



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XIII — Nr. 646

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 16 octombrie 2001

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
		1.929.	5
		1.950.	5-8

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

326. — Ordin al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor privind abilitarea oficiilor de studii pedologice și agrochimice județene și a direcțiilor generale pentru agricultură și industrie alimentară județene, respectiv a municipiului București, să îndeplinească atribuțiile prevăzute la art. 74—103 din Legea nr. 18/1991, republicată..... 1-5

1.929. — Ordin al ministrului finanțelor publice privind intrarea în vigoare a Convenției dintre România și Statele Unite Mexicane pentru evitarea dublei impuneri și prevenirea evaziunii fiscale cu privire la impozitele pe venit și pe capital.....

1.950. — Ordin al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de soluționare a cererilor de rambursare a taxei pe valoarea adăugată.....

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII, ALIMENTAȚIEI ȘI PĂDURILOR

ORDIN

privind abilitarea oficiilor de studii pedologice și agrochimice județene și a direcțiilor generale pentru agricultură și industrie alimentară județene, respectiv a municipiului București, să îndeplinească atribuțiile prevăzute la art. 74—103 din Legea nr. 18/1991, republicată

Ministrul agriculturii, alimentației și pădurilor,
având în vedere necesitatea îmbunătățirii activității de fond funciar, în conformitate cu prevederile art. 74—103 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, și ale art. V din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2001 pentru modificarea Legii cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996,
în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 12/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, cu modificările ulterioare,
emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă înființarea serviciului de fond funciar în cadrul oficiilor de studii pedologice și agrochimice județene din subordinea direcțiilor generale pentru agricultură și industrie alimentară județene, respectiv a municipiului București, în limita numărului de personal aprobat prin statul de funcții.

Art. 2. — Atribuțiile oficiilor de studii pedologice și agrochimice județene în domeniul fondului funciar, în completarea celor avute, sunt:

a) analizarea documentațiilor întocmite de beneficiarii de investiții, necesare în vederea obținerii avizelor pentru scoaterea definitivă și temporară din producția agricolă;

b) analizarea documentațiilor întocmite de beneficiari, necesare în vederea obținerii avizelor pentru schimbarea categoriei de folosință a terenurilor;

c) evaluarea terenurilor agricole în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 102/2001, pentru modificarea și completarea Legii nr. 1/2000;

d) urmărirea și verificarea modului în care sunt respectate normele privind evidența, protecția, folosirea și ameliorarea fondului funciar de către toți deținătorii de terenuri cu destinație agricolă, indiferent de forma de proprietate;

e) îndeplinirea oricăror alte atribuții în acest domeniu.

Art. 3. — Se aprobă Metodologia privind conținutul documentațiilor referitoare la scoaterea terenurilor din producția agricolă, necesare în vederea amplasării obiectivelor de investiții, prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 4. — Se aprobă Metodologia privind schimbarea categoriei de folosință a terenurilor agricole, prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 5. — (1) Se aprobă Lista cuprinzând lucrările efectuate de oficiile de studii pedologice și agrochimice județene și tarifele aferente, prevăzută în anexa nr. 3.

(2) Sumele încasate de oficiile de studii pedologice și agrochimice județene, unități de stat autofinanțate, constituite veniturii în completarea celor prevăzute la art. 5 din Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 101/2001.

Art. 6. — (1) Se aprobă ca direcțiile generale pentru agricultură și industrie alimentară județene, respectiv a

municipiului București, unități bugetare, să asigure utilizarea cu destinație agricolă a Fondului de ameliorare a fondului funciar constituit în baza Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 102/2001, pentru modificarea și completarea Legii nr. 1/2000.

(2) Modalitatea de utilizare a Fondului de ameliorare a fondului funciar se va stabili prin norme metodologice.

Art. 7. — Direcția fond funciar și cadastru forestier va transmite prezentul ordin oficiilor de studii pedologice și agrochimice județene și direcțiilor generale pentru agricultură și industrie alimentară județene, respectiv a municipiului București, pentru aplicarea și respectarea acestuia.

Art. 8. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă orice prevedere contrară.

Ministrul agriculturii, alimentației și pădurilor,

Ilie Sârbu

București, 21 august 2001.

Nr. 326.

ANEXA Nr. 1

METODOLOGIE

privind conținutul documentațiilor referitoare la scoaterea terenurilor din producția agricolă, necesare în vederea amplasării obiectivelor de investiții

Amplasarea construcțiilor de orice fel și a altor obiective de investiții se face conform prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, pe terenuri situate în intravilanul localităților. Excepție fac construcțiile prevăzute la alin. 2 și 3 ale art. 91 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, care pot fi amplasate și pe terenuri situate în extravilanul localităților, cu precădere pe cele cu folosințe neagricole sau cu folosințe agricole inferioare și slab productive, cu respectarea prevederilor art. 92 din aceeași lege.

Scoaterea terenurilor din producția agricolă se face în conformitate cu prevederile art. 92—103 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată.

Pentru a se preîntâmpina unele aspecte negative privitoare la amplasarea construcțiilor și la scoaterea terenurilor din producția agricolă pentru obiective de investiții mari se va solicita în prima fază organelor de avizare, de către titularii de investiții, obținerea unui acord de principiu referitor la amplasament, iar în faza a doua, avizarea sau aprobarea scoaterii definitive ori temporare a terenurilor din producția agricolă.

Scoaterea terenurilor din producția agricolă se face la solicitarea titularilor de investiții, pe baza unei documentații.

Conținutul documentației

I. Pentru acordul de principiu:

1. memoriul justificativ care va cuprinde:

— necesitatea și oportunitatea realizării obiectivului de investiții în zonă;

— descrierea variantelor de amplasament studiate, cu precizarea categoriilor de folosință a terenurilor, a suprafeței aferente, definitivă și temporară, proprietarilor terenurilor, a poziției terenurilor față de intravilan, a denumirii localității etc., pentru fiecare variantă de amplasament;

2. acordul proprietarilor de teren, în care se vor preciza condițiile în care se pun la dispoziție titularilor de investiții terenurile (vânzare, concesiune, închiriere), perioada pentru care se face concesiunea sau închirierea, categoria de folosință a terenurilor, suprafața, locul unde este situat terenul (teritoriul, tarlaua, parcela etc.);

3. acordul de principiu al oficiilor de studii pedologice și agrochimice județene, care va cuprinde descrierea sumară a variantelor de amplasament studiate privind locul de amplasare, categoria de folosință, suprafața, poziția față de

intravilan, deținătorii terenurilor și varianta pentru care optează;

4. punctul de vedere al direcției județene de urbanism și amenajarea teritoriului, referitor la amplasarea obiectivului de investiții, cu încadrarea în prevederile Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată;

5. punctul de vedere al organelor județene de specialitate (inspectoratul de protecția mediului) privind protecția mediului înconjurător și de gospodărire a apelor, dacă este cazul, referitor la amplasarea obiectivului de investiții;

6. în cazul terenurilor amenajate cu lucrări de îmbunătățiri funciare se va solicita avizul sucursalei Societății Naționale de Îmbunătățiri Funciare;

7. planul de încadrare în zonă;

8. planul de situație al amplasamentului, în care se vor evidenția:

— categoriile de folosință existente în zonă, conform planului cadastral;

— variantele de amplasament studiate, cu precizarea categoriilor de folosință a terenurilor, a suprafeței și a proprietarilor terenurilor, pentru fiecare variantă de amplasament;

— construcțiile și obiectivele de investiții existente, cele în curs de execuție sau proiectate pe terenurile limitrofe amplasamentelor studiate;

— limitele intravilanului.

Planul va fi redactat la o scară convenabilă, care să permită evidențierea celor menționate mai sus, și va purta certificarea și viza oficiului de studii pedologice și agrochimice județean.

Pe baza acordului de principiu obținut de la Ministerul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor titularii de investiții pot proceda la definitivarea amplasamentului în varianta adoptată și la întocmirea documentației de scoatere a terenurilor din producția agricolă.

II. Pentru obținerea avizului sau a aprobării Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor privind scoaterea terenurilor din producția agricolă:

1. Memoriul justificativ al lucrării, care va conține:

— justificarea detaliată pe obiecte și pe suprafețe a folosirii terenurilor solicitate în cadrul obiectivului de investiții;

— gruparea cât mai concentrată a construcțiilor propuse să fie realizate în incintă și folosirea pe cât posibil a

sistemului de construcții multietajat, în scopul reducerii suprafețelor de teren aferente obiectivului de investiții;

— dimensionarea strictă a căilor de acces, a platformelor de depozitare, a rețelelor tehnico-edilitare etc. din cadrul incintei;

— modul de realizare a obiectivului de investiții — într-o singură etapă sau în mai multe etape —, cu precizarea suprafețelor ce urmează să fie ocupate în fiecare etapă;

— eliminarea spațiilor libere din incinta propusă și din incintele existente;

— pentru lucrările extractive care se realizează în cariere deschise se vor menționa suprafețele necesare pentru fiecare an de exploatare. Exploatarea materiilor prime de pe terenurile respective se va face continuu până la epuizarea totală a acestora, astfel încât terenurile excavate să poată fi amenajate de către titularii de investiții potrivit prevederilor art. 101 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată. În cazul extinderilor se va preciza în mod expres dacă terenurile rămase în urma exploatării materiilor prime au fost nivelate și amenajate pentru producția agricolă, silvică sau piscicolă;

— în cazul lucrărilor de modernizare a drumurilor, a căilor ferate și al regularizării de albie ale râurilor se vor menționa suprafețele tronșoanelor abandonate, ce urmează să fie nivelate și amenajate pentru producția agricolă de către titularii de investiții.

Depozitele de zgură și cenușă se vor amplasa numai pe terenuri neagricole, neproductive sau pe terenuri agricole cu folosințe inferioare și slab productive și în nici un caz pe terenuri arabile sau pe plantații de vii și pomi. Dimensionarea depozitelor se va face în funcție de cantitatea de zgură și cenușă rezultată în cursul unui an;

— precizarea poziției terenurilor solicitate față de intravilan, a categoriilor de folosință ce urmează să fie ocupate pe suprafețe, a lucrărilor de îmbunătățiri funciare sau a altor investiții existente propuse pentru dezafectare, a modului în care se refac aceste investiții și cum se asigură funcționarea normală a sistemelor de irigații și desecări.

Ocuparea temporară a terenurilor agricole se poate face pe o perioadă de maximum 2 ani;

— în cadrul lucrărilor de îmbunătățiri funciare se vor menționa suprafețele, pe folosințe și proprietari, ale terenurilor neagricole, neproductive, care se dau producției agricole în cadrul perimetrului de amenajat, precum și ale celor agricole cu exces de umiditate prelungit.

2. Acordurile proprietarilor de teren

Pentru terenurile proprietate a persoanelor juridice sau aflate în administrarea acestora se va prezenta acordul organului central, respectiv al prefecturii județene, al Primăriei Municipiului București, al Agenției Domeniilor Statului, al Academiei de Științe Agricole și Silvicultură „Gheorghe Ionescu—Șișești”, în subordinea căruia se află unitatea în cauză, actul de proprietate obținut prin vânzare-cumpărare, donație, concesiune, asociere, transmitere, încheiat între persoana juridică și titularul obiectivului de investiții, precum și alte documente de deținere a terenurilor. În actul de proprietate vor fi consemnate atât valoarea terenului, cât și alte clauze convenite între părți. Pentru terenurile ocupate temporar se va prezenta contractul de închiriere.

Pentru terenurile proprietate a persoanelor fizice se va prezenta actul de proprietate, de vânzare-cumpărare, de donație sau, după caz, documentul de expropriere pentru cauză de utilitate publică, iar pentru terenurile ce se vor ocupa temporar, contractul de închiriere.

În toate cazurile contractele de închiriere vor fi legalizate de notarul public.

3. Avizul oficiului de studii pedologice și agrochimice județean va cuprinde date reale, bazate pe verificări făcute la fața locului de către delegatul acestuia. În acest sens în aviz se vor preciza:

— denumirea obiectivului de investiții și titularul acestuia;

— poziția amplasamentului față de intravilan, denumirea localității pe teritoriul căreia se amplasează, categoriile de folosință care sunt afectate, suprafața defalcată, definitiv și temporar și proprietarii terenurilor. Pentru terenurile care se ocupă temporar se vor preciza termenul de redare în producția agricolă și condițiile în care se redau;

— în mod expres, dacă terenurile sunt amenajate pentru irigații, desecat sau dacă s-au efectuat lucrări de combatere a eroziunii solului și măsurile ce se impun a fi luate pentru refacerea și funcționarea normală a sistemelor de irigații, de desecare sau de combatere a eroziunii solului;

— pentru lucrările extractive care se realizează în cariere deschise, obligațiile ce revin investitorilor — de nivelare și amenajare a terenurilor excavate, concomitent cu lucrările de exploatare a materiilor prime. De asemenea, se va arăta modul în care titularii lucrărilor extractive au respectat prevederile art. 101 din Legea nr. 18/1991, republicată, în cazul extinderilor sau deschiderii de noi cariere;

— numărul documentului de plată prin care titularii de investiții au virat în Fondul de ameliorare a fondului funciar sumele datorate conform Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, și Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 102/2001, rezultate din nota de calcul a taxei, întocmită de oficiul de studii pedologice și agrochimice județean. Sumele datorate se virează astfel:

a) pentru scoaterea definitivă, în contul nr. 50574221187, deschis la Trezoreria municipiului București;

b) pentru scoaterea temporară, în contul nr. 50664221187, deschis la Trezoreria municipiului București.

4. Dispoziția de virare a taxelor de protecție la Fondul de ameliorare a fondului funciar

La solicitarea avizării sau aprobării scoaterii terenurilor din producție titularii de investiții au obligația să anexeze la documentație copia de pe dispoziția de virare a sumelor ce reprezintă taxele de protecție pentru terenurile agricole care se ocupă definitiv, precum și garanția în bani pentru terenurile ce se ocupă temporar, care este egală cu taxa prevăzută pentru terenurile ce se scot definitiv din producția agricolă.

5. Planul de situație al amplasamentului obiectivului de investiții va conține pe lângă elementele prevăzute la pct. 1 unele date referitoare la lucrările de îmbunătățiri funciare, și anume:

— evidențierea prin culori a terenurilor neagricole, neproductive, care se amenajează și se pun în producția agricolă ca urmare a lucrărilor de îmbunătățiri funciare;

— evidențierea terenurilor agricole slab productive și cu exces de umiditate prelungit.

Suprafețele terenurilor menționate mai sus se vor prezenta sub formă de tabel, pe categorii de folosință existente și transformate.

De asemenea, în planul de situație al amplasamentului se vor evidenția distinct limita intravilanului aprobat legal și amplasamentul pentru care s-a obținut acordul de principiu al Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, vizat de oficiul de studii pedologice și agrochimice județean.

6. Planul de situație de detaliu al amplasamentului, cu amplasarea construcțiilor, căilor de acces, rețelelor etc. pe terenurile din incinta propusă, se redactează la o scară convenabilă reprezentării tuturor obiectelor din incintă: 1:500 — 1:1000.

Pe acest plan se vor mai evidenția:

— construcțiile existente din imediata vecinătate a amplasamentului propus, limita incintei obiectivului de investiții, spațiile libere, distanțele dintre obiectiv și construcțiile existente, precum și dintre obiectiv și căile de acces existente din afară, la care are acces;

— recapitulația metrică detaliată pe obiecte, prin care se justifică suprafața terenului solicitat;

— în cazul extinderilor, pe plan se vor figura construcțiile și spațiile libere din incinta existentă, ce urmează să fie dezvoltate, evidențiindu-se suprafețele construcțiilor și spațiilor libere.

7. Certificatul de urbanism va cuprinde:

- a) planul urbanistic general;
- b) planul urbanistic zonal;
- c) planul urbanistic de detaliu;
- d) hotărârea consiliului local pentru aprobarea planului urbanistic general, a planului urbanistic zonal, a planului urbanistic de detaliu, după caz.

8. Documentația pentru încadrarea în clase de calitate, întocmită de oficiul de studii pedologice și agrochimice județean

9. Evaluarea terenurilor conform prevederilor anexei nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 102/2001, efectuată de evaluatorii atestați de Ministerul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor

10. Cerere de solicitare din partea beneficiarului de investiții

11. Acordul, avizul de aprobare emis pentru scoaterea terenului din producția agricolă, semnat de directorul general al direcției generale pentru agricultură și industrie alimentară județene, pe lângă directorul oficiului de studii pedologice și agrochimice județean

12. Un exemplar al documentației se va ține în mod obligatoriu la oficiul de studii pedologice și agrochimice județean

13. O copie de pe aprobarea — avizarea scoaterii terenurilor din producția agricolă se va înainta de oficiul de studii pedologice și agrochimice județean oficiului județean de cadastru, geodezie și cartografie, respectiv al municipiului București, pentru operarea în evidențele cadastrale a modificărilor survenite.

ANEXA Nr. 2

METODOLOGIE

privind schimbarea categoriei de folosință a terenurilor agricole

Schimbarea categoriei de folosință a terenurilor arabile ale persoanelor juridice în alte categorii de folosință agricolă, în condițiile prevăzute la art. 77 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, se poate face cu avizul direcției generale pentru agricultură și industrie alimentară județene, respectiv a municipiului București, și al oficiului de studii pedologice și agrochimice județean.

Schimbarea categoriei de folosință a terenurilor arabile, altele decât cele prevăzute la art. 77 din Legea nr. 18/1991, republicată, se va aproba de Ministerul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, cu avizul prealabil al direcției generale pentru agricultură și industrie alimentară județene, respectiv a municipiului București, și al oficiului de studii pedologice și agrochimice județean.

Documentațiile de schimbare a categoriei de folosință a terenurilor agricole vor fi înaintate spre aprobare Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor de către oficiile de studii pedologice și agrochimice județene și vor cuprinde următoarele:

1. adresa de înaintare;

2. avizul direcției generale pentru agricultură și industrie alimentară județene, respectiv a municipiului București, și al oficiului de studii pedologice și agrochimice județean pentru schimbarea categoriei de folosință a terenului, din care să rezulte: suprafața, categoria de folosință actuală și cea propusă;

3. tabel cuprinzând tarlalele, parcelele propuse pentru schimbarea categoriei de folosință, identificate prin numere cadastrale de tarla, parcelă, și suprafața, cu specificarea categoriei de folosință actuală;

4. memoriu justificativ pentru schimbarea categoriei de folosință solicitate, întocmit de persoana juridică beneficiară;

5. în cazul schimbării categoriei de folosință pomicolă sau viticolă în alte categorii de folosință agricolă, acordul

stațiunii de cercetare și producție pomicolă sau viticolă teritoriale;

6. în cazul schimbării categoriei de folosință pomicolă, viticolă sau a plantațiilor de hamei, situația financiar-contabilă a investiției respective, cu evidențierea valorii rămase de amortizat și a modului de recuperare a acesteia.

Situația va fi întocmită de beneficiarul investiției, împreună cu comisia constituită din delegatul direcției generale pentru agricultură și industrie alimentară județene, respectiv a municipiului București, și din delegatul oficiului de studii pedologice și agrochimice județean, delegatul institutului, stațiunii de cercetare și producție pomicolă sau viticolă teritoriale, și va fi însușită — avizată de direcția generală a finanțelor publice județeană.

De asemenea, documentația va conține declarația pe propria răspundere din partea persoanei juridice solicitante că plantația respectivă nu este gajată pentru obținerea de credite, nu este ipotecată, fiind liberă de sarcini;

7. extras din planul cadastral, cu evidențierea tarlalelor și a parcelelor propuse pentru schimbarea categoriei de folosință;

8. în cazul schimbării terenurilor agricole în categorii de folosință inferioare este obligatoriu să se prezinte documentația pedologică care să justifice această solicitare, precum și preabilitatea terenurilor pentru altă categorie de folosință.

Un exemplar al documentației se va reține în arhiva oficiului de studii pedologice și agrochimice județean.

O copie de pe avizul Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor pentru aprobarea schimbării categoriei de folosință se va înainta de oficiul de studii pedologice și agrochimice județean oficiului județean de cadastru, geodezie și cartografie, respectiv al municipiului București, pentru operarea în evidențele cadastrale a modificărilor survenite.

ANEXA Nr. 3

LISTA

cuprinzând lucrările executate de oficiile de studii pedologice și agrochimice județene și tarifele aferente

Nr. crt.	Denumirea lucrării	U.M.	Valoarea tarifului perceput*) (lei)
1.	Acordarea de asistență tehnică beneficiarilor de investiții privind întocmirea documentațiilor de scoatere definitivă și temporară a terenurilor din circuitul agricol	lucre	700.000—3.500.000
2.	Analiza și verificarea documentațiilor de scoatere definitivă și temporară a terenurilor din circuitul agricol	lucre	350.000—2.000.000

Nr. crt.	Denumirea lucrării	U.M.	Valoarea tarifului perceput* (lei)
3.	Încadrarea terenurilor agricole solicitate de beneficiari în clase de calitate, în vederea calculului taxei procentuale prevăzute la art. 92 și în anexa nr. 1 la Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată:		
	— pentru persoane fizice, în vederea construirii de locuințe	lucrare	350.000
	— pentru persoane fizice și juridice, în vederea construirii de obiective de investiții	ha	5.000.000
4.	Evaluarea terenurilor agricole în conformitate cu prevederile anexei la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 102/2001	ha	10% din valoarea efectivă a terenurilor
5.	Eliberarea de acorduri—avize pentru scoaterea definitivă sau temporară a terenului din producția agricolă:	acord—aviz	
	— pentru persoane fizice, în vederea construirii de locuințe		200.000
	— pentru persoane fizice și juridice, în vederea construirii de obiective de investiții		2.000.000
6.	Predarea amplasamentului către beneficiari	amplasament	300.000— 500.000
7.	Acordarea de asistență tehnică solicitanților pentru schimbarea categoriei de folosință	lucrare	1.500.000—4.500.000
8.	Analiza și verificarea documentațiilor pentru schimbarea categoriei de folosință	lucrare	250.000—1.500.000
9.	Întocmirea documentației pedologice privind schimbarea categoriei de folosință a terenurilor agricole, în cazul schimbării în categorii de folosință inferioare	ha	300.000
10.	Eliberarea de acorduri pentru schimbarea categoriei de folosință pentru terenurile solicitate	acord	10.000.000—12.000.000
11.	Urmărirea execuției lucrărilor din perimetrele de ameliorare prevăzute în proiectele tehnice și recepția parțială și finală	lucrare	în limita prevederilor din devizul general aprobat conform Hotărârii Guvernului nr. 376/1994

*) Valoarea tarifelor se va indexa în funcție de coeficientul de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

O R D I N

privind intrarea în vigoare a Convenției dintre România și Statele Unite Mexicane pentru evitarea dublei impunerii și prevenirea evaziunii fiscale cu privire la impozitele pe venit și pe capital

Ministrul finanțelor publice,
în baza Hotărârii Guvernului nr. 18 din 4 ianuarie 2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 12 din 10 ianuarie 2001, cu modificările și completările ulterioare,
în conformitate cu prevederile Convenției dintre România și Statele Unite Mexicane pentru evitarea dublei impunerii și prevenirea evaziunii fiscale cu privire la impozitele pe venit și pe capital, semnată la Ciudad de Mexico la 20 iulie 2000, ratificată prin Legea nr. 331/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 372 din 10 iulie 2001, pentru cunoașterea datei privind intrarea în vigoare și, respectiv, a datei de când sunt aplicabile prevederile convenției,
emite următorul ordin:

1. — La data de 15 august 2001 a intrat în vigoare Convenția dintre România și Statele Unite Mexicane pentru evitarea dublei impunerii și prevenirea evaziunii fiscale cu privire la impozitele pe venit și pe capital, semnată la Ciudad de Mexico la 20 iulie 2000, ca urmare a îndeplinirii procedurii stipulate la art. 30 din convenție, ale cărei

prevederi se vor aplica începând cu data de 1 ianuarie 2002.

2. — Direcția generală de politică și legislație fiscală din cadrul Ministerului Finanțelor Publice și direcțiile generale ale finanțelor publice județene, respectiv a municipiului București, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

București, 2 octombrie 2001.
Nr. 1.929.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

O R D I N

pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de soluționare a cererilor de rambursare a taxei pe valoarea adăugată

Ministrul finanțelor publice,
în temeiul prevederilor art. 109 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 14 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 18/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările ulterioare,

în vederea creșterii eficienței administrării și colectării veniturilor bugetului de stat, a asistării fiscale, precum și a controlului fiscal,
emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind modul de soluționare a cererilor de rambursare a taxei pe valoarea adăugată, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin prevederile referitoare la soluționarea cererilor de rambursare a taxei pe valoarea adăugată, reglementate prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 1.173/2000 privind

organizarea activității de administrare și control financiar fiscal la marii contribuabili își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. — Direcțiile generale ale finanțelor publice județene, respectiv a municipiului București, și unitățile lor subordonate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

București, 4 octombrie 2001.

Nr. 1.950.

ANEXĂ

NORME METODOLOGICE

privind modul de soluționare a cererilor de rambursare a taxei pe valoarea adăugată

1. Cererile de rambursare a taxei pe valoarea adăugată, întocmite conform modelului M.F. cod 14.13.03.02 și denumite în continuare *cereri de rambursare*, completate în rubrica de identificare a contribuabilului, inclusiv cu numerele de telefon și fax, se depun la organele teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice unde contribuabilii sunt înregistrați ca plătitori de impozite și taxe, denumite în continuare *organe fiscale*, respectiv la direcțiile de metodologie și administrare a veniturilor statului din cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene și la Direcția de administrare mari contribuabili din cadrul Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București, de către contribuabilii mari și la administrațiile finanțelor publice municipale, orașenești, comunale și ale sectoarelor municipiului București de către ceilalți contribuabili.

2. Cererile de rambursare se depun în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv însoțite de deconturile privind taxa pe valoarea adăugată, semnate de conducerea contribuabililor, personal sau de reprezentanții săi legali, precum și de cererea de compensare, după caz.

Organele fiscale vor verifica corelația sumelor solicitate în cererea de rambursare cu sumele înscrise în deconturile privind taxa pe valoarea adăugată și vor transmite o adresă la direcția de control fiscal din județ sau a municipiului București, însoțită de o copie de pe cererea de rambursare, în vederea efectuării controlului fiscal, și de o fișă de evidență pe plătitor care cuprinde situația fiscală la zi a contribuabilului.

3. Organele fiscale, prin compartimentele de colectare și executare silită sau de administrare a veniturilor statului, după caz, desemnate să primească cererile de rambursare, vor conduce un registru special, conform modelului prezentat în anexa nr. 1 la prezentele norme metodologice, ce va conține:

— evidența cererilor de rambursare depuse de contribuabili;

— adresele transmise organelor de control fiscal în vederea verificării documentelor, stabilirii realității și a legalității sumelor pentru care contribuabilii solicită drept de rambursare;

— rezultatele analizei și verificării cererii de rambursare.

4. Organele de control fiscal vor ține o evidență separată privind cererile de rambursare primite, precum și modul de soluționare a acestora.

5. Rezultatele verificării efectuate de către organele de control fiscal vor fi înscrise în procesul-verbal de control care va cuprinde, pe lângă alte elemente, următoarele:

— suma reprezentând taxa pe valoarea adăugată pentru care se solicită rambursarea;

— suma reprezentând taxa pe valoarea adăugată pentru care contribuabilul are drept de rambursare;

— suma reprezentând taxa pe valoarea adăugată care nu se justifică a fi rambursată;

— suma reprezentând taxa pe valoarea adăugată de raportat în decontul lunii următoare.

Procesul-verbal de control nu va conține operațiuni de compensare a taxei pe valoarea adăugată de rambursat cu alte obligații bugetare neachitate la scadență.

6. Organele de control fiscal transmit compartimentelor de colectare și executare silită sau de administrare a veniturilor statului, după caz, un dosar care va conține:

— procesul-verbal de control verificat de șeful de serviciu și aprobat de directorul general adjunct coordonator al direcției de control fiscal din cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene, respectiv a municipiului București, sau de directorul general adjunct coordonator al Direcției generale de îndrumare și control fiscal din cadrul Ministerului Finanțelor Publice;

— anexele la procesul-verbal de control prevăzute în metodologia de control;

— avizul de rambursare întocmit de organul de control fiscal, aprobat și avizat, conform modelului prezentat în anexa nr. 2 la prezentele norme metodologice;

— o copie de pe declarația pe propria răspundere a contribuabilului supus actului de control privind prezentarea la organele de control a tuturor documentelor necesare, a realității și a legalității documentelor care au stat la baza controlului;

— fișa contribuabilului actualizată (model Circulara Ministerului Finanțelor Publice nr. 31.531 din 8 iunie 2001);

— dispoziția de urmărire;

— lista nominală cuprinzând furnizorii neachitați și/sau principalii clienți neîncasați la data încheierii actului de control.

Dosarul va fi transmis astfel încât cererea de rambursare să poată fi soluționată în termenul legal.

7. Echipa de control și șeful serviciului răspund pentru exactitatea datelor verificării și sumele propuse pentru care contribuabilul are drept de rambursare.

8. Sumele reprezentând diferențe de impozite, taxe și alte venituri ale bugetului de stat, împreună cu majorările de întârziere și penalitățile de întârziere aferente, stabilite în urma acțiunilor de control, se vor înscrice în dispoziția de urmărire ce se înaintează compartimentelor de colectare și executare silită sau de administrare a veniturilor statului, după caz.

DIRECȚIA GENERALĂ A FINANTELOR PUBLICE
A JUDEȚULUI/MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Nr. /

Se aprobă.
Director general adjunct,

Avizat.
Control financiar preventiv,

Avizat.
Direcția control fiscal
Director,

AVIZ DE RAMBURSARE

La cererea înregistrată sub nr. din data
prin care Societatea Comercială, cu sediul în
sectorul, str. nr., identificată prin codul fiscal
și plătitoare de T.V.A. începând cu data de, prin care solicită rambursarea T.V.A.
în sumă de, pentru perioada de la până la
în urma verificării efectuate și consemnate în Procesul-verbal nr., încheiat la
data de, s-au constatat următoarele:

- T.V.A. pentru care societatea comercială are drept de rambursare
- T.V.A. care nu se justifică să fie rambursată
- T.V.A. de reportat în decontul lunii următoare

Șef serviciu,
.....
(numele, prenumele și semnătura)

Întocmit,
.....
(numele, prenumele și semnătura)
.....
(numele, prenumele și semnătura)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.
Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro