

MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul V — Nr. 207

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 27 august 1993

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
386. — Hotărâre privind organizarea și funcționarea Comisiei Naționale de Informatică	1—3	tății de urmărire penală corespunzător prevederilor Legii nr. 92/1992 pentru organizarea judecătorească	12
387. — Hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 840/1992 privind compensarea prețurilor cu amănuntul la unele medicamente de uz uman	3—6	405. — Hotărâre privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române	12—16
388. — Hotărâre privind aprobarea fuziunii Societății Comerciale „Avicola“ Covasna — S.A. cu Societatea Comercială „Covasnacomb“ — S.A. Sfintu Gheorghe	6—11	ACTE ALE ORGANELOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE	
389. — Hotărâre privind schimbarea destinației unui imobil din orașul Rîmnicu Sărat, județul Buzău	12	340. — Ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Privatizare privind arondarea societăților comerciale care nu au fost privatizate în cadrul programului de privatizare pilot, cuprinse în anexa nr. 6 la Ordinul nr. 187/13.04.1993, în vederea distribuirii a 30% din capitalul social al acestora între cele cinci Fonduri ale Proprietății Private	16
394. — Hotărâre privind suplimentarea efectivelor Ministerului de Interne pentru asigurarea activi-			

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

privind organizarea și funcționarea Comisiei Naționale de Informatică

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Comisia Națională de Informatică funcționează ca organ de specialitate în subordinea Guvernului, având ca obiect de activitate orientarea dezvoltării informaticii în România, aplicarea politicii Guvernului în acest domeniu, standardizarea procedurilor și tehnicilor informatice, urmărind coerența și compatibilitatea dezvoltării sistemelor informatice ale Guvernului, ale administrației publice, precum și ale celorlalte organe guvernamentale de specialitate.

Art. 2. — Comisia Națională de Informatică are următoarele atribuții :

1. elaborează și supune aprobării Guvernului strategia informatizării în România, actualizările acesteia, proiectele programelor de informatizare interministeriale, precum și propuneri privind resursele necesare realizării acestor obiective ;

2. urmărește aplicarea strategiei informatizării, impactul informaticii asupra activităților economice și sociale și raportează Guvernului asupra aplicării politicii acestuia în domeniul informaticii ; elaborează rapoarte anuale privind stadiul și tendințele de evoluție a informatizării în România ;

3. inițiază și participă la coordonarea programelor naționale de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul informaticii ;

4. participă la informatizarea activităților derulate la nivelul Guvernului, la dezvoltarea și compatibilizarea canalelor informaționale pe care se bazează aceste activități ;

5. organizează și coordonează realizarea și aplicarea principalelor registre naționale informatizate (populație, persoane juridice, unități teritorial-administrative, cadastru general), precum și a altor componente interministeriale prevăzute în proiectul director al informatizării în România ;

6. inițiază, organizează și coordonează activitățile de elaborare a concepției informatizării administrației publice locale, urmărind realizarea și aplicarea acesteia ;

7. colaborează cu Comisia Națională de Prognoză și cu Comisia Națională pentru Statistică în domeniul informatizării ;

8. inițiază și participă la elaborarea de studii de prognoză privind tendințele dezvoltării informaticii și tehnicii de calcul și impactul acestora în activitățile economice și sociale ;

9. fundamentează, angajează și urmărește realizarea achizițiilor guvernamentale, legate de atribuțiile sale ;

10. acordă organismelor guvernamentale consultanță de specialitate în domeniul informaticii și tehnicii de calcul ;

11. avizează sau inițiază elaborarea de standarde și norme specifice activității de informatică și controlează modul de aplicare a acestora ;

12. colaborează la stabilirea planurilor și programelor pentru învățământul superior, liceal și gimnazial în domeniul informatic, a programelor de pregătire și perfecționare a specialiștilor și utilizatorilor ;

13. elaborează sau avizează proiecte de acte normative cu impact în domeniul informaticii și controlează aplicarea prevederilor din aceste acte normative ; îndeplinește atribuțiile prevăzute de lege față de societățile comerciale de servicii informatice cu capital majoritar de stat ;

14. inițiază cooperări internaționale în domeniul promovării tehnologiilor informatice ;

15. colaborează cu Ministerul Comunicațiilor la realizarea rețelei publice de transmisie a datelor.

Art. 3. — Comisia Națională de Informatică este condusă de un președinte cu rang de secretar de stat și are structura organizatorică și numărul de posturi prevăzute în anexă.

Președintele reprezintă Comisia Națională de Informatică în raporturile cu alte organe ale administrației publice, cu agenții economici, precum și cu alte organizații din țară și din străinătate. În acest scop, președintele poate da împuterniciri de reprezentare și altor persoane din cadrul Comisiei Naționale de Informatică.

Art. 4. — Pentru armonizarea acțiunilor de informatizare a societății românești se constituie Consiliul Consultativ de Orientare și Coordonare a Activității de Informatică și Tehnică de Calcul.

Componența Consiliului Consultativ de Orientare și Coordonare a Activității de Informatică și Tehnică de Calcul se stabilește prin decizia primului-ministru.

Art. 5. — Structura organizatorică a compartimentelor cuprinse în anexă, modul de funcționare și atribuțiile acestora se aprobă prin ordin al președintelui Comisiei Naționale de Informatică.

Art. 6. — În subordinea Comisiei Naționale de Informatică funcționează Institutul de Cercetări pentru Informatică. Comisia Națională de Informatică poate înainta Guvernului propuneri privind crearea de noi instituții sau agenți economici cu activități în domeniul informaticii.

Art. 7. — Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Guvernului nr. 237/1990 privind structura organizatorică a Comisiei Naționale de Informatică se abrogă.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează :

Secretarul general al Guvernului,
Viorel Hrebenciuc

Ministru de stat, ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

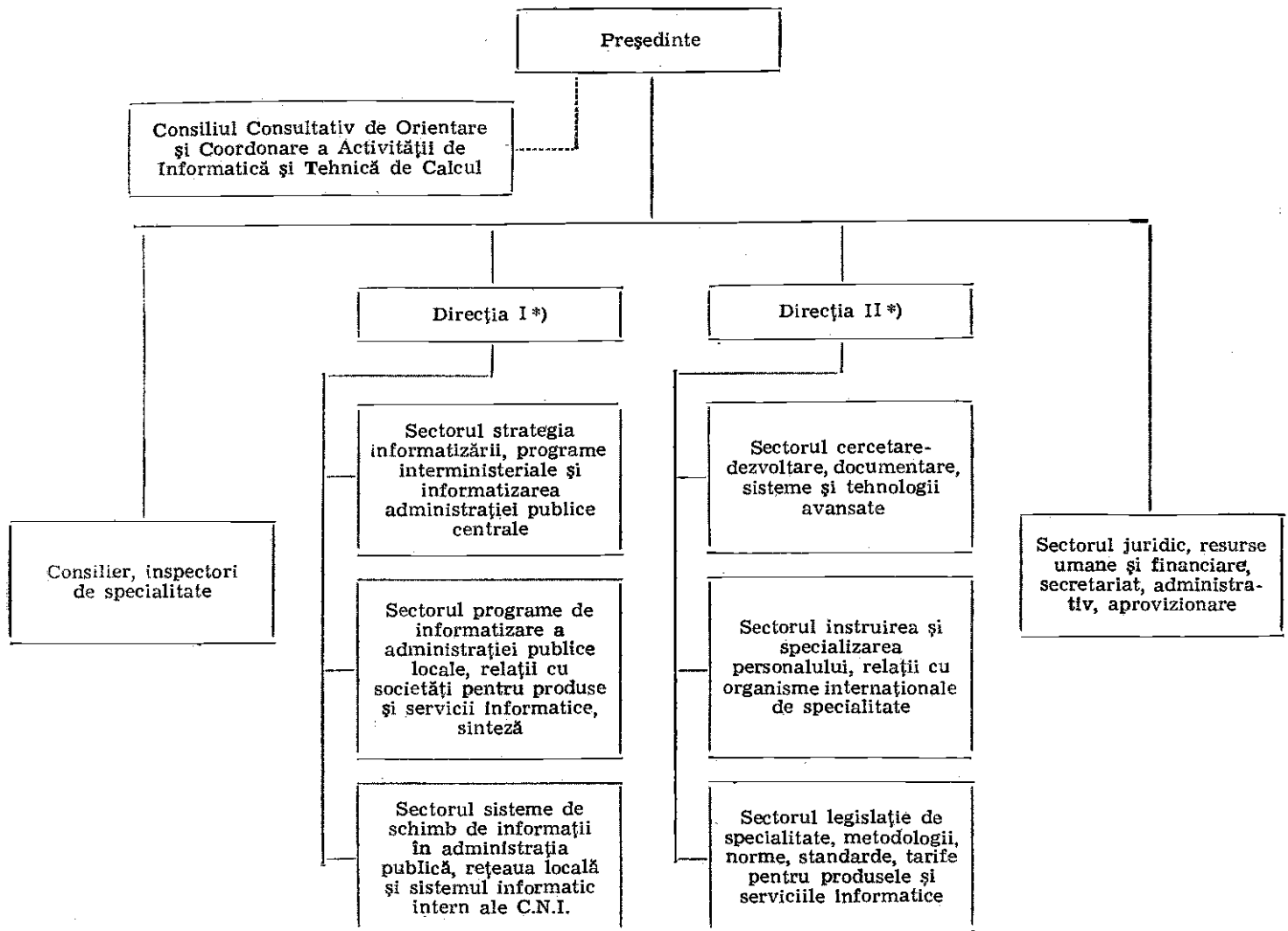
Ministru de stat, ministrul muncii
și protecției sociale,
Dan Mircea Popescu

Ministrul cercetării și tehnologiei,
Doru Dumitru Fădăreț

București, 4 august 1993.
Nr. 386.

CVISION
TECHNOLOGIES

COMISIA NAȚIONALĂ DE INFORMATICĂ



*) Direcție condusă de un director general. Sectoarele sunt conduse de șefi de sector, asimilați cu șefi de serviciu. Numărul de posturi de specialitate: maximum 50.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 840/1992 privind compensarea prețurilor cu amănuntul la unele medicamente de uz uman

Guvernul României hotărăște:

Articol unic. — Hotărârea Guvernului nr. 840/1992 privind compensarea prețurilor cu amănuntul la unele medicamente de uz uman, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 5 din 15 ianuarie 1993, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 1 va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — Prețurile de vânzare cu amănuntul la medicamentele esențiale de uz uman pentru tratament

ambulatoriu, prevăzute în anexa la prezenta hotărâre, se acoperă, în procentele prevăzute la art. 2 și 3, din bugetul fondului special pentru sănătate, constituit în condițiile „ii”

2. Articolul 2 va avea următorul cuprins:

„Art. 2. — Pensionarii și șomerii, precum și membrii de familie aflați în întreținerea acestora, potrivit

legii, beneficiază de compensarea medicamentelor în proporție de 75%.

3. Articolul 3 va avea următorul cuprins:

„Art. 3. — Salariații, membrii de familie ai acestora, precum și celelalte categorii de persoane fizice prevăzute în art. 3—6 din Ordonanța Guvernului nr. 22

din 21 august 1992, aprobată prin Legea nr. 114/1992, cu excepția celor prevăzute la art. 2, beneficiază de compensarea medicamentelor în proporție de 50%.”

4. Anexa se înlocuiește cu anexa la prezenta hotărâre. Medicamentele care au figurat la lit. A din anexa înlocuită vor fi acordate, în tratamentul ambulatoriu, gratuit.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează :

Ministrul sănătății,
Iulian Mincu

Ministru de stat, ministrul muncii
și protecției sociale,
Dan Mircea Popescu

Ministru de stat, ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

București, 4 august 1993.
Nr. 387.

ANEXA

L I S T A

denumirilor comune internaționale ale medicamentelor ce pot fi prescrise și eliberate în sistem compensat

ACENOCUMAROLUM	BENZATHINI BENZYL PENICILLINUM	CEFTAZIDINUM
ACETAZOLAMIDUM	BENZATHINI PENICILLINUM	CEFTRIAXONUM
ACIDUM ACETYLSALICYLICUM	BENZATHINUM	CEFUROXIMUM
ACIDUM AMINOCAPROICUM	PHENOXYMETHYLPENICILLINUM	CETIRIZINUM
ACIDUM ASCORBICUM	BENZYL PENICILLINUM KALICUM	CHLORAMPHENICOLUM
ACIDUM ASPARTICUM	BENZYL PENICILLINUM NATRICUM	CHLORDIAZEPOXIDUM
ACIDUM CROMOGLICUM	BENZYL PENICILLINUM PROCAINUM	CHLORPHENIRAMINUM
ACIDUM FOLICUM	BETAMETHAZONUM (PH + DIPR)	CHLORPHENOXAMINUM
ACIDUM GLUTAMICUM	BETAXOLOLUM	CHLORPROMAZINUM
ACIDUM IODAXAMICUM	BEZAFIBRATUM	HYDROCLORICUM
ACIDUM IOPANOICUM	BISMUTHI SUBCITRAS	CHLORPROPAMIDUM
ACIDUM NALIDIXICUM	BISOPROLOLUM	CHLORPYRAMINUM
ACIDUM NICOTINICUM	BROMHEXINUM	CHLORTALIDONUM
ACIDUM NIFLUMICUM	BROMIZOVALUM	CICLOPIROXUM
ACIDUM URSODEOXYCHOLICUM	BROMOCRIPTINUM	CIMETIDINUM
ACIDUM AMINOMETHYLBENZOICUM	BUTYLSCOPOLAMMONII BROMIDUM	CICLETANINUM
ACIDUM CLOFENAMICUM	BENCYCLAMUM	CINNARIZINUM
ACIDUM CLOFIBRICUM	BOPINDOLOLUM	CLENBUTEROLUM
ACIPIMOXUM		CIPROFLOXACINUM
ACYCLOVIRUM	CAFFEINUM	CLOFIBRATUM
ADIPIODON MEGLUMINA	CALCII CHLORIDUM	CISAPRIDUM
ALLOPURINOLUM	CALCII ET MAGNESII	COCARBOXYLASUM
ALLYLESTRENOLUM	GLUTAMOLACTAS	CLEMASTINUM
ALUMINIUM HIDROXIDATUM	CALCII GLUCONAS	COLESTYRAMINUM
AMBAZONUM	CALCII GLUCONOLACTAS	CLOBETHASOLUM
AMINOPHENAZONUM	CALCII LACTAS	CYCLODRINUM
AMINOPHYLLINUM	CALCII PANTHOTENAS	CLOFEZONUM
AMIODARONUM	CALCITONINUM	CLOMIFENUM
AMLODIPINUM	CALCIUM BROMATUM	CLOMIPRAMINUM
AMOBARBITALUM	CALCIUM DOBESILATE	CLONIDINUM
AMOXICILLINUM + ACIDUM	CAPTOPRILUM	CLORQUINADOLUM
CLAVULANICUM	CARBAZOCHROMI SALICYLAS	CLORZOXAZONUM
AMOXICILLINUM	CARBENICILLINUM	CLOTRIMAZOLUM
AMPICILLINUM	CARBIDOPUM + LEVODOPUM	CLOXACILINUM
APROTININUM	CARBO MEDICINALIS	CODEINUM
ARGININUM	CARBOCROMENUM	COLCHICINUM
ASTEMIZOLUM	CEFACLORUM	COLECALCIFEROLUM
ATENOLOLUM	CEFALEXINUM	COLISTINUM (SULFAS)
ATRACURIUM	CEFALOTINUM	CARBAMIDUM
ATROPINI SULFAS	CEFAMANDOLUM	CEFADROXILUM
AURANOFINUM	CEFAZEDONUM	CEFA 18,3
AZIDAMPHENICOLUM	CEFAZOLINUM	
ALUMINIUM HIDROXIDATUM	CEFODIZIMUM	COMENȚII
AJMALINUM TARTRAS	CEFOPERAZONUM	
	CEFOTAXINUM	CORTICOTROPHINUM
BACLOFENUM	CEFOTETANUM	CORTISOLUM
BARI SULFAS	CEFOTIANUM	COTRIMOXAZOLUM
BATROXOBIUM	CEFROXADINUM	CYANOCOBALAMINUM
BECLOMETASONUM	CEFSUFODINUM	CYCLOGRANITOLUM

CYCLOSPORINUM	FLUOCINOLONI ACETONIDUM	LINDANUM
CYMOTRIPSINUM	FLUOCORTOLONUM	LITHIUM CARBONICUM
CYPROHEPTADINUM	FURAZOLIDONUM	LOPERAMIDUM
DANAZOLUM	FUROSEMIDUM	LYNESTRENOLUM
DEQUALINII CHLORIDUM	FLUCYTOSINUM	MAFENIDUM
DESFEROXAMINUM	FLUDOCORTISONUM	MAGNESII SULFAS
DESLANOSIDUM	GEMFIBROZILUM	MAPROTILINUM
DEXAMETHASONUM	GENTAMICINUM	MEBENDAZOLUM
DEXTRANOMER	GESTONORONUM CAPROATUM	MECLOFENOXAT
DEXTRIFERRONUM	GLUCOSUM	MECLOSULFONATUM
DIAZEPAMUM	GLUTETHIMIDUM	MEDAZEPAMUM
DIAZOXIDUM	GONADOTROPHINUM	MEDROXYPROGESTERONUM
DICLOFENACUM	CHORIONICUM	METHYLPREDNISOLONUM
DIETHYLCARBAMAZINIUM	GRISEOFULVINUM	METOPROLOLUM
DIGITALIS PULVIS	GUAIFENEZINUM	MEPACRINUM
DIGITOXINUM	GUANFACINUM	MEPARTRICINUM
DIGOXINUM	HALOMETAZONUM MONOHIDRAT	MEPROBAMATUM
DIHYDRALAZINUM	HEXESTROLUM	MERCAPTAMINUM
DIHYDROERGOTAMINUM	HISTAMINI DIHYDROCHLORIDUM	METAMIZOLUM
DIHYDROTACHYSTEROLUM	HYDRARGYRI OXIDUM FLAVUM	METAN SULFONAT DE MINOVINCINA
DILTIAZEMUM	HYDROCHLOROTIAZIDUM	METANDIENONUM
DIPIRIDAMOLUM	HYDROCORTIZONUM	METENAMINUM
DISOPYRAMIDUM	HYDROXYCHLOROQUINUM	METHOXALENUM
DISULFIRAMUM	HYDROXYPROGESTERONUM	METHYLDOPUM
DIVERSE	HYDROXYZINUM	METHYLERGOMETRINUM
DOBUTAMINUM	IBUPROFENUM	METHYLTHYIOURACILUM
DOMPERIDONUM	IMIPRAMINUM	METICILINUM
DOPAMINUM	INDAPAMINUM	METIONINUM
DOXEPINUM	INDOMETACINUM	METOCLOPRAMIDUM
DOXYCYCLINUM	INDOBUFENUM	METRONIDAZOLUM
DROPERIDOLUM	INTERFERON ALFA	MEXILETINUM
DINOPROSTUM	IOHEXOLUM	MIANSERINUM
DOXAZOSINUM	IOPAMIDOLUM	MICONAZOLUM
DEXPANTHENOLUM	IOPROMIDUM	MIDAZOLAMUM
DIMETINDENUM	IOTROLANUM	MOLSIDOMINUM
EFEDRINUM	ISOPRENALINUM	MOROXYDINUM HYDROCHLORICUM
ENALAPRILUM	ISOPROPAMIDI IODIDUM	NAFTIDROFURYLUM
EPINEPHRINUM	ISRADIPINUM	NALORPHINUM
ERGCCALCIFEROM	ISOSORBIDI DINITRAS	NANDROLOLUM
ERCOMETRINUM	ISOSORBIDI MONONITRAS	NAPHAZOLINUM
ERYTHROMYCINUM	ISOTRETINOINUM	NATAMYCINUM
ERYTROPDIETINUM	ITRACONAZOLUM	NATRII AUROTHIOMALAS
ESTRADIOLUM	JOSAMYCINUM	NATRII CALCII EDETAS
ESTRIOLUM	KALII IODIDUM	NATRII FLORIDI
ETAMSYLATUM	KALLIDINOGENASUM	NATRII MORRUHAS
ETHINYLESTRADIOLUM	KANAMICINUM	NATRII TYOSULFAS
ETILEFRINUM	KETOCONAZOLUM	NEOMYCINUM
ETRETINATUM	KETOTIFENUM	NEOSTIGMINI BROMIDUM
FAMOTIDINUM	LANATOSIDUM C	NICERGOLINUM
FENOTEROLUM	LEVAMISOLUM	NICLOSAMIDUM
FERROSII FUMARAS	LEVARTERENOLUM	NICOTINAMIDUM
FERROSII GLUCONAS	LEVODOPUM - BENSI B ZIDUM	NIFEDIPINUM
FERROSII GLUTAMAS	LEVOMEPRAMINUM	NIFURATELUM
FERROSII SULFAS	LEVOTHYROXINUM	NITRAZEPAMUM
FLUCONAZOLUM	LIDOCAINUM	NITRENDIPINUM
FLUMETASONUM	LINCOMYCINUM	NITROFURANTOINUM
		NITROGLYCERINUM
		NORFLOXACINUM

NORTRIPTILINUM	PREDNISOLONUM	TERTATOLOLUM
NONOXYNOL	PREDNISONUM	TERBUTALINUM
NORETHISTERONUM	PRENYLAMINUM	TERIZIDONUM
NYSTATINUM		TESTOSTERONUM
	PREPARATE DIN SÂNGE	TETRACYCLINUM
OFLOXACINUM	PIRIMIDONUM	TETRAHYDROZOLINI CHLORIDUM
OMEPRAZOLUM	PROCAINUM	THEOPHILLINUM
ONDASTERON	PROCHLORPERAZINUM	THIAMAZOLUM
ORCIPRENALINUM	PROGESTERONUM	THIAMINUM
ORNIDAZOLUM	PROMETHAZINUM	THIORIDAZINUM
OXACILLINUM NATRICUM	PROPAFENONUM	TIMOLOLUM
OXAZEPAMUM	PROPANTHELINI BROMIDUM	TINIDAZOLUM
OPRENOLOLUM	PROPRANOLOLUM	TIOCONAZOLUM
OXYMETAZOLINUM	PROPYLBENZENUM	TIROIDA
OXYPHENONIUM	PROPYPHENAZONUM	TOBRAMYCINUM
OXYTOCINUM	PROTAMINI SULFAS	TOCOFEROLUM
	PYRIDOXINUM	TOLAZOLINUM
	PYRITINOLUM	TOLCICLATUM
	PYRVINIUM	TOLPERISONUM
		TRAMADOLUM
PANTOTHENOLUM	RANITIDINUM	TRIAMCINOLONUM
PAPAVERINI HYDROCHLORIDUM	RESERPINUM	TRIBENOSIDUM
PARACETAMOLUM	RETINOLUM	TRIFLUOPERAZINUM
PEFLOXACINUM	RIBOFLAVINUM	TRIHENPHENIDYLLUM
PENICILLAMINUM	RIFABUTINUM	TRIMETAZIDINUM
PENTAERITHRYLI TETRANITRAS	ROLITETRACYCLINUM	TRIMETHADIONUM
PENTAZOCINUM	ROXATIDINUM	TRIMIPRAMINUM
PENTIFYLLINUM	RUTOSIDUM	TRIPHOSPHADENINUM
PENTOXIPHYLLINUM	SALAZOSULFAMIDINUM	TROPICAMIDUM
PERINDOPRILUM	SALBUTAMOLUM	TROXERUTIN
PHENYLEPHRINUM	SILIBINUM	TRYP SINUM
PHENILBUTAZONUM	SODIUM DIATRIZOATE	TYETILPERAZINUM
PHENOBARBITALUM	SPARTEINUM	VACCINURI
PHENOFIBRATUM	SPIRONOLACTONUM	VANCOMYCINI HYDROCHLORIDUM
PHYTOMENADIONUM	STREPTOKINASUM	VERAPAMILUM
PILOCARPINUM	SULFADIAZINE	VINCAMINUM
PIPERAZINUM	SULFAFURAZOLUM	VINPOCETINUM
PIRACETAMUM	SULFAMETOXYDIAZINI	VITAMINA F
PIRENZEPINUM	SULTAMICILLINUM	XANTINOLUM NICOTINICUM
PIROXICAMUM		XANTOFYLI PALMITAS
	TALINOLOLUM	ZOPICLONE
PLANTE	TERBINAFINUM	
PODOPHYLLOTOXINUM		
PRAJMALINUM		
PRAZOSINUM		

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea fuziunii Societății Comerciale „Avicola“ Covasna — S.A. *) cu Societatea Comercială „Covasnacomb“ — S.A. **) Sfintu Gheorghe

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Se aprobă fuziunea Societății Comerciale „Avicola“ Covasna — S.A. cu Societatea Comercială „Covasnacomb“ — S.A. Sfintu Gheorghe, societăți comerciale cu capital integral de stat.

În urma fuziunii, Societatea Comercială „Avicola“ Covasna — S.A. preia activul și pasivul Societății Comerciale „Covasnacomb“ — S.A. Sfintu Gheorghe, care își încetează activitatea.

Societatea Comercială „Avicola“ Covasna — S.A. este persoană juridică română și are sediul în municipiul Sfintu Gheorghe, str. Pârâului nr. 6, județul Covasna.

Art. 2. — Capitalul social al Societății Comerciale „Avicola“ Covasna — S.A. este de 3.105.177 mii lei, reprezentând capitalul social al celor două societăți care au fuzionat, conform bilanțului contabil întocmit la

*) Societatea Comercială „Avicola“ Covasna — S.A. a fost înființată prin Hotărârea Guvernului nr. 1250/1990, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 27 din 1 februarie 1991.

**) Societatea Comercială „Covasnacomb“ — S.A. a fost înființată prin Hotărârea Guvernului nr. 44/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 14 din 22 ianuarie 1991.

31 decembrie 1992, reevaluat potrivit Hotărârii Guvernului nr. 26/1992.

Art. 3. — Societatea Comercială „Avicola“ Covasna — S.A. își desfășoară activitatea în conformitate cu legea și statutul prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. — Personalul care, ca urmare a fuziunii, trece de la Societatea Comercială „Covasnacomb“ — S.A. Sfintu Gheorghe la Societatea Comercială „Avicola“ Covasna — S.A. se consideră transferat.

Art. 5. — Orice prevederi contrare prezentei hotărâri se abrogă.

PRIM-MINISTRU

NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează :

Ministru de stat,
ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

Ministrul agriculturii și alimentației,
Ioan Oancea

București, 4 august 1993.

Nr. 388.

ANEXĂ

STATUTUL

Societății Comerciale „Avicola“ Covasna — S.A.

CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridică, sediul, durata

ARTICOLUL 1

Denumirea societății

Denumirea societății este Societatea Comercială „Avicola“ Covasna — S.A.

În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile și alte acte emanând de la societate, denumirea societății va fi precedată sau urmată de cuvintele „societate pe acțiuni“ sau inițialele „S.A.“, de sediul societății, capitalul social și numărul de înregistrare la Registrul comerțului.

ARTICOLUL 2

Forma juridică a societății

Societatea Comercială „Avicola“ Covasna — S.A. este persoană juridică română, având forma juridică de societate pe acțiuni. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

ARTICOLUL 3

Sediul societății

Sediul societății este în România, localitatea Sfintu Gheorghe, str. Pârâului nr. 6, județul Covasna. Sediul societății poate fi schimbat în altă localitate din România, pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor, potrivit legii.

Societatea poate avea sucursale, filiale, reprezentanțe, agenții, situate și în alte localități din țară și străinătate

ARTICOLUL 4

Durata societății

Durata societății este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării la Registrul comerțului.

CAPITOLUL II

Obiectul de activitate al societății

ARTICOLUL 5

Obiectul de activitate al societății este :

- a) creșterea păsărilor pentru ouă de reproducție și ouă de consum ;
- b) creșterea tineretului aviar pentru înlocuire și producție de broyler ;
- c) valorificarea ouălor de incubație, ouălor de consum, cărnii de pasăre, puilor vii, atât pentru consum intern, cât și pentru export ;
- d) prelucrarea cărnii de pasăre ;
- e) incubație, obținerea puilor de o zi și valorificarea lor ;
- f) creșterea și valorificarea iepurilor și animalelor de blană ;
- g) prelucrarea și valorificarea blănurilor ;
- h) creșterea, sacrificarea, prelucrarea și valorificarea altor specii de animale ;
- i) producerea de nutrețuri combinate pe categorii și specii de animale ;
- j) contractarea și achiziționarea materiilor prime de la producătorii interni și din import ;
- k) comercializarea nutrețurilor combinate către diverse societăți comerciale și producători particulari ;
- l) achiziționarea de produse alimentare, bunuri de larg consum, industrie ușoară, electrice, electronice și comercializarea acestora în gros și cu amănuntul prin magazinele proprii și puncte de desfacere mobile ;
- m) activitate de alimentație publică și turism ;
- n) prestări de servicii, construcții, transport ;
- o) operațiuni de comision și de intermediere ;
- p) operațiuni de import-export.

CAPITOLUL III

Capitalul social, acțiunile

ARTICOLUL 6

Capitalul social

Capitalul social inițial al societății comerciale este în valoare de 3.105.177 mii lei și se compune din mijloace

fixe în valoare de 3.089.494 mii lei și mijloace circulante în valoare de 15.683 mii lei.

Capitalul social inițial este împărțit în 62.103 acțiuni nominative în valoare de 50.000 lei fiecare, subscris în întregime de statul român, în calitate de acționar unic, și vărsat integral la data constituirii societății comerciale.

Capitalul social inițial este deținut integral de statul român, ca acționar unic, până la transmiterea acțiunilor din proprietatea statului către persoane fizice sau juridice, române sau străine, în condițiile legii.

ARTICOLUL 7

Acțiunile

Acțiunile nominative ale societății vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege.

Acțiunile vor purta timbrul sec al societății și semnătura a doi administratori.

Societatea va ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație, care se păstrează la sediul societății.

ARTICOLUL 8

Reducerea sau mărirea capitalului social

Capitalul social poate fi redus sau mărit pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 9

Drepturi și obligații decurgând din acțiuni

Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționari conferă acestora dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi aleși în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea profitului, conform prevederilor prezentului statut și a dispozițiilor legale, precum și de a exercita orice alte drepturi prevăzute în statut și de lege.

Deținerea acțiunii implică adeziunea, de drept, la statut.

Drepturile și obligațiile legate de acțiuni urmează acțiunile în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

Obligațiile societății sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarii răspund în limita valorii acțiunilor pe care le dețin.

Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datorii sau alte obligații personale ale acționarilor. Un creditor al unui acționar poate formula pretenții asupra părții din profitul societății ce i se va repartiza de adunarea generală a acționarilor sau a cotei-părți convenite acestuia la lichidarea societății, efectuată în condițiile prezentului statut.

ARTICOLUL 10

Cesiunea acțiunilor

Acțiunile sunt indivizibile cu privire la societate, care nu recunoaște decât un proprietar pentru fiecare acțiune.

Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor, între acționar sau terți, se face în condițiile și cu procedura prevăzute de lege.

Cesiunea acțiunilor se înregistrează în registrul de evidență a acțiunilor și se menționează pe titlu.

ARTICOLUL 11

Pierderea acțiunilor

În cazul pierderii unor acțiuni, proprietarul va trebui să anunțe consiliul de administrație și să facă public faptul prin presă. După 6 luni va putea obține un duplicat al acțiunii.

CAPITOLUL IV

Adunarea generală a acționarilor

ARTICOLUL 12

Atribuții

Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al societății care decide asupra activității acesteia și asigură politica ei economică și comercială.

Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare și au următoarele atribuții principale:

a) aprobă structura organizatorică a societății și numărul de posturi, precum și normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;

b) alege membrii consiliului de administrație și ai comisiei de cenzori, inclusiv cenzorii supleanți, le stabilesc remunerația, îi descarcă de activitate și îi revocă;

c) alege directorul, îl descarcă de activitate și îl revocă, directorul fiind și președintele consiliului de administrație;

d) stabilesc nivelul de salarizare a membrilor consiliului de administrație, a directorului, a membrilor comitetului de direcție și ai comisiei de cenzori, în conformitate cu prevederile legale;

e) stabilesc bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pe exercițiul economico-financiar al anului viitor;

f) examinează, aprobă sau modifică bilanțul sau contul de profit și pierderi, după analizarea raportului consiliului de administrație și al comisiei de cenzori, aprobă repartizarea profitului;

g) hotărăsc cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe, stabilesc competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale și a garanțiilor, aprobă orice fel de credit financiar acordat de societate;

h) hotărăsc cu privire la înființarea și desființarea de sucursale, filiale și agenții;

i) hotărăsc cu privire la mărirea sau reducerea capitalului social, la modificarea numărului de acțiuni sau a valorii nominale a acestora, precum și la cesiunea acțiunilor;

j) hotărăsc cu privire la adoptarea sau modificarea statutului, precum și la transformarea formei juridice a societății;

k) hotărăsc cu privire la comasarea, divizarea, dizolvarea și lichidarea societății;

l) analizează rapoartele consiliului de administrație privind stadiul și perspectivele societății, cu referire la profit și dividende, poziția pe piața internă și internațională, nivelul tehnic, calitatea, forța de muncă, protecția mediului, relațiile cu clienții;

m) hotărăsc cu privire la acționarea în justiție a membrilor consiliului de administrație, a directorului și a cenzorilor pentru pagubele pricinuite societății;

n) hotărăsc în orice alte probleme privind societatea. Atribuțiile adunărilor generale ordinare și extraordinare ale acționarilor se diferențiază potrivit legii.

ARTICOLUL 13

Convocarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală a acționarilor se convoacă de președintele consiliului de administrație sau de unul dintre vicepreședinți, pe baza împuternicirii date de președinte.

Adunările generale ordinare au loc cel puțin o dată pe an, în cel mult 3 luni de la încheierea exercițiului economico-financiar, pentru examinarea bilanțului și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului pe anul în curs.

Adunările generale extraordinare se convoacă la cererea acționarilor, reprezentând cel puțin 1/3 din capitalul social, la cererea comisiei de cenzori, precum și în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutiv, cu excepția primilor 2 ani de la înființarea societății.

Adunarea generală va fi convocată de administratori de câte ori va fi nevoie, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită.

Convocarea va fi publicată în Monitorul Oficial al României și într-unul din ziarele de largă circulație din localitatea în care se află sediul societății sau din cea mai apropiată localitate.

Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării generale, precum și ordinea de zi, cu arătarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul adunării.

Când în ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul societății sau în alt loc din aceeași localitate.

ARTICOLUL 14

Organizarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală ordinară este constituită valabil și poate lua hotărâri dacă la prima convocare acționarilor prezenți sau reprezentați dețin cel puțin 1/2 din capitalul social, iar la a doua convocare, oricare ar fi partea de capital reprezentat de acționarii prezenți, cu majoritate.

Adunarea generală extraordinară este constituită valabil și poate lua hotărâri dacă la prima convocare acționarilor prezenți sau reprezentați dețin cel puțin 3/4 din capitalul social, iar la a doua convocare, dacă dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

Adunarea generală a acționarilor este prezidată de președintele consiliului de administrație, iar în lipsa acestuia, de către unul dintre vicepreședinți, desemnat de președinte.

Președintele consiliului de administrație desemnează, dintre membrii adunării generale, doi secretari care să verifice lista de prezență a acționarilor și să întocmească procesul-verbal al adunării.

Procesul-verbal al adunării generale se va scrie într-un registru sigilat și parafat. Procesul-verbal va fi semnat de persoanele care au prezidat ședința și de secretari care l-au întocmit.

La ședințele ordinare și extraordinare ale adunării generale a acționarilor, în care se dezbate probleme privitoare la activitatea de muncă cu personalul societății, pot fi invitați și reprezentanții salariaților.

ARTICOLUL 15

Exercitarea dreptului de vot în adunarea generală

Acționarii votează, de regulă, prin ridicarea mâinii. La propunerea persoanei care prezidează sau a unui grup de acționari prezenți sau reprezentați, ce dețin cel puțin 1/4 din capitalul social, se va putea decide ca votul să fie secret.

Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administrație și a cenzorilor, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

Hotărârile adunării generale sunt obligatorii chiar pentru acționarii absenți sau nereprezentați sau care au votat contra.

ARTICOLUL 16

În perioada în care statul este acționar unic, atribuțiile adunării generale a acționarilor vor fi exercitate de către împuterniciții mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat, potrivit legii, până la crearea condițiilor de constituire a adunării generale a acționarilor.

Împuterniciții mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat își păstrează calitatea de angajați la unitatea sau instituția de la care provin, precum și toate drepturile și obligațiile care derivă din această calitate.

Împuterniciții mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat nu pot face parte din consiliul de administrație și nu pot fi directori ai societății comerciale.

Împuterniciții mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat îndeplinesc orice alte atribuții care derivă din legislația în vigoare, precum și din statutul societății.

Împuterniciții mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat își vor înceta activitatea, de drept, la data la care se ține ședința de constituire a adunării generale a acționarilor.

CAPITOLUL V

Consiliul de administrație

ARTICOLUL 17

Organizare

Societatea comercială este administrată de către consiliul de administrație, compus din 5 administratori aleși de adunarea generală pe o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea de a fi realeși pe o nouă perioadă de 4 ani, care pot avea calitatea de acționari.

Alegerea administratorilor se face dintre persoanele desemnate de acționari.

Când se creează un loc vacant în consiliul de administrație adunarea generală a acționarilor alege un nou administrator pentru completarea locului vacant.

Adunarea generală va alege ca nou administrator o persoană indicată de aceiași acționari care au desemnat pe predecesorul său.

Sunt incompatibile cu calitatea de membru al consiliului de administrație, al comisiei de cenzori și de director, persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile, au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și pentru alte infracțiuni prevăzute de lege referitor la societățile comerciale.

Până la transmiterea acțiunilor din proprietatea statului către terțe persoane fizice sau juridice, consiliul de administrație al societății comerciale va fi numit de împuternicirii mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat, cu acordul Ministerului Agriculturii și Alimentației.

Consiliul de administrație este condus de un președinte.

Componența consiliului de administrație și desemnarea membrilor acestuia se stabilesc de adunarea generală a acționarilor.

La prima ședință, consiliul de administrație alege, dintre membrii săi, un vicepreședinte.

Consiliul de administrație se întrunește la sediul societății ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau a 1/3 din numărul membrilor săi.

Președintele numește un secretar, fie dintre membrii consiliului, fie din afara acestuia.

Pentru valabilitatea deciziilor este necesară prezența a cel puțin 1/2 din numărul membrilor consiliului de administrație, iar deciziile se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

Dezbaterile consiliului de administrație au loc conform ordinii de zi stabilite pe baza proiectului comunicat de președinte, cu 15 zile înainte. Aceasta se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care se scrie într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație.

Procesul-verbal se semnează de persoana care a prezidat ședința și de secretarul care l-a întocmit.

Consiliul de administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme limitate și poate recurge la experți pentru studierea unor probleme.

În relațiile cu terți, societatea este reprezentată de președintele consiliului de administrație pe baza și în limitele date de adunarea generală a acționarilor sau, în lipsa acestuia, de vicepreședinte.

Cel ce reprezintă societatea semnează actele care o angajează față de terți. Membrii consiliului de administrație vor putea exercita orice act care este legat de administrarea societății, în interesul acesteia, în limitele drepturilor care li se conferă.

Președintele consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziția acționarilor și comisiei de cenzori, la cererea acestora, toate documentele societății.

Președintele, vicepreședintele, membrii consiliului de administrație, directorul și adjuncții acestuia răspund, individual sau solidar, după caz, față de societate pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri de la dispozițiile legale, pentru abaterile de la statut sau pentru greșeli în administrarea societății.

În astfel de situații ei vor putea fi revocați prin hotărârea adunării generale a acționarilor.

ARTICOLUL 18

Atribuțiile consiliului de administrație

Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții :

a) angajează și concediază personalul societății și stabilește drepturile și obligațiile acestuia, în condițiile legii ;

b) stabilește îndatoririle și responsabilitatea personalului societății pe compartimente ;

c) aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor acordate ;

d) aprobă operațiunile de cumpărare și vânzare de bunuri, potrivit competențelor acordate ;

e) aprobă încheierea de contracte de închiriere (luarea sau darea cu chirie) ;

f) stabilește tactica și strategia de marketing ;

g) aprobă încheierea și rezilierea contractelor, potrivit competențelor acordate ;

h) supune anual adunării generale a acționarilor, în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului economico-financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget al societății pe anul în curs.

CAPITOLUL VI

Gestiunea societății

ARTICOLUL 19

Comisia de cenzori

Gestiunea societății este controlată de acționari și de comisia de cenzori formată din trei membri care trebuie să fie acționari, cu excepția cenzorilor contabili. Cenzorii se aleg de adunarea generală a acționarilor.

În perioada în care statul este acționar unic, cenzorii sunt reprezentanți ai Ministerului Finanțelor.

Adunarea generală alege același număr de cenzori supleanți care vor înlocui, în condițiile legii, pe cenzorii titulari.

Pentru a putea exercita dreptul de control, acționarilor li se pot prezenta, la cerere, date cu privire la activitatea societății, situația patrimoniului, a profitului și a pierderilor.

Comisia de cenzori are următoarele atribuții principale :

a) în cursul exercițiului economico-financiar verifică gospodărirea fondurilor fixe și a mijloacelor circulante, portofoliul de efecte, casa și registrele de evidență și informează consiliul de administrație asupra neregulilor constatate ;

b) la încheierea exercițiului economico-financiar controlează exactitatea inventarului, a documentelor și informațiilor prezentate de consiliul de administrație asupra conturilor societății, a bilanțului și a contului de profit și pierderi, prezentând adunării generale a acționarilor un raport scris ;

c) la lichidarea societății comerciale controlează operațiunile de lichidare ;

d) prezintă adunării generale punctul său de vedere la propunerile de reducere a capitalului social, de modificare a statutului și obiectului societății.

Comisia de cenzori se întrunește la sediul societății și ia decizii în unanimitate. Dacă nu se realizează unanimitatea, raportul cu divergențe se înaintează adunării generale.

Comisia de cenzori poate convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor dacă aceasta nu a fost convocată de consiliul de administrație, în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutiv (cu excepția primilor 2 ani de la constituirea societății sau ori de câte ori consideră necesar pentru alți scopuri) și când încălcarea dispozițiilor legale și statutale.

Atribuțiile și modul de funcționare a comisiei de cenzori, precum și drepturile și obligațiile cenzorilor se completează cu dispozițiile legale în acest domeniu.

Cenzorii și cenzorii supleanți se aleg pe o perioadă de maximum 3 ani și pot fi realeși.

Sunt incompatibile cu calitatea de cenzor persoanele care intră sub incidența art. 17 alin. 5, precum și cei care sunt rude sau afini până la gradul IV inclusiv, sau soții administratorilor și cei care primesc sub orice formă, pentru alte funcții decât aceea de cenzor, un salariu sau remunerație de la administrație sau de la societate.

CAPITOLUL VII

Activitatea societății

ARTICOLUL 20

Exercițiul economico-financiar

Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu începe la data constituirii societății.

ARTICOLUL 21

Personalul societății

Personalul de conducere al societății și cenzorii sunt aleși de adunarea generală a acționarilor. În perioada cât statul este acționar unic, personalul de conducere și cenzorii vor fi numiți de împuterniciții mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat, cu acordul Ministerului Agriculturii și Alimentației.

Restul personalului este angajat de consiliul de administrație sau de către directorul societății comerciale, în condițiile prevăzute de lege.

Salariile se stabilesc prin negociere, în condițiile prevăzute de lege.

Plata salariilor, impozitul pe acestea și a cotei de asigurări sociale se va face potrivit legii.

Drepturile și obligațiile personalului societății sunt stabilite de consiliul de administrație sau de către directorul societății comerciale.

ARTICOLUL 22

Amortizarea fondurilor fixe

Consiliul de administrație stabilește, în condițiile legii, modul de amortizare a fondurilor fixe.

ARTICOLUL 23

Evidența contabilă și bilanțul contabil

Societatea va ține evidența contabilă în lei, va întocmi anual bilanțul și contul de profit și pierderi, cu respectarea normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

Bilanțul și contul de profit și pierderi se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

ARTICOLUL 24

Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii și se reflectă în bilanțul contabil. Profitul rămas după plata impozitului pe profit se repartizează conform prevederilor legale.

Plata dividendelor convenite acționarilor se face de societate, în condițiile legii, în cel mult 2 luni de la aprobarea bilanțului de către adunarea generală a acționarilor.

În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele și va hotărî în consecință.

Suportarea pierderilor de către acționari se va face proporțional cu aportul la capital și în limita capitalului subscris.

ARTICOLUL 25

Registrele societății

Societatea ține registrele prevăzute de lege.

CAPITOLUL VIII

Modificarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, litigii

ARTICOLUL 26

Modificarea formei juridice

Societatea va putea fi transformată în altă formă de societate prin hotărârea adunării generale a acționarilor.

În perioada în care statul este acționar unic, transformarea formei juridice a societății se va face numai cu aprobarea împuterniciților mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat.

ARTICOLUL 27

Dizolvarea societății

Următoarele situații duc la dizolvarea societății:

a) imposibilitatea realizării obiectului social;

b) hotărârea adunării generale;

c) falimentul;

d) pierderea unei jumătăți din capitalul social, după ce s-a consumat fondul de rezervă, dacă adunarea generală a acționarilor nu decide completarea capitalului social sau reducerea lui la suma rămasă;

e) numărul de acționari va fi redus sub 5, mai mult de 6 luni;

f) în orice altă situație, pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor.

Dizolvarea societății comerciale trebuie să fie înscrisă la Registrul comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României.

ARTICOLUL 28

Lichidarea societății

În caz de dizolvare, societatea va fi lichidată. Lichidarea societății și repartizarea patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea prevederilor legale.

ARTICOLUL 29

Litigii

Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice române sunt de competența instanțelor judecătorești din România.

Litigiile născute din raporturile contractuale dintre societate și persoanele juridice române pot fi soluționate și prin arbitraj, potrivit legii.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

ARTICOLUL 30

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale referitoare la societățile comerciale.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind schimbarea destinației unui imobil
din orașul Rîmnicu Sărat, județul Buzău

Guvernul României hotărăște:

Articol unic. — Se aprobă schimbarea destinației imobilului situat în orașul Rîmnicu Sărat, str. Independenței nr. 13, județul Buzău, din locuință în spațiu cu destinație de activitate bancară.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,
Viorel Hrebenciuc
Secretar de stat, șeful
Departamentului pentru
Administrație Publică Locală,
Octav Cozmâncă

București, 4 august 1993.
Nr. 389.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind suplimentarea efectivelor Ministerului de Interne
pentru asigurarea activității de urmărire penală corespunzător prevederilor
Legii nr. 92/1992 pentru organizarea judecătorească

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Se suplimentează efectivele Ministerului de Interne, pentru Inspectoratul General al Poliției, cu 1.077 posturi, din care 265 posturi de ofițeri pentru formațiunile de cercetare penală și 812 posturi de subofițeri pentru asigurarea pazei persoanelor reținute sau arestate preventiv, aflate în locurile de deținere a populației.

Art. 2. — Repartizarea posturilor de ofițeri și sub-

ofițeri prevăzute la art. 1 se face prin ordin al ministrului de interne.

Art. 3. — Cheltuielile necesare pentru suplimentarea efectivelor, în sumă de 766,0 mil. lei, se asigură din sumele rezervate pentru asigurarea fondurilor necesare posturilor vacante.

Ministerul Finanțelor va introduce modificările corespunzătoare în bugetul Ministerului de Interne pe anul 1993.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

Ministru de interne,
George Ioan Dănescu
Ministru de stat, ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

București, 10 august 1993.
Nr. 394.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Se înființează Autoritatea Aeronautică Civilă Română, persoană juridică română, cu sediul în municipiul București, șos. București—Ploiești, km 16,5, care funcționează ca regie autonomă de interes public național, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară.

Art. 2. — Autoritatea Aeronautică Civilă Română are ca obiect de activitate asigurarea aplicării reglementărilor aeronautice naționale și supravegherea respectării lor de către persoanele juridice și fizice, române sau străine, care desfășoară activități aeronautice civile ori proiectează sau execută produse și

servicii pentru aviația civilă pe teritoriul României, precum și executarea prevederilor înțelegerilor și acordurilor aeronautice internaționale la care statul român este parte.

Art. 3. — Atribuțiile privind organizarea și realizarea informării aeronautice a transportatorilor aerieni români și străini și activitatea NOTAM din cadrul Regiei Autonome „Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian — Romatsa” trec la Autoritatea Aeronautică Civilă Română.

Art. 4. — Organizarea, funcționarea și atribuțiile Autorității Aeronautice Civile Române sunt stabilite în regulamentul de organizare și funcționare, prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Art. 5. — (1) Patrimoniul Autorității Aeronautice Civile Române este de 17.289.641 lei, stabilit prin preluarea, fără plată, a valorilor de 15.389.641 lei de la Ministerul Transporturilor și 1.900.000 lei de la Regia Autonomă „Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian — Romatsa”, aferente activităților preluate.

(2) Valoarea reală va fi definitivată pe baza protocoloalelor de predare-primire încheiate la data intrării în funcțiune a Autorității Aeronautice Civile Române.

Art. 6. — Finanțarea cheltuielilor de funcționare și de investiții ale Autorității Aeronautice Civile Române se asigură integral din veniturile înregistrate în urma realizării obiectului său de activitate.

Art. 7. — (1) Pentru serviciile aeronautice prestate persoanelor fizice și juridice, române sau străine, Autoritatea Aeronautică Civilă Română percepe tarife.

(2) În termen de 3 luni de la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României, Ministerul Transporturilor va supune aprobării, potrivit legii, tarifele pentru serviciile prestate de Autoritatea Aeronautică Civilă Română.

Art. 8. — Personalul care trece de la Departamentul Aviației Civile și de la Regia Autonomă „Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian — Romatsa” la Autoritatea Aeronautică Civilă Română, potrivit prevederilor prezentei hotărâri, se consideră transferat.

Art. 9. — (1) Patrimoniul Regiei Autonome „Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian — Romatsa” prevăzut la art. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 74/1991, modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 731/1992, se diminuează cu valoarea bunurilor predate, pe bază de protocol, Autorității Aeronautice Civile Române.

(2) Prevederile pct. 3.10 al art. 3 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 74/1991 se abrogă.

Art. 10. — (1) Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 798/1992 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor se vor modifica corespunzător.

(2) Ministerul Transporturilor va lua măsuri pentru aplicarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 11. — Prevederile prezentei hotărâri se pun în aplicare în termen de 30 de zile de la data aprobării tarifelor pentru serviciile prestate de Autoritatea Aeronautică Civilă Română.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează :

Ministrul transporturilor,
Paul Teodoru
Ministru de stat,
ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

București, 12 august 1993.
Nr. 405.

ANEXĂ

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Autorității Aeronautice Civile Române

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Autoritatea Aeronautică Civilă Română este persoană juridică română, funcționează ca regie autonomă, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, și își desfășoară activitatea conform prezentului regulament și legilor în vigoare.

Sediul Autorității Aeronautice Civile Române este în municipiul București, șos. București—Ploiești km 16,5.

CAPITOLUL II

Obiectul de activitate

Art. 2. — Autoritatea Aeronautică Civilă Română îndeplinește atribuțiile ce decurg din lege sau din reglementările aeronautice naționale, precum și din convențiile și acordurile aeronautice internaționale la care România este parte.

Reglementările, normele, procedurile și instrucțiunile pentru aeronautica civilă, decurgând din prevederile Convenției aviației civile internaționale, precum și din alte înțelegeri și acorduri aeronautice internaționale, recunoscute de statul român, sunt obligatorii pentru instituțiile publice, agenții economici și cetățenii de pe întreg teritoriul României.

Proiectanții, constructorii, reparatorii și operatorii de tehnică aeronautică cu destinație civilă din România, precum și aeroporturile și aerodromurile civile și organele de dirijare a traficului aerian sunt obligate să se supună supravegherii exercitate de Autoritatea Aeronautică Civilă Română în ceea ce privește respectarea reglementărilor în domeniul său de activitate.

Art. 3. — Autoritatea Aeronautică Civilă Română realizează, pe principii economice, obiectul său de activitate care constă în asigurarea aplicării reglementărilor aeronautice naționale și supravegherea respectării lor de către persoanele juridice și fizice, române

sau străine, care desfășoară activități aeronautice civile ori proiectează sau execută produse și servicii pentru aviația civilă, pe teritoriul României, precum și în executarea prevederilor înțelegerilor și acordurilor aeronautice internaționale la care statul român este parte.

Art. 4. — În realizarea obiectului său de activitate, Autoritatea Aeronautică Civilă Română are următoarele atribuții :

4.1. stabilește norme, proceduri și instrucțiuni de aplicare a reglementărilor naționale în domeniul aeronauticii civile, în concordanță cu cele internaționale, privind proiectarea, certificarea, construirea, întreținerea, exploatarea și repararea tehnicii de aviație pentru asigurarea navigabilității, privind activitățile de zbor și navigație aeriană, de dirijare și control al traficului aerian, informare aeronautică și meteorologică, precum și privind sistemele de protecție a navigației aeriene, activitățile aeroportuare, operaționale și comerciale specifice operatorilor aerieni ; supraveghează aplicarea lor ;

4.2. aprobă documentația de exploatare tehnică a aeronavelor, supraveghează respectarea acesteia și stabilește măsuri privind navigabilitatea, inclusiv măsuri de suspendare a autorizației de funcționare ; execută verificarea proiectelor și a documentației pentru prototipurile de aeronave civile, de motoare și de echipamente ale acestora ; efectuează certificarea de tip a tehnicii de aviație și validează certificatele de tip emise de alte autorități ; certifică individual navigabilitatea aeronavelor ; prelungeste valabilitatea certificatului de navigabilitate și validează, pentru aeronavele importate, certificatele de navigabilitate individuale de export emise de autoritățile competente străine ;

4.3. avizează studiile privind realizarea în țară sau pentru procurarea din import a tehnicii de aviație civilă și asigură autorizarea și supravegherea tehnică a unităților care proiectează, construiesc, exploatează, întrețin, repară și operează tehnica de aviație, inclusiv pentru cele care stochează și distribuie produse de aviație ;

4.4. eliberează, validează, suspendă sau retrage certificatele de navigabilitate și de înmatriculare emise aeronavelor civile și alte documente similare și aprobă programul de întreținere a aeronavelor și documentele asociate, inclusiv cele privind resursele tehnice și duratele de funcționare ;

4.5. completează Registrul de evidență a navigabilității aeronavelor civile din România, Registrul unic de înmatriculare a aeronavelor civile în România, Registrul foilor de sarcini, Registrul de evidență a operatorilor aerieni și Registrul de evidență a autorizărilor tehnice pentru executanții de servicii/produse destinate aeronauticii civile ; aprobă manualele de prezentare și documentele asociate aferente operatorilor aerieni și/sau agenților economici din domeniul aeronautic ; evaluează stadiul de îndeplinire a prevederilor acestor documente în scopul emiterii certificatului de autorizare/operare și asigură eliberarea acestor documente, supraveghind menținerea condițiilor în vederea prelungirii valabilității autorizării ;

4.6. (1) emite directive de navigabilitate privind tehnica de aviație, aprobă formularistica pentru evidența obligatorie în exploatarea aeronavelor, aprobă dispozițiile pentru aplicarea buletinelor/scrisurilor de serviciu, analizează rapoartele privind defectele tehnice ale aeronavelor și neregularitățile de zbor, elaborând documente cu conținut informațional tehnic obli-

gatoriu, verificând, totodată, evidența și aplicarea acestora ;

(2) stabilește proceduri specifice de supraveghere a activităților metrologice, a instalațiilor sub presiune și de ridicat utilizate în activitatea aeronautică civilă și efectuează această supraveghere ;

4.7. aprobă manualele de zbor, listele de control al cabinei și documentele obligatorii de bord, la bord și de aeronavă, procedurile de apropiere instrumentală și valorile înălțimilor/altitudinilor minime de trecere deasupra obstacolelor, conținutul și aplicabilitatea normelor de exploatare a aeroporturilor, precum și minimele meteorologice operaționale propuse de operatorii aerieni din România, procedurile de coordonare a zborurilor dintre organele de trafic limitrofe, precum și dintre organele de trafic civile și militare privind dirijarea, controlul și coordonarea zborurilor, alarmarea organelor de căutare și salvare a aeronavelor aflate în dificultate ;

4.8. stabilește cerințele operaționale minime pentru echipamentele destinate navigației aeriene, comunicațiilor aeriene și controlului circulației, pentru mijloacele de dirijare și control al traficului aerian și de informare aeronautică și meteorologică, aprobă conținutul informațional al publicației A.I.P. — România, asigură informarea aeronautică internațională ;

4.9. stabilește condițiile impuse terenurilor de aeronautică civilă — aeroporturi, aerodromuri, heliporturi, terenuri de lucru, indiferent de deținător, precum și procedurile de intervenție în cazul producerii de incendii la aeronave, în vederea aplicării prevederilor actelor normative naționale specifice și a reglementărilor aeronautice internaționale recunoscute de țara noastră ;

4.10. aprobă reglementările de exploatare a terenurilor de aeronautică civilă și participă în comisiile de omologare, recepție și punere în funcțiune a acestora și a mijloacelor PNA-Tc de rută și zona de aeroport, precum și la zborurile de deschidere a unor noi căi aeriene ;

4.11. gestionează frecvențele de telecomunicații alocate de organismele interne și internaționale de telecomunicații Ministerului Transporturilor pentru activitatea de aviație civilă ;

4.12. verifică și autorizează utilizarea terenurilor de aeronautică civilă, a platformelor de compensare, precum și a mijloacelor de protecție a navigației aeriene ; execută verificarea periodică din zbor a funcționării echipamentelor și instalațiilor de protecție a navigației aeriene și asigură efectuarea întreținerii echipamentelor specifice aeronavei-laborator ;

4.13. aplică prevederile legale privind închiderea, deschiderea, redeschiderea sau exploatarea terenurilor de aeronautică civilă și avizează, potrivit normelor legale în vigoare, amplasarea construcțiilor și amenajărilor de orice fel în vecinătatea terenurilor de aeronautică civilă sau a mijloacelor de protecție a navigației aeriene ;

4.14. stabilește auditorii experți și cobdonează activitatea de auditare a sistemelor de asigurare a securității de zbor în aviația civilă și la agenții economice cu profil aeronautic civil ;

4.15. stabilește reglementări specifice, conform recomandărilor internaționale, privind planul tematic minimal de pregătire, examinare teoretică și practică, precum și pentru atestarea personalului aeronautic civil navigant, tehnic, de dirijare și control al traficului, de protecție a navigației aeriene, de telecomunicații

și meteorologie aeronautice, în scopul atestării inițiale și al calificărilor superioare sau de tip ;

4.16. stabilește programele minimale necesare cursurilor de pregătire în domeniul calității, navigabilității și securității zborurilor în aeronautica civilă, metodologiile de control în zbor al personalului navigator, exercită controlul în zbor al acestui personal și asigură, prin convenții cu operatorii aerieni, menținerea antrenamentului personalului de inspecție propriu al autorității ;

4.17. organizează examinarea periodică, teoretică și practică, după caz, a personalului aeronautic și asigură eliberarea, potrivit reglementărilor interne și internaționale, a brevetelor și documentelor de calificare a personalului atestat, prelungește valabilitatea acestor documente și ține evidența personalului aeronautic atestat ; echivalează și validează documentele nominale de calificare emise de autoritățile aeronautice ale altor state, efectuează autorizarea persoanelor pentru procese speciale, încercări nedistructive în domeniul aeronautic și a persoanelor care conduc activitatea de asigurare a calității la unitățile autorizate ;

4.18. stabilește norme specifice personalului din aeronautica civilă privind regimul de muncă și repaus, în scopul asigurării securității zborurilor ;

4.19. la solicitarea Ministerului Transporturilor, participă la cercetarea evenimentelor de zbor produse pe teritoriul României sau în afara acestui teritoriu ;

4.20. constată abaterile de la normele și reglementările aeronautice privind securitatea zborului și aplică sancțiuni contravenționale, potrivit competențelor stabilite conform legislației în vigoare ;

4.21. elaborează, potrivit reglementărilor interne și internaționale, norme pentru asigurarea medicală a zborurilor și pentru asistența medicală de urgență și controlează, împreună cu organele de specialitate din Ministerul Transporturilor și Ministerul Sănătății, aceste activități ;

4.22. propune Ministerului Transporturilor tarifele în lei și valută pentru activitățile și prestațiile ce le execută, în vederea aprobării acestora potrivit legii ;

4.23. urmărește aplicarea reglementărilor internaționale cu privire la activitatea operațională și comercială specifică aeronauticii civile și propune măsuri corespunzătoare ;

4.24. aprobă orarele și frecvențele curselor aeriene în conformitate cu acordurile aeriene bilaterale și convențiile internaționale la care România este parte ;

4.25. colaborează, potrivit legii, cu organele Ministerului Apărării Naționale pentru organizarea spațiului aerian al României ;

4.26. realizează acțiunile de cooperare cu autorități aeronautice similare ale altor state și, pe baza mandatului dat de Ministerul Transporturilor, cu organismele de aviație civilă internațională ;

4.27. analizează și face propuneri Ministerului Transporturilor cu privire la cererile de autorizare a operatorilor aerieni, precum și cu privire la retragerea autorizării ; aprobă drepturi de trafic operatorilor aerieni români pentru noi linii aeriene ; aprobă cererile de survol al teritoriului României, potrivit legii ;

4.28. execută activități de statistică aeronautică, de prognoză, organizare, dezvoltare și dotare a sistemului aeronautic civil național.

CAPITOLUL III

Patrimoniul

Art. 5. — Patrimoniul Autorității Aeronautice Civile Române este de 17.289.641 lei, reevaluat și definitivat, în conformitate cu prevederile legale, prin protocoalele încheiate cu Ministerul Transporturilor și Regia Autonomă „Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian — Romatsa“.

CAPITOLUL IV

Structura Autorității Aeronautice Civile Române

Art. 6. — Structura organizatorică a Autorității Aeronautice Civile Române poate cuprinde compartimente, birouri, servicii, direcții și inspecții și se stabilește potrivit legii.

CAPITOLUL V

Organele de conducere

Art. 7. — (1) Conducerea Autorității Aeronautice Civile Române este asigurată de consiliul de administrație și de directorul general.

(2) Consiliul de administrație se numește prin ordin al ministrului transporturilor.

Art. 8. — (1) Consiliul de administrație se constituie cu un număr de 11 membri.

(2) În componența sa, consiliul de administrație cuprinde, pe lângă specialiști din domeniul aeronauticii civile, un reprezentant al Ministerului Transporturilor și un reprezentant al Ministerului Finanțelor.

(3) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea potrivit regulamentului propriu de organizare și funcționare.

(4) Consiliul de administrație numește directorul general cu avizul ministrului transporturilor.

(5) Directorul general reprezintă Autoritatea Aeronautică Civilă Română în relațiile oficiale, conduce activitatea curentă și angajează sau concediază personalul de execuție al acesteia.

CAPITOLUL VI

Bugetul de venituri și cheltuieli

Art. 9. — (1) Autoritatea Aeronautică Civilă Română stabilește și aprobă anual bugetul de venituri și cheltuieli.

(2) Veniturile Autorității Aeronautice Civile Române provin din tarifele în lei și valută percepute de la persoane fizice și juridice, române sau străine, pentru servicii prestate acestora.

(3) Cheltuielile directe și indirecte legate de pregătirea aeronavelor, mijloacelor și tehnicii de aviație în vederea efectuării zborurilor tehnice sau a altor verificări specifice, precum și orice alte cheltuieli aferente acestor activități, necuprinse în cuantumul tarifelor ce se percep, vor fi suportate de beneficiarii serviciilor.

(4) Cheltuielile de deplasare și cazare ale personalului de inspecție și control din Autoritatea Aeronautică Civilă Română, neincluse în tarife, efectuate pen-

tru prestarea unor servicii sau îndeplinirea unor activități solicitate de către agenți economici, instituții publice sau organe de specialitate ale administrației publice, vor fi suportate de către aceștia.

Art. 10. — Controlul financiar de gestiune se realizează de organele proprii, în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 11. — Prezentul regulament de organizare și funcționare se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea regiilor autonome.

ACTE ALE ORGANELOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PRIVATIZARE

ORDIN

privind arondarea societăților comerciale care nu au fost privatizate în cadrul programului de privatizare pilot, cuprinse în anexa nr. 6 la Ordinul nr. 187/13.04.1993, în vederea distribuirii a 30% din capitalul social al acestora între cele cinci Fonduri ale Proprietății Private

Președintele Agenției Naționale pentru Privatizare, numit în baza Deciziei Guvernului României nr. 3/1993,

având în vedere prevederile art. 5 din Legea privatizării societăților comerciale nr. 58/1991, potrivit căroră Agenția Națională pentru Privatizare a fost abilitată să distribuie 30% din capitalul social al societăților comerciale între cele cinci Fonduri ale Proprietății Private și prevederile art. 2 lit. c) din Hotărârea Guvernului nr. 4/1993, privind finalizarea programului de privatizare pilot, în temeiul art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 4/1993 emite prezentul ordin.

Art. 1. — Societățile comerciale care nu au fost privatizate în cadrul programului de privatizare pilot, cuprinse în anexa nr. 6 la Ordinul nr. 187/13.04.1993, se arondează, în vederea distribuirii a 30% din capitalul social al acestora între cele cinci Fonduri ale Pro-

prietății Private, conform anexei, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Agenția Națională pentru Privatizare va urmări aducerea la îndeplinire a prevederilor acestui ordin.

Președintele
Agenției Naționale pentru Privatizare,
Aurelian Dochia

București, 16 august 1993.
Nr. 340.

ANEXA

SOCIETĂȚILE COMERCIALE

cuprinse în programul de privatizare pilot și care nu au fost privatizate pe perioada mandatului Agenției Naționale pentru Privatizare

FONDUL PROPRIETĂȚII PRIVATE I — BANAT-CRIȘANA

1. APSA — S.A. Baia Mare
2. FAMOS — S.A. Odorheiu Secuiesc
3. SOMPLAST — S.A. Năsăud

FONDUL PROPRIETĂȚII PRIVATE II — MOLDOVA

1. PORTO FRANCO — S.A. Galați

FONDUL PROPRIETĂȚII PRIVATE III — TRANSILVANIA

1. EXPO-ART — S.A. Focșani
2. LITORAL *) — S.A. Constanța
3. STARCOM — S.A. Brașov
4. VERITAS — S.A. Panciu

FONDUL PROPRIETĂȚII PRIVATE IV — MUNTENIA

1. BUCUR — S.A. București
2. ELECTROMONTAJ — S.A. București

FONDUL PROPRIETĂȚII PRIVATE V — OLTENIA

1. PANTERA — S.A. Jimbolia.

*) Societatea Comercială „Litoral” — S.A. Constanța va figura și în anexa nr. 6 pct. II din Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Privatizare nr. 187/1993, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 77 din 23 aprilie 1993.

EDITOR : PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, București, calea 13 Septembrie — Casa de Publicitate, sector 5,
cont 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.
Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenți economici, București,
str. Blanduziei nr. 1, sector 2, telefon 6.11.77.02.
Tiparul : Tipografia „Monitorul Oficial”, București str. Jiului nr. 163, sector 1, telefon 6.68.55.58