



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XI — Nr. 94

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 4 martie 1999

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
121.	1-6	— Hotărâre privind înființarea Societății Comerciale „Centrul de Inovare în Inginerie INVOLTA – CII” — S.A. Craiova	6
124.		— Hotărâre pentru aprobarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul federal al Republicii Federale Iugoslavia privind colaborarea vamală și asistența administrativă reciprocă pentru prevenirea, cercetarea și urmărirea fraudelor vamale	6-8

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Societății Comerciale „Centrul de Inovare în Inginerie INVOLTA – CII” — S.A. Craiova

În temeiul art. 2¹ lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 8/1997 privind stimularea cercetării științifice, dezvoltării tehnologice și inovării, aprobată și modificată prin Legea nr. 95/1998,

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Se înființează Societatea Comercială „Centrul de Inovare în Inginerie INVOLTA – CII” — S.A. Craiova, persoană juridică română cu capital integral de stat, cu sediul în municipiul Craiova, Str. Libertății nr. 15, județul Dolj, prin reorganizarea Centrului Regional de Inovare, Implementare și Aplicare a Inventiilor Craiova, instituție publică din subordinea Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare, care se desființează.

Art. 2. — Societatea Comercială „Centrul de Inovare în Inginerie INVOLTA – CII” — S.A. Craiova se organizează și funcționează în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și cu statutul prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. — (1) Capitalul social inițial al Societății Comerciale „Centrul de Inovare în Inginerie INVOLTA – CII” — S.A. Craiova, în valoare de 239.195.116 lei, constituit prin preluarea elementelor de activ ale Centrului Regional de Inovare,

bilanțului contabil încheiat la data de 30 iunie 1998, aparține statului, care este unic acționar.

(2) Drepturile și obligațiile acționarului la Societatea Comercială „Centrul de Inovare în Inginerie INVOLTA – CII” — S.A. Craiova sunt exercitate de Fondul Proprietății de Stat.

Art. 4. — Activul și pasivul, precum și contractele instituției publice care se desființează se transmit Societății Comerciale „Centrul de Inovare în Inginerie INVOLTA – CII” — S.A. Craiova prin protocol de predare-preluare, pe baza datelor din bilanțul contabil încheiat la data de 30 iunie 1998, avizat de direcția generală a finanțelor publice și controlului financiar de stat, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. — Societatea Comercială „Centrul de Inovare în Inginerie INVOLTA – CII” — S.A. Craiova are ca obiect de activitate realizarea de produse și servicii în procesul de inovare și instituirea unui cadru propice pentru contactele directe dintre unități din domeniul cercetării, respectiv din industrie, în scopul realizării de noi produse și servicii și a

valorificării rezultatelor cercetării, prin desfășurarea următoarelor activități:

- a) cercetare științifică și dezvoltare tehnologică;
- b) producția și comercializarea produselor rezultate în procesul de inovare;
- c) transfer tehnologic;
- d) servicii de specialitate aferente transferului tehnologic: marketing, consulting, instruire de personal și asistență tehnică pentru domeniul inovării, precum și pentru dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii;
- e) orice alte operațiuni productive și comerciale, în legătură directă sau colaterală cu domeniul său de activitate, care i-ar putea asigura funcționarea, extinderea sau dezvoltarea, precum și inițierea și realizarea de acțiuni de colaborare și cooperare internațională și activități de import-export în nume propriu pentru domeniul său de activitate.

Art. 6. — (1) Personalul Centrului Regional de Inovare, Implementare și Aplicare a Inventiilor Craiova este preluat de Societatea Comercială „Centrul de Inovare în Inginerie INVOLTA – CII” — S.A. Craiova și își păstrează salariile avute la data transferului, până la negocierea noului contract colectiv de muncă.

(2) Contractul colectiv de muncă va fi negociat și înregistrat la direcția generală de muncă și protecție socială în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 7. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă poziția nr. 6 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 974/1998 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Știință, Tehnologie și Inovare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 529 din 31 decembrie 1998, precum și orice alte dispoziții contrare.

PRIM-MINISTRU
RADU VASILE

Contrasemnează:
Președintele Agenției Naționale pentru Știință,
Tehnologie și Inovare,
Lányi Szabolcs
Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remeș
Ministrul muncii și protecției sociale,
Alexandru Athanasiu
Președintele Agenției pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii,
Mirel Țariuc
Președintele Agenției Române de Dezvoltare,
Sorin Fodoreanu

București, 1 martie 1999.
Nr. 121.

ANEXĂ

STATUTUL

Societății Comerciale „Centrul de Inovare în Inginerie INVOLTA – CII” — S.A. Craiova

CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridică, sediul, durata

ARTICOLUL 1

Denumirea

Denumirea societății comerciale este Societatea Comercială „Centrul de Inovare în Inginerie INVOLTA – CII” — S.A. Craiova.

În orice act, scrisoare sau publicație emanând de la societatea comercială se menționează denumirea, forma juridică, sediul, numărul de înmatriculare în registrul comerțului, codul fiscal, precum și capitalul social, potrivit legii.

ARTICOLUL 2

Forma juridică

Societatea Comercială „Centrul de Inovare în Inginerie INVOLTA – CII” — S.A. Craiova, denumită în continuare *societate comercială*, este persoană juridică română, având forma juridică de societate comercială pe acțiuni. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

ARTICOLUL 3

Sediul

Sediul societății comerciale este în municipiul Craiova, Str. Libertății nr. 15, județul Dolj. Sediul societății comerciale poate fi schimbat în altă localitate din România, pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor, potrivit legii.

Societatea comercială poate avea filiale, sucursale, reprezentante, agenții, situate și în alte localități din țară și/sau din străinătate, în condițiile și în limitele prevăzute de lege.

ARTICOLUL 4

Durata

Durata societății comerciale este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării ei în registrul comerțului.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate

ARTICOLUL 5

Scopul

Scopul societății comerciale îl constituie dezvoltarea unei piețe a cercetării prin stimularea și optimizarea transferului tehnologic în procesul de inovare și valorificare a rezultatelor cercetării.

ARTICOLUL 6

Obiectul de activitate

Obiectul de activitate al societății comerciale îl constituie realizarea de produse și servicii, în condiții de eficiență, prin desfășurarea următoarelor activități:

- a) cercetare științifică și dezvoltare tehnologică;
- b) producția și comercializarea produselor rezultate în procesul de inovare;
- c) transfer tehnologic;
- d) servicii de specialitate aferente transferului tehnologic: marketing, consulting, instruire de personal și asistență tehnică pentru domeniul inovării, precum și pentru dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii;
- e) orice alte operațiuni productive și comerciale, în legătură directă sau colaterală cu domeniul său de activitate, care i-ar putea asigura funcționarea, extinderea sau dezvoltarea, precum și inițierea și realizarea de acțiuni de colaborare și cooperare internațională și activități de import-export în nume propriu pentru domeniul său de activitate.

putea asigura funcționarea, extinderea sau dezvoltarea, precum și inițierea și realizarea de acțiuni de colaborare și cooperare internațională și activități de import-export în nume propriu pentru domeniul său de activitate.

Societatea comercială își realizează obiectul de activitate în țară și în străinătate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, urmând a lua toate măsurile necesare în vederea îndeplinirii acestuia.

CAPITOLUL III Capitalul social, acțiunile

ARTICOLUL 7

Capitalul social

Capitalul social inițial este în valoare de 239.195.116 lei, împărțit în 9.567 acțiuni nominative în valoare nominală de 25.000 lei, în întregime subscrise de acționar.

Valoarea capitalului social se va definitiva după finalizarea acțiunii de reevaluare a imobilizărilor corporale, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 500/1994, cu modificările ulterioare, și ulterior se va face înregistrarea la registrul comerțului.

Capitalul social inițial, împărțit în acțiuni nominative de 25.000 lei, este în întregime subscris de statul român în calitate de acționar unic și este vărsat în întregime la data constituirii societății comerciale.

Capitalul social inițial este deținut integral de statul român, ca acționar unic, până la transmiterea acțiunilor din proprietatea statului către terțe persoane fizice și/sau juridice, române sau străine, în condițiile legii.

ARTICOLUL 8

Majorarea sau reducerea capitalului social

Capitalul social poate fi majorat sau redus pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 9

Acțiunile

Acțiunile nominative ale societății comerciale vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege.

Acțiunile vor purta timbrul sec al societății comerciale și semnătura a 2 administratori.

Societatea comercială va ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație, registru care se păstrează la sediul societății comerciale.

ARTICOLUL 10

Drepturi și obligații decurgând din acțiuni

Fiecare acțiune subscrisă și vărsată potrivit legii conferă acționarilor dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi aleși în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea profitului, conform prevederilor prezentului statut și dispozițiilor legale, precum și alte drepturi prevăzute de statut și de reglementările legale.

Deținerea acțiunii implică adeziunea de drept la statut.

Drepturile și obligațiile legate de acțiuni se transmit în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

Obligațiile față de terți ale societății comerciale sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarii răspund în limita valorii acțiunilor pe care le dețin.

Patrimoniul societății comerciale nu poate fi grevat de datorii sau de alte obligații personale ale acționarilor.

ARTICOLUL 11

Cesiunea acțiunilor

Acțiunile sunt indivizibile cu privire la societatea comercială, care nu recunoaște decât un proprietar pentru fiecare acțiune.

Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari sau

ARTICOLUL 12

Pierderea acțiunilor

În cazul pierderii unor acțiuni, proprietarul va trebui să anunțe consiliul de administrație și să facă public faptul prin presă în cel puțin două ziare de largă circulație din localitatea în care se află sediul societății comerciale.

CAPITOLUL IV

Adunarea generală a acționarilor

ARTICOLUL 13

Atribuții

Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al societății comerciale, care decide asupra activității acesteia și asupra politicii ei economice și comerciale.

Adunarea generală a acționarilor are, în principal, următoarele atribuții:

a) aprobă structura organizatorică a societății comerciale și numărul de posturi, precum și normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;

b) alege membrii consiliului de administrație și cenzorii, inclusiv cenzorii supleanți, le stabilește remunerația, îi descarcă de gestiune și îi revocă;

c) hotărăște asupra constituirii comisiei de selecție, în vederea desemnării managerului;

d) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pentru exercițiul financiar următor;

e) examinează și aprobă bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, după analizarea rapoartelor consiliului de administrație și cenzorilor; aprobă repartizarea profitului conform legii;

f) hotărăște cu privire la folosirea dividendelor;

g) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe; stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale și a garanțiilor, inclusiv prin gajarea acțiunilor, potrivit legii;

h) hotărăște cu privire la înființarea și/sau desființarea de filiale, sucursale, agenții sau reprezentanțe;

i) hotărăște cu privire la majorarea sau la reducerea capitalului social, la modificarea numărului de acțiuni sau a valorii nominale a acestora, precum și la cesiunea acțiunilor;

j) hotărăște cu privire la modificarea statutului, precum și la transformarea formei juridice a societății comerciale;

k) hotărăște cu privire la fuziunea, divizarea, dizolvarea și lichidarea societății comerciale;

l) analizează rapoartele consiliului de administrație privind stadiul și perspectivele societății comerciale, cu referire la profit și la dividende, poziția pe piața internă și internațională, nivelul tehnic, calitatea, forța de muncă, protecția mediului, relațiile cu clienții;

m) hotărăște cu privire la acționarea în justiție a membrilor consiliului de administrație, a directorului general și a cenzorilor, pentru pagubele pricinuite societății comerciale;

n) hotărăște în orice alte probleme privind societatea comercială.

Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare.

Atribuțiile adunărilor generale ordinare și extraordinare ale acționarilor se diferențiază potrivit legii.

ARTICOLUL 14

Convocarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală a acționarilor se convoacă de către președintele consiliului de administrație sau de către vicepreședinte, pe baza împuternicirii date de președinte.

Adunarea generală ordinară a acționarilor se convoacă cel puțin o dată pe an, la două luni de la încheierea exercițiului financiar, pentru examinarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs.

Adunarea generală extraordinară a acționarilor se convoacă la cererea acționarilor, ale căror nume sunt înscrise în lista nominală

10% din capitalul social, la cererea cenzorilor, precum și în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutivi, cu excepția primilor 2 ani de la înființarea societății comerciale.

Adunarea generală a acționarilor va fi convocată ori de câte ori va fi nevoie, în conformitate cu dispozițiile prezentului statut, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită.

Convocarea va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, și într-un ziar de largă circulație din municipiul Craiova.

Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării generale a acționarilor, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor acesteia.

Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul societății comerciale sau în alt loc indicat în convocare.

ARTICOLUL 15

Organizarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală ordinară a acționarilor este constituită valabil și poate lua hotărâri, dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentati dețin cel puțin două treimi din capitalul social, iar la a doua convocare, dacă dețin cel puțin jumătate din capitalul social.

Adunarea generală extraordinară a acționarilor este constituită valabil și poate lua hotărâri, dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentati dețin cel puțin trei pătrimi din capitalul social, iar la a doua convocare, dacă dețin cel puțin jumătate din capitalul social.

Adunarea generală a acționarilor este prezidată de către președintele consiliului de administrație.

Președintele consiliului de administrație desemnează un secretar care să verifice prezența acționarilor și să întocmească procesul-verbal al adunării generale a acționarilor.

Procesul-verbal al adunării generale a acționarilor se va scrie într-un registru sigilat și parafat. Procesul-verbal va fi semnat de persoana care a prezidat ședința și de secretarul care l-a întocmit.

La ședințele adunărilor generale ordinare și extraordinare ale acționarilor, în care se dezbate probleme privitoare la raporturile de muncă cu personalul societății comerciale, pot fi invitați și reprezentanții salariaților.

ARTICOLUL 16

Exercitarea dreptului de vot în adunarea generală a acționarilor

Hotărârile adunărilor generale ale acționarilor se iau prin vot deschis.

La propunerea persoanei care prezidează ședința sau a unui grup de acționari prezenți sau reprezentati, care dețin cel puțin o pătrime din capitalul social, se va putea decide că votul să fie secret.

Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administrație și a cenzorilor, pentru revocarea acestora și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

Hotărârile adunării generale a acționarilor sunt obligatorii chiar și pentru acționarii absenți.

ARTICOLUL 17

Interesele capitalului de stat sunt reprezentate de Fondul Proprietății de Stat.

CAPITOLUL V

Consiliul de administrație

ARTICOLUL 18

Organizare

Societatea comercială este administrată de către consiliul de administrație compus din 3 membri, care pot fi acționari sau terți, aleși de adunarea generală a acționarilor pe o perioadă de 4 ani.

Când se creează un loc vacant în consiliul de administrație, adunarea generală a acționarilor alege un nou administrator pentru completarea locului vacant. Durata pentru care este ales noul administrator pentru a ocupa locul vacant este egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

Consiliul de administrație este condus de un președinte.

La prima ședință consiliul de administrație alege dintre membrii săi președintele. Președintele consiliului de administrație este și directorul general al societății comerciale.

Consiliul de administrație se întrunește la sediul societății comerciale ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe lună, la convocarea președintelui.

Consiliul de administrație este prezidat de președinte. Președintele numește un secretar fie dintre membrii consiliului, fie din afara acestuia.

Pentru valabilitatea deciziilor este necesară prezența celor 3 membri ai consiliului de administrație, iar deciziile se iau cu minimum două voturi, prin consens.

Dezbaterile consiliului de administrație au loc conform ordinii de zi stabilite pe baza proiectului comunicat de președinte cu cel puțin 15 zile înainte.

Acestea se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care se scrie într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație.

Procesul-verbal se semnează de toți membrii consiliului de administrație participanți la ședință, inclusiv de secretarul acestuia.

Consiliul de administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme limitate și poate recurge la experți pentru studierea anumitor probleme.

În relațiile cu terții, societatea comercială este reprezentată de președintele consiliului de administrație, pe baza și în limitele împuternicirilor date de adunarea generală a acționarilor, sau, în lipsa lui, de către vicepreședinte. Cel care reprezintă societatea comercială semnează actele care o angajează față de terți.

Membrii consiliului de administrație vor putea exercita orice act care este legat de administrarea societății comerciale în interesul acesteia, în limita drepturilor care li se conferă.

Președintele consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziție acționarilor și cenzorilor, la cererea acestora, toate documentele societății comerciale.

Membrii consiliului de administrație răspund individual sau solidar, după caz, pentru prejudiciile aduse societății comerciale, pentru abateri de la statut sau pentru greșeli în administrarea societății comerciale. În astfel de situații ei vor putea fi revocați prin hotărârea adunării generale a acționarilor.

Sunt incompatibile cu calitatea de membru al consiliului de administrație persoanele care, potrivit Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, nu pot fi fondatori, precum și cele care, ele ori soțul, rudele sau afinii lor până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în același timp, patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat cu același profil sau cu care societatea comercială are relații comerciale directe.

ARTICOLUL 19

Atribuțiile consiliului de administrație

Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

- aprobă angajarea și concedierea personalului și stabilește drepturile, îndatoririle și responsabilitățile acestuia;
- stabilește salarizarea personalului angajat, în funcție de studii și de munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege;
- aprobă operațiunile de încasări și plăți;
- aprobă operațiunile de cumpărare și de vânzare de bunuri;
- aprobă încheierea și rezilierea de contracte de închiriere (luarea sau darea cu chirie);
- stabilește tactica și strategia de marketing;
- aprobă încheierea sau rezilierea contractelor;
- supune anual adunării generale a acționarilor, în termen de 60 de zile de la încheierea exercitiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății comerciale, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli ale societății comerciale pe anul în curs;

i) rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a

CAPITOLUL VI

Gestiunea

ARTICOLUL 20

Cenzorii

Gestiunea societății comerciale este controlată de acționari și de 3 cenzori care trebuie să fie acționari, cu excepția cenzorilor contabili.

În perioada în care statul este acționar unic, cenzorii sunt reprezentanți ai Ministerului Finanțelor.

Pentru a putea exercita dreptul de control, cenzorilor li se pot prezenta, la cerere, date cu privire la activitatea societății comerciale, la situația patrimoniului, a profitului și a pierderilor.

Cenzorii au următoarele atribuții principale:

a) în cursul exercițiului financiar verifică gospodărirea mijloacelor fixe și a mijloacelor circulante, portofoliul de efecte, casa și registrele de evidență contabilă și informează consiliul de administrație despre neregulile constatate;

b) la încheierea exercițiului financiar controlează exactitatea inventarului, a documentelor și a informațiilor prezentate de consiliul de administrație cu privire la conturile societății comerciale, la bilanțul contabil și la contul de profit și pierderi, prezentând adunării generale a acționarilor un raport scris;

c) la lichidarea societății comerciale controlează operațiunile de lichidare;

d) prezintă adunării generale a acționarilor punctul lor de vedere la propunerile de reducere a capitalului social sau de modificare a statutului și a obiectului de activitate ale societății comerciale.

Cenzorii se întrunesc la sediul societății comerciale și iau decizii în unanimitate. Dacă nu se realizează unanimitatea, raportul cu divergențe se înaintează adunării generale a acționarilor.

Cenzorii pot convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor, dacă aceasta nu a fost convocată de consiliul de administrație, în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutivi (cu excepția primilor 2 ani de la constituirea societății comerciale) sau ori de câte ori consideră necesar, pentru alte situații privind încălcarea dispozițiilor legale și statutare.

Atribuțiile, drepturile și obligațiile cenzorilor se completează cu dispozițiile legale în acest domeniu.

Cenzorii și cenzorii supleanți se numesc pe o perioadă de maximum 3 ani și pot fi realeși.

Sunt incompatibile cu calitatea de cenzor persoanele care intră sub incidența art. 18 ultimul alineat din prezentul statut, precum și cele care sunt rude sau afini ai administratorilor până la gradul al patrulea ori soții administratorilor, cele care primesc sub orice formă, pentru alte funcții decât cea de cenzor, un salariu sau o remunerație de la administratori sau de la societatea comercială.

CAPITOLUL VII

Activitatea

ARTICOLUL 21

Exercițiul financiar

Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe în momentul constituirii societății comerciale.

ARTICOLUL 22

Personalul

Personalul de conducere al societății comerciale și cenzorii sunt aleși de adunarea generală a acționarilor. În perioada în care statul este acționar unic, personalul de conducere și cenzorii vor fi numiți de împuterniciții mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat.

Angajarea și salarizarea personalului se fac conform legislației în vigoare.

Plata salariilor, a impozitelor pe acestea și a cotei de asigurări sociale se face până la sfârșitul fiecărui trimestru.

ARTICOLUL 23

Amortizarea mijloacelor fixe

Consiliul de administrație stabilește, în condițiile legii, modul de amortizare a mijloacelor fixe.

ARTICOLUL 24

Evidența contabilă și bilanțul contabil

Societatea comercială va organiza și va conduce contabilitatea în conformitate cu reglementările legale și va întocmi bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, cu respectarea normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

ARTICOLUL 25

Calculul și repartizarea profitului

Profitul societății comerciale se stabilește pe baza bilanțului contabil aprobat de adunarea generală a acționarilor. Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii.

Profitul societății comerciale rămăs după plata impozitului pe profit se va repartiza conform dispozițiilor legale în vigoare.

Societatea comercială își constituie fondul de rezervă și alte fonduri, în condițiile legii.

Plata dividendelor convenite acționarilor se face de către societatea comercială în condițiile legii, în cel mult două luni de la aprobarea bilanțului contabil de către adunarea generală a acționarilor.

În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele și va hotărî asupra modului în care vor fi suportate aceste pierderi de către acționari.

ARTICOLUL 26

Registrele

Societatea comercială va ține registrele prevăzute de lege

CAPITOLUL VIII

Modificarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, litigii

ARTICOLUL 27

Modificarea formei juridice

Societatea comercială va putea fi transformată în altă formă de societate prin hotărârea adunării generale extraordinare a acționarilor.

În perioada în care statul este acționar unic, transformarea formei juridice a societății comerciale se va putea face numai cu aprobarea împuterniciților mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat.

Noua societate comercială va îndeplini formalitățile legale de înregistrare și de publicitate, cerute la înființarea societăților comerciale.

ARTICOLUL 28

Dizolvarea

Următoarele situații duc la dizolvarea societății comerciale:

- imposibilitatea realizării obiectului său de activitate;
- declarația nulității;
- hotărârea adunării generale a acționarilor;
- falimentul;
- la cererea oricărui acționar, dacă împrejurările de forță majoră și consecințele lor durează mai mult de 8 luni și dacă adunarea generală a acționarilor constată că funcționarea societății comerciale nu mai este posibilă;
- în cazul și în condițiile prevăzute la art. 153 din Legea nr. 31/1990, republicată;
- când capitalul social se micșorează sub minimul legal;
- când numărul acționarilor scade sub numărul legal.

Dizolvarea societății comerciale trebuie să fie înscrisă în registrul comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ARTICOLUL 29

Lichidarea

În caz de dizolvare, societatea comercială va fi lichidată.
Lichidarea societății comerciale și repartizarea patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 30

Litigii

Litigiile de orice fel apărute între societatea comercială și persoanele fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Pentru soluționarea litigiilor izvorând din contractele comerciale încheiate de societatea comercială se poate apela și la arbitraj, în condițiile legii.

CAPITOLUL IX

ARTICOLUL 31

Dispoziții finale

Prevederile prezentului statut se completează cu alte prevederi legale în domeniu, cu dispozițiile Legii nr. 31/1990, republicată, și ale Codului comercial.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul federal al Republicii Federale Iugoslavia privind colaborarea vamală și asistența administrativă reciprocă pentru prevenirea, cercetarea și urmărirea fraudelor vamale, semnat la Belgrad la 14 ianuarie 1998

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Se aprobă Acordul dintre Guvernul României și Guvernul federal al Republicii Federale Iugoslavia privind colaborarea vamală și asistența administrativă reciprocă pentru prevenirea, cercetarea și urmărirea fraudelor vamale, semnat la Belgrad la 14 ianuarie 1998.

Art. 2. — Direcția Generală a Vămirilor este autorizată să aducă la îndeplinire prevederile prezentului acord.

Cheltuielile necesare pentru realizarea acțiunilor prevăzute la art. 1 se suportă din bugetul aprobat anual Direcției Generale a Vămirilor.

PRIM-MINISTRU
RADU VASILE

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remeș
p. Ministrul afacerilor externe,
Mihai Răzvan Ungureanu,
secretar de stat

București, 1 martie 1999.
Nr. 124.

A C O R D

între Guvernul României și Guvernul federal al Republicii Federale Iugoslavia privind colaborarea vamală și asistența administrativă reciprocă pentru prevenirea, cercetarea și urmărirea fraudelor vamale

Guvernul României și Guvernul federal al Republicii Federale Iugoslavia, denumite în continuare *părți contractante*, luând în considerare că infracțiunile și contravențiile la legislația vamală prejudiciază interesele economice, fiscale, sociale, culturale și comerciale, recunoscând că este esențial să se asigure aplicarea corectă a măsurilor de control, de restricție sau de prohibiție, precum și perceperea exactă a taxelor vamale la export și import, luând în considerare prevederile Convenției Națiunilor Unite din 1988 privind lupta contra traficului ilicit de stupefiante și substanțe psihotrope și ale Convenției asupra substanțelor psihotrope din 1971, având convingerea că lupta împotriva infracțiunilor și contravențiilor la legislația vamală va deveni mai eficientă printr-o strânsă colaborare între administrațiile lor vamale, având în vedere instrumentele relevante ale Consiliului de Cooperare Vamală, în special Recomandarea privind asistența administrativă reciprocă din 1953, au convenit următoarele:

ARTICOLUL
Definiții

În sensul prezentului acord, se înțelege prin:

a) *legislație vamală* — prevederile legale care se aplică pe teritoriul statelor părților contractante în domeniul importului, exportului, tranzitului de mărfuri și punerii acestora sub orice alt regim vamal, inclusiv măsurile de prohibiție, restricție și control, precum și reglementările referitoare la vamă, vama și aplicarea

b) *taxe vamale* — totalitatea taxelor, drepturilor, redevențelor sau impozitelor diverse care sunt reținute și percepute pe teritoriile statelor părților contractante, ca urmare a aplicării legislației vamale, fără a include însă taxele și impozitele a căror valoare este limitată la costurile aproximative ale serviciilor prestate;

c) *administrație vamală* — Direcția Generală a Vămirilor din România și Direcția Federală a Vămirilor din Republica Federală

d) *autoritatea solicitantă* — administrația vamală a părții contractante care formulează o cerere de asistență în domeniul vamal;

e) *autoritatea solicitată* — administrația vamală a părții contractante care primește o cerere de asistență în domeniul vamal;

f) *infrațiuni și contravenții vamale* — fapte calificate ca încălcări sau tentative de încălcare a legislației vamale a fiecărei părți contractante.

ARTICOLUL 2

Domeniul de aplicare

1. Părțile contractante își acordă reciproc asistență, în modul și în condițiile stabilite prin prezentul acord, pentru asigurarea aplicării corecte a legislației vamale, în special prin prevenirea, depistarea și investigarea infraunilor și a contravențiilor la această legislație.

2. Asistența în domeniul vamal, în conformitate cu prezentul acord, se asigură de către administrațiile vamale ale părților contractante. Aceasta nu va prejudicia prevederile referitoare la asistența reciprocă în domeniul penal. Aceasta nu se aplică nici informațiilor obținute la cererea autorităților judiciare, în virtutea puterii exercitate, dacă autoritățile respective nu hotărăsc altfel.

ARTICOLUL 3

Asistență la cerere

1. Autoritatea solicitată comunică autorității solicitante orice informație utilă pentru a i se da posibilitatea să se asigure că legislația vamală este corect aplicată, inclusiv informații despre operațiunile constatate sau presupuse a contraveni legislației vamale.

2. Autoritatea solicitată informează autoritatea solicitantă dacă mărfurile exportate de pe teritoriul statului uneia dintre părțile contractante au fost în mod legal importate pe teritoriul statului celeilalte părți contractante, specificând, dacă este cazul, regimul vamal aplicat mărfurilor.

3. Autoritatea solicitată ia măsurile necesare pentru asigurarea supravegherii și pentru informarea asupra:

a) persoanelor fizice sau juridice despre care există motive temeinice să se creadă că săvârșesc sau au săvârșit infrațiuni ori contravenții la legislația vamală;

b) circulației mărfurilor semnalată ca putând da naștere unor încălcări importante ale legislației vamale (în mod special mărfuri, cum ar fi: armament, muniții, stupefiante, substanțe toxice, bunuri de patrimoniu etc.);

c) mijloacelor de transport despre care există motive temeinice să se creadă că au fost, sunt sau pot fi folosite pentru încălcarea legislației vamale.

ARTICOLUL 4

Asistență spontană

Administrațiile vamale ale părților contractante își acordă reciproc asistență în domeniile care țin de competența lor, dacă ele consideră că acest lucru este necesar în vederea aplicării corecte a legislației vamale, îndeosebi când obțin informații referitoare la:

a) operațiuni care au contravenit, contravin sau ar contraveni acestei legislații și care pot interesa cealaltă parte contractantă;

b) mijloace și metode noi folosite în realizarea acestor operațiuni;

c) mărfuri cunoscute ca făcând obiectul unei încălcări importante a legislației vamale care reglementează importul, exportul, tranzitul sau orice alt regim vamal.

ARTICOLUL 5

Comunicare/Notificare

Autoritatea solicitată ia, în conformitate cu legislația sa, toate măsurile necesare în scopul:

a) comunicării tuturor documentelor necesare;

b) notificării oricărei hotărâri care intră în obiectul de activitate al prezentului acord.

ARTICOLUL 6

Forma și conținutul cererilor de asistență

1. Cererile, în conformitate cu prezentul acord, sunt formulate în scris. Documentele necesare în vederea formulării răspunsului la aceste cereri însoțesc cererea respectivă. În cazul unor urgente pot fi acceptate cereri verbale, dar acestea trebuie confirmate imediat în scris.

2. Cererile prezentate în conformitate cu paragraful 1 conțin următoarele informații:

a) autoritatea solicitantă;

b) măsura solicitată;

c) obiectul și motivul cererii;

d) legile, reglementările și alte elemente juridice implicate;

e) indicații cât mai exacte și cuprinzătoare despre persoanele fizice sau juridice care constituie obiectul investigațiilor;

f) un rezumat al faptelor relevante în legătură cu obiectul investigațiilor.

3. Cererile sunt redactate în limba oficială a autorităților solicitate sau într-o limbă acceptată de acestea.

4. Dacă o cerere nu îndeplinește condițiile formale, poate fi cerută corectarea sau completarea ei.

ARTICOLUL 7

Rezolvarea cererilor

1. Cererile de asistență sunt satisfăcute în conformitate cu legile sau cu alte reglementări legale ale părții contractante solicitate.

2. Funcționarii autorizați ai unei părți contractante pot, cu acordul celeilalte părți contractante implicate și în condițiile puse de aceasta din urmă, să obțină de la autoritățile solicitate sau de la altă autoritate pentru care răspunde autoritatea solicitată informații referitoare la infrațiunea sau contravenția la legislația vamală, de care are nevoie autoritatea solicitantă în sensul prezentului acord.

3. Funcționarii unei părți contractante pot, cu acordul celeilalte părți contractante, să fie prezenți la investigațiile efectuate pe teritoriul statului acesteia din urmă.

ARTICOLUL 8

Forma de comunicare a informațiilor

1. Autoritatea solicitată comunică rezultatele investigațiilor autorității solicitante, sub formă de documente, rapoarte și texte similare.

2. Furnizarea documentelor prevăzute la paragraful 1 poate fi înlocuită cu informații transmise prin rețeaua de calculatoare, sub orice formă și în același scop.

ARTICOLUL 9

Derogări de la obligația de a acorda asistență

1. Părțile contractante pot refuza acordarea asistenței prevăzute în prezentul acord, în cazul în care o astfel de asistență:

a) este susceptibilă de a prejudicia suveranitatea, ordinea publică, securitatea sau alte interese naționale;

b) implică violarea unui secret industrial, comercial sau profesional.

2. Dacă autoritatea solicitantă cere o asistență pe care ea însăși nu ar putea să o acorde dacă i-ar fi cerută, ea atrage atenția în cerere asupra acestui fapt. În acest caz autoritatea solicitată hotărăște asupra modalității de a răspunde unei astfel de cereri.

3. Dacă asistența este refuzată, hotărârea și motivele trebuie notificate imediat autorității solicitante.

ARTICOLUL 10

Obligația de a respecta secretul

1. Orice informație comunicată sub orice formă, în conformitate cu prezentul acord, are caracter confidențial. Ea reprezintă un secret profesional și beneficiază de protecția acordată prin legile aplicabile în domeniul respectiv de către partea contractantă care a primit-o.

2. La cerere, administrația vamală a părții contractante care primește informațiile va informa administrația vamală care le furnizează asupra utilizării acestora și despre rezultatele obținute.

3. Datele nominale pot fi transmise numai administrațiilor vamale și, în cazul în care ele sunt necesare unei urmăriri penale, parchetelor și autorităților judiciare. Orice altă persoană sau autoritate poate obține astfel de informații numai în baza aprobării prealabile a autorității care le furnizează.

4. Administrația vamală care furnizează informația certifică exactitatea acesteia. Dacă se constată că informația furnizată a fost inexactă sau trebuie distrusă, administrația vamală beneficiară este informată imediat. Aceasta din urmă este obligată să efectueze corectura sau să distrugă informația.

5. Persoana implicată poate obține, la cerere, informații despre datele stocate, care o privesc direct, și despre scopul acestei stocări.

ARTICOLUL 11

Folosirea informațiilor

1. Informațiile obținute vor fi folosite numai în scopul aplicării prevederilor prezentului acord și nu pot fi folosite în alte scopuri decât cu acordul prealabil, în scris, al administrației vamale care a furnizat informațiile, acestea fiind, de altfel, supuse restricțiilor impuse de această autoritate. Aceste prevederi nu se aplică informațiilor referitoare la infracțiunile legate de stupefiante și de substanțe psihotrope, care pot fi transmise celorlalte autorități direct implicate în lupta împotriva traficului ilicit de stupefiante, în limitele art. 2.

2. Paragraful 1 din prezentul articol nu împiedică folosirea informațiilor în acțiuni judiciare sau administrative, inițiate ca urmare a nerespectării legislației vamale.

3. Administrațiile vamale ale părților contractante pot folosi în evidențele lor, precum și în procedurile administrative și judiciare rapoarte, mărturii, informații și documente obținute în conformitate cu prevederile prezentului acord.

ARTICOLUL 12

Experți și martori

1. O persoană oficială a unei autorități solicitate poate fi autorizată, numai cu acordul său, să compare, în limitele fixate de această autoritate, ca expert sau ca martor în procese judiciare sau administrative angajate în domeniile la care se referă prezentul acord, în jurisdicția celeilalte părți contractante, și să prezinte obiectele, documentele sau copiile autentificate de pe acestea, ce pot fi necesare procedurii. Cererea pentru o astfel de acțiune trebuie să indice cu precizie în ce problemă, cu ce titlu și în ce calitate va fi interogată persoana oficială.

2. Administrația vamală solicitantă ia toate măsurile pentru asigurarea integrității corporale a acestor persoane pe timpul prezenței pe teritoriul său, în conformitate cu prevederile paragrafului precedent al acestui articol. Cheltuielile de deplasare pentru aceste persoane vor fi suportate de administrația vamală solicitantă.

ARTICOLUL 13

Cheltuieli de asistență

Părțile contractante renunță la toate pretențiile de rambursare a cheltuielilor rezultate din aplicarea prezentului acord, cu excepția cheltuielilor la care se referă art. 12 paragraful 2.

Pentru Guvernul României,
Nini Săpunaru

ARTICOLUL 14

Aplicare

1. Aplicarea prezentului acord este încredințată Direcției Generale a Vămirilor din România, pe de o parte, și Direcției Federale a Vămirilor din Republica Federală Iugoslavia, pe de altă parte. Ele decid asupra tuturor măsurilor și dispozițiilor practice necesare pentru aplicarea sa, ținând seama de reglementările în vigoare în domeniul protecției datelor. Ele pot propune organismelor competente modificările care consideră că ar trebui să fie aduse prezentului acord.

2. Administrațiile vamale ale părților contractante se consultă și se informează reciproc, în permanență, cu privire la modalitățile de aplicare adoptate în conformitate cu prevederile prezentului articol.

3. În vederea promovării colaborării dintre administrațiile vamale ale părților contractante și a creării celor mai bune condiții pentru aplicarea prezentului acord se va înființa o comisie mixtă vamală care se va întruni în funcție de necesități și nu mai puțin de o dată pe an, alternativ în România și în Republica Federală Iugoslavia.

ARTICOLUL 15

1. Administrațiile vamale ale celor două state vor putea încheia înțelegeri cu privire la simplificarea și accelerarea controlului vamal al mărfurilor și călătorilor, precum și al mijloacelor de transport. În acest scop vor face schimb de liste cuprinzând unitățile vamale care funcționează la frontiera comună, atribuțiile acestora, precum și orarul lor de funcționare și, când este cazul, modificările survenite.

2. Administrațiile vamale se vor preocupa de punerea în concordanță a competențelor (tipul de trecere a frontierei, de control vamal și al celorlalte autorități de frontieră) și a orarelor de funcționare a unităților vamale de frontieră.

ARTICOLUL 16

1. Prezentul acord este încheiat pentru o perioadă nelimitată, dar fiecare dintre părțile contractante îl poate denunța printr-o notificare înaintată pe cale diplomatică.

2. Denunțarea va deveni efectivă după 3 luni de la data notificării ei celeilalte părți contractante.

3. Procedurile în curs de derulare în momentul denunțării trebuie încheiate în conformitate cu dispozițiile prezentului acord.

ARTICOLUL 17

1. Prezentul acord va intra în vigoare în a 30-a zi de la data primirii ultimei notificări pe cale diplomatică prin care părțile contractante se informează reciproc cu privire la îndeplinirea procedurilor cerute de legislația lor internă pentru intrarea sa în vigoare.

2. O dată cu intrarea în vigoare a acestui acord își încetează aplicabilitatea Convenția dintre Guvernul Republicii Socialiste România și Guvernul Republicii Socialiste Federative Iugoslavia privind colaborarea vamală, încheiată la București la 24 aprilie 1970.

Semnat la Belgrad la 14 ianuarie 1998, în două exemplare originale, fiecare în limba română și în limba sârbă, ambele texte fiind egal autentice.

Pentru Guvernul federal al Republicii Federale Iugoslavia,
Mihalj Kertes

EDITAT DE PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2-4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 30.98.12.501, S.C.R. — S.M.B.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București, Str. Blanduziei, nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 668.55.58 și 335.01.11/4028.