



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul VIII — Nr. 2

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 9 ianuarie 1996

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
1.054/1995. — Hotărâre privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A. și înființarea unor societăți comerciale pe acțiuni cu capital de stat, prin reorganizarea Regiei Autonome „Romcereal“	1-16

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A. și înființarea unor societăți comerciale pe acțiuni cu capital de stat, prin reorganizarea Regiei Autonome „Romcereal“

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. se organizează și funcționează ca regie autonomă de interes național, persoană juridică cu sediul în municipiul București, sub autoritatea Ministerului Agriculturii și Alimentației, în conformitate cu legislația română și cu regulamentul de organizare și funcționare, prevăzut în anexa nr. 1.

Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. deține în continuare patrimoniul Regiei Autonome „Romcereal“ și exercită față de terți drepturile și obligațiile acesteia.

Art. 2. — Se înființează societățile comerciale „Comcereal“ — S.A. cu capital de stat, deținut în proporție de 70% de

către Fondul Proprietății de Stat și de 30% de către Fondurile Proprietății Private, având denumirile, sediile și capitalul social prevăzute în anexa nr. 2, prin preluarea, fără plată, a unei părți din patrimoniul Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A., reprezentând active corporale și disponibilități bănești.

Art. 3. — Capacitățile de depozitare ale Regiei Autonome „Romcereal“ prevăzute în anexa la Hotărârea Guvernului nr. 462/1995 sunt deținute de Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A., de societățile comerciale „Comcereal“ și de alte societăți comerciale cu capital majoritar de stat, potrivit anexelor nr. 3-5.

Art. 4. — Societățile comerciale prevăzute la art. 2 se organizează și funcționează în conformitate cu legislația română și cu statutul propriu al fiecărei societăți, prevăzut în anexele nr. 6.1–6.41*).

Art. 5. — (1) Capitalul social al societăților comerciale cu capital de stat prevăzute în anexa nr. 7 se majorează cu contravaloarea activelor corporale preluate, fără plată, de la Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A.

(2) Obiectul de activitate al societăților comerciale pe acțiuni cu capital de stat, prevăzute la alin. (1), se completează cu activități privind contractarea, achiziționarea, conservarea și valorificarea cerealelor, leguminoaselor boabe și semințelor oleaginoase.

(3) Capitalul social preluat de societățile comerciale pe acțiuni cu capital de stat, prevăzute la alin. (1), este deținut în proporție de 70% de Fondul Proprietății de Stat și de 30% de Fondurile Proprietății Private.

Art. 6. — (1) Imobilizările corporale în curs se predau de către Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. societăților comerciale pe acțiuni prevăzute în anexele nr. 2 și 7, la valoarea din contabilitate la 30 iunie 1995, și vor fi reevaluate pe baza normelor emise de Ministerul Agriculturii și Alimentației și de Fondul Proprietății de Stat, cu avizul Ministerului Finanțelor.

(2) Capitalul social al societăților comerciale prevăzute în anexele nr. 2 și 7 se majorează cu diferențele rezultate din reevaluarea imobilizărilor corporale în curs, preluate conform alin. (1), precum și cu contravaloarea lucrărilor executate la aceste imobilizări corporale în curs în perioada de la 30 iunie 1995 până la data încheierii protocolului de predare-preluare.

Art. 7. — (1) Societățile comerciale pe acțiuni cu capital de stat, prevăzute în anexele nr. 2 și 7, preiau de la Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. stocurile materiale și de produse agricole, cu excepția celor de grâu, existente în capacitățile de depozitare ale acestora, precum și cheltuielile efectuate, aferente acestor stocuri.

(2) Pentru stocurile și cheltuielile prevăzute la alin. (1), societățile comerciale preiau, la aceeași valoare, obligații de plată către furnizori și bănci, cu acordul acestora.

(3) În cazul în care pentru stocurile și cheltuielile preluate nu pot fi identificate obligații de plată, societățile comerciale achită contravaloarea acestora.

(4) Stocurile de natura obiectelor de inventar în folosință se predau societăților comerciale prevăzute în anexele nr. 2 și 7 de către Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. la valoarea din contabilitate, cu uzura aferentă acestora, înregistrată potrivit normelor legale.

Art. 8. — Predarea-preluarea unei părți din patrimoniul Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A., în condițiile prezentei hotărâri, către societățile comerciale cu capital de stat prevăzute în anexele nr. 2 și 7, se face pe bază de protocol încheiat între părți, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a acesteia.

Art. 9. — Stocurile de grâu existente în spațiile de depozitare ale societăților comerciale pe acțiuni cu capital de stat prevăzute în anexele nr. 2 și 7 rămân în proprietatea Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A. și vor fi depozitate și derulate de acestea, pe bază de contracte încheiate între părți și a mandatului Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A.

Art. 10. — Pentru stocurile de produse agricole, proprietate a Administrației Naționale a Rezervelor Materiale, existente în depozitele societăților comerciale cu capital de stat prevăzute în anexele nr. 2 și 7, se vor încheia contracte între Administrația Națională a Rezervelor Materiale, Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. și societățile comerciale respective, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 11. — (1) Contractele încheiate cu producătorii agricoli pentru înființarea culturilor agricole, creditele angajate și avansurile acordate în acest scop, precum și alte contracte vor fi predate de către Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. societăților comerciale pe acțiuni prevăzute în anexele nr. 2 și 7, în funcție de capacitățile de depozitare și de raza de activitate a acestora, cu acordul părților contractante.

(2) Toate obligațiile prevăzute în aceste contracte se vor executa de la data preluării acestora de către societățile comerciale prevăzute în alin. (1).

(3) În realizarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) și (2), Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A., societățile comerciale cu capital de stat și băncile comerciale vor actualiza contractele de credite încheiate.

Art. 12. — Obligațiile derivând din garanțiile acordate de Ministerul Finanțelor pentru creditele angajate de către Regia Autonomă „Romcereal” vor fi preluate de către Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. și de către societățile comerciale nou-înființate, în funcție de preluarea stocurilor de produse agricole existente la data predării-preluării, cât și a contractelor de înființare a culturilor.

Art. 13. — Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. va urmări, în continuare, și va raporta Ministerului Finanțelor stadiul derulării creditelor garantate de stat fostei Regii Autonome „Romcereal”, precum și al achitării comisiunilor privind fondul de risc aferent acestor credite.

Art. 14. — (1) Reprezentanții în adunarea generală a acționarilor la societățile comerciale nou-înființate se numesc, potrivit legii, de Fondul Proprietății de Stat și Fondurile Proprietății Private, în termen de 5 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) În termen de 10 zile de la constituirea adunărilor generale ale acționarilor, acestea vor numi, potrivit legii, consiliile de administrație și comisiile de cenzori ale societăților comerciale înființate potrivit prevederilor prezentei hotărâri.

*) Anexele nr. 6.1–6.41 se transmit unităților interesate. Statutul-cadru al societăților comerciale înființate potrivit art. 2 este cuprins în anexa nr. 6.

Art. 15. — Suprafețele de terenuri aferente capacităților de depozitare preluate de societățile comerciale prevăzute în anexele nr. 2 și 7 se predau de către Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A., pe bază de protocol, societăților comerciale respective, care vor stabili valoarea terenurilor potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 16. — Personalul care trece la Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. și la societățile comerciale

prevăzute în anexele nr. 2 și 7 se consideră transferat în interesul serviciului.

Art. 17. — Ministerul Agriculturii și Alimentației, Fondul Proprietății de Stat și Fondurile Proprietății Private vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 18. — Anexele nr. 1–5, 6.1–6.41 și 7 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 19. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice dispoziții contrare se abrogă.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

p. Ministrul agriculturii și alimentației,
Alexandru Lăpușan,
secretar de stat
Ministru de stat, ministrul finanțelor,
Florin Georgescu
Ministru de stat,
președintele Consiliului
pentru Coordonare, Strategie
și Reformă Economică,
Mircea Coșea

București, 22 decembrie 1995.
Nr. 1.054.

ANEXA Nr. 1

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A.

CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridică, sediul, patrimoniul, durata

ARTICOLUL 1

Denumirea agenției

Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A., denumită în prezentul regulament *agenție*, este un agent economic autonom, organizată potrivit Legii nr. 15/1990 și Ordonanței Guvernului nr. 15/1993.

ARTICOLUL 2

Forma juridică a agenției

Agenția este persoană juridică română și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, cu statut de regie autonomă, desfășurându-și activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și cu prezentul regulament. Agenția are în structura sa sucursale și filiale, prevăzute în anexa la prezentul regulament. Regulamentul de organizare și funcționare, precum și atribuțiile și responsabilitățile sucursalelor și filialelor se aprobă de consiliul de administrație al agenției.

ARTICOLUL 3

Sediul agenției

Sediul agenției este în România, municipiul București, str. Transilvaniei nr. 2, sectorul 1. Sediul agenției poate fi schimbat în alt loc din România, pe baza hotărârii consiliului de administrație.

ARTICOLUL 4

Patrimoniul agenției

Agenția deține în continuare patrimoniul Regiei Autonome „Romcereal” și exercită față de terți toate drepturile și obligațiile acesteia.

ARTICOLUL 5

Durata agenției

Durata agenției este nelimitată, cu începere de la data înregistrării la Registrul comerțului.

CAPITOLUL II

Obiectul de activitate al agenției

ARTICOLUL 6

Obiectul de activitate al agenției îl constituie:

— contractarea, achiziționarea, depozitarea, condiționarea, conservarea și desfacerea cerealelor, leguminoaselor boabe și semințelor oleaginoase;

— asigurarea constituirii rezervelor naționale la produsele agricole declarate de importanță națională, stabilite de Guvern la propunerea Ministerului Agriculturii și Alimentației;

— achiziționarea, depozitarea și păstrarea stocurilor de cereale, leguminoase boabe și semințe oleaginoase ale rezervei naționale, constituite de Administrația Națională a Rezervelor Materiale, potrivit legii;

— prestarea de servicii la solicitarea producătorilor agricoli și a altor deținători de produse;

— efectuarea de operațiuni de export-import legate de obiectul său de activitate.

Agenția poate realiza orice alte activități legate direct de obiectul său de activitate, stabilite de Ministerul Agriculturii și Alimentației.

CAPITOLUL III

Atribuțiile agenției

ARTICOLUL 7

Atribuțiile principale ale agenției sunt următoarele:

A. Cu privire la contractarea, achiziționarea, depozitarea, condiționarea, conservarea și desfacerea cerealelor, leguminoaselor boabe și semințelor oleaginoase:

— asigură recepționarea, depozitarea, condiționarea, conservarea și livrarea produselor preluate de la producătorii agricoli;

— încheie contracte cu producătorii agricoli pentru preluarea cerealelor, leguminoaselor boabe și semințelor oleaginoase;

— elaborează tehnologii privind recepționarea, depozitarea și păstrarea produselor.

B. Cu privire la rezerva națională:

— achiziționează, depozitează, condiționează, conservă și păstrează pe timp îndelungat stocurile de cereale, leguminoase boabe și semințe oleaginoase, care constituie rezerve naționale, la solicitarea Administrației Naționale a Rezervelor Materiale, pe bază de contracte economice;

— asigură integritatea cantitativă și păstrarea caracteristicilor calitative ale produselor din rezerva națională, prin aplicarea normelor tehnologice de conservare;

— depozitarea și păstrarea rezervei naționale se fac în spațiile agenției. În situații deosebite, la solicitarea Administrației Naționale a Rezervelor Materiale, păstrarea se poate face și în capacitățile de depozitare închiriate de la societățile comerciale de profil;

— asigură înprospătarea stocurilor de cereale, leguminoase boabe și semințe oleaginoase din rezerva națională, potrivit legii.

C. Cu privire la activitatea de prestări de servicii:

— efectuează prestări de servicii pentru producătorii agricoli și alți deținători de cereale, leguminoase boabe și semințe oleaginoase, constând în cumpărarea, determinarea calității produselor, depozitarea, condiționarea, conservarea și livrarea produselor respective pe bază de tarife negociate.

D. Cu privire la activitatea de export-import:

— efectuează direct operațiuni de export-import legate de obiectul său de activitate.

ARTICOLUL 8

Agenția este proprietara bunurilor din patrimoniul său. În exercitarea dreptului de proprietate, agenția posedă, folosește și dispune, în mod autonom, de bunurile pe care le are în patrimoniul său, în vederea realizării scopului pentru care a fost constituită.

ARTICOLUL 9

Cheltuielile pentru cumpărarea, depozitarea, condiționarea și păstrarea produselor din rezerva națională vor fi acoperite din tarifele de prestări de servicii negociate cu Administrația Națională a Rezervelor Materiale.

ARTICOLUL 10

Agenția întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, inclusiv programul economic, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, după modelele stabilite de Ministerul Finanțelor.

Bilanțul contabil anual și contul de profit și pierderi se aprobă de către Ministerul Agriculturii și Alimentației și se prezintă Ministerului Finanțelor.

Bilanțul contabil și contul de profit și pierderi ale agenției se publică în Monitorul Oficial al României.

ARTICOLUL 11

Partea din venituri rămasă după acoperirea cheltuielilor, inclusiv impozitul pe profit, reprezintă profitul net al agenției, care se repartizează potrivit normelor legale în vigoare.

ARTICOLUL 12

Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, mijloacele agenției nu sunt suficiente, aceasta poate contracta credite cu băncile comerciale.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică a agenției

ARTICOLUL 13

Agenția este condusă de un consiliu de administrație compus din nouă persoane, dintre care una este directorul general al agenției.

ARTICOLUL 14

Consiliul de administrație se numește prin ordin al ministrului agriculturii și alimentației.

ARTICOLUL 15

Componenta consiliului de administrație este următoarea:

- director general — președintele consiliului de administrație;
- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;
- un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Alimentației;
- un reprezentant al Administrației Naționale a Rezervelor Materiale;
- ingineri, tehnicieni, economiști și juriști specializați în domeniul de activitate al agenției.

ARTICOLUL 16

Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul său regulament de organizare și funcționare pe care îl adoptă și hotărăște în toate problemele privind activitatea agenției, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

ARTICOLUL 17

Atribuțiile consiliului de administrație sunt următoarele:

- numește, în condițiile legii, pe directorii executivi;
- conduce și controlează întreaga activitate a agenției;
- stabilește structura organizatorică a agenției și a unităților teritoriale și aprobă regulamentul de organizare și funcționare a acestora;

— aprobă înființarea sau desființarea unor unități teritoriale;

— hotărăște asupra necesității și oportunității realizării de investiții noi și dotări, potrivit obiectului său de activitate, și asigură realizarea acestora;

— asigură organizarea selecționării, pregătirii profesionale, angajării și promovării salariaților;

— analizează și hotărăște asupra modalităților de realizare a obiectului de activitate și a atribuțiilor agenției;

— elaborează raportul cu privire la activitatea desfășurată, bilanțul, contul de profit și pierderi, precum și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, inclusiv programul economic al agenției;

— aprobă normele de consum unitare, din cadrul agenției, privind forța de muncă, materiile prime, materialele și reparațiile;

— stabilește atribuțiile și sarcinile personalului agenției;

— stabilește salariile personalului agenției, în conformitate cu dispozițiile legale, precum și nivelul de stimulente, recompense și premii;

— urmărește administrarea și întreținerea patrimoniului agenției.

Consiliul de administrație se întrunește lunar și ori de câte ori este nevoie pentru buna desfășurare a activității agenției, la convocarea directorului general.

Consiliul de administrație poate funcționa și poate lua hotărâri în mod valabil în prezența a cel puțin șase membri; deciziile pot fi luate numai cu majoritatea de 2/3 din voturile membrilor prezenți.

ARTICOLUL 18

Membrii consiliului de administrație:

a) se numesc pentru o perioadă de 4 ani, iar jumătate dintre ei se înlocuiește la fiecare 2 ani;

b) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație sau participa la societăți comerciale cu care agenția întreține relații de afaceri sau are interese contrare;

c) își păstrează calitatea de angajați în instituția de la care provin și toate drepturile și obligațiile derivând din această calitate;

d) sunt plătiți cu o indemnizație stabilită de consiliul de administrație pentru activitatea desfășurată în această calitate, în condițiile prevederilor legale.

ARTICOLUL 19

Consiliul de administrație poate propune Ministerului Agriculturii și Alimentației înlocuirea unui membru considerat a fi necorespunzător.

ARTICOLUL 20

În prima lună a fiecărui an, consiliul de administrație prezintă Ministerului Agriculturii și Alimentației un raport asupra activității desfășurate de agenție în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

ARTICOLUL 21

Dezbaterile consiliului de administrație au loc lunar, pe baza proiectului ordinii de zi, stabilită și comunicată cu cel puțin 5 zile înainte. Acestea se consemnează într-un proces-verbal al ședinței, care se scrie într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație.

Procesul-verbal se semnează de către persoana care a prezidat ședința și de către secretar.

ARTICOLUL 22

Activitatea curentă a agenției este condusă de directorul general, numit de ministrul agriculturii și alimentației, în conformitate cu prevederile Legii nr. 66/1993.

ARTICOLUL 23

Directorul general al agenției are următoarele atribuții:

— conduce întreaga activitate a agenției, aplicând legile, regulamentele și instrucțiunile în vigoare;

— execută toate dispozițiile care rezultă din hotărârile definitive ale consiliului de administrație;

— reprezintă agenția în raporturile cu persoanele juridice și fizice, precum și în fața organelor jurisdicționale; în acest scop poate da împuternicire de reprezentare și altor persoane din cadrul agenției;

— urmărește creșterea eficienței economice a activității din cadrul agenției, îmbunătățirea tehnologiilor de producție, folosirea eficientă a capacităților de depozitare și îmbunătățirea calității produselor;

— organizează activitatea de prognoză, prospectare și dezvoltare în perspectivă a agenției;

— asigură controlul activității economico-financiare și gestionarea de fond a unităților componente agenției;

— numește și concediază personalul agenției și aplică acestuia sancțiunile disciplinare;

— supune anual consiliului de administrație, în termen de 30 de zile de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea agenției, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, inclusiv programul economic.

Directorul general este ajutat în conducerea agenției de directorii executivi, dintre care unul poate fi numit înlocuitor de drept în lipsa acestuia și căruia îi va putea delega temporar atribuțiile sale.

CAPITOLUL V

Relațiile unităților agenției

ARTICOLUL 24

Relațiile unităților din cadrul agenției cu terții se desfășoară pe bază de contract.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

ARTICOLUL 25

Prin regulamente interne se vor stabili:

a) regulile de funcționare a bazelor și silozurilor;

b) dispoziții pentru angajarea, salarizarea, promovarea și stimularea salariaților din toate domeniile de activitate ale agenției;

c) atribuțiile compartimentelor funcționale și ale personalului din cadrul agenției;

d) măsurile de ordine care trebuie respectate în cadrul agenției;

e) regulamentul de funcționare a consiliului de administrație.

LISTA
sucursalelor și filialelor Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A.

Nr. crt.	Județul	Sediul	
		Localitatea	Strada și numărul
I. SUCURSALE			
1.	Alba	Alba Iulia	Str. Gării nr. 4
2.	Arad	Arad	Str. Bucegi nr. 5 bis
3.	Argeș	Pitești	Str. Horia, Cloșca și Crișan nr. 44
4.	Bacău	Bacău	Calea Moinești nr. 5
5.	Bihor	Oradea	Str. Sucevei nr. 4 A
6.	Botoșani	Botoșani	Str. Rândunicii nr. 8
7.	Brașov	Brașov	Piața Sfatului nr. 5
8.	Brăila	Brăila	Str. Călărași nr. 7.
9.	Buzău	Buzău	Str. Aurel Vlaicu nr. 2
10.	Călărași	Călărași	Prelungirea Dobrogei nr. 2
11.	Cluj	Cluj-Napoca	Calea Baciului nr. 2–4
12.	Constanța	Constanța	Str. Th. Burada nr. 25
13.	Dâmbovița	Târgoviște	Str. Nicolae Bălcescu nr. 263
14.	Dolj	Craiova	Str. Bibescu nr. 3
15.	Galați	Galați	Str. Griviței nr. 38
16.	Giurgiu	Giurgiu	Str. Gării nr. 33
17.	Gorj	Târgu Jiu	Str. Ciocârlău nr. 3
18.	Hunedoara	Deva	Str. Ardealului nr. 2
19.	Ialomița	Slobozia	Șos. Amara nr. 2
20.	Iași	Iași	Str. N. Gane nr. 7
21.	Mehedinți	Drobeta-Turnu Severin	Str. Porțile de Fier nr. 6
22.	Mureș	Târgu Mureș	Str. Băneasa nr. 23
23.	Olt	Slatina	Aleea Muncii nr. 2
24.	Satu Mare	Satu Mare	Str. Magnoliei nr. 36
25.	Teleorman	Alexandria	Str. Turnu Măgurele nr. 1
26.	Timiș	Timișoara	Str. Eugeniu de Savoya nr. 2–A
27.	Tulcea	Tulcea	Str. Progresului nr. 26
28.	Vaslui	Vaslui	Str. Podul Înalt nr. 1
29.	Sectorul agricol Ilfov	București	Str. Doamnei nr. 9
30.	Constanța Port	Constanța	Str. Th. Burada nr. 25

II. FILIALE

Nr. crt.	Județul	Sediul	
		Localitatea	Strada și numărul
1.	Bistrița-Năsăud	Bistrița	Str. Gării nr. 48
2.	Caraș-Severin	Reșița	Str. Lunca Pomostului nr. 3–5
3.	Covasna	Sfântu Gheorghe	Str. Silozului nr. 1
4.	Harghita	Miercurea-Ciuc	Str. Progresului nr. 22
5.	Maramureș	Baia Mare	Bd. București nr. 39
6.	Neamț	Piatra-Neamț	Str. Spicului nr. 17
7.	Prahova	Ploiești	Str. Văleni nr. 137
8.	Sălaj	Zalău	Str. Gara Veche nr. 2
9.	Sibiu	Sibiu	Str. Mitropoliei nr. 2
10.	Suceava	Suceava	Str. Ana Ipătescu nr. 1
11.	Vâlcea	Râmnicu Vâlcea	Str. Gării nr. 4
12.	Vrancea	Focșani	Bd. București nr. 2

CAPITALUL SOCIAL
ce urmează a fi predat de către Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A.
societăților comerciale pe acțiuni, nou-înființate

— mii lei —

Nr. crt.	Societatea Comercială	Sediul			Capitalul social inițial	Format din:		
		Localitatea	Strada și numărul	Județul		Imobilizări corporale	Imobilizări corporale în curs	Disponibilități bănești
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	„Comcereal“ — S.A. Alba	Alba Iulia	Str. Iuliu Maniu nr. 20	Alba	7.409.267	7.358.845	4.422	46.000
2.	„Comcereal“ — S.A. Arad	Arad	Str. Bucegi nr. 5	Arad	20.839.009	20.231.830	464.179	143.000
3.	„Comcereal“ — S.A. Argeș	Pitești	Str. Armand Călinescu nr. 44	Argeș	16.425.193	16.354.193	—	71.000
4.	„Comcereal“ — S.A. Bacău	Bacău	Str. Oituz nr. 74	Bacău	17.911.428	17.755.428	—	156.000
5.	„Comcereal“ — S.A. Bihor	Oradea	Str. Sucevei nr. 4 A	Bihor	11.067.638	10.755.505	63.133	249.000
6.	„Comcereal“ — S.A. Bistrița-Năsăud	Bistrița	Str. Gării nr. 48	Bistrița-Năsăud	6.469.719	6.345.870	89.849	34.000
7.	„Comcereal“ — S.A. Botoșani	Botoșani	Str. Rândunicii nr. 8	Botoșani	9.445.314	9.254.411	8.903	182.000
8.	„Comcereal“ — S.A. Brașov	Brașov	Piața Sfatului nr. 5	Brașov	5.498.854	5.446.609	27.245	25.000
9.	„Comcereal“ — S.A. Brăila	Brăila	Str. Călărași nr. 7	Brăila	17.870.016	17.727.016	—	143.000
10.	„Comcereal“ — S.A. Buzău	Buzău	Str. Aurel Vlaicu nr. 2	Buzău	23.608.392	23.084.823	354.569	169.000
11.	„Comcereal“ — S.A. Caraș-Severin	Reșița	Str. Lunca Pomostului nr. 3–5	Caraș-Severin	4.913.652	4.849.814	13.838	50.000
12.	„Comcereal“ — S.A. Călărași	Călărași	Prelungirea Dobrogei nr. 2	Călărași	18.332.891	18.115.793	40.098	177.000
13.	„Comcereal“ — S.A. Cluj	Cluj-Napoca	Str. Avram Iancu nr. 15	Cluj	8.042.237	8.007.814	4.423	30.000
14.	„Comcereal“ — S.A. Constanța	Constanța	Str. Th. Burada nr. 25	Constanța	49.191.103	48.777.103	—	414.000
15.	„Comcereal“ — S.A. Covasna	Sfântu Gheorghe	Str. Silozului nr. 1	Covasna	11.559.849	11.445.576	36.273	78.000
16.	„Comcereal“ — S.A. Dâmbovița	Târgoviște	Calea Domnească nr. 263	Dâmbovița	14.621.155	14.543.549	12.606	65.000
17.	„Comcereal“ — S.A. Dolj	Craiova	Str. Bibescu nr. 3	Dolj	25.692.070	25.037.172	406.898	248.000

— mii lei —								
0	1	2	3	4	5	6	7	8
18.	„Comcereal“ — S.A. Galați	Galați	Str. Griviței nr. 38	Galați	26.744.495	26.448.495	—	296.000
19.	„Comcereal“ — S.A. Giurgiu	Giurgiu	Str. Gării nr. 33	Giurgiu	23.320.955	22.736.042	396.913	188.000
20.	„Comcereal“ — S.A. Gorj	Târgu Jiu	Str. Ecaterina Teodoroiu	Gorj	7.688.567	7.659.567	—	29.000
21.	„Comcereal“ — S.A. Harghita	Miercurea- Ciuc	Str. Progresului nr. 22	Harghita	7.798.633	7.762.633	—	36.000
22.	„Comcereal“ — S.A. Hunedoara	Deva	Str. Ardealului nr. 1	Hunedoara	8.258.811	8.216.811	—	42.000
23.	„Comcereal“ — S.A. Ialomița	Slobozia	Șos. Amara nr. 2	Ialomița	29.845.594	29.464.687	276.907	104.000
24.	„Comcereal“ — S.A. Iași	Iași	Str. Nicolae Gane nr. 7	Iași	15.401.393	15.190.603	80.790	130.000
25.	„Comcereal“ — S.A. Maramureș	Baia Mare	Str. București nr. 39	Maramureș	5.996.890	5.946.422	16.468	34.000
26.	„Comcereal“ — S.A. Mehedinți	Drobeta- Turnu Severin	Str. Porțile de Fier nr. 6	Mehedinți	20.514.997	20.220.338	190.659	104.000
27.	„Comcereal“ — S.A. Mureș	Târgu Mureș	Str. Băneasa nr. 23	Mureș	10.694.821	10.496.255	47.566	151.000
28.	„Comcereal“ — S.A. Neamț	Piatra- Neamț	Str. Spicului nr. 17	Neamț	12.317.252	12.169.209	18.043	130.000
29.	„Comcereal“ — S.A. Olt	Slatina	Aleea Muncii nr. 2	Olt	15.161.380	15.036.176	21.204	104.000
30.	„Comcereal“ — S.A. Prahova	Ploiești	Str. Văleni nr. 137	Prahova	19.575.417	19.475.508	60.909	39.000
31.	„Comcereal“ — S.A. Satu Mare	Satu Mare	Str. Luceafărului nr. 28	Satu Mare	12.271.586	12.148.569	6.017	117.000
32.	„Comcereal“ — S.A. Sălaj	Zalău	Str. Gara Veche nr. 2	Sălaj	14.075.401	13.965.548	57.853	52.000
33.	„Comcereal“ — S.A. Sibiu	Sibiu	Str. Mitropoliei nr. 2	Sibiu	9.039.459	8.862.618	132.841	44.000
34.	„Comcereal“ — S.A. Suceava	Suceava	Str. Ana Ipătescu nr. 1	Suceava	10.956.085	10.861.085	—	95.000
35.	„Comcereal“ — S.A. Teleorman	Alexandria	Str. Turnu Măgurele nr. 1	Teleorman	21.358.391	21.149.746	15.645	193.000
36.	„Comcereal“ — S.A. Timișoara	Timișoara	Str. Eugeniu de Savoya nr. 2—A	Timiș	43.943.220	43.098.807	606.413	238.000
37.	„Comcereal“ — S.A. Lugoj	Timișoara	Str. 7 Aprilie nr. 1	Timiș	4.582.967	4.582.967	—	—
38.	„Comcereal“ — S.A. Tulcea	Tulcea	Str. Progresului nr. 25	Tulcea	18.707.065	18.522.355	5.710	179.000
39.	„Comcereal“ — S.A. Vaslui	Vaslui	Str. Podul Înalt nr. 1	Vaslui	8.754.371	8.683.371	—	71.000

— mii lei —								
0	1	2	3	4	5	6	7	8
40.	„Comcereal“ — S.A. Vâlcea	Râmnicu Vâlcea	Str. Gării nr. 4	Vâlcea	7.449.739	7.386.749	16.990	46.000
41.	„Comcereal“ — S.A. Vrancea	Focșani	Str. București nr. 2	Vrancea	19.168.478	18.995.000	1.478	172.000
42.	„Comcereal“ — S.A. Ilfov	București	Str. Doamnei nr. 9, sectorul 3		10.354.770	10.228.770	—	126.000
43.	„Semcereal“ — S.A.	București	Str. Hristo Botev nr. 1		4.251.944	4.251.944	—	—
44.	„Unicereal“ — S.A.	București	Str. Mihai Eminescu nr. 57		871.574	871.574	—	—
TOTAL:					652.585.009	644.106.167	3.478.842	5.000.000

ANEXA Nr. 3

LISTA
capacităților de depozitare ale Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A.

Nr. crt.	Sucursala agenției	Localitatea	Județul	Capacitatea — tone —
1.	Alba	Alba Iulia	Alba	33.500
2.	Arad	Arad	Arad	145.800
3.	Argeș	Pitești	Argeș	44.000
4.	Bacău	Bacău	Bacău	40.500
5.	Bihor	Oradea	Bihor	59.800
6.	Botoșani	Botoșani	Botoșani	93.800
7.	Brașov	Brașov	Brașov	56.000
8.	Brăila	Brăila	Brăila	226.000
9.	Buzău	Buzău	Buzău	47.800
10.	Călărași	Călărași	Călărași	355.900
11.	Cluj	Cluj-Napoca	Cluj	31.400
12.	Constanța	Constanța	Constanța	235.700
13.	Dâmbovița	Târgoviște	Dâmbovița	60.000
14.	Dolj	Craiova	Dolj	174.700
15.	Galați	Galați	Galați	109.600
16.	Giurgiu	Giurgiu	Giurgiu	47.600
17.	Gorj	Târgu Jiu	Gorj	15.200
18.	Hunedoara	Deva	Hunedoara	43.500
19.	Ialomița	Slobozia	Ialomița	303.000
20.	Iași	Iași	Iași	70.600
21.	Mehedinți	Drobeta-Turnu Severin	Mehedinți	51.200
22.	Mureș	Târgu Mureș	Mureș	45.000
23.	Olt	Slatina	Olt	283.100
24.	Satu Mare	Satu Mare	Satu Mare	60.900
25.	Teleorman	Alexandria	Teleorman	276.800
26.	Timiș	Timișoara	Timiș	239.000
27.	Tulcea	Tulcea	Tulcea	125.000
28.	Vaslui	Vaslui	Vaslui	124.300
29.	Sectorul agricol Ilfov	București	—	100.300
TOTAL:				3.500.000

LISTA
capacităților de depozitare ale societăților comerciale pe acțiuni, nou-înființate

Nr. crt.	Societatea Comercială	Localitatea	Județul	Capacitatea — tone —
1.	„Comcereal“ — S.A. Alba	Alba Iulia	Alba	70.500
2.	„Comcereal“ — S.A. Arad	Arad	Arad	172.100
3.	„Comcereal“ — S.A. Argeș	Pitești	Argeș	201.365
4.	„Comcereal“ — S.A. Bacău	Bacău	Bacău	184.500
5.	„Comcereal“ — S.A. Bihor	Oradea	Bihor	206.800
6.	„Comcereal“ — S.A. Bistrița- Năsăud	Bistrița	Bistrița-Năsăud	64.700
7.	„Comcereal“ — S.A. Botoșani	Botoșani	Botoșani	182.300
8.	„Comcereal“ — S.A. Brașov	Brașov	Brașov	82.000
9.	„Comcereal“ — S.A. Brăila	Brăila	Brăila	203.100
10.	„Comcereal“ — S.A. Buzău	Buzău	Buzău	268.600
11.	„Comcereal“ — S.A. Caraș- Severin	Reșița	Caraș-Severin	50.100
12.	„Comcereal“ — S.A. Călărași	Călărași	Călărași	225.900
13.	„Comcereal“ — S.A. Cluj	Cluj-Napoca	Cluj	147.800
14.	„Comcereal“ — S.A. Constanța	Constanța	Constanța	512.800
15.	„Comcereal“ — S.A. Covasna	Sfântu Gheorghe	Covasna	146.300
16.	„Comcereal“ — S.A. Dâmbovița	Târgoviște	Dâmbovița	155.400
17.	„Comcereal“ — S.A. Dolj	Craiova	Dolj	318.300
18.	„Comcereal“ — S.A. Galați	Galați	Galați	273.400
19.	„Comcereal“ — S.A. Giurgiu	Giurgiu	Giurgiu	148.300
20.	„Comcereal“ — S.A. Gorj	Târgu Jiu	Gorj	31.500
21.	„Comcereal“ — S.A. Harghita	Miercurea-Ciuc	Harghita	105.300
22.	„Comcereal“ — S.A. Hunedoara	Deva	Hunedoara	140.300
23.	„Comcereal“ — S.A. Ialomița	Slobozia	Ialomița	272.000
24.	„Comcereal“ — S.A. Iași	Iași	Iași	225.600
25.	„Comcereal“ — S.A. Maramureș	Baia Mare	Maramureș	39.300
26.	„Comcereal“ — S.A. Mehedinți	Drobeta- Turnu Severin	Mehedinți	127.200
27.	„Comcereal“ — S.A. Mureș	Târgu Mureș	Mureș	119.500
28.	„Comcereal“ — S.A. Neamț	Piatra-Neamț	Neamț	162.900
29.	„Comcereal“ — S.A. Olt	Slatina	Olt	141.200
30.	„Comcereal“ — S.A. Prahova	Ploiești	Prahova	199.570
31.	„Comcereal“ — S.A. Satu Mare	Satu Mare	Satu Mare	119.900
32.	„Comcereal“ — S.A. Sălaj	Zalău	Sălaj	60.200
33.	„Comcereal“ — S.A. Sibiu	Sibiu	Sibiu	121.700
34.	„Comcereal“ — S.A. Suceava	Suceava	Suceava	105.700
35.	„Comcereal“ — S.A. Teleorman	Alexandria	Teleorman	312.700
36.	„Comcereal“ — S.A. Timiș	Timișoara	Timiș	221.300
37.	„Comcereal“ — S.A. Lugoj	Timișoara	Timiș	31.000
38.	„Comcereal“ — S.A. Tulcea	Tulcea	Tulcea	198.600
39.	„Comcereal“ — S.A. Vaslui	Vaslui	Vaslui	132.300
40.	„Comcereal“ — S.A. Vâlcea	Râmnicu Vâlcea	Vâlcea	71.600
41.	„Comcereal“ — S.A. Vrancea	Focșani	Vrancea	131.000
42.	„Comcereal“ — S.A. Ilfov	București	—	59.400
43.	„Semcereal“ — S.A. București	București	—	44.130
44.	„Unicereal“ — S.A. București	București	—	35.500
TOTAL:				6.828.665

LISTA
capacităților de depozitare care se predau de către Agenția Națională
a Produselor Agricole — R.A. la alte societăți comerciale cu capital de stat

Nr. crt.	Societatea Comercială (care preia)	Localitatea	Județul	Capacitatea — tone —
1.	„Braigal“ — S.A. Brăila	Brăila	Brăila	9.600
2.	„Ceres“ — S.A. Ploiești	Ploiești	Prahova	8.000
3.	„Agroind“ — S.A. Lehliu	Lehliu	Călărași	17.900
4.	„Agromixta“ — S.A. Ograda	Ograda	Ialomița	13.200
5.	„Sânagro“ — S.A. Sânnicolau Mare	Cărpiniș	Timiș	56.300
TOTAL:				105.000

ANEXA Nr. 6

STATUTUL*)**Societății Comerciale „.....“ — S.A.****CAPITOLUL I****Denumirea, forma juridică, sediul, durata****ARTICOLUL 1****Denumirea societății comerciale**

Denumirea societății este Societatea Comercială „.....“ — S.A.

În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile și alte acte emanând de la societate, denumirea societății va fi precedată sau urmată de cuvintele „societate pe acțiuni“ sau de inițialele „S.A.“, de capitalul social și de numărul de înregistrare la Registrul comerțului.

ARTICOLUL 2**Forma juridică a societății comerciale**

Societatea Comercială „.....“ — S.A. este persoană juridică română, având forma juridică de societate pe acțiuni. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

ARTICOLUL 3**Sediul societății comerciale**

Sediul Societății Comerciale „.....“ — S.A. este în România, localitatea, str. nr.

Sediul societății comerciale poate fi schimbat în altă localitate din România, pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor, potrivit legii.

Societatea comercială poate avea sucursale, filiale, reprezentanțe, agenții situate în alte localități din țară și din străinătate.

ARTICOLUL 4**Durata societății comerciale**

Durata societății comerciale este nelimitată, cu începere de la data înregistrării în Registrul comerțului.

CAPITOLUL II**Scopul și obiectul de activitate al societății comerciale****ARTICOLUL 5**

Scopul societății comerciale este achiziționarea de la producătorii agricoli și comercializarea cerealelor, leguminoaselor

*) Denumirea, forma juridică, sediul și capitalul social pentru fiecare societate comercială nou-înființată sunt prevăzute în anexa nr. 2.

și a semințelor, prestarea de servicii producătorilor agricoli privind condiționarea cerealelor, depozitarea și vânzarea acestora în țară și în străinătate.

ARTICOLUL 6

Obiectul de activitate al societății comerciale este:

— contractarea, achiziționarea și preluarea de la producătorii agricoli de cereale, leguminoase boabe și semințe oleaginoase, la fondul de consum, și păstrarea acestora până la livrare;

— la solicitarea Administrației Naționale a Rezervelor Materiale, prestări de servicii privind depozitarea și păstrarea rezervei de stat la cereale și leguminoase boabe;

— importul și exportul cerealelor, leguminoaselor boabe și semințelor oleaginoase, cu aprobările prevăzute de lege;

— importul de îngrășăminte chimice, semințe, pesticide, combustibili și lubrifianți, cu aprobările prevăzute de lege;

— prestarea de servicii pentru producătorii agricoli și alți deținători de produse, constând în depozitarea și condiționarea cerealelor;

— prestarea de servicii pentru producătorii agricoli constând în acordarea de avansuri din credite, în condițiile legii, aprovizionarea cu îngrășăminte chimice, pesticide, semințe și material săditor, combustibili, lubrifianți, piese de schimb pentru tractoare, mașini agricole și alte instalații și utilaje, materiale de construcții, obiecte de uz casnic și gospodăresc, la schimb cu produse cerealiere, pe bază de contracte;

— arendarea terenurilor, măcinș pentru furaje sau nevoi alimentare, activitate de panificație, creșterea animalelor, comercializarea produselor rezultate din acestea;

— prestări de servicii privind înființarea culturilor agricole de cereale, leguminoase boabe și semințe oleaginoase;

— efectuarea lucrărilor de întreținere și reparații la mașinile, utilajele, instalațiile și tractoarele din dotare și pentru terți, inclusiv verificarea mijloacelor de măsurare de interes public, cu avizul Biroului Român de Metrologie Legală;

— efectuarea de lucrări și servicii de informatică;

— prestări de servicii pentru determinarea calității produselor agricole prin laboratoarele proprii;

— confecții metalice și prestări de servicii în ateliere mecanice zonale;

— prestări de servicii de transport auto cu mijloace proprii;

— închirieri de spații de depozitare, terenuri și utilaje, conform legislației în vigoare.

CAPITOLUL III

Capitalul social, acțiunile

ARTICOLUL 7

Capitalul social

Capitalul social inițial este de miliarde lei, din care imobilizări corporale miliarde lei și disponibilități bănești miliarde lei, împărțit în acțiuni nominative în valoare nominală de lei, deținut în proporție de 70% de către Fondul Proprietății de Stat și de 30% de către Fondurile Proprietății Private.

Capitalul social inițial împărțit în acțiuni nominative de lei fiecare este în întregime subscris de statul român, în calitate de acționar unic, și vărsat în întregime la data constituirii societății comerciale.

ARTICOLUL 8

Acțiunile

Acțiunile societății comerciale vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege. Acestea vor purta timbrul sec al societății comerciale și semnăturile a doi administratori.

Societatea comercială va ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație, care se păstrează la sediul societății.

ARTICOLUL 9

Reducerea sau mărirea capitalului social

Capitalul social poate fi redus sau mărit pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 10

Drepturi și obligații decurgând din acțiuni

Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționari, potrivit legii, conferă acestora dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea profitului, conform prevederilor prezentului statut și dispozițiilor legale, respectiv la alte drepturi prevăzute în statut.

Deținerea acțiunii implică adeziunea, de drept, la statut.

Drepturile și obligațiile legate de acțiuni urmează acțiunile în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

Obligațiile societății comerciale sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarii răspund în limita valorii acțiunilor pe care le dețin.

Patrimoniul societății comerciale nu poate fi grevat de datorii sau de alte obligații personale ale acționarilor. Un creditor al unui acționar poate formula pretenții asupra părții din profitul societății comerciale ce i se va repartiza acestuia de către adunarea generală a acționarilor sau a cotei-părți convenite acestuia la lichidarea societății comerciale, efectuată în condițiile prezentului statut.

ARTICOLUL 11

Cesiunea acțiunilor

Acțiunile sunt indivizibile cu privire la societatea comercială care nu recunoaște decât un proprietar pentru fiecare acțiune.

Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari sau terți se face în condițiile și cu procedura prevăzute de lege.

ARTICOLUL 12

Pierderea acțiunilor

În cazul pierderii unor acțiuni, proprietarul va trebui să anunțe consiliul de administrație și să facă public faptul prin presă, în cel puțin două ziare de largă circulație din localitatea în care se află sediul societății comerciale. După 6 luni va putea obține un duplicat al acțiunii.

CAPITOLUL IV

Adunarea generală a acționarilor

ARTICOLUL 13

Atribuții

Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare și au următoarele atribuții principale:

a) aprobă structura organizatorică a societății comerciale și numărul de posturi, precum și normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;

b) aleg pe membrii consiliului de administrație și ai comisiei de cenzori, inclusiv pe cenzorii supleanți, le stabilesc remunerarea, îi descarcă de activitate și îi revocă;

c) aleg pe directorul general, îl descarcă de activitate și îl revocă; directorul general este și președintele consiliului de administrație;

d) stabilesc salarizarea personalului angajat, în funcție de studii și munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege;

e) stabilesc nivelul de salarizare a membrilor consiliului de administrație, directorului general și ai comisiei de cenzori, în conformitate cu prevederile legii;

f) stabilesc bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pentru exercițiul financiar următor;

g) examinează, aprobă sau modifică bilanțul și contul de profit și pierderi, după analizarea raportului consiliului de administrație și al comisiei de cenzori; aprobă repartizarea profitului conform legii;

h) hotărâsc cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe; stabilesc competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale și a garanțiilor;

i) hotărâsc cu privire la înființarea și desființarea de sucursale, filiale și agenții;

j) hotărâsc cu privire la mărirea sau reducerea capitalului social, la modificarea numărului de acțiuni sau a valorii nominale a acestora, precum și la cesiunea acțiunilor;

k) hotărâsc cu privire la adoptarea sau modificarea statutului, precum și la transformarea formei juridice a societății comerciale;

l) hotărâsc cu privire la fuziunea, divizarea, dizolvarea și lichidarea societății comerciale;

m) analizează rapoartele consiliului de administrație privind stadiul și perspectivele societății, cu referire la profit și dividende, poziția pe piața internă și internațională, nivelul tehnic, calitatea, forța de muncă, protecția mediului, relațiile cu clienții;

n) hotărâsc cu privire la acționarea în justiție a membrilor consiliului de administrație, a directorului general și a cenzorilor, pentru paguba pricinuită societății comerciale;

o) hotărâsc în orice alte probleme privind societatea comercială.

Atribuțiile adunărilor generale, ordinare și extraordinare, ale acționarilor se diferențiază potrivit legii.

ARTICOLUL 14

Convocarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală a acționarilor se convoacă de către președintele consiliului de administrație sau de către vicepreședinte, pe baza împuternicirii date de președinte.

Adunările generale ordinare au loc cel puțin o dată pe an, la două luni de la încheierea exercițiului economico-financiar, pentru examinarea bilanțului și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului pe anul în curs.

Adunările generale extraordinare se convoacă la cererea acționarilor, reprezentând cel puțin 1/3 din capitalul social, la cererea comisiei de cenzori, precum și în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10%, timp de 2 ani consecutiv, cu excepția primilor 2 ani de la înființarea societății comerciale.

Adunarea generală va fi convocată de administrator de câte ori va fi nevoie, în conformitate cu dispozițiile din statut, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită.

Convocarea va fi publicată în Monitorul Oficial al României și într-unul dintre ziarurile de largă circulație din localitatea în care se află sediul societății comerciale sau din cea mai apropiată localitate.

Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării generale a acționarilor, precum și ordinea de zi, cu arătarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul debaterii adunării.

Când în ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul societății comerciale sau în alt loc indicat în convocare.

ARTICOLUL 15

Organizarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală ordinară este constituită valabil și poate lua hotărâri, dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentați dețin cel puțin 2/3 din capitalul social, iar la a doua convocare, dacă dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

Adunarea generală extraordinară este constituită valabil și poate lua hotărâri, dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentați dețin cel puțin 3/4 din capitalul social, iar la a doua convocare, dacă dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

Adunarea generală a acționarilor este prezidată de președintele consiliului de administrație, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte, desemnat de președinte.

Președintele consiliului de administrație desemnează, dintre membrii adunării generale, un secretar care să verifice lista de prezență a acționarilor și să întocmească procesul-verbal al adunării.

Procesul-verbal al adunării se va scrie într-un registru sigilat și parafat. Procesul-verbal va fi semnat de către persoana care a prezidat ședința și de către secretarul care l-a întocmit.

La ședințele ordinare și extraordinare ale adunării generale a acționarilor, în care se dezbate probleme privitoare la raporturile de muncă cu personalul societății comerciale, pot fi invitați și reprezentanții salariaților.

ARTICOLUL 16

Exercitarea dreptului de vot în adunarea generală a acționarilor

Hotărârile adunărilor generale ale acționarilor se iau prin vot deschis.

Acționarii votează, de regulă, prin ridicarea mâinii.

La propunerea persoanei care prezidează adunarea generală a acționarilor sau a unui grup de acționari prezenți sau reprezentați, care dețin cel puțin 1/4 din capitalul social, se va putea decide ca votul să fie secret.

Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administrație și a cenzorilor, pentru revocarea și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

Hotărârile adunării generale sunt obligatorii chiar pentru acționarii absenți sau nereprezențați.

ARTICOLUL 17

Până la aplicarea prevederilor art. 39 din Legea privatizării societăților comerciale nr. 58/1991, interesele capitalului de stat vor fi reprezentate de doi împuterniciți mandatați de către Ministerul Finanțelor și un împuternicit mandatat de către Ministerul Agriculturii și Alimentației.

CAPITOLUL V
Consiliul de administrație

ARTICOLUL 18

Organizare

Societatea comercială este administrată de către consiliul de administrație compus din 5-7 administratori, aleși de adunarea generală a acționarilor pe o perioadă de 4 ani, care pot avea calitatea de acționari.

Când se creează un loc vacant în consiliul de administrație, adunarea generală a acționarilor alege un nou administrator pentru completarea locului vacant. Durata pentru care este ales noul administrator pentru a ocupa locul vacant va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

Consiliul de administrație este condus de un președinte.

Componența consiliului de administrație se stabilește de adunarea generală a acționarilor.

Consiliul de administrație se întrunește la sediul societății comerciale, ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau a unei treimi dintre numărul membrilor săi. El este prezidat de președinte, iar în lipsa acestuia de către vicepreședinte. Președintele numește un secretar fie dintre membrii consiliului, fie din afara acestuia.

Pentru valabilitatea deciziilor este necesară prezența a cel puțin 1/2 dintre numărul membrilor consiliului de administrație și deciziile se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

Dezbaterile consiliului de administrație au loc conform ordinii de zi, stabilită pe baza proiectului comunicat de președinte cu cel puțin 15 zile înainte. Acestea se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care se scrie într-un registru sigilat și parafat de către președintele consiliului de administrație. Procesul-verbal se semnează de către persoana care a prezidat ședința și de către secretar.

Consiliul de administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme limitate și poate recurge la experți pentru studierea anumitor probleme.

În relațiile cu terții, societatea comercială este reprezentată de către președintele consiliului de administrație, pe baza și în limitele împuternicirilor date de adunarea generală a acționarilor sau, în lipsa lui, de către vicepreședinte. Cel ce reprezintă societatea comercială semnează actele care o angajează față de terți.

Membrii consiliului de administrație vor putea exercita orice act care este legat de administrarea societății comerciale în interesul acesteia, în limita drepturilor care li se conferă.

Președintele consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziția acționarilor și comisiei de cenzori, la cererea acestora, toate documentele societății comerciale.

Membrii societății comerciale răspund individual sau solidar, după caz, față de aceasta pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau din abateri de la dispozițiile legale, pentru abaterile de la satut sau pentru greșeli în administrarea societății. În astfel de situații, ei vor putea fi revocați prin hotărârea adunării generale a acționarilor.

Sunt incompatibile cu calitatea de membru în consiliul de administrație persoanele care, potrivit Legii nr. 31/1990, nu pot fi fondatori, precum și cele care, personal, rudele sau afinii acestora până la gradul al doilea inclusiv, sunt în același timp patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat, cu același profil, sau cu care sunt în relații comerciale directe.

Nu pot fi directori ai societății comerciale persoanele care, potrivit Legii nr. 31/1990, nu pot fi fondatori sau administratori.

ARTICOLUL 19

Atribuțiile consiliului de administrație

Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) angajează și concediază personalul și stabilește drepturile și obligațiile acestuia;

b) stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului societății comerciale pe compartimente;

c) aprobă operațiunile de încasări și plăți potrivit competențelor acordate;

d) aprobă operațiunile de cumpărare și de vânzare de bunuri potrivit competențelor acordate;

e) aprobă încheierea de contracte de închiriere (luarea sau darea cu chirie);

f) stabilește tactica și strategia de marketing;

g) aprobă încheierea sau rezilierea contractelor potrivit competențelor acordate;

h) supune anual aprobării adunării generale a acționarilor, în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății comerciale, bilanțul și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget al societății pe anul în curs;

i) rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acționarilor.

CAPITOLUL VI

Gestiunea societății comerciale

ARTICOLUL 20

Comisia de cenzori

Gestiunea societății comerciale este controlată de acționari și de comisia de cenzori, formată din 3 membri, care trebuie să fie asociați, cu excepția cenzorilor contabili.

Cenzorii se aleg de adunarea generală a acționarilor.

În perioada în care statul este acționar unic, cenzorii sunt reprezentanți ai Ministerului Finanțelor.

Adunarea generală alege, de asemenea, același număr de cenzori supleanți care vor înlocui, în condițiile legii, pe cenzorii titulari.

Pentru a putea exercita dreptul de control, acționarilor li se pot prezenta, la cerere, date cu privire la activitatea societății comerciale, situația patrimoniului, a profitului și a pierderilor.

Comisia de cenzori are următoarele atribuții principale:

a) în cursul exercițiului financiar verifică gospodărirea mijloacelor fixe și a mijloacelor circulante, a portofoliului de efecte, casa și registrele de evidență contabilă și informează consiliul de administrație asupra neregulilor constatate;

b) la încheierea exercițiului financiar controlează exactitatea inventarului, a documentelor și informațiilor prezentate de consiliul de administrație asupra conturilor societății comerciale, a bilanțului și a contului de profit și pierderi, prezentând adunării generale a acționarilor un raport scris;

c) la lichidarea societății comerciale controlează operațiunile de lichidare;

d) prezintă adunării generale a acționarilor punctul său de vedere cu privire la propunerile de reducere a capitalului social sau de modificare a statutului și obiectului de activitate al societății.

Comisia de cenzori se întrunește la sediul societății comerciale și ia decizii în unanimitate. Dacă nu se realizează unanimitatea, raportul cu divergențe se înaintează adunării generale.

Comisia de cenzori poate convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor, dacă aceasta nu a fost convocată de consiliul de administrație, în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutiv (cu excepția primilor 2 ani de la constituirea societății) sau ori de câte ori consideră necesar pentru alte situații privind încălcarea dispozițiilor legale și statutare.

Atribuțiile și modul de funcționare a comisiei de cenzori, precum și drepturile și obligațiile cenzorilor se completează cu dispozițiile legale în acest domeniu.

Cenzorii și cenzorii supleanți se numesc pe o perioadă de maximum 3 ani și pot fi realeși; numărul cenzorilor trebuie să fie impar.

Sunt incompatibile cu calitatea de cenzor persoanele care intră sub incidența art. 18 penultimul alineat din prezentul statut, precum și cei care sunt rude sau afini până la al patrulea grad sau soții administratorilor, cei care primesc sub orice formă, pentru alte funcții decât aceea de cenzor, un salariu sau o remunerație de la administrator sau de la societate.

CAPITOLUL VII Activitatea societății comerciale

ARTICOLUL 21 Exercițiul financiar

Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiul financiar începe la data constituirii societății.

ARTICOLUL 22 Personalul societății comerciale

Personalul de conducere al societății comerciale și cenzorii sunt aleși de adunarea generală a acționarilor. În perioada cât statul este acționar unic, personalul de conducere și cenzorii vor fi numiți de împuterniciții mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat.

Restul personalului este angajat de către consiliul de administrație sau de către directorul general al societății comerciale.

Salarizarea se face conform legislației în vigoare.

Plata salariilor, a impozitelor pe acestea și a cotei de asigurări sociale se va face potrivit legii.

Drepturile și obligațiile personalului societății comerciale sunt stabilite de către consiliul de administrație sau de către directorul general al societății comerciale.

Nu pot fi directori ai societății comerciale persoanele care, potrivit Legii nr. 31/1990, nu pot fi fondatori sau administratori.

ARTICOLUL 23 Amortizarea mijloacelor fixe

Amortizarea mijloacelor fixe se realizează în condițiile prevăzute de lege.

ARTICOLUL 24 Evidența contabilă și bilanțul contabil

Societatea comercială va ține evidența contabilă în lei, va întocmi anual bilanțul și contul de profit și pierderi, având în vedere normele metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

Bilanțul și contul de profit și pierderi vor fi publicate în Monitorul Oficial al României, conform legii.

ARTICOLUL 25

Calculul și repartizarea profitului

Profitul societății comerciale se stabilește pe baza bilanțului aprobat de adunarea generală a acționarilor. Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii.

Din profitul societății comerciale rămas după plata impozitului pe profit se pot constitui fonduri destinate modernizării, cercetării și dezvoltării de produse noi, investițiilor.

Societatea comercială își constituie fond de rezervă și alte fonduri, în condițiile legii.

Plata dividendelor convenite acționarilor se face de către societatea comercială, în condițiile legii.

În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele și va hotărî în consecință.

Suportarea pierderilor de către acționari se va face proporțional cu aportul la capital și în limita capitalului subscris.

ARTICOLUL 26

Registrele societății comerciale

Societatea comercială ține registrele prevăzute de lege.

CAPITOLUL VIII Modificarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, litigii

ARTICOLUL 27

Modificarea formei juridice

Societatea comercială va putea fi transformată în altă formă de societate prin hotărârea adunării generale a acționarilor.

În perioada în care statul este acționar unic, transformarea formei juridice a societății comerciale se va face numai cu aprobarea împuterniciților mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat.

Noua societate comercială va îndeplini formalitățile legale de înregistrare și de publicitate cerute la înființarea societăților comerciale.

ARTICOLUL 28

Dizolvarea societății comerciale

Următoarele situații duc la dizolvarea societății comerciale:

- imposibilitatea realizării obiectului de activitate;
- falimentul;
- pierderea unei jumătăți din capitalul social, după ce s-a consumat fondul de rezervă, dacă adunarea generală a acționarilor nu decide completarea capitalului social sau reducerea lui la suma rămasă;
- numărul de acționari este redus sub 5, mai mult de 6 luni;
- la cererea oricărui acționar, dacă împrejurările de forță majoră și consecințele lor durează mai mult de 8 luni, iar adunarea generală a acționarilor constată că funcționarea societății nu mai este posibilă;
- în orice alte situații, pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor, luată în unanimitate.

Dizolvarea societății comerciale trebuie să fie înscrisă în Registrul comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României.

ARTICOLUL 29

Lichidarea societății comerciale

În caz de dizolvare, societatea comercială va fi lichidată. Lichidarea societății comerciale și repartizarea patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 30

Litigii

Litigiile de orice fel apărute între societatea comercială și persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Pentru soluționarea litigiilor se poate apela și la arbitraj.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

ARTICOLUL 31

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale referitoare la societățile comerciale.

ANEXA Nr. 7

CAPITALUL SOCIAL
ce urmează a fi predat de către Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A.
altor societăți comerciale cu capital de stat

– mii lei –

Nr. crt.	Societatea Comercială	Totalul capitalului social	Format din imobilizări corporale
1.	„Braigal“ — S.A. Brăila	678.372	678.372
2.	„Ceres“ — S.A. Ploiești	417.588	417.588
3.	„Agroind“ — S.A. Lehliu	1.538.928	1.538.928
4.	„Agromixta“ — S.A. Ograda	795.374	795.374
5.	„Sânagro“ — S.A. Sânnicolau Mare	5.022.320	5.022.320
TOTAL:		8.452.582	8.452.582

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,
Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, telefon 668.55.58 și 614.17.39.