



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul VIII — Nr. 338

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 11 decembrie 1996

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
DECRETE			
587. — Decret privind conferirea Ordinului „Meritul Militar“ unor ofițeri, maiștri militari și subofițeri din Ministerul Justiției	1	1.304. — Hotărâre privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielărie — INCDTP București	2-9
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
1.206. — Hotărâre privind aprobarea rectificării bugetelor de venituri și cheltuieli pe anul 1996 ale regiilor autonome de sub autoritatea Ministerului Comunicațiilor.....	2	1.315. — Hotărâre privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Electrochimie și Materie Condensată — INCEMC Timișoara	10-15
		1.320. — Hotărâre privind transmiterea unui teren situat în municipiul Brașov, județul Brașov, în administrarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale	16

DECRETE

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET

privind conferirea Ordinului „Meritul Militar“ unor ofițeri, maiștri militari și subofițeri Ministerul Justiției

În temeiul art. 94 lit. a) și al art. 99 alin. (1) din Constituția României, precum și al art. 32 alin. 2 din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, având în vedere propunerile ministrului justiției,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Art. 1. — Se conferă Ordinul „Meritul Militar“ clasa I pentru 25 de ani vechime în activitate și rezultate meritorii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prevăzuți în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se conferă Ordinul „Meritul Militar“ clasa a II-a pentru 20 de ani vechime în activitate și rezultate meritorii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prevăzuți în anexa nr. 2.

Art. 3. — Se conferă Ordinul „Meritul Militar“ clasa a III-a pentru 15 ani vechime în activitate și rezultate meritorii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prevăzuți în anexa nr. 3.

Art. 4. — Anexele nr. 1-3*) fac parte integrantă din prezentul decret.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
ION ILIESCU

În temeiul art. 99 alin. (2) din Constituția României, contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

București, 28 noiembrie 1996.
Nr. 587.

*) Anexele nr. 1-3 se publică ulterior.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRÂRE****privind aprobarea rectificării bugetelor de venituri și cheltuieli pe anul 1996
ale regiilor autonome de sub autoritatea Ministerului Comunicațiilor**

În temeiul art. 16 din Ordonanța Guvernului nr. 43/1996 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 1996,

Guvernul României h o t ă r ă ș t e :

Art. 1. — Se aprobă rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli pe anul 1996 ale regiilor autonome de sub autoritatea Ministerului Comunicațiilor, prevăzute în anexele nr. 1—4 la prezenta hotărâre.

Art. 2. — Cheltuielile totale aferente veniturilor înscrise în bugetele de venituri și cheltuieli ale regiilor autonome prevăzute la art. 1 reprezintă limite maxime și nu pot fi depășite decât în cazuri justificate, numai cu aprobarea Guvernului, la propunerea Ministerului Comunicațiilor, cu

avizul Ministerului Muncii și Protecției Sociale și al Ministerului Finanțelor.

În cazul în care în execuție se înregistrează nerealizări ale veniturilor totale aprobate, regiile autonome pot efectua cheltuieli totale proporțional cu gradul de realizare a veniturilor.

Art. 3. — Anexele nr. 1—4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre și se vor transmite Ministerului Comunicațiilor.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:
Ministru comunicațiilor,
Virgil Popescu
Ministru de stat,
ministrul finanțelor,
Florin Georgescu
Ministru de stat,
ministrul muncii și protecției sociale,
Dan Mircea Popescu

București, 18 noiembrie 1996.
Nr. 1.206.

GUVERNUL ROMÂNIEI**HOTĂRÂRE****privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare
pentru Textile și Pielărie — INCDTP București**

În temeiul Ordonanței Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996,

Guvernul României h o t ă r ă ș t e :

Art. 1. — Se înființează Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielărie — INCDTP București, persoană juridică română care funcționează după modelul regiilor autonome, conform Legii nr. 51/1996, aflat în coordonarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, prin reorganizarea și fuziunea societăților comerciale „Certext” — S.A. București și „Cerpi” — S.A. București, unități care se desființează.

Art. 2. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielărie — INCDTP București are sediul în București, str. Lucrețiu Pătrășcanu nr. 16, sectorul 3.

Art. 3. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielărie — INCDTP București are, în principal, ca obiect de activitate cercetări fundamentale și aplicative, dezvoltare tehnologică, în domeniul textile-pielărie, producție de unicate și serie scurtă cu destinații speciale, reglementări, norme tehnice și economice de interes public

și național, care privesc asigurarea cerințelor fundamentale impuse tehnologiilor și proceselor de prelucrare, materialelor și produselor textile și din piele sau conexe acestora, referitoare la protecția vieții, sănătății, a mediului etc.

Art. 4. — Structura organizatorică a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielărie — INCDTP București este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 5. — Patrimoniul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielărie — INCDTP București, stabilit pe baza bilanțului contabil încheiat la 30 iunie 1996, este de 13.392.275 mii lei, din care: Societatea Comercială „Certex” — S.A. București deține 10.464.963 mii lei, din care: imobilizări corporale și necorporale 8.857.246 mii lei, imobilizări financiare 18.000 mii lei și active circulante 1.589.717 mii lei, iar Societatea Comercială „Cerpi” — S.A. București deține 2.927.312 mii lei, din care: imobilizări corporale și necorporale 2.479.858 mii lei, imobilizări financiare 904 mii lei și active circulante 446.550 mii lei, și se preia pe bază de protocol de predare-preluare, inclusiv terenurile

aferente, de la societățile comerciale „Certex” — S.A. București și „Cerpi” — S.A. București.

Art. 6. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielărie — INCDTP București își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările legale în vigoare și cu regulamentul de organizare și funcționare prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 7. — Personalul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielărie — INCDTP București se preia prin transfer de la societățile comerciale „Certex” — S.A. București și „Cerpi” — S.A. București și își păstrează salariile avute la data transferului, până la negocierea noului contract colectiv de muncă.

Art. 8. — Ministerul Cercetării și Tehnologiei, în calitate de minister coordonator, va cuprinde în bugetul său de venituri și cheltuieli fondurile necesare realizării unor investiții, dotări, aparatură, echipamente și instalații.

Art. 9. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

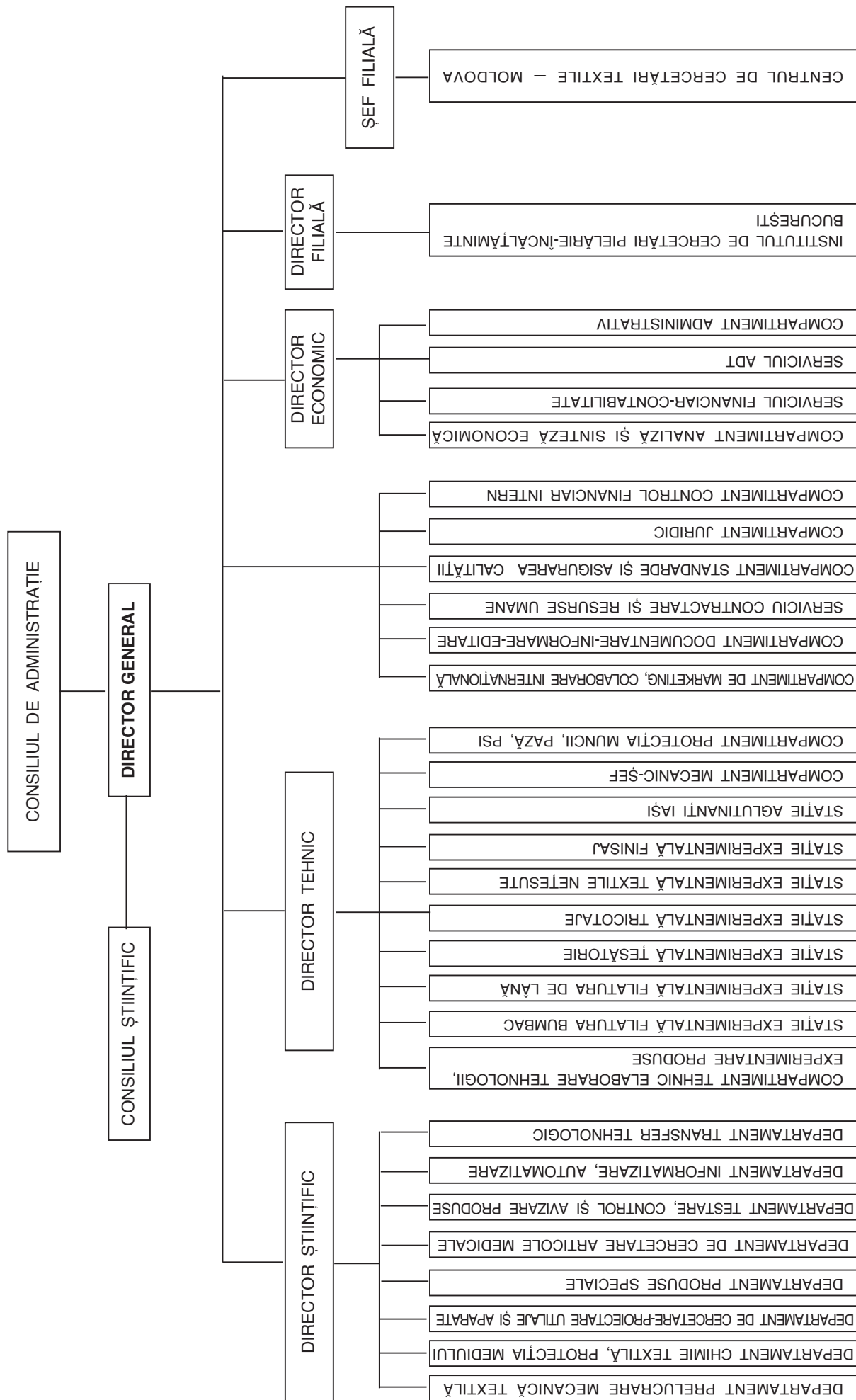
PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:
Ministrul cercetării și tehnologiei,
Doru Dumitru Palade
Ministru de stat,
ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

București, 25 noiembrie 1996.
Nr. 1.304.

**INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE
PENTRU TEXTILE ȘI PIELĂRIE – INCDDTP BUCUREȘTI**

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielărie — I.N.C.D.T.P. București

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielărie — I.N.C.D.T.P. București, denumit în continuare *institut*, este persoană juridică română aflată în coordonarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, care funcționează după modelul regiilor autonome conform Legii nr. 51/1996, și își desfășoară activitatea pe baza prevederilor legale în vigoare și a prezentului regulament.

Art. 2. — (1) Institutul are structura organizatorică cuprinsă în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.304 din 25 noiembrie 1996.

(2) În cadrul structurii sale organizatorice, institutul are filiale fără personalitate juridică, necesare realizării obiectului său de activitate. Acestea sunt:

(i) Institutul de Cercetări Pielărie-Încălțăminte, cu sediul în București, str. Ion Minulescu nr. 93, sectorul 3;

(ii) Centrul de Cercetări Textile — zona Moldova, cu sediul în municipiul Iași, bd. Mangeron nr. 53, județul Iași.

(3) Institutul poate înființa, în cadrul structurii sale, și alte subunități fără personalitate juridică, necesare realizării obiectului său de activitate. Modalitatea de constituire a acestora și relațiile lor în cadrul institutului și cu terții sunt reglementate prin prezentul regulament de organizare și funcționare.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate

Art. 3. — Institutul este înființat în scopul desfășurării activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul propriu de activitate, prin participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare a industriei textile și pielăriei și la realizarea, cu prioritate, a obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică.

Art. 4. — Obiectul de activitate al institutului, în domeniul propriu, cuprinde:

A. *Activități de cercetare-dezvoltare:*

a) În cadrul Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, cu pondere majoritară, din totalul de activitate:

— cercetare fundamentală de bază și orientată, realizată în scopul creșterii și adâncirii nivelului cunoștințelor tehnico-științifice despre procesele fundamentale de prelucrare textilă (filare, țesere, finisare chimică, tricotare, neșesute etc.) și pielărie;

— cercetări aplicative, de tip precompetitiv, pentru proiectarea, modernizarea și realizarea de modele experimentale de aparate de laborator, standuri de probe, utilaje, instalații și linii tehnologice pentru industria textilă și pielărie;

— cercetări aplicative pentru elaborarea și realizarea de tehnologii generice cu rol de suport pentru cercetări aplicative în domeniul chimiei, pentru obținerea de noi fibre, fire chimice textile, coloranți, produse auxiliare chimice și înlocuitori din piele cu proprietăți performante; în domeniul proceselor de filtrare pentru creșterea randamentelor unor procese industriale și/sau reducerea poluării mediului înconjurător; în realizarea de echipamente de protecție individuală pentru domenii de activitate industriale, civile și militare, cu grad ridicat de pericolitate; în domeniul agriculturii, pentru ameliorarea genetică a unor soiuri de plante tehnice și de rase de animale ca surse de materii prime textile și pentru pielărie;

— cercetări aplicative în domeniul dezvoltării și realizării de textile țesute și neșesute, piei și înlocuitori din piele de utilizare tehnică, pentru construcții civile și industriale, agricultură, transporturi și mijloace de transport, chimie, metalurgie, petrochimie, industria extractivă etc.;

— cercetări aplicative în domeniul realizării de articole medicale, implantabile la om, din materiale textile, colagen, plastice și compozite, în vederea îmbunătățirii actului medical chirurgical și terapeutic;

— cercetări aplicative privind proiectarea și realizarea unor sisteme și echipamente pentru apărarea națională: parașute pentru desant personal, sisteme de parașută cu platformă amortizoare pentru desantarea tehnicii militare, parașute de siguranță, mijloace și sisteme de salvare, supraviețuire și camuflare etc.;

— elaborarea de studii și cercetări aplicative în vederea restructurării, re tehnologizării și modernizării sectorului și întreprinderilor textile, pielărie și încălțăminte prin elaborarea de noi tehnologii performante și perfecționarea celor existente, creșterea gradului de automatizare și informatizare a proceselor tehnologice și a activităților tehnico-productive, folosirea rațională a resurselor materiale, energetice și umane, implementarea sistemelor moderne de asigurare a calității materialelor textile și din piele;

— elaborarea de strategii, studii de diagnoză și prognoză privind dezvoltarea industriei textile-pielărie, în contextul tendințelor pe plan mondial, evoluția și dezvoltarea bazei de materii prime, piața de produse textile și piele, tendințe și realizări în domeniul tehnologiilor de prelucrare, a utilajelor, mașinilor și instalațiilor pentru industria textilă și de pielărie;

— studii și cercetări aplicative în vederea recuperării, reciclării și valorificării deșeurilor textile, de piele și înlocuitori, prin obținerea unor produse intermediare sau finale;

— elaborări și revizuirii de standarde pentru sectorul industriei textile, tricotaje, confecții, piele, încălțăminte, cauciuc etc. și armonizarea reglementărilor legislative tehnice în vederea implementării cerințelor esențiale din Directivele europene.

b) În afara Programului național de cercetare și dezvoltare tehnologică:

— cercetare aplicativă și/sau dezvoltare tehnologică pentru soluționarea unor probleme tehnico-economice concrete din domeniul textile-pielărie și cu aplicații în construcții, industria de autoturisme, transport, medicină, protecția mediului etc.

B. Activități conexe activității de cercetare-dezvoltare:

— asistență tehnică specializată și consulting privind modernizarea întreprinderilor și analiza tehnico-economică a investițiilor, analiza și evaluarea costurilor de producție și a competitivității producției întreprinderilor textile și de pielărie, perfecționarea tehnologiilor specifice, realizarea și controlul de calitate al producției de textile filate, țesute, tricotate, nețesute, piele, încălțăminte și înlocuitori, cât și în domeniul finisării chimice textile: pregătire-albire, vopsire, imprimare, apretare, finisaje speciale etc;

— crearea și furnizarea de sisteme informatice de proiectare a structurilor de materiale textile, piele și înlocuitori, a desenelor de imprimare, modele, tipare de încălțăminte, de urmărire și programare a producției etc.;

— furnizarea de servicii științifice și tehnologice întreprinderilor textile și de pielărie sau oricărui beneficiari interesați, prin punerea la dispoziție a unor bănci de date specifice industriei textile și de pielărie pentru materii prime, coloranți, produse auxiliare, accesorii, mașini și utilaje, tehnologii, consumuri energetice, deșeuri textile și de piele și diverși elastomeri etc.;

— furnizarea de informații și date tehnice, economice și de marketing pentru domeniul textile-pielărie și activitățile conexe, obținute prin rețeaua INTERNET;

— consultanță și asistență tehnică pentru dotarea laboratoarelor de control al calității și pentru organizarea activității conform conceptului de asigurare a calității, potrivit cerințelor standardelor ISO 9000 și EN 45000;

— testarea și certificarea calității produselor textile și de pielărie-încălțăminte fabricate în țară, exportate, cât și a celor importate, în conformitate cu documentele tehnice normative românești, obligatorii, cu standardele românești, internaționale, europene, cât și cu reglementări, norme sau normative tehnice aprobate de organisme abilitate ale statului;

— editarea de reviste, cărți tehnice, prospecte, buletine informative etc.

C. Formare și specializare de cadre tehnice și de cercetători în domeniul textile și pielărie, prin organizarea de cursuri de perfecționare și stagii de specializare, inclusiv prin burse, seminarii, conferințe, simpozioane etc.

D. Execuție de unicate și serii mici de articole cu destinații speciale, echipamente și sisteme de parașutare pentru personal și desantare de tehnică militară, articole tehnice țesute și nețesute pentru diverse sectoare industriale și civile, inclusiv pentru epurarea apelor și protecția mediului, articole medicale implantabile la om, echipamente de protecție individuală, piese componente și încălțăminte sanogenetică, biomateriale pentru farmacie și cosmetică, produse auxiliare pentru industria pielăriei și semifabricate de piei cu finisaje speciale, aparate de laborator pentru testarea și controlul calității materialelor textile, conform cerințelor standardelor internaționale etc.

CAPITOLUL III

Patrimoniul

Art. 5. — Conform bilanțului contabil încheiat la data de 30 iunie 1996, institutul are un patrimoniu propriu în valoare de 13.392.275 mii lei, ce include și valoarea terenurilor aferente, din care: imobilizări corporale și necorporale 11.337.104 mii lei, imobilizări financiare 18.904 mii lei și active circulante 2.036.267 mii lei.

Art. 6. — (1) Institutul administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică, precum și alte bunuri dobândite, în condițiile legii. Bunurile proprietate publică, precum și cele dobândite sunt în administrarea institutului și se evidențiază distinct în patrimoniul acestuia.

(2) Rezultatele cercetărilor concretizate în active corporale și necorporale, efectuate și finalizate din fonduri publice sau din alte fonduri, sunt bunuri dobândite, dacă prin contract nu se prevede altfel, și se înregistrează în evidența contabilă a institutului.

(3) În exercitarea drepturilor sale, institutul posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate, beneficiind de rezultatele utilizării acestora.

(4) Concesionarea unor subunități, servicii sau activități se poate face numai în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, în condițiile prevederilor legale corespunzătoare și cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

(5) Patrimoniul institutului poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică și funcțională

Art. 7. — (1) Institutul poate avea în structură subunități, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate.

(2) În funcție de specificul activității, se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare.

Art. 8. — Directorul general stabilește relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele institutului, cu avizul consiliului de administrație.

Art. 9. — Subunitățile din structura institutului răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de aceștia.

CAPITOLUL V

Organele de conducere

Art. 10. — (1) Conducerea institutului este asigurată de către:

- consiliul de administrație;
- comitetul de direcție;
- directorul general.

(2) Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice din institut sunt asigurate de consiliul științific.

Art. 11 — (1) Consiliul de administrație este format din 7 membri, numiți pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit.

(2) Structura consiliului de administrație este alcătuită din:

- 1 președinte;
- 1 vicepreședinte;
- 5 membri.

Art. 12. — (1) Din consiliul de administrație fac parte, în mod obligatoriu:

- directorul general al institutului — președinte;
- un reprezentant al Ministerului Cercetării și Tehnologiei;
- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;
- un reprezentant al Ministerului Muncii și Protecției Sociale;
- președintele consiliului științific.

(2) Ceilalți membri ai consiliului de administrație pot fi ingineri, economiști, juriști, alți specialiști din institut, precum și reprezentanți ai agenților economici de profil.

(3) Consiliul de administrație își desemnează vicepreședintele.

(4) Numirea membrilor consiliului de administrație se face prin ordin al ministrului cercetării și tehnologiei, la propunerea directorului general.

(5) Revocarea membrilor consiliului de administrație pentru abateri grave sau pentru lipsă de activitate în executarea mandatului se face de același organ care a făcut numirea.

Art. 13. — Membrii consiliului de administrație sunt cetățeni români și:

a) își păstrează calitatea de angajați la instituția sau la unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile derivând din această calitate;

b) sunt plătiți pentru activitatea desfășurată în această calitate cu o indemnizație lunară stabilită de consiliul de administrație;

c) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație sau participa, în aceeași calitate, la societățile comerciale cu care institutul are relații contractuale sau interese contrare;

d) sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal ori soțul, soția, copiii sau rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în același timp, patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat cu același profil sau cu care institutul se află în relații comerciale directe.

Art. 14. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza regulamentului propriu de funcționare și cu respectarea legislației în vigoare. El hotărăște în problemele privind activitatea institutului, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

Art. 15. — (1) Consiliul de administrație se întrunește o dată pe lună sau ori de câte ori interesele institutului o cer, convocarea acestuia făcându-se de către președinte sau la solicitarea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului.

(2) Dezbaterile consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Art. 16. — (1) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în prezența a două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație se poate reprograma într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unul din numărul total al membrilor.

Art. 17. — La ședințele consiliului de administrație este invitat și reprezentantul sindicatului.

Art. 18. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora va fi compensată material, conform prevederilor legale.

Art. 19. — (1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor ce le revin.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au împotrivit luării unei decizii ce s-a dovedit păgubitoare pentru institut nu răspund, dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și au anunțat în scris, despre aceasta, organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu au respectat prevederile art. 13 lit. c) răspund pentru daunele cauzate institutului ca urmare a acestui fapt.

Art. 20. — Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) avizează modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura acestuia;

b) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu;

c) propune programul anual de cercetare-dezvoltare, pe care îl înaintează Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică;

d) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, pe care îl depune la organul coordonator în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului;

e) analizează și avizează bilanțului contabil și contul de profit și pierderi, pe care le supune aprobării Ministerului Finanțelor, și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institut în anul precedent;

f) analizează raportarea trimestrială privind activitatea realizată de institut, aprobă măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

g) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de institut;

h) propune spre aprobare, în condițiile legii, majorarea sau diminuarea patrimoniului, concesiunea, închirierea sau locația de gestiune a unor bunuri, servicii, subunități de producție din patrimoniul institutului;

i) aprobă asocierea institutului cu terțe persoane juridice, în vederea realizării de activități comune care prezintă interese pentru asociați și care se încadrează în obiectul de activitate al institutului, cu respectarea prevederilor legale;

j) aprobă valorificarea bunurilor dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

k) fundamentează și prezintă organului coordonator propuneri pentru asigurarea de fonduri, prin bugetul de venituri și cheltuieli al acestuia, pentru finanțarea obiectivelor de interes public specifice activității institutului;

l) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 35 și stabilește modul de rambursare a acestora;

m) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

n) aprobă contractul colectiv de muncă;

o) execută orice alte atribuții stabilite, potrivit prevederilor legale.

Art. 21. — În primul trimestru al fiecărui an, consiliul de administrație prezintă organului coordonator un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

Art. 22. — Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de institut; atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de funcționare al consiliului de administrație.

Art. 23. — Conducerea operativă a institutului este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și directorii din structura organizatorică a institutului.

Art. 24. — Comitetele de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- strategia programelor de dezvoltare a institutului;
- programul anual de cercetare-dezvoltare;
- bugetul de venituri și cheltuieli;
- programul de investiții;
- sistemul de asigurare a calității;
- alte obligații.

Art. 25. — Comitetele de direcție se întrunește decadal sau ori de câte ori interesele institutului o impun.

Art. 26. — (1) La nivelul subunităților din institut se organizează și funcționează comitetele de conducere, care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare, aprobat de consiliul de administrație al institutului, și este prezidat de directorul subunității respective.

(2) Comitetele de conducere exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor stabilite de directorul general al institutului și aprobate de consiliul de administrație.

Art. 27. — Activitatea curentă a institutului este condusă de directorul general, numit prin ordin al ministrului cercetării și tehnologiei, la propunerea Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică, dintre cercetătorii științifici principali care lucrează în domeniu și au pregătire managerială.

Art. 28. — Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;

b) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale institutului, precum și relațiile acestora cu terții;

c) propune modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului;

d) asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul institutului și a salariilor personalului din institut, prin comitetul de direcție; aprobă salariile rezultate din negocierea directă;

e) numește și revocă pe conducătorii compartimentelor de muncă din aparatul propriu și pe directorii din structura organizatorică a institutului, cu avizul consiliului de administrație;

f) angajează și concediază personalul propriu al institutului;

g) aprobă comisiile de concurs și rezultatele concursului pentru promovarea în funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II și III și cercetător științific, la propunerea consiliului științific;

h) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate institutului de la bugetul de stat, în condițiile art. 21 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996;

i) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;

j) adoptă măsuri de realizare a operațiunilor de comerț exterior, prin compartimentele proprii specializate;

k) exercită atribuțiile și are răspunderile care îi revin din prevederile legale, aprobă și ia măsuri privind activitatea institutului cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe;

l) exercită orice alte atribuții ce-i sunt delegate de consiliul de administrație;

m) poate delega, în condițiile legii, parte din atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului.

Art. 29. — (1) Consiliul științific este format din 19 membri reprezentând toate departamentele științifice din cadrul institutului.

(2) Consiliul științific este alcătuit din cercetători cu realizări deosebite, cu capacitate de sinteză și de prospectare în domeniu, cadre didactice din învățământul superior, salariați ai institutului sau din afara acestuia, aleși prin vot secret de către cadrele cu studii superioare din institut.

(3) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși pe timp de 2 ani, prin vot secret, de către membrii consiliului. Din consiliul științific fac parte, de drept, directorul general și directorul științific al institutului.

(4) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu.

Art. 30. — Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt următoarele:

a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare și la elaborarea Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul propriu de activitate;

b) contribuie la realizarea obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică;

c) examinează și avizează proiectele de cercetare științifică, precum și realizarea acestora;

d) avizează hotărârile care implică politica de cercetare a institutului și a ramurii;

e) propune măsuri pentru perfecționarea profesională și pentru încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

f) face propuneri privind modul de organizare a concursurilor de încadrare și promovare a personalului de cercetare;

g) propune comisiile de concurs pentru promovarea în funcțiile atestabile și confirmă rezultatele concursului pentru funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II, III și cercetător științific;

h) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;

i) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

j) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în străinătate.

CAPITOLUL VI

Bugetul de venituri și cheltuieli și administrarea acestuia. Relații financiare

Art. 31. — (1) Institutul întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

(2) Bilanțul contabil anual se supune spre aprobare Ministerului Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Art. 32. — (1) Veniturile și cheltuielile institutului se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de către Guvern, la propunerea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, cu avizul Ministerului Finanțelor și al Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

Art. 33. — Corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată, institutul determină anual volumul de venituri de realizat și cheltuielile totale de efectuat.

Art. 34. — Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor cuprinse în contractele colective de muncă, în limita fondului total destinat plății salariilor.

Art. 35. — (1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, resursele financiare ale institutului nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite cu societățile comerciale bancare, în valoare de cel mult 20% din veniturile brute, în termeni reali, realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se face cu aprobarea Ministerului Finanțelor.

Art. 36. — (1) Institutul hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, cu excepția investițiilor care intră sub incidența prevederilor art. 6 și 11 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993.

(2) În cazul investițiilor, altele decât cele prevăzute la art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, limita de finanțare se aprobă o dată cu legile de adoptare a acestora, iar institutul are obligația ca în execuția bugetului de venituri și cheltuieli să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se adjudecă pe bază de licitație publică, potrivit legislației privind achizițiile publice.

(4) Contractarea de credite mai mari de 500 milioane lei la nivelul anului anterior, în vederea realizării de investiții de natura celor prevăzute la alin. (1) și (2), se efectuează cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor.

Art. 37. — (1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România.

(2) Institutul poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutară stabilite prin actele normative în vigoare.

(3) Institutul poate efectua operațiuni de comerț exterior potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi bancare deschise la unitățile bancare specializate, cu sediul în România.

Art. 38. — Institutul își va organiza controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune, potrivit legii.

CAPITOLUL VII

Reglementarea litigiilor

Art. 39. — Litigiile institutului cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor de judecată române competente, în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 40. — (1) Prezentul regulament de organizare și funcționare se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea institutelor de cercetare-dezvoltare.

(2) Modificările și completările regulamentului de organizare și funcționare se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea actelor normative în vigoare, cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

Art. 41. — Pentru toate aspectele nereglementate prin prezentul regulament se aplică prevederile care, potrivit dispozițiilor legale, sunt aplicabile regiilor autonome.

Art. 42. — Statutul de institut național de cercetare-dezvoltare se reînnoiește prin reacreditare, care are loc într-un interval de maximum 5 ani.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare
pentru Electrochimie și Materie Condensată — INCEMC Timișoara**

În temeiul Ordonanței Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996,

Guvernul României h o t ă r ă ș t e:

Art. 1. — Se înființează Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Electrochimie și Materie Condensată — INCEMC Timișoara, persoană juridică română care funcționează după modelul regiilor autonome, conform Legii nr. 51/1996, în coordonarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, prin reorganizarea Institutului de Electrochimie Timișoara, str. Diaconul Coresi nr. 144, Institutului de Cercetare a Materiei Condensate Timișoara, str. Târnavă nr. 1, Secției de electrochimie din Timișoara — ICECHIM București, str. Bocșei nr. 6, Laboratorului de electrochimie — ICECHIM București, Splaiul Independenței nr. 202, și Centrului de Cercetări în Electrochimie împreună cu Colectivul de electrosinteze organice — Universitatea „Babeș-Bolyai“ Cluj-Napoca, str. Arány Ianos nr. 11, care se desființează.

Art. 2. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Electrochimie și Materie Condensată — INCEMC Timișoara are sediul în municipiul Timișoara, str. Diaconul Coresi nr. 144, județul Timiș.

Art. 3. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Electrochimie și Materie Condensată — INCEMC Timișoara are ca obiect principal de activitate efectuarea de cercetări fundamentale și aplicative, dezvoltarea tehnologică, consultanță, expertizare, elaborare de studii și reglementări tehnice, obținerea unor noi materiale, perfecționarea specialiștilor, activități productive și de comercializare, în electrochimie, chimie și fizica materiei condensate, precum și în domeniile interdisciplinare și adiacente.

Art. 4. — Structura organizatorică a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Electrochimie și Materie Condensată — INCEMC Timișoara este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 5. — Patrimoniul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Electrochimie și Materie Condensată — INCEMC Timișoara, stabilit pe baza bilanțului contabil încheiat la data de 30 iunie 1996, este de 1.653.256 mii lei, din care: imobilizări corporale și necorporale 1.305.516 mii lei și active circulante 347.740 mii lei, care se preia pe bază de protocol de predare-preluare.

Art. 6. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Electrochimie și Materie Condensată — INCEMC Timișoara își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și cu regulamentul de organizare și funcționare prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 7. — Personalul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Electrochimie și Materie Condensată — INCEMC Timișoara se preia prin transfer în interesul serviciului de la: Institutul de Electrochimie Timișoara, Institutul de Cercetare a Materiei Condensate Timișoara, ICECHIM București și Universitatea „Babeș-Bolyai“ Cluj-Napoca și își păstrează salariile avute la data transferului, până la negocierea noului contract colectiv de muncă.

Art. 8. — Ministerul Cercetării și Tehnologiei, în calitate de minister coordonator, va cuprinde în bugetul său de venituri și cheltuieli fondurile necesare realizării unor investiții și dotări cu aparatură, echipamente și instalații.

Art. 9. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

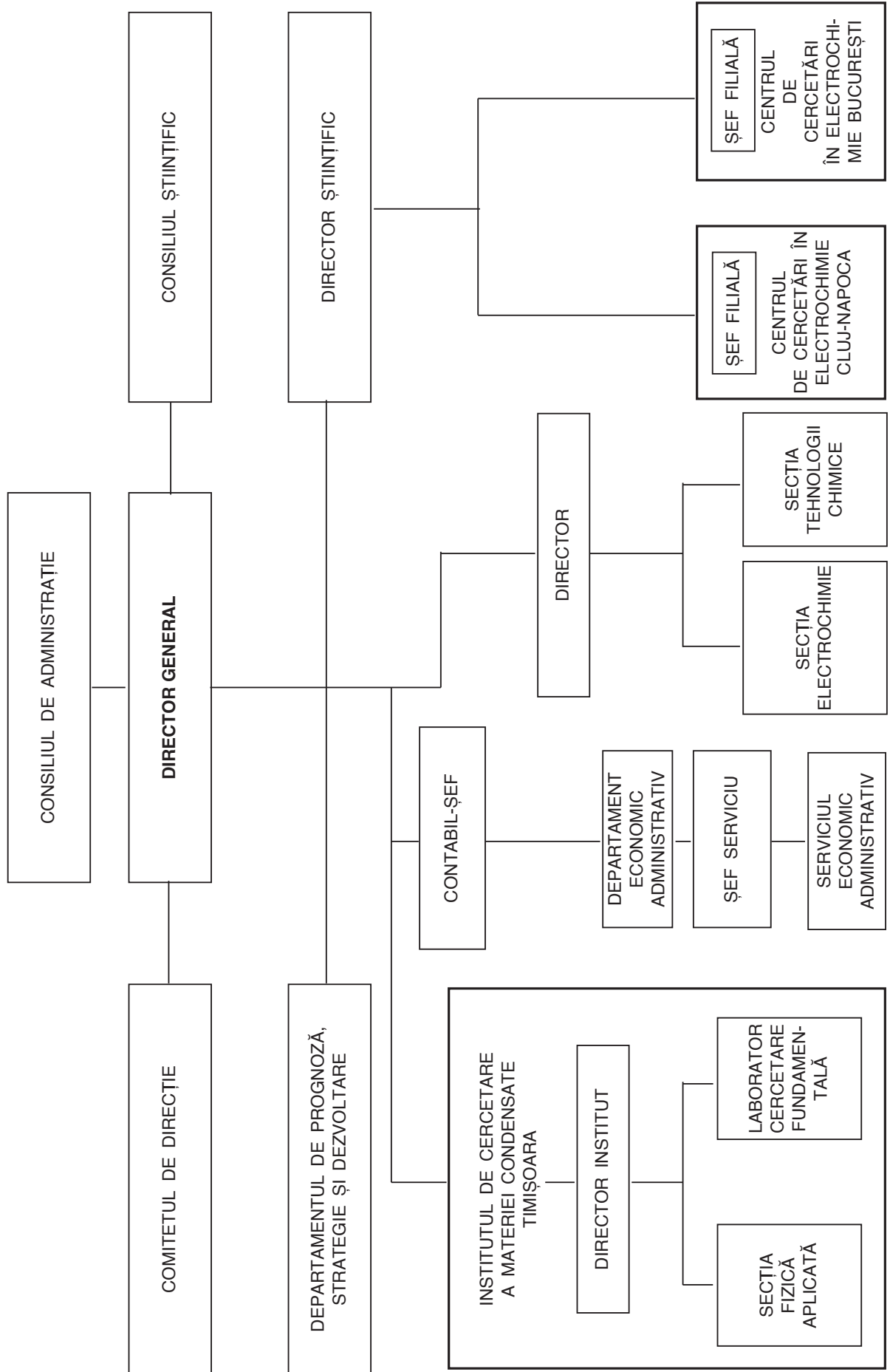
Contrasemnează:
Ministrul cercetării și tehnologiei,
Doru Dumitru Palade

Ministrul industriilor,
Alexandru Stănescu

Ministru de stat,
ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE
PENTRU ELECTROCHIMIE ȘI MATERIE CONDENSATĂ — INCEMC
TIMIȘOARA

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Electrochimie și Materie Condensată — INCEMC Timișoara

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Electrochimie și Materie Condensată — INCEMC Timișoara, denumit în continuare *institut*, este persoană juridică română, aflată în coordonarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, care funcționează după modelul regiilor autonome, conform Legii nr. 51/1996, și își desfășoară activitatea pe baza prevederilor legale în vigoare și a prezentului regulament.

Art. 2. — (1) Institutul are structura organizatorică cuprinsă în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.315 din 25 noiembrie 1996.

(2) Institutul are, în cadrul structurii sale organizatorice, subunități fără personalitate juridică, necesare realizării obiectului său de activitate. Acestea sunt:

- Institutul de Cercetare a Materiei Condensate Timișoara, str. Târnava nr. 1, județul Timiș;
- Centrul de Cercetări în Electrochimie București, Splaiul Independenței nr. 202;
- Centrul de Cercetări în Electrochimie Cluj-Napoca, str. Arány Ianos nr. 11, județul Cluj;
- Colectivul de cercetări în electrosinteze organice Cluj-Napoca, str. Arány Ianos nr. 11, județul Cluj.

(3) Institutul poate înființa, în cadrul structurii sale, și alte subunități fără personalitate juridică, necesare realizării obiectului de activitate. Modalitatea de constituire a acestora și relațiile lor în cadrul institutului și cu terții sunt reglementate prin prezentul regulament de organizare și funcționare.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate

Art. 3. — Institutul este înființat în scopul desfășurării activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul electrochimiei și al materiei condensate, prin participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare a domeniului și la realizarea, cu prioritate, a obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică.

Art. 4. — Obiectul de activitate al institutului cuprinde:

A. *Activități de cercetare-dezvoltare:*

a) În cadrul Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, institutul efectuează cercetări fundamentale și aplicative de interes național în domeniul electrochimiei și al materiei condensate, ce vizează următoarele obiective:

- electrosinteza produselor chimice anorganice și organice;
- conversia și stocarea electrochimică a energiei;
- hidroelectrometalurgie;
- cinetica și cataliza reacțiilor chimice și electrochimice;
- coroziunea electrochimică a metalelor și aliajelor;
- galvanotehnică;
- recuperarea și reciclarea unor materiale;
- electroprelucrarea materialelor;
- electrochimia analitică;
- ecotehnologii;
- bioelectrochimie, biochimie, biofizică;
- tehnologii convenționale și neconvenționale chimice, electrochimice, fizice etc.;
- fizica stării condensate;

- fizica și tehnologia materialelor;
- optoelectronica;
- tehnologii de explorare a spațiului cosmic;
- metode fizico-chimice de separare și concentrare a produselor chimice;

• noi materiale și substanțe organice, anorganice și macromoleculare obținute prin sinteze chimice, electrochimice, fizice etc.;

- reabilitare zonală.

b) În afara Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, institutul efectuează cercetări aplicative pentru soluționarea problemelor din domeniul de activitate:

- dezvoltarea tehnicilor experimentale și a măsurătorilor în laborator și „in situ“;
- elaborarea și soluționarea unor norme și reglementări tehnice care stau la baza activității de proiectare, execuție, exploatare și de postutilizare a instalațiilor aferente domeniului de activitate al institutului;
- rezolvarea unor probleme specifice altor domenii de activitate, dar care implică rezultate ale cercetărilor fundamentale și aplicative proprii institutului.

B. *Activități conexe activității de cercetare-dezvoltare pe care le desfășoară institutul:*

- asistență tehnică pentru proiectarea și execuția obiectivelor și instalațiilor, precum și consultanță de specialitate în domeniul de activitate;
- expertize de specialitate;
- soluții tehnice și programe de calcul, metodologii de experimentare, proiectare și execuție de aparatură și instalații de laborator, scule, aparate și dispozitive;
- certificări de calitate pentru produsele elaborate și/sau utilizate în domeniul de activitate;
- certificări de conformitate a calității pentru fabrici și producători;
- certificate și rapoarte de calitate asupra testelor, măsurătorilor și analizelor efectuate.

C. *Activitatea de formare și specializare profesională în domeniul propriu de activitate:*

În acest domeniu, institutul desfășoară următoarele activități, potrivit legii:

- conduceri de doctorate și lucrări de licență în colaborare cu facultățile de profil;
- pregătirea și școlarizarea doctoranzilor, în colaborare și la solicitarea facultăților de profil;
- pregătire profesională universitară și postuniversitară, la solicitarea facultăților sau a altor instituții de profil;
- specializarea studenților, la solicitarea facultăților de profil;
- pregătire profesională și specializare de nivel mediu, la solicitarea inspectoratelor școlare.

D. *Activități de editare și tipărire a publicațiilor de specialitate:*

- revistă științifică în domeniul propriu;
- studii, rapoarte, sinteze și alte publicații în domeniul de activitate.

E. *Activitate de transfer tehnologic al rezultatelor cercetării în domeniul electrochimiei, chimiei și al materiei condensate:*

F. Valorificarea rezultatelor cercetărilor din domeniul recuperării și reciclării materialelor prin elaborarea de tehnologii specifice, reabilitării instalațiilor și reactoarelor tehnologice de profil prin execuția experimentală de instalații, reactoare, materiale de construcție pentru reactoare și electrozi, precum și lucrări de reparații, întreținere-urmărire în timp.

G. Activitate de execuție în vederea susținerii cercetării și dezvoltării tehnologice în domeniu prin unicate și serii mici de produse, microproducție (pentru valorificarea cercetărilor aplicative elaborate), precum și prin expoziții de profil.

Activitățile menționate la lit. A—G pot fi derulate și în cadrul unor contracte internaționale.

Institutul poate efectua și activități comerciale interne și externe pentru realizarea obiectivelor enumerate mai sus.

CAPITOLUL III Patrimoniul

Art. 5. — Conform bilanțului contabil încheiat la data de 30 iunie 1996, institutul are un patrimoniu propriu în valoare de 1.653.256 mii lei, din care: imobilizări corporale și necorporale 1.305.516 mii lei și active circulante 347.740 mii lei, constituit după cum urmează:

- Institutul de Electrochimie Timișoara:

- patrimoniu — 1.054.397 mii lei, din care:
- imobilizări corporale și necorporale: 959.656 mii lei;
- active circulante: 94.741 mii lei.

- Institutul de Cercetare a Materiei Condensate Timișoara:

- patrimoniu — 475.870 mii lei, din care:
- imobilizări corporale și necorporale: 244.977 mii lei;
- active circulante: 230.893 mii lei.

- Secția de electrochimie din Timișoara - ICECHIM București:

- patrimoniu — 11.290 mii lei, din care:
- imobilizări corporale și necorporale: 11.281 mii lei;
- active circulante: 9 mii lei.

- Laboratorul de electrochimie - ICECHIM București:

- patrimoniu — 88.891 mii lei, din care:
- imobilizări corporale și necorporale: 88.311 mii lei;
- active circulante: 580 mii lei.

- Centrul de Cercetări în Electrochimie și Colectivul de electrosinteze organice — Universitatea „Babeș-Bolyai“ Cluj-Napoca:

- patrimoniu — 22.313 mii lei, din care:
- imobilizări corporale și necorporale: 1.291 mii lei;
- active circulante: 21.022 mii lei (constituite din 3.428 mii lei ale Centrului de Cercetări în Electrochimie și 17.594 mii lei ale Colectivului de electrosinteze organice).

Art. 6. — (1) Institutul administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică, precum și alte bunuri dobândite, în condițiile legii. Bunurile proprietate publică, precum și cele dobândite se află în administrarea institutului și se evidențiază distinct în patrimoniul acestuia.

(2) Rezultatele cercetărilor concretizate în active corporale și necorporale, efectuate și finalizate din fonduri publice sau din alte fonduri, sunt bunuri dobândite, dacă prin contract nu se prevede altfel, și se înregistrează în evidența contabilă a institutului.

(3) În exercitarea drepturilor sale, institutul posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și dispune de acestea în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate, beneficiind de rezultatele utilizării acestora.

(4) Concesionarea sau închirierea unor subunități, servicii sau activități se poate face numai în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, în condițiile prevederilor legale corespunzătoare și cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

(5) Patrimoniul institutului poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică și funcțională

Art. 7. — (1) Institutul poate avea în structură subunități, secții, laboratoare, birouri și alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate.

(2) În funcție de specificul activității, se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare.

Art. 8. — Directorul general stabilește relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele institutului, cu avizul consiliului de administrație.

Art. 9. — Subunitățile din structura institutului răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de aceștia.

CAPITOLUL V

Organele de conducere

Art. 10. — (1) Conducerea institutului este asigurată de către consiliul de administrație, comitetul de direcție și directorul general.

(2) Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice din institut sunt asigurate de consiliul științific, având ca organ consultativ comitetul de coordonare-prognoză-strategie-dezvoltare, iar ca organ executiv, directorul științific.

Art. 11. — (1) Consiliul de administrație este format din 7 membri, numiți pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit.

(2) Structura consiliului de administrație este alcătuită din:

- 1 președinte;
- 1 vicepreședinte;
- 5 membri.

Art. 12. — (1) Din consiliul de administrație fac parte, în mod obligatoriu:

- directorul general al institutului — președinte;
- un reprezentant al Ministerului Cercetării și Tehnologiei;
- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;
- un reprezentant al Ministerului Muncii și Protecției Sociale;
- președintele consiliului științific.

(2) Ceilalți membri ai consiliului de administrație pot fi ingineri, economiști, juriști, alți specialiști din institut, precum și reprezentanți ai agenților economici de profil.

(3) Consiliul de administrație își desemnează vicepreședintele.

(4) Numirea membrilor consiliului de administrație se face prin ordin al ministrului cercetării și tehnologiei.

(5) Revocarea membrilor consiliului de administrație pentru abateri grave sau pentru lipsă de activitate în executarea mandatului se face de același organ care a făcut numirea.

Art. 13. — Membrii consiliului de administrație sunt cetățeni români și:

a) își păstrează calitatea de angajați la instituția sau la unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile derivând din această calitate;

b) sunt plătiți pentru activitatea desfășurată în această calitate cu o indemnizație lunară stabilită de consiliul de administrație;

c) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație, nici participa, în aceeași calitate, la societățile comerciale cu care institutul are relații contractuale sau interese contrare;

d) sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal ori soțul, soția, copiii sau rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în același timp, patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat, cu același profil, sau cu care institutul se află în relații comerciale directe.

Art. 14. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza regulamentului propriu de funcționare și cu respectarea legislației în vigoare. El hotărăște în problemele privind activitatea institutului, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

Art. 15. — (1) Consiliul de administrație se întrunește o dată pe lună sau ori de câte ori interesele institutului o cer, convocarea acestuia făcându-se de către președinte sau la solicitarea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului.

(2) Dezbaterile consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Art. 16. — (1) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în prezența a două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație se poate reprograma într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unul din numărul total al membrilor.

Art. 17. — La ședințele consiliului de administrație este invitat și reprezentantul sindicatului.

Art. 18. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora va fi recompensată material, conform prevederilor legale.

Art. 19. — (1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au împotrivit luării unei decizii ce s-a dovedit păgubitoare pentru institut nu răspund, dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și au anunțat în scris, despre aceasta, organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu au respectat prevederile art. 13 lit. c) răspund pentru daunele cauzate institutului ca urmare a acestui fapt.

Art. 20. — Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) avizează modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura acestuia;

b) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu;

c) propune programul anual de cercetare-dezvoltare, pe care îl înaintează Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică;

d) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, pe care îl depune la organul coordonator în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului;

e) analizează și avizează bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, pe care le supune aprobării Ministerului Finanțelor, și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institut în anul precedent;

f) analizează raportarea trimestrială privind activitatea realizată de institut, aprobă măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

g) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de institut;

h) propune spre aprobare, în condițiile legii, majorarea sau diminuarea patrimoniului, concesionarea, închirierea sau locația de gestiune a unor bunuri, servicii, subunități de producție din patrimoniul institutului;

i) aprobă asocierea institutului cu terțe persoane juridice în vederea realizării de activități comune care prezintă interes pentru asociați și care se încadrează în obiectul de activitate al institutului, cu respectarea prevederilor legale;

j) aprobă valorificarea bunurilor dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

k) fundamentează și prezintă organului coordonator propuneri pentru asigurarea de fonduri, prin bugetul de venituri și cheltuieli al acestuia, pentru finanțarea obiectivelor de interes public specifice activității institutului;

l) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 35 alin. (1) și stabilește modul de rambursare a acestora;

m) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

n) aprobă mandatul pentru negocierea contractului colectiv de muncă;

o) execută orice ale atribuții stabilite, potrivit prevederilor legale.

Art. 21. — În primul trimestru al fiecărui an, consiliul de administrație prezintă organului coordonator un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

Art. 22. — Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de institut; atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de funcționare a consiliului de administrație.

Art. 23. — Conducerea operativă a institutului este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și directorii din structura organizatorică a institutului.

Art. 24. — Comitetele de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- strategia programelor de dezvoltare a institutului;
- programul anual de cercetare-dezvoltare;
- bugetul de venituri și cheltuieli;
- programul de investiții;
- sistemul de asigurare a calității;
- alte obligații.

Art. 25. — Comitetele de direcție se întrunește decadal și ori de câte ori interesele institutului o impun.

Art. 26. — La nivelul subunităților din institut se organizează și funcționează comitetele de conducere, care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare, aprobat de consiliul de administrație al institutului, și este prezidat de directorul subunității respective.

Comitetele de conducere exercită atribuții și are răspuneri în limita competențelor stabilite de directorul general al institutului și aprobate de consiliul de administrație.

Art. 27. — Activitatea curentă a institutului este condusă de directorul general, numit prin ordin al ministrului cercetării și tehnologiei, la propunerea Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare, dintre cercetători științifici principali care lucrează în domeniu și au pregătire managerială.

Art. 28. — Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;

b) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale institutului, precum și relațiile acestora cu terții;

c) propune modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului;

d) asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul institutului și a salariilor personalului din institut, prin comitetele de direcție; aprobă salariile rezultate din negocierea directă;

e) numește și revocă pe conducătorii compartimentelor de muncă din aparatul propriu, precum și pe directorii din structura organizatorică a institutului, cu avizul consiliului de administrație;

f) angajează și concediază personalul propriu al institutului;

g) aprobă comisiile de concurs pentru promovarea în funcțiile de cercetător principal gradul I, II și III și cercetător științific, la propunerea consiliului științific;

h) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate institutului de la bugetul de stat, în condițiile art. 21 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996;

i) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;

j) adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț exterior, prin compartimentele proprii specializate;

k) exercită atribuțiile și are răspunderile care îi revin din prevederile legale; aprobă și ia măsuri privind activitatea institutului, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe;

l) exercită orice alte atribuții ce îi sunt delegate de consiliul de administrație;

m) poate delega, în condițiile legii, o parte dintre atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului.

Art. 29. — (1) Consiliul științific este format din 21 de membri reprezentând toate departamentele științifice din cadrul institutului.

(2) Consiliul științific poate fi alcătuit din cercetători cu realizări deosebite, cu capacitate de sinteză și de prospecție în domeniu, cadre didactice din învățământul superior, salariați ai institutului sau din afara acestuia, aleși prin vot secret, de către cadrele cu studii superioare din institut.

(3) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși pe timp de 2 ani, prin vot secret, de către membrii consiliului. Din consiliul științific fac parte, de drept, directorul general și directorul științific ai institutului.

(4) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu.

Art. 30. — Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt:

a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare și la elaborarea Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul propriu de activitate;

b) contribuie la realizarea obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică;

c) examinează și avizează proiectele de cercetare științifică, precum și realizarea acestora;

d) avizează hotărârile care implică politica de cercetare a institutului și a ramurii;

e) propune măsuri pentru perfecționarea profesională și pentru încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

f) face propuneri privind modul de organizare a concursurilor de încadrare și promovare a personalului de cercetare;

g) propune comisiile de concurs pentru promovarea în funcțiile atestabile și confirmă rezultatele concursului pentru funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II, III și cercetător științific;

h) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;

i) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

j) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în străinătate.

CAPITOLUL VI

Bugetul de venituri și cheltuieli și administrarea acestuia. Relații financiare

Art. 31. (1) Institutul întocmește anual buget de venituri și cheltuieli, bilanț contabil și cont de profit și pierderi, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

(2) Bilanțul contabil anual se supune spre aprobare Ministerului Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Art. 32. — (1) Veniturile și cheltuielile institutului se stabilesc prin buget, pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de către Guvern, la propunerea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, cu avizul Ministerului Finanțelor și al Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

Art. 33. — Corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată, institutul determină anual volumul de venituri de realizat și cheltuielile totale de efectuat.

Art. 34. — Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor cuprinse în contractele colective de muncă, în limita fondului total destinat plății salariilor.

Art. 35. — (1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, resursele financiare ale institutului nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite cu societățile comerciale bancare, în valoare de cel mult 20% din veniturile brute, în termeni reali, realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se face cu aprobarea Ministerului Finanțelor.

Art. 36. — (1) Institutul hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, cu excepția investițiilor care intră sub incidența prevederilor art. 6 și 11 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993.

(2) În cazul investițiilor, altele decât cele prevăzute la art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, limita de finanțare se aprobă o dată cu legea de adoptare a acestora, iar institutul are obligația ca în execuția bugetului de venituri și cheltuieli să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se aduce pe bază de licitație publică, potrivit legislației privind achizițiile publice.

(4) Contractarea de credite mai mari de 500 milioane lei la nivelul anului anterior, în vederea realizării de investiții de natura celor prevăzute la alin. (1) și (2), se efectuează cu aprobarea organului coordonator, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor.

Art. 37. — (1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România.

(2) Institutul poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutară stabilite prin actele normative în vigoare.

(3) Institutul poate efectua operațiuni de comerț exterior potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi bancare deschise la unitățile bancare specializate cu sediul în România.

Art. 38. — Institutul își va organiza controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune, potrivit legii.

CAPITOLUL VII

Reglementarea litigiilor

Art. 39. — Litigiile institutului cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe care amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor de judecată române competente, în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 40. — (1) Prezentul regulament de organizare și funcționare se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea institutelor de cercetare-dezvoltare.

(2) Modificările și completările regulamentului de organizare și funcționare se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea actelor normative în vigoare, cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

Art. 41. — Pentru toate aspectele nereglementate prin prezentul regulament se aplică prevederile care, potrivit dispozițiilor legale, sunt aplicabile regiilor autonome.

Art. 42. — Statutul de institut național de cercetare-dezvoltare se reînnoiește prin recreditare, care are loc într-un interval de maximum 5 ani.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind transmiterea unui teren situat în municipiul Braşov, judeţul Braşov,
în administrarea Ministerului Muncii şi Protecţiei Sociale

Guvernul României hotărăşte :

Art. 1. — Se aprobă scoaterea din fondul forestier a terenului în suprafaţă de 3724,3 m², situat în municipiul Braşov, cartierul Noua, judeţul Braşov, identificat potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre, şi transmiterea acestuia din administrarea Regiei Naţionale a Pădurilor — Filiala Braşov în administrarea Ministerului Muncii şi Protecţiei Sociale, în vederea realizării construcţiei „Cămin pentru pensionari, 200 de locuri, Braşov”, pe durata existenţei acestei construcţii.

Art. 2. — Fondul forestier al Regiei Naţionale a Pădurilor — Filiala Braşov se diminuează, în mod corespunzător, cu suprafaţa transmisă potrivit art. 1.

Art. 3. — Predarea-preluarea terenului se face pe bază de protocol încheiat între părţi, în termen de 30 de zile de la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:
Ministru de stat,
ministrul muncii şi protecţiei sociale,
Dan Mircea Popescu
Ministru de stat, ministrul finanţelor,
Florin Georgescu
Secretar de stat,
şeful Departamentului
pentru Administraţie Publică Locală,
Octav Cozmâncă
Ministrul apelor,
pădurilor şi protecţiei mediului,
Aurel Constantin Ilie

Bucureşti, 25 noiembrie 1996.
Nr. 1.320.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE
a terenului care se transmite în administrarea Ministerului Muncii şi Protecţiei Sociale

Adresa terenului care se transmite	Persoana juridică de la care se transmite terenul	Persoana juridică la care se transmite terenul	Caracteristici tehnice
Municipiul Braşov, str. Gladiolelor, cartierul Noua, judeţul Braşov	Regia Naţională a Pădurilor — Filiala Braşov	Ministerul Muncii şi Protecţiei Sociale, pentru Direcţia de muncă şi protecţie socială a judeţului Braşov	Teren intravilan în suprafaţă de 3.724,3 m ² Nr. topografic: 6.864(1)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAŢILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2-4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, Bucureşti, cont nr. 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relaţii cu publicul şi agenţii economici, Bucureşti, Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, telefon 668.55.58 şi 335.01.11/4028