

NORME METODOLOGICE**de aplicare, în domeniul serviciilor publice de gospodărie comunală, a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 79/2001 privind întărirea disciplinei economico-financiare și alte dispoziții cu caracter financiar**

Art. 1. — Prezentele norme metodologice se aplică operatorilor de servicii publice de gospodărie comunală de sub autoritatea consiliilor locale sau județene și la care unitățile administrativ-teritoriale sunt acționare majoritare.

Art. 2. — Operatorii de servicii publice de gospodărie comunală — regii autonome de interes local sau societăți comerciale la care unitățile administrativ-teritoriale sunt acționare majoritare — vor supune spre aprobare sau rectificare bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2001, însoțit de: programe de reducere a plăților restante la bugetul de stat, bugetele asigurărilor sociale de stat, bugetele locale, bugetele fondurilor speciale, alți creditori; programe de reducere a creanțelor; programe anuale pentru reducerea pierderilor. În programele de reducere a obligațiilor de plată și a creanțelor se vor stabili limite maxime ale creanțelor și plăților restante, în funcție de situația concretă din fiecare unitate.

Art. 3. — În aplicarea art. 3 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2001 la calculul indicelui productivității muncii în unitățile prestatoare de servicii publice de gospodărie comunală va fi avută în vedere reducerea consumurilor specifice — Gcal/apartament, m³ de apă/locuitor/lună — prin extinderea contorizării consumatorilor, creșterea tarifelor și stabilirea de coeficienți de corecție (K).

Art. 4. — (1) Indicele productivității muncii pentru activitatea de distribuție a apei se stabilește pe baza următoarei formule:

$$W_1 = \frac{\text{producția facturată (prețuri curente) în anul 2001}}{\text{numărul mediu de salariați în anul 2001}} \times K,$$

în care coeficientul de corecție se stabilește pe baza următoarei formule:

$$K = \frac{\text{consumul specific (m}^3 \text{ de apă/lună/locuitor în anul 2000)}}{\text{consumul specific (m}^3 \text{ de apă/lună/locuitor în anul 2001)}}$$

(2) Ponderea indicatorilor care reflectă nivelul calitativ al serviciului public de gospodărie comunală în calculul coeficientului de corecție se stabilește pe plan local, în funcție de specificul situației și de prioritățile perioadei la care se face referire.

(3) Indicele de creștere a productivității muncii se stabilește pe baza formulei:

$$\frac{W_1}{W_0},$$

în care:

$$W_0 = \frac{\text{producția facturată (prețuri curente) în anul 2000}}{\text{numărul mediu de salariați în anul 2000}}$$

Art. 5. — (1) Indicele productivității muncii pentru activitatea de distribuție a energiei termice se stabilește pe baza următoarei formule:

$$W_1 = \frac{\text{producția facturată (prețuri curente) în anul 2001}}{\text{numărul mediu de salariați în anul 2001}} \times K,$$

în care coeficientul de corecție se stabilește pe baza următoarei formule:

$$K = \frac{\text{consumul specific (Gcal/apartament convențional) în anul 2000}}{\text{consumul specific (Gcal/apartament convențional) în anul 2001}}$$

(2) Ponderea indicatorilor care reflectă nivelul calitativ al serviciului public de gospodărie comunală în calculul coeficientului de corecție se stabilește pe plan local în funcție de specificul situației și de prioritățile perioadei la care se face referire. La stabilirea coeficientului de corecție se va ține seama de evoluția temperaturii medii anuale.

(3) Indicele de creștere a productivității muncii se stabilește pe baza formulei:

$$\frac{W_1}{W_0},$$

în care:

$$W_0 = \frac{\text{producția facturată (prețuri curente) în anul 2000}}{\text{numărul mediu de salariați în anul 2000}}$$

(4) Producția facturată va cuprinde și subvențiile față de prețul de referință.

Art. 6. — Pentru celelalte servicii publice de gospodărie comunală indicele de creștere a productivității muncii se va calcula după același sistem, ținându-se seama de specificul activității și de prioritățile perioadei stabilite de adunările generale sau de consiliile de administrație.

Art. 7. — Pentru unitățile care desfășoară mai multe activități indicele total de creștere a productivității muncii va fi determinat prin însumarea valorii indicilor pe fiecare activitate.

Art. 8. — La analiza realizării obiectivelor și indicatorilor de performanță, în conformitate cu art. 4 alin. (2) și cu art. 11 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2001, se va ține seama de:

a) gradul de asigurare de la bugetele locale și de la bugetul de stat a necesarului de subvenții și a ajutoarelor sociale stabilite potrivit legii;

b) gradul de acoperire a facturilor de către instituțiile bugetare — școli, grădinițe, spitale, cămine etc. — sume ce provin de la bugetele locale, județene sau de la bugetul de stat;

c) perioadele pentru furnizarea energiei termice în situațiile în care temperatura exterioară este timp de 3 zile consecutive mai mare de 10°C și deci nu se distribuie agent termic; cantitatea de energie termică nefurnizată sau furnizată sub nivelul parametrilor contractuali de către producători, alții decât unitățile locale sau unitățile de gospodărie comunală;

d) gradul de neasigurare a taxei pe valoarea adăugată de recuperat.

Art. 9. — (1) Contractul de performanță se încheie conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 și reprezintă condițiile minime pentru acordarea integrală a drepturilor salariale ale conducătorului.

(2) Contractul de performanță va avea următoarele anexe:

a) obiectivele și condițiile de evaluare a realizării acestora;

b) criteriile și indicatorii de performanță, precum și condițiile de evaluare a fiecăruia dintre aceștia.

Art. 10. — (1) Contractul de performanță se încheie între reprezentantul adunării generale a acționarilor, respectiv al consiliului de administrație, și directorul general al operatorului de servicii publice de gospodărie comunală. În acest scop adunarea generală a acționarilor, respectiv consiliul de administrație, va delega prin hotărâre reprezentantul care va semna contractul de performanță și va urmări realizarea indicatorilor stabiliți, inclusiv va aviza salariul directorului general.

(2) Consiliul de administrație al regiei autonome este numit prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz, și va fi format de 7—11 membri.

Art. 11. — Diminuarea drepturilor salariale pentru nerealizarea obiectivului/obiectivelor și a indicatorilor de performanță nu poate depăși 30% din salariul de bază al directorului general.

Art. 12. — Obiectivul/obiectivele, precum și indicatorii de performanță se stabilesc și se urmăresc lunar și cumulativ de la începutul anului.

Art. 13. — Operatorii de servicii publice de gospodărie comunală care sunt implicați în programe cu finanțare externă și, prin urmare, și-au asumat obligații contractuale cu instituții financiare internaționale vor încheia contractul de performanță astfel încât să țină seama de angajamentele asumate, iar indicatorii și criteriile de performanță vor fi astfel stabilite încât să reflecte cerințele specifice ale contractelor încheiate.

Art. 14. — Întrucât în domeniul serviciilor publice de gospodărie comunală, cu precădere în cel al energiei termice, al întreținerii drumurilor și străzilor, al întreținerii parcurilor și spațiilor verzi, se înregistrează diferențe mari între sezoane în ceea ce privește volumul de activitate, pentru corectarea efectelor factorilor obiectivi criteriile și indicatorii de performanță contractați și sumele reținute în timpul anului vor fi regularizate la sfârșitul acestuia, inclusiv corecția de inflație, în situațiile în care operatorii de servicii publice de gospodărie comunală încheie anul calendaristic cu realizarea obiectivelor propuse.

ANEXA Nr. 2

(Anexa la contractul individual de muncă nr. .../2001)

CONTRACT-CADRU DE PERFORMANȚĂ

I. Părțile contractante

Prezentul contract se încheie, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 79/2001, între:

1. (având sediul în, str. nr., înmatriculată la oficiul registrului comerțului sub nr., având codul fiscal nr. și contul de virament nr., deschis la, sucursala, prin consiliul de administrație numit prin Hotărârea Consiliului Local, reprezentat prin, membru în consiliul de administrație,

și

2. Domnul/Doamna, cetățean român, domiciliat/domiciliată în, str. nr., legitimat/legitimată cu buletinul/cartea de identitate seria nr., eliberat/eliberată la data de de către Poliția, în calitate de director general.

II. Obiectul contractului

Art. 1. — În urma acordului de voință intervenit între părți, consiliul de administrație încredințează directorului general conducerea, organizarea și gestionarea activității unității și îl însărcinează cu îndeplinirea obiectivului și a criteriilor de performanță prevăzute în anexa la prezentul contract în schimbul drepturilor salariale stabilite prin contractul individual de muncă.

III. Durata contractului

Art. 2. — Prezentul contract se încheie pe un termen echivalent cu termenul contractului individual de muncă al directorului general și se revizuieste anual, în termen de 30 de zile de la data aprobării bugetului de venituri și cheltuieli al unității

IV. Drepturile și obligațiile directorului general

Art. 3. — Directorul general are următoarele drepturi:

1. primirea unui salariu de bază de lei, stabilit prin contractul individual de muncă, ținându-se seama de volumul și importanța activității. Salariul de bază se majorează anual cu coeficientul de creștere salarială pe unitate, conform contractului colectiv de muncă, dar nu mai mult decât nivelul prevăzut de lege;

2. acordarea lunar, pe lângă salariul de bază, a unui spor de vechime de lei și a unei indemnizații de lei;

3. după aprobarea bilanțului contabil anual, condiționată de realizarea obiectivului și a criteriilor prevăzute în lista anexă la prezentul contract, directorului general i se poate acorda un premiu anual de până la 12 salarii de bază lunare;

4. drepturile salariale convenite directorului general se acordă integral, în fiecare lună, numai dacă obiectivul și criteriile de performanță fixate prin anexa la prezentul contract sunt îndeplinite cumulativ de la data semnării acestuia. Dacă obiectivul și criteriile de performanță stabilite prin anexa la prezentul contract nu sunt îndeplinite conform prevederilor prezentului alineat, drepturile salariale convenite directorului general se diminuează proporțional cu gradul de neîndeplinire a obiectivului și criteriilor, dar nu mai mult de 30% din salariul de bază, excepție făcând cazurile în care neîndeplinirea sunt justificate și cauzele sunt independente de performanțele manageriale;

5. drept de informare nelimitată asupra activității regiei autonome/societății comerciale, având acces la toate documentele;

6. decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli, pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele de venituri și cheltuieli anuale;

7. dreptul de folosință a unui autoturism, cu sau fără șofer, din dotarea regiei autonome/societății comerciale, pentru deplasări în interesul serviciului;

8. asigurarea pentru accidente de muncă, boli și deces în legătură cu activitatea profesională;

9. echipament de protecție corespunzător profilului de activitate al regiei autonome/societății comerciale.

Art. 4. — Directorul general are obligațiile prevăzute de lege, sens în care este dator:

1. să aducă la îndeplinire obiectivul și criteriile de performanță prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul contract;

2. să transmită lunar Consiliului Local, până la data de 25 a fiecărei luni, situația privind cheltuielile cu salariile realizate în luna anterioară și cumulativ de la începutul anului, structura fondului de salarii, inclusiv fondul de salarii pentru directorul general, și situația obiectivului și a criteriilor de performanță, însoțite de o analiză a cauzelor nerealizării acestora, dacă este cazul;

3. să nu ceseze prezentul contract altei persoane;

4. să participe la cursuri de specializare organizate în țară sau, după caz, în străinătate.

Art. 5. — Pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 4 directorul general are următoarele obligații:

1. conduce nemijlocit și efectiv întreaga activitate a regiei autonome/societății comerciale;

2. selectează, angajează și concediază personalul salariat, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă;

3. negociază contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă;

4. reprezintă regia autonomă/societatea comercială în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice;

5. încheie actele juridice, în numele și pe seama regiei autonome/societății comerciale, conform legii;

6. alte prerogative încredințate de consiliul de administrație al regiei autonome/societății comerciale, de Consiliul Local, după caz, sau prevăzute de lege;

7. încheie contracte de performanță cu persoanele care ocupă funcții de conducere în cadrul regiei autonome/societății comerciale;

8. urmărește modul de acordare a drepturilor salariale lunare convenite celorlalte persoane cu funcții de conducere din cadrul regiei autonome/societății comerciale.

V. Drepturile și obligațiile consiliului de administrație

Art. 6. — Consiliul de administrație are următoarele obligații:

1. să asigure directorului general deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității regiei autonome/societății comerciale, în limitele prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a regiei autonome/societății comerciale și de prezentul contract;

2. să asigure directorului general toate drepturile convenite potrivit dispozițiilor prezentului contract.

Art. 7. — Consiliul de administrație are următoarele drepturi:

— să dispună măsuri de diminuare a drepturilor salariale ale directorului general, conform celor stabilite prin anexa la prezentul contract.

VI. Obiectivele și criteriile de performanță

Art. 8. — Obiectivele și criteriile de performanță ale directorului general sunt cele prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul contract.

VII. Loialitate, confidențialitate

Art. 9. — Directorul general este obligat:

1. să își folosească întreaga capacitate de muncă în interesul regiei autonome/societății comerciale, comportându-se ca un bun manager;

2. pe toată durata prezentului contract directorul general este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea regiei autonome/societății comerciale, care sunt prezentate cu acest caracter.

VIII. Răspunderea părților

Art. 10. — Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.

Art. 11. — Aprecierea activității directorului general se face prin analizarea gradului global de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin anexa la prezentul contract.

IX. Modificarea contractului

Art. 12. — Prevederile prezentului contract pot fi modificate după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

X. Încetarea contractului

Art. 13. — (1) Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe dintre următoarele situații:

1. la data încetării contractului individual de muncă al directorului general;
2. schimbarea din funcție a directorului general;
3. renunțarea directorului general la mandatul încredințat;
4. acordul de voință al părților semnatare;
5. decesul directorului general;
6. punerea sub interdicție judecătorească a directorului general.

(2) În cazul încetării prezentului contract, cu excepția cazului prevăzut la pct. 5, directorul general, este obligat să înapoieze de îndată unității toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale.

XI. Litigii

Art. 14. — Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu va fi posibil, litigiile vor fi soluționate la instanțele judecătorești de drept comun competente din

XII. Dispoziții finale

Art. 15. — Directorul general are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea autorităților locale, confederației, federației sau organizației patronale ori profesionale din care face parte regia autonomă/societatea comercială în soluționarea situațiilor conflictuale cu sindicatele ori cu alte organizații, autorități sau instituții legal constituite.

Art. 16. — La încetarea contractului, în condițiile art. 13 pct. 2, 3 și 4, unitatea, la cererea fostului director general, îi va asigura un loc de muncă în regia autonomă/societatea comercială pe un post corespunzător pregătirii sale profesionale.

Art. 17. — Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Codului comercial și ale Codului civil, aplicabile.

Art. 18. — Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți. Contractul se depune, împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la oficiul registrului comerțului în a cărui rază teritorială se află sediul unității, în termen de 15 zile de la semnare.

Încheiat astăzi/2001, în

Consiliul de administrație

Director general,

al

.....

prin

.....

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII ȘI FAMILIEI
Nr. 546/13 august 2001

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
Nr. 469/24 august 2001

ORDIN
pentru aprobarea Listei cuprinzând bolile pentru care asigurații beneficiază
în tratamentul ambulatoriu de medicamente eliberate fără contribuție personală,
decontate din Fondul de asigurări sociale de sănătate

Ministrul sănătății și familiei și președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, în temeiul prevederilor art. 24 alin. (1) din Legea asigurărilor sociale de sănătate nr. 145/1997, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile art. 33 din Legea nr. 100/1998 privind asistența de sănătate publică, ale art. 3 pct. 19 și ale art. 4 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 22/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății și Familiei, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 20 alin. (3) lit. a) din Statutul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 114 din 19 martie 1999,

văzând Referatul de aprobare al Direcției generale de asistență medicală și farmaceutică din cadrul Ministerului Sănătății și Familiei nr. DB/7.314 din 13 septembrie 2001, Referatul de aprobare al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 2.243 din 24 august 2001, avizul Colegiului Medicilor din România și avizul Colegiului Farmaciștilor din România,

emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Lista cuprinzând bolile pentru care asigurații beneficiază în tratamentul ambulatoriu de medicamente eliberate fără contribuție personală, decontate din Fondul de asigurări sociale de sănătate, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală de asistență medicală și farmaceutică, celelalte direcții din cadrul Ministerului Sănătății și Familiei, Casa Națională de Asigurări de Sănătate și ministerele cu rețea sanitară proprie vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Ministrul sănătății și familiei,
Daniela Bartoș

Art. 3. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 306/48/2000 pentru aprobarea Listei cuprinzând bolile pentru care asigurații beneficiază, în tratamentul ambulatoriu, de medicamente eliberate fără contribuție personală, decontate din Fondul de asigurări sociale de sănătate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 209 din 12 mai 2000.

Art. 4. — Prezentul ordin va intra în vigoare la 30 de zile de la data publicării lui în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,
Eugeniu Țurlea

ANEXĂ

LISTA

cuprinzând bolile pentru care asigurații beneficiază în tratamentul ambulatoriu, de medicamente eliberate fără contribuție personală, decontate din Fondul de asigurări sociale de sănătate

- | | |
|---|--|
| 1. Insuficiență cardiacă cronică | 15. Lupus eritematos sistemic |
| 2. Bolnavi cu proteze valvulare și vasculare | 16. Poliartrită reumatoidă |
| 3. Accident vascular cerebral postacut (inclusiv atacul vascular cerebral tranzitoriu) | 17. Spondilită ankilopoietică |
| 4. Hepatită acută virală (cu HAV, HBV, HCV sau HGV), hepatitele cronice de etiologie virală (cu markeri de replicare virală pozitivi) | 18. Chist hidatic |
| 5. Ciroză hepatică | 19. Malarie |
| 6. HIV/SIDA | 20. Tuberculoză, micobacteriozele atipice și mucoviscidoză |
| 7. Talasemie | 21. Tumori maligne |
| 8. Leucemii și limfoame | 22. Diabet zaharat și boli de nutriție |
| 9. Epilepsie | 23. Boli endocrine (gușa endemică, boala Addison, diabetul insipid, mixedemul adultului) |
| 10. Boala Parkinson | 24. Boala Wilson |
| 11. Miopatii (miopatiile inflamatorii) | 25. Stări postransplant |
| 12. Miastenia gravis | 26. Insuficiență renală cronică |
| 13. Scleroză multiplă | 27. Glaucom |
| 14. Boli psihice (schizofrenie, tulburări schizotipale și delirante, tulburări afective, psihozele toxice și infecțioase, tulburări psihotice acute, demențele degenerative de tip Alzheimer, vasculare și mixte) | 28. Boli venerice [sifilis, gonoree și infecția cu Chlamidia*] |
| | 29. Pemfigus |
| | 30. Pelagră. |

*) Confirmată de laborator.

ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

ORDIN**pentru punerea în aplicare a Normelor privind informațiile și documentele cerute pentru autorizarea brokerilor de asigurare**

Președintele Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor, în temeiul prevederilor art. 4 alin. (27), art. 35 alin. (5) lit. c) și ale art. 47 pct. 1 lit. b) din Legea nr. 32/2000 privind societățile de asigurare și supravegherea asigurărilor, având în vedere Hotărârea Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din data de 28 august 2001 prin care s-au adoptat norme care se pun în aplicare prin prezentul ordin, emite următorul ordin:

Art. 1. — Se pun în aplicare Normele privind informațiile și documentele cerute pentru autorizarea brokerilor de asigurare, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Secretariatul general al Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,
Nicolae Eugen Crișan

București, 28 august 2001.
Nr. 4.

NORME**privind informațiile și documentele cerute pentru autorizarea brokerilor de asigurare**

1. În temeiul prevederilor Legii nr. 32/2000 privind societățile de asigurare și supravegherea asigurărilor *brokerul de asigurare* este persoana juridică română sau străină, autorizată în condițiile acestei legi, care pentru clienții săi — asigurați sau potențiali asigurați — negociază sau încheie contracte de asigurare și acordă alte servicii în legătură cu protecția împotriva riscurilor sau cu regularizarea daunelor.

2. În vederea obținerii autorizației de funcționare brokerul de asigurare trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să fie persoană juridică;
- b) să aibă un capital social vărsat în formă bănească, a cărui valoare nu poate fi mai mică de 150 milioane lei; această valoare va fi actualizată prin norme de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor;
- c) să aibă în vigoare un contract de asigurare de răspundere civilă profesională, cu o limită minimă de acoperire având echivalentul în lei a 100.000 euro, iar condițiile minime ale acestui contract trebuie să fie în concordanță cu prevederile art. 10 din Legea nr. 136/1995 privind asigurările și reasigurările în România;
- d) să aibă ca obiect de activitate numai activitatea de broker de asigurare;
- e) din documentele prezentate să rezulte că nu este acționar sau persoană semnificativă a unui asigurător și că nu are ca acționar sau administrator un asigurător;
- f) acționarul semnificativ și/sau persoana semnificativă să nu aibă cazier judiciar;
- g) conducătorul executiv să aibă o experiență de cel puțin 3 ani în domeniul asigurărilor;
- h) numele brokerului de asigurare să nu inducă în eroare publicul.

3. Autorizarea unui broker de asigurare în conformitate cu prevederile art. 35 și 36 din Legea nr. 32/2000 se va face parcurgându-se următoarele două etape:

A. Constituirea și înmatricularea brokerilor de asigurare ca persoane juridice se fac cu autorizarea prealabilă a Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor pentru care se vor depune la această autoritate următoarele documente:

- a) cerere standard de autorizare, în forma prezentată în anexa la prezentele norme;
- b) proiect al actului constitutiv sau copie de pe actul constitutiv autentificat;
- c) intermediarii în asigurări care în conformitate cu prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 32/2000, astfel cum a fost

modificat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 51/2001, au fost autorizați să desfășoare activități în domeniul asigurărilor în condițiile legislației abrogate prin această lege, vor prezenta până la data de 2 noiembrie 2001 copii de pe cererile de înscriere de mențiuni, pentru cazurile în care au fost aduse modificări la actul constitutiv, și o documentație din care să rezulte că aceștia îndeplinesc cerințele stabilite prin Legea nr. 32/2000, precum și prin prezentele norme;

d) copie de pe documentele care atestă vărsarea integrală în numerar a capitalului social, în condițiile și în limitele stabilite de art. 35 alin. (5) lit. b) din Legea nr. 32/2000;

e) planul de afaceri care să cuprindă următoarele informații:
— scurtă prezentare a activității care urmează să fie desfășurată;

— structura organizatorică, cu precizarea răspunderilor și limitelor de competență pentru persoanele cu putere de decizie în cadrul societății;

— previziuni financiare pentru următorii 3 ani;

f) copie de pe documentele care atestă viramentul taxei de autorizare în contul Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor, potrivit prevederilor art. 36 alin. (1) din Legea nr. 32/2000;

g) în cazul unei societăți deja înregistrate la registrul comerțului, aceasta va prezenta și copie de pe contractul de asigurare de răspundere civilă profesională, cu respectarea prevederilor pct. 2 lit. c) din prezentele norme, având valabilitate un an.

B. În termen de 30 de zile de la data înmatriculării brokerilor de asigurare în registrul comerțului, se vor depune la Comisia de Supraveghere a Asigurărilor următoarele documente:

a) copii de pe documentele care atestă constituirea societății: actul constitutiv autentificat, hotărârea judecătorească de înființare, certificatul de înmatriculare la registrul comerțului, cererea de înscriere de mențiuni de la registrul comerțului, codul fiscal;

b) copie de pe contractul de asigurare de răspundere civilă profesională;

c) copie de pe extrasul de cont care dovedește existența în bancă a capitalului social vărsat.

4. După obținerea autorizației de funcționare orice modificare a documentelor sau a condițiilor pe baza cărora s-a acordat această autorizare se va face cu avizul prealabil al Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor. Autorizația de funcționare se retrage în momentul încetării valabilității contractului de asigurare de răspundere civilă profesională a

brokerului de asigurare și va fi repusă în vigoare numai după ce brokerul de asigurare va face dovada existenței unui astfel de contract valabil.

5. Brokerii de asigurare virează sumele reprezentând taxa de autorizare în contul nr. 50.0314045240, deschis pe seama

Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor la Trezoreria Municipiului București.

6. Nerespectarea prevederilor prezentelor norme se sancționează în condițiile și potrivit prevederilor art. 39 din Legea nr. 32/2000.

ANEXĂ

Cerere standard de autorizare ca broker de asigurare

Data

1. Denumirea completă a brokerului de asigurare

2. Numărul de înmatriculare la registrul comerțului*)

3. Codul fiscal nr.*)

4. Adresa sediului principal

5. Adresa poștală, dacă este diferită

6. Numărul de telefon

7. Numărul de fax

8. Adresa e-mail

9. Persoana de contact:

(numele, prenumele și funcția)

(telefon/e-mail)

10. Reprezentantul legal.....

11. Marcați căsuța corespunzătoare tipului de activitate pentru care solicitați autorizație de broker de asigurare:

A. negocierea contractelor de asigurare:

— pe piața internă

— pe piața internațională

B. negocierea contractelor de reasigurare:

— pe piața internă

— pe piața internațională

C. inspecție de risc

D. regularizare în caz de daună

E. comisariat de avarie

F. alte activități în legătură cu obiectul de activitate

12. Marcați căsuțele corespunzătoare documentelor depuse în vederea obținerii autorizației:

— proiect al actului constitutiv, respectiv copii de pe cererile de înscriere de mențiuni

— dovada vărsării în contul Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor a taxei de autorizare

— dovada vărsării capitalului social

— planul de afaceri

— copie de pe contractul de asigurare de răspundere civilă profesională și dovada plății primei de asigurare

Semnătura

Ștampila societății

*) În cazul societăților deja înmatriculate la registrul comerțului.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro