



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XI — Nr. 468

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 27 septembrie 1999

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
DECRETE			
301.	1	139.	3-4
— Decret privind conferirea Ordinului național <i>Steaua României</i> în grad de Colan.....		— Ordonanță de urgență privind exceptarea unor societăți comerciale de la aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/1999 privind administrarea companiilor/societăților naționale, a societăților comerciale, la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și a regiilor autonome	
ORDONANȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
138.	2-3	760.	4-8
— Ordonanță de urgență privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat.....		— Hotărâre privind aprobarea Regulamentului consular.....	

DECRETE

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET

privind conferirea Ordinului național *Steaua României* în grad de Colan

În temeiul art. 94 lit. a) și al art. 99 alin. (1) din Constituția României, precum și al Legii nr. 77/1999,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

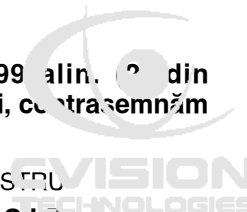
Articol unic. — Se conferă Majestății Sale Regele Harald al V-lea al Norvegiei Ordinul național *Steaua României* în grad de Colan, în semn de omagiu și prețuire pentru Suveranul și poporul Norvegiei.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
EMIL CONSTANTINESCU

În temeiul art. 99 alin. (2) din
Constituția României, cu traseamnă
acest decret.

PRIM-MINISTRU
RADU VASILE

București, 20 septembrie 1999.



ORDONANȚE ȘI HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ****privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat**

În temeiul prevederilor art. 114 alin. (4) din Constituția României,

Guvernul României emite următoarea ordonanță de urgență:

Art. 1. — (1) Unitățile de învățământ preuniversitar de stat din subordinea Ministerului Educației Naționale funcționează, începând cu data de 1 ianuarie 2000, ca unități finanțate din fondurile alocate de la bugetul de stat, bugetele proprii ale comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor municipiului București și al municipiului București și din alte surse de venituri realizate în condițiile legii.

(2) Alte surse de venituri realizate în condițiile legii cuprind: veniturile proprii provenite din taxe de la persoane fizice și juridice române și străine, venituri din închirieri, donații, sponsorizări și alte venituri realizate din activitatea de învățământ.

(3) În vederea asigurării acoperirii cheltuielilor, fiecare unitate de învățământ preuniversitar de stat va întocmi anual buget de venituri și cheltuieli, care se aprobă și se execută potrivit prevederilor Legii finanțelor publice nr. 72/1996.

(4) Unitățile de învățământ preuniversitar de stat au obligația să-și prevadă în bugetul de venituri și cheltuieli resursele financiare constituite potrivit alin. (1) și (2), din care se asigură finanțarea cheltuielilor de personal, a drepturilor cu caracter social, materialelor, serviciilor și a cheltuielilor de capital, corespunzător programului de activitate.

Art. 2. — Sumele provenite de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale se alocă unităților de învățământ preuniversitar sub următoarele forme:

a) finanțare proporțională cu numărul de elevi, care se asigură din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației Naționale, pentru cheltuieli de personal, manuale școlare și cheltuieli de perfecționare a personalului didactic;

b) finanțare complementară, asigurată din bugetele locale și din veniturile proprii realizate în condițiile legii de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat, destinate acoperirii necesarului de cheltuieli de întreținere și gospodărie, materiale și servicii, reparații curente și reparații capitale, lucrări de investiții, aprobate potrivit legii, inclusiv pentru racordări la rețeaua de gaze naturale, alimentări cu apă sau alte lucrări privind îmbunătățirea instalațiilor de încălzire, subvenții pentru internate, cămine și cantine pentru elevi și alte drepturi cu caracter social, potrivit legii.

Art. 3. — (1) Finanțarea proporțională cu numărul de elevi se stabilește în funcție de numărul de copii preșcolari și elevi și de costul mediu anual de instruire ce revine pentru un copil sau elev, avându-se în vedere standardele de instruire teoretică și practică.

(2) Finanțarea complementară se efectuează în funcție de necesitățile de cheltuieli ale unității de învățământ preuniversitar de stat, la propunerea acesteia, și se prevede în bugetele proprii ale comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor municipiului București și al municipiului București.

Art. 4. — (1) Finanțarea inspectoratelor școlare, a institu-

sportive și artistice, a taberelor și a altor unități conexe ale învățământului preuniversitar de stat, a proiectului de reabilitare a școlilor, cofinanțat de Guvernul României, Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Fondul de dezvoltare socială al Consiliului European, a burselor și a altor drepturi cu caracter social acordate potrivit legii, a facilităților privind transportul pe calea ferată și metrou, a burselor pentru elevii din Republica Moldova, precum și cheltuielile privind organizarea examenelor naționale de capacitate și bacalaureat nu fac obiectul prezentei ordonanțe de urgență și se finanțează de la bugetul de stat, prin Ministerul Educației Naționale.

(2) Cheltuielile ocazionate de desfășurarea examenului de admitere sau a altor examene ale elevilor în învățământul preuniversitar de stat se suportă din veniturile proprii ale unităților de învățământ preuniversitar de stat și din taxe percepute de la candidați. Nivelul taxelor se va stabili de către fiecare unitate școlară și nu poate depăși cheltuielile medii stabilite pentru organizarea acestora.

(3) Cheltuielile necesare pentru tipărirea certificatelor de absolvire, a diplomelor de absolvire și, după caz, a atestatelor se acoperă din taxe percepute de la absolvenți. Nivelul taxelor se stabilește de către inspectoratele școlare județene și, respectiv, de către Inspectoratul Școlar al Municipiului București și nu poate depăși cheltuielile ocazionate de tipărirea acestora.

Art. 5. — (1) Pentru stabilirea standardelor de finanțare se constituie Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Preuniversitar de Stat ca organism consultativ al Ministerului Educației Naționale.

(2) Cheltuielile ocazionate de desfășurarea activității Consiliului Național pentru Finanțarea Învățământului Preuniversitar de Stat se suportă din bugetul Ministerului Educației Naționale.

(3) Atribuțiile Consiliului Național pentru Finanțarea Învățământului Preuniversitar de Stat sunt:

a) propune ministrului educației naționale spre aprobare criteriile și standardele pentru stabilirea finanțării proporționale cu numărul de elevi al unităților de învățământ preuniversitar de stat;

b) pe baza criteriilor și standardelor aprobate propune Ministerului Educației Naționale costurile anuale pe niveluri de instruire, în funcție de care se stabilește finanțarea proporțională cu numărul de elevi.

Art. 6. — (1) Bugetele de venituri și cheltuieli ale unităților din învățământul preuniversitar de stat se pot executa prin centrele de execuție bugetară, potrivit normelor stabilite de Ministerul Educației Naționale.

(2) Conducătorii centrelor de execuție bugetară îndeplinesc atribuțiile ordonatorilor terțari de credite.

Art. 7. — (1) Finanțarea proporțională cu numărul de

regularizează cu bugetul respectiv în funcție de numărul elevilor și de costul mediu realizat, operațiune care se efectuează în termen de 45 de zile de la încheierea bilanțului contabil anual.

(2) Finanțarea complementară se regularizează cu bugetele locale la finele fiecărui exercițiu bugetar, în conformitate cu normele metodologice ale Ministerului Finanțelor privind încheierea exercițiului financiar.

Art. 8. — Pentru aplicarea prevederilor prezentei ordonanțe de urgență Ministerul Educației Naționale va emite, în termen de 60 de zile de la publicarea ei în Monitorul Oficial al României, Partea I, norme metodologice, împreună cu Ministerul Finanțelor și cu Departamentul pentru Administrație Publică Locală.

PRIM-MINISTRU
RADU VASILE

Contrasemnează:
Ministrul educației naționale,
Andrei Marga
Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remeș

București, 23 septembrie 1999.
Nr. 138.

GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ privind exceptarea unor societăți comerciale de la aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/1999 privind administrarea companiilor/societăților naționale, a societăților comerciale, la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și a regiilor autonome

În temeiul prevederilor art. 114 alin. (4) din Constituția României,

Guvernul României emite următoarea ordonanță de urgență :

Articol unic. — Se exceptează de la prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/1999 privind administrarea companiilor/societăților naționale, a societăților comerciale, la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și a regiilor autonome, până la data de 1 ianuarie 2000, socie-

tățile comerciale selectate pentru a fi privatizate, respectiv restructurate/lichidate, prin intermediul băncilor internaționale de investiții, în cadrul Programului PSAL, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta ordonanță de urgență.

PRIM-MINISTRU
RADU VASILE

Contrasemnează:
Președintele Agenției Române de Dezvoltare,
Sorin Fodoreanu
p. Președintele Consiliului de administrație al Fondului Proprietății de Stat,
Victor Erős
Ministrul muncii și protecției sociale,
Alexandru Athanasiu

București, 23 septembrie 1999.
Nr. 139.

ANEXĂ

SOCIETĂȚILE COMERCIALE exceptate de la aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/1999

1. ALPROM	Slatina	8. CAROM	Onești
2. ALRO	Slatina	9. CELHART DONARIS	Brăila
3. ANTIBIOTICE	Iași	10. CLUJANA	Cluj-Napoca
4. ARGESANA	Pitești	11. CMB	Bocșa
5. ARO	Câmpulung	12. COLOROM	Codlea
6. BICAPA	Târnăveni	13. CORAPET	Corabia
7. BICAP	Galati	14. CORB	Buzău

15. COST	Târgoviște	40. ROCAR	București
16. CUG	Cluj-Napoca	41. ROFEP	Urziceni
17. ELECTRONICA	București	42. ROMAN	Brașov
18. ELECTROPUTERE	Craiova	43. ROMTENSID	Timișoara
19. ELECTROTURRIS	Turnu Măgurele	44. ROMVAG	Caracal
20. ELSID	Titu	45. ROTEC	Buzău
21. EXFOR	București	46. RULMENTUL	Brașov
22. FABRICA DE SCULE	Râșnov	47. ȘANTIERUL NAVAL	Constanța
23. FAUR	București	48. SIDERMET	Călan
24. FORTUS	Iași	49. SIDERURGICA	Hunedoara
25. GRIRO	București	50. SIDEX	Galați
26. HIDROMECHANICA	Brașov	51. SINTERREF	Azuga
27. INDUSTRIA SÂRMEI	Câmpia Turzii	52. SUBANSAMBLE AUTO	Sfântu Gheorghe
28. IUG	Craiova	53. TAROM	București
29. LUGOMET	Lugoj	54. TEHNOFRIG	Cluj-Napoca
30. MECANEX	Botoșani	55. TEROM	Iași
31. MECANICA	Mârșa	56. TIMPURI NOI	București
32. MECANICA	Negrești-Oaș	57. TRACTORUL	Brașov
33. MOLDOSIN	Vaslui	58. UCM	Reșița
34. NICOLINA	Iași	59. URBIS	București
35. NITRAMONIA	Făgăraș	60. UZINELE SODICE	Govora
36. OPTICA	Timișoara	61. UZTEL	Ploiești
37. PETROUTILAJ	Câmpina	62. UZUC	Ploiești
38. POIANA BRAȘOV	Poiana Brașov	63. VIROMET	Victoria
39. REAL	Pleasa	64. VULCAN	București

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE privind aprobarea Regulamentului consular

În temeiul Legii nr. 37/1991 privind înființarea, desființarea și schimbarea rangului misiunilor diplomatice și oficiilor consulare,

Guvernul României hotărăște:

Articol unic. — Se aprobă Regulamentul consular prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU

RADU VASILE

Contrasemnează:

Ministrul afacerilor externe,

Andrei Pleșu

Ministru de interne,

Constantin Dudu-Ionescu

Ministrul transporturilor,

Traian Băsescu

Ministrul finanțelor,

Decebal Traian Remeș

București, 16 septembrie 1999.

Nr. 760.

ANEXĂ

REGULAMENT CONSULAR

CAPITOLUL I

Organizarea generală a oficiilor consulare de carieră

ARTICOLUL 1

1. Activitatea consulară are drept scop acordarea de asistență și protecție pentru apărarea în străinătate a drepturilor și intereselor statului român, ale cetățenilor români persoane fizice, și ale persoanelor juridice române, potrivit practicii internaționale și în limitele admise de normele și principiile dreptului internațional.

2. Activitatea consulară se realizează de misiunile diplomatice

convențiilor internaționale la care România este parte și în condiții de reciprocitate.

3. Prevederile Regulamentului consular se aplică membrilor personalului misiunilor diplomatice și al oficiilor consulare de carieră ale României, care îndeplinesc atribuții consulare, denumiți în continuare *funcționari consulari*.

ARTICOLUL 2

1. În relațiile României cu alte state înființarea de oficii consulare de carieră se face numai cu consimțământul statului

2. Înființarea, desființarea și schimbarea rangului oficiilor consulare de carieră se fac prin decret al Președintelui României, la propunerea Guvernului. Decretul se publică în Monitorul Oficial al României.

3. Rangul oficiilor consulare de carieră ale României poate fi, după caz:

- a) consulat general;
- b) consulat;
- c) viceconsulat;
- d) agenție consulară.

4. Sediul oficiului consular de carieră și circumscripția consulară sunt stabilite de Ministerul Afacerilor Externe. De asemenea, Ministerul Afacerilor Externe va cere, pe cale diplomatică, acordul expres al autorităților statului de reședință cu privire la înființarea oficiului consular de carieră, la sediul, rangul și circumscripția sa consulară.

5. Ministerul Afacerilor Externe va solicita, de asemenea, acordul statului de reședință cu privire la:

- a) modificările ulterioare aduse sediului oficiului consular de carieră, rangului sau circumscripției sale consulare;
- b) deschiderea de către un consulat general de carieră sau de către un consulat a unui viceconsulat sau a unei agenții consulare într-o altă localitate decât cea în care își are sediul el însuși;
- c) deschiderea unui birou, ca făcând parte dintr-un oficiu consular de carieră existent, în afara sediului acestuia.

ARTICOLUL 3

1. Oficiile consulare de carieră își au sediul în localuri consulare, proprietate a statului român sau închiriate de acesta.

2. Localurile consulare se bucură de înlesnirile, privilegiile și imunitățile recunoscute în favoarea acestora prin convențiile bilaterale sau multilaterale în materie la care România și statul pe teritoriul căruia se află sunt parte.

ARTICOLUL 4

1. Personalul oficiului consular de carieră este format din:

- a) funcționari consulari;
- b) angajați consulari;
- c) personal de serviciu;
- d) personal particular.

2. Funcționarii consulari pot fi:

- a) consuli generali;
- b) consuli;
- c) viceconsuli;
- d) agenți consulari.

3. Angajații consulari sunt persoanele care fac parte din serviciile administrative sau tehnice ale oficiului consular de carieră.

4. Personalul de serviciu cuprinde persoanele afectate serviciului casnic al oficiului consular de carieră.

5. Personalul particular este folosit exclusiv în serviciul personal al unui membru al oficiului consular de carieră.

ARTICOLUL 5

1. Oficiile consulare de carieră sunt conduse, potrivit rangului lor, de: consuli generali, consuli, viceconsuli sau agenți consulari.

2. Consulii generali, șefii ai oficiilor consulare, sunt numiți la post prin hotărâre a Guvernului, la propunerea ministrului afacerilor externe.

3. Funcționarii consulari, alții decât șeful oficiului consular de carieră, precum și angajații consulari și personalul de serviciu sunt numiți la post prin ordin al ministrului afacerilor externe.

ARTICOLUL 6

1. Ministerul Afacerilor Externe va solicita, pe cale diplomatică, acordul prealabil al statului pe teritoriul căruia se află oficiul consular de carieră cu privire la numirea șefului oficiului consular, dacă prin convenții la care România și statul de reședință sunt parte nu se prevede altfel.

2. După obținerea acordului statului de reședință ministrul afacerilor externe va solicita, pe cale diplomatică, acordul prealabil al statului pe teritoriul căruia se află oficiul consular de carieră cu privire la numirea șefului oficiului consular, dacă prin convenții la care România și statul de reședință sunt parte nu se prevede altfel.

numirea șefului oficiului consular de carieră, rangul său, sediul oficiului consular și circumscripția consulară, purtând sigiliul de stat.

3. Ministerul Afacerilor Externe înaintează, pe cale diplomatică Ministerului Afacerilor Externe al țării în care a fost numit șeful oficiului consular de carieră patenta consulară în vederea acordării exequaturului.

4. Șeful oficiului consular de carieră este admis să-și exercite funcțiile printr-o autorizație numită *exequatur*.

5. Dacă șeful oficiului consular de carieră este împiedicat să își exercite funcțiile sau dacă postul său a devenit vacant, Ministerul Afacerilor Externe va numi un gerant interimar care va acționa cu titlu provizoriu, în calitate de șef al oficiului consular de carieră. Ca gerant interimar poate fi numit un funcționar consular al oficiului consular respectiv, un agent diplomatic de la misiunea diplomatică română din același stat sau de la Ministerul Afacerilor Externe al României. Ministerul Afacerilor Externe va lua măsuri ca numele și prenumele gerantului interimar să fie notificate Ministerului Afacerilor Externe al statului în care se află oficiul consular de carieră.

ARTICOLUL 7

Ministerul Afacerilor Externe și, respectiv, misiunea diplomatică notifică Ministerului Afacerilor Externe al statului de reședință:

- a) numirea membrilor oficiului consular de carieră, sosirea la oficiul consular, plecarea definitivă sau încetarea funcțiilor lor, precum și orice alte schimbări privind statutul acestora care pot interveni în cursul activității lor la oficiul consular de carieră;
- b) sosirea și plecarea definitivă a unei persoane aparținând familiei unui membru al oficiului consular sau dacă o persoană devine sau încetează să mai fie membru al familiei;
- c) sosirea și plecarea definitivă a personalului particular;
- d) angajarea și concedierea persoanelor care își au reședința în statul de reședință.

CAPITOLUL II

Exercitarea atribuțiilor consulare de către oficiile consulare de carieră

ARTICOLUL 8

1. Atribuțiile consulare sunt exercitate de oficiile consulare de carieră prin:

- a) funcționarii consulari, care pot fi consuli generali, consuli, viceconsuli sau agenți consulari;
- b) diplomații cu atribuții consulare la misiunile diplomatice, numiți și notificați ca atare la autoritățile țării de reședință.

2. Atribuțiile consulare se exercită în cadrul circumscripției consulare. Cu toate acestea, în împrejurări speciale, un funcționar consular poate, cu consimțământul statului de reședință, să își exercite atribuțiile și în exteriorul circumscripției consulare.

3. Statul român, prin Ministerul Afacerilor Externe, poate, după notificarea către statele interesate și dacă nici unul dintre ele nu se opune în mod expres la aceasta, să însărcineze un oficiu consular de carieră stabilit într-un stat să își asume exercitarea atribuțiilor consulare într-un alt stat.

4. De asemenea, dacă după notificarea sa, statul de reședință nu se opune, un oficiu consular de carieră al statului român poate exercita atribuții consulare în statul de reședință în numele unui stat terț.

ARTICOLUL 9

1. Misiunile diplomatice exercită atribuții consulare prin secțiile consulare sau prin diplomații desemnați la acest scop.

2. În capitalele țărilor unde există concurrent o misiune diplomatică și un oficiu consular de carieră ale României atribuțiile consulare sunt exercitate în exclusivitate de către șeful oficiului consular de carieră în cadrul circumscripției sale. Secția consulară a misiunii diplomatice exercită atribuțiile consulare pentru cei din exteriorul circumscripției oficiului consular de carieră, dacă acesta nu poate exercita atribuțiile consulare în cadrul circumscripției sale.

3. Oficiile consulare nu vor soluționa cererile persoanelor domiciliat în alte circumscripții consulare decât în cazuri deosebite și urgente.

ARTICOLUL 10

1. În exercitarea atribuțiilor lor funcționarii consulari pot să se adreseze autorităților locale competente din cadrul circumscripției consulare. Ei se pot adresa autorităților centrale competente ale statului de reședință numai dacă acest lucru este admis de legile, regulamentele și uzanțele statului de reședință sau de acordurile internaționale la care România și respectivul stat sunt parte. În caz contrar, se pot adresa autorităților centrale ale statului de reședință prin intermediul misiunii diplomatice.

2. Dacă în statul de reședință nu există o misiune diplomatică a statului român și dacă interesele sale nu sunt reprezentate de o misiune diplomatică a sa dintr-un stat terț sau a unui stat terț, funcționarii consulari, cu consimțământul statului de reședință, pot îndeplini acte diplomatice și, implicit, se pot adresa direct autorităților centrale.

3. În situația prevăzută la pct. 2 consuli onorifici acționează potrivit instrucțiunilor șefului oficiului consular de carieră.

ARTICOLUL 11

1. Funcționarii consulari vor sprijini prin toate mijloacele dezvoltarea relațiilor de prietenie între România și statul de reședință.

2. Funcționarii consulari vor favoriza dezvoltarea relațiilor bilaterale în domeniile economic, comercial, cultural, științific, turistic, vor apăra și vor promova drepturile și interesele statului român și ale cetățenilor români în statul de reședință.

3. În exercitarea atribuțiilor lor funcționarii consulari se vor conforma prevederilor tratatelor, convențiilor, acordurilor și înțelegerilor internaționale la care România și statul de reședință sunt parte.

4. Activitatea funcționarilor consulari va fi desfășurată în conformitate cu prevederile legilor și regulamentelor române, precum și ale instrucțiunilor ministrului afacerilor externe, date în aplicarea lor.

5. Îndeplinirea atribuțiilor consulare se va face cu respectarea legilor statului de reședință.

ARTICOLUL 12

1. Activitatea de informare consulară are drept scop promovarea și apărarea intereselor naționale, îndeplinirea obiectivelor politicii externe și interne a statului, precum și favorizarea participării României la viața internațională.

2. Activitatea de informare trebuie să contribuie la armonizarea legislației române cu cea a statelor membre ale Uniunii Europene, la aderarea României la instrumentele juridice ale Consiliului Europei, la lărgirea cadrului juridic bi- și multilateral, la asigurarea dreptului cetățenilor români la tratament egal cu cetățenii altor state, inclusiv la liberă circulație.

ARTICOLUL 13

1. În cadrul circumscripției consulare funcționarii consulari sprijină dezvoltarea relațiilor economice, comerciale, culturale, științifice și turistice cu statul de reședință, cu respectarea tratatelor, convențiilor și acordurilor în vigoare.

2. Funcționarul consular va sprijini comerțul și cooperarea economică prin acțiuni de prospectare, propagandă și promovare în mediile de afaceri sau de comunicare în masă a intereselor românești, asigurând condiții favorabile agenților economici români, dezvoltării ansamblului relațiilor cu țara de reședință. El nu are dreptul să acționeze ca agent economic și să desfășoare activități cu caracter lucrativ.

3. În activitatea sa funcționarul consular va sprijini cererile de afaceri, firmele și companiile străine să facă investiții de capital în România, să înființeze reprezentanțe, firme sau filiale ale acestora, să încurajeze exporturile de produse românești, să dezvolte cooperarea economică și tehnico-științifică.

4. În domeniile cultural-științifice și de presă funcționarul consular va desfășura activități de informare și de promovare a intereselor culturale și științifice ale statului român și ale cetățenilor români în statul de reședință.

aplicare a lor, cunoașterea și prezentarea valorilor culturii, științei și învățământului, participarea la manifestări în statul de reședință — festivaluri, congrese, reuniuni, expoziții, târguri de carte etc.

ARTICOLUL 14

1. Funcționarul consular va acorda, la cerere sau din oficiu, în conformitate cu normele și principiile dreptului internațional, asistență și protecție cetățenilor români, în calitatea sa oficială de organ al statului investit și recunoscut cu astfel de atribuții.

2. Asistența și protecția se acordă în caz de îmbolnăviri grave, urgențe medicale, decese, accidente de circulație, pierdere sau furt al pașaportului, biletului de călătorie, mijloacelor bănești, permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor, rețineri, arestări, limitarea în orice alt mod a libertății personale, condamnări în statul de reședință și în alte situații asemănătoare.

3. Funcționarul consular, în calitatea sa oficială, va asigura reprezentarea cetățenilor români în fața instanțelor judecătorești ori se va îngriji de asigurarea reprezentării lor adecvate, solicitând adoptarea de măsuri provizorii în vederea apărării drepturilor și intereselor acestora, datorită absenței lor sau din orice altă cauză, dacă și în măsura în care legea statului de reședință permite aceasta. Reprezentarea încetează de îndată ce persoana respectivă și-a desemnat mandatarul său ori își asigură personal apărarea drepturilor și intereselor în statul de reședință.

4. Funcționarul consular va interveni la autoritățile statului de reședință pentru instituirea tutelei sau curatelei în favoarea minorilor și incapacabililor, cetățeni români aflați în statul de reședință.

5. Funcționarul consular are dreptul și obligația de a comunica cu cetățenii români privați de libertate, cu respectarea convențiilor internaționale și a legilor statului de reședință. El are dreptul să îi viziteze, să intervină la autorități pentru numirea de avocați din oficiu și de interpreți și pentru ca aceștia să se bucure de drepturile procesuale prevăzute de legislația statului de reședință.

ARTICOLUL 15

Funcționarul consular va acționa pentru apărarea drepturilor și intereselor patrimoniale ale statului român și ale cetățenilor săi, cu respectarea legilor și procedurilor în vigoare în statul de reședință și a prevederilor convențiilor internaționale. În acest scop, el va interveni pe lângă autoritățile statului de reședință în vederea luării măsurilor de conservare și administrare a bunurilor, clarificare a regimului lor juridic, intabulare a dreptului de proprietate în registrele de la locul situării lor. În caz de litigii el va recomanda avocați și va sprijini pregătirea apărării, procurarea de documente oficiale, efectuarea de traduceri, legalizări etc.

ARTICOLUL 16

1. Activitatea notarială se va desfășura pe baza legii române și a înțelegerilor internaționale la care România este parte, precum și potrivit uzanțelor internaționale.

2. În baza legii, la cererea persoanelor fizice având cetățenia română, precum și a persoanelor juridice române, funcționarul consular va îndeplini următoarele acte notariale:

- a) redactarea de înscrisuri în vederea autentificării sau legalizării semnăturii;
- b) autentificarea înscrisurilor;
- c) legalizarea sigiliilor și a semnăturilor;
- d) darea de dată certă înscrisurilor prezentate de părți;
- e) certificarea unor fapte;
- f) legalizarea de copii de pe înscrisuri;
- g) efectuarea și legalizarea traducerilor;
- h) primirea în depozit a înscrisurilor și a documentelor prezentate de părți;

i) eliberarea de duplicate de pe actele notariale întocmite de misiunile diplomatice și oficiile consulare.

3. Activitățile notariale prevăzute la pct. 2 lit. c), f) și g) pot fi îndeplinite de către funcționarii consulari și la cererea persoanelor fizice sau juridice străine, în măsura în care legile și reglementările statului de reședință nu se opun.

4. Actele notariale se îndeplinesc, după caz, la sediile misiunilor diplomatice sau ale oficiilor consulare, precum și la bordul navelor și aeronavelor sub pavilion românesc care se află staționate în raza de activitate a acestor organe, precum și la domiciliul cetățeanului român ori în alt loc, dacă acest lucru este prevăzut în convențiile internaționale la care România și statul de reședință sunt parte ori dacă legea locală nu se opune.

Forma și condițiile în care se îndeplinesc actele notariale sunt prevăzute de legea română.

Actul notarial îndeplinit de funcționarul consular, purtând semnătura sa și sigiliul oficial, este de autoritate publică și are forța probantă prevăzută de lege.

Actele notariale întocmite de funcționarul consular pot fi atacate de părți sau de orice persoană interesată, prin acțiune în anulare la instanța judecătorească, în conformitate cu prevederile Codului român de procedură civilă.

ARTICOLUL 17

1. Funcționarii consulari vor îndeplini atribuții de stare civilă în baza legii, a convențiilor internaționale la care România este parte, iar în lipsa acestora, numai în măsura în care legile statului de reședință nu se opun.

2. În temeiul legii, șefii misiunilor diplomatice și ai oficiilor consulare de carieră ale României sunt ofițeri de stare civilă. Ei pot delega exercitarea atribuțiilor de ofițer de stare civilă agentului diplomatic care îndeplinește funcții consulare sau unuia dintre funcționarii consulari.

3. Funcționarii consulari vor înregistra actele și faptele de stare civilă privind cetățenii români, produse în străinătate, în condițiile prevăzute de lege, și vor elibera certificate de stare civilă, după caz, de naștere, de căsătorie sau de deces.

4. Funcționarii consulari vor încheia, în temeiul legii, căsătorii între doi cetățeni români sau între un cetățean român și un cetățean străin, dacă convențiile internaționale la care România este parte prevăd aceasta, iar legile statului de reședință nu se opun.

ARTICOLUL 18

1. Funcționarii consulari vor îndeplini atribuții în materie de cetățenie, în temeiul legii române și al convențiilor internaționale la care România este parte.

2. În temeiul legii, funcționarii consulari vor primi:

a) cereri de redobândire a cetățeniei române de la foștii cetățeni români;

b) cereri de renunțare la cetățenia română de la persoanele care au dobândit deja cetățenia unui alt stat sau au asigurarea de primire a cetățeniei unui alt stat, dovedite cu acte oficiale, pentru a nu deveni persoane fără cetățenie, și care îndeplinesc celelalte cerințe legale;

c) cereri de clarificare a cetățeniei române.

Aceste cereri sunt transmise în țară spre a fi soluționate de către autoritățile abilitate prin lege.

3. Persoanele care, la cerere, au redobândit cetățenia română, în condițiile legii, cu păstrarea domiciliului în străinătate, vor depune jurământul de credință în fața șefului misiunii diplomatice sau al oficiului consular de carieră al României din țara în care domiciliază. După depunerea jurământului șeful misiunii diplomatice sau al oficiului consular de carieră va elibera persoanei care a redobândit cetățenia română certificatul constatator.

4. Funcționarii consulari vor elibera, la cerere, în caz de nevoie, dovezi de cetățenie pentru cetățeni români aflați în străinătate.

ARTICOLUL 19

1. Atribuțiile privind procurarea și transmiterea de acte judiciare și extrajudiciare se îndeplinesc în conformitate cu legea română și cu convențiile internaționale la care România este parte.

2. Actele judiciare se transmit pe cale diplomatică sau consulară, cu excepția cazului în care prin tratate sau convenții internaționale la care România este parte s-a stabilit un alt mod de transmitere sau de prezentare a actelor, precum și altele care sunt

extrase de pe acțiuni, comisii rogatorii în materie civilă sau penală, cereri de extrădare și altele.

3. Funcționarul consular va înmâna direct sau va transmite prin poștă cetățenilor români domiciliați în statul de reședință citațiile și copiile de pe acțiunile primite de la autoritățile judiciare române, dacă legile statului de reședință nu se opun. De asemenea, funcționarul consular va înmâna citații și copii de pe acțiuni membrilor misiunilor diplomatice și ai oficiilor consulare ale României, funcționarilor români la organizațiile internaționale, precum și membrilor acestora de familie care locuiesc împreună cu ei.

4. Funcționarii consulari, la cererea cetățenilor români și a foștilor cetățeni români aflați în statul de reședință, vor primi și vor transmite în țară, spre soluționare, cererile privind procurarea de acte de stare civilă, de vechime în muncă, de studii, certificate de cazier judiciar și altele. De asemenea, funcționarii consulari pot primi astfel de cereri și de la alte persoane, dacă legile statului de reședință nu se opun.

ARTICOLUL 20

1. Atribuțiile funcționarului consular în probleme de transporturi navale, aeriene, rutiere și feroviare vor fi exercitate în conformitate cu legea română și cu convențiile internaționale la care România este parte.

2. Atribuțiile funcționarului consular în materie de navigație maritimă și fluvială se exercită în legătură cu navele comerciale de mărfuri și de pasageri care navighează sub pavilion românesc, echipajul și încărcătura de la bordul acestora și pasagerii lor. De asemenea, funcționarul consular va exercita atribuții privind navele de război, navele de stat, navele-școală pentru pregătirea personalului navigant, navele pentru cercetare științifică și altele.

3. Atribuțiile funcționarului consular vor consta și în eliberarea sau prelungirea valabilității, după caz, în condițiile legii și ale reglementărilor în materie, a documentelor de navigabilitate al navelor, a carnetelor de marinar în acordarea de asistență și protecție navelor sub pavilion românesc, echipajului, încărcăturii sale, precum și pasagerilor cetățeni români, în caz de avarie, eșuare sau naufragiu al navei; el va sprijini repatrierea acestora, inclusiv a membrilor echipajului, dacă continuarea călătoriei nu mai este posibilă. De asemenea, funcționarul consular va obține aprobările necesare pentru intrarea navelor de stat și a navelor militare în apele teritoriale și în porturile statului de reședință.

4. În materie de navigație aeriană funcționarul consular va obține, pe cale diplomatică, de la autoritățile țării de reședință autorizații prealabile pentru survolarea spațiului aerian sau pentru aterizarea pe teritoriul acesteia în cazul aeronavelor române care execută zboruri necomerciale — prezidențiale, parlamentare, guvernamentale, transporturi de trupe, tehnică militară, armament și altele asemenea. De asemenea, funcționarul consular acordă asistență și protecție aeronavelor, echipajului și pasagerilor ori de câte ori împrejurările o cer.

5. Funcționarii consulari vor sprijini personalul, pasagerii și încărcătura în transporturile internaționale feroviare și rutiere de mărfuri și de călători în caz de accidente de circulație și vor interveni la autoritățile țării de reședință pentru a le acorda primul ajutor în funcție de situația în care se află.

ARTICOLUL 21

1. Funcționarii consulari vor elibera, în condițiile legii, pașapoarte și vor prelungi valabilitatea acestora.

2. Funcționarii consulari vor acorda vize, în condițiile legii și ale reglementărilor în vigoare, cetățenilor străini care se deplasează în România în interes oficial, de afaceri, particular, turistic, la studii sau pentru desfășurarea de activități lucrative.

3. Funcționarii consulari vor sprijini, prin demersuri la autoritățile țării de reședință, încheierea de către România a unor acorduri și înțelțuri, privind facilitarea călătoriilor cetățenilor români.

ARTICOLUL 22

1. Pentru serviciile prestate, la cererea cetățenilor români sau a persoanelor străine, funcționarul consular va

consulare în valută, în cuantumul prevăzut de lege, dacă convențiile internaționale la care România este parte nu prevăd altfel.

2. Taxele consulare se încasează anticipat și aparțin bugetului statului român.

ARTICOLUL 23

Funcționarii consulari vor îndeplini orice alte atribuții date prin lege, dacă nu se contravine reglementărilor statului de reședință sau convențiilor internaționale la care România este parte.

CAPITOLUL III

Oficiile consulare onorifice

ARTICOLUL 24

1. România poate înființa, pe bază de reciprocitate, oficii consulare onorifice pe teritoriul altor state și poate numi consuli onorifici care funcționează potrivit legii, normelor, principiilor și practicii internaționale.

2. Înființarea de oficii consulare onorifice și numirea șefilor oficiilor consulare onorifice se aprobă de către ministrul afacerilor externe, în drept să semneze patentă consulară prevăzută cu sigiliul de stat.

3. Procedura privind înființarea de oficii consulare onorifice, numirea și admiterea șefilor oficiilor consulare onorifice sunt supuse regulilor prevăzute la art. 2 pct. 1, 3, 4 și 5 și la art. 6 pct. 1, 2, 3 și 4.

4. Șefii oficiilor consulare onorifice suportă din bugetul propriu toate cheltuielile privind îndeplinirea atribuțiilor oficiale și de reprezentare. De asemenea, ei își desfășoară activitatea în localuri consulare proprietatea lor sau închiriate pe cheltuiulă proprie.

5. Șefii oficiilor consulare onorifice, după primirea exequaturului sau după admiterea provizorie, vor încheia cu șeful misiunii diplomatice române acreditat în acea țară, împuternicit în acest scop de Ministerul Afacerilor Externe, un protocol conținând atribuțiile consulare pe care aceștia le pot exercita, drepturile de care se bucură și obligațiile ce le revin.

6. Șefii oficiilor consulare onorifice pot fi cetățeni români cu domiciliul permanent în statul de reședință, cetățeni ai statului de reședință sau cetățeni ai unui stat terț cu domiciliul în statul de reședință.

7. Șefii oficiilor consulare onorifice sunt numiți dintre persoanele cu poziții importante în statul de reședință — oameni politici reputeți, personalități remarcabile în domeniile economiei, finanțelor, bancar, cultural, științific, avocați de prestigiu —, cu independență financiară și comportament la nivelul funcției ce li se încredințează, apropiați de România, care pot să contribuie la promovarea intereselor românești, la dezvoltarea relațiilor de prietenie cu statul de reședință și care doresc să își asume astfel de însărcinări.

8. Pentru activitatea desfășurată consuli onorifici nu primesc din partea statului român salarii, indemnizații sau alte venituri, ori care ar fi denumirea acestora.

9. Calitatea de consul onorific poate fi retrasă oricând de către ministrul afacerilor externe al României, prin revocarea patentei consulare și prin notificarea autorităților țării de reședință cu privire la decizia de a nu mai considera persoana respectivă ca șef al oficiului consular onorific sau, după caz, consul onorific.

ARTICOLUL 25

1. Șefii oficiilor consulare onorifice vor îndeplini atribuții consulare care nu implică exercitarea autorității de stat menționate expres în protocolul semnat cu șefii misiunilor diplomatice.

2. Atribuțiile consulare care implică exercitarea autorității de stat sunt cele referitoare la cetățenie, stare civilă, acte notariale, procurări și transmiteri de acte judiciare și extrajudiciare, eliberarea de pașapoarte și acordarea de vize, încasarea de taxe consulare pentru serviciile prestate, precum și orice alte activități cu un astfel de caracter.

3. Atribuțiile prevăzute la pct. 2 vor fi îndeplinite în exclusivitate de către funcționarii consulari de carieră ai României.

CAPITOLUL IV

Răspunderi

ARTICOLUL 26

1. Șeful misiunii diplomatice și șeful oficiului consular conduc și răspund de modul în care este îndeplinită activitatea consulară de către funcționarii consulari.

2. Funcționarii consulari care nu vor aduce la îndeplinire obligațiile prevăzute în prezentul regulament consular vor răspunde, după caz, disciplinar, administrativ sau penal.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

ARTICOLUL 27

Prezentul regulament consular va intra în vigoare în 30 de zile de la data publicării lui în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ARTICOLUL 28

La data intrării în vigoare a prezentului Regulament consular se abrogă Regulamentul consular aprobat prin I.D.R. nr. 3.549 din 24 octombrie 1937, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 255 din 4 noiembrie 1937.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București, Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

