



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul VII — Nr. 71

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 19 aprilie 1995

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
		HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
212.		217.	8-9
— Hotărâre privind instituirea regimului special de supraveghere economico-financiară la unele regii autonome și societăți comerciale cu capital majoritar de stat.....	1-5	— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Privatizare.....	
216.	5-7	218.	10-11
— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Agenției Române de Dezvoltare		— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Secretariatului de Stat pentru Culte	
		222.	12-13
		— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci	
		223.	14-16
		— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Oficiului pentru Protecția Consumatorilor	

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind instituirea regimului special de supraveghere economico-financiară la unele regii autonome și societăți comerciale cu capital majoritar de stat

În temeiul art. 2 alin. 1 și 2 din Ordonanța Guvernului nr. 13/1995 privind unele măsuri de accelerare a procesului de restructurare a regiilor autonome și a societăților comerciale cu capital majoritar de stat, de întărire a disciplinei financiare și de îmbunătățire a decontărilor în economie,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Se instituie regimul special de supraveghere economico-financiară la regiile autonome prevăzute în anexa nr. 1 și la societățile comerciale cu capital majoritar de stat prevăzute în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 2. — Agenții economici prevăzuți la art. 1 vor elabora programe de restructurare și redresare financiară în conformitate cu prevederile art. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/1995.

Art. 3. — (1) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 445/1994, cu excepția prevederilor art. 2, Hotărârea Guvernului nr. 499/1994 și Hotărârea Guvernului nr. 905/1994.

(2) Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 301/1993 se modifică corespunzător.

Art. 4. — Pentru societățile comerciale cu capital majoritar de stat prevăzute la art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 445/1994, cu excepția celor la care s-a instituit regimul special de supraveghere economico-financiară potrivit prezentei hotărâri, Agenția de Restructurare va efectua analize-diagnostic și va aviza programe de restructurare și redresare financiară ale căror măsuri asigură restructurarea întregii activități.

PRIM-MINISTRU

NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

Ministru de stat, președintele Consiliului
pentru Coordonare, Strategie și
Reformă Economică,

Mircea Coșea

Președintele Consiliului de administrație
al Fondului Proprietății de Stat,

Emil Dima

Ministrul industriilor,

Dumitru Popescu

Ministrul agriculturii și alimentației,

Valeriu Tabără

Ministrul transporturilor,

Aurel Novac

Ministru de stat, ministrul finanțelor,

Florin Georgescu

București, 7 aprilie 1995.
Nr. 212.

ANEXA Nr. 1

**REGII AUTONOME SUPUSE REGIMULUI SPECIAL
DE SUPRAVEGHERE ECONOMICO-FINANCIARĂ**

Nr. crt.	Regia autonomă	Localitatea
1.	Regia Autonomă a Cuprului	Deva
2.	Regia Autonomă a Metroului „Metrorex“	București
3.	Regia Autonomă de Electricitate „Renel“	București
4.	Regia Autonomă a Lignitului*)	Târgu Jiu
5.	Regia Autonomă a Gazului Metan „Romgaz“	Mediaș
6.	Societatea Națională a Căilor Ferate Române „S.N.C.F.R.“	București
7.	Regia Autonomă a Petrolului „Petrom“	București
8.	Regia Autonomă de Distribuire a Energiei Termice „Radet“	București

*) Divizată în Regia Autonomă a Lignitului Oltenia și Regia Autonomă a Cărbunelui Ploiești prin Hotărârea Guvernului nr. 58/1995, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 28 din 7 februarie 1995.

ANEXA Nr. 2

**SOCIETĂȚI COMERCIALE CU CAPITAL MAJORITAR DE STAT SUPUSE REGIMULUI SPECIAL
DE SUPRAVEGHERE ECONOMICO-FINANCIARĂ**

Nr. crt.	Societatea comercială	Localitatea
1.	„Alum“ — S.A.	Tulcea
2.	„Ampellum“ — S.A.	Zlatna
3.	„Aris“ — S.A.	Arad
4.	„Artrom“ — S.A.	Slatina
5.	„Avioane“ — S.A.	Craiova
6.	„Doljchim“ — S.A.	Craiova
7.	„Dunacor“ — S.A.	Brăila
8.	„Dunăreana“ — S.A.	Giurgiu
9.	„Fecne“ — S.A.	București
10.	„General Turbo“ — S.A.	București
11.	„I.A.R.“ — S.A.	Brașov
12.	„I.C.M.U.G.“ — S.A.	Giurgiu
13.	„I.M.G.B.“ — S.A.	București

Nr. crt.	Societatea comercială	Localitatea
14.	„I.U.G.“ — S.A.	Craiova
15.	„MAT“ — S.A.	Craiova
16.	„Romaero“ — S.A.	București
17.	„Semănătoarea“ — S.A.	București
18.	„Siderca“ — S.A.	Călărași
19.	„Sofert“ — S.A.	Bacău
20.	„Steaua Electrică“ — S.A.	Fieni
21.	„Turbomecanica“ — S.A.	București
22.	„Turnu“ — S.A.	Turnu Măgurele
23.	„Agmus“ — S.A.	Iași
24.	„Amonil“ — S.A.	Slobozia
25.	„Arpechim“ — S.A.	Pitești
26.	„Cost“ — S.A.	Târgoviște
27.	„Electrocarbon“ — S.A.	Slatina
28.	„Faimar“ — S.A.	Baia Mare
29.	„Ferom“ — S.A.	Tulcea
30.	„Gerom“ — S.A.	Buzău
31.	„Industria Sârmei“ — S.A.	Câmpia Turzii
32.	„Nitramonia“ — S.A.	Făgăraș
33.	„Petrobrazi“ — S.A.	Brazi
34.	„Petrotel“ — S.A.	Ploiești
35.	„Petrotrans“ — S.A.	Ploiești
36.	„Republica“ — S.A.	București
37.	„Romfosfochim“ — S.A.	Valea Călugărească
38.	„Romlux“ — S.A.	Târgoviște
39.	„Rova“ — S.A.	Roșiori de Vede
40.	„Șantierul Naval“ — S.A.	Constanța
41.	„Siderurgica“ — S.A.	Hunedoara
42.	„Sidex“ — S.A.	Galați
43.	„Silvania“ — S.A.	Zalău
44.	„Solventul“ — S.A.	Timișoara
45.	„Sticla“ — S.A.	Turda
46.	„Tractorul U.T.B.“ — S.A.	Brașov
47.	„U.C.M.“ — S.A.	Reșița
48.	„Umaro“ — S.A.	Roman
49.	„Unio“ — S.A.	Satu Mare
50.	„Celhart Donaris“ — S.A.	Băila
51.	„Fortus“ — S.A.	Iași
52.	„Grulen“ — S.A.	Câmpulung
53.	„Terom“ — S.A.	Iași
54.	„ARO“ — S.A.	Câmpulung
55.	„Electroputere“ — S.A.	Craiova
56.	„Faur“ — S.A.	București
57.	„Firmelbo“ — S.A.	Botoșani
58.	„Iasitex“ — S.A.	Iași
59.	„Integrata de In“ — S.A.	Botoșani
60.	„Metalurgica“ — S.A.	Vlăhița
61.	„Petrotub“ — S.A.	Roman
62.	„Promex“ — S.A.	Băila
63.	„Roman“ — S.A.	Brașov
64.	„Upetrom“ — S.A.	Ploiești
65.	„Sidermet“ — S.A.	Călan
66.	„Avias“ — S.A.	Avrig
67.	„Avicola“ — S.A.	Agigea
68.	„Avicola“ — S.A.	Arad
69.	„Avicola Alba“ — S.A.	Sântimbru
70.	„Avicola Deva“ — S.A.	Mintia
71.	„Avicola Gilău“ — S.A.	Florești
72.	„Avicola Ouă Consum“ — S.A.	Baia Mare
73.	„Avicola Ploiești“ — S.A.	Băicoi
74.	„Avicola Pui Carne“ — S.A.	Baia Mare

Nr. crt.	Societatea comercială	Localitatea
75.	„Avicola“ — S.A.	Babadag
76.	„Avicola“ — S.A.	Băiculești
77.	„Avicola“ — S.A.	Bocșa
78.	„Avicola“ — S.A.	Botoșani
79.	„Avicola“ — S.A.	Brașov
80.	„Avicola“ — S.A.	București
81.	„Avicola“ — S.A.	Buftea
82.	„Avicola“ — S.A.	Buzău
83.	„Avicola“ — S.A.	Călărași
84.	„Avicola“ — S.A.	Codlea
85.	„Avicola“ — S.A.	Craiova
86.	„Avicola“ — S.A.	Crevedia
87.	„Avicola“ — S.A.	Dumbrăveni
88.	„Avicola“ — S.A.	Focșani
89.	„Avicola“ — S.A.	Găești
90.	„Avicola“ — S.A.	Galați
91.	„Avicola“ — S.A.	Iași
92.	„Avicola“ — S.A.	Oradea
93.	„Avicola“ — S.A.	Piatra-Neamț
94.	„Avicola“ — S.A.	Băbeni
95.	„Avicola“ — S.A.	Salonta
96.	„Avicola“ — S.A.	Satu Mare
97.	„Avicola“ — S.A.	Sfântu Gheorghe
98.	„Avicola“ — S.A.	Slobozia
99.	„Avicola“ — S.A.	Suceava
100.	„Avicola“ — S.A.	Tărtășești
101.	„Avicola“ — S.A.	Târgu Jiu
102.	„Avicola“ — S.A.	Ungheni
103.	„Avicola“ — S.A.	Vaslui
104.	„Avicola“ — S.A.	Voluntari
105.	„Avicola“ — S.A.	Zalău
106.	„Avisuinprod“ — S.A.	Bistrița
107.	„Avitim“ — S.A.	Timișoara
108.	„Comaico“ — S.A.	București
109.	„I.C.P.P.A.M.“ — S.A.	Balotești
110.	„Agroindustrială Cerbul“ — S.A.	Buzău
111.	„Agrozootehnică“ — S.A.	Ceala
112.	„Combil“ — S.A.	Slobozia
113.	„Comseltest“ — S.A.	Pădureni
114.	„Comsuin“ — S.A.	Ulmeni
115.	„Comsuin“ — S.A.	Beregsău
116.	„Comsuin“ — S.A.	Birda
117.	„Comsuin“ — S.A.	Brăila
118.	„Comsuin“ — S.A.	Modelu
119.	„Comsuin“ — S.A.	Periam
120.	„Comsuin“ — S.A.	Tomesti
121.	„Romsuintest“ — S.A.	Periș
122.	„Suinprod Poarta Albă“ — S.A.	Nazarcea
123.	„Suinprod“ — S.A.	Băilești
124.	„Suinprod“ — S.A.	Bilciurești
125.	„Suinprod“ — S.A.	Bonțida
126.	„Suinprod“ — S.A.	Caracal
127.	„Suinprod“ — S.A.	Codlea
128.	„Suinprod“ — S.A.	Galda
129.	„Suinprod“ — S.A.	Iernut
130.	„Suinprod“ — S.A.	Independența
131.	„Suinprod“ — S.A.	Leorda
132.	„Suinprod“ — S.A.	Oinacu
133.	„Suinprod“ — S.A.	Satu Mare
134.	„Suinprod“ — S.A.	Seini
135.	„Suinprod“ — S.A.	Șercaia

Nr. crt.	Societatea comercială	Localitatea
136.	„Suinprod“ — S.A.	Stăncești
137.	„Suinprod“ — S.A.	Târgu Jiu
138.	„Suinprod“ — S.A.	Turcoaia
139.	„Suinprod“ — S.A.	Zimnicea
140.	„Suintest“ — S.A.	Avrig
141.	„Suintest“ — S.A.	Fierbinți
142.	„Suintest“ — S.A.	Golești

GUVERNUL ROMÂNIEI HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Agenției Române de Dezvoltare

În temeiul prevederilor art. 115 din Constituția României și al altor reglementări legale,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Agenția Română de Dezvoltare, ca organ de specialitate al administrației publice centrale în subordinea Guvernului, aplică strategia dezvoltării și politica economică a acestuia în domeniul atragerii investițiilor străine și dezvoltării întreprinderilor private mici și mijlocii.

Art. 2. — În realizarea obiectului său de activitate, Agenția Română de Dezvoltare are următoarele atribuții:

1. asigură, în domeniul său de activitate, aplicarea legilor și a hotărârilor Guvernului, cu respectarea limitelor de autoritate și a principiilor autonomiei agenților economici și autonomiei locale;

2. elaborează și prezintă spre aprobare Guvernului programe generale și sectoriale anuale de atragere a investițiilor străine, în colaborare cu instituțiile de resort, și participă, în concordanță cu prevederile legii, la îndeplinirea obiectivelor acestora;

3. elaborează și supune spre aprobare Consiliului pentru Coordonare, Strategie și Reformă Economică norme metodologice unitare, potrivit legislației în vigoare, privind atragerea și efectuarea de investiții străine în România; normele se publică în Monitorul Oficial al României;

4. întocmește, în colaborare cu instituțiile, societățile comerciale și regiile autonome interesate, oferte de investiții;

5. examinează propunerile partenerilor străini pentru efectuarea de investiții în România și stabilește acțiunile pentru valorificarea acestora, consultând, după caz, instituțiile și societățile comerciale implicate;

6. selectează partenerii externi, respectiv propunerile de investiții străine, cu consultarea instituțiilor implicate, efectuând verificări și documentări în concordanță cu practicile internaționale, din inițiativa proprie sau la solicitarea partenerilor interesați cu privire la: obiectul și volumul investițiilor, bonitatea investitorului, sursa de capital, cuantumul și formele de participare la investiție;

7. organizează în mod unitar activitatea de promovare a oportunităților de investiții străine în România în raporturile cu partenerii externi;

8. acordă asistență de specialitate cerută de partenerii străini sau români pentru realizarea proiectelor de investiții cu participare străină de capital, inclusiv în procedura de definitivare a formalităților pentru investițiile străine confirmate;

9. analizează actele încheiate în aplicarea prevederilor legale în materie privind efectuarea investițiilor străine în România;

10. înregistrează, analizează și confirmă, după caz, cererile de investiții străine în România, în condițiile prevăzute de lege;

11. eliberează certificatul de investitor, în condițiile prevăzute de lege, ca singurul document opozabil autorităților române care atestă calitatea de investitor străin;

12. elaborează și prezintă Guvernului analize și situații comparate în legătură cu politica și legislația internațională în domeniul investițiilor străine;

13. inițiază, elaborează și prezintă Guvernului proiecte de acte normative care privesc atragerea investițiilor străine în România;

14. avizează proiectele de acte normative inițiate de alte instituții și care au legătură cu activitatea de atragere a investițiilor străine în România;

15. organizează sistemul unitar de evidență și informare privind investițiile străine, acționând în acest scop în conformitate cu atribuțiile stabilite prin lege în acest domeniu;

16. prezintă periodic informări Consiliului de Coordonare, Strategie și Reformă Economică în legătură cu evoluția acțiunilor ce se întreprind pentru realizarea proiectelor de investiții străine, propuneri privind soluționarea cererilor de investiții străine care pot afecta interesele majore ale economiei naționale, precum și a problemelor care depășesc competențele Agenției Române de Dezvoltare;

17. se preocupă și răspunde de aducerea la îndeplinire a prevederilor Legii nr. 83/1994 privind stimularea întreprinderilor mici și mijlocii;

18. elaborează și aduce la îndeplinire programele pentru dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii;

19. prezintă Guvernului, o dată la 3 ani, propuneri privind strategia dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii;

20. colaborează cu ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și autoritățile administrației publice locale, precum și cu organizații neguvernamentale și agenți economici, în scopul creării unui cadru favorabil dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii;

21. elaborează sau, după caz, avizează proiectele de acte normative al căror obiect de reglementare se referă la sectorul întreprinderilor mici și mijlocii;

22. coordonează și acordă — în cazurile și condițiile prevăzute prin hotărâre a Guvernului —, facilități și avantaje prevăzute de prezenta ordonanță;

23. organizează selecții ale întreprinderilor mici și mijlocii susceptibile de a beneficia de programe speciale, pe baza unor criterii de performanță;

24. organizează și ține evidența facilităților, avantajelor acordate, precum și a efectelor acestora;

25. prezintă anual Guvernului un raport privind stadiul dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii; raportul se dă publicității;

26. sprijină, împreună cu organele administrației publice locale și cu organizațiile neguvernamentale specializate, înființarea în județe a centrelor de dezvoltare a întreprinderilor private mici și mijlocii;

27. coordonează și răspunde de realizarea programelor privind dezvoltarea întreprinderilor private mici și mijlocii, care se realizează cu asistență financiară externă și cofinanțarea părții române;

28. îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin acte normative pentru domeniul său de activitate.

Art. 3. — În exercitarea atribuțiilor sale și cu respectarea prevederilor legale, Agenția Română de Dezvoltare este autorizată:

1. să desfășoare acțiuni promoționale în legătură cu atragerea investițiilor străine;

2. să utilizeze consultanți externi;

3. să editeze materiale promoționale în colaborare și cu sprijinul altor instituții interesate;

4. să întreprindă, prin reprezentanți, în țară și în străinătate, acțiuni necesare pentru atragerea de investiții străine în România;

5. să furnizeze contra cost, la cererea celor interesați, servicii de consultanță, materiale informative și publicații în domeniul investițiilor străine și al sprijinirii întreprinderilor private mici și mijlocii, precum și alte servicii în conformitate cu obiectul său de activitate;

6. să stabilească tarifele și prețurile pentru serviciile și bunurile pe care le furnizează;

7. să primească, conform prevederilor legale, de la persoane juridice și fizice, mijloace materiale și bănești cu titlu gratuit și să le utilizeze în scopul îmbunătățirii condițiilor pentru desfășurarea activității și în conformitate cu reglementările legale;

8. să încheie convenții de colaborare cu instituții specializate din țară și străinătate, având ca obiect schimbul de informații, experiența și asistența reciprocă în domeniul promovării investițiilor străine și sprijinirii sectorului întreprinderilor private mici și mijlocii;

9. să beneficieze de programe de asistență externă și dotare tehnică în domeniul său de activitate și să asigure forme de pregătire profesională a personalului;

10. să obțină de la misiunile diplomatice și economice externe ale României și de la instituții specializate din țară sau din străinătate, cu sau fără plată, informațiile necesare pentru îndeplinirea sarcinilor ce-i revin;

11. să ceară partenerilor prezentarea de expertize pentru evaluarea aportului, inclusiv a valorilor intangibile ale partenerului român și/sau străin.

Art. 4. — (1) În structura Agenției Române de Dezvoltare pot funcționa direcții generale, direcții, servicii și birouri.

(2) Numărul maxim de posturi este de 128, exclusiv demnitarul și personalul Oficiului de Prestări Servicii și Editare.

(3) Structura organizatorică a Agenției Române de Dezvoltare este prevăzută în anexa la prezenta hotărâre. Salarizarea personalului Agenției Române de Dezvoltare se face conform anexei nr. 8 la Legea nr. 40/1991, republicată. În cadrul acesteia prin ordin al președintelui se pot organiza servicii și birouri, precum și colective temporare.

(4) În cadrul numărului maxim de posturi aprobat, Agenția Română de Dezvoltare va include în statul de funcții personal de specialitate pentru coordonarea în profil teritorial, care își desfășoară activitatea cu sprijinul prefecturilor.

Art. 5. — (1) Pentru activitatea de prestări de servicii și editare, Agenția Română de Dezvoltare are în subordine Oficiul de Prestări Servicii și Editare, ale cărui cheltuieli de funcționare și investiții se acoperă, în condițiile legii, din veniturile extrabugetare realizate.

(2) Numărul de posturi și structura organizatorică se aprobă prin ordin al președintelui Agenției Române de Dezvoltare. Nivelurile de salarizare pentru personalul Oficiului de Prestări Servicii și Editare sunt cele prevăzute în anexa nr. 10 la Hotărârea Guvernului nr. 281/1993.

Art. 6. — (1) Conducerea Agenției Române de Dezvoltare este asigurată de președinte, asimilat ca salariu cu funcția de secretar de stat, numit prin decizia primului-ministru. Pe lângă președinte funcționează un colegiu al agenției, ca organ consultativ. Componenta colegiului se stabilește prin ordin al președintelui Agenției Române de Dezvoltare, cu avizul membrului din Guvern care coordonează această activitate.

(2) Președintele conduce întreaga activitate a agenției și o reprezintă în raporturile cu ministerele, alte organe de specialitate ale administrației publice centrale, precum și cu organisme, organizații, instituții, agenți economici, alte persoane juridice și fizice din țară sau din străinătate.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, președintele emite ordine și instrucțiuni.

Art. 7. — Secretariatul permanent al Centrului Balcanic de Cooperare între Întreprinderile Mici și Mijlocii se organizează la nivel de serviciu.

Art. 8. — (1) În exercitarea atribuțiilor sale, Agenția Română de Dezvoltare colaborează cu ministerele, celelalte organe centrale de specialitate din subordinea Guvernului, autoritățile publice locale, cu agenți economici — indiferent de tipul de proprietate și forma de organizare a acestora —, cu alte persoane juridice de drept public și privat din România și din străinătate.

(2) Prefecturile vor asigura spațiul necesar desfășurării activității în teritoriu a salariaților Agenției Române de Dezvoltare și vor suporta din bugetul propriu cheltuielile materiale de întreținere și de comunicație.

Art. 9. — Agenția Română de Dezvoltare are în dotare un număr de autoturisme stabilit potrivit prevederilor legale.

Art. 10. — Ministerul Finanțelor este autorizat să introducă modificările corespunzătoare în bugetul de stat pe anul 1995, în bugetele Agenției Române de Dezvoltare și Secretariatului General al Guvernului, rezultate din aplicarea prezentei hotărâri.

Art. 11. — Anexa cuprinzând structura organizatorică a Agenției Române de Dezvoltare face parte integrantă din prezenta hotărâre.

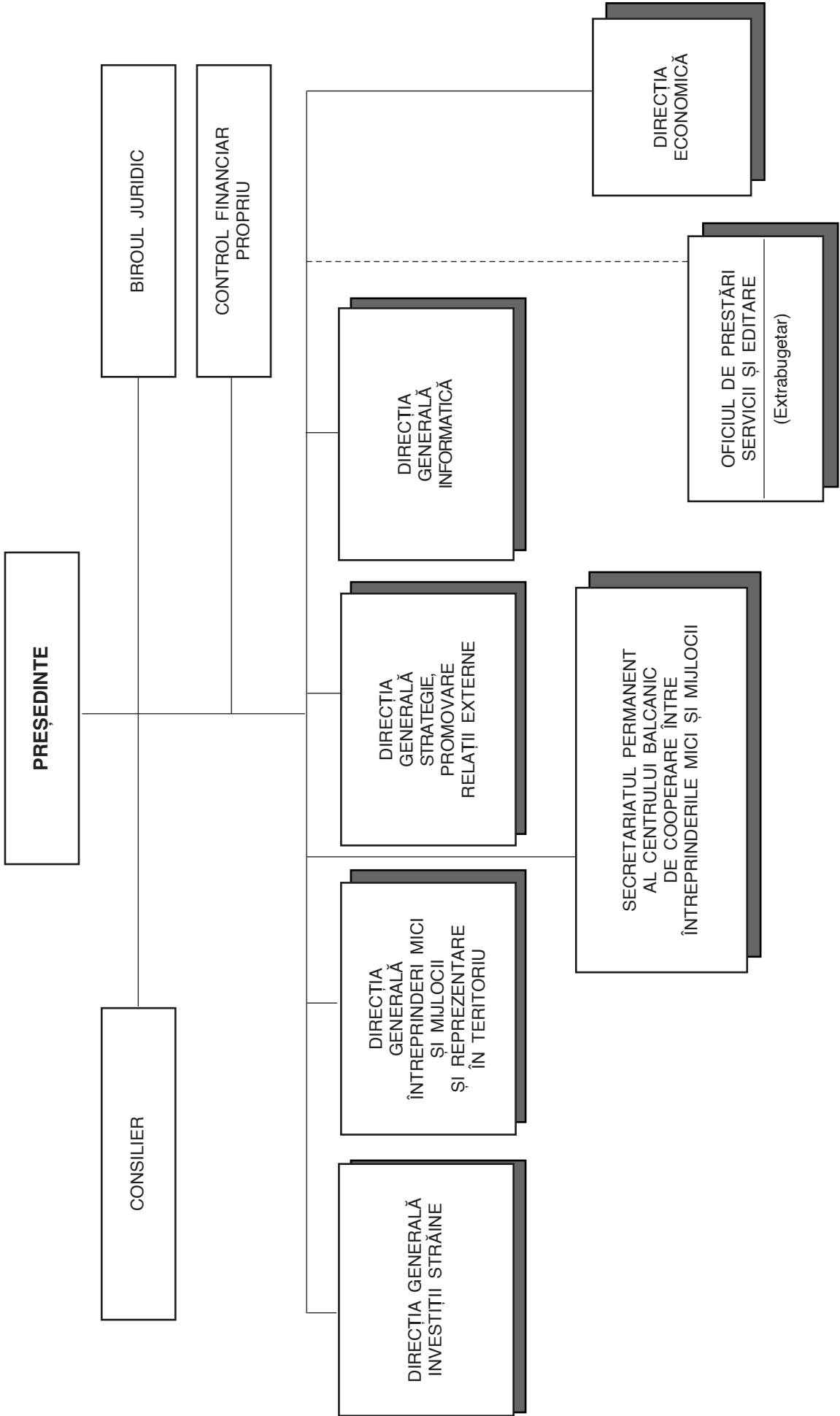
Art. 12. — Prezenta hotărâre intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării ei în Monitorul Oficial al României.

La aceeași dată se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 35/1993 privind organizarea și funcționarea Agenției Române de Dezvoltare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 28 din 28 februarie 1993, Hotărârea Guvernului nr. 260/1993, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 148 din 2 iulie 1993, și Hotărârea Guvernului nr. 715/1992, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 306 din 27 noiembrie 1992.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:
Ministru de stat,
președintele Consiliului pentru Coordonare,
Strategie și Reformă Economică,
Mircea Coșea
Ministru de stat,
ministrul muncii și protecției sociale,
Dan Mircea Popescu
Ministru de stat,
ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

AGENȚIA ROMÂNĂ DE DEZVOLTARE



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Privatizare

În temeiul prevederilor art. 115 din Constituția României și al altor reglementări legale,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Agenția Națională pentru Privatizare este organ de specialitate al administrației publice centrale în subordinea Guvernului, care realizează, în conformitate cu legea, administrarea programelor în domeniul privatizării.

Art. 2. — Agenția Națională pentru Privatizare, în condițiile prevăzute de lege și ale strategiei guvernamentale de reformă economică, are următoarele atribuții:

1. coordonează, îndrumă și controlează întregul proces de privatizare;

2. urmărește funcționarea mecanismului procesului de privatizare în toate sectoarele economiei naționale și ia măsuri pentru buna desfășurare a acestuia și pentru crearea condițiilor optime societăților comerciale ce urmează a fi privatizate;

3. prezintă Guvernului propuneri privind strategia și mecanismele de dezvoltare a sectorului privat;

4. stabilește listele cu societățile comerciale ce urmează a fi supuse procesului de privatizare;

5. participă cu rol de mediator, în numele Guvernului, pentru rezolvarea eventualelor divergențe dintre Fondul Proprietății de Stat și Fondurile Proprietății Private, pe linia privatizării societăților comerciale;

6. aprobă privatizarea societăților comerciale în situația când Fondul Proprietății de Stat își pierde calitatea de acționar cu rol de control în cadrul respectivelor societăți comerciale;

7. asigură realizarea cadrului legal și instituțional pentru crearea fondurilor mutuale;

8. asigură introducerea, în formă standard, a evidenței acționarilor la nivelul fiecărei societăți comerciale, realizând și evidența mișcărilor acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, prin Registrul unic al acționarilor;

9. avizează propunerile de acordare de concesiuni și de organizare de licitații pentru încheierea de contracte de concesiune pentru activități economice, servicii publice și unități de producție ale unor regii autonome și terenuri proprietate de stat;

10. controlează respectarea de către concesionari a obligațiilor asumate prin contractul de concesiune;

11. propune Guvernului, spre aprobare, încheierea de contracte de subconcesiune;

12. elaborează și prezintă Guvernului spre aprobare norme metodologice privind condițiile de organizare și desfășurare a vânzărilor de acțiuni și active, de schimbare a certificatelor de proprietate în acțiuni la societățile comerciale ce urmează a fi privatizate;

13. rezolvă, în condițiile legii, contestațiile formulate de deținătorii certificatelor de proprietate împotriva soluțiilor date de Fondurile Proprietății Private, în exercitarea dreptului de control și inițiativă a deținătorilor certificatelor de proprietate;

14. aprobă încheierea de contracte de asistență de specialitate cu firme de consultanță străine;

15. urmărește realizarea programului de asistență tehnică din străinătate și asigură organizarea de forme de pregătire a personalului în domeniile evaluării societăților comerciale, organizării de licitații, vânzării de acțiuni, brokeraj și alte activități legate de procesul de privatizare;

16. realizează activități de comunicație, pe plan intern și extern, în vederea promovării procesului de privatizare;

17. efectuează, ținând seama de practica internațională, analize și studii în domeniul privatizării societăților comerciale cu capital de stat;

18. controlează respectarea de către instituțiile cu sarcini și atribuții în domeniul privatizării a prevederilor Legii nr. 58/1991, precum și a celorlalte acte normative din acest domeniu;

19. prestează, pe bază de contract, servicii de asistență tehnică și consultanță pe linia realizării procesului de privatizare în domeniile: economic, financiar, comercial și juridic;

20. editează periodic Buletinul informativ privind desfășurarea procesului de privatizare;

21. îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin acte normative pentru domeniul său de activitate.

Art. 3. — (1) Agenția Națională pentru Privatizare este condusă de un președinte, asimilat ca salarizare cu funcția de secretar de stat, numit prin decizia primului-ministru. Pe lângă președintele Agenției Naționale pentru Privatizare funcționează, ca organ consultativ, Colegiul de conducere a agenției. Componenta colegiului se aprobă prin ordinul președintelui, cu avizul membrului din guvern care coordonează această activitate. Președintele agenției îndeplinește și funcția de președinte al colegiului de conducere.

(2) Președintele conduce întreaga activitate a Agenției Naționale pentru Privatizare și o reprezintă în raporturile cu ministerele, alte autorități publice și organizații, precum și cu persoane juridice și fizice din țară sau străinătate.

(3) În realizarea atribuțiilor Agenției Naționale pentru Privatizare președintele emite, potrivit legii, ordine și instrucțiuni.

Art. 4. — (1) Numărul maxim de posturi este de 130, exclusiv demnitarul.

(2) Structura organizatorică a Agenției Naționale pentru Privatizare este prevăzută în anexa la prezenta hotărâre. Salarizarea personalului agenției se face conform anexei nr. 8 la Legea nr. 40/1991, republicată. În cadrul acesteia, prin ordin al președintelui agenției, se pot organiza servicii și birouri, precum și colective temporare.

(3) În cadrul numărului maxim de posturi aprobat, Agenția Națională pentru Privatizare va include în statul de funcții personal de specialitate pentru coordonare în profil teritorial, care își va desfășura activitatea cu sprijinul prefecturilor.

(4) Atribuțiile concrete ale direcțiilor generale, direcțiilor, serviciilor și birourilor din structura organizatorică se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare și se aprobă prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Privatizare.

Art. 5. — (1) Agenția Națională pentru Privatizare poate să presteze pe bază contractuală activități lucrative ca: servicii de asistență tehnică și consultanță, brokeraj, evaluări de societăți comerciale, studii de fezabilitate, caiete de sarcini și altele asemenea.

(2) Pentru realizarea unor asemenea activități, Agenția Națională pentru Privatizare are în subordine Oficiul de Prestări Servicii și Buletin Informativ, organizat la nivel de direcție generală, cu personalitate juridică, ale cărui cheltuieli de funcționare și investiții se acoperă, în condițiile legii, din veniturile extrabugetare realizate. Numărul de posturi și structura organizatorică se aprobă prin ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Privatizare.

(3) Nivelurile de salarizare pentru personalul Oficiului de Prestări Servicii și Buletin Informativ sunt cele prevăzute în anexa nr. 10 la Hotărârea Guvernului nr. 281/1993.

Art. 6. — (1) În exercitarea atribuțiilor sale, Agenția Națională pentru Privatizare colaborează cu ministerele, organele centrale de specialitate din subordinea Guvernului, cu autoritățile publice locale.

(2) Prefecturile vor asigura spațiul necesar desfășurării activității în teritoriu a salariaților Agenției Naționale pentru Privatizare și vor suporta din bugetul propriu cheltuielile materiale, de întreținere și comunicații.

Art. 7. — Agenția Națională pentru Privatizare are în dotare, pentru transportul persoanelor din aparatul propriu, un număr de autoturisme stabilit potrivit prevederilor legale.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Art. 8. — Ministerul Finanțelor va introduce modificările corespunzătoare în bugetul Agenției Naționale pentru Privatizare pe anul 1995.

Art. 9. — (1) Prezenta hotărâre intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării ei în Monitorul Oficial al României.

(2) La aceeași dată se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 4/1993 privind organizarea Agenției Naționale pentru Privatizare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 24 din 10 februarie 1993.

Contrasemnează:

Ministru de stat,
președintele Consiliului pentru Coordonare,
Strategie și Reformă Economică,
Mircea Coșea

Ministru de stat, ministrul muncii
și protecției sociale,
Dan Mircea Popescu

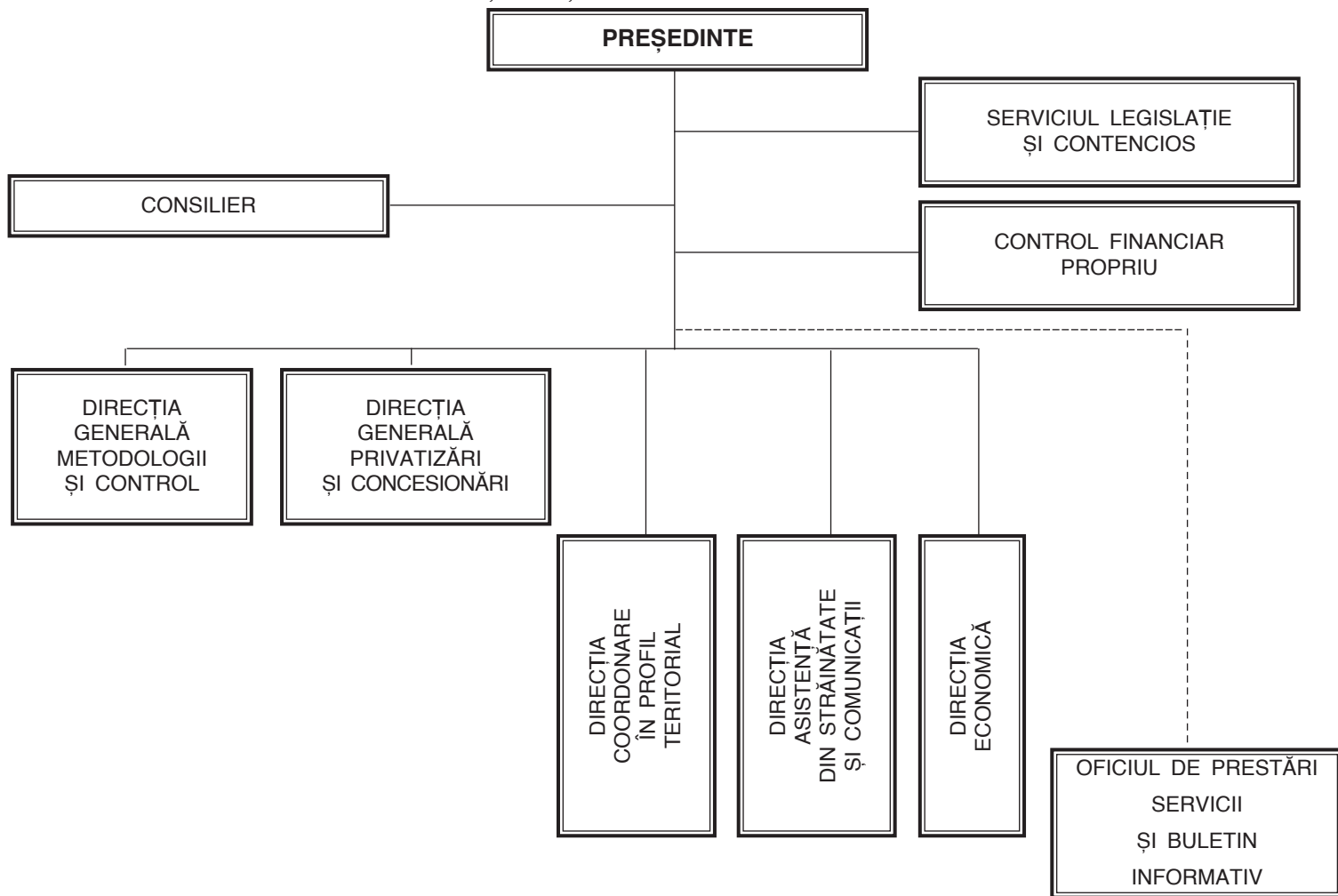
Ministru de stat, ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

București, 10 aprilie 1995.
Nr. 217.

ANEXĂ

Număr maxim de posturi = 130
(exclusiv demnitarul
și Oficiul de Prestări Servicii și Buletin Informativ)

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PRIVATIZARE



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE
privind organizarea și funcționarea Secretariatului de Stat pentru Culte

În temeiul prevederilor art. 115 din Constituția României și al altor reglementări legale,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Secretariatul de Stat pentru Culte este organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Guvernului, care asigură relațiile statului cu toate cultele din România. În activitatea sa Secretariatul de Stat pentru Culte se conduce după principiul conform căruia toate cultele religioase recunoscute sunt libere, autonome și egale față de autoritățile publice.

Art. 2. — Secretariatul de Stat pentru Culte are următoarele atribuții:

1. sprijină toate cultele, potrivit statutelor de organizare și funcționare a acestora, pe baza Constituției, în vederea participării lor la viața socială și spirituală a țării, urmărește ca în relațiile dintre culte să fie excluse orice forme, mijloace și acțiuni de învrăjbire religioasă și mediază, din proprie inițiativă sau la solicitarea acestora, în situațiile litigioase care apar;

2. asigură legătura dintre culte și ministere, celelalte organe ale administrației publice centrale și locale în vederea respectării libertății și autonomiei cultelor, a prevenirii și înlăturării oricărui abuzuri, prin aplicarea legii; sprijină autoritățile administrației publice locale pentru rezolvarea problemelor specifice care apar în raporturile lor cu cultele și asociațiile religioase și, totodată, acordă asistență cultelor, la solicitarea acestora, în soluționarea problemelor pe care acestea le supun autorităților administrației publice locale;

3. analizează cererile de înființare a unor noi culte, întocmește documentațiile necesare și face propuneri în vederea recunoașterii acestora, potrivit legii;

4. în baza documentațiilor întocmite și a statutelor prezentate, avizează înființarea de asociații și fundații religioase, în vederea autorizării lor ca persoane juridice, potrivit legii; controlează respectarea obiectului avizării; în caz de nerespectare a scopului care a stat la baza constituirii asociației sau fundației religioase autorizate, Secretariatul de Stat pentru Culte își retrace avizul dat;

5. face propuneri pentru recunoașterea prin decret a șefilor cultelor, a conducătorilor de eparhii, a celorlalți ierarhi și a celor asimilați acestora, la cererea cultelor, în condițiile prevăzute de lege;

6. ia act de alegerea sau numirea persoanelor care urmează să ocupe funcții de conducere, precum și a personalului clerical și laic din cadrul cultelor, inclusiv din învățământul teologic, neintegrat în învățământul de stat, în vederea acordării de subvenții de la bugetul de stat pentru completarea surselor necesare salarizării acestora și acordării indemnizațiilor de conducere, potrivit legii;

7. în colaborare cu Ministerul Învățământului sprijină desfășurarea activității institutelor teologice de învățământ, corelarea permanentă a programelor analitice cu cerințele și necesitățile procesului de învățământ, organizarea învățământului religios în școlile de stat; autorizează, potrivit legii, la cererea cultelor, înființarea și funcționarea institutelor teologice de învățământ;

8. sprijină cultele în organizarea și desfășurarea activităților de caritate, asigurarea asistenței religioase în armată, spitale, penitenciare, aziluri și orfelinate, conlucrând cu ministerele și cu organizațiile de profil;

9. acordă asistență de specialitate cultelor religioase în activitățile privind evidența, păstrarea, conservarea, restaurarea și valorificarea bunurilor culturale mobile și imobile, cu prioritate a acelor ce fac parte din patrimoniul cultural național, aflate în proprietatea sau folosința cultelor; constată în mod direct starea de conservare a bunurilor culturale imobile și mobile, cu valoare deosebită, aparținând cultelor, în

vederea acordării de subvenții de la bugetul de stat pentru lucrări de consolidare, conservare, restaurare și punere în valoare a acestor bunuri; acordă unităților de cult sprijinul solicitat în vederea întocmirii documentațiilor tehnice pentru construcții de lăcașuri de cult, precum și pentru întreținerea și restaurarea lor, cu respectarea normelor legale; analizează, avizează și promovează documentațiile tehnico-economice pentru construcții și reparații de lăcașuri și alte clădiri aparținând cultelor, cu respectarea prevederilor legale; organizează, în colaborare cu cultele religioase și alte instituții de profil, din țară și din străinătate, activități de instruire și perfecționare profesională a personalului de specialitate din rețeaua obiectivelor patrimoniale ale cultelor;

10. sprijină constituirea și activitatea unor asociații și fundații cu caracter neguvernamental și nonprofit pentru conservarea și restaurarea monumentelor de arhitectură și artă religioasă;

11. organizează activități și manifestări pentru cunoașterea și promovarea culturii religioase, pentru punerea în valoare a măturilor de artă și arhitectură religioasă prin expoziții, simpozioane, sesiuni de comunicări, spectacole artistice;

12. în colaborare cu Ministerul Afacerilor Externe sprijină cultele, la cererea acestora, în inițierea și desfășurarea acțiunilor de relații externe și de promovare a colaborării între bisericile din România și cele din străinătate, precum și în organizarea și funcționarea comunităților religioase ale românilor din străinătate; facilitează obținerea pașapoartelor și a vizelor necesare deplasării în străinătate în interes de serviciu a personalului încadrat al cultelor, cu prilejul unor acțiuni externe ale acestora, cu respectarea normelor legale în vigoare;

13. inițiază acțiuni de relații externe cu instituții de stat similare din alte țări și organizații internaționale neguvernamentale care se ocupă de problemele drepturilor și libertăților religioase și participă la manifestările promovate de acestea;

14. realizează sinteze documentare privind viața religioasă din România, drepturile și libertățile cultelor, pe care le pune la dispoziția Parlamentului, a Guvernului, instituțiilor administrației publice centrale și locale interesate, precum și ambasadelor țării noastre în străinătate, cât și ambasadelor străine în România, la cererea acestora; elaborează studii și materiale documentare referitoare la viața religioasă din alte țări, la organizarea și activitatea organizațiilor și asociațiilor religioase internaționale;

15. contribuie la întregirea surselor financiare ale cultelor cu fonduri alocate de la bugetul de stat și ține evidența acestora, în condițiile prevăzute de lege, pentru construirea și repararea lăcașurilor de cult, pentru consolidarea, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a obiectivelor de patrimoniu, mobiliare și imobiliare, din administrația acestora, inclusiv pentru întocmirea documentațiilor tehnice care stau la baza acestor lucrări; pentru întreținerea și funcționarea unităților de cult fără venituri sau cu venituri reduse, precum și pentru susținerea unor acțiuni cu caracter internațional realizate de către conducerile de cult din România;

16. rezolvă problemele de acordare, la cerere, a contribuției de la bugetul de stat pentru întregirea fondurilor proprii necesare salarizării personalului din cadrul cultelor și din învățământul teologic al cultelor neintegrat cu învățământul de stat, inclusiv a indemnizațiilor de conducere prevăzute de lege și acordă sprijinul necesar în scopul aplicării sistemului de salarizare, conform legii;

17. verifică modul de utilizare a fondurilor primite de către culte de la bugetul de stat potrivit destinației stabilite și cu respectarea prevederilor legale;

18. sprijină cultele, la cerere, în organizarea evidenței contabile, statistice, în concordanță cu legislația de specialitate, asigurând colaborarea acestora cu instituțiile de sinteză;

19. facilitează cultelor primirea de ajutoare, donații sau legate din străinătate cu respectarea prevederilor legii și sprijină cultele în oferirea, de către acestea, de ajutoare sau donații comunităților românești din diaspora sau unor biserici cu care acestea colaborează;

20. în colaborare cu autoritățile publice locale acordă sprijin cultelor în rezolvarea problemelor legate de concesionarea terenurilor necesare construirii de noi lăcașuri de cult și a aplicării prevederilor Legii fondului funciar;

21. sprijină cultele, la cerere, pentru rezolvarea problemelor de aprovizionare cu materii prime și materiale necesare, precum și în găsirea celor mai economicoase forme de obținere a acestora.

Împreună cu organele centrale de specialitate din subordinea Guvernului și cu autoritățile publice locale, urmărește respectarea aplicării legislației cu privire la producerea și desfășurarea în exclusivitate de către culte a unor articole și bunuri specifice;

22. acordă sprijin cultelor în domeniul sponsorizării;

23. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de legi sau hotărâri ale Guvernului pentru domeniul său de activitate.

Art. 3. — Secretariatul de Stat pentru Culte întocmește și asigură realizarea, potrivit legii, a bugetului propriu de venituri și cheltuieli, a bilanțului și dării de seamă contabile privind activitatea proprie.

Art. 4. — Secretariatul de Stat pentru Culte prezintă Guvernului proiecte de acte normative din domeniul cultelor

și avizează proiectele de acte normative elaborate de ministere și alte organe de specialitate ale administrației publice centrale cu privire la problemele care vizează cultele, asociațiile religioase.

Art. 5. — (1) Secretariatul de Stat pentru Culte are structura organizatorică prevăzută în anexă.

(2) Numărul maxim de posturi la Secretariatul de Stat pentru Culte este de 55, exclusiv demnitarul.

(3) Structura Secretariatului de Stat pentru Culte este formată din direcții, servicii și birouri; atribuțiile și sarcinile acestora se stabilesc și se aprobă prin ordin al secretarului de stat.

Art. 6. — (1) Conducerea Secretariatului de Stat pentru Culte se exercită de secretarul de stat, numit prin decizia primului-ministru. Pe lângă secretarul de stat poate funcționa un colegiu de conducere, ca organ consultativ. Componența acestuia se stabilește prin ordin al secretarului de stat, cu avizul membrului guvernului care coordonează această activitate.

(2) Secretarul de stat conduce întreaga activitate a Secretariatului de Stat pentru Culte și îl reprezintă în raporturile cu celelalte ministere, alte autorități publice și organizații, precum și cu persoane juridice și fizice din țară sau străinătate.

Art. 7. — Secretariatul de Stat pentru Culte are în dotare, pentru transportul persoanelor din aparatul propriu, un număr de autoturisme, stabilit potrivit prevederilor legale.

Art. 8. — Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 9. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 595/1992 privind organizarea și funcționarea Secretariatului de Stat pentru Culte.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

Ministru de stat, ministrul muncii și protecției sociale,

Dan Mircea Popescu

Ministru de stat,
ministrul finanțelor,

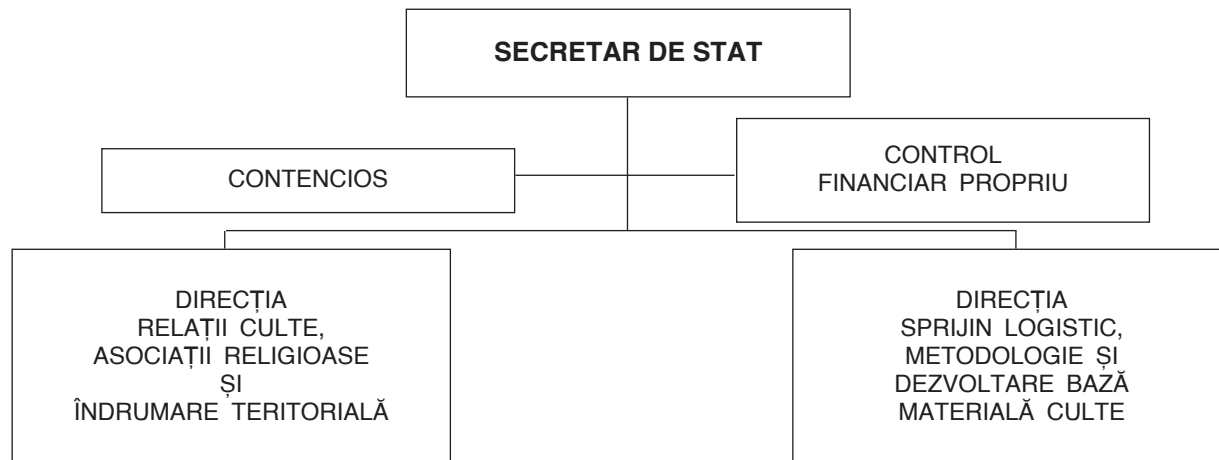
Florin Georgescu

București, 10 martie 1995.
Nr. 218.

ANEXĂ

Număr maxim de posturi = 55
(exclusiv demnitarul)

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci

În temeiul prevederilor art. 115 din Constituția României și al altor reglementări legale,

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci este organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Guvernului. Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci are autoritate unică pe teritoriul României în asigurarea protecției proprietății industriale, în conformitate cu legislația națională în domeniu și cu prevederile convențiilor și tratatelor internaționale la care România este parte.

Art. 2. — Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci elaborează și supune spre aprobare Guvernului strategia dezvoltării protecției proprietății industriale în România și aplică politica în domeniu.

Art. 3. — În realizarea obiectului său de activitate, Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci are următoarele atribuții:

1. asigură protecția în domeniul proprietății industriale, în conformitate cu legile speciale și acordurile internaționale la care România este parte;

2. este depozitarul registrelor naționale ale cererilor depuse și registrelor naționale ale titlurilor de protecție acordate pentru invenții, mărci de fabrică, de comerț și de serviciu, denumiri de origine, desene și modele industriale, modele de utilitate, topografii ale circuitelor integrate;

3. administrează, conservă și dezvoltă, prin schimburile internaționale, colecția națională și realizează baza de date informatizată în domeniul proprietății industriale;

4. editează și publică descrierile brevetelor de invenții;

5. editează și publică Buletinul oficial de proprietate industrială a României cu secțiunile brevete de invenție, mărci, desene și modele industriale;

6. editează și publică periodic Revista română de proprietate industrială și alte publicații destinate promovării obiectului său de activitate;

7. efectuează la cerere servicii de specialitate în domeniul proprietății industriale;

8. atestă și autorizează consilieri în domeniul proprietății industriale și ține evidența acestora în Registrul național al cărui depozitar este;

9. acordă, la cerere, asistență în domeniul proprietății industriale și organizează cursuri de instruire, seminare și simpozioane în domeniu;

10. îndeplinește orice alte atribuții decurgând din dispozițiile legale în vigoare și din acordurile internaționale la care România este parte.

Art. 4. — Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci întreține relații cu instituțiile similare din celelalte state și organizațiile regionale de proprietate industrială și reprezintă România în organizațiile internaționale de specialitate la care este membră.

Art. 5. — (1) În structura organizatorică a Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci pot funcționa servicii și birouri.

(2) Structura organizatorică a Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci este prevăzută în anexă. În cadrul acesteia, prin ordin al directorului general, se pot organiza birourile și colectivele temporare prevăzute la art. 9 din Legea nr. 40/1991, republicată.

(3) Numărul maxim de posturi este de 289, exclusiv directorul general.

Art. 6. — (1) Conducerea Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci este asigurată de un director general, asimilat ca salarizare cu funcția de secretar de stat, numit prin decizia primului-ministru.

(2) Pe lângă directorul general funcționează Colegiul de conducere, ca organ consultativ. Componența Colegiului de conducere se stabilește cu avizul membrului din Guvern care coordonează această activitate, prin ordin al directorului general. Președintele Colegiului de conducere este directorul general al Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, directorul general emite ordine și instrucțiuni.

Art. 7. — Directorul general al Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci conduce întreaga activitate a acestuia și îl reprezintă în relațiile cu organele și organizațiile naționale și internaționale de specialitate. În acest scop, directorul general poate da împuternicire de reprezentare directorului general adjunct și altor persoane din cadrul Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci.

Art. 8. — Atribuțiile și sarcinile compartimentelor din aparatul propriu se stabilesc prin regulament de organizare și funcționare a Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci și se aprobă de directorul general.

Art. 9. — În exercitarea atribuțiilor sale, Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci colaborează cu ministerele și cu organele de specialitate ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului.

Art. 10. — Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci dispune de editură proprie — „Editura OSIM” —, organizată și autorizată conform legilor în vigoare.

Art. 11. — Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci are în dotare, pentru transportul persoanelor din aparatul propriu, un parc auto, potrivit prevederilor legale.

Art. 12. — Taxele în lei și în valută, pentru procedurile de acordare și menținere în vigoare a titlurilor de protecție, constituie venituri la bugetul de stat, în conformitate cu legile speciale din domeniul proprietății industriale și legea anuală a bugetului de stat; sumele încasate din aceste taxe se varsă de Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci la bugetul de stat potrivit instrucțiunilor Ministerului Finanțelor.

Art. 13. — (1) Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci efectuează servicii pentru terți, pe bază de tarife stabilite prin ordin al directorului general, iar veniturile realizate le administrează în sistem extrabugetar potrivit art. 66 lit. d) și art. 69 din Legea nr. 10/1991.

(2) Din veniturile încasate se acoperă cheltuielile materiale ocazionate de efectuarea serviciilor, iar venitul net se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de editarea și difuzarea Revistei române de proprietate industrială precum și altor materiale publicitare privind protecția proprietății industriale și legislația națională în domeniu, care se distribuie gratuit.

Art. 14. — (1) Cheltuielile pentru publicarea descrierilor brevetelor de invenție și a Buletinului oficial de proprietate industrială a României se asigură din alocație bugetară.

(2) Veniturile realizate din abonamentele pentru descrierile brevetelor de invenție și Buletinul oficial de proprietate industrială a României constituie venituri la bugetul de stat.

Art. 15. — Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci va putea utiliza, în condițiile legii, pentru organizarea de simpozioane, seminare sau manifestări tehnice similare, sume provenite din taxe de participare, sponsorizări, donații destinate special acestui scop.

Art. 16. — Anexa face parte din prezenta hotărâre.

Art. 17. — (1) Prezenta hotărâre intră în vigoare la 30 de zile de data la publicării ei în Monitorul Oficial al României.

(2) — Pe aceeași dată, Hotărârea Guvernului nr. 374/1990 privind funcționarea Oficiului de Stat pentru

Invenții și Mărci și Hotărârea Guvernului nr. 62/1991 privind subordonarea Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci, precum și orice alte dispoziții contrare prezentei hotărâri se abrogă.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

Ministru de stat, ministrul finanțelor,

Florin Georgescu

Ministru de stat, ministrul muncii și protecției sociale,

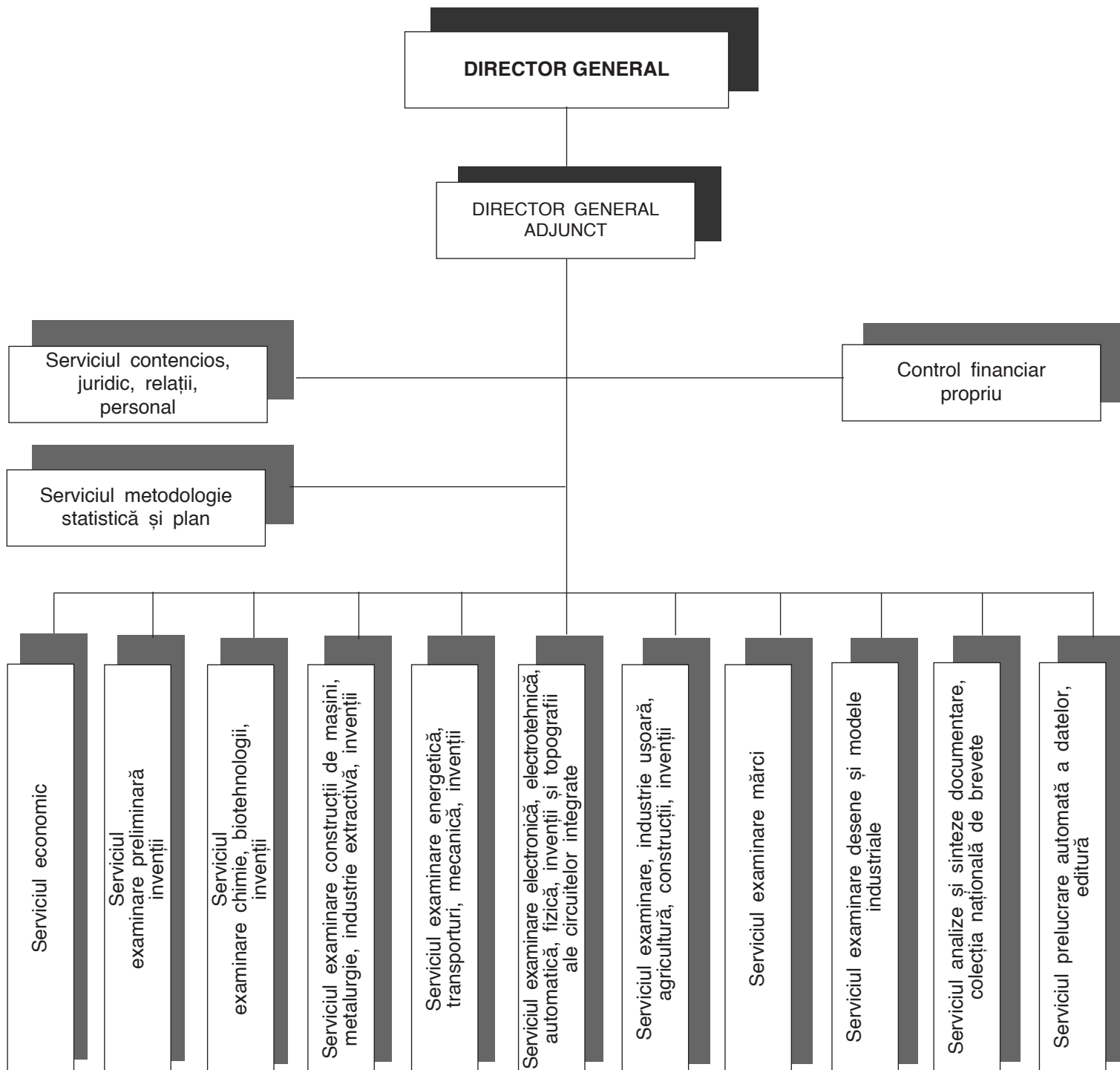
Dan Mircea Popescu

București, 10 aprilie 1995.
Nr. 222.

ANEXĂ

Număr maxim de posturi: 289
(exclusiv directorul general)

OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Oficiului pentru Protecția Consumatorilor

În temeiul prevederilor art. 115 din Constituția României și al altor reglementări legale,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Oficiul pentru Protecția Consumatorilor este organ de specialitate al administrației publice centrale în subordinea Guvernului, care aplică strategia și politica Guvernului în domeniul protecției consumatorilor.

Art. 2. — În realizarea obiectului său de activitate, Oficiul pentru Protecția Consumatorilor are următoarele atribuții:

1. asigură, în domeniul său de activitate, aplicarea legilor și a hotărârilor Guvernului;

2. elaborează strategii pe termen scurt, mediu și lung în domeniul protecției consumatorilor pe care le supune, spre aprobare, Guvernului;

3. elaborează proiecte de reglementări specifice în domeniul protecției consumatorilor, cu privire la conservarea, ambalarea, etichetarea, transportul, depozitarea și comercializarea produselor din producția internă și din import, precum și la prestarea serviciilor, astfel încât acestea să nu afecteze drepturile și interesele legitime ale consumatorilor, ori să pună în pericol viața, sănătatea sau securitatea acestora, pe care le supune aprobării Guvernului;

4. elaborează, împreună cu alte organe de specialitate ale administrației publice, proceduri privind obiectivele, condițiile și modul de colaborare în desfășurarea activității de protecție a consumatorilor, pe care le supune aprobării Guvernului;

5. supraveghează respectarea dispozițiilor legale privind protecția consumatorilor, referitoare la calitatea produselor, serviciilor prestate, inclusiv a celor publice, prin efectuarea de inspecții periodice și inopinate la depozite, în piețe, precum și la producători, după caz, având acces în locurile unde se află produsele în vederea comercializării sau unde se prestează serviciile, precum și la documentele referitoare la acestea;

6. supraveghează, în unitățile vamale și pe piață, calitatea produselor din import, pentru a preveni comercializarea acelor produse care pot afecta viața, sănătatea sau securitatea consumatorilor, precum și interesele economice ale acestora, cu excepția acelor care sunt în competența altor organe de specialitate ale administrației publice; verifică existența documentelor care dovedesc conformitatea cu cerințele de calitate specificate;

7. verifică, în condițiile legii, respectarea de către agenții economici a standardelor obligatorii privind protecția vieții, sănătății sau securității consumatorilor, precum și a drepturilor și intereselor legitime ale acestora;

8. verifică legalitatea și utilizarea corectă a mijloacelor de măsurare folosite pe piață și ia măsuri pentru interzicerea celor necorespunzătoare;

9. dispune sau propune, potrivit competențelor și în baza procedurilor aprobate de Guvern, măsurile prevăzute de lege, de limitare a consecințelor comercializării unor produse și servicii cu deficiențe de calitate sau care nu întrunesc condițiile legale de desfacere, după cum urmează: oprirea temporară sau definitivă a comercializării, a importului, fabricației produsului sau prestării serviciului; retragerea de pe piață sau de la consumatori a produselor; distrugerea produselor oprite definitiv de la comercializare, dacă acestea constituie singurul mijloc care face să înceteze pericolul; suspendarea autorizației de funcționare;

10. efectuează analize și încercări în laboratoare proprii, acreditate sau acreditate, conform legii;

11. constată contravenții și aplică amenzi, în condițiile legii, și sesizează organele de urmărire penală ori de câte ori constată încălcări ale legii penale;

12. sesizează ministerele și alte organe de specialitate ale administrației publice centrale, precum și autoritățile administrației publice locale, asupra cazurilor de încălcare a dispozițiilor legale privind protecția consumatorilor;

13. desfășoară activități de informare, consiliere și educare a consumatorilor individuali sau organizați;

14. sprijină asociațiile pentru protecția consumatorilor și participă, împreună cu acestea, la informarea și educarea consumatorilor;

15. primește și rezolvă sau, după caz, transmite spre soluționare celor în drept, potrivit competențelor, sesizările asociațiilor pentru protecția consumatorilor, precum și pe cele ale persoanelor fizice;

16. organizează, împreună cu organele de resort, pregătirea specialiștilor în domeniul protecției consumatorilor; efectuează studii și cercetări cu privire la calitatea produselor și serviciilor destinate consumatorilor;

17. stabilește și, după caz, percepe tarife, conform legii, pentru efectuarea de încercări în laboratoarele proprii;

18. prezintă informări periodice Guvernului, referitoare la activitatea proprie privind respectarea drepturilor și intereselor consumatorilor;

19. avizează proiecte de acte normative care au legătură cu protecția consumatorilor și exercită orice alte atribuții cu privire la obiectul său de activitate.

Art. 3. — (1) În structura organizatorică a Oficiului pentru Protecția Consumatorilor pot funcționa direcții, servicii și birouri.

(2) Structura organizatorică a Oficiului pentru Protecția Consumatorilor este prevăzută în anexa nr. 1. În cadrul acesteia, prin ordin al directorului general, se pot organiza numai servicii și birouri, precum și colective temporare.

(3) Numărul maxim de posturi este de 85, exclusiv demnitarul.

(4) Conducerea Oficiului pentru Protecția Consumatorilor este asigurată de directorul general, asimilat, ca salariu, cu funcția de secretar de stat, numit prin decizia primului-ministru. Pe lângă directorul general funcționează un colegiu al oficiului, ca organ consultativ. Componenta colegiului se stabilește prin ordin al directorului general, cu avizul membrului Guvernului care coordonează activitatea oficiului.

(5) Directorul general conduce întreaga activitate a oficiului și îl reprezintă în raporturile cu ministerele, alte autorități publice și organizații, precum și cu persoane juridice și fizice din țară și din străinătate.

(6) În exercitarea funcției sale, directorul general emite ordine și instrucțiuni.

(7) Atribuțiile și sarcinile compartimentelor din aparatul propriu al oficiului se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare și se aprobă prin ordin al directorului general.

Art. 4. — (1) Unitățile din subordinea Oficiului pentru Protecția Consumatorilor sunt prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Normativele de personal, criteriile de constituire a compartimentelor și statele de funcții pentru unitățile subordonate, precum și atribuțiile acestora se stabilesc prin ordin al directorului general.

Art. 5. — În exercitarea atribuțiilor sale, Oficiul pentru Protecția Consumatorilor colaborează cu ministerele și alte organe de specialitate ale administrației publice centrale, cu autoritățile administrației publice locale.

Art. 6. — (1) Oficiul pentru Protecția Consumatorilor are în dotare, pentru transportul persoanelor din aparatul propriu, un număr de autoturisme potrivit prevederilor legale.

(2) Oficiile județene și al municipiului București pentru protecția consumatorilor se dotează cu câte un autoturism, cu un consum normat de 360 litri lunar.

Centrul Național pentru Încercarea și Expertizarea Produselor „LAREX” — București are drept de folosință pentru un autoturism și un autolaborator.

Art. 7. — Personalul Oficiului pentru Protecția Consumatorilor, împuternicit să efectueze inspecții și verificări, răspunde de păstrarea secretului profesional în legătură cu aspectele tehnologice, economice și comerciale de care ia cunoștință în exercitarea atribuțiilor de serviciu.

Art. 8. — Contravaloarea mărfurilor și a eșantioanelor prelevate în cadrul acțiunilor de inspecție și verificare, efectuate potrivit dispozițiilor prezentei hotărâri, a cheltuielilor ocazionate cu încercarea și verificarea produselor și a

serviciilor în laboratoare, se suportă de către Oficiul pentru Protecția Consumatorilor, dacă nu se constată vinovăția agentului economic. În caz contrar, cheltuielile se suportă de către agentul economic implicat.

Art. 9. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 10. — (1) Prezenta hotărâre intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării ei în Monitorul Oficial al României.

(2) La aceeași dată se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 26/1994 privind reorganizarea și funcționarea Oficiului pentru Protecția Consumatorilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 31 din 1 februarie 1994, Hotărârea Guvernului nr. 573/1992 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea în componența Oficiului pentru Protecția Consumatorilor a Diviziei pentru Controlul Calității Vinului și Băuturilor Alcoolice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 254 din 12 octombrie 1992.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

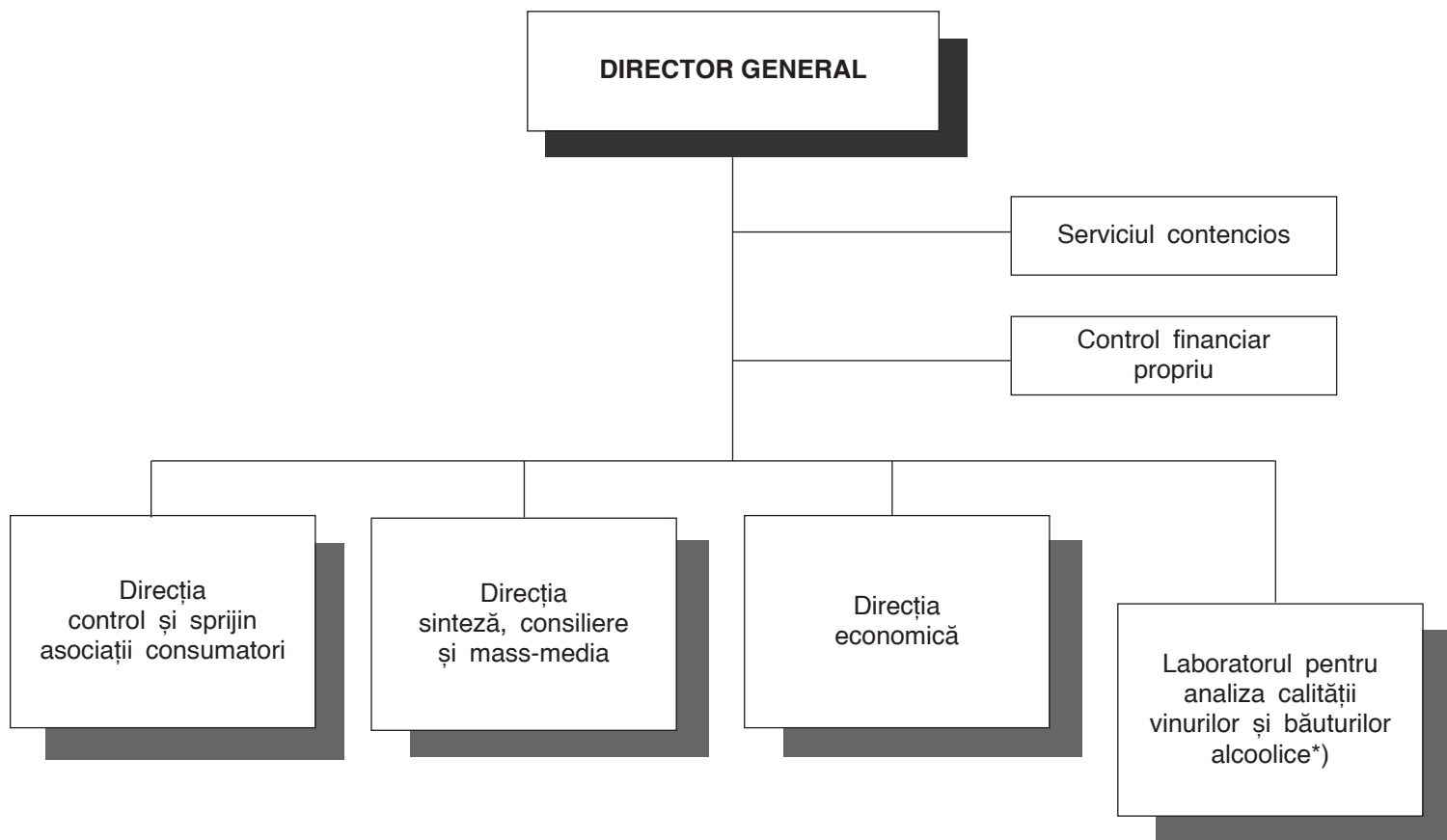
Contrasemnează:
Ministru de stat,
ministrul muncii și protecției sociale,
Dan Mircea Popescu
Ministru de stat,
ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

București, 10 aprilie 1995.
Nr. 223.

ANEXA Nr. 1

Număr maxim de personal = 85
(exclusiv demnitarul)

OFICIUL PENTRU PROTECȚIA CONSUMATORILOR



*) Se organizează la nivel de serviciu.

UNITĂȚILE CU PERSONALITATE JURIDICĂ
care funcționează în subordinea Oficiului pentru Protecția Consumatorilor

I. Unități finanțate de la bugetul de stat

— Oficiile județene și al municipiului București pentru protecția consumatorilor, servicii publice descentralizate.
Număr maxim de posturi...685.

Oficiile județene și al municipiului București pentru protecția consumatorilor pot avea filiale în municipii și orașe, în cadrul numărului maxim de posturi aprobat.

II. Unități finanțate extrabugetar

— Centrul Național pentru Încercarea și Expertizarea Produselor „LAREX” — București.

Personalul de specialitate din activitatea de bază se salarizează potrivit anexei nr. 10 la Hotărârea Guvernului nr. 281/1993.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, București, Calea 13 Septembrie — Palatul Parlamentului, sectorul 5,
cont nr. 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,
Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Tipografia „Monitorul Oficial”, București, Str. Jiului nr. 163, sectorul 1, telefon 668.55.58.