



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul XIV — Nr. 531

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 22 iulie 2002

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>LEGI ȘI DECRETE</b>			
444.		nr. 178/2001 pentru completarea anexei la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 36/2001 privind regimul prețurilor și tarifelor reglementate, care se stabilesc cu avizul Oficiului Concurenței ....	4
613.		★	
446.	2	448. — Lege pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2001 privind rectificarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2001 .....	4
615.	2	617. — Decret privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2001 privind rectificarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2001 .....	5
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
447.	3	270/273. — Ordin al ministrului muncii și solidarității sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică privind aprobarea Procedurii de actualizare a nomenclatorului Clasificarea ocupațiilor din România .....	5-7
616.	3	427. — Ordin al ministrului sănătății și familiei pentru aprobarea componenței trusei sanitare și a baremului de materiale, ce intră în dotarea posturilor de prim ajutor fără cadre medicale .....	7-9
447.	3-4	3.589. — Ordin al ministrului educației și cercetării pentru aprobarea Metodologiei de autorizare și reconfirmare periodică a parcului științific și tehnologic și a Procedurii de admitere în parcul științific și tehnologic a agenților economici .....	9-16

**LEGI ȘI DECRETE****PARLAMENTUL ROMÂNIEI**

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

**LEGE****pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2002 privind întocmirea și finanțarea studiilor pedologice și agrochimice și finanțarea Sistemului național de monitorizare sol-teren pentru agricultură, precum și sol-vegetație forestieră pentru silvicultură**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

**Articol unic.** — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 38 din 21 martie 2002 privind întocmirea și finanțarea studiilor pedologice și agrochimice și finanțarea Sistemului național de monitorizare sol-teren pentru agricultură, precum și sol-vegetație forestieră pentru silvicultură, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 223 din 3 aprilie 2002, cu următoarele modificări:

**1. Articolul 3 va avea următorul cuprins:**

„Art. 3. — Institutul de Cercetări pentru Pedologie și Agrochimie București și oficiile de studii pedologice și agrochimice județene, la solicitarea Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, execută studiile pedologice și agrochimice și realizează sistemul de monitorizare sol-teren pentru suprafețele cu destinație agricolă, privind: unitățile de

sol, inventarierea resurselor de sol, favorabilitatea terenurilor pentru culturile agricole sau silvicultură, pretabilitatea pentru folosințe, poluarea, restricțiile terenurilor la diferite utilizări și măsurile agropedoameliorative și antierozionale corespunzătoare, indiferent de forma de exploatare sau de proprietate.“

**2. Articolul 5 va avea următorul cuprins:**

„Art. 5. — Institutul de Cercetări și Amenajări Silvice, la solicitarea Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, va executa lucrările specifice monitorizării solurilor și vegetației forestiere, în conformitate cu Programul european de monitorizare forestieră, indiferent de forma de proprietate asupra pădurilor.“

*Această lege a fost adoptată de Senat în ședința din 17 iunie 2002, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.*

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,  
**DORU IOAN TĂRĂCILĂ**

*Această lege a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 18 iunie 2002, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**VALER DORNEANU**

București, 8 iulie 2002.  
Nr. 444.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****DECRET****privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2002 privind întocmirea și finanțarea studiilor pedologice și agrochimice și finanțarea Sistemului național de monitorizare sol-teren pentru agricultură, precum și sol-vegetație forestieră pentru silvicultură**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 99 alin. (1) din Constituția României,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

**Articol unic.** — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2002 privind întocmirea și finanțarea studiilor pedologice și agrochimice și finanțarea Sistemului național de

monitorizare sol-teren pentru agricultură, precum și sol-vegetație forestieră pentru silvicultură și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**ION ILIESCU**

București, 4 iulie 2002.  
Nr. 613.

★

## PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

## LEGE

**pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 17/2002 privind recapitalizarea Băncii de Export-Import a României „EXIMBANK” — S.A.**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

**Articol unic.** — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 17 din 20 februarie 2002 privind recapitalizarea Băncii de Export-Import a României „EXIMBANK” — S.A., publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 146 din 26 februarie 2002, cu următoarele modificări:

1. **Titlul ordonanței de urgență va avea următorul cuprins:**

**„ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ  
privind majorarea capitalului social  
al Băncii de Export-Import a României «EXIMBANK» — S.A.»**

*Această lege a fost adoptată de Senat în ședința din 17 iunie 2002, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.*

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,  
**DORU IOAN TĂRĂCILĂ**

*Această lege a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 18 iunie 2002, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**VALER DORNEANU**

București, 8 iulie 2002.  
Nr. 446.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

**privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 17/2002 privind recapitalizarea Băncii de Export-Import a României „EXIMBANK” — S.A.**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 99 alin. (1) din Constituția României,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 17/2002 privind recapitalizarea Băncii de Export-Import a României „EXIMBANK” — S.A. și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**ION ILIESCU**

București, 4 iulie 2002.  
Nr. 615.

★

## PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

## LEGE

**privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 178/2001 pentru completarea anexei la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 36/2001 privind regimul prețurilor și tarifelor reglementate, care se stabilesc cu avizul Oficiului Concurenței**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

**Articol unic.** — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 178 din 20 decembrie 2001 pentru completarea anexei la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 36/2001 privind regimul prețurilor și tarifelor regle-

mentate, care se stabilesc cu avizul Oficiului Concurenței, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 839 din 27 decembrie 2001, cu următoarea modificare:

— **Articolul unic va avea următorul cuprins:**

„Articol unic. — Anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 36/2001 privind regimul prețurilor și tarifelor reglementate, care se stabilesc cu avizul Oficiului Concurenței, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 115 din 7 martie 2001, se completează după

cum urmează:

— La prima coloană, după liniuța a 9-a «Apă potabilă și canalizare» se introduce o nouă liniuță «Apă minerală naturală la sursă — pentru consum alimentar», iar în coloana a II-a, în dreptul acesteia, se va scrie «indicele prețurilor de consum».

*Această lege a fost adoptată de Senat în ședința din 24 iunie 2002, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.*

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,  
**DORU IOAN TĂRĂCILĂ**

*Această lege a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 24 iunie 2002, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**VALER DORNEANU**

București, 8 iulie 2002.  
Nr. 447.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****D E C R E T**

**pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 178/2001 pentru completarea anexei la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 36/2001 privind regimul prețurilor și tarifelor reglementate, care se stabilesc cu avizul Oficiului Concurenței**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 99 alin. (1) din Constituția României,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 178/2001 pentru completarea anexei la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 36/2001 privind regimul prețurilor și tarifelor reglementate, care se stabilesc cu avizul Oficiului Concurenței, și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**ION ILIESCU**

București, 4 iulie 2002.  
Nr. 616.

★

**PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****L E G E**

**pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2001 privind rectificarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2001**

**Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța Guvernului nr. 28 din 16 august 2001 privind rectificarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2001, adoptată în temeiul art. 1

pct. II.3 din Legea nr. 324/2001 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 500 din 24 august 2001.

*Această lege a fost adoptată de Camera Deputaților și de Senat în ședința comună din 20 iunie 2002, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**VALER DORNEANU**

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,  
**ALEXANDRU ATHANASIU**

București, 8 iulie 2002.  
Nr. 448.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

**privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței  
Guvernului nr. 28/2001 privind rectificarea bugetului  
asigurărilor sociale de stat pe anul 2001**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 99 alin. (1) din  
Constituția României,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței  
Guvernului nr. 28/2001 privind rectificarea bugetului asigurărilor sociale de  
stat pe anul 2001 și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial  
al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

ION ILIESCU

București, 4 iulie 2002.  
Nr. 617.

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE  
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE  
Nr. 270 din 12 iunie 2002

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ  
Nr. 273 din 18 iunie 2002

## O R D I N

**privind aprobarea Procedurii de actualizare a nomenclatorului  
Clasificarea ocupațiilor din România**

Ministrul muncii și solidarității sociale și președintele Institutului Național de Statistică,  
în temeiul art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 4/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și  
Solidarității Sociale, cu modificările și completările ulterioare,  
având în vedere art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 575 bis/1992 cu privire la realizarea unor nomenclatoare  
unitare de interes general prevăzute în concepția generală a informatizării în România,  
emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura de actualizare a nomen-  
clatorului Clasificarea ocupațiilor din România, prevăzută în  
anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Ministrul muncii și solidarității sociale,  
**Marian Sârbu**

Art. 2. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul  
Oficial al României, Partea I.

Președintele Institutului Național de Statistică,  
**Aurel Camara**

ANEXĂ

## P R O C E D U R A

**de actualizare a nomenclatorului Clasificarea ocupațiilor din România**

Art. 1. — (1) Clasificarea ocupațiilor din România, denu-  
mită în continuare *COR*, este un nomenclator de interes  
general, a cărui utilizare este obligatorie pentru ordonarea  
și evidența informațiilor referitoare la ocupațiile practicate în  
cadrul economiei naționale.

(2) *COR* reprezintă sistemul de identificare, ierarhizare  
și codificare a tuturor ocupațiilor desfășurate în economie,  
indiferent de tipul și locul desfășurării lor.

(3) *COR* poate genera și alte clasificări și nomencla-  
toare ocupaționale, specializate pe domenii de activitate.

Art. 2. — *COR* îndeplinește următoarele funcții:

a) asigură informații la nivelul de detaliere cerut pentru  
gestionarea forței de muncă;

b) satisface cerințele de agregare și detaliere în funcție  
de scopul cercetărilor statistice;

c) facilitează identificarea unitară a ocupațiilor din  
România;

d) asigură un cadru de referință care permite compara-  
rea datelor statistice privind piața muncii din România;

e) asigură interpretarea unitară a datelor statistice de  
către toți utilizatorii;

f) asigură comparabilitatea cu datele statistice  
internaționale.

Art. 3. — (1) COR se aplică în toate domeniile de activitate economică și socială, la completarea documentelor oficiale, ori de câte ori se cere precizarea ocupației care face obiectul activităților desfășurate. Utilizarea codurilor COR este obligatorie pentru toate organele administrației publice centrale și locale, unitățile bugetare, agenții economice, indiferent de forma de proprietate, organizațiile patronale, sindicale, profesionale și politice, fundațiile, asociațiile, persoanele fizice și juridice, denumite în continuare *utilizatori*.

(2) Utilizatorii au următoarele atribuții:

a) să folosească COR în toate cazurile în care transmit sau acordă acces la informație altor organizații;

b) să informeze organizația care întreține nomenclatorul cu privire la anomalii și incidentele intervenite în exploatare;

c) să elaboreze nomenclatoare ale ocupațiilor specifice domeniului de activitate;

d) să solicite Ministerului Muncii și Solidarității Sociale actualizarea COR.

(3) Elaborarea de către organismele prevăzute la alin. (1) a unor nomenclatoare ocupaționale proprii, în scopuri specifice activității acestora, este condiționată în mod obligatoriu de asigurarea corespondenței informațiilor respective cu sistemul de grupare și codificare utilizat în COR.

Art. 4. — (1) Prin *actualizarea COR* se înțelege:

a) activitatea de identificare, ierarhizare, codificare și introducere în COR a noilor ocupații, funcții, meserii, ca urmare a schimbărilor suferite de economia națională;

b) activitatea de radiere a ocupațiilor, funcțiilor și meseriilor care nu mai sunt cerute pe piața muncii;

c) activitatea de redenumire a unor ocupații, funcții și meserii, dacă acest lucru se impune.

(2) Actualizarea COR vizează cele 4 niveluri ierarhice de clasificare ale COR, respectiv grupă majoră, subgrupe majore, grupe minore, grupe de bază, în funcție de:

a) nivelul de instruire solicitat pentru practicarea ocupației;

b) nivelul de competență și complexitatea sarcinilor de îndeplinit;

c) gradul de specializare;

d) procesele tehnologice, materiile prime utilizate, mașinile și utilajele cu care se lucrează.

Art. 5. — (1) Ministerul Muncii și Solidarității Sociale în colaborare cu Institutul Național de Statistică asigură, la cererea organizațiilor utilizatoare, actualizarea COR în concordanță cu modificările care se produc în:

a) structura economiei naționale;

b) legislația specifică în vigoare privind introducerea și/sau reglementarea de noi funcții, meserii și ocupații;

c) nomenclatoarele ocupațiilor elaborate de organismele de specialitate ale Organizației Națiunilor Unite și ale Uniunii Europene, și anume: Clasificarea Internațională Standard a Ocupațiilor recomandată de Uniunea Europeană, ISCO — (COM); Clasificarea Internațională Standard a Ocupațiilor — ISCO (88).

(2) Ministerele, precum și orice alte organe care au atribuții de elaborare a unor reglementări specifice pentru introducerea și/sau reglementarea de noi funcții, meserii și ocupații trebuie să solicite Direcției generale forță de muncă din cadrul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale actualizarea COR în termen de 30 de zile de la data publicării actului normativ în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 6. — Conținutul COR se aliniaza la nomenclatoarele internaționale existente după următoarea ierarhie de priorități:

• prioritate 0 — UE (Uniunea Europeană);

• prioritate 1 — ONU (Organizația Națiunilor Unite);

• prioritate 2 — alte reglementări internaționale.

Art. 7. — Actualizarea COR se face din inițiativa utilizatorilor.

Art. 8. — (1) Pentru actualizarea nomenclatorului COR utilizatorii vor depune la Direcția generală forță de muncă din cadrul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale o cerere însoțită de următoarea documentație:

a) memoriu justificativ din care să reiasă:

1. denumirea ocupației, în limba română, pentru care se face cererea de introducere în COR;

2. codul COR pentru grupa de bază, precum și codul COR pentru ocupația propusă a fi introdusă în COR;

3. codul activității economice din Clasificarea activităților din economia națională (CAEN), care presupune introducerea ocupației propuse, pentru realizarea concordanței dintre activitate și ocupație;

4. studiile și analizele făcute de agenții economici interesați pe piața forței de muncă, din care să rezulte necesitatea actualizării, anexate memoriului justificativ;

b) descrierea ocupației din care să rezulte următoarele elemente: atribuții și responsabilități; uneltele și instrumentele de lucru utilizate; programul de lucru; mediul de activitate; situațiile de risc; cerințele pentru exercitarea ocupației; cerințele referitoare la formarea profesională; nivelul de instruire solicitat pentru practicarea ocupației; tipul actului de calificare solicitat pentru practicarea ocupației; specializarea obținută prin actul de calificare, conform legislației în vigoare; salarizarea; promovarea în muncă; dinamica meseriei pe piața muncii; meserii înrudite din COR; specializările;

c) adresă din partea ministerului de resort care reglementează activitatea în domeniu sau, după caz, a asociațiilor profesionale, din care să rezulte acordul acestora pentru actualizarea COR;

d) precizarea bazei legale prin care s-a aprobat practicarea ocupațiilor respective;

e) anexa nr. 1 „Lista cuprinzând ocupațiile propuse a fi introduse în COR”, completată;

f) după caz, anexa nr. 2 „Lista cuprinzând ocupațiile propuse a fi radiate din COR”, completată.

Documentația va fi prezentată și în format electronic.

(2) Încadrarea de către Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, în colaborare cu Institutul Național de Statistică, a unei ocupații în cele 4 niveluri ierarhice de clasificare ale COR nu presupune crearea de drepturi sau obligații pentru unitatea solicitantă.

(3) Utilizarea codurilor COR în scopuri specifice de către utilizatori revine în întregime în responsabilitatea acestora.

Art. 9. — Cererile pentru actualizarea COR depuse la Ministerul Muncii și Solidarității Sociale — Direcția generală forță de muncă vor fi soluționate în termen de 30 de zile de la data înregistrării acestora.

Art. 10. — Actualizarea COR se aprobă periodic, prin ordin comun al ministrului muncii și solidarității sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică.

Art. 11. — Lista cuprinzând ocupațiile, meseriile și funcțiile aprobate se publică periodic în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 12. — Până la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a ocupațiilor pentru care Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și Institutul Național de Statistică și-au dat acordul de includere în COR, codurile respective pot fi folosite cu titlu provizoriu.

Art. 13. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta procedură.

**LISTA**  
**cuprinzând ocupațiile propuse a fi introduse în COR**

Nr. crt.	Denumirea ocupației propuse a fi introdusă în COR (în limba română)	Grupa și clasa CAEN ale activității economice pentru care este necesară introducerea de noi ocupații*)		Nivelul de instruire necesar pentru practicarea ocupației**)	Pagina din COR la care urmează să se înscrie ocupația	Codul corespunzător ocupației propuse a fi introdusă în COR (format din 6 cifre)	Tipul și numărul actului normativ în care se regăsesc ocupațiile propuse a fi introduse în COR***)
		Grupa CAEN	Clasa CAEN				
0	1	2	3	4	5	6	7

\*) Conform Hotărârii Guvernului nr. 656 din 6 octombrie 1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională — CAEN, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 301 din 5 noiembrie 1997. Anexa este publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 301 bis din 5 noiembrie 1997. Conform structurii detaliate a categoriilor de clasificare a activităților din economia națională, grupa are 3 cifre, iar clasa 4 cifre.

\*\*\*) Conform informațiilor prezentate în partea întâi — „Elemente de metodologie a elaborării și mod de utilizare” a Manualului pentru utilizatori Clasificarea Ocupațiilor din România, ediția a II-a, 2002, Editura „Lumina Lex”, tel.: 315.06.13.

\*\*\*) Se vor preciza articolele din actul normativ care fac referire expresă la denumirea ocupației propuse a fi introdusă în COR.

**LISTA**  
**cuprinzând ocupațiile propuse a fi radiate din COR**

Nr. crt.	Denumirea ocupației propuse a fi radiată din COR	Grupa și clasa CAEN ale activității economice pentru care este necesară radierea de ocupații*)		Pagina din COR la care urmează să se radieze ocupația	Codul corespunzător ocupației propuse a fi radiată din COR (format din 6 cifre)	Tipul și numărul actului normativ în care se regăsesc ocupațiile propuse a fi radiate din COR**)
		Grupa CAEN	Clasa CAEN			
0	1	2	3	4	5	6

\*) Conform Hotărârii Guvernului nr. 656 din 6 octombrie 1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională — CAEN, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 301 din 5 noiembrie 1997. Anexa este publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 301 bis din 5 noiembrie 1997. Conform structurii detaliate a categoriilor de clasificare a activităților din economia națională grupa are 3 cifre, iar clasa 4 cifre.

\*\*\*) Se va preciza articolul din actul normativ care face referire expresă la ocupația propusă a fi radiată din COR.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII ȘI FAMILIEI

**ORDIN**  
**pentru aprobarea componenței trusei sanitare și a baremului de materiale, ce intră în dotarea posturilor de prim ajutor fără cadre medicale**

Ministrul sănătății și familiei,  
văzând Referatul de aprobare nr. D.B. 7.038 din 14 iunie 2002 al Direcției generale de asistență medicală,  
în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 22/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății și Familiei, cu modificările și completările ulterioare,  
emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă componența trusei sanitare folosite pentru acordarea primului ajutor medical, care se află în dotarea posturilor fixe de prim ajutor fără cadre medicale din întreprinderi, instituții și unități economice, școli, cabane turistice și altele asemenea, denumită în continuare *trusă sanitară*, prevăzută în anexa nr. 1.

(2) Persoanele juridice care desfășoară activitățile prevăzute în anexa nr. 2 sunt obligate să aibă în dotare trusă sanitară.

Art. 2. — (1) Fabricarea și punerea pe piață a trusei sanitare se autorizează de Ministerul Sănătății și Familiei pentru fiecare furnizor.

(2) Trusele sanitare folosite pentru acordarea primului ajutor medical din dotarea posturilor fixe de prim ajutor fără cadre medicale din întreprinderi, instituții și unități economice, școli, cabane turistice și altele asemenea, aflate în prezent în dotarea acestora, pot fi utilizate până la expirarea duratei de folosință a componentelor lor.

Art. 3. — Se aprobă baremul de materiale ce intră în dotarea trusei sanitare a posturilor de prim ajutor fără cadre medicale din întreprinderi, instituții și unități economice, școli, cabane turistice și altele asemenea, prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 4. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 5. — Pe data intrării în vigoare a prezentului ordin anexa nr. 1 a părții a II-a, intitulată „Norme tehnice în unele domenii ale asistenței medicale”, din Ordinul ministrului sănătății nr. 56/1974 își încetează aplicabilitatea.

Art. 6. — Direcțiile implicate din cadrul Ministerului Sănătății și Familiei, precum și direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății și familiei,  
**Daniela Bartoș**

București, 14 iunie 2002.  
Nr. 427.

*ANEXA Nr. 1*

#### C O M P O N E N Ț A

### **trusei sanitare folosite pentru acordarea primului ajutor medical, care se află în dotarea posturilor fixe de prim ajutor fără cadre medicale din întreprinderi, instituții și unități economice, școli, cabane turistice și altele asemenea**

1.1. Trusa sanitară se compune dintr-o cutie din material plastic, cu colțuri și muchii rotunjite, în care sunt depozitate instrumente și materiale sanitare, medicamente și materiale diverse.

Anexa nr. 3 la ordin prevede conținutul minim obligatoriu al trusei sanitare din dotarea posturilor fixe de prim ajutor fără cadre medico-sanitare.

Opțional trusa sanitară poate conține și alte dispozitive medicale, cum ar fi: folie termoizolantă, dispozitiv care asigură soluția de conservare a energiei corpului omenesc în situații grave.

1.2. Cutia trusei sanitare trebuie să fie rigidă, realizată din material plastic rezistent, cu marginile și colțurile rotunjite. Ea trebuie:

a) să asigure etanșeitatea corespunzătoare pentru protejarea conținutului față de praf și umezeală printr-un sistem de închidere ferm;

b) să fie inscripționată, vizibil de la o distanță de minimum 5 m, cu denumirea produsului și a furnizorului sau, după caz, a producătorului;

c) să permită vizualizarea conținutului sau să aibă inscripționată lista conținutului;

d) să fie dimensionată și compartimentată corespunzător, în vederea depozitării și asigurării integrității componentelor prevăzute în anexa nr. 3.

Calitatea materialelor sanitare, a instrumentelor și a medicamentelor va fi verificată și certificată în conformitate cu prevederile în vigoare privind evaluarea conformității de către organele abilitate ale Ministerului Sănătății și Familiei.

*ANEXA Nr. 2*

Trusele sanitare de acordare a primului ajutor medical vor fi folosite astfel:

1. Activități industriale, agricole și de prestări de servicii:

1a) în secții de activitate cu mai mult de 5 persoane — una la cel mult 25 de persoane;

1b) activități cu locuri de muncă dispersate, indiferent de numărul de angajați;

1c) mijloace de transport în comun, altele decât auto.

2. Activitate de comerț:

2a) spații comerciale care permit accesul direct al clienților la mărfurile expuse;

2b) spații comerciale organizate pe subunități pentru prezentare și desfacere;

2c) piețe agroalimentare;

2d) stații de distribuire a carburanților.

3. Activități de învățământ, proiectare-cercetare:

3a) grădinițe, școli, alte instituții de învățământ care nu dispun de cabinet medical propriu — cel puțin una la 50 de elevi;

3b) ateliere școlare, săli de sport;

3c) cămine și internate;

3d) alte activități de proiectare-cercetare — cel puțin una la 25 de persoane.

4. Activități culturale și recreative:

4a) săli de spectacole — una la cel puțin 100 de locuri;

4b) săli de sport sau de întreținere fizică, altele decât cele din instituțiile de învățământ;

4c) cluburi, alte spații pentru activități de divertisment cu cel puțin 10 locuri;

4d) baruri, restaurante, hoteluri, moteluri, pensiuni, unități agroturistice.

*ANEXA Nr. 3*

#### C O N Ț I N U T U L M I N I M O B L I G A T O R I U A L T R U S E I S A N I T A R E

Denumirea materialului	Numărul de bucăți
Cutie din material plastic, etanșă, cu colțuri rotunjite	1
Foarfece cu vârfuri boante	1
Garou 50 cm	1
Deschizător de gură din material plastic	1
Dispozitiv de respirație gură la gură	1
Pipă Guedel mărimea 4	1
Pipă Guedel mărimea 10	1
Mănuși de examinare, pereche	4
Pahare de unică folosință	5
Batiste de hârtie cu soluție dezinfectantă	10
Atele din material plastic	2
Feși din tifon mici 5 cm/4 m	5
Feși din tifon mari 10 cm/5 m	3



Denumirea materialului	Numărul de bucăți
Bandaj triunghiular l = 80 mm	2
Vată hidrofilă sterilă, pachet A 50 g	2
Ace de siguranță	12
Leucoplast 5 cm/3 m	1
Leucoplast 2,5 cm/2,5 m	1
Alcool sanitar 200 ml	1
Comprese sterile 10 cm/8 cm x 10 buc.	10
Pansament individual 2 cm/6 cm	10
Pansament cu rivanol 6 cm /10 cm	5
Plasture 6 cm/50 cm	1
Creion	1
Caiet a 50 de pagini	1
Broșură cu instrucțiuni de prim ajutor	1
Rivanol soluție 1%, 200 ml	1
Apă oxigenată sau perogen	1
Alcool iodat 200 ml	1

## MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

## O R D I N

**pentru aprobarea Metodologiei de autorizare și reconfirmare periodică a parcului științific și tehnologic și a Procedurii de admitere în parcul științific și tehnologic a agenților economici**

Ministrul educației și cercetării,

în baza prevederilor art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 14/2002 privind constituirea și funcționarea parcurilor științifice și tehnologice,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 23/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia de autorizare și reconfirmare periodică a parcului științific și tehnologic, prevăzută în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Se aprobă Procedura de admitere în parcul științific și tehnologic a agenților economici, prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Secretarul general adjunct, Direcția generală pentru transfer tehnologic și inovare din cadrul Ministerului

Ministrul educației și cercetării,  
**Ecaterina Andronescu**

Educației și Cercetării, instituțiile de învățământ superior acreditate, unitățile de cercetare-dezvoltare și persoanele prevăzute la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 14/2002 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministru delegat la Ministerul Educației și Cercetării —  
pentru activitatea de cercetare,  
**Șerban Constantin Valeca**

București, 29 aprilie 2002.

Nr. 3.589.

ANEXA Nr. 1

## M E T O D O L O G I E

**de autorizare și reconfirmare periodică a parcului științific și tehnologic**

**Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Autorizarea și reconfirmarea parcului științific și tehnologic se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 14/2002 privind constituirea și funcționarea parcurilor științifice și tehnologice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 82 din 1 februarie 2002, denumită în continuare *ordonanță*.

(2) Obiectivele urmărite prin constituirea parcurilor științifice și tehnologice sunt cele prevăzute la art. 2 din ordonanță.

(3) Inițiativa constituirii parcului științific și tehnologic aparține unui consorțiu format prin asocierea persoanelor

juridice și fizice menționate la art. 1 alin. (4) din ordonanță. Este obligatorie prezența în consorțiu a unei instituții de învățământ superior acreditate și/sau a unei unități de cercetare-dezvoltare.

(4) Contractul de asociere în participațiune cuprinde următoarele clauze:

a) drepturile și obligațiile partenerilor referitoare la înființarea și funcționarea parcului științific și tehnologic;

b) aportul partenerilor, constând în clădiri cu specificația destinațiilor (laboratoare, spații de producție, birouri, utilitare etc.), terenuri cu specificația destinației acestora (construcții, drumuri, poduri, parcuri, de cultură etc.), instalații și utilități

(aducții, canalizări, energetice, comunicații etc.), dotări specifice importante, precum și alte valori aduse în participațiune (capital depus, investiții în derulare etc.);

c) obiectivele și activitățile specifice ale parcului științific și tehnologic; se vor nominaliza domeniile abordate (echipamente și sisteme de telecomunicații, echipamente de măsură și control, biotehnologie medicală etc.) și activitățile specifice (cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, învățământ, consultanță tehnologică, preluarea și aplicarea rezultatelor cercetării de către agenții economici aflați în parcul științific și tehnologic, inclusiv realizarea, utilizarea în regim de microproducție sau comercializarea modelelor experimentale, prototipurilor sau a produselor obținute cu acestea etc.), cu menționarea, în cazul mai multor domenii și tipuri de activități, a ponderilor acestora în activitatea globală a parcului științific și tehnologic;

d) dotările inițiale și prevederile investiționale; se va preciza pe categorii de suprafețe construite necesarul lucrărilor pentru amenajare și finalizare, astfel încât să poată fi utilizată pentru destinația dată. Se vor menționa investițiile pe care fiecare parte a consorțiului le are în derulare și cele prevăzute pentru viitor, precum și sursele pentru realizarea acestora, cu destinație specifică pentru parcul științific și tehnologic. Se va preciza politica consorțiului privind participarea agenților economici din parcul științific și tehnologic la amenajarea și dotările spațiilor închiriate;

e) desemnarea administratorului, organizarea administrației, obligațiile acestuia și utilitățile oferite agenților economici din parcul științific și tehnologic pentru buna funcționare a acestuia.

(5) Administrarea parcului științific și tehnologic se realizează de către o societate comercială desemnată de consorțiu, conform art. 1 alin. (5) din ordonanță, denumită în continuare *administrator*. Administratorul încheie un contract cu consorțiul, în care se va prevedea modul în care administratorul va executa obligațiile menționate la art. 9 din ordonanță, precum și alte atribuții specifice prevăzute în contract. Se vor specifica sursele de venituri, cheltuielile previzionate, pe capitole și etape, corelate cu planul de afaceri al parcului științific și tehnologic, precum și raporturile administratorului cu consorțiul.

#### **Autorizarea**

Art. 2. — (1) Cererea de autorizare și documentația necesară autorizării parcului științific și tehnologic, care este întocmită conform ordonanței și avizată de consorțiu, se depun de administrator la Ministerul Educației și Cercetării, organul de specialitate al administrației publice centrale în domeniul parcurilor științifice și tehnologice.

(2) Documentația necesară autorizării parcului științific și tehnologic va cuprinde:

a) formular de prezentare a parcului științific și tehnologic, conform anexei la prezenta metodologie, la care se vor anexa documentele justificative;

b) copie de pe contractul de asociere în participațiune, ca act constitutiv al consorțiului, cu anexe conform art. 3 din prezenta metodologie;

c) copie de pe certificatul de înmatriculare al administratorului, eliberat de oficiul registrului comerțului teritorial;

d) copie de pe statutul societății-administrator;

e) copie de pe contractul dintre administrator și consorțiu;

f) planul de afaceri pentru funcționarea parcului științific și tehnologic;

g) copie de pe titlurile de proprietate sau de pe alte documente care atestă legalitatea cedării valorilor imobiliare în folosința parcului științific și tehnologic.

h) declarațiile membrilor consorțiului privind îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 4 din ordonanță pentru terenul aferent parcului științific și tehnologic.

(3) La documentația depusă în vederea autorizării parcului științific și tehnologic administratorul poate depune orice alte înscrisuri pe care le consideră necesare.

Art. 3. — Administratorul va prezenta o evaluare a facilităților de care poate beneficia parcul științific și tehnologic, precum și a facilităților de care pot beneficia agenții economici aflați în acest parc, menționate la art. 10, respectiv la art. 11 din ordonanță. Se vor specifica sursele estimate și valorile aferente.

Art. 4. — (1) În scopul autorizării parcului științific și tehnologic se constituie o comisie de autorizare și evaluare a parcurilor științifice și tehnologice, denumită în continuare *comisie*, alcătuită din 5 membri, specialiști, personalități competente în domeniul de activitate al parcului științific și tehnologic, care va face analiza și evaluarea solicitării.

(2) Numirea membrilor comisiei se realizează prin ordin al ministrului delegat pentru activitatea de cercetare.

(3) Documentația pentru autorizarea parcului științific și tehnologic va fi depusă la secretariatul tehnic al comisiei, asigurat de Ministerul Educației și Cercetării prin Direcția generală pentru transfer tehnologic și inovare.

(4) Comisia va analiza și va evalua dacă documentația prezentată în vederea autorizării parcului științific și tehnologic îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute la alin. (2) și (3) ale art. 6 din ordonanță.

(5) În cazul în care documentația este incompletă, comisia va solicita administratorului completarea acesteia în termen de 10 zile.

(6) În urma analizei și evaluării comisia prezintă ministrului delegat pentru activitatea de cercetare, în termen de 20 de zile de la primirea cererii și documentației complete, un referat detaliat privind rezultatele analizei efectuate, în concluzia căruia se va propune aprobarea sau respingerea solicitării de autorizare a parcului științific și tehnologic.

(7) Propunerea de respingere a cererii de autorizare a parcului științific și tehnologic se comunică administratorului, care are drept de contestație în termen de 10 zile.

(8) Contestațiile se soluționează de către o comisie formată din 3 membri propuși de Direcția generală pentru transfer tehnologic și inovare.

(9) Răspunsul la contestație se transmite în termen de 30 de zile de la data depunerii acesteia.

(10) Ministrul delegat pentru activitatea de cercetare acordă prin ordin autorizația de funcționare a parcului științific și tehnologic, în termen de 60 de zile de la data depunerii cererii și documentației complete.

----- Pentru completarea acestui formular, vă rugăm să folosiți calculatorul -----

## FORMULAR DE PREZENTARE A PARCULUI ȘTIINȚIFIC ȘI TEHNOLOGIC

**Denumirea parcului științific și tehnologic și acronimul:**

--

### I. INFORMAȚII PRIVIND OBIECTIVELE PARCULUI

1.	Domeniile tehnologice de activitate (specific tehnologic), ponderi.	
2.	Activități în cadrul domeniilor tehnologice (cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, învățământ, consultanță tehnologică, preluarea și aplicarea rezultatelor cercetării de către agenții economici din parc, inclusiv realizarea, utilizarea în regim de microproducție sau comercializarea modelelor experimentale, prototipurilor sau a produselor obținute cu acestea etc.), ponderi.	
3.	Număr minim de agenți economici care vor funcționa în parc.	
4.	Numărul de specialiști (cercetători, cadre didactice, studenți, pe domenii) și locul de muncă actual, care pot colabora cu agenții economici din parc.	
5.	Bugetul administratorului prevăzut pentru primii doi ani de funcționare.	
6.	Sursele bugetului administratorului.	
7.	Efectul economic de piață al agenților economici din parc estimat pentru al doilea an de funcționare (cifra de afaceri și ponderea producției rezultată din cercetare).	
8.	Facilitățile oferite agenților economici din parc (conf. art.11 din ordonanță).	

\*) Anexa este reprodusă în facsimil.

— Pentru completarea acestui formular, vă rugăm să folosiți calculatorul —

## II. INFORMAȚII DESPRE CONSORȚIU

**Asociați:** (Se prezintă lista completă a asociaților - persoane fizice și/sau juridice)

Persoane juridice	Adresa, nr. de înregistrare la registrul comerțului, cod fiscal, telefon, fax, e-mail	Domeniul de activitate	Părți (%)	Sumă capital social aportat	Reprezentat de (terenuri, construcții, capital financiar etc.)
1.					
2.					
3.					
4.					

Persoane fizice	Adresa și telefonul	Cetățenie	Părți (%)	Sumă capital social aportat	Reprezentat de (terenuri, construcții, capital financiar etc.)
1.					
2.					
3.					
			TOTAL 100%		

## III. INFORMAȚII DESPRE ADMINISTRATOR

Denumirea administratorului :	
Forma juridică a societății :	
Nr. de înregistrare la Registrul comerțului:	
Codul fiscal sau codul unic de înregistrare:	
Codul CAEN:	
Adresa sediului social:	
Codul poștal :	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
Reprezentantul legal al societății:	
Relația contractuală cu consorțiul (contract consolidat, contract cadru etc.)	

----- Pentru completarea acestui formular, vă rugăm să folosiți calculatorul -----

#### IV. INFORMAȚII DESPRE PARCUL ȘTIINȚIFIC ȘI TEHNOLOGIC

##### 1. Date despre aria destinată parcului științific și tehnologic:

Localitatea, județul, amplasarea în teritoriu	
---	--

	Suprafețe construite destinate parcului:	Suprafața (în metri pătrați)			Starea fizică a construcției /amenajări necesare
		Total	din care:		
			cu amenajări	necesită amenajări	
1.	Spații destinate cercetării și valorificării rezultatelor cercetării (laborator, montaj, probe etc.):				
2.	Spații tehnologice (producție, microproducție, stații pilot etc.)utilizate la data depunerii cererii:				
3.	Spații tehnologice aflate în conservare la data depunerii cererii:				
4.	Spații de depozitare:				
5.	Birouri:				
6.	<b>Total spații funcționale (1-5), din care:</b>				
7.	Construcții cu <i>alte destinații</i> (ca exemplu: centru logistic, centrală termică, spații destinate alimentației, magazine etc.)				
8.	<b>Total spații construite disponibile pentru parc</b>				

NOTĂ: Precizați, dacă este cazul, construcții cu *alte destinații* și suprafețele respective.

Suprafețele de teren liber:		Suprafața (în metri pătrați)
9.	destinate uzului comun (căi de acces, parcuri, zone verzi etc.):	
10.	cu <i>alte destinații</i> :	

NOTĂ: Precizați, dacă este cazul, spațiile de teren liber cărora li s-au stabilit *alte destinații* și suprafețele respective.

— Pentru completarea acestui formular, vă rugăm să folosiți calculatorul —

## 2. Date despre terenul aferent parcului științific și tehnologic:

Suprafața totală a terenului destinat parcului științific și tehnologic:	
Suprafața terenului care este proprietatea consorțiului:	
Destinația terenului:	
Situația terenului care nu este proprietatea consorțiului:	

Date despre terenul asupra căruia administratorul are drept de folosință:		
*) Proprietarul terenului:	Suprafața terenului (în metri pătrați)	Din care teren construit
Data până la care administratorul se bucură de folosința terenului:		

NOTĂ: se vor specifica suprafețele aportate de fiecare membru al consorțiului la rubricile marcate cu \*).

NOTĂ: se anexează o hartă pe care sunt evidențiate aceste suprafețe.

<b>3. Durata minimă a parcului științific și tehnologic:</b>	
--	--

## V. ROLUL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE PRIVIND PARCUL ȘTIINȚIFIC ȘI TEHNOLOGIC:

Suprafața de teren transmisă în proprietate sau folosință parcului de către administrația locală.	
Facilități oferite conform art.10 lit.a) din ordonanță	
Stimulente oferite agenților economici care se vor instala în parcul științific și tehnologic	
Alte forme de implicare a autorităților locale în constituirea și funcționarea parcului științific și tehnologic (dacă este cazul)	

Notă: tabelul se completează în măsura implicării autorităților administrației publice locale în constituirea parcului științific și tehnologic.

În situația în care aceste autorități nu sunt implicate se precizează doar „NU ESTE CAZUL”.

## P R O C E D U R A

### de admitere în parcul științific și tehnologic a agenților economici

Art. 1. — Prezenta procedură s-a elaborat în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 14/2002 privind constituirea și funcționarea parcurilor științifice și tehnologice, denumită în continuare *ordonanță*, și reglementează modalitățile de admitere în parcul științific și tehnologic a agenților economici.

Art. 2. — Agenții economici admiși în parcul științific și tehnologic pot fi persoane juridice, indiferent de forma de proprietate și de forma de organizare, investitori români sau străini, care doresc să desfășoare activități specifice profilului parcului științific și tehnologic.

Art. 3. — Îndeplinesc criteriile generale de admitere în parcul științific și tehnologic toți agenții economici menționați la art. 2, care nu se află în una dintre următoarele situații:

- a) sunt declarați, conform legii, în stare de încetare de plăți;
- b) plățile/conturile le sunt blocate conform unei hotărâri judecătorești;
- c) se fac vinovați de declarații inexacte, cu rea-credință, cu privire la informațiile solicitate de administrator în vederea admiterii în parc;
- d) au încălcat în mod grav, cu rea-credință, prevederile unui alt contract comercial încheiat anterior cu alt partener.

Art. 4. — Criteriile specifice pe care trebuie să le îndeplinească agenții economici pentru admiterea în parcul științific și tehnologic sunt:

- a) să desfășoare activități specifice sau complementare, conexe profilului parcului științific și tehnologic, conform art. 1 alin. (2) din ordonanță și în acord cu domeniile tehnologice pentru care funcționează parcul;
- b) să dispună de capacitatea calificată a personalului angajat și atras în colaborare pentru domeniile și obiectivele în care va acționa;
- c) să aibă un plan de afaceri elaborat în care să se regăsească ca activități specifice parcului științific și tehnologic.

Art. 5. — Documentația necesară admiterii agenților economici în parcul științific și tehnologic se depune la administrator și va cuprinde:

- a) cerere semnată de agentul economic;
- b) fișa de admitere în parcul științific și tehnologic a agenților economici (conform anexei la prezenta procedură);
- c) actul de înființare a societății comerciale;
- d) statutul societății comerciale;
- e) dovada înscrierii la registrul comerțului;
- f) planul de afaceri;
- g) bilanțul contabil sau ultima raportare economico-financiară;
- h) declarație pe propria răspundere că nu se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 3.

Art. 6. — (1) În parcul științific și tehnologic pot fi înființate societăți comerciale noi, prin inițiativa unei persoane fizice sau a unui colectiv care are experiența activității de cercetare, fabricație sau servicii în domeniul în care activează parcul științific și tehnologic, care vor să

desfășoare activități economice conforme cu prevederile ordonanței.

(2) Pentru a obține acordul administratorului de înregistrare a noii societăți comerciale în parcul științific și tehnologic inițiatorul va declara și va confirma prin documente (la cerere) următoarele:

- a) domeniul și activitățile în care va funcționa noua societate comercială;
- b) structura personalului prevăzut și calificările specifice; lista nominală cuprinzând inițiatorii;
- c) experiența în domeniu, pe tipuri de activități;
- d) dacă este (sunt) acționar (acționari) majoritar (majoritari) la alte societăți comerciale, în ce domenii de activitate;
- e) obiectivele țintă propuse (de exemplu: asimilarea, fabricarea și comercializarea unui produs din cercetare proprie sau națională);
- f) planul de afaceri pe minimum 2 ani.

(3) Inițiatorul va prezenta administratorului o cerere însoțită de fișa de admitere în parcul științific și tehnologic a agenților economici (conform anexei la prezenta procedură) și eventual documentele, la cererea administratorului, pentru susținerea criteriilor de admitere.

Art. 7. — În cazul în care documentația este incompletă, administratorul va solicita completarea acesteia în termen de 10 zile.

Art. 8. — Administratorul analizează detaliat documentația prezentată și selectează solicitările agenților economici de admitere în parcul științific și tehnologic, conform criteriilor de eligibilitate generale și specifice, menționate la art. 3, 4 și 6 din prezenta procedură.

Art. 9. — Fiecare solicitare a agenților economici de a fi admiși în parcul științific și tehnologic, selectată de administrator conform art. 9 lit. c) din ordonanță, se evaluează și se analizează separat de către o comisie formată din:

- a) directorul și economistul reprezentanți ai administratorului parcului științific și tehnologic;
- b) reprezentanți ai consorțiului.

Art. 10. — Rezultatul evaluării comisiei, admis sau respins, va fi comunicat în scris agentului economic în termen de 30 de zile de la data depunerii documentației complete. Agenților economici respinși li se vor comunica și motivele neadmiterii în parcul științific și tehnologic.

Art. 11. — Agenții economici respinși pot depune contestație la administrator în termen de 5 zile, urmând ca soluționarea acesteia să se facă de către comisie în termen de 10 zile.

Art. 12. — Administratorul va încheia cu fiecare agent economic admis un contract comercial, din care nu vor lipsi prevederile privind asigurarea terenului, spațiilor, dotărilor și serviciilor necesare desfășurării activității acestuia, precum și obligațiile menționate la art. 9 lit. d) și facilitățile menționate la art. 11 din ordonanță.

**FIȘA DE ADMITERE A AGENTULUI ECONOMIC  
ÎN PARCUL ȘTIINȚIFIC ȘI TEHNOLOGIC**

**1. A DATE DE IDENTIFICARE A AGENTULUI ECONOMIC \*)**

1.	Denumirea societății	
2.	Adresa societății	
3.	Reprezentantul societății	
4.	Date de înregistrare la registrul comerțului	
5.	Activitatea prezentă	
6.	Cifra de afaceri în ultimii doi ani	
7.	Caracterizarea stării financiare actuale	

**1. B DATE DE IDENTIFICARE A INIȚIATORILOR \*\*)**

1.	Numele, prenumele, cetățenia, adresa	
2.	Calificarea	
3.	Experiența în activitatea conexă domeniilor din parc	

**II. ACTIVITATEA ȘI OBIECTIVELE PREVĂZUTE PENTRU A FI  
DESFĂȘURATE ÎN PARC**

1.	Domeniul	
2.	Activitatea	
3.	Obiective țintă	
4.	Ponderea activităților agentului economic în activitatea specifică parcului	
5.	Elemente de evoluție economică ale planului de afaceri legate de activitățile din parc	

**III. CAPITALUL SOCIAL \*\*)**

1.	Capitalul social disponibil	
2.	Fluxurile investiționale și cifra de afaceri prevăzute pentru următorii doi ani	

**IV. EXPERTIZAREA CALIFICĂRII**

1.	Experiența societății în activități specifice parcului sau pe domenii conexe activității parcului				
2.	Personalul de care dispune:	studii:	medii	superioare	doctori
		număr:			
3.	Numărul și specializările personalului din parc (din consorțiu) care va fi atras în activitatea societății				
4.	Numărul de tineri specialiști atrași în activitățile agenților economici				

**Notă:**

\*) în cazul agenților economici înregistrați și în activitate;

\*\*\*) în cazul inițiativei de a înființa un agent economic nou în parc.

\*) Anexa este reprodusă în facsimil.

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR**

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro