



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul XIV — Nr. 596

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 13 august 2002

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
45.		la Facilitatea de pregătire a proiectelor PHARE 2000/2001 — RO 9915.....	2-4
		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
	1	1.737/C. — Ordin al ministrului justiției privind abilitarea cu puteri de anchetă, pentru descoperirea și investigarea faptelor ce constituie încălcări ale prevederilor Legii concurenței nr. 21/1996, a persoanelor desemnate de șeful Oficiului Concurenței.....	4-8

## ORDONANȚE ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### ORDONANȚĂ

**pentru ratificarea Addendumului, semnat la București la 31 ianuarie 2002, la Memorandumul de finanțare dintre Guvernul României și Comisia Europeană referitor la Facilitatea de pregătire a proiectelor PHARE 2000/2001 — RO 9915, semnat la București la 30 decembrie 1999**

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 1 pct. 1.6 din Legea nr. 411/2002 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe,

**Guvernul României** adoptă prezenta ordonanță.

Articol unic. — Se ratifică Addendumul, semnat la București la 31 ianuarie 2002, la Memorandumul de finanțare dintre Guvernul României și Comisia Europeană referitor la Facilitatea de pregătire a proiec-

telor PHARE 2000/2001 — RO 9915, semnat la București la 30 decembrie 1999, ratificat prin Ordonanța Guvernului nr. 96/2000, aprobată prin Legea nr. 144/2001.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:

Ministrul integrării europene,  
**Hildegard Carola Puwak**  
p. Ministrul afacerilor externe,  
**Cristian Diaconescu**,  
secretar de stat

Ministrul dezvoltării și prognozei,  
**Gheorghe Romeo Leonard Cazan**  
p. Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Gherghina**,  
secretar de stat

București, 25 iulie 2002.  
Nr. 45.

**ADDENDUM****la Memorandumul de finanțare dintre Guvernul României și Comisia Europeană referitor la Facilitatea de pregătire a proiectelor PHARE 2000/2001 – RO 9915\*)**

În cadrul asistenței PHARE acordate României addendumul prezentat mai jos a fost realizat pentru bugetul pe anul 1999 al Programului „Facilitatea de pregătire a proiectelor PHARE 2000/2001“.

**ARTICOLUL 1****Natura și obiectul**

Memorandumul de finanțare RO 9915 se modifică în acord cu Aranjamentele de implementare prezentate în anexă.

**ARTICOLUL 2**

Toate celelalte termene și condiții ale Memorandumului de finanțare RO 9915 rămân neschimbate.

Pentru Beneficiar,  
**Hildegard Carola Puwak,**  
ministrul integrării europene,  
coordonatorul național al asistenței

Anexă: Prevederi speciale

\*) Traducere.

**ARTICOLUL 3****Numărul de exemplare**

Prezentul addendum este redactat în două exemplare în limba engleză.

**ARTICOLUL 4****Intrarea în vigoare**

Prezentul addendum va intra în vigoare la data semnării de ambele părți.

Întocmit la București la 31 ianuarie 2002.

Pentru Comunitate,  
**Jonathan Scheele,**  
șeful Delegației  
Comisiei Europene în România

*ANEXA C*

**PREVEDERI SPECIALE****1. Obiective și descriere****1.1. Obiective**

Obiectivul general al acestei propuneri financiare este acordarea asistenței în vederea demarării eficiente și implementării proiectelor PHARE de sprijin investițional pentru anii 2000, 2001 și următorii.

Obiectivul specific al acestei propuneri financiare este să asigure pregătirea documentelor tehnice și de implementare necesare pentru acele proiecte care sunt candidate principale la acordarea asistenței PHARE în 2000, 2001 și în anii următori și, prin urmare, să faciliteze implementarea lor rapidă și cu succes.

**1.2. Cheltuieli eligibile pentru pregătirea proiectelor**

Următoarele documente tehnice și de implementare pot fi pregătite pentru proiectele-țintă de investiții ce au ca scop coeziunea economică și socială, așa cum sunt descrise la pct. 4.3 de mai jos:

(1) Studii de fezabilitate. Această activitate poate include: (i) pregătirea unui studiu de fezabilitate; sau (ii) completarea unui studiu de fezabilitate; sau (iii) dezvoltarea unui studiu existent la un nivel care să permită luarea deciziei de finanțare. Pentru acest din urmă punct această activitate poate include, între altele:

- a) analiza cost-beneficiu sau analiza financiară;
- b) analiza sistemului de taxare a utilizatorului;
- c) studii preinvestiționale, incluzând analiza costurilor și a activității de inginerie financiară.

(2) Proiectarea tehnică detaliată și documente referitoare la cantitate (orice parte din documentația necesară specificată în manualul FIDIC galben, portocaliu sau roșu pentru lucrări, achiziții sau contracte mixte)

(3) Activități pregătitoare pentru schemele de asistență, inclusiv cererea de piață, parcursul proiectului și analizele necesare

(4) Planurile de achiziții și documentele pentru licitații

(5) Evaluarea impactului asupra mediului, în funcție de cerințele legislației Comunității Europene în domeniu

**1.3. Selectarea proiectelor**

Odată ce planurile naționale de dezvoltare (PND) și „Propunerile pentru sprijin PHARE în anul 2000“ vor fi primite de către Comisie va demara și procesul de selectare a proiectelor în cadrul acestei facilități.

Coordonatorul național al asistenței (CNA) din fiecare țară va propune Comisiei o listă de proiecte eligibile pentru asistență în cadrul acestei facilități de pregătire a proiectelor. Propunerea CNA va include un rezumat al sprijinului de pregătire cerut pentru fiecare proiect-țintă. Aceste rezumate vor fi dezvoltate în cadrul Termenilor de referință de către beneficiarii relevanți, pe baza termenilor standard de referință pentru cele 9 activități identificate mai sus. Anumite țări beneficiare ale programelor de cooperare transfrontalieră beneficiază deja de facilități de pregătire și în aceste cazuri autoritatea programului va clarifica împreună cu CNA dacă astfel de proiecte pot fi luate în considerare.

Având în vedere legătura strânsă cu programarea, delegația Comisiei și Comisia se vor implica îndeaproape în discutarea și îmbunătățirea listei înainte de transmiterea ei oficială.

Anumite proiecte de investiții PHARE care nu sunt incluse în domeniul coeziunii economice și sociale ar putea, de asemenea, necesita pregătire (de exemplu: îmbunătățirea punctelor de trecere a frontierei, facilități de tranzit etc.). Astfel de proiecte sunt o parte intrinsecă a promovării coeziunii economice și sociale. În situații excepționale asemenea proiecte pot fi propuse Comisiei pentru a beneficia de facilitatea de pregătire.

Având în vedere că PND trebuie să fie transmise deja Comisiei, selectarea proiectelor pentru pregătirea în cadrul acestei facilități va avea loc după aprobarea acestei propuneri financiare. Pentru asigurarea managementului adecvat al facilității nici un proiect nu va fi pregătit în cadrul acestei facilități până când acesta nu va îndeplini următoarele criterii de eligibilitate:

(1) Proiectul derivă din PND și atinge în mod clar prioritățile stabilite în strategie.

(2) Proiectul este inclus în propunerea CNA pentru proiectele care vor fi pregătite, așa cum s-a menționat mai sus.

(3) Comisia (delegația și sediul central) decide că proiectul este candidat principal pentru programarea 2000, 2001 sau pentru anii următori.

(4) Proiectul termenilor de referință este elaborat și furnizează o descriere clară și cuprinzătoare a proiectului și a activităților necesare lansării procedurilor de achiziții și implementării sale.

Programele naționale PHARE din 2000, 2001 și din anii următori vor asigura, de asemenea, fonduri suplimentare pentru pregătirea proiectelor și pentru supervizarea lor, dacă este necesar, pentru astfel de activități asigurându-se până la 5% din costul proiectelor (în afara costurilor administrative).

Această facilitate are ca obiectiv asistarea țărilor în vederea pregătirii proiectelor. Ea nu va fi folosită pentru acoperirea costurilor administrative și de supervizare a proiectelor (studii premergătoare investițiilor, licitații).

Trebuie specificat că diversele strategii (inclusiv planurile naționale de dezvoltare) și majoritatea proiectelor ce vor fi finanțate prin PHARE vor fi pregătite pe cheltuiala țărilor respective.

## 2. Bugetul

— milioane euro —

Țara	Cod	Alocare	Investiții	Construcție instituțională	AT (asistență tehnică)
Bulgaria	BG.99.19	2,5	0,00	0,00	2,5
Cehia	CZ.99.16	2	0,00	0,00	2
Estonia	ES.99.12	2	0,00	0,00	2
Ungaria	HU.99.18	2,5	0,00	0,00	2,5
Letonia	LE.99.14	2	0,00	0,00	2
Lituania	LI.99.17	2	0,00	0,00	2
Polonia	PL.99.18	4,5	0,00	0,00	4,5
România	RO.99.15	3,5	0,00	0,00	3,5
Slovacia	SR.99.20	2	0,00	0,00	2
Slovenia	SL.99.14	2	0,00	0,00	2
TOTAL:		25	0,00	0,00	25
		100%	0%	0%	100%

Pregătirea proiectelor este în general estimată să acopere 5% din costurile totale ale proiectelor de investiții complexe. Presupunând că asemenea proiecte de investiții care sprijină coeziunea economică și socială vor reprezenta în jur de 30—50% din bugetul PHARE, în funcție de țară, facilitatea amintită poate acoperi jumătate din nevoile de pregătire a proiectelor din 2000. Cealaltă parte va fi acoperită de statele candidate respective. În funcție de țară sau de tipul de proiecte dezvoltate din PND, continuarea sprijinului de pregătire poate fi asigurată în cadrul Programului național PHARE 2000 sau din anii următori.

## 3. Aranjamente de implementare

În timp ce propunerea financiară este prezentată Comitetului de management ca o facilitate orizontală, proiectele vor fi implementate prin structurile Programului PHARE național.

Astfel, această propunere financiară va fi defalcată pentru fiecare proiect, semnându-se 10 memorandumuri de finanțare separate, așa cum reiese din tabelul următor, permițându-se astfel o finalizare optimă în fiecare țară și o eficiență maximă în implementarea proiectelor.

### 3.1. Implementarea prin programele naționale PHARE

#### 3.2. Implementarea

Programul va fi administrat conform procedurilor PHARE SID (Sistem de implementare descentralizat). Coordonatorul național al asistenței (CNA) va avea responsabilitatea generală privind programarea, monitorizarea și implementarea programelor PHARE.

Fondul Național (FN), organizat în cadrul ministerelor relevante (așa cum este indicat în tabelul de mai jos), condus de responsabilul național cu autorizarea finanțării

(RNAF), va superviza managementul financiar al programului și va fi responsabil cu raportarea la Comisia Europeană. Controlul financiar adecvat va fi asigurat de autoritatea națională de control, conform procedurilor de implementare a programului.

Fondul Național este reprezentat în fiecare țară după cum urmează:

1. Bulgaria — Ministerul Finanțelor;
2. Republica Cehă — Ministerul Finanțelor;
3. Estonia — Ministerul Finanțelor;
4. Ungaria — Trezoreria de Stat;
5. Letonia — Ministerul Finanțelor;
6. Lituania — Ministerul Finanțelor;
7. Polonia — Ministerul Finanțelor;
8. România — Ministerul Finanțelor Publice;
9. Slovacia — Ministerul Finanțelor;
10. Slovenia — Ministerul Finanțelor.

Comisia va transfera fonduri către Fondul Național conform memorandumului de înțelegere semnat între Comisie și țările respective. Fondurile vor fi transferate la cererea RNAF. O primă tranșă de până la 20% din fonduri va fi transferată Fondului Național după semnarea memorandumului de finanțare și a acordurilor financiare (AF) între FN și agențiile de implementare (AI)/Oficiul de Plăți și Contractare PHARE (OPCP). Prevederile art. 2 și 13 din Memorandumul de înțelegere privind Fondul Național trebuie, de asemenea, respectate. În plus RNAF trebuie să transmită Comisiei nominalizarea RAP (responsabil cu autorizarea programului) și o descriere a sistemului instituit, subliniind schimbul de informații dintre FN și AI/OPCP și modul în care va funcționa supervizarea plăților.

Patru realimentări de până la 20% din fondurile administrate local sau egale cu suma întreagă a bugetului, în funcție de suma mai mică, vor fi făcute ulterior. Prima realimentare va fi făcută atunci când o cotă de 10% din buget este cheltuită de AI sau OPCP. A doua realimentare va fi făcută atunci când un procent de 30% din bugetul total va fi cheltuit, a treia realimentare când vor fi cheltuite 50% din fonduri, iar a patra atunci când 70% din fonduri vor fi cheltuite. Cu excepția unei autorizări exprese a Comisiei, nici o cerere de realimentare nu poate fi făcută dacă suma totală a fondurilor depozitate de FN și AI depășește 10% din bugetul total. În mod excepțional RNAF poate cere o plată în avans mai mare de 20%, conform procedurilor stabilite în sus-menționatul memorandum de înțelegere.

AI din fiecare țară vor fi responsabile la nivel de sub-program.

Fondul Național va transfera fonduri agențiilor de implementare, incluzând Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, conform acordurilor financiare semnate între FN și AI/OPCP.

Fiecare acord financiar va fi andosat în avans de Comisia Europeană. În cazul în care FN este și agentul de plată pentru OPCP/AI, transferul de fonduri de la FN la OPCP/AI nu se va mai realiza. Atât OPCP, cât și fiecare agenție de implementare vor fi conduse de un responsabil cu autorizarea programului (RAP), numit de RNAF după consultarea cu CNA. RAP va fi responsabil cu toate operațiunile desfășurate de OPCP/AI.

Un cont bancar separat în euro va fi deschis și administrat de FN într-un sistem contabil separat la Banca Națională. În principiu toate conturile bancare trebuie să fie purtătoare de dobândă. Valoarea dobânzii va trebui comunicată Comisiei. În baza unei propuneri primite de la RNAF Comisia poate decide reinvestirea dobânzii în programe. Aceleași proceduri vor fi aplicate tuturor fondurilor transferate unei AI sau OPCP.

RNAF și RAP trebuie să asigure pregătirea tuturor contractelor conform procedurilor specificate în manualul SID. Contractele vor fi în general mai mici de 2 milioane euro, întrucât sunt pentru asistență tehnică de pregătire. Contractele de investiții vor putea depăși 2 milioane euro.

Toate contractele trebuie încheiate până la data de 31 decembrie 2001. Toate plățile trebuie efectuate până la data de 31 decembrie 2002.

Orice sumă nefolosită până la data de expirare trebuie returnată Comisiei.

Pentru acele contracte cu fonduri reținute pentru o perioadă de garanție extinsă după sfârșitul perioadei de efectuare a plăților în cadrul programului suma totală a fondurilor pentru acele contracte, așa cum a fost calculată de RAP și stabilită de Comisie, va fi plătită agențiilor de implementare înainte de închiderea oficială a programului. Agențiile de implementare își vor asuma întreaga responsabilitate pentru depozitarea fondurilor până la plata finală și pentru utilizarea lor numai în scopul efectuării plăților legate de clauzele de reținere. Agențiile de implementare își exercită, de asemenea, responsabilitatea față de contractori pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute în clauzele de reținere. Dobânzile acumulate de fondurile depozitate vor fi plătite Comisiei după plata finală a contractorilor. Fondurile care nu sunt plătite contractorilor, după ce s-a stabilit ultima tranșă de plată, vor fi rambursate Comisiei.

O situație a utilizării fondurilor depozitate în conturile de garanție și a plăților făcute din acestea, precum și a dobânzilor acumulate va fi furnizată anual Comisiei de către RNAF.

#### 4. Monitorizare și evaluare

Va fi înființat un comitet comun de monitorizare (CCM). Acesta va cuprinde RNAF, CNA și Comisia. CCM se va reuni cel puțin o dată pe an pentru a analiza toate programele cu finanțare PHARE, în vederea evaluării progresului înregistrat în îndeplinirea obiectivelor stipulate în memorandumul de finanțare și Parteneriatul de aderare. CCM poate recomanda schimbarea priorităților și/sau realocarea fondurilor PHARE.

CCM va fi asistat de subcomitete de monitorizare (SCM), care vor cuprinde CNA, RAP din fiecare AI (OPCP, unde este cazul) și serviciile Comisiei. SCM va analiza în detaliu progresele înregistrate de fiecare program, incluzând componentele și contractele, pe baza rapoartelor de monitorizare și evaluare, realizate cu asistența consultantilor externi (conform prevederilor manualului SID), și va face recomandări pe probleme de design și management, asigurându-se că acestea se efectuează. SCM va raporta CCM prin transmiterea unor rapoarte detaliate referitoare la toate programele PHARE finanțate.

#### 5. Audit și evaluare

Conturile și operațiunile Fondului Național, ale agențiilor de implementare și, acolo unde este cazul, ale Oficiului de Plăți și Contractare PHARE pot fi verificate din dispoziția Comisiei de un auditor independent, contractat de Comisie, fără a aduce prejudiciu responsabilităților Comisiei și ale Curții Europene de Conturi, conform prevederilor Condițiilor generale privind memorandumurile de finanțare, anexate la Acordul-cadru.

Serviciile Comisiei trebuie să se asigure că o evaluare ex post va avea loc după terminarea programului.

#### 6. Vizibilitate/publicitate

RAP va fi responsabil cu luarea măsurilor necesare în vederea asigurării publicității corespunzătoare a tuturor activităților finanțate din program. Aceste măsuri vor fi luate în strânsă legătură cu delegația Comisiei Europene.

#### 7. Condiții speciale

În eventualitatea în care angajamentele stabilite nu sunt realizate din motive care privesc autoritățile de implementare, Comisia poate anula, în totalitate sau în parte, programul și/sau realoca fondurile nefolosite în alte scopuri legate de obiectivele Programului PHARE.

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL JUSTIȚIEI

### ORDIN

**privind abilitarea cu puteri de anchetă, pentru descoperirea și investigarea faptelor  
ce constituie încălcări ale prevederilor Legii concurenței nr. 21/1996,  
a persoanelor desemnate de șeful Oficiului Concurenței**

Ministrul justiției,

în conformitate cu dispozițiile art. 42 alin. 1 din Legea concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, și văzând lista cuprinzând persoanele desemnate de șeful Oficiului Concurenței, pentru care se solicită ministrului justiției abilitarea cu puteri de anchetă, comunicată cu Adresa Oficiului Concurenței nr. 30.988/2002,

în temeiul prevederilor art. 4 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 212/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările ulterioare,  
emite următorul ordin:

Art. I. — Se abilitază cu puteri de anchetă, pentru descoperirea și investigarea faptelor ce constituie încălcări ale prevederilor Legii concurenței nr. 21/1996, persoanele desemnate de șeful Oficiului Concurenței, menționate în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Persoanele abilitate cu puteri de anchetă au dreptul să ia măsurile prevăzute la art. 42 din Legea nr. 21/1996, precum și alte măsuri dintre cele prevăzute la art. 214 din Codul de procedură penală, modificat și completat.

Art. III. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul justiției,  
**Ioan Alexandru,**  
secretar de stat

București, 23 iulie 2002.  
Nr. 1.737/C.

## LISTA

cuprinzând persoanele abilitate cu puteri de anchetă pentru descoperirea și investigarea faptelor ce constituie încălcări ale prevederilor Legii concurenței nr. 21/1996

Nr. crt.	Numele si prenumele	Funcția la Oficiul Concurenței	Observatii
1.	Patrulescu Victor	Director general Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
2.	Alexandru Maria	Director general adjunct Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
3.	Pantea Dan	Director general adjunct Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
4.	Negoisteanu Maria	Director general adjunct Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
5.	Radulescu Gheorghe	Director Consilier ctg. A, cls. I, gr. 1	-
6.	Constantinescu Elena	Sef serviciu Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
7.	Florea Maria-Daniela	Sef serviciu Consilier juridic ctg. A, cls. I, gr. 1	-
8.	Szabo Cecilia-Marilena	Sef serviciu Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
9.	Dumitrescu Constanta	Sef serviciu Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
10.	Georgescu Nicoleta	Sef serviciu Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
11.	Ghiga Ofelia-Elena	Sef serviciu Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	Numita temporar in functia de conducere. Functia de baza: inspector de concurenta ctg A, cls. I, gr. 1
12.	Diaconescu Daniel	Sef serviciu Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
13.	Alexandru Viorel-Radu	Consilier juridic ctg. A, cls. I, gr. 3	-
14.	Popescu Cristina Florentina	Consilier juridic ctg. A, cls. II, gr. 1	-

\*) Anexa este reprodusă în facsimil.

Nr. crt.	Numele si prenumele	Funcția la Oficiul Concurenței	Observatii
15.	Florea Irina Diana	Inspector de concurenta ctg. A, cls. II, gr. 1	-
16.	Dinu Magda	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
17.	Ilie Emilian	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
18.	Nazarie Liviu	Inspector de concurenta ctg. A, cls. III, gr. 3	-
19.	Golisteanu Nicu	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
20.	Chera Ion	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
21.	Felecan Ovidiu	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
22.	Toader Gheorghe	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
23.	Gheorghe Gratiela-Georgeta	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
24.	Costea Constantin	Director adj. Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
25.	Serbu Alexandru	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
26.	Valcu Marian	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
27.	Nistor Maria	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
28.	Popescu Constantin	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
29.	Ferdean Vinorica	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
30.	Brate Camelia	Inspector de concurenta ctg. A, cls. II, gr. 1	-
31.	Verenca Maria	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
32.	Budea Nicoleta-Felicia	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 3	-
33.	Comanescu Ion	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
34.	Mihaescu Ion	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
35.	Pascanu Gheorghe	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
36.	Trifan Lucian	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
37.	Domocos Octavian Ioan	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
38.	Bara Aron	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
39.	Mos Nichifor Nicolae	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
40.	Gavriloaie Vasile	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
41.	Roman Maria	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
42.	Popovici Lacramioara-Daniela	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
43.	Caprarin Lucian Nicolae	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
44.	Popa Irina	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
45.	Stafida Elena	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
46.	Toader George	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-

Nr. crt.	Numele si prenumele	Functia la Oficiul Concurentei	Observatii
47.	Teodorescu Elena	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
48.	Gosman Craciun	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
49.	Sevaciu Romeo	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
50.	Jivan Pavel	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
51.	Paraschiv Georgeta	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
52.	Mihai Ioana	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
53.	Rus Aurel Ioan	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
54.	Bodea Ana	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
55.	Culicea Constantin	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
56.	Lazar Constantin	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
57.	Keresztes Maria	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
58.	Bejenaru Gheorghe	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
59.	Chitulescu Constantina	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
60.	Radoi Dumitru	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
61.	Rosulescu Grig-Narcis	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
62.	Dumitriu Gheorghe	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
63.	Cudla Mihai	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
64.	Dindirica Mihai Daniel	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
65.	Popescu Cristian	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
66.	Merisescu Ioan	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
67.	Simerea Grigore	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
68.	Pizlo Ion	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
69.	Benedek Emeric	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
70.	Iordache Ion	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
71.	Stuparu Constantin	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
72.	Nitu Florin-Stelian	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
73.	Vlad Ecaterina	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
74.	Bilau Constantin	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
75.	Hojbota Mircea	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
76.	Bandula Octavian Viorel	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
77.	Ratiu Matei	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-



Nr. crt.	Numele si prenumele	Functia la Oficiul Concurentei	Observatii
78.	Bacanu Gheorghe	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
79.	Ciobanu Tamara Mihaela	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
80.	Deleanu Zaharie	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
81.	Pop Ioan Aleodor	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 3	-
82.	Secure Constantin	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
83.	Ciobanu Ion	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
84.	Voinea Stefan	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
85.	Cojocaru Marcela	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
86.	Radu Ion Emil	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
87.	Benko Monica	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
88.	Sas Corneliu	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
89.	Bodea Felicia Mihaela	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 3	-
90.	Buscianu Viorica	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
91.	Petrache Costel	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
92.	Moldovan Gheorghe-Ion	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
93.	Marin Adela Daniela	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
94.	Ureche Gheorghe	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
95.	Simeria Iustin	Inspector de concurenta ctg. A, cls. III, gr. 2	-
96.	Tavan Iulian	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
97.	Baidanac Petre	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
98.	Curta Mircea-Gheorghe	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 2	-
99.	Lazar Alexandru	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
100.	Ivanov Andrei	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
101.	Tataru Cezar	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
102.	Palaghiu Artemiza	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 3	-
103.	Mateescu Viorel	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
104.	Cirstea Ion	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
105.	Schiopu Ioan	Director Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-
106.	Bucur Gheorghe	Inspector de concurenta ctg. A, cls. I, gr. 1	-

---



---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR**


---

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,  
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București  
și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,  
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

---