



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul X — Nr. 445

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 23 noiembrie 1998

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
DECRETE ȘI LEGI			
307.	1	377.	12
— Decret privind supunerea spre ratificare Parlamentului a afilierii instituției Avocatul Poporului la Institutul Internațional al Ombudsmanului și la Institutul European al Ombudsmanului.....		— Decret privind promulgarea Legii pentru aprobarea afilierii instituției Avocatul Poporului la Institutul Internațional al Ombudsmanului și la Institutul European al Ombudsmanului.....	
206.	2	HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
— Lege pentru aprobarea afilierii instituției Avocatul Poporului la Institutul Internațional al Ombudsmanului și la Institutul European al Ombudsmanului.....		738.	13-15
Statutul Institutului Internațional al Ombudsmanului.....	2-9	— Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 58/1997 privind organizarea și funcționarea Ministerului Turismului, cu modificările ulterioare.....	
Statutul Asociației „Institutul European al Ombudsmanului“ (I.E.O.).....	10-12		
		★	
		Rectificare.....	15

DECRETE ȘI LEGI

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET

privind supunerea spre ratificare Parlamentului a afilierii instituției Avocatul Poporului la Institutul Internațional al Ombudsmanului și la Institutul European al Ombudsmanului

În temeiul art. 91 alin. (1) și al art. 99 din Constituția României, precum și al art. 1 și 4 din Legea nr. 4/1991 privind încheierea și ratificarea tratatelor,

Președintele României decretează :

Articol unic. — Se supune spre ratificare Parlamentului afilierea instituției Avocatul Poporului la Institutul Internațional al Ombudsmanului și la Institutul European al Ombudsmanului și se dispune publicarea prezentului decret în Monitorul Oficial al României.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
EMIL CONSTANTINESCU

În temeiul art. 99 alin. (2) din
Constituția României, contrasemnăm
acest decret.

PRIM-MINISTRU
RADU VASILE

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

L E G E

**pentru aprobarea afilierii instituției
Avocatul Poporului la Institutul Internațional al Ombudsmanului
și la Institutul European al Ombudsmanului**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Art. 1. — Se aprobă afilierea instituției Avocatul Poporului, ca membru cu drepturi depline, la Institutul Internațional al Ombudsmanului, cu sediul la Alberta, Canada, și la Institutul European al Ombudsmanului, cu sediul la Innsbruck, Austria.

Art. 2. — Sumele necesare pentru plata cotizațiilor anuale la aceste organizații se asigură din bugetul instituției Avocatul Poporului.

Această lege a fost adoptată de Senat în ședința din 29 septembrie 1998, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.

PREȘEDINTELE SENATULUI

PETRE ROMAN

Această lege a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 12 octombrie 1998, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,

ANDREI CHILIMAN

București, 11 noiembrie 1998.
Nr. 206.

STATUTUL INSTITUTULUI INTERNAȚIONAL AL OMBUDSMANULUI

— Adoptat în noiembrie 1992 —

— Amendat în octombrie 1996 —

1. Denumirea

Denumirea asociației este „Institutul Internațional al Ombudsmanului“ (I.I.O.).

2. Sediul

Sediul asociației se află la Centrul de Drept al Universității din Alberta, 111th Street și 88th Avenue, Edmonton, Alberta. Asociația poate înființa și alte sucursale sau agenții în Canada ori în străinătate, în funcție de necesități, prin hotărâre a Consiliului director.

3. Ștampila asociației

Ștampila asociației va avea forma stabilită de Consiliul director și va purta înscrise denumirea asociației, anul înființării sale, precum și cuvintele „Incorporated — Canada“.

3A. Limbile oficiale

Limbile engleză, franceză și spaniolă, precum și oricare altă limbă pe care Consiliul director o consideră necesară pentru promovarea scopurilor asociației și a intereselor

membrilor acesteia vor fi limbile oficiale folosite în mod treptat de către I.I.O. pentru desfășurarea activităților sale, inclusiv a operațiunilor curente, ca și pentru publicații.

4. Scopurile

Scopurile asociației sunt:

a) promovarea conceptului de ombudsman și a instituției sale, precum și încurajarea dezvoltării acesteia în întreaga lume;

b) dezvoltarea și aplicarea de programe care să permită schimbul de informații și de experiență între ombudsmanii din întreaga lume;

c) dezvoltarea și aplicarea programelor educative pentru ombudsmani, pentru personalul acestora și pentru alte persoane interesate;

d) încurajarea și susținerea cercetării și a studiilor în domeniul instituției ombudsmanului;

e) colectarea, stocarea și difuzarea informațiilor și a datelor cercetărilor cu privire la instituția ombudsmanului;

f) acordarea de burse școlare, burse universitare, granturi și de alte forme de sprijin financiar pentru persoane din întreaga lume, în scopul încurajării dezvoltării conceptului de ombudsman, ca și pentru încurajarea studiului și cercetării în domeniul instituției ombudsmanului;

g) planificarea, organizarea și supervizarea conferințelor internaționale ale ombudsmanului;

h) inițierea altor acțiuni considerate necesare pentru realizarea obiectivelor de mai sus.

5. Calitatea de membru

a) Asociația are cinci categorii de membri: membri cu drept de vot, membri asociați, membri de onoare pe viață, bibliotecii-membre și membri individuali.

b) Membru cu drept de vot este instituția reprezentată de persoana care deține funcția de ombudsman, indiferent de titulatura pe care aceasta o poartă (comisar parlamentar sau orice altă denumire), numită sau aleasă în baza unui act al legislativului, inclusiv o agenție pentru drepturile omului sau un ombudsman cu unică specializare, al cărei rol constă în:

- (i) investigarea plângerilor adresate de orice persoană sau de un grup de persoane în legătură cu o decizie sau o recomandare, cu o acțiune sau o omisiune săvârșită în probleme de administrație de către un funcționar public, un angajat ori de către un membru sau o comisie aparținând unui organ aflat în competența sa;
- (ii) investigarea plângerilor îndreptate împotriva departamentelor și a agențiilor guvernamentale sau cvasiguvernamentale;
- (iii) sarcina ca, în urma investigațiilor efectuate, să facă recomandări către organele aflate în competența sa;
- (iv) exercitarea unei funcții oficiale pe lângă legislativ sau în numele acestuia, acționând independent față de organele aflate în competența sa;
- (v) prezentarea de rapoarte în fața legislativului, fie în mod direct, fie prin intermediul unui ministru, cu privire la rezultatele activităților sale sau cu privire la orice problemă specifică rezultată din investigațiile efectuate,

fără a include însă și persoana sau instituția cu unică specializare care

- (vi) are în competența sa atât agenții publice, cât și organisme private sau se află în competența unui membru cu drept de vot, exceptând situația în care Consiliul director dă aprobare în acest sens, potrivit art. 5 g).

b1) Drepturile și îndatoririle membrilor cu drept de vot:

- (i) membrii cu drept de vot au dreptul de a participa la întreaga activitate a I.I.O. atât la nivel regional, cât și internațional;

(ii) în cazul în care un membru cu drept de vot se consideră lezat în exercitarea drepturilor sale, el poate adresa o plângere Consiliului director, iar în cazul în care este nemulțumit de hotărârea luată el o poate ataca la prima întrunire ordinară a membrilor cu drept de vot;

(iii) în realizarea oricăror activități legate de îndeplinirea scopurilor I.I.O., membrii cu drept de vot vor respecta statutul I.I.O., caracterul profesionist și nepartizan al scopurilor I.I.O., îndeplinindu-și activitatea fără cheltuieli nerezonabile și fără taxe administrative.

c) Membrii asociați sunt persoanele sau agențiile interesate ori implicate în activitățile de tip ombudsman, care nu pot beneficia de statutul de membru cu drept de vot (organizații sau agenții ca de exemplu: bibliotecile, universitățile, departamentele guvernamentale, precum și cei care pot fi excluși în temeiul art. 5 b) pct. (vi).

d) Membrii de onoare pe viață pot fi numiți de Consiliul director din rândul persoanelor care au adus servicii deosebite deontologiei sau funcției de ombudsman.

e) Bibliotecile pot deveni membre și sunt îndreptățite să primească publicațiile I.I.O.

f) Membrii individuali

Persoanele fizice care nu pot beneficia de statutul de membru cu drept de vot sau cele care fac parte din aparatul unei instituții ombudsman și sunt interesate de activitățile ombudsman pot deveni membri și sunt îndreptățite să primească publicațiile asociației. Instituția care găzduiește următoarea Conferință Internațională a Ombudsmanului are dreptul să decidă în legătură cu invitarea de membri individuali la această conferință. Instituția gazdă va stabili taxele de participare la conferință.

g) Clasificarea membrilor

Comisia de afiliere numită de către Consiliul director va decide asupra cererilor de afiliere ca membru. În cazul existenței unei contestații în legătură cu categoria de membru la care este îndreptățit candidatul care face cererea de afiliere, Consiliul director se poate pronunța pentru soluționarea contestației. Candidatul are dreptul să atace hotărârea în cadrul întrunirii membrilor la care face trimitere art. 7 a), respectiv art. 7 b), la care membrii au dreptul de a decide prin vot asupra modificării criteriilor pentru orice categorie de membru, situație în care se poate modifica și clasificarea candidaturii celui în cauză.

h) Membrii cu drept de vot, membrii asociați și membrii de onoare pe viață vor fi invitați la toate conferințele internaționale ale ombudsmanului sponsorizate de asociație. Taxele de participare vor fi stabilite de instituția gazdă, împreună cu Consiliul director.

i) Retragera calității de membru

Orice membru se poate retrage în orice moment, printr-o notificare scrisă adresată Consiliului director. Consiliul director îi poate retrage calitatea de membru persoanei care nu reușește să-și mențină statutul la standardele cerute.

6. Consiliul director

a) Patrimoniul și activitățile asociației sunt gestionate de către Consiliul director.

b) Consiliul director este format din:

(1) un membru numit de Universitatea din Alberta, de comun acord cu Facultatea de Drept a Universității din Alberta, Edmonton, Alberta;

(2) un membru de la instituția care va găzdui următoarea Conferință Internațională a Ombudsmanului;

(3) câte 3 sau 4 membri, aleși din fiecare regiune în baza următoarelor criterii:

— maximum 3 membri, când numărul membrilor cu drept de vot este mai mic de 30;

— maximum 4 membri, când numărul membrilor cu drept de vot este de 30 sau mai mare.

c) Regiunile recunoscute sunt următoarele:

— Africa;

— Asia;

— Australia și Pacificul;

— Caraibe și America Latină;

— Europa;

— America de Nord;

— orice altă regiune stabilită de Consiliul director.

d) (1) Mandatul de director nu va depăși 4 ani, cu excepția cazului realegerii sale în funcție, conform regulilor adoptate de regiunea respectivă;

(2) orice loc rămas vacant într-o regiune va fi completat de îndată de regiunea respectivă, conform regulilor adoptate de aceasta;

(3) persoanele nominalizate la art. 6 b) pct. (1)–(3) trebuie să înainteze acordul lor secretarului executiv;

(4) un director poate fi îndeprătat din funcție prin votul membrilor cu drept de vot din regiune.

e) Directorul al cărui mandat expiră pe durata unei întruniri anuale sau speciale va rămâne în funcție până la încheierea acesteia.

f) Directorii care acționează în această calitate pot exercita toate prerogativele asociației, cu excepția celor prevăzute a fi exercitate de către membrii cu drept de vot la întrunirile acestora, în conformitate cu legea canadiană a asociațiilor („Canada Corporations Act”) sau cu prezentul statut. Cu toate acestea, în calitatea lor de membri cu drept de vot, directorii pot exercita toate prerogativele asociației, conferite de legea canadiană a asociațiilor („Canada Corporations Act”) sau de prezentul statut, pentru a fi exercitate de către membrii cu drept de vot la întrunirile acestora.

g) Directorii au următoarele atribuții:

(1) să autorizeze periodic cheltuielile efectuate în numele asociației și să delege, prin rezoluție, unuia sau mai multor reprezentanți oficiali ai asociației, dreptul de a face angajări și de a plăti salariile angajaților;

(2) să efectueze cheltuieli în scopul promovării obiectivelor asociației;

(3) să încheie un contract de tip „trust” cu o societate fiduciară corespunzătoare, în scopul creării unui fond fiduciar pentru capital și dobânzi asupra căruia asociația să poată dispune în interes propriu;

(4) să solicite ratificarea din partea majorității membrilor cu drept de vot (la reuniunile periodice organizate o dată la 4 ani sau în intervalul dintre reuniuni, prin votul prin corespondență, o dată pe an) în cazul propunerilor de modificare a cotizațiilor pentru membrii cu drept de vot sau pentru membrii asociați în anul financiar următor. Cu toate acestea, în intervalul dintre întrunirile membrilor cu drept de vot, Consiliul director poate fixa o cotizație pentru o anumită categorie de membri, în condiții care să asigure o diferențiere între membrii plătitori;

(5) să autorizeze afilierea ca membru a unui candidat care îndeplinește condițiile de afiliere chiar și în situația în care acesta nu-și poate plăti cotizația; acestuia i se poate acorda o scutire parțială sau totală de la plata cotizației, prin decizia Comitetului executiv, în conformitate cu art. 10 h).

h) Consiliul director va lua măsurile pe care le consideră necesare pentru a oferi asociației posibilitatea de a primi donații și beneficii în vederea realizării obiectivelor sale.

i) Periodic, Consiliul director va putea:

(1) să obțină sume de bani pe creditul I.I.O., în cuantumul și în condițiile pe care le consideră potrivite, prin obținerea de împrumuturi, avansuri, prin eliberarea de cecuri sau prin alte modalități;

(2) să emită obligațiuni sau alte titluri ale I.I.O.;

(3) să gajeze sau să vândă asemenea obligațiuni sau titluri pentru sumele și la prețurile pe care le consideră potrivite;

(4) să instituie orice formă de gaj, ipotecă ori alte garanții asupra oricăror bunuri, mobile sau imobile, asupra oricăror drepturi, reale sau personale, ori obligații, prezente sau viitoare, în tot sau în parte, aflate în patrimoniul I.I.O., să garanteze toate obligațiunile ori celelalte titluri ale I.I.O. sau orice sume contractate cu titlu de împrumut ori obligații, prezente sau viitoare, ale asociației;

(5) să delege prerogativele de mai sus, în tot sau în parte, unuia sau mai multor reprezentanți oficiali ori unuia sau mai multor directori ai I.I.O. pe care Consiliul director îi va desemna în acest scop, în măsura și în modalitatea fixate de Consiliul director.

j) Directorii nu vor fi remunerați pentru serviciile lor, însă pot primi contravaloarea cheltuielilor de participare la întrunirile anuale sau la cele speciale ale Consiliului director, în baza rezoluției acestuia.

În cazul în care președintele, vicepreședintele sau ori care vicepreședinte regional nu își poate îndeplini funcțiile ca urmare a lipsei fondurilor necesare la bugetul instituției proprii, pentru acoperirea cheltuielilor de transport, cazare, diurnă și a altor cheltuieli administrative în legătură cu exercitarea atribuțiilor de președinte, vicepreședinte sau vicepreședinte regional, Consiliul director poate să autorizeze acordarea unei indemnizații rezonabile pentru cuantumul de cheltuieli pe care Consiliul director îl consideră necesar.

7. Întrunirile membrilor cu drept de vot și ale directorilor

a) Întrunirea periodică a membrilor cu drept de vot va fi organizată cu ocazia fiecărei Conferințe Internaționale a Ombudsmanului. În anii în care nu se țin aceste conferințe internaționale, membrii cu drept de vot vor da puteri de reprezentare Consiliului director, pe baza unei delegații scrise, care va fi depusă la secretarul executiv.

b) Întrunirile speciale ale membrilor cu drept de vot pot fi convocate ori de câte ori Consiliul director consideră necesar, din proprie inițiativă sau la cererea formulată în scris de cel puțin o pătrime din numărul membrilor cu drept de vot.

c) Imediat după încheierea fiecărei întruniri a membrilor cu drept de vot, Consiliul director se va reuni pentru probleme organizatorice, alegerea reprezentanților oficiali și pentru a conveni alte măsuri.

d) Consiliul director se va reuni și anual, în intervalul dintre întrunirile periodice ale membrilor cu drept de vot, într-o localitate din Canada sau din străinătate, stabilită de acesta. Pentru întrunirile organizate în străinătate este necesar acordul scris al Consiliului director, care se depune la secretarul executiv.

e) Întrunirile speciale ale Consiliului director vor fi convocate de secretarul executiv, la cererea președintelui, a vicepreședintelui sau a cel puțin o pătrime din numărul directorilor, formulată în scris. Acestea vor avea loc la data, ora și în localitatea stabilite în cuprinsul convocării.

f) Fiecare membru cu drept de vot sau, după caz, fiecare director va primi o înștiințare scrisă cu privire la data și la locul viitoareii întruniri a membrilor cu drept de vot sau, după caz, a directorilor, cu cel puțin 30 de zile înainte de data acesteia, exceptând situația în care se întrunesc directorii, în conformitate cu paragraful c) de mai sus.

g) La fiecare întrunire a membrilor cu drept de vot sau, după caz, a Consiliului director, lucrările vor fi prezidate de președinte sau, în lipsa lui, de vicepreședinte ori, în lipsa acestora, de un președinte de ședință ales cu majoritatea

voturilor exprimate de membrii prezenți sau, după caz, de Consiliul director. Secretariatul va fi asigurat de secretarul executiv sau, în lipsa lui, de o persoană desemnată de președintele de ședință.

h) La întrunirile membrilor cu drept de vot pot participa mai mulți ombudsmani din partea unei singure instituții, deși voturile sunt repartizate pe instituții; în acest caz însă, instituția respectivă va dispune de un singur vot.

8. Reprezentanții oficiali ai asociației

a) Reprezentanții oficiali ai asociației sunt președintele, vicepreședintele, secretarul executiv, trezorerul, precum și alți oficiali pe care Consiliul director îi va stabili periodic prin rezoluție. Reprezentanții oficiali vor fi persoane fizice, cu capacitate deplină de exercițiu.

b) Reprezentanții oficiali ai asociației, cu excepția secretarului executiv, vor fi aleși la reuniunea anuală a Consiliului director. Mandatul reprezentantului oficial începe o dată cu încheierea întrunirii în cadrul căreia a fost ales și încetează la terminarea întrunirii în cadrul căreia a fost desemnat succesorul său.

c) Consiliul director poate destitui orice reprezentant oficial, funcționar, angajat sau împuternicit ales sau numit de acesta, oricând consideră că acest lucru este în interesul asociației, fără ca prin măsura demiterii să se încalce însă eventualele drepturi prevăzute prin contract în favoarea persoanei destituite.

d) Consiliul director are dreptul de a completa orice loc vacant, pentru orice funcție, indiferent de motivele care au condus la această situație.

e) Consiliul director va numi un secretar executiv, ale cărui îndatoriri sunt stabilite de Consiliul director prin rezoluție.

Condițiile de angajare în postul de secretar executiv sunt aprobate de Consiliul director, la recomandarea președintelui. Angajarea se face pe bază de contract.

Secretarul executiv poate fi degrevat de îndatoririle sale de către Consiliul director pentru nerespectarea clauzelor din contractul de angajare.

De asemenea, Consiliul director poate numi funcționari și împuterniciți, prin rezoluție, la recomandarea secretarului executiv.

f) Remunerația convenită reprezentanților oficiali, funcționarilor și împuterniciților va fi fixată de Consiliul director, prin rezoluție. Nici un reprezentant oficial nu va fi exclus de la plata acestei compensații, pe motive de cumul cu funcția de director al asociației.

g) Durata mandatului reprezentanților oficiali ai asociației, cu excepția secretarului executiv, este de un an, până la data alegerii sau numirii în funcție a succesorilor acestora. Ei pot fi realeși în funcție sau li se poate prelungi mandatul cu câte un an.

h) Reprezentanții oficiali pot demisiona în orice moment, în baza unei înștiințări adresate în scris Consiliului director, președintelui sau secretarului executiv al asociației. Demisia va produce efecte de la data primirii înștiințării sau de la orice dată ulterioară precizată în cuprinsul acesteia. Acceptarea demisiei nu este necesară pentru ca ea să-și producă efectele, exceptând situația în care există o prevedere expresă în acest sens.

i) Nici un reprezentant oficial, funcționar sau împuternicit al asociației nu va avea dreptul sau autoritatea de a împrumuta bani în numele și pe seama acesteia, de a face operațiuni care să angajeze asociația, de a institui orice formă de gaj sau de ipotecă asupra bunurilor sale mobile sau imobile, exceptând cazul în care Consiliul director i-a delegat secretarului executiv aceste competențe, în termenii și în limitele precizate prin împuternicirea generală sau specială.

j) Consiliul director poate propune președintelui care și-a încheiat mandatul să rămână consultant pentru o perioadă de cel mult un an.

9. Îndatoririle reprezentanților oficiali

a) Președintele, atunci când este prezent, prezidează toate întrunirile membrilor cu drept de vot, ale Consiliului director și ale Comitetului executiv. El este însărcinat cu supravegherea generală a activităților și a operațiunilor I.I.O.

b) Vicepreședintele îndeplinește obligațiile și exercită atribuțiile președintelui în absența sau ca urmare a indisponibilității acestuia, precum și orice alte îndatoriri stabilite periodic de către Consiliul director.

c) Trezorerul are în custodie fondurile și valorile asociației și ține evidența completă și exactă a veniturilor și a cheltuielilor în registrele asociației, efectuează toate depunerile în numerar și în alte efecte, în numele și pe seama asociației, în conturile depozitarilor desemnați periodic de către Consiliul director. El va efectua plăți din fondurile asociației, pe bază de facturi, la ordinul Consiliului director, și va întocmi o dare de seamă asupra tuturor operațiunilor efectuate în calitate de trezorer, precum și asupra situației financiare a asociației, pe care o va prezenta președintelui și directorilor cu ocazia întrunirilor periodice ale Consiliului director sau la solicitarea acestora. De asemenea, îndeplinește orice alte obligații stabilite periodic de către Consiliul director. Ca garanție pentru executarea întocmai a îndatoririlor ce îi revin în exercitarea funcției sale și ca posibilitate de despăgubire a asociației în caz de deces, demisie, retragere sau demitere din funcție, pentru toate publicațiile, documentele, facturile, banii sau orice alte bunuri din patrimoniul asociației, aflate în deținerea și sub controlul său, el va depune o sumă în numerar, precum și unul sau mai multe titluri, a căror valoare să poată fi acceptată de Consiliul director ca fiind satisfăcătoare.

d) Secretarul executiv:

- (1) conduce Secretariatul I.I.O.;
- (2) propune Comitetului executiv proiectele speciale ale I.I.O. pentru a fi aprobate de Consiliul director;
- (3) răspunde de publicațiile I.I.O.;
- (4) ține la zi lista cuprinzând sursele de finanțare pe proiecte;
- (5) răspunde la recrutarea noilor membri;
- (6) aplică Statutul I.I.O. în conformitate cu legislația locală. La recomandarea Consiliului director, el supune Comitetului executiv toate propunerile de amendare a statutului, pentru a fi aprobate de adunarea generală;
- (7) recomandă și asigură sprijinul administrativ necesar pentru orice ombudsman în legătură cu pregătirea și desfășurarea conferințelor, atelierelor de lucru și a altor activități, ca și pe probleme de consultanță în legătură cu activitățile I.I.O.;
- (8) identifică resursele corespunzătoare pentru proiecte specifice, negociază și încheie acorduri pentru finanțarea proiectelor;
- (9) asigură comunicarea între I.I.O. și membrii săi, precum și cu organizațiile naționale și internaționale;
- (10) dezvoltă și menține relațiile cu persoanele și cu organizațiile care militează pentru promovarea sau apărarea drepturilor omului;
- (11) ia măsurile necesare pentru asigurarea prezenței I.I.O. pe plan internațional și militează, îndeosebi, pentru promovarea conceptului de ombudsman, în colaborare cu organizațiile implicate în apărarea și promovarea drepturilor omului;
- (12) se îngrijește de înregistrarea votului exprimat de membrii cu drept de vot și de directori, a procesului-verbal încheiat la întrunirile membrilor cu drept de vot, ale Consiliului director și ale Comitetului executiv, într-unul sau mai multe registre ținute în acest scop; se îngrijește de trimiterea tuturor înștiințărilor în legătură cu întrunirile Consiliului director, ale Comitetului executiv și ale membrilor cu drept de vot, de ținerea tuturor registrelor asociației în conformitate cu dispozițiile legale; păstrează ștampila asociației și se îngrijește de aplicarea ei pe toate actele încheiate în numele asociației;
- (13) supune Consiliului director și Comitetului executiv un raport anual asupra activității I.I.O., care cuprinde și raportul cu privire la activitatea secretarului executiv. La fiecare 4 ani, cu ocazia Conferinței Internaționale a Ombudsmanului, prezintă un raport adunării generale;
- (14) îndeplinește toate obligațiile specifice funcției de secretar executiv, precum și alte îndatoriri stabilite periodic în sarcina sa de către Consiliul director sau de președinte;
- (15) face parte, în calitate oficială, din:
 - Consiliul director;
 - Comisia de afiliere;
 - Comisia pentru proiecte speciale;

(16) este membru *de jure* în Consiliul director, în Comitetul executiv și în adunarea generală, însă fără drept de vot.

e) Toți ceilalți reprezentanți oficiali aleși de Consiliul director sunt investiți cu autoritate și îndeplinesc obligațiile stabilite periodic de către Consiliul director.

f) Dacă președintele și vicepreședintele se află în imposibilitatea de a-și exercita prerogativele, Consiliul director va numi, prin rezoluție, un membru al său pentru a îndeplini obligațiile președintelui pe o perioadă determinată.

9A. Reprezentanții regionali, regiunile și I.I.O.

a) Regiunile constitutive ale I.I.O. sunt delimitate în vederea realizării următoarelor scopuri:

(i) promovarea participării regionale la activitățile I.I.O.;

(ii) descentralizarea activităților I.I.O.

b) O regiune constitutivă include toți membrii acelei regiuni, în conformitate cu art. 10 g).

c) O dată creată, fiecare regiune constitutivă își va organiza propriile operațiuni, într-un termen rezonabil. Membrii cu drept de vot din regiune își vor alege un reprezentant, numit „vicepreședinte regional“, din rândul directorilor regionali.

d) Dacă un vicepreședinte regional este ales de către Consiliul director în funcția de președinte, de vicepreședinte sau de trezorer, el va trebui să demisioneze din funcția de vicepreședinte regional, iar membrii cu drept de vot din regiune își pot alege un nou vicepreședinte regional.

e) Unul dintre vicepreședinții regionali va fi adjunctul președintelui I.I.O. pentru regiunea respectivă și va avea următoarele obligații, la nivel regional:

(i) să reprezinte I.I.O. și să-i promoveze obiectivele;

(ii) să coordoneze activitățile I.I.O.;

(iii) să coordoneze operațiunile de obținere de fonduri, de finanțare și de identificare de resurse;

(iv) să îndeplinească îndatoririle președintelui în limitele competențelor delegate de către președinte, cu aprobarea Consiliului director.

f) Fiecare vicepreședinte regional va stabili, într-un termen rezonabil și în colaborare cu membrii Consiliului director din regiunea respectivă și cu membrii cu drept de vot din regiune, procedura prin care membrii regionali ai Consiliului director să fie aleși în mod democratic. Dacă procedura nu poate fi convenită în interiorul regiunii, Comitetul executiv va servi ca mediator și va facilita realizarea unei înțelegeri cu privire la procedură.

g) Comitetul executiv al asociației va asigura sprijin operațional regiunilor constitutive și membrilor regionali care solicită acest lucru, în vederea optimizării resurselor, urmărind activitățile regiunii constitutive.

10. Comitetul executiv

a) Comitetul executiv al Consiliului director este format din președinte, vicepreședinte, secretar executiv, trezorer. Membrii Comitetului executiv vor decide asupra activităților asociației care necesită o rezolvare în intervalul dintre întrunirile Consiliului director al asociației.

b) Comitetul executiv al Consiliului director va avea deplina autoritate de a exercita toate atribuțiile Consiliului director în perioada când acesta nu se află în sesiune, cu excepția următoarelor prerogative: (1) amendarea, adoptarea sau abrogarea statutului asociației; (2) completarea unui loc vacant în cazul membrilor cu drept de vot; (3) amendarea sau abrogarea oricărei rezoluții a Consiliului director; (4) amendarea sau abrogarea oricărei restricții impuse periodic Comitetului executiv, prin rezoluția Consiliului director; (5) cele prevăzute la art. 6 g) pct. (1) și (2) și art. 6 (i) pct. (1)–(5) inclusiv, exceptând cazul în care suma în cauză nu depășește 5.000 dolari S.U.A. Toate activitățile Comitetului executiv vor fi raportate Consiliului director la următoarea întrunire a acestuia.

c) Locurile rămase vacante în Comitetul executiv vor fi completate de către Consiliul director.

d) Comitetul executiv se întrunește la intervalele stabilite sau la cererea președintelui, vicepreședintelui sau a secretarului executiv, comunicată tuturor membrilor săi prin înștiințare scrisă. Aceste întruniri pot avea loc în Canada sau în străinătate. Pentru întrunirile organizate în afara Canadei, este necesar acordul scris al Comitetului executiv, deșu secretarul executiv.

e) Comitetul executiv își fixează propriile reguli și proceduri; majoritatea constituie *cvorum*. Pentru orice măsură decisă de Comitetul executiv este necesar votul afirmativ al majorității membrilor săi.

f) Orice membru al Comitetului executiv poate fi înlocuit sau destituit de către Consiliul director, în orice moment, iar la data încetării funcției de director încetează automat și calitatea de membru al Comitetului executiv.

g) Ca urmare a cererii primite din partea unei instituții ombudsman, Comitetul executiv poate redistribui acea instituție către o altă regiune, din considerente de natură politică, culturală, lingvistică sau geografică, sub rezerva acceptării de către regiunea primitoare.

Instituția ombudsman în cauză va transmite o copie de pe cererea sa regiunii constitutive din care face parte, iar Comitetul executiv va solicita opinia acestei regiuni înainte de luarea unei decizii.

h) În cazul în care Comitetul executiv obține dovezi satisfăcătoare în legătură cu existența unor dificultăți financiare insurmontabile, care împiedică o instituție

ombudsman, fie că este vorba de una nou-creată sau deja existentă, să-și achite cotizația anuală, în tot sau în parte, el poate acorda instituției respective o scutire de plată, provizorie, totală sau parțială, pe o durată de un an, această scutire putând fi prelungită de către Comitetul executiv la prezentarea unor noi dovezi cu privire la existența în continuare a acestor dificultăți financiare.

11. Înștiințările

a) În cazurile în care este necesară trimiterea de înștiințări, acestea vor fi redactate și expediate prin poștă, telegramă, telex sau fax fiecărei persoane îndreptățite să primească asemenea înștiințare, la ultima adresă înregistrată în evidențele asociației. În înștiințarea cu privire la organizarea unei întruniri trebuie să se menționeze locul, data și ora acesteia, precum și, în cazul unei întruniri cu caracter special, natura problemelor ce vor fi dezbătute.

b) Ori de câte ori este prevăzută comunicarea de înștiințări în condițiile legii canadiene a asociațiilor („Canada Corporations Act”) sau ale prezentului statut, persoana sau persoanele îndreptățite să primească asemenea înștiințări pot renunța în scris, sub semnătură proprie, la dreptul de a fi înștiințate, indiferent dacă această renunțare este făcută înainte sau după data menționată în scris, exceptând situațiile în care legea dispune altfel.

c) Participarea unei persoane la o întrunire constituie renunțarea la dreptul de a fi înștiințată cu privire la organizarea acelei întruniri, cu excepția cazului în care aceasta participă în scopul declarat de a face obiecții în legătură cu adoptarea vreunei măsuri, ca urmare a faptului că întrunirea nu a fost convocată sau organizată statutar.

d) Orice măsură care poate fi luată cu ocazia unei întruniri a membrilor cu drept de vot ori, după caz, a Consiliului director, a membrilor Comitetului executiv sau a oricărei comisii poate fi decisă și fără organizarea unei asemenea întruniri, în cazul prezentării unui acord scris cu privire la conținutul unei astfel de măsuri, care să fie semnat de toți membrii cu drept de vot ori, după caz, de directorii sau de membrii Comitetului executiv ori ai altor comisii, și deșus la secretarul executiv al asociației. Înștiințările vor fi trimise cu cel puțin 14 zile înainte de data întrunirii. Reuniunile de urgență pot fi organizate în funcție de necesități, cu condiția să fie anunțate în scris cu 48 de ore înainte.

12. Garanții

Consiliul director poate cere unora sau tuturor reprezentanților oficiali să depună o garanție pentru suma pe care o va considera necesară.

13. Cvorum și majoritate pentru decizii

a) Cvorumul necesar pentru organizarea oricărei întruniri a membrilor cu drept de vot sau, după caz, a Consiliului director va fi majoritatea membrilor cu drept de vot sau, după caz, a Consiliului director.

b) Pentru a trece orice moțiune în cadrul oricărei întruniri a membrilor cu drept de vot sau, după caz, a Consiliului director este necesară majoritatea membrilor cu drept de vot prezenți sau, după caz, a Consiliului director, cu excepția cazurilor în care legea canadiană a asociațiilor („Canada Corporations Act”) sau prezentul statut dispune altfel.

14. Alte comisii

Ori de câte ori consideră necesar sau în mod periodic, Consiliul director poate înființa comisii permanente și/sau speciale formate din una sau mai multe persoane, dintre care cel puțin una să fie membru al Consiliului director, numită de președinte, care să îndeplinească sarcinile, să efectueze investigațiile și să întocmească rapoartele stabilite de Consiliul director prin rezoluție. Aceste comisii își vor stabili modul propriu de organizare, precum și data, ora și locul întrunirilor, dacă prin rezoluție nu s-a prevăzut altfel. În caz de absență sau de descalificare a unui membru al comisiei, membrul sau membrii comisiei prezenți la întrunire vor putea numi, în unanimitate, o altă persoană în locul celui absent sau descalificat, care să ia parte la întrunire, indiferent dacă este sau nu este întrunit cvorumul necesar.

Președintele poate înființa o comisie care să îl asiste pe secretarul executiv la stabilirea surselor de finanțare.

15. Întrunirile prin telefon

Unul sau mai mulți membri cu drept de vot sau, după caz, membri ai Consiliului director, ai Comitetului executiv sau ai oricărei comisii pot participa la întrunirile membrilor cu drept de vot sau, după caz, ale Consiliului director, Comitetului executiv sau ale oricărei comisii prin intermediul instalațiilor de teleconferință sau al echipamentelor similare, prin care toți participanții se pot auzi unii pe alții.

16. Înscrierile și documentele

a) Toate cecurile și ordinele de plată vor fi semnate în numele asociației și vor fi contrasemnate de reprezentanții oficiali sau de împuterniciții asociației, pe care Consiliul director îi desemnează periodic în acest scop.

b) Toate contractele, actele și înscrierile vor fi semnate în numele asociației și vor fi contrasemnate de reprezentanții oficiali sau de împuterniciții desemnați periodic în acest scop de către Consiliul director.

c) Toate contractele, actele și înscrisurile pe care trebuie aplicată ștampila asociației vor fi ștampilate de reprezentanții oficiali sau de împuterniciții desemnați periodic în acest scop de către Consiliul director.

17. Dizolvare

Asociația se poate dizolva în conformitate cu legislația canadiană în vigoare la data dizolvării. Directorii nu vor avea dreptul de a participa la repartizarea bunurilor asociației, iar acestea vor fi distribuite potrivit scopurilor și obiectivelor precizate la art. 4.

18. Contabilitatea asociației

a) Asociația va ține registre contabile care să reflecte:

- veniturile și cheltuielile asociației, detaliate;
- bunurile aflate în patrimoniul asociației;
- obligațiile financiare ale asociației;
- detalii ale plății cotizațiilor de către membri.

b) Conturile asociației vor fi verificate anual de către un cenzor din afara asociației, desemnat în conformitate cu art. 19.

c) Anul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie.

d) Situația contabilă pe venituri și cheltuieli și bilanțul contabil vor fi întocmite până la sfârșitul fiecărui an financiar, iar o copie de pe aceste documente li se va transmite membrilor cu drept de vot ai asociației, care și-au achitat cotizația. Situația contabilă pe venituri și cheltuieli și bilanțul contabil trebuie efectuate în conformitate cu normele contabile relevante și vor fi însoțite de o declarație a cenzorului, prin care se atestă că acestea reflectă situația financiară exactă a asociației, că bunurile din patrimoniu au fost verificate, iar valorile sunt corect înregistrate.

19. Cenzorii

a) La fiecare întrunire ordinară a membrilor cu drept de vot, aceștia vor numi un cenzor care să verifice contabilitatea asociației. Cenzorul poate funcționa până la următoarea întrunire ordinară a membrilor cu drept de vot și poate fi reales. Ori de câte ori funcția de cenzor rămâne vacantă, Consiliul director va numi o altă persoană. Remunerația convenită cenzorului va fi stabilită de către Consiliul director.

b) Consiliul director va prezenta membrilor cu drept de vot date cu privire la profilul moral și profesional al persoanei care urmează a fi numită în funcția de cenzor.

20. Despăgubiri pentru directori, reprezentanții oficiali, funcționari sau împuterniciți

Orice persoană care a fost sau este parte sau orice persoană care poate deveni parte în cadrul unei proceduri sau acțiuni de natură civilă, penală, administrativă ori

disciplinară, fie aceasta iminentă, aflată în curs sau finalizată, în virtutea faptului că deține sau a deținut calitatea de director, reprezentant oficial, funcționar sau membru cu drept de vot al asociației ori că îndeplinește sau a îndeplinit, la cererea asociației, funcția de director, reprezentant oficial, funcționar sau membru cu drept de vot în cadrul unei alte asociații, va putea fi despăgubită integral de asociație, în conformitate cu legislația canadiană în vigoare la data acordării acestor despăgubiri. Acest drept de despăgubire va putea fi transferat în beneficiul moștenitorilor, al executorilor testamentari și al administratorilor acestei persoane, fără a exclude celelalte despăgubiri la care persoana este îndreptățită în calitate de director, reprezentant oficial, funcționar sau membru cu drept de vot al asociației sau în orice altă calitate în baza legii, statutului, convenției sau a votului exprimat de membrii cu drept de vot și de directorii asociației, ori în alt mod, și va fi extins asupra persoanei în cauză și după încetarea calității de director, reprezentant oficial, funcționar sau membru cu drept de vot al asociației.

21. Directori onorifici

Consiliul director poate alege unul sau 2 directori onorifici, care vor avea drepturile stabilite prin rezoluție de către acesta, exceptând dreptul de vot la întrunirile acestuia. Mandatul de director onorific începe la încheierea întrunirii la care acesta a fost ales și va înceta la încheierea următoarei întruniri anuale a Consiliului director. Directorii onorifici pot fi realesi pentru unul sau mai multe mandate suplimentare de câte un an.

22. Amendamente

Statutul asociației va fi adoptat și poate fi amendat sau abrogat cu majoritatea voturilor exprimate de membrii cu drept de vot prezenți la o întrunire convocată cu respectarea procedurii, după comunicarea înștiințărilor, în acest sens, către membrii cu drept de vot. În cazul în care Consiliul director consideră că problema în cauză prezintă caracter de urgență, decizia cu privire la un amendament poate fi luată de majoritatea membrilor cu drept de vot și comunicată prin poștă, telefon sau fax, după înștiințarea, în acest sens, a membrilor cu drept de vot. Asemenea amendamente trebuie prezentate spre confirmare la următoarea întrunire a membrilor cu drept de vot. Orice adoptare, abrogare sau amendare a statutului nu va intra însă în vigoare înainte de obținerea unei aprobări a procesului-verbal din partea Ministerului Consumatorilor și Afacerilor Corporative, în conformitate cu legea canadiană a asociațiilor („Canada Corporations Act”). Amendamentele pe care Consiliul director le consideră ca având caracter administrativ pot fi aprobate prin hotărârea acestuia.

STATUTUL**ASOCIAȚIEI „INSTITUTUL EUROPEAN AL OMBUDSMANULUI“ (I.E.O.)****ARTICOLUL 1****Denumirea și sediul asociației**

Denumirea asociației este „Institutul European al Ombudsmanului“. Sediul asociației se află la Innsbruck, Austria.

ARTICOLUL 2**Obiectivele asociației**

Asociația este o organizație științifică independentă, non-profit, având următoarele obiective:

(1) abordarea în mod științific a problemelor care privesc drepturile omului, protecția drepturilor civile și instituțiile ombudsman la nivel regional, național, european și internațional;

(2) implicarea în activitatea de cercetare în acest domeniu;

(3) propagarea și promovarea conceptului de ombudsman;

(4) cooperarea cu instituțiile din Austria, din Europa și cu cele internaționale care împărtășesc cu scop identic sau similar;

(5) acordarea de sprijin științific instituțiilor ombudsman din Austria și din străinătate;

(6) promovarea schimburilor de experiență la nivel național, european și internațional.

ARTICOLUL 3**Realizarea obiectivelor asociației**

Pentru a-și îndeplini obiectivele, asociația:

(1) editează și promovează publicații;

(2) organizează sau participă la evenimente importante;

(3) emite avize consultative;

(4) urmărește desfășurarea activităților care vin în sprijinul asociației și corespund obiectivelor acesteia;

(5) realizează o arhivă științifică.

ARTICOLUL 4**Principiile asociației**

În desfășurarea activităților sale, asociația trebuie să se conducă după următoarele principii:

(1) caracterul științific: asociația va face apel la argumente raționale în formularea opiniilor și a avizelor consultative și în realizarea dezbaterilor;

(2) serviciul public: asociația va presta activități în beneficiul publicului larg;

(3) autonomia: asociația își va stabili propriile priorități în programul de activități și va decide singură asupra modului de realizare a acestora;

(4) internaționalism.

ARTICOLUL 5**Finanțarea asociației**

Asociația este finanțată pe bază de:

(1) cotizații ale membrilor;

(2) subvenții de la autorități publice;

(3) cadouri și donații de la prieteni și susținători;

(4) venituri din propria activitate, în special încasările provenite din activități și din contribuții pentru serviciile prestate.

ARTICOLUL 6**Categoriile de membri și acceptarea de noi membri**

Asociația are următoarele categorii de membri:

(1) Membri ordinari

Membru ordinar poate fi o persoană fizică sau juridică angrenată în problemele instituției ombudsman și care a consimțit la scopurile asociației.

(2) Membri extraordinari

Membru extraordinar poate fi o persoană fizică sau juridică:

a) al cărei interes pentru asociație este de așa natură încât poate și dorește să promoveze activitățile acesteia;

b) care se implică în problemele referitoare la ombudsmanii europeni, fără să fie însă din Europa.

(3) Președinte de onoare, membri de onoare

Președinte de onoare și membru de onoare al asociației pot fi persoane fizice sau juridice care au adus servicii deosebite asociației. Aceștia sunt aleși pe viață de către adunarea generală, pe baza unei cereri unanime din partea Consiliului director.

(4) Consiliul director decide asupra admiterii membrilor ordinari sau extraordinari, iar adunarea generală hotărăște asupra contestațiilor la decizia Consiliului director.

(5) Încă înainte de constituirea asociației, membrii fondatori pot admite membri cu titlu provizoriu. Această calitate nu va fi însă validată decât după constituirea legală a asociației.

ARTICOLUL 7**Drepturile și obligațiile membrilor**

Toți membrii au dreptul de a face cereri în fața adunării generale și a Consiliului director în legătură cu obligațiile ce revin acestor organe. Propunerile de membri pentru Consiliul director pot fi înaintate de membrii ordinari înăuntrul perioadei de depunere a candidaturilor și trebuie să conțină o declarație de acceptare a funcției din partea persoanei propuse drept candidat, în cazul în care aceasta va fi aleasă.

Membrii ordinari, președintele de onoare și membrii de onoare beneficiază de un loc în adunarea generală și au drept de vot.

Membrii extraordinari pot participa la adunarea generală — cu câte un delegat fiecare —, însă numai cu titlu consultativ.

Toți membrii sunt îndreptățiți să beneficieze de facilitățile asociației și să primească publicațiile sale. Ei sunt obligați să facă tot posibilul pentru a promova obiectivele asociației, să respecte statutul și rezoluțiile statutare adoptate de organele asociației și, în special, să transmită acesteia, gratuit, rapoartele și lucrările importante pe care le-au întocmit.

Se va asigura redactarea documentelor în mai multe limbi, în cazul în care subiectul tratat o permite. Detaliile vor fi stabilite de către Consiliul director.

ARTICOLUL 8**Încetarea calității de membru**

Calitatea de membru încetează prin deces (pentru persoanele juridice, prin pierderea personalității juridice). Toți membrii au dreptul de a se retrage din asociație în orice

moment, cu condiția să notifice acest lucru în prealabil, printr-o înștiințare care să poată fi verificată. Cotizațiile neplătite încă pe anul calendaristic în curs vor trebui însă achitate integral. Adunarea generală are dreptul să anuleze calitatea de membru, în cazul în care membrii respectivi nu mai îndeplinesc condițiile necesare.

Adunarea generală are dreptul să-i excludă pe membrii care au încălcat principiile asociației, i-au adus atingere reputației sau au acționat împotriva statutului și rezoluțiilor acesteia.

Membrii ordinari și extraordinari care, după primirea a două înștiințări scrise, nu își achită cotizațiile restante își pierd automat calitatea de membru.

ARTICOLUL 9

Înființarea de secții

Adunarea generală are dreptul să decidă înființarea de secții în cadrul asociației, specializate în domenii de interes deosebit pentru membri.

Consiliul director este însărcinat cu coordonarea activității secțiilor. La fiecare adunare generală va fi prezentat un raport asupra activităților secțiilor.

ARTICOLUL 10

Organele asociației

Organele asociației sunt următoarele:

- (1) adunarea generală;
- (2) Consiliul director;
- (3) președintele;
- (4) cenzorii;
- (5) tribunalul de arbitraj.

ARTICOLUL 11

Adunarea generală

Adunarea generală este alcătuită din: membri ordinari, care beneficiază de drept de vot, președintele de onoare, membri de onoare și membri extraordinari, care participă cu rol consultativ.

Adunarea generală ordinară este convocată la fiecare 2 ani și se ține, în măsura posibilului, cu ocazia Conferinței Europene a Ombudsmanului sau a unei conferințe internaționale a ombudsmanului. Convocarea se face de către președinte sau, în caz de indisponibilitate a acestuia, de către un vicepreședinte al asociației.

Adunarea generală extraordinară este convocată de președinte sau, în caz de indisponibilitate a acestuia, de un vicepreședinte, atunci când trebuie luate hotărâri importante, ori la cererea a cel puțin o cincime din numărul membrilor ordinari, comunicată în scris pentru înscrierea pe ordinea de zi; în acest din urmă caz, convocarea se va face în termen de cel mult o lună.

Convocarea adunării generale se face prin trimiterea de înștiințări, în scris, tuturor membrilor, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data întrunirii adunării generale, în care se va menționa și proiectul ordinii de zi. Cererile din partea membrilor trebuie înaintate din timp, astfel încât ele să ajungă la secretariatul adunării generale cel mai târziu cu 3 zile înainte. În cazul în care asemenea cereri nu sunt incluse pe ordinea de zi, ele nu pot fi supuse la vot, cu excepția situației în care sunt prezenți mai mult de jumătate din numărul membrilor cu drept de vot.

Adunarea generală își rezervă următoarele drepturi:

- (1) să aleagă președintele, 2 vicepreședinți și membrii Consiliului director;
- (2) să aleagă 2 cenzori;
- (3) să stabilească cotizațiile membrilor;
- (4) să adopte rezoluții de modificare a statutului;
- (5) să adopte rezoluții cu privire la acordarea de onoruri speciale din partea asociației persoanelor care i-au adus servicii deosebite, îndeosebi cu privire la alegerea președintelui de onoare și a membrilor de onoare;
- (6) să aprobe rapoartele Consiliului director, ale cenzorilor și ale secțiilor;
- (7) să aprobe formal actele Consiliului director;
- (8) să înființeze secții;
- (9) să stabilească data și locul următoarei Conferințe Europene a Ombudsmanului;
- (10) să adopte hotărârea de dizolvare a asociației.

Cvorumul adunării generale este constituit în prezența a cel puțin jumătate din numărul membrilor ordinari. Toate voturile și rezoluțiile adunării generale necesită o majoritate simplă a membrilor cu drept de vot prezenți. În cazul adoptării rezoluțiilor de la pct. (4), (8) și (10) de mai sus, este necesară însă o majoritate de trei pătrimi din numărul membrilor cu drept de vot prezenți.

Dacă adunarea generală nu a reușit să constituie cvorum la data stabilită pentru întrunire, persoana care prezidează ședința trebuie să anunțe acest lucru. După trecerea a 30 de minute, se va considera că adunarea generală constituie cvorum, indiferent de numărul persoanelor participante.

Adunarea generală este prezidată de președinte sau, în lipsa acestuia, de un vicepreședinte.

ARTICOLUL 12

Consiliul director

Consiliul director este ales dintre membrii ordinari ai asociației și este format din:

- președinte;
- 2 vicepreședinți;
- secretar;
- casier;
- un reprezentant al fiecărei secții;
- cel puțin 3 membri, dar nu mai mult de 10 membri suplimentari, în funcție de numărul membrilor asociației.

Dacă a fost ales un președinte de onoare, acesta va face parte din Consiliul director, având rol consultativ. Consiliul director va numi un reprezentant pentru casier și secretar, dacă acest lucru este necesar.

Consiliul director este ales pe o perioadă de 2 ani, însă va fi menținut în funcție până la alegerea noului consiliu director. La încetarea mandatului de ombudsman, persoana respectivă își încheie și funcția ori calitatea de membru în Consiliul director. Consiliul director are dreptul să coopteze noi membri.

Consiliul director se constituie în cvorum în prezența a 5 membri. Abținerea de la vot este permisă. Hotărârile Consiliului director se iau cu majoritate de voturi; în caz de egalitate, votul președintelui va decide.

Consiliul director răspunde de toate problemele care nu sunt de competența celorlalte organe ale asociației, în special de aprobarea bugetului anual și a exercițiului financiar.

Consiliul director se va întruni de cel puțin două ori pe an și, la cererea a cel puțin 3 membri ai săi, se va reuni la sediul asociației în termen de o lună de la data primirii acestei cereri.

Consiliul director va alege unul dintre membrii săi în funcția de secretar executiv, care să fie disponibil permanent la sediul asociației. Acesta va fi însărcinat cu conducerea activităților curente și cu orice alte probleme ce i-au fost încredințate de Consiliul director.

ARTICOLUL 13

Președintele

Președintele este ales pe o perioadă de 2 ani, fără dreptul de a fi reales la următoarele alegeri.

Președintele reprezintă asociația, convoacă adunarea generală și întrunirile Consiliului director și prezidează ședințele.

Dacă președintele este absent sau împiedicat în orice alt mod de a-și exercita atribuțiile, el va fi reprezentat de un vicepreședinte.

Președintele sau, în lipsa lui, un vicepreședinte va avea drept de semnătură din partea asociației, iar în problemele financiare, împreună cu casierul. Membrul Consiliului director care îndeplinește funcția de secretar executiv are drept de semnătură pentru activitățile curente, precum și în alte probleme ce i-au fost încredințate de Consiliul director (art. 12).

ARTICOLUL 14

Cenzorii

Cei 2 cenzori aleși din rândul membrilor ordinari răspund de verificarea modului în care este condusă gestiunea financiară a asociației și prezintă adunării generale un raport scris. Membrii Consiliului director le este interzis să fie cenzori.

ARTICOLUL 15

Rambursarea cheltuielilor

Cheltuielile necesare pentru îndeplinirea obligațiilor de către persoanele care dețin funcții în asociație nu se rambursează de către asociație. Cu toate acestea, Consiliul director poate decide rambursarea parțială sau integrală a cheltuielilor ocazionate de executarea unui contract.

ARTICOLUL 16

Tribunalul de arbitraj

În cazul unui litigiu născut în legătură cu raporturile asociației, atât între Consiliul director și membrii individuali, cât și între membrii individuali, tribunalul de arbitraj va soluționa cauza printr-o hotărâre definitivă, în cadrul asociației. Tribunalul va fi constituit astfel încât fiecare parte să-și poată numi câte 2 arbitri, care îl vor desemna apoi pe cel de-al cincilea arbitru în calitate de președinte. În caz de dezacord cu privire la alegerea președintelui, desemnarea acestuia se face prin tragere la sorți dintre persoanele propuse anterior.

Arbitrii vor judeca pe baza statutului, a rezoluțiilor adunării generale și a principiilor generale de drept, iar hotărârile se pronunță cu majoritate simplă. Hotărârile rămân definitive în interiorul asociației și se comunică celor două părți, precum și Consiliului director, în termen de 6 săptămâni.

ARTICOLUL 17

Dizolvarea asociației

În cazul dizolvării asociației, bunurile aflate în patrimoniul acesteia vor fi repartizate în scopuri care să răspundă interesului publicului larg, în spiritul art. 2 din statut. Adunarea generală va decide în legătură cu această măsură.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET

privind promulgarea Legii pentru aprobarea afilierii instituției Avocatul Poporului la Institutul Internațional al Ombudsmanului și la Institutul European al Ombudsmanului

În temeiul art. 77 alin. (1) și al art. 99 alin. (1) din Constituția României,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea afilierii instituției Avocatul Poporului la Institutul Internațional al Ombudsmanului și la Institutul European al Ombudsmanului și se dispune publicarea ei în Monitorul Oficial al României.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

EMIL CONSTANTINESCU

București, 6 noiembrie 1998.

Nr. 377.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 58/1997 privind organizarea și funcționarea Ministerului Turismului, cu modificările ulterioare

Guvernul României h o t ă r ă ș t e :

Art. I. — Hotărârea Guvernului nr. 58/1997 privind organizarea și funcționarea Ministerului Turismului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 42 din 14 martie 1997, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 208/1997, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 99 din 23 mai 1997, și prin Hotărârea Guvernului nr. 165/1998, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 129 din 30 martie 1998, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 3 alineatul (3) va avea următorul cuprins:

„(3) Numărul maxim de posturi din aparatul propriu este de 57, exclusiv demnitarii.“

2. Articolul 4 alineatul (1) se completează cu următorul text:

„O.A.C.T., ca autoritate națională de autorizare în turism, este singura instituție abilitată să desfășoare activități de autorizare în domeniul turismului.“

3. La articolul 4 alineatul (2), liniuța a 4-a va avea următorul cuprins:

„— acordarea de consultanță în vederea avizării documentațiilor de urbanism privind zonele și stațiunile turistice și a documentațiilor tehnice privind construcțiile din domeniul turismului.“

4. La articolul 4 alineatul (2), liniuța a 5-a va avea următorul cuprins:

„— controlul constituirii Fondului special pentru promovarea și dezvoltarea turismului.“

5. La articolul 4 alineatul (3), teza întâi va avea următorul cuprins:

„(3) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital se asigură din venituri proprii și, în completare, din alocații de la bugetul de stat.“

6. La articolul 4 alineatul (3), teza a doua va avea următorul cuprins:

„Veniturile proprii provin din prestări de servicii privind obiectul de activitate al O.A.C.T. pentru agenții economici din turism.“

7. La articolul 4 alineatul (3), teza a patra va avea următorul cuprins:

„Pentru realizarea obiectului de activitate se vor putea utiliza, în condițiile legii, și mijloace materiale și bănești de la parteneri interni și externi, sub formă de donații, sponsorizări și alte forme de sprijin.“

8. La articolul 4 alineatul (6), teza întâi va avea următorul cuprins:

„(6) Conducerea O.A.C.T. va fi asigurată de un consiliu de administrație și de un director general, care este și președinte al consiliului de administrație.“

9. La articolul 4 alineatul (7) se introduce teza a patra cu următorul cuprins:

„Activitatea reprezentanților zonali se poate desfășura, în mod excepțional, și în spații închiriate, în condițiile legii, cu suportarea cheltuielilor de către O.A.C.T.“

10. Articolul 5 alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) O.P.T. are ca obiect principal de activitate promovarea turistică a României atât pe piața internă, cât și pe piețele externe, prin activități specifice, prin birourile de promovare și informare turistică din străinătate și prin reprezentanții zonali din țară.

O.P.T., ca autoritate națională de promovare, este singura instituție abilitată să desfășoare activități de promovare a turismului în țară și în străinătate, în numele României.

O.P.T. este abilitat să folosească sigla și sloganul turismului românesc în activități și în materiale de promovare, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre. Folosirea acestor însemne în activități și în materiale de promovare turistică, altele decât cele realizate de O.P.T., se poate face în condițiile legii și cu aprobarea prealabilă a O.P.T.“

11. Articolul 5 alineatul (3) va avea următorul cuprins:

„(3) Finanțarea O.P.T. se va asigura din venituri proprii și, în completare, din alocații de la bugetul de stat.

Veniturile proprii provin din chirii, publicații și prestări de servicii legate de obiectul de activitate al O.P.T. Nivelul tarifelor percepute va fi stabilit prin ordin al ministrului turismului.

Pentru realizarea obiectului de activitate vor putea fi utilizate, în condițiile legii, și mijloace materiale și bănești de la parteneri interni și externi, sub formă de donații, sponsorizări și sub alte forme de sprijin.“

12. La articolul 5 alineatul (6), teza întâi va avea următorul cuprins:

„(6) Conducerea O.P.T. va fi asigurată de un consiliu de administrație și de un director general, care este și președintele consiliului de administrație.“

13. La articolul 5 alineatul (7), teza întâi va avea următorul cuprins:

„(7) O.P.T. va avea reprezentanți zonali care vor desfășura activități de stimulare a elaborării, derulării și evaluării programelor de promovare turistică pe plan local, cu sprijinul unor specialiști desemnați de consiliile județene, consiliile locale, asociațiile profesionale și organizațiile neguvernamentale din turism.“

14. La articolul 5 alineatul (7) se introduce teza a patra cu următorul cuprins:

„Activitatea reprezentanților zonali se poate desfășura, în mod excepțional, și în spații închiriate, în condițiile legii, cu suportarea cheltuielilor de către O.P.T.“

15. După articolul 5 se introduce articolul 5¹ cu următorul cuprins:

„Art. 5¹. — (1) Institutul Național de Formare și Management pentru Turism devine Centrul Național de Învățământ Turistic, denumit în continuare *C.N.I.T.*, ca instituție publică care funcționează în subordinea Ministerului

Turismului, având sediul în municipiul București, Str. Poligrafiei nr. 3—5, sectorul 1.

(2) Patrimoniul C.N.I.T. este cel deținut de fostul Institut Național de Formare și Management pentru Turism.

(3) C.N.I.T. va elabora, în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, un proiect de hotărâre a Guvernului privind statutul de organizare și funcționare.“

16. Articolul 10 va avea următorul cuprins:

„Art. 10. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.“

17. Anexele nr. 1 și 2 se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2 la prezenta hotărâre.

Art. II. — Hotărârea Guvernului nr. 58/1997 privind organizarea și funcționarea Ministerului Turismului, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta hotărâre, se va republica în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

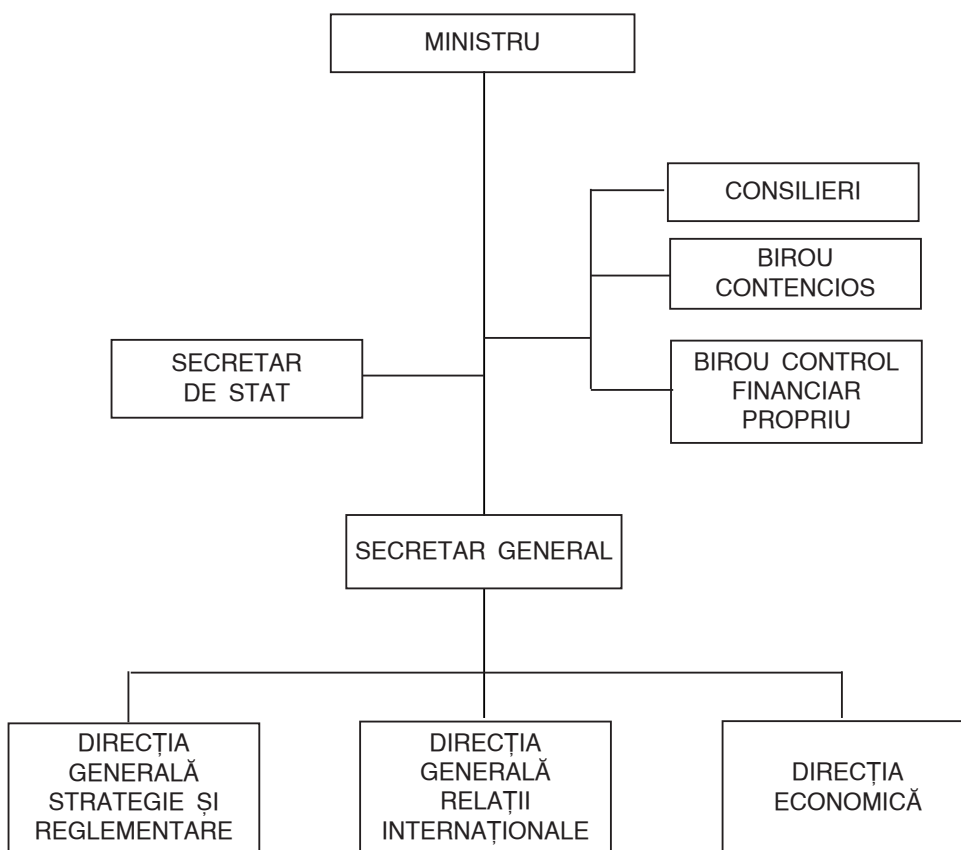
PRIM-MINISTRU
RADU VASILE

Contrasemnează:
Ministrul turismului,
Sorin Frunzăverde
Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remeș

București, 22 octombrie 1998.
Nr. 738.

ANEXA Nr. 1
Numărul maxim de posturi: 57
(exclusiv demnitarii)

MINISTERUL TURISMULUI



ANEXA Nr. 2

**INSTITUȚIILE PUBLICE
care funcționează în subordinea Ministerului Turismului**

Nr. crt.	Denumirea unității	Sursa de finanțare
1.	Oficiul de Autorizare și Control în Turism*)	— Venituri proprii — Alocații de la bugetul de stat
2.	Oficiul de Promovare a Turismului**)	— Venituri proprii — Alocații de la bugetul de stat
3.	Centrul Național de Învățământ Turistic (unitate cu personalitate juridică, care își desfășoară activitatea prin baza de aplicație***)	— Venituri extrabugetare
4.	Institutul de Cercetare pentru Turism	— Venituri extrabugetare

*) Numărul maxim de posturi = 25; începând cu data de 1 ianuarie 1999, numărul maxim de posturi va fi de 35.

***) Numărul maxim de posturi = 50; începând cu data de 1 ianuarie 1999, numărul maxim de posturi va fi de 55.

****) Baza de aplicație este formată din: hotel „Parc”, restaurant „Parc”, hotel „Turist” și baza de agrement.
Baza de învățământ este formată din săli de clasă și din laboratoare de instruire.

ANEXA Nr. 3



★

RECTIFICARE

În Hotărârea Guvernului nr. 793/1998, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 430 din 12 noiembrie 1998, se face următoarea rectificare:

— litera b) a articolului 2 se va citi:

„b) până la data de 31 decembrie 2002 nu se vor mai emite alte licențe pentru operarea rețelelor de telefonie mobilă, indiferent de tehnologia utilizată, decât dacă există cerere pe piață și numai prin licitație publică.“

ÎN ATENȚIA ABONAȚILOR

LA PUBLICAȚIILE MONITORULUI OFICIAL AL ROMÂNIEI

PREȚURILE publicațiilor legislative — Trimestrul IV/1998 —

Denumirea publicației	Valoarea abonamentului anual, aferentă trimestrului IV/1998, care include și T.V.A.	Valoarea abonamentului pe trimestrul IV/1998, care include și T.V.A.
1. Monitorul Oficial al României, Partea I, în limba română	138.750*	184.676*
2. Monitorul Oficial al României, Partea I, în limba română, numere bis	44.400*	44.400*
3. Monitorul Oficial al României, Partea I, în limba maghiară	142.912*	142.912*
4. Monitorul Oficial al României, Partea a II-a	266.400*	266.400*
5. Monitorul Oficial al României, Partea a III-a	49.950*	49.950*
6. Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a	208.125*	208.125*
7. Colecția Legislația României	37.500	49.950
8. Colecția de hotărâri ale Guvernului și alte acte normative	80.000	106.500
9. Repertoriul actelor normative publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I	60.000	—
10. Decizii ale Curții Constituționale	48.000	—
11. Legislația României, ediții trilingve	50.000	—

* Conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/1998, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 370 din 30 septembrie 1998, publicațiile Monitorului Oficial al României sunt purtătoare de T.V.A., în cotă de 11%.

În aceste condiții, rugăm toți abonații să se prezinte la agentul de difuzare care îi deservește, pentru a achita diferențele de preț până la atingerea valorilor menționate mai sus.

Vă mulțumim.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,
Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 668.55.58 și 335.01.11/4028.