



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 173 (XVII) — Nr. 302

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 11 aprilie 2005

### SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
<b>HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>		
219.	— Hotărâre pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public.....	2–21
252.	— Hotărâre pentru aprobarea Memorandumului de înțelegere dintre Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor din România și Ministerul Mediului și Teritoriului din Republica Italia privind cooperarea în domeniul protecției mediului și dezvoltării durabile, semnat la Buenos Aires, Argentina, la 16 decembrie 2004 .....	22
	Memorandum de înțelegere între Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor din România și Ministerul Mediului și Teritoriului din Republica Italia privind cooperarea în domeniul protecției mediului și dezvoltării durabile.....	22–23
<b>ACTE ALE UNIUNII NAȚIONALE A EXECUTORILOR JUDECĂTOREȘTI DIN ROMÂNIA</b>		
8.	— Hotărâre privind aprobarea Tabloului executorilor judecătorești pe anul 2005 .....	24–32

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 41 alin. (2) din Legea nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 11/1998

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 52 din 6 februarie 1998.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul apărării naționale,  
**Teodor Atanasiu**

Ministrul administrației și internelor,  
**Vasile Blaga**

Șeful Oficiului Central de Stat  
pentru Probleme Speciale,  
**Petru Pană**

Ministrul finanțelor publice,  
**Ionel Popescu**

București, 24 martie 2005.  
Nr. 219.

ANEXĂ

### NORME METODOLOGICE

#### de aplicare a Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prezentele norme metodologice reglementează modalitățile de îndeplinire a obligațiilor legale de către autoritățile administrației publice, instituțiile publice, agenții economici, alte persoane juridice și fizice, comisiile de rechiziții și autoritățile militare abilitate să efectueze rechiziții de bunuri, la declararea mobilizării parțiale sau totale a forțelor armate ori a stării de război, la instituirea stării de asediu sau de urgență, pentru prevenirea, localizarea, înlăturarea urmărilor unor dezastre, precum și pe timpul acestor situații.

(2) Rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, prevăzute a se efectua la declararea sau la instituirea stărilor precizate la alin. (1), se organizează și se pregătesc din timp de pace.

Art. 2. — (1) Prin *bunuri rechiziționabile* sau *supuse rechiziției* se înțelege totalitatea bunurilor ce se pot rechiziționa potrivit art. 5 din Legea nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Lege*.

(2) Bunurile prevăzute a se rechiziționa sunt cele pentru care autoritățile abilitate de lege au emis ordine de predare.

Art. 3. — (1) Planificarea rechiziției bunurilor prevăzute la art. 5 alin. (1<sup>1</sup>) din Lege se realizează din timp de pace prin planul de rechiziții de bunuri județean, respectiv al municipiului București, pe baza Nomenclatorului bunurilor rechiziționabile, aprobat prin ordin al șefului Oficiului Central de Stat pentru Probleme Speciale.

(2) Pentru celelalte bunuri care nu se planifică prin planul de rechiziții, asigurarea lor se face prin planul de mobilizare a economiei naționale pentru apărare, conform Nomenclatorului cu produse și servicii pentru apărare, și acestea se pot rechiziționa pe timpul situațiilor prevăzute la art. 1.

Art. 4. — Pentru stabilirea necesarului de bunuri prevăzute a se rechiziționa și de persoane care pot fi chemate pentru prestări de servicii, se procedează astfel:

a) unitățile aparținând forțelor destinate apărării înaintează cererile de rechiziții de bunuri și prestări de servicii în interes public centrelor militare județene sau ale sectoarelor municipiului București, denumite în continuare *centre militare*, pe a căror rază teritorială sunt dislocate sau constituite;

b) agenții economici, autoritățile administrației publice, celelalte instituții publice și alte persoane juridice, cărora le revin sarcini din planul de mobilizare a economiei naționale pentru apărare, înaintează cereri de rechiziții de bunuri și prestări de servicii în interes public, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 1, la oficiile de mobilizare a economiei și pregătire a teritoriului pentru apărare județene, respectiv al municipiului București, denumite în continuare *oficii județene*;

c) centrele militare centralizează cererile de rechiziții de bunuri și prestări de servicii în interes public ale unităților prevăzute la lit. a), iar oficiile județene centralizează cererile agenților economici, ale autorităților administrației publice, celorlalte instituții publice și ale altor persoane juridice prevăzute la lit. b);

d) cererile de rechiziții de bunuri și prestări de servicii în interes public prevăzute la lit. a) și b) se înaintează la secretariatele tehnice ale comisiilor mixte de rechiziții, concomitent cu întocmirea planului de mobilizare a economiei naționale pentru apărare, și se actualizează anual, până la sfârșitul primului trimestru sau când apar modificări în structura organizatorică a beneficiarului ori a sarcinilor de mobilizare ale acestuia.

Art. 5. — Plata despăgubirilor pentru bunurile rechiziționate și prestările de servicii în interes public din sursele prevăzute la art. 27 din Lege se face potrivit modalităților și instrumentelor de plată stabilite prin instrucțiuni comune, emise în acest scop de către autoritățile administrației publice centrale implicate, cu avizul Băncii Naționale a României.

Art. 6. — (1) Comisia Centrală de Rechiziții și comisiile mixte de rechiziții adoptă hotărâri prin vot deschis, cu

majoritatea simplă din numărul total al membrilor care le compun.

(2) Înlocuitorii de drept ai membrilor comisiilor prevăzute la alin. (1) au drepturile și obligațiile titularilor.

## CAPITOLUL II

### **Transmiterea și centralizarea datelor de evidență a bunurilor rechiziționabile și a persoanelor fizice care pot fi chemate pentru prestări de servicii în interes public; verificarea și recensământul**

Art. 7. — (1) Pentru stabilirea cantităților de bunuri ce pot fi rechiziționate și a prestărilor de servicii în interes public, concomitent cu informațiile comunicate potrivit art. 41 alin. (4) din Legea nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, agenții economici, autoritățile administrației publice, celelalte instituții publice și persoane juridice, proprietare sau deținătoare, cu orice titlu, de bunuri rechiziționabile, sunt obligate să transmită oficiilor județene în fiecare an, la sfârșitul trimestrului IV, datele privind existentul și starea bunurilor rechiziționabile, precum și cele privind evidența persoanelor care pot fi chemate pentru prestări de servicii în interes public, conform modelului prezentat în anexa nr. 2.

(2) Autoritățile administrației publice locale comunică oficiilor județene, în condițiile alin. (1), datele despre bunurile rechiziționabile aflate în proprietatea persoanelor fizice din unitatea administrativ-teritorială respectivă.

(3) Potrivit domeniului de responsabilitate, Direcția regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, serviciile publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, Regia Autonomă „Registrul Auto Român” și Autoritatea Rutieră Română — A.R.R., precum și structurile teritoriale ale acestora comunică, la cererea Oficiului Central de Stat pentru Probleme Speciale sau a oficiilor județene, datele privind mijloacele auto aflate în proprietatea persoanelor juridice și fizice.

(4) Serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Finanțelor Publice și direcțiile de impozite și taxe locale au obligația de a comunica, la cererea oficiilor județene, date din evidența proprie referitoare la venituri și cheltuieli, structura activității economice, numărul de salariați, mijloacele de transport și construcții cu privire la agenții economici, autoritățile administrației publice, celelalte instituții publice și alte persoane juridice.

Art. 8. — (1) Oficiile județene centralizează și prelucrează datele primite de la persoanele juridice prevăzute la art. 7.

(2) Situațiile centralizatoare constituie documentele pe baza cărora se analizează cererile de rechiziții de bunuri, se elaborează proiectul planului de rechiziții de bunuri și se formulează propuneri pentru luarea hotărârilor comisiilor mixte de rechiziții.

Art. 9. — (1) Persoanele juridice care au în evidență bunurile prevăzute a se rechiziționa comunică semestrial oficiilor județene și centrului militar, Statului Major al Forțelor Navale sau Statului Major al Forțelor Aeriene, după caz, modificările survenite la aceste bunuri privind înstrăinarea sau starea lor, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 3.

(2) Pe baza datelor primite potrivit alin. (1), secretariatul tehnic din cadrul oficiului județean actualizează planul de rechiziții de bunuri județean, respectiv al municipiului București, pe care îl supune aprobării comisiei mixte de rechiziții competente.

Art. 10. — Comisiile mixte de rechiziții stabilesc componența comisiilor de verificare a ținerii evidenței, existentului și stării tehnice a bunurilor rechiziționabile, precum și analizei forței de muncă ce poate fi chemată pentru prestări de servicii în interes public, la agenții economici, la autoritățile administrației publice, la celelalte instituții publice și la persoanele juridice prevăzute de Lege, precum și modalitatea și periodicitatea efectuării acestor verificări.

Art. 11. — În situația în care se dispune recensământul bunurilor supuse rechiziției, Comisia Centrală de Rechiziții stabilește componența comisiilor de recensământ și metodologia de efectuare a acestuia.

### CAPITOLUL III

#### **Modul de îndeplinire a atribuțiilor comisiei mixte de rechiziții**

Art. 12. — Președintele comisiei mixte de rechiziții reprezintă comisia în relațiile cu autoritățile și cu instituțiile publice, precum și cu agenții economici și celelalte persoane juridice și fizice care au responsabilități privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public.

Art. 13. — (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege, comisia mixtă de rechiziții își constituie un secretariat tehnic în cadrul oficiului județean.

(2) Atribuțiile secretariatelor tehnice se stabilesc de către comisiile mixte de rechiziții și se aprobă de către președintele Comisiei Centrale de Rechiziții.

(3) Secretariatul comisiei mixte de rechiziții este conducătorul desemnat al oficiului județean.

(4) Asigurarea materială necesară desfășurării activității secretariatelor tehnice ale comisiilor mixte de rechiziții se face de către consiliile județene, respectiv de Consiliul General al Municipiului București, în limitele sumelor prevăzute anual în bugetele locale ale acestora.

(5) Pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale ale comisiei mixte de rechiziții, consiliul județean, respectiv Consiliul General al Municipiului București, asigură secretariatului tehnic al acesteia un autoturism, în limita unui consum lunar de 300 litri carburant.

Art. 14. — (1) Secretariatul tehnic centralizează cererile de rechiziții de bunuri și prestări de servicii în interes public primite de la centrul militar și pe cele de la oficiul județean, iar pe baza existentului de bunuri rechiziționabile și a persoanelor care pot fi chemate pentru prestări de servicii în interes public formulează propuneri de repartitie a acestora pe garnizoane, localități și categorii de beneficiari.

(2) Pe baza acestor date secretariatul tehnic întocmește proiectul planului de rechiziții de bunuri și prestări de servicii în interes public al județului sau al municipiului București și îl prezintă comisiei mixte de rechiziții.

Art. 15. — (1) Comisia mixtă de rechiziții analizează propunerile de repartitie, aprobă planul de rechiziții de bunuri și prestări de servicii în interes public și adoptă hotărârea în acest sens.

(2) Prioritățile pentru efectuarea repartitiei bunurilor prevăzute a fi rechiziționate vor avea următoarea ordine:

a) pentru forțele armate;

b) pentru forțele de protecție;

c) pentru prevenirea, localizarea și înlăturarea urmărilor unor dezastre;

d) pentru funcționarea agenților economici și a instituțiilor publice prevăzute cu sarcini în planul de mobilizare a economiei naționale;

e) pentru funcționarea și exploatarea sistemelor de telecomunicații și căilor de comunicații.

f) pentru asigurarea cazării necesare populației afectate de consecințele războiului sau ale dezastrelor.

(3) Hotărârea comisiei mixte de rechiziții se comunică, în extras, persoanelor juridice cărora li s-au stabilit obligații de rechiziții de bunuri și prestări de servicii în interes public, de către secretariatul tehnic, cu semnătura președintelui, în termen de 10 zile de la adoptare, în timp de pace, și în termen de 24 de ore, pe timp de război.

Art. 16. — Comisiile mixte de rechiziții înaintează anual, până la data de 15 aprilie, Comisiei Centrale de Rechiziții deficitele și excedentele de bunuri rechiziționabile față de cererile din planul de rechiziții de bunuri și prestări de servicii în interes public al județului sau al municipiului București.

Art. 17. — Potrivit art. 23 lit. i) din Lege, ministerele prevăzute a desemna câte un reprezentant în Comisia Centrală de Rechiziții sunt:

a) Ministerul Economiei și Comerțului;

b) Ministerul Sănătății;

c) Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei;

d) Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului;

e) Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei Informației;

f) Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale;

g) Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor.

Art. 18. — Pentru pregătirea și executarea rechizițiilor de bunuri, Comisia Centrală de Rechiziții are următoarele atribuții:

a) prezintă Guvernului, anual, în trimestrul I, sinteza activității privind modul de pregătire și de efectuare a rechizițiilor de bunuri și a prestărilor de servicii în interes public, la nivel național;

b) dispune redistribuirea, la nivel național, a unor bunuri rechiziționabile, în scopul creșterii gradului de asigurare a cererilor de rechiziții de bunuri;

c) coordonează și verifică activitatea comisiilor mixte de rechiziții pe timpul pregătirii și executării rechizițiilor de bunuri;

d) aprobă Nomenclatorul bunurilor rechiziționabile, precum și actualizările acestuia.

Art. 19. — Comisia Centrală de Rechiziții elaborează instrucțiunile tehnice referitoare la stabilirea cantităților de bunuri rechiziționabile, precum și a limitelor valorilor de despăgubire pentru acestea.

Art. 20. — (1) Comisia Centrală de Rechiziții își constituie, în structura organizatorică a Oficiului Central de Stat pentru Probleme Speciale, un secretariat tehnic permanent, organizat prin ordin al șefului Oficiului Central de Stat pentru Probleme Speciale.

(2) Secretariatul tehnic permanent se încadrează cu cadre militare în activitate sau funcționari publici cu statut special, detașați de la Ministerul Apărării Naționale ori de la Ministerul Administrației și Internelor, după caz, precum și cu personal civil de specialitate.

(3) Atribuțiile secretariatului tehnic permanent se stabilesc de către Comisia Centrală de Rechiziții.

(4) Fondurile necesare organizării și desfășurării lucrărilor secretariatului tehnic permanent al Comisiei Centrale de Rechiziții se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul Oficiului Central de Stat pentru Probleme Speciale.

## CAPITOLUL IV

### **Metodologia executării rechizițiilor de bunuri și a prestărilor de servicii în interes public**

Art. 21. — (1) În baza hotărârii comisiei mixte de rechiziții, repartitia pe beneficiari a bunurilor prevăzute a se rechiziționa și a persoanelor care urmează a fi chemate pentru prestări de servicii în interes public se efectuează astfel:

a) de către centrul militar, pe unități destinate apărării;

b) de către oficiul județean, pe agenți economici, instituții publice și autorități ale administrației publice locale.

(2) Oficiul județean transmite centrului militar repartitia astfel aprobată, în vederea întocmirii ordinelor de predare a bunurilor prevăzute a se rechiziționa și a celor de chemare pentru prestări de servicii în interes public.

(3) Centrul militar, pe baza repartiției efectuate, emite, în condițiile legii, ordine de predare a bunurilor prevăzute a se rechiziționa potrivit modelului prezentat în anexa nr. 4, respectiv ordine de chemare pentru prestări de servicii în interes public, conform modelului prezentat în anexa nr. 5.

(4) Ordinele de predare pentru bunurile prevăzute a se rechiziționa, specifice marinei și aviației militare, se emit de șeful Statului Major al Forțelor Navale, respectiv de șeful Statului Major al Forțelor Aeriene.

(5) Înmânarea acestor ordine se face în condițiile legii, în termen de cel mult 30 de zile de la data emiterii hotărârii comisiei mixte de rechiziții, în timp de pace, și în termen de 24 de ore, pe timp de război.

Art. 22. — (1) Ordinele de predare a bunurilor prevăzute a se rechiziționa și ordinele de chemare pentru prestările de servicii în interes public se păstrează de agenții economici, de autoritățile administrației publice, de celelalte instituții publice și persoane juridice prevăzute de Lege, în condițiile stabilite de centrele militare.

(2) Ordinele de predare a bunurilor prevăzute a se rechiziționa și ordinele de chemare pentru prestările de servicii în interes public ale persoanelor fizice se păstrează asupra acestora.

Art. 23. — (1) Modalitatea înștiințării și organizării predării bunurilor rechiziționate și chemării persoanelor pentru prestări de servicii în interes public se va stabili de Ministerul Apărării Naționale, prin centrele militare.

(2) Proprietarii sau deținătorii legali ai navelor și aeronavelor prevăzute a se rechiziționa, aflate în afara teritoriului național, sunt obligați să asigure aducerea acestora în țară, la cererea, la termenele și la locurile stabilite de autoritățile împuternicite să efectueze rechiziții de bunuri.

Art. 24. — (1) Bunurile rechiziționate se predau beneficiarilor pe bază de proces-verbal de predare-preluare, întocmit în trei exemplare, pe formulare tipizate, conform modelului prezentat în anexa nr. 6.

(2) Proprietarii sau deținătorii legali vor pune la dispoziția beneficiarilor bunurile care se rechiziționează, la locurile stabilite în ordinele de predare a bunurilor.

(3) Pentru bunurile care se trimit beneficiarului de către proprietar sau de deținător, formularele de proces-verbal se asigură acestora de către centrele militare și se păstrează împreună cu ordinele de predare a bunurilor, la predător.

(4) Pentru bunurile care se preiau de către beneficiar de la predător, formularele de proces-verbal se asigură și se păstrează la beneficiar.

(5) Procesele-verbale de predare-preluare se completează, se semnează și se ștampilează, în situația în care există ștampilă, de către predător și primitor sau de înlocuitorii legali, după caz.

Art. 25. — După predarea-preluarea bunurilor rechiziționate, procesele-verbale primesc următoarea destinație:

— exemplarul nr. 1 — la predător;

— exemplarul nr. 2 — la beneficiar;

— exemplarul nr. 3 — la centrul militar de pe raza căruia s-a efectuat rechiziția de bunuri, trimis de către beneficiar, în termen de 24 de ore de la data rechiziției.



Art. 26. — (1) Bunurile ce se rechiziționează, constituite în complete, se asigură și se predau cu echipamentele și materialele ce le compun, conform inventarului cu care fabrica producătoare a livrat produsul respectiv, inclusiv cu documentele tehnice de exploatare și întreținere, completate la zi.

(2) Mijloacele de transport auto și tehnica de construcții se predau cu sculele, piesele de schimb și accesoriile din inventar, cu plinurile de lubrifianți și lichide speciale prevăzute în cartea tehnică de exploatare și cu cantitățile de carburanți precizate în ordinele de predare a bunurilor prevăzute a se rechiziționa.

(3) Navele și aeronavele se predau cu lotul de bord conform inventarului, inclusiv piesele de schimb aferente, cu plinurile de carburanți — lubrifianți și lichide speciale. Navele se vor preda, în plus, cu alimente și apă pentru 5 zile, pentru întregul echipaj.

Art. 27. — (1) Persoanele chemate pentru prestări de servicii în interes public se vor prezenta la locul, termenul și cu materialele prevăzute în ordinele de chemare, precum și cu documentele de identitate, de atestare a meseriei, calificării și situației militare, după caz.

(2) Persoanele care vor fi preluate potrivit legii, împreună cu tehnica rechiziționată pe care o deservesc, vor avea asupra lor documentele de identitate și militare, după caz, precum și documentele care atestă calificarea respectivă și dreptul de exploatare a tehnicii.

Art. 28. — Pentru efectuarea rechizițiilor de bunuri și chemarea persoanelor pentru prestări de servicii în interes public, pe timp de război, de către comandantii de subunități sau de unități, stabiliți potrivit legii, se procedează astfel:

a) comandantul emite autorităților publice locale ordine de predare a bunurilor prevăzute a se rechiziționa și ordine de chemare pentru prestări de servicii în interes public, pe formulare netipizate, care vor cuprinde datele prevăzute de lege;

b) autoritatea respectivă pune la dispoziție comandantului bunurile rechiziționate și persoanele solicitate, în cel mai scurt timp;

c) bunurile solicitate vor fi predate de proprietarii sau de deținătorii legali;

d) beneficiarul împreună cu proprietarul sau cu deținătorul de bunuri rechiziționate întocmesc un proces-verbal de predare-preluare netipizat, similar celui prezentat în anexa nr. 6, în trei exemplare, semnat și ștampilat,

dacă proprietarul sau beneficiarul deține ștampila, și autentificat de reprezentantul autorității publice locale. Destinația exemplarelor este cea prevăzută la art. 25. Exemplarul nr. 3 se trimite centrului militar de pe a cărui rază de responsabilitate s-a efectuat rechiziția de bunuri, prin grija autorităților publice locale, în termen de 24 de ore.

Art. 29. — Restituirea bunurilor care au fost rechiziționate se face pe bază de proces-verbal de restituire, conform modelului prezentat în anexa nr. 7, întocmit în trei exemplare. Destinația exemplarelor este similară cu cea prezentată la art. 25.

## CAPITOLUL V

### Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 30. — Statul Major General și Oficiul Central de Stat pentru Probleme Speciale efectuează controale la agenții economici, la autoritățile administrației publice, la celelalte instituții publice și la alte persoane juridice și fizice, privind modul de ținere a evidenței, a stării tehnice și de întreținere a bunurilor supuse rechiziției, precum și exactitatea datelor comunicate de aceștia, prin persoane autorizate, pe bază de delegație semnată de șeful Statului Major General și, respectiv, de șeful Oficiului Central de Stat pentru Probleme Speciale.

Art. 31. — În termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentelor norme metodologice:

a) secretariatul tehnic permanent al Comisiei Centrale de Rechiziții definitivează Nomenclatorul bunurilor rechiziționabile, pe baza propunerilor Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Administrației și Internelor și Oficiului Central de Stat pentru Probleme Speciale, pe care îl va actualiza periodic;

b) Comisia Centrală de Rechiziții elaborează regulamentul de organizare și funcționare a acesteia;

c) comisiile mixte de rechiziții elaborează regulamentele de organizare și funcționare a acestora, care vor fi aprobate de președintele Comisiei Centrale de Rechiziții.

Art. 32. — Ministerele nominalizate să aibă reprezentanți în Comisia Centrală de Rechiziții, în situația în care își schimbă denumirea sau se restructurează, dar își păstrează domeniul de activitate, au obligația să-și păstreze reprezentanți în cadrul comisiei.

Art. 33. — Anexele nr. 1—7\*) fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

\*) Anexele nr. 1—7 sunt reproduse în facsimil.

**ROMÂNIA**

.....  
(denumirea unității militare, agentului economic,  
instituției publice care adresează cererea)

Comandantul (șefului) .....  
(centrului militar, oficiului de mobilizare a economiei  
și pregătire a teritoriului pentru apărare)

**CERERE DE RECHIZIȚII DE BUNURI ȘI DE PRESTĂRI DE SERVICII ÎN INTERES PUBLIC**  
pentru .....  
(denumirea unității militare, agentului economic, instituției publice)

(se completează numai de către unitățile militare) <sup>1)</sup>

Locul de prezentare ..... 2)  
(adresa)

Nr. Crt.	Denumirea bunurilor necesare a se rechiziționa (a serviciilor care se prestează) <sup>3)</sup>	U.M.	Cantitatea	Termenul de punere la dispoziție	Județul (municipiul București) care asigură			Total asigurat	Rămas de asigurat	Observații

(verso)

Nr. Crt.	Denumirea bunurilor necesare a se rechiziționa (a serviciilor care se prestează) 3)	U.M.	Cantitatea	Termenul de punere la dispoziție	Județul (municipiul București) care asigură			Total asigurat	Rămas de asigurat	Observații

.....  
 (numele, prenumele și semnătura comandantului unității militare  
 reprezentantul legal al agentului economic, instituției publice)

L.S.

- 
- 1) Datele se referă la indicativul unității militare cu care se poartă corespondența în timp de pace, garnizoana, termenul de mobilizare și tipul unității (mecanizată, de artilerie, jandarmi etc.)
  - 2) Pentru bunurile prevăzute a fi preluate de la surse direct de către solicitant, se va înscrie expresia *cu delegat*
  - 3) Bunurile solicitate se înscriu în ordinea din Nomenclatorul bunurilor rechiziționabile



Denumirea unității.....  
Cod Unic de înmatriculare.....  
Localitatea.....  
Strada.....nr.....  
Telefon.....Fax.....  
Nr. ....din.....

**FIȘA**  
**cu existentul bunurilor rechiziționabile la data de \_\_\_\_\_**

Nr. crt.	Denumire bun rechiziționabil	Cod bun rechiziționabil	Marca, tipul	Existent		Nevoi proprii	Sarcină utilă (nr. locuri, tone, m <sup>3</sup> , litri)	Pentru mijloacele de transport	
				În evidență	În funcțiune			Număr de omologare RAR	Număr de înmatriculare
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Conducătorul societății (instituției)  
(Numele, prenumele și semnătura)  
L.S. ....

Întocmit:  
(Numele, prenumele și semnătura)  
.....

**NOTĂ:**

- 1) Coloanele 1 și 2 se vor completa cu denumirile și codurile din partea I a Nomenclatorului bunurilor rechiziționabile, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 826 din 7 septembrie 2004;
- 2) Coloanele 3, 7, 8 și 9 se completează cu date din Certificatul de înmatriculare. În coloana 7 se va trece caracteristica principală a bunului rechiziționabil, respectiv nr. de locuri la mijloacele de transport persoane, tonajul la autocamioane, capacitatea cupei la excavatoare, etc.
- 3) Coloanele 4 și 5 se completează conform datelor din evidența contabilă;
- 4) În coloana 6 se trec mijloacele care sunt necesare pentru îndeplinirea sarcinilor rezultate din planul de mobilizare a economiei naționale.

(verso)

Denumirea unității.....  
 Cod Unic de Înmatriculare.....  
 Localitatea.....  
 Strada.....nr.....  
 Telefon.....Fax.....  
 Nr. ....din.....

**FIȘĂ**  
**de evidență a personalului pentru prestări de servicii în interes public**

Nr. crt.	Funcția/meseria	CNBR	Numele și prenumele	Prenumele tatălui	Cod numeric personal	Domiciliul
0.	1.	2	3	4	5	6

Conducătorul societății (instituției)

(Numele, prenumele și semnătura)

L.S. ....

Întocmit:

(Numele, prenumele și semnătura)

.....

**NOTĂ:**

- 1) Coloana 2 se va completa cu codurile din partea a II-a a Nomenclatorului bunurilor rechiziționabile, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 826 din 7 septembrie 2004;

## ROMÂNIA

.....  
(denumirea persoanei juridice care ține evidența bunurilor)

Către

Centrul Militar/Oficiul de mobilizare a economiei și pregătire  
a teritoriului pentru apărare

## SITUAȚIA

modificărilor survenite în existentul sau starea bunurilor prevăzute a se rechiziționa  
la data de.....

Seria și nr. ordinului de predare	Denumirea bunurilor prevăzute a se rechiziționa	Cantitatea stabilită a se rechiziționa	Modificări survenite privind		Cauzele care au determinat modificările	Propuneri de înlocuire	Observații
			Cantitatea existentă	Starea			

.....  
(numele, prenumele și semnătura reprezentantului legal  
al persoanei juridice care are în evidență bunurile)

L.S.

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE**  
.....  
(autoritatea militară emitentă)

Seria.....Nr. ....

**ORDIN DE PREDARE A BUNURILOR RECHIZIȚIONATE**

(denumirea persoanei juridice sau fizice, proprietară sau deținătoare)

1. ....  
din .....
2. În temeiul Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, cu modificările și completările ulterioare, veți preda la..... în.....  
(denumirea beneficiarului) (adresa locului de predare)  
bunurile din tabelul de mai jos pe o perioadă ..... Acestea se predau  
(limitată definitiv)
- în termen de..... ore de la declararea mobilizării publice sau la termenele specificate în dreptul  
fiecăruia de la înștiințarea dumneavoastră de către delegatul centrului militar (unități beneficiare, unități de  
poliție).

Nr. Crt.	Denumirea bunurilor care se rechiziționează	U.M.	Cantitatea	Datele de identificare	Termenul de punere la dispoziție

**ÎN ATENȚIA TITULARULUI  
ORDINULUI DE PREDARE**

- Bunurile rechiziționate se predau în perfectă stare de funcționare, cu toate echipamentele și materialele ce le compun, cu sculele, piesele de schimb și accesoriile din inventar, inclusiv cu documentele tehnice de exploatare și întreținere.
- Mijloacele de transport auto și tehnica de construcții se predau cu plinurile de lubrificații și lichide speciale prevăzute în documentația tehnică și cu cantitățile de carburanți precizate în ordinele de predare.
- Mijloacele de transport navale, aeriene și feroviare se predau cu plinurile de carburanți-lubrificații și lichide speciale complete. În plus, navele se vor preda cu alimente și apă pentru 5 zile, pentru întregul echipaj.
- Mijloacele de transport cu tracțiune animală se predau cu găleată, cheie pentru roți și felinar (catadioptru). Căii trebuie să fie sănătoși și potcoviți și vor avea asigurate cantitățile de furajă prevăzute în ordinul de predare.
- Ordinul de predare va fi păstrat în deplină siguranță pentru a nu fi supus pierderii, deteriorării sau furtului. Pierderea sau deteriorarea acestuia va fi anunțată autorității emitente în 24 ore de la producere.
- Se interzice orice modificare sau ștersătură în ordinul de predare.
- Schimbările survenite în evidența bunurilor prevăzute a se rechiziționa, privind înstrăinarea sau starea acestora precum și modificarea adresei proprietarului sau deținătorului se comunică de către aceștia autorităților militare emitente, în termen de maximum 45 de zile de la producerea lor.
- La plecarea din țară sau în cazul schimbării domiciliului în alt județ, ordinul de predare va fi înapoiat unității militare emitente.
- Pentru bunurile prevăzute a fi preluate direct de către beneficiar, la adresa locului de predare, va fi înscrisă expresia „cu delegat”.
- În caz de neexecutare întocmai, veți suporta consecințele prevăzute la art. 33 și 34 din Legea nr. 132/1997, cu modificările și completările ulterioare.

Nr. Crt.	Denumirea bunurilor care se rechiziționează	U.M.	Cantitatea	Datele de identificare	Termenul de punere la dispoziție

Comandantul (șeful) .....

(gradul și semnătura)

L.S.

Exemplarul nr. 2

ROMÂNIA  
 MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

ROMÂNIA  
 MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

Seria..... Nr. ....

(autoritatea militară emitentă)

**ORDIN DE PREDARE A BUNURILOR RECHIZIȚIONATE**

1. ....  
 din .....  
 (denumirea persoanei juridice sau fizice, proprietară sau deținătoare)

.....  
 (denumirea beneficiarului) Seria.....Nr. ....

2. În temeiul Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, cu modificările și completările ulterioare, veți preda la .....

**DOVADA DE PRIMIRE A ORDINULUI DE PREDARE**  
 Subsemnatul .....

..... în .....  
 (denumirea beneficiarului) .....  
 (limită de deținut)  
 în termen de ..... ore de la declararea mobilizării publice sau la termenul specificat în dreptul fiecăruia de la înștiințarea dumneavoastră de către delegatul centrului militar (unități beneficiare, unități de poliție).

(numele și prenumele reprezentantului legal) ..... în  
 (al persoanei juridice sau persoanei fizice)  
 calitate de proprietar (deținător), am primit ordinul de  
 predare seria..... nr..... și voi lua măsuri pentru  
 predarea bunurilor prevăzute în ordin, în locul și la  
 termenul stabilite.

Semnătura..... Data primirii.....

Nr. Crt.	Denumirea bunurilor care se rechiziționează	U.M.	Cantitatea	Datele de identificare	Termenul de punere la dispoziție

.....  
 (autoritatea militară emitentă)

**DOVADA DE ÎNCUNOȘTINȚARE PENTRU PREDAREA BUNURILOR PREVĂZUTE ÎN ORDIN**

Subsemnatul .....  
 (numele și prenumele reprezentantului legal al  
 persoanei juridice sau persoanei fizice)  
 în calitate de proprietar (deținător), am fost încunoș-  
 tințat astăzi..... luna..... anul..... ora..... de  
 delegatul.....  
 (centrului militar, unități beneficiare, unități de  
 poliție)  
 să aduc la îndeplinire prevederile ordinului de predare  
 seria..... nr.....

Semnătura.....  
 (proprietarului sau deținătorului) (delegatului)



**PROCES-VERBĂL**

Subsemnatul.....  
 (gradul, numele și prenumele)  
 delegat al .....

(centrului militar, unității beneficiare sau unității de poliție)

deplasându-mă la posesorul ordinului de predare seria.....nr.....pentru a-l anunța să prezinte bunurile prevăzute a se rechiziționa, în locul și la termenul înscrise în acesta

a) și, negăsindu-l, am transmis ordinul.....

.....  
 (numele și prenumele)

în calitate de .....

(salariat, părinte, soție, frate, soră, copil major, colocatar, vecin)

care s-a obligat să-l comunique titularului în timpul cel mai scurt,

b) și, refuzând să se semneze, dovada de încunoștințare s-a afișat pe ușa sedului agentului economic  
 (instituției, locuinței titularului).

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal, astăzi.....luna ..... anul..... Ora.....

Semnătura delegatului    Seria..... nr..... B.I. și  
 semnătura primitorului  
 sau a martorilor

Nr. Crt.	Denumirea bunurilor care se rechiziționează	U.M.	Cantitatea	Datele de identificare	Termenul de punere la dispoziție

Comandantul (șeful).....  
 (gradul și semnătura)  
 L.S.

**ROMÂNIA**  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
CENTRUL MILITAR.....

Seria..... Nr. ....

**ORDIN DE CHEMARE PENTRU PRESTĂRI DE SERVICII  
ÎN INTERES PUBLIC**

1. ....  
(denumirea persoanei juridice sau fizice)  
din.....  
(adresa)

2. În temeiul Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, cu modificările și completările ulterioare, veți trimite (vă veți prezenta) în termen de..... ore de la declararea mobilizării sau la termenul specificat în dreptul fiecăruia de la înștiințarea dumneavoastră de către delegatul centrului militar (unități beneficiare, unități de poliție), la.....

(Denumirea beneficiarului)  
în ..... , personalul  
prevăzut în tabelul de mai jos:

Nr. Crt.	Serviciile care se prestează	Numărul de persoane	Materialele cu care trebuie să se prezinte	Termenul de prezentare

**ROMÂNIA**  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
CENTRUL MILITAR.....

Seria..... Nr. ....

(Denumirea beneficiarului)

**DOVADA DE PRIMIRE A ORDINULUI DE  
CHEMARE PENTRU PRESTĂRI DE  
SERVICII ÎN INTERES PUBLIC**

Subsemnatul .....  
(Numele și prenumele reprezentantului)  
legal al persoanei juridice sau persoane fizice).....am primit ordinul de chemare pentru prestări de servicii seria..... nr..... și voi lua măsuri de trimitere (de prezentare) a persoanelor înscrise în acesta, în locul și la termenul stabilite.

Semnătura..... Data primirii.....

CENTRUL MILITAR.....

**DOVADA DE ÎNCUNOȘȚINȚARE PENTRU  
PREZENTAREA LA PRESTĂRI DE SERVICII  
ÎN INTERES PUBLIC A PERSOANELOR  
PREVĂZUTE ÎN ORDIN**

Subsemnatul.....  
(numele și prenumele reprezentantului legal al persoanei juridice sau persoanei fizice)  
din..... am fost

încunoștințat astăzi \_\_\_\_ luna \_\_\_\_ anul \_\_\_\_ ora \_\_\_\_ să aduc la îndeplinire prevederile ordinului de chemare pentru prestări de servicii seria \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_

Semnătura..... Semnătura.....  
(persoanei juridice sau fizice) (delegatului)

**ROMÂNIA**  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
CENTRUL MILITAR.....

Seria..... Nr. ....

**ORDIN DE CHEMARE PENTRU PRESTĂRI DE SERVICII  
ÎN INTERES PUBLIC**

1. ....  
(denumirea persoanei juridice sau fizice)  
din.....  
(adresa)

2. În temeiul Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, cu modificările și completările ulterioare, veți trimite (vă veți prezenta) în termen de..... ore de la declararea mobilizării sau la termenul specificat în dreptul fiecăruia de la înștiințarea dumneavoastră de către delegatul centrului militar (unități beneficiare, unități de poliție), la.....

(Denumirea beneficiarului)  
în ..... , personalul  
prevăzut în tabelul de mai jos:

Nr. Crt.	Serviciile care se prestează	Numărul de persoane	Materialele cu care trebuie să se prezinte	Termenul de prezentare

3. Dovada de primire a ordinului de chemare pentru prestări de servicii se găsește la.....

Comandantul Centrului Militar.....  
(gradul și semnătura)

L.S.

**ÎN ATENȚIA TITULARULUI ORDINULUI DE CHEMARE  
PENTRU PRESTĂRI DE SERVICII ÎN INTERES PUBLIC:**

1. Va veți prezenta la locul, termenul și cu materialele prevăzute de ordinul de chemare în următoarele situații:
  - a) la declararea mobilizării comunicate prin posturile naționale de radio și televiziune;
  - b) la chemarea prin delegatul centrului militar, a unității beneficiare sau a unității de poliție.
2. La prezentare veți avea asupra dumneavoastră ordinul de chemare pentru prestări de servicii, buletinul de identitate, livretul militar (după caz), actele medicale pe care le posedați (carnet de sănătate, certificat de concediu medical, decizia de pensionare în caz de boală), documentele de atestare a calificării.
3. Persoanele care deservesc mijloacele tehnice, utilajele sau instalațiile folosite la prestarea unor servicii vor avea asupra lor, completate la zi, documentele care să ateste calificarea respectivă și dreptul de a le exploata.
4. Se interzice orice, modificare sau ștersătură în ordinul de chemare.
5. Ordinul de chemare va fi păstrat în deplină siguranță pentru a nu fi supus pierderii, deteriorării sau furtului.
6. La autoritatea care deține dovada de primire a ordinului de chemare pentru prestări de servicii:
  - a) veți anunța în termen de 24 de ore pierderea deteriorarea sau furtul ordinului de chemare;
  - b) veți preda ordinul de chemare în situația schimbării domiciliului sau a locului de muncă, plecării din țară, îndeplinirii condițiilor de a fi scutit de prestări de servicii potrivit legii, precum și în alte situații care conduc la imposibilitatea executării obligațiilor ordinului de chemare.

**PROCES-VERBAL**

Subsemnatul.....  
(*gradul, numele și prenumele*)  
delegat al .....

(*Centrului militar, unității beneficiare sau unității de poliție*)

deplasându-mă la titularul ordinului de chemare seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ pentru a-l anunța să aducă la îndeplinire prevederile acestuia:

a) și, negăsindu-l, am transmis ordinul .....  
(*numele și prenumele*) în calitate de.....  
(*soție, frate, soră, copil major, colocatar, vecin*)

să-l comunice titularului în timpul cel mai scurt;

b) și, refuzând să semneze, dovada de încunoștințare s-a afișat pe ușa sediului agentului economic (*instituției, locuinței titularului*).

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal,

astăzi.....luna.....anul.....Ora.....

Semnătura  
delegatului .....

Seria..... nr..... B.I. și  
semnătura primitorului  
sau a martorilor .....

ROMÂNIA

Exemplarul nr.....

.....  
(denumirea beneficiarului).....  
( destinația )  
Seria ... Nr. ....**PROCES-VERBAL DE PREDARE-PRELUARE  
A BUNURILOR RECHIZIȚIONATE**

1. Încheiat astăzi ..... luna ..... anul ..... între .....  
 ..... codul ..... din ..... ( denumirea persoanei  
 juridice sau fizice ) ( fiscal sau numeric personal) ( adresa )  
 în calitate de proprietar (deținător legal) și ..... primitor,  
 ( denumirea beneficiarului, adresa )  
 în calitate de beneficiar.

2. În temeiul Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în  
 interes public, cu modificările și completările ulterioare, s-au predat și s-au primit următoarele  
 bunurile bunuri, pe termen .....  
 ( limitat, definitiv)

Nr. crt.	Denumirea bunurilor care se rechiziționează	Datele de identificare	U.M	Cantitatea	Starea calitativă	Valoarea

**CITIȚI PE VERSO !**

*Predător*.....  
 ( numele, prenumele și semnătura reprezentantului  
 legal al persoanei juridice sau persoanei fizice)

*Primitor*.....  
 ( numele, prenumele și semnătura reprezentantului  
 legal al beneficiarului)

L.S

L.S.

## TABEL NOMINAL

(verso)

## cu personalul care deservește bunurile rechiziționate

Nr. crt.	Numele, prenumele tatălui și al persoanei	Anul nașterii	Seria și numărul actului de identitate	Calificarea (specialitatea)	Observații

*În atenția titularului procesului-verbal*

1. Procesul-verbal se completează cu date privind bunurile ce se rechiziționează, de către primitor și predător sau de către persoanele împuternicite de aceștia, la locul de predare-primire a bunurilor.

2. Pentru bunurile care se rechiziționează de la deținătorul legal, în peocesul-verbal se vor înscrie și datele de idendificare a proprietarului (denumire, adresă, etc).

3. Durata pentru care se rechiziționează bunurile prevăzute la pct. 2 din procesul-verbal va fi specificată astfel:

- a) " definitiv " - pentru bunurile consumptibile ;
- b) nr. de zile - pentru bunurile neconsumptibile, atunci când se stabilește această durată ;
- c) nu se completează – când nu se cunoaște momentul încetării rechiziției.

4. Datele de identificare prevăzute în tabel pentru bunurile neconsumptibile se referă la seria de fabricație, la caracteristici și la alte elemente specifice .

5. La împlinirea termenelor sau la încetarea cauzelor care au determinat rechizițiile, bunurile se restituie celor de la care au fost rechiziționate sau succesorii lor legali, cu proces-verbal de restituire.

6. Pentru bunurile care nu mai pot fi restituite și pentru degradarea sau devalorizarea lor, proprietarii sau deținătorii au dreptul la despăgubiri potrivit legii.

7. Pe perioada rechiziției, proprietarii sau deținătorii sunt scutiți de impozite și de plata taxelor pentru bunurile rechiziționate, iar obligațiile ce decurg din contractele legal încheiate se suspendă.

8. În cazul pierderii procesului-verbal de predare-primire, Comisia Centrală de Rechiziții poate hotărî eliberarea unui duplicat numai după declararea anulării acestuia în Monitorul Oficial al României. În acest sens, se adresează o cerere comisiei mixte de rechiziții care a hotărât rechiziția.

9. Neprezentarea procesului-verbal de predare-primire la lichidare, în termen de 3 ani de la publicarea datei începerii în Monitorul Oficial al României, are ca efect pierderea dreptului la despăgubiri pentru bunurile rechiziționate.

10. Exemplarul de proces-verbal aflat asupra predătorului se înapoiază beneficiarului în momentul efectuării plății contravalorii bunurilor rechiziționate definitiv sau încheierii procesului-verbal de restituire, pentru cele rechiziționate pe termen limitat.

ROMÂNIA

.....  
(denumirea beneficiarului)

Exemplarul nr.....

.....  
(destinația)

Seria ..... Nr . .....

**PROCES-VERBAL DE RESTITUIRE  
A BUNURILOR RECHIZIȚIONATE**

1. Încheiat astăzi .....luna.....anul.....între.....  
(denumirea  
..... din ....., predător , în calitate de beneficiar,  
beneficiarul rechiziției ) (adresa )  
și ..... din .....  
(denumirea persoanei juridice, fizice sau a deținătorului legal) (adresa )  
primitor, în calitate de proprietar (deținător sau moștenitor legal).

2. În temeiul Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, cu modificările și completările ulterioare, s-au restituit bunurile rechiziționate, prevăzute în procesul-verbal de predare-primire seria.....nr.....din.....

Nr. crt.	Denumirea bunurilor care se restituie	Datele de identificare	Cantitatea	Starea calitativă	Valoarea restituită

**CITIȚI PE VERSO!**

*Predător*.....  
(numele, prenumele și semnătura reprezentantului legal al beneficiarului rechiziției)

L.S

*Primitor*.....  
numele, prenumele și semnătura reprezentantului persoanei juridice, persoanei fizice sau al moștenitorului legal)

L.S.



(verso)

*În atenția titularului procesului-verbal*

1. Procesul se completează cu datele privind bunurile rechiziționate, de către predător, primitor sau de către persoanele împuternicite de aceștia, la locul de predare-primire a bunurilor.

2. În coloana „Denumirea bunurilor care se restituie”, acestea se vor înscrie respectând ordinea din procesul-verbal de predare-primire. În cazul în care pentru un bun rechiziționat se restituie un alt bun similar, acesta se înscrie la același număr curent.

3. Coloana „Valoarea restituită” din procesul-verbal se completează astfel:

- a) cu valoarea integrală a bunului rechiziționat, dacă nu mai poate fi restituit;
- b) cu diferența de valoare rezultată din degradarea sau din devalorizarea bunului rechiziționat;
- c) cu diferența de valoare dintre un alt bun restituit în locul bunului rechiziționat;
- d) nu se completează în cazul restituirii bunului în aceleași condiții de stare avute la momentul rechiziției.

4. La exemplarul de proces-verbal ce se expediază centrului militar se anexează procesul-verbal de predare-primire care a făcut obiectul restituirii.

5. Reclamațiile privind prețurile practicate, valoarea bunurilor rechiziționate înscrise în documentele oficiale și achitarea despăgubirilor vor fi adresate comisiei mixte de rechiziții care a făcut rechiziția, în cel mult 90 zile de la data încheierii procesului-verbal de restituire.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea Memorandumului de înțelegere dintre Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor din România și Ministerul Mediului și Teritoriului din Republica Italia privind cooperarea în domeniul protecției mediului și dezvoltării durabile, semnat la Buenos Aires, Argentina, la 16 decembrie 2004**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 20 din Legea nr. 590/2003 privind tratatele,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Memorandumul de înțelegere dintre Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor din România și Ministerul Mediului și Teritoriului din Republica

Italia privind cooperarea în domeniul protecției mediului și dezvoltării durabile, semnat la Buenos Aires, Argentina, la 16 decembrie 2004.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul mediului și gospodăririi apelor,  
**Sulfina Barbu**

p. Ministrul afacerilor externe,  
**Valentin Naumescu**,  
secretar de stat

p. Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Bodu**,  
secretar de stat

București, 31 martie 2005.  
Nr. 252.

## MEMORANDUM DE ÎNȚELEGERE

**între Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor din România și Ministerul Mediului și Teritoriului din Republica Italia privind cooperarea în domeniul protecției mediului și dezvoltării durabile**

Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor din România și Ministerul Mediului și Teritoriului din Republica Italia, denumite în continuare *părți*,

recunoscând că multe probleme de mediu sunt de natură transfrontieră și necesită cooperare internațională și că o cooperare între autoritățile naționale de mediu poate fi un avantaj reciproc la nivel național, regional și global, confirmând semnificația abordării dezvoltării durabile pentru protecția și îmbunătățirea calității mediului, precum și pentru sănătatea și bunăstarea generațiilor prezente și viitoare,

dorind întărirea cooperării în cadrul convențiilor internaționale specifice semnate de cele două părți și în conformitate cu documentele finale ale Summitului pentru Dezvoltare Durabilă (Johannesburg, 2002) și ale conferințelor ministeriale paneuropene pe probleme de mediu (Dobriș 1991, Lucerna 1993, Sofia 1995, Aarhus 1998, Kiev 2003),

recunoscând faptul că sprijinirea și conservarea moștenirii naturale a Europei este responsabilitatea tuturor statelor europene,

recunoscând importanța promovării programelor și acțiunilor pentru implementarea dezvoltării durabile în cadrul creat de convențiile de mediu regionale și internaționale,

confirmând că Ministerul Mediului și Teritoriului din Republica Italia a lansat programe de cooperare pentru mediu în multe țări,

admițând importanța protecției mediului în procesul de aderare a României la Uniunea Europeană și având convingerea că Italia îi poate oferi sprijinul pe sectoare specifice în timpul acestui proces, au decis după cum urmează:

## ARTICOLUL 1

Părțile, în cooperare cu alte ministere relevante, organisme și organizații guvernamentale, instituții și întreprinderi, vor menține și vor spori cooperarea bilaterală în domeniul protecției mediului pe baza egalității, reciprocității și beneficiului reciproc.

## ARTICOLUL 2

Părțile vor coopera în următoarele domenii:

- armonizarea politicilor de protecție a mediului din România cu standardele și politicile Uniunii Europene;
- reducerea, controlul și monitoringul poluării aerului datorită producerii energiei și industriei;
- managementul deșeurilor solide;

- managementul substanțelor chimice periculoase;
- conservarea diversității biologice, managementul ariilor naturale protejate;
- combaterea deprecierii stratului de ozon;
- politici și indicatori de dezvoltare durabilă;
- evaluarea impactului asupra mediului și participarea publicului;
- realizarea cadrului legal și instituțional pentru implementarea legislației de mediu;
- utilizarea instrumentelor economice pentru implementarea obiectivelor strategiei de mediu la nivel național, regional și local.

În acest scop vor fi îndeplinite următoarele activități:

- transfer de cunoștințe și experiență științifică și tehnică;

- transfer de tehnologii;
- schimburi de experți, oameni de știință și cercetători;
- organizarea de seminarii, workshopuri, conferințe și expoziții;

- cursuri;
- proiecte care implică factorii interesați din ambele țări;
- orice alte forme de cooperare considerate necesare de ambele părți.

În cadrul instituțional și legal existent în cele două state, părțile vor dezvolta programe și/sau proiecte care vor fi identificate în comun de către grupul de lucru stabilit conform art. 4.

#### ARTICOLUL 3

Prezentul memorandum de înțelegere nu va fi interpretat astfel încât să aducă atingere drepturilor și obligațiilor părților, care rezultă din alte acorduri/convenții în vigoare încheiate de fiecare dintre cele două părți sau de către statele lor, în conformitate cu dreptul internațional.

#### ARTICOLUL 4

Pentru asigurarea implementării eficiente a cooperării în cadrul prezentului memorandum de înțelegere, părțile vor stabili un comitet mixt după cum urmează:

- părțile își vor notifica reciproc, în 3 luni de la semnarea prezentului memorandum de înțelegere, asupra numelor reprezentanților în Comitetul mixt;
- 2 reprezentanți (unul din cadrul fiecărei părți) vor conduce întâlnirile și vor monitoriza implementarea deciziilor.

#### ARTICOLUL 5

Comitetul mixt va elabora un plan anual de acțiune, detaliind acțiunile de cooperare.

Comitetul mixt va include în planul său de lucru următoarele:

- coordonarea implementării cooperării în domeniile specificate în art. 2;
- revizuirea sistematică a activităților și evaluarea stadiului și rezultatelor cooperării;
- funcționarea ca un forum de discuții asupra problemelor de mediu de interes comun;

Pentru Ministerul Mediului și Gospodării  
Apelor din România,  
**Liliana Bara,**  
secretar de stat

— evaluarea principalelor dificultăți întâlnite de părți în implementarea prezentului memorandum de înțelegere.

Comitetul mixt se va întâlni în 3 luni de la stabilirea lui.

Comitetul mixt se va întruni o dată pe an, alternativ în România și în Republica Italia.

#### ARTICOLUL 6

Fiecare parte va acoperi costurile de transport și cazare pentru experții care vor participa la întâlniri. Această prevedere poate fi modificată prin acordul comun al celor două părți în cazuri specifice.

#### ARTICOLUL 7

Ambele părți vor avea ca țintă comună supunerea proiectelor identificate de interes comun instituțiilor de finanțare internaționale, *inter alia* Banca Mondială, Facilitatea Globală de Mediu, Fondurile Comisiei Europene, pentru a finanța implementarea și faza de diseminare.

#### ARTICOLUL 8

1. Coordonarea generală a prezentului memorandum de înțelegere va fi în responsabilitatea conducătorului Compartimentului de relații internaționale din Ministerul Mediului și Gospodării Apelor din România și a directorului general al Departamentului pentru Cercetarea Mediului și Dezvoltare din Ministerul Mediului și Teritoriului din Republica Italia.

2. Părțile vor nominaliza persoane de contact în domeniul protecției mediului și vor întocmi programe care au în vedere implementarea prezentului memorandum de înțelegere.

#### ARTICOLUL 9

Prezentul memorandum de înțelegere va intra în vigoare în ziua următoare datei primirii ultimei notificări scrise prin care cele două părți se informează reciproc că cerințele legale naționale pentru intrarea în vigoare au fost îndeplinite.

Prezentul memorandum de înțelegere poate fi extins sau amendat cu acordul părților. Aceste modificări vor intra în vigoare în conformitate cu procedura stabilită în primul paragraf al prezentului articol.

#### ARTICOLUL 10

Prezentul memorandum de înțelegere este convenit pe o perioadă de 5 ani și validitatea lui va fi prelungită automat pentru noi perioade de 5 ani.

Fiecare parte va avea dreptul să denunțe prezentul memorandum de înțelegere în orice moment, printr-o notificare trimisă pe cale diplomatică. Prezentul memorandum de înțelegere își va înceta valabilitatea la 3 luni după primirea notei de denunțare.

Dacă nu se va specifica altfel de către părți, încetarea valabilității prezentului memorandum de înțelegere nu va avea efecte asupra proiectelor și programelor de cooperare aflate în derulare.

Semnat la Buenos Aires, Argentina, în două exemplare originale în limba engleză, la 16 decembrie 2004.

Pentru Ministerul Mediului și Teritoriului  
din Republica Italia,  
**Corrado Clini,**  
director general

# ACTE ALE UNIUNII NAȚIONALE A EXECUTORILOR JUDECĂTOREȘTI DIN ROMÂNIA

UNIUNEA NAȚIONALĂ A EXECUTORILOR JUDECĂTOREȘTI DIN ROMÂNIA

## HOTĂRÂRE privind aprobarea Tabloului executorilor judecătorești pe anul 2005

Având în vedere prevederile art. 16 alin. (2) din Legea nr. 188/2000 privind executorii judecătorești, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la actualizarea Tabloului executorilor judecătorești și publicarea acestuia în Monitorul Oficial al României, Partea I,

în conformitate cu prevederile art. 10 alin. 1 din Regulamentul de punere în aplicare a Legii nr. 188/2000 și ale art. 19 lit. b) din Statutul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești,

**Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Tabloul executorilor judecătorești pe anul 2005 și publicarea acestuia în Monitorul Oficial al României, Partea I, prevăzut în anexa\*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Prezenta hotărâre împreună cu Tabloul executorilor judecătorești se va comunica Monitorului Oficial al României, Partea I, pentru publicare.

Art. 3. — Serviciul secretariat, legislație și evidență va urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Președintele Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești,  
**Ducu Mihai,**  
executor judecătoresc

București, 25 martie 2005.  
Nr. 8.

\*) Anexa este reprodusă în facsimil.

**TABLOUL EXECUTORILOR JUDECĂTOREȘTI PE ANUL 2005 CE URMEAZĂ A FI  
PUBLICAT ÎN MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA I**

Nr. crt.	Executor judecătoresc	Circumscripția	Sediu
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Alba Iulia</b>			
1	Sapta Florian	Alba Iulia	P-ța Iuliu Maniu nr. 25
2	Baba Teodor Nicolae	Alba Iulia	str. Camil Velican nr. 26
3	Sav Augustin	Câmpeni	str. Teiului bl. L1, ap. 4
4	Aldea Marin Vasile	Aiud	str. Băilor nr. 20
5	Sărățean D-tru Alex.	Blaj	SUSPENDAT
6	Boldas Liviu Nicolae	Sebeș	str. L. Blaga nr. 61, ap. 5
7	Cârja Ispas	Sibiu	Bd. Victoriei nr. 21
8	Cruduleci Horatiu	Sibiu	B-dul Victoriei nr. 14, ap. 9A
9	Marin Vasile	Sibiu	str. Banatului nr. 9, ap. 7
10	Tatu Felician Liviu	Sibiu	B-dul Victoriei nr. 21
11	Rotaru Simion	Mediaș	str. Corneliu Coposu nr. 1
12	Tudor Vasile Petru	Mediaș	str. L. Roth nr. 29
13	Scutea Sorin	Agnita	str. M. Viteazu nr. 73
14	Nutescu C-tin Ciprian	Săliște	str. Ioan Moga nr. 1268
15	Baciu Traian	Hunedoara	str. N. Bălcescu nr. 1
16	Ifrim Remus	Hunedoara	str. N. Bălcescu nr. 1, cam. 23
17	Barboni Eugen	Deva	str. Avram Iancu, bl. H3, sc. A
18	Benteu Aron	Deva	str. Aurel Vlaicu nr. 1
19	Vrabie Florin C-tin	Petroșani	str. 1 Decembrie 1918, nr. 88, parter
20	Popescu ( fostă Dumitrache) Emilia	Petroșani	Aleea Poporului, bl. 3A, sc. 1, ap. 2
21	Rovinar Marin Daniel	Brad	str. Republicii nr. 18, Primăria Brad, corp B
22	Opris Ofelia Monica	Hățeg	str. Bisericii nr. 7
23	Oancea Petru	Orăștie	P-ța Victoriei nr. 23
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Pitești</b>			
24	Fieraru Eugen	Pitești	SUSPENDAT
25	Rada Ion	Pitești	str. Prundu, bl. B32, sc. D, ap. 15
26	Bucescu Emanoil	Pitești	Bd. Eroilor nr. 4-6 et. 1, cam.1
27	Negoescu Adrian	Pitești	str. Trivale, bl. 10A, sc. C, ap. 27
28	Ioana Cristian	Pitești	str. Exercițiu, bl. B9, sc. A, ap. 14
29	Copaci Vasile	Pitești	str. paltinului, bl. C14, sc. B, ap. 9
30	Mitu Mihai-Ioan	Cîmpulung	str. Alex. cel Bun nr. 4, bl. D8, sc. B, ap. 11
31	Iordache Vasile	Curtea de Argeș	str. T. Vladimirescu nr. 2
32	Răducă Constantin	Rm. Vâlcea	comuna Păușești Maglași, str. Livia nr. 35
33	Bunescu D-tru Teodor	Rm. Vâlcea	Bd. Tineretului, bl. A11/1, sc. C, et. 5, ap. 23
34	Deaconu Mihai	Rm. Vâlcea	str. Tineretului nr. 14 bl. S2, sc. 1, ap. 13
35	Buzatu Constantin	Rm. Vâlcea	str. Marin Sorescu nr. 2, bl. A37/1, sc. A, ap. 1
36	Gătejescu Bogdan	Rm. Vâlcea	str. Aleea Melodiei nr. 1, bl. P3, sc. A, ap. 1
37	Condoiu Florea	Drăgășani	str. Gib Mihăescu nr. 19
38	Văleanu Ilie	Horezu	comuna Alunu
39	Radu Marius	Brezoi	str. Eroilor nr. 70
40	Andrei Ionel	Costești	str. Biserica Nouă, bl. 126, ap. 3, parter



41	Iordache Ion	Topoloveni	Calea București, bl. P4, sc. C, ap. 1
42	Vârgă Ioan	Bălcești	str. Petrache Poienaru nr. 6
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Bacău</b>			
43	Grigore Nicolae	Bacău	str. 9 Mai bl. 80
44	Chiticeanu Florin	Bacău	str. Troțuș nr. 5
45	Ciobanu Ioan	Bacău	str. Energiei bl. 37, sc. B, ap. 3
46	Dăscălița Dumitru	Bacău	str. Nicu Enea, bl. 40, sc. A, ap. 7
47	Mititelu Iosif	Bacău	str. Cuza Vodă nr. 6
48	Kovacs Gabriel	Buhuși	str. Bucegi nr. 1
49	Popa Valentin	Onești	str. Republicii nr. 4
50	Băjenaru Dorin	Onești	Bd Republicii bl. 2, sc. B
51	Prisecaru C. Sorin	Onești	str. Avram Iancu bl. 2, sc. A, ap. 3
52	Bindileu Eugen	Moinești	str. V. Alecsandri bl. E8, ap. 6
53	Neneci Tănase	Piatra Neamț	Bd. Republicii nr. 16
54	Cotoi Cornel	Piatra Neamț	str. M. Eminescu nr. 35, ap. 18
55	Mareș Ioan	Piatra Neamț	str. Anton Vorel nr. 6, bl. B6-B-21
56	Mocanu Pavel	Piatra Neamț	Bd. 9 Mai nr. 21, bl. 11-A-4
57	Postelnicu Spiridon	Roman	str. Oituz, bl. 8, ap. 3
58	Mereuță Ioan	Roman	str. Sucedava, bl. 38, ap. 41
59	Dron Gheorghe	Târgu Neamț	str. C.Hogaș bl. B1, ap. 3
60	Bălan Ioan	Bicaz	str. Republicii nr. 21
61	Grigoraș Ioan	Podul Turcului	str. T. Vladimirescu nr. 191
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Oradea</b>			
62	Pușcaș Eugen Nicolae	Oradea	str.Parcul Traian nr. 7, ap. 6
63	Beiușan Gheorghe	Oradea	str. F. Shubert
64	Bucureanu Ioan	Oradea	str.Parcul Traian nr. 1, ap. 3
65	Negrău Mihai	Oradea	str.Franz Schubert nr. 7
66	Pașca Titu	Beiuș	str.22 Decembrie nr. 21
67	Popovici Dorin	Aleșd	str. Bobâlna nr. 3B
68	Serfezi Florin	Marghita	str. N.Bălcescu nr. 19, ap. 12
69	Danciu Cozmin Gabriel	Negrești Oaș	SUSPENDAT
70	Danciu Gheorghe Radu	Satu Mare	SUSPENDAT
71	Vasvari Aurel	Satu Mare	str. Horea nr. 10, ap. 1
72	Michiș Ioan	Satu Mare	str. Horia nr. 11
73	Iva Anițaș Dan	Satu Mare	str. Horea nr. 1, et. 3
74	Mihalcea Benone	Negrești Oaș	Aleea Trandafirilor, bl. 14, ap. 3
75	Făiniță Gabriela	Salonta	FĂRĂ ACTIVITATE
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Suceava</b>			
76	Tătaru Ioan	Suceava	str. Ștefan cel Mare nr. 43, bl. E3, sc. D, ap. 1
77	Mustea Marcel Mihai	Suceava	str. Ștefan cel Mare nr. 47bl. A1, sc. B, ap. 4
78	Jugaru Constantin	Suceava	str. Ștefan cel Mare nr. 43, bl. E3, sc. C, ap. 1
79	Țugui Cezar	Suceava	str. Ștefan cel Mare nr. 43, bl. E3, sc. D, ap. 2
80	Bordian Constantin	Gura Humorului	Bd. Bucovina, bl. 18, sc. A, ap. 3
81	Miron Cătălin	Rădăuți	Piața Unirii nr. 70
82	Miron Benoni-Viorel	Rădăuți	Piața Unirii nr. 70
83	Stărică Radu	Vatra Dornei	str. M. Eminescu nr. 15, cam. 21
84	Ioneac Sevastian	Câmpulung Mold.	Calea Bucovinei nr. 2



85	Hopu Vasile	Fălticeni	str. Nicu Gane, F.N.
86	Străchinaru Dumitru	Botoșani	str. A. Marchian nr. 68, bl. A7, sc. A, ap. 3
87	Manoilă Vasile	Botoșani	Bd. M.Eminescu nr. 69
88	Sfaițer Carmen	Botoșani	Bd. M.Eminescu nr. 34
89	Gavriliuc Sorin	Botoșani	Bd. M.Eminescu nr. 34
90	Secieru Dinu	Botoșani	B-dul G. Enescu nr. 5, bl. 5, sc. B, parter
91	Popa Daniel	Dorohoi	str. Dimitrie Pompeliu nr. 64, bl. Turn, parter
92	Smocot Grigori	Dorohoi	str. N. Titulescu nr. 36
93	Guceanu Adrian	Dărăbani	str. 1 Decembrie nr. 158
94	Cârlan Florin	Săveni	str. 1 Decembrie, bl. E3, parter
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Brașov</b>			
95	Tereacă Cornel Toma	Brașov	str. Iuliu Maniu nr. 68, bl. 3, sc. B, ap. 1
96	Dincă Stelian Emil	Brașov	Bd. 15 Noiembrie nr. 43, sc. A, et. 2, ap. 5
97	Koppandi Ollyver	Brașov	Bd. 15 Noiembrie nr. 43, sc. A, et. 2, ap. 5
98	Dutceac Ioan	Brașov	Bd. Griviței nr. 93, sc. C, ap. 1
99	Anca R. Loredana	Brașov	str. Iuliu Maniu nr. 64, sc. A, ap. 5
100	Blajiu Gheorghe	Zărnești	str. Postăvarului, bl. 11, sc. A, ap. 3
101	Frățilă V. Alexandru	Făgăraș	str. Doamna Stanca nr. 27
102	Mathe-Peter Iosif	Sfântu Gheorghe	str. Banki Donath nr. 35
103	Koncz Csaba	Sfântu Gheorghe	str. Ioszeif Bem nr. 2, bl. 3, sc. B, ap. 3
104	Kolcza Jenő Gabor	Sfântu Gheorghe	str. Ciucului nr. 3
105	Bălaș Marius	Târgu Secuiesc	str. Petofi Sandor nr. 33, bl. 6, sc. A, ap. 4
106	Iordache M. Cristian	Rupea	
107	Manoli Lucian	Într. Buzăului	SUSPENDAT LA CERERE
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel București</b>			
108	Popescu Sofica	București	Bd. Tineretului nr. 3, bl. Z 1, ap. 5
109	Mihai Dima	București	Bd. Mircea Vodă nr. 41, bl. M31, sc. 1, ap. 2
110	Iordache Radu	București	str. Nerva Traian nr. 16, bl. M35, sc. 2, ap. 31
111	Stăiculescu Dumitru	București	Str. Malcoci nr. 24, bl. 39, sc. C, ap. 33
112	Răileanu Ionuț Cătălin	București	str. Clucerul Udricani nr. 1-3, bl. 106A, sc.2, ap. 24, et. 1
113	Boambeș Viorel	București	str. Blănari nr. 14, et. 2, ap. 10
114	Badea Cătălin	București	str. Blănari nr. 14, et. 2, ap. 10
115	Casagrandă-Stana Anton	București	Splaiul Unirii nr. 8, bl. B4, sc. 1, et. 1, ap. 1
116	Ezer Lucian	București	Bd. D. Cantemir nr. 25, bl. 2, sc. C, ap. 18
117	Popescu Claudiu	București	Bd. D. Cantemir nr. 25, bl. 2, sc. C, ap. 18
118	Stănescu Ilie	București	Bd. Magheru nr. 6-8, et. 6, cam. 34-35, S1
119	Nemeș Dan	București	Bd. Magheru nr. 6-8, et. 6, cam. 34-35, S1
120	Vasiliu George	București	str. Cobălcescu nr. 54, sc. 1, et. 1, ap. 1, S1
121	Drăgănescu G. Gabriel	București	Bd.Brâncoveanu nr. 9, bl. B14, sc. 4, ap. 91
122	Ionescu Nicolae	București	Bd.Brâncoveanu nr. 9, bl. B14, sc. 4, ap. 91
123	Crafcenco Gh. Marius	București	Bd.Brâncoveanu nr. 9, bl. B14, sc. 4, ap. 91
124	Tănase Gheroghe	București	P-ța Naț. Unite nr. 3-5, bl. A, sc. A, et. 2, ap. 15
125	Chiriloiu Filoftia	București	Cal. Călărașilor nr. 311, bl. 71, ap. 13
126	Miloș Cristian	București	str. Matei Basarab nr. 65, bl. L109, sc. 3, ap. 44,
127	Jalbă Georgina	București	Cal. Victoriei nr. 142, sc. D, parter, ap. 1

128	Gonț Dorina	București	str. J.L.Calderon nr. 45, ap. 1
129	Safta Doina	București	str. Gării de Nord nr. 6-8, bl. A, sc. 5, et. 1, ap. 8
130	Scăeșteanu Silvia	București	B-dul Naț. Unite nr. 8, bl. 104, sc. 5, ap. 89, et. 2
131	Dobranici Doina	București	P-ța Naț. Unite nr. 3-5, bl. A, et. 3, ap. 17
132	Bran Cristian	București	str. Panduri nr. 35, bl. P1B, sc. A, et. 5, ap. 24,
133	Canea Cătălin	București	
134	Fediuc Gh. Marian	București	str. Poenaru Bordea nr. 12-14, et. 5, ap. 15
135	Plăveti Nicolae Dorin	București	
136	Pârvan Violeta	București	
137	Ichim Viorel	Buftea	str. Știrbei Vodă nr. 55, bl. Vila 1, sc. 2, et.2, ap. 5
138	Benescu Cătălin	Buftea	Bd. M.Eminescu nr. 5
139	Dobra Camelia Ofelia	Buftea	str. Oltului nr. 5, bl. 3, sc. C, et. 1
140	Voican Mădălina	Buftea	SUSPENDAT
141	Milea Anghel	Fetești	str. Călărași nr. 402
142	Miloș Marius Emil	Roșiorii de Vede	str. Mărășești bl. S 11, sc. H, ap. 2
143	Agiu Iulian	Roșiorii de Vede	str. Plt. Rădulescu bl. 302, sc. B, ap. 1
144	Împungerouă Nicolae	Videle	str. Primăverii bl. C6 , sc. B, et. 1, ap. 18
145	Mihăiță Marian	Alexandria	str. Dunării nr. 145 bis, bl. H127, sc. A, ap. 5
146	Nistor Vasile	Zimnicea	str. Cuza Vodă,bl. 10A, sc. D, ap. 4
147	Horovath Sorin	Alexandria	str. Dunării nr. 218, bl. TR-B4, sc. A, ap. 2
148	Nițu Ion	Slobozia	Bd. Cosminului nr. 14, bl. T3, sc. A, et. 1, ap. 7
149	Banciu Constantin	Slobozia	str. Cuza Vodă, bl. 17, sc. A, ap. 1
150	Constantin Radu	Urziceni	Aleea Grădiniței nr. 1
151	Bărbulescu C-tin	Bolintin Vale	str. Republicii, bl. B5, sc. D, et. 1, ap. 52
152	Iordache Ion	Giurgiu	str. Hristo Botev nr. 9
153	Martin Constantin	Giurgiu	str. G-ral Berthelot, bl. 79, sc. C, ap. 43, parter
154	Gogoășe-Popescu Florinel - Bebe	Giurgiu	str. Portului bl. 60, sc. C, parter, ap. 32
155	Stoian Valentin	Călărași	str. Flacăra bl. B 3, sc. 1, ap. 2
156	Șerban Victor	Călărași	str. București nr. 219
157	Mihalcea Ionel	Călărași	str. București nr. 219
158	Ene Alexandru	Oltenița	B-dul Republicii nr. 51, bl. B, sc. A, ap. 1
159	Opișan Constantin	Lehliu Gară	str. Industriei nr. 4 - 12
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Cluj</b>			
160	Stolnean Romeo-Marius	Cluj Napoca	Cal. Dorobanților nr. 9-11, ap. 1
161	Cîmpian Mihai Radu	Cluj Napoca	Cal. Dorobanților nr. 13
162	Boloș Mircea	Cluj Napoca	Cal. Dorobanților nr. 5
163	Popa Nicolae Fanfany	Cluj Napoca	Cal. Dorobanților nr. 3
164	Marian Daniel	Turda	str. Republicii nr. 35
165	Șipoș Alexandru	Dej	str. Vasile Alecsandri nr. 3
166	Potra Iulian Adrian	Huedin	str. Avram Iancu nr. 2
167	Moldovan Ion Florin	Gherla	str. Armenească nr. 30
168	Ivanov Emilian Giani	Bistrița	str. N. Titulescu nr. 21
169	Manchevici Marin	Bistrița	str. A. Odobescu nr. 17
170	Andronesi V. Dorin	Bistrița	str. Alba Iulia nr. 3
171	Ilovan Dumitru	Năsăud	str. Libertății nr. 11
172	Sârbu Viorel	Năsăud	str. Libertății nr. 11
173	Mureșan Vasile Mircea	Beclean	str. Someșului nr. 8

174	Vucea Gheorghe	Baia Mare	str. Republicii nr. 1, ap. 24
175	Morari Marius Iacob	Baia Mare	str. Republicii nr. 1, ap. 115
176	Bud Robert Mihai	Baia Mare	str. Republicii nr. 1, ap. 35
177	Şimon Attila	Baia Mare	str. Republicii, bl. 1, ap. 106
178	Coman Gheorghe Gavril	Sighet. Marmaţiei	str. Corneliu Coposu nr. 2
179	Batin Petru	Sighet. Marmaţiei	str. Corneliu Coposu nr. 2
180	Bucur Ioan	Vişeu de Sus	SUSPENDAT
181	Aniţei Dorel	Vişeu de Sus	str. Nicolae Labiş nr. 1
182	Stoica Ioan Alin	Târgu Lăpuş	str. Pieţei nr. 7
183	Oszoczki Marton	Zalău	str. T.Vladimirescu nr. 7 bl. P24, ap. 2
184	Ţurcaş Ioan	Zalău	str. T.Vladimirescu nr. 7, bl. P24, ap. 2
185	Kovacs Levente Ferenc	Zalău	str. T.Vladimirescu nr. 7, bl. P24, ap. 2
186	Roman Mariana	Dragomireşti	str. Dragoş Vodă nr. 46
187	Amişculisei Radu	Şomcuta Mare	str. 22 Decembrie nr. 2, bl. C8, sc. A, ap. 14
<b>Camera executorilor judecătoreşti de pe lângă Curtea de Apel Constanţa</b>			
188	Dumbravă Dumitru	Tulcea	str. Gavrilov Corneliu nr. 152
189	Stoica-C-tin Adrian	Constanţa	str. Griviţei nr. 18, parter
190	Vasile D-tru Gabriel	Constanţa	Bd. Tomis nr. 267, bl. T 4, ap. 16
191	Deacu Vasile	Constanţa	str. Daciei nr. 62
192	Gavrilescu Alin	Constanţa	str. Daciei nr. 62
193	Volintiru Ştefan	Constanţa	str. Miron Costin nr. 36, sc. B, ap. 6
194	Oană Marian	Constanţa	str. Traian nr. 28, bl. C3, ap. 32, sc. C
195	Malciu Aurel	Constanţa	Bd. Tomis nr. 44, et. 1
196	Romanescu Adrian	Constanţa	Bd. Ferdinand nr. 73, bl. A6, ap. 1
197	Munteanu Ionel	Constanţa	Bd. Ferdinand nr. 33, bl. R7, parter
198	Grasu Gelu Iulian	Mangalia	str. Mircea cel Bătrîn nr. 5, bl. M3
199	Solomon Nicolae	Medgidia	str. Independenţei nr. 52, bl. 52
200	Pîrju Marian	Medgidia	SUSPENDAT
201	Cojocar Bagdan Mihai	Medgidia	
202	Casapu Cătălin	Tulcea	str. Mica nr. 1, stand 7
203	Vlad Irinel	Tulcea	str. Salciilor nr. 7
204	Cornea Pompiliu	Tulcea	str. Mica nr. 1 stand 6
205	Banea Alexandru	Măcin	str. Mihai Bravu, bl. 15, ap. 3, sc. A
206	Dorache Nicolae	Babadag	str. Pavel Gheorghe nr. 5, bl. 60G, ap. 10
<b>Camera executorilor judecătoreşti de pe lângă Curtea de Apel Craiova</b>			
207	Ivanovici Cristodor Ctin.	Craiova	str. Brestei nr. 16
208	Iacob Mircea	Craiova	str. România Muncitoare nr. 104
209	Balaci Titi	Craiova	str. România Muncitoare nr. 67
210	Talpa-Neacşu C. Florian	Craiova	str. România Muncitoare nr. 65
211	Terpovici L. Bogdan	Craiova	str. România Muncitoare nr. 65
212	Balica Marius-Eugen	Craiova	str. Iancu Jianu nr. 14, bl. 11, ap. 7
213	Prodan Apostol	Calafat	str. Gh.Doja nr. 7
214	Crînguş Florina	Filiaşi	str. Racoteanu, bl. 13, sc. 1, ap. 2
215	Olaru Constantin	Târgu Jiu	Bd. Magheru, bl. 2, parter
216	Talianu Savu	Târgu Jiu	str. Geneva nr. 13
217	Trancă Nicuşor	Târgu Jiu	str. Traian bl. C1, parter
218	Enea Marin	Târgu Jiu	str. Confederaţiei nr. 1
219	Bârsăşteanu Florian	Târgu Jiu	str. Geneva nr. 9



220	Vonica Filimon	Novaci	str. Parângului nr. 5-7
221	Matei Marian	Slatina	str. Lipscani nr. 39
222	Vlad Constantin	Slatina	str. Lipscani nr. 55
223	Păvăloiu Georgeta	Slatina	str. M. Eminescu nr. 21
224	Neda Ion	Caracal	str. Bradului nr. 2
225	Rafailă Vasile	Caracal	str. Bradului nr. 4
226	Ispas George	Corabia	str. Grivița Roșie, bl. 16, parter, garsonieră PCIC
227	Dîrloagă Florinel	Strehaia	str. Republicii nr. 142
228	Dumitrescu Alfred C-tin	Dr. Tr. Severin	str. Republicii nr. 193
229	Cerbulescu Constantin	Dr. Tr. Severin	str. Independenței nr. 1
230	Popescu Grigore Alin	Dr. Tr. Severin	str. G. Coșbuc nr. 12A
231	Purcaru Marcel	Dr. Tr. Severin	str. G.Coșbuc nr. 14
232	Raicu Ion	Vânju Mare	str. Rahovei nr. 8
233	Mărăscu Ion	Vânju Mare	str. Rahovei nr. 8
234	Pătrășanu Constantin	Orșova	str. Porțile de Fier nr. 6
235	Stan Monica	Balș	str. Cireșului nr. 11
236	Diaconița Constantin	Motru	str. Trandafirilor nr. 2, bl. C4, sc. 2, ap. 1
237	Iovan Cornel	Segarcea	str. Unirii nr. 48, bl. B1, parter
238	Martinescu Iacob	Baia de Aramă	SUSPENDAT
239	Mădescu Lionela	Băilești	str. Carpați nr. 1, bl. 2, ap. 8
240	Rădulețu Valeriu	Tg. Cărbunești	SUSPENDAT
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Galați</b>			
241	Colț Victor	Galați	str. Universității nr. 33
242	Vițelaru Dumitru	Galați	str. Regiment 11 Siret nr. 45, bl. I2, ap. 27
243	Micu Constantin	Galați	str. Brăilei nr. 157, bl. A7, ap. 16
244	Munteanu Laura	Galați	str. Brăilei nr. 157, bl. A7, ap. 67
245	Coțac Dănuț-Carmen	Galați	str. Brăilei nr. 155, bl. A8, et. 2, ap. 62
246	Căpraru Apostu	Tecuci	str. C. Racoviță nr. 2 bl. R, sc. 4, ap. 64
247	Țigănuș Viorel-Mirel	Tecuci	str. V.Aleksandri nr. 2, bl. R, ap. 43, parter
248	Postelnicu Ștefan	Târgu Bujor	str. 1 Mai nr. 24
249	Ionescu Claudia Cristina	Panciu	str. N. Titulescu, bl. 15, ap. 2
250	Pintilie Lucian Gabriel	Brăila	SUSPENDAT
251	Drăgulin Eugen	Brăila	str. Frumoasă nr. 7
252	Postelnicu Gabriela	Brăila	Bd. A.I. Cuza nr. 5, bl. Duplex, ap. 12, parter
253	Turcu George	Brăila	Bd. A.I.Cuza nr. 3
254	Motoc Petrică	Însurăței	str. Ecaterina Teodoroiu nr. 24
255	Coman Gelu	Focșani	str. Cuza Vodă nr. 3
256	Bârsan Mititelu Firel	Focșani	str. Bucegi nr. 2, bl. 7, ap. 16
257	Teodorescu Ioan	Focșani	str. Cezar Bolliac nr. 6, bl. 6, ap. 3
258	Bercariu Corneliu	Focșani	str. Bucegi nr. 2, bl. 7, ap. 18
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Iași</b>			
259	Zacornea Constantin	Iași	Casa cu Absidă " Laurentiu Ulici", str. Gr.Ureche
260	Airinei Constantin	Iași	str. Arcu nr. 24
261	Mihăilă Radu	Iași	str. Arcu nr. 24
262	Andrei Cezar	Iași	Casa cu Absidă " Laurentiu Ulici", str. Gr.Ureche
263	Bîrcă Gabriel	Iași	str. Anastasie Panu nr. 23, bl. Muntenia, mezan.
264	Stan Iulian Marius	Bârlad	com. Murgeni, Coop. De consum Bârlad, str. Republicii nr. 217, bl. UMPS, et. 2

265	Boboc Mihai	Vaslui	str. Ștefan cel Mare, bl. 95, sc. A, ap. 25
266	Angheluță Lucian	Răducăneni	com. Răducăneni, CONSUMCOOP, Vaslui, str. Ștefan cel Mare. bl. 34, sc. A, ap. 4
267	Corbu Vasile	Pașcani	str. Eugen Stamate bl. D2A
268	Popovici Florin	Pașcani	str. Eugen Stamate nr. 6, bl. L1, parter
269	Guțu Adrian	Huși	str. Eroilor bl. 17, sc. A, parter, ap. 3
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Târgu Mureș</b>			
270	Soos Ștefan	Tg. Mureș	str. Bolyai nr. 28
271	Pop Ioan	Tg. Mureș	str. Bolyai nr. 28
272	Olariu Titu-Traian	Tg. Mureș	str. Borsos Tamas nr. 14/A
273	Giunca Maria Cristina	Tg. Mureș	str. Retezatului nr. 13
274	Puia Romulus	Tg. Mureș	str. Bolyai nr. 40
275	Kenosy Adrian Zoltan	Sighișoara	str. Hermen Oberth nr. 37
276	Corcescu Horațiu	Târnăveni	str. Gh. Mănoiu nr. 3
277	Roga Sorin	Reghin	str. Sării nr. 2
278	Sarig Attila	Miercurea Ciuc	str. N. Bălcescu nr. 2/12
279	Szilagyi Erzsebet	Miercurea Ciuc	str. N. Bălcescu nr. 2/12
280	Coffas Marin Cornel	Toplița	str. N. Bălcescu nr. 10, secund.: str. Murelor nr. 52
281	Baroti Pal	Gheorgheni	str. K. Lajos nr. 18, secundar: K. Lajos nr. 57
282	Biro Mihai	Odorh. Secuiesc	str. Tamasi Aron nr. 12/7 secund. : str. Victoriei nr. 40/6
283	Szekely Szabolcs	Tg. Mureș	str. Bolyai nr. 17/A
284	Olteanu Radu	Reghin	str. Petru Maior nr. 42; str. Unirii nr. 16, ap. 32
285	Hurubă Eugen	Luduș	str. Zăvoifului nr. 4; str. Independenței nr. 3/B/7
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Ploiești</b>			
286	Rădulescu Remus	Ploiești	str. Toma Caragiu nr. 7, et. 2, ap. 6
287	Matei Sebastian	Ploiești	str. Mihai Bravu nr. 1
288	Trifina Elena	Ploiești	P-ța Victoriei nr. 4, bl. VEST, ap. 35
289	Tănase Laura	Ploiești	P-ța Victoriei nr. 4, bl. VEST, ap. 35
290	Petre Cristian	Ploiești	str. Toma Caragiu nr. 9, et. 1, ap. 5
291	Divoiu Maria	Ploiești	P-ța Victoriei nr. 5, bl. B Est, sc. G, et. 3, ap. 101
292	Roșu Ortansa Adriana	Moreni	
293	Huiduș Elena	Câmpina	
294	Frîncu Mihai	Câmpina	str. 1 Decembrie nr. 19, bl. K59, ap. 4
295	Negulescu Emilian	Vălenii de Munte	str. Aleea Alunilor nr. 1
296	Mihai Ducu	Târgoviște	Calea București bl. O2, sc. D, et. 1, ap. 2
297	Georgescu Gheorghe	Târgoviște	str. G-ral Matei Vlădescu bl. 31, ap. 4
298	Deaconescu Adrian	Târgoviște	str. Radu Geoglovan bl. 51, ap. 2
299	Ștefan Viorel Dinu	Târgoviște	str. N. Bălcescu bl. H2, sc. A ap. 4
300	Stănescu Mihai	Târgoviște	str. Avram Iancu, bl. 37A, ap. 2
301	Duică Claudiu	Găești	str. N. Titulescu nr. 10, bl. 1, sc. A, ap. 2
302	Gruianu Viorel	Pucioasa	str. Libertății nr. 1
303	Pavel Bebi	Sinaia	str. Republicii nr. 26
304	Marin Florea	Răcari	str. Ana Ipătescu nr. 88
305	Porojnicu Adrian	Buzău	str. Obor nr. 53, bl. 11, sc. B, ap. 2, parter
306	Popescu Adrian	Buzău	str. Ostrovului nr. 14
307	Rusen Valeriu	Buzău	str. Unirii nr. 201, bl. 1, sc. B, parter
308	Ailincăi Alexandru	Rm. Sărat	str. Principele Ferdinand nr. 55

309	Clinciu Gheorghe	Rm. Sărat	str. Principele Ferdinand nr. 55
310	Nicolau Iulian Nicolae	Pogoanele	str. Libertății bl. 6, ap. 4
311	Manole Victor	Pătârlagele	com. Pătârlagele bl. C4, ap. 1
312	Galea Cristian Viorel	Mizil	str. Blajului nr. 3
<b>Camera executorilor judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Timișoara</b>			
313	Popescu Virgil Paul	Arad	str. Blajului nr. 2
314	Păsculescu Horia	Arad	Bd. Gen. V.Milea nr. 41, ap. 2
315	Cârciumaru Gheorghe	Arad	str. Avram Iancu nr. 5/6, et. 1, ap. 10
316	Vițan Ștefan	Arad	Bd. Gen. V.Milea nr. 41, ap. 2
317	Găluți Alexandru	Ineu	str. Republicii nr. 26
318	Oprea Dan	Lipova	str. Nicolae Titulescu nr. 10
319	Nebunu Nicolae	Reșița	str. Corbului, bl. 7, sc. 2, ap. 3
320	Modâlcă Gheorghe	Reșița	str. Petru Maior nr. 2, bl. 800, et. 1, cam. 122
321	Ciobanu Gheorghe	Reșița	str. Libertății nr. 46A, et. 1
322	Tăbușcă Vasile	Caransebeș	Gr. șc. forestier, str. Tribunalului nr. 4
323	Timonea Mihai	Caransebeș	
324	Ghiduț Lucian-Corneliu	Oravița	str. 1 Decembrie 1918 nr. 60, et. 2
325	Dragomir Daniel	Timișoara	str. Palanca nr. 1, ap. 3
326	Jurchescu Cristian	Timișoara	str. Palanca nr. 1, ap. 3
327	Țetei Simona	Timișoara	str. Griselini nr. 1, ap. 5
328	Munteanu Doru	Timișoara	str. Griselini nr. 1, ap. 5
329	Oprîtescu Bujor	Timișoara	str. Țarcului nr. 1, ap. 5
330	Todoran Sorin	Timișoara	P-ța Țepeș Vodă nr. 1, et. 1, cam. 3
331	Milici Gheorghe	Timișoara	str. Dr. Russel nr. 2
332	Marghecu Anca Lucia	Timișoara	P-ța Țepeș Vodă nr. 1, et. 1, cam. 5
333	Matei Sorin Romeo	Timișoara	P-ța Țepeș Vodă nr. 1, ap. 7
334	Șoimoșan Alina	Timișoara	P-ța Țepeș Vodă nr. 1, ap. 7
335	Huțiu Vasile Constantin	Făget	str. 1 Decembrie 1918 nr. 15
336	Blajovan Nucu Tiberius	Lugoj	str. Nicolae Iorga nr. 9
337	Furdean Mugurel	Lugoj	str. Țesătorilor nr. 14, et. 2, ap. 10
338	Sima-Pinteală Ion	Caransebeș	str. N. Bălcescu nr. 3, et. 1
339	Capotescu Ioan	Sânicolau Mare	str. P-ța 30 Decembrie nr. 9
340	Crăciun Cristian	Deta	str. Victoriei nr. 58

---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR**

---

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București,  
 IBAN: RO75RNCB510100000120001 Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București  
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 224.09.71/150, fax 225.00.43, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”



5 948368 015555