



# MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul XII — Nr. 576

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 17 noiembrie 2000

## SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
1.065. — Hotărâre privind aprobarea Statutului Casei Naționale de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale.....	1-7
1.076. — Hotărâre privind suplimentarea parcului normat de autovehicule și stabilirea consumului de carburanți pentru unele activități specifice Ministerului Muncii și Protecției Sociale.....	8

## HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

#### privind aprobarea Statutului Casei Naționale de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale

În temeiul prevederilor art. 107 alin. (1) și (2) din Constituția României și ale art. 141 alin. (1) din Legea nr. 19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Statutul Casei Naționale de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU**

Contrasemnează:  
Ministrul muncii și protecției sociale,  
**Liviu Lucian Albu**  
Ministrul finanțelor,  
**Decebal Traian Remeș**

București, 9 noiembrie 2000.  
Nr. 1.065.



## STATUTUL

### Casei Naționale de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 1. — Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale, denumită în continuare *CNPAS*, instituție publică autonomă de interes național, cu personalitate juridică, este organ de specialitate al administrației publice centrale care administrează și gestionează sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale.

Art. 2. — (1) *CNPAS* are în subordine case județene de pensii și Casa de pensii a municipiului București, denumite în continuare *case teritoriale de pensii*, care sunt servicii publice descentralizate învestite cu personalitate juridică.

(2) *CNPAS* poate înființa case locale de pensii, fără personalitate juridică, care funcționează sub conducerea și controlul caselor teritoriale de pensii.

(3) *CNPAS* are în subordine unități de tratament balnear și de recuperare a capacității de muncă.

Art. 3. — *CNPAS* asigură coordonarea, îndrumarea și controlul activității caselor teritoriale de pensii și a caselor locale, în scopul aplicării unitare a legislației în domeniul specific de activitate și al realizării integrale a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin acestora.

Art. 4. — *CNPAS* exercită controlul aplicării unitare a dispozițiilor legale în domeniile ei de competență în unitățile cu proprietate publică, mixtă, privată, precum și la alte categorii de angajatori.

Art. 5. — Patrimoniul *CNPAS* este deținut în proprietate sau în administrare și este alcătuit din bunuri mobile și imobile, potrivit legii.

Art. 6. — Personalul *CNPAS* are calitatea de funcționar public, conform legii.

#### CAPITOLUL II

##### Atribuțiile *CNPAS*

Art. 7. — Atribuțiile *CNPAS* sunt, în principal, următoarele:

##### I. În domeniul normativ :

a) emite norme metodologice în aplicarea prevederilor Legii nr. 19/2000, cu modificările și completările ulterioare, care vor fi publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, prin care:

— stabilește modelul declarației privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale de stat, al declarației de asigurare, al contractului de asigurare, precum și modelele celorlalte documente necesare în vederea evidenței drepturilor și obligațiilor de asigurări sociale;

— elaborează metodologia privind datele și documentele necesare pentru atribuirea codului personal de asigurări sociale și pentru certificarea stagiului de cotizare;

— întocmește Regulamentul *CNPAS* privind modalitățile de plată a pensiilor;

— reglementează controlul corectitudinii acordării concediilor medicale, precum și programele recuperatorii;

— aprobă criteriile de acordare a biletelor de tratament balnear;

b) emite Regulamentul de organizare și funcționare a *CNPAS*;

c) propune Ministerului Muncii și Protecției Sociale și Ministerului Sănătății criteriile și normele pe baza cărora se face încadrarea în gradele I, II și III de invaliditate;

d) aprobă programul național de recuperare a capacității de muncă, în vederea reintegrării și menținerii în activitatea socioprofesională;

e) stabilește procedurile de regularizare a sumelor plătite în plus de către contribuabili;

f) stabilește anual tariful pentru certificarea stagiului de cotizare și a punctajului cumulat, la cererea asiguratului.

##### II. În domeniul organizatoric:

a) elaborează studii și analize în vederea stabilirii strategiei și planificării sistemului public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale;

b) realizează activitatea de evidență contabilă a execuției bugetare pentru bugetul asigurărilor sociale de stat;

c) stabilește codul personal de asigurări sociale;

d) organizează activitatea de expertiză medicală și de recuperare a capacității de muncă;

e) organizează și administrează sistemul de trimitere la tratament balnear, precum și programele recuperatorii;

f) organizează modul de stabilire și de plată a drepturilor de protecție socială finanțate din bugetul de stat prin bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, conform legii;

g) asigură administrarea și gestionarea propriului patrimoniu;

h) organizează selecția, pregătirea și perfecționarea pregătirii profesionale a personalului din sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale.

##### III. În domeniul financiar:

a) înaintează Ministerului Muncii și Protecției Sociale propuneri pentru elaborarea proiectului bugetului asigurărilor sociale de stat; în acest scop prognozează și face public salariul mediu brut pe economie pentru anul următor, potrivit art. 5 alin. (3) din Legea nr. 19/2000;

b) defalchează în profil teritorial și pe trimestre bugetul asigurărilor sociale de stat aprobat, potrivit legii;

c) constituie fondul de rezervă și asigură utilizarea acestuia, potrivit legii;

d) urmărește încasarea veniturilor bugetului asigurărilor sociale de stat, conform indicatorilor bugetari aprobați prin lege;

e) colectează și virează contribuțiile de asigurări sociale și alte venituri, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

f) calculează, reține și virează impozitul asupra pensiilor, potrivit legii;

g) ia măsuri, în condițiile legii, pentru protecția fondurilor de asigurări sociale;

h) calculează valoarea unui punct de pensie și actualizează valoarea acestuia în timpul execuției bugetare, potrivit legii;

i) asigură plata pensiilor și a celorlalte drepturi de asigurări sociale care, potrivit legii, se finanțează din bugetul asigurărilor sociale de stat;

j) răspunde de administrarea eficientă a unităților de tratament balnear și de recuperare a capacității de muncă;

k) aplică prevederile convențiilor internaționale de asigurări sociale la care România este parte și dezvoltă relații cu organisme similare în domeniul asigurărilor sociale din alte țări, în baza convențiilor încheiate de statul român, în limita competențelor prevăzute de lege;

l) răspunde pentru cheltuirea cu eficiență a fondurilor provenite din împrumuturi externe și de rambursarea acestora și împreună cu alți factori implicați ia măsurile necesare în acest scop;

m) stabilește și plătește, potrivit legii, drepturile de protecție socială finanțate din bugetul de stat, prin intermediul bugetului Ministerului Muncii și Protecției Sociale;

n) la efectuarea oricăror operațiuni care nu sunt legate de stabilirea și plata pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale, calculează și încasează, potrivit legii, un comision de 3% aplicat la suma totală ce face obiectul operațiunii.

#### IV. În domeniul îndrumare, control și reprezentare:

a) îndrumă și controlează modul de aplicare a dispozițiilor legale de către casele teritoriale și locale de pensii, precum și de către persoanele juridice și fizice cărora le revin drepturi și obligații care decurg din Legea nr. 19/2000, cu modificările și completările ulterioare;

b) controlează modul de constituire și virare a contribuțiilor datorate bugetului asigurărilor sociale de stat, modul de stabilire și de achitare a pensiilor și a celorlalte drepturi de asigurări sociale de stat prevăzute de lege, precum și modul de stabilire și de achitare a drepturilor finanțate din bugetul de stat, prin intermediul bugetului Ministerului Muncii și Protecției Sociale, aplicând sancțiunile prevăzute de lege;

c) îndrumă și controlează activitatea de expertiză medicală și de recuperare a capacității de muncă;

d) îndrumă și controlează activitatea unităților de tratament balnear și de recuperare a capacității de muncă;

e) controlează corectitudinea acordării concediilor medicale, oportunitatea programelor recuperatorii și respectarea acestora;

f) asigură reprezentarea în fața instanțelor judecătorești.

#### V. În domeniul evidență, certificare și raportare:

a) asigură evidența la nivel național a tuturor contribuabililor la sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale;

b) asigură evidența drepturilor și obligațiilor de asigurări sociale la nivel național, pe baza codului personal de asigurări sociale;

c) certifică fiecărui asigurat, prin intermediul caselor teritoriale de pensii, stagiul de cotizare, punctajul anual și punctajul cumulat pentru perioada de cotizare, o dată pe an în mod gratuit și contra cost, la cererea asiguratului, oricând în timpul anului;

d) păstrează în proprietate baza de date privind asigurării sistemului public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale și asigură caracterul confidențial al acesteia;

e) raportează Ministerului Muncii și Protecției Sociale execuția bugetului asigurărilor sociale de stat;

f) prezintă Guvernului și partenerilor sociali rapoarte cu privire la modul de administrare a bugetului asigurărilor sociale de stat;

g) publică semestrial raportul privind activitatea proprie;

h) asigură introducerea, extinderea, întreținerea și protecția sistemelor automate de calcul și evidență;

i) răspunde sesizărilor adresate direct sau transmise de Parlament, Președinție, Guvern, Avocatul Poporului, alte instituții, persoane fizice și juridice;

j) utilizează direct sau prin terți acreditați orice mijloc de informare în masă pentru reprezentarea și susținerea intereselor asiguraților.

### CAPITOLUL III

#### Structura organizatorică și organele de conducere ale CNPAS

Art. 8. — (1) CNPAS are structura organizatorică prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul statut. În cadrul acesteia, prin ordin al președintelui CNPAS pot fi organizate servicii și birouri, stabilindu-se numărul posturilor de conducere.

(2) Numărul maxim de posturi pentru CNPAS este de 450.

(3) Personalul necesar pentru fiecare compartiment din structura organizatorică se stabilește prin ordin al președintelui CNPAS.

Art. 9. — CNPAS este condusă de președinte și de consiliul de administrație.

Art. 10. — (1) Consiliul de administrație al CNPAS este alcătuit din 19 membri, numiți prin decizie a primului-ministru, din care un președinte și 18 membri, reprezentanți ai Guvernului, patronatului și asiguraților, după cum urmează:

a) 5 reprezentanți ai Guvernului, desemnați de Guvern;

b) 5 reprezentanți ai patronatului, desemnați prin consens de organizațiile patronale reprezentative la nivel național;

c) 5 reprezentanți ai confederațiilor sindicale reprezentative, desemnați prin consens de confederațiile sindicale reprezentative la nivel național;

d) 3 reprezentanți ai organizațiilor naționale ale pensionarilor, desemnați prin consens de acestea.

(2) Președintele CNPAS este președintele consiliului de administrație.

(3) Durata mandatului membrilor consiliului de administrație este de 4 ani.

(4) Membrii consiliului de administrație pot fi revocați de primul-ministru, la propunerea celor care i-au desemnat.

(5) Membrii revocați, decedați sau cei care își prezintă demisia vor fi înlocuiți în termen de cel mult 3 luni.

(6) Mandatul noilor membri numiți în locul membrilor revocați potrivit alin. (4) și (5) expiră la data la care ar fi încetat mandatul predecesorilor.

(7) Membrii consiliului de administrație nu sunt salariați ai CNPAS și primesc o indemnizație lunară în condițiile legii.

Art. 11. — (1) Consiliul de administrație se întrunește ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe lună, și ia decizii valabile în prezența a cel puțin 13 membri, cu votul a cel puțin jumătate din numărul membrilor prezenți, cu condiția ca fiecare parte să fie reprezentată.

(2) Consiliul de administrație se convoacă de către președintele CNPAS. Convocarea de către președinte se face și la solicitarea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului de administrație.

(3) La ședințele consiliului de administrație pot fi invitați specialiști, cu rol consultativ.

Art. 12. — Atribuțiile consiliului de administrație sunt, în principal, următoarele:

1. analizează și avizează proiectul bugetului asigurărilor sociale de stat și datele furnizate pentru fundamentarea și elaborarea bugetului asigurărilor sociale de stat, înainte ca președintele CNPAS să înainteze aceste date Ministerului Muncii și Protecției Sociale;

2. stabilește obiectivele prioritare ale sistemului public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, în limita resurselor alocate;

3. avizează normele metodologice emise de CNPAS în aplicarea legii;

4. solicită rapoarte periodice conducerii executive a CNPAS privind modul de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute de lege;

5. urmărește derularea contractelor cu finanțare internațională, încheiate în beneficiul sistemului public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, potrivit legii;

6. avizează regulamentul de organizare și funcționare, normativele de personal și statul de funcții pentru CNPAS, pentru structurile sale teritoriale și unitățile subordonate;

7. avizează înființarea caselor locale de pensii;

8. avizează propunerile privind organizarea și funcționarea unităților de tratament balnear și de recuperare a capacității de muncă, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului;

9. avizează proiectele de modificare a statutului CNPAS, care se transmit Ministerului Muncii și Protecției Sociale pentru a fi aprobate prin hotărâre a Guvernului;

10. avizează modalitățile de perfecționare profesională a personalului CNPAS și a structurilor sale teritoriale, în domeniul specific de activitate;

11. analizează dările de seamă contabile, precum și rapoartele de activitate ale CNPAS;

12. avizează proiecte de acte normative în domeniul sistemului public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pe care le înaintează Ministerului Muncii și Protecției Sociale;

13. propune elaborarea de studii și analize în domeniul sistemului public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale;

14. propune utilizarea fondului de rezervă, potrivit legii;

15. avizează încheierea de convenții cu trezoreria statului sau cu bănci pentru stabilirea nivelului dobânzilor la disponibilitățile bănești, în condițiile legii;

16. avizează Regulamentul privind modalitățile de plată a prestațiilor din sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale.

Art. 13. — (1) Președintele CNPAS este ordonator principal de credite pentru bugetul pe care îl administrează, atribuție pe care o poate delega înlocuitorului de drept, în condițiile legii.

(2) Până la adoptarea legii prevăzute la art. 143 din Legea nr. 19/2000, cu modificările și completările ulterioare, președintele CNPAS este salarizat la nivelul indemnizației prevăzute de lege pentru funcția de ministru, această indemnizație reprezentând unica formă de remunerare a activității sale și baza de calcul pentru stabilirea drepturilor și obligațiilor care se determină în raport cu venitul salarial.

(3) Conducerea operativă a CNPAS este asigurată de un secretar general și de 4 secretari generali adjuncți.

Art. 14. — Președintele CNPAS are următoarele atribuții principale:

1. administrează sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale și conduce activitatea curentă a CNPAS, cu respectarea prevederilor legale;

2. convoacă consiliul de administrație și conduce ședințele acestuia;

3. aprobă norme și programe specifice care, potrivit legii, sunt de competența CNPAS;

4. prezintă Ministerului Muncii și Protecției Sociale propuneri privind bugetul asigurărilor sociale de stat și răspunde de datele furnizate pentru fundamentarea și elaborarea acestui buget;

5. aprobă defalcarea bugetului asigurărilor sociale de stat la nivelul caselor teritoriale de pensii;

6. aprobă contul de execuție lunară a bugetului asigurărilor sociale de stat;

7. aprobă proiectul programului de investiții și urmărește realizarea acestuia, cu respectarea prevederilor legale;

8. reprezintă CNPAS în relațiile cu terții;

9. încheie convenții cu trezoreria statului sau cu bănci, pentru stabilirea nivelului dobânzilor la disponibilitățile bănești, cu avizul consiliului de administrație, în condițiile legii;

10. contractează împrumuturi în condițiile legii;

11. ia măsuri, în condițiile legii, pentru protecția fondurilor de asigurări sociale;

12. aplică prevederile convențiilor internaționale de asigurări sociale la care România este parte și dezvoltă relații cu organisme similare în domeniul asigurărilor sociale din alte țări, în baza convențiilor încheiate de statul român și în limita competențelor prevăzute de lege;

13. răspunde pentru cheltuirea cu eficiență a fondurilor provenite din împrumuturi externe și de rambursarea acestora și, împreună cu alți factori implicați, ia măsurile necesare în acest scop;

14. aprobă Regulamentul privind modalitățile de plată a prestațiilor din sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale;

15. aprobă înființarea caselor locale de pensii și arondarea localităților la acestea;

16. aprobă, cu avizul consiliului de administrație, Regulamentul de organizare și funcționare, normativele de personal și statul de funcții ale CNPAS și ale unităților subordonate;

17. numește și eliberează din funcție, prin ordin, personalul din aparatul propriu al CNPAS, directorii generali ai caselor teritoriale de pensii, precum și directorii unităților de tratament balnear și de recuperare a capacității de muncă, în condițiile legii;

18. aprobă criteriile de acordare și cuantumul stimulentei pentru personalul CNPAS și pentru cel al caselor teritoriale și locale de pensii;

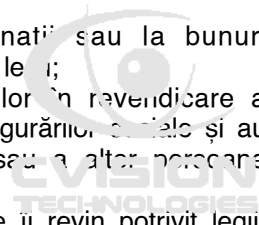
19. aprobă criteriile privind evidența, păstrarea și arhivarea documentelor specifice activității CNPAS și a structurilor teritoriale, în condițiile legii;

20. aprobă anual, cu avizul consiliului de administrație, tariful pentru certificarea stagiului de cotizare și a punctajului cumulat, la cererea asiguratului;

21. hotărăște cu privire la donații sau la bunuri dobândite din alte surse, în condițiile legii;

22. hotărăște promovarea acțiunilor în revendicare a bunurilor imobile care au aparținut asiguratului, înainte și după moartea acestuia și au fost trecute în proprietatea statului sau a altor persoane juridice și fizice;

23. exercită orice alte atribuții care îi revin potrivit legii.



Art. 15. — Președintele CNPAS, în calitatea sa de președinte al consiliului de administrație, poate delega atribuții de reprezentare oricărui membru al consiliului de administrație pe perioadă determinată, stabilită prin regulamentul de organizare și funcționare.

Art. 16. — În exercitarea atribuțiilor sale președintele CNPAS emite ordine și instrucțiuni.

Art. 17. — Președintele CNPAS poate numi, cu delegație, secretarul general până la ocuparea postului, conform legii.

Art. 18. — Atribuțiile și sarcinile personalului CNPAS, al caselor teritoriale și locale de pensii, precum și cele ale unităților subordonate se stabilesc prin regulamentele de organizare și funcționare a acestora.

Art. 19. — Personalul CNPAS și cel al caselor teritoriale și locale de pensii beneficiază de stimulente din fondurile constituite, în limita a 15% din valoarea majorărilor de întârziere și a penalităților încasate în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (3) din Legea nr. 40/1991, republicată, precum și în cotă de 3% din sumele încasate la bugetul asigurărilor sociale de stat prin executare silită conform art. 108<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările și completările ulterioare.

#### CAPITOLUL IV

##### **Structura organizatorică, organele de conducere și atribuțiile caselor teritoriale și locale de pensii**

Art. 20. — (1) Structura organizatorică a caselor teritoriale de pensii este prevăzută în anexa nr. 2 la prezentul statut. În cadrul acesteia, prin ordin al președintelui CNPAS pot fi organizate servicii și birouri, stabilindu-se numărul posturilor de conducere.

(2) Numărul maxim de posturi pentru casele teritoriale și locale de pensii este de 5.550.

(3) Personalul necesar pentru fiecare compartiment din structura organizatorică se stabilește prin ordin al președintelui CNPAS.

Art. 21. — (1) Conducerea caselor teritoriale de pensii se asigură de către directorul general numit în funcție de către președintele CNPAS, în condițiile legii.

(2) Directorul general este ordonator secundar de credite, atribuție pe care o poate delega, potrivit legii.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale directorul general emite decizii.

(4) Directorul general numește și revocă din funcție personalul casei teritoriale de pensii și al caselor locale de pensii aflate sub conducerea sa, în condițiile legii.

Art. 22. — Casele teritoriale de pensii au următoarele atribuții principale:

1. înregistrează și țin evidența contribuabililor;
2. încheie contracte de asigurări sociale, potrivit legii;
3. asigură colectarea și evidențierea contribuțiilor de asigurări sociale, conform legii;
4. exercită controlul asupra modului de constituire, de virare și încasare a contribuțiilor de asigurări sociale, luând, după caz, măsurile prevăzute de lege;
5. desfășoară activitatea de stabilire și încasare a creanțelor bugetare, inclusiv executarea silită a acestora, potrivit legii;
6. certifică stagiul de cotizare și punctajul asiguratului, în condițiile legii;

7. stabilesc cuantumul drepturilor de asigurări sociale individuale care îi sunt date în competență prin lege și efectuează plata acestora;

8. stabilesc și plătesc în continuare drepturile de protecție socială finanțate din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, în condițiile legii;

9. emit decizii de recuperare a drepturilor bănești plătite eronat și urmăresc recuperarea sumelor respective, în condițiile legii;

10. fac propuneri pentru fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat;

11. asigură execuția bugetului asigurărilor sociale de stat în profil teritorial;

12. realizează activitatea de expertiză medicală și de recuperare a capacității de muncă;

13. rezolvă contestații, sesizări și reclamații, potrivit competențelor legale;

14. organizează și desfășoară activitatea de perfecționare profesională a personalului, prin programe de instruire specifice domeniului de activitate;

15. asigură reprezentarea în fața instanțelor judecătorești, potrivit legii;

16. întocmesc și înaintează CNPAS, potrivit legislației în vigoare, contul de execuție a bugetului asigurărilor sociale de stat în profil teritorial;

17. asigură conducerea și controlul activității caselor locale de pensii;

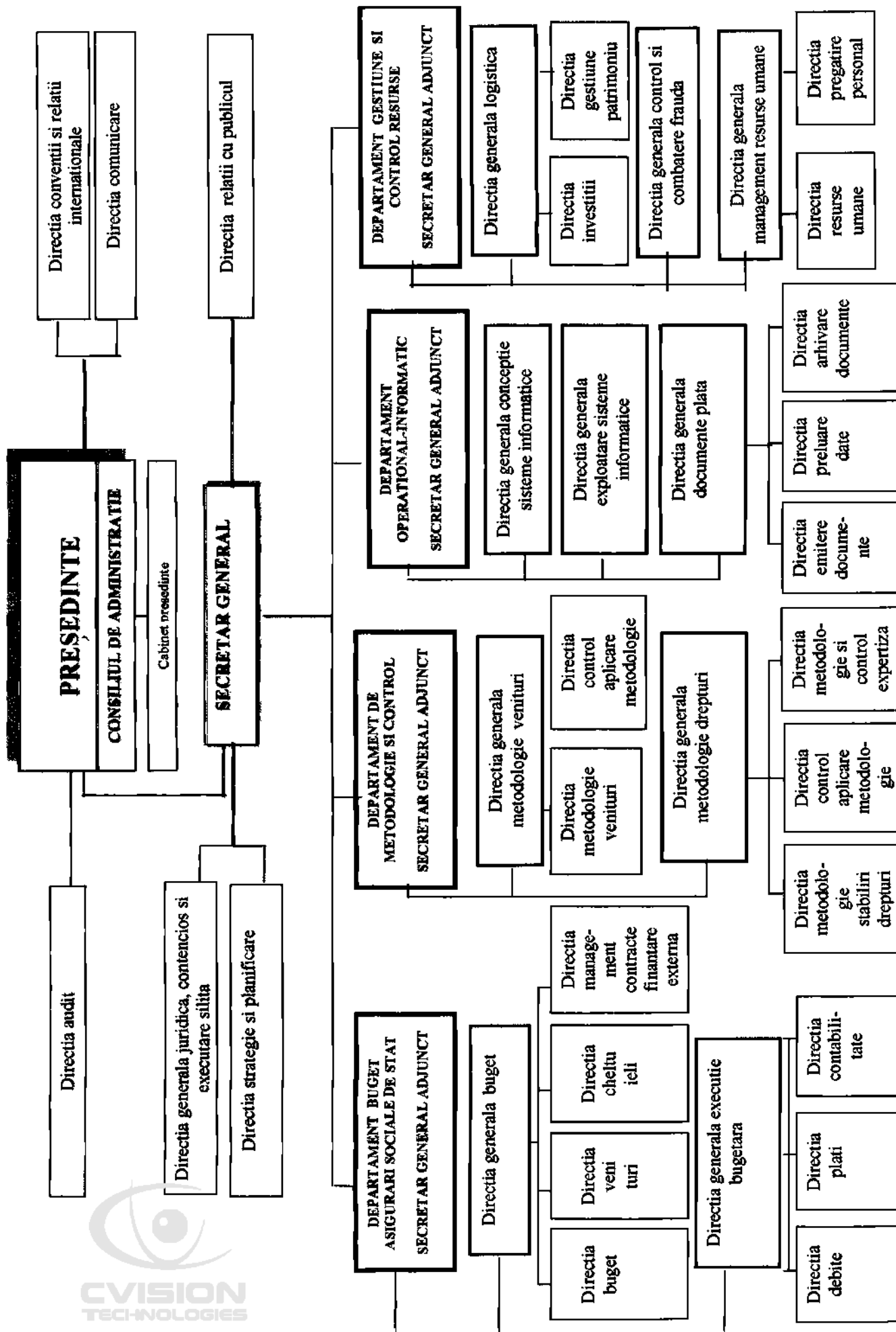
18. îndeplinesc orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul statut ori stabilite de președintele CNPAS.

Art. 23. — Conducerea caselor locale de pensii se asigură de un director, numit în funcție de directorul general al casei teritoriale de pensii, în condițiile legii.

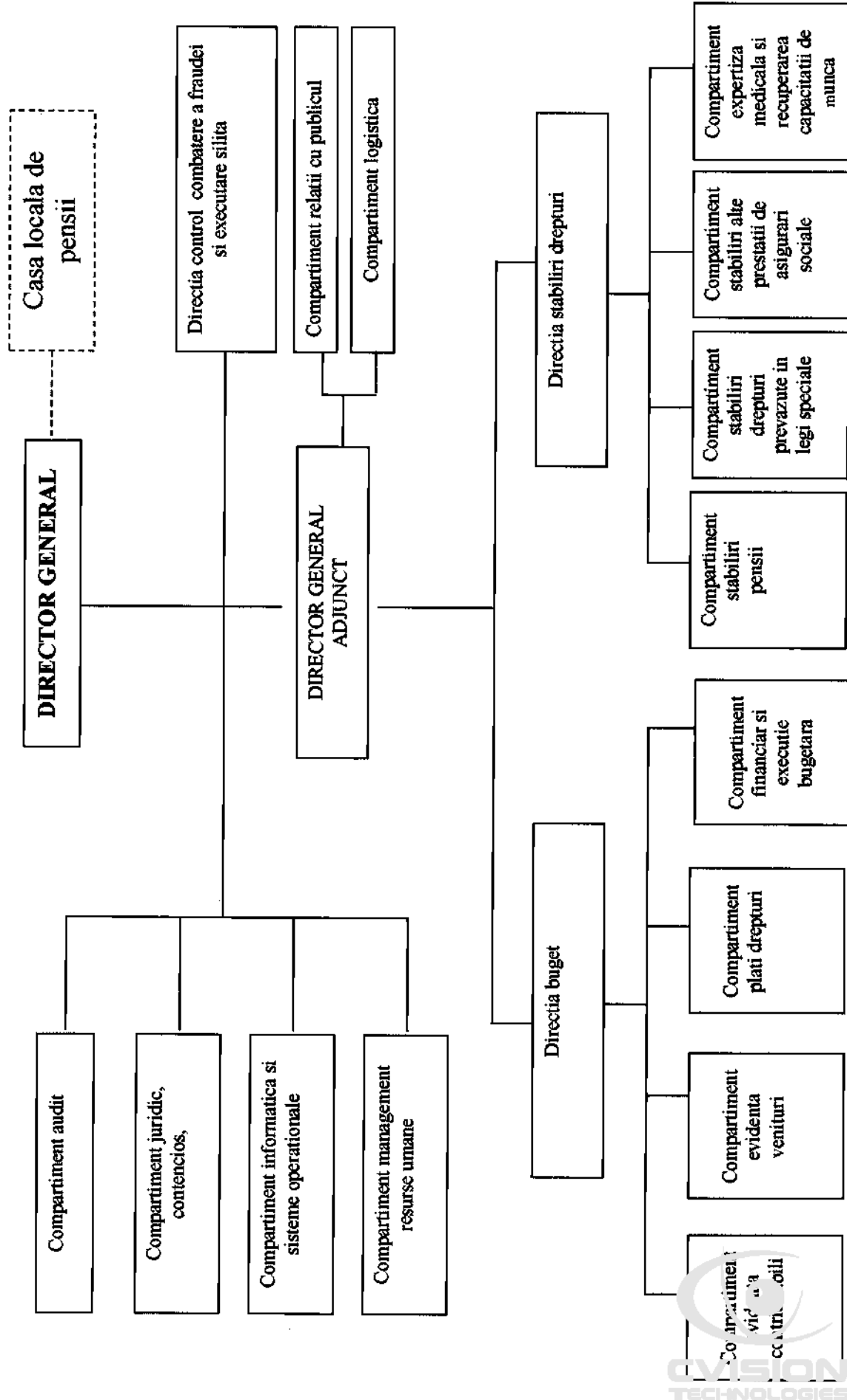
Art. 24. — Casele locale de pensii au următoarele atribuții principale:

1. înregistrează și țin evidența contribuabililor;
  2. încheie contracte de asigurări sociale, potrivit legii;
  3. asigură colectarea și evidențierea contribuțiilor de asigurări sociale, conform legii;
  4. desfășoară activitatea de stabilire și încasare a creanțelor bugetare, potrivit legii;
  5. realizează executarea silită a creanțelor bugetare, în condițiile legii;
  6. exercită controlul asupra modului de constituire, de virare și încasare a contribuțiilor de asigurări sociale, luând, după caz, măsurile prevăzute de lege;
  7. certifică stagiul de cotizare și punctajul asiguratului, în condițiile legii;
  8. stabilesc cuantumul drepturilor de asigurări sociale individuale care îi sunt date în competență prin lege și efectuează plata acestora;
  9. stabilesc și plătesc în continuare drepturile de protecție socială finanțate din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, în condițiile legii;
  10. emit decizii de recuperare a drepturilor bănești plătite eronat și urmăresc recuperarea sumelor respective, în condițiile legii;
  11. rezolvă contestații, sesizări și reclamații, potrivit competențelor legale;
  12. îndeplinesc orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul statut ori stabilite de președintele CNPAS, precum și cele stabilite de directorul general al casei teritoriale sub conducerea căreia funcționează.
- Art. 25. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul statut.

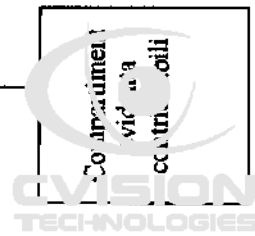
CASA NAȚIONALĂ DE PENSII ȘI ALTE DREPTURI DE ASIGURĂRI SOCIALE



CASA TERITORIALĂ DE PENSII



NOTA:  
Compartimentele din structura organizatorica se pot constitui la nivel de servicii si /sau birouri prin ordin al presedintelui CNPAS.



## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind suplimentarea parcului normat de autovehicule și stabilirea consumului de carburanți pentru unele activități specifice Ministerului Muncii și Protecției Sociale**

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României, ale Ordonanței Guvernului nr. 63/1994 privind actualizarea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice, aprobată și modificată prin Legea nr. 13/1995, cu modificările ulterioare, precum și ale Legii nr. 19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă deținerea și utilizarea de către aparatul central al Ministerului Muncii și Protecției Sociale a 3 autoturisme, suplimentar față de parcul normat de autovehicule aprobat în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 63/1994 privind actualizarea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice, aprobată și modificată prin Legea nr. 13/1995, cu modificările ulterioare, pentru desfășurarea activităților de organizare a Casei Naționale de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale, a rețelei caselor teritoriale de pensii, predarea de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale și preluarea de către

casă a activității și bunurilor care aparțin asigurărilor sociale, pe bază de inventar și bilanț contabil.

(2) Cheltuielile cu achiziționarea, întreținerea și utilizarea autovehiculelor menționate la alin. (1) se suportă din bugetul asigurărilor sociale de stat.

Art. 2. — Consumul normat de carburanți este cel prevăzut în Ordonanța Guvernului nr. 63/1994, aprobată și modificată prin Legea nr. 13/1995, cu modificările ulterioare.

Art. 3. — În termen de 30 de zile de la data adoptării Statutului Casei Naționale de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale autoturismele menționate la art. 1 alin. (1) intră în administrarea acesteia.

PRIM-MINISTRU

**MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU**

Contrasemnează:

Ministrul muncii și protecției sociale,  
**Liviu Lucian Albu**  
Ministrul finanțelor,  
**Decebal Traian Remeș**

București, 9 noiembrie 2000.  
Nr. 1.076.

---

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,  
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).  
Adresa de e-mail pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,  
șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, telefon 411.58.33.  
Telefon : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,  
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

**CVISION**