



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XIV — Nr. 663

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 6 septembrie 2002

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÂRI ALE SENATULUI			
8.	2	57.	6-7
— Hotărâre pentru alegerea vicepreședinților Senatului în a doua sesiune a anului 2002.....		— Ordin al ministrului Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „Faur” — S.A. București.....	
9.	2	58.	7
— Hotărâre pentru alegerea secretarilor Senatului în a doua sesiune a anului 2002.....		— Ordin al ministrului Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „Electroputere” — S.A. Craiova.....	
10.	3	59.	8
— Hotărâre pentru alegerea chestorilor Senatului în a doua sesiune a anului 2002.....		— Ordin al ministrului Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „Alprom” — S.A. Slatina....	
HOTĂRÂRI ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR			
15.	3-4	60.	8-9
— Hotărâre pentru alegerea vicepreședinților, secretarilor și chestorilor Camerei Deputaților		— Ordin al ministrului Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „Terom” — S.A. Iași	
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
908.	4	609.	9-16
— Hotărâre privind atestarea domeniului public al județului Vrancea, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Vrancea		— Ordin al ministrului sănătății și familiei pentru aprobarea Normelor de autorizare și funcționare a laboratoarelor care efectuează analize medicale în sistem ambulatoriu	
917.	4-5	ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI	
— Hotărâre privind modificarea anexei nr. 12 la Hotărârea Guvernului nr. 1.116/2001 privind aprobarea structurii, indicatorilor și fondurilor aferente programelor care se experimentează și se finanțează din bugetul Ministerului Dezvoltării și Prognozei în anul 2001		34.	16
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
56.	5-6	— Circulară privind nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României valabil în luna septembrie 2002.....	
— Ordin al ministrului Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „Electronica” — S.A. București			

HOTĂRĂRI ALE SENATULUI

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRĂRE

pentru alegerea vicepreședinților Senatului în a doua sesiune a anului 2002

În temeiul prevederilor art. 61 alin. (2) și (5) din Constituția României și ale art. 26 și 27 din Regulamentul Senatului, republicat,

Senatul h o t ă r ă ș t e:

Articol unic. — Se aleg în funcția de vicepreședinte al Senatului următorii senatori:

- | | |
|------------------------|--|
| 1. Alexandru Athanasiu | — Grupul parlamentar P.S.D.
(Social-Democrat și Umanist); |
| 2. Doru Ioan Tărăcilă | — Grupul parlamentar P.S.D.
(Social-Democrat și Umanist); |
| 3. Buzatu Gheorghe | — Grupul parlamentar P.R.M.; |
| 4. Păcuraru Paul | — Grupul parlamentar P.N.L. |

PREȘEDINTELE SENATULUI

NICOLAE VĂCĂROIU

București, 2 septembrie 2002.

Nr. 8.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRĂRE

pentru alegerea secretarilor Senatului în a doua sesiune a anului 2002

În temeiul prevederilor art. 61 alin. (2) și (5) din Constituția României și ale art. 26 și 27 din Regulamentul Senatului, republicat,

Senatul h o t ă r ă ș t e:

Articol unic. — Se aleg în funcția de secretar al Senatului următorii senatori:

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. Nicolescu Constantin | — Grupul parlamentar P.S.D.
(Social-Democrat și Umanist); |
| 2. Ungheanu Mihai | — Grupul parlamentar P.R.M.; |
| 3. Puškás Valentin Zoltán | — Grupul parlamentar U.D.M.R.; |
| 4. Hanganu Romeo Octavian | — Grupul parlamentar P.D. |

PREȘEDINTELE SENATULUI

NICOLAE VĂCĂROIU

București, 2 septembrie 2002.

Nr. 9.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE
pentru alegerea chestorilor Senatului
în a doua sesiune a anului 2002

În temeiul prevederilor art. 61 alin. (2) și (5) din Constituția României și ale art. 26 și 27 din Regulamentul Senatului, republicat,

Senatul h o t ă r ă ș t e:

Articol unic. — Se aleg în funcția de chestor al Senatului următorii senatori:

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. Apostolache Victor | — Grupul parlamentar P.S.D.
(Social-Democrat și Umanist); |
| 2. Badea Dumitru | — Grupul parlamentar P.R.M. |

PREȘEDINTELE SENATULUI
NICOLAE VĂCĂROIU

București, 2 septembrie 2002.
Nr. 10.

HOTĂRÂRI ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

HOTĂRÂRE
pentru alegerea vicepreședinților, secretarilor și chestorilor
Camerei Deputaților

În temeiul prevederilor art. 61 alin. (2) din Constituția României și ale art. 23 și 24 din Regulamentul Camerei Deputaților, republicat,

Camera Deputaților adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aleg în funcția de vicepreședinte al Camerei Deputaților următorii deputați:

- | | |
|---------------------------|---|
| — Viorel Hrebenciuc | — Grupul parlamentar al P.S.D.
(Social-Democrat și Umanist); |
| — Ovidiu Cameliu Petrescu | — Grupul parlamentar al P.S.D.
(Social-Democrat și Umanist); |
| — Corneliu Ciontu | — Grupul parlamentar al P.R.M.; |
| — Puiu Hașotti | — Grupul parlamentar al P.N.L. |

Art. 2. — Se aleg în funcția de secretar al Camerei Deputaților următorii deputați:

- | | |
|-----------------------|---|
| — Tudor Mohora | — Grupul parlamentar al P.S.D.
(Social-Democrat și Umanist); |
| — Constantin Niță | — Grupul parlamentar al P.S.D.
(Social-Democrat și Umanist); |
| — Nicolae Leonăchescu | — Grupul parlamentar al P.R.M.; |
| — László Borbély | — Grupul parlamentar al U.D.M.R. |

Art. 3. — Se aleg în funcția de chestor al Camerei Deputaților următorii deputați:

- | | |
|----------------------------------|--|
| — Alexandru Lăpușan | — Grupul parlamentar al P.S.D. (Social-Democrat și Umanist); |
| — Nicolae Vasilescu | — Grupul parlamentar al P.R.M.; |
| — Bogdan Nicolae Niculescu-Duvăz | — Grupul parlamentar al P.D.; |
| — Miron Ignat | — Grupul parlamentar al minorităților naționale. |

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
VALER DORNEANU

București, 2 septembrie 2002.
Nr. 15.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind atestarea domeniului public al județului Vrancea, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Vrancea

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 21 alin. (3) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se atestă apartenența la domeniul public al județului Vrancea, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Vrancea a bunurilor cuprinse în anexele nr. 1—65*) care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:
Ministrul administrației publice,
Octav Cozmâncă
Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

București, 22 august 2002.
Nr. 908.

*) Anexele nr. 1—65 se publică ulterior.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind modificarea anexei nr. 12 la Hotărârea Guvernului nr. 1.116/2001 privind aprobarea structurii, indicatorilor și fondurilor aferente programelor care se experimentează și se finanțează din bugetul Ministerului Dezvoltării și Prognozei în anul 2001

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Punctul 8 din anexa nr. 12 la Hotărârea Guvernului nr. 1.116/2001 privind aprobarea structurii, indicatorilor și fondurilor aferente programelor care se experimentează și se finanțează din bugetul Ministerului

Dezvoltării și Prognozei în anul 2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 762 din 29 noiembrie 2001, se modifică și va avea următorul cuprins:

„8. Alte informații:

- Programul este implementat de Ministerul Dezvoltării și Prognozei, iar la nivelul regiunii de dezvoltare, de agențiile pentru dezvoltare regională constituite potrivit Legii nr. 151/1998 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările ulterioare. Relația dintre aceste instituții pentru realizarea prezentului program se asigură prin contract de prestări de servicii. Programul se încheie la data de 31 decembrie 2005.

- Programul finanțează:

- asistența tehnică pentru implementarea programului (cheltuieli de personal, materiale și servicii), destinată Ministerului Dezvoltării și Prognozei și agențiilor pentru dezvoltare regională;

- investiții în bunuri și servicii ale administratorilor parcurilor industriale, științifice și tehnologice, în vederea constituirii și dezvoltării infrastructurii aferente acestor parcuri.

- Procentul maxim de cofinanțare asigurat beneficiarilor prin acest program de la bugetul de stat este de 50% din valoarea de achiziție a bunurilor și serviciilor.

- Potențialii beneficiari: societăți comerciale, persoane juridice române, având ca obiect de activitate administrarea parcurilor industriale, științifice și tehnologice.

- Pentru parcurile științifice și tehnologice Comisia de evaluare a proiectelor este compusă din 5 membri votanți, dintre care 3 reprezentanți ai Ministerului Dezvoltării și Prognozei, un reprezentant al Ministerului Educației și Cercetării și un reprezentant al Ministerului Comunicațiilor și Tehnologiei Informației.

- Implementarea programului necesită realizarea unor studii, analize și campanii de promovare (inclusiv externe) care se contractează cu agenți economici specializați și se finanțează din bugetul programului ca acțiuni de asistență tehnică. Prima etapă a programului, până în trimestrul I al anului 2002, este destinată acestor tipuri de activități.

- Suma acordată acțiunilor de asistență tehnică în perioada 2001—2005 este de 40 miliarde lei din bugetul total al programului.

- Procedurile de implementare se stabilesc de Ministerul Dezvoltării și Prognozei, se aprobă prin ordin al ministrului dezvoltării și prognozei și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministrul dezvoltării și prognozei,
Gheorghe Romeo Leonard Cazan
Ministrul educației și cercetării,
Ecaterina Andronescu
Ministrul comunicațiilor și tehnologiei informației,
Dan Nica

București, 22 august 2002.
Nr. 917.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AUTORITATEA PENTRU PRIVATIZARE
ȘI ADMINISTRAREA PARTICIPAȚIILOR STATULUI

O R D I N

privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „Electronica“ — S.A. București

Ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului,

în temeiul prevederilor art. 16 din Legea nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 215 din 28 martie 2002, și ale art. 18 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 678/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 437 din 6 august 2001,

în vederea stabilirii modului de administrare și gestionare, precum și a măsurilor ce trebuie luate pentru accelerarea procesului de privatizare la Societatea Comercială „Electronica“ — S.A. București, emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se instituie procedura de administrare specială în perioada de privatizare la Societatea Comercială „Electronica“ — S.A. București, denumită în continuare *societate comercială*, cu sediul în municipiul București, bd. Dimitrie Pompei nr. 5—7, sectorul 2, înmatriculată la

Oficiul registrului comerțului sub nr. J40/263/1991, începând cu data de 12 august 2002.

Art. 2. — (1) Pe durata administrării speciale în perioada privatizării administratorul special are atribuțiile stabilite prin mandatul special acordat de ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului.

(2) Conținutul mandatului prevăzut la alin. (1) va cuprinde în principal, dar fără a se limita la acestea, următoarele atribuții:

a) luarea unor măsuri de administrare și gestionare a societății comerciale, cu accent pe:

— situația îndeplinirii principalilor indicatori economico-financiari și de performanță;

— identificarea unor active neutilizate care pot fi transferate/vândute;

— inventarierea datoriilor societății comerciale, precum și a plăților restante, în structura lor;

— inventarierea creanțelor pe care societatea comercială le are de recuperat;

— cunoașterea situației litigiilor care grevează asupra societății comerciale;

— inventarierea activelor posibil a fi revendicate;

b) notificarea tuturor creditorilor bugetari în sensul instituirii procedurii de administrare specială în perioada de privatizare, în vederea neînțelegerii de către aceștia a oricăror măsuri de executare silită împotriva societății comerciale;

c) solicitarea organelor teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, pentru bugetul de stat, și ale celorlalte ministere și instituții, pentru bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, precum și ale autorităților administrației publice locale, pentru bugetele locale, de a elibera certificatele de obligații bugetare pentru datoriile bugetare acumulate până la data de 31 decembrie 2001;

d) solicitarea furnizorilor de servicii pentru întocmirea graficelor de reeșalonare a datoriilor restante, respectarea acestora și efectuarea plăților facturilor curente;

e) respectarea disciplinei economico-financiare prin luarea unor măsuri pentru întărirea acesteia.

Art. 3. — Procedura de administrare specială în perioada de privatizare încetează la data transferului dreptului de proprietate asupra acțiunilor în situația privatizării societății comerciale sau la data stabilită prin ordin al ministrului Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului.

Ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului,
Ovidiu Tiberiu Mușetescu

București, 22 august 2002.
Nr. 56.

AUTORITATEA PENTRU PRIVATIZARE
ȘI ADMINISTRAREA PARTICIPAȚIILOR STATULUI

ORDIN

privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „Faur” — S.A. București

Ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului,

în temeiul prevederilor art. 16 din Legea nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 215 din 28 martie 2002, și ale art. 18 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 678/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 437 din 6 august 2001,

în vederea stabilirii modului de administrare și gestionare, precum și a măsurilor ce trebuie luate pentru accelerarea procesului de privatizare la Societatea Comercială „Faur” — S.A. București, emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se instituie procedura de administrare specială în perioada de privatizare la Societatea Comercială „Faur” — S.A. București, denumită în continuare *societate comercială*, cu sediul în municipiul București, bd. Basarabia nr. 256, sectorul 3, înmatriculată la Oficiul registrului comerțului sub nr. J40/13/1991, începând cu data de 12 august 2002.

Art. 2. — (1) Pe durata administrării speciale în perioada privatizării administratorul special are atribuțiile stabilite prin mandatul special acordat de ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului.

(2) Conținutul mandatului prevăzut la alin. (1) va cuprinde în principal, dar fără a se limita la acestea, următoarele atribuții:

a) luarea unor măsuri de administrare și gestionare a societății comerciale, cu accent pe:

— situația îndeplinirii principalilor indicatori economico-financiari și de performanță;

— identificarea unor active neutilizate care pot fi transferate/vândute;

— inventarierea datoriilor societății comerciale, precum și a plăților restante, în structura lor;

— inventarierea creanțelor pe care societatea comercială le are de recuperat;

— cunoașterea situației litigiilor care grevează asupra societății comerciale;

— inventarierea activelor posibil a fi revendicate;

b) notificarea tuturor creditorilor bugetari în sensul instituirii procedurii de administrare specială în perioada de privatizare, în vederea neînțelegerii de către aceștia a oricăror măsuri de executare silită împotriva societății comerciale;

c) solicitarea organelor teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, pentru bugetul de stat, și ale celorlalte ministere și instituții, pentru bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, precum și ale autorităților administrației publice locale, pentru bugetele locale, de a elibera certificatele de obligații bugetare pentru datoriile bugetare acumulate până la data de 31 decembrie 2001;

d) solicitarea furnizorilor de servicii pentru întocmirea graficelor de reeșalonare a datoriilor restante, respectarea acestora și efectuarea plăților facturilor curente;

e) respectarea disciplinei economico-financiare prin luarea unor măsuri pentru întărirea acesteia.

Art. 3. — Procedura de administrare specială în perioada de privatizare încetează la data transferului dreptului

de proprietate asupra acțiunilor în situația privatizării societății comerciale sau la data stabilită prin ordin al ministrului Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului.

Ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului,
Ovidiu Tiberiu Mușetescu

București, 22 august 2002.
Nr. 57.

AUTORITATEA PENTRU PRIVATIZARE
ȘI ADMINISTRAREA PARTICIPAȚIILOR STATULUI

ORDIN

privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „Electroputere” — S.A. Craiova

Ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului,

în temeiul prevederilor art. 16 din Legea nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 215 din 28 martie 2002, și ale art. 18 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 678/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 437 din 6 august 2001,

în vederea stabilirii modului de administrare și gestionare, precum și a măsurilor ce trebuie luate pentru accelerarea procesului de privatizare la Societatea Comercială „Electroputere” — S.A. Craiova, emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se instituie procedura de administrare specială în perioada de privatizare la Societatea Comercială „Electroputere” — S.A. Craiova, denumită în continuare *societate comercială*, cu sediul în municipiul Craiova, calea București nr. 144, județul Dolj, înmatriculată la Oficiul registrului comerțului sub nr. J16/12/1991, începând cu data de 12 august 2002.

Art. 2. — (1) Pe durata administrării speciale în perioada privatizării administratorul special are atribuțiile stabilite prin mandatul special acordat de ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului.

(2) Conținutul mandatului prevăzut la alin. (1) va cuprinde în principal, dar fără a se limita la acestea, următoarele atribuții:

a) luarea unor măsuri de administrare și gestionare a societății comerciale, cu accent pe:

— situația îndeplinirii principalilor indicatori economico-financiar și de performanță;

— identificarea unor active neutilizate care pot fi transferate/vândute;

— inventarierea datoriilor societății comerciale, precum și a plăților restante, în structura lor;

— inventarierea creanțelor pe care societatea comercială le are de recuperat;

— cunoașterea situației litigiilor care grevează asupra societății comerciale;

— inventarierea activelor posibil a fi revendicate;

b) notificarea tuturor creditorilor bugetari în sensul instituirii procedurii de administrare specială în perioada de privatizare, în vederea neînceperii de către aceștia a oricăror măsuri de executare silită împotriva societății comerciale;

c) solicitarea organelor teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, pentru bugetul de stat, și ale celorlalte ministere și instituții, pentru bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, precum și ale autorităților administrației publice locale, pentru bugetele locale, de a elibera certificatele de obligații bugetare pentru datoriile bugetare acumulate până la data de 31 decembrie 2001;

d) solicitarea furnizorilor de servicii pentru întocmirea graficelor de reeșalonare a datoriilor restante, respectarea acestora și efectuarea plăților facturilor curente;

e) respectarea disciplinei economico-financiare prin luarea unor măsuri pentru întărirea acesteia.

Art. 3. — Procedura de administrare specială în perioada de privatizare încetează la data transferului dreptului de proprietate asupra acțiunilor în situația privatizării societății comerciale sau la data stabilită prin ordin al ministrului Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului.

Ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului,
Ovidiu Tiberiu Mușetescu

București, 22 august 2002.
Nr. 58.

AUTORITATEA PENTRU PRIVATIZARE
ȘI ADMINISTRAREA PARTICIPAȚIILOR STATULUI

ORDIN
privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială
„Alprom“ — S.A. Slatina

Ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului,
în temeiul prevederilor art. 16 din Legea nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 215 din 28 martie 2002, și ale art. 18 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 678/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 437 din 6 august 2001,
în vederea stabilirii modului de administrare și gestionare, precum și a măsurilor ce trebuie luate pentru accelerarea procesului de privatizare la Societatea Comercială „Alprom“ — S.A. Slatina,
emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se instituie procedura de administrare specială în perioada de privatizare la Societatea Comercială „Alprom“ — S.A. Slatina, denumită în continuare *societate comercială*, cu sediul în municipiul Slatina, str. Milcov nr. 1, județul Olt, înmatriculată la Oficiul registrului comerțului sub nr. J28/11/1991, începând cu data de 12 august 2002.

Art. 2. — (1) Pe durata administrării speciale în perioada privatizării administratorul special are atribuțiile stabilite prin mandatul special acordat de ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului.

(2) Conținutul mandatului prevăzut la alin. (1) va cuprinde în principal, dar fără a se limita la acestea, următoarele atribuții:

a) luarea unor măsuri de administrare și gestionare a societății comerciale, cu accent pe:

— situația îndeplinirii principalilor indicatori economico-financiar și de performanță;

— identificarea unor active neutilizate care pot fi transferate/vândute;

— inventarierea datoriilor societății comerciale, precum și a plăților restante, în structura lor;

— inventarierea creanțelor pe care societatea comercială le are de recuperat;

— cunoașterea situației litigiilor care grevează asupra societății comerciale;

— inventarierea activelor posibil a fi revendicate;

b) notificarea tuturor creditorilor bugetari în sensul instituirii procedurii de administrare specială în perioada de privatizare, în vederea neînceperii de către aceștia a oricăror măsuri de executare silită împotriva societății comerciale;

c) solicitarea organelor teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, pentru bugetul de stat, și ale celorlalte ministere și instituții, pentru bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, precum și ale autorităților administrației publice locale, pentru bugetele locale, de a elibera certificatele de obligații bugetare pentru datoriile bugetare acumulate până la data de 31 decembrie 2001;

d) solicitarea furnizorilor de servicii pentru întocmirea graficelor de reeșalonare a datoriilor restante, respectarea acestora și efectuarea plăților facturilor curente;

e) respectarea disciplinei economico-financiare prin luarea unor măsuri pentru întărirea acesteia.

Art. 3. — Procedura de administrare specială în perioada de privatizare încetează la data transferului dreptului de proprietate asupra acțiunilor în situația privatizării societății comerciale sau la data stabilită prin ordin al ministrului Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului.

Ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului,
Ovidiu Tiberiu Mușetescu

București, 22 august 2002.
Nr. 59.

AUTORITATEA PENTRU PRIVATIZARE
ȘI ADMINISTRAREA PARTICIPAȚIILOR STATULUI

ORDIN
privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială
„Terom“ — S.A. Iași

Ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului,
în temeiul prevederilor art. 16 din Legea nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 215 din 28 martie 2002, și ale art. 18 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 678/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 437 din 6 august 2001,
în vederea stabilirii modului de administrare și gestionare, precum și a măsurilor ce trebuie luate pentru accelerarea procesului de privatizare la Societatea Comercială „Terom“ — S.A. Iași,
emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se instituie procedura de administrare specială în perioada de privatizare la Societatea Comercială

„Terom“ — S.A. Iași, denumită în continuare *societate comercială*, cu sediul în municipiul Iași, Calea Chișinăului

nr. 29, județul Iași, înmatriculată la Oficiul registrului comerțului sub nr. J22/263/1991, începând cu data de 12 august 2002.

Art. 2. — (1) Pe durata administrării speciale în perioada privatizării administratorul special are atribuțiile stabilite prin mandatul special acordat de ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului.

(2) Conținutul mandatului prevăzut la alin. (1) va cuprinde în principal, dar fără a se limita la acestea, următoarele atribuții:

a) luarea unor măsuri de administrare și gestionare a societății comerciale, cu accent pe:

— situația îndeplinirii principalilor indicatori economico-financiar și de performanță;

— identificarea unor active neutilizate care pot fi transferate/vândute;

— inventarierea datoriilor societății comerciale, precum și a plăților restante, în structura lor;

— inventarierea creanțelor pe care societatea comercială le are de recuperat;

— cunoașterea situației litigiilor care grevează asupra societății comerciale;

— inventarierea activelor posibil a fi revendicate;

b) notificarea tuturor creditorilor bugetari în sensul instaurării procedurii de administrare specială în perioada de privatizare, în vederea neînceperii de către aceștia a oricăror măsuri de executare silită împotriva societății comerciale;

c) solicitarea organelor teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, pentru bugetul de stat, și ale celorlalte ministere și instituții, pentru bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, precum și ale autorităților administrației publice locale, pentru bugetele locale, de a elibera certificatele de obligații bugetare pentru datoriile bugetare acumulate până la data de 31 decembrie 2001;

d) solicitarea furnizorilor de servicii pentru întocmirea graficelor de reeșalonare a datoriilor restante, respectarea acestora și efectuarea plăților facturilor curente;

e) respectarea disciplinei economico-financiare prin luarea unor măsuri pentru întărirea acesteia.

Art. 3. — Procedura de administrare specială în perioada de privatizare încetează la data transferului dreptului de proprietate asupra acțiunilor în situația privatizării societății comerciale sau la data stabilită prin ordin al ministrului Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului.

Ministrul Autorității pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului,
Ovidiu Tiberiu Mușetescu

București, 22 august 2002.
Nr. 60.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII ȘI FAMILIEI

ORDIN

pentru aprobarea Normelor de autorizare și funcționare a laboratoarelor care efectuează analize medicale în sistem ambulatoriu

Ministrul sănătății și familiei,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 22/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății și Familiei, cu modificările și completările ulterioare, și al Legii asigurărilor sociale de sănătate nr. 145/1997, cu modificările ulterioare, văzând Referatul de aprobare al Direcției generale de sănătate publică nr. DB/9.449/2002, emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele privind autorizarea și funcționarea laboratoarelor care efectuează analize medicale în sistem ambulatoriu, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Lista cuprinzând investigațiile paraclinice care pot fi efectuate de laboratoare de analize medicale în sistem ambulatoriu este prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 3. — Lista cuprinzând dotările minimale ale laboratoarelor care efectuează analize medicale în sistem ambulatoriu este prevăzută în anexa nr. 3.

Art. 4. — Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 5. — Direcția generală de sănătate publică, direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, precum și ministerele cu rețea sanitară proprie vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 6. — De la data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă orice dispoziție legală contrară prevederilor acestuia.

Art. 7. — Prezentul ordin va intra în vigoare la 30 de zile de la data publicării lui în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății și familiei,
Daniela Bartoș

București, 12 august 2002.
Nr. 609.

NORME

privind autorizarea și funcționarea laboratoarelor care efectuează analize medicale în sistem ambulatoriu**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

Art. 1. — Laboratorul de analize medicale este unitatea aparținând sistemului public sau privat, cu sau fără personalitate juridică, furnizore de servicii medicale de laborator, constând în examinarea produselor provenite din organismul uman, în scopul stabilirii, completării sau confirmării unui diagnostic.

Art. 2. — Laboratorul care efectuează analize în sistem ambulatoriu poate fi organizat ca un cabinet medical independent sau ca parte componentă a ambulatoriului de specialitate, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 3. — Laboratoarele care efectuează analize în sistem ambulatoriu sunt reprezentate de:

1. laboratoare clinice de analize medicale;
2. laboratoare anatomopatologice.

Art. 4. — Laboratorul clinic care efectuează analize în sistem ambulatoriu își desfășoară activitatea având o structură funcțională divizată în unul sau mai multe dintre următoarele compartimente:

- a) biochimie clinică;
- b) hematologie:
 - morfologie;
 - hemostază;
 - imunoematologie;
- c) serologie;
- d) imunologie;
- e) microbiologie;
- f) parazitologie;
- g) toxicologie;
- h) genetică.

Art. 5. — Serviciile medicale ale laboratorului care efectuează analize medicale în sistem ambulatoriu se realizează după cum urmează:

1. în laboratorul clinic serviciile medicale se vor efectua de către medici cu studii în specialitatea medicină de laborator (laborator clinic, microbiologie, medicină de laborator), de alt personal cu studii superioare autorizat să lucreze în domeniul medical (biologi, biochimisti și chimiști) și de personal mediu sanitar;

2. în laboratorul de anatomie patologică serviciile medicale se vor efectua de către medici având specialitatea de anatomopatologie, de alt personal cu studii superioare autorizat să lucreze în domeniul medical și de personal mediu sanitar.

Art. 6. — Funcția de șef de laborator este îndeplinită în mod obligatoriu de un medic având una dintre specialitățile enumerate la art. 5.

CAPITOLUL II**Organizarea și funcționarea laboratorului care efectuează analize medicale în sistem ambulatoriu****SECȚIUNEA 1****Personalul laboratorului de analize medicale**

Art. 7. — (1) În laboratorul care efectuează analize medicale în sistem ambulatoriu lucrează doar personal autorizat conform legislației în vigoare.

(2) Biologii, biochimistii și chimiștii își desfășoară activitatea în cadrul laboratorului clinic care efectuează analize în sistem ambulatoriu, doar în domeniul pentru care au urmat pregătire de specialitate postuniversitară, atestată cu documente corespunzătoare, și numai în subordinea unui medic cu specialitatea medicină de laborator.

Art. 8. — Medicul anatomopatolog, medicul specialist de laborator cu competență sau curs de specializare în domeniu, precum și biologul care a urmat cursuri de specializare de minimum 3 luni, cu obligativitatea pregătirii periodice o dată la 2 ani, pot efectua examenul citologic Babeș-Papanicolau.

Art. 9. — Pregătirea profesională a personalului care își desfășoară activitatea în laboratorul de analize medicale trebuie monitorizată în mod continuu de către șeful de laborator, care este direct răspunzător de întreaga activitate medicală ce se desfășoară în unitatea pe care o conduce, inclusiv de efectuarea și rezultatele controlului intern și extern de calitate privind laboratorul.

Art. 10. — Șeful laboratorului de analize medicale este obligat și direct răspunzător de efectuarea și rezultatele controlului intern și extern de calitate privind laboratorul.

SECȚIUNEA a 2-a**Servicii medicale efectuate în cadrul laboratorului de analize medicale în sistem ambulatoriu**

Art. 11. — În cadrul laboratorului de analize medicale pot fi efectuate următoarele servicii medicale de laborator:

1. în laboratorul clinic se pot efectua servicii de: biochimie clinică, hematologie (morfologie, hemostază, imunoematologie), imunologie, serologie, microbiologie, parazitologie, toxicologie și genetică, corespunzătoare fiecărui compartiment din structura laboratorului;

2. în laboratorul de anatomopatologie se pot efectua servicii de: citologie, histopatologie și imunohistochimie.

Art. 12. — (1) Serviciile medicale de laborator care pot fi efectuate în sistem ambulatoriu în cadrul laboratorului sunt prevăzute în anexa nr. 2 la ordin.

(2) Serviciile medicale de laborator care pot fi efectuate de laboratoarele institutelor naționale și ale centrelor de referință sunt cuprinse în liste de analize proprii, diferite de cele menționate în prezenta anexă.

(3) Serviciile prevăzute la alin. (1) reprezintă totalitatea serviciilor medicale de laborator care pot fi efectuate de laboratorul de analize medicale în sistem ambulatoriu, fiecare laborator de analize medicale putând opta pentru executarea totală sau parțială a acestora.

SECȚIUNEA a 3-a**Circuitele funcționale din cadrul laboratorului de analize medicale în sistem ambulatoriu**

Art. 13. — (1) Laboratorul de analize medicale trebuie să fie astfel structurat și dotat încât să prevină riscul contaminării accidentale și să poată efectua activitate fluentă.

(2) Principiile care stau la baza atingerii acestui obiectiv sunt următoarele:

a) construirea laboratorului pe principiul plan fără întoarcere: fluxul activității laboratorului să fie unidirecțional,

sectorul de lucru cu pacienții să fie complet separat de sectoarele de lucru ale laboratorului;

b) realizarea secvențială a procedurilor, cu luarea măsurilor de precauție adecvate pentru integritatea probelor;

c) separarea activităților în timp sau spațiu;

d) probele de sânge care părăsesc spațiul aferent activității de recoltare trebuie să parcurgă un circuit diferit de cel al celorlalte produse recoltate. În caz contrar transportul probelor trebuie să se realizeze în mod obligatoriu în recipiente de transport adecvate sau după un program care să permită separarea timpilor de transport.

SECȚIUNEA a 4-a

Spațiul necesar laboratorului de analize medicale în sistem ambulatoriu

Art. 14. — Laboratorul de analize medicale trebuie să fie astfel structurat încât să asigure un nivel calitativ superior serviciilor efectuate pentru populație.

Art. 15. — Laboratorul clinic trebuie să dispună de intrare separată cu acces direct, având următoarea compartimentare obligatorie:

a) sală de așteptare cu o suprafață de minimum 8 m², cu respectarea normelor de suprafață de 1 m²/persoană (adult) și de minimum 1,5 m²/persoană (copil și însoțitor);

b) spațiu de recoltare subcompartimentat în spații cu destinația de recoltare de sânge și produse patologice pentru microbiologie, cu o suprafață totală de minimum 12 m²;

c) spațiu de lucru diferențiat astfel:

— hematologia, biochimia, serologia și imunologia pot coexista în aceeași încăpere cu o suprafață totală de minimum 16 m², iar în cazul în care aceste activități se desfășoară în încăperi diferite, spațiul aferent fiecărei activități trebuie să măsoare cel puțin 8 m²;

— microbiologia necesită spațiu de lucru separat, în suprafață de minimum 12 m², precum și o cameră pentru pregătirea materialelor și mediilor, în suprafață de minimum 8 m²;

— parazitologia necesită spațiu de lucru separat cu o suprafață de minimum 8 m²;

— toxicologia nu necesită spațiu de lucru separat în cazul în care există compartiment de biochimie; în situația în care acest compartiment este de sine stătător, spațiul cu această destinație va avea o suprafață de minimum 12 m²;

— genetica necesită spațiu de lucru separat, reprezentat de două încăperi cu o suprafață minimă de 12 m²/încăpere;

d) spațiul destinat sterilizării trebuie să conțină minimum o autoclavă și să aibă o suprafață care să permită circulația materialului. Se recomandă utilizarea a două autoclave, una destinată materialelor infecte și alta destinată produselor sterile, dar când nu există această posibilitate se vor respecta următoarele:

— efectuarea sterilizării cu aceeași autoclavă, în cicluri alternative, fără a se amesteca materialele infecte cu cele destinate a fi sterile;

— afișarea și însușirea de către personal a etapelor și procedurilor de sterilizare;

— utilizarea lămpilor cu raze ultraviolete pentru sterilizarea între activități;

— stabilirea unui program de lucru adaptat activităților desfășurate;

e) spații-anexe:

— spațiu pentru depozitarea materialelor sanitare;

— vestiar și sală pentru personal;

— două grupuri sanitare, unul destinat personalului din laboratorul de analize medicale și altul destinat pacienților, iar pentru cazurile în care nu este posibilă existența a două grupuri sanitare, laboratorul de analize medicale va fi dotat cu un grup sanitar cu două compartimente: unul destinat personalului din laborator și altul destinat pacienților.

Art. 16. — Laboratorul de anatomie patologică trebuie să dispună de intrare separată cu acces direct, având următoarea compartimentare minimă obligatorie:

— două încăperi destinate prelucrării probelor, cu o suprafață minimă de 20 m²/încăpere, ventilate în mod corespunzător;

— o încăpere destinată examinării, cu o suprafață minimă de 12 m².

Art. 17. — (1) Laboratoarele de analize medicale care au în structură compartiment de microbiologie și care funcționează în imobile ce cuprind și spații cu destinația de locuință trebuie să beneficieze de intrare separată de cea a locatarilor.

(2) Laboratoarele de analize medicale care au în structură compartiment de microbiologie trebuie să aibă în dotare, în mod obligatoriu, hotă de lucru.

(3) În cazul în care laboratorul funcționează în clădiri care cuprind și spații cu destinația de locuință, laboratorul clinic care cuprinde compartiment de microbiologie trebuie să aibă în dotare, în mod obligatoriu, hotă cu flux laminar vertical.

Art. 18. — (1) Spațiul și mobilierul laboratorului de analize medicale trebuie astfel concepute încât să nu permită contaminarea mediului și a personalului.

(2) Podelele, pereții, tavanele și suprafețele de lucru trebuie să aibă suprafața netedă, lavabilă, neabsorbantă, rezistentă la acțiunea agenților dezinfectanți, ușor de curățat și de dezinfectat.

(3) Unghiurile dintre pereți și podea trebuie să fie concave (rotunjite).

(4) Articolele și echipamentele specifice activității de laborator trebuie depozitate în dulapuri suspendate, fără folosirea lemnului neșlefuit și negeluit, astfel încât să permită curățarea cu ușurință.

Art. 19. — (1) Spațiul laboratorului de analize medicale trebuie să fie aerisit corespunzător, natural, artificial sau prin folosirea instalației de aer condiționat, cu respectarea condițiilor pentru reducerea riscului de contaminare.

(2) În timpul lucrului ușile și ferestrele rămân în permanență închise.

Art. 20. — Igiena în cadrul laboratorului de analize medicale face obiectul programului de igienizare întocmit, coordonat și controlat de către conducătorul medical.

SECȚIUNEA a 5-a

Dotarea necesară funcționării laboratorului de analize medicale în sistem ambulatoriu

Art. 21. — (1) Laboratorul de analize medicale trebuie să dispună de o dotare minimă obligatorie pentru a-și putea desfășura activitatea în bune condiții.

(2) Dotarea laboratorului de analize medicale se realizează pe compartimente de activitate.

(3) Dotarea minimă obligatorie necesară autorizării funcționării laboratorului de analize medicale, indiferent de compartimentele care intră în alcătuirea acestuia, este prevăzută în anexa nr. 3 la ordin.

Art. 22. — (1) Aparatura din dotarea laboratorului de analize medicale și reactivii pentru analize medicale trebuie să corespundă legislației în vigoare.

(2) Aparatura laboratorului de analize medicale trebuie să fie verificată de Biroul Român de Metrologie Legală.

(3) Obligația prezentării spre verificare a aparaturii laboratorului de analize medicale revine furnizorului acesteia.

(4) Laboratorul de analize medicale trebuie să încheie contract de service pentru întreținerea și repararea aparaturii medicale, iar furnizorul acestor servicii este obligat să procedeze la verificarea periodică a acesteia, verificările efectuându-se după un plan prestabilit, care se consemnează în fișele echipamentelor respective, conform legislației în vigoare.

SECȚIUNEA a 6-a

Îndepărtarea reziduurilor rezultate din activitatea laboratorului de analize medicale în sistem ambulatoriu

Art. 23. — Laboratorul de analize medicale trebuie să fie racordat la rețeaua de canalizare a orașului sau să dețină instalații proprii de colectare, tratare și evacuare a apelor uzate, fără a se produce poluarea solului, apei și aerului, conform legislației mediului în vigoare.

Art. 24. — Depozitarea, evacuarea și neutralizarea deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității medicale în laboratorul de analize medicale se fac în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 25. — (1) Laboratorul de analize medicale trebuie să aibă în dotare:

a) recipiente corespunzătoare, cu capac, pentru depozitarea deșeurilor contaminate, în vederea sterilizării și apoi, după caz, a incinerării;

b) recipiente cu capac, din materiale care să permită spălarea și decontaminarea lor, în vederea colectării, depozitării intermediare și a transportării deșeurilor menajere;

c) recipiente acoperite, rezistente, pentru depozitarea exterioară a deșeurilor menajere până la evacuare.

(2) Laboratorul de analize medicale trebuie să încheie cu societăți specializate un contract de colectare și neutralizare a deșeurilor sau să dețină în dotare un sistem propriu de neutralizare a deșeurilor, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Art. 26. — Organizarea colectării și evidenței gestiunii deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității medicale se realizează în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 7-a

Asigurarea calității. Controlul intern și extern de calitate al laboratorului de analize medicale în sistem ambulatoriu

Art. 27. — (1) Managementul calității se realizează prin implementarea sistemului de asigurare a calității, care reprezintă un ansamblu de funcțiuni prestabilite și sistematice necesare pentru a demonstra faptul că serviciile oferite (analize medicale) satisfac exigențele referitoare la calitate.

(2) Asigurarea calității trebuie să demonstreze că se realizează managementul calității și trebuie să verifice prin audit (acțiune prestabilă și sistematică) că sistemul corespunde cu cerințele asigurării calității și că activitățile se desfășoară așa cum a fost stabilit.

(3) Implementarea sistemului de asigurare a calității se realizează în conformitate cu standardele europene în domeniul acreditării laboratoarelor de analize medicale.

Art. 28. — Executarea controlului intern de calitate (element important al asigurării calității) este responsabilitatea șefului de laborator și se realizează în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Art. 29. — (1) Solicitarea controlului extern de calitate se poate face de către șeful de laborator, care se va adresa unor instituții interne sau internaționale care furnizează servicii de evaluare externă de calitate.

(2) Instituțiile care furnizează servicii de evaluare externă de calitate trebuie să fie acreditate pentru acest domeniu de activitate.

(3) Rezultatele controlului extern de calitate vor fi consemnate în registrul special de control al calității al laboratorului de analize medicale, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 8-a

Măsuri de pază și protecție a laboratorului de analize medicale în sistem ambulatoriu

Art. 30. — (1) Securizarea laboratorului de analize medicale se realizează în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

(2) Conducătorul laboratorului de analize medicale este obligat să asigure instituirea măsurilor de pază a laboratorului prin introducerea sistemelor de alarmă împotriva efracției, corespunzătoare importanței și specificului obiectivelor și bunurilor ce trebuie păzite.

Art. 31. — În laboratorul de analize medicale cu compartiment de microbiologie culturile de referință și culturile stoc se păstrează în spații securizate — confecție metalică —, prevăzute cu încuietori ce pot fi accesate numai de persoane autorizate, conform legislației în vigoare.

Art. 32. — (1) Accesul în spațiul de lucru al laboratorului de analize medicale este permis doar personalului autorizat care își desfășoară activitatea în cadrul laboratorului, în timpul programului de lucru.

(2) În situații speciale, când se impune sau este necesară prezența unor persoane din afara laboratorului, accesul se efectuează numai cu aprobarea medicului care conduce activitatea de laborator, pe o perioadă determinată și numai în prezența unui angajat al laboratorului.

(3) Este strict interzis accesul unor persoane din afara laboratorului neînsoțite de o persoană din cadrul acestuia.

(4) Accesul pacienților în spațiul destinat recoltării probelor este permis numai în timpul programului de recoltare.

SECȚIUNEA a 9-a

Autorizația de funcționare a laboratorului de analize medicale în sistem ambulatoriu

Art. 33. — Autorizarea sanitară a laboratorului de analize medicale în sistem ambulatoriu se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 34. — Ministerul Sănătății și Familiei, prin structurile sale specializate, controlează la locul de amplasare și funcționare a laboratorului dacă unitatea îndeplinește condițiile de autorizare.

Art. 35. — În autorizația sanitară de funcționare trebuie să se menționeze toate compartimentele și subcompartimentele pentru care se eliberează autorizația.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

Art. 36. — Autorizațiile sanitare de funcționare valabile la data emiterii prezentului ordin își păstrează valabilitatea pe perioada pentru care au fost emise.

LISTA

cuprinzând investigațiile paraclinice care pot fi efectuate de laboratoare de analize medicale în sistem ambulatoriu

I. LABORATOR CLINIC:

A. **Biochimie clinică**

- Uree serică
- Acid uric seric
- Creatinină serică
- Ionogramă (Na, K)
- Calcemie serică (totală, ionică)
- Magneziemie
- Fosfor seric
- Sideremie
- Glicemie
- Hemoglobină glicozilată
- Colesterol seric total
- Trigliceride serice
- HDL, LDL
- Lipide serice totale
- Proteine serice totale
- Transaminaze (TGO, TGP)
- Fosfatază alcalină
- Fosfatază acidă
- Fibrinogen
- Gamma GT
- LDH
- Bilirubină directă și totală
- Amilazemie
- Electroforeza:
 - proteinelor serice
 - lipidelor serice
- Teste de disproteinemie
- Feritină
- Transferină
- Reacția de serologie a sifilisului VDRL sau RPR și confirmare TPHA
- Test Guthrie
- CK
- CKMB
- Colinesterază
- Electroforeza hemoglobinei
- Analiza calculilor
- Albuminemie
- Determinări biochimice urinare
- Iontoforeză pilocarpinică
- IDR la PPD

B. **Hematologie**b₁) Morfologie:

- hemoleucogramă completă:
 - hemoglobină
 - hematocrit
 - numărătoare eritrocite
 - numărătoare leucocite
 - numărătoare trombocite
 - numărătoare reticulocite
 - formula leucocitară
 - indici eritrocitari
 - concentrat leucocitar
- examen citologic al frotiului sanguin (frotiu colorat May Grumwald-Giemsa)
- citodiagnosticul puncției medulare
- FAL și peroxidază
- alte examinări citoenzimochimice sânge periferic
- rezistență globulară
- test Hamm și testul la sucroză
- test de autohemoliză

- VSH
- celule lupice
- b2) Hemostază:
 - timp de sângerare
 - timp de coagulare
 - timp Howell
 - timp parțial de tromboplastină
 - timp Quick, activitate de protrombină sau INR
 - APTT
 - dozări factori ai coagulării
 - AT III
 - D-dimeri sau proceduri de degradare fibrină
- b3) Imunohematologie:
 - grupa sanguină ABO și Rh
 - anticorpi specifici anti-Rh
 - testul Coombs direct și indirect (anticorpi antiglobulini)
 - anticorpi antitrombocitari
- C. **Imunologie**
 - Ac. antinucleari
 - Factor reumatoid
 - Proteina C reactivă
 - Imunogramă: IgG, IgM, IgA, IgE
 - Imunofixare
 - Crioglobuline
 - Complement seric
 - Depistare Ac. antiparazitari
 - Depistare Ac. Ag. chlamidia
 - Testare HIV (depistare și confirmare)
 - Boli infecțioase:
 - Ac. Ag. în hepatite de tip A, B, C, D — VHA
 - IgM, Ag. HBs, Ag. HBs confirmare, Ac. HBc, Ac. HBc IgM, Ag. Hbe, Ac. Hbe, Ac. HBs, Ac. HCV, Ag. VHD, Ac. VHD IgM
 - determinări virus citomegalic: IgM și IgG
 - Ac. antirubeolă
 - Ac. heterofili virus Epstein Barr și IgG, IgM
 - determinări virus rujeolic: IgG și IgM
 - HIV 1/HIV 2 Ac.
 - HIV 1/HIV 1 Test rapid
 - determinări virus herpetic I și II: IgM și IgG
 - Ac. antiparazitari
 - Markerii tumorali:
 - α fotoproteină
 - CEA
 - Ag. carcinoembrionar
 - cancer de prostată (PSA free PSA și PSA liber)
 - cancer de sân (CA 15—3)
 - cancer de ovar (CA 125)
 - cancer gastrointestinal (CA 19—9)
 - Hormoni:
 - T₃, T₄, FT₄, TSH
 - Ac. antitiroglobulină
 - Ac. antitiroid peroxidază
 - hormoni de fertilitate
 - LH — Progesteron
 - FSA — MCG
 - Prolactină — Testosteron
 - Proteine de fază acută: CRP, alfa-1, antitripsină, alfa-2-macroglobulină, alfa-1-glicoproteină acidă, ceruloplasmină, feritină
 - Beta-2-microglobulină serică și urinară

- Neopterină
- Imunelectroforeză sau Imunofixare pentru identificarea proteinelor monoclonale din ser
- Imunelectroforeză sau Imunofixare urinară pentru identificarea lanțurilor ușoare libere de imunoglobulină din urină (proteine Bence-Jones)
- Crioaglutinine
- Examen imunologic al LCR: Albumină, IgG și identificarea de benzi oligoclonale de imunoglobuline în LCR, prin imunofixare
- ASLO
- Complexe imune circulante
- Determinare de HLA
- Boli autoimune — boli reumatismale, colagenoze și vasculite:
 - factor reumatoid (FR — Latex și/sau FR — Waaler-Rose)
 - anticorpi antinucleari (AAN sau Factor antinuclear FAN)
 - anticorpi anti-ADNs (dublu spiralat sau dublu cate-nar)
 - antigene nucleare extractibile (ENA)
 - anticorpi anti-Sm
 - anticorpi anti-Ro/SS-A
 - anticorpi anti-La/SS-B
 - anticorpi anti-Jo-1
 - anticorpi antinucleosomi
 - anticorpi antiribosomal P
 - anticorpi anticardioliplină (IgG și IgM)
 - anticorpi anti-Beta-2-glicoproteina I (IgG și IgM)
 - lupus anticoagulant
 - anticorpi ANCA și/sau anti-MPO (ELISA), anti-PR3 (ELISA)
 - anticorpi antimembrană bazală glomerulară
 - Enteropatie glutenică:
 - anticorpi antigliadină
 - anticorpi antiendomisiu
 - anticorpi antitransglutaminază tisulară
 - Boli inflamatorii intestinale:
 - anticorpi anti-Saccharomyces cerevisiae
 - determinări Ac. Helicobacter pylory
 - Boli hepatice autoimune:
 - anticorpi antimitocondriali
 - anticorpi antimușchi neted
 - anticorpi anti-LKM
 - anticorpi anti-asialoglicoreceptor
- D. Microbiologie**
 - Exsudat nazal
 - Exsudat faringian
 - Exsudat lingual
 - Examen bacteriologic al sputei
 - Examen bacteriologic — secreții plăgi, fistule, abcese
 - Examen sumar de urină
 - Urocultură cantitativă
 - Coprocultură (medii convenționale, cu cărbune, cu splină, LOEFLER)
 - Hemocultură
 - Secreție vaginală (bacterioscopie, culturi, determinare antigene)
 - Ureoplasmă cultură
 - Mycoplasma hominis + Ureaplasma
 - Secreții conjunctivale
 - Citodiagnostic secreție vaginală
 - Citodiagnostic colorație Papanicolau

- Secreții otice
- Antibiogramă (aerobi)
- Izolare, identificare fungi
- Antifungigramă
- Examen micologic piele și anexe
- Diagnostic bacteriologic anaerobi
- Antibiogramă anaerobi
- Izolare Candida
- Exsudat gingival
- Spermocultură
- Examen secreție șanț balanopreputial
- Determinări virale regăsite la pct. C și determinări cantitative virale virusuri hepatice
- E. Parazitologie**
 - Examen direct + probă concentrare (3 probe în 10 zile)
 - Probă concentrare fenol-eter
 - Examen microscopic lamă și lamelă, frotiu picătură groasă
 - Amprentă anală (oxiurază)
 - Toxoplasmoză IgM IF
 - Toxoplasmoză IgG IF
 - Cisticercoză ELISA
 - Hidatioză ELISA
 - Trichineloză ELISA
 - Trichineloză IgM ELISA
 - Toxocaroză ELISA
 - Toxocaroză IgM ELISA
 - Toxoplasmoză IgG ELISA
 - Reacția de precipitare larvară (trichineloză)
 - Examen spută pentru Pneumocystis carinii
 - Coproantigene
 - Examen macroscopic fragmente parazitare
 - Frotiu și colorații speciale fecale în parazitologie
- F. Toxicologie:** teste rapide, determinări calitative și cantitative ale următoarelor produse toxice:
 - alcool
 - amoniac
 - cupru
 - zinc
 - plumb
 - Medicamente:
 - carbamazepină
 - digoxină
 - fenobarbital
 - fenitoină
 - gentamicină
 - N-acetilprocainamidă
 - procainamidă
 - teofilină
 - tobramicină
 - valproic acid
 - Droguri:
 - alcool
 - amfetamine
 - metaamfetamine
 - barbituricebenzodiazepine
 - methadona
 - phencyclidina
 - cocaină
 - marijuana
 - opiu
 - heroină
 - morfină
- G. Genetică**
 - cromatografie aminoacizi urinari, plasmatici

- cromatografie glucide urinare
- cariotip
- test Barr
- tipul de mutație (în mucoviscidoza)
- tehnica PCR
- tehnici de restricție enzimatică

- II. ANATOMIE PATOLOGICĂ
- prelucrare specimene biopsice și citologice
 - investigații adiționale (histochimie, imunofluorescență, imunohistochimie)
 - elaborare diagnostic histopatologic
 - elaborare citodiagnostic.

NOTĂ:

Alte determinări care nu sunt cuprinse în prezenta anexă se pot executa cu acordul Ministerului Sănătății și Familiei — Direcția generală de sănătate publică.

ANEXA Nr. 3

LISTA

cuprinzând dotările minimale ale laboratoarelor care efectuează analize medicale în sistem ambulatoriu

I. LABORATOR CLINIC

A/B. Hematologie și biochimie

Dotare:

- Microscop binocular
- Centrifugă 6.000 x g
- Baie termostat
- Termostat
- Aparat de distilat apă
- Frigider
- Analizor semiautomat
- Analizor electroliți
- Aparat electroforeză
- Agitator magnetic
- Bec Bunsen
- Sită azbest
- Trepied
- Stative eprubete
- Eprubete
- Lame, lamele
- Pipete diverse
- Pahare Berzelius, Erlenmayer
- Capilare
- Seringi
- Garou
- Cutii Petri
- Camera Burker Turk — Fuks Roshent
- Stative, pipete Westergreen
- Stative lame, lamele
- Reactivi
- Soluții de spălare

C. Imunologie

Dotare:

- Sistem complet pentru electroforeză și/sau imunofixare
- Spectrofotometru
- Microscop cu fluorescență
- Centrifugă cu refrigerare
- Sistem de citire ELISA
- Vortex
- Agitator magnetic
- Pipete automate
- Frigider, congelator
- Balanță analitică

D. Microbiologie

Dotare:

- Hotă de lucru sau nișă cu flux laminat vertical
- Lampă UV
- Balanță farmaceutică
- Termostat (cu temperatură reglabilă și prevăzut cu încuietoare)
- Microscop
- Frigider
- Congelator (prevăzut cu încuietoare)
- pH-metru sau indicator pH
- Becuri Bunsen
- Lupă laborator
- Anse
- Bisturie
- Stative
- Pense
- Etuvă
- Mese
- Sticlărie (cilindri, baloane)
- Pipete automate
- Consumabile de unică folosință

E. Parazitologie

Dotare:

- Microscop
- Lame, lamele
- Stativ lame
- Pipete

Indiferent de compartimentele existente în componența unui laborator, acesta trebuie să aibă în dotarea obligatorie o autoclavă.

F. Toxicologie

Dotare:

- Analizor biochimie; sau/și
- ELISA; sau
- Chemoiluminiscentă;

G. Genetică

Dotare:

- Microscop
- Nișă sterilă
- Aparat de fotografiat

- Computer
- Cromatograf pe strat subțire și/sau cromatograf pe fază lichidă
- Echipament de electroforeză
- Termostat
- Etuvă
- Sticlărie
- Aparat de întins plăci.

II. LABORATOR ANATOMOPATOLOGIE

Dotare:

- Microscop
- Termostat cu temperatură reglabilă
- Trusă de colorație
- Reactivi și materiale necesare realizării preparatelor histologice definitive prin incizionare în parafină.

ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

C I R C U L A R Ă

privind nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României valabil în luna septembrie 2002

Având în vedere prevederile Legii nr. 101/1998 privind Statutul Băncii Naționale a României și ținând seama de evoluțiile macroeconomice și monetare recente,

Banca Națională a României h o t ă r ă ș t e:

Pentru luna septembrie 2002 nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României este de 25,6 % pe an.

GUVERNATORUL BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI,
MUGUR ISĂRESCU

București, 2 septembrie 2002.
Nr. 34.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro
