



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 172 (XVI) — Nr. 358

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 23 aprilie 2004

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
491.		484.	
— Hotărâre pentru aprobarea Normelor privind funcționarea și componența Comisiei de eliberare a autorizației de funcționare a localurilor în care se prezintă programe de strip-tease sau erotice, a spațiilor de comercializare a publicațiilor cu caracter pornografic și a spațiilor destinate închirierii sau vânzării de filme pornografice, precum și procedura de eliberare a acestei autorizații.....	1-4	— Ordin al ministrului finanțelor publice privind intrarea în vigoare a Convenției dintre România și Republica Azerbaidjan pentru evitarea dublei impuneri și prevenirea evaziunii fiscale cu privire la impozitele pe venit și pe capital.....	6
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
137.		527.	
— Ordin al ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației nr. 423/2003 privind categoriile de frecvențe radioelectrice a căror utilizare este liberă și regimul armonizat de utilizare a acestora.....	4-5	— Ordin al ministrului finanțelor publice pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.849/2003 privind personalizarea formularelor tipizate cu regim special, comune pe economie, și a Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 171/2004 pentru aprobarea unor formulare financiar-contabile, comune pe economie, privind taxa pe valoarea adăugată.....	6-7
		528.	
		— Ordin al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Normelor privind restituirea taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor, persoane fizice, care nu sunt stabiliți în România.....	7-15

## HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea Normelor privind funcționarea și componența Comisiei de eliberare a autorizației de funcționare a localurilor în care se prezintă programe de strip-tease sau erotice, a spațiilor de comercializare a publicațiilor cu caracter pornografic și a spațiilor destinate închirierii sau vânzării de filme pornografice, precum și procedura de eliberare a acestei autorizații**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 din Legea nr. 196/2003 privind prevenirea și combaterea pornografiei,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Normele privind funcționarea și componența Comisiei de eliberare a autorizației de funcționare a localurilor în care se prezintă programe de strip-tease sau erotice, a spațiilor de comercializare a

publicațiilor cu caracter pornografic și a spațiilor destinate procedurii de eliberare a acestei autorizații, prevăzute în închirierii sau vânzării de filme pornografice, precum și anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:

Ministrul culturii și cultelor,  
**Răzvan Theodorescu**

Ministrul educației și cercetării,  
**Alexandru Athanasiu**

Ministru de stat, ministrul administrației și internelor,  
**Ioan Rus**

p. Ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului,  
**Sergiu Sechelariu,**  
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

București, 1 aprilie 2004.  
Nr. 491.

*ANEXĂ*

## N O R M E

**privind funcționarea și componența Comisiei de eliberare a autorizației de funcționare a localurilor în care se prezintă programe de strip-tease sau erotice, a spațiilor de comercializare a publicațiilor cu caracter pornografic și a spațiilor destinate închirierii sau vânzării de filme pornografice, precum și procedura de eliberare a acestei autorizații**

### CAPITOLUL I

#### Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Comisia de eliberare a autorizației de funcționare a localurilor în care se prezintă programe de strip-tease sau erotice, a spațiilor de comercializare a publicațiilor cu caracter pornografic și a spațiilor destinate închirierii sau vânzării de filme pornografice, denumită în continuare *Comisia*, având sediul în clădirea Ministerului Culturii și Cultelor, este organismul de specialitate care eliberează autorizații necesare pentru:

a) funcționarea localurilor în care se prezintă programe de strip-tease sau erotice, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea nr. 196/2003 privind prevenirea și combaterea pornografiei;

b) funcționarea spațiilor de comercializare a publicațiilor cu caracter pornografic, în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 196/2003;

c) funcționarea spațiilor destinate închirierii sau vânzării de filme pornografice, în conformitate cu prevederile art. 9 din Legea nr. 196/2003.

(2) Comisia este formată din reprezentanți ai Ministerului Culturii și Cultelor, Ministerului Administrației și Internelor și Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului.

b) 3 membri desemnați, unul de Ministerul Culturii și Cultelor, unul de Ministerul Administrației și Internelor și unul de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului.

(2) Reprezentanții ministerelor prevăzute la alin. (1) lit. b) sunt desemnați de conducătorii acestora și sunt numiți prin ordin al ministrului culturii și cultelor.

(3) Deciziile Comisiei se adoptă cu votul majorității simple. În caz de paritate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

(4) Funcția de secretar al Comisiei este îndeplinită de un funcționar public desemnat prin ordin al ministrului culturii și cultelor.

Art. 5. — (1) Pierderea calității de membru al Comisiei are loc în următoarele situații: revocare, demisie, absență nejustificată la 3 ședințe succesive sau la 6 ședințe pe an, precum și în cazul decesului.

(2) Revocarea membrilor Comisiei se face la propunerea președintelui acesteia, prin ordin al ministrului culturii și cultelor.

(3) În cazul în care există unul sau mai multe locuri vacante în Comisie, președintele acesteia, în termen de 15 zile, propune numirea unor noi membri, în condițiile art. 4, prin ordin al ministrului culturii și cultelor.

### CAPITOLUL IV

#### Funcționarea Comisiei

Art. 6. — (1) Comisia se întrunește în ședințe ordinare și extraordinare.

(2) Ședințele ordinare se desfășoară lunar sau ori de câte ori sunt de analizat cel puțin 6 cereri de eliberare a autorizației.

(3) Ședințele extraordinare au loc la solicitarea ministrului culturii și cultelor sau a președintelui Comisiei.

(4) Ordinea de zi și data ședințelor ordinare se stabilesc de președintele Comisiei.

(5) Ordinea de zi și data ședințelor extraordinare se stabilesc de președintele Comisiei sau, după caz, de ministrul culturii și cultelor.

(6) Convocarea ședințelor Comisiei se face de președinte, prin intermediul secretarului.

(7) Comisia este legal întrunită în prezența a cel puțin 3 membri, din care unul este, în mod obligatoriu, președintele acesteia.

### CAPITOLUL II

#### Atribuțiile Comisiei

Art. 2. — Comisia are următoarele atribuții:

a) examinează cererile și documentele necesare eliberării autorizațiilor prevăzute la art. 1 alin. (1) și decide eliberarea autorizației sau, după caz, respingerea cererii de eliberare a acesteia;

b) suspendă sau anulează autorizațiile de funcționare în cazurile prevăzute în prezentele norme.

Art. 3. — Termenul de valabilitate a autorizației de funcționare este de un an, cu posibilitatea prelungirii anuale.

### CAPITOLUL III

#### Organizarea Comisiei

Art. 4. — (1) Comisia este compusă din 4 persoane, după cum urmează:

a) un președinte, la nivel de secretar de stat, din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor, cu drept de vot, care asigură conducerea acesteia;

## CAPITOLUL V

**Procedura de eliberare a autorizației de funcționare**

Art. 7. — (1) Pentru obținerea autorizației de funcționare, agentul economic solicitant va depune la secretarul Comisiei o cerere de autorizare care trebuie să conțină următoarele elemente, după caz:

- a) denumirea agentului economic, forma de organizare și sediul acestuia;
- b) codul fiscal al agentului economic solicitant;
- c) datele personale ale persoanei care angajează legal agentul economic, respectiv: numele, prenumele, data și locul nașterii, domiciliul actual, funcția deținută.

(2) Cererea va fi semnată de persoanele care angajează legal agentul economic solicitant și va fi însoțită de următoarele documente, în copie sau în original, după caz:

- a) actele constitutive ale persoanei juridice, în copie, sau, după caz, autorizația pentru desfășurarea de către persoane fizice a unor activități economice în mod independent ori autorizația de înființare și funcționare a asociației familiale, în copie;
- b) certificatul de cazier judiciar eliberat reprezentantului legal al agentului economic solicitant;
- c) date cu privire la spațiul pentru care se cere eliberarea autorizației, respectiv: amplasarea, suprafața, reprezentarea grafică;

d) documente prin care se face dovada dotării cu aparate de marcat electronice fiscale, precum și numărul avizului de utilizare/distribuire eliberat de Comisia de avizare a distribuției și utilizării aparatelor de marcat electronice fiscale, în copie;

e) acordul pentru desfășurarea activității, dat de deținătorul legal al spațiului în care se va desfășura activitatea, în copie;

f) contractul de închiriere a terenului pe care va fi amplasată construcția sau a clădirii ce va fi utilizată cu scop comercial, după caz, în copie;

g) autorizația de construire eliberată de autoritatea competentă, după caz, în copie;

h) documente care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 4 alin. (2) din Legea nr. 196/2003, după caz.

(3) Secretarul Comisiei verifică actele depuse la dosar în termen de cel mult 10 zile de la data depunerii acestuia. În cazul în care dosarul este incomplet, în termen de 5 zile de la data verificării, secretarul Comisiei solicită în scris completarea acestuia.

(4) Verificarea condițiilor prevăzute de art. 4 alin. (2) din Legea nr. 196/2003 se poate realiza și la fața locului de către 2 membri ai Comisiei, desemnați de președintele acesteia.

Art. 8. — (1) În cazul în care dosarul prezentat de agentul economic este complet, conform dispozițiilor art. 7, secretarul îl transmite președintelui Comisiei. Dosarul va fi supus analizei membrilor Comisiei în cadrul ședinței ordinare.

(2) În termen de 5 zile de la examinare Comisia comunică agentului economic solicitant decizia de eliberare a autorizației de funcționare sau de respingere a cererii, după caz.

Art. 9. — (1) Comisia eliberează agenților economici ale căror cereri au fost declarate admise, prin decizie, autorizația de funcționare, conform modelului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentele norme.

(2) O copie de pe autorizația de funcționare împreună cu documentația ce a stat la baza eliberării acesteia se arhivează la Comisie.

(3) Cererile și copiile de pe autorizațiile emise se vor înscrie în registre de evidență speciale ale Comisiei.

(4) În vederea prelungirii anuale a autorizației de funcționare, agentul economic depune la secretarul Comisiei, cu 30 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate anterior de un an, o cerere completată conform

art. 7 alin. (1) și însoțită de documentele prevăzute la art. 7 alin. (2).

Art. 10. — Agentul economic a cărui cerere a fost respinsă poate ataca decizia Comisiei în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 29/1990.

Art. 11. — (1) Autorizația de funcționare se suspendă, prin decizie motivată a Comisiei, în următoarele situații:

a) când împotriva titularului autorizației sau, după caz, a reprezentantului său legal a fost începută urmărirea penală pentru o infracțiune dintre cele prevăzute de Legea nr. 196/2003;

b) ca urmare a săvârșirii de către titularul autorizației, respectiv de către reprezentantul său legal, a unei contravenții dintre cele prevăzute de Legea nr. 196/2003, care a fost constatată, respectiv sancționată, de organele abilitate printr-un act rămas definitiv, caz în care organul de poliție care a aplicat sancțiunea are obligația de a înștiința Comisia cu privire la măsura aplicată, în termen de 24 de ore de la data rămânerii definitive a acesteia;

c) când organele competente au constatat desfășurarea de către titularul autorizației a altor activități decât cele pentru care a fost eliberată autorizația.

(2) Suspendarea produce efecte de la data comunicării deciziei adoptate de Comisie.

(3) Suspendarea își încetează efectele după cum urmează:

a) pentru cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), la data luării uneia dintre măsurile prevăzute la art. 11 din Codul de procedură penală sau, după caz, la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de condamnare;

b) pentru cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), după 6 luni de la data rămânerii definitive a actului de constatare și sancționare a contravenției;

c) pentru cazul prevăzut la alin. (1) lit. c), la data încetării activităților desfășurate de titularul autorizației, care excedează obiectului acesteia.

Art. 12. — (1) Autorizația de funcționare se anulează, prin decizia motivată a Comisiei, în următoarele cazuri:

a) în baza cererii de renunțare, formulată de titular sau, după caz, de reprezentantul său legal;

b) în cazul în care una dintre condițiile de acordare a autorizației nu mai este îndeplinită;

c) în cazul în care se constată, pe parcursul desfășurării activității, că titularul autorizației nu îndeplinește toate condițiile prevăzute de lege la data eliberării autorizației;

d) ca urmare a săvârșirii de către titularul autorizației, respectiv de către reprezentantul său legal, într-un interval de timp de 6 luni, a două sau mai multe contravenții dintre cele prevăzute de Legea nr. 196/2003, care au fost constatate, respectiv sancționate, de organele abilitate, printr-un act rămas definitiv;

e) ca urmare a condamnării titularului autorizației, respectiv reprezentantului său legal, prin hotărâre judecătorească definitivă, pentru săvârșirea unei infracțiuni dintre cele prevăzute de Legea nr. 196/2003.

(2) Cererea de renunțare la autorizație se adresează în scris Comisiei de către titular sau, după caz, de către reprezentantul său legal și se soluționează în termen de 30 de zile de la data înregistrării.

Art. 13. — (1) Persoana căreia i-a fost anulată autorizația ca urmare a aplicării unei sancțiuni contravenționale poate solicita eliberarea unei noi autorizații numai după expirarea unui an de la data comunicării măsurii de anulare, rămasă definitivă.

(2) Persoana căreia i-a fost anulată a doua oară autorizația ca urmare a aplicării unei sancțiuni contravenționale poate solicita eliberarea unei noi autorizații numai după expirarea a 3 ani de la data comunicării ultimei măsuri de anulare, rămasă definitivă.

Nr. ....  
Data .....

## ROMÂNIA

MINISTERUL CULTURII ȘI CULTELOR

**Comisia de eliberare a autorizației de funcționare a localurilor în care se prezintă programe de strip-tease sau erotice, a spațiilor de comercializare a publicațiilor cu caracter pornografic și a spațiilor destinate închirierii sau vânzării de filme pornografice**

## A U T O R I Z A Ţ I E

Comisia de eliberare a autorizației de funcționare a localurilor în care se prezintă programe de strip-tease sau erotice, a spațiilor de comercializare a publicațiilor cu caracter pornografic și a spațiilor destinate închirierii sau vânzării de filme pornografice, în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 196/2003 privind prevenirea și combaterea pornografiei și cu Decizia nr. .... din data de ....., autorizează agentul economic ....., având codul unic de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului ....., cu sediul în localitatea ....., str. ...., nr. ...., județul/sectorul ....., să desfășoare următoarele activități: .....

Președintele Comisiei,

.....

VIZĂ ANUALĂ ...../20.....	VIZĂ ANUALĂ ...../20.....	VIZĂ ANUALĂ ...../20.....	VIZĂ ANUALĂ ...../20.....
VIZĂ ANUALĂ ...../20.....	VIZĂ ANUALĂ ...../20.....	VIZĂ ANUALĂ ...../20.....	VIZĂ ANUALĂ ...../20.....

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE  
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI TEHNOLOGIEI INFORMAȚIEI

## O R D I N

**pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației nr. 423/2003 privind categoriile de frecvențe radioelectrice a căror utilizare este liberă și regimul armonizat de utilizare a acestora**

În temeiul art. 13 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 591/2002, și al Hotărârii Guvernului nr. 88/2003 privind echipamentele radio și echipamentele terminale de telecomunicații și recunoașterea mutuală a conformității acestora, cu modificările ulterioare,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 744/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Comunicațiilor și Tehnologiei Informației,

**ministrul comunicațiilor și tehnologiei informației** emite prezentul ordin.

**Art. I.** — Anexa la Ordinul ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației nr. 423/2003 privind categoriile de frecvențe radioelectrice a căror utilizare este liberă și regimul

armonizat de utilizare a acestora, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 890 din 12 decembrie 2003, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Punctul 1 va avea următorul cuprins:****„1. Dispozitive cu rază mică de acțiune destinate aplicațiilor nespecifice:**

Banda de frecvențe	Interfața radio
6765—6795 kHz	RO-IR 001
13553—13567 kHz	RO-IR 001
26957—27283 kHz	RO-IR 001
40,660—40,700 MHz	RO-IR 001
138,20—138,45 MHz	RO-IR 001
433,050—434,790 MHz	RO-IR 001
868,000—868,600 MHz	RO-IR 001
868,700—869,200 MHz	RO-IR 001
869,400—869,650 MHz	RO-IR 001
869,700—870,00 MHz	RO-IR 001
2400—2483,5 MHz	RO-IR 001
5725—5875 MHz	RO-IR 001
24,05—24,25 GHz	RO-IR 001“

**2. Punctul 11 va avea următorul cuprins:****„11. Radiomicrofoane:**

Banda de frecvențe	Interfața radio
30,01—30,3 MHz	RO-IR 011
30,5—32,15 MHz	RO-IR 011
32,45—33,1 MHz	RO-IR 011
174,5—175 MHz	RO-IR 011
182—183 MHz	RO-IR 011
190—191 MHz	RO-IR 011
198—199 MHz	RO-IR 011
206—207 MHz	RO-IR 011
214—215 MHz	RO-IR 011
646—647 MHz	RO-IR 011
654—655 MHz	RO-IR 011
662—663 MHz	RO-IR 011
670—671 MHz	RO-IR 011
678—679 MHz	RO-IR 011
686—687 MHz	RO-IR 011
694—695 MHz	RO-IR 011
702—703 MHz	RO-IR 011
710—711 MHz	RO-IR 011
718—719 MHz	RO-IR 011
726—727 MHz	RO-IR 011
734—735 MHz	RO-IR 011
742—743 MHz	RO-IR 011
750—751 MHz	RO-IR 011
758—759 MHz	RO-IR 011
863—865 MHz	RO-IR 011“

**Art. II.** — Ordinul ministrului comunicațiilor și tehnologiei aduse prin prezentul ordin, se va republica în Monitorul informației nr. 423/2003, cu modificările și completările Oficiale al României, Partea I.

Ministrul comunicațiilor și tehnologiei informației,  
**Dan Nica**

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

**ORDIN****privind intrarea în vigoare a Convenției dintre România și Republica Azerbaidjan pentru evitarea dublei impuneri și prevenirea evaziunii fiscale cu privire la impozitele pe venit și pe capital**

În baza art. 10 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.574/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile art. 30 din Convenția dintre România și Republica Azerbaidjan pentru evitarea dublei impuneri și prevenirea evaziunii fiscale cu privire la impozitele pe venit și pe capital, semnată la Baku la 29 octombrie 2002, ratificată prin Legea nr. 366/2003,

**ministrul finanțelor publice** emite următorul ordin:

Art. 1. — Începând cu data de 1 ianuarie 2005 se aplică prevederile Convenției dintre România și Republica Azerbaidjan pentru evitarea dublei impuneri și prevenirea evaziunii fiscale cu privire la impozitele pe venit și pe capital, semnată la Baku la 29 octombrie 2002, ratificată prin Legea nr. 366/2003, ca urmare a intrării în vigoare a acesteia la data de 29 ianuarie 2004, prin îndeplinirea procedurii stipulate la art. 30 din convenție.

Art. 2. — Direcția generală de politici și legislație privind veniturile bugetului general consolidat, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili și direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Gherghina,**  
secretar de stat

București, 29 martie 2004.  
Nr. 484.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

**ORDIN****pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.849/2003 privind personalizarea formularelor tipizate cu regim special, comune pe economie, și a Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 171/2004 pentru aprobarea unor formulare financiar-contabile, comune pe economie, privind taxa pe valoarea adăugată**

În temeiul art. 10 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.574/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările ulterioare, în baza prevederilor art. 155 alin. (4) și al art. 159 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal,

**ministrul finanțelor publice** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Articolul 1 din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.849/2003 privind personalizarea formularelor tipizate cu regim special, comune pe economie, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 25 din 13 ianuarie 2004, se completează cu un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:

„(4) După data intrării în vigoare a prezentului ordin, pe facturile fiscale întocmite pe formularele personalizate, la rubrica „furnizor“, sub datele personalizate, se înscriu:

a) numele și adresa persoanei stabilite în străinătate, în cazul facturii fiscale emise prin autofacturare, conform prevederilor art. 155 alin. (4) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal și pct. 60 de la titlul VI din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004;

b) numele persoanei stabilite în străinătate pe care o reprezintă și codul de identificare fiscală atribuit pentru persoana stabilită în străinătate, în cazul facturii fiscale emise de reprezentantul fiscal, conform prevederilor pct. 54

alin. (7) lit. b) de la titlul VI din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004.“

**Art. II.** — Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 171/2004 pentru aprobarea unor formulare financiar-contabile, comune pe economie, privind taxa pe valoarea adăugată, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 73 din 28 ianuarie 2004, se modifică după cum urmează:

**1. La anexa nr. 1 punctul 2, primul alineat va avea următorul cuprins:**

„2. Se întocmește pe formulare tipizate sau cu ajutorul tehnicii de calcul, cu respectarea modelului formularului tipizat, în 3 exemplare, având paginile numerotate, la livrarea bunurilor supuse executării silite, de către executorul emitent, pe baza avizului de însoțire a mărfii sau a altor documente și se semnează de executorul emitent, furnizor (debitor/garant) și cumpărător (adjudecatar).“

**2. La anexa nr. 2 punctul 2, primul alineat va avea următorul cuprins:**

„2. Se întocmește într-un exemplar, pe formulare tipizate sau cu ajutorul tehnicii de calcul, cu respectarea modelului formularului tipizat, având paginile numerotate, în care se înregistrează, fără ștersături și spații libere, elementele necesare pentru determinarea corectă a T.V.A. colectate.“

**3. La anexa nr. 3 punctul 2, primul alineat va avea următorul cuprins:**

„2. Se întocmește într-un exemplar, pe formulare tipizate sau cu ajutorul tehnicii de calcul, cu respectarea modelului formularului tipizat, având paginile numerotate, în care se înregistrează, fără ștersături și spații libere, elementele necesare pentru determinarea corectă a T.V.A. deductibile, pe baza documentelor prevăzute la art. 145 alin. (8) și (9) din Codul fiscal.“

**4. La anexa nr. 4 punctul 1, prima liniuță va avea următorul cuprins:**

„– ca document de centralizare zilnică a vânzărilor (încasărilor) pentru care nu se emite factură fiscală sau

alte documente legal aprobate, potrivit art. 155 alin. (9) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, și numai în situația în care unitățile respective nu au obligația, conform legii, să utilizeze aparate de marcat electronice fiscale;“

**5. La anexa nr. 4 punctul 2 va avea următorul cuprins:**

„2. Se întocmește într-un exemplar, pe formulare tipizate sau cu ajutorul tehnicii de calcul, cu respectarea modelului formularului tipizat, având paginile numerotate, de compartimentul financiar-contabil, pe baza monetarelor sau a documentelor de centralizare a vânzărilor (încasărilor) pe unități.“

**6. La anexa nr. 5 punctul 2 va avea următorul cuprins:**

„2. Se întocmește într-un exemplar, pe formulare tipizate sau cu ajutorul tehnicii de calcul, cu respectarea modelului formularului tipizat, având paginile numerotate, de compartimentul financiar-contabil, pe baza datelor din contabilitate.“

**Art. III.** — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Gherghina,**  
secretar de stat

București, 9 aprilie 2004.  
Nr. 527.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

**ORDIN****pentru aprobarea Normelor privind restituirea taxei pe valoare adăugată cumpărătorilor, persoane fizice, care nu sunt stabiliți în România**

În temeiul art. 149 alin. (9) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal și al Hotărârii Guvernului nr. 1.574/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările ulterioare,

având în vedere prevederile art. 143 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 571/2003,

**ministrul finanțelor publice** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele privind restituirea taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor, persoane fizice, care nu sunt stabiliți în România, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcțiile generale ale finanțelor publice județene, Direcția generală de administrare a marilor

contribuabili și administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București vor lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Gherghina,**  
secretar de stat

București, 9 aprilie 2004.  
Nr. 528.

ANEXĂ

**NORME****privind restituirea taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor, persoane fizice, care nu sunt stabiliți în România****CAPITOLUL I  
Prevederi generale**

Art. 1. — (1) Conform prevederilor art. 143 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, sunt scutite de taxa pe valoarea adăugată livrările de bunuri expediate sau transportate în afara României de cumpărătorul care nu este stabilit în România sau în contul său, cu excepția bunurilor transportate de cumpărătorul însuși și folosite la echiparea ori aprovizionarea ambarcațiunilor de agrement și avioanelor de turism sau a oricărui mijloc de transport de uz privat. Scutirea de taxa

pe valoarea adăugată se realizează, în conformitate cu prevederile art. 149 alin. (9) din Legea nr. 571/2003, prin restituirea taxei pe valoarea adăugată către cumpărătorii care nu sunt stabiliți în România, în condițiile prevăzute de prezentele norme, cu respectarea condițiilor și limitelor prevăzute de reglementările vamale în vigoare.

(2) În aplicarea prevederilor alin. (1) se consideră *cumpărător care nu este stabilit în România* persoana fizică, indiferent de naționalitate, al cărei domiciliu stabil sau reședință nu se află în România. În înțelesul prezentei prevederi *domiciliu stabil sau reședință* este locul menționat pe cartea de identitate, pașaport sau alt document

recunoscut ca atare de statul român. Cumpărătorul care nu este stabilit în România este denumit în continuare *cumpărător străin*.

(3) Dovada exportului se face pe baza facturii fiscale vizate de organele vamale.

## CAPITOLUL II

### Condiții de restituire și autorizare

Art. 2. — (1) Restituirea taxei pe valoarea adăugată poate fi efectuată în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) cumpărătorul să nu fie stabilit în România;

b) bunurile să fie expediate sau transportate în afara României înainte de a se încheia cea de-a treia lună următoare celei în cursul căreia s-a făcut achiziționarea bunurilor;

c) valoarea globală a bunurilor achiziționate, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, să depășească contravaloarea în monedă națională a 2,5 milioane de lei;

d) bunurile să nu fie prohibite sau restricționate la scoaterea din țară, potrivit reglementărilor legale;

e) bunurile să fie cumpărate de la magazinele din rețeaua de vânzare cu amănuntul autorizate să efectueze vânzări de bunuri care conferă cumpărătorilor străini dreptul de a solicita restituirea taxei pe valoarea adăugată;

f) scoaterea din țară a bunurilor să fie efectuată prin birourile vamale care funcționează în incinta aeroporturilor internaționale.

(2) Dreptul de restituire a taxei pe valoarea adăugată este limitat pentru bunurile achiziționate de la același magazin, a căror valoare globală, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, conform facturii fiscale, este superioară sumei de 2,5 milioane lei. Cumpărătorul străin poate solicita restituirea taxei pe valoarea adăugată aferente mai multor facturi fiscale, dacă suma globală a fiecărei facturi este superioară sumei de 2,5 milioane lei.

Art. 3. — (1) Pentru livrările de bunuri către cumpărătorii străini, care depășesc suma de 2,5 milioane lei, magazinul autorizat are obligația:

a) să emită factură fiscală și să încaseze de la cumpărătorul străin contravaloarea bunurilor, inclusiv taxa pe valoarea adăugată;

b) să emită și să completeze în două exemplare formularul „Document de restituire a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini”, prezentat în anexa nr. 1 la prezentele norme. Originalul documentului de restituire a taxei pe valoarea adăugată împreună cu originalul facturii fiscale vor fi înmânate cumpărătorului străin, iar cel de-al doilea exemplar va rămâne la unitatea autorizată. Unitatea autorizată poate fi ori magazinul, dacă este o unitate comercială de sine stătătoare, ori unitatea comercială care are mai multe magazine ca puncte de lucru.

(2) Pentru a beneficia de restituirea taxei pe valoarea adăugată în momentul scoaterii din țară a bunului, cumpărătorul străin prezintă organelor vamale bunurile cumpărate, însoțite de originalul facturii fiscale, documentul care atestă achitarea contravalorii bunurilor și originalul documentului de restituire a taxei pe valoarea adăugată.

(3) Organele vamale verifică:

a) concordanța dintre datele prevăzute în documentul de restituire, referitoare la cumpărător, și datele din actele de identificare a persoanei care se prezintă la organele vamale;

b) concordanța dintre datele prevăzute în documentul de restituire, factura fiscală și bunurile prezentate;

c) încadrarea în termenul prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. b).

(4) Certificarea ieșirii bunurilor din țară poate fi refuzată de organele vamale dacă:

a) formularul nu este completat corespunzător normelor legale în vigoare de către vânzător;

b) bunurile nu sunt prezentate la cererea organului vamal sau nu corespund cu bunurile menționate în factura fiscală;

c) valoarea bunurilor din factura fiscală emisă de vânzător nu depășește 2,5 milioane lei;

d) datele din documentul de restituire nu corespund cu datele din actele de identificare a cumpărătorului străin și cu datele din factura fiscală.

(5) După verificare organele vamale vizează documentul de restituire a taxei pe valoarea adăugată și factura fiscală, pe care le returnează cumpărătorului străin.

(6) Restituirea taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini poate fi efectuată de:

a) unitățile autorizate să restituie taxa pe valoarea adăugată în punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale. Acestea vor reține din suma de restituit un comision în lei de până la 30% din taxa pe valoarea adăugată solicitată a fi restituită. Comisionul este scutit de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere, conform art. 143 alin. (1) lit. b) și p) din Legea nr. 571/2003, și se recuperează prin decontul de taxă pe valoarea adăugată conform prevederilor art. 8;

b) magazinele autorizate care au efectuat vânzarea bunurilor. Restituirea se poate efectua atât către cumpărătorul străin, cât și către orice altă persoană care prezintă documentele prevăzute la alin. (7). Magazinele nu pot efectua restituirea taxei pe valoarea adăugată decât pentru bunurile vândute în propria unitate. Magazinele vor efectua restituirea taxei pe valoarea adăugată integral către cumpărătorii străini, fără a se reține comision.

(7) Documentele pe baza cărora se poate solicita restituirea taxei pe valoarea adăugată sunt:

a) documentul de restituire, vizat de organele vamale care funcționează în incinta aeroporturilor internaționale;

b) factura fiscală vizată de organele vamale, însoțită de documentul care atestă achitarea contravalorii bunurilor.

(8) Taxa pe valoarea adăugată se restituie în lei. Sumele restituite în lei, reprezentând taxa pe valoarea adăugată, pot fi:

a) scoase din România în limitele prevăzute în reglementările privind operațiunile valutare;

b) depuse la organele vamale, contra chitanței de consemnare, pentru acele sume care depășesc limitele legale de scoatere din țară conform reglementărilor în vigoare;

c) convertite în valută la punctele de schimb valutar existente în punctele de control pentru trecerea frontierei de stat. Convertirea sumelor se face în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## CAPITOLUL III

### Procedura de autorizare a magazinelor care efectuează vânzarea și, după caz, restituirea taxei pe valoarea adăugată

Art. 4. — Autorizarea magazinelor care efectuează vânzarea de bunuri cumpărătorilor stabiliți în străinătate și restituirea taxei pe valoarea adăugată aferentă bunurilor vândute în propria unitate, precum și autorizarea unităților în vederea restituirii taxei pe valoarea adăugată în punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale se realizează de către direcțiile generale ale finanțelor publice județene în a căror rază teritorială sunt înregistrate ca plătitori de impozite și taxe sau, după caz, de către Direcția generală de administrare a marilor contribuabili și administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București, în cazul în care unitățile solicitante sunt înregistrate ca plătitori de impozite și taxe la acestea. Autorizațiile emise sunt valabile 2 ani calendaristici începând cu data obținerii autorizării. După expirarea acestui termen unitățile care doresc să fie autorizate trebuie să solicite o altă autorizație.



Art. 5. — (1) Magazinele din rețeaua de vânzare cu amănuntul trebuie să fie autorizate atât pentru vânzarea de bunuri pentru care se acordă dreptul de restituire a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini, cât și pentru restituirea taxei pe valoarea adăugată aferente acestor vânzări. Magazinele, dacă sunt unități de sine stătătoare, sau unitatea comercială care are mai multe magazine ca puncte de lucru trebuie să depună o cerere de autorizare la organele fiscale prevăzute la art. 4, conform modelului prezentat în anexa nr. 2 la prezentele norme.

(2) Cererea va fi semnată de persoanele care angajează legal unitatea solicitantă și va fi însoțită de:

a) copie de pe documentul care atestă calitatea de plătitor de taxă pe valoarea adăugată;

b) copie de pe documentul de înregistrare fiscală a unității care solicită autorizarea;

c) copie de pe documentul de înregistrare la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află magazinul pentru care se solicită autorizarea;

d) copie de pe documentele de achiziționare și înregistrare în evidența unității a aparatelor de marcat electronice fiscale, pentru fiecare magazin pentru care se solicită autorizarea.

(3) În situația în care unitățile comerciale care au mai multe magazine ca puncte de lucru doresc să autorizeze și alte magazine, trebuie să solicite pentru acestea o altă autorizare, conform procedurii descrise în prezentul articol.

(4) Pe baza cererii și a documentelor anexate, organele fiscale pot aproba și emite autorizații conform modelului din anexa nr. 3 la prezentele norme. Termenul de soluționare a cererilor este de 30 de zile de la data depunerii. Neprezentarea documentelor prevăzute la alin. (2) atrage respingerea cererii, care va fi comunicată unității solicitante.

(5) Autorizațiile emise magazinelor se înregistrează într-un registru al cărui model este prezentat în anexa nr. 4 la prezentele norme. Acest registru va fi completat, parafat, numerotat și păstrat de organul fiscal.

(6) Direcțiile generale ale finanțelor publice județene, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili și administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București, care au eliberat autorizații, vor transmite în termen de 3 zile de la autorizare organelor fiscale interesate, în a căror rază teritorială se află amplasate magazinele aparținând unității autorizate, lista cuprinzând unitățile comerciale și magazinele care au fost autorizate, conform modelului din anexa nr. 5 la prezentele norme.

(7) Documentul de restituire a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini va fi tipărit de Compania Națională „Imprimeria Națională” — S.A. pe bază de comenzi scrise aprobate de organele fiscale. Modelul comenzilor este prezentat în anexa nr. 6 la prezentele norme. Distribuirea formularelor comandate se face contra cost de Compania Națională „Imprimeria Națională” — S.A., cu alocarea unei plăje speciale de serii și numere pentru fiecare unitate autorizată. Evidența documentelor de restituire a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini se ține cu ajutorul documentului ale cărui model este prezentat în anexa nr. 7 la prezentele norme.

(8) O nouă comandă de formulare va fi condiționată de justificarea utilizării formularelor achiziționate anterior, prin prezentarea evidenței întocmite conform anexei nr. 7, vizată de organele fiscale care emit autorizațiile conform prezentelor norme.

(9) După obținerea autorizației magazinul va afișa la loc vizibil sigla „TAX FREE”, conform modelului prezentat în anexa nr. 8 la prezentele norme. Sigla va avea dimensiunea de minimum 20 x 20 cm. În mijlocul siglei se înscriu cuvintele „TAX FREE” cu majuscule având înălțimea de minimum 5 cm.

## CAPITOLUL IV

### Procedura de autorizare a unităților în vederea restituirii taxei pe valoarea adăugată în punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale

Art. 6. — (1) Conform prevederilor art. 3 alin. (6) lit. a), restituirea taxei pe valoarea adăugată poate fi efectuată în punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale de către unitățile autorizate în acest sens.

(2) În vederea solicitării autorizării unitățile trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să fie înregistrate ca plătitori de taxă pe valoarea adăugată de cel puțin 12 luni;

b) să nu aibă obligații bugetare restante, reprezentând taxe, contribuții, inclusiv contribuțiile individuale ale salariaților și orice alte venituri bugetare, cu excepția celor eşalonate și/sau reeşalonate la plată, înainte de depunerea cererii de autorizare;

c) în obiectul de activitate să fie menționată și activitatea de restituire a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini.

(3) Cererea de autorizare, al cărei model este prezentat în anexa nr. 9 la prezentele norme, se depune de către unitatea solicitantă la organele fiscale prevăzute la art. 4 și este însoțită de următoarele documente:

a) copie de pe statutul unității sau de pe actul constitutiv al acesteia;

b) copie de pe documentul care atestă calitatea de plătitor de taxă pe valoarea adăugată;

c) certificat de atestare fiscală.

(4) Pe baza cererii și a documentelor anexate, organele fiscale pot aproba și emite autorizația pentru activitatea de restituire a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini, conform modelului prezentat în anexa nr. 10 la prezentele norme, în punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale.

(5) Autorizațiile emise se înregistrează într-un registru, al cărui model este prezentat în anexa nr. 11 la prezentele norme. Acest registru va fi completat, parafat, numerotat și păstrat de organul fiscal care a emis autorizația.

(6) Unitățile autorizate pot efectua restituirea de taxă pe valoarea adăugată atât prin puncte de lucru proprii situate în punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale, cât și prin alte unități mandatate care au puncte de lucru în punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale. În înțelesul prezentei prevederi, *unitățile mandatate* sunt persoanele juridice mandatate pe baze contractuale de către unitățile anterior autorizate, pentru ca acestea să efectueze restituirea taxei pe valoarea adăugată în punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale, în numele unităților anterior autorizate.

## CAPITOLUL V

### Dispoziții finale

Art. 7. — (1) Unitățile autorizate conform prevederilor cap. III și IV au obligația să întocmească semestrial Situația privind restituirea taxei pe valoarea adăugată, efectuată cumpărătorilor străini, conform modelului prezentat în anexa nr. 12 la prezentele norme.

(2) Situația va fi transmisă organului fiscal care a emis autorizația, până la data de 15 a lunii următoare încheierii semestrului în cauză.

Art. 8. — (1) În vederea restituirii taxei pe valoarea adăugată în punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale cumpărătorilor străini, unitățile autorizate prevăzute la cap. IV vor evidenția taxa pe valoarea adăugată efectiv restituită cumpărătorilor străini și comisionul perceput pentru restituirea taxei pe valoarea adăugată în formularul „Decont privind taxa pe valoarea adăugată”, la rândul 16, indiferent dacă restituirea este efectuată prin puncte de lucru proprii sau prin alte unități mandatate. Sumele înscrise în decont se justifică cu documentele prevăzute în prezentele norme.

(2) Unitățile mandatate nu reflectă în decontul propriu de taxă pe valoarea adăugată sumele care fac obiectul restituirii taxei. Acestea sunt obligate să transmită unităților autorizate, în termen de 5 zile lucrătoare de la sfârșitul fiecărei luni, documentele în original ce fac obiectul restituirii de taxă pe valoarea adăugată și un borderou cu plățile efectuate în cursul fiecărei luni. Unitățile mandatate vor păstra o copie de pe documentul de restituire a taxei pe valoarea adăugată în evidența proprie. Activitatea desfășurată de unitățile mandatate constituie prestare de

servicii, iar veniturile obținute din această activitate nu sunt scutite de taxa pe valoarea adăugată.

(3) Magazinele autorizate, prevăzute la cap. III, vor înscrie în decontul de taxă pe valoarea adăugată, la rândul 16, taxa efectiv restituită cumpărătorilor străini, pe care o justifică cu documentele de restituire a taxei pe valoarea adăugată, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b).

Art. 9. — Anexele nr. 1—12 fac parte integrantă din prezentele norme.

*ANEXA Nr. 1  
la norme*

**DOCUMENT  
de restituire a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini\*)**

Nr..... data.....

1. Valoarea bunurilor din factura fiscală  
nr. .... din data .....

2. Valoarea taxei pe valoarea adăugată de restituit

<p style="text-align: right;">①</p> <p><b>CUMPĂRĂTOR</b></p> <p>1. Numele și prenumele: 2. Data și locul nașterii: 3. Țara de domiciliu: 4. Numărul pașaportului/documentului de identitate: 5. Data emiterii pașaportului/documentului de identitate:</p>	<p style="text-align: right;">②</p> <p><b>VÂNZĂTOR</b></p> <p>1. Denumirea societății: 2. Adresa: 3. Numărul de înregistrare fiscală: 4. Data vânzării: 5. Organul fiscal la care este înregistrat vânzătorul:</p> <p>Semnătura și ștampila .....</p>
<p style="text-align: right;">③</p> <p><b>CONFIRMAREA DE CĂTRE AUTORITATEA VAMALĂ A SCOATERII DIN ȚARĂ A BUNURILOR</b></p> <p>Biroul vamal: Codul biroului vamal: Numărul și data înregistrării:</p> <p style="text-align: right;">Semnătura și ștampila .....</p>	
<p style="text-align: right;">④</p> <p><b>UNITATEA AUTORIZATĂ SĂ EFECTUEZE RESTITUIREA TAXEI PE VALOAREA ADĂUGATĂ</b></p> <p>1. Denumirea unității: 2. Adresa: 3. Numărul de înregistrare fiscală: 4. Organul fiscal la care este înregistrată unitatea: 5. Data restituirii:</p> <p style="text-align: center;">Semnătura și ștampila unității .....</p> <p style="text-align: center;">Semnătura pentru primirea sumei, .....</p>	

\*) Instrucțiuni de completare a anexei nr. 1 intitulată „Document de restituire a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini”

1. Formularul „Document de restituire a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini” se emite și se completează în două exemplare de către unitatea autorizată. Originalul documentului de restituire a taxei pe valoarea adăugată împreună cu originalul facturii fiscale vor fi înmânate cumpărătorului străin, iar cel de-al doilea exemplar va rămâne la unitatea autorizată. Unitatea autorizată poate fi ori magazinul, dacă este o unitate comercială de sine stătătoare, ori unitatea comercială care are mai multe magazine ca puncte de lucru.

2. Punctele 1 și 2 din anexă se completează de către unitatea vânzătoare.

3. Casetele nr. 1 și 2 se vor completa și se vor semna de către unitatea vânzătoare, care dă dreptul cumpărătorilor străini la restituirea taxei pe valoarea adăugată în urma achiziționării unor bunuri.

4. Caseta nr. 3 va fi completată de către organele vamale.

5. Autoritatea vamală poate refuza certificarea ieșirii bunurilor dacă:

— formularul nu este completat corespunzător de către vânzător, respectiv pct. 1 și 2 și casetele nr. 1 și 2 din anexa în cauză (nu este admisă completarea ulterioară);

— bunurile nu sunt prezentate la cererea organului vamal sau nu corespund cu bunurile menționate în factura fiscală;

— valoarea bunurilor din factura vânzătorului nu depășește 2,5 milioane lei;

— datele din documentul de restituire nu corespund cu datele din actele de identificare a cumpărătorului străin și cu datele din factura fiscală;

— bunurile nu sunt expediate sau transportate în afara României înainte de a se încheia cea de-a treia lună următoare celei în cursul căreia s-a făcut livrarea.

6. Caseta nr. 4 va fi completată de către unitatea autorizată sau, după caz, de magazinul autorizat să efectueze restituirea taxei pe valoarea adăugată. În această casetă semnează atât unitatea autorizată/magazinul să efectueze restituirea taxei pe valoarea adăugată, cât și persoana care primește suma restituită.

## CERERE

**de autorizare a magazinelor pentru vânzarea de bunuri pentru care se acordă dreptul de restituire  
a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini, precum și pentru restituirea taxei  
pe valoarea adăugată aferente acestor vânzări**

....., cu sediul în ....., județul/sectorul ....., str. ....  
(persoana juridică)

nr. ...., codul poștal ....., telefon ....., telex/fax ....., număr de înregistrare fiscală  
....., reprezentată prin ....., domiciliat în ....., str. ....  
nr. ...., posesor al ..... seria ..... nr. ...., eliberat de ....., având funcția

(actul de identitate)

de ....., solicit eliberarea autorizației pentru magazinele/unitățile comerciale din .....,  
județul/sectorul ....., str. .... nr. ...., codul poștal ....., telefon ....., telex/fax .....

.....  
(semnătura și ștampila)

Data .....

## MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Direcția generală a finanțelor publice a județului .....

Direcția generală de administrare a marilor contribuabili

Administrația finanțelor publice a sectorului .....

## AUTORIZAȚIE

Nr. .... din .....  
(ziua, luna, anul)

Se autorizează .....  
(persoana juridică)

cu sediul în ....., str. .... nr. ...., județul/sectorul ....., codul poștal .....,  
telex/fax ....., număr de înregistrare fiscală ....., să efectueze vânzări de bunuri cumpărătorilor  
care nu sunt stabiliți în România, care beneficiază de restituirea taxei pe valoarea adăugată, și să restituie taxa pe  
valoarea adăugată aferentă acestor vânzări prin următoarele magazine: .....

(se vor menționa denumirea și adresa exactă a fiecărui magazin aparținând unității care a solicitat autorizația)

Autorizarea s-a făcut în baza cererii nr. .... din ..... și a documentației prezentate, înregistrată  
la Direcția generală a finanțelor publice a județului ...../Direcția generală de administrare a marilor  
contribuabili/Administrația finanțelor publice a sectorului .....

Termen de valabilitate: 2 ani calendaristici de la data eliberării

*Director executiv/Șef al Administrației finanțelor publice a sectorului .....*

.....

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Direcția generală a finanțelor publice a județului .....

Direcția generală de administrare a marilor contribuabili

Administrația finanțelor publice a sectorului .....

## REGISTRUL

**pentru evidența autorizațiilor emise unităților comerciale care efectuează atât vânzări de bunuri cumpărătorilor străini care pot solicita restituirea taxei pe valoarea adăugată, cât și restituirea taxei pe valoarea adăugată aferente acestor vânzări către cumpărătorii străini**

Autorizația		Unitatea comercială autorizată							Numărul magazinelor autorizate	Magazinul autorizat				
Nr.	Data	Denumirea	Sediul				Nr. de înregistrare fiscală	Organul fiscal la care este înregistrată		Denumirea	Sediul			
			Localitatea	Str.	Nr.	Județul/sectorul					Localitatea	Str.	Nr.	Județul/sectorul
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Prezentul registru conține ..... pagini numerotate de la 1 la ....., fiecare filă fiind parafată/ștampilată în data de .....

Director executiv/Șef al Administrației finanțelor publice a sectorului .....

.....  
(semnătura și ștampila)

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Direcția generală a finanțelor publice a județului .....

Direcția generală de administrare a marilor contribuabili

Administrația finanțelor publice a sectorului .....

## LISTA

**cuprinzând unitățile comerciale și magazinele care au fost autorizate să efectueze vânzări pentru care se acordă restituirea taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini**

Autorizația		Unitatea comercială autorizată							Numărul magazinelor autorizate	Magazinul autorizat				
Nr.	Data	Denumirea	Sediul				Nr. de înregistrare fiscală	Organul fiscal la care este înregistrată		Denumirea	Sediul			
			Localitatea	Str.	Nr.	Județul/sectorul					Localitatea	Str.	Nr.	Județul/sectorul
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Director executiv/Șef al Administrației finanțelor publice a sectorului .....

.....

**NOTĂ DE COMANDĂ Nr. ....../.....**  
**pentru Documentul de restituire a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini**

Denumirea unității autorizate .....  
 Numărul de înregistrare fiscală .....  
 Numărul autorizației/data .....  
 Sediul: localitatea ....., str. .... nr. ...., sectorul .....,  
 județul ....., telefon .....

Cantitatea solicitată	U.M.	Prețul unitar	Valoarea totală	T.V.A.
1	2	3	4	5

.....  
 (semnătura și ștampila solicitantului)

**Aprobat**

Direcția generală a finanțelor publice a județului ...../  
 Direcția generală de administrare a marilor contribuabili/  
 Administrația finanțelor publice a sectorului .....  
 Data aprobării comenzii .....  
 Numărul documentelor aprobate .....  
 Seria .....  
 Modalitatea de plată .....

.....  
 (semnătura și ștampila)

**EVIDENȚA**

**achiziționării și utilizării documentelor de restituire a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini,**  
**în luna ..... anul .....**

Denumirea unității autorizate .....  
 Data .....  
 Sediul: localitatea ....., str. .... nr. ...., sectorul ....., județul .....,  
 numărul de înregistrare fiscală .....

Nr. crt.	Explicații	Numărul documentelor de restituire
1.	Stoc la începutul lunii	
2.	Achiziții în cursul lunii	
3.	TOTAL I (rândul 1 + rândul 2)	
4.	Cantitatea utilizată în cursul lunii	
5.	Cantitatea anulată în cursul lunii	
6.	TOTAL II (rândul 4 + rândul 5)	
7.	Stoc la sfârșitul lunii (rândul 3 – rândul 6)	

Semnătura și ștampila unității

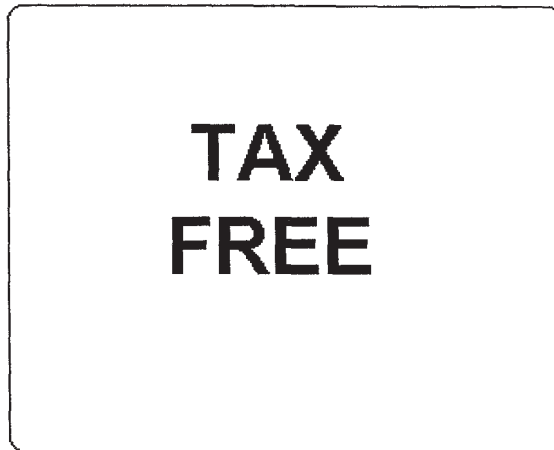
.....

Data

.....

Verificat de organul fiscal  
 Semnătura .....  
 Data .....

## MODELUL SIGLEI



## CERERE

**de autorizare a activității de restituire a taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini la punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale**

....., cu sediul în ....., județul/sectorul ....., str. ....  
(persoana juridică)

nr. ...., codul poștal ....., telefon ....., telex/fax ....., număr de înregistrare fiscală ....., reprezentată prin ....., domiciliat/domiciliată în ....., str. ....  
nr. ...., posesor/posesoare al/a ..... seria ..... nr. ...., eliberat de .....,  
(actul de identitate)

având funcția de ....., solicit eliberarea autorizației pentru efectuarea restituirii taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini la punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale .....

(se va menționa punctul de control pentru trecerea frontierei de stat unde este situat fiecare punct de lucru pentru care se solicită autorizarea)

Data .....

.....  
(semnătura și ștampila)

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
Direcția generală a finanțelor publice a județului .....  
Direcția generală de administrare a marilor contribuabili  
Administrația finanțelor publice a sectorului .....

## AUTORIZAȚIE

Nr. .... din .....  
(ziua, luna, anul)

Se autorizează ....., cu sediul în .....,  
(unitatea)

str. .... nr. ...., județul/sectorul ....., codul poștal ....., telex/fax ....., număr de înregistrare fiscală ....., să efectueze restituirea taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini la punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale din ....., începând cu data de ....., cu obligativitatea respectării reglementărilor în vigoare privind taxa pe valoarea adăugată.

Autorizarea s-a făcut în baza cererii nr. .... din ..... și a documentației prezentate, înregistrată la Direcția generală a finanțelor publice a județului ...../Direcția generală de administrare a marilor contribuabili/Administrația finanțelor publice a sectorului .....

Termen de valabilitate: 2 ani calendaristici de la data eliberării

Director executiv/Șef al Administrației finanțelor publice a sectorului .....,  
.....

*ANEXA Nr. 11*  
*la norme*

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
Direcția generală a finanțelor publice a județului .....  
Direcția generală de administrare a marilor contribuabili  
Administrația finanțelor publice a sectorului .....

**REGISTRUL**  
**pentru evidența autorizațiilor emise unităților care restituie taxa pe valoarea adăugată cumpărătorilor străini**  
**la punctele de trecere a frontierei de stat ale aeroporturilor internaționale**

Autorizația		Unitatea autorizată						Numărul	Punctele de lucru care efectuează restituirea*)	
Nr.	Data	Denumirea	Sediul				Nr. de înregistrare fiscală			Organul fiscal la care este înregistrată
			Localitatea	Str.	Nr.	Județul/ Sectorul				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Prezentul registru conține ..... pagini numerotate de la 1 la ....., fiecare filă fiind parafată/ștampilată în data de .....

*Director executiv/Șef al Administrației finanțelor publice a sectorului .....*  
.....  
(semnătura și ștampila)

\*) Se va menționa și dacă punctele de lucru sunt ale unității autorizate sau ale unităților mandatate de aceasta.

*ANEXA Nr. 12*  
*la norme*

Unitatea autorizată .....  
Numărul de înregistrare fiscală .....  
Organul fiscal .....

**SITUAȚIE**  
**privind restituirea taxei pe valoarea adăugată, efectuată cumpărătorilor străini în semestrul ..... anul .....**

Nr. crt.	Cumpărător			Document de restituire		Document de vânzare		Valoare	Taxa pe valoarea adăugată	
	Numele și prenumele	Țara	Numărul pașaportului	Număr	Data	Număr	Data		Restituită	Comision*)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\*) Se va completa numai de către unitățile autorizate conform cap. IV din norme.

*Director general,*  
.....

Data  
.....

**P R E Ţ U R I L E**  
**publicațiilor legislative pentru anul 2004**  
**— pe suport tradițional —**

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoarea abonamentului anual — lei —	Valoarea abonamentului trimestrial — lei —			
			Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
1.	Monitorul Oficial, Partea I, în limba română	9.875.000	2.468.750	2.715.750	2.987.500	3.286.000
2.	Monitorul Oficial, Partea I, în limba română, numere bis*)	1.780.000	—	—	—	—
3.	Monitorul Oficial, Partea I, în limba maghiară	7.900.000	1.975.000	1.975.000	1.975.000	1.975.000
4.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	12.500.000	3.125.000	3.125.000	3.125.000	3.125.000
5.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	2.530.000	632.500	632.500	632.500	632.500
6.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	10.680.000	2.670.000	2.670.000	2.670.000	2.670.000
7.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	9.850.000	2.462.500	2.462.500	2.462.500	2.462.500
8.	Colecția Legislația României	2.500.000	625.000	687.500	756.500	832.500
9.	Colecția de hotărâri ale Guvernului și alte acte normative	4.150.000	1.038.000	1.141.500	1.255.500	1.381.500
10.	Repertoriul actelor normative	625.000	—	—	—	—
11.	Decizii ale Curții Constituționale	470.000	—	—	—	—
12.	Ediții trilingve	2.500.000	—	—	—	—

\*) Cu excepția numerelor bis în care se publică acte cu un volum extins și care interesează doar un număr restrâns de utilizatori.

**Toate publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ sunt purtătoare de T.V.A. în cotă de 9%, aceasta fiind inclusă în prețul de abonament.**

**Pentru siguranța clienților, abonamentele la publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ se pot efectua prin următorii difuzori:**

- ◆ COMPANIA NAȚIONALĂ „POȘTA ROMÂNĂ” — S.A. — prin oficiile sale poștale
- ◆ RODIPET — S.A. — prin toate filialele
- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, str. Hristo Botev nr. 6 (telefon/fax: 313.85.07; 313.85.08; 313.85.09)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — Otopeni, str. Flori de Câmp nr. 9 (telefon/fax: 221.05.37; 0745.133.712)
- ◆ M.T. PRESS IMPEX — S.R.L. — București, bd. Basarabia nr. 256 (telefon/fax: 255.48.15; 255.48.16)
- ◆ INFO EUROTRADING — S.A. — București, Splaiul Independenței nr.202A (telefon/fax: 212.73.54)
- ◆ ACTA LEGIS — S.R.L. — București, str. Banul Udrea nr. 10, (telefon/fax: 411.91.79)
- ◆ CURIER PRESS — S.A. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7 (telefon/fax: 0268/47.05.96)
- ◆ MIMPEX — S.R.L. — Hunedoara, str. Ion Creangă nr. 2, bl. 2, ap. 1 (telefon/fax: 0254/71.92.43)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Candiano Popescu nr. 36 (telefon/fax: 0244/51.40.52, 0244/51.48.01)
- ◆ ASTOR-MED — S.R.L. — Iași, str. Sucidava nr. 2, bl. U2, sc. C, ap. 2 (telefon/fax: 0232/27.91.76, 0232/25.84.27)

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro