



MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul XI — Nr. 254

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 3 iunie 1999

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
408.	— Hotărâre privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca.....	1-7
424.	— Hotărâre privind autorizarea efectuării unor operațiuni refuzate la viză de către controlul preventiv al Curții de Conturi.....	7

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca

În temeiul art. 18 alin. (1) și al art. 25 din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995 privind reglementarea organizării și finanțării activității de cercetare-dezvoltare, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996, cu modificările ulterioare,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — (1) Se înființează Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, persoană juridică română, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. Donath nr. 65—103, județul Cluj, în coordonarea Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare, prin reorganizarea Institutului de Tehnologie Izotopică și Moleculară Cluj-Napoca care se desființează.

(2) Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 25/1995 privind reglementarea organizării și finanțării activității de cercetare-dezvoltare, precum și cu Regulamentul de organizare și funcționare a I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 2. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca are ca obiect principal de activitate: execu-

rea de cercetări fundamentale și aplicative în domeniul fizicii izotopilor stabili, al fizicii moleculare și biofizicii, dezvoltarea tehnologică în domeniul separării izotopilor stabili, producerea de compuși marcați cu izotopi stabili, dezvoltarea de aplicații analitice și tehnologice ale izotopilor stabili, precum și proiectarea și producerea de echipament științific caracteristic domeniului.

Art. 3. — Structura organizatorică a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 4. — (1) Patrimoniul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, stabilit pe baza bilanțului contabil al Institutului de Tehnologie Izotopică și Moleculară Cluj-Napoca, încheiat la data de 31 decembrie 1998, actualizat conform reglementărilor legale, este de 2.450.387 mii le.

(2) Activul și pasivul, precum și contractele Institutului de Tehnologie Izotopică și Moleculară Cluj-Napoca se preiau prin protocol de predare-primire de către Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, pe baza datelor din bilanțul contabil încheiat la data de 31 decembrie 1998, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. — (1) Personalul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca se preia prin transfer de la Institutul de Tehnologie Izotopică și Moleculară Cluj-Napoca și își păstrează salariile avute la data transferului, până la negocierea noului contract colectiv de muncă.

(2) Contractul colectiv de muncă va fi negociat și înregistrat la direcția generală de muncă și protecție socială în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 6. — Agenția Națională pentru Știință, Tehnologie și Inovare, în calitate de organ coordonator, va cuprinde în bugetul său de venituri și cheltuieli fondurile necesare pentru realizarea unor investiții, dotări, aparatură, echipamente, instalații pentru Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca.

Art. 7. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8. — Anexa nr. 3 „Unitățile care funcționează în coordonarea Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare” la Hotărârea Guvernului nr. 974/1998 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 529 din 31 decembrie 1998, se completează cu poziția nr. 18 cu următorul cuprins:

„18. Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca.”

PRIM-MINISTRU
RADU VASILE

Contrasemnează:

Președintele Agenției Naționale
pentru Știință, Tehnologie și Inovare,

Lányi Szabolcs

Departamentul pentru Reforma
Administrației Publice Centrale

Petre Diaconu,

secretar de stat

Ministrul muncii și protecției sociale,

Alexandru Athanasiu

Ministrul finanțelor,

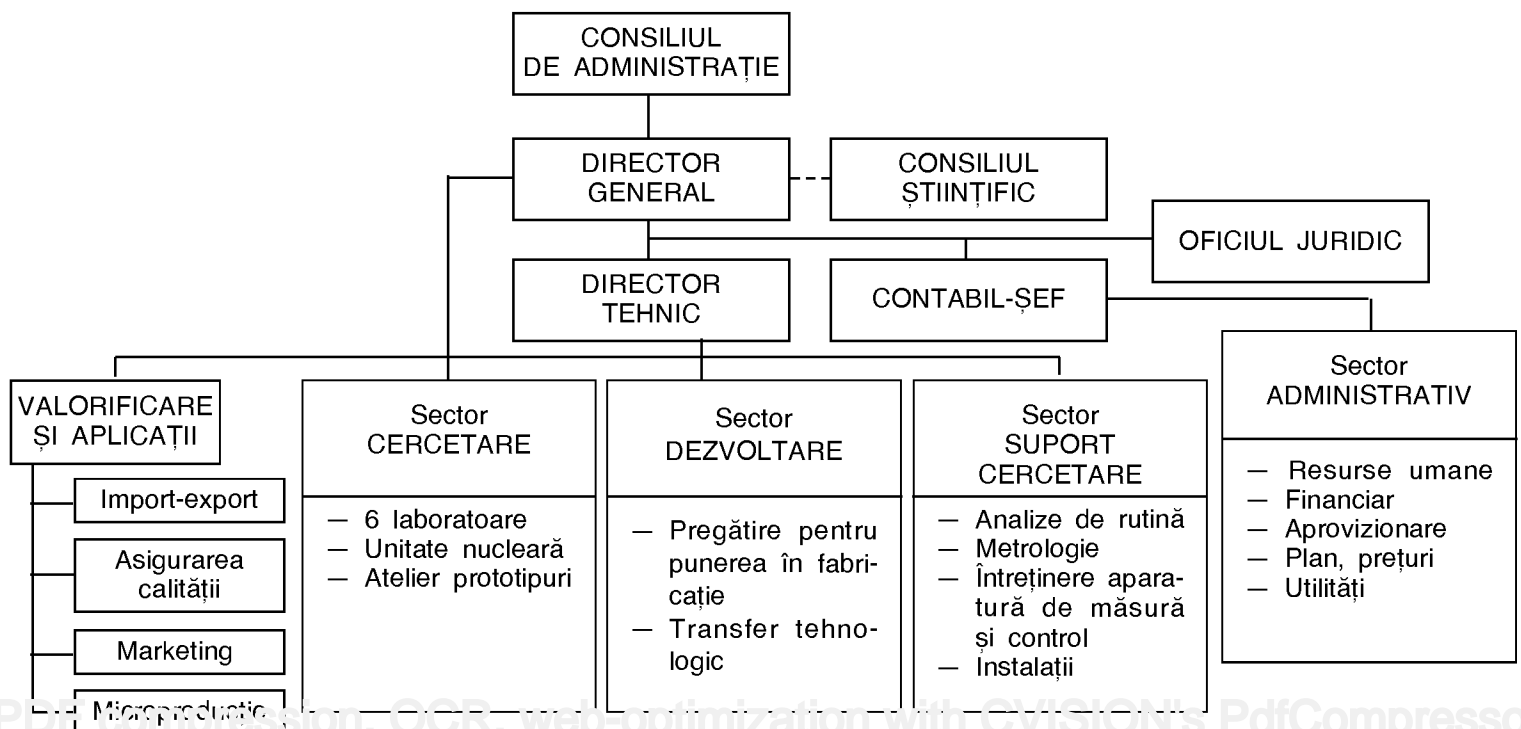
Decebal Traian Remeș

București, 24 mai 1999.
Nr. 408.

ANEXA Nr. 1

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca



REGULAMENT

de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare — I.N.C.D.T.I.M. Cluj-Napoca, denumit în continuare *institut*, este persoană juridică română aflată în coordonarea Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare și își desfășoară activitatea pe baza prevederilor legale în vigoare și a prezentului regulament.

Art. 2. — (1) Structura organizatorică a institutului este prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre.

(2) Institutul poate înființa în cadrul structurii sale subunități necesare pentru realizarea obiectului său de activitate, în condițiile legii. Modalitatea de constituire a acestora și relațiile lor în cadrul institutului și cu terții sunt reglementate prin prezentul regulament de organizare și funcționare.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate

Art. 3. — Institutul este înființat în scopul desfășurării activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul izotopilor stabili și al fizicii moleculare, prin participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare a domeniului și la realizarea cu prioritate a obiectivelor științifice și tehnologice ale Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare.

Art. 4. — (1) Obiectul de activitate în domeniul izotopilor stabili și al fizicii moleculare cuprinde:

A. activități de cercetare-dezvoltare:

a) în cadrul Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare și al Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică „ORIZONT 2000”, cu o pondere majoritară din total activitate, institutul abordează obiectiv programele și direcțiile următoare:

• Separări și compuși marcați cu izotopi stabili:

— cercetarea și elaborarea de tehnologii pentru separarea izotopilor stabili și pentru obținerea de compuși marcați cu izotopi stabili;

— cercetarea și elaborarea de aparatură de analiză izotopică și chimică;

— metodici de analiză a compușilor utilizați în procesele de separări izotopice și metodologii de caracterizare hidrologică și geologică a apelor, rocilor și mineralelor, utilizând concentrațiile naționale ale izotopilor stabili;

— cercetarea și elaborarea de materiale specifice domeniului fizicii și tehnologiei izotopilor stabili;

— cercetarea fundamentală de bază și orientată, realizată în scopul creșterii nivelului cunoștințelor în domeniile: fizică atomică și moleculară, biofizică, fizica stării condensate în medii moleculare, fizica izotopilor stabili.

• Fizică atomică și moleculară:

— investigarea unor procese neconvenționale de separare a produselor izotopice și moleculare

— elaborarea unor metode de spectroscopie pentru studiul compoziției, structurii și proprietăților compușilor moleculari;

— sinteza și caracterizarea unor noi medii moleculare cu proprietăți speciale.

• Biofizică:

— interacțiunea câmpurilor electromagnetice cu structurile biologice.

Institutul participă la:

— elaborarea de strategii, studii de diagnoză și prognoză privind dezvoltarea fizicii și a tehnologiei izotopilor stabili, fizicii moleculare și biofizicii;

— elaborarea de standarde privind metodici analitice în domeniul propriu de activitate;

b) cercetare aplicativă și/sau dezvoltare tehnologică pentru soluționarea unor probleme concrete din domeniul propriu de activitate;

B. activități conexe activității de cercetare-dezvoltare desfășurate în domeniul propriu de activitate:

— asistență tehnică, consultanță, furnizare de servicii științifice și tehnologice agenților economici sau oricărui beneficiari interesați;

— testare și certificare de produse;

C. formarea și specializarea de cercetători în domeniul propriu de activitate;

D. execuție de unicate și serii mici în vederea susținerii cercetării și dezvoltării tehnologice în domeniul propriu de activitate.

Activitățile menționate la lit. A—D pot fi efectuate și în cadrul unor contracte internaționale;

E. activități de avizare și de import-export în domeniul propriu de activitate;

F. activități de transfer tehnologic și de valorificare a cercetărilor în domeniul propriu de activitate. Valorificarea cercetărilor se face prin transfer intern în microproducția proprie și prin transferuri externe.

(2) În cadrul obiectului său de activitate institutul colaborează și la realizarea unor activități de cercetare-dezvoltare privind apărarea națională.

CAPITOLUL III

Patrimoniul

Art. 5. — Conform bilanțului contabil încheiat la data de 31 decembrie 1998, institutul are un patrimoniu propriu în valoare de 2.459.389 mii lei, din care: imobilizări corporale și necorporale 1.687.881 mii lei și active circulante 750.828 mii lei, alte creanțe 20.680 mii lei.

Art. 6. — (1) Institutul administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică, precum și alte bunuri dobândite în condițiile legii. Bunurile proprietate publică, precum și cele dobândite sunt în administrarea institutului și se evidențiază distinct în patrimoniul acestuia.

(2) Rezultatele cercetărilor concretizate în active corporale și necorporale, efectuate și finalizate din fonduri publice sau din alte fonduri, sunt bunuri dobândite, dacă prin contract nu se prevede altfel, înregistrându-se în evidența contabilă a institutului.

(3) În exercitarea drepturilor sale institutul posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate, beneficiind de rezultatele utilizării acestora.

(4) Concesionarea sau închirierea unor subunități, servicii sau activități se poate face numai în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, în condițiile legii și cu aprobarea organului coordonator.

(5) Patrimoniul institutului poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică și funcțională

Art. 7. — (1) Institutul poate avea în structură subunități, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice, necesare pentru realizarea obiectului său de activitate.

(2) În funcție de specificul activității se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare proprii ori în colaborare cu alte unități din țară sau din străinătate.

(3) Directorul general stabilește relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele institutului, cu avizul consiliului de administrație.

Art. 8. — Conducătorii subunităților și ai departamentelor din structura institutului răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de aceștia.

CAPITOLUL V

Organele de conducere

Art. 9. — (1) Conducerea institutului este asigurată de:

- consiliul de administrație;
- comitetul de direcție;
- directorul general.

(2) Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice a institutului sunt asigurate de consiliul științific.

Consiliul de administrație

Art. 10. — (1) Consiliul de administrație este format din 7 membri, numiți pentru un mandat de 4 ani care poate fi reînnoit.

- (2) Consiliul de administrație are următoarea structură:
- un președinte;
 - un vicepreședinte;
 - 5 membri.

Art. 11. — (1) Din consiliul de administrație fac parte, în mod obligatoriu:

- directorul general al institutului — președinte;
- un reprezentant al Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare;

- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;

— un reprezentant al Ministerului Muncii și Protecției Sociale;

— președintele consiliului științific.

(2) Ceilalți membri ai consiliului de administrație pot fi fizicieni, chimiști, ingineri, economiști, juriști, alți specialiști din institut, precum și reprezentanți ai agențiilor economice de profil.

(3) Consiliul de administrație își desemnează vicepreședintele.

(4) Numirea membrilor consiliului de administrație se face prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare, la propunerea conducătorului autorității de la care aceștia provin.

(5) Revocarea membrilor consiliului de administrație pentru abateri grave sau pentru lipsă de activitate în executarea mandatului se face de același organ care a făcut numirea.

Art. 12. — (1) Membrii consiliului de administrație sunt cetățeni români și:

a) își păstrează calitatea de angajat la instituția sau la unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile derivând din această calitate;

b) sunt plătiți pentru activitatea desfășurată în această calitate cu o indemnizație lunară stabilită de consiliul de administrație;

c) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație sau nu pot participa, în aceeași calitate, la societățile comerciale cu care institutul are relații contractuale sau interese comune.

(2) Sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal ori soțul, soția, copiii sau rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în același timp, patroni sau asociați la societăți comerciale cu același profil ori cu care institutul întreține relații de afaceri sau are interese contrare.

Art. 13. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza regulamentului propriu de funcționare și cu respectarea legislației în vigoare. Acesta hotărăște în problemele privind activitatea institutului, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

Art. 14. — (1) Consiliul de administrație se întrunește o dată pe lună sau ori de câte ori interesele institutului o cer, convocarea acestuia făcându-se de către președinte sau la solicitarea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului de administrație.

(2) Dezbaterile consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Art. 15. — (1) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație poate fi reprogramată într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unul din numărul total al membrilor

Art. 16. — La ședințele consiliului de administrație este invitat permanent un reprezentant al sindicatului reprezentativ sau al salariaților, în condițiile legii.

Art. 17. — Pentru luarea unor decizii complexe consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora va fi recompensată material conform prevederilor legale.

Art. 18. — (1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au împotrivit luării unei decizii ce s-a dovedit păgubitoare pentru institut nu răspund, dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și dacă au anunțat în scris despre aceasta organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu au respectat prevederile art. 12 lit. c) răspund pentru daunele cauzate institutului ca urmare a acestui fapt.

Art. 19. — Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) avizează modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura institutului;

b) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu;

c) propune programul anual de cercetare-dezvoltare, pe care îl înaintează Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare;

d) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și îl depune la organul coordonator, în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului;

e) analizează și avizează bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, pe care le supune aprobării Ministerului Finanțelor, și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institut în anul precedent;

f) analizează raportarea trimestrială privind activitatea realizată de institut și aprobă măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

g) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de institut;

h) propune spre aprobare, în condițiile legii, majorarea sau diminuarea patrimoniului, concesiunea, închirierea sau locația de gestiune a unor bunuri, servicii, subunități de producție din patrimoniul institutului;

i) aprobă asocierea institutului cu terțe persoane juridice, în vederea realizării de activități comune care prezintă interes pentru asociați și care se încadrează în obiectul de activitate al institutului, cu respectarea prevederilor legale;

j) aprobă valorificarea bunurilor dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

k) fundamentează și prezintă organului coordonator propuneri pentru asigurarea de fonduri prin bugetul de venituri

și cheltuieli al acestuia, pentru finanțarea obiectivelor de interes public specifice activității institutului;

l) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 34 și stabilește modul de rambursare a acestora;

m) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

n) aprobă mandatul pentru negocierea contractului colectiv de muncă;

o) execută orice alte atribuții stabilite, potrivit prevederilor legale.

Art. 20. — În primul trimestru al fiecărui an consiliul de administrație prezintă organului coordonator un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

Art. 21. — Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de institut; atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de funcționare a consiliului de administrație.

Comitetul de direcție

Art. 22. — Conducerea operativă a institutului este asigurată de un comitet de direcție alcătuit din directorul general, directorul adjunct, contabilul-șef, șefii de laborator, șeful de atelier și directorii subunităților înființate în institut, în condițiile art. 2 din prezentul regulament.

Art. 23. — Comitetul de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- strategia programelor de dezvoltare a institutului;
- programul anual de cercetare-dezvoltare;
- bugetul de venituri și cheltuieli;
- programul de investiții;
- sistemul de asigurare a calității;
- alte obligații.

Art. 24. — Comitetul de direcție se întrunește decadal și ori de câte ori interesele institutului o impun.

Art. 25. — (1) La nivelul subunităților institutului se organizează și funcționează comitetul de conducere care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul de administrație al institutului și este prezidat de directorul subunității respective.

(2) Comitetul de conducere exercită atribuții și are răspundere în limita competențelor stabilite de directorul general și aprobate de consiliul de administrație.

Directorul general

Art. 26. — Activitatea curentă a institutului este condusă de directorul general, numit prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare, pe baza rezultatelor concursului organizat conform condițiilor și criteriilor propuse de către consiliul științific al institutului și aprobate de președintele Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare.

Art. 27. — Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice, din țară și din străinătate;

b) propune modificarea structurii organizatorice a institu-

c) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale institutului, precum și relațiile acestora cu terții;

d) numește și revocă conducătorii compartimentelor de muncă din aparatul propriu, precum și directorii din structura organizatorică a institutului, cu avizul consiliului de administrație;

e) angajează și concediază personalul institutului, conform prevederilor legale;

f) asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul institutului și a salariilor personalului din institut, prin comitetul de direcție, și aprobă salariile rezultate din negocierea directă;

g) aprobă comisiile de concurs pentru promovarea în funcții, la propunerea consiliului științific;

h) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;

i) adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț exterior, prin compartimentele proprii specializate;

j) exercită atribuțiile și are răspunderile care îi revin din prevederile legale, aprobă și ia măsuri privind activitatea institutului, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe;

k) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate institutului de la bugetul de stat, în condițiile art. 21 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995 privind reglementarea organizării și finanțării activității de cercetare-dezvoltare, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996, și ale art. 12 din Ordonanța Guvernului nr. 8/1997 privind stimularea cercetării-dezvoltării și inovării, aprobată și modificată prin Legea nr. 95/1998;

l) exercită orice alte atribuții ce îi sunt delegate de către consiliul de administrație;

m) poate delega, în condițiile legii, o parte din atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului.

Consiliul științific

Art. 28. — (1) Consiliul științific este format din 17 membri reprezentând toate compartimentele științifice din cadrul institutului.

(2) Consiliul științific poate fi alcătuit din cercetători cu realizări deosebite, cu capacitate de sinteză și de prospecție, cu cercetări în domeniu, cadre didactice din învățământul superior, salariați ai institutului sau din afara acestuia, aleși prin vot secret de către salariații cu studii superioare din institut.

(3) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși pe 2 ani prin vot secret de către membrii consiliului. Din consiliul științific fac parte de drept directorul general și directorul adjunct al institutului.

(4) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu, aprobat de consiliul de administrație.

Art. 29. — Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt următoarele:

a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare și la elaborarea de propuneri pentru Planul național pentru cercetare-dezvoltare și inovare,

b) contribuie la realizarea obiectivelor științifice și tehnologice ale Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare, în domeniul propriu de activitate;

c) examinează și avizează proiectele de cercetare științifică, precum și realizarea acestora;

d) avizează hotărârile care implică politica de cercetare a institutului și a ramurii;

e) propune consiliului de administrație Programul anual de cercetare-dezvoltare;

f) propune măsuri pentru perfecționarea profesională, încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

g) face propuneri privind modul de organizare a concursurilor de încadrare și promovare a personalului de cercetare-dezvoltare;

h) propune comisiile de concurs pentru promovarea în funcțiile atestabile și confirmă rezultatele concursului;

i) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;

j) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

k) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în străinătate;

l) propune criteriile și condițiile de organizare a concursului pentru funcția de director general al institutului.

CAPITOLUL VI

Bugetul de venituri și cheltuieli și administrarea acestuia. Relații financiare

Art. 30. — (1) Institutul întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

(2) Bilanțul contabil anual se supune spre aprobare Ministerului Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Art. 31. — (1) Veniturile și cheltuielile institutului se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de către Guvern, la propunerea organului coordonator, cu avizul Ministerului Finanțelor și al Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

Art. 32. — Corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată, institutul determină anual volumul de venituri de realizat și cheltuielile totale de efectuat.

Art. 33. — Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor cuprinse în contractele colective de muncă, în limitele fondului destinat plății salariilor.

Art. 34. — (1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care în cursul unui an resursele financiare ale institutului nu sunt suficiente, acesta poate contracta cu băncile credite în valoare de cel mult 20% din veniturile brute în termeni reali realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se face cu aprobarea Ministerului Finanțelor.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se aduce pe bază de licitație publică, potrivit legii privind achizițiile publice.

(4) Contractarea de credite mai mari de 500 milioane lei, la nivelul anului anterior, în vederea realizării de investi-

țiții de natura celor prevăzute la alin. (1) și (2), se efectuează cu aprobarea organului coordonator, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor.

Art. 35. — (1) Institutul hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, cu excepția investițiilor care intră sub incidența prevederilor art. 6 și 11 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993 privind unele măsuri pentru restructurarea activității regiilor autonome.

(2) În cazul investițiilor, altele decât cele prevăzute la art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, limita de finanțare se aprobă o dată cu legea de adoptare a acestuia, iar institutul are obligația ca în execuția bugetului de venituri și cheltuieli să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

Art. 36. — (1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România.

(2) Institutul poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutare, stabilite prin actele normative în vigoare.

(3) Institutul poate efectua operațiuni de comerț exterior potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi bancare deschise la unitățile bancare cu sediul în România.

Art. 37. — Institutul își va organiza controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune, potrivit legii.

CAPITOLUL VII

Reglementarea litigiilor

Art. 38. — Litigiile institutului cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor de judecată române competente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 39. — (1) Prezentul regulament de organizare și funcționare se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea institutelor de cercetare-dezvoltare.

(2) Modificările și completările regulamentului de organizare și funcționare se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea actelor normative în vigoare, cu avizul organului coordonator.

Art. 40. — Statutul de institut național de cercetare-dezvoltare se reînnoiește prin reacreditare care are loc într-un interval de maximum 5 ani.

Art. 41. — Pentru toate aspectele nereglementate prin prezentul regulament se aplică prevederile care, potrivit dispozițiilor legale, sunt aplicabile regiilor autonome.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind autorizarea efectuării unor operațiuni refuzate la viză de către controlul preventiv al Curții de Conturi

În temeiul prevederilor art. 25 din Legea nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României hotărăște :

Articol unic. — Se autorizează efectuarea operațiunilor de plată prevăzute în Dispoziția de plată valutară externă nr. 0002135 din 26 martie 1998 a Ministerului Sănătății, în valoare de 93.777,30 GBP, refuzate la controlul preventiv al Curții de Conturi prin Decizia nr. 92 din 20 mai 1998 a Secției de control preventiv.

PRIM-MINISTRU
RADU VASILE

Contrasemnează:

Ministrul sănătății,
Hajdú Gábor

Ministrul finanțelor,

Decebal Traian Remeș

p. Ministrul afacerilor externe,

Elena Zamfirescu,
secretar de stat

București, 27 mai 1999.
Nr. 424.

TARIFELE
pentru publicațiile prevăzute de lege a fi inserate în
Monitorul Oficial al României, începând cu data de 1 iulie 1999

1. MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA I

- ordine, precizări, instrucțiuni, criterii, norme metodologice etc., emise de organele administrației publice centrale și de alte instituții publice, care nu sunt prevăzute de legea fundamentală în art. 78, 99, 107 și 145
 - decizii pronunțate de Secțiile Unite ale Curții Supreme de Justiție
- 150.000 lei/pagină de manuscris
150.000 lei/pagină de manuscris

2. MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA A III-A

- pierderi de acte, sigilii, ștampile, formulare fiscale, acțiuni, pașapoarte, certificate de înregistrare fiscală, alte acte prevăzute de lege, schimbări de nume, citații emise de instanțele judecătorești
 - publicarea ordonanței judecătorești privind pierderea, sustragerea sau distrugerea cecului ca instrument de plată a cambiei și biletului la ordin
 - acte procedurale ale instanțelor judecătorești a căror publicare este prevăzută de lege
 - extras-cerere pentru dobândirea sau renunțarea la cetățenia română
 - concursuri pentru ocuparea de posturi didactice în învățământul superior
 - anunțuri privind examenul de capacitate pentru magistrați, precum și pentru locurile vacante de notari publici
 - publicarea ordonanței de clasare a comisiei de cercetare a averilor sau a hotărârii irevocabile a instanței judecătorești prin care se constată că proveniența bunurilor este justificată
- 33.000 lei/act
180.000 lei/act
180.000 lei/act
450.000 lei/anunț
660 lei/cuvânt
660 lei/cuvânt
180.000 lei/act

3. MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA A IV-A

- publicarea încheierilor judecătorului delegat la înmatricularea societăților comerciale
 - publicarea prospectului de emisiune, a proiectului de fuziune sau de divizare
 - publicarea actului constitutiv al societății comerciale (statut și contract de societate), integral sau în extras
 - bilanțuri și conturi de profit și pierderi (anunțuri-extras)
 - bilanțuri ale societăților comerciale bancare
 - publicații cu prezentare tabelară
 - lista cuprinzând societățile comerciale propuse pentru privatizare
 - acte adiționale
 - publicarea dispozitivului sentinței definitive de excludere (S.N.C., S.C.S., S.R.L.), precum și pentru anularea societății comerciale
 - alte publicații ale agenților economici sub formă de text, a căror publicare este prevăzută de lege (somații, convocări de adunări generale, procese-verbale ale adunărilor generale, acte de numire a lichidatorilor, darea de seamă a lichidatorilor, raportul cenzorilor în caz de lichidare etc.)
 - anunț pentru licitație în vederea acordării unei concesiuni aprobate de Guvern
 - publicarea hotărârilor de admitere a înregistrării partidelor politice, precum și a listei cuprinzând donatorii și donațiile pentru partidele politice
- 400.000 lei/primele 2 pagini de manuscris
270.000 lei/pagină de manuscris (pentru următoarele pagini)
270.000 lei/pagină de manuscris
270.000 lei/pagină de manuscris
400.000 lei/anunț
270.000 lei/pagină de manuscris
14.000 lei/rând
100.000 lei/poziție
270.000 lei/pagină de manuscris
112.000 lei/anunț
270.000 lei/pagină de manuscris
90.000 lei/anunț
270.000 lei/pagină de manuscris

4. MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA A V-A

- publicarea contractelor colective de muncă încheiate la nivel național și de ramură
- Tariful se calculează în funcție de numărul de pagini și de tirajul comandat.

Tarifele de publicare cuprind taxa pe valoarea adăugată de 11%.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 30.98.12.301 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București.
Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,
Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.
Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 668.55.58 și 335.01.11/2178.