



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XII — Nr. 569

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 16 noiembrie 2000

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.038. — Hotărâre privind majorarea cheltuielilor de capital ale Ministerului Apelor, Pădurilor și Protecției Mediului pe anul 2000	1-3	2.640. — Decizie a directorului general al Direcției Generale a Vămirilor privind aprobarea Cadrului metodologic de aplicare a mecanismului de prelucrare rapidă a declarațiilor vamale în procedura informatică simplificată	4-7

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind majorarea cheltuielilor de capital ale Ministerului Apelor, Pădurilor și Protecției Mediului pe anul 2000

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 20 din Legea nr. 72/1996 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă majorarea cheltuielilor de capital prevăzute în bugetul Ministerului Apelor, Pădurilor și Protecției Mediului pe anul 2000 cu suma de 56,5 miliarde lei, în scopul prevenirii și înlăturării efectelor calamităților naturale produse de inundațiile din perioada 1999–2000, din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2000.

Art. 2. — Repartizarea sumei de 56,5 miliarde lei, aferentă obiectivelor pentru care urmează să se efectueze cheltuielile în vederea înlăturării efectelor calamităților naturale, se face conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. — Elaborarea documentațiilor tehnico-economice și execuția lucrărilor se vor contracta de către beneficiari astfel: pozițiile nr. 1–13 din anexă, de către Compania

Națională „Apele Române” — S.A., iar pozițiile nr. 14–39 din anexă, de către Regia Națională a Pădurilor, aflată sub autoritatea Ministerului Apelor, Pădurilor și Protecției Mediului, avându-se în vedere prevederile legale în domeniul achizițiilor publice, aplicabile în situație de forță majoră.

Art. 4. — Până la elaborarea și aprobarea documentațiilor tehnico-economice potrivit legii se aprobă deschiderea finanțării și începerea execuției lucrărilor pe bază de liste de lucrări estimate cantitativ și valoric. Decontarea lucrărilor executate se va face pe baza situațiilor de lucrări executate, însușite de beneficiar. Elaborarea și aprobarea documentațiilor tehnico-economice se vor face în termen de maximum un an de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. — Sumelor alocate potrivit art. 1 și neutilizate până la data de 31 decembrie 2000 li se vor aplica prevederile art. 76 alin. (2) din Legea nr. 72/1996 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare.

Art. 6. — Ministerul Finanțelor este autorizat să introducă modificările corespunzătoare în bugetul de stat și în bugetul Ministerului Apelor, Pădurilor și Protecției Mediului pe anul 2000.

PRIM-MINISTRU
MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU

Contrasemnează:
Ministrul apelor, pădurilor și protecției mediului,
Romică Tomescu
Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remeș

București, 6 noiembrie 2000.
Nr. 1.038.

ANEXĂ

CHELTUIELI ȘI OBIECTIVE
pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse de inundații în perioada 1999–2000
— prețuri la 1 ianuarie 2000 —

Nr. crt.	Denumirea obiectivului	Valoarea totală estimată (milioane lei)	Program 2000 (milioane lei)	Capacități
1.	Îndiguirea râului Timiș pe sectorul frontierei cu Iugoslavia – pod Cebza, județul Timiș	18.000	8.000	– 16 km dig
2.	Amenajarea râului Crișul Alb pe sectorul Bocsig–Vârșand–frontieră, județul Arad	195.000	8.000	– 25 km regularizare – 10 km dig – 39 km consolidări de mal
3.	Amenajarea râului Crișul Alb și a afluenților în zona localităților Brad–Vața de Jos, județul Hunedoara	140.000	5.000	– 21 km regularizare – 5 km consolidări de mal – 10 km supraînălțare dig
4.	Amenajarea râului Crișul Alb și a afluenților în zona localităților Vața de Jos–Bocsig, județul Arad	120.000	4.000	– 30 km regularizare – 10 km consolidări de mal – 6 km supraînălțare dig
5.	Lucrări pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse în bazinul hidrografic Crișul Negru pe sectorul Vașcău–Beiuș–Talpoș, județul Bihor	81.000	3.000	– 15 km regularizare – 3,2 km consolidări de mal
6.	Lucrări pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse în bazinul hidrografic Crișul Repede–Oradea, județul Bihor	40.000	2.000	– 5,5 km regularizare – 7 km consolidări de mal
7.	Regularizarea râului Gilort în zona localității Novaci, județul Gorj	30.000	4.000	– 8 km regularizare – 3 praguri de fund – 0,2 km zid de sprijin
8.	Apărarea împotriva inundațiilor a localităților Solești–Vaslui–Secuia, județul Vaslui	40.000	1.000	– 30 km regularizare – 24 km dig
9.	Amenajarea râului Siret pe sectorul Homocea – confluența cu fluviul Dunărea, județele Vrancea și Galați	406.000	2.000	– 15,2 km consolidări de mal
10.	Regularizarea și îndiguirea râului Bistra pe sectorul Oțelu Roșu–Iaz, județul Caraș-Severin	20.000	2.000	– 1,2 km consolidări de mal – 18 km refacere diguri
11.	Regularizarea râului Cerna pe sectorul Acumularea Cincis – confluența cu râul Mureș, județul Hunedoara	110.000	1.000	– 24 km regularizare
12.	Refacerea infrastructurii podului peste râul Vaser, consolidarea malurilor și refacerea străzilor din localitatea Vișeu de Sus, județul Maramureș	5.000	5.000	– 1 bucată refacere pod – 1 bucată prag de fund – 0,9 km consolidări de mal – 0,23 km apărări de mal – 19.500 m ² refacere străzi
13.	Amenajarea cursurilor de apă pe râul Iza și râul Baicu și refacerea drumului comunal în localitatea Dragomirești, județul Maramureș	39.900	1.500	– 15,4 km reprofilare albie – 6,3 km consolidări de mal – 1,7 km dig – 6 bucăți praguri de fund – 2 bucăți poduri

Nr. crt.	Denumirea obiectivului	Valoarea totală estimată (milioane lei)	Program 2000 (milioane lei)	Capacități
14.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Pianu—Recea, județul Alba	4.210	400	3,05 km
15.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Ramna—Taratu, județul Vrancea	7.670	400	1,5 km
16.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Ramna Superior, județul Vrancea	4.670	400	1,1 km
17.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Milcovelu, județul Vrancea	6.180	400	1,9 km
18.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Dâmbovița, Pecineagu—Satic, județul Argeș	6.090	500	7,6 km
19.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Argeș, Transfăgărășan IV, județul Argeș	4.790	500	0,7 km
20.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Argeș, Cumpăna—Cumpănița, județul Argeș	4.470	500	2,2 km
21.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Carcinov, Dobrești, județul Argeș	4.420	500	1,6 km
22.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Doftana, Păltinoasa, județul Prahova	7.040	500	1,7 km
23.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Teleajen, Crasna, județul Prahova	8.450	500	0,85 km
24.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Doftana—Acumularea Paltinu, județul Prahova	3.210	500	3,5 km
25.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Doftana, Paltinu Voila, județul Prahova	34.330	500	5,0 km
26.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Basca, Păltiniș, județul Buzău	4.980	500	2,0 km
27.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Buzău, Catias, județul Buzău	31.350	500	6,0 km
28.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Buzău, Plaiul Florilor—Bradul, județul Buzău	4.980	500	2,0 km
29.	Corectarea torenților din bazinul hidrografic Putna, Pârâul Peștera, județul Vrancea	6.960	400	2,9 km
30.	Refacerea drumului forestier calamitat Râul Mic din bazinul hidrografic Cugir, județul Alba	14.360	250	18,1 km
31.	Refacerea drumului forestier calamitat Poiana Biharia din bazinul hidrografic Crișul Negru, județul Bihor	6.510	250	3,5 km
32.	Refacerea drumului forestier calamitat Galbena—Lucșoara din bazinul hidrografic Crișul Negru, județul Bihor	6.880	250	3,8 km
33.	Refacerea drumului forestier calamitat Buda din bazinul hidrografic Argeș, județul Argeș	14.870	250	11,1 km
34.	Refacerea drumului forestier calamitat Mara din bazinul hidrografic Argeș, județul Argeș	12.690	250	11,8 km
35.	Refacerea drumului forestier calamitat Slănic din bazinul hidrografic Argeș, județul Argeș	11.030	250	5,7 km
36.	Refacerea drumului forestier calamitat Bădeanca din bazinul hidrografic Dâmbovița, județul Argeș	9.810	250	6,0 km
37.	Refacerea drumului forestier calamitat Cheia din bazinul hidrografic Buzău, județul Buzău	11.960	250	5,0 km
38.	Refacerea drumului forestier calamitat Valea Dracului—Acumularea Săcele, județul Brașov	3.580	250	3,0 km
39.	Refacerea drumului forestier calamitat Valea Caselor din bazinul hidrografic Argeș, județul Argeș	6.920	250	3,0 km
TOTAL:		1.487.310	56.500	

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

DIRECȚIA GENERALĂ A VĂMILOR

DECIZIE

privind aprobarea Cadrului metodologic de aplicare a mecanismului de prelucrare rapidă a declarațiilor vamale în procedura informatică simplificată

Directorul general al Direcției Generale a Vănilor,
în temeiul prevederilor art. 73 alin. (3) din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 626/1997 și publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 271 și nr. 271 bis din 9 octombrie 1997,

emite următoarea decizie:

Art. 1. — Se aprobă Cadrul metodologic de aplicare a mecanismului de prelucrare rapidă a declarațiilor vamale în procedura informatică simplificată, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 2. — Prezenta decizie intră în vigoare în termen de 15 zile de la data publicării ei în Monitorul Oficial al României, Partea I. Începând cu data intrării în vigoare a

prezentei decizii Decizia directorului general al Direcției Generale a Vănilor nr. 684 din 7 mai 1999 privind Cadrul metodologic de aplicare a mecanismului de prelucrare rapidă a declarațiilor vamale în procedura informatică simplificată, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 274 din 16 iunie 1999, își încetează aplicabilitatea.

p. Directorul general al Direcției Generale a Vănilor,
Dumitru Balteș

București, 1 noiembrie 2000.
Nr. 2.640.

ANEXĂ

CADRUL METODOLOGIC

de aplicare a mecanismului de prelucrare rapidă a declarațiilor vamale în procedura informatică simplificată

CAPITOLUL I Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1

Condiții de acces la utilizarea procedurii informatice simplificate

1. Procedura informatică simplificată de prelucrare rapidă a declarațiilor vamale se aplică în cazul utilizării sistemului ASYCUDA++ de procesare automată a declarațiilor vamale, numai pentru mărfurile și regimurile vamale stabilite de autoritatea vamală.

2. Procedura informatică simplificată de prelucrare rapidă a declarațiilor vamale se aplică numai declarațiilor vamale depuse de comisionarii în vamă, pe parcursul programului de lucru al biroului vamal, care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) sunt conectați la rețeaua informatică a biroului vamal;
- b) efectuează plata integrală a drepturilor vamale pentru declarațiile vamale prelucrate în procedura informatică simplificată din depozit bănesc deschis anticipat în contul biroului vamal. Constituirea și alimentarea depozitului bănesc în avans se fac numai de către comisionarul în vamă, pe baza ordinelor de plată prezentate de acesta agentului vamal din compartimentul financiar-contabil care, potrivit reglementărilor în vigoare, răspunde de acordarea vizei de control financiar preventiv și utilizează modulul MODACC al sistemului ASYCUDA++;
- c) suma din depozitul bănesc anticipat nu trebuie să fie inferioară sumei acoperitoare a drepturilor de import aferente declarațiilor vamale depuse în procedura informatică simplificată.

În situațiile în care comisionarii în vamă solicită accesul la serverul vămii după terminarea programului de lucru, biroul vamal are obligația să asigure funcționarea perma-

nentă a acestuia, cu respectarea condițiilor menționate la art. 41 din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României.

3. În cazul regimurilor vamale suspensive, la care face referire pct. 1, pentru care reglementările vamale prevăd posibilitatea obținerii scutirii de la garantarea datoriei vamale, aplicarea procedurii informatice simplificate de prelucrare rapidă a declarației vamale este condiționată de obținerea prealabilă de către declarant a aprobării de scutire de la garantarea datoriei vamale.

Termenele de încheiere a regimurilor vamale suspensive menționate în declarațiile vamale de către comisionari în vamă nu trebuie să depășească termenele obținute de către declaranți prin aprobarea de scutire de la garantarea datoriei vamale.

SECȚIUNEA 2

Noțiuni privind aplicarea mecanismului funcției de selectivitate

4. Comisionarul în vamă care îndeplinește condițiile prevăzute la pct. 2 lit. a), b) și c), precum și cele prevăzute la pct. 3, după caz, întocmește la sediul său de lucru declarația vamală în detaliu, cu ajutorul modulului MODBRK al sistemului ASYCUDA++, numai dacă este în posesia tuturor documentelor prevăzute de reglementările în vigoare, în vederea acceptării regimului vamal solicitat.

După întocmirea declarației vamale în detaliu comisionarul în vamă utilizează opțiunea „Validare” — activă în cadrul modulului MODBRK — în urma căreia declarația vamală în detaliu primește automat număr și dată de înregistrare, de forma „I xxxxxxxx — zz/ll/aaaa”.

5. Declarația vamală înregistrată este dirijată automat de sistemul ASYCUDA++ pe unul dintre următoarele culoare de vămire:

a) culoarul verde, care semnifică acordarea liberului de vamă fără efectuarea controlului documentar și fizic, în condițiile efectuării automate a plății drepturilor de import din depozitul bănesc constituit în avans — dacă acestea se datorează;

b) culoarul albastru, care semnifică respectarea condițiilor menționate la lit. a) și efectuarea obligatorie a controlului ulterior de către agenții vamali desemnați prin ordin de serviciu de șeful biroului vamal. În funcție de situația existentă controlul ulterior poate fi efectuat de inspectorii din cadrul brigăzilor de supraveghere și control vamal;

c) culoarul galben, care semnifică acordarea liberului de vamă numai după efectuarea obligatorie a controlului documentar;

d) culoarul roșu, care semnifică acordarea liberului de vamă numai după efectuarea obligatorie a controlului documentar și fizic.

6. Șeful biroului vamal sau șeful de tură poate decide redirecționarea declarației vamale de pe culoarul verde/albastru sau galben pe culoarul roșu, în conformitate cu unele măsuri care se impune să fie luate în procesul de vămuire.

CAPITOLUL II

Culoarul verde/albastru

7. În cazul în care declarația vamală este selectată de sistem pe culoarul verde/albastru, aceasta este validată informatic și primește simultan, pe lângă numărul și data de înregistrare, numărul și data de validare, de forma „V xxxxxxxx — zz/ll/aaaa”, respectiv numărul și data de borderou contabil, de forma „R xxxxxxxx — zz/ll/aaaa”. Sistemul transmite mesajul „Validare efectuată” și afișează numai numărul de înregistrare și numărul de validare. Sistemul evidențiază cele trei numere (de înregistrare, de validare și de borderou contabil) la momentul în care comisionarul în vamă vizualizează declarația vamală.

Dacă declarația vamală nu a primit numărul și data de borderou contabil, aceasta este în mod automat selectată de sistem pe culoarul roșu sau galben.

8. Comisionarul în vamă tipărește la sediul său setul declarației vamale în detaliu (formularul verde), care trebuie să conțină cele trei numere (de înregistrare, de validare și de borderou contabil), aceasta având semnificația acordării liberului de vamă, răspunderea privind respectarea reglementărilor vamale în vigoare cu privire la acordarea regimului aferent declarației vamale în cauză revenind în exclusivitate comisionarului, potrivit obligațiilor pe care acesta le are în procesul de vămuire.

Declarația vamală se semnează și se ștampilează de comisionarul în vamă. Ștampila care se aplică de către comisionarul în vamă pe fiecare declarație vamală selectată pe culoarul verde/albastru are regim special. Modelul acestei ștampile se stabilește de Direcția Generală a Vămilelor și figurează în anexa la prezentul cadru metodologic. Direcția Generală a Vămilelor eliberează astfel de ștampile comisionarilor în vamă care îndeplinesc condițiile menționate la pct. 2 și 3.

La selectarea declarațiilor vamale pe culoarul verde/albastru se procedează după cum urmează:

8.1. *La introducerea mărfurilor în țară, când vămuirea se efectuează la biroul vamal de frontieră pe unde are loc introducerea în țară, cu mărfurile încărcate pe mijlocul de transport*

Anterior începerii procesului de vămuire a mărfurilor, la sosirea în frontieră biroul vamal de frontieră efectuează următoarele operațiuni:

— verifică numărul și integritatea sigiliilor aplicate, exteriorul mijlocului de transport, inclusiv exteriorul și integritatea compartimentului de mărfuri (pentru mijloacele de transport acoperite);

— verifică numărul și integritatea coletelor, marcajele acestora, numărul și seria sigiliilor, dacă acestea au fost aplicate la colete (pentru mijloacele de transport descoperite);

— înregistrează mijlocul de transport și mărfurile pe baza documentelor de transport și comerciale.

Dacă declarația vamală întocmită de comisionar a fost dirijată de sistemul informatic pe culoarul verde/albastru și aceasta conține cele trei numere (de înregistrare, de validare și de borderou contabil), comisionarul în vamă tipărește, semnează și ștampilează declarația vamală, după care poate desigila mijlocul de transport și poate elibera mărfurile declarantului.

În situația în care mărfurile au circulat sub acoperirea unui carnet TIR, comisionarul în vamă prezintă imediat agentului vamal declarația vamală tipărită, conținând cele trei numere, semnată și ștampilată, în scopul închiderii carnetului TIR.

8.2. *La introducerea mărfurilor în țară, când vămuirea se efectuează la un birou vamal (altul decât biroul vamal de frontieră pe unde s-a realizat introducerea în țară) de interior sau de frontieră, cu mărfurile încărcate pe mijlocul de transport*

Anterior începerii procesului de vămuire a mărfurilor, la sosirea la destinație biroul vamal efectuează următoarele operațiuni:

— verifică integritatea sigiliului și a compartimentului de mărfuri;

— înregistrează mijlocul de transport și mărfurile prezentate;

— confirmă informatic biroului vamal de plecare închiderea tranzitului;

— închide carnetul TIR și transmite recipisa acestuia de confirmare a încheierii tranzitului biroului vamal de plecare sau transmite Biroului centralizator documentul T1, după caz.

Dacă declarația vamală întocmită de comisionar a fost dirijată de sistemul informatic pe culoarul verde/albastru și aceasta conține cele trei numere (de înregistrare, de validare și de borderou contabil), comisionarul în vamă tipărește, semnează și ștampilează declarația vamală, după care poate desigila mijlocul de transport și poate elibera mărfurile declarantului.

În situația în care mărfurile au circulat sub acoperirea unui carnet TIR, comisionarul în vamă prezintă imediat agentului vamal declarația vamală tipărită, conținând cele trei numere, semnată și ștampilată, în scopul închiderii carnetului TIR sau, dacă în mijlocul de transport se află mărfuri și pentru altă destinație, în vederea prelucrării carnetului TIR și sigilării mijlocului de transport pentru respectiva destinație.

8.3. *La scoaterea mărfurilor din țară*

Dacă declarația vamală întocmită de comisionar a fost dirijată de sistemul informatic pe culoarul verde/albastru și aceasta conține cele trei numere (de înregistrare, de validare și de borderou contabil), comisionarul în vamă prezintă imediat agentului vamal declarația vamală tipărită conținând cele trei numere, semnată și ștampilată, împreună cu toate celelalte documente însoțitoare ale acesteia.

Agentul vamal, fără a efectua alte verificări, sigilează mijlocul de transport, înscrie numărul sigiliului și termenul operațiunii în documentul T1 sau deschide carnetul TIR și înscrie în acesta numărul sigiliului și termenul operațiunii, după caz. De asemenea, agentul vamal verifică și vizează declarația de încasare valutară, precum și alte documente (certificat de circulație a mărfurilor, licență etc.) care, potrivit reglementărilor legale cu privire la scoaterea mărfurilor din țară, trebuie vizate de autoritatea vamală. Din acest moment mijlocul de transport împreună cu mărfurile pot părăsi biroul vamal.

8.4. În orice alte situații decât cele descrise la pct. 8.1, 8.2 și 8.3, dacă declarația vamală întocmită de comisionar a fost dirijată de sistemul informatic pe culoarul verde/albastru și după tipărire declarațiile vamale conțin cele trei numere (de înregistrare, de validare și de borderou contabil) care semnifică acordarea liberului de vamă, mărfurile pot fi eliberate declarantului numai după ce, în prealabil, comisionarul în vamă semnează și ștampilează declarația vamală.

9. După efectuarea operațiunilor care au fost descrise la pct. 8, respectiv obținerea declarațiilor vamale tipărite în conformitate cu prevederile acestui punct, comisionarul predă exemplarul pentru vamă însoțit de documentele prevăzute de lege să fie prezentate împreună cu declarația vamală, exemplarul pentru statistică, precum și un exemplar — în fotocopie — al declarației vamale. Acestea se depun la biroul vamal unde s-a făcut înregistrarea, cel mai târziu în cadrul programului de lucru al următoarei zile lucrătoare celei în care a fost obținut liberul de vamă în procedura informatică simplificată.

10. Agenții vamali desemnați prin ordin de serviciu al șefului biroului vamal verifică, utilizând modulul MODCDBR al sistemului ASYCUDA++, dacă pentru declarațiile vamale selectate de sistem pe culoarul verde/albastru, afișate în lista de urmărire (audit) a modulului menționat, au fost depuse la sediul biroului vamal toate declarațiile vamale și documentele însoțitoare ale acestora, apoi înscriu data și aplică ștampila personală pe fotocopia declarației vamale, care se restituie comisionarului, confirmând astfel depunerea la biroul vamal a documentelor menționate la pct. 9.

În cazurile în care:

- declarațiile vamale nu au fost depuse în numărul de exemplare cerut de reglementările vamale;

- nu au fost anexate la declarațiile vamale toate documentele cerute potrivit reglementărilor legale; sau

- declarațiile vamale și documentele anexate la acestea nu au fost depuse în termenul prevăzut la pct. 9, biroul vamal procedează la atenționarea în scris a comisionarului în vamă și, începând cu ziua lucrătoare următoare înștiințării, oprește aplicarea procedurii rapide de vămuire pentru comisionarul în cauză, aplicând totodată și sistemul de depunere stabilit prin Decizia directorului general al Direcției Generale a Vămirilor nr. 1.075/1997.

Aceleași măsuri se vor aplica și în cazul încălcării dispozițiilor legale privind vămuirea mărfurilor.

CAPITOLUL III

Culoarul galben

11. În cazul în care declarația vamală este selectată de sistem pe culoarul galben, sistemul generează mesajul „Verificare documente” și acordă doar numărul și data de înregistrare, de forma „I xxxxxxxx — zz/ll/aa”, fără numărul de validare și numărul de borderou contabil.

12. Comisionarul în vamă tipărește la sediul său setul declarației vamale în detaliu (formular verde), după care îl semnează și aplică ștampila utilizată în procedura normală de vămuire. Dat fiind faptul că lipsesc numerele de validare și de borderou contabil, înseamnă că nu au fost îndeplinite condițiile pentru acordarea liberului de vamă în procedura informatică simplificată.

13. În cursul aceleiași zile și în cadrul programului de lucru al biroului vamal declarația vamală selectată pe culoarul galben se depune la biroul vamal, împreună cu documentele prevăzute de lege, în vederea efectuării controlului documentar.

14. Se efectuează controlul documentar aferent operațiunilor ale căror declarații vamale au fost selectate pe culoarul galben, conform prevederilor art. 55 din Legea nr. 141/1997 privind Codul vamal al României, respectiv

ale art. 57 din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 626/1997. Agenții vamali desemnați utilizează modulul MODCDBR al sistemului ASYCUDA++ și consultă fiecare „criteriu de selectivitate” atașat la declarația vamală selectată pe culoarul galben, conformându-se procedurii prevăzute de respectivul criteriu.

15. În cazul în care în urma controlului documentar se confirmă respectarea reglementărilor vamale, agenții vamali desemnați în acest sens redirecționează în sistem declarația vamală de pe culoarul galben pe culoarul verde și o validează informatic, obținându-se numărul și data validării, de forma „V xxxxxxxx — zz/ll/aaaa”, respectiv numărul și data borderoului contabil, de forma „R xxxxxxxx — zz/ll/aaaa”.

Dacă declarația vamală nu a primit numărul de borderou contabil, procesul de vămuire continuă la nivelul compartimentului financiar-contabil în procedură normală.

16. Agentul vamal vizualizează declarația vamală utilizând modulul MODCDBR al sistemului ASYCUDA++ și înscrie manual, în rubrica B a declarației vamale în detaliu (formular verde), numărul și data de validare, respectiv numărul și data de borderou contabil atribuite de sistem potrivit pct. 15.

17. Existența celor trei numere (numărul de înregistrare, numărul de validare și numărul de borderou contabil) confirmă că sunt îndeplinite condițiile de acordare a liberului de vamă și faptul că declarația vamală a fost prezentată agentului vamal care a efectuat controlul documentar. Agentul vamal își aplică semnătura și ștampila în rubrica corespunzătoare din declarația vamală, acordând astfel liberul de vamă. Din acest moment mărfurile pot fi eliberate declarantului.

Operațiunile aferente vămuirii mărfurilor ale căror declarații vamale au fost selectate pe culoarul galben, de genul sigilării, respectiv desigilării mijloacelor de transport, deschiderii carnetului TIR etc., se vor efectua într-o manieră similară celei prevăzute la pct. 8.


18. Dacă în urma efectuării controlului documentar se constată că liberul de vamă nu se poate acorda, declarația vamală este anulată informatic de către administratorul de sistem, urmând ca la momentul în care sunt îndeplinite toate condițiile prevăzute de reglementările vamale în vederea acordării regimului solicitat procesul de vămuire să se reia prin depunerea unei noi declarații vamale. Declarația vamală depusă în locul celei anulate informatic primește număr de înregistrare și dată din ziua depunerii.

Declarațiile vamale selectate pe culoarul galben, înregistrate și nedepuse din diferite motive în aceeași zi, în vederea efectuării controlului documentar, sunt anulate informatic de către administratorul de sistem, urmând ca procesul să se reia prin depunerea unei noi declarații vamale.

CAPITOLUL IV

Culoarul roșu

19. În cazul în care declarația vamală este selectată de sistem pe culoarul roșu, acesta generează mesajul „Inspectare fizică a mărfii”. În această situație declarația vamală va avea alocate de către sistem numai numărul și data de înregistrare, de forma „I xxxxxxxx — zz/ll/aaaa”, fără numărul și data de validare, respectiv numărul și data de borderou contabil. Pentru declarațiile selectate pe culoarul roșu se efectuează atât controlul documentar, cât și controlul fizic, urmărindu-se îndeplinirea procedurilor atașate fiecărui criteriu de selectivitate. În această situație se aplică etapele descrise în Metodologia de completare, circulație și utilizare a declarației vamale în detaliu, aprobată prin Decizia directorului general al Direcției Generale a Vămirilor nr. 98/1998.

 <p>A</p>	<p>B</p> <p>DENUMIREA SOCIETĂȚII</p>
	<p>C</p> <p>NUMĂRUL AUTORIZAȚIEI NNNNNN</p>
	<p>D</p> <p>NUMĂRUL DE IDENTIFICARE PERSONAL NNNNNN</p>
<p>MOBILE</p>	<p>E</p> <p>ZZ LL AAAA</p>

- A — Sigla autorității vamale
 - B — Denumirea agentului economic
 - C — Numărul autorizației de comisionar în vamă
 - D — Numărul de identificare personal pentru fiecare expert vamal autorizat
 - E — Zua, luna, anul aplicării ștampilei
- Ștampila va avea următoarele dimensiuni: 65x40 mm.

P R E Ț U R I L E
publicațiilor legislative pentru anul 2001

Nr. crt.	Denumirea publicației	Nr. anual de apariții	Valoarea abonamentului anual — lei —	Valoarea abonamentului trimestrial — lei —			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
1.	Monitorul Oficial al României, Partea I, în limba română	620	3.432.000	858.000	943.800	1.038.180	1.142.000
2.	Monitorul Oficial al României, Partea I, în limba română, numere bis	50	857.600	—	—	—	—
3.	Monitorul Oficial al României, Partea I, în limba maghiară	212	3.808.000	952.000	952.000	952.000	952.000
4.	Monitorul Oficial al României, Partea a II-a	290	6.003.200	1.500.800	1.500.800	1.500.800	1.500.800
5.	Monitorul Oficial al României, Partea a III-a	700	1.218.560	304.640	304.640	304.640	304.640
6.	Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a	3.240	5.147.200	1.286.800	1.286.800	1.286.800	1.286.800
7.	Colecția Legislația României	4	900.000	225.000	247.500	272.250	299.500
8.	Colecția de Hotărâri ale Guvernului României și alte acte normative	12	1.500.000	375.000	412.500	453.750	499.200
9.	Repertoriul actelor normative publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I	1	300.000	—	—	—	—
10.	Decizii ale Curții Constituționale	1	225.000	—	—	—	—
11.	Ediții trilingve	12	1.200.000	—	—	—	—
12.	Ediții tematice*)	52	—	—	—	—	—

*) Preț individual pe apariție va fi comunicat difuzorului cu 30 de zile înainte de tipărire.

Publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ menționate la punctele 1–6 sunt purtătoare de T.V.A. în cotă de 19%, iar cele menționate la punctele 7–12 sunt scutite de T.V.A.

Pentru siguranța clienților, abonamentele la publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ se pot efectua prin oficiile poștale ale Companiei Naționale „Poșta Română“ — S.A., filialele S.C. Rodipet — S.A., precum și prin următorii difuzori abilitați:

- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, Calea Victoriei nr. 133–135, parter, (telefon/fax: 650.45.45)
- ◆ G & F PRESS DISTRIBUTION — S.R.L. — București, Șos. Alexandriei nr. 76, bl. PC 8, sc. 1, et. 5, ap. 22 (telefon/fax: 420.99.71)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — București, bd. Ion Mihalache, bl. 164, ap. 33, (telefon/fax: 665.09.22)
- ◆ CURIER PRESS — S.R.L. — Brașov, str. Traian Grozăvescu, nr. 7, (telefon/fax: 068/47.05.96)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Candiano Popescu, nr. 36, (telefon/fax: 044/11.48.01; 044/11.48.02)
- ◆ ROESTA — S.R.L. — Curtea de Argeș, str. Valea Iașului, bl. P 10, sc. B, et. 3, ap. 18, (telefon/fax: 048/72.11.43)
- ◆ MIMPEX — S.R.L. — Hunedoara, Str. Libertății nr. 5, bl. 12, ap. 5, (telefon/fax: 054/71.10.81)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, telefon 411.58.33.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro