



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul XII — Nr. 380

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 15 august 2000

#### SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
DECRETE		
338.	— Decret privind numirea în funcție a unor magistrați .....	1-2
339.	— Decret privind eliberarea din funcție a unor magistrați .....	2-3
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE		
24.	— Ordin al secretarului de stat al Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap privind aprobarea Normării personalului din instituțiile de interes public pentru protecția specială a persoanelor cu handicap, aflate în coordonarea Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap .....	3-15
540.	— Ordin al ministrului muncii și protecției sociale pentru stabilirea valorii nominale indexate a unui tichet de masă pentru semestrul II 2000 .....	15
★		
	Rectificare.....	16

## DECRETE

### PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

#### DECRET

#### privind numirea în funcție a unor magistrați

În temeiul art. 94 lit. c) și al art. 99 alin. (1) din Constituția României, precum și al art. 47 din Legea nr. 92/1992 pentru organizarea judecătorească, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere propunerile Consiliului Superior al Magistraturii,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se numesc în funcția de magistrat persoanele menționate în anexa la prezentul decret.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**EMIL CONSTANTINESCU**

București, 1 august 2000.  
Nr. 338.

**A. Judecători**

- |                              |                                 |
|------------------------------|---------------------------------|
| — Peter Tiberiu              | — Curtea de Apel Alba Iulia     |
| — Florescu Eugenia           | — Curtea de Apel Alba Iulia     |
| — Murgoi Viorica             | — Judecătoria Aiud              |
| — Belei Gheorghe             | — Judecătoria Alba Iulia        |
| — Dumbravă Mariana Mirela    | — Judecătoria Topoloveni        |
| — Dincă Gheorghe             | — Judecătoria Bălcești          |
| — Iancu Daniela              | — Judecătoria Bălcești          |
| — Andrieș Maria              | — Judecătoria Fălticeni         |
| — Bârsescu Neculai           | — Judecătoria Suceava           |
| — Apetroaie Eufrosina        | — Judecătoria Suceava           |
| — Ailioaie Marcela           | — Judecătoria Suceava           |
| — Mircea Nicolae             | — Tribunalul Suceava            |
| — Ilie Mărioara              | — Judecătoria Botoșani          |
| — Pușoiu Iuliana             | — Tribunalul București          |
| — Andreescu Daniela-Nicoleta | — Tribunalul București          |
| — Mihalcea Doinița           | — Tribunalul București          |
| — Rotaru Mihai               | — Tribunalul București          |
| — Voiu Elena-Doina           | — Judecătoria Baia Mare         |
| — Pădurariu Eugenia          | — Judecătoria Zalău             |
| — Coman Maria                | — Judecătoria Tulcea            |
| — Stănuță Elena              | — Judecătoria Constanța         |
| — Popescu Viorica            | — Judecătoria Focșani           |
| — Croitoru Maricica          | — Judecătoria Târgu Bujor       |
| — Feraru Mirela              | — Judecătoria Iași              |
| — Bordoș Ana-Maria           | — Judecătoria Odorheiu Secuiesc |
| — Iancu Ecaterina-Liliana    | — Judecătoria Târgoviște.       |

**B. Procurori**

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| — Deloreanu Laurențiu   | — Parchetul de pe lângă Judecătoria Ilfov   |
| — Craiu Cristina-Carmen | — Parchetul de pe lângă Tribunalul Giurgiu. |

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****DECRET****privind eliberarea din funcție a unor magistrați**

În temeiul art. 94 lit. c) și al art. 99 alin. (1) din Constituția României, precum și al art. 131 și al art. 92 alin. (1) lit. a) și b) din Legea nr. 92/1992 pentru organizarea judecătorească, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**Președintele României d e c r e t e a z ă :**

Articol unic. — Se eliberează din funcție magistrații menționați în anexa la prezentul decret.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**EMIL CONSTANTINESCU**

București, 1 august 2000.  
Nr. 339.

**A. Prin demisie**

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| — Mîlcu Adrian            | — judecător la Judecătoria Sectorului 1 al Municipiului București  |
| — Nicolau Cristina Evelyn | — judecător la Judecătoria Sectorului 1 al Municipiului București. |

**B. Prin pensionare**

- |                   |   |
|-------------------|---|
| — Neda Gheorghe   | — judecător la Curtea de Apel București                 |
| — Vâlcu Maria     | — judecător la Curtea de Apel București                 |
| — Alexa Adrian    | — judecător la Curtea de Apel Suceava                   |
| — Stoica Otilia   | — judecător la Tribunalul Sibiu                         |
| — Stănoiu Ion     | — judecător la Judecătoria Vânju Mare                   |
| — Nueleanu Ioan   | — judecător la Curtea de Apel Cluj                      |
| — Felea Anton     | — judecător la Tribunalul Vrancea                       |
| — Magyar Viorica  | — judecător la Tribunalul Harghita                      |
| — Ioniță Gheorghe | — procuror la Parchetul de pe lângă Judecătoria Moreni. |
- 

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU PERSOANELE CU HANDICAP

**ORDIN**

**privind aprobarea Normării personalului din instituțiile de interes public pentru protecția specială a persoanelor cu handicap, aflate în coordonarea Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap**

Secretarul de stat al Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap, având în vedere:

- Hotărârea Guvernului nr. 939/1997 privind reorganizarea și funcționarea Secretariatului de Stat pentru Handicapați;
  - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 102/1999 privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap,
- emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normarea personalului din instituțiile de interes public pentru protecția specială a persoanelor cu handicap, aflate în coordonarea Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap, cu valabilitate de la 1 martie 2000, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcțiile de specialitate din cadrul Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap și inspectoratele de stat teritoriale pentru persoanele cu handicap vor aduce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

Art. 3. — Începând cu data de 1 martie 2000 încetează aplicarea Ordinului ministrului muncii și protecției sociale nr. 250/1992 în instituțiile de interes public pentru protecția specială a persoanelor cu handicap, aflate în coordonarea Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap, și se abrogă Ordinul secretarului de stat al Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap nr. 277/1992.

Secretariatul de Stat pentru Persoanele cu Handicap  
dr. **Gabriela Popescu**,  
secretar de stat

## NORMAREA

**personalului din instituțiile de interes public pentru protecția specială a persoanelor cu handicap, aflate în coordonarea Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap**

**Centru de îngrijire și asistență**

cu peste 100 de asistați

## a) Personal de conducere

Categoriile de personal	Criterii de normare
1	2
Director de centru	Persoană cu studii superioare + curs de management (de preferință medic)
Contabil-șef	1 post pe unitate
Asistent medical șef sau soră medicală șefă	1 post pe unitate

## b) Personal medical și paramedical

Medic — medicină generală	1 post la 150 de asistați
Medic specialist (medicină internă sau balneologie și recuperare medicală ori neurolog sau geriatru)	1 post la 150 de asistați, în funcție de specificul unității, cu posibilitatea ca pe acest post să fie încadrați 2 medici de specialitate, cu jumătate de normă fiecare
Psiholog	1 post pe unitate
Medic stomatolog*)	1 post în unitățile în care există deja aparatură de specialitate sau în unitățile pentru care există posibilitatea unei sponsorizări extrabugetare cu aparatură de specialitate stomatologică
Asistent medical șef secție**)	1 post la 200 de asistați
Asistent medical, soră medicală	1 post la 40 de asistați pe tură (în unitățile foste cămine de bătrâni) și 1 post la 25 de asistați pe tură (în unitățile foste cămine-spital pentru adulți bolnavi cronici) și minimum 1 post pe tură
Asistent medical fizioterapeut sau maseur ori kinetoterapeut sau ergoterapeut*)	1 post la 50 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Infirmier	1 post la 20 de asistați pe tură (în unitățile foste cămine de bătrâni) și 1 post la 10 asistați pe tură (în unitățile foste cămine-spital pentru adulți bolnavi cronici)
Asistent social	1 post pe unitate

## c) Personal auxiliar, operativ și de deservire

Contabil sau funcționar economic	1 post la 100 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Inspector de resurse umane	1 post la căminele cu peste 100 de salariați. La celelalte centre aceste atribuții vor fi îndeplinite de funcționarul economic.
Funcționar administrativ	1 post pe unitate
Casier	1 post pe unitate
Administrator	1 post pe unitate
Magaziner	1 post pe unitate
Bucătar-ospătar	1 post la 70 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Muncitor necalificat bucătărie	1 post la 30 de asistați sau la 90 de mese servite
Muncitor calificat — instalator*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat — electrician*)	1 post pe unitate

1	2
Muncitor calificat — tâmplar*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat — lăcătuș-mecanic*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat — frizer*)	1 post pe unitate
Fochist	1 post pe tură per punct termic (în unitățile în care există centrală termică sau în unitățile în care urmează să fie pusă în funcțiune o centrală termică din surse extrabugetare)
Îngrijitor	1 post la 200 m <sup>2</sup> suprafață de curățenie
Spălătoreasă	1 post la 75 de asistați pentru unitățile cu spălare mecanizată, pe tură, sau 1 post la 40 de asistați în unitățile cu spălare manuală, pe tură, și un post la 60 de asistați în unitățile cu spălare semimecanizată (minimum 1 post pe unitate, pe tură)
Lenjereasă	1 post la 100 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Paznic, portar	1 post pe tură la fiecare punct de pază stabilit de organele de poliție
Muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă	2 posturi pe unitate plus 1 post la 10–40 de porci și 1 sau 2 posturi în plus pentru alte animale
Șofer sau vizitiu	1 post pentru fiecare vehicul sau autosanitară înscrisă în circulație

\*) Pentru aceste categorii de personal se pot încheia și contracte de prestări de servicii.

\*\*) În unitățile cu număr mare de asistați (mai mult de 400) normarea se va face separat, pe pavilioane (peste 200 de asistați).

#### NOTĂ :

La locurile de muncă cu activitate în ture se normează un post suplimentar la 3 posturi, pentru asigurarea schimbului în zilele nelucrătoare.

Normarea posturilor conform acestor criterii și aprobarea statelor de funcții se vor face de inspectoratele de stat teritoriale pentru persoanele cu handicap, cu avizul ordonatorului principal de credite.

Fișa postului fiecărui angajat poate fi modificată de directorul unității, în funcție de profilul și de necesitățile unității.

Directorul unității are posibilitatea să perfecționeze cadrele din unitate pentru alte categorii profesionale, în conformitate cu normele cerute de Uniunea Europeană, asigurând flexibilitatea sistemului.

Conducerea unității împreună cu reprezentantul sindical reevaluează schema de personal și o adaptează în funcție de specificul unității și de diagnosticul asistaților (conform prevederilor Legii nr. 130/1996 privind contractul colectiv de muncă, republicată).

În cazul în care există unități care au două sau mai multe secții aflate la o distanță mai mare de 10 km între ele se va face normare separată pentru cea de-a doua secție. Dacă în secții există două sau mai multe pavilioane, nu se va face normare separată pentru fiecare pavilion, ci pe întreaga secție.

În aceste secții separate, situate la o distanță mai mare de 10 km între ele, se va face normare separată pentru următoarele categorii de personal: asistent medical șef sau soră medicală șefă, administrator, magaziner, bucătar-ospătar, muncitor necalificat bucătărie, spălătoreasă, paznic, portar, lenjereasă, muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă. Pentru aceste secții se poate norma și un post de director adjunct, dar numai cu acordul Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap.

Pentru categoriile de personal angajat prin sistemul de prestări de servicii se va lua legătura cu asociațiile neguvernamentale din teritoriu, care, în limita disponibilităților, vor pune la dispoziție personal calificat.

Această schemă maximală propusă lasă posibilitatea conducerii unității de a micșora schema de personal în funcție de necesitățile unității.

### Centru de integrare prin terapie ocupațională

#### a) Personal de conducere

Categoriile de personal	Criterii de normare
1	2
Director de centru	Persoană cu studii superioare + curs de management
Contabil-șef	1 post pe unitate
Director adjunct	Persoană cu studii superioare + curs de management — pentru centre cu peste 150 de asistați

1	2
Asistent medical șef sau soră medicală șefă	1 post pe unitate

## b) Personal medical și paramedical

Medic medicină generală	1 post la 200 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Psiholog sau psihopedagog	1 post pe unitate
Asistent social	1 post la 100 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Asistent medical sau soră medicală	1 post la 70 de asistați pe tură (minimum 1 post pe unitate)
Ergoterapeut sau instructor de educație*)	1 post la 100 de asistați (minimum 1 post pe unitate) — cu studii postliceale
Infirmieră	1 post la 70 de asistați pe tură (minimum 1 post pe unitate, pe tură)
Supraveghetor de noapte	1 post la 50 de asistați

## c) Personal auxiliar, operativ și de deservire

Contabil sau funcționar economic	1 post pe unitate
Inspector de resurse umane	1 post la căminele cu peste 100 de salariați. La celelalte centre aceste atribuții vor fi îndeplinite de funcționarul economic
Funcționar administrativ	1 post pe unitate
Casier	1 post pe unitate
Șef atelier de producție	1 post pe unitate
Instructor de practică	1 post la 60 de asistați pe tip de atelier de producție (minimum 1 post pe unitate)
Muncitor calificat pentru producție	1 post pe tip de atelier de producție
Muncitor calificat de întreținere și reparare a utilajelor*)	1 post pe tip de atelier de producție
Administrator	1 post pe unitate
Magaziner	1 post pe unitate
Bucătar-ospătar	1 post la 70 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Muncitor necalificat bucătărie	1 post la 60 de asistați sau la 120 de mese servite
Muncitor calificat*) (instalator sau electrician ori tâmplar sau lăcătuș mecanic)	2 posturi pe unitate
Fochist	1 post pe tură per punct termic (în unitățile în care există centrală termică sau în unitățile în care urmează să fie pusă în funcțiune o centrală termică din surse extrabugetare)
Spălătoreasă	1 post la 75 de asistați pentru unitățile cu spălare mecanizată (minimum 1 post pe unitate) sau 1 post la 40 de asistați în unitățile cu spălare manuală (minimum 1 post pe unitate) și 1 post la 50 de asistați pentru unitățile cu spălare semimecanizată
Lenjereasă	1 post pe unitate
Paznic, portar	1 post pe tură la fiecare punct de pază stabilit de organele de poliție
Muncitor pentru activități în gospodăriile-anexă (de preferat persoane cu handicap fizic)	1 post pe unitate
Șofer sau vizitiu	1 post pentru fiecare vehicul sau autosanitară înscrisă în circulație

\*) Pentru aceste categorii de personal se pot încheia și contracte de prestări de servicii.

**NOTĂ :**

La locurile de muncă cu activitate în ture se normează un post suplimentar la 3 posturi, pentru asigurarea schimbului în zilele nelucrătoare.

Normarea posturilor conform acestor criterii și aprobarea statelor de funcții se vor face de inspectoratele de stat teritoriale pentru persoanele cu handicap, cu avizul ordonatorului principal de credite.

Fișa postului fiecărui angajat poate fi modificată de directorul unității în funcție de profilul și de necesitățile unității.

Directorul unității are posibilitatea să perfecționeze cadrele din unitate pentru alte categorii profesionale, în conformitate cu normele cerute de Uniunea Europeană, asigurând flexibilitate sistemului.

Conducerea unității împreună cu reprezentantul sindical reevaluează schema de personal și o adaptează în funcție de specificul unității și de diagnosticul asistaților (conform prevederilor Legii nr. 130/1996 privind contractul colectiv de muncă, republicată).

În cazul în care există unități care au două sau mai multe secții aflate la o distanță mai mare de 10 km între ele se va face normare separată pentru cea de-a doua secție. Dacă în secții există două sau mai multe pavilioane, nu se va face normare separată pentru fiecare pavilion, ci pe întreaga secție.

În aceste secții separate, situate la o distanță mai mare de 10 km între ele, se va face normare separată pentru următoarele categorii de personal: asistent medical șef sau soră medicală șefă, administrator, magaziner, bucătar-ospătar, muncitor necalificat bucătărie, spălătoreasă, paznic, portar, muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă.

Pentru categoriile de personal angajat prin sistemul de prestări de servicii se va lua legătura cu asociațiile neguvernamentale din teritoriu care, în limita disponibilităților, vor pune la dispoziție personal calificat.

Această schemă maximală propusă lasă posibilitatea conducerii unității de a micșora schema de personal în funcție de necesitățile unității.

**Centru de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică****a) Personal de conducere**

Categoriile de personal	Criterii de normare
1	2
Director de centru	Persoană cu studii superioare + curs de management (de preferință medic)
Contabil-șef	1 post pe unitate
Asistent medical șef sau soră medicală șefă	1 post pe unitate

**b) Personal medical și paramedical**

Medic medicină generală	1 post la 150 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Medic specialist neuropsihiatru	1 post la 150 de asistați, în funcție de specificul unității, cu posibilitatea ca pe acest post să fie încadrați 2 medici de specialitate, cu jumătate de normă fiecare
Psiholog	1 post pe unitate
Medic stomatolog*)	1 post în unitățile în care există deja aparatură de specialitate sau în unitățile pentru care există posibilitatea unei sponsorizări extrabugetare cu aparatură de specialitate stomatologică
Asistent medical, soră medicală	1 post la 30 de asistați pe tură
Asistent social	1 post la 100 se asistați (minimum 1 post pe unitate)
Asistent medical fizioterapeut sau maseur ori kinetoterapeut sau ergoterapeut*)	1 post la 100 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Infirmier	1 post la 10 asistați pe tură

**c) Personal auxiliar, operativ și de deservire**

Contabil sau funcționar economic	1 post la 150 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Inspector de resurse umane	1 post la căminele cu peste 100 de salariați. La celelalte centre aceste atribuții vor fi îndeplinite de funcționarul economic
Funcționar administrativ	1 post pe unitate
Casier	1 post pe unitate
Administrator	1 post pe unitate
Magaziner	1 post pe unitate
Bucătar-ospătar	1 post la 70 de asistați (minimum 1 post pe unitate)

1	2
Muncitor necalificat bucătărie	1 post la 30 de asistați sau la 90 de mese servite
Muncitor calificat — instalator*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat — electrician*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat — tâmplar*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat — lăcătuș mecanic*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat — frizer*)	1 post pe unitate
Fochist	1 post pe tură per punct termic (în unitățile în care există centrală termică sau în unitățile în care urmează să fie pusă în funcțiune o centrală termică din surse extrabugetare)
Îngrijitor	1 post la 200 m <sup>2</sup> suprafață de curățenie
Spălătoreasă	1 post la 50 de asistați pentru unitățile cu spălare mecanizată sau 1 post la 30 de asistați în unitățile cu spălare manuală și 1 post la 40 de asistați în unitățile cu spălare semimecanizată
Lenjereasă	1 post la 100 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Paznic, portar	1 post pe tură la fiecare punct de pază stabilit de organele de poliție
Muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă (de preferat persoane cu handicap fizic)	2 posturi pe unitate plus 1 post la 10–40 de porci și 1 sau 2 posturi în plus pentru alte animale
Șofer sau vizitiu	1 post pentru fiecare vehicul sau autosanitară înscrisă în circulație

\*) Pentru aceste categorii de personal se pot încheia și contracte de prestări de servicii.

#### NOTĂ:

La locurile de muncă cu activitate în ture se normează un post suplimentar la 3 posturi, pentru asigurarea schimbului în zilele nelucrătoare.

Normarea posturilor conform acestor criterii și aprobarea statelor de funcții se vor face de inspectoratele de stat teritoriale pentru persoanele cu handicap, cu avizul ordonatorului principal de credite.

Fișa postului fiecărui angajat poate fi modificată de directorul unității în funcție de profilul și de necesitățile unității.

Directorul unității are posibilitatea să perfecționeze cadrele din unitate pentru alte categorii profesionale, în conformitate cu normele cerute de Uniunea Europeană, asigurând flexibilitate sistemului.

Conducerea unității împreună cu reprezentantul sindical reevaluează schema de personal și o adaptează în funcție de specificul unității și de diagnosticul asistaților (conform prevederilor Legii nr. 130/1996 privind contractul colectiv de muncă, republicată).

În cazul în care există unități care au două sau mai multe secții aflate la o distanță mai mare de 10 km între ele se va face normare separată pentru cea de-a doua secție. Dacă în secții există două sau mai multe pavilioane, nu se va face normare separată pentru fiecare pavilion, ci pentru întreaga secție.

În aceste secții separate, situate la o distanță mai mare de 10 km între ele, se va face normare separată pentru următoarele categorii de personal: asistent medical șef sau soră medicală șefă, administrator, magaziner, bucătar-ospătar, muncitor necalificat bucătărie, spălătoreasă, paznic, portar, lenjereasă, muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă. Pentru aceste secții se poate norma și un post de director adjunct, dar numai cu acordul Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap.

Pentru categoriile de personal angajate prin sistemul de prestări de servicii se va lua legătura cu asociațiile neguvernamentale din teritoriu, care, în limita disponibilităților, vor pune la dispoziție personal calificat.

Această schemă maximală propusă lasă posibilitatea conducerii unității de a micșora schema de personal în funcție de necesitățile unității.

### Centru-pilot de recuperare și reabilitare a tinerilor cu handicap

#### a) Personal de conducere

Categoriile de personal	Criterii de normare
1	2
Director de centru	Persoană cu studii superioare + curs de management (de preferință medic)
Director adjunct	1 post pe unitate (în unitățile cu peste 150 de asistați). Dacă directorul unității nu este medic, se propune ca acest post să fie ocupat de un medic



1	2
Contabil-șef	1 post pe unitate
Asistent medical șef sau soră medicală șefă	1 post pe unitate

## b) Personal medical și paramedical

Medic specialist neuropsihiatru infantil sau neurolog infantil sau medic de altă specialitate (în funcție de tipul handicapului predominant în unitate)	1 post la 75 de asistați
Medic specialist pediater sau medic medicină generală cu profil pediatrie	1 post pe unitate
Medic stomatolog*)	1 post în unitățile în care există deja aparatură de specialitate sau în unitățile pentru care există posibilitatea unei sponsorizări (surse extrabugetare) cu aparatură de specialitate stomatologică
Asistent medical (soră medicală)	1 post la 30 de asistați pe tură
Asistent medical fizioterapie*)	1 post la 100 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Maseur sau kinetoterapeut*)	1 post la 100 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Infirmier	1 post la 15 asistați pe tură

## c) Personal de educație și recuperare

Educatoare	1 post pentru fiecare grupă de preșcolari (15 copii/grupă)
Învățător	1 post pe unitate
Pedagog	1 post pentru fiecare clasă sau grupă de minori asistați (pentru activități în afara orelor de curs)
Asistent social	2 posturi pe unitate
Logoped	1 post pe unitate
Psiholog	1 post pe unitate
Profesor de cultură fizică medicală sau kinetoterapie și educație psihomotorie*)	1 post pe unitate
Instructor de educație (practică)	1 post la 60 de asistați (minimum 1 post pe unitate)

## d) Personal auxiliar, operativ și de deservire

Contabil sau funcționar economic	1 post la 100 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Inspector resurse umane	1 post la căminele cu peste 100 de salariați. La celelalte centre aceste atribuții vor fi îndeplinite de funcționarul economic
Casier	1 post pe unitate
Administrator	1 post pe unitate
Merceolog (lucrător comercial)	1 post pe unitate
Magaziner	1 post pe unitate
Bucătar-ospătar	1 post la 70 de asistați (minimum 2 posturi pe unitate)
Muncitor necalificat bucătărie	1 post la 30 de asistați sau la 90 de mese servite
Muncitor calificat – instalator*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat – electrician*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat – tâmplar*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat – lăcătuș mecanic*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat – frizer*)	1 post pe unitate.

1	2
Fochist	1 post pe tură per punct termic (în unitățile în care există centrală termică sau în unitățile în care urmează să fie pusă în funcțiune o centrală termică din surse extrabugetare)
Îngrijitor	1 post la 200 m <sup>2</sup> suprafață de curățenie
Spălătoreasă	1 post la 75 de asistați pe tură pentru unitățile cu spălare mecanizată sau 1 post la 50 de asistați pe tură în unitățile cu spălare semimecanizată sau 1 post la 40 de asistați în unitățile cu spălare manuală (minimum 1 post pe unitate)
Lenjereasă	1 post la 75 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Paznic, portar	1 post pe tură la fiecare punct de pază stabilit de organele de poliție
Muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă	2 posturi pe unitate plus 1 post la 10-40 de porci și 1 sau 2 posturi în plus pentru alte animale
Șofer sau vizitiu	1 post pentru fiecare vehicul sau autosanitară înscrisă în circulație

\*) Pentru aceste categorii de personal se pot încheia și contracte de prestări de servicii

#### NOTĂ:

La locurile de muncă cu activitate în ture se normează un post suplimentar la 3 posturi, pentru asigurarea schimbului în zilele nelucrătoare.

Normarea posturilor conform acestor criterii și aprobarea statelor de funcții se vor face de inspectoratele de stat teritoriale pentru persoanele cu handicap, cu avizul ordonatorului principal de credite.

Fișa postului fiecărui angajat poate fi modificată de directorul unității în funcție de profilul și de necesitățile unității.

Directorul unității are posibilitatea să perfecționeze cadrele din unitate pentru alte categorii profesionale, în conformitate cu normele cerute de Uniunea Europeană, asigurând flexibilitate sistemului.

Conducerea unității împreună cu reprezentantul sindical reevaluează schema de personal și o adaptează în funcție de specificul unității și de diagnosticul asistaților (conform prevederilor Legii nr. 130/1996 privind contractul colectiv de muncă, republicată).

Se poate prevedea un post de director adjunct numai pentru centrele care instituționalizează atât copii cu handicap, cât și adulți cu handicap, cu acordul Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap.

În cazul în care există unități care au două sau mai multe secții aflate la o distanță mai mare de 10 km între ele se va face normare separată pentru cea de-a doua secție. Dacă în secții există două sau mai multe pavilioane, nu se va face normare separată pentru fiecare pavilion, ci pe întreaga secție.

În aceste secții separate, situate la o distanță mai mare de 10 km între ele, se va face normare separată pentru următoarele categorii de personal: asistent medical șef sau soră medicală șefă, administrator, magaziner, bucătar-ospătar, muncitor necalificat bucătărie, spălătoreasă, paznic, portar, lenjereasă, muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă.

Pentru categoriile de personal angajat prin sistemul de prestări de servicii se va lua legătura cu asociațiile neguvernamentale din teritoriu, care, în limita disponibilităților, vor pune la dispoziție personal calificat.

Această schemă maximală propusă lasă posibilitatea conducerii unității de a micșora schema de personal în funcție de necesitățile unității.

### Centru-pilot de recuperare și reabilitare a minorilor cu handicap

#### a) Personal de conducere

Categorii de personal	Criterii de normare
1	2
Director de centru	Persoană cu studii superioare + curs de management (de preferință medic)
Contabil-șef	1 post pe unitate
Asistent medical șef sau soră medicală șefă	1 post pe unitate

#### b) Personal medical și paramedical

Medic (de preferință specialist neuropsihiatru sau neurolog infantil, iar în funcție de disponibilitățile unităților se pot angaja medici medicină generală cu profil pediatrie, numai cu acordul Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap))	1 post la 50 de asistați
---	--------------------------

1	2
Medic stomatolog*)	1 post în unitățile în care există deja aparatură de specialitate sau în unitățile pentru care există posibilitatea unei sponsorizări (surse extrabugetare) cu aparatură de specialitate stomatologică
Asistent medical, soră medicală	1 post la 25 de asistați pe tură
Asistent medical fizioterapie sau maseur ori kinetoterapeut*)	1 post la 100 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Infirmier	1 post la 10 asistați pe tură

## c) Personal de educație și recuperare

Educatoare	1 post pentru fiecare grupă de preșcolari (15 copii/grupă)
Învățător	1 post la 25 de asistați
Pedagog	1 post la 25 de asistați
Asistent social	1 post pe unitate
Logoped	1 post pe unitate
Instructor-educator	1 post în unitățile în care există minori cu tulburări de vedere sau auditive
Profesor de cultură fizică medicală sau kinetoterapie și educație psihomotorie*)	1 post pe unitate

## d) Personal auxiliar, operativ și de deservire

Contabil sau funcționar economic	1 post la 100 de asistați pe unitate (minimum 1 post pe unitate)
Inspector resurse umane	1 post la căminele cu peste 100 de salariați. La celelalte centre aceste atribuții vor fi îndeplinite de funcționarul economic
Funcționar administrativ	1 post pe unitate
Administrator	1 post pe unitate
Magaziner	1 post pe unitate
Bucătar-ospătar	1 post la 70 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Muncitor necalificat bucătărie	1 post la 30 de asistați sau la 90 de mese servite
Muncitor calificat – instalator*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat – electrician*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat – lăcătuș mecanic*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat – frizer*)	1 post pe unitate
Fochist	1 post pe tură per punct termic (în unitățile în care există centrală termică sau în unitățile în care urmează să fie pusă în funcțiune o centrală termică din surse extrabugetare)
Îngrijitor	1 post la 200 m <sup>2</sup> suprafață de curățenie
Spălătoreasă	1 post la 75 de asistați pentru unitățile cu spălare mecanizată sau 1 post la 50 de asistați în unitățile cu spălare semimecanizată ori 1 post la 40 de asistați în unitățile cu spălare manuală (minimum 1 post pe unitate)
Lenjereasă	1 post la 75 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Paznic, portar	1 post pe tură la fiecare punct de pază stabilit de organele de poliție
Muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă	2 posturi pe unitate plus 1 post la 10–40 de porci și 1 sau 2 posturi în plus pentru alte animale
Șofer sau vizitiu	1 post pentru fiecare vehicul sau autosanitară înscrisă în circulație

\*) Pentru aceste categorii de personal se pot încheia și contracte de prestări de servicii.

**NOTĂ :**

La locurile de muncă cu activitate în ture se normează un post suplimentar la 3 posturi, pentru asigurarea schimbului în zilele nelucrătoare.

Normarea posturilor conform acestor criterii și aprobarea statelor de funcții se vor face de inspectoratele de stat teritoriale pentru persoanele cu handicap, cu avizul ordonatorului principal de credite.

Fișa postului fiecărui angajat poate fi modificată de directorul unității în funcție de profilul și de necesitățile unității.

Directorul unității are posibilitatea să perfecționeze cadrele din unitate pentru alte categorii profesionale, în conformitate cu normele cerute de Uniunea Europeană, asigurând flexibilitate sistemului.

Conducerea unității împreună cu reprezentantul sindical reevaluează schema de personal și o adaptează în funcție de specificul unității și de diagnosticul asistaților (conform prevederilor Legii nr. 130/1996 privind contractul colectiv de muncă, republicată).

În cazul în care există unități care au două sau mai multe secții aflate la o distanță mai mare de 10 km între ele se va face normare separată pentru cea de-a doua secție. Dacă în secții există două sau mai multe pavilioane, nu se va face normare separată pentru fiecare pavilion, ci pe întreaga secție.

În aceste secții separate, situate la o distanță mai mare de 10 km între ele, se va face normare separată pentru următoarele categorii de personal: asistent medical șef sau soră medicală șefă, administrator, magaziner, bucătar-ospătar, muncitor necalificat bucătărie, spălătoreasă, paznic, portar, lenjereasă, muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă. Pentru aceste secții se poate norma și un post de director adjunct, dar numai cu acordul Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap.

Pentru categoriile de personal angajate prin sistemul de prestări de servicii se va lua legătura cu asociațiile neguvernamentale din teritoriu, care, în limita disponibilităților, vor pune la dispoziție personal calificat.

Această schemă maximală propusă lasă conducerii unității posibilitatea de a micșora schema de personal în funcție de necesitățile unității.

**Centru de îngrijire și asistență**

cu mai puțin de 100 de asistați

**a) Personal de conducere**

Categoriile de personal	Criterii de normare
1	2
Director de centru	Persoană cu studii superioare + curs de management (de preferință medic)
Contabil-șef	1 post pe unitate
Asistent medical șef sau soră medicală șefă	1 post pe unitate

**b) Personal medical și paramedical**

Medic medicină generală	1 post pe unitate
Medic specialist (medicină internă sau balneologie și recuperare medicală ori neurolog sau geriatru)	1 post la 75 de asistați, în funcție de specificul unității, cu posibilitatea ca pe acest post să fie încadrați 2 medici de specialitate cu jumătate de normă fiecare
Psiholog	1 post pe unitate
Medic stomatolog*)	1 post în unitățile în care există deja aparatură de specialitate sau în unitățile în care există posibilitatea unei sponsorizări extrabugetare cu aparatură de specialitate stomatologică
Asistent medical șef secție**)	1 post pe unitate
Asistent medical, soră medicală	1 post la 40 de asistați pe tură (în unitățile foste cămine de bătrâni) și 1 post la 25 de asistați pe tură (în unitățile foste cămine-spital pentru adulți bolnavi cronici) și minimum 1 post pe tură
Asistent medical fizioterapeut sau maseur ori kinetoterapeut sau ergoterapeut*)	1 post la 50 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Infirmier	1 post la 20 de asistați pe tură (în unitățile foste cămine de bătrâni) și 1 post la 10 asistați pe tură (în unitățile foste cămine-spital pentru adulți bolnavi cronici)
Asistent social	1 post pe unitate

## c) Personal auxiliar, operativ și de deservire

1	2
Contabil sau funcționar economic	1 post pe unitate
Inspector de resurse umane	1 post la căminele cu peste 100 de salariați. La celelalte centre aceste atribuții vor fi îndeplinite de funcționarul economic
Casier	1 post pe unitate
Administrator	1 post pe unitate
Magaziner	1 post pe unitate
Bucătar-ospătar	1 post la 70 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Muncitor necalificat bucătărie	1 post la 30 de asistați sau la 90 de mese servite
Muncitor calificat – instalator*)	La alegere, în funcție de necesități, se vor norma doar 3 posturi
Muncitor calificat – electrician*)	La alegere, în funcție de necesități, se vor norma doar 3 posturi
Muncitor calificat – tâmplar*)	La alegere, în funcție de necesități, se vor norma doar 3 posturi
Muncitor calificat – lăcătuș mecanic*)	La alegere, în funcție de necesități, se vor norma doar 3 posturi
Muncitor calificat – frizer*)	La alegere, în funcție de necesități, se vor norma doar 3 posturi
Fochist	1 post pe tură, pe punct termic (în unitățile în care există centrală termică sau în unitățile în care urmează să fie pusă în funcțiune o centrală termică din surse extrabugetare)
Îngrijitor	1 post la 200 m <sup>2</sup> suprafață de curățenie
Spălătoreasă	1 post la 75 de asistați pentru unitățile cu spălare mecanizată, pe tură sau un post la 40 de asistați în unitățile cu spălare manuală, pe tură, și 1 post la 60 de asistați în unitățile cu spălare semimecanizată (minimum 1 post pe unitate, pe tură)
Lenjereasă	1 post la 100 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Paznic, portar	1 post pe tură la fiecare punct de pază stabilit de organele de poliție
Muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă	2 posturi pe unitate plus 1 post la 10–40 de porci și 1 sau 2 posturi în plus pentru alte animale
Șofer sau vizitiu	1 post pentru fiecare vehicul sau autosanitară înscrisă în circulație

\*) Pentru aceste categorii de personal se pot încheia și contracte de prestări de servicii.

\*\*) În unitățile cu număr mare de asistați (mai mult de 400) normarea se va face separat, pe pavilioane (peste 200 de asistați).

## NOTĂ :

La locurile de muncă cu activitate în ture se normează un post suplimentar la 3 posturi, pentru asigurarea schimbului în zilele nelucrătoare.

Normarea posturilor conform acestor criterii și aprobarea statelor de funcții se vor face de inspectoratele de stat teritoriale pentru persoanele cu handicap, cu avizul ordonatorului principal de credite.

Fișa postului fiecărui angajat poate fi modificată de directorul unității în funcție de profilul și de necesitățile unității.

Directorul unității are posibilitatea să perfecționeze cadrele din unitate pentru alte categorii profesionale, în conformitate cu normele cerute de Uniunea Europeană, asigurând flexibilitate sistemului.

Conducerea unității împreună cu reprezentantul sindical revaluează schema de personal și o adaptează în funcție de specificul unității și de diagnosticul asistaților (conform prevederilor Legii nr. 130/1996 privind contractul colectiv de muncă, republicată).

În cazul în care există unități care au două sau mai multe secții aflate la o distanță mai mare de 10 km între ele se va face normare separată pentru cea de-a doua secție. Dacă în secții există două sau mai multe pavilioane, nu se va face normare separată pentru fiecare pavilion, ci pe întreaga secție.

În aceste secții separate, situate la o distanță mai mare de 10 km între ele, se va face normare separată pentru următoarele categorii de personal: asistent medical șef sau soră medicală șefă, administrator, magaziner, bucătar-ospătar, muncitor necalificat bucătărie, spălătoreasă, paznic, portar, lenjereasă, muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă. Pentru aceste secții se poate norma și un post de director adjunct, dar numai cu acordul Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap.

Pentru categoriile de personal angajate prin sistemul de prestări de servicii se va lua legătura cu asociațiile neguvernamentale din teritoriu, care, în limita disponibilităților, vor pune la dispoziție personal calificat.

Această schemă maximală propusă lasă posibilitatea conducerii unității de a micșora schema de personal în funcție de necesitățile unității.

**Centru de zi****a) Personal de conducere**

Categoriile de personal	Criterii de normare
1	2
Director de centru	Persoană cu studii superioare + curs de management (de preferință medic)
Contabil-șef	1 post pe unitate

**b) Personal medical și paramedical**

Medic specialist neuropsihiatru sau neurolog ori medic de altă specialitate (în funcție de tipul handicapului predominant în unitate)	1 post pe unitate în centrele de zi destinate copiilor și tinerilor între 3 și 18 ani
Medic specialist pediatru sau medic medicină generală cu profil pediatrie	1 post pe unitate în centrele de zi destinate copiilor și tinerilor între 3 și 18 ani
Medic medicină generală	1 post pe unitate în centrele de zi destinate adulților
Medic stomatolog*)	1 post în unitățile în care există deja aparatură de specialitate sau în unitățile în care există posibilitatea unei sponsorizări extrabugetare cu aparatură de specialitate stomatologică
Asistent medical (soră medicală)	1 post la 50 de asistați (minimum 1 post pe unitate)**)
Asistent medical fizioterapie*)	1 post la 50 de asistați (minimum 1 post pe unitate)**)
Maseur*)	1 post la 50 de asistați (minimum 1 post pe unitate)
Infirmier	1 post la 30 de asistați

**c) Personal de educație și recuperare**

Educatoare	1 post pentru fiecare grupă de preșcolari (15 copii/grupă)
Învățător	1 post la 20 de asistați
Pedagog	1 post la 30 de asistați
Asistent social	1 post pe unitate
Logoped	1 post pe unitate
Psiholog	1 post pe unitate
Profesor de cultură fizică medicală sau kinetoterapeut*)	1 post pe unitate**)
Instructor de ergoterapie (practică)	1 post la 10–20 de asistați

**d) Personal auxiliar, operativ și de deservire**

Contabil sau funcționar economic	1 post pe unitate
Casier	1 post pe unitate
Administrator	1 post pe unitate
Merceolog (lucrător comercial)	1 post pe unitate
Magaziner	1 post pe unitate
Bucătar-ospătar	1 post pe unitate
Muncitor necalificat bucătărie	1 post la 50 de asistați sau la 100 de mese servite
Muncitor calificat – instalator*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat – electrician*)	1 post pe unitate
Muncitor calificat – tâmplar*)	1 post pe unitate

\*) Pentru aceste categorii de personal se pot încheia și contracte de prestări de servicii.

\*\*) Numai pentru unitățile care au în specific recuperarea medicală și menținerea stării de sănătate fizică și psihică.

1	2
Muncitor calificat – lăcătuș mecanic*)	1 post pe unitate
Fochist	1 post pe tură, pe punct termic (în unitățile în care există centrală termică sau în unitățile în care urmează să fie pusă în funcțiune o centrală termică din surse extrabugetare)
Îngrijitor	1 post la 200 m <sup>2</sup> suprafață de curățenie
Spălătoreasă	1 post pe unitate
Lenjereasă	1 post pe unitate
Paznic, portar	1 post pe tură la fiecare punct de pază stabilit de organele de poliție
Muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă	2 posturi pe unitate plus 1 post la 10–40 porci și 1 sau 2 posturi în plus pentru alte animale
Șofer sau vizitiu	1 post pentru fiecare vehicul sau autosanitară înscrisă în circulație

\*) Pentru aceste categorii de personal se pot încheia și contracte de prestări de servicii.

#### NOTĂ :

La locurile de muncă cu activitate în ture se normează un post suplimentar la 3 posturi, pentru asigurarea schimbului în zilele nelucrătoare.

Normarea posturilor conform acestor criterii și aprobarea statelor de funcții se vor face de inspectoratele de stat teritoriale pentru persoanele cu handicap, cu avizul ordonatorului principal de credite.

Fișa postului fiecărui angajat poate fi modificată de directorul unității în funcție de profilul și de necesitățile unității.

Directorul unității are posibilitatea să perfecționeze cadrele din unitate pentru alte categorii profesionale, în conformitate cu normele cerute de Uniunea Europeană, asigurând flexibilitate sistemului.

Conducerea unității împreună cu reprezentantul sindical reevaluează schema de personal și o adaptează în funcție de specificul unității și de diagnosticul asistaților (conform prevederilor Legii nr. 130/1996 privind contractul colectiv de muncă, republicată).

În cazul în care există unități care au două sau mai multe secții aflate la o distanță mai mare de 10 km între ele se va face normare separată pentru cea de-a doua secție. Dacă în secții există două sau mai multe pavilioane, nu se va face normare separată pentru fiecare pavilion, ci pe întreaga secție.

În aceste secții separate, situate la o distanță mai mare de 10 km între ele, se va face normare separată pentru următoarele categorii de personal: medic, asistent medical șef sau soră medicală șefă, administrator, magaziner, bucătar-ospătar, muncitor necalificat bucătărie, spălătoreasă, paznic, portar, lenjereasă, muncitor pentru activități necalificate, inclusiv pentru gospodăriile-anexă. Pentru aceste secții se poate norma și un post de director adjunct, dar numai cu acordul Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap.

Pentru categoriile de personal angajate prin sistemul de prestări de servicii se va lua legătura cu asociațiile neguvernamentale din teritoriu care, în limita disponibilităților, vor pune la dispoziție personal calificat.

Această schemă maximală propusă lasă posibilitatea conducerii unității de a micșora schema de personal în funcție de necesitățile unității.

MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

## ORDIN

### pentru stabilirea valorii nominale indexate a unui tichet de masă pentru semestrul II 2000

Ministrul muncii și protecției sociale,

în temeiul art. 31 din Normele de aplicare a Legii nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 5/1999, și al art. 7 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 188/1999 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, cu modificările ulterioare, emite următorul ordin:

Art. 1. — Pentru semestrul II 2000, începând cu luna septembrie 2000 valoarea nominală indexată a unui tichet de masă, stabilită potrivit prevederilor art. 31 alin. (3) teza de masă, alin. (4) și (5) din Normele de aplicare a Legii nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 5/1999, este de 28.000 lei.

Art. 2. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul muncii și protecției sociale,  
**Smaranda Dobrescu**

București, 31 iulie 2000.  
Nr. 540.

## RECTIFICARE

Dintr-o eroare de multiplicare, anexa la Hotărârea Guvernului nr. 607/2000 privind transmiterea unui imobil, proprietate publică a statului, din administrarea Ministerului Apărării Naționale în administrarea Ministerului de Interne, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 328 din 14 iulie 2000, se completează cu următorul text la rubrica „Caracteristicile tehnice ale imobilului“ (pag. 16):

Pavilionul D2 — magazie (parter)— suprafața construită = 588 m<sup>2</sup>— suprafața desfășurată = 588 m<sup>2</sup>Pavilionul D3 — magazie (parter)— suprafața construită = 256 m<sup>2</sup>— suprafața desfășurată = 256 m<sup>2</sup>Pavilionul F — WC (parter)— suprafața construită = 6 m<sup>2</sup>— suprafața desfășurată = 6 m<sup>2</sup>Teren aferent, inclusiv construcțiile— suprafața = 51.138 m<sup>2</sup>.

---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

---

Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,  
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București  
și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,  
șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, telefon 411.58.33.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,  
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

---