesuală activă, și anume identitatea între persoana reclamantă și persoana care este titulară a dreptului în raportul juridic dedus judecății, trebuie admis că, dacă pentru recunoașterea calității procesuale active — adică îndreptățirea de a sta în proces ca reclamant — este necesar să existe un interes, atunci cea mai îndreptățită persoană de a i se recunoaște calitatea procesuală activă într-o acțiune care vizează protejarea drepturilor și intereselor minorului este titularul acestui drept, respectiv părintele copilului. De aceea, în situația în care art. 109 din Codul familiei este interpretat în sensul că atribuie calitatea procesuală activă în cererea de decădere din drepturile părintești exclusiv autorității tutelare, se încalcă prevederile art. 21, art. 22 alin. (1), precum și ale art. 44 alin. (1), partea finală, din Constituție”. Prin urmare, art. 109 din Codul familiei este considerat ca fiind neconstituțional în măsura în care nu permite și părintelui copilului să solicite instanței decăderea celui alt părinte din drepturile părintești.

**Avocatul Poporului** apreciază că art. 43 alin. 3 din Codul familiei prevede dreptul părintelui divorțat, căruia nu i s-a încredințat copilul, de a avea legături personale cu minorul și de a veghea la educarea, creșterea, învățătura și pregătirea lui profesională. Interesul copilului este apreciat de instanța de judecată în funcție de mai multe criterii, astfel încât materializarea dreptului consacrat de art. 43 alin. 3 din Codul familiei nu poate contraveni dispozițiilor constituționale prevăzute de art. 22 și 44.

În ceea ce privește art. 109 din Codul familiei, Avocatul Poporului arată că motivele pentru decăderea din drepturile părintești sunt limitativ prevăzute de lege, textul fiind de strictă interpretare, iar autoritatea tutelară este obligată să exercite un control efectiv și continuu asupra modului în care părinții își îndeplinesc îndatoririle privitoare la persoana și bunurile copilului, pe baza constatărilor efectuate stabilind măsurile ce se impun a fi luate în interesul minorului. Prin urmare, textul de lege criticat nu încalcă prevederile Constituției.

**Președinții celor două Camere ale Parlamentului** nu au comunicat punctele lor de vedere.

#### CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctul de vedere al Guvernului și al Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și dispozițiile Legii nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională este competentă, potrivit dispozițiilor art. 144 lit. c) din Constituție, ale art. 1 alin. (1), art. 2, 3, 12 și 23 din Legea nr. 47/1992, republicată, să soluționeze excepția de neconstituționalitate cu care a fost sesizată.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie art. 43 alin. 3 și art. 109 din Codul familiei, text de lege care are următorul conținut:

— Art. 43 alin. 3: *„Părintele divorțat, căruia nu i s-a încredințat copilul, păstrează dreptul de a avea legături personale cu acesta, precum și de a veghea la creșterea, educarea, învățătura și pregătirea lui profesională.”;*

— Art. 109: *„Dacă sănătatea sau dezvoltarea fizică a copilului este primejduită prin felul de exercitare a drepturilor părintești, prin purtare abuzivă sau prin neglijență gravă în îndeplinirea îndatoririlor de părinte ori dacă educarea, învățătura sau pregătirea profesională a copilului nu se face în spirit de devotament față de România, instanța judecătorească, la cererea autorității tutelare, va pronunța decăderea părintelui din drepturile părintești. Citarea părinților și a autorității tutelare este obligatorie.”*

Textele constituționale invocate de autorul excepției ca fiind încălcate au următoarea redactare:

— Art. 21: *„(1) Orice persoană se poate adresa justiției pentru apărarea drepturilor, a libertăților și a intereselor sale legitime.*

*(2) Nici o lege nu poate îngădi exercitarea acestui drept.”;*

— Art. 22: *„(1) Dreptul la viață, precum și dreptul la integritate fizică și psihică ale persoanei sunt garantate.*

*(2) Nimeni nu poate fi supus torturii și nici unui fel de pedeapsă sau de tratament inuman ori degradant.*

*(3) Pedeapsa cu moartea este interzisă.”;*

— Art. 45: *„(1) Copiii și tinerii se bucură de un regim special de protecție și de asistență în realizarea drepturilor lor.*

*(2) Statul acordă alocații de stat pentru copii și ajutoare pentru îngrijirea copilului bolnav ori handicapat. Alte forme de protecție socială a copiilor și a tinerilor se stabilesc prin lege.*

*(3) Exploatarea minorilor, folosirea lor în activități care le-ar dăuna sănătății, moralității sau care le-ar pune în primejdie viața ori dezvoltarea normală sunt interzise.*

*(4) Minorii sub vârsta de 15 ani nu pot fi angajați ca salariați.*

*(5) Autoritățile publice au obligația să contribuie la asigurarea condițiilor pentru participarea liberă a tinerilor la viața politică, socială, economică, culturală și sportivă a țării.”*

Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că art. 43 alin. 3 din Codul familiei a mai făcut obiectul controlului de constituționalitate, prin Decizia nr. 82 din 25 februarie 2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 189 din 26 martie 2003, Curtea Constituțională respingând excepția ca fiind neîntemeiată. Cu acel prilej s-a reținut că dreptul părintelui divorțat, căruia nu i s-a încredințat copilul, de a avea legături personale cu acesta și de a veghea la creșterea, educarea, învățătura și pregătirea lui profesională, prin derogare de la regula potrivit căreia orice drept să aibă expresie unui interes legitim, este recunoscut în considerarea interesului exclusiv al copilului. S-a arătat că excepția nu este întemeiată, cu

atât mai mult cu cât reglementarea criticată instituie o modalitate prin care autoritățile publice își îndeplinesc obligațiile de a respecta și a ocroti viața intimă, familială și privată, constituind, totodată, o componentă a regimului special de protecție și asistență a copiilor și tinerilor în realizarea drepturilor lor.

În ceea ce privește critica de neconstituționalitate a art. 109 din Codul familiei în raport cu principiul liberului acces la justiție prevăzut de art. 21 din Constituție, Curtea reține că sancțiunea decăderii din drepturile părintești reprezintă o sancțiune civilă care se dispune în cazurile în care părinții, prin felul de exercitare a drepturilor părintești sau prin purtarea lor abuzivă, ori prin abateri grave în îndeplinirea îndatoririlor de părinte, pun în primejdie sănătatea sau dezvoltarea fizică a copilului.

Pe de altă parte, din economia reglementării, autoritatea tutelară apare a fi concepută ca un factor de echilibru în acele situații în care între părinți există o stare conflictuală exacerbată, care a dus la desfacerea căsătoriei și, pe al cărei fond aceștia au tendința să recurgă la orice mijloace pe care legea le oferă pentru a se șicana reciproc, ajungând până la dispute cu privire la situația copiilor, care, doar aparent, dau expresie interesului acestora din urmă.

În considerarea unor asemenea rațiuni, legiuitorul a înțeles să recunoască calitate procesuală activă exclusiv

Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 144 lit. c) și al art. 145 alin. (2) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 13 alin. (1) lit. A.c), al art. 23 și al art. 25 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată,

#### CURTEA

În numele legii

#### DECIDE:

Respinge excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 43 alin. 3 și ale art. 109 din Codul familiei, excepție ridicată de Carmen Neacșu în Dosarul nr. 6.446/C/2002 al Tribunalului Timiș — Secția civilă.

Definitivă și obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 8 aprilie 2003.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,  
prof. univ. dr. **NICOLAE POPA**

Magistrat-asistent,  
**Mihaela Senia Costinescu**

## HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

#### privind organizarea și funcționarea Centrului Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale — CERONAV

În temeiul art. 107 din Constituție, al art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 33/2003 privind înființarea Centrului Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale — CERONAV, precum și al art. 10 alin. (2) și al art. 12 alin. (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Centrul Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale — CERONAV, denumit în continuare *CERONAV*, este instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței.

Art. 2. — Organizarea, funcționarea și atribuțiile CERONAV sunt stabilite în regulamentul de organizare și funcționare, prevăzut în anexa nr. 1.

autorității tutelare, într-o acțiune cu consecințe deosebit de severe, cum este aceea prin care se solicită decăderea unui părinte din drepturile părintești.

Faptul că o asemenea calitate nu este recunoscută și părintelui nu constituie o încălcare a liberului acces la justiție, care, în această materie, nu este negat, ci se realizează însă doar mediat, pe calea sesizării autorității tutelare, singura care are posibilitatea să verifice cu obiectivitate și simț de răspundere măsura în care exigențele de fond pentru promovarea unei acțiuni în decădere din drepturile părintești sunt satisfăcute, acționând astfel ca un filtru în prevenirea unor eventuale abuzuri, degrevând totodată instanțele judecătorești de procese cu un atare obiect, fără suport real.

De altfel, reglementarea instituită prin art. 109 din Codul familiei nu face decât să dea expresie specificului acestui domeniu constând în aceea că drepturile părintești se exercită, așa cum prevede art. 97 alin. 2 din Codul familiei, numai în interesul copiilor. Or, nefiind vorba despre un interes propriu al titularului dreptului, recte al părintelui, era normal ca valorificarea dreptului său, în situația extremă în care tinde la anihilarea drepturilor celuilalt părinte, să fie supusă unui regim restrictiv, cu implicarea autorității de stat, în deplină concordanță cu cele prevăzute de art. 45 alin. (1) din Constituție.

Civilă și Calificare Personal pentru Exploatare Portuară Constanța, denumit în continuare *CPPMC*, și ale Centrului de Perfecționare a Personalului din Navigația Fluvială Galați, denumit în continuare *CPPNF*, și se substituie acestora în litigiile aflate în curs de judecată.

Art. 5. — (1) Patrimoniul CERONAV se constituie prin preluarea patrimoniului *CPPMC* și a patrimoniului *CPPNF* în conformitate cu balanțele de verificare și situațiile financiare întocmite de cele două persoane juridice la data de 31 martie 2003.

(2) Predarea-preluarea activului și pasivului se face pe bază de protocol în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 6. — (1) Se aprobă trecerea din domeniul public al statului în domeniul privat al statului a imobilelor proprietate publică a statului, care au datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2, care se află în administrarea *CPPMC* și sunt înregistrate la pozițiile corespunzătoare cu nr. M.F. 38622, 38623 și 38625 din anexa nr. 16 la Hotărârea Guvernului nr. 45/2003 pentru aprobarea inventarelor bunurilor din domeniul public al statului.

(2) Se aprobă trecerea din domeniul public al statului în domeniul privat al statului a bunurilor proprietate publică a statului, care au datele de identificare prevăzute în anexa nr. 3 și care se află în administrarea *CPPMC* și, respectiv, a *CPPNF*, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 584/1997 privind transmiterea unor bunuri, proprietate publică a statului, aflate în administrarea Ministerului Transporturilor.

(3) Terenurile proprietate publică a statului, înregistrate la pozițiile corespunzătoare cu nr. M.F. 38621 și 38624 din anexa nr. 16 la Hotărârea Guvernului nr. 45/2003, se transmit în administrarea CERONAV.

Art. 7. — Se aprobă trecerea din domeniul privat al statului în proprietatea CERONAV, cu titlu gratuit, a imobilelor prevăzute la art. 6 alin. (1) și a bunurilor prevăzute la art. 6 alin. (2), la valoarea actualizată potrivit prevederilor legale.

Art. 8. — (1) Obiectivul de investiții „Grupul de săli de învățământ”, aflat în administrarea *CPPMC*, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 584/1997, se transmite în administrarea CERONAV.

(2) Obiectivul de investiții prevăzut la alin. (1) trece la data punerii lui în funcțiune, cu titlu gratuit, în proprietatea CERONAV.

Art. 9. — (1) Pentru exercitarea atribuțiilor sale, atât în municipiul Constanța, cât și în celelalte localități din țară sau din străinătate, în care sunt organizate cursuri sau alte activități specifice, CERONAV utilizează un parc normat de 8 autoturisme, cu o normă de consum de combustibil de 350 litri pentru fiecare autoturism pe lună. Nu se consideră depășiri ale consumului normat pe autoturism consumul care, la nivelul anului, se încadrează în cantitatea de combustibil normată în raport cu numărul total de autoturisme aprobat pentru CERONAV.

(2) CERONAV poate stabili, cu aprobarea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, normative proprii de cheltuieli de natura celor care fac obiectul Ordonanței Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10. — (1) Finanțarea cheltuielilor curente ale CERONAV se asigură din venituri proprii realizate din:

a) organizarea de cursuri de pregătire și perfecționare profesională în domeniul transportului naval, prevăzute la lit. a) a art. 4 din anexa nr. 1, obligatorii pentru obținerea

certificatelor de competență și atestatorilor personalului navi-gant român, pe bază de tarife stabilite de consiliul de conducere și aprobate prin ordin al ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței;

b) efectuarea de prestații specifice, respectiv cursuri de inițiere, calificare, perfecționare, specializare, recalificare a tuturor categoriilor de personal prevăzute la lit. b), c), d) și e) ale art. 4 din anexa nr. 1, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice, române sau străine, în baza tarifelor stabilite prin negociere și a contractelor încheiate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

c) efectuarea de lucrări de specialitate, suporturi de curs și de alte activități prevăzute la lit. f), i), j), k) și n) ale art. 4 din anexa nr. 1, prestații editoriale sau tipografice, în baza prețurilor și tarifelor proprii stabilite în condițiile legii;

d) închirierea bunurilor aflate în proprietate, cu aprobarea consiliului de conducere;

e) închirierea bunurilor proprietate publică sau privată a statului, aflate în administrare, în condițiile legii, cu aprobarea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței.

(2) Finanțarea cheltuielilor de capital ale CERONAV se asigură din surse proprii, credite bancare și din alte sume legal constituite.

(3) CERONAV poate realiza și dispune de venituri și cheltuieli în valută, în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare.

Art. 11. — (1) CERONAV întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli în conformitate cu normele metodologice aplicabile instituțiilor publice, elaborate de Ministerul Finanțelor Publice.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de Consiliul de conducere al CERONAV, cu acordul Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, în condițiile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice.

(3) Soldurile anuale rezultate din execuția bugetului de venituri și cheltuieli al CERONAV rămân la dispoziția acestuia și se folosesc în anul următor cu aceeași destinație.

Art. 12. — CERONAV poate să încheie contracte sau convenții cu centre similare, instituții de învățământ, asociații profesionale și cu agenți economici din țară și din străinătate în vederea colaborării și cooperării pe plan național sau internațional în domeniul său de activitate, cu respectarea condițiilor legale.

Art. 13. — (1) Conducerea CERONAV este asigurată de către consiliul de conducere, compus din 9 persoane, al cărui președinte este directorul general.

(2) Directorul general și ceilalți membri ai consiliului de conducere se numesc și se revocă prin ordin al ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței.

(3) Salarizarea și celelalte drepturi de personal ale directorului general, precum și indemnizațiile membrilor consiliului de conducere se stabilesc prin ordin al ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței.

Art. 14. — (1) În conformitate cu alin. (2) al art. 169 din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, drepturile și obligațiile *CPPMC* și ale *CPPNF*, care decurg din contractele de muncă existente la data încetării activității acestora, vor fi transferate integral CERONAV, începând cu data înființării acestuia.

(2) Salarizarea personalului CERONAV se face potrivit reglementărilor aplicabile instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii. Drepturile salariale și celelalte drepturi de personal se stabilesc prin contractul colectiv de muncă.

(3) Personalul transferat beneficiază de salariile și drepturile avute anterior înființării CERONAV, până la încheierea noului contract colectiv de muncă.

(4) Personalul CERONAV nu se încadrează în categoria funcționarilor publici.

Art. 15. — Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 16. — (1) Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 3/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 14 din 10 ianuarie 2001, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. **Poziția nr. 27 de la litera A va avea următorul cuprins:**

„27. Centrul Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale — CERONAV, Integral venituri proprii, Constanța“

2. **Poziția nr. 28 de la litera A se abrogă.**

(2) Pozițiile corespunzătoare nr. MF 38622, 38623 și 38625 din anexa nr. 16 la Hotărârea Guvernului

nr. 45/2003 pentru aprobarea inventarelor bunurilor din domeniul public al statului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 82 din 10 februarie 2003, se abrogă, iar la rubrica „ordonator terțiar de credite“ se înlocuiește „Centrul de Perfecționare a Personalului din Marina Civilă Constanța“ cu „Centrul Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale — CERONAV“.

Art. 17. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă:

a) Hotărârea Guvernului nr. 517/1992 privind schimbarea denumirii Centrului de Perfecționare a Personalului din Marina Civilă Constanța și completarea obiectului de activitate al acestuia, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 230 din 17 septembrie 1992;

b) Hotărârea Guvernului nr. 584/1997 privind transmiterea unor bunuri proprietate publică a statului, aflate în administrarea Ministerului Transporturilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 268 din 7 octombrie 1997.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:

Ministrul lucrărilor publice, transporturilor și locuinței,  
**Miron Tudor Mitrea**

Ministrul muncii și solidarității sociale,  
**Marian Sârbu**

Ministrul finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

București, 10 aprilie 2003.  
Nr. 449.

*ANEXA Nr. 1*

## REGULAMENTUL

### de organizare și funcționare a Centrului Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale — CERONAV

#### CAPITOLUL I

##### Prevederi generale

Art. 1. — Centrul Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale — CERONAV, denumit în continuare *CERONAV*, este înființat potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 33/2003, funcționează în subordinea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței și asigură funcția de pregătire și perfecționare a personalului care deservește mijloacele de transport naval sau care desfășoară activități conexe și auxiliare acestora, prevăzută de Ordonanța Guvernului nr. 42/1997 privind transportul naval, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 412/2002.

Art. 2. — (1) CERONAV este instituție publică cu personalitate juridică, finanțată integral din venituri proprii.

(2) CERONAV are sediul în municipiul Constanța, Str. Pescarilor nr. 69A.

(3) CERONAV are o subunitate în municipiul Galați, Str. Portului nr. 23, și puncte de lucru în municipiul Constanța, str. Baba Novac nr. 101 și Baza Nautică — Siutghiol.

(4) CERONAV poate înființa subunități și puncte de lucru și în alte localități din țară, cu aprobarea Ministerului

Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, și poate organiza activități temporare în străinătate pentru activități specifice.

Art. 3. — (1) CERONAV este desemnat ca organism național de instruire în vederea perfecționării navigatorilor ce servesc la bordul navelor maritime, pentru atingerea nivelului minim de pregătire cerut de prevederile Convenției internaționale privind standardele de pregătire a navigatorilor, brevetare/atestare și efectuare a serviciului de cart, adoptată la Londra la 7 iulie 1978 (STCW 1978), la care România a aderat prin Legea nr. 107/1992, cu amendamentele din 1995 și 1997, pe care România le-a acceptat prin Ordonanța Guvernului nr. 122/2000, aprobată prin Legea nr. 20/2001.

(2) CERONAV asigură pregătirea teoretică și practică a personalului din transporturile navale, în concordanță cu reglementările interne în domeniu și cu legislația europeană referitoare la: personalul navigator, profesia de transportator de mărfuri pe căile navigabile interioare, consilierii de siguranță pentru transportul mărfurilor periculoase pe căile navigabile interioare, modalități de navlosire și de stabilire a prețurilor de transport, precum și la alte aspecte ale transporturilor navale pentru care se instituie standarde privind nivelul cunoștințelor, în conformitate cu reglementările în vigoare.

## CAPITOLUL II

**Atribuții**

Art. 4. — (1) CERONAV are următoarele atribuții principale:

a) organizarea și derularea programelor de pregătire și perfecționare specifice, obligatorii pentru confirmarea competenței personalului navigant maritim, maritim-portuar, fluvial și de alte căi navigabile interioare, în conformitate cu reglementările naționale și internaționale în domeniu, aflate în vigoare;

b) formarea profesională continuă și specializarea profesională a personalului navigant maritim, maritim-portuar, fluvial și de alte căi navigabile interioare;

c) organizarea și derularea programelor de formare profesională a transportatorilor de mărfuri pe căile navigabile interioare;

d) organizarea și derularea programelor de formare profesională a consilierilor de siguranță și a experților pentru transportul mărfurilor periculoase pe apă, în conformitate cu reglementările naționale și internaționale în domeniu;

e) formarea profesională continuă, specializarea și perfecționarea personalului de exploatare și operare portuară, a personalului care desfășoară alte activități conexe sau auxiliare activităților de transport naval, precum și a altor categorii de personal;

f) documentarea și cercetarea științifică, efectuarea de studii, expertize, prognoze, baze de date în domeniul de activitate, pentru necesități proprii sau pentru terți, pe bază de contract;

g) participarea la lucrările organismelor internaționale sau regionale din domeniul transporturilor navale, la care România este parte;

h) ducerea la îndeplinire a unor obligații ce revin statului din convențiile și acordurile internaționale, referitoare la pregătirea și perfecționarea personalului navigant maritim, fluvial și de alte căi navigabile interioare, la care România este parte;

i) consultanță de specialitate, pe bază de contract;

j) organizarea de și participarea la simpozioane, seminarii, expoziții pe teme de specialitate;

k) elaborarea, traducerea, multiplicarea, tipărirea și comercializarea de publicații și lucrări proprii, specifice domeniului său de activitate;

l) administrarea terenurilor și a altor bunuri proprietate publică a statului, care i-au fost încredințate spre administrare;

m) administrarea obiectivelor de investiții, aprobate cu finanțare de la bugetul de stat, al căror beneficiar este CERONAV;

n) alte activități privind valorificarea unor produse din activități proprii și prestări de servicii, în condițiile legii.

(2) CERONAV exercită și alte atribuții, potrivit reglementărilor în vigoare.

Art. 5. — În scopul realizării atribuțiilor sale, CERONAV se poate asocia cu instituții publice, regii autonome, societăți comerciale, asociații și fundații, în condițiile legii.

## CAPITOLUL III

**Patrimoniul**

Art. 6. — Patrimoniul CERONAV este în valoare de 122.362.080.774 lei.

Art. 7. — Patrimoniul CERONAV se constituie prin preluarea patrimoniului Centrului de Perfecționare a Personalului din Marina Civilă și Calificare Personal pentru Exploatare Portuară Constanța și a patrimoniului Centrului

de Perfecționare a Personalului din Navigația Fluvială Galați în conformitate cu balanțele de verificare și situațiile financiare întocmite de cele două persoane juridice la data de 31 martie 2003.

## CAPITOLUL IV

**Structura organizatorică**

Art. 8. — (1) Structura organizatorică a CERONAV se aprobă prin ordin al ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței, la propunerea Consiliului de conducere al CERONAV.

(2) În cadrul CERONAV se pot organiza departamente, direcții, servicii, birouri, compartimente, laboratoare, poligoane, precum și subunități și puncte de lucru.

Art. 9. — Subunitatea din municipiul Galați se organizează și funcționează având buget de venituri și cheltuieli propriu, aprobat de consiliul de conducere, precum și conturi bancare separate. Limitele de competențe ale conducătorului acestei subunități, privind utilizarea conturilor bancare, se stabilesc de consiliul de conducere.

## CAPITOLUL V

**Organele de conducere**

Art. 10. — (1) Conducerea CERONAV este asigurată de către un consiliu de conducere, compus din 9 persoane, al cărui președinte este directorul general.

(2) Directorul general al CERONAV și ceilalți membri ai consiliului de conducere sunt numiți și revocați prin ordin al ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței.

(3) Salarizarea și celelalte drepturi de personal ale directorului general, precum și indemnizațiile membrilor consiliului de conducere se stabilesc, în condițiile legii, prin ordin al ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței.

Art. 11. — Consiliul de conducere își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare.

Art. 12. — (1) Consiliul de conducere are următoarele atribuții principale:

a) aprobă regulamentul propriu de organizare și funcționare;

b) aprobă regulamentul intern al CERONAV;

c) propune spre aprobare Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței structura organizatorică a CERONAV, precum și modificările la aceasta;

d) aprobă statul de funcții;

e) aprobă strategia de dezvoltare și de modernizare a CERONAV;

f) numește și revocă directorii CERONAV, în condițiile legii;

g) analizează clauzele contractului colectiv de muncă înainte de și după negocierea cu reprezentanții salariaților, în condițiile legii;

h) aprobă invitarea unor cadre didactice sau a unor specialiști din străinătate și stabilește condițiile de încheiere a contractului cu aceștia;

i) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli cu acordul Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, în condițiile legii, și asigură execuția acestuia;

j) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al subunității din municipiul Galați și limitele de competență ale conducătorului acestei subunități privind angajarea cheltuielilor și utilizarea conturilor bancare;

k) avizează programele de investiții, stabilește sursele proprii de finanțare, aprobă contractarea de credite



bancare, precum și constituirea de alte sume pentru finanțarea investițiilor și prezintă spre aprobare Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței investițiile ce urmează a se realiza de către CERONAV;

l) aprobă modalitățile de finanțare a dotării cu echipamente, inclusiv prin credite și/sau împrumuturi contractate de stat sau cu garanția statului, pe care le poate derula în condițiile legii;

m) stabilește și supune spre aprobare Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței tarifele pentru cursurile de formare profesională, obligatorii pentru obținerea certificatelor de capacitate, brevetelor și atestatorilor de către personalul navigant român;

n) aprobă baremurile minime de negociere pentru tarifele cursurilor necuprinse la lit. m);

o) aprobă contractele încheiate de CERONAV;

p) aprobă situațiile financiare periodice ale CERONAV privind activitatea desfășurată și stabilește măsuri pentru continuarea activității în condițiile de echilibrare a bugetului;

q) analizează periodic derularea exercițiului bugetar și eficiența cheltuielilor;

r) aprobă rapoartele periodice ale compartimentelor de control din cadrul CERONAV;

s) aprobă închirierea de clădiri, spații, terenuri și de alte bunuri aflate în proprietatea CERONAV;

t) stabilește și supune spre aprobare Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței închirierea bunurilor proprietate publică sau privată a statului, aflate în administrarea CERONAV, în conformitate cu reglementările în vigoare;

u) aprobă scoaterea din funcțiune și valorificarea, în condițiile legii, a bunurilor din patrimoniul CERONAV;

v) aprobă deplasarea în străinătate a personalului CERONAV pentru participare la sesiuni, seminarii, conferințe, școlarizare, expoziții din domeniul specific de activitate, precum și pentru organizare de cursuri;

w) propune spre aprobare Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței deplasarea în străinătate a directorului general;

x) aprobă participarea CERONAV ca partener în cadrul unor proiecte internaționale, în cooperare cu instituții similare din alte țări, în special din Uniunea Europeană ca parte a programului de integrare europeană;

y) aprobă propunerile de premiere anuale, trimestriale și acordarea salariului de merit pentru persoanele din conducerea CERONAV;

z) avizează raportul anual de activitate, întocmit de conducerea executivă a CERONAV, care se supune spre aprobare Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței.

(2) Consiliul de conducere exercită orice atribuții care îi revin din prevederile legale, din regulamentul de organizare și funcționare și din dispozițiile Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței.

Art. 13. — (1) Consiliul de conducere se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor săi.

(2) Ședința este condusă de președinte, iar în lipsa acestuia, de către un membru al consiliului de conducere, delegat în scris de către președinte.

(3) Ședințele consiliului de conducere se desfășoară în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului.

(4) Hotărârile consiliului de conducere se iau cu majoritatea voturilor membrilor acestuia.

(5) Consiliul de conducere este asistat de un secretar, numit dintre angajații CERONAV. Pentru această activitate secretarul primește o indemnizație stabilită de consiliul de conducere.

Art. 14. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de conducere poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare, urmând ca activitatea acestora să fie remunerată în condițiile legii.

Art. 15. — Consiliul de conducere prezintă anual conducerii Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței un raport asupra activității în perioada expirată și asupra programului de activitate pentru perioada în curs.

Art. 16. — (1) Directorul general al CERONAV are următoarele atribuții și competențe:

a) asigură conducerea operativă a CERONAV;

b) reprezintă CERONAV în relațiile cu terții și semnează actele ce îl angajează față de aceștia, pe baza și în limitele împuternicirilor date de consiliul de conducere și ale celor conferite de legislația în vigoare;

c) propune numirea și, după caz, revocarea directorilor CERONAV;

d) angajează și, după caz, concediază personalul de execuție și de conducere din cadrul CERONAV, în condițiile legii;

e) încheie contractul colectiv de muncă al CERONAV, în condițiile legii;

f) încheie contractele individuale de muncă și dispune măsuri cu privire la modificarea, executarea, suspendarea și încetarea acestora, cu respectarea legislației în vigoare;

g) este ordonator de credite în condițiile prevăzute de lege;

h) exercită orice atribuții care îi revin din regulamentul de organizare și funcționare și din hotărârile consiliului de conducere, precum și din prevederile legale în vigoare.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale directorul general emite decizii.

## CAPITOLUL VI

### Bugetul de venituri și cheltuieli

Art. 17. — (1) CERONAV întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, în conformitate cu normele metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli al CERONAV se aprobă de consiliul de conducere cu acordul Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, în condițiile legii.

Art. 18. — Soldurile anuale rezultate din execuția bugetului de venituri și cheltuieli al CERONAV rămân la dispoziția acestuia și se folosesc în anul următor cu aceeași destinație, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19. — CERONAV poate realiza și poate dispune de venituri și de cheltuieli în lei și în valută, în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare.

## CAPITOLUL VII

### Personalul

Art. 20. — (1) Personalul CERONAV trebuie să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare și ale regulamentului intern.

(2) Criteriile și condițiile pentru încadrarea și promovarea personalului se stabilesc prin contractul colectiv de muncă, cu respectarea prevederilor legale pentru instituțiile publice ale statului.

(3) Salarizarea personalului se face potrivit reglementărilor stabilite pentru instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii.

(4) Atribuțiile și responsabilitățile individuale ale personalului CERONAV se stabilesc prin fișa postului, elaborată în baza regulamentului intern, și se aprobă de către directorul general. Fișa postului este anexă la contractul individual de muncă și se semnează de către salariat și de șeful ierarhic al acestuia.

## CAPITOLUL VIII

## Relațiile

Art. 21. — CERONAV poate să încheie contracte sau convenții cu alte instituții similare, asociații profesionale și cu agenți economici, din țară și din străinătate, în vederea colaborării și cooperării pe plan național sau internațional în domeniul său de activitate, în condițiile legii.

ANEXA Nr. 2\*)

## DATELE DE IDENTIFICARE

**a imobilelor care trec din domeniul public al statului în domeniul privat al statului și se transmit, cu titlu gratuit, în proprietatea Centrului Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale — CERONAV**

Nr. MF Conform Anexei 16 la HG nr. 45/2003	Cod de clasificare	Denumire	Descriere tehnică (pe scurt)	Vecinătăți	Adresa	Anul dobândirii/dării în folosință	Valoarea de inventar (în lei)
38622	8.29.06	Clădire sediu	Tronson C, P+3 Tronson D, P+2 Cărămidă, planșee beton	S, E – str. Dezrobirii S, V – Școala Maiștri Militari Marină	judet: CONSTANȚA; Mun. Constanța; Str. Baba Novac nr. 101A	1991	6.413.944.781
38623	8.29.06	Aulă	Parter înalt	S,E – str. Dezrobirii S,V – Școala Maiștri Militari Marină	judet: CONSTANȚA; Mun. Constanța; Str. Baba Novac nr. 101A	1991	5.446.921.112
38625	8.29.06	Săli curs poligon PSI	2 clădiri P, grinzi met., P+1, P+2 cărămidă, planșeu beton	N-V, N – Lac Mamaia, E – SCH SA S, S-E – teren Cons. Local	judet: CONSTANȚA; Loc. Mamaia	1995	2.262.947.603

\*) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

ANEXA Nr. 3

## DATELE DE IDENTIFICARE

**a bunurilor proprietate publică a statului, care trec din domeniul public al statului în domeniul privat al statului și se transmit, cu titlu gratuit, în proprietatea Centrului Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale — CERONAV**

**A. Bunurile aflate în administrarea Centrului de Perfecționare a Personalului din Marina Civilă și Calificare Personal pentru Exploatare Portuară Constanța**

Nr. crt.	Denumirea bunurilor	U.M.	Cantitatea	Valoarea totală de inventar (lei)
1.	Poligon tactic de intervenție la bordul navelor (cu dotările aferente)	buc.	1	138.666.400
2.	Aparat de respirat izolant autonom	buc.	8	22.272.740
3.	Compresor aer respirabil	buc.	1	7.451.080
4.	Dulap vestiar	buc.	11	6.224.800
5.	Rafturi echipamente	buc.	2	888.240
6.	Mese lucru metalice	buc.	2	2.947.040
	<b>TOTAL:</b>			<b>178.450.300</b>

**B. Bunurile aflate în administrarea Centrului de Perfecționare a Personalului din Navigația Fluvială Galați**

Nr. crt.	Denumirea bunurilor	U.M.	Cantitatea	Valoarea totală de inventar (lei)
1.	Radar complet pentru navigație fluvială (tip 2050 RACAL DECCA)	buc.	1	28.562.320
2.	Display radar (monitor adițional interconectat)	buc.	1	27.024.360
3.	Aparat de copiat tip xerox OCE 1825 ADF	buc.	1	15.035.450
4.	Retroproiector cu accesorii	buc.	2	7.049.790
5.	Panou cu cristale lichide (cu accesorii)	buc.	2	45.989.230
6.	Cameră digitală Kodak	buc.	1	6.960.980
	<b>TOTAL:</b>			<b>130.622.130</b>

NOTĂ: Bunurile de la pozițiile 4, 5 și 6 din tabelul B au fost parțial finanțate de la bugetul de stat.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL JUSTIȚIEI

## ORDIN

### privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de notar public pentru notarii stagiați și a concursului pentru ocuparea locurilor vacante de notar public

Având în vedere Hotărârea Consiliului Uniunii Naționale a Notarilor Publici nr. 48/2003 de aprobare a Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de notar public pentru notarii stagiați și a concursului pentru ocuparea locurilor vacante de notar public și nota cu observații nr. 1.217/N/2003 a Direcției de publicitate mobilă, imobiliară și notari publici,

în baza art. 16 lit. g) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, precum și a art. 4—6 și 14—17 din Regulamentul de punere în aplicare a acestei legi,

în conformitate cu dispozițiile art. 4 alin. (1) pct. 21 și ale art. 7 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 212/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 59 din 5 februarie 2001, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul justiției** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de notar public pentru notarii stagiați și a concursului pentru ocuparea locurilor vacante de notar public, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Uniunea Națională a Notarilor Publici și Direcția de publicitate mobilă, imobiliară și notari publici

vor duce la îndeplinire sarcinile ce le revin în conformitate cu dispozițiile regulamentului aprobat.

Două exemplare ale prezentului ordin se vor transmite Uniunii Naționale a Notarilor Publici, care va face comunicările corespunzătoare camerelor notarilor publici.

Ministrul justiției,  
**Rodica Mihaela Stănoiu**

București, 17 aprilie 2003.  
Nr. 1.117/C.

ANEXĂ

## REGULAMENTUL

### de organizare și desfășurare a examenului de notar public pentru notarii stagiați și a concursului pentru ocuparea locurilor vacante de notar public

#### TITLUL I

#### Organizarea și desfășurarea examenului de notar public pentru notarii stagiați care au împlinit perioada de stagiu

##### CAPITOLUL I

##### Procedura de înscriere

Art. 1. — (1) La examenul de notar public se pot prezenta notarii stagiați care au împlinit 2 ani de stagiu

efectiv. Vechimea se consideră îndeplinită până la data de 31 decembrie a fiecărui an, atunci când examenul se organizează în perioada prevăzută la art. 4 alin. (1).

(2) La cerere, Colegiul director al Camerei Notarilor Publici poate aproba participarea la examenul de notar public și a notarilor stagiați care au efectuat un an de stagiu până la data examenului, dacă aceștia s-au distins în profesie și anterior angajării ca notar stagiar au exercitat și alte funcții de specialitate juridică, perioade care, cumulate, să fie de cel puțin 2 ani împliniți.

Art. 2. — (1) În vederea înscrierii, cu cel puțin 30 de zile înainte de data examenului, notarul stagiar va depune la notarul îndrumător următoarele acte:

- a) cererea de înscriere la examen;
- b) declarație pe propria răspundere, în sensul că are doar cetățenia română și nu i-a fost restrânsă capacitatea de exercițiu, în condițiile legii;
- c) copie legalizată a diplomei de studii;
- d) extras de cazier judiciar;
- e) certificat medical care să ateste deplina capacitate de muncă;
- f) copie de pe carnetul de muncă și de pe contractul de muncă;

g) dovada achitării taxei de înscriere la examen;

h) declarație de luare la cunoștință a prevederilor prezentului regulament. Notarul îndrumător va înainta aceste acte, însoțite de un referat și de dovada promovării examenului de admitere în profesia de notar stagiar, Colegiului director al Camerei Notarilor Publici, denumit în continuare *Colegiu*.

(2) Referatul notarului public îndrumător va face referire la:

- a) data angajării notarului stagiar;
- b) conduita acestuia pe perioada stagiului;
- c) preocuparea pentru pregătirea profesională;
- d) volumul de activitate din perioada stagiului, pe categorii de operațiuni.

În final referatul va cuprinde propunerea motivată de aviz de admitere sau de respingere a cererii de înscriere la examen.

Art. 3. — (1) Colegiul, primind actele stabilite la art. 2, va examina îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege în termen de 5 zile și va aviza motivat cererile notarilor stagiari. Dosarele vor fi însoțite de o situație centralizată pe Cameră a candidaților, cu datele de identificare a acestora.

(2) Avizele negative ale Colegiului vor fi comunicate în termen de 24 de ore de la emitere notarilor stagiari în cauză.

(3) Dosarele candidaților pentru care Camerele au emis aviz favorabil de înscriere vor fi transmise Comisiei pentru verificarea condițiilor de înscriere la examen, constituită conform art. 14 lit. a), cu cel puțin 20 de zile înainte de data examenului. Comisia verifică dosarele candidaților și hotărăște cu majoritate de voturi asupra admisibilității înscrierii la examenul de notar public și comunică, cu cel puțin 10 zile înainte de data examenului, situația centralizată a notarilor stagiari admiși să se înscrie la examen, care se va afișa de îndată la sediul fiecărei Camere.

(4) Împotriva avizelor negative emise de Colegiu sau de comisia constituită la nivelul Uniunii Naționale a Notarilor Publici, denumită în continuare *Uniune*, candidatul poate depune contestație în termen de 48 de ore la Cameră, pe care o va înainta, împreună cu dosarul candidatului, comisiei constituite în acest sens conform art. 14 lit. b).

(5) Comisia prevăzută la alin. (4) se va pronunța asupra contestațiilor, în termen de 48 de ore de la primirea acestora. Hotărârea comisiei este definitivă și se comunică Colegiului, care o transmite și candidatului în cauză.

(6) În cazul în care se emite aviz negativ de înscriere la examen și Colegiul apreciază oportunitatea prelungirii perioadei de stagi, poate dispune motivat, la cererea notarului stagiar, prelungirea contractului de muncă la notar public îndrumător.

(7) Declarația ca respins sau, după caz, neprezentarea notarului stagiar la două sesiuni de examene consecutive atrage încetarea contractului de muncă.

## CAPITOLUL II

### Organizarea examenului

Art. 4. — (1) Examenul se organizează anual, la o dată stabilită de președintele Uniunii, cu acordul ministrului

justiției, de regulă în perioada 1—31 octombrie, și se comunică cu cel puțin 30 de zile Camerelor Notarilor Publici, în vederea înștiințării candidaților.

(2) Cu cel puțin 15 zile înainte de data examenului președintele Uniunii va stabili locul de desfășurare și ora începerii examenului și va comunica aceste date tuturor Camerelor în vederea afișării la sediul acestora.

Art. 5. — (1) În vederea organizării examenului, Consiliul Uniunii va stabili tematica cu caracter teoretic și practic cu incidență asupra activității notariale.

(2) Tematica va fi transmisă Camerelor în vederea afișării la sediul lor, cu cel puțin 30 de zile înainte de data stabilită pentru examen.

Art. 6. — (1) Subiectele vor fi formulate conform tematicii de către Comisia de examinare, în componența prevăzută la art. 14 lit. d), ce se va întruni cu 24 de ore înainte de data examenului.

(2) Subiectele vor fi formulate astfel încât să acopere toate ramurile de drept cuprinse în tematică și să reflecte și capacitatea de analiză și sinteză a candidaților.

(3) După redactarea a 20 de seturi de subiecte pentru proba teoretică acestea vor fi semnate de toți membrii Comisiei de examinare și vor fi introduse în plicuri sigilate și semnate de toți membrii comisiei, care se vor depozita într-un loc stabilit de comun acord de către aceștia, cu asigurarea măsurilor de siguranță ce se impun.

(4) Pentru proba practică subiectele se stabilesc cu 24 de ore înainte de susținerea probei, întocmindu-se 10 seturi a câte 5 subiecte.

Art. 7. — (1) Examenul se desfășoară pe parcursul a două zile, prima fiind afectată probei teoretice, iar cea de-a doua probei practice.

(2) Durata fiecărei probe este de 3 ore. Data, ora începerii și cea a încheierii examenului se consemnează într-un proces-verbal semnat de comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului, ce se comunică candidaților.

Art. 8. — (1) Cu cel puțin 3 ore înainte de începerea examenului, la locul desfășurării acestuia se va afișa repar-tizarea pe săli a candidaților.

(2) Cu 30 de minute înainte de începerea examenului se va face apelul nominal al candidaților în vederea îndeplinirii formalităților prealabile examenului (verificarea identității, împărțirea colilor de examen etc.). Identitatea se stabilește numai pe baza buletinului de identitate sau a cărții de identitate.

(3) După verificarea identității candidaților, ieșirea din sală a acestora, sub orice motiv, atrage eliminarea din examen.

(4) La ora stabilită pentru începerea examenului președintele comisiei de examinare, în prezența membrilor Comisiei de examinare, prezintă candidaților cele 20 sau, respectiv, 10 plicuri cu seturile de subiecte și invită un candidat să extragă un plic cu subiectele de examen. După extragere se încheie procesul-verbal cu menționarea subiectelor, care va fi semnat de toți membrii comisiei.

(5) După începerea comunicării subiectelor, accesul candidaților care întârzie sau al oricărei alte persoane, în afara membrilor Comisiei de examinare și ai celei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului, în sala de examen este interzis.

(6) În încăperea în care are loc examenul, pe toată perioada derulării acestuia, inclusiv a formalităților prealabile și a celor ulterioare finalizării examenului, candidaților nu le este permisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a oricăror alte mijloace de comunicare la distanță.

(7) Nerespectarea dispozițiilor prevăzute la alin. (5) și (6) atrage eliminarea din examen. Comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului, constatând

utilizarea unor surse de informare nepermise (inspirarea din anumite materiale, din lucrările celorlalți candidați, prin transmiterea informațiilor de la distanță etc.), va elimina candidatul din sală, va face mențiunea „anulat” pe lucrare și va consemna cele întâmplate în procesul-verbal.

(8) Lucrările vor fi redactate, sub sancțiunea anulării, doar pe seturile de hârtie asigurate de Uniune, purtând sigiliul acesteia pe fiecare filă, în colțul din stânga sus. Prima filă, după înscrierea numelui și a prenumelui în colțul din dreapta, va fi lipită, astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate, și se va aplica sigiliul Uniunii.

(9) Cu 15 minute înainte de expirarea timpului de examen, supraveghetorii vor comunica candidaților timpul efectiv rămas, iar la finalul probei vor strânge lucrările.

(10) Candidatul are obligația de a preda lucrarea la expirarea timpului alocat probei, Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului, semnând borderoul special întocmit în acest sens.

(11) După predarea lucrării candidatul va părăsi sala de examen. Revenirea sa este interzisă până la încheierea tuturor formalităților de examen.

### CAPITOLUL III Notarea lucrărilor

Art. 9. — (1) După comunicarea subiectelor comisia de examinare se întrunește în plen, în sala de ședință, și stabilește baremul de notare, având în vedere complexitatea și gradul de dificultate al fiecărui răspuns și aptitudinea de a reflecta capacitatea de înțelegere și sinteză a candidaților.

(2) Baremul va fi întocmit și afișat cu 15 minute înainte de expirarea timpului de examen, pentru consultare de către candidați.

(3) La finalul examenului Comisia de examinare primește lucrările pe bază de proces-verbal de la Comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului și începe notarea acestora, conform baremului întocmit de către aceasta.

(4) Lucrările vor fi notate de membrii Comisiei de examinare. La notare se acordă un punct din oficiu. Pentru fiecare dintre cele 5 subiecte se va stabili punctajul maxim de notare, între 1 și 3 puncte, în raport de complexitatea subiectului, astfel încât suma punctelor acordate prin barem celor 5 subiecte să nu depășească cifra 9, la care se adaugă punctul din oficiu. Punctele acordate fiecărui subiect din lucrare rezultă din suma fracțiunilor de puncte, în limita baremului de notare. Suma punctelor obținute la cele 5 subiecte adunate cu punctul din oficiu dau nota de apreciere a lucrării. Subdiviziunile rezultate din calculul mediilor sau din oricare alte situații se neglijează la nivelul sutimilor, atunci când acestea sunt până la 0,05 și se întregesc la nivelul zecimilor când sunt peste 0,05.

(5) Media generală a candidatului reprezintă media aritmetică a notelor obținute la proba teoretică și practică.

(6) Candidații care efectuează pe lucrare însemnări evidente, în scopul identificării, vor fi sancționați prin anularea lucrării, care nu se mai notează. Mențiunea „anulat” se va face atât pe lucrare, cât și pe borderoul de notare și pe centralizator.

(7) Lucrările apreciate ca având însemnări, precum cele menționate la alin. (6), nu se vor deschide decât după examinarea acestei situații cu voturile majorității membrilor Comisiei de examinare.

(8) Fiecare dintre membrii Comisiei de examinare înscrie nota acordată lucrării într-un borderou primit în acest sens, semnând fiecare filă a acestuia (anexa nr. 1).

(9) Notele finale ale lucrărilor, în ordinea numerotării lor, vor fi înscrise într-un centralizator semnat pe fiecare pagină de fiecare dintre membrii Comisiei de examinare (anexa nr. 2).

(10) Punctajul parțial și cel final la fiecare subiect și, respectiv, lucrare, care se înscriu în centralizator (anexa nr. 2), sunt reprezentate de media celor 4 punctaje parțiale și finale acordate de cei 4 membri ai Comisiei de examinare.

(11) Media minimă de promovare este 7,00, dar nu mai puțin de 5,00 la fiecare dintre probe.

(12) După terminarea notării lucrărilor și a întocmirii centralizatorului președintele Comisiei de examinare, în prezența tuturor membrilor acesteia, desface lucrările în ordinea numerotării. La fiecare lucrare se citesc numărul acesteia, numele și prenumele candidatului și nota obținută la fiecare probă, întocmindu-se centralizatorul nominal (anexa nr. 3).

(13) Datele din centralizatorul nominal se vor înscrie în lista cu rezultatele finale ale examenului (în forma prevăzută în anexa nr. 4) ce va fi semnată, pe fiecare filă, de fiecare dintre membrii Comisiei de examinare.

(14) Lista finală va fi transmisă în termen de 24 de ore Camerelor, care o vor afișa în termen de 24 de ore la sediul lor, întocmind proces-verbal, cu precizarea datei la care a fost afișată.

(15) În centralizatorul nominal se vor menționa, pentru fiecare candidat, punctajul desfășurat obținut la fiecare dintre subiectele celor două probe de examen, pentru a putea, în cazul contestației, să facă mențiunile prevăzute la art. 10 alin. (2).

(16) Lucrările de examen împreună cu borderourile, centralizatorul nominal și lista finală vor fi depozitate de către președintele Comisiei de examinare la sediul Uniunii, în locurile de depozitare sigilate, până la expirarea termenului de contestație.

### CAPITOLUL IV Soluționarea contestațiilor

Art. 10. — (1) După afișarea rezultatelor candidații nemulțumiți pot face contestație, în termen de 10 zile de la data afișării rezultatelor la sediul Camerei, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

(2) Contestațiile, cu precizarea subiectelor la care se contestă punctajul acordat, se depun la Camera din care fac parte candidatul, menționându-se pe acestea numărul și data înregistrării. Contestațiile formulate la modul general nu vor fi luate în considerare.

(3) Camera va comunica toate contestațiile depuse, în termen de 48 de ore, Uniunii.

Art. 11. — (1) Comisia de soluționare a contestațiilor, constituită conform art. 14 lit. e), va analiza și va soluționa toate contestațiile în termen de 10 zile de la înregistrarea lor la Uniune.

(2) În soluționarea contestațiilor Comisia de soluționare a contestațiilor se va pronunța doar asupra subiectelor contestate, fără a putea extinde analiza și asupra celorlalte subiecte.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor, reexaminând lucrarea, nu poate micșora nota inițială obținută de candidat. În situația în care, în urma analizării contestației, se constată că notarea a fost acordată potrivit baremului și răspunsurilor din lucrare sau între punctajul acordat de comisia de examinare și cel apreciat de comisia de soluționare a contestațiilor nu este o diferență mai mare de 0,5 puncte pe subiect ori lucrarea este inferioară notei obținute inițial, contestația va fi respinsă.

(4) Cu prilejul renotării lucrării ca urmare a contestațiilor, comisia de soluționare a contestațiilor nu poate acorda mai mult de două puncte pentru întreaga lucrare.

(5) Soluția dată de Comisia de soluționare a contestațiilor este definitivă și se comunică Camerei la care a fost depusă contestația, aceasta din urmă afișând-o la sediul său.

## CAPITOLUL V

**Validarea rezultatelor**

Art. 12. — (1) Candidații care au obținut medii de promovare vor putea opta, în ordinea mediilor, pentru locurile vacante existente la nivelul Camerelor Notarilor Publici.

(2) La medii egale are prioritate candidatul care a obținut media cea mai mare la proba practică, iar dacă egalitatea persistă, are prioritate cel care are activitate mai îndelungată de la obținerea licenței sau care a obținut note mai mari la colocviile de stagiu ori are acordul și, respectiv, avizul în vederea asocierii cu un notar public titular de biroul notarial, fără a influența numărul de birouri din acea localitate.

Art. 13. — (1) În termen de cel mult 10 zile de la soluționarea contestațiilor, Consiliul Uniunii va proceda la validarea rezultatelor examenului, care se comunică în termen de 48 de ore Camerelor.

(2) În termen de 10 zile de la comunicarea hotărârii Consiliului Uniunii de validare a rezultatelor examenului, Camerele vor comunica cererile de numire ca notar public, cu mențiunea circumscripției și a localității, în raport de opțiunile sau de prioritățile stabilite potrivit art. 12 alin. (2).

## CAPITOLUL VI

**Organizarea și funcționarea comisiilor**

Art. 14. — În vederea bunei organizări și desfășurării examenului de notar public, vor funcționa următoarele comisii:

a) Comisia pentru verificarea condițiilor de înscriere la examen, care va fi alcătuită din 3 notari publici și un reprezentant desemnat de ministrul justiției din cadrul direcției de specialitate;

b) Comisia pentru soluționarea contestațiilor formulate de cei respinși la înscrierea la examen, formată din alți 3 notari în afara celor stabiliți pentru comisia prevăzută la lit. a) și un alt reprezentant al Ministerului Justiției. Comisia va examina contestațiile formulate. Decizia acestei comisii este definitivă;

c) Comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului, care va fi formată din 3 notari publici. Pentru desfășurarea activității acestei comisii vor putea fi cooptați pe lângă membrii comisiei, după caz, și alți notari publici sau personal angajat al Uniunii. Această comisie are următoarele atribuții: verifică identitatea candidaților, distribuie colile de examen, sigilează colțurile lucrărilor cuprinzând datele de identificare a candidaților, completează procesul-verbal cu datele stabilite de prezentul regulament, supraveghează candidații în timpul examenului și asigură, în general, respectarea tuturor condițiilor de organizare și desfășurare a examenului, stabilite prin prezentul regulament. La predarea lucrărilor, comisia va verifica dacă sigiliul este aplicat corect, dacă datele de identificare nu sunt vizibile și dacă fiecare candidat a semnat de predare a lucrării. Lucrările vor fi semnate, spre neschimbare, de către toți membrii acestei comisii. Toate lucrările vor fi numerotate, fără a fi desfăcute colțurile și vor fi predate Comisiei de examinare, pe bază de proces-verbal;

d) Comisia de examinare, constituită în vederea elaborării subiectelor și a notării lucrărilor. Comisia de examinare va fi formată din: un membru al Consiliului Uniunii, un reprezentant al Ministerului Justiției, desemnat prin ordin al ministrului justiției, un membru al corpului didactic din învățământul superior de specialitate și 2 notari publici cu cel puțin 10 ani vechime, desemnați de Consiliul Uniunii

dintre notarii propuși de Camere. În vederea constituirii acestei comisii fiecare Cameră va desemna un notar cu cel puțin 10 ani vechime. Președintele comisiei este reprezentantul Consiliului Uniunii. Acesta nu participă la notarea lucrărilor, având ca atribuție supravegherea desfășurării activității comisiei, în conformitate cu normele legale și ale prezentului regulament;

e) Comisia de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor, care va fi formată din 3 notari publici, un cadru didactic universitar și un reprezentant al Ministerului Justiției, alții decât cei care fac parte din comisia menționată la lit. d).

Art. 15. — Componenta comisiilor prevăzute de prezentul regulament se stabilește, prin hotărâre a Consiliului Uniunii, dintre notarii publici cu vechimea, experiența și autoritatea necesare, în conformitate cu dispozițiile Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995.

## TITLUL II

**Organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea locurilor vacante de notar public**

Art. 16. — (1) Prevederile prezentului titlu sunt aplicabile candidaților care au exercitat cel puțin 5 ani funcții de specialitate juridică până la data concursului și doresc ocuparea funcției de notar public.

(2) Verificarea cunoștințelor profesionale se face prin concurs organizat în condițiile prevăzute de prezentul regulament.

(3) Numărul de posturi vacante se stabilește în funcție de actualizarea anuală a numărului notarilor publici și a numărului de birouri notariale, cu respectarea priorităților pentru notarii stagiați.

## CAPITOLUL I

**Procedura de înscriere**

Art. 17. — (1) Locurile vacante și data concursului vor fi publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, cu cel puțin 30 de zile înainte de data stabilită pentru concurs.

(2) În vederea înscrierii, cu cel puțin 20 de zile înainte de data concursului, candidatul va depune la sediul Camerei în circumscripția căreia se află postul vacant următoarele acte:

- a) cererea de înscriere la concurs;
- b) declarație pe propria răspundere, în sensul că are doar cetățenia română și nu i-a fost restrânsă capacitatea de exercițiu, în condițiile legii;
- c) copie legalizată a diplomei de studii;
- d) extras de cazier judiciar;
- e) certificat medical care să ateste deplina capacitate de muncă;
- f) copie de pe contractul de muncă, certificată pentru conformitate la primirea dosarului (pentru avocați, adeverință eliberată de baroul de avocați) sau, după caz, de pe carnetul de muncă ori alte dovezi din care să rezulte că au exercitat timp de 5 ani funcții de specialitate juridică;
- g) recomandare de la ultimul loc de muncă;
- h) dovada achitării taxei de înscriere la concurs;
- i) declarație de luare la cunoștință a prevederilor prezentului regulament.

Art. 18. — (1) Dosarele candidaților vor fi transmise Comisiei pentru verificarea condițiilor de înscriere la examen, cu cel puțin 15 zile înainte de data concursului.

(2) Comisia va verifica dosarele candidaților, va hotărî cu majoritate de voturi asupra admisibilității înscrierii la concursul de notar public și va comunica, cu cel puțin 10 zile înainte de data concursului, situația centralizată a candidaților admiși să se înscrie la concurs, de îndată, la sediul fiecărei Camere.

(3) Împotriva hotărârii comisiei, de respingere a solicitării de înscriere la concurs, candidatul poate depune contestație în termen de 48 de ore la Cameră, pe care o va înainta Comisiei pentru soluționarea contestațiilor formulate de cei respinși la înscrierea la examen.

(4) Comisia pentru soluționarea contestațiilor formulate de cei respinși la înscrierea la examen se va pronunța în termen de 48 de ore de la primirea acestora, hotărârea acesteia fiind definitivă, comunicându-se de îndată candidaților și Camerei.

## CAPITOLUL II

### Organizarea concursului, tematica și notarea lucrării. Soluționarea contestațiilor, validarea rezultatelor. Comisii

Art. 19. — Prevederile art. 5—11 se aplică în mod corespunzător.

Art. 20. — La medii egale are prioritate candidatul care are titlul de doctor sau este doctorand în drept; dacă egalitatea se menține, are prioritate cel care are domiciliul în localitatea respectivă.

Art. 21. — Prevederile art. 13, 14 și 15 se aplică în mod corespunzător.

## TITLUL III Dispoziții finale comune

Art. 22. — În termen de 10 zile de la primirea cererilor de numire ca notari publici, atât din partea foștilor notari stagiari, cât și a candidaților admiși la concursul de notar public, Consiliul Uniunii va înainta ministrului justiției propunerile de numire a notarilor publici în condițiile prevăzute la art. 28 lit. a) din Legea nr. 36/1995.

Art. 23. — Membrii comisiilor prevăzute de prezentul regulament vor beneficia de diurnă și cazare.

Art. 24. — Candidații își vor asigura și vor suporta personal contravaloarea cazării și a transportului.

Art. 25. — (1) Cuantumul taxei de înscriere la examen sau concurs și condițiile de plată se stabilesc de către Consiliul Uniunii.

(2) Taxele de înscriere la examen sau concurs se fac venit la bugetul Camerei, fără a putea fi folosite înainte de stabilirea cotei de contribuție a fiecărei Camere la cheltuielile ocazionate de examen sau concurs, în raport cu numărul candidaților din acea Cameră.

Art. 26. — Orice modificare sau completare a dispozițiilor prezentului regulament se va putea face prin hotărâre a Consiliului Uniunii, cu aprobarea ministrului justiției, și va fi adusă la cunoștință candidaților prin intermediul Camerelor.

Art. 27. — (1) Prezentul regulament intră în vigoare la data comunicării către Camere prin grija Uniunii.

(2) La data adoptării prezentului regulament orice dispoziție contrară se abrogă.

ANEXA Nr. 1

## BORDEROU

### Proba teoretică (I)/proba practică (II)

Nr. lucrării	Subiectul 1	Subiectul 2	Subiectul 3	Subiectul 4	Subiectul 5	Din oficiu	Total

.....  
(numele și prenumele membrului Comisiei de examinare)

Semnătura

ANEXA Nr. 2

## CENTRALIZATOR

Numărul de ordine al lucrării	Nota												Media generală	
	Proba teoretică I						Proba practică II							
	S1	S2	S3	S4	S5	Media*)	S1	S2	S3	S4	S5	Media*)		

Membrii Comisiei de examinare:  
.....  
(numele și prenumele)

Semnături

Președinte,  
.....

\*) Media cuprinde și punctul din oficiu.

## CENTRALIZATOR NOMINAL

Nr. crt.	Numele și prenumele	Proba teoretică I		Proba practică II		Media generală
		Nr. lucrării	Nota	Nr. lucrării	Nota	

Membrii Comisiei de examinare:

Semnături

Președinte,

.....  
(numele și prenumele)

.....

LISTA  
rezultatelor finale ale examenului

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nota												Media generală	Observații		
		P.I						P.II									
		S1	S2	S3	S4	S5	Media*)	S1	S2	S3	S4	S5	Media*)				

Membrii Comisiei de examinare:

Semnături

Președinte,

.....  
(numele și prenumele)

.....

\*) Media cuprinde și punctul din oficiu.

## EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,  
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,  
E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro